Numer referencyjny: PS.NPS.260.2.2026

Łopuszno, dnia 16.11.2026 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający:	**Miejsko-Gminny Ośrodek pomocy Społecznej w Łopusznie** **ul. Strażacka 12** **26-070 Łopuszno** **tel. 41 39 14 282 wew.28** **Regon: 290680760** **e-mail: gops@gops-lopuszno.pl** **strona: www.gops-lopuszno.pl**
Prowadzący postępowanie pod względem formalno-prawnym:	**Kancelaria Prawna Jakóbik i Ziemba Sp. k.** 25-512 Kielce, ul. Warszawska 7 lok. 27A Tel.606-206-214 Strona internetowa: http://www.kancelariajiz.pl/ e-mail: przetargi@kancelariajiz.pl
Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7b681fd2-f80c-48d9-869d-16b198808594	

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) [zwanej dalej także „ustawa Pzp"].
2. **Postępowanie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług, o których mowa w art. 359 i nast. ustawy Pzp.**
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Zamawiający w oparciu o zapisy art. 274 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli są wymagane.
5. **Przedmiot niniejszego zamówienia realizowany jest w ramach projektu pn. „Zwiększenie dostępności usług społecznych i zdrowotnych na terenie gminy Łopuszno", nr FESW.09.04-IZ.00-0002/26, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) oraz budżetu państwa w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021–2027, Priorytet 9 „Usługi społeczne i zdrowotne", Działanie 9.4 „Zwiększenie dostępności usług społecznych i zdrowotnych".**
6. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Numer referencyjny: PS.NPS.260.2.2026

Świadczenie usług społecznych, opiekuńczych, asystenckich, specjalistycznych, terapeutycznych, rehabilitacyjnych i zdrowotnych na rzecz uczestników projektu pn. „Zwiększenie dostępności usług społecznych i zdrowotnych na terenie gminy Łopuszno"

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług społecznych, opiekuńczych, asystenckich, specjalistycznych, terapeutycznych, rehabilitacyjnych i zdrowotnych na rzecz uczestników projektu pn. „Zwiększenie dostępności usług społecznych i zdrowotnych na terenie gminy Łopuszno".
2. Zamówienie zostało podzielone na 11 odrębnych części, wyodrębnionych ze względu na rodzaj, charakter i zakres świadczonych usług oraz kwalifikacje zawodowe niezbędne do ich prawidłowej realizacji.

Część 1 – Prowadzenie grupowych warsztatów ruchowych

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie grupowych warsztatów ruchowych dla uczestników projektu, obejmujących zajęcia usprawniające ruchowo, ćwiczenia relaksacyjne oraz aktywności dostosowane do możliwości psychofizycznych osób starszych i osób z niepełnosprawnościami.

Łączny wymiar zamówienia wynosi **192 godziny**, w tym:

- 96 godzin w Klubie Samopomocy w Eustachowie Dużym;
- 96 godzin w Klubie Samopomocy w Gnieździskach.

Okres realizacji: 15.01.2027 r. – 31.12.2028 r.

Część 2 – Prowadzenie grupowych zajęć terapeutycznych

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie grupowych zajęć terapeutycznych ukierunkowanych na rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności społecznych, poznawczych i funkcjonalnych uczestników projektu, w szczególności osób starszych i osób z niepełnosprawnościami.

Łączny wymiar zamówienia wynosi **192 godziny**, w tym:

- 96 godzin w Klubie Samopomocy w Eustachowie Dużym;
- 96 godzin w Klubie Samopomocy w Gnieździskach.

Okres realizacji: 15.01.2027 r. – 31.12.2028 r.

Część 3 – Prowadzenie grupowych warsztatów zdrowotnych z promocją zdrowego stylu życia

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i prowadzenie warsztatów obejmujących edukację zdrowotną, profilaktykę zdrowotną, promocję aktywności fizycznej oraz kształtowanie prawidłowych nawyków zdrowotnych.

Łączny wymiar zamówienia wynosi **192 godziny**, w tym:

- 96 godzin w Klubie Samopomocy w Eustachowie Dużym;
- 96 godzin w Klubie Samopomocy w Gnieździskach.

Okres realizacji: 15.01.2027 r. – 31.12.2028 r.

Numer referencyjny: PS.NPS.260.2.2026

Część 4 – Świadczenie usług opieki wytchnieniowej w miejscu zamieszkania

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opieki wytchnieniowej polegających na czasowym zastępowaniu opiekunów faktycznych w sprawowaniu bezpośredniej opieki nad osobami wymagającymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

Łączny wymiar zamówienia wynosi **1 280 godzin**, w tym:

- 640 godzin w 2027 roku;
- 640 godzin w 2028 roku.

Miejsce realizacji: teren gminy Łopuszno, w miejscu zamieszkania uczestników projektu.

Okres realizacji: 4 uczestników projektu x 80 godzin x 2 miesiące w 2027 oraz 4 uczestników projektu x 80 godzin x 2 miesiące w 2028

Część 5 – Świadczenie indywidualnego wsparcia psychologicznego dla opiekunów faktycznych

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie indywidualnych usług psychologicznych dla opiekunów faktycznych osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w szczególności w zakresie radzenia sobie ze stresem, przeciążeniem emocjonalnym i trudnościami wynikającymi ze sprawowania opieki.

