Muzeum
„Górnośląski Park
Etnograficzny
w Chorzowie"

Znak sprawy: DA.331.10.2026

Załącznik nr 2 do OPZ

HARMONOGRAM ŚWIADCZENIA USŁUGI

1. BUDYNEK WIELOFUNKCYJNY ADMINISTRACYJNO-WYSTAWIENNICZY

Lp.	Powierzchnie i wyposażenie	1 x dziennie	Inna częstotliwość
1.	Podłogi	x	
2.	Meble biurowe	x	
3.	Drzwi, kaloryfery, okna i ramy okienne	**Wrp**	1 x na kwartał
4.	Umywalki, kratki ściekowe, glazura wokół umywalek, baterie kranowe, syfony	x	
5.	Muszle klozetowe, deski klozetowe i kabiny prysznicowe	x, **Wrp**	
6.	Ściany, lamperie w pomieszczeniach z glazurą		1 x na kwartał
7.	Korytarze, klatki schodowe, poręcze	x	
8.	Drzwi szklane	x	
9.	Pomieszczenie piwniczne nr 13 - podłoga	x	
10.	Pozostałe pomieszczenia piwniczne		**Wrp**, nie częściej niż 12 x w roku
11.	Ciągi komunikacyjne w piwnicy		1 x na tydzień
12.	Powierzchnia podłóg i krzesła w sali audytoryjnej		**Wrp**, nie częściej niż 24 x w roku
13.	Elewacja szklana		2 x na rok, (wrp w sytuacjach nadzwyczajnych)
14.	Meble tapicerowane i wykładziny dywanowe		1x kw./ **wrp**

2. BUDYNEK GOSPODARCZY nr 1 – budynek administracyjno - biurowy

Lp.	Powierzchnie i wyposażenie	1 x dziennie	Inna częstotliwość
1.	Podłogi	x	
2.	Meble biurowe	x	
3.	Drzwi, kaloryfery, okna i ramy okienne	**Wrp**	1 x na kwartał
4.	Umywalki, kratki ściekowe, glazura wokół umywalek, baterie kranowe, syfony,	x	
5.	Muszle klozetowe, deski klozetowe i kabiny prysznicowe	x	
6.	Ściany z glazurą, lamperie		1 x na kwartał

7.	Korytarze	x	

3. BUDYNEK GOSPODARCZY nr 2 – pracownia konserwatorska

Lp.	Powierzchnie i wyposażenie	1 x dziennie	Inna częstotliwość
1.	Podłogi	x	
2.	Meble biurowe	x	
3.	Drzwi, kaloryfery, okna i ramy okienne	**Wrp**	1 x na kwartał
4.	Umywalki, kratki ściekowe, glazura wokół umywalek, baterie kranowe, syfony	x	
5.	Muszle klozetowe, deski klozetowe	x	
6.	Ściany z glazurą, lamperie		1 x na kwartał
7.	Korytarze	x	
8.	Drzwi przeszklone		1 x na tydzień

4. BUDYNEK GOSPODARCZY nr 3 – stolarnia z zapleczem socjalnym

Lp.	Powierzchnie i wyposażenie	1 x dziennie	Inna częstotliwość
1.	Podłogi	x	
2.	Drzwi, kaloryfery, okna i ramy okienne	**Wrp**	1 x kwartał
3.	Umywalki, kratki ściekowe, glazura wokół umywalek, baterie kranowe, syfony,	x	
4.	Muszle klozetowe, deski klozetowe i kabiny prysznicowe	x	
5.	Ściany, lamperie		1 x na kwartał
6.	Korytarze	x	

5. KASA

Lp.	Powierzchnie i wyposażenie	1 x dziennie	Inna częstotliwość
1.	Podłogi	x	
2.	Meble biurowe	x	
3.	Obudowa lamp sufitowych i przyściennych, drzwi, kaloryfery, okna i ramy okienne		1 x na kwartał
4.	Umywalki, kratki ściekowe, glazura wokół umywalek, baterie kranowe, syfony,	x	

5.	Muszle klozetowe, deski klozetowe i kabiny prysznicowe	x	
6.	Ściany, lamperie		1 x na kwartał
7.	Korytarz	x	

6. PUNKT INFORMACJI TURYSTYCZNEJ

Lp.	**Powierzchnie i wyposażenie**	**1 x dziennie**	**Inna częstotliwość**
1.	Drzwi przeszklone	**Wrp**, x	
2.	Okna wystawowe i ramy okienne		1 x na kwartał

7. TOALETY PUBLICZNE

Lp.	**Powierzchnie i wyposażenie**	**1 x dziennie**	**Inna częstotliwość**
1.	Podłogi	x	
2.	Drzwi, kaloryfery,	**Wrp**	1 x na kwartał
3.	Umywalki, kratki ściekowe, glazura wokół umywalek, baterie kranowe, syfony,	x	
4.	Muszle klozetowe, deski klozetowe	x	
5.	Ściany, lamperie		1 x na kwartał
6.	Korytarze	x	
7.	Półprzewijak dla niemowląt		2 x dziennie

Legenda:
Wrp – w razie potrzeby.

Czynności do wykonania w ciągu dnia poza codziennym sprzątaniem kompleksowym.

1. Sprawdzanie czystości w toaletach, w tym toalet publicznych na terenie.
2. Dbanie o doraźną czystość w budynku:
   a) sprzątanie na bieżąco schodów w budynku wielofunkcyjnym,
   b) sprzątanie holu głównego oraz korytarza na parterze,
   c) sprzątanie podłóg w galeriach wystawowych,
   d) porządkowanie pomieszczenia socjalnego – szafki kuchenne, lodówka, kuchnia mikrofalowa,
   e)uzupełnianie na bieżąco środków czystości w toaletach i pomieszczeniach socjalnych we wszystkich obiektach.