SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych oraz o równowartości w złotych kwot wyrażonych w ustawie w euro, ustalonych zgodnie z komunikatem Komisji Europejskiej tj. odpowiednio do postanowień art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2026 poz. 793 ze zm.) pn.:

>>BUDOWA INSTALACJI KOMPOSTOWANIA ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH (ZIELONYCH ORAZ KUCHENNYCH) W LUBONIU W FORMULE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ<<

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

– Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (PFU)	– Załącznik nr 1
– Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego	– Załącznik nr 2
– Wzór Formularza Cenowego (FC)	– Załącznik nr 3
– Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby	– Załącznik nr 4
– Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	– Załącznik nr 5
– Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1	– Załącznik nr 6
– Wzór informacji dotyczącej grupy kapitałowej	– Załącznik nr 7
– Wzór zastrzeżenia niejawności przekazywanych informacji	– Załącznik nr 8
– Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	– Załącznik nr 9
– Wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia	– Załącznik nr 10
– Wzór wykazu robót zrealizowanych w ostatnich pięciu latach	– Załącznik nr 11
– Informacja o przetwarzaniu danych osobowych	– Załącznik nr 12

ZATWIERDZAM

Signed by / Podpisano przez:

Igor Bartłomiej Szymkowiak

Date / Data: 2026-11-04 13:29

Igor Szymkowiak – Prezes Zarządu

/Kierownik Zamawiającego/

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Lubońska Gospodarka Odpadami Sp. z o.o.**
Adres: **ul. Niepodległości 11, 62-030 Luboń**
REGON: **542315155**; NIP: **7831634016**: BDO: **000681467**
tel.: **+48 61 813 05 51**; e-mail: **biuro@lubon.lgo.pl** ; strona internetowa: **https://lubon-lgo.pl/**
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku 07:00-15:00.

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne pod adresem: *https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6f1ed866-9e64-4405-b5b7-e258b76152ad*
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **Platformy e-Zamówienia**.
3. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ:
   a) Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż **na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż **na 7 dni** przed upływem terminu składania ofert.
   b) Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
   c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 3 powyżej.
4. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z powołaniem się na nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO.**
5. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej: NIE DOTYCZY – *Zamawiający nie przewiduje zawarcie takiej umowy*.
6. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania: NIE DOTYCZY – *Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny*.
7. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania: *Zamawiający nie przewiduje takich wymagań*.
8. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania: NIE DOTYCZY – *Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp*.
9. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121:
   a) Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań objętych przedmiotem zamówienia:
      1). Zadanie 1 – Wykonanie dokumentacji projektowej na podstawie Programu Funkcjonalno Użytkowego;
      2)..Zadanie 2 – Budowa Kompostowni odpadów biodegradowalnych (Etap 1 Inwestycji);
      3).Zadanie 3 – Uzyskanie na rzecz Zamawiającego wszelkich niezbędnych decyzji umożliwiających użytkowanie Kompostowni;
      4) Zadanie 4 – Rozruch i nadzór nad rozruchem technicznym i technologicznym kompostowni.
      5) Zadanie 5 – Uzyskanie na rzecz Zamawiającego (Lubońska Gospodarka Odpadami Sp. z o.o.) pozwolenia na wprowadzenie do obrotu środka poprawiającego właściwości gleby zgodnie z § 6 pkt. 3 Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych
   b) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji części zakresu prac objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku wykonawca odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
   c) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu Cenowym (dalej zwanym również **FC**, np. wg Załącznika nr 3 do SWZ) części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane. Brak wskazania przez wykonawcę powyższej informacji spowoduje, że zamawiający przyjmie, że wykonawca siłami własnymi będzie realizował zamówienie.
10. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów:

    Zamawiający przed złożeniem oferty przez wykonawcę, wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej miejsca wykonania przedmiotu zamówienia. Wyznacza się termin wizji lokalnej dla Wykonawców na dzień 12.11.2026r godz. 10:00. Miejsce spotkania teren stacji przeładunkowej przy ulicy Chemików dz. nr 4890, 62-030 Luboń.

    Udział w wizji lokalnej zostanie potwierdzony w liście obecności, dostępnej u Zamawiającego.

a) Wykonawca otrzyma potwierdzenie odbycia wizji lokalnej u Zamawiającego.
b) Oferta Wykonawcy, który przed złożeniem oferty nie przeprowadzi wizji lokalnej, zostanie przez Zamawiającego odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

11. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot: NIE DOTYCZY – *Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu* (w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego).
12. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie: NIE DOTYCZY – *Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych*.
13. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych: NIE DOTYCZY – *Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych*.
14. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: NIE DOTYCZY – *Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej*.
15. Informacje dotyczące wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93: NIE DOTYCZY – *Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych*.
16. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia.
    16.1. *Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie wykonawcy. Do zabezpieczenia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026r. poz. 793 ze zm.).*
    16.2. *Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:*
    a) pieniądzu;
    b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    c) gwarancjach bankowych;
    d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
    e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
    16.3. *Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.*
    16.4. *W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.*
    16.5. *Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.*
    a) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nieprzekraczającą 30 % zabezpieczenia,
    b) Kwota, o której mowa w lit. a), jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
17. Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
    a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
    b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, z którego wynika, które części zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – np. wg Załącznika nr 9 do SWZ.
    c) W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia (lub podmiotów na potencjał których wykonawca się powołuje), warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w całości musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (lub jeden podmiot na potencjał którego wykonawca się powołuje).
    d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie łącznie muszą posiadać doświadczenie wskazane w SWZ Rozdz. VIII punkt 1.4. (jeżeli dotyczy).
18. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium.
    18.1. *Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie **80.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy zł).***
    18.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
    18.3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;
b) gwarancjach bankowych;
c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

18.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr: **24 9043 1038 2110 0100 5789 0001** z dopiskiem „WADIUM – KOMPOSTOWNIA".

18.5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa powyżej w punkcie 18.3. lit. b)-d), wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

18.6. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminach na zasadach określonych w Art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.

18.7. Zamawiający zatrzymuje wadium w okolicznościach i zasadach określonych w Art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie postanowień Art. 275 pkt 2, ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2026 poz. 1320 z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług i robót budowlanych objętych zadaniem pn.: *>>BUDOWA INSTALACJI KOMPOSTOWANIA ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH (ZIELONYCH ORAZ KUCHENNYCH) W LUBONIU W FORMULE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ<<,* w tym:

Zadanie 1 – Wykonanie dokumentacji projektowej na podstawie Programu Funkcjonalno Użytkowego (**PFU**) oraz uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, zadanie obejmuje w szczególności następujące zakresy działań Wykonawcy:

a) zaprojektowanie kompostowni odpadów biodegradowalnych obejmujące co najmniej przeprowadzenie prac przygotowawczych do wykonania Dokumentacji projektowej na podstawie **PFU**, w tym wykonanie Projektu koncepcyjnego architektoniczno-technologicznego (**PK1**) z podziałem na dwa etapy realizacji, opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia lub/i Raportu o oddziaływaniu na środowisko oraz uzyskanie ostatecznej decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych;
b) po zatwierdzeniu przez Zamawiającego **PK1**, wykonanie kompletnej Dokumentacji projektowej dla realizacji Etapu 1 Inwestycji (Projektu architektoniczno-budowlanego (**PAB**), Projektu zagospodarowania terenu (**PZT**), Projektu technicznego (**PT**) i Projektu technologicznego (**PTech**)), wraz ze wszelkimi raportami z badań i certyfikatami, niezbędnymi uzgodnieniami i Pozwoleniami oraz pełnobranżowego Projektu koncepcyjnego (**PK2**) dla Etapu 2 Inwestycji;
c) uzyskanie z właściwego organu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę Etapu 1 Inwestycji;
d) dla Etapu 1 Inwestycji wykonanie pełnobranżowego Projektu technicznego (**PT**) składającego się m.in. z branży konstrukcyjnej, drogowej, elektroenergetycznej, niskoprądowej / AKPiA, sanitarnej;

Zadanie 2 – Budowa Kompostowni odpadów biodegradowalnych (Etap 1 Inwestycji), zadanie obejmuje w szczególności następujące zakresy działań Wykonawcy:

a) wykonanie robót budowlanych objętych Etapem 1 Inwestycji wraz z przyłączem energii elektrycznej / kablowej linii zasilającej obiekt kompostowni z infrastrukturą techniczną;
b) zrealizowanie Robót w zakresie i standardzie zgodnymi z **PFU** i opracowaną dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, uzgodnioną z Zamawiającym dokumentacją techniczną i technologiczną wraz z dostarczeniem i montażem wyposażenia, oraz zagospodarowaniem terenu i małą architekturą;
c) zrealizowaniu dostaw, montażu urządzeń i instalacji technologicznych, AKPiA w ramach budowanej instalacji kompostowania odpadów biodegradowalnych;
d) pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji prac budowlanych;
e) wykonanie pełnobranżowej Dokumentacji powykonawczej (**PP**), w tym inwentaryzacji powykonawczej po zakończeniu budowy Kompostowni;
f) wykonanie instrukcji rozruchu, instrukcji eksploatacji oraz innych dokumentów oznaczonych przepisami prawa, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Kompostowni.

Zadanie 3 – Uzyskanie na rzecz Zamawiającego (Lubońska Gospodarka Odpadami Sp. z o.o.) wszelkich niezbędnych decyzji umożliwiających użytkowanie Kompostowni, zadanie obejmuje w szczególności następujące zakresy działań Wykonawcy:

a) uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu (Etap 1 Inwestycji);
b) uzyskanie ostatecznej decyzji na zbieranie i przetwarzanie odpadów biodegradowalnych w Kompostowni;
c) uzyskanie wszelkich innych wymaganych przepisami prawa zgód, opinii, pozwoleń, uzgodnień, decyzji itp., o ile takowe będą niezbędne do prawidłowego funkcjonowania kompostowni odpadów biodegradowalnych.

Zadanie 4 – Rozruch i nadzór nad rozruchem technicznym i technologicznym kompostowni, zadanie obejmuje w szczególności następujące zakresy działań Wykonawcy:

a) opracowanie planu rozruchów technicznych i technologicznych poszczególnych urządzeń oraz całej instalacji kompostowania w tym min. 3 tygodnie z materiałem organicznym. Przed rozpoczęciem rozruchów należy uzyskać zatwierdzenie przedmiotowego planu przez Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru inwestorskiego;
b) opracowanie wszystkich niezbędnych dokumentów z zakresu Bezpieczeństwa Pożarowego, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, Instrukcji eksploatacji, konserwacji, stanowiskowych, serwisowania, przeglądów okresowych urządzeń, niezbędnych do poprawnej eksploatacji kompostowni;
c) opracowanie szczegółowych planów konserwacji poszczególnych urządzeń wraz z wykazem części szybkozużywających się;
d) przeprowadzenie szkoleń personelu Zamawiającego w zakresie obsługi urządzeń, instalacji, oprogramowania, prowadzenia procesu intensywnego kompostowania odpadów biodegradowalnych oraz prowadzenia procesu dojrzewania końcowego produktu / kompostu.

Zadanie 5 – uzyskanie na rzecz Zamawiającego (Lubońska Gospodarka Odpadami Sp. z o.o.) pozwolenia na wprowadzenie do obrotu środka poprawiającego właściwości gleby zgodnie z § 6 pkt. 3 Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych.

1.1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
Główny kod CPV: *45213280-9 – Roboty budowlane w zakresie kompostowni.*
Dodatkowe kody CPV: *71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.*

1.2. Szczegółowy opis, zakres, warunki i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 do SWZ (Program Funkcjonalno-Użytkowy i dokumentacja badań podłoża gruntowego wraz z opinią geotechniczną) oraz wzór umowy zawierający istotne postanowienia w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ.

1.3. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w SWZ Rozdz. XVIII. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o ich prowadzeniu, wszyscy Wykonawcy, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, zostaną zaproszeni do negocjacji, po których Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych.

1.4. Zamawiający nie zastrzega sobie możliwości skorzystania w okresie realizacji zamówienia z opcji o których mowa w Art. 441 ustawy Pzp.

1.5. Miejsce wykonania zamówienia: *Miasto Luboń.*

2. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy.

3. Zamawiający NIE DOKONUJE PODZIAŁU ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15.

UWAGA:

Ilekroć specyfikacja warunków zamówienia wskazuje znak towarowy, patent lub pochodzenie, wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny inny materiał spełniający wymogi techniczne wskazanego oraz posiadający właściwości użytkowe zgodne z wymogami określonymi w SWZ. Każdorazowe zastosowanie przez Wykonawcę materiału równoważnego musi być uzgodnione z Zamawiającym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Ilekroć niniejsza specyfikacja opisuje przedmiot zamówienia za pomocą norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

V. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga aby wykonanie zamówienia nastąpiło w okresie od **grudnia 2026**r. do **30 czerwca 2030** r.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108.

a) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1)-6) ustawy Pzp:
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust.1 Pzp, jeżeli zamawiający je przewiduje.
Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 109 ust.1 pkt. 4) ustawy Pzp:

a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7.1. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835), dalej jako „Ustawy".
   a) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;
   b) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;
   c) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy.
4. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014, str. 1).
   a) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji.
   b) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy osoby prawne, podmioty lub organy do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa powyżej w lit. a)..
   c) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu o którym mowa powyżej w lit. a) lub b), w tym podwykonawcy, dostawcy lub podmioty, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
   a) art. 108 ust. 1 pkt 1-6, art. 109 ust.1 pkt. 4,
   b) art. 7.1. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835),
   c) art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014, str. 1).

   UWAGA!

   W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w Ustawie wskazanej powyżej w punkcie 1.1. lit. b) i c), Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał innych koniecznych dokumentów i oświadczeń, w szczególności poświadczonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wyciągu z księgi udziałów (art. 188 Kodeksu Spółek Handlowych) lub rejestru akcji (art. 328 1 Kodeksu Spółek Handlowych).

   W przypadku Wykonawcy zagranicznego, w razie potrzeby, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wraz z tłumaczeniem na język polski.

1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

   Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową będzie wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym posiada siedzibę lub miejsce zamieszkania.

1.3. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

   Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:
   a) *Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.*

1.4. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub zawodowej.

   Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:
   a) *jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 15000 tys. PLN;*

b) *posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 15000,00 tys. PLN;*

c) *w każdym z ostatnich trzech lat obrotowych przed terminem składania ofert (tj. 2023r., 2024r. i 2025r.) a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie, osiągnął łączne przychody netto nie mniejsze niż 15000,00 tys. PLN (np. na podstawie „Rachunku zysków i strat" pozycje: „Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów" lub „Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi") oraz wykazał się wskaźnikiem szybkiej płynności finansowej na koniec każdego roku obrotowego większym bądź równym 1,30 liczony zgodnie ze wzorem:*

$$Wskaźnik\ szybkiej\ płynności\ finansowej = \frac{Aktywa\ obrotowe - Zapasy - Krótkoterminowe\ rozliczenia\ międzyokresowe}{Zobowiązania\ krótkoterminowe}$$

1.5. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

1.5.1. Do realizacji zamówienia dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2024r., poz. 725 z późn. zm.) i co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych przy realizacji co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie zakładu związanego z gospodarką odpadami obejmującego budowę hali magazynowej lub produkcyjnej o konstrukcji stalowej wraz z instalacjami wewnętrznymi (elektryczną, kanalizacyjną), budowę placów w konstrukcji betonowej monolitycznej oraz dostawę, montaż i uruchomienie instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych w systemie zamkniętych bioreaktorów żelbetowych z dachem żelbetowym lub dachem podwójnym z tworzywa sztucznego o wydajności minimum 10 tys. Mg/rok wraz z systemem napowietrzania wsadu, oczyszczania i dezodoryzacji powietrza poprocesowego w biofiltrze o łącznej wartości robót co najmniej 15000,00 tys. PLN (brutto), w tym szczególnie:

a) *Kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;*

b) *Kierownikami robót branżowych posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych;*

c) *Kierownikami robót branżowych posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.*

d) *Kierownikami robót branżowych posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej drogowej.*

1.5.2. Do realizacji zamówienia dysponuje:

a) *Zespołem projektowym dysponującym projektantami posiadającymi właściwe branżowo uprawnienia do wykonywania prac projektowych w specjalnościach odpowiednich do zakresu usług objętych przedmiotem zamówienia, w skład którego wchodzi co najmniej jeden projektant w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń posiadający co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji projektanta, w tym wykonał co najmniej dwa (2) zamówienia w których łączna wartości robót budowlanych wynosiła co najmniej 15000,00 tys. PLN (brutto), z których każde obejmowało opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy zakładu związanego z gospodarką odpadami wraz z infrastrukturą towarzyszącą niezbędną do funkcjonowania takich obiektów dla których wydano prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę i decyzję o pozwoleniu na użytkowanie;*

b) *Przedstawicielem wykonawcy posiadającym wykształcenie wyższe techniczne i co najmniej trzy letnie doświadczenie w zarządzaniu procesem inwestycyjnym w charakterze kierownika (menedżera) zespołu wykonawcy robót budowlanych i/lub kierownika (menedżera) zespołu inżyniera kontraktu i/lub kierownika/dyrektora kontraktu. Osoba ta musi posiadać doświadczenie na stanowisku przedstawiciela wykonawcy, przy realizacji co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na budowie zakładu związanego z gospodarką odpadami obejmującego budowę hali magazynowej lub produkcyjnej o konstrukcji stalowej wraz z instalacjami wewnętrznymi (elektryczną, kanalizacyjną), budowę placów w konstrukcji betonowej monolitycznej oraz dostawę, montaż i uruchomienie instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych w systemie zamkniętych bioreaktorów żelbetowych z dachem żelbetowym lub dachem podwójnym z tworzywa sztucznego o wydajności minimum 10 tys. Mg/rok wraz z systemem napowietrzania wsadu, oczyszczania i dezodoryzacji powietrza poprocesowego w biofiltrze o łącznej wartości robót co najmniej 15000,00 tys. PLN (brutto) każda;*

c) *Kierownikiem ds. rozruchu linii technologicznej kompostowni/stabilizacji tlenowej posiadającego wykształcenie wyższe techniczne i co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu rozruchem instalacji technologicznej do kompostownia/stabilizacji w zakładach zagospodarowania/unieszkodliwiania odpadów, w tym kierowanie rozruchem minimum pięciu zrealizowanych i dopuszczonych do eksploatacji instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych w systemie zamkniętych bioreaktorów żelbetowych z dachem żelbetowym lub dachem podwójnym z tworzywa sztucznego o wydajności minimum 10 tys. Mg/rok wraz z systemem napowietrzania wsadu, oczyszczania i dezodoryzacji powietrza poprocesowego w biofiltrze;*

d) *Technologiem posiadającym wykształcenie wyższe techniczne, co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu instalacji technologicznej do kompostownia/stabilizacji w zakładach zagospodarowania/ unieszkodliwiania odpadów, w tym zaprojektowanie minimum pięciu zrealizowanych i dopuszczonych do eksploatacji instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych w systemie zamkniętych bioreaktorów żelbetowych z dachem żelbetowym lub dachem podwójnym z tworzywa sztucznego o wydajności minimum 10 tys. Mg/rok wraz z systemem napowietrzania wsadu, oczyszczania i dezodoryzacji powietrza poprocesowego w biofiltrze.*

1.5.3. Wykonał należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył, nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie zakładu związanego z gospodarką odpadami obejmującego budowę hali magazynowej lub produkcyjnej o konstrukcji stalowej wraz z instalacjami wewnętrznymi (elektryczną, kanalizacyjną) o powierzchni użytkowej min. 100 m2, budowę placów w konstrukcji betonowej monolitycznej o powierzchni min. 6,5 tys. m2 oraz dostawę, montaż i uruchomienie instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych w systemie zamkniętych bioreaktorów żelbetowych z dachem żelbetowym lub dachem podwójnym z tworzywa sztucznego o wydajności minimum 10 tys. Mg/rok wraz z systemem napowietrzania wsadu, oczyszczania i dezodoryzacji powietrza poprocesowego w biofiltrze o łącznej wartości robót co najmniej 15000,00 tys. PLN (brutto)

1.5.4. Posiada wdrożony zintegrowany system zarządzania zgodny z przynajmniej dwoma (2) z następujących norm ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001 lub równoważnymi.

2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków o których mowa w powyżej w punktach 1.4. i 1.5.1.–1.5.3., w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia/lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. „Stosowna sytuacja" wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie/lub jego części, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia *(np. wg Załącznika nr 4 do SWZ)*. W takim przypadku należy podać nazwy (firmy) podmiotów w FC, stanowiącym *Załącznik nr 3 do SWZ*.
3. W odniesieniu do warunku o którym mowa powyżej w punktach 1.4. i 1.5.1.–1.5.3., Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi/roboty/dostawy, będące przedmiotem zamówienia.

IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia wszystkich lub tylko niektórych z nw. podmiotowych środków dowodowych:

1.1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) *Oświadczenie, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy Pzp (np. wg wzoru w Załączniku nr 5 do SWZ) o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdz. VIII SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane pozostałe podmiotowe środki dowodowe.*

b) *Kopia polisy lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.*

c) *Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (np. wg wzoru w Załączniku nr 10 do SWZ), w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie realizacją robót, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.*

d) *Wykaz robót wykonanych (np. wg wzoru w Załączniku nr 11 do SWZ), w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.*

e) *Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.*

f) *Sprawozdanie finansowe a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających w szczególności przychody oraz aktywa i zobowiązania – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.*

g) *Aktualny certyfikat lub inny równoważny dokument potwierdzający, że wykonawca posiada wdrożony zintegrowany system zarządzania zgodny z warunkiem określonym w SWZ.*

1.2. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania:

a) *Oświadczenie, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy Pzp (np. wg wzoru w Załączniku nr 5 do SWZ) o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdz. VIII SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane pozostałe podmiotowe środki dowodowe.*

b) *Dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. VIII punkt 1.2.*

c) *Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy (np. wg wzoru w Załączniku nr 7 do SWZ), o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dowodami potwierdzającymi, że przygotowanie oferty/oferty częściowej nastąpiło niezależnie od Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.*

d) *Oświadczenie Wykonawcy (np. wg wzoru w Załączniku nr 6 do SWZ), o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego w SWZ Rozdz. VIII punkt 1.1.*

2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
3. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji przekazywanych Zamawiającemu w toku postępowania, na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy zobowiązany jest, wraz z przekazaniem takich informacji, np. wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

   Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością informacji.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: za pośrednictwem **Platformy e-Zamówienia** (https://ezamowienia.gov.pl/pl/). Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „**Formularze**" („**Formularze do komunikacji**"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości, (instrukcja interaktywna dot. komunikacji w postępowaniu dostępna pod adresem https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Komunikacja-w-postepowaniu-5.1.pdf. W przypadku załączników, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
3. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „**Wykonawcy**" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. Konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
4. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „**Komunikacja**".
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „**Wykonawca**" na Platformie e-Zamówienia. Wykonawca posiadający konto na Platformie na dostęp do formularzy: złożenia, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „**Centrum Pomocy**".
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji interaktywnej „oferty, wnioski i prace konkursowe" pod linkiem: https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

8. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
9. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej; https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „**Zgłoś problem**".
10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń a także poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń, elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń a także poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu ws. Komunikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu ws. Podmiotowych środków dowodowych (Dz. U. z 2020r. poz. 2415).
11. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz wymagania techniczne i organizacyjne użycia środków komunikacji elektronicznej służące do odbioru dokumentów elektronicznych (oferta, oświadczenia, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu) zawiera niniejsza SWZ oraz Rozporządzenie ws. Komunikacji elektronicznej (Dz.U. z 2020r. poz. 2452).
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Korespondencja z Zamawiającym winna być sporządzana w postaci elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym [należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne tj. Dz.U.2020 poz. 346] lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym [należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 3 ust. 12 Rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym] lub elektronicznym podpisem osobistym [należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych tj. Dz.U.2020 poz. 332].
14. W uzasadnionych przypadkach (**nie dotyczy składania ofert i wniosków**) zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą aktualnie dostępnej poczty elektronicznej.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ (w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69)

NIE DOTYCZY – niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia nie wymaga komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż określony w Rozdz. X. SWZ.

XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
   a) w kwestiach merytorycznych: Pan **Igor Szymkowiak**, e-mail: **biuro@lubon-lgo.pl**,
   b) w kwestiach formalnych: Pan **Leszek Michalik**, e-mail: **bmk_inw@pro.onet.pl**.

   Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w Rozdz. X i XI niniejszej SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **19.12.2026**r. lub nie dłużej niż 30 dni od terminu wyznaczonego na składanie ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa punkcie 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego" udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe".
   a) Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij" widocznego pod „Formularzem ofertowym" zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

b) Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy", zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym [*należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne tj. Dz.U.2020 poz. 346*] **lub** w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym [*należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 3 ust. 12 Rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym*] **lub** elektronicznym podpisem osobistym [*należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych tj. Dz.U.2020 poz. 332].*

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy" należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

UWAGI dot. podpisów:

1.1. Kwalifikowany podpis elektroniczny:

a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;

b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .zip) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XadES. W takim przypadku Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XadES.

1.2. Podpis zaufany – Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10 MB.

1.3. Podpis osobisty – Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5 MB.

2. Oferta sporządzana jest w języku polskim.

3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji wykonawcy określonym w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji albo innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy.

4. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

5. Dokumenty składane wraz z ww. ofertą (podpisane w sposób opisany w punkcie 1 niniejszego rozdziału SWZ):

a) Formularz Cenowy (Załącznik nr 3 do SWZ).

b) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 5 do SWZ) określonych w Rozdz. VIII SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe (Rozdz. IX SWZ).

Uwaga: Oświadczenie, o którym mowa w lit. b), składają odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
- podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy.

c) Przedmiotowe środki dowodowe o których mowa w Rozdz. V pkt 1 niniejszej SWZ (jeżeli dotyczy).

d) Pełnomocnictwa (opcjonalnie).

Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Obowiązek ten stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

Uwaga:

Pełnomocnictwa powinny być załączone do oferty i powinny zawierać w szczególności wskazanie:
- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby lub nazwy z określeniem adresu siedziby podmiotu udostępniającego zasoby lub nazwy z określeniem adresy siedziby podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

e) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 Ustawy (opcjonalnie).

f) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (opcjonalnie);

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy (Rozdz. IX SWZ), potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określający w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

g) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (opcjonalnie).

W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **20.11.2026**r. do godz. **10:50**, za pośrednictwem Modułu składania ofert i wniosków (MOW) w ramach Platformy e-Zamówienia.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie e-Zamówienia.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem MOW. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji interaktywnej" dostępnej pod adresem https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.11.2026**r. o godz. **11:00**, nastąpi z użyciem mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na **Portalu e-Zamówienia**.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje określone w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w formularzach ofertowych musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu realizacji zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
2. Cenę brutto, wartość podatku VAT (jeżeli dotyczy) oraz cenę netto (jeżeli dotyczy) w formularzach cenowych i formularzach ofertowych należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W przypadku rozbieżności podania ceny cyfrowo lub słownie brana będzie pod uwagę cena zapisana słownie.
4. Ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową stawkę podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT (wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert)

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:
   a) Cena ofertowa brutto (C) – **60%**.
   b) Doświadczenie Kierownika Budowy (T) – **30%**.
   c) Okres gwarancji i rękojmi za wady (G) – **10%**.
2. Zamawiający będzie przyznawał punktację w poszczególnych kryteriach w następujący sposób:
   a) Opis sposobu oceny ofert dla kryterium „C":

      oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.

   b) Opis sposobu oceny ofert dla kryterium „K":

      ***100 punktów** – otrzyma oferta wykonawcy który do realizacji zamówienia dysponuje osobą posiadającą doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy realizacji co najmniej trzech (3) zamówień, z których każde polegało na budowie zakładu związanego z gospodarką odpadami obejmującego budowę hali magazynowej lub produkcyjnej o konstrukcji stalowej wraz z instalacjami wewnętrznymi (elektryczną, kanalizacyjną), budowę placów w konstrukcji betonowej monolitycznej oraz dostawę, montaż i uruchomienie instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych w systemie zamkniętych bioreaktorów żelbetowych z dachem żelbetowym lub dachem podwójnym z tworzywa sztucznego o wydajności minimum 10 tys. Mg/rok wraz z systemem napowietrzania wsadu,*

oczyszczania i dezodoryzacji powietrza poprocesowego w biofiltrze o łącznej wartości robót co najmniej 15000,00 tys. PLN (brutto).

***50 punktów** – otrzyma oferta wykonawcy który do realizacji zamówienia dysponuje osobą posiadającą doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy realizacji co najmniej dwóch (2) zamówień, z których każde polegało na budowie zakładu związanego z gospodarką odpadami obejmującego budowę hali magazynowej lub produkcyjnej o konstrukcji stalowej wraz z instalacjami wewnętrznymi (elektryczną, kanalizacyjną), budowę placów w konstrukcji betonowej monolitycznej oraz dostawę, montaż i uruchomienie instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych w systemie zamkniętych bioreaktorów żelbetowych z dachem żelbetowym lub dachem podwójnym z tworzywa sztucznego o wydajności minimum 10 tys. Mg/rok wraz z systemem napowietrzania wsadu, oczyszczania i dezodoryzacji powietrza poprocesowego w biofiltrze o łącznej wartości robót co najmniej 15000,00 tys. PLN (brutto).*

***0 punktów** – otrzyma oferta wykonawcy który do realizacji zamówienia dysponuje osobą posiadającą doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy realizacji co najmniej jednego (1) zamówienia, polegającego na budowie zakładu związanego z gospodarką odpadami obejmującego budowę hali magazynowej lub produkcyjnej o konstrukcji stalowej wraz z instalacjami wewnętrznymi (elektryczną, kanalizacyjną), budowę placów w konstrukcji betonowej monolitycznej oraz dostawę, montaż i uruchomienie instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych w systemie zamkniętych bioreaktorów żelbetowych z dachem żelbetowym lub dachem podwójnym z tworzywa sztucznego o wydajności minimum 10 tys. Mg/rok wraz z systemem napowietrzania wsadu, oczyszczania i dezodoryzacji powietrza poprocesowego w biofiltrze o łącznej wartości robót co najmniej 15000,00 tys. PLN (brutto).*

***Uwaga**: zostaną odrzucone oferty proponujące kierownika budowy z doświadczeniem zawodowym nie obejmującym realizacji wskazanych powyżej obiektów związanych z gospodarką odpadami wraz z infrastrukturą towarzyszącą.*

c) Opis sposobu oceny ofert dla kryterium „G":

– *oferta z najdłuższym okresem gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlano-montażowe, otrzyma **100** punktów a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej;*

– *za okres gwarancji i rękojmi przyjmuje się liczbę pełnych miesięcy a minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 60 miesięcy na roboty budowlano-montażowe – oferty proponujące krótsze okresy gwarancji zostaną odrzucone.*

Uwaga: w przypadku gdy zaproponowany zostanie okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 96 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęte 96 miesięcy.

3. Łączna ilość punktów (P), jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

P = (najniższa cena ofertowa/cena oferty badanej x 100 x 60) + (ilość punktów za kryterium „K" oferty badanej x 100 x 30%) + (najdłuższy okres gwarancji/okres gwarancji oferty badanej x 100 x 10%).

