„Zakup ciągników rolniczych ze sprzętem na potrzeby Obwodu Drogowego Nr 1 w Słupsku i Obwodu Drogowego Nr 2 w Główczycach”

Projekt umowy *Załącznik nr **4** do SWZ*

UMOWA NR ….....…

W dniu ..... w Słupsku, pomiędzy **Powiatem Słupskim, ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk, NIP 839-25-87-150, Zarządem Dróg Powiatowych w Słupsku, ul. Słoneczna 16e**, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. ..... - .....
2. ..... - .....

a firmą

.....
.....
…….

NIP:

działającą na podstawie wpisu do KRS:..... (jeśli dotyczy)

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. ..... - .....

została zawarta umowa następującej treści:

Po dokonaniu wyboru oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2026 r., poz. 793), zwanej dalej „ustawą Pzp” pn. „**Zakup ciągników rolniczych ze sprzętem na potrzeby Obwodu Drogowego Nr 1 w Słupsku i Obwodu Drogowego Nr 2 w Główczycach”** została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi pismo akceptujące nr …...…..... z dnia .....
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących dostaw: dostawa fabrycznie nowych 2 szt. ciągnika rolniczego wyposażonego w pług oraz posypywarkę samozaładowczą spełniającego wymagane parametry techniczne i użytkowe sprzętu określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Szczegółowy opis sprzętu stanowiącego przedmiot umowy zawiera załącznik nr 3do SWZ oraz opis techniczny oferowanego sprzętu, potwierdzającego spełnienie wymagań przez Wykonawcę łącznie z ofertą na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, stanowiący integralną część niniejszej umowy.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

netto: …… zł + podatek VAT (……%), tj. …… zł

cena brutto: …….. zł

(słownie brutto: ……)

zgodne z Formularzem oferty złożonym na etapie postępowania o udzielnie zamówienia, w tym:

1) ryczałtowa cena jednostkowa ciągnik: …… zł netto,
2) ryczałtowa cena jednostkowa pługu: …… zł netto.
3) ryczałtowa cena jednostkowa posypywarki (samozaładowczej) : …… zł netto.

W/w wynagrodzenie jest stałe i obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.

4. W/w wynagrodzenie jest stałe i obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.

5. Należność zostanie uregulowana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w……...

Nr.....……..

w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia.

6. Wynagrodzenie wskazane w ust. 3 zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, w tym m.in. opłaty takie jak cła i podatki (w tym podatek od towarów i usług), koszty dostawy (w tym ubezpieczenia, transportu), koszty szkolenia, koszty zapewnienia świadczenia usług gwarancyjnych oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy, a także wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu umowy uwzględniające wnikliwą i całościową znajomość przedmiotu umowy, warunków jego realizacji oraz wszelkie standardy.

7. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru przedmiotu umowy zatwierdzony i podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego.

8. Cena netto oferty nie ulega zmianie przez okres trwania umowy i nie podlega waloryzacji.

9. Cena brutto może ulec zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, zaistniałej po dacie zawarcia umowy.

10. Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca wystawi na dane:

Nabywca: Powiat Słupski, 76-200 Słupsk, ul. Szarych Szeregów 14, NIP 839-25-87-150,

Odbiorca: Zarząd Dróg Powiatowych, 76-200 Słupsk, ul. Słoneczna 16e.

11. W przypadku błędnie wystawionej faktury przez Wykonawcę, termin płatności liczony

jest od daty wpływu do Zamawiającego faktury korygującej.

12. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment z uwzględnieniem postanowień następnych.

13. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

14. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności, jeżeli taki obowiązek zaistnieje.

15. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 1646 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

§2.

