SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne, tj. w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych) pn.: **Przygotowanie opracowania zawierającego wytyczne wspierające ocenę dozorową, dotyczącą uwzględnienia czynnika ludzkiego w projekcie elektrowni jądrowej.**

ZATWIERDZAM:

Dyrektor Generalny
Państwowej Agencji Atomistyki
/-/ Katarzyna KRZYWDA
/ – podpisano cyfrowo/

Rozdział I.
INFORMACJE OGÓLNE

1. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Państwowa Agencja Atomistyki z siedzibą w Warszawie
ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa NIP: 526-10-46-191, Regon: 000907473

Tel.: + 48 22 556 28 03 e-mail: zamowienia@paa.gov.pl

Adres do e-Doręczeń AE:PL-82554-84742-CWGCR-26

Adres skrzynki ePUAP: /PAAtom/SkrytkaESP

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: https://www.gov.pl/web/paa/ i za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl

Zamawiający informuje, iż nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

Zamawiający informuje, iż posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania utworzone za pośrednictwem brokera PEFexpert i dopuszcza wystawianie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych lub faktur elektronicznych przesyłanych za pośrednictwem ePUAP.

Procedura zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa w Państwowej Agencji Atomistyki znajduje się na stronie https://www.gov.pl/web/paa/zglos-naruszenie-prawa.

2. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

sprawy proceduralne:

1. Pani Katarzyna Owsianko - tel. 22 690 64 20 w dni robocze w godzinach: 8.15-15.00
2. Pani Katarzyna Żach-Grzyb - tel. 22 690 64 20, w dni robocze w godzinach: 8.15-15.00
3. Pani Barbara Czerw - tel. 22 90-64-22, w dni robocze w godzinach: 8.15-15.00

Zamawiający urzęduje od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie pn. **Przygotowanie opracowania zawierającego wytyczne wspierające ocenę dozorową, dotyczącą uwzględnienia czynnika ludzkiego w projekcie elektrowni jądrowej (nr sprawy 250/2026/DBJ),** prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793), zwanej dalej „ustawą Pzp".

1. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy Pzp prowadzi się w języku polskim.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ (zapytań) oraz prowadzenie korespondencji z tym związanej w języku angielskim.
4. Wyjaśnienia oraz odpowiedzi na wnioski, o których mowa w pkt 3, Zamawiający sformułuje w języku polskim oraz w języku angielskim. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy wersją polską a angielską, wiążąca jest wersja w języku polskim.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty w języku obcym. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) na zasadach określonych w art. 284 ustawy Pzp.
7. **Stosownie do treści art. 310 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.**

4. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH I ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Uzasadnienie niedokonania podziału zamówienia na części:

Zamówienie nie może być podzielone na części z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia, którego realizacja musi być spójna. Wykonanie częściowe zamówienia nie zrealizuje jego celu. Podział zamówienia na części spowodowałby dodatkowe koszty wykonania zamówienia, ponadto potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby utrudnić właściwe jego wykonanie. Podział zamówienia pomiędzy różne podmioty mógłby także doprowadzić do wzrostu kosztów oraz nakładów pracy w PAA związany z koordynacją odrębnych umów. Brak podziału nie narusza konkurencji.

5. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Informacje ogólne

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na podstawie art. 61 i nast. ustawy Pzp, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

2) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca posługują się identyfikatorem postępowania – ID postępowania (numerem identyfikacyjnym postępowania generowanym przez Platformę e-Zamówienia), nr ogłoszenia BZP lub nr sprawy nadanym przez Zamawiającego.

3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.

4) Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia, w tym minimalne wymagania techniczne sprzętowe i systemowe w celu korzystania z usług określone zostały *w Regulaminie Platformy*

e-Zamówienia (https://ezamowienia.gov.pl) oraz informacje zamieszczone w zakładce *„Centrum Pomocy”.*

5) Komunikacja w postępowaniu odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”), z wyjątkiem składania ofert - sposób przygotowania i złożenia oferty opisany jest w pkt 2.

6) Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie:

- wniosków o wyjaśnienie treści SWZ;
- wezwań i zawiadomień;
- dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego;
- wyjaśnień składanych na wezwanie Zamawiającego.

7) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania odpowiednio do obowiązującej w SWZ formy komunikacji na Platformie e-Zamówienia.

8) Maksymalny rozmiar plików przesłanych za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załącznik do formularza).

9) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@paa.gov.pl (nie dotyczy składania ofert).

10) Identyfikator postępowania (ID) dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań na Platformie e-Zamówienia oraz w udostępnionej na stronie internetowej: https://www.gov.pl/web/paa/ w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11) Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia udostępnione będą za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl i na stronie internetowej: https://www.gov.pl/web/paa/ w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

12) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

2. Złożenie oferty

1) Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2) Wykonawca przygotowuje ofertę na „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

3) Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy na Platformie e-Zamówienia. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

4) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

5) Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie i w związku z tym należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty w tym zakresie. Ofertę należy złożyć na wzorze formularza oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

6) Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i braku podstaw wykluczenia w zakresie opisanym w rozdziale III SWZ, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

7) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji) na Platformie e-Zamówienia. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, ID postępowania lub numerem sprawy nadanym przez Zamawiającego).

2) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub

podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 5), dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
c) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 5), może dokonać również notariusz.

8) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ppkt 5) i 6) należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

9) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

11) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 10), dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
b) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
c) pełnomocnictwa – mocodawca.

12) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 10) może dokonać również notariusz.

13) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

14) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. PODWYKONAWCY

1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z przedmiotem zamówienia, o którym mowa w art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

2) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, w *Formularzu oferty* stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ musi wskazać część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podać nazwy(firmy) podwykonawców; Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z postępowania, zamieszcza informację o podwykonawcach, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w załączniku nr 3 do SWZ.

3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca - zgodnie z art. 462 ust. 7 ustawy Pzp - jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4) Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą). Zgodnie z art. 463 ustawy Pzp Umowa nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6) Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

Rozdział II.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przygotowaniu opracowania zawierającego wytyczne wspierające ocenę dozorową, prowadzoną w trakcie procesu wydawania przez dozór jądrowy zezwolenia dla elektrowni jądrowych, dotyczącą uwzględnienia czynnika ludzkiego w

projekcie elektrowni jądrowej na podstawie międzynarodowych przepisów bezpieczeństwa jądrowego oraz w oparciu o międzynarodowe praktyki i wytyczne, pn. Przygotowanie opracowania zawierającego wytyczne wspierające ocenę dozorową, dotyczącą uwzględnienia czynnika ludzkiego w projekcie elektrowni jądrowej (nr sprawy: 250/2026/DBJ).

Do opisu przedmiotu zamówienia przyjęto klasyfikację ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

71336000-2 Dodatkowe usługi inżynieryjne,

71340000-3 Zintegrowane usługi inżynieryjne,

73431000-2 Testy i ocena sprzętu bezpieczeństwa,

79417000-0 Usługi doradcze w zakresie bezpieczeństwa,

90721600-3 Usługi ochrony przed promieniowaniem.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa *załącznik nr 1* do SWZ.
3. Wymagania Zamawiającego, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

   Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

4. **Termin realizacji, wykonania zamówienia: do 3 miesięcy od daty zawarcia Umowy.**

Rozdział III.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

   1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

   2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

   3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

   4) zdolności technicznej lub zawodowej:

      zdolności zawodowej potencjał kadrowy - dysponowania przez okres realizacji zamówienia minimum jedną osobą zdolną do realizacji zamówienia tj. „specjalistą ds. bezpieczeństwa jądrowego”, która:
      - posiada wykształcenie wyższe,
      - w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert zdobyła doświadczenie zawodowe w zakresie tworzenia publikacji naukowych, dokumentacji, opracowań lub ekspertyz z zakresu uwzględnienia czynnika ludzkiego w projekcie elektrowni jądrowej oraz jest autorem lub współautorem minimum 2 publikacji naukowych, dokumentacji, opracowań lub ekspertyz w tym zakresie
      Wszystkie wymagania dla osoby muszą być spełnione łącznie i samodzielnie przez jedną osobę, tj. w celu wykazania spełniania tego warunku nie można łączyć doświadczenia.

   Przez posiadanie wykształcenia wyższego Zamawiający rozumie ukończenie wyższych studiów magisterskich lub posiadanie tytułu naukowego magistra, doktora, doktora habilitowanego lub profesora.

Przez publikację naukową Zamawiający rozumie artykuł w czasopiśmie naukowym lub w formie książki, opisujący oryginalne badania naukowe i wynikające z nich wnioski, lub zbierający w formie przeglądu wnioski z wcześniej opublikowanych prac.

