(WZÓR)

UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy[1]

Skarbem Państwa - Najwyższą Izbą Kontroli, z siedzibą w Warszawie (02-056) przy ul. Filtrowej 57; NIP: 526-10-58-627, REGON 000000052, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....,

a

....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., powiat ....., województwo ....., posiadającym REGON: ..... oraz NIP: ..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy .... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., zwanym dalej „Wykonawcą", reprezentowaną przez:

1 .....

2 .....

dalej wspólnie zwanymi **Stronami**

o następującej treści:

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Modernizacja systemu sygnalizacji włamania i napadu w Centrali Najwyższej Izby Kontroli przy ulicy Filtrowej 57 i Krzywickiego 9 w Warszawie", przeprowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), dalej „ustawa Pzp", została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest modernizacja systemu włamaniowo-napadowego SSWiN, dalej jako „system SSWiN", w Centrali Najwyższej Izby Kontroli w Warszawie przy ul. Filtrowej 57 i Krzywickiego 9, która obejmuje:
   1) dostawę fabrycznie nowego sprzętu, oprogramowania i licencji dla systemu SSWiN,
   2) przeprowadzenie demontażu obecnie eksploatowanego sprzętu w systemie SSWiN oraz jego utylizację,
   3) przeprowadzenie montażu nowego sprzętu systemu SSWiN w oparciu o istniejącą infrastrukturę okablowania systemu SSWiN,
   4) zainstalowanie, dostarczonego przez Wykonawcę, oprogramowania i przeprowadzenie migracji oraz integracji systemu SSWiN na dostarczonym przez Zamawiającego dedykowanym dla systemu SSWiN serwerze, według wskazań zawartych w pkt 4.3.10. OPZ,

[1] W przypadku, gdy umowa zostanie podpisana w formie elektronicznej komparycja umowy zostanie dostosowana do tej formy.

5) uruchomienie, konfiguracja i przeprowadzenie prób prawidłowego działania systemu SSWiN zgodnie z pkt 4.4.OPZ,
6) przeprowadzenie warsztatu dla wyznaczonych pracowników Zamawiającego, według wskazań zawartych w pkt 4.5 OPZ,
7) sporządzenie dokumentacji powykonawczej (technicznej) systemu SSWiN, według wskazań zawartych w pkt 4.6 OPZ.
8) przeprowadzenie migracji systemu SSWiN na docelowy serwer zgodnie z pkt 4.3.11. OPZ
9) uruchomienie, konfiguracja i przeprowadzenie prób prawidłowego działania systemu SSWiN zgodnie z pkt 4.7 OPZ po przeprowadzonej migracji, o której mowa w pkt 8 .

2. Szczegółowe wymagania (specyfikacja techniczna) dotyczące sprzętu oraz oprogramowania i licencji systemu SSWiN zawiera pkt 4.1 Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego **Załącznik nr 2 do Umowy**.
3. Modernizacja systemu SSWiN, o której mowa w ustępach powyżej, będzie wykonana zgodnie z zasadami wiedzy technicznej pracowników Wykonawcy.
4. Modernizacja systemu SSWiN w zakresie określonym w ust. 1, podlegać będzie odbiorowi przez Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi w § 4.

§ 2.

Termin

1. Wykonawca:
   1) przeprowadzi modernizację systemu SSWiN w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 1-7 w terminie nie dłuższym niż do 18 grudnia 2026 r.;
   2) przeprowadzi migrację systemu SSWiN na docelowy serwer, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 8 -9 w terminie 30 dnia od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wykonania usługi migracji. Zamawiający przekaże zgłoszenie w powyższym zakresie najpóźniej do 15 kwietnia 2027 r.;
   3) udzieli 24-miesięcznej gwarancji na dostarczone sprzęt od dnia odbioru modernizacji systemu SSWiN zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 1-7 potwierdzonego podpisaniem Protokołu odbioru przez Strony Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 6.
2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, będzie dokonane na adres e-mail: ....., w dni robocze w godzinach 7:00-17:00. Prawidłowo wysłane zgłoszenie musi zostać potwierdzone przez Wykonawcę mailem zwrotnym w ciągu 1 godziny. Potwierdzenie powinno zawierać imię i nazwisko osoby potwierdzającej zgłoszenie, stanowisko służbowe.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że Zamawiający za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości nieprzekraczającej ..... zł brutto, tj. .....zł netto, w tym:
   1) modernizacja systemu SSWiN w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt. 1-7 Umowy w wysokości ..... zł brutto, tj. kwota netto .....zł, w tym cena licencji Desigo CC wynosi ..... zł brutto, tj. kwota netto .....zł,

2) migracja systemu SSWiN z serwera tymczasowego na serwer docelowy Zamawiającego w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt. 8-9 wysokości ..... zł brutto, tj. kwota netto ..... zł.

