

UMOWA Nr/2026

Zawarta w dniu 2026 roku w Lubartowie pomiędzy:

Gminą Miasto Lubartów, 21-100 Lubartów, ul. Jana Pawła II 12, NIP 714-190-11-86, reprezentowaną przez **Panią Marzenę Jedut** - Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubartowie, działającą na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, zgodnie z Zarządzeniem Nr VIII/711/2021 Burmistrza Miasta Lubartów z dnia 8 lipca 2021 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Marzenie Jedut Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubartowie do zawierania umów cywilnoprawnych w imieniu i na rzecz Gminy Miasto Lubartów, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

....., reprezentowanym przez:

1

2

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, a łącznie zwanych „**Stronami**”.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług opiekuńczych na rzecz mieszkańców Miasta Lubartów, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie **usług opiekuńczych** na rzecz mieszkańców Miasta Lubartów, w miejscu ich zamieszkania,

stosownie do oferty przedłożonej przez Wykonawcę w dniu r. złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o numerze referencyjnym DAK.221.8.2026, prowadzonym na podstawie art. 359 pkt. 2 w związku z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793) stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się od dnia **1 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w załączniku nr 1 do umowy, które będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy.
3. Szacowana ilość godzin usług opiekuńczych w okresie wykonywania zamówienia wynosi **13 000 godzin, z opcją zwiększenia maksymalnie o 500 godzin**, przy czym szacowana ilość osób objętych usługami to **60 osób**.
4. W związku z brakiem możliwości dokładnego określenia wielkości zamówienia, ze względu na jego specyfikę, którą cechuje zmienność potrzeb osób wymagających wsparcia w formie usług opiekuńczych, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby godzin usług lub osób

