PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
Umowa Nr ……

zawarta w dniu .....2026 r.
pomiędzy:
Skarbem Państwa – Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Gdyni,81-353 Gdynia, ul. Władysława IV 12/14, NIP 586-17-41-350, REGON 191123668,
reprezentowaną przez:
.....
zwaną dalej „Zamawiającym”
a
....., z siedzibą w ....., ...-..... .....,
ul. ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., o numerze identyfikacyjnym NIP ....., numerze REGON ....., kapitał zakładowy w wysokości..... zł wpłacony w całości/części zwanym/ą dalej Wykonawcą, reprezentowanym/ą przez:
.....
albo
..... zamieszkałym/ą w ....., ...-..... ....., ul. ....., przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ....., z siedzibą w .....-..... ....., ul. ....., wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, o numerze identyfikacyjnym NIP ....., numerze REGON .....,
zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,
(dopuszczalna jest odpowiednia modyfikacja powyższych zapisów w przypadku innej formy prowadzenia działalności gospodarczej)

o następującej treści:

§1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie Specyfikacji Warunków Zamówienia z dnia ……. nr sprawy: **PT.2370.30.2026** (zwanej dalej: „SWZ”) oraz złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu oferty, stanowiących integralną część umowy, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zamówienia pn. „**Dostawa fabrycznie nowego samochodu lekkiego rozpoznawczo-ratowniczego dla KM PSP w Gdyni”.**
2. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na własność Zamawiającego przedmiot umowy **tj. samochodu lekkiego rozpoznawczo-ratowniczego wraz z wyposażeniem ……..…** (*producent, nazwa, model, typ, symbol, oznaczenie, itp.)* – zwany dalej: „Przedmiotem umowy”, posiadający cechy i parametry techniczne wyszczególnione w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załączniku nr 1** do SWZ oraz stanowiącym również **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi **w siedzibie Zamawiającego**.
3. Przedmiot umowy spełnia wymagania zawarte w SWZ, w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia (parametry, wymagania), stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ** i jest zgodny ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.

4. Wykonawca wyda Zamawiającemu przedmiot umowy z pełnym zbiornikiem paliwa i płynów eksploatacyjnych. Dotyczy to również wyposażenia wskazanego w **załączniku nr 1** Opisu przedmiotu zamówienia do SWZ.
5. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z dostawą Przedmiotu umowy do siedziby Odbiorcy.
6. Własność Przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z momentem podpisania przez niego protokołu odbioru faktycznego bez zastrzeżeń.
7. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy ceny, o której mowa §2 ust. 1 oraz do odebrania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę o celu, do którego ma być przeznaczony Przedmiot umowy, w szczególności oczekiwanej funkcjonalności Przedmiotu umowy, a także warunkach, w jakich Przedmiot umowy ma zostać wykonany oraz funkcjonować.

§2
CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość całkowita przedmiotu umowy (cena) wynosi:
   brutto: .....zł (słownie: .....zł)
   netto: ..... zł (słownie: ..... zł)
   wartość podatku VAT (23%): ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury po dokonaniu odbioru faktycznego potwierdzonego stosownym protokołem podpisanym przez przedstawicieli stron niniejszej umowy.
4. Fakturę należy wystawić na następujące dane: **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Gdyni, ul. Władysława IV 12/14, 81-353 Gdynia, NIP: 586-17-41-350.**
5. Zapłata należności nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na konto Wykonawcy podane na fakturze.
6. Faktura będzie wystawiona w języku polskim. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, faktura będzie posiadała tłumaczenie na język polski.
7. Faktura winna być wystawiona w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia, o którym mowa w ust. 3.
8. W przypadku wystawienia faktury w formie papierowej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być przekazana w dniu odbioru faktycznego lub doręczona na adres: Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Gdyni, ul. Władysława IV 12/14, 81-353 Gdynia.
9. W przypadku wystawienia faktury w formie elektronicznej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być przekazana na e-mail: **sekretariat.gdynia@straz.gda.pl**.
10. W przypadku wystawienia faktury ustrukturyzowanej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być przekazana przez platformę Krajowy System eFaktur. Termin płatności faktury ustrukturyzowanej biegnie od dnia nadania fakturze numeru identyfikującego fakturę w tym systemie.
11. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności został zgłoszony do urzędu skarbowego oraz widnieje w wykazie podatników VAT publikowanym przez Krajową Izbę Skarbową na stronie Ministerstwa Finansów. W przypadku gdy podany powyżej rachunek bankowy w dniu zlecenia przelewu nie będzie widniał w ww. wykazie, zapłata za fakturę zostanie wstrzymana bez konsekwencji naliczania odsetek za opóźnienie w zapłacie. Zapłata nastąpi w terminie 7 dni, od dnia otrzymania pisemnego powiadomienia od wykonawcy o zamieszczeniu rachunku w wykazie podatników VAT.
12. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z zapisami w Umowie lub obowiązującymi wymogami prawa, bieg terminu płatności rozpoczyna się w dacie wyjaśnienia