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie …. dni licząc od dnia podpisania umowy, tj. do dnia……...
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek dostarczenia do miejsca wskazanego w §2 ust. 3: fabrycznie nowych 2 szt. ciągnika rolniczego wyposażonego w pług oraz posypywarkę samozaładowczą, szczegółowo opisanych w załączniku do niniejszej umowy, o którym mowa w §1 ust. 2.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia sprzętu:

a) 1 szt. ciągnika rolniczego wyposażonego w pług oraz posypywarkę samozaładowczą do siedziby Obwodu Drogowego nr 1 w Słupsku, ul. Słoneczna 16E, 76-200 Słupsk;

b) 1 szt. ciągnika rolniczego wyposażonego w pług oraz posypywarkę samozaładowczą do siedziby Obwodu Drogowego Nr 2 w Główczycach, ul. Słupska 19, 76-200 Główczyce.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia **szkolenia osób** wyznaczonych przez Zamawiającego do obsługi przedmiotu zamówienia w zakresie eksploatacji i obsługi technicznej. Szkolenie takie winno odbyć się w siedzibie Obwodu Drogowego nr 1 w Słupsku i Obwodu Drogowego nr 2 w Główczycach trwać minimum jeden dzień.

Szkolenie winno zakończyć się w dniu odbioru dostarczonego sprzętu lub w innym ustalonym pomiędzy stronami terminie.

5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia ze szczególną starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszą umową, a także zasad etyki zawodowej.

§3.

1. Wykonawca udziela bezpłatnej gwarancji na dostarczone ciągniki dot. przedmiotu umowy określony w §2 ust. 2 i §1 ust. 2 na okres **…… miesięcy,** licząc od daty odbioru przedmiotu umowy bez wad oraz bez limitu roboczogodzin.
2. Niezależnie od oferowanej gwarancji na dostarczone ciągniki, minimalny **okres gwarancji na resztę dostarczonego sprzętu (pługi oraz posypywarki samozaładowcze) wynosi 24 miesiące** od dnia odbioru.
3. Gwarancją, o której mowa w ust. 1 objęty jest cały sprzęt i każdy z zamontowanych w nim elementów.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o awarii (wadzie) dostarczonego sprzętu natychmiast po jej wystąpieniu telefonicznie lub mailem na adres: …….., nr tel. ……...
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji napraw gwarancyjnych oraz usług serwisowych dostarczonego sprzętu w siedzibie Zamawiającego, w terminie rozpoczęcia nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
6. Naprawy będą wykonywane w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Słupsku. W przypadku napraw wymagających sprzętu specjalistycznego i wykonywanych poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt zabezpieczy transport sprzętu tam i z powrotem.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona naprawy gwarancyjnej w terminie 5 dni roboczych, Zamawiający ma prawo podjąć niezbędne czynności zaradcze na ryzyko i koszt Wykonawcy, bez naruszenia innych praw wynikających z umowy (w tym do zlecenia naprawy na koszt Wykonawcy bez upoważnienia sądu).
8. Wykonawca w okresie trwania gwarancji zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny oraz pogwarancyjny na obsługę i naprawę przedmiotu dostawy, znajdujący się w odległości nie większej niż 150 km od siedziby Zamawiającego, a także dostawę

części i materiałów eksploatacyjnych. Serwis musi być **autoryzowanym przedstawicielem producenta** przedmiotu dostawy.

9. Poza gwarancją, Wykonawca, przez okres dwóch lat od daty odbioru przedmiotu umowy bez uwag i wad, udziela rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu stanowiącego przedmiot umowy w miejsce wskazane w §2 ust. 3 umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o terminie **dostawy sprzętu** co najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w godzinach 8:00 – 14:00, w dni od poniedziałku do piątku.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko.

4. Odbiór dostarczonego sprzętu nastąpi na podstawie sporządzonego i podpisanego protokołu odbioru.

5. Podczas odbioru Zamawiający dokona sprawdzenia stanu technicznego dostarczonego sprzętu oraz zgodności jego parametrów technicznych z warunkami określonymi w Specyfikacji warunków zamówienia i złożonej ofercie, a także przeprowadzi próby uruchomienia dostarczonego sprzętu.

6. W ramach odbioru Zamawiający zastrzega sobie również prawo do przeprowadzenia prób technicznych dostarczonego sprzętu, których wyniki zostaną uwzględnione w protokole odbioru.