Wynagrodzenie nie może ulec zwiększeniu w trakcie realizacji Umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy określone zostało na podstawie oferty stanowiącej **Załącznik Nr 1 do Umowy**.

2. Kwota wynagrodzenia brutto zawiera wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy, w tym koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, łącznie z kosztami dojazdu, realizacją dostawy sprzętu i licencji do modernizacji systemu SSWiN, gwarancji, w tym wynikające z przepisów prawa tzn. podatek od towarów i usług (VAT).
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany obustronnie przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy Protokół odbioru stwierdzający należyte wykonanie:
   1) modernizacji systemu SSWiN w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt. 1-7,
   2) wykonanie usługi migracji systemu SSWiN w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt. 8-9.
4. Dniem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest dzień obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający dokona należnej Wykonawcy płatności związanej z realizacją Umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy (numer rachunku bankowego i nazwa banku) .....
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników" (zwanego dalej „Wykazem"), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (nie dotyczy osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).
7. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej, z zastrzeżeniem ust. 12. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wyłącznie faktury ustrukturyzowane wystawione w sposób uwzględniający postanowienia niniejszego paragrafu będą uznawane za doręczone Zamawiającemu i będą stanowić podstawę dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego. W przypadku naruszenia zasady, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zapłaty wynagrodzenia i konieczne jest wówczas wystawienie przez Wykonawcę korygującej faktury ustrukturyzowanej uwzględniającej postanowienia niniejszego paragrafu.
8. Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Wykonawcę będą zawierać następujące dane Zamawiającego:
   w polu "Podmiot2":
   nazwa: Najwyższa Izba Kontroli
   NIP nabywcy: 526 105 86-27
   adres nabywcy: 02-056, Warszawa, ul. Filtrowa 57
   w polu „DodatkowyOpis" (w węźle Stopka): „[BBS]".

9. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie Umowy za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający zasadę wskazaną w ust. 8.
10. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur ustrukturyzowanych niezgodnie z niniejszym paragrafem, w szczególności w sposób nieuwzględniający zasady wskazanej w ust. 8 bieg przewidzianych terminów płatności nie rozpoczyna się do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty tak wystawionych faktur ustrukturyzowanych i ich doręczenia Zamawiającemu, które to korekty będą uwzględniały zasady przewidziane w niniejszym paragrafie.
11. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę/Sprzedawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:
    1) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
    2) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
    3) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czasokres niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Czasokres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.
12. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 11 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail): bbs@nik.gov.pl.
13. Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego, o których mowa w ust. 8. W przeciwnym wypadku bieg terminu płatności nie rozpoczyna się do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zamawiającego wskazane w ust. 8.
14. Ewentualne załączniki do faktur ustrukturyzowanych powinny zawierać w swojej treści dane Wykonawcy oraz numery faktur których dotyczą i będą przesyłane przy wykorzystaniu poczty elektronicznej (e-mail) na adres bbs@nik.gov.pl.

§ 4.

Odbiór modernizacji systemu SSWiN

1. Odbiór modernizacji systemu SSWiN w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 1-7, przebiegać będzie w następujący sposób:

1) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wykonanych prac w formie pisemnej lub elektronicznej.
2) Odbiór zostanie przeprowadzony przez przedstawicieli Stron w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru.
3) Warunkiem odbioru jest:
   a) demontaż istniejącego sprzętu i montaż nowego sprzętu,
   b) uruchomienie i konfiguracja zmodernizowanego systemu SSWiN w zakresie określonym w § 1 ust.1 pkt 1-5 na zasadach określonych w pkt 4.4 OPZ
   c) przeprowadzenie testów potwierdzających prawidłowe działanie wszystkich zmodyfikowanych funkcjonalności zgodnie z pkt 4.4. OPZ,
   d) przeprowadzenie warsztatów,
   e) przekazanie dokumentacji powykonawczej, w tym aktualnych schematów, konfiguracji oraz instrukcji obsługi.
4) Zamawiający może zgłosić w formie elektronicznej merytoryczne i formalne uwagi do wykonanego przedmiotu Umowy, określonego w 1 ust. 1 pkt 1-7, w terminie do 3 dni roboczych od daty przystąpienia Zamawiającego do odbioru.
5) W sytuacji, o której mowa w pkt. 4, Wykonawca zobowiązany jest dokonać poprawek w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania uwag od Zamawiającego, zmian w funkcjonowaniu systemu SSWiN do wymogów określonych w Opisie przedmiotu zamówienia oraz ponownie sprawdzić w obecności przedstawiciela Zamawiającego działanie systemu SSWiN zgodnie z warunkami wskazanymi w pkt 4.4.1 OPZ.
6) W przypadku niezgłoszenia przez Zamawiającego uwag do wykonanej modernizacji systemu SSWiN lub po jego poprawieniu i uzupełnieniu zgodnie z pkt 5, Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego Protokół odbioru w formie papierowej oraz nastąpi jego podpisanie bez uwag, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do Umowy**;

2. Z dniem podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1 pkt 6, Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie modernizacji systemu SSWiN, przenosi na Zamawiającego prawo własności sprzętu i licencji systemu SSWiN, dostarczonych Zamawiającemu w ramach realizacji Umowy.
3. Odbiór migracji na serwer docelowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 8-9, przebiegać będzie w następujący sposób:
   1) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wykonanych prac w formie pisemnej lub elektronicznej.
   2) Odbiór zostanie przeprowadzony przez przedstawicieli Stron w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru na warunkach określonych w pkt 4.7 OPZ.
   3) Warunkiem odbioru jest:
      a) migracja na docelowy serwer (uruchomienie i konfiguracja systemu SSWiN).
   4) Zamawiający może zgłosić w formie elektronicznej merytoryczne i formalne uwagi do wykonanego przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 1 pkt 8-9,wykonanej migracji systemu SSWiN w terminie do 3 dni roboczych od daty przystąpienia Zamawiającego do jej odbioru,

5) W sytuacji, o której mowa w pkt. 4, Wykonawca zobowiązany jest dokonać poprawek w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania uwag od Zamawiającego, oraz ponownie sprawdzić w obecności przedstawiciela Zamawiającego działanie systemu SSWiN na warunkach określonych w pkt 4.7OPZ,
6) W przypadku niezgłoszenia przez Zamawiającego uwag do wykonanej migracji systemu SSWiN lub po jej poprawieniu zgodnie z pkt 5, Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego Protokół odbioru w formie papierowej oraz nastąpi jego podpisanie bez uwag, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do Umowy**.

4. W przypadku powtarzania się sytuacji, o których mowa w ust. 1 pkt 4-5 oraz ust. 3 pkt 4-5 niniejszego paragrafu, obowiązują zasady, w tym terminy, w nich ustalone.
5. Okres usuwania błędów, wprowadzanie poprawek, uzupełnień oraz zmian w funkcjonowaniu systemu SSWiN w wyniku uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, podczas odbiorów, nie przedłuża terminów wykonania przedmiotu Umowy, o których mowa w § 2 ust. 1.

§ 5.

Obowiązki stron

1. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących p.poż i bhp.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, a będące następstwem nieprzestrzegania przepisów określonych w ust. 1.
3. Wykonawca zapewni wykonywanie czynności określonych w Umowie przez wykwalifikowanych pracowników, zgodnie z wymogami opisanymi w pkt. 4.3.2 OPZ.
4. Wykonawca będzie realizować przedmiot Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, z należytą starannością oraz obowiązującymi przepisami. Przez zasady wiedzy technicznej, należytą staranność oraz obowiązujące przepisy Strony rozumieją w szczególności:
   1) prowadzenie montażu i konfiguracji sprzętu i oprogramowania w pełnej zgodności z instrukcjami, wytycznymi oraz zaleceniami technicznymi producenta systemu SSWiN;
   2) spełnienie wymogów aktualnych norm serii PN-EN 50131 dla dostarczonego sprzętu;
   3) przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane w zakresie instalacji niskoprądowych i teletechnicznych;
   4) przestrzeganie aktualnych przepisów i norm w zakresie ochrony przeciwporażeniowej, kompatybilności elektromagnetycznej oraz zasad BHP i ppoż. obowiązujących w czynnym obiekcie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania na własny koszt wszystkich odpadów powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą o odpadach oraz przepisami wykonawczymi dotyczącymi gospodarowania odpadami.
6. Za odpady powstałe podczas wykonywania prac, w tym zdemontowany sprzęt, elementy instalacji, przewody, akumulatory, baterie, opakowania oraz inne materiały, odpowiedzialność ponosi Wykonawca od momentu ich wytworzenia lub demontażu do czasu ich przekazania uprawnionemu podmiotowi posiadającemu wymagane zezwolenia.

