

Umowa nr/26
zawarta dnia r. w Krynicy-Zdroju

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem im. dr. J. Dietla w Krynicy-Zdroju z siedzibą przy ul. Kraszewskiego 142, 33-380 Krynica-Zdrój, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Kraków Śródmieście Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000036466, reprezentowanym przez:

Łukasza Rachtań - Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala im. dr. J. Dietla w Krynicy-Zdroju

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego.....

zwanym dalej Zamawiający

a

.....

z siedzibą :

.....

reprezentowanym przez :

zwanym dalej Wykonawcą.

*Niniejsza umowa została zawarta z Wykonawcą, wyłonionym w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2026 r., poz. 793). Nazwa postępowania: „**Sukcesywna dostawa produktów żywnościowych dla SPZOZ Szpitala im. dr. J. Dietla w Krynicy-Zdroju**” Nr postępowania: **ZP-26-15--26. Pakiet nr***

§ 1 Przedmiot i zakres umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnych dostaw warzyw i ziemniaków określonych w formularzu cenowo-asortymentowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, zgodnie z SWZ wraz z jej wyjaśnieniami i zmianami oraz ofertą Wykonawcy.
2. Ilości w załączniku nr 2 są wielkościami maksymalnymi dla poszczególnych pozycji; dostawy następują na podstawie zamówień częściowych. Nie dopuszcza się samowolnej zamiany asortymentu, jakości, jednostki miary ani przekraczania ilości wskazanych w załączniku nr 2.
3. Zamawiający gwarantuje zamówienie towaru o wartości co najmniej 70% pierwotnej maksymalnej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1. Ograniczenie zamówień ponad to minimum nie stanowi podstawy roszczeń Wykonawcy o niezrealizowaną część zamówienia. Zastrzeżenie to nie wyłącza skutków ustawowego odstąpienia od umowy ani jej rozwiązania z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
4. Zmniejszenie liczby pacjentów lub zakresu działalności Szpitala samo w sobie nie uprawnia Zamawiającego do pominięcia gwarantowanego minimum.

§ 2 Zamówienia i dostawy

1. Miejscem dostawy jest Magazyn Żywnościowy SPZOZ Szpitala im. dr. J. Dietla w Krynicy-Zdroju, ul. Kraszewskiego 142.
2. Dostawy następują w dni od poniedziałku do soboty, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 7:00–14:00. Zamówienie złożone do godz. 14:00 podlega realizacji w następnym dniu dostaw; złożone później – w kolejnym dniu dostaw, chyba że Wykonawca potwierdzi wcześniejszy termin.
3. Zamówienia określające asortyment, ilość oraz datę dostawy składa się pocztą elektroniczną lub telefonicznie z niezwłocznym potwierdzeniem e-mailem. Wykonawca potwierdza otrzymanie zamówienia bez zbędnej zwłoki; brak potwierdzenia nie uchyła obowiązku realizacji zamówienia, którego doręczenie można wykazać.
4. Wykonawca zapewnia na własny koszt transport, rozładunek i wniesienie do miejsca wskazanego w magazynie. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru przechodzi na Zamawiającego przy jego odbiorze.

5. Dostawy niezamówione nie podlegają przyjęciu. Dokument dostawy zawiera co najmniej datę, nazwę i ilość towaru, jednostkę miary oraz dane umożliwiające identyfikację partii i dostawcy. Ilość rozlicza się według masy netto lub innej jednostki określonej w załączniku nr 2.

6. Kontakty do realizacji umowy: Zamawiający –, tel., e-mail; Wykonawca –, tel., e-mail Zmiana danych kontaktowych wymaga zawiadomienia w formie dokumentowej i nie wymaga aneksu.

§ 3 Jakość i reklamacje

1. Towar musi być świeży, zdrowy, pełnowartościowy, wolny od zgnilizny, pleśni, szkodników i obcych zapachów oraz zgodny z wymaganiami SWZ i załącznika nr 2. Ziemniaki nie mogą być zazielenione ani nadmiernie skielkowane. Wymagania odnoszą się odpowiednio do rodzaju i postaci danego produktu.