7. Ponadto w trakcie odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty techniczne i wyposażenie niezbędne do wprowadzenia go do ruchu drogowego, jego eksploatację bezpośrednio po zakupie (certyfikat CE lub świadectwo, książka obsługi i karta gwarancyjna w języku polskim, świadectwo zgodności WE lub tożsame, karta pojazdu) oraz dokumentację wymaganą do rejestracji w przypadku niezarejestrowanego pojazdu.

8. Dowodem zrealizowania przedmiotu umowy będzie pisemne potwierdzenie przyjęcia przedmiotu umowy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, bez wad (protokół odbioru) oraz przeprowadzenie przeszkolenia praktycznego w zakresie obsługi sprzętu, o którym mowa w § 2 ust. 4.

9. Datą wykonania przedmiotu umowy jest data odbioru bez wad oraz protokół z przeprowadzonego uruchomienia, instruktażu i przeszkolenia.

10. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w dostarczonym przedmiocie umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wydania przedmiotu umowy bez wad.

11. W przypadku dostawy niezgodnej z opisem przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy jej przyjęcia.

12. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia jest:

ze strony Zamawiającego:…….

ze strony Wykonawcy: ……..

§5.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 40% wynagrodzenia umownego netto w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości do 30% wynagrodzenia umownego netto w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.

3. Ponadto w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

1) w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy;

2) wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego netto wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji uprawnień z gwarancji lub rękojmi w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 4 i ust. 6 za każdy stwierdzony przypadek.

4. Kary umowne są niezależne od naprawienia powstałej szkody.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar.

6. Kary, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.

7. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, w przypadku gdy:

1) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny ze Specyfikacją warunków zamówienia,

2) Wykonawca dostarcza sprzęt niezgodny z postanowieniami §1 ust. 2 i §2 ust. 2 umowy,

3) Wykonawca w jakikolwiek inny sposób narusza postanowienia niniejszej umowy; - wówczas Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w §5 ust. 1 niniejszej umowy.

8. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności będących podstawą odstąpienia.

9. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca i Zamawiający przedłożą szczegółowe zestawienie swoich roszczeń, aby umożliwić zawarcie porozumienia dotyczącego wykonanej części umowy.

10. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie. Strony winny dążyć do określenia sposobu wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów, jakie poniosła strona nieodpowiadająca za odstąpienie od umowy.

11. Kary umowne łącznie nie mogą przekroczyć 40 % wynagrodzenia umownego netto.

§6.

1. Zamawiający nie dopuszcza zlecenia przez Wykonawcę Podwykonawcom dostaw objętych umową.

2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji umowy w formie pisemnej.

§7.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie na piśmie w formie aneksu i wymagają zatwierdzenia przez obie strony umowy.

2. Na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający dowody pisemne, Zamawiający może zgodzić się na przedłużenie terminu wykonania zamówienia o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w przypadku:

1) niemożliwych do przewidzenia okoliczności, niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie zamówienia w ustalonym terminie,

2) działania siły wyższej mającej wpływ na termin wykonania zamówienia, (np. działanie sił przyrody – huragan, powódź, pożar; stan wojenny, stan wyjątkowy, stan epidemiologiczny, stan klęski żywiołowej itp.), przy czym:

a) Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania na piśmie drugiej strony o wystąpieniu siły wyższej załączając dowody pisemne;

b) po zakończeniu trwania siły wyższej, druga strona powinna być natychmiast poinformowana.

3. Zamawiający dopuszcza również zmianę:

1) osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia;

2) zmianę wartości umowy, pod warunkiem że jej łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy;

3) inną zmianę, jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy;

4) ceny, na skutek zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany ceny, przy czym cena netto jest stała – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§8.

1. Od dnia, w którym stosowanie faktur ustrukturyzowanych stanie się dla Zleceniobiorcy obowiązkowe, faktury będą wystawiane i doręczane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.
2. Zapłata wynagrodzenia przez Zleceniodawcę na rzecz Zleceniobiorcy będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej, z zastrzeżeniem ust. 7. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wyłącznie faktury ustrukturyzowane wystawione w sposób uwzględniający postanowienia niniejszego paragrafu będą uznawane za doręczone Zleceniodawcy i będą stanowić podstawę dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zleceniodawcę.

3. Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Zleceniobiorcę będą zawierać następujące dane Zleceniodawcy (w ramach struktury logicznej faktury ustrukturyzowanej):

w polu „Podmiot2”:

nazwa: Powiat Słupski

NIP nabywcy: 8392587150

adres nabywcy: ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk
w polu „Podmiot3”:
nazwa: Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku

adres: ul. Słoneczna 16e, 76-200 Słupsk

NIP odbiorcy: 8392573515

a także oznaczenie roli, w jakiej występuje Podmiot3, tj.: odbiorca faktury (JST – odbiorca).

4. Zleceniodawca zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Zleceniobiorcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zleceniodawcy faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie niniejszej umowy za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zleceniodawcy uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający zasadę wskazaną w ust. 3.

5. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Zleceniobiorcę faktur ustrukturyzowanych w sposób nieuwzględniający zasady wskazanej w ust. 3, przewidziane terminy płatności nie rozpoczynają się (nie zaczynają biec) do momentu dokonania przez Zleceniobiorcę korekty tak wystawionych faktur ustrukturyzowanych i ich doręczenia Zleceniodawcy, które to korekty będą uwzględniały zasadę określoną w ust. 3.

6. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Zleceniobiorcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:

1) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług,

2) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług,

3) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług,

termin płatności wynagrodzenia przez Zleceniodawcę ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Okres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.

7. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 6 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Zleceniobiorca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail): sekretariat@zdp.slupsk.pl. Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zleceniodawcę przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zleceniodawcy, o których mowa w ust. 3. W przeciwnym wypadku termin płatności nie rozpoczyna się (nie zaczyna biec) do momentu dokonania przez Zleceniobiorcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zleceniodawcy wskazane w ust. 3.

§9.

1. Umowę niniejszą sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy./ Umowa zawierana jest w formie elektronicznej i zostaje zawarta z dniem podpisania przez ostatnią ze stron.[1]

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy: ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, aktów prawnych wydanych na jej podstawie, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, treść specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), treść oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę.

3. Do rozpatrzenia i rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Wykonawca podpisując niniejszą umowę oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne wobec Zamawiającego przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z 2016 r. Nr 119 poz. 1 i z 2018 r. Nr 127 poz. 2).

5. Załącznikiem do umowy jest klauzula informacyjna oraz oświadczenie o stosowaniu ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych

§10.

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

1) pismo akceptujące;
2) oferta wraz z wszystkimi załącznikami;
3) SWZ;
4) klauzula informacyjna;
5) oświadczenie o stosowaniu ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**

[1]W umowie zostanie zastosowany właściwy zapis, wynikający z formy podpisania umowy.

Załącznik do umowy nr 4 - Klauzula informacyjna

KLAUZULA INFORMACYJNA

(do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do którego stosuje się przepisy ustawy – Prawo Zamówień Publicznych)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informuję:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku, ul. Słoneczna 16 E, 76-200 Słupsk.

Kontakt z Administratorem możliwy jest: bezpośrednio – po wcześniejszym ustaleniu terminu, w siedzibie ZDP w Słupsku; korespondencyjnie – ul. Słoneczna 16 E, 76-200 Słupsk; poprzez ePUAP – /ZDPSłupsk/SkrytkaESP; poprzez e-Doręczenia – AE:PL-36831-45541-IJGDG-16; telefonicznie – 59 842 07 30; e-mailowo – sekretariat@zdp.slupsk.pl.

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Piotr Piątak, e-mail: ppiatak@kancelariapiatak.pl. Z Inspektorem można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i oceny ofert, wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania, a także sporządzenia i archiwizacji dokumentacji postępowania.