Przez dokumentację rozumie się zbiór szczegółowych informacji w formie opisowej, rysunkowej lub obliczeniowej, który opisuje, jak dany aspekt ma być zaprojektowany, zbudowany i użytkowany. Zawiera dane dotyczące funkcjonalności, architektury, działania, instalacji i konfiguracji, a jej celem jest wsparcie inżynierów i użytkowników w zrozumieniu i skutecznym zarządzaniu obiektem. Dokumentacja jest niezbędna do stwierdzenia zgodności z przepisami.

Przez opracowania lub ekspertyzy rozumie się natomiast szczegółowe badania i analizy przeprowadzone przez specjalistę (biegłego) w danej dziedzinie, zakończone opinią zawierającą wnioski na temat konkretnego aspektu, często w celach dowodowych, prawnych lub technicznych. Jest to kompleksowy dokument, wymagający specjalistycznej wiedzy.

2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznych lub zawodowych Zamawiający będzie żądał złożenia:

1) Wykazu osób odpowiadającego wymaganiom określonym w pkt 1 ppkt 4, dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia publicznego wraz z informacją o doświadczeniu, wykształceniu i podstawie do dysponowania osobą/osobami: wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

2a. Zamawiający informuje, iż z uwagi na brak określenia poziomów zdolności wykonawców w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej zostały opisane bez zastosowania tych poziomów (zgodnie z art. 112 ust. 3 ustawy Pzp).

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95 i 615) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253),
   d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
   e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567),
   g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

8) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz. 514).

4. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz. 514), z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt 3 tejże ustawy,

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt 3 tejże ustawy,

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania wyżej wymienionych okoliczności, nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia wejście w życie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz. 514). W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek określonych w niniejszym punkcie SWZ zamawiający odrzuci ofertę takiego wykonawcy.

5. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie, stanowiące *załącznik nr 3* do SWZ, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, aktualne na dzień składania ofert. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp Zamawiający będzie żądał złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1 ppkt 4 niniejszego rozdziału SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
9. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 8 wystąpi wyłącznie w przypadku, gdy:
    1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia; wzór zobowiązania stanowi *załącznik nr 7* do niniejszej SWZ.
    2) Zamawiający będzie oceniał, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwolą na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz. 514).
    3) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt 1 ppkt 4 powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku wobec niego podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w *Formularzu oferty*, stanowiącym ***załącznik nr 2*** do SWZ.

Rozdział III a.
DOPUSZCZENIE UDZIAŁU WYKONAWCÓW Z PAŃSTW TRZECICH

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się również:

1) wykonawcy, którzy prowadzą działalność gospodarczą oraz mają siedzibę albo miejsce zamieszkania w innych państwach niż państwa członkowskie Unii Europejskie j oraz innych niż państwa będące stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska, zwanych dalej „państwami trzecimi niebędącymi stronami umów międzynarodowych - w tym przypadku Zamawiający dopuszcza jedynie udział wykonawców ze Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej;

2) wykonawcy wspólnie z wykonawcami pochodzącymi z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych - w tym przypadku Zamawiający dopuszcza udział wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie jedynie z wykonawcami pochodzącymi ze Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej;

3) wykonawcy mogą polegać na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 1, pochodzących z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych - w tym przypadku Zamawiający dopuszcza udział jedynie podmiotów udostępniających zasoby pochodzącymi ze Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej;

4) wykonawcy mogą powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich nie będących stronami umów międzynarodowych - w tym przypadku Zamawiający dopuszcza udział jedynie podwykonawców ze Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej.

Rozdział IV.
PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE tj. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Zamawiający wymaga nw. podmiotowych środków dowodowych, tj. oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

1. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu aktualne na dzień składania ofert. Wzór oświadczenia stanowi *załącznik nr 3* do niniejszej SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz. 514), aktualne na dzień składania ofert. Wzór oświadczenia stanowi *załącznik nr 3* do niniejszej SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
3. Wykaz osób odpowiadający wymaganiom określonym w Rozdziale III pkt 1 ppkt 4, dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia publicznego wraz z informacją o doświadczeniu, wykształceniu i podstawie do dysponowania osobą/osobami: wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

4. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni dokumentów, o których mowa w pkt 3 - 4, aktualnych na dzień ich złożenia.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1 i 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej przedstawia dokumenty zgodnie z § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – stosuje się odpowiednio.
9. Wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie niepodlegania wykluczeniu lub zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.
10. W przypadku posługiwania się certyfikatem, o którym mowa w pkt 9, wykonawca wskaże w oświadczeniu z art.125 ust. 1 ustawy Pzp, że będzie posługiwał się certyfikatem, oraz poda numer i oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, okres ważności certyfikacji oraz w zakresie których podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu będzie posługiwał się tym certyfikatem.
11. Wykonawcy, którym wspólnie udzielono certyfikacji zdolności mogą powoływać się na udzieloną certyfikację oraz posługiwać się certyfikatem w postępowaniu o udzielenie zamówienia wyłącznie w przypadku, w którym wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
12. Certyfikat zastępuje odpowiednie podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim z jego treści wynika potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ. Jeżeli certyfikat obejmuje wyłącznie część podstaw wykluczenia lub część warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać pozostały zakres zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
13. Zamawiający dokona oceny certyfikatu z uwzględnieniem zakresu certyfikacji, okresu jej ważności, statusu certyfikacji ujawnionego w bazie certyfikacji oraz zgodności certyfikatu z wymaganiami określonymi w SWZ.
14. Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni licząc od dnia wezwania powołując się na okoliczności, że wykonawca wprowadził w błąd podmiot certyfikujący, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie tej certyfikacji, lub że wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia certyfikacji.
15. W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni licząc od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim złożony certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Przepisy art. 128 ust. 2–5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

16. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w *Formularzu oferty* ww. dokumentów lub oświadczeń wraz z adresami internetowymi.
17. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
18. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
19. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę/y niewymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
20. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie najwyżej oceniona, wymóg złożenia oświadczeń, o których mowa w pkt 1, pkt 2 i dokumentu, o którym mowa w pkt 4, dotyczy każdego z podmiotów. Pozostałe dokumenty Wykonawcy mogą złożyć odrębnie lub wspólnie, dokumenty te będą rozpatrywane łącznie. Nie dopuszcza się uczestniczenia danego Wykonawcy w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym również jest złożenie przez jednego Wykonawcę równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział V.
INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział VI.
WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział VII.
SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY WRAZ Z OŚWIADCZENIAMI LUB DOKUMENTAMI

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w której musi być zaoferowana jedna cena.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim i złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

   Uwaga:

Kwalifikowany podpis elektroniczny musi spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014.

3. Oferta wraz załącznikami powinny być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy reprezentacji wykonawcy albo przez pełnomocnika wykonawcy.
4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie zamówienia (w tym również wspólników spółki cywilnej lub konsorcjum) oferta wraz z załącznikami mogą być podpisane przez nich wszystkich lub przez pełnomocnika, ustanowionego zgodnie z art. 58 ustawy Pzp. Stosowne pełnomocnictwo winno być podpisane przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z formą reprezentacji każdego z nich.
   Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, okresu na jaki zostało ustanowione, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:
   1) reprezentowanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
   2) zaciąganie zobowiązań,
   3) złożenie oferty,
   4) prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.
6. Treść złożonej oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Ofertę należy złożyć w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt., zgodnie z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. *w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (Dz. U. z 2017r. poz. 2247).
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 w zw. z art. 80 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz.1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
    1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
    2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
    3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
12. Na ofertę składają się:

1) Formularz oferty –– sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ,
2) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ,
3) Dokument potwierdzający prawo osoby/osób podpisującej(ych) ofertę do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli prawo do reprezentowania nie wynika z treści odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – pełnomocnictwo, w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik,
4) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnieniu warunków udziału i braku podstaw wykluczenia – sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy),
5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ (jeżeli dotyczy),
6) Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ (jeżeli dotyczy).

13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Rozdział VIII.
WYMAGANIA W ZAKRESIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje dotyczące złożenia oferty, zostały opisane w „Instrukcji interaktywnej", dostępnej na stronie: https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski używając przycisku „Wycofaj ofertę". Szczegółowe informacje dotyczące wycofania oferty, zostały opisane w „Instrukcji interaktywnej", dostępnej na stronie: https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf.
3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
4. Zamawiający odrzuci oferty, które wpłyną po terminie zgodnie z art. 226 ust 1 ustawy Pzp.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 24.11.2026 r., o godzinie 10:00**
6. **Otwarcie ofert następuje w dniu 24.11.2026 r., o godzinie 11:00**
7. Otwarcie ofert następuje poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie e-Zamówienia ofert.
8. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, o której mowa w art. 222 ust 4 ustawy Pzp.
9. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
10. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępnia na stronie internetowej informacje o:
    1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte
    2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział IX.
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert, tj. w terminie do 23.12.2026 r.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Rozdział X.
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto dla przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu oferty ceny brutto w złotych polskich. Cenę oferty brutto Wykonawca poda w zapisie liczbowym. Wykonawca zobowiązany jest podać ceny z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Ceny oferty określone w Formularzu oferty mogą podlegać zmianie w okresie realizacji zamówienia na zasadach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących ***załącznik nr 8 do SWZ***.
3. Przez cenę rozumie się cenę, o której mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. *o informowaniu o cenach towarów i usług* (tj. Dz. U. z 2023 poz. 168).
4. Podana w ofercie cena całkowita brutto musi obejmować wszelkie koszty i opłaty, jakie poniesie Wykonawca realizując zamówienie na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.
6. Wykonawcy dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert są zobowiązani do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie – zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 224 ust. 6 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie udziela zaliczek na podstawie art. 442 ustawy Pzp.