4. Punktacja wyliczona będzie z dokładnością 2 miejsc po przecinku. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę oferty brutto, okres gwarancji i doświadczenie Kierownika Budowy, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy zawartym w FC (Załącznik nr 3 do SWZ).
5. Liczba punktów wyliczona w sposób wskazany w punktach 2-3, będzie stanowić końcową ocenę oferty.
6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta:
   a) została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny – tj. uzyskała największą ilość punktów;
   b) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie i SWZ.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 Ustawy.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu, terminie i formie zawarcia umowy. W sytuacji, gdy zaproponowany termin nie będzie dla Wykonawcy dogodny, Wykonawca ma możliwość wnioskowania o zmianę terminu podpisania umowy, jednakże Zamawiający podejmie decyzję ostateczną o jego zmianie.
2. Dwukrotne niedopełnienie obowiązku podpisania umowy w uzgodnionym terminie, uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy, w tym szczególnie (jeżeli dotyczy) na wezwanie Zamawiającego:
   a) składa pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik;
   b) jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;
4. Wykonawca przed zawarciem Umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy).
5. Wykonawca przed zawarciem Umowy przedstawi Zamawiającemu (do wglądu) dokument/y/ potwierdzający/e/ posiadanie wymaganych kwalifikacji i doświadczenia przez osoby wskazane do realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy).
6. Wykonawca przed zawarciem Umowy opracuje i uzgodni z Zamawiającym szczegółowy Harmonogram Rzeczowo-Finansowy, który będzie stanowił załącznik do umowy.

7. Niedopełnienie powyższych formalności (wskazanych w punktach 2-6) przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Zamawiający zawrze umowę w formie pisemnej z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przy czym Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego, na warunkach określonych w SWZ w tym szczególnie w Załączniku nr 2 do SWZ.
3. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX Ustawy (art. 505–590).

XXII. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO", informuje się, że: Administratorem danych osobowych jest:
   Lubońska Gospodarka Odpadami Sp. z o.o., ul. Niepodległości 11, 62-030 Luboń.
2. Celem przetwarzania danych jest rozpatrzenie oferty złożonej w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, jego realizacja, rozliczenie i archiwizacja.
3. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego stanowią Załącznik nr 12 do SWZ wraz z informacjami dostępnymi do pobrania pod adresem:
   https://lubon-lgo.pl/informacja-o-prywatnosci/ oraz https://lubon-lgo.pl/polityka-prywatnosci/.

WZÓR UMOWY

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

UMOWA .....

zawarta dnia .....202....r[1]. w Luboniu pomiędzy:

Lubońska Gospodarka Odpadami Sp. z o.o., ul. Niepodległości 11, 62-030 Luboń, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0001189100, REGON: 542315155, NIP: 7831934016, BDO: 000681467, reprezentowaną przez:
Igor Bartłomiej Szymkowiak – Prezes Zarządu

zwanym dalej Zamawiającym, a

....., ...,
którą/ego reprezentuje: .....

zwana/y dalej Wykonawcą.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w rezultacie wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie postanowień Art. 275 pkt. 2) i art. następnych, ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2026 poz. 793 z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, zwane dalej łącznie Prawem zamówień publicznych lub Pzp.

§ 1 *(Przedmiot umowy)*

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania kompleksową realizację Zadania Inwestycyjnego w trybie zaprojektuj i wybuduj, polegającego na wykonaniu Dokumentacji Wykonawcy (dalej jako „Dokumentacji projektowej") i wykonaniu Robót budowlanych (dalej jako „Robót") dla realizacji Inwestycji wraz z kompletacją i dostawą urządzeń, sprzętu i wyposażenia objętego zadaniem pn. *>>BUDOWA INSTALACJI KOMPOSTOWANIA ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH (ZIELONYCH ORAZ KUCHENNYCH) W LUBONIU W FORMULE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ<<, w tym:*

1.1. Zadanie 1 – Wykonanie dokumentacji projektowej na podstawie Programu Funkcjonalno Użytkowego (**PFU**) oraz uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, zadanie obejmuje w szczególności następujące zakresy działań Wykonawcy:
   a) zaprojektowanie kompostowni odpadów biodegradowalnych obejmujące co najmniej przeprowadzenie prac przygotowawczych do wykonania Dokumentacji projektowej na podstawie **PFU**, w tym wykonanie Projektu koncepcyjnego architektoniczno-technologicznego (**PK1**) z podziałem na dwa etapy realizacji, opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia lub/i Raportu o oddziaływaniu na środowisko oraz uzyskanie ostatecznej decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych;
   b) po zatwierdzeniu przez Zamawiającego **PK1**, wykonanie kompletnej Dokumentacji projektowej dla realizacji Etapu 1 Inwestycji (Projektu architektoniczno-budowlanego (**PAB**), Projektu zagospodarowania terenu (**PZT**), Projektu technicznego (**PT**) i Projektu technologicznego (**PTech**)), wraz ze wszelkimi raportami z badań i certyfikatami, niezbędnymi uzgodnieniami i Pozwoleniami oraz pełnobranżowego Projektu koncepcyjnego (**PK2**) dla Etapu 2 Inwestycji;
   c) uzyskanie z właściwego organu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę Etapu 1 Inwestycji;
   d) dla Etapu 1 Inwestycji wykonanie pełnobranżowego Projektu technicznego (**PT**) składającego się m.in. z branży konstrukcyjnej, drogowej, elektroenergetycznej, niskoprądowej / AKPiA, sanitarnej;

1.2. Zadanie 2 – Budowa Kompostowni odpadów biodegradowalnych (Etap 1 Inwestycji), zadanie obejmuje w szczególności następujące zakresy działań Wykonawcy:
   a) wykonanie robót budowlanych objętych Etapem 1 Inwestycji wraz z przyłączem energii elektrycznej / kablowej linii zasilającej obiekt kompostowni z infrastrukturą techniczną;
   b) zrealizowanie Robót w zakresie i standardzie zgodnymi z **PFU** i opracowaną dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, uzgodnioną z Zamawiającym dokumentacją techniczną i technologiczną wraz z dostarczeniem i montażem wyposażenia, oraz zagospodarowaniem terenu i małą architekturą;
   c) zrealizowaniu dostaw, montażu urządzeń i instalacji technologicznych, AKPiA w ramach budowanej instalacji kompostowania odpadów biodegradowalnych;
   d) pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji prac budowlanych;
   e) wykonanie pełnobranżowej Dokumentacji powykonawczej (**PP**), w tym inwentaryzacji powykonawczej po zakończeniu budowy Kompostowni;
   f) wykonanie instrukcji rozruchu, instrukcji eksploatacji oraz innych dokumentów oznaczonych przepisami prawa, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Kompostowni.

1.3. Zadanie 3 – Uzyskanie na rzecz Zamawiającego (Lubońska Gospodarka Odpadami Sp. z o.o.) wszelkich niezbędnych decyzji umożliwiających użytkowanie Kompostowni, zadanie obejmuje w szczególności następujące zakresy działań Wykonawcy:
   a) uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu (Etap 1 Inwestycji);
   b) uzyskanie ostatecznej decyzji na zbieranie i przetwarzanie odpadów biodegradowalnych w Kompostowni;
   c) uzyskanie wszelkich innych wymaganych przepisami prawa zgód, opinii, pozwoleń, uzgodnień, decyzji itp., o ile takowe będą niezbędne do prawidłowego funkcjonowania kompostowni odpadów biodegradowalnych.

[1] W przypadku, gdy umowa zostanie podpisana w formie elektronicznej komparycja umowy zostanie dostosowana do tej formy.

WZÓR UMOWY

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

1.4. Zadanie 4 – Rozruch i nadzór nad rozruchem technicznym i technologicznym kompostowni, zadanie obejmuje w szczególności następujące zakresy działań Wykonawcy:
   a) opracowanie planu rozruchów technicznych i technologicznych poszczególnych urządzeń oraz całej instalacji kompostowania w tym min. 3 tygodnie z materiałem organicznym. Przed rozpoczęciem rozruchów należy uzyskać zatwierdzenie przedmiotowego planu przez Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru inwestorskiego;
   b) opracowanie wszystkich niezbędnych dokumentów z zakresu Bezpieczeństwa Pożarowego, Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, Instrukcji eksploatacji, konserwacji, stanowiskowych, serwisowania, przeglądów okresowych urządzeń, niezbędnych do poprawnej eksploatacji kompostowni;
   c) opracowanie szczegółowych planów konserwacji poszczególnych urządzeń wraz z wykazem części szybkozużywających się;
   d) przeprowadzenie szkoleń personelu Zamawiającego w zakresie obsługi urządzeń, instalacji, oprogramowania, prowadzenia procesu intensywnego kompostowania odpadów biodegradowalnych oraz prowadzenia procesu dojrzewania końcowego produktu / kompostu.

1.5. Zadanie 5 – Uzyskanie na rzecz Zamawiającego (Lubońska Gospodarka Odpadami Sp. z o.o.) uzyskanie pozwolenia na wprowadzenie do obrotu środka poprawiającego właściwości gleby zgodnie z § 6 pkt. 3 Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych.

1.6. Szczegółowy opis, zakres, warunki i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa dokumentacja niniejszego postępowania (dalej „Dokumentacja Postępowania"), w tym w szczególności SWZ, PFU i dokumentacja badań podłoża gruntowego wraz z opinią geotechniczną, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ, oraz niniejsza umowa.

2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do Przedmiotu Umowy, Strony zgodnie oświadczają, iż zakres Przedmiotu Umowy określony jest zakresem Inwestycji wynikającym z dokumentacji niniejszego postępowania, w tym szczególnie PFU i SWZ, czytanych łącznie jako zbiór wzajemnie uzupełniających się dokumentów, których określenie ma znaczenie nadrzędne. Tym samym, celem uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich prac koniecznych do realizacji pełnego zakresu Inwestycji jako kompletnego dzieła z uwagi na cel, któremu jej realizacja ma służyć, nawet jeżeli Wykonawca nie przewidział rozmiaru lub wszystkich kosztów Przedmiotu Umowy.

3. Bez uszczerbku dla powyższych postanowień, Strony ustalają, iż Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie wszelkich prac niezbędnych do realizacji Inwestycji, w szczególności:
   a) wszelkich prac uznanych za niezbędne dla spełnienia wymagań zawartych w Umowie, załącznikach do umowy oraz Dokumentacji Postępowania;
   b) podjęcie i wykonanie wszelkich niezbędnych czynności wymaganych zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa tj. dokumentów, uzgodnień, badań, opracowań, zgód, warunków, decyzji i Pozwoleń i zatwierdzeń, niezbędnych dla prawidłowego zaprojektowania Inwestycji oraz realizacji Robót wraz z pozyskaniem na rzecz i w imieniu Zamawiającego Pozwolenia na budowę i Pozwolenia na użytkowanie oraz Pozwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów z tym zastrzeżeniem, że szczególnie decyzja o pozwoleniu na użytkowanie oraz pozwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów zostanie uzyskana na rzecz Lubońska Gospodarka Odpadami Sp. z o. o.;
   c) wykonanie wszelkich prac przygotowawczych i związanych z zagospodarowaniem placu budowy, które są niezbędne do rozpoczęcia i przeprowadzenia Robót w sposób prawidłowy i zgodny z przepisami polskiego prawa, w tym: ogrodzenie placu budowy, ustawienie zaplecza socjalnego i biurowego, zabezpieczenie placu budowy i mienia na nim, zabezpieczenie odpowiednich mediów do celów budowy;
   d) prac, które są konieczne dla bezpieczeństwa Inwestycji.

4. Powyższy zakres prac opisanych w ust. 1-3 oraz ich rezultat zwane będą dalej łącznie lub oddzielnie *Przedmiotem Umowy, Przedmiotem zamówienia* lub *Zadaniem inwestycyjnym*.

§ 2 *(Oświadczenia Wykonawcy)*

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy:
   a) zapoznał się i akceptuje do wykonania Przedmiot Umowy określony w § 1 zgodnie z wymienionymi dokumentami;
   b) stwierdził, że Usługi i Roboty, które mają być wykonane na podstawie dokumentów, o których mowa w § 1 są technicznie wykonalne, a wiedza i doświadczenie Wykonawcy eliminują ryzyka związane z niewykonaniem Przedmiotu Umowy bądź nienależytym wykonaniem z przyczyn dających się ustalić przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, doświadczenie i środki niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy o którym mowa w § 1 i zapewnia, że:
   a) wykonana Przedmiot Umowy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego w trakcie jego realizacji, uzgodnieniami, pozwoleniami, warunkami miejscowymi (w tym charakterem Inwestycji), zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, przy dołożeniu należytej staranności biorąc pod uwagę przeznaczenie realizowanego obiektu.

3. Wykonawca oświadcza, iż pracownicy realizujący przedmiot umowy posiadają aktualne, udokumentowane badania lekarskie i są przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych.

WZÓR UMOWY

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

4. Wykonawca oświadcza, iż nie jest stroną żadnej umowy, na mocy której zawarcie i wykonanie niniejszej umowy wymagałoby zgody osoby trzeciej oraz zobowiązuje się do niezawierania umów, których wykonanie uczyniłoby całkowicie lub częściowo niemożliwym wykonanie niniejszej umowy, lub wykonanie niniejszej umowy w sposób należyty.
5. Wykonawca oświadcza, że jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jak to by były jego własne. W przypadku powierzenia części prac Podwykonawcom, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody wyrządzone przez Podwykonawcę na osobach lub mieniu, jak również za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy. Nie wyklucza to prawa Zamawiającego do łącznego żądania od Wykonawcy i jego Podwykonawców naprawienia szkody, w tym na zasadzie solidarności lub In solidum.

§ 3 *(Termin realizacji umowy[2])*

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy w terminie do 30 czerwca 2029 roku z zastrzeżeniem dochowania pośrednich terminów realizacji istotnych części zamówienia:
   a) opracowanie koncepcji architektoniczno-budowlanej w terminie 1,5 miesiąca od podpisania umowy;
   b) opracowanie dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o wydanie decyzji środowiskowej w terminie do 2,5 miesiąca od podpisania umowy;
   c) opracowanie projektu budowanego i innych dokumentów niezbędnych do uzyskania zasadniczego Pozwolenia na Budowę wraz ze złożeniem skutecznego wniosku o wydanie Pozwolenia na Budowę – w terminie do 5 miesięcy od dnia uzyskania prawomocnej decyzji środowiskowej;
   d) wykonanie pełnobranżowego Projektu wykonawczego w terminie do 3 miesięcy od uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę;
   e) zakończenie robót budowlanych w terminie do 30 maja 2029 roku;
   f) zakończenie dostaw urządzeń i sprzętu w terminie do 30 maja 2029 roku;
   g) zakończenie Zadania Inwestycyjnego zgodnie z warunkami określonymi w dokumentacji przetargowej oraz uzyskanie ostatecznej decyzji na zbieranie i przetwarzanie odpadów w terminie nie później niż 30 czerwca 2029 roku.
   h) Uzyskanie pozwolenia na wprowadzenie do obrotu środka poprawiającego właściwości gleby w terminie nie później niż 30 czerwca 2030 roku.

