Załącznik Nr 8 do SWZ

ZOZ.K.242.3.2026

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu …… w Przyłęku pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Gminy Przyłęk
z siedzibą Przyłęk 30A, 26 – 704 Przyłęk
NIP: 8111525632, REGON: 670905854, KRS 0000163560
reprezentowanym przez:
Panią ……..
przy kontrasygnacie ……..
zwaną dalej w treści Umowy „**Zamawiającym”**
a
……
z siedzibą: ……..
NIP: …… REGON: ……
reprezentowanym przez: ……
zwanym dalej „**Wykonawcą”.**
Zamawiający i Wykonawca zwani będą dalej łącznie Stronami, a każdy z osobna Stroną

W wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, określonym w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), zwanej dalej ustawą „Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: Dostawa infrastruktury serwerowej i sieciowej na potrzeby cyfryzacji podstawowej opieki zdrowotnej w ramach projektu grantowego pn. „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się kupić a Wykonawca sprzedać sprzęt objęty przedmiotem umowy.
3. Przedmiotowe zamówienie jest realizowane w ramach Projektu grantowego pn. „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)” w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027.
4. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy, został zawarty w załączniku nr 1 do umowy - formularz asortymentowo – cenowy, załączniku nr 2 do umowy – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiących integralną część umowy.

5. Dostarczany sprzęt i/lub oprogramowanie muszą być fabrycznie nowe, nieuszkodzone i nieobciążone prawami osób trzecich oraz muszą pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego w UE.
6. Wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu jakie jest wymagane, żeby nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
7. Sprzęt będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
8. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
9. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego z uwzględnieniem szczegółowych wymagań w tym zakresie zawartych w Załączniku nr 1 do SWZ (SOPZ).
10. Usługi instalacyjne, konfiguracyjne i wdrożeniowe towarzyszące dostawom muszą być realizowane przez osoby posiadające kompetencje i doświadczenie w zakresie instalacji, konfiguracji i zarządzania danym urządzeniem lub oprogramowaniem (w zakresie odpowiadającym specyfice danego przedmiotu dostawy).
11. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca, jako podmiot profesjonalny. Powyższe ma zastosowanie w szczególności do elementów umożliwiających instalację i uruchomienie zakupionego sprzętu, np. kabli połączeniowych, zasilających, elementów montażowych itp.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 w terminie **60 dni** od dnia zawarcia umowy.
2. Miejsce dostawy: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Gminy Przyłęk – Przyłęk 30A, 26 – 704 Przyłęk.
3. Wykonawca w ramach przysługującej mu ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko.
4. Dostarczenie przedmiotu umowy nastąpi w dni robocze od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni świątecznych), w godz. 7.30 do 15.00.
5. O dokładnym terminie dostawy Wykonawca poinformuje Zamawiającego z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
6. Za termin wykonania umowy, uznaje się dzień, w którym wykonane zostaną wszystkie czynności związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podpisany zostanie przez obie strony protokół odbioru końcowego.

§ 3

Wynagrodzenie, sposób rozliczenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe równe cenie przedstawionej w ofercie:
   - netto w wysokości - ..... zł.
   (słownie: .....)

- podatek VAT: - ..... zł.
  (słownie: .....)
- brutto w wysokości - ..... zł.
  (słownie: .....)

2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, określone jako ryczałtowe zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.) zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania Przedmiotu Umowy wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ wraz z załącznikami, jak również koszty niezbędnych prac z tego opisu nie wynikających, a bez których nie można wykonać zamówienia w zakresie podanym w SWZ, zgodnie z obowiązującymi przepisami i uzgodnieniami z Zamawiającym. Wynagrodzenie zawiera także należny podatek VAT.
3. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie prawidłowej wysokości wynagrodzenia obejmującego całość niezbędnych prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
4. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy stanowić będzie wynagrodzenie ostateczne i niezmienne do zakończenia realizacji Umowy, z zastrzeżeniem szczegółowych postanowień umownych.
5. Przy wystawianiu faktur zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).
6. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie ani odszkodowanie z tytułu zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy.
7. Zamawiający nie dopuszcza płatności częściowych.
8. Rozliczenie końcowe nastąpi po zakończeniu czynności odbiorowych, wywiązaniu się Wykonawcy ze wszystkich zobowiązań wynikających z umowy i podpisaniu bezusterkowego protokołu końcowego.
9. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
10. W przypadku niewykonania jakichkolwiek dostaw czy usług wynagrodzenie zostanie odpowiednio pomniejszone.