Rozdział XI.
TRYB, KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

1. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium wyboru	Waga kryterium	Liczba przyznanych punktów w danym kryterium
Cena całkowita oferty brutto - (C)	60%	60 pkt
Doświadczenie specjalisty ds. bezpieczeństwa jądrowego w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej – (D)	40%	40 pkt

UWAGA: przez cenę należy rozumieć wyrażoną w jednostkach pieniężnych wartość oferty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).

2. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

Ocena ofert dokonywana będzie w zakresie realizacji całego zamówienia, według wskazanych kryteriów.

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach każdego kryterium, przyjmując zasadę że 1% = 1 pkt.

Kryterium I - Cena całkowita oferty brutto - (C) – znaczenie 60% - według poniższego wzoru:
$C = C_n/C_b$ x 60%

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena całkowita oferty brutto

C_n – najniższa zaoferowana cena całkowita brutto

Cb - cena całkowita brutto oferty badanej

Kryterium II – Doświadczenie specjalisty ds. bezpieczeństwa jądrowego w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej (D) – znaczenie 40%, według poniższego opisu:

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium, jeżeli Wykonawca wykaże dodatkowe doświadczenie zawodowe specjalisty ds. bezpieczeństwa jądrowego, o którym mowa w Rozdziale III pkt 1 ppkt 4 SWZ zgodnie z poniższym opisem.

Gdzie:

D = 40 pkt, gdy specjalista ten w ostatnich 5 latach przed terminem składania ofert był autorem lub współautorem przynajmniej czterech opracowań lub ekspertyz w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej.

D = 30 pkt, gdy specjalista ten w ostatnich 5 latach przed terminem składania ofert był autorem lub współautorem trzech opracowań lub ekspertyz w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej.

D = 20 pkt, gdy specjalista ten w ostatnich 5 latach przed terminem składania ofert był autorem lub współautorem dwóch opracowań lub ekspertyz w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej.

D = 10 pkt, gdy specjalista ten w ostatnich 5 latach przed terminem składania ofert był autorem lub współautorem jednego opracowania lub ekspertyzy w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej.

D = 0 pkt, gdy specjalista ten w ostatnich 5 latach przed terminem składania ofert nie był autorem lub współautorem żadnego opracowania lub ekspertyzy w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej.

Zamawiający w przedmiotowym kryterium przyzna punkty tylko jednemu specjaliście. Jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia więcej niż jednego specjalistę i każdy z nich będzie posiadał dodatkowe doświadczenie w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej, to Wykonawca wskaże, któremu specjaliście należy przyznać punkty. Jeżeli Wykonawca nie wskaże, któremu specjaliście należy przyznać punkty, Zamawiający przyzna punkty pierwszemu z listy. Zamawiający nie dopuszcza łączenia dodatkowego doświadczenia.

Jako ocenę dozorową dotyczącą bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej należy rozumieć ocenę aspektów technicznych lub organizacyjnych elektrowni jądrowych dotyczących bezpieczeństwa jądrowego wykonaną w ramach wsparcia dozoru jądrowego przy rozpatrywaniu wniosków:

1) o wydanie zezwoleń na budowę, rozruch, eksploatację lub likwidację elektrowni jądrowych lub

2) o wydanie decyzji lub opinii w zakresie projektu, modyfikacji lub eksploatacji systemów lub elementów konstrukcji lub wyposażenia mających istotne znaczenie dla zapewnienia bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej lub
3) o zatwierdzenie ocen okresowych bezpieczeństwa elektrowni jądrowej lub
4) o wydanie decyzji lub opinii w zakresie programów mających wpływ na bezpieczeństwo jądrowe, związanych z budową, rozruchem, eksploatacją lub likwidacją elektrowni jądrowej.

Do obliczenia łącznej liczby punktów zastosowany zostanie następujący wzór: **P = C + D**,
gdzie:

P – Łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,
C – Liczba punktów przyznanych w badanej ofercie w kryterium „cena całkowita oferty brutto”,
D – Liczba punktów przyznanych w badanej ofercie w kryterium „doświadczenie specjalisty ds. bezpieczeństwa jądrowego w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej”

Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta o największej liczbie punktów. Maksymalna liczba punktów jaką oferta może otrzymać to 100 punktów. Zamawiający zaokrągli liczbę punktów, które oferta otrzyma, do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział XII.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIII.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do umowy przygotowywanej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego zostały określone w załączniku nr 8 do SWZ.

Rozdział XIV.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
2. Odwołanie przysługuje na:

   1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie elektronicznej albo w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, forma pisemna wymaga opatrzenia przez Wykonawcę własnoręcznym podpisem, a postać elektroniczna wymaga opatrzenia przez Wykonawcę podpisem zaufanym.

   Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.

Rozdział XV.

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
2. Umowa w sprawie udzielenia zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie elektronicznej zgodnie z art. 78^1 § 1 Kodeksu cywilnego i zostaje ona zawarta w dacie złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron z użyciem podpisów elektronicznych. Dopuszcza się zawarcie umowy w formie pisemnej.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział XVI.

KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO

Państwowa Agencja Atomistyki z siedzibą w Warszawie (00-400) przy ul. Nowy Świat 6/12, (dalej: „PAA”) przetwarza dane zawarte w ofertach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na postawie przepisów ustawy Pzp.

Pośród ww. informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego PAA informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Prezes Państwowej Agencji Atomistyki, a w zakresie publikowania danych w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych także Minister właściwy do spraw finansów publicznych.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Państwowa Agencja Atomistyki, ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa lub e-mailem na adres: iod@paa.gov.pl.
3. Dane osobowe zawarte w ofertach będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku zawarcia umowy dane osobowe będą przetwarzane w celu ujawnienia Pana/Pani danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska oraz informacji związanych z samą umową w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, w wyniku czego Pana/Pani dane osobowe będą dostępne dla każdego w Internecie.

4. Odbiorcą danych osobowych będą upoważnieni pracownicy PAA oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Wszelkie dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 10 lata, przez okres obowiązywania umowy. W przypadku zawarcia umowy usuniemy Pana/Pani dane z Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych po upływie pięciu lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać.
6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiadają Państwo:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących*;
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych**;
   c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
   d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Państwu:
   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
11. PAA dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

* *W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,*

** *Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** *Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.*

Rozdział XVIII.
ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią SWZ są załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 2 - Formularz oferty.
Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału i braku podstaw wykluczenia.
Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o spełnieniu warunków udziału i braku podstaw wykluczenia (jeżeli dotyczy).
Załącznik nr 5 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia na podstawie art. 117 ust. 4 (jeżeli dotyczy).
Załącznik nr 7 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy).
Załącznik nr 8 - Projektowane postanowienia umowy.

Załącznik nr 1 do SWZ/Umowy
Nr sprawy: 250/2026/DBJ

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przygotowaniu opracowania zawierającego wytyczne wspierające ocenę dozorową, prowadzoną w trakcie procesu wydawania przez dozór jądrowy zezwolenia dla elektrowni jądrowych, dotyczącą uwzględnienia czynnika ludzkiego w projekcie elektrowni jądrowej na podstawie międzynarodowych przepisów bezpieczeństwa jądrowego oraz w oparciu o międzynarodowe praktyki i wytyczne.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
   2.1. Analizę wymagań dotyczących czynnika ludzkiego, zawartych w dokumentach Międzynarodowej Agencji Energii Jądrowej (IAEA), w szczególności wskazanych w SSR-2/1 (rev. 1) pn. „Safety of Nuclear Power Plants: Design" innych niż wymagania wskazane w punktach 5.53-5.62 tego dokumentu.

   2.2. Wskazanie dla każdego z wymagań zidentyfikowanych zgodnie z pkt 2.1. oraz wymagań 5.53-5.62:

      a) informacji, jakie należy przedstawić w dokumentacji licencyjnej, aby wykazać spełnienie wymagania,
      b) rozdziałów i podrozdziałów dokumentacji licencyjnej, gdzie powinny się znaleźć informacje, o których mowa w lit. a.,
      c) metodyki oceny dozorowej,
      d) szacowanego czasu oceny dozorowej.