nieprawidłowości, w szczególności dacie uzupełnienia brakujących dokumentów lub dacie otrzymania faktury VAT korygującej (o ile niezgodność dotyczyła treści faktury VAT).

13. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy od Zamawiającego związane z realizacją Umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat, podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe z nieprzestrzegania przez Wykonawcę prawa podatkowego.
15. Wszelkie wymagalne kwoty należne Zamawiającemu od Wykonawcy, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności należnych Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
16. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią. Wszelkie zmiany i modyfikacje w zakresie przenoszenia wierzytelności na osobę trzecią oraz odwołania tego przeniesienia wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
17. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§3
TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy poprzez dostarczenie go do siedziby Zamawiającego oraz przeprowadzenie odbioru faktycznego, zakończonego wynikiem pozytywnym i potwierdzonego protokołem odbioru faktycznego, o którym mowa w §1 ust. 6, w terminie do dnia 15 grudnia 2026 r.
2. Termin realizacji Umowy zostaje zachowany, jeżeli odbiór faktyczny odbędzie się bez zastrzeżeń w terminie, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru faktycznego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron po pozytywnym zakończeniu czynności odbiorowych, o których mowa w §4 niniejszej umowy.

§4
ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ SZKOLENIE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania co najmniej jednej inspekcji produkcyjnej w trakcie realizacji Przedmiotu umowy. Inspekcja odbędzie się w siedzibie Wykonawcy lub producenta pojazdu (bazowego) i dokonana zostanie przez przedstawicieli Zamawiającego w obecności co najmniej jednego przedstawiciela Wykonawcy.
2. Zamawiający zgłosi Wykonawcy zamiar dokonania inspekcji produkcyjnej. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia inspekcji produkcyjnej z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Zawiadomienie należy przesłać drogą elektroniczną na adres **e-mail: sekretariat.gdynia@straz.gda.pl**.
3. Inspekcja produkcyjna odbędzie się w ciągu 1 dnia roboczego.
4. Z inspekcji produkcyjnej zostanie sporządzony protokół w 2 egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w dwóch etapach:
   1) Etap I – odbiór techniczno-jakościowy w siedzibie Wykonawcy,
   2) Etap II – odbiór faktyczny wraz ze szkoleniem w siedzibie Zamawiającego.
6. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie z 3 dniowym wyprzedzeniem o dacie i miejscu odbioru techniczno-jakościowego przedmiotu umowy. Zawiadomienie należy przesłać drogą

elektroniczną na adres e-mail: sekretariat.gdynia@straz.gda.pl, bądź na adres do e-Doręczeń: AE:PL-58086-83759-IBJTT-20.

