UMOWA NR XXXXXX
zawarta w dniu XXX/złożenia podpisu elektronicznego przez ostatnią ze stron, pomiędzy:
Centralnym Wodociągiem Żuławskim Sp. z o.o. w Nowym Dworze Gdańskim ul. Warszawska 28A wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000185843, NIP 5792024213, Regon 192998920, wysokość kapitału zakładowego 45.487.568,00 zł zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:
1. ……..…….
a
Firma XXXXX, z siedzibą w XXXXX, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem XXXXXXX, posiadającą NIP XXXXXXXX oraz nr REGON XXXXXXXXX,
reprezentowaną przez XXXXXXXXXXXXXXXX,
zwaną dalej „Wykonawcą”,
zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.
W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793), którego wartość przekracza kwotę 170 000 zł i nie przekracza progów unijnych, zostaje zawarta niniejsza umowa o następującej treści.

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie **Dostawa i wdrożenie sprzętu informatycznego w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Wodociąg” pn. „Cyberbezpieczne Wodociągi”** obejmujące dostawę, wdrożenie oraz uruchomienie rozwiązań z zakresu cyberbezpieczeństwa IT/OT/ICS/IIoT.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy został określony w Załączniku nr 1a do niniejszej umowy – Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym integralną część umowy, oraz w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności następujące elementy:
    1. Punkt 1 – Dostawa Oprogramowanie antywirusowego wraz z XDR
    2. Punkt 2 – Dostawa rozwiązania typu NGFW – 2 szt.
    3. Punkt 3 – Dostawa rozwiązania typu NDR
    4. Punkt 4 – Dostawa serwerów fizycznych do zainstalowania rozwiązania typu HA typ I – 2 szt.
    5. Punkt 5 – Dostawa szafy RACK
    6. Punkt 6 – Dostawa zarządzalnych urządzeń sieciowych – przełączniki sieciowe typ I – 2 szt.
    7. Punkt 7 – Dostawa zarządzalnych urządzeń sieciowych – przełączniki sieciowe typ II – 2 szt.
    8. Punkt 8 – Dostawa Access Point – 8 szt.
    9. Punkt 9 – Dostawa Macierzy Dyskowych wraz z dyskami – 2 szt.
    10. Punkt 10 – Dostawa serwerów fizycznych do zainstalowania rozwiązania typu HA typ II – 2 szt.
    11. Punkt 11 – Dostawa serwera fizycznego do zainstalowania rozwiązania typu HA typ III
    12. Punkt 12 – Dostawa mobilnego agregatu prądotwórczego
    13. Punkt 13 – Dostawa rozwiązań UPS – 2 szt.
    14. Punkt 14 – Dostawa oprogramowania do centralnego gromadzenia, przetwarzania i analizy logów wraz z wdrożeniem
    15. Punkt 15 – Wdrożenie – montaż sprzętu, instalacja i konfiguracji sprzętu oraz oprogramowania.
4. Beneficjentem projektu jest Centralny Wodociąg Żuławski Sp. z o.o. w Nowym Dworze Gdańskim.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt i urządzenia są wolne od wad prawnych i fizycznych, są fabrycznie nowe, niepowystawowe, pochodzą z oficjalnego kanału sprzedaży producenta oraz nie znajdują się na listach wyprzedażowych („end-of-sale” oraz „end-of-support”).
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania dokumentów licencyjnych wystawionych przez producenta oprogramowania i udzielenia licencji pozwalających na pełne, zgodne z prawem i celem umowy korzystanie ze wszystkich funkcjonalności dostarczonego oprogramowania, w tym prawa do instalacji, wykonywania kopii zapasowych i aktualizacji.
7. Zamawiający potwierdza, że jest świadomy, iż należyta realizacja przedmiotu umowy może wymagać ingerencji w system Zamawiającego i przełamania jego zabezpieczeń. Zamawiający wyraża zgodę na takie działania Wykonawcy oraz osób działających w jego imieniu, udzielając mu prawa dostępu do systemu informatycznego (w rozumieniu przepisów Kodeksu karnego), wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.

