**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.)**

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
# dostawa energii elektrycznej w rozumieniu ustawy Prawo energetyczne na potrzeby Agencji Rozwoju Regionalnego „ARES" S.A. w Suwałkach w okresie od dnia 01.01.2027 r. do dnia 31.12.2027 r.


| | |
|---|---|
| **Nazwa Zamawiającego:** | **Agencja Rozwoju Regionalnego "ARES" S.A. w Suwałkach** |
| **Adres:** | **ul. Noniewicza 42A, 16-400 Suwałki** |
| **Nr telefonu:** | **(87) 563 59 12, (87) 563 59 23** |
| **e- mail:** | **zamowieniapubliczne@ares.suwalki.pl** |
| **Strona internetowa:** | **www.ares.suwalki.pl** |
| **NIP:** | **844-000-57-67** |
| **Regon:** | **005411883** |






**Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00517131/01 z dnia 2026-11-02**

**Identyfikator postępowania: ocds-148610-8e727bdd-9df0-4cc0-88d4-5be7ed78e968**


**Podpis złożony na oryginale dokumentu**

## *Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia oraz adres strony internetowej prowadzonego postępowania.*

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą PZP" lub „PZP", przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Na podstawie art. 20 ust. 2 ustawy PZP, postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
4. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem Platformy e-Zamówienia.
5. W zakresie nieuregulowanym SWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy PZP.
6. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy PZP.
7. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych oraz dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
12. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
    **https://ezamowienia.gov.pl/pl**
    Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
    **https://ezamowienia.gov.pl/pl**

## *Rozdział 2.Opis przedmiotu zamówienia.*

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa energii elektrycznej w rozumieniu ustawy Prawo energetyczne na potrzeby Agencji Rozwoju Regionalnego "ARES" S.A. w Suwałkach o łącznym wolumie 399.000 kWh (+/- 10%) rocznie, w okresie dostaw od dnia 01.01.2027 r. do dnia 31.12.2027 r.**
   **Punkty poboru:**
   Budynek Domu Handlowego „ARKADIA" – zlokalizowany przy ulicy Noniewicza 42A w Suwałkach
   Centrum Edukacyjno-Szkoleniowe – zlokalizowane przy ulicy Osiedle II blok 6A w Suwałkach
   **Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) określa załącznik nr 2 do SWZ**
2. Wykonawca, w oparciu o udzielone Pełnomocnictwo, zobowiązany będzie do zgłoszenia, w imieniu własnym i Zamawiającego, umowy sprzedaży energii elektrycznej właściwemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego, tj. PGE Dystrybucja S.A, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Dostarczana energia elektryczna musi spełniać standardy techniczne zgodne z zapisami ustawy Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r. poz. 43 z późn. zm.), aktami wykonawczymi oraz Polskimi normami.
4. Usługi dystrybucji będą świadczone na podstawie odrębnych umów zawartych z właściwym **Operatorem Systemu Dystrybucyjnego,** zwanym dalej **OSD**, tj. PGE Dystrybucja S.A.
5. Umowy o świadczenie usług dystrybucji są zawarte i obejmują okres realizacji niniejszego zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu standardy jakościowe obsługi zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w wysokości określonych Prawem energetycznym oraz zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy.
7. Zamawiający przekaże niezbędne dane w wersji elektronicznej oraz dokumenty do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy najpóźniej w dniu podpisania umowy. Dokument zawierający niezbędne dane stanowić będzie również załącznik do umowy, tj.
   a) danych dla każdego punktu poboru:
   - nazwa i adres firmy;
   - opis punktu poboru;
   - adres punktu poboru (miejscowość, ulica, numer lokalu, kod, gmina);
   - grupa taryfowa;
   - planowane roczne zużycie energii;

- numer licznika;
- Operator Systemu Dystrybucyjnego;
- numer ewidencyjny PPE;

b) dokumentów
- pełnomocnictwo do zgłoszenia umowy;
- dokument nadania numeru NIP;
- dokument nadania numeru REGON;
- dokument potwierdzający umocowanie danej osoby do podpisania umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz pełnomocnictwa.

W przypadku gdy powyższe dane okażą się niewystarczające w celu dokonania zmiany sprzedawcy, Zamawiający po podpisaniu z Wykonawcą umowy na dostawę energii elektrycznej, udzieli Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji w celu dokonania powyższej zmiany.