   2.3. Sporządzenie wytycznych wspierających ocenę dozorową.

   2.4. Przekazanie do PAA wytycznych wspierających ocenę dozorową w formie papierowej (1 egz.) oraz elektronicznej w formacie „docx" (na płycie CD lub innym nośniku danych) w pełni dostępnym cyfrowo zgodnie z wymaganiami określonymi normą ETSI EN 301 549 V3.2.1:2021 (Rozdział 10) lub równoważną, w języku polskim lub angielskim.

3. Jako dokumentację licencyjną należy rozumieć raport bezpieczeństwa, który ma zostać złożony wraz z wnioskiem o wydanie zezwolenia dla elektrowni jądrowej:

      a) którego zakres (rozumiany jako wykaz informacji, które powinny być uwzględnione w raporcie bezpieczeństwa) jest określony w rozdziale 3 dokumentu IAEA SSG-61 pn. „Format and Content of the Safety Analysis Report for Nuclear Power Plants",
      b) zgodny z formatem (rozumianym jako struktura dokumentu w podziale na rozdziały i podrozdziały) przedstawionym w załączniku do dokumentu IAEA SSG-61 pn. „Format and Content of the Safety Analysis Report for Nuclear Power Plants".

4. Jako metodykę oceny dozorowej, o której mowa w pkt 2.2. lit. c, rozumie się zbiór zasad określających w jaki sposób należy przeprowadzić weryfikację spełnienia przez wnioskodawcę wymagań zidentyfikowanych w ramach pkt 2.1 oraz wymagań 5.53-5.62 dokumentu SSR-2/1 (rev. 1) pn. „Safety of Nuclear Power Plants: Design". Zasady te

powinny zawierać m.in. oparte na normach technicznych bądź międzynarodowych wytycznych lub praktykach: warunki, zależności lub wartości pozwalające na przeprowadzenie oceny dozorowej.

5. Jako szacowany czas oceny dozorowej, o którym mowa w pkt 2.2. lit. d rozumie się szacunkowy czas potrzebny na wykonanie oceny dozorowej zgodnie z metodyką oceny dozorowej określoną w pkt 4, podany w osobogodzinach dla każdego z wymagań zidentyfikowanych w ramach pkt 2.1 oraz wymagań 5.53-5.62 dokumentu SSR-2/1 (rev. 1) pn. „Safety of Nuclear Power Plants: Design”.
6. Wytyczne wspierające ocenę dozorową, o których mowa w pkt 2.3. zawierają:
    a) opis wymagań zidentyfikowanych zgodnie z pkt 2.1 oraz wymagań 5.53-5.62 dokumentu SSR-2/1 (rev. 1) pn. „Safety of Nuclear Power Plants: Design”,
    b) osobno dla każdego ze zidentyfikowanych wymagań zgodnie z pkt 2.1 oraz wymagań 5.53-5.62 dokumentu SSR-2/1 (rev. 1) pn. „Safety of Nuclear Power Plants: Design”:
        - opis informacji, o których mowa w pkt 2.2. lit. a.,
        - opis metodyki oceny dozorowej, o której mowa w pkt 2.2. lit c i pkt 4.,
        - szacowany czas potrzebny na wykonanie oceny dozorowej podany w osobogodzinach zgodnie z metodyką oceny dozorowej określoną w pkt 4.

Załącznik nr 2 do SWZ

Załącznik nr 2 do Umowy

FORMULARZ OFERTY

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Przygotowanie opracowania zawierającego wytyczne wspierające ocenę dozorową, dotyczącą uwzględnienia czynnika ludzkiego w projekcie elektrowni jądrowej, nr sprawy 250/2026/DBJ

I. Dane Wykonawcy

Pełna nazwa (firma) Wykonawcy: ……

Siedziba Wykonawcy: ……

Województwo ……, powiat ……

NIP (lub odpowiednik, gdy wykonawca nie posiada NIP): ……

REGON (lub odpowiednik, gdy wykonawca nie posiada REGON): ……

Nr tel.: ……

Adres strony internetowej: ……

Email: .....

KRS/CEIDG (jeśli wykonawca posiada)……

Osobą(ami) upoważnioną(nymi) do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania jest (są):……,
tel. …….., fax.: ……., e-mail: ……

II. Informacje dotyczące kryteriów podlegających ocenie

KRYTERIUM I: CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO w zł

L.p.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto*/** (w zł)	Cena całkowita oferty (wartość brutto w zł)*
1.	*2.*	*3.*	*4.*
1.	***Przygotowanie opracowania zawierającego wytyczne wspierające ocenę dozorową, prowadzoną w trakcie procesu wydawania przez dozór jądrowy zezwolenia dla elektrowni jądrowych, dotyczącą uwzględnienia czynnika ludzkiego w***	……..	……

	projekcie elektrowni jądrowej na podstawie międzynarodowych przepisów bezpieczeństwa jądrowego oraz w oparciu o międzynarodowe praktyki i wytyczne		

UWAGA:

*** CENY NALEŻY PODAĆ Z DOKŁADNOŚCIĄ DO DWÓCH MIEJSC PO PRZECINKU,**

****ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTY, W KTÓRYCH WYKONAWCA ZAOFERUJA CENY JEDNOSTKOWE NETTO O WARTOŚCI „0" – definicję ceny zawiera ustawa z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178).**

WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PODAĆ PODSTAWĘ PRAWNĄ ZASTOSOWANIA STAWKI PODATKU VAT INNEJ NIŻ STAWKA PODSTAWOWA LUB ZWOLNIENIA Z WW. PODATKU ……

KRYTERIUM II: DOŚWIADCZENIE ZESPOŁU WYKONAWCY W ZAKRESIE OCENY DOZOROWEJ

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia z informacjami dotyczącymi kryterium „Doświadczenie zawodowe specjalisty ds. bezpieczeństwa jądrowego w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej"

Lp.	Imię i nazwisko, stanowisko w zespole Wykonawcy	Warunek udziału w postępowaniu do spełnienia	Informacje dotyczące kryterium „Doświadczenie zawodowe specjalisty ds. bezpieczeństwa jądrowego w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej”
1	2	3	4
1.	**Specjalista ds. bezpieczeństwa jądrowego** …… …… (podać imię i nazwisko)	1. Posiada wykształcenie wyższe TAK/NIE* 2. W ostatnich 5 latach przed terminem składania ofert zdobył doświadczenie zawodowe w zakresie tworzenia publikacji naukowych, dokumentacji, opracowań lub ekspertyz z zakresu uwzględnienia czynnika ludzkiego w projekcie elektrowni jądrowej oraz jest autorem lub współautorem minimum 2 publikacji naukowych, dokumentacji, opracowań lub ekspertyz w tym zakresie. TAK/NIE* **UWAGA:** **W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie wykonawcę najwyżej ocenionego do złożenia Załącznika nr 5 do SWZ - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiadający wymaganiom określonym w Rozdziale III pkt 1 ppkt 4 Specyfikacji Warunków Zamówienia.**	specjalista w ostatnich 5 latach przed terminem składania ofert: ☐ był autorem lub współautorem przynajmniej czterech opracowań lub ekspertyz w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej. ☐ był autorem lub współautorem trzech opracowań lub ekspertyz w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej. ☐ był autorem lub współautorem dwóch opracowań lub ekspertyz w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej. ☐ był autorem lub współautorem jednego opracowania lub ekspertyzy w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej. ☐ nie był autorem lub współautorem żadnego opracowania lub ekspertyzy w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej. **Właściwe zaznaczyć** **Podać informacje (zgodnie z zaznaczeniem) dotyczące opracowań lub ekspertyz:** 1. …… (podać tytuł//temat opracowania lub ekspertyzy, opis zakresu obowiązków, datę, odbioru) 2. …… (podać tytuł//temat opracowania lub ekspertyzy, opis zakresu obowiązków, datę, odbioru) 3. ……..…… (podać tytuł//temat opracowania lub ekspertyzy, opis zakresu obowiązków, datę, odbioru) 4. ……..… (podać tytuł//temat opracowania lub ekspertyzy, opis zakresu obowiązków, datę, odbioru)

***skreślić niepotrzebne**

UWAGA:

- **Zamawiający wymaga, aby osoba wymieniona w tabeli była skierowana do realizacji zamówienia i spełniała warunki określone w Rozdziale III ust. 1 pkt 4 SWZ.**
- **W przypadku braku wypełnienia kolumny 4 dla specjalisty w sposób jednoznaczny tj. <u>zaznaczenie jednej z opcji do wyboru i podania wszystkich wymaganych informacji dotyczących opracowań i ekspertyz</u> Zamawiający uzna, że specjalista przedstawiony w wykazie nie posiada dodatkowego doświadczenia w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej i przyzna ofercie 0 pkt w kryterium „<u>Doświadczenie zawodowe specjalisty ds. bezpieczeństwa jądrowego w zakresie oceny dozorowej dotyczącej bezpieczeństwa jądrowego elektrowni jądrowej</u>”. Informacje przekazane w kolumnie 4 nie podlegają uzupełnieniu.**

III. Informacje i oświadczenia:

1. Czy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika:

TAK/NIE*

Dane osoby reprezentującej (imię i nazwisko, podstawa reprezentacji - pełnomocnictwo, KRS, umowa spółki, inne):
……..