7. W przypadku powstania odpadów niebezpiecznych, w szczególności zużytych akumulatorów, baterii, elementów elektronicznych zawierających substancje niebezpieczne lub innych odpadów zakwalifikowanych jako niebezpieczne zgodnie z obowiązującymi przepisami, Wykonawca zobowiązany jest do ich selektywnego gromadzenia, transportu oraz przekazania podmiotowi uprawnionemu do gospodarowania odpadami niebezpiecznymi.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe postępowanie z odpadami, w tym odpadami niebezpiecznymi, oraz za wszelkie szkody, kary administracyjne lub roszczenia wynikające z niewłaściwego gospodarowania tymi odpadami.
9. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające prawidłowe zagospodarowanie odpad, w szczególności Kart Przekazania Odpadów (KPO) w terminie 3 dni od dnia przekazania do utylizacji.
10. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia pomieszczeń w celu wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
11. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do materiałów i informacji potrzebnych do wykonywania czynności będących przedmiotem Umowy, a będących w jego posiadaniu, w szczególności do elementów systemu SSWiN.
12. Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę osób upoważnionych do wykonania modernizacji systemu SSWiN. Lista zostanie przekazana w terminie 2 dni od daty zawarcia Umowy. W przypadku zmiany tej listy Wykonawca przekaże Zamawiającemu zmienioną listę w terminie 1 dnia od daty zmiany.
13. Wykonawca oświadcza, że dostarczone licencje pochodzą z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta oraz, że w momencie uruchomienia, Zamawiający otrzymuje uprawnienia do korzystania z nich. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia legalności pochodzenia oraz warunków licencji i wsparcia serwisowego bezpośrednio u producenta.

§ 6

Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania nazwanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi".
2. Obowiązki zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
   1) dostępnych publicznie,
   2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,
   3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności,
   4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje

Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba, że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieuprawnionych osób trzecich,
   2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż zamówienie objęte Umową.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje zamówienie, i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu zamówienia oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron Umowy, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonywania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Zamawiający, w drodze pisemnej umowy stanowiącej **Załącznik nr 4 do Umowy**, powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do modernizacji systemu SSWiN.

§ 7.

Gwarancja

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres 24 miesięcy na dostarczony sprzęt systemu SSWiN.
2. Termin gwarancji liczony jest od daty podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 6.
3. Zamawiający ma prawo skorzystać z innych uprawnień w zakresie rękojmi za wady wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi

gwarancji jakości i bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dacie podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2 oraz stosuje się terminy określone w niniejszym paragrafie.

4. Zgłoszenia Awarii lub Wady w ramach gwarancji i rękojmi Zamawiający będzie dokonywał na adres e-mail: ....., w dni robocze w godzinach 7:00-17:00 . Prawidłowo wysłane zgłoszenie musi zostać potwierdzone przez serwis Wykonawcy mailem zwrotnym w ciągu 1 godziny. Potwierdzenie powinno zawierać imię i nazwisko osoby potwierdzającej zgłoszenie, stanowisko służbowe. Zgłoszenie powinno zawierać datę wystawienia i opis Awarii lub Wady. Wykonawca ma obowiązek zdiagnozowania przyczyny Awarii lub Wady do 24 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia w dni robocze lub w najbliższym dniu roboczym następującym po dniach wolnych od pracy jeżeli zgłoszenie wpłynęło w sobotę, niedzielę lub inny dzień ustawowo wolny od pracy.
5. Wykonawca w ramach gwarancji i rękojmi jest obowiązany usunąć Awarię lub Wadę najpóźniej w ciągu 5 dni od daty zdiagnozowania przyczyny. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
6. Usuwanie Awarii i Wad w okresie gwarancji odbywa się na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Nieusunięcie przez Wykonawcę Awarii lub Wad w terminie określonym w ust. 5 daje Zamawiającemu prawo do powierzenia ich usunięcia osobom trzecim wskazanym przez Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania zgody Sądu.
8. Dowodem na skuteczne usunięcie ujawnionych Awarii lub Wad jest protokół usunięcia Awarii lub Wad podpisany przez Strony, stanowiący **Załącznik nr 5 do Umowy**.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
   1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy albo poszczególnych elementów przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od któregokolwiek z terminów wskazanego w § 2 ust. 1;
   2) za zwłokę w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji albo rękojmi – wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony w stosunku do terminu określonego w § 7 ust. 4 i ust. 5;
   3) za zwłokę w wykonaniu obowiązku przekazania Kart Przekazania Odpadów (KPO) – wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
   4) za odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1;
   5) naruszenia przez Wykonawcę postanowienia o poufności, zgodnie z § 6 – w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z płatności za wykonane i fakturowane części przedmiotu Umowy, bez wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zapłaty.

