SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym,
oznaczonym numerem

ZP-SP ZOZ.271.1.5.2026

pn.

Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego na potrzeby SPZOZ w Nowogrodźcu w ramach Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)"

Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2026 r. poz.793) - dalej zwanej „Pzp"

Zatwierdzający:

Robert Adaszewski
DYREKTOR

Nowogrodziec, 16.10.2026 r.

SPIS TREŚCI:

Rozdział I – Informacje ogólne

1. Dane Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Wykonawcy/podwykonawcy.
4. Komunikacja w postępowaniu.
5. Wizja lokalna.
6. Podział zamówienia na części.
7. Oferty wariantowe.
8. Katalogi elektroniczne.
9. Umowa ramowa.
10. Aukcja elektroniczna.
11. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
12. Rozliczenia w walutach obcych.
13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia.
15. Unieważnienie postępowania.
16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Rozdział II – Przedmiot zamówienia i wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia.
2. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
3. Termin wykonania zamówienia.
4. Warunki gwarancji.
5. Podstawy wykluczenia.
6. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Sposób przygotowania oferty.
10. Opis sposobu obliczenia ceny.

Rozdział III – Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.
2. Sposób oraz termin składania ofert.
3. Termin otwarcia ofert.
4. Termin związania ofertą.
5. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
8. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9. Wykaz załączników do SWZ.

Rozdział I.

INFORMACJE OGÓLNE

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nowogrodźcu

ul. Adama Asnyka 55, 59-730 Nowogrodziec

NIP: 612-15-45-598, REGON: 230405204

tel.: 75 731 63 16

adres strony internetowej: www.spzoznowogrodziec.pl

e-mail: kontakt@spzoznowogrodziec.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-738630a1-a24a-4e4a-ade0-3011d45346a6

– na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2026 r. poz. 793) – dalej: ustawa Pzp.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy w/w ustawy.

3. WYKONAWCY/PODWYKONAWCY

1) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58–60 ustawy Pzp. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

3) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.

4. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl

2) Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III pkt 1 SWZ.

5. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

6. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

1) Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części, tj.:
   a) Część 1: Dostawa aparatów ultrasonograficznych.
   b) Część 2: Dostawa lodówki z monitoringiem temperatury.
   c) Część 3:Dostawa mebli i wyposażenia gabinetów medycznych.
   d) Część 4: Dostawa pozostałego sprzętu i wyposażenia medycznego.

2) Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie cztery części zamówienia. Zamawiający nie ogranicza maksymalnej liczby części, na które zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy. Oferta dotycząca danej części musi obejmować cały jej zakres rzeczowy i ilościowy.

7. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

8. KATALOGI ELEKTRONICZNE

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

9. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

10. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

11.ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

12. ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą prowadzone w PLN.

13. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty (art. 261 ustawy Pzp).

14. ZALICZKI NA POCZET UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje jedna z przesłanek wskazanych w art. 255 ustawy Pzp. Zamawiający na podstawie art. 310 ustawy Pzp przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

Rozdział II.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1) Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego oraz mebli medycznych na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowogrodźcu w ramach projektu grantowego FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej POZ".**

2) Zamówienie jest podzielone na **4 (cztery) części**:

a) **Część 1 – Dostawa aparatów ultrasonograficznych**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa aparatów ultrasonograficznych.
2. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

- główny kod CPV:

33112200-0 – Aparaty ultrasonograficzne

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym opis wymaganych parametrów, które musi spełniać zaoferowany przedmiot zamówienia zawiera Opis przedmiotu zamówienia w części 1.

b) **Część 2 – Dostawa lodówki z monitoringiem temperatury**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa lodówki z monitoringiem temperatury.
2. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

- główny kod CPV:

39711130-9 – Chłodziarki

3.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym opis wymaganych parametrów, które musi spełniać zaoferowany przedmiot zamówienia zawiera Opis przedmiotu zamówienia w części 2.

c) **Część 3 – Dostawa mebli i wyposażenia gabinetów medycznych**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli i wyposażenia gabinetów medycznych
2. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

- główny kod CPV:

33192000-2 – Meble medyczne

- dodatkowe kody CPV:

33192300-5 – Meble medyczne, z wyjątkiem łóżek i stołów
33192210-7 – Stoły do badania
33192200-4 – Stoły medyczne
39121100-7 – Biurka
39113200-9 – Taborety

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym opis wymaganych parametrów, które musi spełniać zaoferowany przedmiot zamówienia zawiera Opis przedmiotu zamówienia w części 3.

d) **Część 4 – Dostawa pozostałego sprzętu i wyposażenia medycznego**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pozostałego sprzętu i wyposażenia medycznego
2. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

- główny kod CPV:

33100000-1 - Urządzenia medyczne

- dodatkowe kody CPV:

33124100-6 Urządzenia diagnostyczne
33123200-0 Urządzenia do elektrokardiografii
38423100-7 Ciśnieniomierze
33166000-1 Przyrządy dermatologiczne
33157810-6 Urządzenia do terapii tlenowej
38311000-8 Wagi elektroniczne i akcesoria
38412000-6 Termometry
33191000-5 Urządzenia sterylizujące, dezynfekcyjne i higieniczne
33157000-5 Urządzenia do terapii gazowej i oddechowej

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym opis wymaganych parametrów, które musi spełniać zaoferowany przedmiot zamówienia zawiera Opis przedmiotu zamówienia w części 4.

3) Wymagania ogólne do przedmiotu zamówienia:

a) Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, niepowystawowy, nierekondycjonowany, wolny od wad fizycznych i prawnych, kompletny, sprawny technicznie oraz gotowy do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem i wymaganiami określonymi w SWZ i OPZ. Zamawiający nie dopuszcza dostawy prototypów ani egzemplarzy demonstracyjnych.

b) Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania jakościowe, techniczne i bezpieczeństwa wynikające z jego przeznaczenia oraz obowiązujących przepisów prawa. Musi być wyposażony we wszystkie elementy, akcesoria i oprogramowanie niezbędne do korzystania z funkcjonalności wymaganych w OPZ, chyba że OPZ wyraźnie stanowi inaczej.

c) Jeżeli prawidłowe użytkowanie urządzenia wymaga oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić jego dostarczenie, instalację i konfigurację w zakresie niezbędnym do użytkowania urządzenia. Oprogramowanie musi być w stabilnej wersji produkcyjnej, zapewniającej prawidłowe działanie wszystkich funkcjonalności wymaganych w OPZ.

d) Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawo do korzystania z oprogramowania niezbędnego do obsługi urządzenia przez cały okres jego użytkowania, bez konieczności ponoszenia dodatkowych obowiązkowych opłat okresowych, abonamentowych lub subskrypcyjnych warunkujących dostęp do funkcjonalności wymaganych w OPZ. Szczegółowe wymagania dotyczące oprogramowania, w tym języka interfejsu, określono w OPZ, jeżeli mają zastosowanie.

e) Wykonawca zapewnia, że dostarczone oprogramowanie oraz uprawnienia do korzystania z niego umożliwiają Zamawiającemu zgodne z prawem użytkowanie urządzenia w zakresie przewidzianym w SWZ, OPZ i umowie, bez naruszania praw własności intelektualnej osób trzecich.

f) W zakresie, w jakim oferowany przedmiot zamówienia stanowi wyrób medyczny, musi on spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 oraz ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów przejściowych. Wyrób musi posiadać wymagane prawem oznakowanie oraz dokumentację potwierdzającą zgodność z właściwymi wymaganiami.

g) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu zamówienia dokumentację niezbędną do jego prawidłowego i zgodnego z prawem użytkowania, w szczególności instrukcje obsługi lub używania w języku polskim, dokumenty gwarancyjne oraz dokumenty potwierdzające zgodność z wymaganiami prawa, jeżeli obowiązek ich posiadania lub przekazania wynika z obowiązujących przepisów. W zakresie wymaganym w OPZ Wykonawca przekaże również dokumentację techniczną oferowanego asortymentu.

h) W przypadku urządzeń wymagających okresowych przeglądów technicznych lub konserwacji Wykonawca przekaże Zamawiającemu informację o rodzaju i częstotliwości wymaganych czynności, w tym przeglądów niezbędnych do zachowania gwarancji. Zasady ponoszenia kosztów tych czynności określają projektowane postanowienia umowy.

i) Dostawa przedmiotu zamówienia obejmuje transport do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, rozładunek, wniesienie oraz, jeżeli dotyczy danego asortymentu, ustawienie, montaż, instalację, konfigurację, uruchomienie i instruktaż zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ i projektowanych postanowieniach umowy.

j) Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w przypadkach przewidzianych ustawą Pzp. Jeżeli w dokumentach zamówienia wskazano znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło, szczególny proces, normy lub inne odniesienia wymagające dopuszczenia równoważności, należy je rozumieć z uwzględnieniem zasad równoważności określonych w SWZ i OPZ. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne zobowiązany jest wykazać, że oferowane rozwiązania spełniają wymagania Zamawiającego, na zasadach określonych w ustawie Pzp i dokumentach zamówienia.

k) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania techniczne, funkcjonalne, jakościowe oraz ilościowe dla poszczególnych części zamówienia określają odpowiednie załączniki do SWZ stanowiące Opis Przedmiotu Zamówienia.

l) Wyjaśnienia treści SWZ oraz jej zmiany udostępnione przez Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy Pzp stanowią podstawę przygotowania oferty i muszą zostać uwzględnione przez Wykonawcę przy jej sporządzaniu, w tym przy kalkulacji ceny.

m) Zasady udziału wykonawców z państw trzecich. Zamawiający nie przewiduje dopuszczenia do udziału w postępowaniu wykonawców pochodzących z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o których mowa w art. 16b ust. 1 ustawy Pzp, w tym wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia z takimi wykonawcami. W zakresie dostępu do zamówienia stosuje się przepisy art. 16a i art. 16b ustawy Pzp, z uwzględnieniem zobowiązań międzynarodowych Unii Europejskiej.

2. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY PZP

Zamawiający nie wskazuje wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 1 ustawy Pzp.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie:
   a) Część 1 – 4 tygodnie od daty zawarcia umowy;

b) Część 2 – 8 tygodni od daty zawarcia umowy;
c) Część 3 – 8 tygodni od daty zawarcia umowy;
d) Część 4 – 7 tygodni od daty zawarcia umowy;

2) Miejsce wykonania zamówienia: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nowogrodźcu, ul. Adama Asnyka 55, 59-730 Nowogrodziec.

4. WARUNKI GWARANCJI

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, na okres nie krótszy niż:
a) Część 1 – 24 miesiące;
b) Część 2 – 24 miesiące;
c) Część 3 – 24 miesiące;
d) Część 4 – 12 miesięcy.

2. W częściach zamówienia, w których okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert, szczegółowe zasady przyznawania punktów określono w rozdziale SWZ dotyczącym kryteriów oceny ofert.

3. Szczegółowe warunki realizacji obowiązków gwarancyjnych określają projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik do SWZ.

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust.1 ustawy Pzp, tj.:

a) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1. Udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
2. Handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
3. O którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95 i 615) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253),
4. Finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich po-chodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
5. O charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
6. Powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567),
7. Przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

8. O którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

b) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp;

c) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

d) Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

e) Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

f) Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp, tj. Wykonawcy:

a) W stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

b) Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

c) Który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

3) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy.

4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.:

a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

1.zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

2.zreorganizował personel,

3.wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

4.utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

5.wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5) Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

6) Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

7) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1) O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki dotyczące:

a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

- Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

- Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

- Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

d) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
- Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

6. PODMIOTOWE I PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:

1) **Dokumenty składane razem z ofertą:**
a) Oferta przygotowana na Formularzu „Oferta" **stanowiącym załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d do SWZ właściwe do wszystkich części zamówienia,** zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, składana jest pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
b) Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 2 do SWZ, w zakresie wskazanym w rozdziale II pkt 5 SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępując wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II pkt 6 ppkt 2 SWZ. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
Oświadczenie składają **odrębnie:**

1. wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **załącznik nr 2 do SWZ**. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy;

c) Wykonawca dołącza do oferty:

1. **dla części 1 zamówienia – specyfikację techniczną oferowanych aparatów ultrasonograficznych;**
2. **dla części 2 zamówienia – specyfikację techniczną oferowanej lodówki z monitoringiem temperatury;**
3. **dla części 3 zamówienia – specyfikację techniczną oferowanych mebli i wyposażenia gabinetów medycznych;**
4. **dla części 4 zamówienia – specyfikację techniczną oferowanego pozostałego sprzętu i wyposażenia medycznego**

zawierającą co najmniej: nazwę producenta, nazwę/model oferowanego produktu oraz szczegółowy opis i parametry techniczne oferowanego przedmiotu zamówienia, umożliwiające Zamawiającemu jednoznaczne stwierdzenie zgodności oferowanych mebli medycznych/sprzętu medycznego z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
Specyfikacja techniczna oferowanego przedmiotu zamówienia stanowi przedmiotowy środek dowodowy w rozumieniu art. 106 ustawy Pzp i służy potwierdzeniu, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania, cechy lub kryteria określone przez Zamawiającego.
Wykonawca może przedłożyć specyfikację techniczną sporządzoną przez siebie lub dokumentację techniczną producenta, w szczególności kartę katalogową, kartę produktu, prospekt, katalog lub inny dokument zawierający informacje pozwalające na weryfikację zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego. Jeżeli informacje zawarte w przedłożonej dokumentacji nie pozwalają na jednoznaczne potwierdzenie spełnienia określonego wymagania Zamawiającego, Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych na zasadach określonych w art. 107 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, o ile spełnione są przesłanki określone w tym przepisie.

Uzupełnienie przedmiotowego środka dowodowego nie może prowadzić do zmiany treści oferty ani do zmiany oferowanego przedmiotu zamówienia. Uzupełnienie może służyć wyłącznie potwierdzeniu, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego istniejące na dzień upływu terminu składania ofert.
Zamawiający może również, na podstawie art. 107 ust. 4 ustawy Pzp, żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
Dokument składany jest **w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
d) Wykonawca dołącza do oferty również:

1. **Załącznik nr 3a – Formularz asortymentowo-cenowy dla części 1 zamówienia, Załącznik nr 3b – Formularz asortymentowo-cenowy dla części 2 zamówienia, Załącznik nr 3c - Formularz asortymentowo-cenowy dla części 3 zamówienia, Załącznik nr 3d – Formularz asortymentowo- cenowy dla części 4 zamówienia – odpowiednio do części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę.**
2. **Pełnomocnictwo:**

- gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo winno zostać złożone **w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.

3. **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokument winien zostać złożony **w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

2) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni) terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy. Wzory dokumentów będą stanowić załączniki do wezwania.
3) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

4) **Dokumenty składane na wezwanie – podmiotowe środki dowodowe**

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni) aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) Potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

1. Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2025 r. poz. 1714) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
2. Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
   Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
   Dokumenty potwierdzające w/w okoliczności winny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność, zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego powinny być aktualne na dzień ich złożenia, zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy Pzp.

b) Certyfikacja wykonawców zamówień publicznych

1. Wykonawca może posłużyć się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania, w zakresie objętym certyfikacją.
2. Wykonawca wskazuje w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SWZ), czy będzie posługiwał się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych.
3. Certyfikat zastępuje odpowiednie podmiotowe środki dowodowe w zakresie objętym certyfikacją, z uwzględnieniem przepisów ustawy Pzp oraz ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

4. Posługiwanie się certyfikatem jest dobrowolne i nie stanowi warunku udziału w postępowaniu.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1) Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części.
2) Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta" oraz niżej wymienione dokumenty:
   a) część 1 zamówienia: wypełniony załącznik nr 3a – Formularz asortymentowo-cenowy „Część 1 - dostawa aparatów ultrasonograficznych";
   b) część 2 zamówienia: wypełniony załącznik nr 3b do SWZ – Formularz asortymentowo-cenowy „Część 2 - dostawa lodówki z monitoringiem temperatury";
   c) część 3 zamówienia: wypełniony załącznik nr 3c – Formularz asortymentowo-cenowy „Część 3 - dostawa mebli i wyposażenia gabinetów medycznych";
   d) część 4 zamówienia: wypełniony załącznik nr 3d – Formularz asortymentowo-cenowy „Część 4 - dostawa pozostałego sprzętu i wyposażenia medycznego".
3) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy Formularza „Oferta", który stanowi załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d -odpowiednio do każdej części postępowania do SWZ oraz podpisuje go odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7).
4) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.
5) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany Formularz „Oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
6) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
7) **Formularz „Oferta"** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie

ubiegającego się o udzielenie zamówienia opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".

9) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

10) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę". Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

11) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

12) Wraz z Ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty, oświadczenia wskazane w rozdziale II pkt 6 ppkt 1) SWZ.

13) **Wymagania formalne** dotyczące składanych w postępowaniu podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń:

a) Ofertę oraz oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty te winny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

b) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty:

1. Jako **dokument elektroniczny** – Wykonawca **przekazuje ten dokument**;

2. Jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. b) wyżej, dokonuje notariusz lub:

- w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
- w przypadku innych dokumentów–odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy.

c) Podmiotowe środki dowodowe, które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty, oraz wymagane pełnomocnictwa:
1. Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
2. Gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. b) wyżej, dokonuje notariusz lub:
- w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.

d) Oferta winna być sporządzona w języku polskim.

e) Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.

f) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1) W ofercie należy podać całkowitą cenę oferty netto, stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz całkowita cenę oferty brutto. W cenie brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaży towaru – usług – podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT/ podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług/ podatku akcyzowego, należy do Wykonawcy.
2) Cena brutto oferty określona w formularzu musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy przy czym końcówki poniżej 0,5 pomija się a końcówki 0,5 i powyżej zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę). Cenę brutto należy obliczyć poprzez dodanie do ceny netto wartości podatku VAT.
3) Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
4) Cena oferty jest ceną ryczałtową.
5) Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta cenę wskazaną w „Formularzu Ofertowym".

Rozdział III.

INFORMACJE O PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA

1. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl
2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Angelika Czachara, e-mail: kontakt@spzoznowogrodziec.pl

4) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-738630a1-a24a-4e4a-ade0-3011d45346a6
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
5) Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-738630a1-a24a-4e4a-ade0-3011d45346a6
6) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
7) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
8) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
9) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
10) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
   a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
   b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").
11) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je

w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".

12) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

13) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

14) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".

15) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

16) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

17) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

18) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: kontakt@spzoznowogrodziec.pl (**nie dotyczy składania ofert**).

19) Udzielanie wyjaśnień treści SWZ:

a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl

b) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

c) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w lit. b) przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

d) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w lit. b).
e) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w lit. b), Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
f) Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postepowania.
g) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
h) W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
i) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.
j) W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
k) Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
l) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

2. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1) **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 26.10.2026 r. do godz. 10:00.**

2) Sposób składania ofert: za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl

3. TERMIN OTWARCIA OFERT

1) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.10.2026 r. o godz. 10:30**.

2) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

4) W związku z zastosowaniem obowiązkowych środków komunikacji elektronicznej, zarówno

w odniesieniu do składania ofert, jak i komunikacji zamawiających z wykonawcami, otwarcie ofert nie będzie publiczne.

4. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 25.11.2026 r.**

2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ppkt 1), zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

5. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI POSTĘPOWANIA)

1) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (dotyczy wszystkich części ofert). Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej zamawiający stosować będzie kryteria:

KRYTERIUM	ZNACZENIE PROCENTOWE KRYTERIUM	MAKSYMALNA ILOŚĆ PUNKTÓW JAKIE MOŻE OTRZYMAĆ OFERTA ZA DANE KRYTERIUM
Cena (KC)	**80%**	**80pkt**
Okres gwarancji jakości (KOG)	**20%**	**20pkt**
RAZEM	**100%**	**100pkt**

2) Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
3) Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

kryterium „Cena":

znaczenie kryterium - 80 pkt.

opis sposobu oceny ofert według kryterium „Ceny":

KC = (Cmin / C) x 100 x 80%

gdzie:

KC - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena" ocenianej oferty;

Cmin - cena w ofercie z najniższą ceną;

C - cena w ofercie ocenianej;

Ocenie podlega cena brutto wskazana przez Wykonawcę w formularzu oferty. Cena ryczałtowa brutto oferty musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. W przypadku kryterium „Cena" oferta otrzyma, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, ilość punktów wynikającą z powyższego działania.

kryterium „Okres gwarancji jakości":

Znaczenie kryterium – 20 pkt.
Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Okres gwarancji jakości":
Ocena ofert w ramach kryterium „Okres gwarancji jakości" zostanie dokonana na podstawie okresu gwarancji zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, odrębnie dla każdej części zamówienia.
Wykonawca zobowiązany jest podać okres gwarancji jakości w pełnych miesiącach, wyrażony liczbą całkowitą.
Punkty w kryterium „Okres gwarancji jakości" zostaną przyznane według następujących zasad:

a) Dla części 1 „Dostawa aparatów ultrasonograficznych":

- okres gwarancji od 24 do 29 miesięcy – 0 pkt;
- okres gwarancji od 30 do 35 miesięcy – 10 pkt;
- okres gwarancji 36 miesięcy i więcej – 20 pkt.

b) Dla części 2 „Dostawa lodówki z monitoringiem temperatury":

- okres gwarancji od 24 do 29 miesięcy – 0 pkt;
- okres gwarancji od 30 do 35 miesięcy – 10 pkt;
- okres gwarancji 36 miesięcy i więcej – 20 pkt.

c) Dla części 3 „Dostawa mebli i wyposażenia gabinetów medycznych":

- okres gwarancji od 24 do 35 miesięcy – 0 pkt;
- okres gwarancji od 36 do 47 miesięcy – 10 pkt;
- okres gwarancji 48 miesięcy i więcej – 20 pkt.

d) Dla części 4 „Dostawa pozostałego sprzętu i wyposażenia medycznego":

- okres gwarancji od 12 do 17 miesięcy – 0 pkt;
- okres gwarancji od 18 do 23 miesięcy – 10 pkt;
- okres gwarancji 24 miesiące i więcej – 20 pkt.

Minimalny wymagany okres gwarancji jakości wynosi:

- dla części 1 – 24 miesiące;
- dla części 2 – 24 miesiące;
- dla części 3 – 24 miesiące;
- dla części 4 – 12 miesięcy.

Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości krótszego niż minimalny wymagany dla danej części zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż maksymalny okres podlegający punktacji dla danej części zamówienia, Zamawiający przyzna Wykonawcy 20 pkt. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia gwarancji przez cały okres zadeklarowany w ofercie.