§ 4

Warunki płatności

1. Zamawiający za wykonanie przedmiotu umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od dnia odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega prawo do obciążenia Wykonawcy udokumentowanymi kosztami związanymi z płatnością, które poniósł z winy Wykonawcy lub z winy podwykonawców Wykonawcy.
4. Od dnia, kiedy na podstawie przepisów, obowiązującą formą wystawiania faktur VAT jest forma faktur ustrukturyzowanych wystawionych w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT w formie ustrukturyzowanej, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług (ustawa o VAT) oraz aktów wykonawczych regulujących zasady stosowania KSeF.

5. Faktury VAT wystawione przez Wykonawcę w okresie awarii KSeF w rozumieniu art. 106ne ust. 1 ustawy o VAT zostaną przesłane Zamawiającemu w formie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej w formacie PDF na następujące adres e-mail Zamawiającego: sekretariat@zozprzylek.pl
6. W przypadku wystąpienia awarii KSeF w rozumieniu art. 106ne ust. 3 ustawy o VAT Wykonawca wystawi fakturę VAT w postaci elektronicznej w formacie PDF, a następnie udostępni ją Zamawiającemu na adresy e-mail wskazany w ust. 12 powyżej.
7. W przypadku, gdy wiadomość zawierająca fakturę VAT w formie elektronicznej lub elektroniczną wizualizację faktury VAT ustrukturyzowanej nie zostanie dostarczona Zamawiającemu z uwagi na błędny adres poczty elektronicznej Zamawiającego lub z uwagi na przepełnioną skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego lub inną przyczynę techniczną leżącą po stronie Zamawiającego, Wykonawca – po otrzymaniu stosownej informacji zwrotnej o niepowodzeniu dostarczenia wiadomości – podejmie próbę skontaktowania się z Zamawiającym w celu usunięcia przyczyn niedostarczenia faktury w formie elektronicznej. Brak możliwości dostarczenia faktury w wyżej wskazanej formie uprawnia Wykonawcę do wysłania Zamawiającemu faktury w formie papierowej.
8. Zmiana adresu e-mail, na który przesyłane będą faktury Wykonawcy, powinna być dokonana przez Zamawiającego niezwłocznie od zaistnienia takiej zmiany w formie pisemnej (pocztą, kurierem) lub za pomocą komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna). W przypadku braku powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o zmianie adresu e-mail, wszelka korespondencja kierowana przez Wykonawcę na dotychczasowe adresy e-mail jest uważana za prawidłowo doręczoną i wywołuje wszystkie skutki prawne.
9. Wynagrodzenie zapłacone zostanie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze i zgłoszony w Urzędzie Skarbowym.
10. W przypadku, gdy wskazany numer rachunku bankowego nie będzie zgłoszony do Urzędu Skarbowego płatność będzie wstrzymana.
11. Faktury wystawione nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie, nie rodzą obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
12. Niezłożenie lub złożenie niewłaściwie sporządzonych dokumentów spowoduje, że 30-dniowy termin płatności będzie liczony od momentu otrzymania przez Zamawiającego poprawionych lub brakujących dokumentów.
13. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży konto Zamawiającego. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie, Wykonawca uprawniony jest do naliczania Zamawiającemu odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14. Zamawiający zastrzega prawo do obciążenia Wykonawcy udokumentowanymi kosztami związanymi z płatnością, które poniósł z winy Wykonawcy lub z winy podwykonawców Wykonawcy.

§ 5

Oświadczenia stron

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza do nich uwag oraz zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z tymi warunkami.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z zachowaniem najwyższej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, treścią umowy oraz uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należytym wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.
4. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy, a także podczas korzystania ze sprzętu i oprogramowania w zakresie i na zasadach opisanych umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane umową. W szczególności przedmiotowe zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych uprawnień poza opisanymi umową i objętymi ceną, a korzystanie ze sprzętu nie spowoduje konieczności nabycia takich uprawnień.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany w zgodzie z prawem autorskim.

§ 6

Zasady współpracy

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do współpracy przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Współpraca Stron oraz wymiana informacji będzie się odbywała w granicach niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów, zasad uczciwej konkurencji, ochrony informacji stanowiących informacje poufne każdej ze stron oraz interesów handlowych każdej ze Stron.
3. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do informacji i środków technicznych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania, uchybienia lub zaniedbania pracowników Wykonawcy, osób działających w jego imieniu lub podwykonawców, jak za działania własne.

