Załącznik nr 1 do SWZ
w postępowaniu 3010-7.261.20.2026

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dla Prokuratury Okręgowej w Toruniu i prokuratur rejonowych okręgu toruńskiego usługi ochrony fizycznej osób i mienia w 4 budynkach i na terenie wokół tych budynków.

Wykaz budynków i sposób ich ochrony:

Zamówienie podstawowe:

Budynek 1:

Siedziba Prokuratury Okręgowej w Toruniu i Prokuratury Rejonowej Toruń Centrum-Zachód w Toruniu, ul. Grudziądzka 45, 87-100 Toruń.

Usługa – całodobowa ochrona fizyczna osób i mienia (7 dni w tygodniu) w okresie **od 1 grudnia 2026 r. godz. 7^{00} do 1 lutego 2027 r. godz. 7^{00} –** posterunek jednoosobowy.

Budynek 2:

Siedziba Prokuratury Rejonowej Toruń-Wschód w Toruniu, ul. Grudziądzka 47, 87-100 Toruń.

Usługa - ochrona fizyczna osób i mienia w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 6^{00} do 18^{00} ; w okresie **od 1 grudnia 2026 r. do 31 stycznia 2027 r. –** posterunek jednoosobowy.

Budynek 3:

Siedziba Prokuratury Rejonowej w Grudziądzu, ul. Legionów 46, 86-300 Grudziądz.

Usługa - ochrona fizyczna osób i mienia w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 6^{00} do 16^{30} ; w okresie **od 1 grudnia 2026 r. do 31 stycznia 2027 r. –** posterunek jednoosobowy.

Budynek 4:

Siedziba Prokuratury Rejonowej w Brodnicy, ul. Wiejska 4, 87-300 Brodnica.

Usługa - ochrona fizyczna osób i mienia w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 6^{00} do 16^{30}; w okresie **od 1 grudnia 2026 r. do 31 stycznia 2027 r. –** posterunek jednoosobowy.

Zamówienie opcjonalne:

Budynek 1:

Siedziba Prokuratury Okręgowej w Toruniu i Prokuratury Rejonowej Toruń Centrum-Zachód w Toruniu, ul. Grudziądzka 45, 87-100 Toruń.

Usługa – całodobowa ochrona fizyczna osób i mienia (7 dni w tygodniu) w okresie **od 1 lutego 2027 r. godz. 7^{00} do 1 grudnia 2027 r. godz. 7^{00} –** posterunek jednoosobowy.

Budynek 2:

Siedziba Prokuratury Rejonowej Toruń-Wschód w Toruniu, ul. Grudziądzka 47, 87-100 Toruń.

Usługa - ochrona fizyczna osób i mienia w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 6^{00} do 18^{00} ; w okresie **od 1 lutego 2027 r. do 30 listopada 2027 r. –** posterunek jednoosobowy.

Budynek 3:

Siedziba Prokuratury Rejonowej w Grudziądzu, ul. Legionów 46, 86-300 Grudziądz.

Usługa - ochrona fizyczna osób i mienia w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 6^{00} do 16^{30} ; w okresie **od 1 lutego 2027 r. do 30 listopada 2027 r. –** posterunek jednoosobowy.

Budynek 4:

Siedziba Prokuratury Rejonowej w Brodnicy, ul. Wiejska 4, 87-300 Brodnica.

Usługa - ochrona fizyczna osób i mienia w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 6^{00} do 16^{30}; w okresie **od 1 lutego 2027 r. do 30 listopada 2027 r. –** posterunek jednoosobowy.

Zamawiający, na wypadek zagrożenia, wymaga zapewnienia przez Wykonawcę reakcji grupy patrolowo-interwencyjnej, która w czasie do 10 minut od momentu zgłoszenia zabezpieczy posterunek ochrony i wzmocni ochronę fizyczną do czasu przyjazdu Policji. Wykonawca zapewni kanał komunikacji pozwalający na wezwanie przez obsadę posterunku grupy patrolowo-interwencyjnej. Zamawiający pod pojęciem „grupy patrolowo – interwencyjnej" rozumie zespół składający się z co najmniej dwóch wykwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego. Wyposażenie grupy w broń palną nie jest wymagane.

Zamawiający nie wymaga, aby pracownicy byli wpisani na listę „kwalifikowanych pracowników ochrony".

Przed przystąpieniem do realizacji ww. usługi wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji ww. usługi jako stała obsługa posterunków (wymóg nie dotyczy składu grupy patrolowo-interwencyjnej) oraz zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego dotyczące tych osób.

