SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej: SWZ)

ZNAK SPRAWY: OA.271.34.2026

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Osiek Jasielski,
Osiek Jasielski 112,
38- 223 Osiek Jasielski

tel. (13) 44 20 005
fax (13) 44 20 005
Godziny pracy: 7.30 – 15.30
strona internetowa – www.osiekjasielski.biuletyn.net
NIP: 685-15-80-354

e-Doręczenia: AE:PL-47499-11522-GCISC-25

adres poczty elektronicznej: zamowienia@osiekjasielski.pl

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platform dostępnej pod adresem internetowym: https://ezamowienia.gov.pl/

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-77fb615e-c098-4bcf-baf8-309756dbdd74

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Dodatkowa strona internetowa, na której będą także dostępne dokumenty postępowania: https://osiekjasielski.biuletyn.net/

Adres poczty elektronicznej: zamowienia@osiekjasielski.pl

Nazwa zamówienia:

„Budowa sieci wodociągowej w m. Zawadka Osiecka w gm. Osiek Jasielski"

Zamówienie realizowane w ramach projektu nr FEPK.02.06-IZ.00-0048/23 pn.: „Program poprawy czystości zlewni rzeki Wisłoki – Etap V – Gmina Brzyska, Gmina Osiek Jasielski"
Współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu nr FEPK.02 Energia i środowisko programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.

Tryb postępowania: tryb podstawowy z możliwością negocjacji – art. 275 pkt 2) ustawy Pzp.

I. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie jest prowadzone z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.) – zwanej dalej Pzp., obowiązujących dla postępowań o udzielania zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 2) Pzp.
3. Zamawiający zakłada wybór oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia.
   1) W przypadku prowadzenia negocjacji, Zamawiający po ich zakończeniu zaprosi wykonawców do składania ofert dodatkowych.
   2) Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby wykonawców. Maksymalna liczba wykonawców, których zamawiający zaprosi do negocjacji ofert wynosi 5. Nie dotyczy to jednak sytuacji, gdzie liczba wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż 5.
   3) W przypadku prowadzenia negocjacji, będą one dotyczyć wyłącznie tych elementów treści oferty, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. Kryterium, które zamawiający zamierza zastosować: **cena**.
   4) W przypadku decyzji Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej bez negocjacji, wybór oferty najkorzystniejszej, zostanie dokonany spośród niepodlegających odrzuceniu ofert, złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Budowa sieci wodociągowej w m. Zawadce Osieckiej gm. Osiek Jasielski”**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja techniczna - załącznik nr 4 do SWZ.
3. Zamawiający informuje, że opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
4. Do materiałów i urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej, dla których są wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie można stosować materiały i urządzenia równoważne pod względem parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych. Przewidziane do zastosowania urządzenia i materiały powinny spełniać parametry określone w dokumentacji projektowej i nie powinny być gorsze od założeń projektowych.
5. CPV:
   Główny kod CPV:
   - **45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków**,
   Dodatkowy kod CPV:
   - 45000000-7 Roboty budowlane,
   - 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę,

- 45200000-9 Roboty w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,
- 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne,
- 45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu,
- 45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne,
- 45112000-5 Roboty w zakresie usuwania gleby.

6. Termin realizacji zamówienia: **do 120 dni** od daty przekazania terenu roboty budowlanej.
7. Zamawiający nie wskazuje kluczowych zadań (części zamówienia) w rozumieniu art. 121 ust 1 Pzp. i nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę jakiejkolwiek części zamówienia.
8. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy pomocy podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
9. W przypadku niewskazania w treści oferty Podwykonawcy, Zamawiający uzna, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany samodzielnie przez wykonawcę.
10. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy PZP. Zamawiający, uzasadniając przyczyny braku podziału zamówienia na części, powołuje się na korzyści organizacyjne, wynikające z prowadzenia jednego, a nie większej liczby postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Podział na części groziłby ograniczeniem konkurencji albo nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, lub też potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.
11. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp:
    1) Zamawiający wymaga na podstawie art. 95 ust. 1 Pzp. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277) dotyczącego pracowników fizycznych, którzy będą uczestniczyć przy realizacji zadania wykonujących prace związane z wykonaniem robót budowlanych opisanych w dokumentacji projektowej, tj. wykonywanie prac fizycznych przy realizacji robót budowlanych,
    2) Wykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia,
    3) W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby,
    4) Wykonawca przed podpisaniem umowy, a w trakcie realizacji zamówienia w terminie 3 dni od każdorazowego wezwania Zamawiającego jest zobowiązany do okazania oświadczenia, zaświadczenia zanonimizowanego lub innego dokumentu potwierdzającego, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na

podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umów o pracę i wymiaru etatu,

5) Postanowienia, o których mowa w ust. 1-4 stosuje się odpowiednio do Podwykonawcy.