2. Wykonawca załącza do oferty oświadczenie, z którego wynika, że usługi wykonają poszczególni wykonawcy:

TAK/NIE*

3. Wskazuję(emy) dostępność w formie elektronicznej: Odpisu z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji*

……..…….
(proszę wskazać adres internetowy do ogólnodostępnych, bezpłatnych baz danych)

4. Oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa:

TAK/NIE*

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w następujących dokumentach (załącznikach do oferty):……..
Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zawarte jest w następującym dokumencie (załączniku do oferty):……...

5. Zamówienie wykonam(y) samodzielnie / zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom*.

Nazwa podwykonawcy, jeżeli jest znany: ……
Zakres zamówienia, który wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcy:…….

6. Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów:

TAK/NIE*

W przypadku odpowiedzi TAK obowiązek załączenia zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów:

7. Wybór ofert będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego:

TAK/NIE*

Nazwa i wartość towaru lub usługi, której dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego: ……, stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie: ……

8. Oświadczam(y), że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu zakupowym:

TAK/NIE*

9. Oferta wraz z załącznikami została przesłana na …….. stronach.

10. Do oferty załączam(y) następujące dokumenty:

a. ……
b. ……

11. Wykonawca jest**:

□ mikroprzedsiębiorstwem
□ małym przedsiębiorstwem
□ średnim przedsiębiorstwem
□ dużym przedsiębiorstwem
□ jednoosobowa działalność gospodarcza
□ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

PODPIS(Y):

……

kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Podpis(y) kwalifikowane osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (osoby wskazanej we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty).

_____

* niepotrzebne skreślić

** Wypełnić poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwej kratki, zgodnie z definicją:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Duże przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami ani średnimi przedsiębiorstwami i które zatrudniają więcej niż 250 osób i których roczny obrót przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa przekracza 43 milionów EUR.

Załącznik nr 3 do SWZ

Wykonawca:

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przygotowanie opracowania zawierającego wytyczne wspierające ocenę dozorową, dotyczącą uwzględnienia czynnika ludzkiego w projekcie elektrowni jądrowej (nr sprawy 250/2026/DBJ)**, prowadzonego przez **Państwową Agencję Atomistyki** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
   ……
   ……
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach*

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 poz. 514)[1].

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU: - <u>wypełnić poniżej</u>

[UWAGA: *stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie*]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale III SWZ, ogłoszeniu o zamówieniu.

[UWAGA: *stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostepniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków*] - **JEŻELI DOTYCZY**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ……..……..……..

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)

w następującym zakresie:

……..……..……...

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTEPNIAJĄCYCH ZASOBY: **<u>wypełnić poniżej jeżeli dotyczy</u>**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w……..…….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: *(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)*…… ……..……

w następującym zakresie: …….

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

---

[1] Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

INFORMACJA O POSŁUGIWANIU SIĘ CERTYFIKATEM WYKONAWCY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

Oświadczam, że:

☐ nie będę posługiwać się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp;

☐ będę posługiwać się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym poniżej.

Dane certyfikatu

Numer i oznaczenie certyfikatu:

……..

Nazwa podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat:

…….

Okres ważności certyfikacji: od […] do […]

Rodzaj certyfikatu:

☐ certyfikat dotyczący niepodlegania wykluczeniu;

☐ certyfikat dotyczący zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia;

☐ wspólny certyfikat zdolności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku certyfikatu indywidualnego, zakres, w jakim wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem:

☐ potwierdzenie braku podstaw wykluczenia w zakresie: ……..

☐ potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie: ……

Uwaga: *Jeżeli wykonawca posługuje się więcej niż jednym certyfikatem, dane dotyczące certyfikatu należy powielić odrębnie dla każdego certyfikatu*

W przypadku wspólnego certyfikatu zdolności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać wykonawców objętych certyfikacją oraz zakres zdolności przypisany poszczególnym wykonawcom, jeżeli wynika on z certyfikatu lub danych dostępnych w bazie certyfikacji:

Wykonawca …….. zakres zdolności: ……

Wykonawca …….. zakres zdolności: ……

Wykonawca …….. zakres zdolności: ……

Przekazane dane powinny umożliwiać weryfikację zgodności ze sposobem wykazania spełnienia warunków przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz z art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp oraz oświadczeniem z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

Oświadczam, że certyfikacja, na którą powołuję się w niniejszym postępowaniu, pozostaje ważna i nie została zawieszona w zakresie, w jakim certyfikat ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Oświadczam, że jestem świadomy/a, że certyfikat może zastąpić podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym ważną certyfikacją i odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ.

Brak zaznaczenia opcji dotyczącej posługiwania się/nieposługiwania się certyfikatem zostanie uznany za brak skutecznego powołania się na certyfikat.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

…….

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Załącznik nr 4 do SWZ

Podmiot udostępniający zasoby:

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przygotowanie opracowania zawierającego wytyczne wspierające ocenę dozorową, dotyczącą uwzględnienia czynnika ludzkiego w projekcie elektrowni jądrowej (nr sprawy 250/2026/DBJ),** prowadzonego przez **Państwową Agencję Atomistyki**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego *(Dz. U. poz. 835)*[1].

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU: wypełnić poniżej jeżeli dotyczy

[1] Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą", z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ……..……..……..
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)
w następującym zakresie: ……

……..……..…….....

INFORMACJA O POSŁUGIWANIU SIĘ CERTYFIKATEM WYKONAWCY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

Oświadczam, że:

☐ nie będę posługiwać się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp;

☐ będę posługiwać się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym poniżej.

Dane certyfikatu

Numer i oznaczenie certyfikatu:

……..

Nazwa podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat:

…….

Okres ważności certyfikacji: od […] do […]

Rodzaj certyfikatu:

☐ certyfikat dotyczący niepodlegania wykluczeniu;

☐ certyfikat dotyczący zdolności podmiotu udostępniającego zasoby do należytego wykonania zamówienia;

W przypadku certyfikatu indywidualnego, zakres, w jakim podmiot udostępniający będzie posługiwał się certyfikatem:

☐ potwierdzenie braku podstaw wykluczenia w zakresie: ……..

☐ potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie: ……

Uwaga: *Jeżeli podmiot posługuje się więcej niż jednym certyfikatem, dane dotyczące certyfikatu należy powielić odrębnie dla każdego certyfikatu*

Oświadczam, że certyfikacja, na którą powołuję się w niniejszym postępowaniu, pozostaje ważna i nie została zawieszona w zakresie, w jakim certyfikat ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Oświadczam, że jestem świadomy/a, że certyfikat może zastąpić podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym ważną certyfikacją i odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ.

Brak zaznaczenia opcji dotyczącej posługiwania się/nieposługiwania się certyfikatem zostanie uznany za brak skutecznego powołania się na certyfikat.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

…….

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Załącznik nr 5 do SWZ

Załącznik nr 5 do Umowy

Wykonawca:

……
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG albo ich odpowiedniki)

reprezentowany przez:

……
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Wykaz osób skierowanych do **realizacji zamówienia publicznego pod nazwą „Przygotowanie opracowania zawierającego wytyczne wspierające ocenę dozorową, dotyczącą uwzględnienia czynnika ludzkiego w projekcie elektrowni jądrowej", nr sprawy 250/2026/DBJ** odpowiedzialnych za świadczenie usługi wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, doświadczenia zawodowego, niezbędnego do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Lp.	Imię i nazwisko, stanowisko w zespole Wykonawcy	Warunek do spełnienia	Informacje o wykształceniu, doświadczeniu, które potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu	Podstawa do dysponowania osobą
1	2	3	4	5