Łączny wymiar zamówienia wynosi **80 godzin**, w tym:

- 40 godzin w 2027 roku;
- 40 godzin w 2028 roku.

Miejsce realizacji: gmina Łopuszno.

Okres realizacji: 40 godzin w 2027 roku (10 godzin dla 4 uczestników projektu oraz 40 godzin w 2028 roku (10 godzin dla 4 uczestników projektu)

Część 6 – Świadczenie usług opiekuńczych w formie pomocy sąsiedzkiej

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sąsiedzkich na rzecz osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o pomocy społecznej oraz indywidualnymi potrzebami uczestników projektu.

Łączny wymiar zamówienia wynosi **3 600 godzin**, w tym:

- 1 800 godzin w 2027 roku;
- 1 800 godzin w 2028 roku.

Miejsce realizacji: teren gminy Łopuszno.

Okres realizacji: 1800 godzin w 2027 roku (360 godzin dla 5 uczestników projektu oraz 1800 godzin w 2028 roku (360 godzin dla 5 uczestników projektu)

Część 7 – Świadczenie specjalistycznych usług psychologicznych

Numer referencyjny: PS.NPS.260.2.2026

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie indywidualnego wsparcia psychologicznego dla uczestników projektu wymagających specjalistycznej pomocy, w szczególności osób starszych i osób z niepełnosprawnościami.

Łączny wymiar zamówienia wynosi **100 godzin**, w tym:

- 50 godzin w 2027 roku;
- 50 godzin w 2028 roku.

Miejsce realizacji: gmina Łopuszno.

Okres realizacji: 50 godzin w 2027 roku (10 godzin dla 5 uczestników z zakresu wsparcia psychologa oraz 50 godzin w 2028 roku (10 godzin dla 5 uczestników z zakresu wsparcia psychologa)

Część 8 – Świadczenie specjalistycznych usług dietetycznych

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie indywidualnych konsultacji dietetycznych, obejmujących ocenę sposobu żywienia, edukację żywieniową oraz udzielanie zaleceń dostosowanych do indywidualnych potrzeb zdrowotnych uczestników projektu.

Łączny wymiar zamówienia wynosi **100 godzin**, w tym:

- 50 godzin w 2027 roku;
- 50 godzin w 2028 roku.

Miejsce realizacji: gmina Łopuszno.

Okres realizacji: 50 godzin w 2027 roku (10 godzin dla 5 uczestników z zakresu dietetyki oraz 50 godzin w 2028 roku (10 godzin dla 5 uczestników z zakresu dietetyki)

Część 9 – Świadczenie usług asystenckich dla osób z niepełnosprawnościami

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie indywidualnych usług asystenckich wspierających osoby z niepełnosprawnościami w wykonywaniu codziennych czynności, przemieszczaniu się, komunikowaniu oraz uczestnictwie w życiu społecznym.

Łączny wymiar zamówienia wynosi **3 840 godzin**, w tym:

- 1 920 godzin w 2027 roku;
- 1 920 godzin w 2028 roku.

Miejsce realizacji: teren gminy Łopuszno.

Okres realizacji: 1920 godzin w 2027 roku (480 godzin dla 4 uczestników projektu oraz 1920 godzin w 2028 roku (480 godzin dla 4 uczestników projektu)

Część 10 – Świadczenie indywidualnych usług pielęgniarskich

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie indywidualnego wsparcia pielęgniarskiego oraz prowadzenie spotkań prozdrowotnych dla uczestników projektu i ich opiekunów faktycznych.

Łączny wymiar zamówienia wynosi **480 godzin**, obejmujących:

Numer referencyjny: PS.NPS.260.2.2026

- 300 godzin indywidualnego wsparcia pielęgniarskiego dla uczestników Klubów Samopomocy w Eustachowie Dużym i Gnieździskach;
- 40 godzin spotkań prozdrowotnych dla podopiecznych i ich opiekunów faktycznych - okres realizacji 20 godzin w 2027 (po 5 godzin dla 4 uczestników projektu) oraz 20 godzin w 2028 (po 5 godzin dla 4 uczestników projektu);
- 140 godzin indywidualnego wsparcia pielęgniarskiego dla pozostałych uczestników projektu - okres realizacji 70 godzin w 2027 (po 5 godzin dla 14 uczestników projektu) oraz 70 godzin w 2028 (po 5 godzin dla 14 uczestników projektu)

Miejsce realizacji: teren gminy Łopuszno, w tym Kluby Samopomocy w Eustachowie Dużym i Gnieździskach.

Część 11 – Świadczenie usług fizjoterapeutycznych i rehabilitacji domowej

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie indywidualnych usług fizjoterapeutycznych i rehabilitacyjnych w miejscu zamieszkania uczestników projektu, mających na celu poprawę lub utrzymanie ich sprawności funkcjonalnej.

Łączny wymiar zamówienia wynosi **100 godzin**, w tym:

- 50 godzin w 2027 roku;
- 50 godzin w 2028 roku.

Miejsce realizacji: teren gminy Łopuszno, w miejscu zamieszkania uczestników projektu.