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.
14. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
16. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

III. KOMUNIKACJA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
3. Kontakt z Zamawiającym:
   - w sprawach merytorycznych - e-mail: gprios@osiekjasielski.pl
   - w sprawach proceduralnych - e-mail: zamowienia@osiekjasielski.pl
   Zamawiający informuje, że komunikacja dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia lub ofert.
4. Korzystanie w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" wymaga posiadania przez Wykonawcę konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.
5. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności: przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi.
6. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
7. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy" https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/ .
8. „Formularze do komunikacji" umożliwiają, również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
9. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu do Platformy e-Zamówienia w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
10. Wykonawca sporządza:

1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, pełnomocnictwo, podmiotowe środki dowodowe (w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.), zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych (przykładowo: .rtf, .doc, .docx, .pdf, .odt, .xls, .xlsx, .jpg, .tif, .png, .zip, .tar, .gz, .7z.) i przekazuje jako załącznik do: „Formularza do komunikacji" dostępny na Platformie e-Zamówienia (maksymalny rozmiar przesyłanych plików wynosi 150 MB),
2) informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w pkt 10.1. mogą zostać przesłane, również jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przez: „Formularz do komunikacji" dostępny na Platformie e-Zamówienia.

11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
12. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia pod linkiem https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu
13. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem" https://ezamowienia.gov.pl/soz/latest-faq .
14. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w sytuacjach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej lub platformy ePUAP na adresy wskazane w SWZ (maksymalny rozmiar załączników wynosi 50 MB).

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie: art. 108 ust.1 ustawy Pzp.
   Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
   1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95 i 615) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253),
   d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia prze-

stępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich po-chodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wsparciu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2024 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) Wykonawcę lub uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. j. Dz. U. z 2025 poz. 644 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została

wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominująca w rozumieniu art. 3 ust 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 522) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będącego taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3.

Wykluczenie, o którym mowa w pkt 2 powyżej, następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

3. Spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) <u>zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:</u>

- Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku;

2) <u>uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:</u>

- Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku;

3) <u>sytuacji ekonomicznej lub finansowej:</u>

- Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada odpowiednie ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł brutto

4) <u>zdolności technicznej lub zawodowej:</u>

- Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
  - ✓ dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, z funkcją **kierownika budowy**, posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane w zakresie pełnionej funkcji, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
  - ✓ w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonała należycie co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na budowie lub rozbudowie, lub przebudowie sieci wodociągowej o długości co najmniej 7 km.

W odniesieniu do warunków określonych w pkt 3.1) SWZ warunki te musi spełnić każdy z wykonawców działających wspólnie, w odniesieniu do warunków określonych w pkt 3.2) – 3.4) SWZ warunki te muszą spełnić wykonawcy zgodnie z art. 117 ust. 2-4 ustawy Pzp.

<u>Zamawiający nie określa poziomów zdolności, o których mowa w art. 5 ust 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. 2025 poz. 1235), ze względu na brak stosownych regulacji prawnych określających poziomy zdolności dla przedmiotu zamówienia.</u>

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.,
5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy

Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
   a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
   b) zreorganizował personel,
   c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
   d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
   e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

V. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ

1. **<u>Na ofertę składają się</u>:**
   - formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SWZ,

   W przypadku, jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie przy pomocy podwykonawcy/ów, w załączniku nr 1 do formularza ofertowego należy wskazać część zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om oraz podać firmę/y podwykonawcy/ów - jeżeli są już znani.

   *Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w terminie składania ofert ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymaga wykazania, że posiadają one taki charakter, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany przekazać je w wydzielonym pliku i oznaczyć je podczas składania oferty opcją **„Tajemnica przedsiębiorstwa”**.*
2. **Wraz z ofertą wykonawca składa** aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że:
   - spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu (w zakresie i zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do SWZ),

- dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy),
- dowód wniesienia wadium (jeśli dotyczy).

3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z własnym oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Jeśli podmiot udostępniający zasoby będzie posługiwał się certyfikatem, zapisy ust. 8 poniżej stosuje odpowiednio (jeśli dotyczy).
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 4, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
   1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
   2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
   3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi / roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa, lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w sekcji IV pkt 1, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
7. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień ich złożenia podmiotowych środków dowodowych:
   - oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 5),
   - wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za wykonanie robót, wraz z informacjami na temat ich uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, stanowiący załącznik nr 6 do SWZ; Do wykazu należy dołączyć ważne uprawnienia oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

- wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty, stanowiący załącznik nr 7 do SWZ;
- dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, do dokumentu należy dołączyć potwierdzenie jego opłacenia.