Okres gwarancji jakości liczony jest od dnia protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Łączna liczba punktów przyznana ocenianej ofercie zostanie obliczona według wzoru:
P = KC + KOG
gdzie:
P – łączna liczba punktów przyznana ocenianej ofercie;
KC – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena";
KOG – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji jakości".
Za najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska największą łączną liczbę punktów.

6. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1) Projektowane postanowienia umowy stanowią załączniki nr 5a,5b,5c,5d do SWZ.
2) Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

7. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1) Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.

2) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

3) Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego.

4) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli

zostanie przesłane w inny sposób.

7) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców i dokonać ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty.

9. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik Nr 1a, 1b, 1c, 1d	Formularz „OFERTA" odpowiednio do każdej z czterech części
2.	Załącznik Nr 2	Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postepowania
3.	Załącznik Nr 3a, 3b, 3c, 3d	Formularz asortymentowo-cenowy odpowiednio do każdej z czterech części
4.	Załącznik Nr 4	Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym
5.	Załącznik Nr 5a, 5b, 5c, 5d	Projekt umowy (odpowiednio do każdej części postępowania)
6.	Załącznik Nr 6	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagania dotyczące minimalnych parametrów technicznych (CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA)
7.	Załącznik Nr 7	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagania dotyczące minimalnych parametrów technicznych (CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA)
8.	Załącznik Nr 8	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagania dotyczące minimalnych parametrów technicznych (CZĘŚĆ 3 ZAMÓWIENIA)
9.	Załącznik Nr 9	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagania dotyczące minimalnych parametrów technicznych (CZĘŚĆ 4 ZAMÓWIENIA)
10.	Załącznik Nr 10	Klauzula informacyjna

Załącznik nr 1a do SWZ –
Formularz ofertowy
Część 1 zamówienia

OFERTA

WYKONAWCA nazwa / imię i nazwisko w przypadku osób fizycznych	…… ……
Adres :……..……województwo: ……..…… NIP…….. REGON ……..telefon …… e-mail……..……..@..... NR KRS (jeśli dotyczy)……	
CZŁONEK KONSORCJUM / CZŁONKOWIE (jeżeli dotyczy) Pełna nazwa / imię i nazwisko w przypadku osób fizycznych	……
Adres: ……województwo: ……..…NIP…….. REGON …….. Telefon …… e-mail……..……..@.....	
Sposób reprezentacji spółki/ konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia (*Wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający ofertę wspólną)*	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji	……

1.**Nawiązując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie podstawowym nr ZP-SP ZOZ.271.1.5.2026 pn.: „Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego na potrzeby SPZOZ w Nowogrodźcu w ramach Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)"**
w zakresie części I zamówienia – „Dostawa aparatów ultrasonograficznych"

Ja/My niżej podpisany/i

……

działając w imieniu i na rzecz:
……
(pełna nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

2. **Składam/y** niniejszą ofertę na zasadach przewidzianych w SWZ.
3. **Oświadczam/y**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **Oświadczam/y**, że uważam(y) się za związanego(ych) niniejszą ofertą przez okres 30 dni od momentu upływu terminu złożenia oferty;
5.**Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie części I – „Dostawa aparatów ultrasonograficznych" za cenę**

Netto …… zł, *słownie:……*
Stawka VAT ……% wartość podatku……zł, *słownie:……*
Brutto……zł, *słownie:……*

Oferowany okres gwarancji jakości dla części I zamówienia wynosi:

…… miesięcy.

Oferowany okres gwarancji jakości stanowi kryterium oceny ofert. Minimalny wymagany okres gwarancji oraz zasady przyznawania punktów w ramach tego kryterium określa SWZ.

6.Na powyższą cenę brutto składają się wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

7. Oświadczam/y, że**:

☐ nie jestem czynnym podatnikiem VAT

☐ jestem czynnym podatnikiem VAT

8. Informuję/my, że dokumenty wymagane przez Zamawiającego w celu potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia są dostępne w formie elektronicznej w następujących ogólnodostępnych rejestrach**:

☐ KRS - https://wyszukiwarka-krs.ms.gov.pl/

☐ CEDIG- https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx

9. Oświadczam, że stosownie do dyspozycji art. 462 ust.2 ustawy PZP**:

☐ nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia,

☐ zamierzam powierzyć część zamówienia podwykonawcom*. Zobowiązuję się do zawarcia umów o podwykonawstwo na zasadach określonych we wzorze umowy oraz w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa.

10.Oświadczamy, iż wybór naszej oferty**

☐ będzie

☐ nie będzie

prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (w przypadku, gdy będzie należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku)

……

UWAGA! Informacja dotyczy tzw. odwróconego VAT. Wypełnić miejsca wykropkowane tylko w przypadku konieczności zapłaty odwróconego VAT.

11.Oświadczam/y, że podmiot, który reprezentuję w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców to*:

☐ mikroprzedsiębiorstwo

☐ małe przedsiębiorstwo

☐ średnie przedsiębiorstwo

☐ jednoosobowa działalność gospodarcza

☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

☐ inny rodzaj

12. Oświadczam/y, iż niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem:……...

……..

(należy wskazać, które informacje i dokumenty nie mogą być publicznie udostępnione)

Powyższe informację zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na : ……..

(należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa)

13. Zobowiązuję/my się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w SWZ dla części, na którą składamy ofertę, liczonym od dnia zawarcia umowy.

14. W celu kontaktu z Zamawiającym udostępniam/y adres e-mail: ……..

15. Osobą uprawnioną do kontaktu przez czas trwania postępowania jest: ……..(Tel)……

……

Podpis osoby upoważnionej

do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*Zaznaczyć właściwe

Załącznik nr 1b do SWZ –
Formularz ofertowy

Część 2 zamówienia

OFERTA

WYKONAWCA nazwa / imię i nazwisko w przypadku osób fizycznych	…… ……
Adres :……..……województwo: ……..…… NIP…….. REGON ……telefon …… e-mail……..……..@..... NR KRS (jeśli dotyczy)……	
CZŁONEK KONSORCJUM / CZŁONKOWIE (jeżeli dotyczy) Pełna nazwa / imię i nazwisko w przypadku osób fizycznych	……
Adres: ……województwo: ……..…NIP…….. REGON …….. Telefon …… e-mail……..……..@.....	
Sposób reprezentacji spółki/ konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia (*Wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający ofertę wspólną)*	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji	……

1.**Nawiązując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie podstawowym nr ZP-SP ZOZ.271.1.5.2026 pn.: „Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego na potrzeby SPZOZ w Nowogrodźcu w ramach Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)" w zakresie części II zamówienia – „Dostawa lodówki z monitoringiem temperatury"**

Ja/My niżej podpisany/i

……

działając w imieniu i na rzecz:

……

(pełna nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

2. **Składam/y** niniejszą ofertę na zasadach przewidzianych w SWZ.
3. **Oświadczam/y**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **Oświadczam/y**, że uważam(y) się za związanego(ych) niniejszą ofertą przez okres 30 dni od momentu upływu terminu złożenia oferty;
5.**Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie części II – „Dostawa lodówki z monitoringiem temperatury" za cenę**

Netto …… zł, *słownie:……*
Stawka VAT ……% wartość podatku……zł, *słownie:……*
Brutto……zł, *słownie:……*

Oferowany okres gwarancji jakości dla części II zamówienia wynosi:

…… miesięcy.

Oferowany okres gwarancji jakości stanowi kryterium oceny ofert. Minimalny wymagany okres gwarancji oraz zasady przyznawania punktów w ramach tego kryterium określa SWZ.

6. Na powyższą cenę brutto składają się wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

7. Oświadczam/y, że**:

☐ nie jestem czynnym podatnikiem VAT

☐ jestem czynnym podatnikiem VAT

8. Informuję/my, że dokumenty wymagane przez Zamawiającego w celu potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia są dostępne w formie elektronicznej w następujących ogólnodostępnych rejestrach**:

☐ KRS - https://wyszukiwarka-krs.ms.gov.pl/

☐ CEDIG- https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx

9. Oświadczam, że stosownie do dyspozycji art. 462 ust.2 ustawy PZP**:

☐ nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia,

☐ zamierzam powierzyć część zamówienia podwykonawcom*. Zobowiązuję się do zawarcia umów
o podwykonawstwo na zasadach określonych we wzorze umowy oraz w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa.

10.Oświadczamy, iż wybór naszej oferty**

☐ będzie

☐ nie będzie

prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (w przypadku, gdy będzie należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi , których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku)

……

UWAGA! Informacja dotyczy tzw. odwróconego VAT. Wypełnić miejsca wykropkowane tylko w przypadku konieczności zapłaty odwróconego VAT.

11.Oświadczam/y, że podmiot, który reprezentuję w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców to*:

☐ mikroprzedsiębiorstwo

☐ małe przedsiębiorstwo

☐ średnie przedsiębiorstwo

☐ jednoosobowa działalność gospodarcza

☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

☐ inny rodzaj

12. Oświadczam/y, iż niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem:……..

……..

(należy wskazać, które informacje i dokumenty nie mogą być publicznie udostępnione)

Powyższe informację zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na : ……..

(należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa)

13. Zobowiązuję/my się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w SWZ dla części, na którą składamy ofertę, liczonym od dnia zawarcia umowy.

14. W celu kontaktu z Zamawiającym udostępniam/y adres e-mail: ……..

15. Osobą uprawnioną do kontaktu przez czas trwania postępowania jest: ……..(Tel)……

……

Podpis osoby upoważnionej

do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*Zaznaczyć właściwe

Załącznik nr 1c do SWZ –
Formularz ofertowy
Część 3 zamówienia

OFERTA

WYKONAWCA nazwa / imię i nazwisko w przypadku osób fizycznych	…… ……
Adres :……..……wojewódzwo: ……..…… NIP…….. REGON ……..telefon …… e-mail……..……..@..... NR KRS (jeśli dotyczy)……	
CZŁONEK KONSORCJUM / CZŁONKOWIE (jeżeli dotyczy) Pełna nazwa / imię i nazwisko w przypadku osób fizycznych	……
Adres: ……wojewódzwo: ……..…NIP…….. REGON …….. Telefon …… e-mail……..……..@.....	
Sposób reprezentacji spółki/ konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia (*Wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający ofertę wspólną)*	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji	……

1.**Nawiązując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie podstawowym nr ZP-SP ZOZ.271.1.5.2026 pn.: „Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego na potrzeby SPZOZ w Nowogrodźcu w ramach Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)"**
w zakresie części III zamówienia – „Dostawa mebli i wyposażenia gabinetów medycznych"

Ja/My niżej podpisany/i

……

działając w imieniu i na rzecz:
……
(pełna nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

2. **Składam/y** niniejszą ofertę na zasadach przewidzianych w SWZ.
3. **Oświadczam/y**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **Oświadczam/y**, że uważam(y) się za związanego(ych) niniejszą ofertą przez okres 30 dni od momentu upływu terminu złożenia oferty;

5.**Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie części III – „Dostawa mebli i wyposażenia gabinetów medycznych" za cenę**

Netto …… zł, *słownie:……*
Stawka VAT ……% wartość podatku……zł, *słownie:……*
Brutto……zł, *słownie:……*

Oferowany okres gwarancji jakości dla części III zamówienia wynosi:

…… miesięcy.

Oferowany okres gwarancji jakości stanowi kryterium oceny ofert. Minimalny wymagany okres gwarancji oraz zasady przyznawania punktów w ramach tego kryterium określa SWZ.

6.Na powyższą cenę brutto składają się wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

7. Oświadczam/y, że**:

☐ nie jestem czynnym podatnikiem VAT

☐ jestem czynnym podatnikiem VAT

8. Informuję/my, że dokumenty wymagane przez Zamawiającego w celu potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia są dostępne w formie elektronicznej w następujących ogólnodostępnych rejestrach**:

☐ KRS - https://wyszukiwarka-krs.ms.gov.pl/

☐ CEDIG- https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx

9. Oświadczam, że stosownie do dyspozycji art. 462 ust.2 ustawy PZP**:

☐ nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia,

☐ zamierzam powierzyć część zamówienia podwykonawcom*. Zobowiązuję się do zawarcia umów
o podwykonawstwo na zasadach określonych we wzorze umowy oraz w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa.

10.Oświadczamy, iż wybór naszej oferty**

☐ będzie

☐ nie będzie

prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (w przypadku, gdy będzie należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi , których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku)

……

UWAGA! Informacja dotyczy tzw. odwróconego VAT. Wypełnić miejsca wykropkowane tylko w przypadku konieczności zapłaty odwróconego VAT.

11.Oświadczam/y, że podmiot, który reprezentuję w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców to*:

☐ mikroprzedsiębiorstwo

☐ małe przedsiębiorstwo

☐ średnie przedsiębiorstwo

☐ jednoosobowa działalność gospodarcza

☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

☐ inny rodzaj

12. Oświadczam/y, iż niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem:……..

……..

(należy wskazać, które informacje i dokumenty nie mogą być publicznie udostępnione)

Powyższe informację zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na : ……..

(należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa)

13. Zobowiązuję/my się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w SWZ dla części, na którą składamy ofertę, liczonym od dnia zawarcia umowy.

14. W celu kontaktu z Zamawiającym udostępniam/y adres e-mail: ……..

15. Osobą uprawnioną do kontaktu przez czas trwania postępowania jest: ……..(Tel)……

……

Podpis osoby upoważnionej

do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*Zaznaczyć właściwe

Załącznik nr 1d do SWZ –
Formularz ofertowy
Część 4 zamówienia

OFERTA

WYKONAWCA nazwa / imię i nazwisko w przypadku osób fizycznych	…… ……
Adres :……..……województwo: ……..…… NIP…….. REGON ……telefon …… e-mail……..……..@..... NR KRS (jeśli dotyczy)……	
CZŁONEK KONSORCJUM / CZŁONKOWIE (jeżeli dotyczy) Pełna nazwa / imię i nazwisko w przypadku osób fizycznych	……
Adres: ……województwo: ……..…NIP…….. REGON …….. Telefon …… e-mail……..……..@.....	
Sposób reprezentacji spółki/ konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia (*Wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający ofertę wspólną)*	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji	……

1.**Nawiązując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie podstawowym nr ZP-SP ZOZ.271.1.5.2026 pn.: „Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego na potrzeby SPZOZ w Nowogrodźcu w ramach Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)"**
w zakresie części IV zamówienia – „Dostawa pozostałego sprzętu i wyposażenia medycznego"

Ja/My niżej podpisany/i

……

działając w imieniu i na rzecz:

……

(pełna nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

2. **Składam/y** niniejszą ofertę na zasadach przewidzianych w SWZ.
3. **Oświadczam/y**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **Oświadczam/y**, że uważam(y) się za związanego(ych) niniejszą ofertą przez okres 30 dni od momentu upływu terminu złożenia oferty;

5.**Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie części IV – „Dostawa pozostałego sprzętu i wyposażenia medycznego" za cenę**

Netto …… zł, *słownie:……*
Stawka VAT ……% wartość podatku……zł, *słownie:……*
Brutto……zł, *słownie:……*

Oferowany okres gwarancji jakości dla części IV zamówienia wynosi:

…… miesięcy.

Oferowany okres gwarancji jakości stanowi kryterium oceny ofert. Minimalny wymagany okres gwarancji oraz zasady przyznawania punktów w ramach tego kryterium określa SWZ.

6. Na powyższą cenę brutto składają się wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

7. Oświadczam/y, że*:

☐ nie jestem czynnym podatnikiem VAT

☐ jestem czynnym podatnikiem VAT

8. Informuję/my, że dokumenty wymagane przez Zamawiającego w celu potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia są dostępne w formie elektronicznej w następujących ogólnodostępnych rejestrach**:

☐ KRS - https://wyszukiwarka-krs.ms.gov.pl/

☐ CEDIG- https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx

9. Oświadczam, że stosownie do dyspozycji art. 462 ust.2 ustawy PZP**:

☐ nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia,

☐ zamierzam powierzyć część zamówienia podwykonawcom*. Zobowiązuję się do zawarcia umów
o podwykonawstwo na zasadach określonych we wzorze umowy oraz w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa.

10. Oświadczamy, iż wybór naszej oferty**

☐ będzie

☐ nie będzie

prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (w przypadku, gdy będzie należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi , których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku)

……

UWAGA! Informacja dotyczy tzw. odwróconego VAT. Wypełnić miejsca wykropkowane tylko w przypadku konieczności zapłaty odwróconego VAT.

11.Oświadczam/y, że podmiot, który reprezentuję w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców to**:

☐ mikroprzedsiębiorstwo

☐ małe przedsiębiorstwo

☐ średnie przedsiębiorstwo

☐ jednoosobowa działalność gospodarcza

☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

☐ inny rodzaj

12. Oświadczam/y, iż niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem:……..

……..

(należy wskazać, które informacje i dokumenty nie mogą być publicznie udostępnione)

Powyższe informację zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na : ……..

(należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa)

13. Zobowiązuję/my się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w SWZ dla części, na którą składamy ofertę, liczonym od dnia zawarcia umowy.

14. W celu kontaktu z Zamawiającym udostępniam/y adres e-mail: ……..

15. Osobą uprawnioną do kontaktu przez czas trwania postępowania jest: ……..(Tel)……

……

Podpis osoby upoważnionej

do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*Zaznaczyć właściwe

ZAŁĄCZNIK NR 2

Oświadczenie wykonawcy dotyczące

przesłanek wykluczenia z postępowania

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Wykonawca:

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Nawiązując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie podstawowym nr ZP-SP ZOZ.271.1.5.2026 pn. Dostawa sprzętu i wyposażenia medycznego na potrzeby SPZOZ w Nowogrodźcu w ramach Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)", oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5 i 7 ustawy.

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. Oświadczam, że w niniejszym postępowaniu:

☐ zamierzam posługiwać się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp;

☐ nie zamierzam posługiwać się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych.

W przypadku zamiaru posługiwania się certyfikatem wskazuję:

1. Numer i oznaczenie certyfikatu: .....
2. Nazwa podmiotu certyfikującego: .....
3. Okres ważności certyfikacji: .....

4. Zakres podstaw wykluczenia z postępowania objętych certyfikacją: ……

…….. dnia …….. roku

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …….. Ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5 i 7 ustawy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

……
……

…….. dnia …….. roku

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…….. dnia …….. roku

Załącznik nr 4-

Oświadczenie o braku powiązań

osobowych i kapitałowych z Zamawiającym

OŚWIADCZENIE

o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym

……..

……..

(nazwa i adres oferenta)

……..

(NIP oferenta)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w ramach Przedsięwzięcia w ramach Projektu grantowego pn. „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)", dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 niniejszym oświadczam/oświadczamy, że nie ma podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia z uwagi na powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym, tj. wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniami i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. Pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

…….. ……..

(miejscowość, data) (podpis / pieczęć upoważnionego Przedstawiciela Oferenta)

ZAŁĄCZNIK NR 5a –
wzór umowy dla części 1 –
Dostawa aparatów ultrasonograficznych

UMOWA SPZOZ……2026

zawarta w dniu ……r. w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie podstawowym nr ZP-SP ZOZ.271.1.5.2026 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 poz. 793) pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Nowogrodźcu z siedzibą przy ul. Adama Asnyka 55, 59-730 Nowogrodziec wpisanym do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzoną przez Wojewodę Dolnośląskiego pod numerem księgi rejestrowej 000000001216, REGON 230405204, NIP 612-154-55-98, reprezentowanym przez dyrektora Roberta Adaszewskiego**,** zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

……

……

……

reprezentowanym przez:

……

……

zwanym w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**.

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa w Części 1 zamówienia łącznie 3 aparatów ultrasonograficznych: 1 aparatu USG wszechstronnego oraz 2 aparatów USG przenośnych, wraz z instalacją, konfiguracją i uruchomieniem w zakresie wymaganym dla każdego urządzenia, w ilościach i cenach określonych w formularzu asortymentowo-cenowym, który stanowi integralną część niniejszej umowy, na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowogrodźcu w celu świadczenia Podstawowej Opieki Zdrowotnej przez Zamawiającego.

2. Przedmiot Umowy został szczegółowo określony w OPZ dla części 1, Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część Umowy.

3. Wykonawca zapewnia, że oferowane aparaty USG zostały legalnie wprowadzony do obrotu lub do używania oraz spełnia mające zastosowanie wymagania rozporządzenia (UE) 2017/745 i ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych.

4. Przedmiot Umowy realizowany na podstawie umowy o powierzeniu grantu w ramach Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)" w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 2

Warunki dostawy i realizacji umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony, zainstalowany, uruchomiony i przedstawiony do odbioru w terminie: 4 tygodnie od dnia zawarcia Umowy, zgodnie z SWZ dla części 1.

2..Wykonawca zobowiązuje się do instalacji, konfiguracji i uruchomienia aparatu USG wszechstronnego oraz przygotowania do użytkowania i konfiguracji 2 aparatów USG mobilnych wraz z oprogramowaniem i wyposażeniem wymaganym w OPZ; dla aparatów mobilnych nie wymaga się dostarczenia smartfonu, tabletu ani laptopa, jeżeli OPZ ich nie przewiduje, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, bez dodatkowych opłat. Wymagane funkcjonalności i licencje muszą być dostępne bez obowiązkowych abonamentów lub opłat okresowych także po upływie okresu gwarancji.

3. Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot Umowy jest: fabrycznie nowy (tzn. nieużywany, nieregenerowany, nie powystawowy), dobrej jakości, kompletny, wolny od wad fizycznych i prawnych, zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Przedmiot Umowy posiada deklarację zgodności CE/certyfikat CE, wpis do Rejestru wyrobów medycznych i podmiotów odpowiedzialnych za ich wprowadzenie do obrotu i używania na terenie RP, gwarantujący bezpieczeństwo pacjentów oraz personelu medycznego – jeśli jest wymagane przepisami prawa. Przedmiot Umowy posiada wymagane prawem oznakowanie CE i dokumenty potwierdzające zgodność z mającymi zastosowanie przepisami dotyczącymi wyrobów medycznych.

4. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia sprzętu/ wyposażenia medycznego, ubezpieczenia na czas transportu oraz dostarczenia go środkiem transportu gwarantującym odpowiednie zabezpieczenie.