8. Zamawiający nie posiada koncesji na wytwarzanie, obrót, przesyłanie lub dystrybucję energii elektrycznej, wydaną przez Prezesa URE.
9. Zamówiona energia elektryczna zostanie w całości przeznaczona na potrzeby własne Zamawiającego. Zamawiający nie prowadzi działalności koncesjonowanej.
10. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności za otrzymaną energię elektryczną, na podstawie otrzymywanych faktur VAT, w terminie określonym w fakturze, który jednak nie może być krótszy niż 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
11. **Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień**

| **Kod CPV** | **Opis** |
|---|---|
| 09310000-5 | elektryczność |

## *Rozdział 3.Informacja o możliwości prowadzenia negocjacji.*

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem negocjacji.

## *Rozdział 4.Ofertywariantowe oraz oferty częściowe.*

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## *Rozdział 5.Przedmiotowe środki dowodowe.*

Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.

## *Rozdział 6.Termin wykonania zamówienia.*

Termin zakończenia: **31.12.2027 r.**
Szacowany termin rozpoczęcia: **01.01.2027 r.**
Umowa zawarta zostanie na czas oznaczony od dnia zawarcia Umowy do dnia 31.12.2027 r.
Wykonawca będzie dokonywał dostaw od dnia 01.01.2027 roku, lecz nie wcześniej niż po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy.

## *Rozdział 7.Podstawy wykluczenia z postępowania.*

1. Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia wymienione w art. 108 ust. 1 ustawy PZP, tj.;
    1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95 i 615) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296– 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki (art. 110 ust. 2 ustawy PZP):

   1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

   2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

   3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

      a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

      b) zreorganizował personel,

      c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

      d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

      e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

3. Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia wymienione w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP, tj.:

   a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. Poz. 835).

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców wobec których zachodzą podstawy wykluczenia wymienione w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). Zgodnie z treścią ww. przepisu, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych na rzecz lub z udziałem:
   a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
   b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
   c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę (art. 110 ust. 3 ustawy PZP).
7. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 110 ust. 1 ustawy PZP).

## *Rozdział 8.Warunki udziału w postępowaniu*

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w SWZ oraz spełniają określony przez Zamawiającego warunek udziału w postępowaniu, dotyczący **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**
**posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną (sprzedaży energii elektrycznej) - Wykonawca musi posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, o której mowa w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r. poz. 43 z późn zm.), wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.**
**Z uwagi na charakter zamówienia oraz brak określenia poziomów zdolności wykonawców w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy o certyfikacji wykonawców, warunki udziały w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej zostały opisane bez zastosowania tych poziomów (art. 112 ust. 3 ustawy PZP).**

## *Rozdział 9.Podmiotowe środki dowodowe - Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wskazania braku podstaw wykluczenia.*

1. Wykonawca wraz z ofertą składa:
   1.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – **Załącznik nr 3 do SWZ.**
   1.2. Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, o której mowa w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r. poz. 43) wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
2. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 1.1. Rozdziału 9 SWZ składa:
   2.1. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w zakresie wskazanym przez zamawiającego, oraz o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 4 do SWZ.**
3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.1. Rozdziału 9 SWZ, Wykonawca składa według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie – oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy Wykonawca.
5. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia składa – na żądanie Zamawiającego – Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.1. dotyczące podwykonawców.

6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu lub dokumentów, o których mowa w pkt. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy – sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1.1.Rozdziału 9 SWZ, złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu.
9. Posługiwanie się przez Wykonawcę certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych:
   9.1. Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełnienia warunków udziału w postępowaniu, złożyć certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy PZP potwierdzający udzielenie certyfikacji odpowiednio w zakresie niepodlegania wykluczeniu lub zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.
   9.2. W przypadku posługiwania się certyfikatem, o którym mowa w pkt. 9.1, wykonawca wskazuje w oświadczeniu składanym wraz z ofertą, że będzie posługiwał się certyfikatem, oraz podaje numer i oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, okres ważności certyfikacji oraz zakres, w jakim certyfikat ma potwierdzić brak podstaw wykluczenia lub spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
   9.3. Certyfikat zastępuje odpowiednie podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim z jego treści wynika potwierdzenie podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu określonej w niniejszej SWZ. Jeżeli certyfikat obejmuje wyłączenie część podstaw wykluczenia lub część warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać pozostały zakres zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
   9.4. Zamawiający dokonuje oceny skuteczności certyfikatu z uwzględnieniem zakresu certyfikacji, okresu jej ważności, statusu certyfikacji ujawnionego w bazie certyfikacji oraz zgodności certyfikatu z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.
   9.5. W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji albo utraty ważności certyfikatu w toku postępowania o udzielnie zamówienia, zamawiający wzywa wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał potwierdzić brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
   9.6. Złożenie certyfikatu nie wyłącza uprawnienia zamawiającego do żądania wyjaśnień w przypadkach przewidzianych przepisami ustawy PZP oraz ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, w szczególności w razie powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do zakresu certyfikacji, jej aktualności albo zgodności certyfikatu z wymaganiami niniejszego postępowania.