2. Wykonawca przestrzega obowiązujących przepisów prawa żywnościowego, w szczególności rozporządzeń (WE) nr 178/2002 i nr 852/2004 oraz ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia, w zakresie właściwym dla prowadzonej działalności. Posiada wymagane wpisy lub zatwierdzenia i na żądanie udostępnia dokumenty potwierdzające uprawnienie do obrotu żywnością.

3. Opakowania i środki transportu muszą być czyste, odpowiednie do kontaktu z żywnością i chronić towar przed zanieczyszczeniem oraz uszkodzeniem. Należy zachować warunki transportu właściwe dla produktu. Oznakowanie, informacja o pochodzeniu oraz oznaczenie trwałości są wymagane w zakresie przewidzianym przepisami dla danego towaru; nie wymaga się daty przydatności na produktach ustawowo zwolnionych z jej oznaczania.

4. Wykonawca zapewnia identyfikowalność dostaw. Niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o zagrożeniu bezpieczeństwa żywności lub wycofaniu partii z obrotu, wskazuje dostawy objęte zagrożeniem oraz na własny koszt odbiera wadliwy towar i dostarcza towar bezpieczny.

5. Przy odbiorze sprawdza się ilość i widoczną jakość. Zamawiający może odmówić przyjęcia towaru niezgodnego z umową. Podpis na dokumencie dostawy nie wyłącza reklamacji wad ujawnionych później ani uprawnień z rękojmi.

6. Reklamacje zgłasza się e-mailem, a w sprawach pilnych telefonicznie z potwierdzeniem e-mailem, niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności. Wykonawca wymieni towar lub uzupełni braki na własny koszt i ryzyko w ciągu 24 godzin od otrzymania zgłoszenia. Wadliwy towar odbierze w uzgodnionym terminie, nie później niż przy dostawie zastępczej.

7. Po bezskutecznym upływie terminu dostawy lub usunięcia niezgodności Zamawiający może, po zawiadomieniu Wykonawcy, kupić brakujący towar u innego dostawcy. Wykonawcę obciążają uzasadnione i udokumentowane dodatkowe koszty zakupu zastępczego w zakresie, w jakim odpowiada za niewykonanie umowy. Rozliczenie szkody i kar następuje bez podwójnej kompensacji tej samej szkody.

§ 4 Wynagrodzenie i płatności

1. Maksymalna wartość umowy wynosi netto zł (słownie:), VAT zł, brutto zł (słownie:).

2. Wynagrodzenie za dostawę stanowi iloczyn ilości prawidłowo dostarczonego towaru i właściwych cen jednostkowych. Ceny obejmują wszystkie koszty wykonania umowy. Zmiany cen są dopuszczalne wyłącznie na zasadach § 8.

3. Zapłata następuje przelewem w terminie 60 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury potwierdzającej dostawę, ustalonym zgodnie z § 5. Jeżeli faktura zostanie doręczona przed dostawą albo nie można ustalić dnia jej otrzymania, termin biegnie od otrzymania towaru, zgodnie z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

4. Dokumenty dostawy należy przekazywać wraz z towarem, a na żądanie również elektronicznie. Brak dodatkowej wizualizacji faktury, potwierdzenia odbioru przez pracownika lub dokumentu pomocniczego nie przesuną ustawowej daty otrzymania faktury ani terminu zapłaty. Błędy na fakturze usuwa się zgodnie z prawem; korekta nie rozpoczyna automatycznie nowego 60-dniowego terminu dla całej należności. Kwota bezsporna podlega zapłacie w terminie.

5. Zapłata następuje na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, ujawniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o VAT, jeżeli przepisy wymagają ujawnienia tego rachunku. W razie rozbieżności Wykonawca niezwłocznie wskaże prawidłowy rachunek; Strony stosują prawem przewidziane sposoby dokonania płatności, bez automatycznego przedłużania terminu zapłaty.

6. W razie opóźnienia w zapłacie Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, na zasadach właściwych dla podmiotu publicznego będącego podmiotem leczniczym, oraz pozostałe uprawnienia wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów.