5. Wykonawca zapewnia elementy i czynności niezbędne do prawidłowego działania przedmiotu Umowy.

6. Transport przedmiotu Umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego spoczywa po stronie Wykonawcy i odbywa się na jego koszt i ryzyko.

7. W czasie transportu przedmiot Umowy winien być przez Wykonawcę zabezpieczony w sposób zapobiegający jego przypadkowemu uszkodzeniu, przed utratą jego właściwości i parametrów.

§ 3

Instruktaż obsługi aparatów USG

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu wytypowanego przez Zamawiającego personelu w zakresie użytkowania i obsługi technicznej w siedzibie Zamawiającego.

2. Wykonawca ma obowiązek ustalić z Zamawiającym termin przeprowadzenia instruktażu; instruktaż zostanie przeprowadzony nie później niż w dniu odbioru końcowego.

3. Wykonawca przeprowadzi instruktaż wskazanego przez Zamawiającego personelu bezpośredniej obsługi w zakresie obsługi technicznej przedmiotu Umowy i bezpieczeństwa pracy.

§ 4

Warunki odbioru

1. Miejsce dostawy - pomieszczenia wskazane przez Zamawiającego, lokalizacja:

……

2. Wykonawca ma obowiązek ustalić z Zamawiającym termin dostawy na co najmniej na 2 dni robocze przed planowaną dostawą.

3. Osobą, z którą Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić datę dostawy jest:

……., tel. ……., ., mail: ……..

4. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy nastąpi po dostawie, instalacji, uruchomieniu, przeprowadzeniu instruktażu, przekazaniu dokumentacji oraz sprawdzeniu zgodności wszystkich 3 aparatów i wyposażenia z OPZ i ofertą. Odbiór potwierdza protokół podpisany przez obie Strony.

5. Do momentu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenie lub utratę przedmiotu Umowy, w związku z czym Wykonawca jest zobowiązany do właściwego zabezpieczenia przedmiotu zamówienia na własny koszt.

6. Jeżeli podczas odbioru stwierdzono wady istotne, uniemożliwiające prawidłowe lub bezpieczne korzystanie z któregokolwiek z aparatów albo niezgodność z wymaganiami OPZ, Zamawiający może odmówić odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad. Wady nieistotne mogą zostać wpisane do protokołu wraz z terminem ich usunięcia, bez pozbawienia Zamawiającego innych uprawnień.

7. Wszelkie czynności dokonania odbioru, jak i terminy wyznaczone na usunięcie wad i usterek zawarte będą w protokole zdawczo-odbiorczym podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

8. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru w zakresie uprzednio zakwestionowanych przez Zamawiającego jako wadliwych.

9. Wykonawca zobowiązany jest przy dostawie przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego dostarczyć następujące dokumenty w języku polskim: instrukcję obsługi i konserwacji, dokument gwarancyjny, paszport techniczny (jeżeli wymagany), dokumenty zgodności wymagane prawem, dokumentację licencji i warunki serwisu oraz harmonogram wymaganych przeglądów.

§ 5

Pozostałe warunki

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy, Zamawiającego, pacjentów oraz osób trzecich

powstałych w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym m.in. w wyniku czynności powstałych z montażu oraz wszelkich innych prac składających się na cały przedmiot Umowy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane nieprawidłowym działaniem przedmiotu Umowy pomimo jego prawidłowego użytkowania, w okresie gwarancji.

3. W przypadku dokonania zniszczeń, zabrudzeń (pomieszczenia, ścian itp.) lub innych uszkodzeń na terenie ośrodka w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie do 7 dni od ich powstania.

§ 6

Gwarancja, realizacja uprawnień gwarancyjnych

1. Wykonawca **udziela gwarancji na przedmiot Umowy na okres ___ miesięcy** od daty protokolarnego odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia. Gwarancja obejmuje m.in.:

a) w odniesieniu do aparatu USG wszechstronnego (stacjonarnego) – wykonywanie na koszt Wykonawcy, przez cały okres udzielonej gwarancji, przeglądów technicznych, konserwacji oraz innych czynności serwisowych wymaganych przez producenta urządzenia lub obowiązujące przepisy prawa, w zakresie i z częstotliwością wynikającymi z tych wymagań. Koszty tych czynności, w tym robocizny, dojazdu serwisu, transportu urządzenia oraz materiałów i części niezbędnych do wykonania wymaganych przeglądów, muszą być uwzględnione w wynagrodzeniu Wykonawcy;

b) w odniesieniu do dwóch aparatów USG przenośnych (mobilnych) – okresowe przeglądy techniczne i konserwacje, o ile są wymagane przez producenta lub obowiązujące przepisy prawa, Zamawiający zapewnia we własnym zakresie, za pośrednictwem podmiotu posiadającego kwalifikacje wymagane do wykonania tych czynności, zgodnie z instrukcją producenta. Prawidłowe wykonywanie tych czynności przez taki podmiot nie może stanowić podstawy do utraty uprawnień z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę;

c) bezpłatne naprawy i konserwacje, w tym wymiana części w ramach naprawy gwarancyjnej;

d) wykonywanie innych czynności niezbędnych do prawidłowego działania przedmiotu zamówienia.

2. Warunki gwarancji i serwisu określa umowa, oferta Wykonawcy, karta gwarancyjna, Kodeks cywilny. W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.

3. Wykonawca oświadcza, iż czynności wynikające z bezpłatnej gwarancji wykonywane będą przez autoryzowany serwis posiadający kwalifikacje/ kompetencje producenta lub równoważne, wraz z wymaganymi uprawnieniami.

4. Z każdego przeglądu, konserwacji czy naprawy zostanie sporządzony wpis w paszporcie technicznym.

5. Okres gwarancji zostaje przedłużony o czas trwania każdej naprawy sprzętu liczonej od momentu zgłoszenia awarii / usterki do momentu jej usunięcia.

6. Czas reakcji na zgłoszenie awarii/usterki sprzętu wynosi w przypadku konieczności osobistego przybycia serwisanta do siedziby Zamawiającego - maksymalnie do 2 dni roboczych od momentu

zgłoszenia awarii/usterki drogą mailową. Przez czas reakcji serwisu należy rozumieć przybycie Serwisanta do siedziby Zamawiającego i rozpoczęcia naprawy awarii/usterki.

7. Czas dokonania naprawy, jeżeli części zamienne dostępne są w kraju nie dłuższy niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki / awarii.

8. Czas dokonania naprawy, jeżeli części zamienne trzeba sprowadzać z zagranicy nie dłuższy niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki / awarii.

9. Wykonawca w przypadku niedotrzymania terminów wskazanych w ust. 6–8 zapewnia, po uzgodnieniu z Zamawiającym, sprzęt zastępczy o parametrach i jakości nie gorszej w stosunku do parametrów i jakości naprawianego urządzenia medycznego.

10. W przypadku, gdy liczba napraw gwarancyjnych tego samego istotnego elementu/podzespołu przekroczy 3 naprawy lub uszkodzenie uniemożliwia wykorzystanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do wymiany artykułu na nowy (z wyjątkiem uszkodzeń z winy użytkownika).

11. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady fizyczne przedmiotu zamówienia - przedmiotu zamówienia, uniemożliwiające jego poprawne użytkowanie, Wykonawca wymieni przedmiot zamówienia na nowy.

12. Wykonawca po każdej planowanej czynności serwisowej oraz każdej naprawie, przekazuje Zamawiającemu raport serwisowy z wykonanych czynności wraz z wszelkimi istotnymi informacjami. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania raportów serwisowych w formie elektronicznej na adres mailowy: _____

13. W przypadku niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków z gwarancji zgodnie z umową, niezależnie od prawa naliczenia kar umownych, Zamawiający ma prawo powierzenia naprawy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Powierzenie naprawy innemu podmiotowi w przypadku opisanym w niniejszym ust. Zamawiający zachowuję pełne prawa gwarancyjne.

14. Przeglądy wskazane w ust. 1 lit. a Wykonawca wykonuje w terminach wynikających z dokumentacji producenta, po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym, dokumentując je raportem i wpisem do paszportu technicznego, jeżeli jest prowadzony. Niewykonanie przeglądu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie ogranicza gwarancji udzielonej Zamawiającemu.

15. Wykonawca zapewnia, że gwarancja dla każdego z 3 aparatów USG nie będzie uzależniona od zakupu odpłatnych abonamentów, licencji okresowych ani usług niewskazanych w OPZ.

16. Przy odbiorze Wykonawca wskaże odrębnie dla każdego z 3 aparatów jego model, numer seryjny, wyposażenie, aktywowane funkcje i licencje oraz dokumenty gwarancyjne. Obowiązek przeglądów w okresie gwarancji dotyczy każdego urządzenia wyłącznie w zakresie i terminach wymaganych przez jego producenta lub przepisy prawa.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia należytej staranności w realizacji wszystkich zapisów niniejszej Umowy zgodnie ze swoją aktualną wiedzą, uprawnieniami, powszechnie

przyjętymi standardami i normami technicznymi oraz doświadczeniem w realizacji przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wszelkie wymagane przepisami przesłanki, w tym: posiada odpowiednie pozwolenia i dokumenty uprawniające do wykonania umowy, doświadczenie, wiedzę oraz dysponuje odpowiednią struktura organizacyjną, zasobami technicznymi, technologicznymi, kadrowymi oraz innymi środkami niezbędnymi do rzetelnej oraz pełniej realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizację przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu lub odnotowaniu zwiększonego ryzyka wystąpienia ww. sytuacji.

4. Wykonawca udziela każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu Umowy. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli realizacji przedmiotu Umowy na każdym etapie. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu Umowy, bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie do 3 dni roboczych od ich zgłoszenia.

5. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 8

Wartość umowy

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy wynosi:

netto: …….. zł (słownie: ……..) plus należny podatek VAT ____%, tj. …….. zł co daje …….. zł brutto (słownie: ……).

2. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.

3. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją niniejszej Umowy.

§ 9

Warunki płatności

1. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczony przedmiot Umowy nastąpi jednorazowo po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.

2. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z uwzględnieniem regulacji dotyczących Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wystawienie faktury za pośrednictwem KSeF, dopuszcza się inne formy fakturowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich.

4. Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z danymi podanymi w komparycji Umowy.

5. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. W przypadku opóźnienia w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych.

§ 10

Identyfikacja podatkowa

1. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego wskazania Zamawiającemu rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.

2. W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie jednego dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: _____), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego.

3. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w ust. 2.

4. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z ust. 3 który został określony zgodnie z niniejszą Umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałą zwłokę w zapłacie faktury.

5. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób

prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym bez prawa do żądania odszkodowania przez Wykonawcę, w przypadku, gdy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy:

   a) zwłoka w realizacji zamówienia przekroczy 7 dni;

   b) Wykonawca nie usunie wad lub nie dokona wymiany przedmiotu Umowy na pełnowartościowy, w terminie 7 dni od dnia odmowy podpisania z tej przyczyny przez Zamawiającego protokołu odbioru lub w którym Zamawiający zgłosił pisemne zastrzeżenia co do przedmiotu umowy.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostanie złożone w terminie do 21 dni od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających je.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 12

Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości:

   a) 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy. Jako zwłokę w realizacji umowy Zamawiający traktował będzie brak realizacji całości umowy lub nieprawidłowo zrealizowaną część Umowy;

   b) 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w reakcji na zgłoszenie usterki/awarii lub w naprawie gwarancyjnej przedmiotu Umowy lub w wymianie urządzenia wadliwego na wolny od wad;

   c) 0,2% wynagrodzenia brutto przypadającego na aparat USG wszechstronny (stacjonarny), określonego w formularzu asortymentowo-cenowym, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przeglądu technicznego, do którego Wykonawca jest zobowiązany zgodnie z § 6 ust. 1 lit. a Umowy.

   d) 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji instruktażu po przekroczeniu tygodnia od terminów podanych w § 3 ust.2 Umowy;

   e) 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;

2. Kary należne Zamawiającemu będą płatne przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia wyrównania doznanej szkody na zasadach ogólnych w zakresie przekraczającym wysokość kar umownych.

3. Maksymalna wysokość kar umownych, jaką Zamawiający może obciążyć Wykonawcę wynosi 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy.

4. W razie odstąpienia od umowy zapisy o karach umownych pozostają w mocy.

§ 13

Osoby wyznaczone do kontaktu

1. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony Zamawiającego:
   ……..., tel. ……, e-mail: ……..
2. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony Wykonawcy:
   ……..., tel. ……, e-mail: ……..

§ 14

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu Umowy powierzone podwykonawcom nie będzie miało wpływu na jakość, terminowość i warunki wykonania Umowy.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za czynności, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, odpowiadając za ich działania i za zaniechania, jak za własne.

§ 15

Zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem opisanych w niniejszym paragrafie przypadków.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron umowy wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany w niżej wymienionych przypadkach.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy:

   1) na podstawie przesłanek określonych w art. 455 ustawy PZP;

   2) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towaru i usług VAT wprowadzonej przez odpowiednie organa państwowe z dniem wejścia w życie aktu prawnego wprowadzającego tę zmianę, przy czym cena netto pozostaje bez zmian;

   3) zmiany terminu dostawy, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, takich jak „siła wyższa", na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy wskazujący okoliczności uniemożliwiające dochowanie pierwotnego terminu; przez siłę wyższą należy rozumieć

zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia; stan pandemii, epidemii zmiany związane ze stanami pandemii, epidemii, w tym ich przebiegiem;

4) zmiany terminu dostawy, w sytuacji gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego

5) wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę Przedmiotu umowy. W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zamianę Przedmiotu umowy na inny, o lepszych bądź takich samych cechach, parametrach i funkcjonalności pod warunkiem otrzymania akceptacji propozycji zmiany. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji zamówienia;

6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

4. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany Umowy wymagają udokumentowania, a zmiana wymagająca aneksu następuje zgodnie z ust. 2 oraz art. 455 Pzp.

5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.

§ 16

Klauzula informacyjna RODO

w związku z obowiązkiem wprowadzenia danych do Centralnego Rejestru Umów

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO - informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych wprowadzonych do systemu Centralny Rejestr Umów jest Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowogrodźcu, z siedzibą w Nowogrodźcu przy ul. Adama Asnyka 55, tel. 75 731 6316, e-mail: kontakt@spzoznowogrodziec.pl, jednak wyłącznie w zakresie informacji o umowie zamieszczonych przez niego w ww. systemie.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: iodo@spzoznowogrodziec.pl oraz pocztą tradycyjną pod adresem ul. Adama Asnyka 55, 59-730 Nowogrodziec.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów prawa podatkowego, rachunkowości, finansów publicznych oraz obowiązku prowadzenia Centralnego Rejestru Umów – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz przepisami wykonawczymi regulującymi funkcjonowanie

Centralnego Rejestru Umów.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty uprawnione do dostępu do informacji zgromadzonych w Centralnym Rejestrze Umów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym podmiot prowadzący rejestr

5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 2, wynikający z przepisów regulujących funkcjonowanie Centralnego Rejestru Umów.

6. Przetwarzanie danych osobowych w Centralnym Rejestrze Umów wynika z obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Dane są przekazywane do rejestru wyłącznie w zakresie wymaganym przepisami prawa.

7. Posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu,

wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 c RODO.

9. Pani/Pana dane osobowe:

– nie będą przekazywane poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego;

– nie będą podlegały profilowaniu;

– nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.

2. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę cesji Umowy, jej części.

3. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeks cywilny oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy - Strony zobowiązują się załatwić w drodze ugody, natomiast w przypadku jej nie osiągnięcia, poddać rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

5.S trony oświadczają, że podane adresy są aktualne i służą do wszelkiej korespondencji pomiędzy Stronami.

6. Strony zobowiązane są do informowania o zmianie swych adresów. Doręczenie korespondencji pod wskazany adres uznają za skuteczne, niezależne od rzeczywistego odebrania korespondencji.

7. Zamawiający wyjaśnia, że w przypadku użycia w treści umowy słowa dni ma na myśli dni „kalendarzowe".

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

…… ……..

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**

ZAŁĄCZNIK NR 5b–
wzór umowy dla części 2 –
Dostawa lodówki z monitoringiem temperatury

UMOWA SPZOZ……2026

zawarta w dniu ……..r. w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie podstawowym nr ZP-SP ZOZ.271.1.5.2026 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 poz. 793) pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Nowogrodźcu z siedzibą przy ul. Adama Asnyka 55, 59-730 Nowogrodziec wpisanym do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzoną przez Wojewodę Dolnośląskiego pod numerem księgi rejestrowej 000000001216, REGON 230405204, NIP 612-154-55-98, reprezentowanym przez dyrektora Roberta Adaszewskiego**,** zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

……

……

……

reprezentowanym przez:

……

……

zwanym w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**.

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa w Części 2 zamówienia jednej lodówki z monitoringiem temperatury (chłodziarki farmaceutycznej), przeznaczonej do przechowywania produktów leczniczych i szczepionek, wraz z wyposażeniem, ustawieniem, uruchomieniem i konfiguracją systemu monitorowania temperatury, w zakresie określonym w OPZ i ofercie Wykonawcy, na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowogrodźcu.
2. Przedmiot Umowy został szczegółowo określony w OPZ dla części 2, Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część Umowy.
3. . Wykonawca zapewnia, że chłodziarka spełnia mające zastosowanie wymagania prawne, techniczne i bezpieczeństwa, posiada wymagane prawem oznakowanie i dokumentację zgodności. Nie wymaga się dokumentów właściwych dla wyrobów medycznych, o ile chłodziarka nie jest takim wyrobem w rozumieniu obowiązujących przepisów.
4. Przedmiot Umowy realizowany na podstawie umowy o powierzeniu grantu w ramach Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej

(POZ)" w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 2

Warunki dostawy i realizacji umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony, ustawiony, uruchomiony i przedstawiony do odbioru w terminie 8 tygodni od dnia zawarcia Umowy, zgodnie z SWZ dla części 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt dostarczyć chłodziarkę do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego, ustawić ją, przygotować do pracy, skonfigurować monitoring temperatury i alarmy oraz wykazać prawidłowe działanie funkcji wymaganych w OPZ. Wymagane funkcjonalności muszą być dostępne bez obowiązkowych opłat abonamentowych lub licencji okresowych, także po zakończeniu gwarancji, jeżeli taki wymóg przewiduje OPZ.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy (nieużywany, nieregenerowany i niepowystawowy), kompletny, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i wymaganiami OPZ.
4. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia urządzenia, ubezpieczenia na czas transportu i dostarczenia środkiem transportu gwarantującym odpowiednie zabezpieczenie.
5. Wykonawca zapewnia elementy i czynności niezbędne do prawidłowego działania przedmiotu Umowy.
6. Transport i wniesienie przedmiotu Umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. W czasie transportu urządzenie musi być zabezpieczone przed uszkodzeniem oraz utratą właściwości i parametrów.
8. Wykonawca zobowiązuje się w ramach dostawy, bez dodatkowych opłat, do uruchomienia chłodziarki oraz zaprezentowania wskazanemu przez Zamawiającego personelowi podstawowych zasad jej obsługi, w szczególności działania systemu monitorowania temperatury i sygnalizacji alarmowej.

§ 3

Warunki odbioru

1. Miejsce dostawy – pomieszczenie wskazane przez Zamawiającego, lokalizacja: ……

2. Wykonawca ma obowiązek ustalić z Zamawiającym termin dostawy co najmniej 2 dni robocze przed planowaną dostawą.

3. Osoba do uzgodnienia daty dostawy: ……, tel. ……, e-mail: ……

4. Odbiór końcowy nastąpi po dostawie, ustawieniu, uruchomieniu, konfiguracji

monitoringu temperatury, sprawdzeniu funkcji i alarmów wymaganych OPZ, przeprowadzeniu instruktażu oraz przekazaniu dokumentacji. Odbiór potwierdza protokół podpisany przez obie Strony.

5. Do momentu odbioru końcowego Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie przedmiotu Umowy.

6. W przypadku stwierdzenia wad istotnych lub niezgodności z OPZ Zamawiający może odmówić odbioru i wyznaczyć termin ich usunięcia. Wady nieistotne mogą być wpisane do protokołu wraz z terminem usunięcia, bez ograniczenia innych uprawnień Zamawiającego.

7. Ustalenia odbiorowe oraz terminy usunięcia wad ujmuje się w protokole zdawczo-odbiorczym.

8. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o usunięciu wad i zgłasza urządzenie do ponownego odbioru w zakwestionowanym zakresie.

9. Przy dostawie Wykonawca przekaże w języku polskim instrukcję obsługi i konserwacji, dokument gwarancyjny, wymagane prawem dokumenty zgodności, informacje o serwisie oraz zalecenia producenta dotyczące okresowych przeglądów i konserwacji, jeżeli są przewidziane.

§ 4

Pozostałe warunki

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy, Zamawiającego, pacjentów oraz osób trzecich powstałych w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym m.in. w wyniku czynności powstałych z montażu oraz wszelkich innych prac składających się na cały przedmiot Umowy.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane nieprawidłowym działaniem przedmiotu Umowy pomimo jego prawidłowego użytkowania, w okresie gwarancji.

6. W przypadku dokonania zniszczeń, zabrudzeń (pomieszczenia, ścian itp.) lub innych uszkodzeń na terenie ośrodka w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie do 7 dni od ich powstania.

§ 5

Gwarancja, realizacja uprawnień gwarancyjnych

1.Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot Umowy **na okres ___ miesięcy** od daty protokolarnego odbioru końcowego. Gwarancja obejmuje bezpłatne usuwanie wad, naprawy gwarancyjne, robociznę, niezbędne części, dojazd i transport urządzenia, jeżeli jest wymagany do naprawy.

2. Okresowe przeglądy techniczne i konserwacja eksploatacyjna chłodziarki, o ile są wymagane przez producenta lub obowiązujące przepisy, nie stanowią obowiązku Wykonawcy w ramach niniejszej Umowy. Zamawiający organizuje je we własnym zakresie zgodnie z zaleceniami

producenta, z udziałem podmiotu o wymaganych kwalifikacjach, jeżeli są niezbędne. Prawidłowe wykonanie takich czynności przez uprawniony podmiot inny niż Wykonawca nie może samo w sobie powodować utraty gwarancji.