7. W czasie odbioru techniczno-jakościowego dokonane zostanie sprawdzenie zgodności wykonania pojazdu z Umową, jakości wykonania, funkcjonowania pojazdu i poszczególnych urządzeń.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia odpowiednich warunków umożliwiających dokonanie odbioru techniczno-jakościowego.
9. Odbioru techniczno-jakościowego dokona min. 2 przedstawiciel Zamawiającego, w obecności co najmniej 1 przedstawiciela Wykonawcy. Protokół odbioru techniczno-jakościowego przedmiotu umowy zostanie sporządzony oraz podpisany przez przedstawicieli stron w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron niniejszej umowy.
10. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego wad lub niezgodności Przedmiotu umowy z wymaganiami określonymi w umowie, odbiór techniczno-jakościowy kończy się wynikiem negatywnym. W protokole odbioru wskazuje się stwierdzone wady lub niezgodności oraz uzgadnia termin ich usunięcia. Po usunięciu wad lub niezgodności Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do ponownego odbioru techniczno-jakościowego. Ponowny odbiór przeprowadza się na zasadach określonych w ust. 6–9.
11. Odbiór faktyczny przedmiotu umowy odbędzie się po dokonaniu pozytywnego odbioru techniczno-jakościowego. Odbioru faktycznego dokona min. 3 przedstawicieli Zamawiającego, w obecności co najmniej 1 przedstawiciela Wykonawcy.
12. Odbiór faktyczny przedmiotu umowy polegał będzie na:
    1) sprawdzeniu zgodności wykonania pojazdu z Umową, jakości wykonania, funkcjonowania pojazdu i poszczególnych urządzeń, zgodności ilościowej wyposażenia oraz wymaganej dokumentacji,
    2) przeprowadzeniu szkolenia, o którym mowa w ust. 15.
13. Protokół odbioru faktycznego przedmiotu umowy zostanie sporządzony oraz podpisany przez przedstawicieli stron w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
14. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia odbioru faktycznego pojazdu z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający dopuszcza zawiadomienie w formie wiadomości e-mail na adres: sekretariat.gdynia@straz.gda.pl. bądź na adres do e-Doręczeń: AE:PL-58086-83759-IBJTT-20.
    Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem odbioru faktycznego w siedzibie Zamawiającego ponosi Wykonawca.
15. Wykonawca lub jego przedstawiciele przeprowadzą na własny koszt szkolenie z obsługi przedmiotu umowy (dotyczy również wyposażenia) **w ciągu 1 dnia** bez limitu uczestników ze strony Zamawiającego. Dokładny termin szkolenia będzie ustalony z Zamawiającym. Protokół z przeprowadzonego szkolenia wraz z wykazem osób przeszkolonych, zostanie sporządzony i podpisany w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Szkolenie zrealizowane zostanie z wykorzystaniem przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego.
16. Wykonawca wystawi każdemu uczestnikowi szkolenia imienne zaświadczenie o jego ukończeniu, potwierdzające zakres przeprowadzonego szkolenia oraz zapoznanie uczestnika z zasadami obsługi Przedmiotu umowy. Zaświadczenie nie zastępuje uprawnień wymaganych odrębnymi przepisami prawa.
17. W czasie odbiorów techniczno-jakościowych oraz inspekcji produkcyjnej Wykonawca zapewni na własny koszt zakwaterowanie i wyżywienia przedstawicieli Zamawiającego. W przypadku przeprowadzenia inspekcji produkcyjnych lub odbiorów techniczno-jakościowych poza terenem RP, wszystkie koszty udziału w nich przez Zamawiającego pokrywać będzie Wykonawca. Zamawiający nabędzie ubezpieczenie dla swoich przedstawicieli na wyjazd za granice RP, natomiast Wykonawca zwróci koszty tego ubezpieczenia na podstawie dokumentów księgowych wystawionych przez Zamawiającego.

18. Pokrycie kosztów, o których mowa w ust. 17, nastąpi na podstawie wystawionych przez Zamawiającego dokumentów księgowych, przelewem na konto wskazane w nocie, w terminie 7 dni od ich doręczenia Wykonawcy.
19. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania dodatkowych szkoleń dla przedstawicieli Zamawiającego przez cały okres użytkowania przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego. Koszty, tryb oraz terminy realizacji szkoleń dodatkowych ustalane będą w formie zleceń poza niniejszą umową.