Okres realizacji: 50 godzin w 2027 (po 10 godzin dla 5 uczestników projektu) oraz 50 godzin w 2028 (po 10 godzin dla 5 uczestników projektu)

3. Zamawiający, stosownie do art. 100 ust. 1 ustawy Pzp i zasady dostępności, wymaga zapewnienia dostępności usług osobom z niepełnosprawnościami i szczególnymi potrzebami, odpowiednio do charakteru usługi, także w zakresie komunikacji, informacji, organizacji i przestrzeni; sposób wsparcia powinien uwzględniać indywidualne potrzeby uczestnika.

4. Zasada DNSH (ang. Do No Significant Harm – „nie czyń poważnych szkód") oznacza obowiązek realizacji zamówienia bez wyrządzania znaczących szkód celom środowiskowym UE. W ramach każdej części zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do stosowania, odpowiednio do charakteru usług, co najmniej następujących działań:

1) oszczędne zużywanie energii i materiałów, w tym dwustronny druk dokumentów sporządzanych w formie papierowej;

2) unikać zbędnych wydruków, a czyste strony makulatury wykorzystywać pomocniczo, jeśli jest to możliwe

3) segregowanie odpadów powstających przy świadczeniu usług;

4) zwracanie uwagi uczestników projektu na oszczędzanie energii i segregację odpadów – jeżeli jest to adekwatne do formy wsparcia i możliwości uczestników.

Wykonawca dokumentuje realizację tych działań w miesięcznym raporcie DNSH, na zasadach określonych we wzorze umowy.

Numer referencyjny: PS.NPS.260.2.2026

5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień CPV:

Część 1 – Prowadzenie grupowych warsztatów ruchowych

Główny kod CPV: 98336000-7 – Usługi treningowe, poprawiające kondycję i w zakresie aerobiku.

Część 2 – Prowadzenie grupowych zajęć terapeutycznych

Główny kod CPV: 85320000-8 – Usługi społeczne.

Dodatkowy kod CPV: 85312500-4 – Usługi rehabilitacyjne.

Część 3 – Prowadzenie grupowych warsztatów zdrowotnych z promocją zdrowego stylu życia

Główny kod CPV: 80561000-4 – Usługi szkolenia w dziedzinie zdrowia.

Część 4 – Świadczenie usług opieki wytchnieniowej w miejscu zamieszkania

Główny kod CPV: 85312400-3 – Usługi opieki społecznej nieświadczone przez ośrodki pobytowe.

Część 5 – Świadczenie indywidualnego wsparcia psychologicznego dla opiekunów faktycznych

Główny kod CPV: 85121270-6 – Usługi psychiatryczne lub psychologiczne.

Część 6 – Świadczenie usług opiekuńczych w formie pomocy sąsiedzkiej

Główny kod CPV: 85312400-3 – Usługi opieki społecznej nieświadczone przez ośrodki pobytowe.

Część 7 – Świadczenie specjalistycznych usług psychologicznych

Główny kod CPV: 85121270-6 – Usługi psychiatryczne lub psychologiczne.

Część 8 – Świadczenie specjalistycznych usług dietetycznych

Główny kod CPV: 85312320-8 – Usługi doradztwa.

Część 9 – Świadczenie usług asystenckich dla osób z niepełnosprawnościami

Główny kod CPV: 85311200-4 – Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych.

Część 10 – Świadczenie indywidualnych usług pielęgniarskich

Główny kod CPV: 85141200-1 – Usługi świadczone przez pielęgniarki.

Dodatkowy kod CPV: 85141220-7 – Usługi doradcze świadczone przez pielęgniarki.

Część 11 – Świadczenie usług fizjoterapeutycznych i rehabilitacji domowej

Główny kod CPV: 85142100-7 – Usługi fizjoterapii.

6. **Zamawiający przewiduje składanie ofert częściowych na 11 części wskazane w ust. 2.**

Wykonawca jest uprawniony do złożenia oferty na dowolną ilość części.

7. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w SWZ i w załącznikach do SWZ normy krajowe lub normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na źródła pochodzenia dokumentów to Zamawiający dopuszcza w tym zakresie rozwiązania równoważne.

Oznacza to, że parametry techniczne tak wskazanych dokumentów, określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Ponadto, w każdym przypadku stwierdzenie, że opis czy też cecha opisanego dokumentu, która może wskazywać na źródło pochodzenia lub wystawcę to Wykonawca również jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają cechy uprawnień nie gorsze od tych wskazanych w SWZ i/lub w załącznikach do SWZ. Dopuszcza się również wykazanie tej równoważności normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w OPZ lub powszechnie obowiązujących. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności". Przy doborze dokumentów certyfikatów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić również osiągnięcie wskaźników określonych w OPZ.

8. Zamawiający, działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, nie określa wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług społecznych, opiekuńczych, wytchnieniowych, asystenckich, terapeutycznych, psychologicznych, dietetycznych, pielęgniarskich, rehabilitacyjnych, wymagających odpowiednich kwalifikacji, doświadczenia lub uprawnień zawodowych. Usługi będą realizowane zgodnie z indywidualnymi potrzebami uczestników projektu, w uzgodnionych terminach i zakresie, z zachowaniem samodzielności zawodowej osób je wykonujących. Przyjęty sposób realizacji zamówienia nie zakłada wykonywania czynności w warunkach podporządkowania pracowniczego, o których mowa w art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Samo określenie miejsca świadczenia usług oraz harmonogramu ich realizacji nie przesądza o istnieniu stosunku pracy.
W związku z powyższym Zamawiający nie przewiduje obowiązku zatrudnienia osób realizujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę.