1.	**Specjalista ds. bezpieczeństwa jądrowego** **…… ……** (podać imię i nazwisko)	1. Posiada wykształcenie wyższe 2. W ostatnich 5 latach przed terminem składania ofert zdobył doświadczenie zawodowe w zakresie tworzenia publikacji naukowych, dokumentacji, opracowań lub ekspertyz z zakresu uwzględnienia czynnika ludzkiego w projekcie elektrowni jądrowej oraz jest autorem lub współautorem minimum 2 publikacji naukowych, dokumentacji, opracowań lub ekspertyz w tym zakresie.	Wskazana osoba: Wykształcenie: ……*) (podać zgodnie z definicją zawartą w SWZ w Rozdziale III pkt 1 ppkt 4) W ostatnich 5 latach przed terminem składania ofert zdobył doświadczenie zawodowe w zakresie tworzenia publikacji naukowych, dokumentacji, opracowań lub ekspertyz z zakresu uwzględnienia czynnika ludzkiego w projekcie elektrowni jądrowej. TAK**)/NIE**) Opis doświadczenia: …….. ……..*) i jest autorem lub współautorem minimum 2 publikacji naukowych, dokumentacji, opracowań lub ekspertyz w tym zakresie. 1. ……..…….. (podać informacje zg. z uwagą opisaną poniżej) 2. …….. (podać informacje zg. z uwagą opisaną poniżej) **Uwaga:** W przypadku prac naukowych należy podać datę publikacji, tytuł artykułu/pracy/książki, źródło (nazwa czasopisma, rok wydania, numer tomu, numer wydania). W przypadku dokumentacji, opracowań lub ekspertyz należy podać nazwę, opis zakresu obowiązków, datę odbioru oraz nazwę podmiotu zamawiającego.	……*) (podać: zasób własny, podmiotu udostępniającego zasoby, umowa o pracę, umowa zlecenie, inne)

*) wypełnić,
**) zaznaczyć odpowiednio.

Powyższy wykaz należy wypełnić z uwzględnieniem warunków określonych w Rozdziale III ust. 1 pkt 4 SWZ.
UWAGA: Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza się możliwości zmiany osób wskazanych w tabeli za wyjątkiem sytuacji opisanych w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ.

.....
(podpis)***

*** podpis osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:
a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), lub

b) pełnomocnictwem

Załącznik nr 6 do SWZ

Wykonawca:

……

reprezentowany przez

……
imię, nazwisko/podstawa do
reprezentacji

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
składane na podstawie **art. 117 ust. 4** ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych - dalej zwana Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Przygotowanie opracowania zawierającego wytyczne wspierające ocenę dozorową, dotyczącą uwzględnienia czynnika ludzkiego w projekcie elektrowni jądrowej (nr sprawy 250/2026/DBJ)** prowadzonego przez **Państwową Agencję Atomistyki***,* oświadczam/my, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCÓW:

Wykonawca …….
……..

Wykona następujący zakres **usługi**:
……..……
……..

Wykonawca …….
……

Wykona następujący zakres **usługi**:

……..……
……

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……..…….
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Uwaga:
Niniejsze oświadczenie składane jest w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 7 do SWZ

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przygotowanie opracowania zawierającego wytyczne wspierające ocenę dozorową, dotyczącą uwzględnienia czynnika ludzkiego w projekcie elektrowni jądrowej (nr sprawy 250/2026/DBJ),** prowadzonego przez Państwową Agencję Atomistyki, oświadczam, co następuje:

Ja:

……
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upełnomocniony reprezentant itp.*))

Działając w imieniu i na rzecz:

……
(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

……
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, potencjał techniczny, zdolności finansowe lub ekonomiczne)

do dyspozycji Wykonawcy:

……
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu (w trakcie realizacji) zamówienia pod nazwą:

……..…….

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

……

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

……

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

……

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

……

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

……

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia zasobów finansowych lub ekonomicznych odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania)

UWAGA!
Zobowiązanie do udostępnienia zasobów w trybie art. 118 ustawy Pzp winno być sporządzone zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu, który takie zobowiązanie podejmuje.

Załącznik nr 8 do SWZ
nr sprawy 250/2026/DBJ

Projektowane postanowienia umowy ……/2026/DBJ

Zawarta w dniu określonym zgodnie z § 15 Umowy, pomiędzy Skarbem Państwa – Prezesem Państwowej Agencji Atomistyki, ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, NIP 526-10-46-191, REGON: 000907473, zwanym dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

……,

a

……,

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

Zamawiający i Wykonawca dalej zwani są łącznie Stronami lub każdy z osobna **Stroną**.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego – w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793), zwaną dalej: „ustawą Pzp”, Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia opracowania zawierającego wytyczne wspierające ocenę dozorową, prowadzoną w trakcie procesu wydawania przez dozór jądrowy zezwolenia dla elektrowni jądrowych, dotyczącą uwzględnienia czynnika ludzkiego w projekcie elektrowni jądrowej, na podstawie międzynarodowych przepisów bezpieczeństwa jądrowego oraz w oparciu o międzynarodowe praktyki i wytyczne, zwanego dalej „Opracowaniem”.

2. Opracowanie zostanie wykonane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, określającym wymagania dotyczące Opracowania oraz zawierającym niezbędne informacje do jego sporządzenia.

3. Opracowanie zostanie przygotowane w formie papierowej (1 egz.) oraz elektronicznej w formacie „docx” (na płycie CD lub innym nośniku danych) w pełni dostępnym cyfrowo zgodnie z wymaganiami określonymi normą ETSI EN 301 549 V3.2.1:2021 (Rozdział 10) lub równoważną, w języku polskim lub angielskim.

4. Wykonawca wykona i dostarczy Opracowanie do siedziby Państwowej Agencji Atomistyki w formie wskazanej w załączniku nr 1 do Umowy. Do odbioru Opracowania stosuje się postanowienia § 5 Umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Opracowanie z uwzględnieniem najlepszej wiedzy, standardów, jak też interesu Zamawiającego.

6. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny, a także osoby zdolne do wykonania Opracowania, jak również znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie Umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że przygotowane przez niego Opracowanie nie naruszy praw osób trzecich.

§ 2

Strony ustalają, że Wykonawca wykona przedmiot Umowy określony w § 1 ust. 1 w terminie do 3 miesięcy od daty zawarcia Umowy. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi po dostarczeniu Zamawiającemu przedmiotu Zamówienia.

§ 3

1. Za wykonanie Opracowania, o którym mowa w § 1 Umowy, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w wysokości ……. zł netto, co stanowi …….zł brutto (słownie zł: ……), płatne jednorazowo, z czego … % tego wynagrodzenia, tj. … zł, stanowi wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworu, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.

2. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług (VAT), Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług (VAT) według stawki podatku obowiązującej dla usługi wykonywanej przez Wykonawcę w momencie jej wykonania. Powyższe nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.

4. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowił podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru Opracowania.

5. Zapłata wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni po doręczeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

6. Przez prawidłowo wystawioną fakturę strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz w przypadku czynnych płatników podatku od towarów i usług, z pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.

7. Przez datę doręczenia faktury Strony rozumieją prawidłowe udostępnienie Użytkownikowi faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem KSeF w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią. Postanowienie to dotyczy również faktur korygujących.

8. Przekazujący nieobjęty obowiązkiem stosowania Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF", fakturę prześle na adres e-mail: faktury@paa.gov.pl lub za pomocą platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191). Fakturę na wskazany adres e-mail należy przesłać w dniu roboczym do godziny 16:15. Jeżeli faktura wpłynie po godzinie 16:15, datą jej dostarczenia będzie następny dzień roboczy. Na fakturze Przekazujący umieści numer niniejszej umowy oraz datę jej podpisania.

9. W okresie trwania awarii Krajowego Systemu e-Faktur, o której mowa w art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Przekazujący jest uprawniony do wystawienia faktury w postaci elektronicznej zgodnej ze wzorem faktury ustrukturyzowanej oraz do przesłania jej Użytkownikowi w sposób, o którym mowa w ust. 8.

10. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień wydania dyspozycji zlecenia płatności na rzecz Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu:

1) w terminie 30 dni od zawarcia umowy, wstępny zarys zawartości Opracowania wraz z wykazem źródeł literaturowych, które zamierza wykorzystać do opracowania poszczególnych rozdziałów;

2) do 3 miesięcy od podpisania umowy - Opracowanie, wykonane z uwzględnieniem ewentualnych uwag Zamawiającego zgłoszonych w toku sporządzania Opracowania.

2. Postęp realizacji Umowy będzie monitorowany przez Zamawiającego począwszy od dnia podpisania umowy. Wykonawca na prośbę Zamawiającego będzie przedstawiał w formie pisemnej na adres e-mail osoby upoważnionej do kontaktu z Wykonawcą informacje o prowadzonych pracach zmierzających do terminowego i kompleksowego zrealizowania całości Umowy. Udzielenie informacji powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia otrzymania żądania Zamawiającego. Na wniosek Zamawiającego lub na wniosek Wykonawcy jest zwoływane spotkanie techniczne. Spotkanie techniczne odbywa się w formie zdalnej. Spotkanie powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia otrzymania żądania na adres e-mail osoby upoważnionej do kontaktu.