7. Przeniesienie wierzytelności, w tym odsetek, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Czynność mająca na celu zmianę wierzyciela SPZOZ wymaga ponadto zgody podmiotu tworzącego, zgodnie z art. 54 ust. 5 i 6 ustawy o działalności leczniczej. Zgoda Zamawiającego nie zastępuje zgody wymaganej ustawą.

§ 5 Fakturowanie i KSeF

1. Faktury oraz faktury korygujące wystawia się i przekazuje w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), w zakresie i od dat wymaganych ustawą o podatku od towarów i usług. Wyjątki ustawowe oraz tryby szczególne stosuje się zgodnie z tą ustawą. Samo zwolnienie Wykonawcy z VAT nie oznacza zwolnienia z KSeF.
2. Faktura wskazuje prawidłową nazwę, adres i NIP Zamawiającego, numer umowy i pakietu oraz dane pozwalające powiązać ją z dostawą. NIP Strony nie jest numerem KSeF; numer KSeF jest identyfikatorem konkretnej faktury nadawanym przez system.
3. W trybie online za dzień otrzymania faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w KSeF. Odbiór faktury przez pracownika ani data pobrania wizualizacji nie zmieniają tej daty.
4. W trybie offline²⁴ oraz w okresie niedostępności KSeF Wykonawca przesyła fakturę do systemu w terminie ustawowym. Dla Zamawiającego będącego krajowym nabywcą posługującym się NIP datą otrzymania jest data przydzielenia numeru KSeF, z uwzględnieniem ustawowych reguł właściwych dla ewentualnej zmiany trybu.
5. W okresie awarii KSeF ogłoszonej we właściwy sposób Wykonawca udostępnia fakturę na adres e-mail księgowości i przesyła ją do KSeF w terminie ustawowym. Datą otrzymania jest dzień faktycznego otrzymania faktury poza KSeF albo dzień przydzielenia numeru KSeF, jeżeli nastąpił wcześniej. Faktura udostępniana poza systemem zawiera wymagane prawem oznaczenia i kody QR.
6. W razie ogłoszonej awarii całkowitej fakturę przekazuje się na powyższy adres e-mail albo w postaci papierowej do siedziby Zamawiającego. Datą otrzymania jest data faktycznego otrzymania. Faktur nie przesyła się następnie do KSeF, jeżeli przepisy tego nie przewidują.
7. Wykonawca informuje o zastosowanym trybie szczególnym, a po nadaniu numeru KSeF umożliwia jego powiązanie z wcześniej udostępnionym dokumentem. Ponowne udostępnienie tej samej faktury nie stanowi odrębnego obciążenia. Pomocniczy PDF lub potwierdzenie transakcji nie zastępują faktury, jeśli ustawa przewiduje jej otrzymanie w KSeF.
8. Faktury legalnie wystawiane poza KSeF w ramach ustawowego wyłączenia przekazuje się na uzgodniony adres e-mail lub w postaci papierowej. Wykonawca podaje podstawę stosowanego wyłączenia. Ułatwienie pozwalające do 31 grudnia 2026 r. wystawiać faktury poza KSeF przy miesięcznej sprzedaży brutto na tych fakturach nieprzekraczającej 10 000 zł nie stanowi podstawy do takiego fakturowania od 1 stycznia 2027 r.
9. Od 1 stycznia 2027 r. Zamawiający podaje numer KSeF faktury lub identyfikator zbiorczy przy płatnościach objętych art. 108g ustawy o VAT, w szczególności przy spełnieniu przesłanek dotyczących statusu czynnych podatników VAT obu Stron. W przypadku zastosowania mechanizmu podzielonej płatności stosuje także właściwe wymagania art. 108a tej ustawy. Postanowienie nie nakłada obowiązku MPP na dostawy, dla których nie wynika on z przepisów.
10. W razie ustawowej zmiany zasad lub dat stosowania KSeF Strony stosują przepisy obowiązujące dla danej faktury i płatności. Nie wymaga to aneksu, o ile nie zmienia innych warunków umowy.