3. Warunki gwarancji określają Umowa, oferta Wykonawcy i dokument gwarancyjny, z uwzględnieniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Dokument gwarancyjny nie może ograniczać uprawnień przyznanych Zamawiającemu w Umowie.

4. Naprawy gwarancyjne będą wykonywane przez serwis dysponujący kwalifikacjami odpowiednimi dla danego urządzenia.

5. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek wady objętej gwarancją Zamawiający nie mógł korzystać z urządzenia, od zgłoszenia do przywrócenia sprawności, z zastrzeżeniem przepisów bezwzględnie obowiązujących.

6. W przypadku konieczności osobistego przybycia serwisanta czas reakcji wynosi maksymalnie 2 dni robocze od zgłoszenia awarii pocztą elektroniczną. Reakcja oznacza przybycie serwisanta i rozpoczęcie czynności diagnostycznych lub naprawczych.

7. Naprawa, jeżeli części zamienne są dostępne w kraju, nastąpi w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od zgłoszenia awarii.

8. Naprawa, jeżeli części zamienne wymagają sprowadzenia z zagranicy, nastąpi w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od zgłoszenia awarii.

9. W przypadku niedotrzymania terminów naprawy Wykonawca zapewni, po uzgodnieniu z Zamawiającym, urządzenie zastępcze odpowiednie do przechowywania produktów leczniczych i szczepionek, o parametrach nie gorszych niż wymagane w OPZ, w tym w zakresie monitorowania temperatury.

10. Jeżeli ten sam istotny podzespół wymaga więcej niż trzech napraw gwarancyjnych, Zamawiający może zażądać wymiany urządzenia na nowe, wolne od wad, z wyłączeniem uszkodzeń zawinionych przez użytkownika.

11. Jeżeli wada nie może zostać usunięta w terminach wskazanych w Umowie lub uniemożliwia trwałe prawidłowe użytkowanie urządzenia, Zamawiający może żądać wymiany urządzenia na nowe, wolne od wad.

12. Po każdej naprawie Wykonawca przekazuje raport serwisowy, również elektronicznie na adres: _____.

13. W przypadku niewykonania obowiązków gwarancyjnych, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i bezskutecznym upływie wyznaczonego odpowiedniego terminu, Zamawiający może zlecić naprawę innemu odpowiednio wykwalifikowanemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, z zachowaniem uprawnień gwarancyjnych.

14. Wykonawca przekaże zalecenia producenta co do wymaganych przeglądów i konserwacji, bez zobowiązania do ich odpłatnego lub nieodpłatnego wykonywania w ramach niniejszej Umowy.

15. Gwarancja oraz dostęp do funkcji chłodziarki wymaganych OPZ nie mogą być uzależnione od zakupu dodatkowych usług lub opłat okresowych niewskazanych w OPZ.

16. Przy odbiorze Wykonawca wskaże model, numer seryjny, wyposażenie, funkcje monitorowania temperatury i dokumenty gwarancyjne.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

6. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia należytej staranności w realizacji wszystkich zapisów niniejszej Umowy zgodnie ze swoją aktualną wiedzą, uprawnieniami, powszechnie przyjętymi standardami i normami technicznymi oraz doświadczeniem w realizacji przedmiotu Umowy.

7. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wszelkie wymagane przepisami przesłanki, w tym: posiada odpowiednie pozwolenia i dokumenty uprawniające do wykonania umowy, doświadczenie, wiedzę oraz dysponuje odpowiednią struktura organizacyjną, zasobami technicznymi, technologicznymi, kadrowymi oraz innymi środkami niezbędnymi do rzetelnej oraz pełniej realizacji przedmiotu zamówienia.

8. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizacje przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu lub odnotowaniu zwiększonego ryzyka wystąpienia ww. sytuacji.

9. Wykonawca udziela każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu Umowy. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli realizacji przedmiotu Umowy na każdym etapie. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu Umowy, bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie do 3 dni roboczych od ich zgłoszenia.

10. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7

Wartość umowy

4. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy wynosi:

netto: …….. zł (słownie: ……..) plus należny podatek VAT ____%, tj. …….. zł co daje …….. zł brutto (słownie: ……).

5. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.

6. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją niniejszej Umowy.

§ 8

Warunki płatności

7. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczony przedmiot Umowy nastąpi jednorazowo po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.

8. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z uwzględnieniem regulacji dotyczących Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wystawienie faktury za pośrednictwem KSeF, dopuszcza się inne formy fakturowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

9. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich.

10. Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z danymi podanymi w komparycji Umowy.

11. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

12. W przypadku opóźnienia w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych.

§ 9

Identyfikacja podatkowa

1. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego wskazania Zamawiającemu rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.

2. W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie jednego dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: _____), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego.

3. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w ust. 2.

4. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z ust. 3 który został określony zgodnie z niniejszą Umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania

dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałą zwłokę w zapłacie faktury.

5. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

§ 10

Odstąpienie od umowy

4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym bez prawa do żądania odszkodowania przez Wykonawcę, w przypadku, gdy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy:

c) zwłoka w realizacji zamówienia przekroczy 7 dni;

d) Wykonawca nie usunie wad lub nie dokona wymiany przedmiotu Umowy na pełnowartościowy, w terminie 7 dni od dnia odmowy podpisania z tej przyczyny przez Zamawiającego protokołu odbioru lub w którym Zamawiający zgłosił pisemne zastrzeżenia co do przedmiotu umowy.

5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostanie złożone w terminie do 21 dni od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających je.

6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11

Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości:

a) 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy. Jako zwłokę w realizacji umowy Zamawiający traktował będzie brak realizacji całości umowy lub nieprawidłowo zrealizowaną część Umowy;

b) 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w reakcji na zgłoszenie usterki/awarii lub w naprawie gwarancyjnej przedmiotu Umowy lub w wymianie urządzenia wadliwego na wolny od wad;

c) 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji instruktażu po przekroczeniu tygodnia od terminów podanych w § 3 ust.2 Umowy;

d) 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;

2. Kary należne Zamawiającemu będą płatne przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia wyrównania doznanej szkody na zasadach ogólnych w zakresie przekraczającym wysokość kar umownych.

3. Maksymalna wysokość kar umownych, jaką Zamawiający może obciążyć Wykonawcę wynosi 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy.

4. W razie odstąpienia od umowy zapisy o karach umownych pozostają w mocy.

§ 12

Osoby wyznaczone do kontaktu

3. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony Zamawiającego:
……., tel. ……., e-mail: ……..
4. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony Wykonawcy:
……., tel. ……., e-mail: ……..

§ 13

Podwykonawcy

3. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu Umowy powierzone podwykonawcom nie będzie miało wpływu na jakość, terminowość i warunki wykonania Umowy.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za czynności, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, odpowiadając za ich działania i za zaniechania, jak za własne.

§ 14

Zmiany umowy

6. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem opisanych w niniejszym paragrafie przypadków.

7. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron umowy wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany w niżej wymienionych przypadkach.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy:

1) na podstawie przesłanek określonych w art. 455 ustawy PZP;

2) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towaru i usług VAT wprowadzonej przez odpowiednie organa państwowe z dniem wejścia w życie aktu prawnego wprowadzającego tę zmianę, przy czym cena netto pozostaje bez zmian;

3) zmiany terminu dostawy, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, takich jak „siła wyższa", na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy wskazujący okoliczności uniemożliwiające dochowanie pierwotnego terminu; przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia; stan pandemii, epidemii zmiany związane ze stanami pandemii, epidemii, w tym ich przebiegiem;

4) zmiany terminu dostawy, w sytuacji gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego

5) wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę Przedmiotu umowy. W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zamianę Przedmiotu umowy na inny, o lepszych bądź takich samych cechach, parametrach i funkcjonalności pod warunkiem otrzymania akceptacji propozycji zmiany. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji zamówienia;

6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

9. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany Umowy wymagają udokumentowania, a zmiana wymagająca aneksu następuje zgodnie z ust. 2 oraz art. 455 Pzp.

10. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.

§ 15

Klauzula informacyjna RODO

w związku z obowiązkiem wprowadzenia danych do Centralnego Rejestru Umów

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO - informujemy, że:

10. Administratorem Pani/Pana danych osobowych wprowadzonych do systemu Centralny Rejestr Umów jest Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowogrodźcu, z siedzibą w Nowogrodźcu przy ul. Adama Asnyka 55, tel. 75 731 6316, e-mail: kontakt@spzoznowogrodziec.pl, jednak wyłącznie w zakresie informacji o umowie zamieszczonych przez niego w ww. systemie.

11. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: iodo@spzoznowogrodziec.pl oraz pocztą tradycyjną pod adresem ul. Adama Asnyka 55, 59-730 Nowogrodziec.

12. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków prawnych

ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów prawa podatkowego, rachunkowości, finansów publicznych oraz obowiązku prowadzenia Centralnego Rejestru Umów – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz przepisami wykonawczymi regulującymi funkcjonowanie Centralnego Rejestru Umów.

13. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty uprawnione do dostępu do informacji zgromadzonych w Centralnym Rejestrze Umów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym podmiot prowadzący rejestr

14. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 2, wynikający z przepisów regulujących funkcjonowanie Centralnego Rejestru Umów.

15. Przetwarzanie danych osobowych w Centralnym Rejestrze Umów wynika z obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Dane są przekazywane do rejestru wyłącznie w zakresie wymaganym przepisami prawa.

16. Posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

17. Nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu,

wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 c RODO.

18. Pani/Pana dane osobowe:

– nie będą przekazywane poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego;

– nie będą podlegały profilowaniu;

– nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

§ 16

Postanowienia końcowe

9. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.

10. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę cesji Umowy, jej części.

11. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeks cywilny oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy - Strony zobowiązują się załatwić w drodze ugody, natomiast w przypadku jej nie osiągnięcia, poddać rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

13. Strony oświadczają, że podane adresy są aktualne i służą do wszelkiej korespondencji pomiędzy Stronami.

14. Strony zobowiązane są do informowania o zmianie swych adresów. Doręczenie korespondencji pod wskazany adres uznają za skuteczne, niezależne od rzeczywistego odebrania korespondencji.

15. Zamawiający wyjaśnia, że w przypadku użycia w treści umowy słowa dni ma na myśli dni „kalendarzowe".

16. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

…… ……..

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**

UMOWA SPZOZ……2026

zawarta w dniu ……. r., po wyborze oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym nr ZP-SP ZOZ.271.1.5.2026, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Nowogrodźcu, ul. Adama Asnyka 55, 59-730 Nowogrodziec, nr księgi RPWDL 000000001216, REGON 230405204, NIP 612-154-55-98, reprezentowanym przez dyrektora Roberta Adaszewskiego, zwanym dalej „Zamawiającym",

a:

……
reprezentowanym przez ……, zwanym dalej „Wykonawcą".

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa w Części 3 zamówienia mebli i wyposażenia gabinetów medycznych wraz z transportem, wniesieniem, montażem (jeżeli dotyczy), ustawieniem i przygotowaniem do użytkowania, w rodzajach, ilościach i cenach określonych w formularzu asortymentowo-cenowym, który stanowi integralną część niniejszej umowy, na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowogrodźcu w celu świadczenia Podstawowej Opieki Zdrowotnej przez Zamawiającego.

2. Przedmiot Umowy został szczegółowo określony w OPZ dla części 3, Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część Umowy.

3. Wykonawca zapewnia, że oferowany przedmiot Umowy spełnia wymagania obowiązujących przepisów prawa, w tym – w odniesieniu do wyposażenia stanowiącego wyrób medyczny – mające zastosowanie wymagania rozporządzenia (UE) 2017/745 i ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych.

4. Przedmiot Umowy realizowany na podstawie umowy o powierzeniu grantu w ramach Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)" w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 2

Warunki dostawy i realizacji umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony, wniesiony, zmontowany (jeżeli dotyczy), ustawiony i przedstawiony do odbioru w terminie: 8 tygodni od dnia zawarcia Umowy, zgodnie z SWZ dla części 3.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia, montażu (jeżeli dotyczy), ustawienia i przygotowania do użytkowania wszystkich elementów wyposażenia w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego, bez dodatkowych opłat.

3. Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot Umowy jest: fabrycznie nowy (tzn. nieużywany, nieregenerowany, nie powystawowy), dobrej jakości, kompletny, wolny od wad fizycznych i prawnych, zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Przedmiot Umowy posiada wymagane prawem oznakowanie i dokumenty zgodności, odpowiednio do rodzaju oferowanego wyposażenia; dla wyrobów medycznych – dokumenty i oznakowanie wymagane przepisami dotyczącymi wyrobów medycznych.

4. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia sprzętu/ wyposażenia medycznego, ubezpieczenia na czas transportu oraz dostarczenia go środkiem transportu gwarantującym odpowiednie zabezpieczenie.

5. Wykonawca zapewnia elementy i czynności niezbędne do prawidłowego działania przedmiotu Umowy.

6. Transport przedmiotu Umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego spoczywa po stronie Wykonawcy i odbywa się na jego koszt i ryzyko.

7. W czasie transportu przedmiot Umowy winien być przez Wykonawcę zabezpieczony

w sposób zapobiegający jego przypadkowemu uszkodzeniu, przed utratą jego właściwości

i parametrów.

§ 3

Przygotowanie wyposażenia do użytkowania

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu informacji niezbędnych do bezpiecznego użytkowania i konserwacji dostarczonego wyposażenia, odpowiednio do jego rodzaju.

2. Wymagane informacje i instrukcje zostaną przekazane nie później niż w dniu odbioru końcowego.

3. Wykonawca sprawdzi prawidłowość montażu, stabilność i gotowość do użytkowania wyposażenia, którego montaż jest wymagany.

§ 4

Warunki odbioru

1. Miejsce dostawy - pomieszczenia wskazane przez Zamawiającego, lokalizacja:

……

2. Wykonawca ma obowiązek ustalić z Zamawiającym termin dostawy na co najmniej na 2 dni robocze przed planowaną dostawą.

3. Osobą, z którą Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić datę dostawy jest:

……., tel. ……., ., mail: ……..

4. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy nastąpi po dostawie, wniesieniu, montażu (jeżeli dotyczy), ustawieniu, przygotowaniu do użytkowania, przekazaniu wymaganej dokumentacji oraz sprawdzeniu zgodności mebli i wyposażenia z OPZ, formularzem asortymentowo-cenowym i ofertą. Odbiór potwierdza protokół podpisany przez obie Strony.

5. Do momentu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenie lub utratę przedmiotu Umowy, w związku

z czym Wykonawca jest zobowiązany do właściwego zabezpieczenia przedmiotu zamówienia na własny koszt.

6. Jeżeli podczas odbioru stwierdzono wady istotne, uniemożliwiające prawidłowe lub bezpieczne korzystanie z któregokolwiek z elementów wyposażenia albo niezgodność z wymaganiami OPZ, Zamawiający może odmówić odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad. Wady nieistotne mogą zostać wpisane do protokołu wraz z terminem ich usunięcia, bez pozbawienia Zamawiającego innych uprawnień.

7. Wszelkie czynności dokonania odbioru, jak i terminy wyznaczone na usunięcie wad i usterek zawarte będą w protokole zdawczo-odbiorczym podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

8. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru w zakresie uprzednio zakwestionowanych przez Zamawiającego jako wadliwych.

9. Wykonawca zobowiązany jest przy dostawie przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego dostarczyć następujące dokumenty w języku polskim: instrukcje użytkowania i konserwacji (jeżeli dotyczą danego wyposażenia), dokumenty gwarancyjne, dokumenty zgodności wymagane prawem odpowiednio do rodzaju wyposażenia oraz informacje o wymaganych przeglądach i konserwacji okresowej (jeżeli dotyczą).

§ 5

Pozostałe warunki

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy, Zamawiającego, pacjentów oraz osób trzecich powstałych w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym m.in. w wyniku czynności powstałych z montażu oraz wszelkich innych prac składających się na cały przedmiot Umowy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane nieprawidłowym działaniem przedmiotu Umowy pomimo jego prawidłowego użytkowania, w okresie gwarancji.

3. W przypadku dokonania zniszczeń, zabrudzeń (pomieszczenia, ścian itp.) lub innych uszkodzeń na terenie ośrodka w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie do 7 dni od ich powstania.

§ 6

Gwarancja, realizacja uprawnień gwarancyjnych

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot Umowy **na okres ___ miesięcy** od daty protokolarnego odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia. Gwarancja obejmuje m.in.:

a) okresowe przeglądy techniczne i konserwacja eksploatacyjna dostarczonych mebli i wyposażenia, o ile są wymagane przez producenta lub obowiązujące przepisy, są organizowane i finansowane przez Zamawiającego we własnym zakresie, zgodnie z zaleceniami producenta, z udziałem podmiotu posiadającego wymagane kwalifikacje, jeżeli są niezbędne. Prawidłowe wykonywanie tych czynności przez taki podmiot nie powoduje utraty uprawnień gwarancyjnych;

b) bezpłatne usuwanie wad objętych gwarancją, w tym robociznę, części zamienne, dojazd i transport, jeżeli są niezbędne do wykonania naprawy;

c) bezpłatne naprawy i konserwacje, w tym wymiana części w ramach naprawy gwarancyjnej;

d) wykonywanie innych czynności niezbędnych do prawidłowego działania przedmiotu zamówienia.

2. Warunki gwarancji i serwisu określa umowa, oferta Wykonawcy, karta gwarancyjna, Kodeks cywilny. W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.

3. Wykonawca oświadcza, iż czynności wynikające z bezpłatnej gwarancji wykonywane będą przez osoby posiadające kwalifikacje odpowiednie do rodzaju wyposażenia, wraz

z wymaganymi uprawnieniami.

4. Z każdej naprawy gwarancyjnej zostanie sporządzony raport, a wpis do paszportu technicznego zostanie dokonany, jeżeli jest on wymagany i prowadzony.

5. Okres gwarancji zostaje przedłużony o czas trwania każdej naprawy sprzętu liczonej od momentu zgłoszenia awarii / usterki do momentu jej usunięcia.

6. Czas reakcji na zgłoszenie wady/usterki wynosi maksymalnie 2 dni robocze od momentu zgłoszenia drogą mailową. Przez czas reakcji należy rozumieć potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i uzgodnienie sposobu usunięcia wady; jeżeli naprawa wymaga przyjazdu, termin przyjazdu należy uzgodnić z Zamawiającym.

7. Czas dokonania naprawy, jeżeli części lub materiały dostępne są w kraju nie dłuższy niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki / awarii.

8. Czas dokonania naprawy, jeżeli części lub materiały trzeba sprowadzać z zagranicy nie dłuższy niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki / awarii.

9. Wykonawca w przypadku niedotrzymania terminów wskazanych w ust. 7–8, po

uzgodnieniu z Zamawiającym, zapewnia wyposażenie zastępcze o funkcjonalności nie gorszej od naprawianego elementu, jeżeli jest to uzasadnione jego przeznaczeniem i możliwe do zrealizowania.

10. W przypadku, gdy liczba napraw gwarancyjnych tego samego istotnego elementu/podzespołu przekroczy 3 naprawy lub uszkodzenie uniemożliwia wykorzystanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do wymiany artykułu na nowy (z wyjątkiem uszkodzeń z winy użytkownika).

11. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady fizyczne przedmiotu zamówienia - przedmiotu zamówienia, uniemożliwiające jego poprawne użytkowanie, Wykonawca wymieni przedmiot zamówienia na nowy.

12. Wykonawca po każdej naprawie gwarancyjnej, przekazuje Zamawiającemu raport serwisowy z wykonanych czynności wraz z wszelkimi istotnymi informacjami. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania raportów serwisowych w formie elektronicznej na adres mailowy: _____

13. W przypadku niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków z gwarancji zgodnie z umową, niezależnie od prawa naliczenia kar umownych, Zamawiający ma prawo powierzenia naprawy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Powierzenie naprawy innemu podmiotowi

w przypadku opisanym w niniejszym ust. Zamawiający zachowuję pełne prawa gwarancyjne.

14. Wykonawca przy odbiorze przekazuje zalecenia producenta dotyczące przeglądów i konserwacji okresowej, jeżeli są wymagane dla danego elementu wyposażenia. Przeglądy te nie stanowią obowiązku Wykonawcy w ramach wynagrodzenia określonego w § 8.

15. Wykonawca zapewnia, że korzystanie z wyposażenia zgodnie z jego przeznaczeniem nie będzie uzależnione od zakupu odpłatnych abonamentów lub licencji okresowych niewskazanych w OPZ.

16. Przy odbiorze Wykonawca wskaże rodzaje i ilości dostarczonych elementów wyposażenia oraz przekaże wymagane dokumenty gwarancyjne i instrukcje, odpowiednio do ich rodzaju.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia należytej staranności w realizacji wszystkich zapisów niniejszej Umowy zgodnie ze swoją aktualną wiedzą, uprawnieniami, powszechnie przyjętymi standardami i normami technicznymi oraz doświadczeniem w realizacji przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wszelkie wymagane przepisami przesłanki, w tym: posiada odpowiednie pozwolenia i dokumenty uprawniające do wykonania umowy, doświadczenie, wiedzę oraz dysponuje odpowiednią struktura organizacyjną, zasobami technicznymi, technologicznymi, kadrowymi oraz innymi środkami niezbędnymi do rzetelnej oraz pełniej realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach

mogących negatywnie wpłynąć na realizację przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizacje przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu lub odnotowaniu zwiększonego ryzyka wystąpienia ww. sytuacji.

4. Wykonawca udziela każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu Umowy. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli realizacji przedmiotu Umowy na każdym etapie. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu Umowy, bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie do 3 dni roboczych od ich zgłoszenia.

5. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 8

Wartość umowy

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy określonego

w § 1 Umowy wynosi:

netto: …….. zł (słownie: ……) plus należny podatek VAT ___%, tj. …….. zł co daje …….. zł brutto (słownie: ……).

2. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.

3. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją niniejszej Umowy.

§ 9

Warunki płatności

1. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczony przedmiot Umowy nastąpi jednorazowo po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.

2. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, zgodnie

z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z uwzględnieniem regulacji dotyczących Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wystawienie faktury za pośrednictwem KSeF, dopuszcza się inne formy fakturowania zgodnie

z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich.

4. Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z danymi podanymi w komparycji Umowy.

5. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. W przypadku opóźnienia w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych.

§ 10

Identyfikacja podatkowa

1. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego wskazania Zamawiającemu rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.