- objętych usługami. W takim przypadku zapłata nastąpi za faktycznie zrealizowane usługi i nie może to stanowić podstawy do roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy.
5. Świadczenie usług opiekuńczych obejmuje standard zgodny z art. 50 ust. 1a ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 (Dz. U. z 2026 r. poz. 639, 974 i 986) i § 2 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 4 sierpnia 2026 r. w sprawie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania (Dz. U. 2026 poz. 1067).
 6. Osobą wykonującą usługi opiekuńcze może być osoba, która:
 - 1) jest pełnoletnia;
 - 2) nie jest członkiem rodziny osoby, na rzecz której są świadczone usługi opiekuńcze;
 - 3) nie jest oddzielnie zamieszkującym małżonkiem, wstępnym, zstępnym osoby, na rzecz której są świadczone usługi opiekuńcze;
 - 4) złożyła podmiotowi świadczącemu usługi opiekuńcze oświadczenie o zdolności pod względem psychofizycznym do świadczenia takich usług;
 - 5) ukończyła szkolenie z zakresu pierwszej pomocy;
 - 6) w przypadku świadczenia usług opiekuńczych na rzecz małoletnich spełnia kryteria określone w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, w szczególności poprzez poddanie się weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym oraz przedłożenie aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego;
 - 7) posługuje się w stopniu komunikatywnym językiem polskim tj. umożliwiającym sprawne i skuteczne komunikowanie się z osobami objętymi usługami opiekuńczymi oraz ich otoczeniem.
 7. **Usługi**, o których mowa w § 2 pkt 1 lit. a tiret drugie i trzecie, lit. c tiret pierwsze, pkt 2 lit. a, d, e oraz pkt 3 lit. a Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 4 sierpnia 2026 r. w sprawie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, **mogą być świadczone** na rzecz osób ich wymagających w różnych porach dnia i adekwatnie do występujących potrzeb przez **7 dni w tygodniu w godzinach od 6.00 do 21.00** z wyłączeniem dni świątecznych. W przypadkach uzasadnionych koniecznością nieprzerwanego świadczenia usług opiekuńczych **usługi te mogą być świadczone również w dni świąteczne**.
 8. Godzina świadczenia usług oznacza 60 minut, przy czym czas świadczenia usług, oznacza czas wykonywania zleconego zakresu usług. Zamawiający zastrzega, że do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia do miejsca świadczenia usług.
 9. Świadczenie usług odbywać się będzie na terenie miasta Lubartów w miejscu zamieszkania podopiecznych oraz w przestrzeni publicznej.
 10. Wykonawca będzie świadczyć przedmiotowe usługi opiekuńcze na podstawie zlecenia wydawanego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubartowie, w którym zawarte są następujące informacje:
 - 1) imię, nazwisko i adres osoby objętej usługami opiekuńczymi;
 - 2) rodzaj/standard przyznanych usług;
 - 3) okres na jaki przyznano usługi;
 - 4) wymiar przyznanych usług;
 - 5) informacje o ewentualnym świadczeniu usług przez 2 opiekunów w tym samym czasie.
 11. W zleceniu dopuszcza się szczegółowe określenie czasu wykonywania usług opiekuńczych, tj. wskazania ilości godzin w ciągu dnia i wskazania dni tygodnia, w których mają być wykonywane usługi.
 12. W przypadkach, o których mowa w § 2 pkt 1 lit. c tiret pierwsze oraz pkt 2 lit. b Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 4 sierpnia 2026 r. w sprawie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania (Dz. U. 2026 poz. 1067), Zamawiający może wskazać w drodze decyzji administracyjnej, aby usługi opiekuńcze były świadczone na rzecz osób ich wymagających jednocześnie przez dwie osoby w tym samym czasie.
 13. Pierwsza wizyta w środowisku odbywać się będzie z udziałem pracownika socjalnego Zamawiającego oraz koordynatora usług.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Bieżącej kontroli jakości oraz koordynacji świadczonych usług;
- 2) Prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji związanej z zakresem realizowanego przedmiotu zamówienia w tym w szczególności: finansowej, księgowo-kadrowej w sposób umożliwiający przeprowadzenie czynności kontrolnych (również po zakończeniu realizacji umowy), w tym dostępu do niniejszej dokumentacji przez Zamawiającego oraz organy kontrolujące i nadzorujące Zamawiającego;
- 3) Przechowywanie dokumentacji opisanej w pkt. 2 niniejszego ustępu przez okres 5 lat licząc od terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia (tj. licząc od 31.12.2027 r.);
- 4) Prowadzenia następującej dokumentacji dotyczącej świadczonych usług:
 - a) **karty realizacji usług:** opatrzonej podpisami osoby objętej usługami lub jej opiekuna prawnego oraz opiekuna świadczącego usługi,
 - b) **zestawienia miesięcznego z realizacji usług** z podziałem na imiona i nazwiska osób objętych usługami, uwzględniającego łączną ilość przepracowanych godzin w danym miesiącu kalendarzowym u każdego podopiecznego oraz wszystkich łącznie oraz opatrzonego podpisem osoby reprezentującej Wykonawcę,
 - c) **imiennego wykazu opiekunów**, przy pomocy których będzie realizowany Przedmiot zamówienia, aktualizowanego w ciągu 5 dni od zaistnienia zmian w niniejszym wykazie wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez nich wymagań opisanych w § 2 ust. 6. Wykonawca ma obowiązek w terminie 5 dni roboczych od zaistnienia zmian zgłosić na piśmie zmianę Zamawiającemu, pod rygorem naliczenia kary umownej o której mowa w § 9 ust. 2 pkt 1;
- 5) Zapewnienia świadczenia usług opiekuńczych przez osoby posiadające kwalifikacje opisane w § 2 ust 6 niniejszej umowy. **Usługi świadczone przez osoby nie posiadające tych kwalifikacji, stanowią podstawę do braku otrzymania wynagrodzenia za te usługi bądź naliczenia kary umownej zgodnie z § 9 ust 2 pkt 2;**
- 6) Wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia z zastosowaniem rozwiązań zapewniających dostępność, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 z późn. zm.) w sposób adekwatny do rodzaju i zakresu działań przewidzianych w realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności zasad opisanych w § 3 ust. 2 pkt 3, 11 i 12 umowy;
- 7) Podjęcia wszelkich czynności związanych ze świadczeniem usług w ciągu 24 godzin od chwili zawiadomienia o potrzebie ich zapewnienia, a w przypadku nagłym niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia od pracownika Zamawiającego np. drogą telefoniczną, faksem, e-mailem, tj. w czasie nie dłuższym niż 6 godzin od chwili otrzymania zlecenia w przypadku konieczności natychmiastowego zapewnienia usług;
- 8) Ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę lub przez osoby wyznaczone przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotowych usług;
- 9) Zapewnienia posiadania przez opiekunów aktualnego przeszkolenia BHP, zapewnienia bezpiecznych warunków pracy oraz niezbędnego wyposażenia dostosowanego do zakresu przedmiotowych usług;