§ 2
Gwarancja, Rękojmia i Poziom Świadczenia Usług (SLA)

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczony sprzęt na okres wskazany w Ofercie Wykonawcy, liczony od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Na usługę wdrożenia i konfiguracji Wykonawca udziela gwarancji na okres 24 miesięcy.
2. Wykonawca niezależnie od gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne. Wykonawca udziela rękojmi na okres tożsamy z okresem gwarancji.
3. **W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń serwisowych (za pomocą dedykowanego portalu, e-maila lub telefonicznie) oraz do bezpłatnego usuwania dysfunkcji i awarii.**
4. Zgłoszenia awarii będą realizowane w następujących maksymalnych Czasach Naprawy (SLA), liczonych od momentu zgłoszenia:
   4.1 dla Stanu Krytycznego (awaria uniemożliwiająca pracę) - w ciągu 8 godzin roboczych;
   4.2 dla Awarii (znaczne ograniczenie funkcjonalności) - w ciągu 3 dni roboczych;
   4.3 dla Błędu lub Usterki - w ciągu 14 dni roboczych.
5. **W przypadku awarii dysków twardych lub innych nośników pamięci w dostarczonym sprzęcie, uszkodzone nośniki nie podlegają zwrotowi do producenta ani Wykonawcy i pozostają wyłączną własnością Zamawiającego (procedura "Keep Your Drive").**

§ 3
Licencje Oprogramowania i Prawa Autorskie

1. **Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczone Oprogramowanie, licencje oraz jakiekolwiek utwory przekazane Zamawiającemu nie naruszają praw własności intelektualnej osób trzecich.**
2. W ramach wynagrodzenia określonego w umowie, Wykonawca udziela lub zapewnia udzielenie Zamawiającemu niewyłącznych, nieograniczonych terytorialnie licencji na korzystanie z Oprogramowania (w tym aktualizacji i oprogramowania wbudowanego tzw. firmware).
3. Licencja uprawnia Zamawiającego do korzystania z Oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
   3.1 instalowanie, uruchamianie, przechowywanie i wyświetlanie Oprogramowania;
   3.2 sporządzanie kopii zapasowych (bezpieczeństwa);
   3.3 pobieranie i instalowanie wszelkich aktualizacji, poprawek i nowych wersji udostępnianych przez producenta.
   3.4 Jeżeli wobec Zamawiającego zostaną zgłoszone jakiekolwiek roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich do Oprogramowania, Wykonawca podejmie na własny koszt wszelkie działania w celu zażegnania sporu oraz zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności, pokrywając wszelkie koszty odszkodowań i zastępstwa procesowego.

§ 4
Terminy wykonania przedmiotu umowy

1. Strony ustalają następujący termin realizacji przedmiotu umowy dla wszystkich zadań: do dnia XX.XX.2026 r.
2. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z przedstawionym terminem. Za termin wykonania całości zamówienia uważa się dzień pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, pod warunkiem że w toku czynności odbiorowych Zamawiający ostatecznie dokona odbioru przedmiotu umowy.
3. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Jeżeli w trakcie odbioru Zamawiający stwierdzi wady nieistotne, które nie uniemożliwiają użytkowania sprzętu lub oprogramowania zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający dokona warunkowego odbioru przedmiotu umowy, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin na usunięcie tych wad. Dokonanie odbioru warunkowego zwalnia Wykonawcę z odpowiedzialności za opóźnienie w realizacji umowy.

§ 5
Odbiór przedmiotu umowy (Procedura odbiorowa)

1. **Zamawiający przewiduje przeprowadzenie odbioru przedmiotu umowy z podziałem na odbiór ilościowy (dostawa sprzętu) oraz odbiór jakościowy (końcowy po wdrożeniu).**
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy sprzętu co najmniej na 2 dni robocze przed planowanym terminem. Dostawa może być zrealizowana wyłącznie w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego.

3. W dniu dostawy Zamawiający dokona odbioru ilościowego, polegającego na sprawdzeniu ilości sprzętu, jego kompletności oraz braku widocznych uszkodzeń mechanicznych. Jeżeli Zamawiający stwierdzi braki lub uszkodzenia, odmówi dokonania odbioru, co nie przedłuża terminu realizacji umowy.
4. Po zakończeniu instalacji i konfiguracji sprzętu oraz oprogramowania, Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru jakościowego (końcowego). Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
5. **W przypadku stwierdzenia przy odbiorze końcowym wad lub niezgodności z Opisem Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający jest uprawniony do odmowy podpisania protokołu odbioru lub do podpisania protokołu warunkowego (zastrzeżenia).**
6. W przypadku stwierdzenia wad, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia na własny koszt i ryzyko w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni. Za datę odbioru końcowego uważa się datę podpisania protokołu bez zastrzeżeń, po usunięciu wszystkich wad.
7. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

