Zamawiający:

Powiat Nowodworski

z siedzibą w:

ul. Ignacego Paderewskiego 1B

05 - 100 Nowy Dwór Mazowiecki

znak sprawy:

ZP.272.21.2026

Specyfikacja Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”)

do postępowania o udzielenie klasycznego zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026r. poz. 793 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, na realizację zadania pn.: **„Dostawa tablic rejestracyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim”**

SWZ opracowała komisja przetargowa w składzie:

Przewodniczący: Agnieszka Goszczyńska

Sekretarz: Milena Wilkowska

Członek: Małgorzata Gałązka

Członek: Martyna Balcerowska

Zatwierdził:

Starosta Nowodworski /-/ Magdalena Biernacka

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia 17.11.2026r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: Powiat Nowodworski

Adres Zamawiającego: 05 – 100 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Ignacego Paderewskiego 1B.

Jednostką właściwą do przeprowadzenia postępowania jest Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Mazowieckim.

Nr telefonu: +48 22 765 32 36

Adres e-mail: zp@nowodworski.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: https://www.nowodworski.pl/

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na Platformie e-Zamówienia dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-79a90a8c-46eb-4774-9f0e-b10cbfbac7ed

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-79a90a8c-46eb-4774-9f0e-b10cbfbac7ed

Adres strony internetowej, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-79a90a8c-46eb-4774-9f0e-b10cbfbac7ed

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do przedmiotowej ustawy.
3. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi się w języku polskim.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa tablic rejestracyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim, określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2024r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów

związanych z rejestracją pojazdów (Dz.U. z 2024r. poz. 1709 z późn.zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2019r. w sprawie profesjonalnej rejestracji pojazdów, stosowanych oznaczeń oraz opłat związanych z profesjonalną rejestracją pojazdów (t.j. 2023r. poz. 2616 z późn.zm.).

Zakres zamówienia obejmuje tablice rejestracyjne w ilości:

1) tablice samochodowe wydawane w kompletach (w tym wtórniki tablic samochodowych, jeśli są wydawane w kompletach): 10 800 kpl.,
2) tablice samochodowe wydawane w sztukach (w tym wtórniki tablic samochodowych, jeśli są wydawane w sztukach): 2 150 szt.,
3) tablice motocyklowe (w tym wtórniki tablic motocyklowych): 1 150 szt.,
4) tablice motorowerowe (w tym wtórniki tablic motorowerowych): 460 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ.

Informacje uzupełniające:

1) Zamawiający w ramach niniejszego postępowania nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2) Zamawiający w ramach niniejszego postępowania nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.
4) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1 ustawy Pzp w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 tej ustawy.

Wspólny Słownik Zamówień (kody CPV):

44423400-5 (znaki i podobne elementy)

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2027r. Zlecenia przekazuje się z wyprzedzeniem pozwalającym na dostawę do dnia 31.12.2027 r. zgodnie z terminem zaoferowanym przez Wykonawcę.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zamawiający stawia warunek udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej. Odnośnie przedmiotowego warunku Zamawiający wymaga, by Wykonawca był wpisany do odpowiedniego rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne (lub posiadał inne równoważne uprawnienie), od którego uzależnione jest prawo wykonywania przedmiotu dostaw objętych zamówieniem (na terenie Rzeczpospolitej Polskiej wykonywanie przedmiotu dostaw objętych zamówieniem jest działalnością regulowaną na mocy art. 75a ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym, tj. Dz.U. z 2024r., poz. 1251 z późn.zm.).

Dodatkowe wymagania:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada wymagane przez Zamawiającego uprawnienia i w ramach wykonywania zamówienia zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca nie może polegać na zasobach innych podmiotów.

2. Zamawiający stawia warunek udziału w postępowaniu w **zakresie zdolności technicznej lub zawodowej** Odnośnie przedmiotowego warunku Zamawiający wymaga, by Wykonawca wykazał, że w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli prowadzi działalność krócej – w tym okresie – należycie wykonał dostawę lub dostawy tablic rejestracyjnych dla pojazdów o łącznej wartości co najmniej 300 000,00 zł brutto w jednym wskazanym przez Wykonawcę okresie nie dłuższym niż 12 kolejnych miesięcy, mieszczącym się w okresie referencyjnym.

Zamawiający dopuszcza, sumowanie dostaw z jednej lub kilku umów. Przy umowach wykonywanych sukcesywnie uwzględnia się wyłącznie wartość dostaw faktycznie i należycie wykonanych w tym samym wskazanym okresie. Tej samej dostawy nie uwzględnia się więcej niż raz.

Dodatkowe wymagania:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą wykazać doświadczenie jednego lub kilku z nich. W przypadku sumowania stosuje się jeden wspólny okres nie dłuższy niż 12 kolejnych miesięcy.

Wykonawca może wykazać doświadczenie własne lub udostępnione zgodnie z art. 118 Pzp, także łącznie. W przypadku sumowania stosuje się jeden wspólny okres nie dłuższy niż 12 kolejnych miesięcy. Sposób wykorzystania udostępnianego doświadczenia musi zapewniać rzeczywisty dostęp do zasobów podczas dostaw.