§5
DOKUMENTACJA TECHNICZNA

1. Wykonawca zobowiązuje się okazać Zamawiającemu w dniu **odbioru faktycznego** samochodu:
    1) instrukcję obsługi i konserwacji w języku polskim w wersji papierowej i cyfrowej,
    2) książki serwisowe pojazdu oraz wyposażenia (dla którego jest wymagana) w języku polskim z zapisami zgodnymi z postanowieniami Umowy,
    3) kopię aktualnego świadectwa dopuszczenia dla Przedmiotu umowy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (poświadczoną za zgodność z oryginałem, jeżeli jest wymagane).
    4) kopię aktualnych świadectw dopuszczenia dla wyposażenia wymagającego dopuszczenia, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz.U. z 2007 r., nr 143, poz. 1002, ze zm.), poświadczoną za zgodność z oryginałem,
    5) wykaz adresów punktów serwisowych na terenie kraju,
    6) wykaz dostarczonego wyposażenia samochodu i dokumentacji,
    7) wykaz ilościowo – wartościowy (brutto) wyposażenia dostarczonego wraz z pojazdem;
    8) świadectwo homologacji typu lub świadectwo zgodności WE, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1251 ze zm.) lub świadectwo homologacji typu pojazdu kompletnego oraz zgoda producenta podwozia na wykonanie zabudowy w przypadku, gdy przekroczone zostały warunki zabudowy określone przez producenta podwozia,
    9) dokumentację niezbędną do zarejestrowania pojazdu w Wydziale Komunikacji właściwym dla siedziby Zamawiającego, w tym zaświadczenie z poszerzonego badania technicznego pojazdu w uprawnionej stacji diagnostycznej, potwierdzające przeznaczenie pojazdu jako pojazd specjalny.
    10) dokumentację / protokoły montażu urządzeń: m. in. radiotelefonów, anten, urządzeń akustycznych, sygnalizacyjnych
    11) licencje / klucze licencyjne na oprogramowania zainstalowane w urządzeniach stanowiących przedmiot umowy
2. Dokumentacja wymieniona w §5 ust. 1 niniejszej Umowy stanowi integralną część Przedmiotu umowy i zostanie w formie uporządkowanej przekazana Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru faktycznego.