Pracownicy ochrony winni posiadać:

- doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku – wykonywanie usługi ochrony osób i mienia,
- jednolite umundurowanie i oznakowanie pracownika ochrony,
- zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności,
- przeszkolenie instruktażowe oraz w zakresie znajomości przepisów BHP i p.poż.,
- stan zdrowia oraz sprawność fizyczną pozwalającą na wykonywanie zadań w zakresie zapewnienia ochrony osób i mienia,
- dobrą prezencję,
- zdolność i umiejętność obsługi urządzeń i systemów wykorzystywanych do zabezpieczenia obiektów (centrale pożarowe, monitoring wizyjny, centrale alarmowe, kontrola dostępu),

- komunikatywność oraz wyróżniać się wysoką kulturą osobistą w kontaktach z interesantami, pracownikami Prokuratury Okręgowej w Toruniu i jednostek podległych,
- odporność na stres w sytuacjach nieprzewidzianych zdarzeń losowych oraz umiejętność podejmowania czynności w sytuacjach bezpośredniego zagrożenia.

Do obowiązków pracownika ochrony należy:

1. W **Budynku 1** w Toruniu, przy ul. Grudziądzkiej 45 sprawowanie ochrony w dni robocze, wolne od pracy, święta – całodobowo – posterunek jednoosobowy, zgodnie ze szczegółowym zakresem obowiązków opisanym w dalszej treści niniejszego załącznika. Dodatkowo do obowiązków pracownika ochrony będzie należało wydawanie i odbieranie kluczy upoważnionemu pracownikowi ochrony do Budynku 2 (Toruń, ul. Grudziądzka 47). Wykonywanie obchodu terenu przy ul. Grudziądzkiej 45 i 47 co 2 godziny w porze nocnej, tj. od 22^{00} do 6^{00} i sprawdzenie stanu zamknięcia budynku przy ul. Grudziądzkiej 47 w Toruniu. W dni wolne od pracy wydawanie kluczy do pomieszczeń pracownikom prokuratury oraz zamykanie obiektu po zakończonej pracy w Budynku 2 przy ul. Grudziądzkiej 47 w Toruniu.
2. W **Budynku 2** w Toruniu, przy ul. Grudziądzkiej 47 sprawowanie ochrony w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 6^{00} do 18^{00} – posterunek jednoosobowy, zgodnie ze szczegółowym zakresem obowiązków opisanym w dalszej treści niniejszego załącznika. Dodatkowo do obowiązków pracownika ochrony należeć będzie obchód terenu, otwarcie budynku, rozkodowanie alarmu, wpuszczenie pracowników do budynku. Przed zakończeniem pracy pracownik ochrony zobowiązany będzie do obchodu budynku, sprawdzenia czy wszystkie osoby opuściły budynek, sprawdzenia stanu zamknięcia pomieszczeń, sprawdzenia oraz zamknięcia okien i drzwi, uzbrojenia alarmu oraz zamknięcia obiektu, przekazanie kluczy na posterunek ochrony do Budynku 1 przy ul. Grudziądzkiej 45 w Toruniu.
3. W **Budynku 3** w Grudziądzu, przy ul. Legionów 46 sprawowanie ochrony w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 6^{00} do 16^{30} – posterunek jednoosobowy, zgodnie ze szczegółowym zakresem obowiązków opisanym w dalszej treści niniejszego załącznika. Dodatkowo do obowiązków pracownika ochrony należeć będzie obchód terenu, rozkodowanie alarmu, dezaktywacja systemu kontroli dostępu, wpuszczenie pracowników do budynku. Przed zakończeniem pracy pracownik ochrony zobowiązany będzie do obchodu budynku, sprawdzenia czy wszystkie osoby opuściły budynek, sprawdzenia stanu zamknięcia pomieszczeń, sprawdzenia oraz zamknięcia okien i drzwi, uzbrojenia alarmu i systemu kontroli dostępu, a także zabezpieczenie kluczy od obiektu w plombowanym pojemniku i przekazanie ich grupie konwojowej.
4. W **Budynku 4** w Brodnicy, przy ul. Wiejskiej 4 sprawowanie ochrony w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 6^{00} do 16^{30} – posterunek jednoosobowy, zgodnie ze szczegółowym zakresem obowiązków opisanym w dalszej treści niniejszego załącznika. Dodatkowo do obowiązków pracownika ochrony należeć będzie obchód terenu, rozkodowanie alarmu, dezaktywacja systemu kontroli dostępu, wpuszczenie pracowników do budynku. Przed zakończeniem pracy pracownik ochrony zobowiązany

będzie do obchodu budynku, sprawdzenia czy wszystkie osoby opuściły budynek, sprawdzenia stanu zamknięcia pomieszczeń, sprawdzenia oraz zamknięcia okien i drzwi, uzbrojenia alarmu i systemu kontroli dostępu, a także zabezpieczenie kluczy od obiektu w plombowanym pojemniku i przekazanie ich grupie konwojowej.