Odnośnie doświadczenia zdobytego uprzednio przez Wykonawców w ramach wspólnie zrealizowanego zamówienia z innym Wykonawcą / Wykonawcami (konsorcjum / spółka cywilna), Zamawiający wskazuje, iż Wykonawcy mogą posługiwać się nim w celu wykazania spełniania postawionych przez Zamawiającego warunków w niniejszym postępowaniu, wyłącznie w sytuacji, gdy bezpośrednio uczestniczyli w wykonywaniu wykazywanych dostaw wymaganych przez Zamawiającego w ramach wyżej wskazanego warunku w tym uprzednio wykonanym zamówieniu.

Zamawiający informuje, że określając warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, nie stosował poziomów zdolności, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1235 z późn.zm.) z uwagi na brak obowiązujących przepisów wykonawczych w zakresie określenia poziomów zdolności.

Zgodnie z art. 40 i art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235) certyfikat wykonawcy nie zastępuje wykazu dostaw i dowodów ich należytego wykonania na potrzeby wykazania wymaganego doświadczenia.

3. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu dotyczących: zdolności do występowania w obrocie gospodarczym oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), zobowiązani są wykazać, iż wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, przy jednoczesnym zachowaniu zasad określonych w ust. 1 i 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie

zamówienia, wykazujący wspólnie spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 2, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja" wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
    1) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Dokumenty te muszą potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określają w szczególności:
        a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
        b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
    2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy wobec tych podmiotów nie zachodzą podstawy wykluczenia wskazane w ust. 1, 2 i 4 części VI SWZ.
    3) Jeżeli zdolności podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają

spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, by Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub:
b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składnia ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
7. Zgodnie z art. 116 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający może - na każdym etapie postępowania - uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 1 – 6 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:
   1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2026r. poz. 1342),
      b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2026r. poz. 95 z późn.zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 253 z późn.zm.),
      d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub

ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1567),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 1714), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Dodatkowo, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Wykluczenie Wykonawcy z postępowania w zakresie przesłanek wskazanych wyżej w ust. 1 i 2, następuje z zastrzeżeniem art. 109 ust. 3 oraz art. 110 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się również Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 514), tj.:
   1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006r. (dalej: „rozporządzenie 765/2006) dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz.Urz. UE L 134 z dnia

20.05.2006r., str. 1 z późn.zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014r. (dalej: „rozporządzenie 269/2014”) w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz. UE L 78 z dnia 17.03.2014, str. 6, z późn.zm.) albo wpisanego na listę, o której mowa w art. 2 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy;

2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 644 z późn.zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę, o której mowa w art. 2 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na tę listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2026r. poz. 522 z późn.zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę, o której mowa w art. 2 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na tę listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

5. Niepodleganie wykluczeniu w zakresie następujących podstaw wykluczenia:
    1) art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy Pzp,
    2) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,

   może zostać potwierdzone:
    1) podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w ust. 5 pkt 2 lit. b tiret pierwsze części VII SWZ, składanymi na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp;
    2) ważnym certyfikatem Wykonawcy, jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte we wstępnym oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie.
6. Niepodleganie wykluczeniu w zakresie następujących podstaw wykluczenia:
    1) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
    2) art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

   może zostać potwierdzone wyłącznie podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi odpowiednio w ust. 5 pkt 2 lit. b tiret pierwsze i drugie części VII SWZ, składanymi na wezwanie zamawiającego na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Postanowienia ust. 5 i 6 stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz w stosunku do podmiotów na zdolności których powołuje się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w tym wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca do oferty dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w załączniku Nr 4 do SWZ.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak

podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie (konsorcjum / spółka cywilna), oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa każdy z tych Wykonawców. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzór niniejszego oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
5. Podmiotowe środki dowodowe wymagane przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu:
    1) podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę wraz z ofertą w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:
        a) zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), wspólnie wykazujący spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, są zobowiązani złożyć wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. W celu złożenia niniejszego oświadczenia, Wykonawcy mogą posłużyć się wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ;
        b) zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawcy polegający na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach wskazanych w art. 118 ustawy Pzp, są zobowiązani złożyć wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub inny podmiotowy środek

dowodowy, potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Szczegółowe wymogi odnośnie przedmiotowych dokumentów zostały określone przez Zamawiającego w ust. 5 pkt 1 części V SWZ.

2) zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający - przed wyborem najkorzystniejszej oferty - wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

   a) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

      - dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania przedmiotu dostaw objętych zamówieniem, tj. dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest wpisany do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne zgodnie z art. 75a ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. 2024r. poz. 1251 z późn.zm.) lub inny dokument potwierdzający posiadanie uprawnień równoważnych wobec wymaganych przez Zamawiającego;
      - wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. Wykaz obejmuje także dostawy nadal wykonywane w zakresie faktycznie zrealizowanym. W takim przypadku dokument potwierdzający należyte wykonywanie powinien być wystawiony w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W wykazie należy wskazać wspólny okres przyjęty do obliczenia wymaganej wartości, wartość wykonaną w tym okresie oraz

podmiot, którego doświadczenie jest wykazywane.

b) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
   - oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego w ust. 1 i 2 części VI SWZ;
   - oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego w ust. 4 części VI SWZ.

6. Zamawiający - przed wyborem najkorzystniejszej oferty - wezwie również Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania – oświadczeń, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 lit. b dotyczących podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego w ust. 1 i 2 oraz ust. 4 części VI SWZ.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum / spółka cywilna), oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 lit. a, w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa pełnomocnik reprezentujący tych Wykonawców. Zamawiający dopuszcza również złożenie niniejszego oświadczenia odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji z oświadczeń złożonych przez tych Wykonawców w sposób jednoznaczny powinno wynikać za wykonanie, których dostaw odpowiada każdy z nich.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum / spółka cywilna), odpowiednie dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 2, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, składa każdy z tych Wykonawców w zakresie go dotyczącym.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu zgodnie z wymogami Zamawiającego w tym zakresie, lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio

do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlegała będzie odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzić będą przesłanki do unieważnienia postępowania.

10. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu.
11. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
12. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, których wymaga na podstawie niniejszej SWZ, aktualnych na dzień ich złożenia.
13. Ważny certyfikat wykonawcy, o którym mowa w art. 124 ust. 2 Pzp, jest dobrowolnym sposobem wykazania wpisu lub uprawnienia z części V ust. 1 oraz niepodlegania wykluczeniu w zakresie wskazanym w części VI ust. 5, jeżeli potwierdza daną okoliczność w wymaganym zakresie. Wykaz dostaw i dowody należytego wykonania, oświadczenie dotyczące podstaw z części VI ust. 6 oraz dokumenty składane wraz z ofertą wymagane w ust. 5 pkt 1 składa się na zasadach wskazanych w SWZ.
14. Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby, który korzysta z certyfikatu, wskazuje w oświadczeniu wstępnym dane umożliwiające jego identyfikację i uzyskanie z bazy certyfikacji oraz zakres, w którym się na niego powołuje. W zakresie nieobjętym ważnym certyfikatem Zamawiający wzywa do złożenia odpowiednich dokumentów zgodnie z art. 274 Pzp.
15. Zamawiający wyjaśnia dane identyfikacyjne na zasadach art. 128 Pzp. W przypadku wątpliwości dotyczących certyfikacji, jej zawieszenia lub utraty ważności stosuje się art. 128a Pzp oraz właściwe przepisy ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

16. Zasady posługiwania się certyfikatem stosuje się odpowiednio do każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz do podmiotów udostępniających zasoby, z uwzględnieniem zakresu, w jakim dany podmiot może wykazywać spełnianie warunków lub brak podstaw wykluczenia.
17. W zakresie, którego nie regulują postanowienia SWZ odnośnie oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, a także podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Pzp, ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r.w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r. poz. 2415 z późn.zm.).

VIII. Przedmiotowe środki dowodowe

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych przez Wykonawcę dostaw z wymogiem określonym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu aktualny certyfikat na zgodność oferowanych tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2024r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz.U. z 2024r. poz. 1709 z późn.zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2019r. w sprawie profesjonalnej rejestracji pojazdów, stosowanych oznaczeń oraz opłat związanych z profesjonalną rejestracją pojazdów (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 2616 z późn.zm.).
2. Certyfikat, o którym mowa w ust. 1, powinien być wydany przez właściwą jednostkę oceniającą zgodność przedmiotu dostaw z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia i powinien dotyczyć wszystkich kategorii tablic rejestracyjnych wskazanych przez Zamawiającego w ust. 1 pkt 1-3 opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
3. Zamawiający – zgodnie z art. 105 ust. 4 ustawy Pzp – zaakceptuje również odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, inne niż certyfikat wskazany w ust. 1, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy

dany Wykonawca nie ma dostępu do przedmiotowego certyfikatu, ani nie ma możliwości jego uzyskania w odpowiednim terminie, o ile brak dostępu nie może być przypisany temu Wykonawcy, oraz pod warunkiem, że Wykonawca ten udowodni, że wykonywane przez niego dostawy spełniają wymagania Zamawiającego związane z realizacją zamówienia. Zamawiający akceptuje także równoważne certyfikaty wydane przez inne jednostki oceniające zgodność zgodnie z art. 105 ust. 3 Pzp. Akceptacja środka dowodowego na etapie oferty nie zwalnia producenta z obowiązku posiadania certyfikatu wymaganego do wykonywania działalności regulowanej.

4. Przedmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w ust. 1 lub 3, Wykonawca składa wraz z ofertą.
5. W razie niezłożenia lub niekompletności przedmiotowego środka dowodowego Zamawiający wezwie do jego złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie na podstawie art. 107 ust. 2 Pzp.
6. Zamawiający nie będzie kierował do Wykonawcy wezwania, o którym mowa ust. 5, jeżeli pomimo złożenia tego certyfikatu w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, oferta Wykonawcy podlegała będzie odrzuceniu albo będą zachodziły przesłanki unieważnienia postępowania.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w ust. 1.

IX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl. Bezpośredni dostęp do niniejszego postępowania na Platformie e-Zamówienia możliwy jest przy wykorzystaniu linku: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-79a90a8c-46eb-4774-9f0e-b10cbfbac7ed

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) oraz wszelkich innych informacji i zawiadomień przekazywanych pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami w toku postępowania o udzielenie zamówienia, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452).
6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2026r. poz. 85) Wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, dostępnej na Platformie e-Zamówienia. Zakładka ta będzie widoczna w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Szczegółowe informacje dotyczące zasad sporządzenia i przekazania oferty Zamawiającemu zawarte są w części XII SWZ: „Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty”.
8. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie informacji, wezwań

i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być one opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego Wykonawcy swoje zasoby podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny.)

9. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
10. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem: „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
12. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
13. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
14. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na Platformę e-Zamówienia.

15. Za datę przekazania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów, zawiadomień oraz innych informacji nieskładających się na ofertę, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-Zamówienia.
16. W ramach niniejszego postępowania Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej – adres email Zamawiającego: zp@nowodworski.pl. Ten sposób komunikacji nie dotyczy składania ofert, dla których zastrzeżony jest wyłącznie sposób, o którym mowa w ust. 7.
17. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych Zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi 50 MB.
18. W przypadku przekazywania Zamawiającemu dokumentów oraz informacji za pomocą poczty elektronicznej – datą ich przekazania będzie potwierdzenie dostarczenia widomości zawierającej dokument / informację z serwera pocztowego Zamawiającego.
19. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
20. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:
    1) Agnieszka Goszczyńska - Kierownik Wydziału Inwestycji, Dróg Powiatowych i Zamówień Publicznych w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Mazowieckim, przewodniczący komisji przetargowej;
    2) Milena Wilkowska – pracownik w Wydziale Inwestycji, Dróg Powiatowych i Zamówień Publicznych w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Mazowieckim, sekretarz komisji przetargowej.
21. Zamawiający przypomina jednocześnie, iż wszelkie dokumenty związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia, w tym niniejsza SWZ oraz wszelkie zmiany i wyjaśnienia do niej, będą udostępniane na stronie Platformy e-Zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl/ - bezpośredni dostęp do niniejszego postępowania na Platformie e-Zamówienia możliwy jest przy wykorzystaniu linku: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-79a90a8c-46eb-4774-9f0e-b10cbfbac7ed

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie 8 500,00 zł.
2. Wadium może być wniesione w:

1) pieniądzu,
2) gwarancjach bankowych,
3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 98).

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj.: Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Łomiankach, numer rachunku: **53 8009 1046 0019 8904 2002 0009** z dopiskiem w tytule przelewu: „Wadium w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.272.21.2026".
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, który wskazano w ust. 3, pod warunkiem, że uznanie środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego **nastąpi przed upływem terminu składania ofert**, który wyznaczono na **25.11.2026r., godz. 12:00.**
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2-4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach musi zawierać zobowiązanie gwaranta do zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w terminie związania ofertą, jeżeli zaistnieją przesłanki do zatrzymania wadium, określone w ust. 13 na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
   1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty,
   2) innej niż pieniądz – oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej został załączony do oferty; Zamawiający dopuszcza również, by wadium w formie innej niż pieniądz zostało przekazane Zamawiającemu w innej dacie niż oferta, byleby moment złożenia wadium Zamawiającemu nie przekroczył terminu składania ofert, który wyznaczono na **25.11.2026r., godz. 12:00.** W sytuacji przekazywania przez Wykonawcę oryginału gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej w innej dacie niż oferta,

dokument ten Wykonawca zobowiązany jest przekazać jako załącznik za pomocą poczty elektronicznej na następujący adres e-mail Zamawiającego: zp@nowodworski.pl lub za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) na Platformie e-Zamówienia, stosując odpowiednie zasady korzystania z tych narzędzi określone w części IX SWZ.