§6
GWARANCJA JAKOŚCI I SERWIS

1. Wykonawca udziela …… miesięcznej gwarancji na pojazd wraz z zabudową liczony od daty odbioru faktycznego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, przeprowadzonego w trybie, o którym mowa w §4.
2. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów rękojmi za wady przedmiotu umowy. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Okres rękojmi za wady jest równy udzielonemu okresowi gwarancji jakości.
3. Obowiązki gwaranta pełni Wykonawca, przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych Wykonawca może zlecić innemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt.
4. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania przez autoryzowany serwis Wykonawcy/Producenta wszelkich zaistniałych wad przedmiotu umowy, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany – w szczególności: urządzeń, podzespołów, wyposażenia, części, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Gwarancją objęte są wady przedmiotu umowy wynikające z wad materiałowych oraz wadliwego wykonania.
5. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązany jest do wymiany wadliwych urządzeń, części i podzespołów na nowe, nieregenerowane. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić pisemną zgodę na zastosowanie części regenerowanych.
6. W okresie gwarancji wszystkie czynności serwisowe / przeglądy wskazane w książkach napraw serwisowych i gwarancyjnych, instrukcjach obsługi i eksploatacji czy też innych dokumentach dotyczących samochodu i elementów jego zabudowy oraz wyposażenia, obejmujące również wymianę materiałów, olejów i płynów eksploatacyjnych oraz innych elementów podlegających okresowej wymianie wykonane będą na koszt Wykonawcy.
7. Strony ustalają, że naprawy w ramach gwarancji i rękojmi za wady wykonywane będą w miejscu użytkowania przedmiotu umowy. Koszty dojazdu, wyżywienia i noclegów serwisantów, transportu, materiałów do naprawy, części zamiennych i podzespół oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem napraw w ramach gwarancji i rękojmi za wady obciążają Wykonawcę. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji bądź rękojmi konieczności przetransportowania przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem wad, których nie można usunąć (wykonać) w miejscu użytkownika przedmiotu umowy, koszty transportu przedmiotu umowy celem naprawy i powrotu do siedziby Zamawiającego poniesie Wykonawca. Sposób i warunki transportu w obie strony zostaną uzgodnione pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym. Z każdej wykonanej naprawy, wymiany czynności serwisowej Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie dokumentowej raport z przeprowadzonych czynności zawierający również informacje o wymienionych elementach, podzespołach, etc.
8. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca usunie za pośrednictwem autoryzowanego serwisu Wykonawcy / Producenta wady przedmiotu umowy – ujawnione w okresie gwarancji, w terminie do **14 dni roboczych** od daty doręczenia mu zgłoszenia przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres..... lub w innej formie dokumentowej. Powyższe dotyczy również realizacji roszczeń wynikających z tytułu rękojmi w wypadku zgłoszenia przez Zamawiający żąda usunięcia wady na podstawie rękojmi. Do okresu usuwania wad nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót. Opóźnienie Wykonawcy w tym zakresie uzasadniać mogą jedynie zdarzenia stanowiące siłę wyższą.
9. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu:
    1) zamiast wadliwego Przedmiotu umowy, Przedmiot umowy wolny od wad albo
    2) zamiast wadliwej części Przedmiotu umowy, części Przedmiotu umowy na wolne od wad albo
    3) dokonał istotnych napraw Przedmiotu umowy,

termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia, odpowiednio, Przedmiotu umowy wolnego od wad, dostarczenia części Przedmiotu umowy wolnej od wad lub zwrócenia go naprawionego. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady Przedmiotu umowy Zamawiający nie mógł z niego korzystać. Ponadto istotna naprawa może mieć miejsce zarówno w wyniku nagromadzenia różnych drobnych napraw, jak w sytuacji, gdy nakład pracy niezbędny do usunięcia wady nie jest duży, jednak bez usunięcia tej wady użyteczność Przedmiotu umowy jako całości byłaby istotnie zmniejszona.

10. W uzasadnionych okolicznościach, gdy usunięcie wady nie będzie możliwe w terminie, o którym mowa w ust. 8, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca po przedstawieniu harmonogramu usunięcia wady, uzgodni z Zamawiającym inny termin.
11. Okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia przedmiotu umowy do naprawy, do momentu odebrania z naprawy sprawnego przedmiotu umowy.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad przedmiotu umowy we wskazanym w ust. 8 lub 10 terminie, niezależnie od tego czy były zgłoszone w ramach gwarancji czy rękojmi, Zamawiający może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie w wybranym przez siebie serwisie - na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający wystawi Wykonawcy dokument księgowy równy kosztom poniesionym na usunięcie wad przedmiotu umowy lub jego części przez osobę trzecią, a Wykonawca zobowiązuje się do jego uregulowania w terminie w nim wskazanym. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych, które będą naliczane oddzielnie dla każdego przypadku. Usunięcie wad przedmiotu umowy przez osobę trzecią nie powoduje utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na przedmiot umowy.
13. Wykonawca gwarantuje dostawę części zamiennych do oferowanego sprzętu przez minimum 10 lat od daty podpisania protokołu odbioru faktycznego Przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, przy czym Zamawiający nie ma obowiązku zakupu tych części w tym okresie. W przypadku wcześniejszego niż określony w zdaniu pierwszym zakończenia produkcji części zamiennych, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym zakończeniu produkcji w czasie pozwalającym na ewentualny zakupu tych części.
14. W przypadku rozbieżnych stanowisk co do istnienia i zakresu wad jakościowych Zamawiający i Wykonawca mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy Odbiorca i Wykonawca w terminie 14 dni nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu. W przypadku, gdy wykonana ekspertyza potwierdzi stanowisko Zamawiającego, wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu całości kosztów wykonania ekspertyzy, na podstawie wystawionego dokumentu księgowego.
15. Po okresie gwarancji serwis może być prowadzony przez Wykonawcę na podstawie indywidualnych zleceń Zamawiającego.