Szczegółowy zakres obowiązków wszystkich pracowników ochrony:

- sprawdzanie, przed objęciem służby i po jej zakończeniu, ciągów komunikacyjnych, skrzynek hydrantowych i rozdzielczych prądu, a także sanitariatów mieszczących się w budynkach prokuratury pod kątem czy nie pozostawiono przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla osób i mienia;
- kontrola wnoszonych do budynku prokuratury bagaży przy wykorzystaniu bramek do wykrywania metali;
- niedopuszczenie do wniesienia na teren budynku prokuratury broni, amunicji, materiałów wybuchowych i innych niebezpiecznych narzędzi oraz przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla życia i zdrowia lub zagrażających bezpieczeństwu obiektu, z wyłączeniem osób uprawnionych;
- prowadzenie obserwacji elektronicznej pomieszczeń;
- interweniowanie w razie zaistnienia przypadku zachowań mogących zagrozić życiu lub zdrowiu osób przebywających na terenie i w budynku urzędu lub mieniu;
- udzielanie informacji petentom;
- wydawanie kluczy do pomieszczeń upoważnionym osobom za ich własnoręcznym podpisem w księdze wydania kluczy;
- wydawanie kluczy do pomieszczeń upoważnionym pracownikom firmy sprzątającej;
- zabezpieczanie kluczy do pomieszczeń i nie udostępnianie ich osobom nieupoważnionym;
- odnotowywanie przebiegu służby w książce służby;
- umiejętność praktycznego posługiwania się urządzeniami ochrony p.poż. oraz znajomość ich rozlokowania w budynku;
- znajomość zasady działania instalacji alarmowych i zabezpieczeń;
- znajomość lokalizacji i działania głównych wyłączników elektrycznych i zaworów odcinających media;
- znajomość numerów telefonów alarmowych oraz powiadamianie odpowiednich służb w przypadku stwierdzenia w chronionym obiekcie awarii, włamania lub pożaru;
- znajomość wyznaczonych dróg i wyjść ewakuacyjnych;
- kontrola wejść, wyjść, wjazdów i wyjazdów znajdujących się na terenie Prokuratury.

Wszyscy pracownicy ochrony przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków w ramach realizacji ww. usługi muszą odbyć szkolenie zorganizowane przez Pełnomocnika ds. ochrony i informacji niejawnych Prokuratury Okręgowej w Toruniu w przedmiocie zasad obsługi systemu ochrony i monitoringu oraz zabezpieczeń zainstalowanych w poszczególnych obiektach prokuratury prowadzone przy udziale przedstawiciela firmy serwisującej ww. systemy. Wymogiem bezwzględnym przy dopuszczeniu pracownika do wykonywania obowiązków pracownika ochrony jest odbycie

ww. szkolenia i pisemne potwierdzenie tego faktu na liście obecności osób odbywających szkolenie.

Każdorazowo przy zmianie osób wykonujących obowiązki pracowników ochrony, Wykonawca ma obowiązek poinformować Prokuraturę Okręgową w Toruniu oraz dopilnować, aby nowozatrudnione osoby odbyły szkolenie w ww. zakresie.

Zgłoszenia zmiany osób wykonujących obowiązki pracowników ochrony musi nastąpić co najmniej 5 dni przed datą planowanej zmiany.

Wykonawca oraz osoby wykonujące czynności w ramach świadczonych usług zobowiązani są do zachowania w tajemnicy, w trakcie realizacji umowy, a także po jej zakończeniu wszelkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, a w szczególności informacji o systemach zabezpieczeń stosowanych w poszczególnych prokuraturach, o których dowiedzieli się w trakcie realizacji niniejszej umowy, a także do pozostawienia w stanie nienaruszonym wszelkich materiałów, z którymi z racji wykonywania usługi mogliby się zetknąć podczas trwania umowy.

Osoby wykonujące czynności w ramach realizacji umowy muszą być przez Wykonawcę zatrudnione, co najmniej w okresie trwania Umowy o świadczenie usług ochrony, na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2026 r., poz. 1245z późn. zm.).

Najpóźniej w ostatnim dniu roboczym przed rozpoczęciem obowiązywania umowy nastąpi protokolarne przekazanie ilościowe i jakościowe posterunków przy udziale reprezentanta Wykonawcy, Zamawiającego oraz firmy kończącej realizację dotychczas obowiązującej umowy.

Najpóźniej w ostatnim dniu roboczym przed zakończeniem obowiązywania umowy nastąpi protokolarne przekazanie ilościowe i jakościowe posterunków przy udziale reprezentanta Wykonawcy, Zamawiającego oraz firmy rozpoczynającej realizację nowej umowy.