## ***Rozdział 10. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej***

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem **https://ezamowienia.gov.pl.**
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego: **https://ezamowienia.gov.pl/**
4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
6. Wykonawca dla pełnego korzystania z platformy w tym złożenia oferty, powinien oprócz rejestracji dokonać również aktywacji konta podmiotu oraz nadać pełne uprawnienia dla użytkowników. Interaktywne instrukcje dostępne są na stronie https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".
9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e- Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e- Zamówienia.
14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
15. W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
16. Zamawiający wyznacza następujące osoby do komunikacji z Wykonawcami: Elżbieta Manalis, Renata Marcówka
17. Zamawiający nie przewiduje odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej.

## *Rozdział 11. Informacja o innym sposobie komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami.*

Zamawiający nie ustanawia innych, poza wskazanymi **w Rozdziale 10 SWZ**, sposobów komunikacji z Wykonawcami.

## *Rozdział 12.Termin związania z ofertą.*

1. **Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do 09.12.2026 r.**
2. Okres związania rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert w postępowaniu.
3. Zamawiający może jeden raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania.

## *Rozdział 13. Opis sposobu przygotowania oferty.*

1. Wymagania podstawowe:
   1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
   1.2. Ofertę należy przygotować przy pomocy „Formularza oferty" udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe". Wykonawca powinien pobrać „formularz oferty", zapisać go na dysku komputera, uzupełnić danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego. Następnie wysłać wraz z wymaganymi przez Zamawiającego Załącznikami – również podpisanymi odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.
   1.3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz związane z udziałem w postępowaniu.
   1.4. Ofertę należy sporządzić na formularzu(ach) stanowiącym(ch) załącznik(i) do SWZ lub ściśle według wzorów.

1.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
1.6. Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
1.7. Jeśli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to treść pełnomocnictwa musi wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
1.8. W przypadku, o którym mowa powyżej, w punkcie 1.7, dla uznania ważności oferty wymagane jest załączenie oryginału stosownego pełnomocnictwa w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - osób umocowanych do reprezentacji zgodnie z dokumentami rejestrowymi).
1.9. W przypadku gdy Wykonawca dysponuje jedynie **pełnomocnictwem w formie pisemnej**, konieczne jest uzyskanie elektronicznego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art. 97 § 2 *Prawa o notariacie*).

2. Forma oferty:
2.1. Ofertę podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2.2. Oferta musi być napisana w języku polskim, w sposób gwarantujący jej odczytanie.
2.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Poświadczenia tłumaczenia dokonuje Wykonawca lub tłumacz przysięgły.
2.4. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie elektronicznych oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem elektronicznych kopii dokumentów. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
2.5. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny być złożone w formie elektronicznych oryginałów.

3. Zawartość oferty:
3.1. Wypełniony i podpisany Formularz Oferty: **Załącznik nr 1 do SWZ.**
3.2. Wypełnione i podpisane Oświadczenie wykonawcy składane w trybie art. 273 ust. 2 ustawy – o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w zakresie wskazanym przez zamawiającego – **Załącznik nr 3 do SWZ.**
3.3. Aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, o której mowa w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r. poz. 43 z późn. zm.), wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
3.4. Stosowne Pełnomocnictwo (w przypadku złożenia podpisu pod ofertą przez osoby inne niż upoważnione do reprezentacji danego podmiotu).
3.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

4. Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:
4.1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Agencja Rozwoju Regionalnego „ARES" S.A. w Suwałkach, ul. Noniewicza 42a 16-400 Suwałki.
4.2. Zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem poczty elektronicznej: inspektor@ares.suwalki.pl
4.3. Państwa dane osobowe są przetwarzania w celu realizacji umowy na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (dane identyfikacyjne postępowania np. nazwa, numer).
4.4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 i 6 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. 2026 r., poz. 793), dalej ustawą.

