DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W KĄTACH
Kąty 22, 05-332 Siennica, powiat miński, woj. mazowieckie
www.dps-katy.pl
Sekretariat - tel. 25 799 19 07 e-mail: sekretariat@dps-katy.pl

G.252.10.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Miński, ul. Kościuszki 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki, w imieniu którego postępowanie prowadzi **Dom Pomocy Społecznej w Kątach,**
Kąty 22, 05-332 Siennica pod nazwą:

„DOSTAWA OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO DO DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W Kątach w 2026 I 2027 ROKU.”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1) na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026 r., poz. 793), przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
Składanie ofert następuje za pośrednictwem https://ezamowienia.gov.pl

Nr postępowania: ***AG.252.10.2026***

I. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

II. Zamawiający**: Dom Pomocy Społecznej w Kątach**

Adres: Kąty 22, 05-332 Siennica

Numer telefonu: +48 25 799 19 07

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@dps-katy.pl

III. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl

IV. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: ***https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-87ee37e1-8fa6-42fa-89b4-9e63427f199f***

V. Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem: **AG.252.10.2026**

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: https://ezamowienia.gov.pl

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13, 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem" lub „RODO", informuję, iż:

Administratorem Pani/Pana danych jest **Dom Pomocy Społecznej w Kątach z siedzibą w Kąty 22, 05-332 Siennica, Tel: 25 799 19 07**

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@dps-katy.pl

1. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych (IOD), kontakt: e-mail:inspektor@pcpr-minskmaz.pl lub listownie na adres ul. Konstytucji 3 Maja 16, 05-300 Mińsk Mazowiecki

2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach kontaktowych w związku z komunikacją z potencjalnym Zleceniobiorcą, określeniem osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu, podjęciem czynności przed zawarciem umowy, a także czynności związanych z realizacją umowy. Jeżeli jest Pani/ Pan osobą fizyczną reprezentującą osobę prawną lub jednostkę organizacyjną będącą wykonawcą umowy Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z podpisaniem i realizacją umowy.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
   a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. Podstawa ta będzie miała zastosowanie jeśli jesteście Państwo stroną umowy,
   b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO-przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią. Pani/ Pana dane, w związku z tym, że jest Pani/ Pan pracownikiem, współpracownikiem Kontrahenta będą przetwarzane w celach kontaktowych w związku z komunikacją z potencjalnym Zleceniobiorcą, podjęciem czynności przed zawarciem umowy a także czynności związanych z realizacją umowy.
   c) Na tej podstawie będziemy również przetwarzać Pani / Pana dane w związku z obroną przed ewentualnymi roszczeniami.
   d) art. 6 ust. 1 lit. c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z art. 74 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości oraz ogółem przepisów regulujących zasady powstawania, ustalania oraz wygasania zobowiązań podatkowych oraz innych przepisów dotyczących podatków jak również ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

5. Jeżeli jest Pani/ Pan osobą reprezentującą Pani/ Pana dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/ Pana jako reprezentanta Kontrahenta, jeżeli jest Pani/ Pan osobą wyznaczoną do kontaktu dane kontaktowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/ Pana lub od Kontrahenta w ramach realizacji współpracy.

6. Będziemy przetwarzać następujące Pani/ Pana dane osobowe: imię i nazwisko, pełnioną funkcję, stanowisko, nazwę i adres firmy/instytucji, którą Pani/ Pan reprezentuje, numer telefonu, adres email.
7. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty, z którymi współpracuje Administrator tj.: firma hostingowa i dostawca poczty elektronicznej, hostingodawca i dostawca usług biuletynu informacji publicznej, dostawca oprogramowania księgowego, podmiot zapewniający asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, firma świadcząca usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów, organ prowadzący – Starostwo Powiatowe w Mińsku Mazowieckim, a także inne podmioty uprawnione na mocy odrębnych przepisów prawa m.in. Urząd Skarbowy, banki.
8. Okres przechowywania Państwa danych zależy od celu przetwarzania danych:
   - zawarcie i wykonanie umowy - do momentu zakończenia umowy;
   - wypełnienia obowiązku prawnego względem organów publicznych: tak długo jak administrator danych będzie do tego zobligowany przepisem prawa. Na gruncie obecnych przepisów prawa podatkowego jest to okres 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. W związku z wypełnieniem obowiązku prawnego w pozostałym zakresie - zgodnie z przepisami prawa.
   - ściąganie należności - do momentu pełnego rozliczenia.
9. Administrator danych osobowych oświadcza i zapewnia, że stosowane przez Niego środki organizacyjne i techniczne w celu zapewnienia bezpieczeństwa procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO.
10. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
    a) prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
    b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
    c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO),

d) prawo do żądania usunięcia danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa (art. 17 RODO),
e) prawo do przenoszenia danych osobowych, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO),
f) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych Pani/Pana dotyczących, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit f RODO (art. 21 RODO).

11. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
12. Podanie przez Panią/ Pana danych, gdy jest Pani/ Pan osobą uprawnioną do podejmowania czynności w imieniu Kontrahenta (osobą pełniącą funkcję członka organu osoby prawnej) jest warunkiem koniecznym do zawarcia umowy oraz wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze. Odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy. Jeżeli jest Pani/ Pan pracownikiem, współpracownikiem Kontrahenta podanie danych jest wymagane aby usprawnić kontakt.
13. Pani/Pana dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
14. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego w związku z korzystaniem przez szkołę z usług firmy Microsoft Corporation (firma hostingowa i dostawca poczty elektronicznej). Firma Microsoft Corporation korzysta z odpowiednich mechanizmów zgodności takich jak standardowe klauzule umowne w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych wymaganego przez RODO.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793) zwanej dalej Ustawą.
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanych dalej „ustawą”, a w sprawach nieuregulowanych ustawą przepisy ustawy – Kodeks cywilny z dnia 23.04.1964 r.

3. Dokumentacja prowadzonego postępowania zamieszczona jest na dedykowanej platformie e-zamówienia pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz ofert w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje ani nie wymaga przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia u niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
11. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

IV.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 09135100-5 – Olej opałowy.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa (w miarę potrzeb Zamawiającego) oleju opałowego lekkiego na cele grzewcze do zbiornika wraz z rozładunkiem (tankowaniem do zbiornika) do Domu Pomocy Społecznej w Kątach

Przedmiot zamówienia o parametrach nie gorszych niż:

Lp.	**Parametry**	**Jednostki**	**Wymagania wg normy PN-C 96024:2020-12**
1	Gęstość w temperaturze 15°C	kg/m3	<=860,0
2	Skład frakcyjny do 250°C destyluje	% (V/V)	<65
3	Skład frakcyjny do 350°C destyluje	% (V/V)	>=85
4	Wartość opałowa	MJ/kg	>=42,6
5	Temperatura zapłonu	°C	>56,0

6	Lepkość kinematyczna w temp 20^{o}C	mm^2 /s	<=6,000
7	Pozostałość po koksowaniu z (10% pozostałości destylacyjnej)	% (m/m)	<=3,30
8	Zawartość siarki	% (m/m)	<=0,10
9	Zawartość wody	% (m/m)	<=0,020
10	Pozostałość po spopieleniu	% (m/m)	<=0,010
11	Zawartość zanieczyszczeń stałych	mg/kg	<=24
12	Zawartość estrów metylowych kwasów tłuszczowych (FAME)	% (V/V)	<=5
13	Temperatura płynięcia	^{o}C	<= -20
14	Odporność na utlenianie	g/m^3	<=25
15	Barwa [1)]	-	czerwona
[1)] Olej opałowy powinien zawierać barwnik czerwony oraz znacznik (bezbarwny związek chemiczny, służący identyfikacji produktu) zgodnie z aktualnymi przepisami prawnymi.			

2. Oferowany olej musi spełniać wymagania określone Polską Normą PN-C96024:2020-12 „Przetwory naftowe. Oleje opałowe, gatunek L-1, w ilości ***39 500*** **litrów** przeznaczonych **do Domu Pomocy Społecznej w Kątach**
3. Niezależenie od określonych powyżej standardów jakościowych odnoszących się do istotnych cech przedmiotu zamówienia, dostawa oleju musi odpowiadać wymaganiom określonym w:
   a) Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 1 grudnia 2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz. U. z 2016 r., poz. 2008),
   b) Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2022 r. w sprawie znakowania i barwienia wyrobów energetycznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2633),
   c) Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania

i kontrolowania jakości paliw ciekłych i biopaliw ciekłych oraz przepisom wykonawczym wydanym na podstawie tej ustawy (Dz. U. z 2025 r., poz. 1529),