3. Na każdym etapie pracy, na wniosek Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany udostępnić do wglądu każdy z elementów Opracowania, celem oceny jakości i stopnia zaawansowania Opracowania. Udostępnienie elementów Opracowania powinno nastąpić na adres e-mail osoby upoważnionej do kontaktu z Wykonawcą, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia otrzymania żądania Zamawiającego.

4. Opracowanie będzie sporządzane przez osoby wymienione w Wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, który stanowi załącznik nr 5 do umowy.

5. W przypadku zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż nowe osoby spełniają warunek udziału w postępowaniu, który został określony w rozdziale III ust. 1 pkt 4 Specyfikacji Warunków Zamówienia. Ponadto, Wykonawca musi wykazać, iż nowa osoba, wskazana do zmiany przez Wykonawcę za osobę wskazaną w Wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia, spełnia wymagania wskazane przez Wykonawcę w wyżej wymienionym formularzu.

6. Zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie osób skierowanych do realizacji zamówienia, co najmniej na 5 dni roboczych przed zamiarem dokonania zmiany, po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatur innych osób. Zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia, dokonana zgodnie z ust. 5, skutkuje zmianą załącznika nr 5 do umowy – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do umowy.

§ 5

1. Odbiór Opracowania odbędzie się w ciągu 14 dni roboczych od dnia jego dostarczenia.

2. Z odbioru Opracowania sporządzony zostanie protokół wg załącznika nr 4 do Umowy:

1) niewskazujący uchybień,

lub

2) wskazujący uchybienia.

3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uchybień w wykonaniu Opracowania, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia i przedstawienia Zamawiającemu poprawionego Opracowania (tj. niezawierającego uchybień wskazanych przez Zamawiającego) w terminie określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze. Wykonawca dostarczy poprawione Opracowanie do siedziby Państwowej Agencji Atomistyki w formie wskazanej w załączniku nr 1 do Umowy.

4. Stwierdzenie przez Zamawiającego, że uchybienia zostały usunięte przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 3 będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru niewskazującego uchybień, który zostanie sporządzony w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dostarczenia poprawionego Opracowania, o którym mowa w ust. 3.

5. W przypadku nieusunięcia uchybień w terminie wskazanym zgodnie z ust. 3 lub ich usunięcia przez Wykonawcę w sposób niezgodny z protokołem wskazującym uchybienia, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin na usunięcie uchybień, nie krótszy niż 7 dni roboczych. Zamawiający jest uprawniony do naliczania kary umownej w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, niezależnie od wyznaczenia dodatkowego terminu na usunięcie uchybień. W przypadku bezskutecznego upływu dodatkowego terminu, Zamawiający odstąpi od umowy i zażąda dodatkowo kary umownej w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy. Usunięcie przez Wykonawcę uchybień będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru niewskazującego uchybień, który zostanie sporządzony w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych.

6. Uzupełnienie lub poprawienie Opracowania odbędzie się na koszt Wykonawcy.

§ 6

1. W przypadku niewykonania Opracowania w terminie, o którym mowa w § 2 Umowy, Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin wykonania Opracowania, nie krótszy niż 7 dni roboczych. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, niezależnie od wyznaczenia dodatkowego terminu wykonania Opracowania. W przypadku bezskutecznego upływu dodatkowego terminu, Zamawiający odstąpi od umowy i zażąda dodatkowo kary umownej w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.

2. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.

3. W przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego do wartości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2026 poz. 795).

4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 oraz w § 5 ust. 5, następuje w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności, z określeniem przyczyny odstąpienia.

5. Zamawiający ma prawo do pomniejszenia wartości wynagrodzenia za wykonanie Opracowania o wartość naliczonych kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego w całości i nieodwołalnie autorskie prawa majątkowe do całego Opracowania. Autorskie prawa majątkowe do Opracowania są przenoszone na następujących polach eksploatacji w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 24):

1) utrwalania na jakimkolwiek nośniku, a w szczególności na dysku komputera (wprowadzenie do pamięci komputera) oraz na innych niż twardy dysk nośnikach danych np. CD, DVD, blu ray, taśmie magnetycznej, nośnikach papierowych, dyskach i kościach pamięci, w dowolnym formacie i systemie, za pomocą każdej techniki znanej obecnie;

2) zwielokrotniania jakąkolwiek techniką w tym: techniką magnetyczną, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie techniką drukarską, reprograficzną;

3) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Opracowanie utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;

4) rozpowszechniania Opracowania w sposób inny niż określony w pkt 3 – publiczne odtworzenie, a także publiczne udostępnianie Opracowania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

2. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z Opracowania, przez Zamawiającego i osoby, którym Zamawiający udostępnił Opracowanie na każdym odrębnym polu eksploatacji.

3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych na czas nieokreślony, tj. prawo do korzystania i rozporządzania dziełem zależnym wykonanym na podstawie Opracowania, oraz udzielania zezwoleń na korzystanie i rozporządzanie dziełem zależnym wykonanym na podstawie Opracowania.

4. Zamawiający ma prawo do wykorzystania w całości lub części Opracowania także do opracowania zaleceń technicznych i organizacyjnych Prezesa PAA oraz modyfikacji w tym celu Opracowania według własnego uznania. Zamawiający może bez zgody Wykonawcy zlecić dokonanie modyfikacji podmiotowi niebędącemu stroną niniejszej umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że przenoszone autorskie prawa majątkowe do Opracowania nie będą w chwili ich przeniesienia na Zamawiającego obciążone prawami na rzecz osób trzecich, a także oświadcza, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich, zobowiązują się do niewykonywania przysługujących im praw w stosunku do Zamawiającego lub jego następców prawnych, w szczególności prawa do nienaruszalności treści i formy Opracowania.

6. Wykonawca oświadcza, że w dniu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych będzie dysponował bez żadnych ograniczeń prawami przenoszonymi na Zamawiającego oraz że Opracowanie będzie wolne od wad.

7. Przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do Opracowania, o których mowa w ust. 1, prawa zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Opracowania, o których mowa w ust. 3 oraz prawa własności nośników wskazanych w załączniku nr 1

do Umowy, następuje z chwilą sporządzenia protokołu niewskazującego uchybień, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 1 Umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy.

§ 8

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadamiania się o zmianach określonych w umowie adresów siedziby, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. W przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu, każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

2. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji są następujące:

Wykonawca: …….

Zamawiający: Państwowa Agencja Atomistyki, ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa

3. Osobami upoważnionymi do kontaktu są:

a) ze strony Wykonawcy:

……,

tel. ……, e-mail: ……

b) ze strony Zamawiającego:

……,

tel. ……, e-mail: ……

4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3, jak również zmniejszenie lub zwiększenie ich liczby, nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu, a dla jej ważności niezbędne jest pisemne poinformowanie drugiej Strony o zaistniałej zmianie.

5. Osobą upoważnioną do podpisywania protokołu, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy, ze strony Zamawiającego jest Dyrektor Departamentu Bezpieczeństwa Jądrowego Państwowej Agencji Atomistyki.

§ 9

1. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujących usług/czynności/prac stanowiących część przedmiotu umowy ……..

2. Zgodnie ze złożoną ofertą, podwykonawcą, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, jest …….

3. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp oraz złożyć oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, a także dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Zmiana podwykonawcy wymaga aneksu do umowy.

4. Postanowienia ust. 2 i 3 mają zastosowanie w przypadku wskazania w ofercie podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp.

5. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonywania części przedmiotu umowy podwykonawcy, nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, dokonanym co najmniej na 3 dni robocze przed dniem zmiany podwykonawcy.

6. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej lub elektronicznej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).

7. W przypadku realizacji umowy z udziałem podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców oraz do przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie prawidłowej realizacji umowy.

8. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawców, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i nieprzekazywania osobom trzecim, w tym także nieupoważnionym pracownikom informacji i danych, które strony uzyskały w trakcie lub w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalania lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz; zasadą poufności nie jest objęty fakt zawarcia oraz warunki umowy.

2. Obowiązek zachowania poufności przewidzianej w niniejszym paragrafie obowiązywać będzie bezterminowo.

3. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań, o których mowa w ust. 1-2, w tym za szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, jak i przez osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji umowy – odpowiada wyłącznie Wykonawca.

4. Informacje niezbędne do realizacji umowy Wykonawca udostępnia wyłącznie osobom skierowanym do realizacji umowy.

5. Strony ustalają, że w przypadku naruszenia postanowień wskazanych w ust. 1 Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek naruszenia, w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego pisemnego żądania. Zastrzeżona kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżoną karę umowną.

§ 11

1. Strony ustalają, iż wszelkie dane osobowe udostępniane na podstawie umowy, będą przetwarzane zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO".

2. W zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami o ochronie danych, w tym RODO, każda ze Stron działając jako administrator danych osobowych zobowiązuje się uzyskać od podmiotu danych, wszelkie zgody, niezbędne dla udostępnienia danych osobowych na podstawie umowy drugiej Stronie oraz dokonywania czynności przetwarzania danych związanych z wykonaniem i rozliczeniem umowy.