- 10) Ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją zamówienia powstałe z jego winy lub z winy osób przy pomocy których wykonuje zamówienie;
 - 11) Zatrudnienia opiekunów na podstawie umów właściwych dla charakteru wykonywanych przez nich czynności oraz zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami prawa pracy, tak aby forma współpracy odpowiadała rzeczywistemu zakresowi ich obowiązków;
 - 12) Współpracy z Zamawiającym w zakresie udzielania informacji, udostępniania dokumentów na potrzeby monitorowania świadczenia usług opiekuńczych.
 - 13) Zapewnienia zastępstwa w razie nieobecności osoby wykonującej usługi opiekuńcze osobą spełniającą wymagania opisane w § 2 ust. 6 niniejszej umowy.
 - 14) Zapewnienia, aby wszelkie produkty ICT, usługi ICT lub procesy ICT (w szczególności systemy teleinformatyczne, aplikacje mobilne do koordynowania i rozliczania pracy opiekunów) wykorzystywane do realizacji zamówienia, były zgodne z rekomendacją, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 roku o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2026 r. poz. 20 i 252) i nie będą one wpływać negatywnie na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa. Wykonawca gwarantuje, że używany przez niego produkt ICT nie został określony w decyzji w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, o której mowa w art. 67b ust. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, lub usługę ICT lub proces ICT, określone w tej decyzji.
 - 15) Pisemnego informowania Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na zmianę zakresu wymaganej opieki.
 - 16) Odpowiedzialnego doboru osób świadczących usługi, uwzględniając stan zdrowia, indywidualne potrzeby oraz inne okoliczności dotyczące osób na rzecz których są one świadczone.
 - 17) Odsunięcia od pracy opiekuna nie wypełniającego w sposób należyty obowiązków wynikających z przedmiotu niniejszej umowy lub z innych przyczyn wskazanych przez Zamawiającego.
 - 18) Udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oraz osoby, przy pomocy których Wykonawca świadczy usługi zobowiązani są do wywiązywania się z obowiązków zgodnie z następującymi zasadami:
- 1) Wykonywania wszelkich usług kierując się zasadą dobra osoby, na rzecz której są świadczone usługi opiekuńcze.
 - 2) Wykonywania wszelkich czynności dbając o bezpieczeństwo świadczonych usług opiekuńczych przez przestrzeganie zasad higieny.
 - 3) Posiadania przy sobie dokumentu ze zdjęciem, imieniem i nazwiskiem, podpisem właściciela dokumentu, pieczęcią, nazwą i numerem telefonu Wykonawcy, sporządzanego w sposób uwzględniający potrzeby osób z niepełnosprawnością tj. sporządzony czcionką min. 14 pkt, bezszyfrową, pozwalającego na identyfikację osoby zapewniającej wykonanie usługi oraz okazywanie dokumentu na żądanie osoby objętej usługami opiekuńczymi, członków jej rodziny i pracownika Zamawiającego.
 - 4) Niewprowadzania do domu osoby objętej usługami zwierząt nie będących własnością podopiecznego oraz osób nieupoważnionych.
 - 5) Niepalenia tytoniu, nieużywanie narkotyków, alkoholu i innych używek w obecności osoby objętej usługami i w jego domu.
 - 6) Nieobarczania osoby objętej usługami swoimi problemami, w szczególności finansowymi oraz zdrowotnymi.