4. Dostawa będzie realizowana sukcesywnie do **Domu Pomocy Społecznej w Kątach, Kąty 22, 05-332 Siennica**, po zgłoszeniu za pośrednictwem poczty elektronicznej. Częstotliwość dostaw wynikać będzie bezpośrednio z warunków atmosferycznych, tj. ze średniego poziomu temperatur.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości dostaw w zależności od potrzeb jednak nie więcej niż 20%w stosunku do ilości podanej w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
6. Zamówiona łączna ilość oleju opałowego, stanowi przewidywane, szacunkowe zapotrzebowanie i może ulec zmianie w przeciągu roku. Ewentualne zmiany ilości mogą być uzależnione w szczególności od warunków atmosferycznych w okresie grzewczym. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu zmniejszenia zamówienia. Dostawy będą realizowane do 48 godzin od złożenia zamówienia obejmującego daną partię oleju. W cenie ofertowej należy wkalkulować dowóz. Termin dostawy w dni robocze w godzinach od 7.00 do 14.00. Do każdej dostawy wykonawca musi dołączyć świadectwo jakości paliwa.
7. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy związane z przedmiotem zamówienia:
    1) Wykonawca obowiązany jest dostarczyć olej opałowy o jakości i parametrach zgodnych z przepisami prawa.
    2) Każda partia dostarczonego oleju opałowego musi posiadać aktualny dokument potwierdzający wymagania jakościowe określone w obowiązujących przepisach.
    Brak wyżej wymienionego dokumentu stanowi dla Zamawiającego podstawę do odmowy dokonania danej partii oleju i zapłaty wynagrodzenia.
    3) Odbiór dostarczonego przez Wykonawcę oleju opałowego odbywać się będzie w oparciu o ilość dostarczonego oleju i zostanie każdorazowo potwierdzony dokumentem przewozowym (WZ), podpisanym przez Zamawiającego
    4) Wykonawca zobowiązany jest do przesłania zgłoszenia każdej dostawy za pośrednictwem Platformy Usług Elektronicznych Skarbowo-Celnych

(PUESC), zgodnie z ustawą z dnia 9 marca 2017 r., o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów.

5) Najpóźniej w dniu każdorazowej dostawy Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu numer referencyjny oraz klucz dostępu w celu potwierdzenia (zamknięcia) przez Zamawiającego dostawy na platformie www.puesc.pl

8. Sposób realizacji dostaw:
   1) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć olej własnym transportem na własny koszt, w ilościach każdorazowo wskazanych przez Zamawiającego w zamówieniu, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
   2) Wykonawca obowiązany jest dostarczyć paliwo po każdorazowym za pośrednictwem poczty elektronicznej złożeniu zamówienia przez Zamawiającego.
   3) Dostawa nastąpi w terminie **48 godzin** od daty zgłoszenia.
   4) Dostawy oleju opałowego realizowane będą w dni robocze w godzinach od 7:00 do 14:00.
   5) Zamawiający wymaga realizacji dostaw przez Wykonawcę autocysterną wyposażoną w urządzenie dystrybucyjne – instalację pomiarową do paliw płynnych, spełniającą wszelkie wymagania obowiązującego prawa. Pojazd, którym realizowane będą dostawy oleju opałowego musi posiadać aktualne na dzień dostawy świadectwo legalizacji/certyfikacji urządzeń dystrybucyjnych w autocysternie.
9. Wykonawcę obowiązuje należyta staranność w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiega się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
11. Dostarczane ilości oleju opałowego będą fakturowane na podstawie wydruku z drukarki autocysterny wskazującego ilość oleju opałowego w odniesieniu do temperatury referencyjnej 15ºC.

V. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie ma

możliwości wskazania jednocześnie rodzaju czynności, których wykonywanie posiadałoby znamiona pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu Pracy; tym samym nie określa sposobu weryfikacji zatrudnienia osób realizujących czynności związane z realizacją zamówienia, uprawnień kontrolnych Zamawiającego w zakresie zatrudnienia oraz sankcji z tym związanych.

VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2

Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2027 r.**

VIII. SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH, ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH I UDZIELANIA ZALICZEK

Zamawiający nie podzielił zamówienie na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt. 15 Pzp. Niepodzielność zamówienia jest wynikiem dostarczania jednego produktu, co nie pozwala na podział zamówienia na części.

IX. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   - nie podlegają wykluczeniu
   - spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez Zamawiającego.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

   1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

   2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że posiadają koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami, o której mowa w art. 32 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 43 ze zm.)

   3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w

powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcę:
   1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      c) o którym mowa w art. 228 – 230a, art. 250a KK lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95 i 615) lub art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253),
      d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      e) o charakterze terrorystycznym o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567).
      g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp*, w następujących okolicznościach:
   1) W stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
   2) Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów.
   3) Który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
   4) Który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje.
   5) Który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
   6) Który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach wskazanych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp, jeżeli spełni łącznie wszystkie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 pkt 1 – 3 ustawy Pzp.

4. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514), z postępowania wyklucza się Wykonawcę.
   1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644 ze zm..) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 522) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
5. Na podstawie artykułu 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;

2) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 1;
3) osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 1 lub 2; w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

XI. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ.**
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawcę, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1 także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – **Załącznik nr 4 do SWZ.**
4. Zamawiający **wzywa Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Podmiotowymi środkami dowodowymi, o których mowa w pkt. 4 są:
   1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024.1616 t.j.) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o

dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ;**

2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego - **Załącznik nr 6 do SWZ;**
4) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu potwierdzającym brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - **Załącznik nr 6 do SWZ;**
5) Koncesja, zezwolenie, licencja lub wpis do rejestru działalności regulowanej tj. – dokument potwierdzający posiadanie koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami, o której mowa w art. 32 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2026 r. poz. 43).

6. Zamiast odpowiedniego podmiotowego środka dowodowego Wykonawca może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz.1235, z późn. zm.).

1). Certyfikat składany przez Wykonawcę musi być ważny na dzień jego złożenia oraz obejmować swoim zakresem warunek udziału w postępowaniu, na potwierdzenie którego jest składany.
2). Zamawiający nie może żądać innych podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wynika z certyfikatu, o którym mowa w art. 124 ust.2 ustawy Pzp, z uwzględnieniem wyjątku określonego w art. 124 ust. 4 ustawy Pzp oraz okoliczności, o których mowa w art. 31 ust. 6 ustawy z dnia

5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

3). Zamawiający zweryfikuje ważność certyfikacji, zakres certyfikacji oraz dane zawarte w certyfikacie w bazie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

4). W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, podmiotowego środka dowodowego w zakresie, w jakim certyfikat miał potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu. Przepisy art. 128 ust. 2–5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

5). Posługiwanie się certyfikatem jest uprawnieniem Wykonawcy. Wykonawca, który nie posiada certyfikatu albo nie zamierza się nim posługiwać, składa podmiotowy środek dowodowy.

6). Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 5 jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu *ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557*.)**.**

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają w szczególności przepisy:
    a) rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy;
    b) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – **Załącznik nr 4 do SWZ** oraz oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - **Załącznik nr 2 do SWZ.**
2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XIII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy tych podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację zadania, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
7. Inne zapisy dotyczące Podwykonawców zawarte są w Projektowanych Postanowieniach Umowy – **Załącznik nr 5 do SWZ.**

XIV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XI pkt 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz

spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Dokumenty wspólne takie jak np. formularz ofertowy składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem strony https://ezamowienia.gov.pl
2. Adres strony internetowej pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: https://ezamowienia.gov.pl
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **Załącznik nr 4 do SWZ**, oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp – **Załącznik nr 3 do SWZ**, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, na warunkach określonych w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawcy powinni posługiwać się numerem referencyjnym przedmiotowego postępowania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
7. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 6, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
8. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o których mowa w ust. 6,.
9. Zamawiający nie przewiduje sytuacji o których mowa w art. 65 ust.1, art. 66 i art. 69 Pzp.
10. Osoba uprawnione do komunikowania się z wykonawcami –

    p. Kamila Laszuk , adres e-mail:k.laszuk@dps-katy.pl, tel.: 25 799 19 07 wew.25
    p. Ewa Kulka , adres e-mail.: magazyn@dps-katy.pl, tel. 25 799 19 07 wew.27

11. Zalecenia w zakresie przygotowania dokumentów wchodzących w skład oferty:
    1) Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (Dz. U. 2024 r., poz. 773), minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na **.pdf.**
    2) W przypadku złożenia oferty w formatach, które nie są wskazane w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, zamawiający uzna taką ofertę jako niespełniającą wymów i odrzuci ofertę na postawie art. 226 ust. 1 ust. 6 ustawy Pzp.
    3) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
        a) .zip
        b) .7Z
12. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików

podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

13. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
14. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
15. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
16. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
17. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na platformie https://ezamowienia.gov.pl
18. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
20. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
21. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem elektronicznym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
22. Komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: ***k.laszuk@dps-katy.pl,*** jest dopuszczalna w wyjątkowej sytuacji, np. w przypadku awarii platformy e-zamówienia (**nie dotyczy składania ofert**).
23. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesyłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na platformie e-zamówienia, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

24. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z platformy z e-zamówienia, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego.
25. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej zostały opisane w Regulaminie e-zamówienia
26. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
27. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy e-zamówienia określone w Regulaminie Platformy, oraz zobowiązuje się, korzystając z platformy, przestrzegać postanowień w niej zawartych.
28. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie e zamówienia:
    1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512kb/s
    2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć minimum 2 GB RAM, procesor Intel IC 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych –MS Windows 7, Mac Os x 10 4., lub nowsze wersje;
    3) zainstalowana przeglądarka internetowa: w przypadku Internet Explorer minimalna wersja11.0 lub Firefoxver. 54 lub późniejsze, Chrome ver. 45 lub późniejsze, Opera ver. 37 lub późniejsze;
    4) włączona obsługa JavaScript w wersji min. 2.8 (jre);
    5) w przypadku przeglądarek Oper, Chrome i Firefox doinstalowany dodatek do przeglądarki Szafir SDK Web;
    6) zainstalowany program „Adobe Acrobat Reader lub inny umożliwiający obsługę formatów pdf;
    7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę e-zamówienia stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
29. Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj.:

1) plik oferty załączony przez Wykonawcę na Platformie e-zamówienia i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, ponieważ widnieje w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku oferty dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu pliku przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert,
2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę e-zamówienia stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).

30. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem platformy e-zamówienia wynosi 500 MB (maksymalnie 10 plików w jednej wiadomości).
31. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę ich złożenia na platformie e-zamówienia, a w przypadku awarii platformy datę ich otrzymania przez Zamawiającego na adres e-mail: k.laszuk@dps-katy.pl
32. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
    1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielanie, a także przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych z zachowaniem weryfikowalności podpisu elektronicznego;
    2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
    3) umożliwiają prezentację w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
    4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
   1) **Cena (C)** – waga kryterium 100%;
2. Sposób obliczania punktów dla tego kryterium:

1) Cena (C) – waga 100%
cena najniższa *

$$C = \frac{\text{cena najniższa } *}{\text{cena ofery ocenianej}} x\ 100\ pkt\ x\ 100\%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena" będzie cena ofertowa podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
b) Cena ofertowa brutto musi uwzględnić wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
c) Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w kryterium oceny ofert „Cena" wynosi 100 punktów.

3. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Ostateczną ocenę oferty, stanowi ilość punktów policzona według zasady wskazanej powyżej.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty z taką samą ceną do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca winien podać cenę ofertową brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SWZ. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
3. Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2023 r., poz 168 z zm.) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy. W tak rozumianej cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na

podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.

4. *W formularzu ofertowym Wykonawca winien wyliczyć wartość całości przedmiotu dostawy biorąc za punkt odniesienia* ***cenę 1 litra oleju opałowego stanowiącego sumę ceny hurtowej netto jednego litra oleju opałowego producenta, ogłoszonej na stronie www.orlen.pl („hurtowe ceny paliw") w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu na stronie prowadzonego postepowania****, lub w przypadku braku publikacji cen w danym dniu – należy zastosować pierwszą cenę po dniu opublikowania ogłoszenia powiększoną o stałą procentową wielkość marży albo pomniejszoną o stały opust (wartość niezmienna w całym okresie na jaki będzie zawarta umowa).*
5. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2026 poz.1263) dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
   1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
   2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
   3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.

Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w niniejszej SWZ dokumenty, w szczególności:

1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XI ust. 1 SWZ – **Załącznik nr 2 do SWZ**;
2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XII ust. 1 SWZ (jeżeli dotyczy) – **Załącznik nr 4 do SWZ**;
3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty – CEIDG lub KRS;
4) odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
5) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp,(jeżeli dotyczy) – **Załącznik nr 4 do SWZ.**

5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Oferta powinna być sporządzona czytelnie, w języku polskim.
8. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na https://platformazakupowa.pl
9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę

przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku (ZIP).

10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy zamieścić na platformie e-zamówienia, do dnia **30.11.2026 r**. do godziny **10.00 .**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.11.2026 r.** o godzinie **10.30**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych, lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni i upływa w dniu 29.12.2026 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na

przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie o którym mowa w art. 308 ust. 2 Pzp.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 5 do SWZ.**
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 5 do SWZ.**
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH

WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
   1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
   1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
   2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

UWAGA!!! Szerszych informacji o przysługującym w toku postępowania środkach ochrony prawnej, można uzyskać pod adresem:
https://www.uzp.gov.pl/kio/postepowanie-odwolawcze

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ.

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku postaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie podziału prac – jeżeli dotyczy.
4. Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy
5. Załącznik nr 5 – Projektowane postanowienia umowy
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o aktualności