8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
   1) upływu terminu związania ofertą;
   2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
   3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, zwraca wadium Wykonawcy:
   1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
   2) którego oferta została odrzucona;
   3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
   4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 9, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej wskazanych w dziale IX ustawy Pzp.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2-4,

występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
2) wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

14. Oferta Wykonawcy zostaje odrzucona, gdy Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.

XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 23.12.2026r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe,

z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XII. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
3. Ofertę sporządza się w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2026r. poz. 1241), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (np. .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt).
4. W ramach niniejszego postępowania Zamawiający **nie posługuje się interaktywnym formularzem ofertowym udostępnianym przez Platformę e-Zamówienia.**
5. Do przygotowania oferty Wykonawca powinien wykorzystać Formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Formularz ten jest udostępniony przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia, w podglądzie postępowania, w zakładce „Informacje podstawowe".
6. Wykonawca pobiera Formularz oferty, o którym mowa w ust. 5, z Platformy e-Zamówienia, zapisuje ten Formularz na dysku komputera użytkownika i wypełnia go danymi wymaganymi przez Zamawiającego.
7. Uzupełniony Formularz oferty Wykonawca zobowiązany jest podpisać odpowiednim rodzajem podpisu zgodnie ze wskazaniem zawartym w ust. 12.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy na Platformie e-Zamówienia. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno do składania oferty, umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść"), służące do dodawania plików. Do złożenia oferty niezbędne jest posiadanie przez Wykonawcę uprawnień „Składanie ofert / wniosków / prac konkursowych" na platformie e-Zamówienia.
9. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę'') Wykonawca dodaje

pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

10. W związku z tym, że Zamawiający nie udostępnił Wykonawcom interaktywnego formularza oferty generowanego z Platformy e-Zamówienia, lecz udostępnia Wykonawcom własny formularz oferty, podczas czynności składania oferty może pojawić się komunikat o następującej treści „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik [nazwa pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie". W takiej sytuacji należy wybrać opcję „Tak, chcę kontynuować". Oferta zostanie wtedy złożona z wykorzystaniem własnego Formularza oferty opracowanego Zamawiającego.
11. Wszelkie dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym, wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Pozostałe ograniczenia zasady jawności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a także ograniczenia tej zasady wobec dokumentacji w nim zgromadzonej, określa ustawa Pzp. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
12. Formularz oferty podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza oferty wariantem podpisu w typie

zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza, należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

13. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
14. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
15. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty / wnioski”.
16. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
17. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty / wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
18. Maksymalny łączony rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
19. Do oferty należy dołączyć:
    1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dotyczące odpowiednio Wykonawcy lub

poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ;

2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dotyczące podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ (jeśli dotyczy);
3) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ (jeśli dotyczy);
4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu (jeśli dotyczy); wymogi odnośnie treści tych podmiotowych środków dowodowych określone są w ust. 5 pkt 1 części V SWZ,
5) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, a w przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z w/w dokumentów, również pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie tej osoby do reprezentacji Wykonawcy (wymóg niniejszy stosuje się odpowiednio do osób działających w imieniu poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, jeśli Wykonawca korzysta z takiego udostępnienia);
6) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika do wspólnego reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeśli dotyczy),
7) przedmiotowy środek dowodowy określony w części VIII SWZ, obejmujący wszystkie oferowane kategorie tablic;

20. Zamawiający zaleca również, by do oferty załączyć odpowiednie dokumenty potwierdzające wniesienie wadium przez Wykonawcę zgodnie z zapisami ust. 7 części X SWZ.
21. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 19, Wykonawca sporządza i przekazuje Zamawiającemu z zachowaniem form i zasad określonych w rozporządzeniu wskazanym w ust. 5 części IX SWZ.
22. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
23. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, o których mowa w ust. 19 pkt 5, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże Zamawiającemu dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
24. Dokumenty lub oświadczenia wymagane przez Zamawiającego w ramach niniejszego postępowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
25. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski tych dokumentów pobranych samodzielnie przez Zamawiającego, jeżeli możliwość ich pobrania występuje wyłącznie w języku innym niż polski.

XIII. Termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 25.11.2026r., do godz. 12:00.

XIV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.11.2026r., o godzinie 12:30.

2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
3. Otwarcie ofert nastąpi na Platformie e-zamówienia zgodnie z procedurą przewidzianą dla tej Platformy.
4. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XV. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Łączną cenę za realizację zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Cena ta powinna zostać wskazana w podsumowaniu tabeli cenowej, zamieszczonej w pkt 1 formularza oferty.
2. Obliczenia ceny oferty Wykonawca dokonuje w oparciu o dane zawarte w tabeli cenowej, o której mowa w ust. 1.
3. Wykonawca dokonuje ustalenia ceny oferty w oparciu o ceny jednostkowe przypisane dla czterech kategorii podstawowych tablic rejestracyjnych, tj.:
   1) tablice samochodowe wydawane w kompletach,
   2) tablice samochodowe wydawane w sztukach,
   3) tablice motocyklowe,
   4) tablice motorowerowe.

   Cena jednostkowa przypisana danej kategorii podstawowej będzie obowiązywała dla wszystkich rodzajów tablic wchodzących w jej zakres (w tym dla wtórników).

4. Ceny przedstawione w formularzu oferty muszą uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca na realizację zamówienia (koszt materiałów, koszt wytworzenia tablic, koszty transportu, odbiór starych tablic rejestracyjnych, ich pocięcie i złomowanie itp.) oraz obowiązujące zgodnie z przepisami prawa podatki.
5. Ceny wskazane w formularzu oferty muszą być wyrażone w złotych polskich liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający dopuszcza, by w przypadku cen, dla których wartość po przecinku wynosi „00", zostały one wyrażone w pełnych złotych, bez wskazywania przez Wykonawcę wartości „00" po przecinku.
6. Obliczeń cen zawartych w formularzu oferty należy dokonywać zgodnie z prawami matematyki, stosując zasadę, ze kwoty te należy zaokrąglać do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, natomiast końcówki 0,5 grosza i wyższe, zaokrągla się do 1 grosza.
7. Wykonawcy nie wolno samodzielnie modyfikować treści druku formularza oferty poprzez dodawanie lub ujmowanie z niego jakichkolwiek pozycji, czy też poprzez zmienianie danych, przy pomocy których Wykonawca zobowiązany został do ustalenia łącznej ceny brutto oferty.
8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający – dla celów zastosowania kryterium ceny – doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje wartość towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku a także stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Do porównania i oceny ofert przyjmuje się cenę uwzględniającą wartość podatku VAT.
10. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
11. Szczegółowe zasady rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą określone są w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego,

które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Badania i oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. W niniejszym postępowaniu kryteriami oceny ofert są:
   1) cena - waga kryterium: 90 %
   2) termin dostawy – waga kryterium: 6 %
   3) okres gwarancji – waga kryterium: 4 %
4. Do wyliczeń punktowych w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert stosowane będą następujące zasady:
   1) w zakresie ceny (K_c) zastosowany zostanie następujący wzór arytmetyczny:

   $Kc = (W_{min} / W_{ocen}) \times Wp \times a$ = liczba punktów, gdzie:

   W_{min} – najniższa wartość cenowa z zaoferowanych

   $W_{ocen.}$ – wartość cenowa z badanej oferty

   Wp – współczynnik proporcjonalności = 100

   a – znaczenie czynnika – cena: 90%

   $K_{c\,-}$ łączna punktacja w kryterium cena

   W ramach przedmiotowego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 90 punktów. Punkty będą przyznawane ofertom z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi. Dla porównania i oceny ofert w kryterium cena, Zamawiający przyjmuje cenę uwzględniającą wartość podatku VAT (cenę brutto).

   2) w zakresie kryterium – termin dostawy (K_t):

   Maksymalny dopuszczalny przez Zamawiającego termin dostawy tablic rejestracyjnych wynosi 3 dni robocze od daty otrzymania przez Wykonawcę zlecenia od Zamawiającego. Dni robocze to dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Pierwszym dniem terminu dostawy jest dzień roboczy następujący po dniu otrzymania zlecenia. Moment otrzymania zlecenia ustala się

zgodnie z § 3 ust. 4 projektowanych postanowień umowy. W ramach przedmiotowego kryterium Wykonawcom będą przyznawane punkty na następujących zasadach:

Oferowany termin dostawy	**Kt – przypisane punkty – Termin dostawy**
3 dni robocze	0
2 dni robocze	3
1 dzień roboczy	6

Maksymalna ilość punktów przyznana w tym kryterium wynosi 6 punktów.

Oferty Wykonawców, którzy przedstawią inny termin niż przewidziany w wyżej wskazanych wariantach zostaną odrzucone, jako niezgodne z SWZ.

Sposób liczenia terminu określa § 3 ust. 4 projektowanych postanowień umowy.

3) W zakresie kryterium okres gwarancji (K_g):

Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 12 miesięcy od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego danej partii tablic w zakresie przyjętym bez zastrzeżeń.

Maksymalny punktowany okres gwarancji wynosi 24 miesiące od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego danej partii tablic w zakresie przyjętym bez zastrzeżeń.

W ramach przedmiotowego kryterium Wykonawcom będą przyznawane punkty na następujących zasadach:

Oferowany okres gwarancji	**K_g – przypisane punkty – Okres gwarancji**
od 12- do 17 miesięcy	0
Od 18 do 23 miesięcy	2
24 miesiące i więcej	4

Maksymalna ilość punktów przyznana w tym kryterium wynosi 4 punkty.

Zamawiający dopuszcza okres gwarancji wynoszący 12 -17 miesięcy, 18-23 miesięcy, 24 miesiące i więcej. Oferty wskazujące okres gwarancji poniżej 12 miesięcy, zostaną odrzucone, jako niezgodne jest niezgodna z SWZ.

Oferty, w których Wykonawcy wskażą okres gwarancji dłuższy niż 24 miesiące od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego danej partii tablic, otrzymają liczbę punktów odpowiadającą 24 - miesięcznemu okresowi gwarancji.

5. Łączna punktacja z trzech wskazanych w ust. 4 kryteriów, zostanie wyznaczona przez Zamawiającego dla każdej z ofert z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z następującym wzorem:
   $P = K_c + K_t + K_g$, gdzie:
   P- łączna punktacja oferty
   K_c – punkty przyznane w kryterium cena
   K_t – punkty przyznane w kryterium termin dostawy
   K_g – punkty przyznane w kryterium okres gwarancji

6. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
7. Oferta, która uzyska największą ilość punktów z przewidzianych przez Zamawiającego kryteriów oceny ofert, uznana zostanie za ofertę najkorzystniejszą.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona, jako oferta najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert, a sam Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania.
9. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
10. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
11. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 10, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zwierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

12. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, będą wydawały się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będą budziły wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający przeprowadzi odpowiednie postępowanie wyjaśniające, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Pzp.
13. Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zobowiązany jest do dokonania czynności, o których mowa w art. 253 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach ustalonych w oparciu o zasady wskazane w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przed zawarciem umowy są oni zobowiązani do przedstawienia Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca przedstawia też dokumenty potwierdzające ważność certyfikacji zgodności tablic lub materiałów wymaganej od producenta, zgodnie z § 1 ust. 5 projektowanych postanowień umowy. Zamawiający wykorzysta dokumenty złożone w toku postępowania, jeżeli potwierdzają aktualność certyfikacji i obejmują cały asortyment.
5. Przed zawarciem umowy, Wykonawca zobowiązany jest również do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji dostaw będących przedmiotem zamówienia. Zakres ubezpieczenia OC powinien obejmować działalność gospodarczą związaną z przedmiotem zamówienia, którego dotyczy niniejsze postępowanie. Polisę OC aktualną na dzień zawarcia umowy o zamówienie publiczne (lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia) wraz z dowodami potwierdzającymi opłacenie

wymagalnych na dzień zawarcia umowy o zamówienie publiczne, przewidzianych polisą składek - Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne. W przypadku, gdy Wykonawca posiada już aktualną na dzień zawarcia umowy o zamówienie publiczne, polisę OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, przedkłada ją Zamawiającemu na zasadach wskazanych w niniejszym ustępie, bez konieczności zawierania nowej umowy ubezpieczenia. Jeśli okres obowiązywania takiej polisy będzie kończył się w trakcie obowiązywania umowy o zamówienie publiczne, zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia celem zachowania ciągłości okresu ubezpieczenia i przedłożenia jej Zamawiającemu na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SWZ. Zakres ochrony określa § 9 ust. 1 projektowanych postanowień umowy.

6. W przypadku, gdy Wykonawcy będą już znane nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawiciele podwykonawców, którym Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia, Wykonawca informuje o tym Zamawiającego przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne.
7. Wykonawca wskaże również Zamawiającemu dane adresowe, które będą wykorzystywane przez Strony do komunikacji w ramach realizacji umowy, w zakresie określonym w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę w czynności zawarcia umowy, powinny być umocowane do dokonania tej czynności, co musi być potwierdzone odpowiednimi dokumentami w tym zakresie (pełnomocnictwo / odpis z właściwego rejestru), o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub dokumentów pozyskanych lub otrzymanych przez Zamawiającego w trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Dokumenty wymagane od Wykonawcy na podstawie niniejszej części SWZ zostaną przekazane przez Wykonawcę jako dokumenty elektroniczne za pomocą środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w części IX SWZ (jako załączniki do wiadomości przekazywanej Zamawiającemu). Przekazywane Zamawiającemu dokumenty elektroniczne sporządza się i opatruje podpisami przy zastosowaniu odpowiednich przepisów prawa obowiązujących w tym zakresie.

Pozostałe informacje, dla których nie wymaga się złożenia stosownego dokumentu, mogą zostać przekazane Zamawiającemu bezpośrednio w treści wiadomości przekazywanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

10. Podpisanie umowy nastąpi w trybie ustalonym pomiędzy Stronami.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego oferty, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
   1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
   2) zaniechanie czynności w postepowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie wniesione w postaci elektronicznej wymaga opatrzenia podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej" ustawy Pzp.

XXI. Obowiązki informacyjne wynikające z przepisów RODO

1. Zamawiający informuje, iż w związku z obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016 z późn.zm., str. 1), tzw. RODO, na gruncie zamówień publicznych administratorem danych osobowych obowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest w szczególności:
   1) Zamawiający – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
      a) Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
      b) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
      c) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
      d) członka organu zarządzającego lub prokurenta Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRS).
   2) Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
      a) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
      b) podwykonawcy / podmiotu udostępniającego zasoby będącego osobą fizyczną,

c) podwykonawcy / podmiotu udostępniającego zasoby prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą,
d) pełnomocnika podwykonawcy / podmiotu udostępniającego zasoby będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
e) członka organu zarządzającego podwykonawcy / podmiotu udostępniającego zasoby lub prokurenta podwykonawcy / podmiotu udostępniającego zasoby, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRS).

