Krajowe Centrum
Bankowania Tkanek i Komórek

Znak sprawy: 3/2026/KCBTiK

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
Realizacja zakupu inwestycyjnego pn. „Myjnia Dezynfektor" dla Krajowego Centrum Bankowania Tkanek i Komórek

Postępowanie prowadzone za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia:
https://ezamowienia.gov.pl/

Dyrektor Krajowego Centrum Bankowania Tkanek i Komórek w Warszawie
Prof. dr hab. n. med. Artur Kamiński

Warszawa, dnia 29.10.2026 r.

ROZDZIAŁ I: NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Krajowe Centrum Bankowania Tkanek i Komórek,
ul. Tytusa Chałubińskiego 5, 02-004 Warszawa
Strona internetowa: www.kcbtik.pl; nr tel.: +48 22 696-13-36;
adres poczty elektronicznej do korespondencji organizacyjnej: zp@kcbtik.pl
Komunikacja w toku postępowania odbywa się zgodnie z rozdziałem VIII SWZ za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.

ROZDZIAŁ II: ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu bezpłatnej **Platformy e-Zamówienia,** https://ezamowienia.gov.pl/
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl/

ROZDZIAŁ III: TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp".
2. Przedmiot zamówienia stanowi dostawę w rozumieniu ustawy Pzp, obejmującą również czynności niezbędne do zainstalowania, uruchomienia, kwalifikacji i walidacji urządzenia.
3. Postępowanie jest prowadzone według przepisów właściwych dla zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne, przy założeniu, że potwierdza to ustalona przez Zamawiającego wartość zamówienia. Przed wszczęciem należy zweryfikować wartość szacunkową i właściwość trybu.

ROZDZIAŁ IV: INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

ROZDZIAŁ V: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **realizacja zakupu inwestycyjnego pn. „Myjnia Dezynfektor" dla Krajowego Centrum Bankowania Tkanek i Komórek**, obejmująca demontaż obecnie eksploatowanej myjni-dezynfektora, jej przetransportowanie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz dostawę, wniesienie, montaż, podłączenie, uruchomienie, kwalifikację i walidację fabrycznie nowej myjni-dezynfektora dla Szkoleniowo-Badawczego Banku Tkanek i Komórek Krajowego Centrum Bankowania Tkanek i Komórek.
2. Urządzenie będzie montowane w miejscu obecnej myjni przelotowej Getinge serii 46, w pomieszczeniach czystych klasy D. Wskazanie obecnie stosowanego urządzenia służy opisowi stanu istniejącego i posiadanego wyposażenia; nie oznacza wymogu zaoferowania urządzenia tego samego producenta.
3. Szczegółowe wymagania techniczne, procesowe, konstrukcyjne, dokumentacyjne, serwisowe oraz warunki odbioru zostały zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik

nr 1 do SWZ, oraz w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 8 do SWZ.
4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
33191000-5 – Urządzenia sterylizujące, dezynfekcyjne i higieniczne (kod główny).
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie obejmuje funkcjonalnie i technicznie powiązaną dostawę jednego urządzenia, jego instalację, uruchomienie, kwalifikację, walidację i przejęcie odpowiedzialności gwarancyjnej. Rozdzielenie tych świadczeń mogłoby utrudnić koordynację prac, ustalenie odpowiedzialności za prawidłowe działanie urządzenia oraz uzyskanie jednolitego odbioru końcowego.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań.
8. W przypadku posługiwania się w OPZ nazwami własnymi, znakami towarowymi, normami lub rozwiązaniami odniesienia należy je odczytywać z uwzględnieniem zasad równoważności określonych w ustawie Pzp i OPZ, o ile znajdują zastosowanie.

ROZDZIAŁ VI: TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Cały przedmiot zamówienia, wraz z odbiorem końcowym bez zastrzeżeń, musi zostać wykonany **najpóźniej do dnia 17 grudnia 2026 r**. Termin ten jest nieprzekraczalny i wynika z konieczności zakończenia oraz rozliczenia zakupu ze środków przyznanych na 2026 r.
2. Wykonanie zamówienia oznacza realizację całego zakresu określonego w OPZ, uzyskanie pozytywnych wyników wymaganych testów i kwalifikacji IQ/OQ/PQ, przeprowadzenie szkolenia, przekazanie końcowego raportu walidacji, dokumentacji i podpisanie protokołu odbioru końcowego na zasadach umowy.