- 7) Dokładnego rozliczania się ze środków finansowych, powierzonych przez osobę objętą usługami.
- 8) Niezwłocznego i samodzielnego podejmowania interwencji w sytuacjach stanowiących jakiekolwiek zagrożenie dla zdrowia lub życia osób objętych usługami m.in. policji i służb ochrony zdrowia.
- 9) Informowania na bieżąco o zaistniałych zdarzeniach, a także o innych problemach związanych z realizacją zadań.
- 10) Zapewnienia potwierdzania wykonywanych czynności przez osobę, na rzecz której są świadczone usługi opiekuńcze w sposób ustalony przez Zamawiającego.
- 11) Przestrzegania zasad savoir-vivre, tj. w kontaktach z osobą z niepełnosprawnością należy koncentrować się na właściwej komunikacji, etykiecie i eliminacji barier, osoba wykonująca usługi winna posiadać umiejętność podmiotowego traktowania osoby na rzecz której wykonywane są usługi opiekuńcze, oferowania pomocy bez narzucania się oraz używania inkluzywnego języka (unikanie określeń: inwalida, kaleka), a przede wszystkim kluczowe jest zrozumienie potrzeb różnych grup niepełnosprawności, słuchanie i poszanowanie prywatności oraz intymności i godności osobistej osoby, na rzecz której świadczone są usługi opiekuńcze i respektowanie jej prawa do autonomii w podejmowaniu decyzji i samostanowienia.
- 12) Stosowania formy komunikacji dostosowanej do jego możliwości zdrowotnych podopiecznego W przypadku osób z dysfunkcjami mowy, słuchu lub zaburzeniami poznawczymi (np. demencja, choroba Alzheimera), opiekun zobowiązany jest do komunikacji wspierającej lub alternatywnej (np. używanie jasnych, krótkich komunikatów, piktogramów, pisma drukowanego, o ile podopieczny tego wymaga).
- 13) Zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia. (Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za działania lub zaniechania w tym zakresie).
- 14) Przestrzegania podstawowych zasad cyberbezpieczeństwa i ochrony prywatności, w tym wdrożenia bezwzględnego zakazu:
 - a) fotografowania, nagrywania (audio/wideo) podopiecznego, jego dokumentacji medycznej oraz miejsca świadczenia usług,
 - b) publikowania jakichkolwiek informacji o podopiecznym w mediach społecznościowych oraz przesyłania ich komunikatorami osobom nieuprawnionym,
 - c) udostępniania osobom trzecim haseł do sieci Wi-Fi, domofonów, alarmów czy kluczy do miejsca świadczenia usług.
3. Wykonawca odpowiada za poinformowanie osób, przy pomocy których realizuje przedmiot umowy o zasadach opisanych w ust. 2 niniejszego paragrafu i za wyciąganie konsekwencji w przypadku ich łamania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia bądź wytypowania spośród zatrudnionych pracowników koordynatora, do którego obowiązków należeć będzie:
 - 1) pozostawanie w stałym kontakcie z Zamawiającym:
 - a) osobistym – co najmniej raz w miesiącu,
 - b) telefonicznym,
 - c) za pośrednictwem środków elektronicznych;
 - 2) uczestniczenie przy rozpoczęciu świadczenia usług opiekuńczych przez Wykonawcę poprzez udział wraz z pracownikiem socjalnym wyznaczonym przez Zamawiającego w pierwszej wizycie u każdego świadczeniobiorcy przedmiotowych usług;
 - 3) ponoszenie odpowiedzialności za przygotowywanie dokumentów opisanych w § 3 ust. 1 pkt 4 i przedkładanie ich Zamawiającemu w wyznaczonym terminie
 - 4) koordynowanie pracy opiekunów realizujących usługi.

§ 4 PRAWO OPCJI

1. W ramach niniejszej umowy Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, w zakresie nie większym niż wykazany w § 2 ust. 3 niniejszej umowy tj. dodatkowo w wymiarze maksymalnie 500 godzin usług opiekuńczych.
2. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, skorzystać z niego w mniejszym zakresie aniżeli określony powyżej, w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, co niniejszym akceptuje poprzez podpisanie niniejszej umowy.
3. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w zależności od potrzeb do wyczerpania maksymalnej ilości godzin opcjonalnych, określonej ust. 1 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem, że w stosunku do zamówień opcjonalnych Zamawiający przedłoży Wykonawcy oświadczenie o uruchomieniu prawa opcji w terminie co najmniej 14 dni przed wyczerpaniem podstawowego zakresu godzin tj. 13 000 godzin.
4. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji, na warunkach określonych w niniejszej umowie, co niniejszym Wykonawca akceptuje przez podpisanie umowy.