2. W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie jednego dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: _____), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja

o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego.

3. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w ust. 2.

4. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z ust. 3 który został określony zgodnie z niniejszą Umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałą zwłokę

w zapłacie faktury.

5. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej

w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od

osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym bez prawa do żądania odszkodowania przez Wykonawcę, w przypadku, gdy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy:

a) zwłoka w realizacji zamówienia przekroczy 7 dni;

b) Wykonawca nie usunie wad lub nie dokona wymiany przedmiotu Umowy na pełnowartościowy, w terminie 7 dni od dnia odmowy podpisania z tej przyczyny przez Zamawiającego protokołu odbioru lub w którym Zamawiający zgłosił pisemne zastrzeżenia co do przedmiotu umowy.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostanie złożone w terminie do 21 dni od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających je.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży

w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 12

Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości:

a) 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki

w realizacji przedmiotu Umowy. Jako zwłokę w realizacji umowy Zamawiający traktował będzie brak realizacji całości umowy lub nieprawidłowo zrealizowaną część Umowy;

b) 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki

w reakcji na zgłoszenie usterki/awarii lub w naprawie gwarancyjnej przedmiotu Umowy lub w wymianie urządzenia wadliwego na wolny od wad;

c) 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, po upływie terminu wyznaczonego zgodnie z § 4 ust. 6 Umowy.

d) 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki

w przekazaniu dokumentacji i informacji wymaganych w § 3 i § 4 ust. 9 Umowy;

e) 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia

od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;

2. Kary należne Zamawiającemu będą płatne przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia wyrównania doznanej szkody na zasadach ogólnych w zakresie przekraczającym wysokość kar umownych.

3. Maksymalna wysokość kar umownych, jaką Zamawiający może obciążyć Wykonawcę wynosi 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy.

4. W razie odstąpienia od umowy zapisy o karach umownych pozostają w mocy.

§ 13

Osoby wyznaczone do kontaktu

1. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony Zamawiającego:

……., tel. ……., e-mail: ……..

2. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony Wykonawcy:

……., tel. ……., e-mail: ……..

§ 14

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu Umowy powierzone podwykonawcom nie będzie miało wpływu na jakość, terminowość i warunki wykonania Umowy.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za czynności, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, odpowiadając za ich działania i za zaniechania, jak za własne.

§ 15

Zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem opisanych w niniejszym paragrafie przypadków.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron umowy wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany w niżej wymienionych przypadkach.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy:

1) na podstawie przesłanek określonych w art. 455 ustawy PZP;

2) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towaru i usług VAT wprowadzonej przez odpowiednie organa państwowe z dniem wejścia w życie aktu prawnego

wprowadzającego tę zmianę, przy czym cena netto pozostaje bez zmian;

3) zmiany terminu dostawy, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, takich jak „siła wyższa", na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy wskazujący okoliczności uniemożliwiające dochowanie pierwotnego terminu; przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia; stan pandemii, epidemii zmiany związane ze stanami pandemii, epidemii, w tym ich przebiegiem;

4) zmiany terminu dostawy, w sytuacji gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego

5) wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę Przedmiotu umowy. W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zamianę Przedmiotu umowy na inny, o lepszych bądź takich samych cechach, parametrach

i funkcjonalności pod warunkiem otrzymania akceptacji propozycji zmiany. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji zamówienia;

6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

4. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany Umowy wymagają udokumentowania, a zmiana wymagająca aneksu następuje zgodnie z ust. 2 oraz art. 455 Pzp.

5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.

§ 16

Klauzula informacyjna RODO

w związku z obowiązkiem wprowadzenia danych do Centralnego Rejestru Umów

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO - informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych wprowadzonych do systemu Centralny Rejestr Umów jest Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej

w Nowogrodźcu, z siedzibą w Nowogrodźcu przy ul. Adama Asnyka 55, tel. 75 731 6316, e-mail: kontakt@spzoznowogrodziec.pl, jednak wyłącznie w zakresie informacji o umowie zamieszczonych przez niego w ww. systemie.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: iodo@spzoznowogrodziec.pl oraz pocztą tradycyjną pod adresem ul. Adama Asnyka 55, 59-730 Nowogrodziec.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów prawa podatkowego, rachunkowości, finansów publicznych oraz obowiązku prowadzenia Centralnego Rejestru Umów – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.

o finansach publicznych oraz przepisami wykonawczymi regulującymi funkcjonowanie Centralnego Rejestru Umów.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty uprawnione do dostępu do informacji zgromadzonych w Centralnym Rejestrze Umów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

w tym podmiot prowadzący rejestr

5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 2, wynikający z przepisów regulujących funkcjonowanie Centralnego Rejestru Umów.

6. Przetwarzanie danych osobowych w Centralnym Rejestrze Umów wynika z obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Dane są przekazywane do rejestru wyłącznie w zakresie wymaganym przepisami prawa.

7. Posiada Pani/Pan:

 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu,

wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 c RODO.

9. Pani/Pana dane osobowe:

 nie będą przekazywane poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego;

 nie będą podlegały profilowaniu;

 nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.

2. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę cesji Umowy, jej części.

3. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeks cywilny oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy - Strony zobowiązują się załatwić w drodze ugody, natomiast w przypadku jej nie osiągnięcia, poddać rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

5.S trony oświadczają, że podane adresy są aktualne i służą do wszelkiej korespondencji pomiędzy Stronami.

6. Strony zobowiązane są do informowania o zmianie swych adresów. Doręczenie korespondencji pod wskazany adres uznają za skuteczne, niezależne od rzeczywistego odebrania korespondencji.

7. Zamawiający wyjaśnia, że w przypadku użycia w treści umowy słowa dni ma na myśli dni „kalendarzowe".

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

…….. ……..

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

ZAŁĄCZNIK NR 5d –

wzór umowy dla części 4 –

Pozostały sprzęt i wyposażenie medyczne

UMOWA SPZOZ……2026

zawarta w dniu ……..r. w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie podstawowym nr ZP-SP ZOZ.271.1.5.2026 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 poz. 793)pomiędzy: Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Nowogrodźcu z siedzibą przy ul. Adama Asnyka 55, 59-730 Nowogrodziec wpisanym do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzoną przez Wojewodę Dolnośląskiego pod numerem księgi rejestrowej 000000001216, REGON 230405204, NIP 612-154-55-98, reprezentowanym przez dyrektora Roberta Adaszewskiego, zwanym dalej „Zamawiającym”

a ……

……

……

reprezentowanym przez:

……

……

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa w Części 4 zamówienia pozostałego sprzętu i wyposażenia medycznego, wraz z instalacją, konfiguracją i uruchomieniem, jeżeli są wymagane dla danego urządzenia, w ilościach i cenach określonych w formularzu asortymentowo-cenowym, który stanowi integralną część niniejszej umowy, na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowogrodźcu w celu świadczenia Podstawowej Opieki Zdrowotnej przez Zamawiającego.

2. Przedmiot Umowy został szczegółowo określony w OPZ dla części 4, Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część Umowy.

3. Wykonawca zapewnia, że oferowany sprzęt, w zakresie, w jakim stanowi wyrób medyczny, został legalnie wprowadzony do obrotu lub do używania oraz spełnia mające zastosowanie wymagania rozporządzenia (UE) 2017/745 i ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych.

4. Przedmiot Umowy realizowany na podstawie umowy o powierzeniu grantu w ramach

Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)" w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 2

Warunki dostawy i realizacji umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony, zainstalowany, uruchomiony i przedstawiony do odbioru w terminie: ……. tygodni od dnia zawarcia Umowy, zgodnie z SWZ dla części 4.

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i przygotowania do użytkowania sprzętu i wyposażenia objętego częścią 4, w tym do instalacji, konfiguracji i uruchomienia urządzeń oraz oprogramowania, jeżeli wymaga tego OPZ, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, bez dodatkowych opłat. Funkcjonalności i licencje wymagane w OPZ muszą być dostępne bez obowiązkowych abonamentów lub opłat okresowych także po upływie okresu gwarancji.

3. Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot Umowy jest: fabrycznie nowy (tzn. nieużywany, nieregenerowany, nie powystawowy), dobrej jakości, kompletny, wolny od wad fizycznych i prawnych, zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Przedmiot Umowy posiada wymagane prawem oznakowanie CE oraz dokumenty zgodności, w tym dokumenty wymagane przepisami dotyczącymi wyrobów medycznych – odpowiednio do rodzaju sprzętu i obowiązujących przepisów.

4. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia sprzętu/ wyposażenia medycznego, ubezpieczenia na czas transportu oraz dostarczenia go środkiem transportu gwarantującym odpowiednie zabezpieczenie.

5. Wykonawca zapewnia elementy i czynności niezbędne do prawidłowego działania przedmiotu Umowy.

6. Transport przedmiotu Umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego spoczywa po stronie Wykonawcy i odbywa się na jego koszt i ryzyko.

7. W czasie transportu przedmiot Umowy winien być przez Wykonawcę zabezpieczony w sposób zapobiegający jego przypadkowemu uszkodzeniu, przed utratą jego właściwości i parametrów.

§ 3

Instruktaż obsługi sprzętu medycznego

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu wytypowanego przez Zamawiającego personelu w zakresie użytkowania i obsługi technicznej urządzeń, dla których obowiązek przeprowadzenia instruktażu został określony w OPZ, w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca ma obowiązek ustalić z Zamawiającym termin przeprowadzenia instruktażu; instruktaż zostanie przeprowadzony nie później niż w dniu odbioru końcowego.
3. Wykonawca przeprowadzi instruktaż wskazanego przez Zamawiającego personelu bezpośredniej obsługi w zakresie obsługi technicznej urządzeń objętych instruktażem i bezpieczeństwa pracy.

§ 4

Warunki odbioru

1. Miejsce dostawy - pomieszczenia wskazane przez Zamawiającego, lokalizacja: ……

2. Wykonawca ma obowiązek ustalić z Zamawiającym termin dostawy na co najmniej na 2 dni robocze przed planowaną dostawą.

3. Osobą, z którą Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić datę dostawy jest: ……., tel. ……., ., mail: ……..

4. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy nastąpi po dostawie, wymaganej instalacji, uruchomieniu, przeprowadzeniu instruktażu w zakresie wymaganym dla urządzeń, przekazaniu dokumentacji oraz sprawdzeniu zgodności całego sprzętu i wyposażenia z OPZ, formularzem asortymentowo-cenowym i ofertą. Odbiór potwierdza protokół podpisany przez obie Strony.

5. Do momentu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenie lub utratę przedmiotu Umowy, w związku z czym Wykonawca jest zobowiązany do właściwego zabezpieczenia przedmiotu zamówienia na własny koszt.

6. Jeżeli podczas odbioru stwierdzono wady istotne, uniemożliwiające prawidłowe lub bezpieczne korzystanie z któregokolwiek z urządzeń lub elementów wyposażenia albo niezgodność z wymaganiami OPZ, Zamawiający może odmówić odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad. Wady nieistotne mogą zostać wpisane do protokołu wraz z terminem ich usunięcia, bez pozbawienia Zamawiającego innych uprawnień.

7. Wszelkie czynności dokonania odbioru, jak i terminy wyznaczone na usunięcie wad i usterek zawarte będą w protokole zdawczo-odbiorczym podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

8. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru w zakresie uprzednio zakwestionowanych przez Zamawiającego jako wadliwych.

9. Wykonawca zobowiązany jest przy dostawie przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego dostarczyć następujące dokumenty w języku polskim: instrukcję obsługi i konserwacji, dokument gwarancyjny, paszport techniczny (jeżeli wymagany), dokumenty zgodności wymagane prawem, dokumentację licencji i warunki serwisu (jeżeli dotyczy) oraz harmonogram wymaganych przeglądów (jeżeli dotyczy).

§ 5

Pozostałe warunki

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy, Zamawiającego, pacjentów oraz osób trzecich powstałych w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym m.in. w wyniku czynności powstałych z montażu oraz wszelkich innych prac składających się na cały przedmiot Umowy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane nieprawidłowym działaniem przedmiotu Umowy pomimo jego prawidłowego użytkowania, w okresie gwarancji.

3. W przypadku dokonania zniszczeń, zabrudzeń (pomieszczenia, ścian itp.) lub innych uszkodzeń na terenie ośrodka w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie do 7 dni od ich powstania.

§ 6

Gwarancja, realizacja uprawnień gwarancyjnych

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot Umowy na okres ____ miesięcy od daty protokolarnego odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia. Gwarancja obejmuje m.in.: a) bezpłatne usuwanie wad i naprawy gwarancyjne, w tym robociznę, części, dojazd i transport urządzenia, jeżeli jest wymagany do naprawy; b) wykonywanie innych czynności niezbędnych do przywrócenia prawidłowego działania przedmiotu zamówienia w ramach napraw gwarancyjnych. Okresowe przeglądy techniczne i konserwacja eksploatacyjna sprzętu, o ile są wymagane przez producenta lub obowiązujące przepisy prawa, są organizowane i finansowane przez Zamawiającego we własnym zakresie, zgodnie z wymaganiami producenta, przy udziale podmiotu posiadającego wymagane kwalifikacje, jeżeli są niezbędne. Prawidłowe wykonanie takich czynności przez uprawniony podmiot inny niż Wykonawca nie stanowi samoistnej podstawy do utraty gwarancji.

2. Warunki gwarancji i serwisu określa umowa, oferta Wykonawcy, karta gwarancyjna, Kodeks cywilny. W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.

3. Wykonawca oświadcza, iż czynności wynikające z bezpłatnej gwarancji wykonywane będą przez autoryzowany serwis posiadający kwalifikacje/ kompetencje producenta lub równoważne, wraz z wymaganymi uprawnieniami.

4. Z każdej naprawy gwarancyjnej zostanie sporządzony wpis w paszporcie technicznym, jeżeli jest prowadzony dla danego urządzenia.

5. Okres gwarancji zostaje przedłużony o czas trwania każdej naprawy sprzętu liczonej od momentu zgłoszenia awarii / usterki do momentu jej usunięcia.

6. Czas reakcji na zgłoszenie awarii/usterki sprzętu wynosi w przypadku konieczności osobistego przybycia serwisanta do siedziby Zamawiającego - maksymalnie do 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii/usterki drogą mailową. Przez czas reakcji serwisu należy rozumieć przybycie Serwisanta do siedziby Zamawiającego i rozpoczęcia naprawy awarii/usterki.

7. Czas dokonania naprawy, jeżeli części zamienne dostępne są w kraju nie dłuższy niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki / awarii.

8. Czas dokonania naprawy, jeżeli części zamienne trzeba sprowadzać z zagranicy nie dłuższy niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki / awarii.

9. Wykonawca w przypadku niedotrzymania terminów wskazanych w ust. 6–8 zapewnia, po uzgodnieniu z Zamawiającym, sprzęt zastępczy o parametrach i jakości nie gorszej

w stosunku do parametrów i jakości naprawianego urządzenia medycznego.

10. W przypadku, gdy liczba napraw gwarancyjnych tego samego istotnego elementu/podzespołu przekroczy 3 naprawy lub uszkodzenie uniemożliwia wykorzystanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do wymiany artykułu na nowy (z wyjątkiem uszkodzeń z winy użytkownika).

11. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady fizyczne przedmiotu zamówienia - przedmiotu zamówienia, uniemożliwiające jego poprawne użytkowanie, Wykonawca wymieni przedmiot zamówienia na nowy.

12. Wykonawca po każdej planowanej czynności serwisowej oraz każdej naprawie, przekazuje Zamawiającemu raport serwisowy z wykonanych czynności wraz z wszelkimi istotnymi informacjami. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania raportów serwisowych w formie elektronicznej na adres mailowy: _____

13. W przypadku niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków z gwarancji zgodnie z umową, niezależnie od prawa naliczenia kar umownych, Zamawiający ma prawo powierzenia naprawy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Powierzenie naprawy innemu podmiotowi w przypadku opisanym w niniejszym ust. Zamawiający zachowuję pełne prawa gwarancyjne.

14. Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje o wymaganych przeglądach i konserwacji eksploatacyjnej poszczególnych urządzeń, jeżeli są wymagane przez producenta lub przepisy prawa.

15. Wykonawca zapewnia, że korzystanie z funkcjonalności sprzętu i oprogramowania wymaganych w OPZ nie będzie uzależnione od zakupu odpłatnych abonamentów ani licencji okresowych, również po zakończeniu gwarancji.

16. Przy odbiorze Wykonawca wskaże dla każdego urządzenia, dla którego ma to zastosowanie, jego model, numer seryjny, wyposażenie, aktywowane funkcje i licencje oraz dokumenty gwarancyjne.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia należytej staranności w realizacji wszystkich zapisów niniejszej Umowy zgodnie ze swoją aktualną wiedzą, uprawnieniami, powszechnie przyjętymi standardami i normami technicznymi oraz doświadczeniem w realizacji przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wszelkie wymagane przepisami przesłanki, w tym: posiada odpowiednie pozwolenia i dokumenty uprawniające do wykonania umowy, doświadczenie, wiedzę oraz dysponuje odpowiednią struktura organizacyjną, zasobami technicznymi, technologicznymi, kadrowymi oraz innymi środkami niezbędnymi do rzetelnej oraz pełniej realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizacji przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizacje przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu

lub odnotowaniu zwiększonego ryzyka wystąpienia ww. sytuacji.

4. Wykonawca udziela każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu Umowy. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli realizacji przedmiotu Umowy na każdym etapie. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu Umowy, bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie do 3 dni roboczych od ich zgłoszenia.

5. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 8

Wartość umowy

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy wynosi: netto: ……. zł (słownie: ……) plus należny podatek VAT ___%, tj. …….. zł co daje …….. zł brutto (słownie: ……).

2. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.

3. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją niniejszej Umowy, z wyjątkiem kosztów okresowych przeglądów technicznych i konserwacji eksploatacyjnej, o których mowa w § 6 ust.1.

§ 9

Warunki płatności

1. Zapłata należności przez Zamawiającego za dostarczony przedmiot Umowy nastąpi jednorazowo po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.

2. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z uwzględnieniem regulacji dotyczących Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wystawienie faktury za pośrednictwem KSeF, dopuszcza się inne formy fakturowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich.

4. Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z danymi podanymi w komparycji Umowy.

5. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. W przypadku opóźnienia w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych.

§ 10

Identyfikacja podatkowa

1. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego wskazania Zamawiającemu rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.

2. W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie jednego dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: _____), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego.

3. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w ust.2.

4. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z ust. 3 który został określony zgodnie z niniejszą Umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałą zwłokę w zapłacie faktury.

5. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym bez prawa do żądania odszkodowania przez Wykonawcę, w przypadku, gdy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy: a) zwłoka w realizacji zamówienia przekroczy 7 dni; b) Wykonawca nie usunie wad lub nie dokona wymiany przedmiotu Umowy na pełnowartościowy, w terminie 7 dni od dnia odmowy podpisania z tej przyczyny przez Zamawiającego protokołu odbioru lub w którym Zamawiający zgłosił pisemne zastrzeżenia co do przedmiotu umowy.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostanie złożone w terminie do 21 dni od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających je.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 12

Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości:

a) 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy. Jako zwłokę w realizacji umowy Zamawiający traktował będzie brak realizacji całości umowy lub nieprawidłowo zrealizowaną część Umowy;

b) 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w reakcji na zgłoszenie usterki/awarii lub w naprawie gwarancyjnej przedmiotu Umowy lub w wymianie urządzenia wadliwego na wolny od wad;

c) 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji instruktażu po przekroczeniu tygodnia od terminów podanych w § 3 ust.2 Umowy;

d) 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;

2. Kary należne Zamawiającemu będą płatne przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia wyrównania doznanej szkody na zasadach ogólnych w zakresie przekraczającym wysokość kar umownych.

3. Maksymalna wysokość kar umownych, jaką Zamawiający może obciążyć Wykonawcę wynosi 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy.

4. W razie odstąpienia od umowy zapisy o karach umownych pozostają w mocy.

§ 13

Osoby wyznaczone do kontaktu

1. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony Zamawiającego: ……..., tel. ……, e-mail: ……..

2. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony Wykonawcy: ……..., tel. ……, e-mail: ……..

§ 14

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu Umowy powierzone podwykonawcom nie będzie miało wpływu na jakość, terminowość i warunki wykonania Umowy.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za czynności, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, odpowiadając za ich działania i za zaniechania, jak za własne.

§ 15

Zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem opisanych w niniejszym paragrafie przypadków.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron umowy wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany w niżej wymienionych przypadkach.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy: 1) na podstawie przesłanek określonych w art. 455 ustawy PZP; 2) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towaru i usług VAT wprowadzonej przez odpowiednie organa państwowe z dniem wejścia w życie aktu prawnego wprowadzającego tę zmianę, przy czym cena netto pozostaje bez zmian; 3) zmiany terminu dostawy, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, takich jak „siła wyższa", na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy wskazujący okoliczności uniemożliwiające dochowanie pierwotnego terminu; przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia; stan pandemii, epidemii zmiany związane ze stanami pandemii, epidemii, w tym ich przebiegiem; 4) zmiany terminu dostawy, w sytuacji gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego 5) wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę Przedmiotu umowy. W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zamianę Przedmiotu umowy na inny, o lepszych bądź takich samych cechach, parametrach i funkcjonalności pod warunkiem otrzymania akceptacji propozycji zmiany. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji zamówienia; 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

4. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany Umowy wymagają udokumentowania, a zmiana wymagająca aneksu następuje zgodnie z ust. 2 oraz art. 455 Pzp.

5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.

§ 16

Klauzula informacyjna RODO

w związku z obowiązkiem wprowadzenia danych do Centralnego Rejestru Umów

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO - informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych wprowadzonych do systemu Centralny Rejestr Umów jest Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowogrodźcu, z siedzibą w Nowogrodźcu przy ul. Adama Asnyka 55, tel. 75 731 6316, e-mail: kontakt@spzoznowogrodziec.pl, jednak wyłącznie w zakresie informacji o umowie zamieszczonych przez niego w ww. systemie.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: iodo@spzoznowogrodziec.pl oraz pocztą tradycyjną pod adresem ul. Adama Asnyka 55, 59-730 Nowogrodziec.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów prawa podatkowego, rachunkowości, finansów publicznych oraz obowiązku prowadzenia Centralnego Rejestru Umów – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz przepisami wykonawczymi regulującymi funkcjonowanie Centralnego Rejestru Umów.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty uprawnione do dostępu do informacji zgromadzonych w Centralnym Rejestrze Umów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym podmiot prowadzący rejestr

5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 2, wynikający z przepisów regulujących funkcjonowanie Centralnego Rejestru Umów.