9. W przypadku stwierdzenia rozbieżności w wymaganych warunkach podmiotowych i przedmiotowych oraz wymaganych środkach dowodowych podmiotowych i przedmiotowych w OPZ i SWZ wiążące są postanowienia SWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy SWZ i załącznikami do SWZ z wyłączeniem projektu umowy wiążące są zapisy SWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

IV. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia.

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia dla części 1-11: **od dnia podpisania umowy** jednak nie wcześniej niż 15 stycznia 2027 r. **do 31 grudnia 2028 r.**

Uzasadnienie wskazania konkretnych dat realizacji zamówienia:
Wskazanie konkretnych dat realizacji zamówienia wynika z harmonogramu projektu pn. „Zwiększenie dostępności usług społecznych i zdrowotnych na terenie gminy Łopuszno", współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej. Zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o dofinansowanie realizację zadań objętych zamówieniem zaplanowano w okresie od 15.01.2027 r. do 31.12.2028 r. Określenie dat kalendarzowych jest niezbędne dla zapewnienia terminowej realizacji zaplanowanych działań oraz zgodności z harmonogramem i warunkami dofinansowania projektu. Niedotrzymanie wskazanego

terminu może skutkować nie kwalifikowalnością wydatków poniesionych poza okresem realizacji projektu, a w konsekwencji utratą części dofinansowania

V. Podmiotowe środki dowodowe, warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone poniżej.

2. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 w zw. z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.

   W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie załącznik nr 3 składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Podmiot udostępniający zasoby składa odrębny załącznik nr 3 w zakresie własnego braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków w zakresie udostępnianych zasobów

2a. Certyfikat wykonawcy zamówień publicznych:

1) Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych w SWZ, złożyć certyfikat, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzający - w zakresie objętym ważną i niezawieszoną certyfikacją - niepodleganie wykluczeniu lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W zakresie objętym certyfikatem Zamawiający nie żąda innych podmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem art. 124 ust. 4 ustawy Pzp oraz art. 31 ust. 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych; w zakresie nieobjętym certyfikatem Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe wymagane w SWZ.

2) Wykonawca w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3 do SWZ), wskazuje, czy będzie posługiwał się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku zamiaru posługiwania się certyfikatem podaje numer i oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał ten certyfikat, okres ważności certyfikacji oraz zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których będzie posługiwał się certyfikatem.

3) Zamawiający nie będzie żądał innych podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu wynika z certyfikatu, z uwzględnieniem art. 124 ust. 4 ustawy Pzp oraz art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

4) Certyfikat nie zastępuje oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp ani dokumentów lub oświadczeń dotyczących okoliczności nieobjętych zakresem certyfikacji.

5) Wykonawca nie może powoływać się na certyfikację ani posługiwać się certyfikatem, jeżeli certyfikacja utraciła ważność albo jej ważność została zawieszona.

6) W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości dotyczących aktualności lub prawidłowości certyfikacji Zamawiający stosuje procedurę określoną w art. 128a ustawy Pzp.

7) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazuje certyfikat w zakresie, w jakim certyfikatem tym wykazuje brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków

udziału w postępowaniu. Wykonawcy, którym wspólnie udzielono certyfikacji zdolności, mogą powoływać się na tę certyfikację wyłącznie, jeżeli wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Podmiot udostępniający zasoby wskazuje certyfikat wyłącznie w zakresie własnego niepodlegania wykluczeniu lub zdolności udostępnianych Wykonawcy na potrzeby realizacji zamówienia.

3. **Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Dotyczy część 10 oraz 11:

Na potwierdzenie spełniania warunku w zakresie części 10 i 11 Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie (załącznik nr 3 do SWZ), że jest podmiotem uprawnionym do wykonywania działalności leczniczej zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 156 ze zm.) oraz posiada aktualny wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą (RPWDL), odpowiedni do zakresu zamówienia.

Uwaga: Wykonawca podaje numer księgi rejestrowej RPWDL.

4. **Zdolność techniczna lub zawodowa:**

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych w zakresie:

1) Doświadczenia Wykonawcy:

Zamawiający nie dokonuje oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu wyłącznie w tym zakresie

2) **dysponowania osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego**:

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje n/w osobami:

Część 1 – Prowadzenie grupowych warsztatów ruchowych

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która posiada łącznie:

a) wykształcenie wyższe;
b) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadziła minimum 30 godzin grupowych warsztatów ruchowych, psychoruchowych lub ćwiczeń usprawniających dla osób starszych lub osób z niepełnosprawnościami.
c) ukończony kurs lub szkolenie z zakresu prowadzenia zajęć ruchowych, potwierdzone certyfikatem, dyplomem lub zaświadczeniem.