8. Certyfikaty Wykonawcy:
   1) Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, posłużyć się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, jeżeli certyfikat ten potwierdza okoliczności wymagane przez Zamawiającego w zakresie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu;
   2) w zakresie nieobjętym certyfikatem Wykonawca zobowiązany jest złożyć wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe,
   3) złożenie albo wskazanie certyfikatu jest uprawnieniem Wykonawcy. Zamawiający nie wymaga posiadania certyfikatu jako warunku udziału w postępowaniu i nie uzależnia możliwości ubiegania się o zamówienie od posiadania certyfikacji;
   4) w przypadku gdy Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem podaje w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp. co najmniej:

   a) numer albo inne oznaczenie certyfikatu,
   b) nazwę podmiotu certyfikującego,
   c) okres ważności certyfikacji,
   d) zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem,
   e) informację, czy certyfikat dotyczy braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu, czy obu tych zakresów;

   4) samo wskazanie zamiaru posłużenia się certyfikatem nie zastępuje obowiązku wykazania braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.

W przypadku rozbieżności pomiędzy informacjami podanymi w formularzu oferty, a treścią dokumentów stanowiących ofertę, decydująca będzie treść dokumentów stanowiących ofertę.
Podmiotowe środki dowodowe, dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, sporządzone w języku obcym, przekazuje się wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

VI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w sekcji V ust. 2, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone w formie pisemnej, określające osobę pełnomocnika, zakres reprezentacji oraz zawierające wskazanie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Sposób składania oświadczeń i dokumentów przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
   1) dokumenty braku podstaw do wykluczenia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa osobno,
   2) dokumenty potwierdzające spełnienia postawionych przez Zamawiającego warunków, składają ci z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy odpowiadają za ich spełnienie,
   3) ofertę składa (podpisuje) pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na zasadach ogólnych;
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. W przypadku, o którym mowa w pkt. 6, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi / roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
8. **Zapisy dotyczące wykonawców występujących wspólnie stosuje się odpowiednio do wspólników spółki cywilnej**.
9. Dokumenty, oświadczenia oraz załączniki do oferty składne wspólnie przez wykonawców powinny być podpisane przez ustanowionego pełnomocnika. Dokumenty, oświadczenia i załączniki do oferty składane oddzielnie przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, którego dotyczą.

VII. OCENA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana na podstawie – wymienionych w sekcji V SWZ – podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

VIII. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie udostępnił interaktywnego „Formularza ofertowego" na Platformie e-Zamówienia.
   Aby przygotować ofertę, Wykonawca musi posiadać konto na platformie e -Zamówienia.

   Wykonawca składa ofertę poprzez wypełnienie formularz udostępnionego w formacie .docx

   Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem portalu e-Zamówienia poprzez zakładkę „Oferty/wnioski", widoczną w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty

umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.

Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

3. Zalogowany Wykonawca po użyciu przycisku „Wypełnij" określa, czy składa ofertę pojedynczo, czy w konsorcjum z innymi Wykonawcami.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców.
5. Formularz oferty oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania składa się, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej:
   1) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
   2) podpisem zaufanym lub
   3) podpisem osobistym (e-dowód).

   Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

   Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, w tym podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy:
   1) pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
   2) w przypadku gdy pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje mocodawca lub notariusz;
6. Po podpisaniu nie należy modyfikować pliku.
7. Nie należy zmieniać nazwy pliku formularza.
8. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

10. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w sekcji IV ust. 1 niniejszej SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę". Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW).
13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
14. Termin składania ofert upływa **11.12.2026 r**. o **godz. 9:00**.
15. Termin otwarcia ofert nastąpi **11.12.2026 r.** o **godz. 9:30**.
16. Otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem Systemu e-zamowienia.
17. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści w Systemie informacje o:
    1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
    2) cenach zawartych w ofertach.
18. W przypadku wystąpienia awarii Systemu e-zamowienia otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po jej usunięciu.
19. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **09.01.2027 r**.
20. Możliwe negocjacje w celu polepszenia treści ofert:
    1) w przypadku prowadzenia negocjacji w celu polepszenia treści ofert, Zamawiający zaprosi jednocześnie wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu.
    2) w zaproszeniu do negocjacji wskazane zostaną: miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
    3) prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Podczas negocjacji ofert zamawiający zapewni równe traktowanie wszystkich wykonawców. Zamawiający nie będzie udzielać informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami.
    4) Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych. W zaproszeniu do składania ofert Zamawiający wskaże między innymi sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz termin otwarcia tych ofert.
    5) Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, zawierającą nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
    6) oferta dodatkowa nie będzie mogła być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do

negocjacji.

7) oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, będzie podlegać odrzuceniu.