3. Strony mogą przetwarzać dane osobowe pracowników drugiej Strony lub osób kierowanych przez drugą Stronę do realizacji umowy wyłącznie w celu i zakresie związanym z realizacją przedmiotu umowy. Strony zobowiązują się do niewykorzystywania danych osobowych, z którymi będą miały styczność, w celach innych niż zawarte w umowie.

4. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, Strony, w stosunku do danych osobowych udostępnionych przez Strony na podstawie umowy, zobowiązane są wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w tym środki wskazane w art. 32 RODO, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa danych osobowych odpowiadający ryzyku przetwarzania danych.

5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać we własnym zakresie obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 i 14 RODO w stosunku do osób, których dane Wykonawca przetwarza, jako ich administrator. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania osób uprawnionych przez niego do kontaktu z Zamawiającym w celu realizacji umowy z treścią załącznika nr 3 do Umowy.

6. Strony zobowiązują się wzajemnie współpracować w celu umożliwienia realizacji uprawnień przysługujących na podstawie RODO osobom, których dane osobowe zostały udostępnione na podstawie umowy. W tym zakresie, Strony zobowiązuje się w szczególności do współpracy w sytuacji obowiązku dokonania przez jedną ze Stron jakiegokolwiek zapytania, zawiadomienia lub odpowiedzi na pytanie czy wniosek, którego przedmiotem będzie przetwarzanie danych osobowych udostępnionych na podstawie umowy przez drugą Stronę.

7. Strony zobowiązane są zapewnić, iż dostęp do danych osobowych, które zostały im udostępnione na podstawie umowy przez drugą ze Stron, będzie ograniczony wyłącznie do osób, które posiadają odpowiednie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

8. Każda ze Stron, w stosunku do danych osobowych, których jest administratorem, zobowiązana jest we własnym zakresie prowadzić rejestr czynności przetwarzania, zgodnie z art. 30 RODO oraz zobowiązana jest zgłaszać wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych zgodnie z art. 33 i 34 RODO.

9. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron, poniesie szkodę w związku z naruszeniem przez drugą Stronę postanowień niniejszego paragrafu lub przestrzegania obowiązujących ją przepisów RODO, Strona poszkodowana ma prawo zażądać od drugiej Strony pokrycia poniesionych szkód, w tym zwrotu kosztów związanych z postępowaniem sądowym lub innym właściwym postępowaniem.

10. Wszelkie zobowiązania nałożone na Stronę, dotyczące przetwarzania danych osobowych, będą obowiązywać również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.

§ 12

1. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej lub elektronicznej.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają podpisania aneksu do umowy, w formie pisemnej lub elektronicznej zastrzeżonej pod rygorem nieważności z wyłączeniem postanowień § 3 ust. 2, § 4 ust. 6 oraz § 8 ust. 4 Umowy.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

4. W razie wystąpienia ewentualnych sporów, Strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia, każda ze Stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany Przedmiot Umowy na okres 2 lat, licząc od dnia podpisania Protokołu niewskazującego uchybień.

2. Termin gwarancji i rękojmi rozpoczyna się dnia następnego po dacie wskazanej w Protokole odbioru Opracowania jako data odbioru Przedmiotu Umowy bez uwag.

3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wad i uchybień w ciągu 7 (siedmiu) dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego i usunąć je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 (siedem) dni roboczych.

4. O fakcie usunięcia wad i uchybień, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru.

5. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie do usunięcia wad i uchybień.

6. W przypadku stwierdzenia wad i uchybień w okresie gwarancji i ich nieusunięcia przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić zastępcze usunięcie wad i uchybień, na koszt Wykonawcy.

7. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas od zgłoszenia do usunięcia wad i uchybień.

8. Zamawiający może dochodzić roszczeń także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed upływem ich terminu.

§ 14

1. Zamawiający dopuszcza zmiany w Umowie w przypadku:

a) przeszkody w wykonaniu przedmiotu umowy wynikającej z przyczyny organizacyjnej leżącej po stronie Zamawiającego, w szczególności polegającej na braku możliwości odbioru Opracowania przez Zamawiającego w terminie wynikającym z umowy, poprzez wydłużenie terminu, o którym mowa § 2,

b) przeszkody w wykonaniu przedmiotu umowy, wynikającej z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, związanych w szczególności z okresową nieobecnością, chorobą, niezdolnością do pracy zaangażowanych pracowników – poparte stosownym dokumentem, poprzez wydłużenie terminu

realizacji umowy, o którym mowa w § 2 Umowy o okres odpowiadający trwaniu przeszkody, jednak nie dłużej niż o 1 miesiąc.

2. Wniosek o wprowadzenie zmian musi być złożony na piśmie i uzasadniony przez Stronę występującą o zmianę postanowień umowy.

3. Zmiana umowy nie może mieć wpływu na wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

§ 15

Umowę sporządzono w formie elektronicznej zgodnie z art. 78^1 § 1 Kodeksu cywilnego i zostaje ona zawarta w dacie złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron z użyciem podpisów elektronicznych.

§ 16

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 4 – Protokół odbioru Opracowania

Załącznik nr 5 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

Zamawiający Wykonawca

Załącznik nr 3 do Umowy nr ……

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) Prezes Państwowej Agencji Atomistyki informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO jest Prezes Państwowej Agencji Atomistyki, 00-400 Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12, a w zakresie publikowania danych w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych także Minister właściwy do spraw finansów publicznych.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD): iod@paa.gov.pl, 00-400 Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji umowy oraz ujawnienia Pana/Pani danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska oraz informacji związanych z samą umową w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, w wyniku czego Pana/Pani dane osobowe będą dostępne dla każdego w Internecie.
   Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
   - niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
   - niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegającego na działaniach związanych z ustaleniem warunków zawarcia umowy z kontrahentem oraz ułatwieniu komunikacji związanej z jej wykonaniem, a także ustaleniem osób odpowiedzialnych za realizację i uprawnionych do kontaktów w ramach wykonywania umowy – w przypadku osób uprawnionych do kontaktu w związku z realizacją umowy.
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom działającym na zlecenie administratora danych, z których usług PAA korzysta przy ich przetwarzaniu, np. podmiotom świadczącym usługi IT w zakresie wsparcia serwisowego oraz innym podmiotom zewnętrznym w przypadkach przewidzianych przepisami prawa (np. ZUS, US, organy kontroli), a także zostaną udostępnione do wykonania naszego obowiązku publikowania danych Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych
5. Dane osobowe przechowywane są przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów, dla których są przetwarzane oraz zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dokumentacja umów cywilno-prawnych przechowywana jest przez okres 10 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym umowa ustała. Usuniemy Pana/Pani dane z Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych po upływie pięciu lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać.
6. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
   1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia na zasadach określonych w art. 15-17 RODO,
   2) ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
   3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO,
   4) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
   5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

   W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 6 ppkt 1-4 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych.

7. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest ono niezbędne do zawarcia lub realizacji umowy.

Załącznik nr 4 do Umowy nr……..

PROTOKÓŁ ODBIORU EKSPERTYZY

Miejsce dokonania odbioru: Państwowa Agencja Atomistyki
Data dokonania odbioru: ……
Termin realizacji wg umowy: …….

Ze strony Wykonawcy:

……
(nazwa i adres)

……
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego

……
(nazwa i adres)

……
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Przedmiotem odbioru w ramach Umowy nr …… z dnia …….. jest:

1) przedmiot odbioru – opracowanie zawierające wytyczne wspierające ocenę dozorową, prowadzoną w trakcie procesu wydawania przez dozór jądrowy zezwolenia dla elektrowni jądrowych, dotyczącą uwzględnienia czynnika ludzkiego w projekcie elektrowni jądrowej na podstawie międzynarodowych przepisów bezpieczeństwa jądrowego oraz w oparciu o międzynarodowe praktyki i wytyczne
2) wartość brutto: **…….** brutto (słownie: ……).

Zamówienie zostało zrealizowane bez zastrzeżeń: TAK / NIE*
Zamówienie zostało zrealizowane w terminie: TAK / NIE *

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze **:

……
……
……

Niniejszy protokół stanowi podstawę / nie stanowi podstawy do wystawienia faktury*.

Podpisy:

1. ……
2. …… ……
   (*Przedstawiciel Zamawiającego*) (*Przedstawiciel Wykonawcy*)

* niewłaściwe skreślić

**wypełnić w przypadku wskazania chociaż jednej odpowiedzi „nie" powyżej – należy wskazać nieprawidłowości/uwagi/wnioski wraz z terminem ich usunięcia i zastosowane kary umowne wynikające z zapisów umowy/zamówienia