§ 6 Okres obowiązywania

1. Umowa obowiązuje od do Dostawy następują w tym okresie, z zastrzeżeniem obowiązku usunięcia wad i rozliczenia wykonanych dostaw po jego zakończeniu.
2. Umowa kończy się z upływem terminu lub po prawidłowym wykonaniu wszystkich przewidzianych dostaw albo wyczerpaniu maksymalnej wartości umowy, z uwzględnieniem zmian dokonanych zgodnie z § 8 oraz gwarancji z § 1 ust. 3.
3. Przedłużenie okresu dostaw wymaga odrębnej, zgodnej z art. 455 Pzp podstawy oraz pisemnego aneksu. Samo niewyczerpanie wartości umowy nie stanowi wystarczającej podstawy przedłużenia.

§ 7 Odstąpienie i rozwiązanie

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach i terminach określonych w art. 456 Pzp. W przypadku z art. 456 ust. 1 pkt 1 Pzp termin wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w tym przepisie. Rozliczenie następuje zgodnie z art. 456 ust. 3 Pzp.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w części niewykonanej, jeżeli Wykonawca co najmniej dwukrotnie naruszył terminy dostaw lub obowiązek dostarczenia towaru

zgodnego z zamówieniem, pomimo uprzedniego wezwania do prawidłowego wykonywania umowy z terminem nie krótszym niż 2 dni robocze.

3. Natychmiastowe wypowiedzenie bez dodatkowego wezwania jest dopuszczalne w razie utraty uprawnień niezbędnych do realizacji dostaw, dostarczenia żywności stwarzającej zagrożenie dla zdrowia lub odmowy wymiany wadliwego towaru po upływie terminu z § 3 ust. 6.

4. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i uzasadnienia. Rozwiązanie umowy nie uchyła obowiązku zapłaty za prawidłowo wykonane dostawy ani odpowiedzialności za wcześniejsze naruszenia. Nie wyłącza się uprawnień Stron wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów.

§ 8 Zmiany umowy i waloryzacja

1. Zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i są dopuszczalne wyłącznie w granicach art. 454–455 Pzp. Ceny pozostają stałe poza zmianami wyraźnie przewidzianymi w niniejszym paragrafie.

2. Zmiana stawki VAT lub podatku akcyzowego wpływająca na koszty wykonania zamówienia skutkuje odpowiednią zmianą wynagrodzenia za dostawy objęte nową stawką. Przy zmianie VAT ceny netto pozostają niezmienione; odpowiednio zmieniają się ceny brutto oraz maksymalna wartość brutto.

3. Jeżeli umowę zawarto na okres dłuższy niż 6 miesięcy, każda Strona może żądać podwyższenia lub obniżenia wynagrodzenia wskutek zmiany cen materiałów lub kosztów realizacji dostaw. Punktem odniesienia są udokumentowane ceny lub koszty przyjęte do kalkulacji oferty na dzień upływu terminu składania ofert; jeżeli zachodzi art. 439 ust. 3 Pzp, stosuje się wskazany w nim termin.

4. Uprawnienie powstaje po zmianie co najmniej o 5% kosztu jednostkowego realizacji danej pozycji asortymentowej względem poziomu bazowego, a przy kolejnej waloryzacji – względem poziomu przyjętego przy poprzedniej zmianie. Koszt obejmuje udokumentowany koszt nabycia lub wytworzenia towaru i przypadające na jednostkę koszty transportu, opakowań oraz pracy; nie obejmuje marży i VAT podlegającego odliczeniu.

5. Pierwsza zmiana może dotyczyć dostaw wykonywanych po upływie 3 miesięcy od zawarcia umowy; kolejne zmiany mogą następować nie częściej niż co 3 miesiące. Zmiana obejmuje wyłącznie niezrealizowane dostawy wykonywane od dnia doręczenia kompletnego wniosku, nie wcześniej niż od wskazanego wyżej terminu.

6. Wnioskodawca przedstawia kalkulację bazową i aktualną według tych samych zasad, dokumenty zakupu lub wytworzenia, zestawienia kosztów i dowody ich zmiany, ilości pozostałe do dostarczenia oraz wpływ na wynagrodzenie. Zmiana jednostkowej ceny netto odpowiada wykazanej zmianie kosztu na jednostkę, bez zwiększania marży; sam wzrost ceny rynkowej bez wykazania wpływu na koszt wykonania umowy nie wystarcza.