   1.1. Szczegółowy Harmonogram Rzeczowo-Finansowy stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.
2. Na potrzeby ustalenia dochowania terminów wskazanych w ust. 1 Strony ustalają, że:
   2.1. Poprzez dzień opracowania projektu budowlanego i innych dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę, o których mowa powyżej w ust. 1, lit. a), Strony rozumieją dzień, w którym wskazane Prace Projektowe zostaną wykonane w sposób prawidłowy, zgodny z Umową, zostanie złożony skuteczny (rozumiany jako kompletny, nie wymagający poprawienia lub uzupełnienia) wniosek o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, a fakt ten zostanie potwierdzony przez Strony podpisanym protokołem odbioru danej dokumentacji.
   2.2. Poprzez dzień zakończenia Robót, Strony ustalają dzień podpisania Protokołu Końcowego Robót.
   2.3. Za datę zakończenia dostaw urządzeń i sprzętu, Strony ustalają dzień podpisania Protokołu Końcowego Dostaw.
   2.4. Za datę zrealizowania Umowy (Zadania inwestycyjnego) uznaje się dzień, w którym spełnione zostaną łącznie następujące warunki:
      a) Zrealizowane zostanę wszelkie Roboty, Prace Projektowe oraz dostawy urządzeń i sprzętu.
      b) Uzyskane zostaną na rzecz Zamawiającego ostateczne decyzje pozwolenia na użytkowanie obiektu i ostateczna decyzja na zbieranie i przetwarzanie odpadów.
      c) Strony podpiszą pozytywny Protokół Odbioru Końcowego Zadania Inwestycyjnego.
      d) Usunięte zostaną wszelkie Wady określone w sporządzonej Liście Wad, chyba że Zamawiający zdecydował się na odbiór pomimo Wad – w takim wypadku warunek ten uważa się za niezastrzeżony.
      e) Wydana zostanie pełna Dokumentacja Wykonawcy, w tym z wypełnioną od strony technicznej (dane wejściowe) książką obiektu oraz Pozwoleniami uzyskanymi dla Inwestycji.
      f) Wykonawca wykaże rozliczenie się z Podwykonawcami.
3. W sytuacjach szczególnych, nie wynikających z winy Wykonawcy dopuszcza się dokonywanie zmian terminu realizacji Przedmiotu Umowy na warunkach opisanych w postanowieniach § 18.

§ 4 *(Przekazanie terenu budowy)*

1. Strony postanawiają, iż Zamawiający przekaże Wykonawcy plac budowy w terminie do 7 dni roboczych liczonym od daty powiadomienia Zamawiającego o gotowości Wykonawcy do rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że nie może to nastąpić przed uzyskaniem przez Wykonawcę z właściwych organów prawomocnych decyzji zezwalających na wykonanie robót budowlanych i dokonaniu przez Wykonawcę skutecznego zawiadomienia organów nadzoru budowlanego o planowanym rozpoczęciu Robót.
2. W razie przystąpienia do realizacji umowy z opóźnieniem wynikającym z nieterminowego przekazania przez Zamawiającego terenu budowy, Wykonawca nie ponosi żadnej (umownej, ustawowej) odpowiedzialności za nieterminową realizację robót z tego wynikającą.
3. W dniu przekazania placu budowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

---

[2] Dopuszcza się dostosowanie treści postanowień, odpowiednio do oferty wybranego wykonawcy

WZÓR UMOWY

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

a) oświadczenie, że Wykonawca posiada sporządzony plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
b) oświadczenie Kierownika budowy o przyjęciu obowiązku kierowania budową wraz z kopią zaświadczenia o nadaniu uprawnień budowlanych do samodzielnego kierowania budową lub robotami budowlanymi oraz kopią aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby samorządu zawodowego.

4. Z czynności przekazania placu budowy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Strony. Zamawiający zagwarantuje Wykonawcy dostęp do terenu budowy przez cały okres trwania robót.
5. Podczas przekazania placu budowy Strony ustalą terminy narad (np. cotygodniowych) w celu weryfikacji prowadzonych robót. Kierownik budowy oraz inspektorzy nadzoru zostaną zobowiązani do uczestniczenia w ww. naradach.

§ 5 *(Nadzór robót)*

1. Zamawiający powołuje Inspektora/ów Nadzoru w osobie
   ..... tel.: ..... *email:* .....,
   ..... tel.: ..... *email:* .....,
   Inspektor/rzy działa/ją w granicach umocowania określonego przepisami Prawa Budowlanego.
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie
   ..... tel.: ..... *email:* .....
3. Wykonawca do bezpośredniego kierowania realizacją robót branżowych wyznacza
   ..... tel.: ..... *email:* .....
   ..... tel.: ..... *email:* .....

§ 6 *(Obowiązki Stron)*

1. Do obowiązków i uprawnień Zamawiającego należy:
   a) Przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie określonym w § 4.
   b) Przystąpienie do odbioru robót zgodnie z § 11 niniejszej umowy.
   c) Terminowe regulowanie zobowiązań wobec Wykonawcy.
   d) Bezzwłoczny udział w odbiorach oraz w przekazaniu zadania inwestycyjnego do eksploatacji.
   e) Udzielenie na wniosek Wykonawcy *(pisemny lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej)* stosownych pełnomocnictw niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.
   f) Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonywania Przedmiotu Umowy w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w odpowiednich dokumentach.
   g) W przypadku gdy opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy jest na tyle duże, ze stwarza realne zagrożenie niedotrzymania terminów określonych w § 3 lub gdy zamówienie wykonywane są w sposób wadliwy Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy podjęcia działań zmierzających do nadrobienia opóźnienia lub usunięcia wad.
   h) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykona przedmiotu niniejszej Umowy na warunkach określonych w lit. g) powyżej, lub gdy stwierdzi, iż wykonane dotychczas prace przez Wykonawcę nie odpowiadają Prawu budowlanemu, zasadom wiedzy technicznej, polskim normom, warunkom technicznym wykonania i odbioru robót, wskazaniom Nadzoru Inwestorskiego oraz obowiązującym przepisom, Zamawiający powierzy wykonanie pozostałych prac wybranemu przez siebie podmiotowi, który prace te wykona na koszt Wykonawcy, bez utraty przez Zamawiającego uprawnień do naliczania kar umownych. W takim przypadku, w razie ujawnienia się wad po wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo realizować wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji względem pierwotnego Wykonawcy.
2. Do obowiązków i uprawnień Wykonawcy należy:
   a) Rozpoczęcie oraz wykonanie i przekazanie Zamawiającemu wszystkich prac związanych z realizacją Przedmiotu Umowy w zakresie umożliwiającym użytkowanie zgodnie z jego przeznaczeniem.
   b) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Prawem budowlanym, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej (sztuką budowlaną), polskimi normami, warunkami technicznego wykonania i odbioru robót, wskazaniami Nadzoru Inwestorskiego oraz obowiązującymi przepisami, a zwłaszcza przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
   c) Zapewnienie materiałów i środków produkcji niezbędnych do prawidłowego wykonania robót.
   d) Zapewnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy od dnia przekazania placu budowy do dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie w zakresie i terminach odpowiednio do potrzeb co najmniej Zamawiającego, Inspektora Nadzoru, Kierownika Budowy. Przedstawicielami nadzoru autorskiego Wykonawcy będą członkowie zespołu projektantów, którzy są autorami projektów budowlanych oraz projektów wykonawczych.
   e) Uczestniczenie w naradach koordynacyjnych – pod warunkiem powiadomienia inspektora nadzoru dokonanego wpisem do dziennika budowy.
   f) Zgłoszenie robót do odbioru – pod rygorem nie dokonania ich odbioru przez Zamawiającego.
   g) Zapewnienie wykwalifikowanego personelu (łącznie z nadzorem bezpośrednim) wyposażonego w sprzęt ochrony osobistej i podstawowe narzędzia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
   h) Używanie do realizacji przedmiotu umowy materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami prawa w tym zgodnie z przepisem art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (Dz.U. z 2024, poz. 725 z późn. zm.), oraz zgodnych z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

WZÓR UMOWY

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

i) Przeprowadzenie na własny koszt, na żądanie Zamawiającego, badań jakościowych w odniesieniu do wykonanych robót i zastosowanych przez Wykonawcę materiałów.
j) Przekazanie Zamawiającemu po zakończeniu robót kompletu dokumentów: certyfikatów i deklaracji zgodności, atestów na wbudowane materiały, protokołów odbiorów, protokołów prób i regulacji itp. dokumentów, w tym szczególnie DTR na zamontowane oraz dokumenty potwierdzające okres gwarancji na te urządzenia udzielony przez ich producenta.
k) Wykonanie, w ramach wynagrodzenia umownego kompletnej dokumentacji powykonawczej w pięciu egzemplarzach (w tym elektronicznej kopii) i przekazanie jej Zamawiającemu nie później niż w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
l) Uporządkowanie placu budowy poprzez usunięcie własnych urządzeń zagospodarowania placu budowy, zaplecza technologicznego i innych środków produkcji oraz zagwarantowanie opuszczenia terenu budowy przez podwykonawców najpóźniej w terminie do daty spisania protokołu odbioru końcowego robót lub rozwiązania umowy.
m) Usuwanie w sposób terminowy i na wyłączny koszt Wykonawcy usterek powstałych wskutek jego działań lub zaniechań i stwierdzonych przez Nadzór w czasie trwania robót, po ich zakończeniu, a także w okresie gwarancyjnym.
n) Utrzymanie w czystości miejsca robót oraz ciągów komunikacyjnych, a także sprzątanie na bieżąco i składowanie odpadów i opakowań w wyznaczonych do tego celu miejscach.
o) Podejmowanie wszystkich działań w celu zapobiegania wypadkom, powstaniu szkód osób trzecich.
p) Instruowanie podwykonawców w zakresie koniecznym do właściwego wykonania umowy.
q) Uzyskanie na rzecz zamawiającego wszelkich niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień itp., a w szczególności do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, oraz uzyskania ostatecznej decyzji na zbieranie i przetwarzanie odpadów.

3. Wykonawca zobowiązuje się do podporządkowywania zaleceniom nadzoru technicznego Zamawiającego oraz Nadzoru Inwestorskiego.
4. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie zabezpieczyć i chronić przed zniszczeniem wykonane dodat czasu ich odbioru (końcowego) przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca nie będzie wykonywał obowiązków określonych w ust. 2 lit. k)–m) niniejszego paragrafu Zamawiający może je wykonać na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Przedstawienie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa w ust. 2 lit. i) lub wykonanie badań jakościowych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jakość wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim będące skutkiem prowadzenia robót przez Wykonawcę.
8. Jeżeli osoba trzecia skieruje do Zamawiającego jakiekolwiek roszczenie będące skutkiem prowadzenia robót przez Wykonawcę, Wykonawca zwolni Zamawiającego od tych roszczeń, włącznie z roszczeniami podwykonawców o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty w związku z realizacją przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia roszczeń, o których mowa powyżej.

§ 7 *(Wynagrodzenie Umowne)*

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia za wykonanie całości robót objętych przedmiotem zamówienia, treścią niniejszej umowy oraz za zapewnienie wszystkich materiałów i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę, niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, a także za wykonywanie wszelkich innych obowiązków wynikających z umowy, będzie Wynagrodzenie Kontraktowe w postaci wynagrodzenia ryczałtowego w kwocie: ..... zł brutto, słownie: ..... zł brutto, w tym podatek VAT w stawce 23% w wysokości ..... zł, ustalone zgodnie z ofertą Wykonawcy, w tym:
   a) za wykonanie Prac projektowych (projekty budowlane, techniczne, wykonawcze) i uzyskanie Pozwolenia na Budowę – w kwocie brutto ..... zł (5 % Wynagrodzenia Umownego);
   b) za wykonanie Robót budowlanych, dostaw urządzeń i sprzętu, uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie oraz dokumentacji powykonawczej – w kwocie brutto ..... zł (85 % Wynagrodzenia Umownego);
   c) za uzyskanie prawomocnych Decyzji na zbieranie i przetwarzanie odpadów – w kwocie brutto ..... zł (8 % Wynagrodzenia Umownego).
   d) za uzyskanie pozwolenia na wprowadzenie do obrotu środka poprawiającego właściwości gleby – w kwocie brutto ..... zł (2 % Wynagrodzenia Umownego).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej obejmuje koszt wszelkich materiałów i urządzeń, oraz usług i robót wynikających z opisu Przedmiotu Zamówienia, jak również tych, które nie zostały wymienione w sposób wyraźny, a które są konieczne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją robót objętych Umową, skalkulowanych i wywnioskowanych na podstawie otrzymanej dokumentacji i określonych standardów. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej.
3. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 dotyczy całościowej realizacji Przedmiotu Umowy wraz z wszelkimi kosztami związanymi z odbiorem końcowym włączając w to próby, sprawdzenia (oznakowanie, pomiary, ekspertyzy), koszty związane z poborem energii elektrycznej i wody oraz obejmuje w szczególności koszty uzgodnień, opinii i warunków

technicznych niezawartych w dokumentacji projektowej, koszty pozwoleń, roboty przygotowawcze, porządkowe, roboty tymczasowe, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu robót i terenu przyległego, zaplecza dla wykonywanych prac, transport materiałów na miejsce robót, utylizacji materiałów, organizacji ruchu, prace związane z planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, wszelkie zabezpieczenia tymczasowe, drogi technologiczne, przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji powykonawczej wraz z udzieleniem licencji oraz zezwoleniem na wykonywanie praw zależnych, itp.

4. Wynagrodzenie Kontraktowe zostaje zaakceptowane przez Wykonawcę jako wynagrodzenie za wykonanie postanowień Umowy przez Wykonawcę i nie będzie ono podlegać zmianom z wyjątkiem zmian przewidzianych postanowieniami niniejszej Umowy.
5. Określone w ust. 1 powyżej wynagrodzenie jest niezmienne przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy, bez względu na faktyczny termin Odbioru Końcowego Zadania Inwestycyjnego, okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów Robót i innych świadczeń, z zastrzeżeniem ust. 4 powyżej.
6. Określone w ust. 1 powyżej Wynagrodzenie Kontraktowe może podlegać zmianie lub waloryzacji na zasadach określonych w § 18.

§ 8 *(Warunki płatności)*

1. Rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy będzie dokonywane na podstawie faktur VAT częściowych i faktury VAT (FV) końcowej.
2. Rozliczenie fakturami częściowymi (nie częściej niż jeden raz w miesiącu) musi być zgodne z harmonogramem rzeczowo-finansowym a podstawą wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru częściowego, z zastrzeżeniem, że:
   a) pierwsza FV może być wystawiona po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę.
   b) płatność za dostawy musi nastąpić na podstawie jednej FV (może ona zostać wystawiana w tym samym miesiącu do częściowa FV za roboty budowlane);

Uwaga: Podpisanie protokołu częściowego odbioru (zaawansowania) nie powoduje utraty uprawnień Zamawiającego związanych ze zgłaszaniem wad i usterek przy odbiorze końcowym oraz nie oznacza potwierdzenia jakości robót.

3. Rozliczenie końcowe – Wynagrodzenie Umowne pomniejszone o łączną wartość wynagrodzenia rozliczanego fakturami częściowymi zgodnie z postanowieniem ust. 2 lit. c), nastąpi na podstawie FV końcowej wystawionej w oparciu o protokół Odbioru Końcowego Inwestycji.
4. Podstawą wystawienia faktur częściowych i faktury końcowej przez Wykonawcę oraz zapłaty należności przez Zamawiającego będzie odpowiednio protokół odbioru częściowego (odpowiednio usług, robót lub/i dostaw) i końcowego, sporządzony zgodnie z postanowieniami w § 11.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 11 ust. 6 zasady rozliczeń Stron ulegną modyfikacji w taki sposób, że wypłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi po dokonaniu przez Wykonawcę koniecznych poprawek i ponownym sporządzeniu protokołu odbioru jak w ust. 5 § 11.
6. Warunkiem zapłaty należności z tytułu faktury końcowej, jest usunięcie przez Wykonawcę stwierdzonych przy odbiorze końcowym wad i usterek i usunięcie niekompletności dokumentacji, w przypadku jej zaistnienia.
7. Termin płatności wystawionych faktur to 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem ust. 6-9. Wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT musi posiadać następujące dane:
   Nabywca (odbiorca)
   Lubońska Gospodarka Odpadami Sp. z o.o.
   ul. Niepodległości 11, 62-030 Luboń
   NIP 7831634016.
8. Wykonawca po wystawieniu faktury zobowiązany jest (najpóźniej do 10 dnia przed upływem terminu płatności) przekazać Zamawiającemu zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur.
9. Faktury wystawione niezgodnie z postanowieniami Umowy będą zwracane bez obowiązku płatności.
10. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca wyraża zgodę na to, że płatność zrealizowana zostanie tylko i wyłącznie na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy widniejący w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT o którym mowa w art. 96b ust 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.).
12. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za roboty budowlane, które zostały wykonane z udziałem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jest dokonywana, gdy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
   a) kopię faktury (rachunku), wystawionej przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
   b) kopię dowodu zapłaty lub pisemne oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty z tytułu wykonanych robót budowlanych, dostaw lub usług wykonywanych na potrzeby robót budowlanych.
13. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 11 powyżej, Zamawiający wstrzyma się z wypłatą wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty.