ROZDZIAŁ VII: PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do jej treści, mają stanowić załącznik nr 8 do SWZ. W szczególności muszą regulować termin realizacji, warunki odbioru, wynagrodzenie i płatności, gwarancję i serwis, odpowiedzialność, kary umowne i dopuszczalne zmiany umowy.

ROZDZIAŁ VIII: SPOSÓB KOMUNIKACJI Z WYKONAWCAMI I WYMAGANIA TECHNICZNE

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu bezpłatnej **Platformy e-Zamówienia,** https://ezamowienia.gov.pl/
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/
   Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia, aby mieć dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do

komunikacji. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".

4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" na Platformie e-Zamówienia w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
5. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości na Platformie e-Zamówienia, widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
6. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
8. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zp@kcbtik.pl **nie dotyczy** składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, **zapytań do treści SWZ**).Wielkość jednej wiadomości nie może przekraczać 30 MB
10. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, mogą zażądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.
11. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o

informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

12. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 12 , przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w SWZ.
13. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
14. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

    W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od typu podpisu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny) .
15. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
16. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

ROZDZIAŁ IX: TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 05.12.2026 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu upływu terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania

ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ X: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta musi być sporządzona w języku polskim oraz złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Ofertę sporządza się na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. Musi ona zawierać cenę brutto, deklarowany okres gwarancji, czas reakcji serwisu, deklarację dotyczącą montażu bez powiększania otworu oraz dane producenta, modelu, roku produkcji i wymiary oferowanego urządzenia wymagane formularzem.
3. W Formularzu ofertowym Wykonawca podaje również informacje dotyczące kompatybilności urządzenia z posiadanym wyposażeniem dodatkowym, a w razie braku kompatybilności – potwierdza dostarczenie wyposażenia opisanego w OPZ w cenie oferty.
4. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale VIII.
5. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione, na zasadach i formie określonej w rozdziale XIV, dokumenty wymienione w rozdziale XIV ust. 1.
6. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert, spowoduje odrzucenie ofert Wykonawcy.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
11. Treść oferty musi odpowiadać niniejszej treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Tym samym Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.
14. Wykonawcy, którzy złożyli wspólną ofertę ponoszą, w razie wybrania ich oferty przez Zamawiającego, solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie umowy.

15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Wykonawca ponosi ryzyko braku wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, bowiem w takim przypadku Zamawiający będzie uprawniony do odtajnienia zastrzeżonych informacji.
    Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać odpowiednio oznaczone.

ROZDZIAŁ XI: SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem systemu dostępnego pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl i pod nazwą niniejszego postępowania. Sposób złożenia oferty został opisany w Rozdziale XIV SWZ.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 06.11.2026 r. do godz. 9:00**
   UWAGA! Po podpisaniu plików a przed ich załączeniem na Platformę e-Zamówienia, zaleca się dokonanie weryfikacji kompletności i poprawności wszystkich złożonych podpisów (w szczególności, gdy dokument został podpisany przez kilku reprezentantów lub w danym dokumencie były wprowadzone zmiany po podpisaniu dokumentu). W przypadku korzystania z wariantu składania podpisów zewnętrznych konieczne jest załączenie dwóch plików, tj. pliku podpisywanego i pliku zawierającego podpis.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ XII: INFORMACJE O TERMINIE I TRYBIE OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.11.2026 r. o godz. 9:15** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie e-Zamowienia ofert.
2. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na stronie postępowania na Platformie e-Zamówienia