§ 5 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA

1. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące zatrudniania przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, w zakresie realizacji zamówienia, polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.):
 - 1) Zgodnie z treścią art. 95 PZP, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w trakcie realizacji zamówienia – Koordynatora, który wykonywał będzie czynności opisane w § 3 ust. 4 niniejszej umowy.
 - 2) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób wykonujących czynności opisane w § 3 ust. 4 Umowy, które są zatrudnione, na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę. Wykaz zostanie przedłożony w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy, w przypadku wystąpienia zmian dot. zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności wskazane przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek w terminie 5 dni roboczych od ich zaistnienia zgłosić na piśmie zmianę Zamawiającemu, pod rygorem naliczenia kary umownej o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
 - 3) W okresie realizacji zamówienia Zamawiający ma prawo weryfikować, czy określone czynności są wykonywane przez osoby rzeczywiście wskazane w wykazie osób, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego ustępu.
 - 4) W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w § 3 ust. 4 niniejszej umowy w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, (jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) oraz zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, kwoty wynagrodzenia). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) oraz zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
- 1) Zwłoki w przedłożeniu Zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu w wysokości 0,1 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 4 za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 5%;
 - 2) Nieprzekazania Zamawiającemu informacji o zaistnieniu zmiany w wykazie osób, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) Stwierdzenia niezgodności stanu faktycznego dotyczącego osób wykonujących czynności, o których mowa § 3 ust. 4 z przedłożonym wykazem osób, w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) Stwierdzenia wykonywania czynności, o których mowa w § 3 ust. 4 niniejszej umowy przez osobę niezatrudnioną na umowę o pracę, w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Wykonawcy przysługuje za wykonane usługi wynagrodzenie według cen zawartych w formularzu ofertowym, który stanowi nieodłączny załącznik do niniejszej umowy.
2. Cenę 1 godziny ustala się na kwotę zł brutto (słownie złotych:..... 00/100);
3. Wartość przedmiotu zamówienia będzie iloczynem podanej przez Wykonawcę ofertowej ceny jednostkowej usługi i faktycznie zrealizowanej liczby godzin usług, przy czym ilość godzin, o których mowa w § 2 ust. 3 może być mniejsza z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. Minimalna ilość zleconych godzin usług opiekuńczych nie będzie jednak mniejsza niż 30 % podstawowej ilości godzin tj. 3900 godzin.
4. Zamawiający zastrzega, że suma wszystkich płatności za wykonanie ww. usług nie może przekroczyć kwoty brutto umowy. Maksymalna wysokość wynagrodzenia możliwego do uzyskania na podstawie niniejszej umowy wynosi zł brutto (słownie złotych: 00/100), w tym zł brutto (słownie złotych: 00/100) za zrealizowanie podstawowej części przedmiotu zamówienia oraz zł brutto (słownie złotych: 00/100) na podstawie skorzystania z prawa opcji.
5. W celu otrzymania wynagrodzenia Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia dokumentacji opisanej w § 3 ust. 1 pkt 4 umowy.

§ 7

SPOSÓB ROZLICZANIA WYNAGRODZENIA

1. Wykonawca oświadcza, że nie jest/jest* podatnikiem podatku Vat /oraz będzie wystawiał faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (zwanego w dalszej części umowy KSeF)*.
2. Wykonawca przedłoży do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubartowie dokumentację wymienioną w § 3 ust. 1 pkt 4 lit. a oraz b umowy, dotyczącą rozliczenia wykonanych usług, w terminie **do 5 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni, a za grudzień 2027 r. do 27.12.2027 r.**
3. Wykonawca przedłoży/wystawi w KSeF*, fakturę, w ciągu 2 dni roboczych od daty zatwierdzenia dokumentów opisanych w ust. 2 niniejszego paragrafu, a za **miesiąc grudzień 2027 r. do 28.12.2027 r.**
4. Wykonawca przedkłada/wystawia faktury, w których wskazuje nabywcę (**Podmiot 2 w KSeF): Gmina Miasto Lubartów, ul. Jana Pawła II 12, 21-100 Lubartów, NIP 7141901186 i odbiorcę (Podmiot 3 w KSeF): Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. 3 Maja 24 A, 21-100 Lubartów, NIP 7141411571.**
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur zgodnie z przepisami ustawy z 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm), a w szczególności, do wystawiania faktur:
 - 1) gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „**Podmiot2**” w pozycji „**JST**” **wpisano „1”** oraz w polu „**Podmiot inny/Podmiot3**” **wpisano właściwy NIP tj. 7141411571,** oraz w polu „**Rola**” **wpisano „8”- JST odbiorca.**
 - 2) zawierających w swojej treści nr umowy, której dotyczą,
 - 3) wystawionych zgodnie z przepisami prawa pod względem formalnym i rachunkowym.
6. W przypadku niewystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zapisami niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu otrzymania poprawnie wystawionej faktury.