W przypadku braku możliwości potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty wyznaczając 7-dniowy termin zapłaty od dnia doręczenia wezwania.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów związanych z usunięciem szkody.
4. Całkowita łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu przedmiotu Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

§ 9.

Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu, niezależnie od ustawowego prawa odstąpienia od Umowy, przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części na etapie realizacji modernizacji systemu SSWiN w przypadku:
   1) zwłoki terminu wykonania poszczególnych elementów przedmiotu Umowy o okres dłuższy niż 7 dni w stosunku do terminów określonych w § 2;
   2) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu Umowy i bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jego wykonania;
   3) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, lub zastosowania rozwiązań sprzecznych z otrzymanymi od Zamawiającego założeniami i dokonanymi z nim uzgodnieniami, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu Umowy;
   4) dwukrotnego niewniesienia poprawek lub nieuwzględnienia uwag Zamawiającego zgłoszonych do sposobu przeprowadzenia modernizacji systemu SSWiN podczas procedury odbioru;
   5) nieusunięcia przez Wykonawcę Wad lub Awarii w funkcjonowaniu systemu SSWiN i bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie Wady lub Awarii.
2. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, 4 i 5 Zamawiający ma prawo wykonać w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy, a w przypadku określonym w ust. 1 pkt 2, 3 – w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu.
3. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
4. W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania prac, zwrotu dokumentów otrzymanych od Zamawiającego, chyba że Zamawiający zwolni Wykonawcę z tego obowiązku.
5. W razie odstąpienia od Umowy w całości z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w szczególności określonych w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
6. Jeśli Zamawiający odstąpił od Umowy w części, Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia będącego iloczynem wynagrodzenia określonego dla przedmiotu Umowy i procentowego zaawansowania realizacji przedmiotu Umowy (która została wykonana bez wad i przedstawia

dla Zamawiającego wartość [przysporzenie]) wykonanej przed dniem odstąpienia od Umowy, zaś Zamawiający ma prawo zatrzymać i korzystać z postępów prac przy modernizacji systemu SSWiN i pozostałego zakresu odebranych prac, które otrzymał od Wykonawcy i odebrał protokołem odbioru.

§ 10

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, z dniem podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 6, Wykonawca zapewnia udzielenie bezterminowych licencji, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz.24 ze zm.), na nieograniczone terytorialnie korzystanie z oprogramowania dostarczonego w ramach Umowy na następujących polach eksploatacji:
   1) wprowadzenie i zapisywanie do pamięci sprzętu;
   2) odtwarzanie;
   3) przechowywanie;
   4) wyświetlanie;
   5) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania na środowiskach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia pod warunkiem zachowania udzielonej licencji lub zapewnionej subskrypcji;
   6) korzystanie na wszystkich polach funkcjonalności;
   7) korzystanie i modyfikowanie dokumentów oraz danych wykorzystywanych przy pomocy oprogramowania.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
   1) oprogramowanie nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji;
   2) posiada prawa niezbędne do realizacji Umowy zgodnie z jej postanowieniami i przejmuje w tym zakresie odpowiedzialność w przypadku roszczeń osób trzecich;
   3) warunki korzystania z oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów oprogramowania; wynagrodzenie obejmuje całość wynagrodzenia za korzystanie z oprogramowania.
3. W razie niedających się usunąć sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy oraz jej załączników a postanowieniami warunków korzystania z oprogramowania, stosuje się postanowienia Umowy.
4. Licencje na oprogramowanie nie mogą ograniczać uprawnień Zamawiającego opisanych w Umowie oraz w OPZ, a w szczególności nie mogą ograniczać korzystania z infrastruktury sprzętowej i posiadanego oprogramowania Zamawiającego oraz innego oprogramowania zainstalowanego przez Zamawiającego lub innych uprawnionych użytkowników, a także

ograniczać możliwości powierzenia utrzymania infrastruktury sprzętowej i posiadanego oprogramowania podmiotom trzecim niezależnym od Wykonawcy.