7. Druga Strona może żądać niezbędnych wyjaśnień, z zachowaniem ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa. W ciągu 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku przedstawia stanowisko z uzasadnieniem. Po wykazaniu przesłanek Strony zawierają aneks określający ceny, zakres i datę zastosowania zmiany oraz odpowiednio maksymalne wynagrodzenie.

8. Łączna wartość zwiększeń wynagrodzenia w wyniku waloryzacji kosztowej nie przekroczy 10% pierwotnej maksymalnej wartości netto umowy; taki sam odrębny limit dotyczy łącznej wartości obniżzeń. Wartość zmiany oblicza się jako sumę iloczynów zmiany cen jednostkowych netto i ilości dostaw objętych zmianą. VAT dolicza się według właściwej stawki.

9. Wykonawca dokonuje odpowiedniej zmiany wynagrodzenia podwykonawcy w przypadkach i na zasadach art. 439 ust. 5 Pzp. Za brak takiej zmiany lub nieterminową zmianę odpowiada na zasadach

10. Jeżeli okres umowy przekracza 12 miesięcy, zmianie podlega również wynagrodzenie w razie zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub zdrowotnemu bądź stawek składek oraz zasad gromadzenia i wysokości wpłat do PPK – jeżeli zmiany te wpływają na koszty wykonania zamówienia. Zmiana odpowiada wyłącznie udokumentowanemu wpływowi nowych przepisów na pozostałe dostawy, bez zmiany marży, od dnia wejścia w życie tych przepisów. Stosuje się procedurę wniosku i aneksu z ust. 6–7, odpowiednio do rodzaju kosztu, bez progu i limitu z ust. 4 i 8.

11. Ten sam wzrost lub spadek kosztu nie może być rozliczony dwukrotnie. Wykonawca może zaoferować obniżenie cen jednostkowych; jego wprowadzenie wymaga aneksu zgodnego z Pzp.

§ 9 Kary umowne i odpowiedzialność

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną: a) za zwłokę w dostarczeniu towaru – 2% wartości brutto niedostarczonej w terminie części zamówienia częściowego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki; b) za zwłokę w wymianie wadliwego towaru lub uzupełnieniu braków – 2% wartości brutto towaru objętego reklamacją za każdy rozpoczęty dzień zwłoki; c) za odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – 4% wartości brutto niezrealizowanej

części umowy; d) za brak wymaganej zmiany wynagrodzenia podwykonawcy z art. 439 ust. 5 Pzp lub jej nieterminowe dokonanie – 0,1% pierwotnej wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 2% tej wartości za dany przypadek.

2. Kary nalicza się za okoliczności, za które odpowiada Wykonawca. Za ten sam towar i ten sam okres nie nalicza się jednocześnie kar z ust. 1 lit. a i b. Łączna maksymalna wysokość wszystkich kar umownych dochodzonych na podstawie umowy wynosi 10% pierwotnej maksymalnej wartości brutto umowy.

3. Kara jest płatna w terminie 7 dni od doręczenia noty obciążeniowej lub wezwania zawierającego podstawę i wyliczenie. Zamawiający może potrącić wymagalną karę z wierzytelnością Wykonawcy, składając stosowne oświadczenie zgodnie z Kodeksem cywilnym.

4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar, na zasadach ogólnych. Stosuje się art. 483–484 Kodeksu cywilnego, w tym przepisy o miarkowaniu kary.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych stosuje się prawo polskie, w szczególności Pzp, Kodeks cywilny, ustawę o podatku od towarów i usług oraz ustawę o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

2. Spory rozpoznaje sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów o właściwości sądu.

3. Integralną część umowy stanowią: załącznik nr 1 – formularz ofertowy ogólny oraz załącznik nr 2 – formularz cenowo-asortymentowy. SWZ wraz z wyjaśnieniami i zmianami wiąże Strony w zakresie zamówienia.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony, albo zawarto w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

KONTRASYGNATA:

Załączniki do niniejszej umowy stanowią:

1. Formularz ofertowy ogólny
2. Formularz cenowo-asortymentowy