7. Dla faktur, które będą wystawione i odbierane w KSeF za dzień doręczenia uznaje się dzień przydzielenia jej numeru KSeF z zastrzeżeniem ust. 8 niniejszego paragrafu.
8. W przypadku awarii KSeF, faktury będą tymczasowo przesyłane elektronicznie w formacie PDF na adres email Zamawiającego tj. poczta@mops-lubartow.pl lub dostarczane w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego. Wówczas za datę doręczenia faktury uznaje się:
 - 1) dzień potwierdzenia otrzymania faktury na adres e-mail (pierwszy dzień roboczy Zamawiającego w sytuacji, gdy faktura zostanie przesłana w dniu wolnym od pracy), lub
 - 2) dzień wpływu papierowej faktury do siedziby Zamawiającego lub
 - 3) dzień przydzielenia jej numeru KSeF,w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze.
9. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy, przelewem na wskazany w fakturze, przez Wykonawcę rachunek bankowy w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.
10. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Załączniki do faktury, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami i stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przesłać/dostarczyć w formie papierowej do siedziby Zamawiającego, bądź elektronicznej na wskazany powyżej adres e-mail Zamawiającego.

Niniejszy paragraf może ulec modyfikacji w oparciu o sposób rozliczeń usług tj. z uwzględnieniem rachunków papierowych, not księgowych itp., które nie są objęte KSeF.

§ 8*

ASPEKTY SPOŁECZNE

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy zatrudni na podstawie stosunku pracy (umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) w wymiarze $\frac{1}{2}$ etatu lub na podstawie umowy cywilnoprawnej co najmniej 1 osobę bezrobotną, w ciągu 30 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy do końca trwania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować fakt zatrudnienia osoby bezrobotnej poprzez dostarczenie do siedziby Zamawiającego – w terminie nie dłuższym niż do 7 dni kalendarzowych od daty zatrudnienia osoby bezrobotnej, dowodów potwierdzających ten fakt tj.:
 - 1) zgłoszenia oferty pracy przedstawionego właściwemu urzędowi pracy;
 - 2) odpisu bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem skierowania osoby bezrobotnej przez właściwy urząd pracy do Wykonawcy lub innego dokumentu wystawionego przez niniejszy urząd pracy np. zaświadczenie;
 - 3) potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę/kopii umowy cywilnoprawnej zatrudnionej osoby bezrobotnej.
3. Wszystkie dokumenty dostarczone przez Wykonawcę winny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych osób z którymi zawarto umowy, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. z 2016 r. Nr 119) tj. w szczególności bez numeru PESEL, daty urodzenia, miejsca zamieszkania osób zatrudnionych. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez osobę, z którą Wykonawca ją zawarł (bezrobotny opisany w ust. 1 niniejszego paragrafu) lub przez Wykonawcę, lub wygaśnięcia umowy, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innego bezrobotnego w terminie do 30 dni kalendarzowych od ustania zatrudnienia. W takim przypadku Wykonawca przedłoży

Zamawiającemu dokumenty związane z procedurą zatrudnienia, w szczególności zgłoszenie ofert pracy przedstawione powiatowemu urzędowi pracy, odpisy skierowań osób bezrobotnych przez powiatowy urząd pracy lub innych dokumentów wystawionych przez urząd pracy do Wykonawcy oraz potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę/umów cywilnoprawnych z bezrobotnym w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia rozwiązania poprzedniego zatrudnienia przez bezrobotnego lub przez Wykonawcę lub jego wygaśnięcia. Umowy na czas określony, które wygasły w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ale zawierane są ponownie z tą samą osobą, winny zapewniać ciągłość obowiązywania przez cały okres wskazany w ust. 1 niniejszego paragrafu.

5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 5 dni roboczych), Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu:
 - 1) oświadczenia w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu;
 - 2) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę/ umowy cywilnoprawnej za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie zatrudnionego przez Wykonawcę do ubezpieczeń.
6. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dowody, o którym mowa w ust. 2, 3, 4 i 5 niniejszego paragrafu, będą niezgodne z prawdą lub nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej, zgodnie z § 9 ust. 3 niniejszej umowy.
7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o którym mowa w ust. 2 oraz w ust. 5 niniejszego paragrafu, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu i podlega naliczeniu kary zgodnie z § 9 ust. 3 umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę, a nie na podstawie umowy cywilnoprawnej ww. osobę bezrobotną, gdy charakter wykonywanej przez nią pracy spełniać będzie cechy określone w art. 22 § 1 Kodeksu Pracy (Dz. U. z 2025, poz. 277 z późn. zm.).