§ 6
Wynagrodzenie, fakturowanie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości XXXXXX zł netto (słownie: XXXXXXXXXXXXXXX 00/100), powiększone o należny podatek od towarów i usług w stawce 23%, tj. w kwocie XXXXX,XX zł (słownie: XXXXXXXXXXXXXXX 00/100), a łącznie w wysokości XXXX,XX zł brutto (słownie: XXXXXXXXXXXXXXXXX 00/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty związane z prawidłową i kompletną realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w tym w szczególności koszty transportu, dojazdów, materiałów eksploatacyjnych, okablowania, elementów montażowych oraz wszelkich dodatkowych komponentów niezbędnych do instalacji, integracji i uruchomienia rozwiązań w infrastrukturze Zamawiającego. Wynagrodzenie to pokrywa również wszelkie inne koszty, nawet jeżeli nie zostały one wyraźnie wskazane w umowie, a są konieczne do należytego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej celem oraz wymaganiami Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje prawo do żądania podwyższenia wynagrodzenia ani jakichkolwiek dodatkowych płatności.
3. Wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy jest ostateczne, z zastrzeżeniem, że jeżeli w okresie realizacji umowy nastąpi ustawowa zmiana stawek podatku VAT, zmiana ta powoduje odpowiednią zmianę wynagrodzenia brutto przy zachowaniu niezmiennej kwoty netto.
4. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru stwierdzający należyte wykonanie przedmiotu umowy , podpisany przez Zamawiającego.
5. Wypłaty wynagrodzenia Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Centralny Wodociąg Żuławski Sp. z o.o. w Nowym Dworze Gdańskim .Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
   10.1 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności,
   10.2 jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. Biała Lista),
   10.3 jest kontem firmowym Wykonawcy.
8. Jeżeli rachunek wskazany na fakturze nie będzie widniał w momencie zapłaty w wykazie, o którym mowa w ust. 10 pkt 2 (tzw. Biała Lista), Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu wpisania rachunku do tego wykazu, bez konsekwencji naliczenia odsetek za opóźnienie.
9. O każdej zmianie statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego niezwłocznie. Wykonawca oświadcza ponadto, że nie posiada zaległości wobec Skarbu Państwa, które uniemożliwiałyby zapłatę podatku od towarów i usług.

§ 7

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Jeżeli okres realizacji niniejszej umowy przekroczy 6 miesięcy, Strony postanawiają, że wynagrodzenie netto, o którym mowa w § 6 ust. 1, może ulec zmianie (waloryzacji) w przypadku istotnej zmiany kosztów realizacji umowy, pozostającej poza kontrolą Wykonawcy.
2. Za istotną zmianę kosztów, o której mowa w ust. 1, uznaje się zmianę wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (CPI) publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, liczoną jako różnicę procentową pomiędzy wskaźnikiem z miesiąca poprzedzającego dzień złożenia oferty a wskaźnikiem z miesiąca poprzedzającego dzień złożenia wniosku o waloryzację, wynoszącą co najmniej 5%.
3. Zmiana wynagrodzenia następuje wyłącznie na pisemny wniosek Strony, zawierający szczegółowe uzasadnienie oraz wyliczenie proponowanej zmiany wynagrodzenia, wraz z dokumentami potwierdzającymi zmianę kosztów, w szczególności cen zakupu sprzętu, licencji lub usług niezbędnych do realizacji umowy.
4. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym paragrafie, dokonywana jest nie częściej niż raz na 6 miesięcy obowiązywania umowy, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Dopuszczalny łączny zakres zmiany wynagrodzenia netto w wyniku waloryzacji na podstawie niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za cały okres obowiązywania umowy.
6. W przypadku zmiany wynagrodzenia na podstawie niniejszego paragrafu, zmianie ulega wyłącznie wynagrodzenie netto; wynagrodzenie brutto ulega odpowiedniej zmianie z uwzględnieniem aktualnie obowiązującej stawki podatku VAT.

§ 8

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, jednakże ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za ich działania, uchybienia i zaniedbania, tak jak za swoje własne.
2. **Wykonawca zobowiązany jest, przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, podać Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację usług lub robót.**
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji podwykonawców pod kątem braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą takie podstawy, Zamawiający żąda zastąpienia go innym podmiotem.
4. **Z uwagi na specyfikę przedmiotu umowy (cyberbezpieczeństwo), Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do odebrania od podwykonawców bezwzględnych oświadczeń o zachowaniu w poufności informacji niejawnych i technicznych infrastruktury Zamawiającego.**

§ 9

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje oraz dysponuje właściwym potencjałem technicznym, osobowym, organizacyjnym, ekonomicznym i finansowym umożliwiającym realizację przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności, zobowiązując się do składania wszelkich wyjaśnień Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszelkich niezbędnych materiałów i informacji do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej realizację dostaw, usług wdrożeniowych oraz prac konfiguracyjnych związanych z przedmiotem niniejszej umowy, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży kopię aktualnej polisy wraz z potwierdzeniem opłacenia składki.
5. Wykonawca zobowiązują się do pełnej współpracy w ramach realizowanego przedmiotu zamówienia.