WZÓR UMOWY

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

14. Jeżeli Wykonawca nie dokona, w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo, w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647^1 § 5 Kodeksu cywilnego, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania, zgodnie z treścią zaakceptowanej Umowy o podwykonawstwo, z zastrzeżeniem ust. 15-16.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszej informacji może zgłosić przedmiotowe uwagi.
16. W sytuacji bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający może dokonać potrącenia kwoty zapłaconej Podwykonawcy z wierzytelności Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej Umowy.

§ 9 *(Zabezpieczenie należytego wykonania umowy)*

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ……
2. Wysokość zabezpieczenia wynosi 5 % całości Wynagrodzenia Umownego brutto Wykonawcy określonego w § 7 ust. 1 Umowy, to jest kwotę …… PLN (…… złotych). W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy:
   a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonaną,
   b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi i gwarancji.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo pokrycia z zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności:
   a) zapłaty kar umownych lub odszkodowań,
   b) pokrycia kosztów wykonawstwa zastępczego,
   c) pokrycia wynagrodzenia podwykonawców.
5. Do zabezpieczenia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
6. Niezależnie od uprawnień do żądania wypłaty przysługujących na podstawie umowy lub przepisów prawa, Zamawiający może nadto zgłosić żądanie wypłaty całości lub części kwoty z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zatrzymać, w razie:
   a) nie przedłużenia przez Wykonawcę ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy na co najmniej 30 dni naprzód przed końcem ważności aktualnego zabezpieczenia,
   b) odstąpienia (wypowiedzenia) przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności Zamawiający może zatrzymać kwotę zabezpieczenia do czasu dokończenia przedmiotu Umowy.

§ 10 *(Ubezpieczenie)*

1. Wykonawca na czas realizacji umowy i w okresie udzielonej gwarancji wskazanym w § 12, jest zobowiązany do posiadania ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe podczas lub będące skutkiem prac objętych umową, na kwotę nie mniejszą niż 15.000.000,00 złotych, słownie: piętnaście milionów zł (lub równowartości tej kwoty w przypadku walut innych niż złoty polski, obliczoną przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski z dnia wystawienia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia).
2. Wykonawca może korzystać wyłącznie z usług podwykonawców posiadających stosowne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.

§ 11 *(Odbiór usług/robót/dostaw)*

1. Odbiory Dokumentacji projektowej.
   1.1. Przekazanie nastąpi pisemnie w siedzibie Zamawiającego.
   1.2. Wszystkie opracowania, stanowiące przedmiot niniejszej umowy należy przekazać w formie pisemnej ostatecznie w ilości egzemplarzy wskazanych w PFU oraz w formie elektronicznej na płycie CD lub innym ogólnie dostępnym nośniku danych (zapis w formacie ogólnodostępnym np. .pdf, .doc, ath, .xls), z dodatkowym uwzględnieniem rysunków technicznych – rozszerzenie .dwg, .jpg i .pdf., a nazwy i numeracje plików elektronicznych winny odpowiadać wersji papierowej) Strony ustalają, że przedmiotowy obowiązek będzie realizowany w następujący sposób:
      a) poszczególne opracowania, stanowiące przedmiot niniejszej umowy, w terminach w niej wskazanych Wykonawca przekaże w formie pisemnej w jednym egzemplarzu oraz w wersji elektronicznej w formatach wskazanych powyżej;
      b) w przypadku Projektów Budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest razem z dokumentacją przekazać kopię skutecznie złożonego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę;
      c) jeżeli w terminie 14 dni od daty pisemnego przekazania Zamawiający nie zgłosi uwag/wad nieistotnych/zastrzeżeń do przekazanych opracowań, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pozostałe egzemplarze dokumentacji, zgodnie z wymaganiami niniejszej umowy;
      d) jeżeli w wskutek czynności odbiorowych w terminie 21 dni zgłosi uwagi/wady nieistotne/zastrzeżenia do przekazanych opracowań, Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 14 dni je usunąć oraz ponownie przekazać

w siedzibie Zamawiającego jeden egzemplarz w formie pisemnej oraz elektronicznej, po czym winno nastąpić powtórzenie procedury, o której mowa powyżej.

1.3. Protokół odbioru dokumentacji będzie zawierał:
   a) wykaz przekazywanych dokumentów (opracowań);
   b) oświadczenie Wykonawcy, że opracowania zostały wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno – budowlanymi, a całość, że wydana zostaje po skoordynowaniu między branżami, z niezbędnymi uzgodnieniami i w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
   c) oświadczenie Wykonawcy, że dysponuje majątkowymi prawami autorskimi do przekazywanych dokumentów i opracowań (nabył je skutecznie w zakresie upoważniającym do ich przeniesienia na Zamawiającego) i uzyskał upoważnienie do korzystania z praw zależnych do przekazywanych dokumentów i opracowań oraz z chwilą faktycznego przekazania przenosi je na Zamawiającego.

1.4. Po stwierdzeniu zgodności złożonych opracowań z umową Zamawiający niezwłocznie (do 5 dni roboczych) zatwierdzi przedłożony przez Wykonawcę protokół odbioru dokumentów lub odmówi jego zatwierdzenia wskazując przyczynę swojej odmowy oraz zalecenia.

1.5. W przypadku zasadniczego projektu budowlanego i pozostałych projektów budowlanych, Protokoły Odbioru Dokumentacji Projektowej zatwierdzone przez Zamawiającego są podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę, w wysokości przewidzianej umową za ten etap prac projektowych.

1.6. Wykonawca przed przystąpieniem do kolejnego etapu projektowania musi uzyskać akceptację Zamawiającego dla wcześniejszego etapu realizacji Dokumentacji Wykonawcy, w tym w szczególności Strony przyjmują, iż akceptacja projektu budowlanego stanowi podstawę do rozpoczęcia prac nad dokumentacją wykonawczą danej branży.

1.7. Procedura opisana w punktach powyższych znajduje analogiczne zastosowanie do Projektów Wykonawczych, dokumentacji warsztatowej i innych opracowań technicznych Wykonawcy. Uzyskanie pozytywnego odbioru dokumentacji wskazanej w zdaniu poprzednim dla danego elementu/fragmentu robót, jest warunkiem koniecznym do możliwości rozpoczęcia robót budowlanych w tym zakresie.

1.8. W przypadku, gdy w procedurze odbioru stwierdzono uwagi/wady nieistotne/zastrzeżenia, a Wykonawca usunął je prawidłowo w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, postanowienia o których mowa w § 14 ust. 1 lit. d) Umowy nie będą miały zastosowania.

1.9. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem dokumentów wymaganych do odbioru jak i przeprowadzenia samej procedury, leżą po stronie Wykonawcy w ramach jego Wynagrodzenia umownego.

2. Odbiory robót zanikających i fragmentów robót.

2.1. Gotowość do odbioru odpowiednio robót zanikowych lub fragmentu Robót Wykonawca zobowiązany jest dokonać stosownego wpisu w dzienniku budowy i zgłosić branżowemu Inspektorowi Nadzoru na nie mniej niż na 3 dni robocze przed pożądaną datą odbioru.

2.2. Zgłaszając gotowość do odbioru Wykonawca winien przedstawić:
   a) Zakres Robót wykonanych (pozycje rozliczenia) i ich wartość, a także oświadczenie, że wbudowane Urządzenia i materiały stanowią własność Wykonawcy. Zgłoszenie winno być sporządzone przez Kierownika Budowy, opatrzone podpisami branżowych kierowników robót oraz Przedstawiciela Wykonawcy.

2.3. Branżowy Inspektor Nadzoru przystąpi do czynności odbioru bezzwłocznie w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia otrzymania prawidłowego zgłoszenia, jeżeli w toku odbioru Inspektor uzna, że Roboty nie zostały wykonane bądź zostały wykonane nienależycie - odmówi odbioru.

2.4. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady o charakterze nieistotnym możliwe do usunięcia Inspektor nadzoru wstrzyma odbiór, wyznaczając Wykonawcy dodatkowy termin na ich usunięcie.

2.5. Wykonawca po usunięciu wad i usterek, ponownie zgłasza gotowość do odbioru, zgodnie z procedurą określoną powyżej, Inspektor nadzoru przystąpi do powtórnego odbioru w terminie do 5 dni roboczych od dnia ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru.

2.6. Z czynności odbiorowych sporządza się Protokół, który w oryginale, podpisany przez właściwe osoby (przedstawiciel Wykonawcy i Kierownik Budowy oraz odpowiednio wg zakresu branżowi inspektorzy nadzoru), Wykonawca przedkłada do zatwierdzenia Zamawiającemu. Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych zatwierdza protokół lub odmawia jego zatwierdzenia wskazując przyczynę swojej odmowy oraz zalecenia.

2.7. Zatwierdzony przez Zamawiającego Protokół odbioru fragmentu Robót, jest podstawą do zapłaty wynagrodzenia odpowiadającego stopniowi zaawansowania realizacji Umowy.

3. Odbiór końcowy Dostaw.

3.1. Gotowość do odbioru danego elementu Dostaw (sprzętu, urządzeń), Wykonawca zobowiązany jest dokonać nie wcześniej niż po dokonaniu przez Zamawiającego Odbioru Końcowego Robót, poprzez zgłoszenie Zamawiającemu nie mniej niż na 3 dni robocze przed pożądaną datą odbioru i Wykonawca przedstawi Zamawiającemu proponowany sprzęt (……., itp.) na który wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację zamawiającego.

3.2. Przekazywany element Dostawy w dniu odbioru musi posiadać gotowość techniczno – formalną do jego użytkowania i rozumianą, że w dniu dostawy jest gotowy do natychmiastowego użycia (w przypadku importu winien być oclony) i spełnia odpowiednio wg potrzeb co najmniej nw. wymagania:

a) posiada DTR, instrukcje obsługi, schematy, katalogi części zamiennych, dokumenty gwarancyjne producenta, itp.;
b) posiada świadectwo UDT odbioru, jeżeli są wymagane;
c) jest zarejestrowany w właściwym organie jeżeli jest to niezbędne do użytkowania na drogach publicznych.

Z czynności odbiorowych sporządza się Protokół, który w oryginale, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego jest podstawą do zapłaty wynagrodzenia odpowiadającego stopniowi zaawansowania realizacji Dostaw.

4. Odbiór końcowy Robót.

4.1. Wykonawca może wystąpić z wnioskiem o dokonanie Odbioru Końcowego Robót, po spełnieniu następujących warunków oraz dostarczeniu niżej wymienionych dokumentów:
a) Osiągnął gotowość techniczno – formalną do użytkowania przedmiotu inwestycji, rozumianą zgodnie z art. 54 ustawy Prawo Budowlane.
b) Uzyskał potwierdzenie od branżowych Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego o gotowości inwestycji do Odbioru Końcowego Robót.
c) Uzyskał pozytywne wyniki prób, badań, testów i rozruchów technologicznych, potwierdzone odpowiednimi protokołami lub wpisami do dziennika budowy.
d) Dokonano wszelkich niezbędnych wpisów do dziennika budowy przez kierownika budowy.
e) Przedłożył kompletną dokumentację powykonawczą (projekt budowlany oraz wykonawczy wraz z naniesionymi zmianami) oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 57 ust.1 ustawy Prawo Budowlane.
f) Przedłożył kompletny i wypełniony wniosek o Pozwolenie na Użytkowanie, stosując się do wymogów, druków, formularzy, załączników oraz innych wzorów stosowanych przez właściwy organ administracji architektoniczno – budowlanej.
g) Przedłożył kopię zawiadomień wraz z potwierdzeniem ich wpływu do organów, o których mowa w art. 56 ust. 1 Prawo Budowlane.
h) Przedłożył decyzje UDT zezwalające na eksploatację urządzeń, dla których zgodnie z przepisami odrębnymi taki dokument jest wymagany.
i) Przedłoży decyzje wydane przez właściwy organ o Pozwoleniu na użytkowanie i decyzji na zbieranie odpadów;
j) Uzyskał pisemne potwierdzenie wystawione przez branżowych Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego potwierdzające prawidłową realizację warunków wskazanych powyżej w lit. c) do h).

4.2. O gotowości do odbioru Wykonawca będzie informował w formie wpisu Kierownika Budowy do dziennika budowy, w terminie nie krótszym niż na 5 dni roboczych przed pożądaną datą odbioru.

4.3. Niezależnie od dokumentów wykazanych w ust. 1, razem z wnioskiem o gotowości do odbioru, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca przedłoży również nw. dokumenty:
a) Dokumenty wskazane powyżej w ust. 2 pkt 2.2., w odniesieniu sumarycznym dla zakresu rzeczowo – finansowego adekwatnego do wniosku wskazanego w punkcie 4.1. powyżej, z uwzględnieniem zakresów odebranych na podstawie wcześniejszych protokołów Odbiorów fragmentu Robót.
b) Dokumenty potwierdzające odpowiednie rozliczenie z Podwykonawcami.

5. Odbiór Zadania Inwestycyjnego.

5.1. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia zakończenia realizacji całości Zadania Inwestycyjnego oraz gotowości do Odbioru Końcowego Zadania Inwestycyjnego poprzez łączne spełnienie warunków poniżej wskazanych, tj.:
a) pisemne powiadomienie Zamawiającego, na nie mniej niż na 5 dni roboczych przed pożądaną datą odbioru;
b) przekazanie pozwolenia na wprowadzenie do obrotu środka poprawiającego właściwości gleby;
c) przekazanie oświadczeń lub dokumentów potwierdzających rozliczenie się Wykonawcy/Podwykonawców z Podwykonawcami/ dalszymi Podwykonawcami.

6. Strony postanawiają, że z czynności Odbioru o których mowa w ust. 1-5 będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też wskazane przez Zamawiającego terminy usunięcia stwierdzonych wad. Terminy usunięcia wad nie mogą być dłuższe niż okres niezbędny do niezwłocznego wykonania tych czynności. Jeżeli usterki/wady nie zostaną usunięte w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca od następnego dnia będzie pozostawał w zwłoce i podlegał karom umownym zgodnie z postanowieniami § 14 umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz ponownego zgłoszenia gotowości odbioru.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wady lub braki w dokumentacji, aż do czasu ich usunięcia.
9. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru.
10. W przypadku, gdy usterki nie dadzą się usunąć Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia bądź do odstąpienia od umowy.
11. Przez dokonanie końcowego odbioru Przedmiotu Umowy rozumie się dokonanie Odbioru Zadania Inwestycyjnego wg ust. 5 powyżej, wraz z usunięciem usterek oraz wad stwierdzonych podczas procedury odbiorowej.

§ 12 *(Gwarancja i rękojmia)*

WZÓR UMOWY

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli zrealizowany Przedmiot Umowy ma wady fizycznie lub prawne.
2. Wykonawca udziela:
   a) ..... miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne i prawne na zrealizowane roboty budowlano-montażowe;
   b) 24 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne i prawne na trwałość zabezpieczenia antykorozyjnego dostarczonych instalacji, urządzeń i obiektów oraz jakości dla dostarczonych urządzeń technicznych, technologicznych i instalacji sterowania AKPiA.

   W ramach udzielonej rękojmi Wykonawca ponosić będzie również pełną odpowiedzialność za wynikłe szkody w mieniu Zamawiającego i utracone przez niego korzyści, będące następstwem ujawnionych wad.
3. Okres gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu Odbioru Końcowego Robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady w terminie nie dłuższym niż 14 dni od momentu zgłoszenia. Zgłoszenie reklamacyjne można dokonać mailem lub pisemnie. Mail wysłany na adres Wykonawcy uważa się za doręczony.
5. W ramach rękojmi Wykonawca usunie nadto wszelkie awarie urządzeń, niezależnie od przyczyny. Przez awarię rozumie się stan niesprawności lub niedziałania urządzenia (w tym obniżenie jego sprawności lub wydajności) niezależnie od przyczyny. Reakcja serwisu na zgłoszenie awarii nie może być dłuższa niż 24 godziny. Przez reakcję rozumie się przyjazd serwisu na miejsce do urządzeń dostarczonych w ramach niniejszej Umowy. Usunięcie awarii nie może trwać dłużej niż 48 godzin od momentu przyjęcia zgłoszenia, chyba, że Strony uzgodnią inny termin wykonania prac. Jeżeli awaria nie będzie spowodowana wadą urządzenia, lub innymi okolicznościami leżącymi po stronie Wykonawcy, koszty naprawy poniesie Zamawiający, jednakże w żadnym wypadku Wykonawca nie może powstrzymać się od terminowego usunięcia awarii w razie sporu co do przyczyny awarii lub strony odpowiedzialnej.
6. W odniesieniu do wymienionych lub naprawionych części lub podzespołów, termin rękojmi biegnie na nowo od chwili dokonania skutecznej naprawy lub zakończenia wymiany.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady lub awarii terminowo lub nie przystąpi do jej usuwania, Zamawiający może ją usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej – na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień z rękojmi lub gwarancji. W takim wypadku kary umowne za zwłokę w usunięciu wad nalicza się do dnia poinformowania Wykonawcy o zleceniu wykonania zastępczego. Zamawiający ma nadto prawo dochodzenia nadwyżki kosztów wykonania zastępczego nad kwotą kar umownych. Niniejsze postanowienie Umowy ma również zastosowanie do wad stwierdzonych przy odbiorze.
8. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu wad jakościowych Strony mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy Strony w terminie 14 dni nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu.
9. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego Przedmiotu Umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.
10. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy określenia technicznego sposobu usunięcia wady (w tym określenia zastosowanej technologii i materiałów) i koordynacji z pracą zakładu Zamawiającego (Program Naprawczy). Odmowa uzgodnienia takiego Programu przez Wykonawcę jest jednoznaczna z odmową usunięcia wady.
11. Termin rękojmi przedłuża się o okres od zgłoszenia wady lub usterki do czasu jej usunięcia – w zakresie elementu Umowy objętego wadą.
12. W zakresie sprzętu i urządzeń Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z gwarancji udzielonych przez ich producentów oraz wyda dokumenty gwarancyjne. Warunki gwarancji, w tym terminy zgłaszania, reakcji i usuwania wad i awarii nie mogą być gorsze, niż warunki rękojmi wynikające z Umowy. W miejsce warunków gorszych stosuje się odpowiednio postanowienia Umowy.
13. W razie braku dokumentu gwarancyjnego, Strony ustalają, że dokumentem takim będzie Umowa.
14. Wykonawca ani gwarant nie mogą uzależniać usuwania wad lub wykonania napraw z rękojmi lub gwarancji od zawarcia umów serwisowych ze wskazanymi podmiotami (np. Wykonawca, gwarant) lub nabywania materiałów eksploatacyjnych lub części zamiennych od wskazanych podmiotów. Takie warunki lub wymagania uważane będą za nieistniejące, a uchylanie się od obowiązków z tytułu rękojmi za wady lub gwarancje będzie uprawniało Zamawiającego do zastosowania środków przewidzianych w Umowie.

§ 13 *(Odpowiedzialność i siła wyższa)*

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną wobec Zamawiającego, jeśli wskutek jakiegokolwiek zawinionego działania lub czynu łamiącego postanowienia niniejszej umowy, Zmawiający zostanie narażony na szkodę lub roszczenie osób trzecich. Wykonawca ponosi także odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim (co skutkuje roszczeniami tych osób wobec Zamawiającego) przy wykonywaniu niniejszej Umowy lub w związku z realizacją niniejszej Umowy.

WZÓR UMOWY

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu umowy, jak za swoje własne działania i zaniechania.
3. Niezależnie od postanowień umowy Wykonawca może zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzenia siły wyższej.
4. Wykonawca powinien zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu siły wyższej oraz jej przewidywanym wpływie na realizację Przedmiotu zamówienia w najszybszym, możliwym terminie. Wykonawca powinien przedstawić propozycję rozwiązań (w tym środków zaradczych), jakie powinny zostać zastosowane w związku z zaistnieniem siły wyższej.
5. Zamawiający ustosunkowuje się niezwłocznie do stanowiska Wykonawcy, wskazanego w ust. 4 powyżej.
6. We wszystkich sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności dotyczących koordynacji robót, dyscypliny pracy, porządku na terenie budowy Wykonawca podlega Inspektorowi Nadzoru ustanowionemu przez Zamawiającego.
7. Postanowienia ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu nie zwalniają Wykonawcy z całkowitej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w tym również za rodzaj i dostawę wszelkich materiałów użytych przez Wykonawcę.
8. W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji inwestycji nastąpiło z winy Wykonawcy uszkodzenie wykonanych robót, Wykonawca dokona na swój koszt naprawy.
9. Do przeniesienia wierzytelności przysługującej Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającej z umowy wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego wyrażona pod rygorem nieważności na piśmie.
10. Jeżeli Wykonawcą są podmioty wspólnie wykonujące Umowę związane umową konsorcjum (lub inną umową regulującą ich współpracę), to:
    a) partner wiodący (lider) jest upoważniony do otrzymywania poleceń dla i w imieniu wszystkich partnerów;
    b) podmioty wchodzące w skład konsorcjum (lub podmioty tworzące inną formę prawną na podstawie regulującej ich współpracę umowy) są uprawnione wobec Zamawiającego w ten sposób, że Zamawiający może zapłacić umówione wynagrodzenie do rąk jednego z nich, w wyniku czego zobowiązanie do zapłaty umówionego wynagrodzenia wygaśnie względem wszystkich podmiotów wchodzących w skład konsorcjum (lub podmiotów tworzących inną formę prawną na podstawie regulującej ich współpracę umowy) – solidarność wierzycieli;
    c) podmioty wchodzące w skład konsorcjum są wspólnie odpowiedzialne (solidarność dłużników) za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy bez względu na okoliczność wspólnego lub odrębnego przez podmiot wchodzący w skład konsorcjum zawarcia umowy podwykonawczej.

§ 14 *(Kary umowne)*

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    a) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 30 % wartości wynagrodzenia umownego brutto;
    b) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 3 ust. 1 lit. g) Umowy – w wysokości 0,15% wartości umownego wynagrodzenia brutto;
    c) za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminów pośrednich określonych w § 3, w tym określonego zaawansowania robót – w wysokości 0,1% wartości umownego wynagrodzenia brutto;
    d) za nieterminowe (bez względu na przyczynę) usunięcie wad i usterek, do usunięcia których Wykonawca jest zobowiązany z tytułu udzielonej gwarancji lub rękojmi – 0,15% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu w którym miało nastąpić usunięcie wady;
    e) w przypadku braku bezpośredniego nadzoru nad wykonaniem robót ze strony Wykonawcy (w szczególności nieobecność osób wskazanych w § 5 ust.3) w wysokości 5.000,00 zł brutto za każdy dzień nieobecności nadzoru bezpośredniego na terenie budowy;
    f) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1% wartości umownego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w zapłacie;
    g) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,15% wartości umownego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo;
    h) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,05% wartości umownego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
    i) w przypadku braku waloryzacji wynagrodzenia podwykonawcy gdy wynagrodzenie Wykonawcy zostało zmienione w wysokości 0,05% wartości umownego wynagrodzenia brutto za każdy dzień braku waloryzacji wynagrodzenia podwykonawcy liczony od 15 dnia po dacie umowy zmieniającej wynagrodzenie Wykonawcy;
    j) za naruszenie obowiązku zatrudnienia określonych w umowie osób na podstawie umowy o pracę lub nieprzedstawienie dowodów zatrudnienia – w wysokości 2.000,00 PLN za każdy przypadek, przy czym kara może być ponawiana.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy następujące kary umowne:
    a) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - 30 % wartości wynagrodzenia umownego brutto;

WZÓR UMOWY

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

3. Jeżeli Przedmiot Umowy będzie zrealizowany w terminie wskazanym w § 3 ust. 1 lit. g) Umowy, kary za niedotrzymanie terminów o których mowa w ust. 1 lit. c), będą anulowane.
4. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie może być wyższa 30% Wynagrodzenia Umownego brutto (odpowiednio dla Zamawiającego lub/i Wykonawcy).
5. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego określone w umowie kary na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający ma prawo do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 15 *(Rozwiązanie umowy)*

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w całości lub w części jedynie w przypadku:
   a) w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Pzp, w trybie i ze skutkami tam wskazanymi;
   b) gdy łączna wysokość kar umownych osiągnie 30% łącznej wartości wynagrodzenia Wykonawcy;
   c) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem usług/robót lub z ich wykonywaniem tak dalece, że nie jest prawdopodobne by zdołał je ukończyć w umownym terminie;
   d) realizacji Przedmioty Umowy przez Wykonawcę w sposób wadliwy, niezgodnie z warunkami niniejszej umowy;
   e) stwierdzenia niewypłacalności Wykonawcy, przez co rozumie się w szczególności opóźnienie w zapłacie należności kontrahentom ponad 30 dni;
   f) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy lub gdy dokonano zajęcia egzekucyjnego majątku Wykonawcy;
   g) zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego;
   h) konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% kwoty określonej w § 7 ust.1 całkowitego wynagrodzenia – w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o powyższych okolicznościach.
2. W każdym przypadku odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W każdym przypadku dowodem doręczenia pisma o odstąpieniu od umowy jest dowód nadania pisma przez Zamawiającego listem poleconym za dowodem doręczenia na adres wykonawcy wskazany w ofercie przetargowej. Skutek rozwiązania umowy następuje z chwilą doręczenia pisma odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy zostanie sporządzony przez Strony protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia od umowy. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie wzajemnie uzgodnionym na własny koszt.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do spełnienia następujących obowiązków:
   a) natychmiastowego wstrzymania wykonywanych robót, za wyjątkiem robót których wstrzymanie naraziłoby Zamawiającego na znaczne szkody;
   b) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
   c) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Wykonawcy;
   d) sporządzenia wykazu tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
   e) zgłoszenia do dokonania odbioru przez Zamawiającego robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
5. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezależnie od naliczenia kar umownych, Zamawiający ma prawo do zlecenia dokończenia Przedmiotu umowy innemu wykonawcy, na koszt i ryzyko pierwotnego Wykonawcy. Uprawnienie Zamawiającego do ściągnięcia od Wykonawcy dodatkowych kosztów dokończenia Przedmiotu umowy obejmuje w szczególności zwiększony, w stosunku do wynagrodzenia Wykonawcy koszt dokończenia Przedmiotu umowy przez Zamawiającego lub innego wykonawcę oraz koszty opóźnienia realizacji inwestycji, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, z którym Zamawiający odstąpił od Umowy. Zamawiający może dochodzić dodatkowych kosztów niezwłocznie po ustaleniu ich wysokości i przed ich rzeczywistą zapłatą nowemu wykonawcy.

§ 16 *(Podwykonawcy)*

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom z zastrzeżeniem, że:
   - Wykonawca nie może powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich (określonych w Art. 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp) niebędących stronami umów międzynarodowych;
   - podwykonawcy nie mogą powierzyć wykonania części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.
2. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

WZÓR UMOWY

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zamawiający może:
   a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
   b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
   c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
9. Przepisy niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 6471 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
10. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian.
11. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian.
12. Zamawiający zgłosi odpowiednio zastrzeżenia lub sprzeciw jeżeli umowa o podwykonawstwo nie spełni wymagań określonych treścią niniejszej umowy i specyfikacji warunków zamówienia.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
14. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
15. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Zamawiający w terminie siedmiu dni zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmian niespełniających wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia, oraz gdy zapisy przewidują termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 13.
17. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 15 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
18. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
19. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 15 uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
20. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub

WZÓR UMOWY

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.

21. W przypadku, o którym mowa w ust. 19, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 13, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
22. Wykonawca ma prawo do powierzania robót związanych z przedmiotem Umowy na zasadach określonych poniżej:
    a) Powierzenie jakiejkolwiek części robót podwykonawcy wymaga zachowania procedury określonej w art. 647^1 KC, w braku której nie powstaje odpowiedzialność solidarna Zamawiającego względem podwykonawców. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Wykonawca nie ma prawa zmienić umowy lub podpisać zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu umowy z podwykonawcą poprzez podniesienie jego wynagrodzenia lub zmianę terminów płatności bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Powyższe postanowienia będą miały zastosowanie odpowiednio do umów podwykonawcy z dalszym podwykonawcą.
    b) Wykonawca gwarantuje, że jego podwykonawcy posiadać będą doświadczenie i stosowne kompetencje w zakresie robót powierzonym im przez Wykonawcę.
    c) W umowach z podwykonawcami, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, by warunki wykonania robót, terminy i zasady płatności na rzecz podwykonawców były analogiczne do warunków przewidzianych w niniejszej Umowie. Dodatkowo, umowa z podwykonawcą zawierać będzie postanowienie przewidujące dokonanie pełnego rozliczenia z podwykonawcą za wykonane przez niego roboty w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
    d) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców, iż nie zalega względem nich z zapłatą należnego im wynagrodzenia, oraz na żądanie Zamawiającego dowody uiszczenia wynagrodzenia należnego podwykonawcom. Oświadczenia o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć każdorazowo do faktury VAT obejmującej wynagrodzenie za wykonanie danej części robót. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu ww. oświadczeń, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania części należnych Wykonawcy płatności równych kwocie należnej podwykonawcy (podwykonawcom), którego (których) oświadczenia nie zostały przekazane Zamawiającemu, do czasu doręczenia przez Wykonawcę tych dokumentów.
    e) W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, podwykonawca nie ma prawa, bez zgody zamawiającego pod rygorem nieważności, zmienić umowy z dalszym podwykonawcą. Zmiany umowy dokonane bez pisemnej zgody zamawiającego są w stosunku do zamawiającego i inwestora bezskuteczne.

§ 17 *(Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę)*

1. Zamawiający w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r.– Kodeks pracy /Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495/) osób wykonujących czynności polegające na wykonaniu robót/usług objętych Przedmiotem Umowy, nie stawia żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 18 *(Zmiana umowy)*

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian do postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wystąpienia co najmniej jednej z niżej określonych okoliczności:
    1.1. Zmiany technologiczne spowodowane następującymi okolicznościami:
        a) konieczność wykonania prac zamiennych, w tym w przypadku pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji niż wskazane w SWZ, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy, lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości przedmiotu Umowy;
        b) konieczność zmiany Przedmiotu Umowy spowodowanej wystąpieniem okoliczności, których nie dało się przewidzieć w chwili udzielania niniejszego zamówienia, skutkującej tym, że Wykonawca przy dołożeniu najwyższej profesjonalnej staranności, ze względów obiektywnych nie może wykonać zmienionego Przedmiotu Umowy w terminie określonym dla zamówienia podstawowego – zmiana terminów realizacji Umowy oraz Wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie odpowiadającym wpływowi tych zdarzeń na terminy realizacji Umowy oraz koszty robót;
    1.2. Wydłużone terminy opiniowania i uzgadniania, procedur administracyjnych, oraz innych terminów spraw urzędowych, mających wpływ na terminy realizacji zamówienia, niezawinionych przez Wykonawcę – zmiana terminów realizacji Umowy o liczbę dni trwania wskazanych powyżej procedur przekraczającą terminy wynikające z przepisów prawa lub przeciętnych terminów załatwiania tego typu spraw przed dany organ lub podmiot, wyłącznie w sytuacji gdy Wykonawca udowodni, że wpływa to na terminy realizacji Umowy.
    1.3. Zawieszenie realizacji Zadania Inwestycyjnego przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - termin w zakresie odpowiadającym wpływowi tych zdarzeń na terminy realizacji Umowy.