6. Przetwarzanie danych osobowych w Centralnym Rejestrze Umów wynika z obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Dane są przekazywane do rejestru wyłącznie w zakresie wymaganym przepisami prawa.

7. Posiada Pani/Pan: □ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; □ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; □ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; □prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu: □ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; □prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; □ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania

danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 c RODO.

9. Pani/Pana dane osobowe: □ nie będą przekazywane poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego; □ nie będą podlegały profilowaniu; □ nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

§ 17 Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.

2. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę cesji Umowy, jej części.

3. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeks cywilny oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy - Strony zobowiązują się załatwić w drodze ugody, natomiast w przypadku jej nie osiągnięcia, poddać rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego. 5.S trony oświadczają, że podane adresy są aktualne i służą do wszelkiej korespondencji pomiędzy Stronami.

6. Strony zobowiązane są do informowania o zmianie swych adresów. Doręczenie korespondencji pod wskazany adres uznają za skuteczne, niezależne od rzeczywistego odebrania korespondencji.

7. Zamawiający wyjaśnia, że w przypadku użycia w treści umowy słowa dni ma na myśli dni „kalendarzowe".

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

…… ……..

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 6-

Opis przedmiotu zamówienia do części 1 postępowania

„Dostawa aparatów ultrasonograficznych"

Opis przedmiotu zamówienia

1. Aparat USG wszechstronny – 1 sztuka

Parametr / cecha	Wymagania minimalne
Rodzaj urządzenia	Wszechstronny aparat ultrasonograficzny typu konsolowego/wózkowego, kompletny i gotowy do użytkowania.
Zastosowanie kliniczne	Aparat przeznaczony co najmniej do badań ogólnodiagnostycznych, jamy brzusznej, narządów powierzchownych, badań naczyniowych oraz przezklatkowej echokardiografii (TTE/ECHO serca) u pacjentów dorosłych.
Mobilność	Aparat na podstawie jezdnej wyposażonej w koła umożliwiające przemieszczanie urządzenia oraz możliwość ich blokady/hamowania.
Monitor	Monitor diagnostyczny o przekątnej min. 21", umożliwiający czytelną prezentację obrazu, z możliwością regulacji jego położenia.
Panel obsługi	Panel sterowania umożliwiający obsługę wszystkich funkcji wymaganych w OPZ. Dopuszcza się dodatkowy ekran dotykowy.
Gniazda głowic	Minimum 3 aktywne gniazda głowic obrazowych, umożliwiające jednoczesne podłączenie trzech wymaganych głowic.
Tryb B	Obrazowanie B/2D w czasie rzeczywistym.
M-mode	Obrazowanie M-mode, przeznaczone m.in. do badań echokardiograficznych.
PW Doppler	Doppler spektralny z falą pulsacyjną PW.
CW Doppler	Doppler spektralny z falą ciągłą CW, umożliwiający wykonywanie przezklatkowych badań echokardiograficznych.
Color Doppler	Kolorowe obrazowanie przepływu krwi.
Doppler duplex	Możliwość obrazowania w trybie duplex, obejmującym obrazowanie B i Doppler z kolorowym obrazowaniem przepływu.

Obrazowanie harmoniczne	Obrazowanie harmoniczne tkanek dostępne dla głowic właściwych dla danego zastosowania klinicznego.
Głowica convex	Wieloczęstotliwościowa elektroniczna głowica convex/curved array, wskazana przez producenta do badań jamy brzusznej u osób dorosłych, współpracująca z wymaganymi trybami Dopplera właściwymi dla tego zastosowania.
Głowica liniowa	Wieloczęstotliwościowa elektroniczna głowica liniowa, wskazana przez producenta do badań naczyniowych oraz narządów/struktur powierzchownych.
Głowica kardiologiczna	Wieloczęstotliwościowa elektroniczna głowica sektorowa/phased array, wskazana przez producenta do przezklatkowej echokardiografii pacjentów dorosłych, umożliwiająca pracę co najmniej w trybach B/2D, M-mode, PW, CW oraz Color Doppler.
Pomiary ogólne	Oprogramowanie umożliwiające podstawowe pomiary ultrasonograficzne, co najmniej pomiar odległości, powierzchni oraz objętości.
Pomiary naczyniowe	Oprogramowanie umożliwiające wykonywanie podstawowych pomiarów Dopplerowskich potrzebnych w badaniach naczyń, w szczególności pomiarów prędkości przepływu oraz analizy spektrum Dopplera.
Pakiet echokardiograficzny	Oprogramowanie pomiarowo-obliczeniowe przeznaczone do przezklatkowej echokardiografii osób dorosłych, umożliwiające wykonanie podstawowych pomiarów i obliczeń w trybach 2D, M-mode i Dopplera, w tym ocenę wymiarów i funkcji lewej komory, frakcji wyrzutowej (EF) oraz podstawowych pomiarów przepływów i gradientów Dopplerowskich. Nie wymaga się automatycznej analizy AI, strain/GLS ani Stress Echo.
Rejestracja obrazu	Aparat musi umożliwiać cyfrową rejestrację i zapis obrazów oraz pętli obrazowych z wykonywanych badań.
Archiwizacja	Możliwość przechowywania i odtwarzania wykonanych obrazów i pętli w pamięci aparatu bez określania przez Zamawiającego konkretnej pojemności dysku lub liczby klatek CINE.
Eksport danych	Możliwość eksportu obrazów i/lub pętli na zewnętrzny nośnik danych USB w co najmniej jednym powszechnie stosowanym formacie graficznym dla obrazów oraz formacie umożliwiającym odtworzenie pętli.
Raportowanie	Możliwość utworzenia i zapisania raportu z wykonanego badania, zawierającego wyniki podstawowych pomiarów.

Licencje	Wszystkie funkcjonalności wymagane niniejszym OPZ muszą być aktywne w chwili odbioru urządzenia i objęte zaoferowaną ceną. Zamawiający nie może być zobowiązany do zakupu dodatkowych licencji w celu korzystania z funkcji wymaganych w OPZ.
Kompletność dostawy	Zestaw obejmuje aparat, trzy wymagane głowice, oprogramowanie, przewody, uchwyty oraz inne elementy niezbędne do prawidłowego użytkowania wymaganych funkcji.
Szkolenie	Przeprowadzenie szkolenia personelu Zamawiającego z podstawowej obsługi aparatu i wymaganych funkcjonalności.
Przeglądy techniczne w okresie gwarancji	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i przeprowadzenia na własny koszt wszystkich okresowych przeglądów technicznych aparatu USG, wymaganych przez producenta w okresie udzielonej gwarancji. Przeglądy obejmują czynności przewidziane przez producenta, niezbędne do utrzymania urządzenia w należytym stanie technicznym i zapewnienia jego prawidłowego oraz bezpiecznego użytkowania. Koszty przeglądów, w tym robocizny, dojazdu serwisu oraz czynności i materiałów wymaganych do ich wykonania, muszą być uwzględnione w cenie oferty. Każdy przegląd musi zostać udokumentowany protokołem serwisowym przekazanym Zamawiającemu.

2. Aparat USG przenośne(mobilne) – 2 sztuki

Parametr / cecha	Wymagania minimalne
Rodzaj urządzenia	Kieszonkowy/ręczny, bezprzewodowy aparat USG typu handheld, w formie głowicy/głowic USG współpracujących bezprzewodowo z urządzeniem mobilnym służącym do wyświetlania i obsługi obrazu ultrasonograficznego.
Konstrukcja	Konstrukcja umożliwiająca wykonywanie badania poprzez trzymanie głowicy/aparatu w dłoni, bez konieczności przewodowego połączenia głowicy z jednostką główną aparatu USG.
Rodzaj głowicy / zakres obrazowania	Aparat umożliwiający obrazowanie z wykorzystaniem głowicy typu convex oraz głowicy liniowej, przy czym dopuszcza się realizację wymaganej funkcjonalności za pomocą jednej głowicy dualnej/wielofunkcyjnej lub

	odrębnych bezprzewodowych głowic wchodzących w skład zestawu.
Prezentacja obrazu	Bezprzewodowe przesyłanie obrazu do kompatybilnego tabletu lub innego urządzenia mobilnego wyposażonego w oprogramowanie do obsługi aparatu.
Tryby obrazowania	Co najmniej: B-mode (2D), M-mode, Color Doppler oraz PW Doppler.
Głębokość obrazowania	Maksymalna głębokość obrazowania dla głowicy convex: co najmniej 20 cm.
Rejestracja badań	Możliwość zapisywania obrazów oraz sekwencji obrazów/filmów z przeprowadzonych badań.
Funkcje pomiarowe	Oprogramowanie umożliwiające wykonywanie podstawowych pomiarów na obrazie USG, w tym co najmniej pomiaru odległości i obwodu.
Rejestracja badań	Możliwość zapisywania obrazów oraz sekwencji obrazów (cine-loop) i/lub nagrań z wykonywanego badania.
Zasilanie	Zasilanie akumulatorowe umożliwiające pracę urządzenia bez stałego podłączenia do sieci elektrycznej.
Czas pracy	Czas pracy na jednym naładowaniu akumulatora co najmniej 45 minut.
Ładowanie	W zestawie ładowarka, stacja ładująca lub inne rozwiązanie przewidziane przez producenta umożliwiające ładowanie oferowanego urządzenia.
Kompatybilność z urządzeniem mobilnym	Możliwość bezprzewodowej współpracy aparatu z kompatybilnym smartfonem lub tabletem oraz wyświetlania i obsługi obrazu ultrasonograficznego za pomocą dedykowanego oprogramowania/aplikacji.
Kompletność zestawu	Zestaw zawierający wszystkie elementy i akcesoria niezbędne do prawidłowego użytkowania oferowanego aparatu USG, z wyłączeniem smartfona/tabletu lub innego urządzenia mobilnego służącego do wyświetlania obrazu.

Załącznik nr 7-

Opis przedmiotu zamówienia do części 2 postępowania

„Dostawa lodówki z monitoringiem temperatury""

1. Lodówka z monitoringiem temperatury – 1 sztuka

Parametr / cecha	Wymagania minimalne
Rodzaj urządzenia	Chłodziarka przeznaczona do przechowywania produktów leczniczych w kontrolowanych warunkach temperaturowych
Pojemność użytkowa	Co najmniej 120 l
Wymiary	max .szer.63 cm, gł. 60cm, wys.115 cm
Zakres regulacji temperatury	Ustawienie i utrzymywanie temperatury w zakresie obejmującym co najmniej zakres +2°C do +8°C
Drzwi	Pełne
Zabezpieczenie dostępu	Możliwość zamknięcia urządzenia w sposób zabezpieczający przed dostępem osób nieuprawnionych
Kontrola temperatury	Elektroniczny system kontroli temperatury z czytelnym zewnętrznym wskazaniem aktualnej temperatury
Alarm	Alarm przekroczenia ustawionych wartości granicznych temperatury
Obieg powietrza	Wymuszony obieg powietrza zapewniający równomierne warunki temperaturowe w komorze
Komora	Powierzchnie umożliwiające łatwe utrzymanie w czystości i dezynfekcję, odporne na korozję
Wyposażenie	Półki lub szuflady przeznaczone do przechowywania produktów

Załącznik nr 8-

Opis przedmiotu zamówienia do części 3 postępowania

„Dostawa mebli i wyposażenia medycznego"

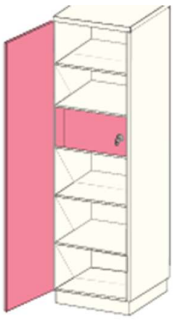
Opis przedmiotu zamówienia

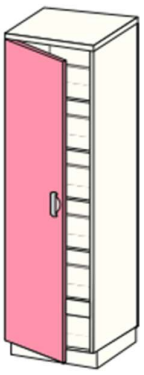
Opis ogólnych wymagań mebli (dotyczy pozycji 1-10):

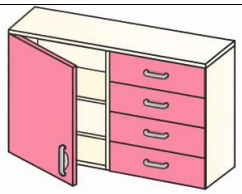
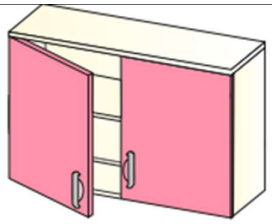
1. **Konstrukcja mebli**.
   Meble muszą posiadać trwałą i stabilną konstrukcję, odpowiednią do intensywnej eksploatacji w pomieszczeniach podmiotu leczniczego. Elementy metalowe narażone na korozję muszą być wykonane z materiałów odpornych na korozję lub odpowiednio zabezpieczone antykorozyjnie.
2. **Materiały i powierzchnie**.
   Meble muszą być wykonane z materiałów umożliwiających ich mycie i dezynfekcję. Powierzchnie mebli, w szczególności blaty robocze i fronty, muszą być gładkie, nienasiąkliwe, zmywalne oraz odporne na regularne stosowanie środków myjących i dezynfekcyjnych używanych w podmiotach leczniczych, w tym preparatów na bazie alkoholi oraz związków chloru, w stężeniach użytkowych zgodnych z przeznaczeniem danego środka.
3. **Wykończenie powierzchni i krawędzi**.
   Powierzchnie, krawędzie oraz połączenia elementów mebli muszą być wykonane w sposób umożliwiający skuteczne utrzymanie ich w czystości i dezynfekcję. Krawędzie i narożniki dostępne dla użytkownika muszą być wykończone w sposób bezpieczny, bez ostrych krawędzi i elementów mogących powodować urazy.
4. **Meble stojące**.
   Meble stojące należy wyposażyć w stabilne stopki/nóżki umożliwiające utrzymanie podłoża pod meblami w czystości, o ile szczegółowy opis danej pozycji nie przewiduje innego rozwiązania.
5. **Półki.**
   W przypadku mebli wyposażonych w półki wymagające dostosowania przestrzeni użytkowej do przechowywanego wyposażenia, półki muszą posiadać możliwość regulacji wysokości.
6. **Szuflady.**
   Szuflady, jeżeli występują w danej pozycji, muszą być wyposażone w prowadnice zapewniające płynne i stabilne wysuwanie, zabezpieczenie przed niekontrolowanym wypadnięciem oraz system amortyzowanego domykania.
7. **Drzwi i zawiasy.**
   Drzwi mebli, jeżeli występują, muszą być wyposażone w trwałe zawiasy odpowiednie do intensywnej eksploatacji oraz system cichego/amortyzowanego domykania.
8. **Zamki.**
   Zamki zabezpieczające należy zastosować wyłącznie w tych meblach, dla których wymaganie takie wskazano w szczegółowym opisie danej pozycji.
9. **Blaty robocze i połączenie ze ścianą.**
   Miejsca styku blatów roboczych ze ścianą należy zabezpieczyć w sposób zapewniający

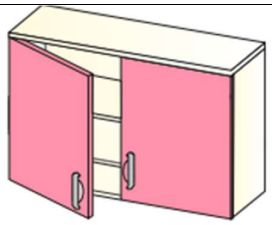
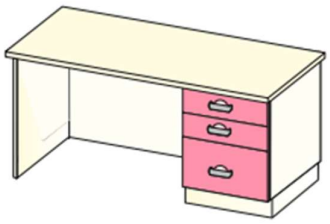
szczelność połączenia oraz możliwość skutecznego czyszczenia i dezynfekcji, np. za pomocą listwy przyblatowej/uszczelniającej lub innego rozwiązania zapewniającego równoważny efekt.

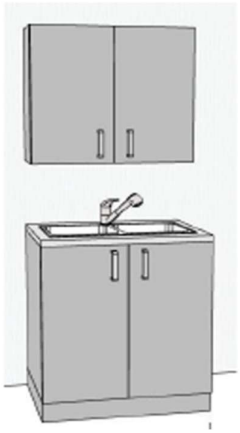
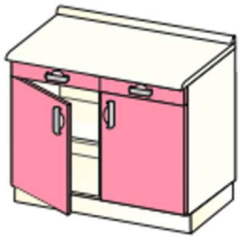
10. **Blat roboczy zabudowy.**
    Blat roboczy o łącznej długości ok. 340 cm, dopasowany do miejsca montażu, z wykonaniem otworów pod zlewozmywak i umywalkę. Ewentualne połączenia elementów blatu muszą być trwałe, szczelne, odporne na wilgoć oraz wykonane w sposób umożliwiający skuteczne czyszczenie i dezynfekcję.
11. **Kolorystyka.**
    Kolorystyka mebli: jasny beż, piaskowy lub odcień zbliżony. Ostateczny odcień do uzgodnienia z Zamawiającym przed wykonaniem lub dostawą mebli.
12. **Wymagania higieniczne.**
    Meble muszą spełniać wymagania mające zastosowanie do mebli przeznaczonych do pomieszczeń podmiotu wykonującego działalność leczniczą, w szczególności umożliwiać ich skuteczne mycie i dezynfekcję.
13. **Dostawa i montaż.**
    Wykonawca zobowiązany jest do dostawy mebli do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, ich wniesienia, ustawienia, złożenia i montażu, a w przypadku mebli wymagających trwałego zamocowania – również do ich prawidłowego zamocowania. Montaż obejmuje także dopasowanie zabudowy i blatu roboczego do miejsca montażu, wykonanie niezbędnych otworów pod zlewozmywak i umywalkę oraz wykonanie i uszczelnienie połączeń blatów i miejsc styku ze ścianą. Po zakończeniu montażu meble muszą być kompletne, stabilne i gotowe do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.

LP.	OPIS	ZDJĘCIA PODGLĄDOWE	ILOŚĆ
1.	**SZAFA JEDNODRZWIOWA Z SEJFEM** 1 X drzwi pełne, zamykane klucz 3 X PÓŁKA PRZESTAWNA 1 x SEJF Wymiary (mm) Szer. Gł. Wys. 400x600x2100 mm LUB **SZAFA JEDNODRZWIOWA**	 LUB	1 SZTUKA

	1 x drzwi pełne, zamykane na klucz 5 x półka przestawna Wymiary (mm) Szer. Gł. Wys. 400x600X2100 mm		
2.	**SZAFKA Z CZTEREMA SZUFLADAMI DOLNA-STOJĄCA** Szafka jednokomorowa 4x szuflada o pełnym wysuwie 1x zamek Wymiary (mm) Szer. Gł. Wys. 600X600X900		2 SZTUKI
3.	**ZESTAW -SZAFKA DWUDRZWIOWA POD ZLEW ORAZ ZLEW JEDNOKOMOROWY** Szafka jednokomorowa 1x drzwi pełne Wymiary (mm) Szer. Gł. Wys. 800x600x900 1 SZT		1 SZTUKA

	Zlew jednokomorowy z ociekaczem z lewej strony stalowy wpuszczany w blat 1 SZT		
4.	**ZESTAW-SZAFKA JEDNODRZWIOWA UMYWALKOWA Z UMYWALKĄ** Szafka jednokomorowa 1x drzwi pełne Wymiary (mm) Szer. Gł. Wys. 600x600x900 Umywalka jednokomorowa wpuszczana w blat		1 SZTUKA
5.	**SZAFKA JEDNOKOMOROWA** 1X DRZWI PEŁNE 4 X PÓŁKA WYSUWANA zamykane na kluczyk x2 Wymiary(szer. x gł. x wys.) 800x600x900		1 SZTUKA
6.	**SZAFKA DWUDRZWIOWA GÓRNA** Szafka jednokomorowa wisząca 2 x drzwi pełne 2 x półka przestawna 1x zamek Wymiary (mm Szer. Gł. Wys. 600x300x720 mm		3 SZTUKI

7.	**SZAFKA DWUDRZWIOWA GÓRNA** Szafka jednokomorowa wisząca 2 x drzwi pełne 2 x półka przestawna 1XZamek Wymiary (mm Szer. Gł. Wys. 800X300X720		2 SZTUKI
8.	**BIURKO MEDYCZNE PEŁNE** Szafka z trzema szufladami szer. 400 mm 1xzamek Wymiary (mm Szer. Gł. Wys. Kolor jasny beż, piaskowy 1200x600x750 2 sztuki – szuflady z prawej strony 1 sztuka -szuflada z lewej strony		3 SZTUKI
9.	**ZESTAW WOLNOSTOJĄCY:**		1 SZTUKA

	SZAFKA DOLNA ZLEWOZMYWAKOWA 2 DRZWIOWA ZE ZLEWOZMYWAKIEM 2X pełny front Wymiary mm (szer, gł, wys) 800x580x860 ZLEWOZMYWAK NAKŁADANY DWUKOMOROWY **ORAZ SZAFKA WISZĄCA DWUDRZWIOWA GÓRNA** 2X FRONT PEŁNY 2X PÓŁKA WYMIARY (SZER, GŁ, WYS) MM 800X300X720 1X ZAMEK		
10.	**SZAFKA DOLNA DWUDRZWIOWA Z DWOMA SZUFLADAMI WOLNOSTOJĄCA** Szafka jednokomorowa 2 x szuflada o pełnym wysuwie 2 x drzwi pełne 1 x półka przestawna WYMIARY(SZER, GŁ, WYS) 800x600x900 mm 1 ZAMEK		1 SZTUKA

11.	**STÓŁ ZABIEGOWY** Do zabiegów oraz badań lekarskich, diagnostycznych i terapeutycznych Dane techniczne i funkcjonalne: 1.Konstrukcja stołu umożliwiająca bezpieczne użytkowanie podczas wykonywania badań i zabiegów medycznych. 2.Leże składające się z 2 segmentów. 3.Elektryczna regulacja wysokości leża. 4.Elektryczna regulacja kąta nachylenia podgłówka/oparcia pleców. 5.Wysokość minimalna: 400-600mm 6.Wysokość maksymalna: 800-1000m 7. Długość całkowita: w zakresie 1900–2100 mm. 8.Szerokość leża: nie mniej niż 600 mm i nie więcej niż 700 mm 10.Regulacja kąta nachylenia podgłówka/oparcia pleców. 11.Koła jezdne wyposażone w skuteczny mechanizm blokowania. 12. Stół dostarczany bez poręczy/barier bocznych. 13.Leże tapicerowane materiałem skóropodobnym, łatwym do		2 SZTUKI

	utrzymania w czystości, odpornym na działanie środków stosowanych do dezynfekcji powierzchni medycznych oraz odpornym na ścieranie i uszkodzenia mechaniczne.		
12.	**MOBILNY STOLIK ZABIEGOWY PRZEZNACZONY DI UŻYTKOWANIA W GABINETACH MEDYCZNYCH** Wymagania techniczne i funkcjonalne: 1.Stabilna konstrukcja metalowa, malowana proszkowo lub zabezpieczona inną równoważną technologią zapewniającą trwałość powierzchni oraz możliwość jej czyszczenia i dezynfekcji. 2.Stolik wyposażony w co najmniej 2 półki wykonane ze szkła hartowanego lub innego materiału o równoważnych właściwościach użytkowych, w szczególności odpornego na uszkodzenia oraz środki stosowane do czyszczenia i dezynfekcji. 3.Stolik wyposażony w minimum 4 kółka jezdne umożliwiające łatwe przemieszczanie, w tym minimum 2 kółka wyposażone w blokadę.		4 SZTUKI