6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy obecnej infrastruktury Zamawiającego. Ewentualne prace wymagające wyłączenia z eksploatacji lub ograniczenia działania elementów sieci i systemów Zamawiającego muszą być z nim wcześniej uzgodnione.
7. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich przeszkodach w należytym wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na terminowe lub prawidłowe wywiązanie się Wykonawcy z postanowień niniejszej umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy.

§ 10
Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązują się do pełnej współpracy w ramach realizowanego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie niezbędne informacje i dokumenty do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do pomocy przy wykonywaniu przedmiotu umowy w zakresie koordynacji działań z Wykonawcą, zgodnie z czynnościami, o których mowa w § 9 niniejszej Umowy.
4. Zamawiający umożliwi Wykonawcy zdalny dostęp (np. poprzez VPN) do infrastruktury sieciowej lub jej części, na etapie wdrożenia i konfiguracji, wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu terminu i czasu trwania połączenia z przedstawicielem Zamawiającego. Prowadzenie prac w oparciu o zdalny dostęp wymaga od Wykonawcy zachowania najwyższej staranności w celu ochrony infrastruktury Zamawiającego przed naruszeniem jej bezpieczeństwa.
5. Do bieżącej współpracy przy realizacji przedmiotu umowy, wymiany informacji oraz koordynacji działań Strony wyznaczają przedstawicieli wskazanych w dalszej części niniejszej umowy (w § 14 – Osoby do kontaktów).

§ 11
Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
   1.1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w § 4 ust. 1 umowy;
   1.2. za zwłokę w usuwaniu wad lub usterek w przedmiocie zamówienia (w ramach procedury odbiorowej, rękojmi lub gwarancji) – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek;
   1.3. w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania polisy w trakcie realizacji umowy - w wysokości 1000 zł za każdy dzień braku ważnej polisy
   1.4. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści, jeżeli wysokość szkody przewyższa zastrzeżone kary umowne.
4. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony z wszelkich tytułów określonych w niniejszej umowie, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej lub wezwania do zapłaty.

§ 12
Doręczenia

1. Strony ustalają, że wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy będzie kierowana na następujące adresy:
   Dla Zamawiającego:

2. W przypadku dwukrotnego awizowania i zwrotu korespondencji przez operatora pocztowego do nadawcy, doręczenie uważa się za skuteczne z upływem czternastego dnia, licząc od dnia pierwszego awizowania korespondencji, jeżeli korespondencja ta nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia jej przez adresata.
3. W bieżących sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym do przekazywania materiałów, informacji i zgłoszeń serwisowych, Strony dopuszczają komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) na adresy wskazane w § 14 w takim przypadku za datę skutecznego doręczenia korespondencji uważa się dzień wprowadzenia wiadomości e-mail do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, aby adresat mógł zapoznać się z jej treścią.
4. Strony są zobowiązane do niezwłocznego zawiadamiania się nawzajem o każdej zmianie adresów do doręczeń (w tym adresów e-mail) w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności. W przypadku uchybienia powyższemu obowiązkowi, wszelką korespondencję skierowaną na dotychczasowy adres (lub adres e-mail) uznaje się za doręczoną skutecznie.

§ 13
Zmiany umowy i odstąpienie

1. Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza możliwość wprowadzania zmian w umowie w następujących przypadkach:
   3.1 w zakresie zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, w sytuacji wystąpienia:
      a) siły wyższej i innych zdarzeń nadzwyczajnych, uniemożliwiających terminową realizację dostaw,
      b) okoliczności niezależnych od Wykonawcy, wpływających na przedłużenie terminu realizacji, w szczególności opóźnień w produkcji sprzętu lub przerwanych łańcuchów dostaw producentów,
      c) przestojów w realizacji prac wynikających z decyzji lub działań Zamawiającego;

   termin wykonania Umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.
   3.2 w zakresie przedmiotu umowy (zmiana producenta lub modelu sprzętu / oprogramowania), w przypadku:
      a) zakończenia wytwarzania oprogramowania lub modelu sprzętu objętego umową lub wycofania ich z obrotu. Zamawiający dopuszcza wówczas zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania minimalne określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, za cenę nie wyższą niż określona w ofercie,
      b) wprowadzenia przez producenta nowej, ulepszonej wersji oprogramowania lub sprzętu, pod warunkiem że nowa wersja spełnia wymagania minimalne, a jej cena nie będzie wyższa niż określona w ofercie;
   3.3 w zakresie wysokości wynagrodzenia, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Warunkiem dokonania zmiany jest złożenie przez Stronę inicjującą pisemnego wniosku zawierającego opis propozycji zmiany, jej uzasadnienie oraz opis wpływu zmiany na realizację umowy.
6. Nie stanowi zmiany umowy, wymagającej sporządzenia pisemnego aneksu, zmiana danych teleadresowych Stron, a także zmiana osób wyznaczonych do koordynacji i realizacji przedmiotu umowy. Zmiany te wymagają jedynie niezwłocznego, pisemnego lub elektronicznego zawiadomienia drugiej Strony.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności, gdy:
   7.1 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
   7.2 Wykonawca opóźnia się z dostawą sprzętu tak dalece, że niemożliwe stało się dotrzymanie terminu realizacji, o którym mowa w 4 ust. 1, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

7.3 otwarto likwidację, ogłoszono upadłość lub rozwiązano przedsiębiorstwo Wykonawcy

7.4 wystąpiły okoliczności, o których mowa w §18 (naruszenie bezpieczeństwa informacji).

8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o podstawie odstąpienia od umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 14
Osoby do kontaktów

Strony wyznaczają osoby do kontaktowania się w sprawach realizacji niniejszej umowy:

1. przedstawicielem Zamawiającego będzie Piotr Połubiński nr tel.: **882-192-527** e-mail: piotr.polubinski@cwz.pomorskie.pl ;
2. przedstawicielem Wykonawcy będzie XXXXXXXX; nr tel.: XXXXXXXX; e-mail: XXXXXXXX.
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji zamówienia osoby wskazane w ofercie Wykonawcy oraz wykazie osób, stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy, posiadające kwalifikacje określone w SWZ oraz w ofercie Wykonawcy.
4. Zmiana osób w trakcie realizacji umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie (lub w formie elektronicznej) i zaakceptowana przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że nowa osoba proponowana do realizacji zadania posiada kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie nie niższe niż wymagane w dokumentach zamówienia (SWZ) dla osoby zastępowanej.
5. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, w szczególności zmiany uzgodnionego wynagrodzenia lub zmiany zakresu czynności i usług objętych umową.
6. We wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, z wyjątkiem czynności wymagających zachowania lub przekazania dokumentów w formie pisemnej, Strony ustalają, że formą kontaktu pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym będzie kontakt elektroniczny (z wykorzystaniem poczty elektronicznej wskazanej w ust. 1). Kontakt telefoniczny możliwy jest jedynie w wypadkach niecierpiących zwłoki, jednak wymaga niezwłocznego potwierdzenia w postaci elektronicznej.
7. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy wymagającej sporządzenia aneksu. Zmiana ta staje się skuteczna z chwilą powiadomienia o niej drugiej Strony (w przypadku ust. 1) lub z chwilą akceptacji przez Zamawiającego (w przypadku ust. 2 i 3).

§ 15
Cesja

1. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym dokonać cesji, przekazu, sprzedaży, potrącenia, zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności lub jej części wobec Zamawiającego, a także korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.
2. Przeniesienie obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią (zastąpienie Wykonawcy nowym podmiotem) jest dopuszczalne wyłącznie w okolicznościach i na zasadach ściśle określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 16
Sąd właściwy

1. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek sporu związanego z realizacją niniejszej umowy, Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności podjąć działania zmierzające do jego polubownego rozwiązania, w szczególności poprzez przeprowadzenie stosownych negocjacji.
2. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia co do sposobu rozwiązania sporu w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji, wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17
Przepisy właściwe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy: 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych; 2) ustawy z

dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny; 3) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych; 4) oraz inne właściwe akty prawne i akty wykonawcze wydane na ich podstawie.

§ 18

Jawność, Poufność i Ochrona Danych

1. Jawność i jej ograniczenia: Strony oświadczają, iż posiadają wiedzę, że niniejsza umowa stanowi informację publiczną i podlega udostępnieniu na zasadach w niej określonych, w tym w Biuletynie Informacji Publicznej. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przetwarzanie danych zawartych w umowie w tym celu następuje na podstawie obowiązku prawnego Zamawiającego.
2. Zakres Poufności: Mając na uwadze specyfikę przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy (zwanych dalej „Informacjami Poufnymi”). Informacjami Poufnymi są w szczególności: informacje o infrastrukturze IT/OT/ICS/IIoT, kody źródłowe, loginy, hasła, topologia sieci, konfiguracje oraz wykryte podatności.
3. Zasady ochrony: Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę Informacji Poufnych przed dostępem osób nieuprawnionych, utratą, uszkodzeniem lub kradzieżą. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez osoby (w tym podwykonawców), przy pomocy których realizuje umowę.
4. Wyjątki: Obowiązku zachowania poufności nie stosuje się do informacji powszechnie znanych, udostępnianych profesjonalnym doradcom prawnym/podatkowym związanym tajemnicą zawodową oraz informacji, których ujawnienie jest wymagane przez przepisy prawa (w tym na żądanie uprawnionych organów państwowych) - o czym Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego.
5. Incydenty: W przypadku utraty lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie działania ochronne oraz poinformuje o tym fakcie Zamawiającego. Naruszenie bezpieczeństwa informacji uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
6. Czas trwania i zwrot: Obowiązek zachowania poufności obowiązuje Wykonawcę bezterminowo - zarówno w trakcie, jak i po zakończeniu umowy. Po zakończeniu realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu lub komisyjnego zniszczenia i trwałego usunięcia z własnych nośników wszelkich udostępnionych mu Informacji Poufnych.
7. RODO: W przypadku, gdy realizacja przedmiotu umowy będzie wiązała się z koniecznością dostępu Wykonawcy do danych osobowych administrowanych przez Zamawiającego (np. usługi Active Directory), Strony zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 19

Bezpieczeństwo techniczne, Integracja i Współpraca

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować prace wdrożeniowe oraz konfiguracyjne z zachowaniem dobrych praktyk branżowych w zakresie cyberbezpieczeństwa, w szczególności w odniesieniu do środowisk IT/OT/ICS/IIoT. Dostarczone rozwiązania muszą pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji producentów oraz być objęte aktualnym wsparciem producenta.
2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet danych dostępowych oraz haseł administracyjnych w sposób bezpieczny i uprzednio uzgodniony z Zamawiającym.
3. Wykonawca odpowiada za prawidłową integrację dostarczonych urządzeń, oprogramowania oraz usług (w tym m.in. firewall, serwerów, macierzy) w spójne środowisko bezpieczeństwa.
4. Po zakończeniu wdrożenia Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą (w tym schemat logiczny i fizyczny, opis konfiguracji, listę polityk bezpieczeństwa, instrukcję administracyjną). Przekazanie dokumentacji stanowi warunek odbioru końcowego. Z chwilą jej przekazania, w ramach wynagrodzenia umownego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tych dokumentów bez ograniczeń terytorialnych i czasowych (w tym prawo do ich powielania, modyfikowania i tworzenia opracowań na własne potrzeby).
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że zamówienie jest realizowane w ramach projektu finansowanego ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO) Priorytet: C3 Cyberbezpieczeństwo, Działanie C3.1.1. Cyberbezpieczeństwo - CyberPL, konkurs grantowy pn. “Cyberbezpieczne Wodociągi”. Wykonawca zobowiązuje się do pełnej współpracy z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do prawidłowego rozliczenia projektu, w szczególności do udostępniania wymaganych dokumentów oraz wyjaśnień.

6. Wykonawca oświadcza, że w ramach realizacji niniejszej umowy nie będzie wykorzystywał produktów, usług ani procesów ICT pochodzących od dostawców, wobec których została wydana ostateczna decyzja o uznaniu ich za „dostawcę wysokiego ryzyka” w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, w brzmieniu nadanym ustawą nowelizującą wdrażającą dyrektywę NIS2.
7. W przypadku wydania decyzji, o której mowa w ust. 6, w trakcie realizacji umowy, obejmującej sprzęt, oprogramowanie lub usługi ICT wykorzystywane przy realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:
8. niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wydaniu decyzji, wraz ze wskazaniem, które elementy rozwiązania objętego umową zostały nią objęte;
9. opracowania – w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, z uwzględnieniem terminów wynikających z przepisów ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa – planu zastąpienia tych elementów rozwiązaniami pochodzącymi od dostawców nieposiadających statusu dostawcy wysokiego ryzyka;
10. realizacji uzgodnionego planu zastąpienia w terminach określonych w ustawie o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa oraz w ustaleniach Stron, przy zachowaniu ciągłości działania systemów Zamawiającego.
11. Koszty związane z dostosowaniem rozwiązań do decyzji, o której mowa w ust. 6, obciążają tę Stronę, na której – zgodnie z przepisami ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa oraz postanowieniami niniejszej umowy – spoczywa obowiązek poniesienia tych kosztów. Strony mogą w drodze odrębnych ustaleń określić zasady rozliczenia kosztów, jeżeli przepisy prawa dopuszczają takie rozwiązanie.

§ 20

Zasada DNSH

1. Strony oświadczają, że przedmiot Umowy jest realizowany ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO) Priorytet: C3 Cyberbezpieczeństwo, Działanie C3.1.1. Cyberbezpieczeństwo - CyberPL, konkurs grantowy pn. “Cyberbezpieczne Wodociągi” i podlega zasadzie „nie czyń poważnych szkód” (DNSH), o której mowa w art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 oraz w art. 5 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/241.

2. Wykonawca zobowiązuje się realizować Umowę w sposób, który nie wyrządza poważnych szkód żadnemu z sześciu celów środowiskowych określonych w art. 9 rozporządzenia (UE) 2020/852, tj.: łagodzeniu zmian klimatu, adaptacji do zmian klimatu, zrównoważonemu wykorzystaniu i ochronie zasobów wodnych i morskich, gospodarce o obiegu zamkniętym, zapobieganiu zanieczyszczeniom oraz ochronie i odbudowie bioróżnorodności i ekosystemów.

3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt spełnia wymagania środowiskowe określone w pkt 3.7 SWZ oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1a), w szczególności w zakresie zgodności z dyrektywą RoHS, ekoprojektu (rozporządzenie (UE) 2019/424), efektywności energetycznej oraz materiałów opakowaniowych.

4. Najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

a) oświadczenie o realizacji zamówienia zgodnie z zasadą DNSH

b) deklaracje zgodności CE/RoHS dla dostarczonego sprzętu,

c) karty katalogowe lub certyfikaty potwierdzające klasę efektywności energetycznej (80 PLUS, ENERGY STAR, TCO Certified, EPEAT lub równoważne) – stosownie do rodzaju sprzętu,

d) informację o sposobie zagospodarowania opakowań oraz – jeżeli dotyczy – kartę przekazania odpadów potwierdzającą odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia Zamawiającemu, instytucji udzielającej wsparcia, jednostce wspierającej oraz właściwym instytucjom kontrolnym (krajowym i unijnym), w tym Komisji Europejskiej, Europejskiemu Trybunałowi Obrachunkowemu, OLAF i EPPO - wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do weryfikacji zachowania zasady DNSH, a także do udzielania wyjaśnień i poddania się czynnościom kontrolnym w terminach przez nie wyznaczonych.

6. W przypadku stwierdzenia niezgodności realizacji Umowy z wymaganiami DNSH, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia uchybień w wyznaczonym terminie. Bezskuteczny upływ terminu uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej w § 11 oraz - w przypadku powtarzających się lub istotnych naruszeń - do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o naruszeniu.

7. Obowiązki Wykonawcy wynikające z niniejszego paragrafu obejmują również podwykonawców w zakresie ich dotyczącym; Wykonawca przeniesie odpowiednie obowiązki na podwykonawców w umowach z nimi zawieranych

§ 21
RODO

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO I REALIZACJI UMOWY

1. **PODZIAŁ OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH MIĘDZY ADMINISTRATORAMI DANYCH**

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz w trakcie realizacji umowy administratorem danych osobowych obowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", będzie w szczególności:

1.1 **Zamawiający**

względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyska. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z Krajowego Rejestru Karnego lub Krajowego Rejestru Sądowego).

1.2. Wykonawca

względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyska. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia (pracownika, współpracownika),
- podwykonawcy lub podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy lub podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy lub podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy lub podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z Krajowego Rejestru Karnego lub Krajowego Rejestru Sądowego).

1.3. Podwykonawca lub podmiot trzeci

względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyska. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

1.4. Uwaga dla wykonawcy i podwykonawcy

Wykonawca oraz podwykonawca zobowiązani są do spełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskują, a także - w zakresie, w jakim ma to zastosowanie - z art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe pozyskują pośrednio, a których dane osobowe przekazują zamawiającemu w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją umowy.

2. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO zamawiający informuje, że:

2.1. Administrator danych osobowych Centralny Wodociąg Żuławski Sp. z o.o. w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Warszawska 28A, 82-100 Nowy Dwór Gdański reprezentowane przez Prezesa Zarządu Tomasza Szczepańskiego, tel. 661-559-664, e-mail: prezes@cwz.pomorskie.pl

2.2. Inspektor Ochrony Danych
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw wynikających z RODO:

- e-mail: tomasz.henzler@cbi24.pl
- adres do korespondencji: Centralny Wodociąg Żuławski Sp. z o.o. w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Warszawska 28A, 82-100 Nowy Dwór Gdański, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych".

2.3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych
Dane osobowe przetwarzane będą:

1. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przewidzianym przez ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dalej „Pzp", **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO** - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
2. w celu realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego zawartej w wyniku niniejszego postępowania **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO** - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą,
3. w celu archiwizacji dokumentacji postępowania oraz realizacji umowy **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO**,
4. w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO** - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.

2.4. Odbiorcy danych osobowych
Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp (w szczególności w ramach przepisów dotyczących dostępu do informacji publicznej, jawności postępowania oraz dokumentacji),
- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- podmioty świadczące na rzecz administratora usługi w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, archiwizacji dokumentów, jeżeli taka współpraca będzie miała miejsce.

2.5. Okres przechowywania danych osobowych
Dane osobowe będą przechowywane:

- zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- czas przechowywania może zostać przedłużony o okres niezbędny dla ochrony uzasadnionych praw administratora, w tym w szczególności okresu przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych, okresu roszczeń gwarancyjnych, rękojmi oraz odpowiedzialności za wady,
- w przypadku, gdy konieczność przechowywania danych przez dłuższy okres czasu wynikać będzie z obowiązujących przepisów prawa, w tym dotyczących tworzenia, ewidencjonowania i przechowywania dokumentów, a także ochrony przed ich uszkodzeniem, zniszczeniem lub utratą.

2.6. Prawa osób, których dane dotyczą
W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

- **prawo dostępu do treści swoich danych** na podstawie art. 15 RODO,
- **prawo do sprostowania danych** na podstawie art. 16 RODO - przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
- **prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych** na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- **prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego** - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (od dnia 1 lipca 2025 r. siedziba: ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa), w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO **prawo do usunięcia danych osobowych** - z uwagi na przetwarzanie danych w celach wynikających z obowiązków prawnych administratora oraz dla wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
- **prawo do przenoszenia danych osobowych**, o którym mowa w art. 20 RODO - ze względu na fakt, że przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny administratora),
- na podstawie art. 21 RODO **prawo sprzeciwu** wobec przetwarzania danych osobowych - z wyjątkiem sytuacji, gdy podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes administratora), a sprzeciw jest uzasadniony szczególną sytuacją osoby, której dane dotyczą. Administrator może odmówić uwzględnienia sprzeciwu, jeżeli wykaże, że istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą.

2.7. Obowiązek podania danych osobowych

Podanie danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest **wymogiem ustawowym** określonym w przepisach ustawy Pzp oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją umowy. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp i mogą obejmować w szczególności wykluczenie z postępowania, odrzucenie oferty lub niemożność zawarcia i realizacji umowy.

2.8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Administrator **nie podejmuje decyzji** w sposób zautomatyzowany w oparciu o dane osobowe, w tym nie stosuje profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

2.9. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Administrator **nie przekazuje** danych osobowych do państw trzecich (spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego) ani do organizacji międzynarodowych.

§ 22
Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany, iż w **Centralny Wodociąg Żuławski Sp. z o.o. w Nowym Dworze Gdańskim** z siedzibą przy **ul. Warszawska 28A, 82-100 Nowy Dwór Gdański**, NIP 5792024213 KRS: 0000185843, obowiązuje wewnętrzna procedura zgłaszania naruszeń prawa, wprowadzona zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że treść obowiązującej procedury zgłoszeń wewnętrznych jest dostępna w siedzibie Zamawiającego oraz/lub na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad wynikających z obowiązującej procedury w zakresie, w jakim mają one zastosowanie do realizacji niniejszej umowy.
4. Umowa została zawarta w formie elektronicznej/ pisemnej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

5. Klauzula salwatoryjna i Załączniki

8.1 Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy zostanie uznane za nieważne, niezgodne z prawem lub niewykonalne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych postanowień Umowy. W takim przypadku Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnego postanowienia przepisem o skutku prawnym i ekonomicznym najbardziej zbliżonym do zamierzonego.

8.2 Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

a) Załącznik nr 1a - Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ);
b) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
c) Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
d) Załącznik nr 5 – Wykaz osób

_____ _____

Zamawiający Wykonawca