5. Wykonawca zapewnia, że licencje na korzystanie z oprogramowania nie będą zawierały ograniczeń polegających na tym, że oprogramowanie może być wdrażane wyłącznie przez określony podmiot lub grupę podmiotów.
6. W ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1, wraz z przekazaniem Zamawiającemu aktualizacji dokumentacji powykonawczej, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 7, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, powstałe na jego rzecz, w ramach wykonywania obowiązków wynikających z Umowy, autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w różnych formach i postaciach w zależności od potrzeb do zaktualizowanej dokumentacji powykonawczej na następujących polach eksploatacji:
   1) utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji powykonawczej – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy dokumentacji powykonawczej lub innych dokumentów wytworzonych w trakcie realizacji Umowy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
   2) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których zaktualizowaną dokumentację powykonawczą utrwalono – wprowadzenia do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
   3) rozpowszechniania zaktualizowanej dokumentacji powykonawczej w sposób inny niż określony w pkt. 2) – publiczne wykonanie, wystawienie wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie dokumentacji powykonawczej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym sieci Internet.
   4) do przystosowania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian i modyfikacji zaktualizowanej dokumentacji powykonawczej i udostępniania dokumentacji osobom trzecim w celu dokonywania modyfikacji, zmian, poprawek, przeróbek, adaptacji i uzupełnień,
   5) do korzystania z zaktualizowanej dokumentacji powykonawczej po wykonaniu modyfikacji, zmian, poprawek, przeróbek, adaptacji i uzupełnień na polach określonych w pkt 1-4.
7. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono dokument, o których mowa w ust. 6.
8. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian, modyfikacji, adaptacji w dokumencie, co do których autorskie prawa majątkowe przeszły na Zamawiającego, a także przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania i zezwolenie na wykonywania autorskich praw zależnych do tak zmienionego dokumentu na wskazanych w ust. 6 polach eksploatacji.
9. Jeżeli podczas korzystania z dokumentacji, o której mowa w ust. 6, przez Zamawiającego dojdzie, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, do naruszenia majątkowych praw autorskich i/lub osobistych praw autorskich osób trzecich, Wykonawca zmieni, bez dodatkowego wynagrodzenia, dokumentację powykonawczą lub inne dokumenty wytworzone w trakcie realizacji Umowy w sposób wyłączający dalsze naruszenie tych praw osób trzecich. Zmiany

powinny być dokonane nie później niż w terminie 3 dni od daty uzyskania przez Wykonawcę pisemnej informacji o naruszeniu praw osób trzecich.

10. W razie ujawnienia w trakcie wykonywania Umowy i po wykonaniu Umowy jakichkolwiek roszczeń osób trzecich Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność, za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód majątkowych lub na osobie z powodu wykonywania Umowy przez Wykonawcę, jego Podwykonawców i ich pracowników oraz zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego wszystkich wydatków, w tym odszkodowań, opłat i wynagrodzeń zapłaconych z ww. tytułów przez Zamawiającego.

§ 11.

Nadzór i komunikacja

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania Umowy upoważnione są następujące osoby, jako Przedstawiciele każdej ze Stron:
   1) Po stronie Zamawiającego:
      a) ..... mail: .....@nik.gov.pl tel.: .....;
      b) ..... mail: .....@nik.gov.pl tel.: .....,

      lub inne osoby wskazane przez przedstawicieli Zamawiającego określonych w ust 4.
   2) Po stronie Wykonawcy:
      a) ..... mail: .....@..... tel.: .....;
      b) ..... mail: .....@..... tel.: .....,

      lub inne wskazane przez Wykonawcę osoby.
2. Ww. osoby są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności zastrzeżonych dla nich w Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia.
3. W przypadku korespondencji Stron w postaci elektronicznej lub papierowej, będzie ona przesyłana:
   a. do Zamawiającego pod następujący adres: Najwyższa Izba Kontroli, ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa lub bbs@nik.gov.pl;
   b. do Wykonawcy pod następujący adres: ....., tel. ....., adres: ....., e- mail: .....@.....
4. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją Zamawiający upoważnia:
   a. ..... mail: .....@nik.gov.pl – .....;
   b. ..... mail: .....@nik.gov.pl – ..... Biura Bezpieczeństwa i Systemów Informatycznych.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 4 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.
6. W przypadku zmiany adresu, o którym mowa w ust. 3, Strony zobowiązane są do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
7. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie korespondencji na adres, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, wywiera przewidziane prawem skutki doręczenia.