IX. KRYTERIA WYBORU I OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena (C)	60%
2.	Deklarowany okres gwarancji i rękojmi za wady (G)	40 %
	Razem	**100%**

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100- punktowej.
3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według następujących kryteriów:

1) Cena - 60 %

Sposób oceny:

Cena będzie oceniana metodą punktową wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa ze wszystkich ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100\text{pkt} \times \text{Znaczenie kryterium } 60\%$$

Z tytułu kryterium „cena" Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

2) G- Deklarowany okres gwarancji i rękojmi za wady– 40%

W kryterium deklarowany okres gwarancji i rękojmi za wady punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

a) Oceniany będzie zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę oświadczeniem w "Formularza oferty".
b) Najdłuższy, wymagany przez Zamawiającego, okres gwarancji i rękojmi za wady wynosi **72 miesięcy**.
c) Najkrótszy, wymagany przez Zamawiającego, okres gwarancji i rękojmi za wady wynosi **48 miesięcy**.
d) Maksymalną ilość punktów w ramach tego kryterium, tj. 40 pkt, otrzyma oferta Wykonawcy, który zaoferuje najdłuższy okres gwarancji i rękojmi tj. wynoszący 72 miesiące.
e) 20 pkt, otrzyma: oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi wynoszący 60 miesięcy.
f) Oferta Wykonawcy, który potwierdzi najkrótszy okres rękojmi i gwarancji, tj. wynoszący 48 miesiące – otrzyma 0 pkt.

g) W przypadku, gdy Wykonawca w „Formularza oferty" nie poda okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający przyjmie minimalny okres gwarancji i rękojmi wynoszący 48 miesiące, a oferta Wykonawcy otrzyma w ramach tego kryterium 0 pkt.

4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.
8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie przedstawiać najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów, o których mowa powyżej.
9. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty, które przedstawiają taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert tę, która otrzymała najwyższa ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
10. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 9 powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ.**
2. Cena ofertowa (ryczałtowa) brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną.
4. Wynagrodzenie wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Cenę oferty/ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia, w szczególności opisem przedmiotu zamówienia.
9. Cena ofertowa/ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. W formularzu oferty wypełnianym za pośrednictwem Platformy wykonawca poda wyłącznie cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z powyższymi dyspozycjami.
12. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp. jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
    1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
    2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub dostawy, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
    3) wskazania wartości towaru lub dostawy objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
    4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
13. Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ . Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.
14. Charakter przyjętego wynagrodzenia oznacza, że jeżeli rzeczywisty rozmiar lub koszt prac koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia przewyższy planowany, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o podwyższenie wynagrodzenia.
15. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

XI. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

XII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie odpowiednio na daną część wniesienie przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
    - pieniądzu;
    - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    - gwarancjach bankowych;
    - gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.

5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
   1) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane;
   2) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr konta: 29 8627 1024 2004 6001 0476 0006, tytuł przelewu „zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr…… ”.
7. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
8. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.

XIII. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej.

XIV. INFORMACJE ISTOTNE DLA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
   a) nie złożono żadnej oferty;
   b) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
   c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą za mawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
   d) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3, art. 249 i art. 250 ust. 2, Pzp. zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
   e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
   f) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
   g) wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263 Pzp.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane.
4. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 226 Pzp.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Wykonawca przed zawarciem umowy:
    a) poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
    b) przedłoży oświadczenie, zaświadczenie zanonimizowane lub inny dokument potwierdzającego, że czynności wskazane w sekcji II pkt 11.1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umów o pracę i wymiaru etatu,
    c) wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o ile było wymagane,
    d) przedłoży kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną,
    e) przedłoży harmonogram wykonania umowy.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej – określone w dziale IX Pzp. - przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
    a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
    b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
    a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a)

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

XVI. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Osiek Jasielski, siedzibą 38-223 Osiek Jasielski 112, tel.: 13 44 20 005, e-mail: gmina@osiekjasielski.pl
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych na adres korespondencyjny Urzędu Gminy lub mailowo: iod@osiekjasielski.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy na realizację zamówienia (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym wynikający z Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy PZP oraz podmioty z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia danych np. operator platformy zakupowej do prowadzenia postępowań.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:

   a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:
   a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 do SWZ – Druk „Wzór formularza ofertowego”,
2. Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstawy wykluczenia,
3. Załącznik nr 3 do SWZ - Projekt umowy,
4. Załącznik nr 4 do SWZ - Dokumentacja techniczna,
5. Załącznik nr 5 do SWZ - Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – Grupa Kapitałowa,
6. Załącznik nr 6 do SWZ- Wykaz osób,
7. Załącznik nr 7 do SWZ- Wykaz wykonanych robót.

Osiek Jasielski, 19.11.2026 r.

……..
Podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej