PODPIS ZAUFANY
MONIKA
ZIEROLD
02.11.2026 10:48:36 GMT+1
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

UMOWA

zawarta w dniu ……..... w Chorzowie, zwana dalej „Umową", pomiędzy:

Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie" z siedzibą w Chorzowie, 41-500 Chorzów, ul. Parkowa 25, NIP 627-23-77-905, REGON: 000278623, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Województwo Śląskie pod numerem RIK M/14/99,
reprezentowanym przez: Dyrektora, Panią Paulinę Cius-Górską, przy kontrasygnacie: Katarzyny Piętki – Głównej Księgowej,
a

……
reprezentowana przez:
……
zwanym dalej **Wykonawcą,**

dotycząca zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usługi polegającej na kompleksowym sprzątaniu pomieszczeń budynków zlokalizowanych na terenie Muzeum „Górnośląski Park Etnograficzny w Chorzowie" w roku 2027"**, zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793.), znak sprawy: DA.331.10.2026 , o następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania kompleksową usługę sprzątania i utrzymania czystości w budynkach i pomieszczeniach zlokalizowanych na terenie Zamawiającego, zgodnie z Umową, SWZ, ofertą Wykonawcy oraz załącznikami do Umowy.
2. Zakres, sposób i częstotliwość wykonywania usług określają w szczególności: opis przedmiotu zamówienia, wykaz powierzchni i armatury sanitarnej oraz harmonogram świadczenia usług.
3. W razie rozbieżności pierwszeństwo mają kolejno: Umowa, wyjaśnienia i zmiany SWZ, SWZ wraz z OPZ i harmonogramem, a następnie oferta Wykonawcy, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami zamówienia, warunkami realizacji i zakresem świadczenia oraz że dysponuje zasobami niezbędnymi do prawidłowego wykonania Umowy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **01.01.2027 r. do 31.12.2027** r.
2. Jeżeli Umowa zostanie zawarta po dniu 1 stycznia 2027 r., świadczenie usług rozpocznie się w dniu wskazanym w Umowie, a wynagrodzenie za niepełny miesiąc zostanie obliczone proporcjonalnie do liczby dni świadczenia usług w tym miesiącu.

§ 3

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do pomieszczeń objętych usługą, dostęp do bieżącej wody i energii elektrycznej w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy oraz wskaże pomieszczenie dla personelu i do przechowywania sprzętu i środków czystości.
2. Zamawiający jest uprawniony do bieżącej i doraźnej kontroli jakości usług, personelu, sprzętu, środków czystości i materiałów higienicznych oraz do dokumentowania stwierdzonych nieprawidłowości, w tym w protokole, wiadomości e-mail lub dokumentacji fotograficznej.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zamawiający zawiadomi Wykonawcę i wyznaczy termin ich usunięcia odpowiedni do rodzaju naruszenia, nie dłuższy niż do końca następnego dnia świadczenia usług, a w przypadku braku materiałów higienicznych, zagrożenia bezpieczeństwa albo istotnego zaniedbania sanitariatów – nie dłuższy niż 2 godziny od zgłoszenia.
4. Zamawiający może żądać zmiany środka, sprzętu lub technologii, jeżeli są nieodpowiednie do danej powierzchni, mogą ją uszkodzić, nie spełniają wymagań dokumentów zamówienia albo nie zapewniają wymaganego rezultatu.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę z należytą starannością właściwą dla zawodowego charakteru działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami BHP i ppoż., dokumentami zamówienia oraz wskazówkami Zamawiającego.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą umową zapewnia własny sprzęt, środki czystości, środki dezynfekcyjne, worki na odpady oraz materiały higieniczne określone w OPZ. Środki muszą być odpowiednie do rodzaju powierzchni, dopuszczone do stosowania i posiadać wymagane prawem dokumenty, w tym karty charakterystyki, jeżeli są wymagane.
3. Wykonawca zapewnia w szczególności papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie i worki na śmieci o parametrach określonych w OPZ oraz na bieżąco uzupełnia podajniki i dozowniki.

4. Wykonawca zapewni przez cały okres realizacji Umowy co najmniej dwuosobowy podstawowy zespół skierowany do stałego wykonywania usługi. Każda osoba wchodząca w skład zespołu musi posiadać co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w bezpośrednim wykonywaniu usług sprzątania i utrzymania czystości w obiekcie lub kompleksie obiektów o łącznej powierzchni objętej usługą nie mniejszej niż 1500 m².
5. Najpóźniej przed rozpoczęciem świadczenia usług Wykonawca przekaże wykaz osób skierowanych do realizacji Umowy, zawierający informacje określone w SWZ, wraz z oświadczeniem Wykonawcy potwierdzającym zgodność tych informacji ze stanem faktycznym.
6. Zmiana osoby skierowanej do realizacji Umowy jest dopuszczalna pod warunkiem zapewnienia osoby spełniającej wymagania nie niższe niż określone w SWZ. Wykonawca przekaże zaktualizowany wykaz przed dopuszczeniem nowej osoby do pracy, a w przypadku nagłej nieobecności – niezwłocznie, nie później niż w następnym dniu świadczenia usług.
7. Wykonawca zapewni zastępstwo za osoby nieobecne, tak aby zachować ciągłość i pełny zakres usług. Nieobecność personelu nie zwalnia Wykonawcy z realizacji harmonogramu.
8. Wykonawca samodzielnie organizuje pracę osób skierowanych do realizacji Umowy i rozdziela pomiędzy nie obowiązki. Zamawiający może zgłaszać Wykonawcy lub koordynatorowi uwagi i polecenia dotyczące prawidłowej realizacji Umowy, w szczególności w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości. Wykonawca jest zobowiązany zorganizować pracę zespołu w sposób zapewniający ciągłe utrzymywanie czystości w toaletach publicznych.
9. Wykonawca wyznaczy koordynatora odpowiedzialnego za organizację pracy, kontakt z Zamawiającym, kontrolę jakości i niezwłoczne usuwanie nieprawidłowości.
10. Wykonawca będzie realizował Umowę przy użyciu co najmniej sprzętu wykazanego w toku postępowania. Zmiana urządzenia jest dopuszczalna, jeżeli urządzenie zastępcze ma parametry i funkcjonalność nie gorsze oraz jest dostępne w okresie niezbędnym do wykonania zamówienia.
11. Wykonawca zabezpieczy mienie, dokumenty i nośniki informacji. Nie wolno usuwać dokumentów ani innych przedmiotów, które nie znajdują się w pojemnikach na odpady albo nie zostały jednoznacznie wskazane do usunięcia.
12. Wykonawca zapewni odpowiednie warunki i przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie wykonywania Umowy, w tym zaopatrzy pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu Umowy w środki ochrony indywidualnej oraz jednolitą odzież i obuwie robocze oraz wymagane środki ochrony indywidualnej. Personel ma obowiązek przestrzegać zasad porządkowych i bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego.
13. Wykonawca utrzyma udostępnione pomieszczenia w należytym stanie i zwróci je po zakończeniu Umowy w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem normalnego zużycia.
14. Wykonawca będzie świadczył usługi w taki sposób, aby mienie, dokumenty oraz wszelkiego rodzaju nośniki informacji znajdujące się w pomieszczeniach nie uległy zniszczeniu lub

przemieszczeniu – Wykonawca nie będzie usuwał z pomieszczeń jakichkolwiek dokumentów lub nośników informacji, które nie znajdują się wewnątrz koszy na śmieci lub zostały wyraźnie wskazane przez Zamawiającego jako przeznaczone do usunięcia.

15. Wykonawca może korzystać jedynie w celu należytego wykonania Umowy z energii elektrycznej oraz bieżącej wody dostępnych w budynkach, w których wykonuje czynności objęte Umową.
16. Wykonawca będzie utrzymywał w należytym stanie pomieszczenie wyznaczone na szatnię pracowników oraz do przechowywania sprzętu i środków czystości oraz wyda je Zamawiającemu po wygaśnięciu niniejszej Umowy w stanie niepogorszonym.
17. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej o wartości ubezpieczenia równej co najmniej wartości przedmiotu umowy. Ubezpieczenie to zostanie utrzymane przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca przedłoży do wglądu dokument potwierdzający posiadanie w/w ubezpieczenia na każde żądanie Zamawiającego. Nieprzedłużenie ubezpieczenia stanowi podstawę do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 5

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

1. Wykonawca (Podwykonawca) zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji umowy pracowników świadczących usługi sprzątania wykonujących czynności w ramach przedmiotu umowy, jeżeli czynności te są wykonywane w warunkach określonych w art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Wykaz osób, które uczestniczą w wykonywaniu przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Najpóźniej przed rozpoczęciem wykonywania czynności Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające spełnianie wymogu, o którym mowa w ust. 1, zawierające co najmniej liczbę zatrudnionych osób, ich imiona i nazwiska, datę zawarcia i rodzaj umowy, wymiar etatu oraz zakres wykonywanych czynności.
3. W trakcie realizacji umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności sprzątania. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    1) żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów oraz dokonywania ich oceny,
    2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
    3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.

4. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dokumenty w celu spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowę o pracę:
   1) aktualny wykaz osób, które uczestniczą w wykonywaniu przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę,
   2) kopię umów o pracę od osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, dowodów, o których mowa w ust. 4 pozwalających potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu określonego w ust. 1.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa.

§ 6

ODBIÓR USŁUGI I ROZLICZENIA MIESIĘCZNE

1. Wykonawca, do 3. dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu świadczenia usług, przekaże Zamawiającemu miesięczne zestawienie wykonanych usług. Zestawienie powinno wskazywać co najmniej okres rozliczeniowy, wykonane czynności okresowe, zgłoszone uchybienia i sposób ich usunięcia. Ponadto Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedstawienia zestawienia ilości zużytych materiałów.
2. Zamawiający, w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zestawienia, zatwierdzi je albo zgłosi uwagi. Brak uwag w tym terminie oznacza zatwierdzenie zestawienia, chyba że ujawniono wadę ukrytą lub nieprawdziwość danych.
3. Stwierdzenie nieprawidłowości nie wyłącza obowiązku usunięcia uchybienia i nie pozbawia Zamawiającego prawa naliczenia kar umownych lub dochodzenia odszkodowania.

§ 7

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają, że z tytułu wykonania Umowy Wykonawcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie w wysokości **…….. netto** (słownie: ……), tj. **……. zł brutto** (słownie: ……..).

2. Wynagrodzenie jest ryczałtowe i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania Umowy, w tym personel, zastępstwa, sprzęt, środki czystości, materiały higieniczne, transport, ubezpieczenie, podatki i opłaty.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w 12 równych częściach, po zakończeniu każdego miesiąca obowiązywania Umowy w wysokości **…… zł netto**, tj. **…….. zł brutto** każda część, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym w przypadku faktury ustrukturyzowanej za dzień jej otrzymania uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w KSeF. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, ujawniony w wykazie podatników VAT, jeżeli obowiązek ujawnienia rachunku ma zastosowanie. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia faktury jest zatwierdzone miesięczne zestawienie.
5. Miesięczne części wynagrodzenia mają charakter ryczałtowy. Zróżnicowanie liczby godzin świadczenia usług w poszczególnych miesiącach, wynikające z OPZ, harmonogramu oraz kalendarza, nie wpływa na wysokość miesięcznej części wynagrodzenia, z zastrzeżeniem zmian Umowy dopuszczonych przepisami Pzp i jej postanowieniami
6. W przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę zapłata nastąpi na rachunek wskazany Zamawiającemu we wspólnym pisemnym oświadczeniu tych Wykonawców. Zapłata dokonana zgodnie z tym oświadczeniem zwalnia Zamawiającego z zobowiązania w zakresie dokonanej płatności.
7. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF", jeżeli przepisy nakładają na niego taki obowiązek. W przypadkach, w których zgodnie z obowiązującymi przepisami faktura jest wystawiana poza KSeF, Wykonawca przekaże ją Zamawiającemu na adres poczty elektronicznej: …… . Faktura powinna zawierać numer Umowy oraz wskazanie okresu rozliczeniowego.
8. Jeżeli faktura zawiera błędy uniemożliwiające jej prawidłowe rozliczenie, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności przez wystawienie faktury korygującej.

§ 8
KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne:
   a) w przypadku nienależytego wykonania czynności objętych Umową – w wysokości 200,00 złotych za każde pomieszczenie, za każdy rozpoczęty dzień, ale łącznie nie więcej niż

      20 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy,

b) w przypadku niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązku zapewnienia środków czystości oraz higienicznych pomimo wezwania do ich uzupełnienia. Wykonawca zapłaci z tego tytułu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek, ale łącznie nie więcej niż 20 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy,

c) w przypadku pozostawienia niezabezpieczonego mienia Zamawiającego po zakończeniu świadczenia usług w danym dniu – w wysokości 1 000,00 złotych, a jeżeli następstwem jest szkoda w mieniu Zamawiającego – w wysokości 3 000,00 złotych za każdy przypadek, ale łącznie nie więcej niż 20 % łącznego wynagrodzenia brutto
Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy,

d) w innych niż opisane w powyższym punkcie 1 lit. a), b), c) przypadkach nienależytego wykonywania Umowy, w wysokości 500,00 złotych za każde naruszenie, ale łącznie nie więcej niż 20 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy,

e) za każdy stwierdzony przypadek oddelegowania do wykonywania przedmiotu umowy osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 1 000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100), ale łącznie nie więcej niż 20 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy,

f) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub jej wypowiedzenia ze względu na okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto.

2. Zamawiający może dochodzić roszczeń uzupełniających w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kompensaty naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje umowę mimo upomnienia i wyznaczenia dodatkowego terminu na usunięcie naruszeń. Oświadczenie Zamawiającego wymaga formy pisemnej.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.

§ 9

KLAUZULA WALORYZACYJNA - ZMIANA CEN MATERIAŁÓW LUB KOSZTÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający, zgodnie z art. 439 ust. 1 - 5 ustawy PZP, przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

2. Zmiana wynagrodzenia może zostać dokonana na wniosek którejkolwiek ze Stron z uwzględnieniem poniżej wskazanych zasad:
   1) Strona jest zobowiązana do złożenia pisemnego wniosku wraz z dokumentacją wskazującą na wystąpienie zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (np. umowa, zamówienia itp.).
   2) Wymagana dokumentacja powinna wyraźnie wskazywać:
      a) rodzaj materiałów lub kosztów, których koszty uległy zmianie w stosunku do przyjętych kalkulacji dotyczących kosztów związanych z realizacja zamówienia,
      b) określenie sposobu w jaki zmiana cen materiałów lub kosztów wpływa na koszty związane z realizacją zamówienia, przy czym ten wpływ powinien mieć charakter bezpośredni i faktyczny dla niniejszej umowy,
      c) poziom zmian cen materiałów lub kosztów wraz z dostarczeniem dowodów potwierdzających ich faktyczną zmianę, przy czym Zamawiający określa, że poziom ich zmiany przekraczający 15% w stosunku do założeń przyjętych w kalkulacji, uprawnia Stronę do żądania zmiany wynagrodzenia,
      d) datę zidentyfikowania wzrostu cen materiałów lub kosztów oraz początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia, przy czym Zamawiający określa, że nie może być ona wcześniejsza niż 7 miesięcy od dnia podpisania umowy.
   3) Jeśli Wykonawca powierzył podwykonawcy/com część zamówienia i okres obowiązywania umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą/ami przekracza 6 miesięcy, dokumentacja, o której mowa w pkt 2) powinna wskazywać, czy zmiany cen materiałów i kosztów dotyczą także zobowiązania podwykonawcy. Jeśli dotyczą to Wykonawca powinien odpowiednio, zgodnie z pkt 2) udokumentować ten wpływ także w odniesieniu do wynagrodzenia należnemu podwykonawcy.
   4) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w niniejszym ustępie wynosi do 3 % wynagrodzenia wskazanego w umowie.
   5) W terminie 14 dni od złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 1) wraz z dokumentacją, o której mowa w pkt 2) Strona może zwrócić się do drugiej Strony o przedstawienie dodatkowego uzasadnienia / uzupełnienia wniosku o kolejne dokumenty, potwierdzające zajście zmian oraz ich wpływ na koszty związane z realizacją zamówienia.
   6) Strona w terminie 30 dni od doręczenia mu wniosku, o którym mowa w pkt 1), a w przypadku dodatkowych wyjaśnień, o których mowa w pkt 5) w terminie 30 dni od doręczenia mu przez drugą Stronę ostatniego dokumentu, zajmie pisemne stanowisko w sprawie wniosku o zmianę wynagrodzenia.

3. W sytuacji, gdy jest bezspornym, że wskazane przez Stronę zmiany cen materiałów lub kosztów mają wpływ na koszty realizacji zamówienia, następuje zmiana postanowień umowy dotyczących wynagrodzenia wykonawcy w formie przewidzianej dla umowy.
4. W przypadku, gdy zgodnie z ust. 2 pkt 3), na skutek zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zmianie ulega także wynagrodzenie podwykonawcy/ów, Wykonawca powinien w terminie 30 dni kalendarzowych od zmiany postanowień umowy, o której mowa w ust. 3 przedstawić dowody na to, że w wymaganym terminie zapłacił należne podwykonawcy/om zmienione wynagrodzenie. Jeśli Zamawiającemu nie zostaną dostarczone przez Wykonawcę w wymaganym terminie dowody w tej sprawie lub w przypadku uzyskania przez Zamawiającego samodzielnie dowodów na brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, Zamawiający działając na podstawie art. 436 pkt 4 lit. a) ustawy Pzp w zw. z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki.

§ 10
PODWYKONAWCY

1. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia podwykonawcom tej części zamówienia, na którą zezwalają postanowienia obowiązujących przepisów i na zasadach opisanych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca winien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu udokumentowany wniosek wraz z uzasadnioną propozycją zmiany podwykonawców lub rezygnacji
   z wykonania części zamówienia przez podwykonawców nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
3. Zamawiający może wnosić do Wykonawcy o uzupełnieniu wniosku, o którym mowa wyżej. Zamawiający złoży oświadczenie w przedmiocie zmiany w terminie 7 dni od otrzymania propozycji zmiany lub uzupełnionego wniosku.
4. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców lub ich zaniechania jak za własne.
5. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
6. Zamawiający nie odpowiada za jakiekolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług podwykonawcom, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w zawartych z nimi umowami.
8. Wykonawca oświadcza, że za pomocą następujących podwykonawców wykona następujący zakres usług:

1) …., w zakresie …., 2)

…., w zakresie ….

§ 11

ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w tym danych osobowych dotyczących Zamawiającego, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę lub odpowiedzialność prawną, w tym na podstawie przepisów o ochronie danych osobowych, o których Wykonawca lub jego personel, dowie się w związku lub przy okazji realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej dotyczących Zamawiającego, jego pracowników, interesantów, kontrahentów, tj. w szczególności wszelkich informacji o charakterze prawnym, technicznym, handlowym lub organizacyjnym, jak również informacji odnoszących się do personelu, danych osobowych, danych organizacyjnych i finansowych.
3. Wykonawca oświadcza, iż podejmie wszelkie kroki dla zapewnienia, iż żadna z osób świadczących w jego imieniu usługi utrzymania czystości, nie wykorzysta ani nie ujawni informacji o których mowa w ust. 1 i 2 osobom nieupoważnionym, również po wygaśnięciu umowy.
4. Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, nie dotyczy informacji, które:
   a) są lub będą jawne lub publicznie znane, lub
   b) były znane Wykonawcy przed ich udostępnieniem przez Zamawiającego, na co istnieje pisemne potwierdzenie lub
   c) Zamawiający przekazał je Wykonawcy z możliwością dalszego ujawnienia.

§ 12

OCHRONA DANYCH

1. Wykonawca oświadcza, iż zna oraz stosuje przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej Ogólnym rozporządzeniem lub RODO.
2. Na pisemne żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie, stosownie do żądania zwróci lub zniszczy dokumenty i dane, włączając wszelkie ich kopie dowolnego rodzaju (w tym wszelkie dane i informacje zapisane w pamięci komputera lub na innych nośnikach informacji)

zawierające informacje Zamawiającego, jeżeli Wykonawca był w posiadaniu takich danych/informacji. Niezwłocznie po dokonaniu powyższych czynności Wykonawca zobowiązuje się złożyć Zamawiającemu na piśmie oświadczenie potwierdzające ich dokonanie.

3. Wykonawca jest zobowiązany ograniczyć dostęp do informacji dotyczących Zamawiającego jedynie do tych swoich przedstawicieli, pracowników, współpracowników, którym jest to niezbędne w związku ze świadczeniem usług na rzecz Zamawiającego, zapewniając, iż wskazane wyżej osoby będą zobowiązane do zachowania poufności na warunkach określonych w Umowie. Za działanie tych osób Wykonawca odpowiada jak za własne działanie.
4. W przypadku naruszenia obowiązku zachowania w tajemnicy informacji o których mowa w § 11 ust. 1 i 2 przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości i naprawienia szkody zgodnie z obowiązującymi przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Każda ze Stron wykona w imieniu drugiej Strony obowiązek informacyjny wobec osób, których dane osobowe udostępnia drugiej Stronie, z zachowaniem zasady rozliczalności wynikającej z rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej także jako „RODO") oraz innych przepisów powszechnie obowiązujących. Realizacja obowiązku informacyjnego nastąpi poprzez:
    a. zapoznanie przez Wykonawcę osób, których dane osobowe są udostępniane Zamawiającemu, z treścią klauzuli obowiązku informacyjnego Zamawiającego, który stanowi załącznik nr 5 do Umowy, przy jednoczesnym poinformowaniu tych osób, że źródłem pochodzenia ich danych osobowych przekazanych przez
    Wykonawcę do Zamawiającego jest Wykonawca;
    b. zapoznanie przez Zamawiającego osób, których dane osobowe są udostępniane Wykonawcy, z treścią klauzuli obowiązku informacyjnego Wykonawcy, który wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu wraz z podpisaniem niniejszej umowy, przy jednoczesnym poinformowaniu tych osób, że źródłem pochodzenia ich danych osobowych przekazanych przez Zamawiającego do Wykonawcy jest Zamawiający, z zastrzeżeniem, że zobowiązanie Zamawiającego określone w niniejszym punkcie obowiązuje pod warunkiem przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę klauzuli obowiązku informacyjnego Wykonawcy.

§ 13
ZMIANY UMOWY

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Dopuszcza się zmianę godzin wykonywania usług w ciągu dnia lub dni tygodnia, w których usługi są wykonywane, jeżeli zmiana ta jest uzasadniona:
   1) zmianą godzin otwarcia lub funkcjonowania Zamawiającego;
   2) organizacją wydarzeń, wystaw, spotkań, prac konserwatorskich lub innych przedsięwzięć Zamawiającego;
   3) zmianą sposobu użytkowania budynku lub pomieszczenia;
   4) względami organizacyjnymi, bezpieczeństwa albo koniecznością zapewnienia niezakłóconego funkcjonowania Zamawiającego.

   Zmiana, o której mowa w niniejszym ustępie, nie może powodować zwiększenia wynagrodzenia i może zostać wprowadzona wyłącznie pod warunkiem, że nie prowadzi do zmiany łącznego zakresu ani wymiaru usług wynikającego z OPZ i harmonogramu świadczenia usług, nie zwiększa pracochłonności usług ani kosztów ich realizacji oraz nie wymaga zapewnienia dodatkowego personelu albo sprzętu.
3. Dopuszcza się zmianę sposobu wykonywania, kolejności lub częstotliwości czynności porządkowych określonych w OPZ lub harmonogramie świadczenia usług, jeżeli jest to uzasadnione:
   1) zmianą sposobu albo intensywności użytkowania pomieszczeń;
   2) zmianą liczby osób korzystających z budynków lub pomieszczeń;
   3) zmianą godzin otwarcia Zamawiającego;
   4) względami sanitarnymi, epidemiologicznymi lub bezpieczeństwa;
   5) koniecznością ochrony powierzchni, wyposażenia albo obiektów Zamawiającego;
   6) zmianą przepisów prawa, zaleceń lub decyzji właściwych organów;
   7) koniecznością zastąpienia danej czynności inną czynnością zapewniającą co najmniej równoważny standard czystości.

   Zmiana może zostać wprowadzona wyłącznie w ramach łącznego zakresu i wymiaru usług wynikającego z OPZ i harmonogramu świadczenia usług oraz pod warunkiem, że nie powoduje zwiększenia pracochłonności, kosztów realizacji, liczby wymaganych godzin, liczby osób skierowanych do realizacji Umowy ani wymagań dotyczących sprzętu i materiałów. Zmiana nie może prowadzić do nałożenia na Wykonawcę obowiązku wykonywania dodatkowych czynności, które nie są objęte przedmiotem Umowy. Zmiana nie może powodować zwiększenia wynagrodzenia.
4. Dopuszcza się zmianę urządzeń, środków czystości, materiałów higienicznych lub technologii wykonywania usług wskazanych w dokumentach zamówienia albo wykazie Wykonawcy, jeżeli:
   1) urządzenie, środek, materiał lub technologia zostały wycofane z produkcji albo obrotu;
   2) ich dostępność została istotnie ograniczona;

3) stosowanie dotychczasowego rozwiązania mogłoby uszkodzić powierzchnię lub wyposażenie albo spowodować zagrożenie dla osób lub mienia;
4) dostępne stało się rozwiązanie zapewniające lepszą jakość, bezpieczeństwo lub ochronę powierzchni;
5) potrzeba zmiany wynika ze zmiany przepisów prawa, zaleceń producenta powierzchni lub wyposażenia albo decyzji właściwego organu.