§ 12.

Zmiana Umowy

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Działając na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w następujących przypadkach:
   1) zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy w ten sposób, że czynią wykonanie Umowy na dotychczasowych zasadach niecelowym, niezgodnym z wymaganiami lub niemożliwym, przy czym zmiany Umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do wprowadzonych zmian przepisów prawa;
   2) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, o ile ich powstanie nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Wykonawcy. Zmianie może ulec termin realizacji Umowy o okres trwania zdarzenia lub okoliczności, o których mowa powyżej, a które uniemożliwiają realizację przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią i w sposób należyty;
   3) w przypadku zaistnienia innych okoliczności, bez względu na ich charakter, w tym leżących po stronie Zamawiającego, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, o ile ich pojawienie się nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Wykonawcy, w tym o charakterze prawnym, organizacyjnym, ekonomicznym, administracyjnym lub technicznym, możliwa jest uzasadniona tymi okolicznościami zmiana:
      a) sposobu wykonania Umowy, w tym zmiana zakresu lub wyłączenia części przedmiotu Umowy;
      b) wynagrodzenia Wykonawcy;
      c) zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy odpowiednio do okresu trwania przeszkody, która uniemożliwia realizację przedmiotu Umowy, zgodnie z jej treścią i w sposób należyty;
   4) zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy (o czas trwania przeszkód) spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu realizacji przedmiotu Umowy.

§ 13.

Podwykonawcy

1.[2] W następujących częściach Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu Umowy Podwykonawcom:

- .....

- .....

1 [3] Wykonawca wykona przedmiot Umowy bez udziału Podwykonawców.

[2] Niepotrzebne usunąć
[3] Niepotrzebne usunąć

2. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może zmieniać ww. podwykonawców/ wprowadzać podwykonawców pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
4. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.
5. Wykonawca jest zobowiązany do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
6. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego przedmiotu.
7. W przypadku powierzenia podwykonawcy przez Wykonawcę realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
8. W przypadku zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia nowego podwykonawcy realizującego przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązany jest przed zmianą lub wprowadzeniem nowego podwykonawcy złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę lub wprowadzenie nowego podwykonawcy, zawierający w szczególności dane podwykonawcy, zakres przedmiotu umowy powierzonego podwykonawcy. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od otrzymania wniosku wyrazi zgodę, sprzeciwi się wprowadzeniu zaproponowanego podwykonawcy lub zażąda dodatkowych informacji o podwykonawcy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zwłaszcza dotyczących odpowiedzialności za produkt znajdują bezpośrednie zastosowanie postanowienia Umowy oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny (Dz. U. z 2026 r. poz. 795).
2. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory pomiędzy Stronami mogące wynikać z realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy według siedziby Zamawiającego.
4. Postanowienie ust. 3 zachowuje ważność także w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.
5. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz w zakresie określonym w pkt. XXVIII.2 SWZ wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, działającej w jego imieniu przy realizowaniu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w pkt. XXVIII.2 SWZ.

6. Ilekroć w Umowie jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni: od poniedziałku do piątku, za wyłączeniem przypadających w te dni, dni wolnych od pracy określonych w art. 1 i 1a ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 296).
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy/Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron[4].
8. Strony przyjmują do wiadomości, że dane osobowe mogą być przetwarzane w związku z przekazywaniem informacji do Centralnego Rejestru Umów (CRU JSFP), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w powyższym celu dostępne są w klauzuli informacyjnej dostępnej pod adresem: https://bip.nik.gov.pl/zamowienia-publiczne/informacja-dotyczaca-przetwarzania-danych-osobowych-centralny-rejestr-umow.
9. Integralną część Umowy stanowią załączniki do Umowy:
   1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia ..... 2026 r.,
   2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,
   3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru modernizacji systemu SSWiN,
   4) Załącznik nr 4 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
   5) Załącznik nr 5 – Protokół usunięcia Awarii lub Wad.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

[4] Niepotrzebne skreślić