WZÓR UMOWY

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

1.4. Działania podmiotów trzecich (nie dotyczy podwykonawców i innych podmiotów współpracujących z Wykonawcą) lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia – zmiana terminów realizacji Umowy w zakresie odpowiadającym wpływowi tego zdarzenia na realizację Umowy.

1.5. Wystąpienie niekorzystnych, nieprzewidywalnych, anormalnych (tj. przekraczających granice typowej zmienności warunków pogodowych przyjętych z ostatnich pięciu latach) warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, przy czym fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Inspektora Nadzoru, w szczególności ze względu na technologię realizacji prac określonych Umową, normami lub przepisami, wymagającą konkretnych warunków atmosferycznych – zmiana terminów realizacji Umowy w zakresie odpowiadającym wpływowi tego zdarzenia na realizację Umowy.

1.6. Wystąpienie konieczności wykonania robót dodatkowych niezbędnych do prawidłowego zakończenia Przedmiotu Umowy, na zasadach określonych Ustawą Pzp.

1.7. Powstanie konieczność zrealizowania Zadania Inwestycyjnego przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w SWZ, w szczególności:

a) w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem Zadania Inwestycyjnego;

b) konieczności zrealizowania Zadania Inwestycyjnego przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa, zmiana terminów realizacji Umowy w zakresie odpowiadającym wpływowi tego zdarzenia na realizację Umowy.

1.8. W przypadku zmiany cen usług budowlanych po upływie nie mniej niż 180 dni od dnia otwarcia ofert i przekraczające 6% w stosunku do ich szacowanej wartości na dzień otwarcia ofert. Podstawą ustalenia wskaźnika zmiany może być w szczególności wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Wykonawca ma prawo do wystąpienie o waloryzację cen materiałów nie częściej niż dwa razy na rok. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, ze względu na waloryzację to łącznie 10 % w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu 10 %, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

1.9. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie:

a) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub

b) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572), lub

c) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub

d) zmiany wysokości stawek podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego dla czynności objętych Umową, która wejdzie w życie po zawarciu Umowy

2. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w punkcie 1.1. do 1.9 niniejszego paragrafu obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi/dostawy/roboty budowlane, których w dniu zmiany umowy jeszcze nie wykonano. Skutki wynikające ze zmiany wynagrodzenia Wykonawcy powinny również dotyczyć podwykonawców, z którymi Wykonawca zawarł umowy.

2.1. Zmiana Wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w wysokości proporcjonalnej do wpływu zmian stanu prawnego na koszty wykonania Umowy, w oparciu o szczegółową kalkulację wraz z uzasadnieniem przedstawionym przez Wykonawcę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

2.2. Początkowy termin ustalenia zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy ustala się na dzień otwarcia ofert. Waloryzacji podlega kwota ujęta w prawidłowo wystawionych fakturach za okres podlegający waloryzacji w danym roku.

3. Wykonawca ma obowiązek udokumentować zaistnienie okoliczności powodujących konieczność zmiany Umowy i/lub jej zakresu w tym szczególnie wykazać, że zmiana wpływa na koszt wykonania zamówienia. W przypadku zmiany okoliczności, które będą prowadziły do zmniejszenia kosztów związanych z realizacją zamówienia, ciężar wykazania tych okoliczności będzie leżał po stronie Zamawiającego.

4. Jeżeli dana Strona uważa się za uprawnionego do zmiany Umowy na podstawie okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie oraz w zakresie w nim określonym, jak również na podstawie art. 439 lub/i art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Prawo zamówień publicznych - zobowiązana jest do przekazania drugiej Stronie pisemnego wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności, stanowiących podstawę takiej zmiany.

a) Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub/i zmiany terminów realizacji po zmianie umowy.

b) Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zostać przekazany niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 21 dni od dnia, w którym dana Strona dowiedziała się o zdarzeniu lub okoliczności, uzasadniającym zmianę Umowy.

c) W terminie 30 dni od dnia otrzymania żądania zmiany Umowy, Strona wnioskująca powiadomi drugą Stronę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany z szczegółowym uzasadnieniem.

5. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie **25%** w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.

WZÓR UMOWY

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

6. W żadnym przypadku postanowień niniejszego paragrafu nie należy interpretować jako prawa dowolnej ze stron do roszczenia, którego treścią byłoby żądanie zmiany umowy, lecz jedynie jako możliwość dokonania zmiany umowy..

§ 19 *(Prawa autorskie)*

1. Wykonawca z dniem wydania Zamawiającemu i zapłaty, wszelkich dokumentów, składających się na Przedmiot umowy, przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy, autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskimi prawach pokrewnych) powstałych w wyniku wykonywania niniejszej Umowy, w tym szczególnie do Projektu Budowlanego, Projektów technicznych i wykonawczych oraz dokumentacji powykonawczej o której mowa w § 1 ust 1 pkt 1.2. lit. i).
2. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 1 następuje bez ograniczenia co do czasu i terytorium, na wszystkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, w szczególności:
   a) używania i rozpowszechniania, publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci Internet;
   b) korzystania z utworu przez Zamawiającego lub z jego części, tłumaczenia, przystosowywania, modyfikacji, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian;
   c) publikacji dowolną techniką, w tym pisemną, elektroniczną, internetową, i wizualną;
   d) wykorzystywania dokumentacji w postępowaniach o udzielenie zamówień do realizacji usług i prac, których ona dotyczy.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do udzielania zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych do utworów, powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonania w imieniu autora (ów) utworu (ów) jego (ich) autorskich praw osobistych, w szczególności do decydowania o nienaruszalności treści i formy utworu, decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności, decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z utworu oraz zobowiązuje się do niewykonywania tych praw na własny rachunek.
5. Z chwilą przejęcia poszczególnych utworów, powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory utrwalono.
6. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego oraz inne podmioty działające na zlecenie Zamawiającego zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań oraz adaptacji dokumentacji będącej Przedmiotem niniejszej Umowy oraz do rozporządzania i korzystania przez Zamawiającego lub podmioty działające na zlecenie Zamawiającego z dokonanych zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań i adaptacji tej dokumentacji. Jeżeli wymagana jest w powyższym zakresie zgoda innej osoby, której przysługują prawa autorskie do dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na rzecz Zamawiającego pisemnej zgody tej osoby i dostarczenia jej Zamawiającemu.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne naruszenia praw majątkowych i osobistych osób trzecich w razie dokonania bez wymaganej zgody uprawnionego podmiotu zmian w otrzymanych materiałach. Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia na swój koszt uzasadnionych roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, a w razie zaspokojenia tych roszczeń przez Zamawiającego lub zasądzenia od Zamawiającego jakichkolwiek kwot na rzecz osób trzecich z tego tytułu – do zwrotu na wezwanie Zamawiającego całości zapłaconych kwot oraz wszelkich związanych z tym wydatków, w tym kosztów postępowań sądowych. Wykonawca zobowiązuje się nadto do przystąpienia na swój koszt, na wezwanie Zamawiającego lub właściwego organu, do każdego postępowania toczącego się z udziałem Zamawiającego, a będącego konsekwencją niewłaściwej realizacji przez Wykonawcę Umowy.

§ 20 *(Przedstawiciele do kontaktu)*

1. Za koordynację wykonania Przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialne są następujące osoby:
   a) ..... tel.: ..... email: .....

   Wyznaczone osoby mają prawo wglądu na bieżąco w prace Wykonawcy oraz mają prawo dokonywać uzgodnień wykonawczych w granicach udzielonego umocowania.
2. Za koordynację wykonania Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialne są następujące osoby:
   a) ..... tel.: ..... email: .....

§ 21 *(Dane osobowe)*

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania umowy.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.
3. W przypadku gdy dla wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu danych osobowych osób fizycznych uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania i przekazania tych danych zgodnie z przepisami RODO.

WZÓR UMOWY

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

4. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób przeznaczonych do wykonania Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom umowy, wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewnienia sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
5. Dane, o których mowa w ust. 3, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (email, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się wypełnić tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu wykonania Umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 13 RODO (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
7. Wykonawca i Zamawiający deklarują niezwłoczne zawarcie stosownej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w sytuacji gdy zaistnieje taka konieczność w związku z realizacją przez Wykonawcę obowiązków określonych w Umowie.
8. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się w Załączniku nr 4 do niniejszej Umowy.

§ 22 *(Postanowienia końcowe)*

1. Do przeniesienia wierzytelności przysługującej Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającej z umowy wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego wyrażona pod rygorem nieważności na piśmie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Strony zobowiązują się informować o każdej zmianie swojego adresu w terminie 2 dni od jej dokonania, listem poleconym na adres drugiej Strony. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku pismo wysłane na dotychczasowy adres Strony uważa się za doręczone.
6. W razie wątpliwości co do treści niniejszej umowy pierwszeństwo w jej interpretacji ma treść Specyfikacji Warunków Zamówienia, treść niniejszej umowy, odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego, oraz niepozostające w sprzeczności z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia postanowienia złożonej oferty.
7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (SWZ z Załącznikiem nr 1 do SWZ) – bez konieczności fizycznego załączenia do Umowy.
- Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy – bez konieczności fizycznego załączenia do Umowy.
- Załącznik nr 3 – Kopia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie OC Wykonawcy.
- Załącznik nr 4 – Kadra techniczna Wykonawcy (w zakresie wg Załącznika nr 10 do SWZ).
- Załącznik nr 5 – Harmonogram Rzeczowo-Finansowy.
- Załącznik nr 6 – Inf. Zamawiającego dot. RODO.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

FORMULARZ CENOWY (FC)

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

Nazwa Wykonawcy[1] .....

Adres Wykonawcy (ulica, nr domu, nr lokalu): .....

(kod, miejscowość): ..... (województwo): .....

NIP: ..... REGON: ..... KRS: .....

Numer telefonu: ....., e-mail: .....

Rodzaj Wykonawcy[2]:

- ☐ mikro przedsiębiorstwo
- ☐ średnie przedsiębiorstwo
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- ☐ małe przedsiębiorstwo
- ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ duże przedsiębiorstwo czyli inne niż wskazane powyżej

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

>>BUDOWA INSTALACJI KOMPOSTOWANIA ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH (ZIELONYCH ORAZ KUCHENNYCH) W LUBONIU W FORMULE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ<<, oferujemy:

Wykonanie zamówienia

Lp.	Nazwa elementu usług/robót	Ilość j.m.	Cena j.m. (netto zł/j.m.)	Wartość (kol. 3x4 w zł)
1	2	3	4	5
1	Wykonanie całości robót objętych przedmiotem zamówienia, oraz zapewnienie wszystkich materiałów i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę, niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, a także za wykonywanie wszelkich innych obowiązków wynikających z umowy, w tym:	1 kpl.	...	.....
	a) za wykonanie Prac projektowych (projekty budowlane, techniczne, wykonawcze) i uzyskanie Pozwolenia na - w kwocie brutto ..... zł (5 % ceny ofertowej); b) za wykonanie Robót budowlanych, dostaw urządzeń i sprzętu, uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie oraz dokumentacji powykonawczej - w kwocie brutto ..... zł (85 % ceny ofertowej); c) za uzyskanie prawomocnych Decyzji na zbieranie i przetwarzanie odpadów - w kwocie brutto ..... zł (8 % Wynagrodzenia Umownego d) za uzyskanie pozwolenia na wprowadzenie do obrotu środka poprawiającego właściwości gleby - w kwocie brutto ..... zł (2 % Wynagrodzenia Umownego).			
2	VAT (23% od kwoty z wiersza 1):			...
3	**ŁĄCZNA** CENA OFERTOWA BRUTTO (kwota z kol. 5, wiersz 1+2):			...

Słownie złotych: .....

Oświadczamy, że:

1) spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdz. VIII SWZ;
2) deklarujemy ..... miesięczny okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlano-montażowe oraz 24 miesięczny okres gwarancji i rękojmi za wady fizyczne i prawne na trwałość zabezpieczenia antykorozyjnego dostarczonych instalacji, urządzeń i obiektów oraz jakości dla dostarczonych urządzeń technicznych, technologicznych i instalacji sterowania AKPiA;
3) dysponujemy:
   - [3] osobą posiadającą doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy realizacji co najmniej trzech (3) zamówień, z których każde polegało na budowie zakładu związanego z gospodarką odpadami obejmującego budowę hali magazynowej lub produkcyjnej o konstrukcji stalowej wraz z instalacjami wewnętrznymi (elektryczną, kanalizacyjną), budowę placów w konstrukcji betonowej monolitycznej oraz dostawę, montaż i uruchomienie instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych w systemie zamkniętych bioreaktorów żelbetowych z dachem żelbetowym lub dachem podwójnym z tworzywa sztucznego o wydajności minimum 10 tys. Mg/rok wraz z systemem napowietrzania wsadu, oczyszczania i dezodoryzacji powietrza poprocesowego w biofiltrze o łącznej wartości robót co najmniej 15000,00 tys. PLN (brutto);
   - [3] osobą posiadającą doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy realizacji co najmniej dwóch (2) zamówień, z których każde polegało na budowie zakładu związanego z gospodarką odpadami obejmującego budowę hali magazynowej lub produkcyjnej o konstrukcji stalowej wraz z instalacjami wewnętrznymi (elektryczną, kanalizacyjną), budowę placów w konstrukcji betonowej monolitycznej oraz dostawę, montaż i uruchomienie instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych w systemie zamkniętych bioreaktorów żelbetowych z dachem żelbetowym lub dachem podwójnym z tworzywa sztucznego o wydajności minimum 10 tys. Mg/rok wraz z systemem napowietrzania wsadu, oczyszczania i dezodoryzacji powietrza poprocesowego w biofiltrze o łącznej wartości robót co najmniej 15000,00 tys. PLN (brutto);

---

[1] W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest podanie: nazw, adresów, nr NIP i REGON, każdego z Wykonawców.

[2] Zaznaczyć właściwe (x). Informacja do celów statystycznych, należy zaznaczyć odpowiednie pole. Definicje kategorii przedsiębiorstw zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców. Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informacja dotyczy lidera.

[3] Usunąć lub skreślić odpowiednio do składanego oświadczenia.

FORMULARZ CENOWY (FC)

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

- [3] osobą posiadającą doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy realizacji co najmniej jednego (1) zamówienia, polegającego na budowie zakładu związanego z gospodarką odpadami obejmującego budowę hali magazynowej lub produkcyjnej o konstrukcji stalowej wraz z instalacjami wewnętrznymi (elektryczną, kanalizacyjną), budowę placów w konstrukcji betonowej monolitycznej oraz dostawę, montaż i uruchomienie instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych w systemie zamkniętych bioreaktorów żelbetowych z dachem żelbetowym lub dachem podwójnym z tworzywa sztucznego o wydajności minimum 10 tys. Mg/rok wraz z systemem napowietrzania wsadu, oczyszczania i dezodoryzacji powietrza poprocesowego w biofiltrze o łącznej wartości robót co najmniej 15000,00 tys. PLN (brutto).

4) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO[4] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[5].
5) deklarujemy gotowość do realizacji zamówienia w terminach wymaganych przez Zamawiającego tj.:
   a) opracowanie koncepcji architektoniczno-budowlanej w terminie do …… dni od podpisania umowy;
   b) opracowanie dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o wydanie decyzji środowiskowej w terminie do …… dni od podpisania umowy;
   c) opracowanie projektu budowanego i innych dokumentów niezbędnych do uzyskania zasadniczego Pozwolenia na Budowę wraz ze złożeniem skutecznego wniosku o wydanie Pozwolenia na Budowę – w terminie do …… dni od dnia uzyskania prawomocnej decyzji środowiskowej;
   d) wykonanie pełnobranżowego Projektu wykonawczego w terminie do …… dni od uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę;
   e) zakończenie robót budowlanych w terminie do dnia ……;
   f) zakończenie dostaw urządzeń i sprzętu w terminie do dnia ……;;
   g) zakończenie Zadania Inwestycyjnego w terminie nie później niż do dnia ……;.
6) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), Programem Funkcjonalno-Użytkowym (PFU) oraz projektowanymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte - zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w SWZ, PFU i dokumentacji badań podłoża gruntowego wraz z opinią geotechniczną;
7) złożona oferta wiąże nas do upływu terminu określonego w SWZ;
8) nie uczestniczę(my) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
9) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
10) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy będzie:
    ..... , e-mail: ..... , tel.: .....
11) deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie:
    ……;
12) zamówienie zamierzamy/nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom TAK/NIE[6] w następującym zakresie:
    ……
    Nazwa (firma): ……
    Należy podać wartość podwykonawstwa lub procentowy udział podwykonawstwa w całości przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy i o ile jest znany) ..... zł lub ..... %;
13) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polegamy na zasobach innych podmiotów TAK/NIE[7];
14) informacje zawarte w ofercie stanowią TAK/NIE[8] tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

UWAGA: punkty 13), 14) i 15) można skreślić jeżeli stosowne informacje zamieszczono odpowiednio w Rozdz. IV i VI formularza ofertowego (udostępnionego na stronie internetowej zamówienia).

---

[4] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

[5] W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

[6] Wypełnić odpowiednio do składanej oferty.

[7] Skreślić odpowiednio do składanej oferty - jeżeli TAK należy załączyć do oferty oświadczenie tego podmiotu np. wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ.

[8] Skreślić odpowiednio do składanej oferty - jeżeli TAK należy załączyć do oferty oświadczenie np. wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ.

Uwaga! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

Podmiot udostępniający zasoby:

.....

(nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: REGON/NIP/KRS)

Dotyczy postępowania pn.:

>>BUDOWA INSTALACJI KOMPOSTOWANIA ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH (ZIELONYCH ORAZ KUCHENNYCH) W LUBONIU W FORMULE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ<<,

wyżej wymieniony Podmiot zobowiązuje się do oddania do dyspozycji Wykonawcy

.....

(nazwa/firma i adres Wykonawcy)

1. Działając na podstawie art. 118 ust. 1 i 3[1] ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 poz. 793, ze zm.)**,** zwaną dalej „Ustawą”, **oświadczam, że zobowiązuję się do oddania Wykonawcy**, tj. ..... z siedzibą w ..... **do dyspozycji niezbędnych zasobów** w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej **<u>na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia</u>**

<u>Należy wskazać</u>:

1) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

2) Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....

3) W jakim zakresie Podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje dostawy/usługi/roboty, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

2. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 obwieszczenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 10 kwietnia 2025 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp.

<u>Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, oświadczam, co następuje</u>:

1) oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576;
2) oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 obwieszczenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 10 kwietnia 2025 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

3. Oświadczam, że Podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczenia z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.
4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(Podpis)

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby

[1] Zgodnie z art. 118 ust. 1 i 3 ustawy, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

Wykonawca[1]:

……

……

(nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/REGON/KRS)

Przystępując do postępowania pn.:

>>BUDOWA INSTALACJI KOMPOSTOWANIA ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH (ZIELONYCH ORAZ KUCHENNYCH) W LUBONIU W FORMULE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ<<,

niniejszym oświadczam:

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU[2]

☐ 1) Oświadczam, że wyżej wymieniony Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1–6 i art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz art. 7.1. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (*Dz.U. z 2022r. poz. 835*) i art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 (*Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014, str. 1*).

☐ 2) Oświadczam, że w stosunku do wyżej wymienionego Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie …… *[podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w: art. 108 ust. 1 pkt 1-6 i art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, art. 7.1. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2022r. poz. 835), art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014, str. 1)]*.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, które należy poniżej wymienić i opisać:

……

……

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że wyżej wymieniony Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

[1] Wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

[2] Zaznaczyć właściwe (x).

Uwaga! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

Przystępując do postępowania pn.:

>>BUDOWA INSTALACJI KOMPOSTOWANIA ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH (ZIELONYCH ORAZ KUCHENNYCH) W LUBONIU W FORMULE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ<<,

działając w imieniu Wykonawcy[1]:

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/REGON/KRS)

Oświadczam, że informacje zawarte oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego o których mowa:

- w art. 108 ust. 1 pkt 1-6;
- w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy;

oraz podstaw wykluczenia o których mowa

- w art. 7.1. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835);
- w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014, str. 1).

są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia.

[1] Wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Uwaga! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy

INFORMACJA

dotycząca grupy kapitałowej

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

Postępowanie pn.:

>>BUDOWA INSTALACJI KOMPOSTOWANIA ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH (ZIELONYCH ORAZ KUCHENNYCH) W LUBONIU W FORMULE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ<<,

Wykonawca[1]:

.....

.....

(nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: REGON/NIP/KRS)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI LUB PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAME J GRUPY KAPITAŁOWEJ[3]

☐ **Oświadczam**, że **nie należę[2] do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), **z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu**,

☐ **Oświadczam**, że **należę[2] do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), **z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu, tj.:**

a) .....
(Firma podmiotu)

b) .....
(Firma podmiotu)

oraz załączam do niniejszego oświadczenia dowody (dokumenty lub inne informacje) potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od ww. Wykonawcy/ów należącego do tej samej grupy kapitałowej.

.....
(Podpis Wykonawcy)

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest podanie nazw i adresów każdego z Wykonawców.
2. Zaznaczyć właściwe (x).
3. **Grupa kapitałowa** – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Uwaga! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy

ZASTRZEŻENIE

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji *(art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913)*.

Wykonawca[1]:

……

……

(nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/REGON/KRS)

Przystępując do postępowania pn.:

>>BUDOWA INSTALACJI KOMPOSTOWANIA ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH (ZIELONYCH ORAZ KUCHENNYCH) W LUBONIU W FORMULE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ<<,

niniejszym zastrzegam, aby następujące informacje nie były udostępniane, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa[2]:

……

……

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

(Określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:
- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)

……

……

……

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest podanie nazw i adresów każdego z Wykonawców.
2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.ustawy PZP.

Uwaga! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

Wykonawca[1]**:**

.....

.....

.....

(nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/REGON/KRS)

Oświadczam, że przy realizacji zamówienia publicznego pn.:

>>BUDOWA INSTALACJI KOMPOSTOWANIA ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH (ZIELONYCH ORAZ KUCHENNYCH) W LUBONIU W FORMULE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ<<,

poszczególni członkowie konsorcjum będą wykonywali następujące usługi:

Lider konsorcjum *(nazwa)*:

.....

Opis dostawy/usługi/roboty budowlanej:

.....

Partner konsorcjum *(nazwa)*:

.....

Opis dostawy/usługi/roboty budowlanej:

.....

Partner konsorcjum *(nazwa)*:

.....

Opis dostawy/usługi/roboty budowlanej:

.....

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Oświadczam, że wyżej wymienione Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że wyżej wymienione Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Na wezwanie Zamawiającego złożymy stosowne dokumenty potwierdzające nasze oświadczenia, jednocześnie wskazujemy następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków (*jeżeli dotyczy*): .....[2]

[1] Wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

[2] Jeżeli dotyczy, podać dane dostępowe wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Uwaga! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

Wykonawca[1]:

.....

.....

(nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/REGON/KRS)

Oświadczam, że do realizacji zamówienia publicznego pn.:

>>BUDOWA INSTALACJI KOMPOSTOWANIA ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH (ZIELONYCH ORAZ KUCHENNYCH) W LUBONIU W FORMULE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ<<,

skieruję osoby wskazane poniżej, które spełniają wymagania określone w SWZ:

Lp.	**Imię nazwisko** /imiona nazwiska osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia/	**Doświadczenie Kwalifikacje zawodowe**	**Zakres czynności** /wykonywanych przez daną osobę/	**Informacja o podstawie dysponowania osobą/ami**
1	a) ..... b) ..... c) ..... d) ..... e)	*Zespół projektowy dysponujący projektantami posiadającymi właściwe branżowo uprawnienia do wykonywania prac projektowych w specjalnościach odpowiednich do zakresu usług objętych przedmiotem zamówienia, w skład którego wchodzi co najmniej jeden projektant w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń posiadający co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji projektanta, w tym wykonał co najmniej dwa (2) zamówienia w których łączna wartości robót budowlanych wynosiła co najmniej 15000,00 tys. PLN (brutto), z których każde obejmowało opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy zakładu związanego z gospodarką odpadami wraz z infrastrukturą towarzyszącą niezbędną do funkcjonowania takich obiektów dla których wydano prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę i decyzję o pozwoleniu na użytkowanie*	a) ..... b) ..... c) ..... d) ..... e)	
2	.....	*Co najmniej posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych przy realizacji co najmniej ..... roboty budowlanej polegającej na budowie zakładu związanego z gospodarką odpadami obejmującego budowę hali magazynowej lub produkcyjnej o konstrukcji stalowej wraz z instalacjami wewnętrznymi (elektryczną, kanalizacyjną), budowę placów w konstrukcji betonowej monolitycznej oraz dostawę, montaż i uruchomienie instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych w systemie zamkniętych bioreaktorów żelbetowych z dachem żelbetowym lub dachem podwójnym z tworzywa sztucznego o wydajności minimum 10 tys. Mg/rok wraz z systemem napowietrzania wsadu, oczyszczania i dezodoryzacji powietrza poprocesowego w biofiltrze o łącznej wartości robót co najmniej 15000,00 tys. PLN (brutto),*	Kierownik budowy	
3	.....	*Jw., lecz : co najmniej posiada wymagane doświadczenie przy realizacji co najmniej jednej ww. roboty budowlanej i uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych.*	Kierownik robót instalacyjnych	
4	.....	*Jw., lecz : co najmniej posiada wymagane doświadczenie przy realizacji co najmniej jednej ww. roboty budowlanej i uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.*	Kierownik robót elektrycznych	
5	.....	*Jw., lecz : co najmniej posiada wymagane doświadczenie przy realizacji co najmniej jednej ww. roboty budowlanej i uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej drogowej.*	Kierownik robót drogowych	
6	.....	*Co najmniej posiada doświadczenie na stanowisku przedstawiciela wykonawcy, przy realizacji co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na budowie zakładu związanego z gospodarką odpadami obejmującego budowę hali magazynowej lub produkcyjnej o konstrukcji stalowej wraz z instalacjami wewnętrznymi (elektryczną, kanalizacyjną), budowę placów w konstrukcji betonowej monolitycznej oraz dostawę, montaż i uruchomienie instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych w systemie zamkniętych bioreaktorów żelbetowych z dachem żelbetowym lub dachem podwójnym z tworzywa sztucznego o wydajności minimum 10 tys. Mg/rok wraz z systemem napowietrzania wsadu, oczyszczania i dezodoryzacji powietrza poprocesowego w biofiltrze o łącznej wartości robót co najmniej 15000,00 tys. PLN (brutto) każda.*	Kierownik (menedżer) zespołu wykonawcy robót budowlanych i/lub kierownik (menedżer) zespołu inżyniera kontraktu i/lub kierownik/dyrektor kontraktu.[2]	
7	.....	*Co najmniej posiada wykształcenie wyższe techniczne i co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu rozruchem instalacji technologicznej do kompostownia/stabilizacji w zakładach zagospodarowania/unieszkodliwiania odpadów, w tym kierowanie rozruchem minimum pięciu zrealizowanych i dopuszczonych do eksploatacji instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych w systemie zamkniętych bioreaktorów żelbetowych z dachem żelbetowym lub dachem podwójnym z tworzywa sztucznego o wydajności minimum 10 tys. Mg/rok wraz z systemem napowietrzania wsadu, oczyszczania i dezodoryzacji powietrza poprocesowego w biofiltrze;*	Kierownik ds. rozruchu linii technologicznej kompostowni/stabilizacji tlenowej	

[1] Wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

[2] Niepotrzebne skreślić.

Uwaga! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Nr referencyjny postępowania: **2131.1.2026/LGO**

8	……	*Co najmniej posiada wykształcenie wyższe techniczne, co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu instalacji technologicznej do kompostownia/stabilizacji w zakładach zagospodarowania/ unieszkodliwiania odpadów, w tym zaprojektowanie minimum pięciu zrealizowanych i dopuszczonych do eksploatacji instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych w systemie zamkniętych bioreaktorów żelbetowych z dachem żelbetowym lub dachem podwójnym z tworzywa sztucznego o wydajności minimum 10 tys. Mg/rok wraz z systemem napowietrzania wsadu, oczyszczania i dezodoryzacji powietrza poprocesowego w biofiltrze.*	Technolog	

Jednocześnie oświadczam, że przed zawarciem umowy przedstawię Zamawiającemu (do wglądu) dokumenty potwierdzające moje powyższe oświadczenie.

Uwaga! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy

WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG i ROBÓT

Nr referencyjny postępowania: 2131.1.2026/LGO

Wykonawca[1]**:**

.....

.....

(nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/REGON/KRS)

Przystępując do postępowania pn.:

>>BUDOWA INSTALACJI KOMPOSTOWANIA ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH (ZIELONYCH ORAZ KUCHENNYCH) W LUBONIU W FORMULE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ<<,

przedstawiam wykaz zrealizowanych robót/usług, potwierdzający wymagania określone w SWZ:

Przedmiot wykonanego zamówienia *(nazwa zadania i opis /rodzaj/ oraz miejsce wykonywania)*	**Podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane** *(nazwa i adres)*	**Wartość zamówienia brutto** *(zł)*	**Data wykonania** (zakończenia), tj. data Protokołu Odbioru Końcowego lub innego równoważnego dokumentu	**Wykonawca zamówienia**[2]

Uwaga: Do ww. wykazu należy załączyć dowody określające:

- czy wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane;
- czy wskazane roboty budowlane wykonawca wykonał należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane.

[1] Wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

[2] Kolumnę „Wykonawca zamówienia" należy wypełnić w sposób:
- w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - podać dane Podmiotu, który wykonał przedmiotowe zamówienie
- w przypadku powoływania się na zasoby innego podmiotu w zakresie zdolności technicznych i zawodowych - podać dane Podmiotu udostępniającego zasoby;
- w przypadku gdy wykonawcą zamówienia jest Podmiot składający ofertę – rubryka może pozostać nie wypełniona.

Uwaga! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Nr referencyjny postępowania: 2131.1.2026/LGO

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO), pragniemy Państwa poinformować o następujących zasadach przetwarzania danych osobowych:

Administrator Danych Osobowych (ADO)
Lubońska Gospodarka Odpadami Sp. z o.o.
ul. Niepodległości 11, 62-030 Luboń
adres e-mail: lubon-lgo@lubon-lgo.pl
tel. +48 61 813 05 51
Inspektor ochrony danych osobowych (IOD)
adres od kontaktów e-mail: iod@lubon-lgo.pl

Cel przetwarzania:
Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego i ewentualnego zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, w razie wyboru Państwa oferty jako najkorzystniejszej, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO;
Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2020 r., poz. 288 ze zm.) (ustawa Pzp), związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

Okres przechowywania danych:
Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku zawarcia umowy i jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
Przysługuje Państwu
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Państwu
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Odbiorcy danych:
- osoby i/lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- właściwe podmioty administracji publicznej i samorządowej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- osoby i/lub podmioty z którymi Administrator współpracuje lub będzie współpracował przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- firmy świadczące usługi na rzecz Administratora, a w szczególności w zakresie: ochrony danych osobowych, podmiotom wykonującym usługi audytu, obsługi informatycznej, oprogramowania komputerowego;
- inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla Administratora.

Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Państwa dane nie są przetwarzane poza obszarem EOG.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.