§7
KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy – w wysokości 0,05% ceny brutto, za każdy dzień zwłoki na podstawie dokumentów księgowych wystawionych przez Zamawiającego.
   2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% ceny brutto, na podstawie dokumentów księgowych wystawionych przez Zamawiającego.
   3) za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji jakości i rękojmi, w terminach określonych §6 ust. 8 lub 10 – w wysokości 0,05% ceny brutto, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia

wyznaczonego na usunięcie wad, na podstawie dokumentów księgowych wystawionych przez Zamawiającego,

4) za odstąpienie przez Wykonawcę od wykonania umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 15% ceny brutto, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

3. Jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy z winy Wykonawcy przekroczy 14 dni ponad termin określony w §3 ust. 1 umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z umową. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie.
4. Przez cenę brutto, o której mowa w niniejszym paragrafie, rozumie się wartość całkowitą brutto przedmiotu umowy określoną w §2 ust. 1 umowy.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z wynagrodzenia umownego (faktury) Wykonawcy kar umownych.
7. Każda z kar umownych wymienionych w Umowie jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
8. Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia kar umownych przewidzianych Umową mimo jej wygaśnięcia lub rozwiązania z jakichkolwiek przyczyn.
9. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od jakichkolwiek obowiązków wynikających z Umowy.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy.
11. Strony przyjmują, że obowiązek zapłaty kary umownej powstaje niezależnie od wykazania zaistniałej szkody lub możliwości udowodnienia jej wysokości.
12. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% ceny brutto przedmiotu umowy wskazanej w §2 ust. 1.

§8
ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy Pzp oraz inne obowiązujące przepisy prawa odnosząc się do przedmiotu umowy.

§9
ZMIANY UMOWY I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.
2. Warunki wprowadzenia do umowy ewentualnych zmian bądź odstąpienia od umowy określają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Ponadto dopuszcza się zmiany istotnych postanowień umowy w następujących sytuacjach:
   1) w przypadku obiektywnej niemożności zapewnienia wyposażenia samochodu zgodnie z wymogami zawartymi w **załączniku nr 1** do umowy, z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku elementów wyposażenia po zawarciu umowy – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie rodzaju, typu lub modelu wyposażenia samochodu, pod warunkiem, że nowe

wyposażenie będzie odpowiadało pod względem funkcjonalności wyposażeniu pierwotnemu, a jego parametry pozostaną niezmienione lub będą lepsze od pierwotnego,

2) w przypadku zmiany po zawarciu niniejszej umowy przepisów prawa lub norm, którym odpowiadać ma przedmiot umowy, a także w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę szczególnie uzasadnionych pod względem funkcjonalności, sprawności lub przeznaczenia samochodu albo jego wyposażenia zmiany rozwiązań konstrukcyjnych w stosunku do koncepcji przedstawionej w **załączniku nr 1** do umowy – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie wskazanych w ww. formularzu rozwiązań konstrukcyjnych,
3) w przypadkach uzasadnionych potrzebami Zamawiającego, kwestiami ekonomicznymi lub logistycznymi – dopuszcza się zmianę umowy polegającą na ustaleniu innych niż pierwotnie zasad przeprowadzenia inspekcji produkcyjnej, odbiorów;
4) dopuszcza się zmianę umowy w zakresie terminu realizacji Przedmiotu umowy w sytuacji, gdy:
   a) zaistnieją okoliczności mające wpływ na prawidłową realizację umowy, szczególności jeżeli zmiana terminu realizacji nie będzie zmianą niekorzystną dla Zamawiającego,
   b) zagrożone byłoby terminowe wykonanie przedmiotu umowy i płatności z powodu ograniczonych zasileń budżetowych i decyzji otrzymywanych od dysponenta nadrzędnego, w tym w sytuacji zbyt późnego otrzymania decyzji o przydzieleniu środków finansowych,
   c) zaistnienia siły wyższej,

4. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 3 pkt 1-3 nie mogą prowadzić do zwiększenia ceny pojazdu ani powodować powstania po stronie Zamawiającego dodatkowych kosztów.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Stosownie do treści art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ceny określonej w §2 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
7. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
8. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3
9. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym oraz niezależnie od tych przypadków, w terminie najpóźniej 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o jednej z następujących okoliczności, gdy:
   1) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy lub przerwał wykonywanie przedmiotu umowy na zasadach i w terminie ustalonym w niniejszej umowie, a opóźnienie przekracza 14 dni,
   2) Wykonawca, pomimo uprzednio trzykrotnego pisemnego upomnienia przez Zamawiającego, nie wykonuje przedmiotu umowy, zgodnie z jej warunkami;
   3) złożenia wniosku o otwarcie postępowania likwidacyjnego spółki Wykonawcy,
   4) zajęcia przez komornika majątku Wykonawcy w postępowaniu egzekucyjnym.
   5) Zamawiający poweźmie wiadomość o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
   6) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
      a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,
      b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108.
10. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od Umowy wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Strony na podstawie umowy w zakresie już wykonanego Przedmiotu Umowy (odstąpienie od części Umowy).

11. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, poprzez złożenie oświadczenia drugiej Stronie umowy.
12. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
13. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań względem Wykonawcy przez jego kontrahentów, producentów wyrobów.

§10
POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji dotyczących Zamawiającego, w szczególności dotyczących prowadzonej przez Zamawiającego działalności, jego klientów, danych ekonomicznych, marketingowych, handlowych, technicznych, strategicznych, organizacyjnych, uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją zadań objętych Umową, chyba że Zamawiający uprzednio zwolni Wykonawcę na piśmie z takiego obowiązku lub obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa. Obowiązek zachowania poufności wiąże w okresie obowiązywania Umowy oraz w okresie 3 lat od jej wygaśnięcia lub rozwiązania.
2. Informacje wskazane w ust. 1 są dalej zwane „Informacjami".
3. Zobowiązanie do zachowania poufności dotyczy wszelkich Informacji udzielonych ustnie, pisemnie, drogą elektroniczną lub w inny sposób, a także pozyskanych przez Wykonawcę bez wiedzy Zamawiającego.
4. Obowiązek zachowania w poufności Informacji obejmuje w szczególności zakaz ich udostępniania osobom trzecim, o ile Umowa nie stanowi inaczej.
5. Wykonawca uprawniony jest do przekazywania Informacji podwykonawcom tylko, gdy jest to niezbędne do realizacji Umowy oraz w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy przez podwykonawcę. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie przez podwykonawców w poufności przekazanych Informacji jak za działanie własne.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zostanie zobowiązany orzeczeniem sądu, organu administracji państwowej, samorządowej, bądź innego uprawnionego organu do ujawnienia Informacji albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się wówczas niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, a także podjąć wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie Informacji dokonało się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym, w tym poinformować odbiorcę Informacji o ich poufnym charakterze.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystywania informacji poufnych otrzymanych od Zamawiającego wyłącznie w celach związanych z przedmiotem Umowy.
8. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy Informacji:
   1) których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, prawomocne orzeczenie sądu lub ostateczną decyzję administracyjną,
   2) które są powszechnie znane i dostępne, co Wykonawca ma obowiązek wykazać Zamawiającemu przed ich ujawnieniem,
   3) które Wykonawca uzyskał od osoby trzeciej, jeżeli przepisy obowiązującego prawa ani zobowiązanie umowne wiążące tę osobę nie zakazują ujawniania przez nią tych informacji i o ile Wykonawca nie zobowiązał się do zachowania poufności,
   4) w których posiadanie Wykonawca wszedł zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem zawarcia niniejszej Umowy,
   5) co do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.