Część 2 – Prowadzenie grupowych zajęć terapeutycznych

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która posiada łącznie:

a) wykształcenie wyższe;
b) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadziła minimum 30 godzin grupowych zajęć terapeutycznych lub zajęć z zakresu rehabilitacji społecznej, ukierunkowanych na rozwijanie umiejętności społecznych, poznawczych lub funkcjonalnych osób starszych lub osób z niepełnosprawnościami.
c) ukończony kurs lub szkolenie z zakresu prowadzenia zajęć terapeutycznych lub wspierania funkcji poznawczych, potwierdzone certyfikatem, dyplomem lub zaświadczeniem.

Część 3 – Prowadzenie grupowych warsztatów zdrowotnych z promocją zdrowego stylu życia

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która posiada łącznie:

a) wykształcenie wyższe;
b) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadziła minimum 30 godzin warsztatów lub szkoleń z zakresu edukacji zdrowotnej, profilaktyki zdrowotnej lub promocji zdrowego stylu życia, skierowanych do osób starszych lub osób z niepełnosprawnościami.
c) ukończony kurs lub szkolenie z zakresu edukacji zdrowotnej, potwierdzone certyfikatem, dyplomem lub zaświadczeniem.

Część 4 – Świadczenie usług opieki wytchnieniowej w miejscu zamieszkania

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą pełnoletnią, która nie jest członkiem rodziny osoby z niepełnosprawnością, jej opiekunem ani osobą wspólnie z nią zamieszkującą i która spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:

a) posiada dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie lub specjalności: opiekun środowiskowy lub asystent osoby niepełnosprawnej lub pielęgniarz lub opiekun osoby starszej lub opiekun medyczny lub opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej;

lub

b) posiada co najmniej 6-miesięczne doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym doświadczenie zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego oraz ukończyła minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, obejmujące również udzielanie pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej.

Część 5 – Świadczenie indywidualnego wsparcia psychologicznego dla opiekunów faktycznych

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która posiada łącznie:

a) wykształcenie wyższe na kierunku psychologia;
b) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadziła minimum 20 godzin indywidualnych konsultacji psychologicznych dla opiekunów osób starszych, przewlekle chorych, niesamodzielnych lub osób z niepełnosprawnościami.

Część 6 – Świadczenie usług opiekuńczych w formie pomocy sąsiedzkiej

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą spełniającą warunki świadczenia usług sąsiedzkich określone w art. 50 ust. 4b w związku z ust. 4a pkt 1-3 i 5 oraz ust. 4c ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej tj.:

- Jest osobą pełnoletnią.
- Nie jest członkiem rodziny osoby, na rzecz której świadczone będą usługi sąsiedzkie.
- Nie jest oddzielnie zamieszkującym małżonkiem, wstępnym ani zstępnym osoby korzystającej z usług.
- Posiada zdolność psychofizyczną do świadczenia usług sąsiedzkich, potwierdzoną stosownym oświadczeniem.
- Zamieszkuje w najbliższej okolicy osoby, na rzecz której będą świadczone usługi.
- Ukończyła szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy.
- Zostanie zaakceptowana przez osobę, na rzecz której będą świadczone usługi sąsiedzkie.
- Zostanie zaakceptowana przez organizatora usług sąsiedzkich.

Część 7 – Świadczenie specjalistycznych usług psychologicznych

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która posiada łącznie:

a) wykształcenie wyższe na kierunku psychologia;
b) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadziła minimum 20 godzin indywidualnych konsultacji lub porad psychologicznych dla osób starszych, osób przewlekle chorych lub osób z niepełnosprawnościami.

Część 8 – Świadczenie specjalistycznych usług dietetycznych

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która posiada łącznie:

a) wykształcenie wyższe kierunkowe w zakresie dietetyki albo wykształcenie wyższe oraz ukończony kurs lub studia podyplomowe z zakresu dietetyki;
b) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadziła minimum 20 indywidualnych konsultacji dietetycznych obejmujących ocenę sposobu żywienia, udzielanie porad żywieniowych lub opracowywanie indywidualnych zaleceń dietetycznych dla osób dorosłych.

Część 9 – Świadczenie usług asystenckich dla osób z niepełnosprawnościami

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:

a) posiada kwalifikacje w zawodzie asystenta osoby niepełnosprawnej, potwierdzone dokumentem ukończenia kształcenia w tym zawodzie;

lub

b) posiada pozytywną opinię psychologa potwierdzającą odpowiednie predyspozycje osobowościowe i kompetencje społeczne do wykonywania usług asystenckich oraz:

- doświadczenie w realizacji usług asystenckich, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste, wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego;

lub

- w przypadku braku odpowiedniego doświadczenia ukończyła minimum 60-godzinne szkolenie asystenckie, obejmujące:
  - minimum 20 godzin części teoretycznej dotyczącej niepełnosprawności, pierwszej pomocy, pielęgnacji i obsługi sprzętu pomocniczego;
  - minimum 40 godzin części praktycznej w formie przyuczenia do pracy, np. praktyki lub wolontariatu.

Część 10 – Świadczenie indywidualnych usług pielęgniarskich

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która posiada łącznie:

a) wykształcenie wyższe pielęgniarskie;
b) aktualne prawo wykonywania zawodu pielęgniarki;
c) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonała minimum 30 godzin indywidualnych świadczeń pielęgniarskich lub konsultacji prozdrowotnych, obejmujących opiekę pielęgniarską, edukację zdrowotną lub profilaktykę zdrowotną osób starszych, przewlekle chorych lub osób z niepełnosprawnościami.