§ 7

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru przedmiotu umowy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych.
2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru będzie faktyczne wykonanie zadania w całości.
3. Warunkiem odbioru przedmiotu umowy, będzie całościowa dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
4. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w obecności przedstawicieli obydwu stron i polegać będzie na sprawdzeniu jego zgodności z wymaganiami SWZ, kompletności i stanu.
5. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony protokołem końcowym, podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Protokół końcowy sporządzony zostanie pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron - protokoły przygotuje Zamawiający.
7. Podpisany przez obie strony protokół będzie podstawą do wystawienia faktury i dokonania zapłaty ceny za zrealizowany przedmiot umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i przekazania najpóźniej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej, zawierającej w szczególności wszystkie dane dostępu do urządzeń i systemów (loginy, hasła, kody PIN itp.), jeśli takie zostały wprowadzone przez Wykonawcę.

9. Wykonawca wyda Zamawiającemu instrukcje obsługi sprzętu i/lub oprogramowania lub jeśli są one udostępniane przez producenta w formie elektronicznej - przekaże adresy www, pod którymi można je pobrać.
10. Zamawiający nie dokona odbioru przedmiotu umowy w sytuacji braku wykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 9, a jakiekolwiek opóźnienia wynikłe z tego tytułu będą traktowane jako opóźnienia z winy Wykonawcy.
11. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wady w dostarczonym przedmiocie zamówienia lub jego niezgodności z wymaganiami zawartymi w SOPZ:
    1) jeżeli wady/niezgodności będą nieistotne (nie będą powodować niezgodności z wymaganiami technicznymi zawartymi w SOPZ i nie będą uniemożliwiać korzystania z urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem) - Zamawiający podpisze protokół odbioru z zastrzeżeniem wskazań i uzasadnieniem niezgodności, co będzie skutkować obowiązkiem usunięcia przez Wykonawcę tych niezgodności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, pod rygorem zapłaty kary umownej za każdy dzień zwłoki, o której mowa w § 10 ust. 2;
    2) jeżeli wady/niezgodności będą istotne, (będą powodować niezgodność z wymogami technicznymi zawartymi w SOPZ lub uniemożliwiać korzystanie z urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem) - Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru, pod warunkiem, że jednocześnie zgłosi Wykonawcy zastrzeżenia, co będzie skutkować obowiązkiem niezwłocznego usunięcia przez Wykonawcę tych niezgodności lub dostarczenia produktu spełniającego wymagania zamawiającego.
12. W przypadku odmowy odbioru, o którym mowa w ust. 12 pkt 2, terminem wykonana zamówienia będzie data ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego z usuniętymi wadami istotnymi.

§ 8[1]

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań podwykonawców tak jak za działania własne.
3. Wykonawca powierzy podwykonawcom następujący zakres prac:
    1) ……..
    2) ……..
    3) ……..
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
    1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku;
    2) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
    3) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji technicznej, SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy;

[1] Skreślić w przypadku gdy Wykonawca nie powierzy części zamówienia podwykonawcy.

4) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.

5. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy określonej w § 3 ust. 1. oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. Przepisy ust. 4-6 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
8. Zlecenie wykonania części dostaw/usług Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane dostawy.
9. Jakakolwiek przerwa w realizacji prac wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
10. Wykonawca odpowiada za działanie i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
11. Zmiana Podwykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego oraz rozliczenia wykonanych dostaw/usług z dotychczasowym Podwykonawcą.
12. Powierzenie części zamówienia dodatkowemu Podwykonawcy, zmiana Podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych Podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu w formie pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach ceny umownej udziela Zamawiającemu gwarancji na zaoferowany przedmiot zamówienia na okres …… miesięcy z uwzględnieniem wymagań dotyczących gwarancji opisanych w SOPZ, jeśli dla danego elementu zamówienia wskazano takie wymagania.
2. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania przez Strony protokołu końcowego.
3. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu, w szczególności jeżeli w SOPZ sformułowano warunki serwisu gwarancyjnego odnoszące się do gwarancji producenta. Warunki gwarancji udzielonej przez Wykonawcę mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji udzielonymi przez producentów sprzętu w zakresie, w jakim warunki gwarancji przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowej pracy sprzętu, zgodnie z warunkami gwarancyjnymi.
5. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w okresie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji jakości w okresie i na zasadach określonych w niniejszej Umowie, a w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową przyjmuje się jako wiążący Kodeks cywilny.
7. Przez wadę należy rozumieć wadę fizyczną i prawną. Wada fizyczna rozumiana, jako jawne lub ukryte właściwości tkwiące w sprzęcie i oprogramowaniu stanowiących przedmiot umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem a także obniżenie jakości, uszkodzenia lub usterki w przedmiocie umowy. Wada prawna rozumiana, jest jako sytuacja w której przedmiot umowy lub jakikolwiek element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej a także inne wady prawne.
8. Zgłoszenie awarii lub wady następuje telefonicznie/e-mailem na numer telefonu …….. / e-mail ……
9. Jeżeli dla danego elementu zamówienia nie postanowiono inaczej w SOPZ lub o ile Wykonawca nie zadeklarował w ofercie korzystniejszych warunków świadczenia serwisu gwarancyjnego, Wykonawca potwierdzi zgłoszenie w ciągu 2 dni roboczych, a usunie awarię lub wadę w ciągu 14 dni kalendarzowych licząc od dnia zgłoszenia.

§ 10

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za niedotrzymanie terminu realizacji umowy, określonego w § 2 ust. 1, w wysokości 0,2 % ceny brutto, określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 4.
2. Zamawiający naliczy wykonawcy karę umowną za zwłokę w usunięciu wad, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,2 % ceny brutto, określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczonej od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % ceny brutto, określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 % ceny brutto, określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić strony wynosi 20% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z ceny przysługującej za wykonanie przedmiotu umowy.
7. Zamawiający może odstąpić od nałożenia kary lub ją obniżyć, jeżeli Wykonawca wykaże, że zwłoka nastąpiła z przyczyn całkowicie od niego niezależnych, których nie mógł przewidzieć i którym nie mógł zapobiec.
8. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 11

Zmiana postanowień umowy

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą stron umowy.

2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego w niniejszej umowie możliwości dokonania takich zmian oraz gdy zajdzie co najmniej jedna z okoliczności przewidzianych w art. 455 ust. 1 i 2 Pzp.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy:
   1) w zakresie terminu wykonania umowy o którym mowa w § 2 ust. 1 - przedłużenie terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej,
   2) w pozostałym zakresie związanym z realizacją umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności (technicznych, gospodarczych, itp.), których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, z zastrzeżeniem że zmiany te nie mogą obniżać parametrów technicznych i jakościowych w stosunku do zaoferowanego przez wykonawcę przedmiotu zamówienia oraz nie będą skutkować zwiększeniem ceny Wykonawcy, np. w przypadku:
      a) konieczności dostarczenia innego sprzętu lub oprogramowania, niż zaoferowano w ofercie, spowodowanej zakończeniem produkcji lub wycofaniem z produkcji lub obrotu;
      b) pojawienia się na rynku producenta sprzętu nowszej generacji lub nowej wersji oprogramowania, o lepszych parametrach i/lub pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji;
      c) ujawnienia się powszechnie występujących wad w zaoferowanym sprzęcie. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu umowy, polegającą na zastąpieniu danego produktu, produktem zastępczym, rekomendowanym przez producenta lub wykonawcę oraz spełniającym wszystkie wymagania przewidziane w SOPZ dla produktu zastępowanego;
      d) zmiany oferowanego sprzętu/oprogramowania w sytuacji, gdy producent lub jego przedstawiciel (osoba trzecia) nie będzie mógł dostarczyć zaoferowanego przez wykonawcę sprzętu/oprogramowania w terminie umownym;
   3) w zakresie zmiany osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia, z zastrzeżeniem, że nowe osoby będą spełniały warunki udziału w postępowaniu, jakie były określone dla tych osób w SWZ;
   4) w zakresie zmiany zasad płatności. Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia zmianie ulegną przepisy podatkowe lub Zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową dotyczącą podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku VAT lub rozliczenia VAT niż wynikający z oferty i umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z Wykonawcą polegającą na zmianie stawki podatku VAT lub zasad jego rozliczania - do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione w świetle otrzymanej interpretacji indywidualnej lub nowych przepisów (stała zostaje kwota netto, Wykonawca wystawi faktury z właściwym podatkiem VAT). Dotyczy to części wynagrodzenia za tę część zamówienia, której w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano;

5) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz umowy o dofinansowanie w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron umowy;
6) w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez przedstawienie w tym celu odpowiednich dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Warunki wprowadzenia zmiany do umowy:
   1) strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, na które powołuje się wnioskując o dokonanie zmiany;
   2) wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie;
   3) zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego na podstawie art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
   1) likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,
   2) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy,
   3) w przypadku, gdy zwłoka w dostawie sprzętu przekroczy 14 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 3 w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo do odstąpienia od umowy, po wyznaczeniu terminu dodatkowego Wykonawcy na zaniechanie naruszeń, nie krótszego niż 7 dni w sytuacji gdy:
   1) Wykonawca nie wykonuje zamówienia zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje któregokolwiek z zobowiązań umownych;
   2) Wykonawca wykonuje dostawę i montaż za pomocą podwykonawców bez uprzedniej zgody Zamawiającego;
   3) podmiot, który zobowiązał się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w celu realizacji niniejszego zamówienia wycofał się z podjętego zobowiązania, a Wykonawca nie przedstawił zobowiązania kolejnego podmiotu.
6. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za prawidłowo zrealizowany przedmiot umowy do dnia odstąpienia, którego zakres zostanie określony w protokole.

7. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, po wyznaczeniu terminu dodatkowego Zamawiającemu na zaniechanie naruszeń, nie krótszego niż 7 dni, w sytuacji gdy Zamawiający nie wypełnia obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 3.
8. Ustanie obowiązywania umowy, niezależnie od przyczyny i podstawy, w tym na skutek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i odszkodowań przewidzianych w umowie.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zgodę osób, o których mowa w niniejszej umowie do przetwarzania ich danych osobowych, tj. imienia, nazwiska, numeru telefony oraz adresu e-mail oraz że dane te przetwarzane będą przez każdą ze stron wyłącznie dla potrzeb wykonania niniejszej umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji do celów podatkowych – w trybie i na zasadach określonych w Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 119 z 4.05.2016).
2. Strony oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku wykonywania niniejszej umowy nie mogą być bez pisemnej zgody drugiej Strony ujawnione osobom trzecim, chyba że obowiązek przekazania takich informacji jest konieczny dla prawidłowego wykonania umowy lub wynika z przepisów prawa.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie obowiązujący przez czas nieoznaczony.

§ 14

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji zadania osoby wskazane w ofercie Wykonawcy.
2. Osobami sprawującymi nadzór nad realizacją umowy oraz upoważnionymi do podpisywania protokołów odbioru są:
   1) ze strony Zamawiającego: …….. tel. ……, e-mail: ……,
   2) ze strony Wykonawcy: ……., tel. ……, e-mail: ……..
3. Osoby wymienione w ust. 2 odpowiedzialne są merytorycznie za nadzór nad prawidłową i terminową realizacją umowy, w szczególności upoważnione są do monitorowania należytego wykonania umowy.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 oraz ich danych kontaktowych nie wymaga zmiany umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej. Zawiadomienie takie powinno zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Stron.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy wykonawcze do ww. ustaw, a w sprawach procesowych – kodeksu postępowania cywilnego.

2. Nie stanowi zmiany umowy utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawnych.
3. Spory dotyczące Umowy, w tym odnoszące się do istnienia, ważności albo rozwiązania Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Wszelkie zawiadomienia, powiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja pomiędzy Stronami dotycząca Umowy, zostanie uznana za skutecznie doręczoną, o ile wysyłana będzie listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub doręczona osobiście do siedziby Strony umowy lub dostarczona elektronicznie i uwierzytelniona podpisem elektronicznym, o którym mowa w Ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1797). Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
   1) dla Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Gminy Przyłęk, Przyłęk 30A, 26 – 704 Przyłęk, e-mail: sekretariat@zozprzylek.pl
   2) dla Wykonawcy: ……, e-mail: ……., Elektroniczna Skrzynka Podawcza: ……..
5. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o zmianie siedziby lub nazwy, zmianie osób reprezentujących, ogłoszeniu upadłości Wykonawcy, wszczęciu postępowania upadłościowego wobec Wykonawcy, postawienia Wykonawcy w stan likwidacji, zawieszeniu działalności Wykonawcy.
6. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
   1) Formularz asortymentowo – cenowy;
   2) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
7. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Z A M A W I A J Ą C Y: **W Y K O N A W C A:**