3) Podwykonawca / podmiot udostępniający zasoby - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

2. Zamawiający realizując obowiązek informacyjny, o którym mowa w ust. 1, kieruje do wszystkich osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyska w trakcie prowadzenia niniejszego postępowania – a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy – również w trakcie procedury zawarcia i realizacji umowy o zamówienie publiczne oraz jej rozliczenia pomiędzy Stronami, informację odnośnie przetwarzania ich danych osobowych w treści wskazanej w załączniku nr 7 do SWZ (Klauzula informacyjna z art. 13 RODO). Zamawiający wskazuje, iż wszystkie osoby fizyczne przekazujące swoje dane osobowe bezpośrednio Zamawiającemu, zobowiązane są do zapoznania się z niniejszą klauzulą.
3. Zamawiający wskazuje, że Wykonawca / podwykonawca / podmiot udostępniający zasoby zobowiązany jest podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy – również w trakcie procedury zawarcia i realizacji umowy o zamówienie publiczne oraz jej rozliczenia pomiędzy Stronami, wypełnić obowiązek informacyjny, o którym mowa w ust. 1, wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca / podwykonawca / podmiot udostępniający zasoby zobowiązany jest zrealizować również obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO.

4. Zamawiający informuje, iż obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i art. 14 RODO powinien być wykonany w zakresie tam wskazanym, a stosowna informacja powinna dotrzeć w sposób zindywidualizowany do osoby, której dane dotyczą.
5. Wypełnienie obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 i art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić poprzez złożenie stosownego oświadczenia w treści formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
6. Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 12 RODO, obowiązek informacyjny powinien być zrealizowany w łatwo dostępnej formie, zwięzłym, przejrzystym, zrozumiałym, jasnym i prostym językiem.
7. Zamawiający wskazuje, iż obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO i art. 14 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba, której dane dotyczą, dysponuje już takimi informacjami.
8. Zamawiający zaleca, by Wykonawcy przekazujący Zamawiającemu dokumenty, w których zawarte są dane osobowe, stosowali zasadę ich minimalizacji i ograniczyli ilość przekazywanych Zamawiającemu danych do danych niezbędnych z punktu widzenia celu, któremu mają one służyć. Zamawiający zaleca, by unikać przekazywania Zamawiającemu danych nadmiarowych, zwłaszcza w dokumentach pełnomocnictw. Dla celu, któremu pełnomocnictwo ma służyć wystarczającym jest, by wskazać w nim imiona i nazwiska oraz zajmowane stanowiska, tak mocodawców, jak i osób, którym pełnomocnictwo jest udzielane. Zamawiającemu nie są w tym zakresie niezbędne dane dotyczące choćby numerów PESEL, numerów i serii dowodów osobistych, miejsca urodzenia lub zamieszkania tych osób. Zasada ta powinna być stosowana również do innych dokumentów składanych przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz – w przypadku wyboru oferty Wykonawcy – w trakcie procedury zawarcia i realizacji umowy o zamówienie publiczne oraz jej rozliczenia pomiędzy Stronami.
9. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe pracowników i współpracowników wyznaczonych do kontaktu ze strony Wykonawcy oraz osób reprezentujących Wykonawcę, pozyskane przez Zamawiającego w trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy - również w trakcie procesu zawierania i realizacji umowy o zamówienie publiczne oraz jej rozliczenia pomiędzy Stronami, będą przetwarzane przez Zamawiającego jako administratora danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1781 z późn.zm.),

Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO"), oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

10. W przypadku udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego - w trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, również w trakcie procedury zawarcia i realizacji umowy o zamówienie publiczne oraz jej rozliczenia pomiędzy Stronami - danych osobowych pracowników i współpracowników Zamawiającego w zakresie niezbędnym odpowiednio do przeprowadzenia tego postępowania oraz do zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy, Wykonawca zobowiązany jest przetwarzać udostępnione przez Zamawiającego dane osobowe wyłącznie w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz odpowiednio – w celu zawarcia, wykonania i rozliczenia umowy, zgodnie z postanowieniami aktów prawa, wskazanych wyżej ust. 9.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia danych osobowych, o których mowa wyżej w ust. 10, przed ujawnieniem lub udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym.
12. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu, jego pracownikom lub współpracownikom w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
13. W przypadku braku zawarcia umowy, lub – w przypadku, gdy umowa została przez Strony zawarta – wygaśnięcia tej umowy z jakiegokolwiek powodu, Wykonawca niezwłocznie trwale usunie wszelkie sporządzone w związku lub przy okazji prowadzenia postępowania, lub - wykonywania umowy, zapisy zawierające dane osobowe pracowników lub współpracowników Zamawiającego, w sposób przewidziany w przepisach prawa. Wykonawca ma prawo do zachowania kopii informacji zawierających dane osobowe udostępnione przez Zamawiającego jedynie, gdy jest to wymagane przepisami prawa lub decyzją / orzeczeniem uprawnionego organu. Dane takie muszą zostać zniszczone / usunięte / zanonimizowane przez Wykonawcę po ustaniu celu, w jakim są przechowywane.

Załączniki do SWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
3. Wzór formularza oferty.
4. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (dotyczy odpowiednio Wykonawcy oraz Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).
5. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (dotyczy podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu).
6. Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie podziału dostaw, które wykonają poszczególni Wykonawcy.
7. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.