9. Zamawiający zastrzega, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż informacje oraz materiały przekazywane Wykonawcy lub wytworzone w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz warunki jej zawarcia i wykonania, stanowią tajemnicę. Przekazanie, ujawnienie lub w jakikolwiek inny sposób wykorzystanie przez Wykonawcę Informacji w zakresie niezgodnym z celem Umowy stanowi zagrożenie dla istotnych interesów Zamawiającego i może stanowić czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ww. ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

§ 11
KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

1. administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Gdyni, ul. Władysława IV 12/14, 81-353 Gdynia, tel. 586602300, e-mail: sekretariat.gdynia@straz.gda.pl,
2. kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gdyni*: adres e-mail: iod@straz.gda.pl, telefon 583477800*,
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawa lekkiego samochodu rozpoznawczo-ratowniczego dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gdyni**", w procedurze wyboru wykonawcy i dalej w związku z realizowaną umową oraz na potrzeby Centralnego Rejestru Umów;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, w tym w szczególności przepisy ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r., poz. 902),
5. dane osobowe będą przechowywane do czasu potrzebnego na realizację i rozliczenie umowy oraz niezbędnego do przedawnienia ewentualnych roszczeń,
6. podanie danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarciem i realizacją umowy. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z przepisów prawa oraz charakteru danych wymaganych w postępowaniu i przy realizacji umowy.
7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
8. osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
   1) prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
   2) prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących,
   3) usunięcia danych osobowych ich dotyczących, w sytuacjach określonych w art. 17 ust. 1 RODO z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO,
   4) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
   5) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych ich dotyczących,

   - o ile żądania nie są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne oraz nie ograniczają ich, bądź wykluczają inne przepisy,
9. osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych

Osobowych (00-014 Warszawa, ul. Stanisława Moniuszki 1A, tel. 22 531-03-00, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl), gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

§12
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków, w tym wierzytelności, wynikających z umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszystkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. Faktury i protokoły powstałe w wyniku realizacji umowy sporządzane są w języku polskim.
4. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Zmiana niniejszej umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.
6. Strony obowiązane są zawiadamiać się wzajemnie o zmianie adresów. W razie uchybienia temu obowiązkowi doręczenia na adres dotychczasowy albo na adres wskazany w rejestrze właściwym dla danej strony uważać się będzie za skutecznie dokonane.
7. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed wszelkimi żądaniami, roszczeniami i kosztami spowodowanymi naruszeniem przez siebie praw autorskich, patentowych, znaków ochronny itp., odnoszących się do rozwiązań zastosowanych w dokumentacji, a także do sprzętu, urządzeń, technologii i materiałów potrzebnych przy realizacji robót. Wykonawcy nie przysługuje zwrot przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat, podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją.
8. Umowa podlega prawu polskiemu.
9. Umowę zawartą w formie papierowej sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
10. Umowa zawarta w formie papierowej wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
11. Jeżeli Strony podpisują jeden egzemplarz umowy podpisem elektronicznym, do zawarcia umowy dochodzi z chwilą złożenia podpisu elektronicznego przez ostatnią ze Stron. Datą zawarcia umowy jest data znacznika czasu wynikająca z podpisu elektronicznego.
12. Umowę podpisaną w formie elektronicznej należy odesłać na adres Zamawiającego: sekretariat.gdynia@straz.gda.pl lub e-Doręczenia (AE:PL-58086-83759-IBJTT-20).

……..……..……	**……..……**
ZAMAWIAJĄCY	**WYKONAWCA**

Załączniki do umowy:

1) Załącznik nr 1 - Wypełniony i przedłożony przez Wykonawcę wraz z ofertą Opis przedmiotu zamówienia (załącznik Nr 1 do SWZ).