ROZDZIAŁ XIII: PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514);**
   2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
      1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie określa szczegółowo tego warunku udziału w postępowaniu.
      2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie określa szczegółowo tego warunku udziału w postępowaniu.
      3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie określa szczegółowo tego warunku udziału w postępowaniu.
      4) **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający określa następujące warunki udziału: **Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 2 zamówienia, z których każde obejmowało dostawę, montaż i uruchomienie myjni-dezynfektora w pomieszczeniu czystym klasy D lub wyższej.**

2. Ocena spełniania warunku nastąpi na wykazu dostaw i dowodów należytego wykonania, składanych na wezwanie Zamawiającego. Zamawiający nie wprowadza innych warunków doświadczenia niż wskazane w pkt 4.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie mogą zachodzić przesłanki podstaw do wykluczenia z postępowania, natomiast warunek udziału mogą spełniać łącznie.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt. 2) powyżej polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi

stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie (lub inny dokument) potwierdzające udostępnianie zasobów przez inne podmioty należy złożyć wraz z ofertą. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ *(jeżeli dotyczy).*

5. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający zbada również czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 118 ustawy Pzp nie zachodzą przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514). Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń lub dokumentów wymienionych w rozdziale XIV ust. 1 pkt 2) oraz ust. 2 pkt.1) lit. b) i c)SWZ.

6. Postanowienia ust. 5 dotyczące badania podstaw wykluczenia nie dotyczą podwykonawców, na których zasobach Wykonawca nie polega.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1), 2) i 5) oraz art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

9. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514):

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1843 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji

w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2024 r. poz. 619 z późn. zm), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

10. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 9 następować będzie na okres trwania okoliczności wskazanych w ust. 9 pkt 1)-3). W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
11. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XIV: WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ

1. **DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ - Wykonawca sporządza ofertę na Formularzu ofertowym zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ oraz musi dołączyć:**

   1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale XIII ust. 1 SWZ, uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale XIV ust. 2 SWZ;

   Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 składają odrębnie:

   - Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
     W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
   - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy,
   - podwykonawcy, na których zasobach Wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy;

2) **Dowody dot. „samooczyszczenia”** – w przypadku podlegania wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1), 2) i 5) oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp Wykonawca może przedstawić dowody, o których mowa w rozdziale XIII ust. 10; (jeżeli dotyczy)

3) **Pełnomocnictwo:** (jeżeli dotyczy)

a) gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Obowiązek ten stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach;

b) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty;

c) pełnomocnictwo sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski;

4) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego** - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, o których mowa rozdziale XIII ust. 4, potwierdzający, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określający w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy,usługi, których wskazane zdolności dotyczą, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ; (jeżeli dotyczy)

5) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa –** w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85) (jeżeli dotyczy).

2. **DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE (WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH)**

1) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia,

następujących podmiotowych środków dowodowych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a) **oświadczenia, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo **oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

b) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp (wskazany termin 3 miesięcy określony został w § 2 ust. 1 pkt. 6) Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415 ze zm.);

c) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa rozdziale XIV ust. 1 pkt. 1),** w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 3)-6) ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt. 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp oraz podstaw wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514), zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

d) wykazu dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ oraz dołączenia dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa wyżej, są:

• referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane

• oświadczenie Wykonawcy jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w tirecie pierwszym;

2) Wykonawca powyższe dokumenty na wezwanie Zamawiającego winien złożyć za pośrednictwem Platformy poprzez przycisk „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit. b) powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy - potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
4) Dokumenty, o których mowa w pkt. 3) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
5) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w rozdziale XIV ust. 2 pkt. 1) lit. b), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis pkt 4) powyżej stosuje się.
6) Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepisy pkt. 3)-5) powyżej stosuje się odpowiednio.
7) Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w ust. 2 pkt. 1) lit. d) powyżej, liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.
8) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa w ust. 2 pkt. 1) lit. d) powyżej, dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
9) W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

3. Dokumenty wymienione w ust. 1 i 2 sporządza się w postaci elektronicznej, opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w rozdziale VIII.

4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
3) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7 powyżej , może dokonać również notariusz.
9. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i

opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11 powyżej, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
3) pełnomocnictwa - mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11 powyżej , może dokonać również notariusz.

13. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania dokumentów opisane zostały szczegółowo w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

14. Wykonawca może wykazać brak podstaw wykluczenia poprzez:

1) złożenie oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych wskazanych w niniejszym Rozdziale SWZ, albo

2) przedstawienie ważnego certyfikatu niepodlegania wykluczeniu, wydanego na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

Jeżeli Wykonawca przedkłada ważny certyfikat niepodlegania wykluczeniu wydany na podstawie ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych:

a) Zamawiający uznaje, że w zakresie objętym certyfikatem Wykonawca nie podlega wykluczeniu, chyba że posiada wiarygodne informacje wskazujące na zmianę stanu faktycznego po dacie certyfikacji;

b) Wykonawca nie jest zobowiązany do przedkładania odrębnych podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia w zakresie objętym certyfikatem, z zastrzeżeniem prawa Zamawiającego do zażądania dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów, jeżeli będzie to niezbędne dla oceny aktualnego spełnienia przesłanek braku wykluczenia

W przypadku gdy certyfikat nie obejmuje wszystkich podstaw wykluczenia przewidzianych w niniejszej SWZ, Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw wykluczenia w pozostałym zakresie na zasadach ogólnych tj. poprzez złożenie właściwych oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych określonych w SWZ

ROZDZIAŁ XV: SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena powinna obejmować wszystkie koszty i należności związane z realizacją zamówienia, w szczególności: demontaż i przemieszczenie starego urządzenia, dostawę, transport, wniesienie, prace adaptacyjne i odtworzeniowe, materiały, instalację i podłączenia i pozostałe obowiązki określone w OPZ i umowie.
3. Wykonawca wpisuje jedną cenę brutto w formularzu ofertowym (załącznik nr 2). Przy kalkulacji uwzględnia właściwą stawkę VAT; jeżeli wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca podaje wymagane dane zgodnie z art. 225 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Ewentualne zasady zapłaty i wystawienia faktury muszą odpowiadać projektowanym postanowieniom umowy, które wymagają uzupełnienia.
5. Poprawianie omyłek nastąpi na zasadach art. 223 ust. 2 ustawy Pzp. Nie przesądza się automatycznie, że każdy błąd w wypełnieniu formularza stanowi podstawę odrzucenia oferty bez oceny jego charakteru.

ROZDZIAŁ XVI: OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty niepodlegające odrzuceniu na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium	Waga	Maksimum punktów
Cena ofertowa brutto (C)	60%	60 pkt
Okres gwarancji (G)	15%	15 pkt
Czas reakcji serwisu (S)	10%	10 pkt
Montaż bez powiększania istniejącego otworu technologicznego (M)	15%	15 pkt
Łącznie	100%	100 pkt

A. Cena ofertowa brutto – maksymalnie 60 pkt
Zamawiający przyzna punkty na podstawie zaoferowanej ceny ofertowej w Formularzu Ofertowym
Liczba punktów w kryterium ceny zostanie obliczona według wzoru:
C = (Cmin / Cb) × 60,
gdzie Cmin oznacza najniższą cenę ofertową brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, a Cb oznacza cenę brutto oferty badanej.

B. Okres gwarancji – maksymalnie 15 pkt
Zamawiający przyzna punkty na podstawie deklaracji w Formularzu Ofertowym

Deklarowany okres gwarancji	Punkty

24 miesiące	0 pkt
36 miesięcy i więcej	15 pkt

Minimalny dopuszczalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Zaoferowanie dłuższego okresu niż 36 miesięcy nie powoduje przyznania dodatkowych punktów. We wszystkich zadeklarowanych miesiącach gwarancji Wykonawca wykonuje nieodpłatne przeglądy techniczne zgodnie z OPZ.