Część 11 – Świadczenie usług fizjoterapeutycznych i rehabilitacji domowej

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która posiada łącznie:

a) wykształcenie wyższe na kierunku fizjoterapia;
b) aktualne prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty;
c) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizowała minimum 50 godzin indywidualnych usług fizjoterapeutycznych lub rehabilitacyjnych dla osób starszych, przewlekle chorych lub osób z niepełnosprawnościami, obejmujących ćwiczenia usprawniające, poprawę mobilności lub utrzymanie sprawności funkcjonalnej.

UWAGA!

1) **Zamawiający dopuszcza wskazanie tej samej osoby do realizacji więcej niż jednej części zamówienia, pod warunkiem, że posiada ona kwalifikacje i doświadczenie wymagane dla każdej z tych części oraz zapewni ich prawidłową i terminową realizację.**

2) **Na potwierdzenie spełniania warunku Wykonawca przedłoży wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, zawierający informacje o ich kwalifikacjach**

zawodowych, wykształceniu, doświadczeniu oraz podstawie dysponowania tymi osobami.

6. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w zakresie wskazanych zdolności i sytuacji. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

7. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych.
2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3) Nie można po upływie terminu składania powołać się na zasoby podmiotu trzeciego w zakresie, w którym Wykonawca nie polegał na nich w ofercie.
4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
   a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
   b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
   c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3) i 4), a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale V SWZ(proponowany wzór oświadczenia to załącznik nr 4).
8) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego składa spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

8. Podstawy wykluczenia

1) Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzi którakolwiek z przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

2) Z postępowania wyklucza się także Wykonawcę, wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - na okres trwania tych okoliczności.

3) Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

4) Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania.

5) Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy odrębnych podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia; wstępne potwierdzenie następuje w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

VI. Przedmiotowe środki dowodowe.

Przedmiotowe środki dowodowe nie są wymagane.

VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:
   1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
   2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika jaki zakres rzeczowy zamówienia realizować zamierzają poszczególni Wykonawcy – załącznik do SWZ.
   3) W celu wykazania niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w rozdziale V wymagane jest załączenie do oferty odrębnego oświadczenia dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga, aby:
   1) Warunek doświadczenia, o którym mowa w rozdziale V ust. 4 pkt 1 SWZ, musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, który wykona usługi, do realizacji których doświadczenie to jest wymagane.
   2) Pozostałe warunki mogą być spełnione łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z uwzględnieniem art. 117 ustawy Pzp. Wykonawcy składają wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (załącznik nr 5 do SWZ).

3. Jeżeli doświadczenie pochodzi z zamówienia wykonywanego wspólnie z innymi podmiotami,

Wykonawca może powołać się wyłącznie na zakres, w którego wykonaniu bezpośrednio uczestniczył.

VIII. Podwykonawcy.

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie część usługi innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
   a) określenia w złożonej ofercie informacji jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem jego danych jeżeli są znane.
   b) Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca składał dokumenty lub oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia odnoszące się do podwykonawcy który nie udostępnił swoich zasobów.
   c) Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia zgłosić nowych podwykonawców do realizacji zamówienia

IX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").

8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233)

wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".

9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
10. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument
    z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie
    e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 250 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: **przetargi@kancelariajiz.pl** (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
17. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
18. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
19. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach formalnoprawnych jest:
- **Alojzy Jakóbik** Tel. 606 206 214, email: przetargi@kancelariajiz.pl

XI. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres **30 dni** tj. do dnia **23.12.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XII. Wymagania dotyczące wniesienia wadium.

Zamawiający nie wymaga wadium.

XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca przygotowuje ofertę w rozumieniu art. 66 kc. na załączonym druku „formularz oferty" – załącznik do SWZ który po wypełnieniu i opatrzeniu podpisem wymaganym niniejszą SWZ należy złożyć jak inne dokumenty opisane poniżej.

   Zamawiający informuje, że nie dodaje na platformie e-zamówienia interaktywnego formularza ofertowego w związku z czym nie należy go składać.
2. Informacje do złożenia oferty:
   1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.
   2) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty").
   3) W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") wykonawca dodaje w pierwszej kolejności **formularz ofertowy załącznik do SWZ, który stanowi ofertę w rozumieniu kodeksu cywilnego** oraz pozostałe wymagane w SWZ załączniki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
   4) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

5) Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym zgodnie z formatem dokumentu.

3. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty w tym formularz ofertowy o którym mowa w ust. 1 oraz pozostałe wymagane dokumenty w SWZ składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
4. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
8. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
9. **Ofertę należy złożyć z wymaganymi załącznikami:**

Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem „formularza oferty" – załącznik nr 1 do SWZ, która zawiera cenę wyliczoną w sposób opisany w rozdziale XVII SWZ stanowi ofertę w rozumieniu art. 66 kc.
Oświadczenie zleceniobiorcy- załącznik nr 8 do SWZ – jeżeli dotyczy
Oświadczenia, o których mowa w rozdziale V ust. 2 SWZ (załącznik nr 3 do SWZ)
Oświadczenie o podwykonawcach, jeżeli Wykonawca korzysta z podwykonawców (załącznik do SWZ)
Pełnomocnictwo - Jeżeli oferta wraz z oświadczeniami składana jest przez pełnomocnika należy do oferty załączyć pełnomocnictwo upoważniające pełnomocnika do tej czynności.
Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów składa wraz z ofertą oświadczenie podmiotu o udostępnieniu zasobów wskazujące na okoliczności opisane w rozdziale V ust. 6 SWZ oraz oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 1.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika jaki zakres rzeczowy wykonania zamówienia realizować zamierzają poszczególni Wykonawcy.

10. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub

podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

XV. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia zgodnie z informacją wskazaną w rozdziale XIV SWZ.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **24.11.2026 r.** do godz. **10:00.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XVI. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.11.2026 r.** o godzinie **10:15**.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na Platformie e-Zamówienia informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie e-Zamówienia

XVII. Sposób obliczenia ceny.

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków ewentualnych upustów i rabatów oraz innych kosztów określonych w niniejszej SWZ i OPZ. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty na podstawie przedstawionego zestawienia faktycznie wykonanych usług opisanych w SWZ.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana **cyfrowo.**
4. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary, których nabycie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa

lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- **Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje**

5. W okolicznościach o których mowa w ust. 4 Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami określonymi poniżej.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów określonych w kryteriach.
4. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w tym kryterium, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli również w ten sposób nie będzie można dokonać wyboru, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych zawierających nową cenę, przy czym cena ta nie może być wyższa od ceny zaoferowanej uprzednio.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca sią o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
9. Kryteria i ich opis;

Nr kryt.	**Opis kryteriów oceny**	**Znaczenie**
Część 1-11		
1	**Cena brutto**	**60%=60 pkt**
2	**Aspekty społeczne**	**40%=40 pkt**
		Razem: 100% = 100 pkt.

l.p.	Kryterium	**Znaczenie procent.**	**Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium**
Część 1-11			
1	**Cena brutto** Liczba punktów = Cn/Cb x 60	60 %	60 pkt

	gdzie: - Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - Cb – cena oferty badanej - 60 wskaźnik stały **Jeżeli wykonawca jest osobą fizyczną to będzie zobowiązany złożyć wraz z ofertą Oświadczenie Zleceniobiorcy, określającej status zatrudnienia.** **Jeżeli w zaoferowanej cenie na podstawie złożonego Oświadczenia powstanie po stronie Zamawiającego obowiązek odprowadzenia należnych składek na rzecz ZUS lub KRUS to Zamawiający do złożonej oferty w celu porównania ofert doliczy należne składki obciążające Zamawiającego**		
3	**Aspekty społeczne** W ramach kryterium „Aspekt społeczny" Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowanie przez Wykonawcę zatrudnienia do realizacji przedmiotu zamówienia jednej osoby posiadającej status osoby, o której mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 lit. a–g ustawy Prawo zamówień publicznych. Osoba wskazana przez Wykonawcę w ramach kryterium „Aspekty społeczne" musi faktycznie uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia poprzez wykonywanie czynności merytorycznych określonych w opisie przedmiotu zamówienia, tj. bezpośrednio świadczyć usługi wsparcia na rzecz uczestników projektu jako specjalista właściwy dla części zamówienia, na którą składana jest oferta. **Zasady przyznawania punktów:** **1. Brak wskazania osoby spełniającej powyższy warunek – 0 pkt.** **2. Wskazanie jednej osoby spełniającej powyższy warunek – 40 pkt.** Wskazanie większej liczby osób nie powoduje przyznania dodatkowych punktów. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 40 pkt. **Wykonawca nie może wskazać w ramach tego kryterium osoby, która na dzień składania oferty była już u niego zatrudniona albo wykonywała na jego rzecz pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej.** **Wykonawca nie może do spełnienia aspektu społecznego wykazać się osobą która na dzień składania oferty miała z nim nawiązany stosunek umowy o prace lub zlecenia. <u>Zapis ten nie dotyczy osób fizycznych składających ofertę.</u>**	40%	40 pkt.

	<u>w tym osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, w przypadku osobistego wykonywania usługi.</u> **Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, czy deklaruje zatrudnienie osoby spełniającej powyższy warunek.** **Okres zatrudnienia osoby punktowanej:** Osoba wskazana do punktacji musi być zatrudniona przy realizacji przedmiotu zamówienia przez okres odpowiadający co najmniej 50% czasu pracy przewidzianego dla danej części zamówienia. Przez zatrudnienie rozumie się dopuszczalną prawem formę zaangażowania osoby do wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, odpowiednią do charakteru tych czynności. **Zmiana osoby wskazanej do punktacji:** Jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy dalsze zatrudnianie osoby wskazanej do punktacji nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązany jest wskazać inną osobę spełniającą wymagania określone w niniejszym kryterium. Nowa osoba musi zostać wskazana w terminie 14 dni od dnia ustania zatrudnienia poprzedniej osoby. Okres ten nie będzie traktowany jako naruszenie obowiązku zatrudnienia osoby punktowanej. **Weryfikacja spełnienia kryterium:** Zamawiający może weryfikować spełnienie kryterium na każdym etapie realizacji zamówienia. W szczególności Zamawiający może żądać od Wykonawcy: 1. oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osoby wskazanej do punktacji, 2. dokumentu potwierdzającego zatrudnienie tej osoby, 3. dokumentu lub oświadczenia potwierdzającego, że osoba ta spełnia wymagania określone w art. 96 ust. 2 pkt 2 lit. a–g ustawy Prawo zamówień publicznych, 4. wyjaśnień potwierdzających, że osoba ta faktycznie wykonuje czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Dokumenty i oświadczenia powinny być przedstawione w sposób zgodny z przepisami o ochronie danych osobowych. **Kara umowna:** Kara wskazana poniżej obejmuje okres realizowanej usługi od dnia rozpoczęcia usługi do jej zakończenia obejmujący wymagany okres zatrudnienia, za brak zatrudnienia		

	Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości: • **Część 1: 4 000 zł brutto za punktowaną osobę za cały okres świadczenia usługi.** • **Część 2: 4 000 zł brutto za punktowaną osobę za cały okres świadczenia usługi.** • **Część 3: 4 000 zł brutto za punktowaną osobę za cały okres świadczenia usługi.** • **Część 4: 10 000 zł brutto za punktowaną osobę za cały okres świadczenia usługi.** • **Część 5: 2 000 zł brutto za punktowaną osobę za cały okres świadczenia usługi.** • **Część 6: 18 000 zł brutto za punktowaną osobę za cały okres świadczenia usługi.** • **Część 7: 2 000 zł brutto za punktowaną osobę za cały okres świadczenia usługi.** • **Część 8: 2 000 zł brutto za punktowaną osobę za cały okres świadczenia usługi.** • **Część 9: 30 000 zł brutto za punktowaną osobę za cały okres świadczenia usługi.** • **Część 10: 9 000 zł brutto za punktowaną osobę za cały okres świadczenia usługi.** • **Część 11: 3 000 zł brutto za punktowaną osobę za cały okres świadczenia usługi.** **W przypadku częściowego nieświadczenia usługi, wysokość kary umownej wskazanej powyżej będzie zmniejszana proporcjonalnie do ilości dni nieświadczenia pracy przez osobę wskazaną.**		

XIX. Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania składa podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia jeżeli są wymagane:

1	**<u>Wykaz osób</u>, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zgodnie z opisanym warunkiem w rozdziale V SWZ ust. 4 pkt 2).**

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w

przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. **Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do złożenia:**
   1) **Dokumenty dot. aspektu społecznego określonego w kryterium oceny ofert** (jeżeli dotyczy): dokumenty potwierdzające posiadanie przez osoby wskazane statusu osoby wykluczonej społecznie z określeniem wskazanej podstawy wykluczenia zgodnie z w art. 96 ustawy Pzp.

   2) Szczegółowej kalkulacji cenowej dla każdej części zamówienia

   3) Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem dyplomu / certyfikatu / zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganych kwalifikacji/ wykształcenia/uprawnień osób wskazanych do realizacji zamówienia

   4) Dla części 10 oraz 11: Aktualny wydruk z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą (RPWDL), potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym zamówieniem;

XXI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku do SWZ.

XXII. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy spowodowanych zmianami organizacyjnymi, wynikającymi z następujących okoliczności:
   1) zmiana osób wyznaczonych do realizacji, możliwa jest jedynie na osobę o kwalifikacjach i doświadczeniu tożsamym lub lepszym, zmiana osoby może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego:
   2) Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie usług, tj.:
      a) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne, lub lokalne, epidemie oraz inne uwarunkowania niezależne od Wykonawcy), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usługi;
      b) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
      c) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
      d) wydłużenie o czas powstały w wyniku nie zawarcia umowy od czasu możliwego do zawarcia o czas zwłoki związany z wniesionym odwołaniem lub okolicznościami prowadzonych wyjaśnień wnoszonych zastrzeżeń przez wykonawców lub osoby postronne do prowadzonego postępowania oraz w pozostałych przypadkach od zakończenia pierwszego terminu związania ofertę;
      e) za zgodą IZ możliwość wykonania usług dodatkowych lub wydłużenia realizowanego projektu lub jego przeorganizowanie na prośbę beneficjantów ostatecznych.
      f) ograniczenie zakresu czasowego i finansowego, jeżeli usługa z uwagi na okres jego realizacji nie będzie mogła być zrealizowana.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
   1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej" ustawy Pzp.

XXIV. Informacje dodatkowe dotyczące składania ofert

1. Niniejsza SWZ oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień powtarzających.

XXV. Klauzula informacyjna dotycząca RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Miejsko-Gminny Ośrodek pomocy Społecznej w Łopusznie**, adres rozdział I;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym

z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XXVI. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SWZ).

Załącznik nr 1: Formularz oferty
Załącznik nr 2: Wzór umowy
Załącznik nr 3: Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz podstawach wykluczenia
Załącznik nr 4: Zobowiązanie podmiotu do oddania dyspozycji zasobów
Załącznik nr 5: Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 6: Oświadczenie o podwykonawcach
Załącznik nr 7: Wykaz osób
Załącznik nr 8: Oświadczenie zleceniobiorcy