	4.Wymiary: wysokość: 80–88 cm, długość: 60–78 cm, szerokość: 40–48 cm. 5.Konstrukcja w kolorze białym lub innym jasnym, neutralnym kolorze uzgodnionym z Zamawiającym. 6.Powierzchnie stolika gładkie, łatwe do utrzymania w czystości oraz odporne na środki stosowane do czyszczenia i dezynfekcji w placówkach medycznych.		
13.	**TABORET Z OPARCIEM** 1.Taboret przeznaczony do użytkowania w gabinecie medycznym/POZ. 2.Stabilna konstrukcja przystosowana do użytkowania w placówce medycznej. 3.Siedzisko miękkie, tapicerowane. 4.Średnica siedziska: min. 38 cm. 5.Płynna regulacja wysokości siedziska, obejmująca co najmniej zakres 60–75 cm. 6.Mechanizm umożliwiający płynną regulację wysokości		1 SZTUKA

	siedziska przez użytkownika. 7.Taboret wyposażony w tapicerowane oparcie zapewniające podparcie pleców użytkownika. 8.Oparcie z możliwością regulacji położenia względem siedziska. 9.Stabilna podstawa jezdna wyposażona w kółka umożliwiające swobodne przemieszczanie taboretu. 10.Tapicerka wykonana z materiału skóropodobnego lub równoważnego, o powierzchni gładkiej, łatwej do utrzymania w czystości, umożliwiającej mycie i dezynfekcję środkami stosowanymi w podmiotach leczniczych. 11.Kolor tapicerki: odcień zieleni, wybór spośród kolorów standardowo oferowanych przez producenta.		
14.	**PARAWAN TELESKOPOWY ŚCIENNY** 1.Przeznaczony do zapewnienia pacjentowi intymności podczas badań i zabiegów. 2.Konstrukcja stabilna, przystosowana do użytkowania w placówce medycznej. 3.Wysięgnik wykonany ze stali nierdzewnej lub		2 SZTUKI

	materiału o równoważnych właściwościach w zakresie trwałości i odporności. 4.Parawan przeznaczony do mocowania do ściany, wyposażony w uchwyt ścienny. 5.Wysięgnik teleskopowy, składający się z wysuwanych elementów umożliwiających regulację długości. 6.Długość wysięgnika po złożeniu: nie większa niż 85 cm. 7.Długość wysięgnika po maksymalnym rozłożeniu: co najmniej 200 cm. 8.Możliwość odchylenia/obrotu wysięgnika w płaszczyźnie poziomej. 9.Zasłona o szerokości co najmniej 190 cm i wysokości co najmniej 140 cm. 10.Zasłona wykonana z trwałego materiału przeznaczonego do wielokrotnego użytkowania, umożliwiającego utrzymanie w czystości. 11.Kolor zasłony: odcienie zieleni. 12.W zestawie 1 dodatkowa zasłona zapasowa do każdego parawanu, kompatybilna z oferowanym parawanem.		

15.	**STOLIK DO BADAŃ NIEMOWLĄT POJEDYNCZY** 1. Przeznaczony do badania i pielęgnacji niemowląt w placówce medycznej. 2. Wysokość powierzchni użytkowej/leża: 750–900 mm; 3. Głębokość powierzchni użytkowej: min. 600 mm; 4. Szerokość całkowita: maks. 600 mm.(parametr wymagany ze względu na ograniczenia lokalowe) 5. Stabilna konstrukcja wykonana z metalu/stali, malowana proszkowo lub zabezpieczona w sposób zapewniający odporność na użytkowanie i czyszczenie. 6. Powierzchnia do badania tapicerowana materiałem przeznaczonym do zastosowań medycznych, łatwym do czyszczenia i odpornym na środki dezynfekcyjne. 7. Powierzchnia do badania zabezpieczona w sposób ograniczający ryzyko zsunięcia się niemowlęcia. kolor tapicerki: do wyboru przez Zamawiającego spośród standardowej palety kolorystycznej producenta/wykonawcy.- czy zależy nam na kolorze?		1 sztuka
16.	**KOZETKA LEKARSKA**		3 sztuki

	Kozetka/stół medyczny do badań i/lub zabiegów. Stabilna konstrukcja przystosowana do użytkowania w placówce medycznej. Dwusegmentowe, tapicerowane, z regulowanym zagłówkiem z możliwością stabilnego zablokowania/utrzymania wybranej pozycji. Materiał zmywalny, łatwy do utrzymania w czystości i odporny na środki dezynfekcyjne stosowane w placówkach medycznych Uchwyt/wieszak na rolkę jednorazowego podkładu higienicznego. Wymiary: długość leża co najmniej 1800 mm, szerokość leża co najmniej 540 mm, wysokość leża od podłoża 500–650 mm. Dopuszczalne obciążenie: co najmniej 180 kg. **Dodatkowe wymaganie dla 1 sztuki:** konstrukcja/stelaż kozetki wykonany z drewna lub materiału drewnopochodnego zapewniającego odpowiednią stabilność i trwałość podczas użytkowania w placówce medycznej.		
17.	**STOLIK DO BADAŃ NIEMOWLĄT Z PÓŁKĄ**		3 sztuki

	Stolik przeznaczony do badania i/lub pielęgnacji niemowląt, odpowiedni do użytkowania w placówce medycznej. Stabilna konstrukcja zapewniająca bezpieczne użytkowanie stolika zgodnie z jego przeznaczeniem. Tapicerowana, gładka i bezszwowa, wykonana z materiału umożliwiającego łatwe utrzymanie w czystości i dezynfekcję oraz odpornego na środki dezynfekcyjne stosowane w placówkach medycznych. Powierzchnia przeznaczona dla niemowlęcia zabezpieczona przed przypadkowym zsunięciem się dziecka, np. poprzez podwyższone lub wyścielane obrzeża z co najmniej trzech stron albo rozwiązanie równoważne. Stolik wyposażony w co najmniej jedną półkę przeznaczoną do przechowywania akcesoriów wykorzystywanych podczas badania lub pielęgnacji. Kolor tapicerki do uzgodnienia z Zamawiającym przed realizacją zamówienia, spośród standardowej palety kolorystycznej producenta. Stolik dostarczony jako kompletny i gotowy do użytkowania zgodnie z		

	przeznaczeniem. Wymiary: szerokość maksymalna do 115 cm, głębokość maksymalna do 105 cm. **Dodatkowe wymaganie dla 1 sztuki:** szerokość maksymalna 86 cm (parametr wymagany ze względu na ograniczenia lokalowe).		

Uwaga: Zamieszczone wizualizacje mają charakter wyłącznie poglądowy i służą ułatwieniu identyfikacji rodzaju oraz przeznaczenia danego wyposażenia. Nie stanowią wymagań dotyczących wyglądu, konstrukcji ani rozwiązania technicznego oferowanego produktu. **O zgodności oferowanego produktu z wymaganiami Zamawiającego decydują parametry i wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.**

Załącznik nr 9-

Opis przedmiotu zamówienia do części 4 postępowania

„Dostawa pozostałego sprzętu i wyposażenia medycznego"

Opis przedmiotu zamówienia

3. Aparat do pomiaru ciśnienia tętniczego krwi elektroniczny w różnych rozmiarach w tym z kompletem mankietów dla dzieci – 3 szt.

Parametr / cecha	Wymagania minimalne
Rodzaj urządzenia	Automatyczny, naramienny aparat do pomiaru ciśnienia tętniczego krwi
Wyświetlacz	Czytelny wyświetlacz umożliwiający łatwy odczyt wyników pomiaru
Zakres pomiaru tętna	Co najmniej 40–180 uderzeń/min
Dokładność pomiaru ciśnienia	Nie gorsza niż ±3 mmHg
Dokładność pomiaru tętna	Nie gorsza niż ±5%
Zasilanie	Zasilanie bateryjne; dopuszcza się dodatkowe źródło/sposób zasilania urządzenia
Mankiety	W zestawie mankiety umożliwiające wykonywanie pomiarów u dzieci oraz osób dorosłych, w tym pacjentów o zwiększonym obwodzie ramienia. Co najmniej jeden mankiet przeznaczony do pomiarów u dzieci.
Automatyczne wyłączenie	Wymagane

4. Aparat EKG – 2 szt.

Parametr / cecha	Wymagania minimalne

Rodzaj urządzenia	Elektrokardiograf 12-kanałowy przeznaczony do wykonywania, rejestracji, prezentacji, zapisu i wydruku badań EKG.
Rejestracja EKG	Jednoczesna rejestracja co najmniej 12 odprowadzeń EKG.
Tryby pracy	Co najmniej tryb ręczny oraz automatyczny.
Zapis i pamięć badań	Możliwość zapisu badań EKG w pamięci urządzenia oraz ich późniejszego odtworzenia i przeglądania.
Prezentacja przebiegów	Możliwość prezentacji na ekranie co najmniej 1, 3, 6 lub 12 przebiegów EKG albo rozwiązanie funkcjonalnie równoważne.
Zapis wsteczny	Możliwość rejestracji zapisu EKG obejmującego okres poprzedzający rozpoczęcie właściwego zapisu badania.
Długość zapisu automatycznego	Możliwość wykonania standardowego zapisu EKG oraz zapisu o wydłużonym czasie trwania.
Parametry zapisu	Możliwość ustawienia co najmniej prędkości przesuwu papieru oraz czułości zapisu.
Filtry	Funkcje ograniczania co najmniej zakłóceń sieciowych, zakłóceń pochodzenia mięśniowego oraz dryftu linii izoelektrycznej.
Częstość akcji serca	Pomiar częstości akcji serca podczas badania oraz prezentacja wyniku na wyświetlaczu.
Wyświetlacz	Wyświetlacz umożliwiający czytelną prezentację danych pacjenta, parametrów badania oraz przebiegów EKG.
Obsługa urządzenia	Graficzne menu użytkownika oraz możliwość wprowadzania danych pacjenta i obsługi urządzenia za pomocą klawiatury, panelu sterowania, ekranu dotykowego lub rozwiązania funkcjonalnie równoważnego.
Język menu	Menu urządzenia dostępne w języku polskim.
Eksport danych	Możliwość eksportu zapisanych badań za pomocą pamięci USB lub innego standardowego interfejsu komunikacyjnego urządzenia, w co najmniej jednym powszechnie stosowanym formacie elektronicznym umożliwiającym archiwizację lub dalsze przetwarzanie danych.

Komunikacja	Możliwość komunikacji urządzenia z siecią komputerową przewodowo poprzez LAN lub bezprzewodowo poprzez Wi-Fi.
Drukarka	Wbudowana drukarka umożliwiająca bezpośredni wydruk zarejestrowanego badania EKG.
Papier	System wydruku wykorzystujący papier termiczny o szerokości nominalnej 110-112 mm, zapewniający czytelny wydruk zapisu EKG.
Zasilanie	Zasilanie sieciowe oraz akumulatorowe, umożliwiające wykonywanie badań EKG bez podłączenia urządzenia do sieci elektrycznej.
Wyposażenie	Aparat kompletny i gotowy do pracy, wraz z przewodem pacjenta, zestawem elektrod/akcesoriów niezbędnych do wykonania badania, zasilaczem, akumulatorem oraz pozostałym wyposażeniem niezbędnym do prawidłowego użytkowania urządzenia.
Dokumentacja	Instrukcja obsługi urządzenia w języku polskim, w formie papierowej lub elektronicznej.
Szkolenie	Przeprowadzenie szkolenia personelu Zamawiającego z podstawowej obsługi aparatu i wymaganych funkcjonalności.

5. Aparat EKG mobilny -1 sztuka

Parametr / cecha	Wymagania minimalne
Rodzaj urządzenia	Przenośny aparat EKG
Rejestracja EKG	Rejestracja sygnału EKG z 12 standardowych odprowadzeń.
Drukarka	Wbudowana drukarka umożliwiająca bezpośredni wydruk badania EKG
Szerokość papieru	Szerokość papieru: 110–112 mm.
Tryby wykonywania badań	Tryby wykonywania badań: co najmniej ręczny i automatyczny
Wyświetlacz	Wyświetlacz umożliwiający czytelną prezentację przebiegów EKG oraz parametrów badania

Obsługa urządzenia	Klawiatura lub inny równoważny sposób obsługi urządzenia, umożliwiający wprowadzanie danych pacjenta oraz obsługę podstawowych funkcji aparatu.
Analiza EKG	Funkcja automatycznej analizy i interpretacji badania EKG.
Zasilanie	Zasilanie sieciowe oraz z wbudowanego akumulatora
Praca akumulatorowa	Wbudowany akumulator umożliwiający pracę urządzenia bez zasilania sieciowego
Filtry	Aparat wyposażony w filtry umożliwiające ograniczenie zakłóceń sieciowych, mięśniowych oraz zakłóceń związanych z dryftem linii izoelektrycznej
Parametry zapisu EKG	Możliwość ustawienia co najmniej prędkości i czułości zapisu
Pamięć	Pamięć wewnętrzna umożliwiająca zapis i przechowywanie wykonanych badań EKG
Mobilność	Konstrukcja urządzenia umożliwiająca jego łatwe przenoszenie i transport
Wyposażenie	Co najmniej: przewód pacjenta EKG, komplet elektrod kończynowych i przedsercowych, elementy niezbędne do zasilania i ładowania urządzenia, akumulator, papier do drukarki oraz torba lub walizka transportowa przeznaczona do oferowanego aparatu
Szkolenie	Przeprowadzenie szkolenia personelu Zamawiającego z podstawowej obsługi aparatu i wymaganych funkcjonalności.

6. Bilirubinometr – 1 sztuka

Parametr / cecha	Wymagania minimalne
Rodzaj urządzenia	Bilirubinometr przezskórny przeznaczony do nieinwazyjnego pomiaru poziomu bilirubiny u noworodków
Metoda pomiaru	Pomiar przezskórny, nieinwazyjny, bez konieczności pobierania krwi
Zakres pomiarowy	Obejmujący co najmniej przedział 0–20 mg/dL lub zakres szerszy
Jednostki pomiarowe	Wynik prezentowany w mg/dL i/lub µmol/L

Wyświetlacz	Czytelny wyświetlacz cyfrowy umożliwiający jednoznaczny odczyt wyniku pomiaru
Pamięć	Pamięć wewnętrzna umożliwiająca zapis co najmniej 20 wyników pomiarów
Zasilanie	Zasilanie bateryjne lub akumulatorowe zapewniające możliwość użytkowania urządzenia bez stałego podłączenia do sieci elektrycznej
Konstrukcja	Urządzenie przenośne, ręczne, umożliwiające wygodne wykonywanie pomiarów u noworodków
Pomiar	Możliwość wykonywania pomiarów bez konieczności każdorazowego stosowania jednorazowych materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do wykonania pomiaru
Kontrola urządzenia	Możliwość kontroli prawidłowości działania i/lub kalibracji urządzenia zgodnie z rozwiązaniem przewidzianym przez producenta
Wyposażenie	Komplet wyposażenia i akcesoriów niezbędnych do prawidłowego uruchomienia i użytkowania urządzenia
Transport/przechowywanie	Etui, walizka lub inne rozwiązanie przeznaczone do bezpiecznego przechowywania i transportu oferowanego urządzenia, dostarczone w ramach zestawu

7. Dermatoskop- 2 sztuki

Parametr / cecha	Wymagania minimalne
Rodzaj urządzenia	Ręczny dermatoskop przeznaczony do diagnostycznej oceny zmian skórnych, przystosowany do użytkowania w warunkach placówki medycznej
Optyka / pole widzenia	Rzeczywiste pole widzenia o średnicy co najmniej 20 mm
Dokumentacja obrazu	Możliwość wykonywania i zapisywania cyfrowych obrazów zmian skórnych przy użyciu smartfonu, tabletu, komputera lub innego rozwiązania przewidzianego przez producenta urządzenia. W zestawie wszystkie elementy/adaptery niezbędne do realizacji tej funkcji, z wyjątkiem urządzenia rejestrującego obraz (np. smartfonu, tabletu lub komputera).

Powiększenie	Powiększenie co najmniej 9-krotne
Oświetlenie	Oświetlenie LED lub wykonane w technologii równoważnej, zapewniające równomierne oświetlenie badanego obszaru
Tryby oświetlenia	Możliwość pracy w trybie światła spolaryzowanego i niespolaryzowanego oraz łatwego przełączania pomiędzy tymi trybami
Regulacja oświetlenia	Możliwość regulacji natężenia oświetlenia
Płytka kontaktowa	Zdejmowana płytka kontaktowa z podziałką pomiarową, umożliwiająca czyszczenie i dezynfekcję zgodnie z zaleceniami producenta.
Zasilanie	Zasilanie akumulatorowe, z możliwością wielokrotnego ładowania urządzenia

8. Detektor przepływu tętna- 1 sztuka

Parametr / cecha	Wymagania minimalne
Rodzaj urządzenia	Przenośny doppler naczyniowy przeznaczony do nieinwazyjnej oceny przepływu krwi w naczyniach
Zastosowanie	Urządzenie umożliwiające ocenę przepływu krwi w naczyniach obwodowych, w tym kończyn górnych i dolnych
Tryb pracy	Doppler fali ciągłej (CW)
Głowice / sondy naczyniowe	Urządzenie wyposażone w głowice/sondy naczyniowe umożliwiające ocenę przepływu krwi w naczyniach o różnej głębokości położenia, w tym w zakresie częstotliwości około 5 MHz oraz około 8 MHz.
Prezentacja sygnału	Sygnalizacja przepływu krwi za pomocą sygnału dźwiękowego poprzez wbudowany głośnik
Regulacja	Możliwość regulacji głośności sygnału
Zasilanie	Zasilanie bateryjne lub akumulatorowe
Wyposażenie	Co najmniej: urządzenie, wymagana głowica/sonda naczyniowa, elementy niezbędne do zasilania urządzenia oraz instrukcja obsługi w języku polskim.

9. Elektroniczna waga dla niemowląt - przenośna – 1 sztuka

Parametr / cecha	Wymagania minimalne
Rodzaj urządzenia	Elektroniczna przenośna waga przeznaczona do ważenia niemowląt
Konstrukcja	Stabilna konstrukcja zapewniająca bezpieczne użytkowanie i prawidłowe ustawienie wagi podczas pomiaru
Szalka / powierzchnia ważenia	Odpowiednio wyprofilowana do bezpiecznego ważenia niemowląt, wykonana z trwałego materiału umożliwiającego łatwe czyszczenie i dezynfekcję.
Obciążenie maksymalne	Co najmniej 20 kg
Dokładność / działka odczytowa	Nie większa niż 5 g w dolnym zakresie ważenia oraz nie większa niż 10 g w górnym zakresie ważenia; dopuszcza się urządzenie o większej dokładności
Funkcja TARA	TAK
Funkcja stabilizacji lub zatrzymania wyniku pomiaru	Funkcja wspomagająca uzyskanie wiarygodnego wyniku pomiaru podczas ważenia poruszającego się dziecka.
Zasilanie	Możliwość pracy bez stałego podłączenia do sieci elektrycznej (zasilanie bateryjne lub akumulatorowe) oraz możliwość zasilania/ładowania z sieci elektrycznej
Higiena	Konstrukcja i powierzchnie urządzenia umożliwiające łatwe i bezpieczne czyszczenie oraz dezynfekcję
Wymagania formalne	Waga nieautomatyczna przeznaczona do określania masy pacjenta w praktyce medycznej w celu monitorowania, diagnozowania lub leczenia, spełniająca wymagania obowiązujących przepisów dotyczących wag nieautomatycznych, w tym posiadająca przeprowadzoną właściwą ocenę zgodności oraz wymagane oznakowanie CE i dodatkowe oznakowanie metrologiczne.

10. Holter ciśnieniowy – 2 sztuki

Parametr / cecha	Wymagania minimalne
Rodzaj urządzenia	Rejestrator do ambulatoryjnego, długotrwałego monitorowania ciśnienia tętniczego krwi (ABPM/Holter

	ciśnieniowy), umożliwiający wykonywanie automatycznych pomiarów w zaprogramowanych odstępach czasu.
Programowanie badania	Możliwość definiowania/edycji programu badania, w tym ustawienia okresów i częstotliwości wykonywania pomiarów.
Rejestrowane parametry	Pomiar co najmniej ciśnienia skurczowego (SYS), rozkurczowego (DIA) oraz częstości pracy serca/tętna (HR).
Analiza wyników	Oprogramowanie umożliwiające przegląd i analizę wyników długotrwałego monitorowania ciśnienia tętniczego.
Analiza okresów pomiarowych	Możliwość analizy wyników oraz wyznaczania wartości średnich co najmniej dla całej doby oraz odrębnie dla okresu aktywności/dnia i snu/nocy.
Analiza wartości przekraczających ustalone progi	Możliwość prezentacji liczby lub udziału pomiarów przekraczających ustalone wartości graniczne, co najmniej dla całej doby oraz okresu dnia i nocy.
Statystyka wykonanych pomiarów	Możliwość prezentacji liczby lub udziału pomiarów prawidłowo wykonanych lub uwzględnionych w analizie.
Prezentacja wyników	Prezentacja wyników pomiarów obejmująca co najmniej SYS, DIA i HR oraz – jeżeli parametr jest wyznaczany przez oferowany system – MAP.
Oprogramowanie	W zestawie oprogramowanie kompatybilne z oferowanym rejestratorem, umożliwiające co najmniej konfigurację badania, odczyt zapisanych danych oraz przegląd i analizę wyników pomiarów. Oprogramowanie musi umożliwiać korzystanie ze wszystkich funkcjonalności wymaganych w OPZ bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych obowiązkowych opłat, abonamentów lub opłat subskrypcyjnych.
Transfer danych	Możliwość przesyłania danych z rejestratora do oprogramowania komputerowego.
Raport	Możliwość wygenerowania raportu z przeprowadzonego badania zawierającego wyniki pomiarów oraz ich analizę/statystykę.