4.5. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
4.6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
4.7. W odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
4.8. Posiada Pan /Pani:
   a. Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
   b. Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych;
   c. Na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
   d. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.
4.9. Nie przysługuje Panu/Pani:
   a. W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d. lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b. Prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
   c. Na postawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzani danych osobowych, ponieważ podstawą przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## *Rozdział 14. Sposób oraz termin składania ofert.*

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 10.11.2026 r. do godz. 8.00**
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ załączniki.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
6. Po dodaniu oferty system wyświetli komunikat „dodana oferta nie jest interaktywnym formularzem oferty" należy ten komunikat zignorować i przejść do dodawania kolejnych plików.
7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
9. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## *Rozdział 15.Termin otwarcia ofert.*

1. Sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego **w dniu 10.11.2026 r. godz. 9.00**
2. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## *Rozdział 16. Wadium, wymagania dotyczące należytego zabezpieczenia wykonania umowy.*

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## *Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny.*

1. Cenę za przedmiot zamówienia należy przedstawić w ***Formularzu oferty*** stanowiącym załącznik nr 1do niniejszej SWZ.
2. Podstawą do kalkulacji ceny ofertowej jest *Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)* stanowiący załącznik nr 2 do SWZ. Każdy wykonawca dokona wyceny własnej dostawy uwzględniając ustalenia SWZ oraz w oparciu o:
   - posiadaną wiedzę
   - załączony Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ.
3. Cenę brutto oferty należy obliczyć jako iloczyn cen jednostkowych netto zaoferowanych przez wykonawcę oraz szacowanego zużycia energii (KWh) zawartego w *Opisie przedmiotu zamówienia* (stanowiący załącznik nr 2 do SWZ), powiększony o należny podatek VAT.
4. Wartości zawarte w formularzu oferty, o którym mowa powyżej, muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Ceny jednostkowe (tj. Ceny netto za 1 kWh) zawarte w formularzu oferty, o którym mowa powyżej, muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
6. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r. poz. 1263 z późn. zm). Wykonawca oblicza wartość brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabyciu towaru, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie zobowiązania, składniki i koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
9. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizacje zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
10. W przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty brutto z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, to ten sposób wyliczenia ceny zostanie uznany za oczywistą omyłkę rachunkową. Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.
11. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
12. Rozliczenia między Zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

## *Rozdział 18.Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.*

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.
2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryterium:
   **łączna cena ofertowa brutto 100 pkt.**

   $$\frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$ *(maksymalna liczba punktów w ocenianej pozycji)*

3. Przyjmuje się , że 1% = 1pkt., w ten sposób zostanie naliczona liczba punktów w/w kryterium. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalna liczbę punktów tj. 100, pozostałe oferty zostaną przeliczone wg powyższego wzoru. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

4. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożono oferty o tej samej cenie zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## *Rozdział 19.Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.*

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych **w Załączniku nr 5 do SWZ**.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać – przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji, itp.
4. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie określonym przez Zamawiającego zgodnie z art. 308 ust. 2 ustawy PZP. Zamawiający maksymalnie dwukrotnie wyznaczy termin zawarcia umowy i wezwie Wykonawcę do podpisania umowy. Po tym terminie, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, co upoważni Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 263 ustawy.

## *Rozdział 20. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.*

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera **załącznik nr 5 do SWZ.**

## *Rozdział 21.Środki ochrony prawnej.*

1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy lub konkursie lub zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub konkursie, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy lub zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego zobowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do jego wniesienia w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli kopia odwołania została Zamawiającemu przekazana za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni od dnia przekazania informacji stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż wskazane w pkt. 7-8, wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
11. Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 506-521 ustawy.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowe kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.579-590 ustawy.

## *Rozdział 22.Postanowienia końcowe.*

1. W spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych wraz z rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Integralną część niniejszej SWZ stanowią załączniki:
   Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
   Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.
   Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy składane w trybie art. 273 ust. 2 ustawy – o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w zakresie wskazanym przez zamawiającego.
   Załącznik nr 4 – Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w zakresie wskazanym przez zamawiającego, oraz o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
   Załącznik nr 5 – Umowa (wzór: projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy).