Lubliniec, 30.10.2026 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SWZ)
na świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu Miejskiego w Lublińcu

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Lubliniec, 42-700 Lubliniec, ul. Paderewskiego 5
Numer tel.: +48 34 351 00 00,
Adres poczty elektronicznej: um@lubliniec.pl ,
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7e17c078-0e04-4e3b-8c8d-8017acc7b93b

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związanę z postępowaniem o zamówienie będą udostępniane na stronie internetowej:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7e17c078-0e04-4e3b-8c8d-8017acc7b93b
Tryb udzielenia zamówienia
Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793), zwanej dalej ustawą Pzp.

III. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu Miejskiego w Lublińcu polegających na przyjmowaniu, sortowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym (w ilości około 32 000 sztuk) oraz doręczaniu Urzędowi zwrotnych potwierdzeń odbioru po skutecznym doręczeniu, a także zwrot do Urzędu przesyłek niedoręczonych odbiorcy po wyczerpaniu wszystkich możliwości ich doręczenia lub wydania, które realizowane będzie na zasadach określonych w powszechnie

obowiązujących przepisach, w szczególności w ustawie z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2026r. poz. 558).

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1** do SWZ.
3. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 64110000-0 usługi pocztowe.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
   Zamówienia nie podzielono na części z uwagi na fakt, iż zamówienie stanowi jednorodną całość, a taki podział groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi, a potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
   Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane ze świadczeniem usług na rzecz Zamawiającego takich jak odbiór i nadanie korespondencji.
   W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do weryfikacji zatrudnienia tych osób oraz do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zakres kontroli oraz przewidziane sankcje z tytułu niespełnienia wymogu określone zostały we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4** do SWZ.
6. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
8. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia dotychczasowemu wykonawcy usług, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje organizowania dla Wykonawców wizji lokalnej.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
13. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
15. Zamawiający nie przewiduje złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

V. Termin wykonania umowy:

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż **od 01.01.2027 r. do 31.12.2028 r.**

VI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 4** do SWZ.

VII. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
   Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, wskazanych w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514), na zasadach określonych w tej ustawie.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, tj.:
   - posiadają aktualny wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2026 r. poz. 558.).

VIII. Podmiotowe środki dowodowe

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty:

a) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według **Załącznika Nr 3** do SWZ,

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień składania, następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:

1. spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
   - kopia dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art.6 ust.1 ustawy z dnia 23.11.2012 r. Prawo pocztowe,

2. brak podstaw wykluczenia:
   - odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
   - oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 6** do SWZ,

lub odpowiadające im dokumenty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.).

Zgodnie z art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, w brzmieniu obowiązującym od dnia 12 lipca 2026 r. (nadanym ustawą z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, Dz.U. poz. 1235), Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt VIII. ppkt. 2 SWZ (w części dotyczącej potwierdzenia braku podstaw wykluczenia), złożyć aktualny certyfikat wykonawcy zamówień publicznych potwierdzający brak podstaw wykluczenia — w zakresie, w jakim certyfikat ten potwierdza brak podstaw wykluczenia wymaganych w niniejszym postępowaniu.

Skorzystanie z certyfikatu jest dobrowolne. Wykonawca może wykazać brak podstaw wykluczenia na zasadach ogólnych (podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w pkt VIII SWZ) albo — w zakresie objętym certyfikatem — złożyć certyfikat wykonawcy zamówień publicznych. Zamawiający nie żąda złożenia certyfikatu i nie uzależnia od jego posiadania udziału w postępowaniu.

Udostępnianie zasobów

Wykonawca, który w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, powinien wraz z ofertą przedstawić zamawiającemu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby powinno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowalne lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, przedstawia także oświadczenie tego podmiotu potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, według **Załącznika Nr 3A** do SWZ.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Podwykonawcy

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, o ile są już znane.

IX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Szczegółowe informacje o środkach komunikacji elektronicznej zostały przedstawione w **Załączniku nr 7** do SWZ.
2. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako **Załącznik Nr 5** do SWZ. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").

X. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:

1) w sprawach merytorycznych: Marcin Śledziona,
telefon: +48 34 353-01-00 wewnętrzny 120.
2) w sprawach proceduralnych: Jolanta Wilkowicz-Matusiak, Anna Widuch
telefon: +48 34 353-01-00 wewnętrzny 146.

XII. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **12.12.2026 r.**

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona w języku polskim.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, docx, .rtf, .xls, .odt. ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
4. Dokumenty złożone w takich plikach jak .rar, .gif, .bmp, .numbrs, .pages zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
5. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego **„Formularza ofertowego"** udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe". Szczegółowy opis sposobu przygotowania i składania ofert zamieszczono w **Załączniku nr 7** do SWZ**.**
6. Integralną częścią oferty są:
   1) kalkulacja ofertowa, stanowiąca **Załącznik nr 2** do SWZ.

2) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
3) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
4) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców – według **Załącznika Nr 3** do SWZ,
5) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu podmiotu udostepniającego zasób oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby– według **Załącznika Nr 3A** do SWZ wraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasób - dotyczy Wykonawców polegających na zdolnościach podmiotów udostępniających zasób,

7. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

XIV. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Sposób składania ofert został opisany w **Załączniku nr 7 do SWZ**.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do **13.11.2026 r. do godz. 8:30**.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

XV. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi **13.11.2026 r. o godzinie 09:00**.
2. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania lub w Biuletynie Informacji Publicznej w menu przedmiotowym, w zakładce „Zamówienia od 170.000 zł”.

XVI. Sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca poda cenę oferty w formularzu ofertowym. Wykonawca w ofercie określi cenę oferty brutto w zł (PLN), Cena oferty – jest to kwota wymieniona w formularzu oferty, którą należy podać z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku), wynikająca z kalkulacji ofertowej, stanowiącej **Załącznik nr 2** do SWZ. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów. Przyjmuje się zatem, że oferta wykonawcy obejmuje wszystkie niezbędne prace zapewniające właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia. W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty oraz usługi własne i obce niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z projektem umowy (**Załącznik nr 4** do SWZ).
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
   W tym przypadku Wykonawca składa w formularzu oferty oświadczenie, w którym podaje wykaz towarów lub usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku, a także stawkę podatku od towarów i usług, która będzie miała zastosowanie.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
   - cena ofertowa – waga 100%

   Liczbę punktów, które można uzyskać w ramach tego kryterium oblicza się dzieląc cenę najniższej oferty przez cenę oferty badanej i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, wg poniższego wzoru:

$$Cpb = (Cmin / Cb) * 100 * 100\%$$

gdzie:

Cpb – liczba punktów przydzielona cenie oferty badanej,
Cb – oferta cenowa badana (cena badana),
Cmin – oferta cenowa minimalna (cena minimalna),

Spośród złożonych ofert, wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza, która uzyska najwyższą liczbę punktów uzyskanych w ww. kryterium.

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik Nr 4** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
   1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy,
   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie

Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej" ustawy Pzp.

XXI. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Lublińcu, 42-700 Lubliniec, ul. Paderewskiego 5, tel. 34 353 01 00.
2. Urząd Miejski ustanowił inspektora ochrony danych osobowych – kontakt tel. 34 353 01 00 wew. 157, e-mail iod@lubliniec.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
   1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może

skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*)*;
4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:
   1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXII. Załączniki do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ są następujące załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik Nr 2 – kalkulacja ofertowa.
3. Załącznik Nr 3 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik Nr 3A – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków dla podmiotu udostępniającego zasób.
5. Załącznik Nr 4 – wzór umowy.
6. Załącznik Nr 5 – link do postępowania oraz ID postępowania.

7. Załącznik Nr 6 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
8. Załącznik Nr 7 – informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami.

Jan Wojciech Grajcar

Elektronicznie podpisany przez Jan Wojciech Grajcar
Data: 2026.10.30 08:48:18 +01'00'