Mankiety	W zestawie co najmniej dwa kompatybilne z rejestratorem mankiety wielorazowego użytku dla osób dorosłych, o różnych zakresach obwodu ramienia, w tym co najmniej jeden mankiet standardowy oraz jeden przeznaczony dla osób o zwiększonym obwodzie ramienia.
Szkolenie	Przeprowadzenie szkolenia personelu Zamawiającego z podstawowej obsługi aparatu i wymaganych funkcjonalności.

11. Koncentrator tlenowy – 3 sztuki

Parametr / cecha	**Wymagania minimalne**
Rodzaj urządzenia	Stacjonarny koncentrator tlenu przeznaczony do tlenoterapii
Tryb pracy	Możliwość pracy ciągłej
Przepływ tlenu	Regulowany przepływ tlenu w trybie ciągłym, z możliwością uzyskania przepływu co najmniej 5 l/min
Stężenie tlenu	Stężenie tlenu co najmniej 90% przy przepływie 5 l/min, z uwzględnieniem tolerancji określonej przez producenta
Regulacja i kontrola przepływu	Możliwość regulacji oraz odczytu ustawionego przepływu tlenu
System alarmowy	Optyczna i dźwiękowa sygnalizacja stanów nieprawidłowej pracy urządzenia
Kompletność zestawu	Urządzenie kompletne i gotowe do użytkowania, wyposażone we wszystkie elementy i akcesoria niezbędne do prawidłowej pracy zgodnie z przeznaczeniem.
Wymagania dotyczące wyrobu	Urządzenie będące wyrobem medycznym, wprowadzone do obrotu i używania zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi wyrobów medycznych.

12. Lampa diagnostyczna bezcieniowa- 4 sztuki

Parametr / cecha	Wymagania minimalne
Rodzaj urządzenia	Lampa diagnostyczna LED przeznaczona do badań i diagnostyki pacjentów
Konstrukcja	Lampa na stabilnym statywie jezdnym wyposażonym w kółka, z systemem blokady/hamulca zapewniającym stabilne unieruchomienie lampy podczas użytkowania.
Charakter oświetlenia	Konstrukcja układu optycznego zapewniająca równomierne oświetlenie badanego obszaru oraz ograniczenie powstawania cieni w polu oświetlenia (efekt bezcieniowy)
Źródło światła	Białe światło LED
Natężenie światła	Co najmniej 25 000 lx w odległości 1 m
Regulacja	Możliwość regulacji natężenia światła
Odwzorowanie barw	Współczynnik oddawania barw Ra ≥ 90
Ustawianie lampy	Konstrukcja umożliwiająca łatwe i stabilne ustawienie źródła światła nad badanym obszarem
Higiena	Powierzchnie lampy umożliwiające łatwe czyszczenie i dezynfekcję
Żywotność LED	Co najmniej 50 000 godzin
Zasilanie	Zasilanie sieciowe dostosowane do użytkowania w Polsce

13. Nebulizator – 3 sztuki

Parametr / cecha	Wymagania minimalne
Rodzaj urządzenia	Inhalator pneumatyczno-tłokowy (kompresorowy) z nebulizatorem, przeznaczony do prowadzenia terapii inhalacyjnej/nebulizacji.
Wielkość cząstek aerozolu	Średnia aerodynamiczna średnica cząstek aerozolu (MMAD) nie większa niż 5 µm.
Wyposażenie	Co najmniej: nebulizator, przewód powietrzny, ustnik oraz maska/maski umożliwiające użytkowanie urządzenia zgodnie z jego przeznaczeniem.

Czyszczenie i dezynfekcja	Elementy mające kontakt z aerozolem/pacjentem przystosowane do czyszczenia i dezynfekcji zgodnie z instrukcją producenta.

14. Otoskop – 4 sztuki

Parametr / cecha	**Wymagania minimalne**
Rodzaj urządzenia	Otoskop przeznaczony do badania przewodu słuchowego zewnętrznego i błony bębenkowej
Oświetlenie	Oświetlenie LED zapewniające równomierne i czytelne oświetlenie pola badania
Powiększenie	Układ optyczny zapewniający powiększenie obrazu co najmniej 3-krotne.
Zasilanie	Bateryjne lub akumulatorowe, umożliwiające pracę bez stałego podłączenia do sieci elektrycznej
Wzierniki	Możliwość stosowania wymiennych wzierników usznych. W zestawie wzierniki umożliwiające wykonywanie badań u dzieci i osób dorosłych.
Kompletność zestawu	Zestaw kompletny i gotowy do użytkowania, zawierający wszystkie elementy i akcesoria niezbędne do prawidłowej pracy urządzenia zgodnie z jego przeznaczeniem.

15. Pulsoksymetr – 6 sztuk

Parametr / cecha	**Wymagania minimalne**
Rodzaj urządzenia	Pulsoksymetr przenośny/ręczny przeznaczony do pomiaru saturacji krwi (SpO_2) oraz częstości tętna (PR).
Zastosowanie	Urządzenie przeznaczone do wykonywania pomiarów u pacjentów dorosłych, z możliwością wykonywania pomiarów również u dzieci po zastosowaniu odpowiedniego kompatybilnego czujnika/sondy SpO_2.
Pomiar SpO_2	Zakres pomiarowy obejmujący co najmniej 70–100%.

Pomiar tętna	Pomiar częstości tętna (PR) w zakresie obejmującym co najmniej 30–240 ud./min.
Prezentacja wyników	Czytelna prezentacja wartości SpO_2 oraz częstości tętna na wyświetlaczu urządzenia.
Zasilanie	Zasilanie bateryjne lub akumulatorowe, umożliwiające pracę urządzenia bez stałego podłączenia do sieci elektrycznej.
Wyposażenie	Każdy pulsoksymetr wyposażony w co najmniej jeden kompatybilny czujnik/sondę SpO_2 przeznaczoną dla pacjentów dorosłych oraz elementy niezbędne do prawidłowego użytkowania urządzenia.
Możliwość rozbudowy	Oferowany model pulsoksymetru musi umożliwiać współpracę z kompatybilnym czujnikiem/sondą SpO_2 przeznaczoną do wykonywania pomiarów u dzieci, dostępną jako wyposażenie dodatkowe. Sonda pediatryczna nie jest wymagana w ramach niniejszej dostawy.

16. Spirometr – 1 sztuka

Parametr / cecha	**Wymagania minimalne**
Rodzaj urządzenia	Spirometr diagnostyczny przeznaczony do wykonywania badań czynnościowych układu oddechowego u pacjentów dorosłych i pediatrycznych
Konstrukcja urządzenia	Urządzenie kompaktowe i przenośne, przystosowane do samodzielnej pracy.
Wyświetlacz	Własny wyświetlacz umożliwiający obsługę urządzenia oraz prezentację wyników badania bez konieczności stałego podłączenia do komputera.
Rodzaje badań	Możliwość wykonywania co najmniej badań FVC oraz VC/SVC.
Podstawowe parametry pomiarowe	Pomiar i prezentacja co najmniej parametrów: FVC, FEV1, FEV1/FVC oraz PEF.
Prezentacja wyników	Prezentacja wyników badania w postaci wartości liczbowych oraz krzywych spirometrycznych.
Ocena jakości badania	Automatyczna ocena jakości i/lub powtarzalności wykonywanych prób spirometrycznych.

Wartości należne	Możliwość odniesienia uzyskanych wyników do wartości należnych właściwych dla badanego pacjenta.
Korekcja BTPS	Zapewniona korekcja wyników pomiaru do warunków BTPS.
Badanie PRE/POST	Możliwość wykonywania i porównywania badań przed i po podaniu leku rozszerzającego oskrzela (PRE/POST).
Archiwizacja badań	Możliwość zapisywania oraz późniejszego przeglądania wyników wykonanych badań.
Raportowanie	Możliwość uzyskania raportu z przeprowadzonego badania w formie wydruku i/lub pliku elektronicznego.
Zasilanie	Możliwość pracy bez stałego podłączenia do sieci elektrycznej – zasilanie akumulatorowe.
Wyposażenie	Komplet wyposażenia i akcesoriów niezbędnych do uruchomienia urządzenia oraz wykonywania badań zgodnie z jego przeznaczeniem.
Szkolenie	Przeprowadzenie szkolenia personelu Zamawiającego z podstawowej obsługi aparatu i wymaganych funkcjonalności.

17. Tablice do badania ostrości wzroku plastikowe – 4 sztuki

Parametr / cecha	**Wymagania minimalne**
Rodzaj urządzenia	Tablica okulistyczna do badania ostrości wzroku do dali.
Optotypy	Tablica wyposażona w czytelne optotypy przeznaczone do oceny ostrości wzroku.
Dystans badania	Przystosowana do wykonywania badania z odległości 6 m.
Wykonanie	Tablica wykonana z trwałego materiału sztucznego, o powierzchni umożliwiającej łatwe utrzymanie w czystości.
Powierzchnia tablicy	Matowa powierzchnia/tło zapewniające czytelność optotypów i ograniczające powstawanie refleksów świetlnych.

18. Tablice Ishihary – 1 sztuka

Parametr / cecha	**Wymagania minimalne**

Rodzaj urządzenia	Test do badania widzenia barwnego, umożliwiający przesiewową ocenę zaburzeń rozpoznawania barw.
Rodzaj testu	Zestaw tablic pseudoizochromatycznych typu Ishihary lub równoważnych.
Liczba tablic	Co najmniej 24 tablice.
Interpretacja wyników	Zestaw zawierający instrukcję lub opis umożliwiający interpretację wyników badania.

19. Termometr elektroniczny - 6 sztuk

Parametr / cecha	**Wymagania minimalne**
Rodzaj urządzenia	Termometr bezdotykowy przeznaczony do pomiaru temperatury ciała człowieka.
Technologia pomiaru	Bezdotykowy pomiar temperatury z wykorzystaniem promieniowania podczerwonego.
Zakres pomiarowy temperatury ciała	Zakres pomiarowy obejmujący co najmniej temperatury od 34°C do 42°C.
Dokładność pomiaru temperatury ciała	Dokładność pomiaru temperatury ciała ±0,3°C lub lepsza w zakresie pomiarowym właściwym dla temperatury ciała.
Rozdzielczość wskazania	0,1°C lub lepsza.
Wyświetlacz	Czytelny, podświetlany wyświetlacz umożliwiający odczyt wyniku pomiaru.
Alarm gorączki	Funkcja sygnalizacji podwyższonej temperatury/gorączki.

20. Waga medyczna dla niemowląt – 2 sztuki

Parametr / cecha	**Wymagania minimalne**
Rodzaj urządzenia	Elektroniczna waga niemowlęca przeznaczona do stosowania w placówce medycznej.
Szalka / powierzchnia ważenia	Odpowiednio wyprofilowana do bezpiecznego ważenia niemowląt, wykonana z trwałego materiału umożliwiającego łatwe czyszczenie i dezynfekcję.
Obciążenie maksymalne	Co najmniej 20 kg.

Dokładność odczytu / działka	Nie większa niż 5 g w zakresie do 10 kg oraz 10 g powyżej 10 kg lub dokładniejsza.
Wyświetlacz	Czytelny wyświetlacz cyfrowy umożliwiający odczyt wyniku ważenia.
Funkcje	Co najmniej: TARA oraz HOLD lub funkcje równoważne umożliwiające tarowanie oraz stabilizację/zatrzymanie wyniku pomiaru.
Zasilanie	Możliwość pracy bez stałego podłączenia do sieci elektrycznej – zasilanie bateryjne lub akumulatorowe.
Wymagania metrologiczne	Waga przeznaczona do określania masy pacjenta w praktyce medycznej, spełniająca obowiązujące wymagania metrologiczne dla wag nieautomatycznych. Waga musi posiadać wymagane oznakowanie CE oraz dodatkowe oznakowanie metrologiczne, a także dokumenty potwierdzające przeprowadzenie wymaganej oceny zgodności, umożliwiające jej legalne użytkowanie w placówce medycznej od dnia dostawy.

21. Waga medyczna ze wzrostomierzem – 3 sztuki

Parametr / cecha	**Wymagania minimalne**
Rodzaj urządzenia	Elektroniczna medyczna waga kolumnowa przeznaczona do pomiaru masy ciała pacjentów, wyposażona we wzrostomierz.
Obciążenie maksymalne	Co najmniej 200 kg.
Dokładność/podziałka pomiarowa	Działka pomiarowa nie większa niż 100 g w zakresie do 150 kg oraz nie większa niż 200 g powyżej 150 kg.
Wzrostomierz	Zintegrowany z wagą lub zamontowany do konstrukcji wagi, umożliwiający pomiar wzrostu dzieci i osób dorosłych, o zakresie pomiarowym obejmującym co najmniej 60–200 cm.
Funkcja BMI	Możliwość obliczania i wyświetlania wskaźnika masy ciała (BMI).
Platforma	Stabilna platforma umożliwiająca bezpieczne wykonanie pomiaru pacjenta w pozycji stojącej, z powierzchnią ograniczającą ryzyko poślizgnięcia.

Zasilanie	Możliwość pracy bez stałego podłączenia do sieci elektrycznej – zasilanie bateryjne lub akumulatorowe.
Wymagania metrologiczne i medyczne	Waga nieautomatyczna przeznaczona do określania masy pacjenta w praktyce medycznej, wprowadzona do obrotu i użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi wag nieautomatycznych, po przeprowadzeniu wymaganej oceny zgodności. Waga musi posiadać oznakowanie CE oraz dodatkowe oznakowanie metrologiczne i dokumenty potwierdzające zgodność wymagane dla zgodnego z prawem użytkowania urządzenia w praktyce medycznej, w tym deklarację zgodności.

22. Lampa UV bakterio i wirusobójcza – 2 sztuki

Parametr / cecha	**Wymagania minimalne**
Rodzaj urządzenia	Przepływowa, dwufunkcyjna lampa bakterio- i wirusobójcza wykorzystująca promieniowanie UV-C
Mobilność	Lampa w wersji mobilnej, wyposażona w podstawę jezdną umożliwiającą łatwe przemieszczanie urządzenia pomiędzy pomieszczeniami
Tryb przepływowy	Dezynfekcja powietrza w zamkniętej komorze UV-C z wymuszonym przepływem powietrza, umożliwiająca pracę urządzenia w obecności ludzi
Tryb bezpośredniego działania	Możliwość bezpośredniej dezynfekcji powietrza i powierzchni promieniowaniem UV-C, przeznaczonej do stosowania pod nieobecność ludzi
Tryby pracy	Możliwość niezależnego korzystania z funkcji przepływowej oraz funkcji bezpośredniego działania
Wydajność przepływu powietrza	Co najmniej 150 m^3/h
Dezynfekowana kubatura	Urządzenie przeznaczone do dezynfekcji pomieszczeń o kubaturze co najmniej 90 m^3
Źródła promieniowania UV-C	Urządzenie wyposażone w źródła promieniowania UV-C odpowiednie do realizacji wymaganej funkcji dezynfekcji w trybie przepływowym oraz bezpośrednim.

Trwałość źródeł UV-C	Co najmniej 8 000 godzin pracy
Licznik czasu pracy	Urządzenie wyposażone w licznik czasu pracy źródeł promieniowania UV-C
Obudowa	Trwała, wykonana z materiałów umożliwiających łatwe utrzymanie urządzenia w czystości
Bezpieczeństwo użytkowania	Konstrukcja zapewniająca podczas pracy w trybie przepływowym ograniczenie emisji promieniowania UV-C na zewnątrz komory dezynfekcyjnej, umożliwiająca użytkowanie urządzenia w obecności ludzi
Szkolenie	Przeprowadzenie szkolenia personelu Zamawiającego z podstawowej obsługi aparatu i wymaganych funkcjonalności.

23. Waga z analizatorem składu ciała – 1 sztuka

Parametr / cecha	**Wymagania minimalne**
Rodzaj urządzenia	Waga z analizatorem składu ciała przeznaczona do profesjonalnego wykonywania pomiarów masy ciała i analizy składu ciała pacjentów.
Stan urządzenia	Urządzenie fabrycznie nowe, nieużywane, kompletne, wolne od wad, niepowystawowe i niepodemonstracyjne.
Konstrukcja	Urządzenie wyposażone w platformę pomiarową z wbudowaną wagą oraz panel, kolumnę lub inne rozwiązanie konstrukcyjne umożliwiające obsługę urządzenia i odczyt wyników.
Pozycja pomiaru	Możliwość wykonywania pomiaru pacjenta w pozycji stojącej.
Metoda analizy	Analiza składu ciała metodą bioimpedancji elektrycznej (BIA), z wykorzystaniem pomiaru wieloczęstotliwościowego.
Elektrody	Co najmniej 8 elektrod kontaktowych umożliwiających pomiar z wykorzystaniem kończyn górnych i dolnych.
Analiza segmentowa	Możliwość segmentowej analizy składu ciała obejmującej co najmniej prawą i lewą kończynę górną, prawą i lewą kończynę dolną oraz tułów.

Zakres pomiaru masy ciała	Możliwość pomiaru pacjentów o masie ciała co najmniej do 200 kg.
Podstawowe parametry analizy	Urządzenie umożliwiające określenie co najmniej: masy ciała, BMI, zawartości tkanki tłuszczowej wyrażonej co najmniej jako masa lub udział procentowy, masy beztłuszczowej oraz masy mięśniowej lub mięśni szkieletowych.
Analiza wody w organizmie	Możliwość określenia całkowitej zawartości wody w organizmie (TBW) oraz zawartości wody wewnątrzkomórkowej (ICW) i zewnątrzkomórkowej (ECW).
Tkanka tłuszczowa trzewna	Możliwość oceny poziomu lub wskaźnika trzewnej tkanki tłuszczowej.
Przemiana materii	Możliwość wyznaczania podstawowej przemiany materii (BMR) lub równoważnego parametru określającego podstawowe zapotrzebowanie energetyczne.
Prezentacja wyników	Wyświetlacz umożliwiający czytelną obsługę urządzenia oraz prezentację podstawowych danych i wyników pomiaru.
Raport z badania	Możliwość generowania raportu z przeprowadzonej analizy składu ciała, obejmującego co najmniej podstawowe wyniki analizy wymagane w OPZ.
Wydruk / zapis wyników	Możliwość wydruku raportu z wynikami bezpośrednio z urządzenia lub za pomocą współpracującej drukarki i/lub możliwość zapisu raportu w formie elektronicznej, bez konieczności ręcznego przepisywania wyników.
Oprogramowanie	Oprogramowanie umożliwiające co najmniej gromadzenie danych pacjentów, zapisywanie i przeglądanie wyników badań oraz analizę zmian wyników w czasie. W ramach dostawy Wykonawca zapewni oprogramowanie oraz licencje niezbędne do korzystania z wymaganych funkcjonalności.
Komunikacja	Możliwość przesyłania danych pomiędzy analizatorem a komputerem za pomocą co najmniej jednego powszechnie stosowanego interfejsu przewodowego lub bezprzewodowego.

Zasilanie	Zasilanie odpowiednie do użytkowania urządzenia w warunkach standardowej instalacji elektrycznej w Polsce.
Wyposażenie	Wszystkie elementy, przewody, zasilacze i akcesoria niezbędne do prawidłowego uruchomienia i korzystania z urządzenia oraz wymaganych funkcjonalności oprogramowania.
Instrukcja obsługi	Instrukcja obsługi urządzenia w języku polskim.
Szkolenie	Przeprowadzenie szkolenia personelu Zamawiającego z podstawowej obsługi aparatu i wymaganych funkcjonalności.

Załącznik nr 10-

Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna
w związku z realizacją zadań z zakresu zamówień publicznych

Zgodnie z art. 13 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO - informujemy, że:*

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej W Nowogrodźcu, reprezentowany przez Dyrektora, z siedzibą w Nowogrodźcu przy ul. Adama Asnyka 55, tel. 75 731 6316, e-mail: kontakt@spzoznowogrodziec.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: iodo@spzoznowogrodziec.pl oraz pocztą tradycyjną pod adresem ul. Adama Asnyka 55, 59-730 Nowogrodziec.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO
   Dodatkowo Administrator przetwarza dane w oparciu o następujące podstawy prawne:
   - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
   - ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
   - rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, w tym również ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznych.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 2, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związana z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie określonych danych powoduje brak możliwości zawarcia umowy o zamówienie publiczne.
7. Posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 c RODO.

9. Pani/Pana dane osobowe:
   - nie będą przekazywane poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
   - nie będą podlegały profilowaniu;
   - nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Klauzula informacyjna

w związku z obowiązkiem wprowadzenia danych do Centralnego Rejestru Umów

Zgodnie z art. 13 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO - informujemy, że:*

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych wprowadzonych do systemu Centralny Rejestr Umów jest Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowogrodźcu, z siedzibą w Nowogrodźcu przy ul. Adama Asnyka 55, tel. 75 731 6316, e-mail: kontakt@spzoznowogrodziec.pl, jednak wyłącznie w zakresie informacji o umowie zamieszczonych przez niego w ww. systemie.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: iodo@spzoznowogrodziec.pl oraz pocztą tradycyjną pod adresem ul. Adama Asnyka 55, 59-730 Nowogrodziec.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów prawa podatkowego, rachunkowości, finansów publicznych oraz obowiązku prowadzenia Centralnego Rejestru Umów – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz przepisami wykonawczymi regulującymi funkcjonowanie Centralnego Rejestru Umów.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty uprawnione do dostępu do informacji zgromadzonych w Centralnym Rejestrze Umów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym podmiot prowadzący rejestr.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 2, wynikający z przepisów regulujących funkcjonowanie Centralnego Rejestru Umów.
6. Przetwarzanie danych osobowych w Centralnym Rejestrze Umów wynika z obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Dane są przekazywane do rejestru wyłącznie

w zakresie wymaganym przepisami prawa.

7. Posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu,

wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 c RODO.

9. Pani/Pana dane osobowe:

– nie będą przekazywane poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego;

– nie będą podlegały profilowaniu;

nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.