C. Czas reakcji serwisu – maksymalnie 10 pkt
Zamawiający przyzna punkty na podstawie deklaracji w Formularzu Ofertowym

Deklarowany czas reakcji serwisu	**Punkty**
Powyżej 24 godzin do 48 godzin w dni robocze	0 pkt
Powyżej 12 godzin do 24 godzin w dni robocze	5 pkt
Do 12 godzin w dni robocze	10 pkt

Zaoferowany czas reakcji nie może przekraczać 48 godzin w dni robocze. Przez czas reakcji rozumie się łączne podjęcie kontaktu z Zamawiającym oraz rozpoczęcie diagnostyki na miejscu u Zamawiającego, zgodnie z OPZ.

D. Montaż bez powiększania istniejącego otworu – maksymalnie 15 pkt
Zamawiający przyzna punkty na podstawie deklaracji w Formularzu Ofertowym
Deklaracja „TAK" – 15 pkt;
Deklaracja „NIE" – 0 pkt.
Przez montaż bez powiększania istniejącego otworu rozumie się montaż urządzenia bez zwiększania szerokości ani wysokości otworu o obecnych wymiarach 66 × 187 cm. Wypełnienie, opanelowanie i uszczelnienie wolnej przestrzeni, jeżeli urządzenie jest mniejsze niż otwór, nie stanowi jego powiększenia.
Wariant wymagający powiększenia otworu jest dopuszczalny jedynie w granicach opisanych w OPZ, tj. o nie więcej niż 5 cm łącznie w poziomie i 3 cm w pionie, przy maksymalnej wysokości urządzenia 190 cm. - w tym przypadku oferta otrzyma 0 pkt.
UWAGA! Jeżeli wykonawca nie zadaklaruje w formularzu ofertowym kryterium B, C, D Zamawiający uzna, że wykonawca oferuje minimalne wymagania i przyzna ofercie 0 pkt.

E. Ocena łączna
Łączną liczbę punktów oblicza się według wzoru P = C + G + S + M. Maksymalnie można uzyskać 100 punktów. Obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, z uwzględnieniem przepisów ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVII: FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i sposobie zawarcia umowy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaże dane niezbędne do jej zawarcia, w tym pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik. Zamawiający może żądać kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XVIII: ZAWARCIE UMOWY

Umowa zostanie zawarta z zachowaniem terminów i zasad określonych ustawą Pzp, w formie pisemnej albo w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Treść umowy będzie odpowiadać projektowanym postanowieniom umowy (załącznik nr 8 do SWZ) oraz wybranej ofercie.

ROZDZIAŁ XIX: WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XX: ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXI: ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom oraz innym podmiotom, którym przysługują uprawnienia określone w ustawie Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale IX ustawy Pzp, w szczególności odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XXII: INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, aukcji elektronicznej, udzielenia zaliczek ani zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje obowiązkowej wizji lokalnej ani obowiązkowego sprawdzenia dokumentów w siedzibie Zamawiającego przed złożeniem oferty. Kwestia ewentualnej dobrowolnej wizji lokalnej wymaga decyzji Zamawiającego i odpowiedniego opisu w dokumentach.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W ofercie podaje zakres podwykonawstwa i nazwy znanych podwykonawców, zgodnie z formularzem ofertowym.
5. Przedmiot zamówienia nie przewiduje świadczenia usług społecznych ani organizacji szkoleń jako odrębnego przedmiotu zamówienia; szkolenie personelu jest świadczeniem towarzyszącym dostawie urządzenia.

ROZDZIAŁ XXIII: INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający jako administrator danych osobowych, obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
   1) wykonawcy będącego osobą fizyczną,
   2) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
   3) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
   4) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
   5) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krajowe Centrum Bankowania Tkanek i Komórek
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:
   1) Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@kcbtik.pl
   2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu udzielenia przedmiotowego zamówienia w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
   3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
   4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
   5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
   6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
4. Zamawiający informuje, że posiada Pani/Pan:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień Umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

5. Zamawiający informuje, iż nie przysługuje Pani/Panu:
1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ XXIV: WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ.
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do SWZ.
3. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 3 do SWZ.
4. Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp (grupa kapitałowa) – załącznik nr 4 do SWZ.
5. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 5 do SWZ.
6. Wykaz dostaw – załącznik nr 6 do SWZ.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 7 do SWZ.
8. Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 8 do SWZ