Niniejsza klauzula dotyczy wyłącznie etapu postępowania. Przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją umowy zawartej w wyniku postępowania objęte jest odrębną klauzulą informacyjną przekazywaną przy zawarciu umowy.

Przepisy RODO mają zastosowanie do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Cele i sposoby przetwarzania danych osobowych w postępowaniach są określone w prawie Unii Europejskiej oraz w Pzp, a zamawiający na mocy tych przepisów jest administratorem danych osobowych gromadzonych w postępowaniu.

Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym

z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym organy kontroli (Regionalna Izba Obrachunkowa, organy skarbowe, organy kontroli zarządczej, Krajowa Izba Odwoławcza w zakresie środków ochrony prawnej) oraz instytucje zarządzające środkami unijnymi - w przypadku zamówień finansowanych z funduszy europejskich;

b) podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi serwisowe dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy przetwarzaniu danych, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także operator pocztowy oraz Poczta Polska S.A. jako publiczny dostawca usług e-Doręczeń;

c) inne podmioty lub osoby fizyczne - w zakresie, w jakim protokół postępowania wraz z załącznikami podlega udostępnieniu na podstawie art. 74 Pzp, który statuuje zasadę jawności postępowania.

5. Pani/Pana dane osobowe co do zasady nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych; w uzasadnionych przypadkach, wynikających z obowiązujących przepisów prawa, może to jednak nastąpić, z zapewnieniem odpowiednich zabezpieczeń przewidzianych w RODO.

6. Zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Okres 4 lat rozpoczyna się od dnia zakończenia postępowania, a więc od dnia unieważnienia postępowania albo od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 254 Pzp). Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku zamówień finansowanych ze środków europejskich dokumentacja postępowania przechowywana jest przez okres wskazany w umowie o dofinansowanie, który z reguły wynosi co najmniej 5 lat od dnia dokonania ostatniej płatności na rzecz beneficjenta lub przez okres dłuższy, jeżeli wymagają tego przepisy szczególne lub postanowienia umowy o dofinansowanie. W zakresie ewentualnych roszczeń związanych z przebiegiem postępowania - przez okres przedawnienia tych roszczeń, zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071, z późn.

zm.), przy czym koniec terminu przedawnienia przypada na ostatni dzień roku kalendarzowego.

Administrator stosuje zasadę, zgodnie z którą dane przechowywane są przez okres wynikający z najdłuższego z wymienionych wyżej terminów, uzasadnionego konkretnym celem przetwarzania w danej sprawie.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

a) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO) - w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

b) sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych (art. 16 RODO) - w związku z art. 19 ust. 2 oraz art. 76 ustawy Pzp skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

c) usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO) - w zakresie, w jakim nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z obowiązkami archiwizacyjnymi wynikającymi z art. 78 Pzp oraz przepisów o finansach publicznych;

d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) - z zastrzeżeniem, że w związku z art. 19 ust. 3 zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania. Po zakończeniu postępowania żądanie ograniczenia przetwarzania może zostać uwzględnione, jednak wyłącznie w zakresie niekolidującym z obowiązkami archiwizacyjnymi Administratora.

Prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO) nie przysługuje, ponieważ dane przetwarzane są wyłącznie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a nie na podstawie zgody lub umowy w sposób zautomatyzowany.

Prawo do wniesienia sprzeciwu (art. 21 RODO) nie przysługuje, ponieważ podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny), a nie art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie (https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt), jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Załącznik do umowy nr 5 - Oświadczenie o elektromobilności

1) Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2024 r. Poz. 1289, 1853,1881), tj. zapewnić, aby udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia wyniósł co najmniej 10%.
2. Wykonawca oświadcza, że nie zaistnieje potrzeba dysponowania pojazdami samochodowymi, stąd nie pojawia się konieczność spełnienia postanowień art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. O elektromobilności i paliwach alternatywnych dot. Odpowiedniej liczby pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym.

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia ww. wymogu, w szczególności poprzez żądanie okazania dokumentów potwierdzających tytuł prawny do dysponowania określoną zgodnie z ofertą liczbą pojazdów.