Zastosowane urządzenia, środki, materiały lub technologie muszą spełniać wymagania nie niższe niż określone w SWZ, OPZ i ofercie oraz zapewniać co najmniej równoważny standard realizacji usług. Zmiana wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Jeżeli zmianę proponuje Wykonawca, wszelkie związane z nią koszty ponosi Wykonawca. Zamawiający może żądać zastosowania rozwiązania równoważnego albo lepszego, pod warunkiem że nie prowadzi to do zwiększenia kosztów realizacji Umowy po stronie Wykonawcy. Zmiana nie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia.

5. Dopuszcza się zmianę podwykonawcy, zakresu podwykonawstwa albo wprowadzenie podwykonawcy, pod warunkiem zachowania wymagań Pzp, SWZ oraz § 10 Umowy. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nowy podmiot albo Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podmiot zastępowany oraz że wobec nowego podmiotu nie zachodzą właściwe podstawy wykluczenia. Zmiana podwykonawcy, zakresu podwykonawstwa albo wprowadzenie podwykonawcy nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia ani terminu realizacji Umowy.
6. Strona występująca z wnioskiem o zmianę Umowy przedstawi:
   1) opis proponowanej zmiany;
   2) wskazanie okoliczności uzasadniających zmianę;
   3) zakres wpływu zmiany na sposób, termin lub koszt realizacji Umowy;
   4) dokumenty lub informacje potwierdzające wystąpienie okoliczności stanowiących podstawę zmiany, jeżeli ich przedstawienie jest możliwe.
7. Zmiana Umowy wymaga zgodnego oświadczenia Stron i zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem:
   1) zmiany osób wyznaczonych do bieżącego kontaktu;
   2) zmiany danych adresowych, numerów telefonu lub adresów poczty elektronicznej;
   3) zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, z zachowaniem wymagań dotyczących wykazu podatników VAT;
   4) zmiany personelu, sprzętu lub podwykonawcy dokonanej zgodnie z postanowieniami Umowy, jeżeli nie powoduje ona zmiany zakresu świadczenia ani wynagrodzenia;
   5) zmiany godzin wykonywania usług, o której mowa w ust. 2, jeżeli nie powoduje ona zmiany wynagrodzenia.

6) zmiany wskazane w pkt 1–5 wymagają udokumentowanego zawiadomienia drugiej Strony, a w przypadkach wskazanych w Umowie także uprzedniej zgody Zamawiającego.

8. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają możliwości zmiany Umowy na innych podstawach przewidzianych w art. 455 Pzp.
9. Zmiany przewidziane w niniejszym paragrafie nie mogą prowadzić do zmiany ogólnego charakteru Umowy, w szczególności do zastąpienia usług sprzątania świadczeniem innego rodzaju ani do rozszerzenia przedmiotu Umowy o usługi funkcjonalnie niezwiązane z zamówieniem podstawowym.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Strony wskazują następujące osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej Umowy:

   Wykonawca – **……,**

   Zamawiający – **……..**

   Zmiany osób wskazanych w ust. 2 nie wymagają zmiany umowy, jedynie powiadomienia drugiej strony drogą elektroniczną.
3. W przypadku kierowania drugiej stronie Umowy oświadczeń drogą inna niż przesyłką poleconą obowiązują następujące adresy oraz numery:

   Wykonawca – e-mail: ……..

   Zamawiający – e-mail: ……
4. Wykonawca nie może dokonać zbycia praw i obowiązków wynikających z Umowy lub jedynie cesji wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Z zastrzeżeniem zmian, dla których § 13 Umowy przewiduje udokumentowane zawiadomienie albo uprzednią zgodę Zamawiającego bez konieczności zawarcia aneksu, zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności .
6. Spory powstałe na tle realizacji Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

…… ……

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – wykaz powierzchni i armatury sanitarnej,

Załącznik nr 3 – harmonogram świadczenia usług,

Załącznik nr 4 – wykaz osób skierowanych do realizacji Umowy,

Załącznik nr 5 – wykaz sprzętu skierowanego do realizacji Umowy,

Załącznik nr 6 - klauzula informacyjna Zamawiającego dot. przetwarzania danych osobowych.;

Załącznik nr 7 – oferta Wykonawcy.