§ 9

KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony opierają na zasadzie kar umownych naliczonych za każdy dzień zwłoki w realizacji lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy w wysokości 0,25 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 4 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) **realizacji usług przez osoby nie posiadające kwalifikacji**, o których mowa w § 2 ust. 6 niniejszej umowy, w wysokości iloczynu ilości godzin sprawowanych przez osobę nie posiadającą stosownych kwalifikacji oraz ceny jednostkowej opisanej w § 6 ust. 2 niniejszej umowy wraz z odsetkami podatkowymi,
 - 2) nieprzekazania Zamawiającemu informacji o zaistnieniu zmiany w wykazie osób, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 4 lit. c w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. W przypadku niespełnienia wymogu dotyczącego zatrudnienia osób bezrobotnych, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej, w wysokości iloczynu kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze

przedsiębiorstw, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia w których nie wywiązał się z niniejszego wymogu. Jeśli Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie oferty pracy właściwemu urzędowi pracy albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osoby bezrobotnej nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie Zamawiający nie nałoży niniejszej kary umownej. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy będzie w szczególności uznany brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji lub inne przyczyny zaakceptowane pisemnie przez Zamawiającego. *

4. Z tytułu niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 3 ust. 1 pkt 6 niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 4 za każdy miesiąc kalendarzowy niewywiązania się z tego obowiązku. W przypadku okresu obejmującego niepełny miesiąc kalendarzowy, kara umowna zostanie przeliczona proporcjonalnie do dni kalendarzowych niewywiązywania się z tego obowiązku w danym miesiącu.
5. Zamawiający może odstąpić na piśmie od umowy w terminie 30 dni w razie nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć, że:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację umowy i przerwa trwa dłużej niż 3 dni;
 - 3) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie, niezgodnie z umową, nie reaguje na uwagi Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca nie przestrzega warunków określonych w drodze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych i nie reaguje na uwagi Zamawiającego w tym zakresie.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 5 niniejszego paragrafu, wówczas zobowiązany on będzie do zapłaty Zamawiającemu, kary umownej w wysokości 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 4.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia po uprzednim wezwaniu go do zapłaty.
8. Zastrzeżenie kar umownych, określonych w ust. 1 nie wyłącza prawa dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, wynikającego z Kodeksu cywilnego.
9. Kary umowne mogą się sumować.
10. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 4 niniejszej umowy.
11. Zamawiający może dochodzić uregulowania kar umownych w trakcie trwania umowy oraz po jej wygaśnięciu.

§ 10

KONTAKT MIĘDZY STRONAMI

1. Strony zobowiązują się do lojalnej, bieżącej współpracy mającej na celu realizację umowy, w szczególności ze względu na ważny interes osób na rzecz których świadczone są usługi opiekuńcze.
2. Osobą/y upoważnioną/e ze strony Zamawiającego do kontaktów związanych z realizacją Umowy z Wykonawcą jest:..... tel.
3. Osobą/y upoważnioną/e ze strony Wykonawcy do kontaktów związanych z realizacją umowy z Zamawiającym jest:, tel.

4. Zmiana osób upoważnionych do kontaktu między Stronami, dokonywana jest przez powiadomienie drugiej Strony w drodze pisemnej i nie wymaga zmiany umowy.

§ 11

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku powierzenia mu danych osobowych osób fizycznych przez Zamawiającego, będzie w pełnym zakresie przestrzegać przepisów prawa oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).
2. Integralną częścią umowy jest umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. Rozwiązanie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych opisanej w ust. 2 niniejszego paragrafu z przyczyn wskazanych w § 12 ust. 3 umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych będzie stanowiło przesłankę do odstąpienia od Umowy zgodnie z § 9 ust. 5 pkt. 4.

§ 12

KONTROLA I MONITORING

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawowania kontroli i nadzoru nad realizacją niniejszej umowy bez wcześniejszego uzgadniania terminu, przez upoważnionego do tego pracownika Zamawiającego, w miejscu świadczenia usług, w siedzibie Wykonawcy oraz wzywając Wykonawcę do przedłożenia dokumentów w siedzibie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie, a w szczególności do:
 - 1) kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy,
 - 2) kontroli warunków realizowania usług,
 - 3) kontroli spełnienia wymogów określonych w § 2 ust. 6 względem opiekunów świadczących przedmiotowe usługi,
 - 4) badania wszelkich dokumentów (w tym dokumentacji osobowo - płacowej i kart pracy osób świadczących usługi), faktur oraz innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji umowy, oraz mogą żądać udzielania ustnie lub na piśmie wszelkich informacji dotyczących wykonywania przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca na żądanie upoważnionego pracownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez Zamawiającego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić, wraz z możliwością ich kopiowania, wszelkie dokumenty oraz inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie i w sposób zanonimizowany określony przez osobę dokonującą czynności kontrolnych,
 - 5) każdorazowej kontroli na uzasadniony wniosek lub skargę złożoną przez osobę na rzecz, której świadczone są usługi opiekuńcze,
 - 6) kontroli systemów informatycznych wykorzystanych do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do monitorowania świadczenia usług opiekuńczych polegającym na zbieraniu i analizowaniu informacji na temat świadczonych usług opiekuńczych, w szczególności przez:
 - 1) wizyty w miejscu zamieszkania osoby, na rzecz której są świadczone usługi opiekuńcze, potwierdzające faktyczne realizowanie tych usług, przeprowadzane zgodnie z potrzebami, nierzadziej jednak niż raz na pół roku;

- 2) pozyskiwanie, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku, opinii dotyczących prawidłowości realizacji usług opiekuńczych od osoby, na rzecz której świadczone są te usługi, o ile stan zdrowia tej osoby pozwala na wyrażenie opinii;
 - 3) pozyskiwanie opinii dotyczących prawidłowości realizacji usług opiekuńczych również od członków rodziny osoby, na rzecz której świadczone są te usługi, posiadających wiedzę na temat ich realizacji;
 - 4) bieżącą analizę informacji, w tym w postaci elektronicznej, potwierdzających sposób i zakres realizowanych usług opiekuńczych, w tym liczbę niezrealizowanych godzin usług opiekuńczych, zmiany osób wykonujących usługi opiekuńcze, liczbę skarg, zgłoszeń, w tym anonimowych, o nieprawidłowym świadczeniu usług opiekuńczych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podejmowania czynności kontrolnych w trakcie realizacji umowy oraz przez okres 5 lat, licząc od terminu wygaśnięcia umowy
 4. Wykonawca wyraża zgodę na przeprowadzanie kontroli przez Zamawiającego i organy władzy publicznej uprawnione na podstawie przepisów prawa do kontrolowania lub nadzorowania Zamawiającego oraz zobowiązuje się stosować do uwag i zaleceń pokontrolnych.

§ 13

ZMIANY UMOWY, WALORYZACJA I POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym w Umowie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w drodze aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ustawy - Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, niezależnych od Zamawiającego ani Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, pod warunkiem, że zmiany takie nie mają wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian Umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
5. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie art. 439 ustawy- Prawo zamówień publicznych poprzez możliwość zmiany ceny jednostkowej wymienionej w § 6 ust. 4, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) każda ze Stron umowy jest uprawniona do złożenia dwukrotnie w trakcie obowiązywania umowy, wniosku o zmianę ceny, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych CPI opublikowany przez Główny Urząd Statystyczny poprzedzający wniosek o waloryzację, wzrośnie/spadnie o co najmniej 5 punkty procentowych w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy;
 - 2) termin uprawniający do zgłoszenia przez Strony ustalenia zmiany ceny nastąpi nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od daty zawarcia umowy;
 - 3) maksymalny łączny wzrost wynagrodzenia Wykonawcy, w związku z zastosowaniem mechanizmu waloryzacji wynosi 5 % wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 4 z uwzględnieniem zapisów;
 - 4) Strony składając wniosek o zmianę ceny mają obowiązek przedstawić kalkulacje zmiany wynagrodzenia wraz z przedstawieniem dokumentów źródłowych potwierdzających obiektywną zmianę cen oraz wyczerpujące uzasadnienie wpływu wzrostu cen materiałów lub kosztów na koszt realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 5) zmiana wynagrodzenia wymaga zgodnej woli obu Stron wyrażonej aneksem do Umowy, przy czym Strona zobowiązana jest rozpatrzyć wniosek złożony w formie pisemnej

w terminie do 14 dni od daty wpływu;

- 6) zmiana Umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do Umowy.
- 6. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy tj. **od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.**
- 7. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający

Zestawienie miesięczne godzin przepracowanych w miesiącu..... 2027 r.

I. Usługi opiekuńcze

L.p.	Imię i nazwisko podopiecznego	Adres podopiecznego	Wymiar godzin zleconych	Liczba godzin wypracowanych	Koszt usługi	Cena 1 godziny	Liczba godzin zleconych	Uwagi