ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ TBS w Częstochowie sp. z o.o.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej SWZ

DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
W TRYBIE PODSTAWOWYM bez negocjacji, o szacowanej wartości zamówienia poniżej 5 404 000 EURO
NA REALIZACJĘ ROBÓT BUDOWLANYCH:

„Remonty wolnych lokali mieszkalnych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o., ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa oraz sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej wyremontowanych lokali"

Wszystkie załączniki do niniejszej **SWZ** stanowią jej integralną część.

Znak sprawy: DTIZ.2611.29.2026

CZŁONEK ZARZĄDU
DYREKTOR DS. WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH
mgr Sebastian Rozpondek

CZŁONEK ZARZĄDU
mgr Szymon Grzyb

Częstochowa, dnia **14.09.2026r.**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, Wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100, REGON 151405607, kapitał zakładowy 26 376 000,00 złotych.
Strona internetowa: www.zgm-tbs.czest.pl i www.zgmtbs.bip.czestochowa.pl
e-mail: w zakresie niniejszego postępowania właściwym adresem poczty elektronicznej do korespondencji z Wykonawcami jest adres: zamowienia@zgm-tbs.czest.pl
Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00, tel.: 34 368 24 61, fax: 34 365 12 90

II. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą: SWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6cb1c393-55ce-4fe1-8132-8313ad40d933
(link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia)

2. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-6cb1c393-55ce-4fe1-8132-8313ad40d933

3. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy")

III. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: **art. 275 pkt 1)** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj .Dz.U. z 2026 r. poz.793) – tryb podstawowy, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie remontów wolnych lokali mieszkalnych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych**, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa wraz ze **sporządzeniem świadectwa charakterystyki energetycznej dla każdego wyremontowanego lokalu**.

2. Zamówienie zostało podzielone na 3 zadań (części), tj.:

1) Zadanie 1 „Remonty wolnych lokali mieszkalnych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa oraz sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej dla każdego wyremontowanego lokalu - w obszarze działania **Oddziału Eksploatacji przy ul. Wały Dwernickiego 101/105 w Częstochowie** – lokal przy: **ul. Księżycowa 9 m 43** oraz w obszarze działania **Oddziału Eksploatacji przy ul. Łukasińskiego 26 w Częstochowie –** lokale przy: **ul. Gaczkowskiego 10/14 m 5, al. Wojska Polskiego 116 m 2";**

2) Zadanie 2 „Remonty wolnych lokali mieszkalnych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa oraz sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej dla każdego wyremontowanego lokalu - w obszarze działania **Oddziału Eksploatacji przy al. Niepodległości 27 w Częstochowie** – lokale przy: **ul. Botaniczna 23 m 22, al. Niepodległości 36 m 42, ul. Próchnika 2 m 66, al. Pokoju 13 m 51";**

3) **Zadanie 3 „**Remonty wolnych lokali mieszkalnych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa oraz sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej dla każdego wyremontowanego lokalu - w obszarze działania **Oddziału Eksploatacji przy al. Niepodległości 27 w Częstochowie –** lokal przy: **ul. Sieroszewskiego 18 m 53** oraz w obszarze działania **Oddziału Eksploatacji przy ul. Nowowiejskiego 26** lokale przy: **ul Sobieskiego 9a m 8, ul Sobieskiego 9a m 11".**

3. Zakres realizacji objęty przedmiotem zamówienia określają przedmiary robót **– załączniki od nr 7.1.1) do nr 7.3.3) do SWZ** oraz **Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)** wspólna dla wszystkich lokali – **załącznik nr 8** do SWZ. Wykonawca w cenie oferty, musi uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, wynikające wprost ze SWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

UWAGA!

Przedmiary robót stanowiące załączniki do niniejszej SWZ są jedynie materiałem pomocniczym dla Wykonawcy w ustaleniu ceny/cen ryczałtowej/ych. Ilości i opisów poszczególnych pozycji przedmiarów robót nie należy traktować jako ostatecznie definiujących wymagania dla danych robót. Nawet jeżeli w przedmiarze nie ujęto całego zakresu robót, to roboty muszą być wycenione i wykonane według: STWiORB i obowiązujących przepisów technicznych, wiedzy technicznej, zapisów w niniejszej SWZ w związku z powyższym przed przystąpieniem do postępowania Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną miejsc, w których będą wykonywane roboty. Przeprowadzenie wizji lokalnej nie jest obligatoryjne. Oferta Wykonawcy, który nie przeprowadzi wizji lokalnej nie zostanie odrzucona. Zamawiający nie wymaga sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** za wyjątkiem udostępnionych w niniejszej SWZ i jej załącznikach.

4. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia świadectwa charakterystyki energetycznej wyremontowanych lokali w oparciu o Ustawę z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz.U. z 2024 r. poz. 101).

5. Działając zgodnie z art. 95 ust. 1 i 2 pkt 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** Zamawiający, **wymaga** dla każdego zadania określonego w **pkt IV.2 SWZ** zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców **na podstawie stosunku pracy osób** wykonujących niżej wymienione czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – *Kodeks pracy,* w tym:

1) wykonywać będą czynności faktyczne, związane z przedmiotem zamówienia opisane w Przedmiarze robót oraz STWiORB, tj. **robotnik budowlany – kod zawodu 71, według klasyfikacji zawodów i specjalności określonej w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania, zatrudnione były na podstawie stosunku pracy**,

2) Wykonawca lub Podwykonawca zatrudnia wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie zaistnieje w sytuacji rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu i dotyczy osoby, której rola w wykonaniu zamówienia została zakończona,

3) we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do SWZ określone zostały:

a) sposób weryfikacji zatrudnienia osoby, o której mowa w **pkt IV.5.1) SWZ,**

b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w **pkt IV.5.1) SWZ,**

c) sankcje z tytułu niespełnienia wymagań określonych w **pkt IV.5.1) oraz pkt IV.5.3)a) i pkt IV.5.3)b) SWZ.**

6. Działając na podstawie art. 101 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający opisuje w **§ 3 ust. 11 wzoru umowy, który stanowi załącznik nr 6 do SWZ** wymagania środowiskowe określone w przepisach ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych z dnia 11 stycznia 2018 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1289).

7. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia oraz gwarancji zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ.**
8. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
   45200000-9 - roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.
   71314000-2 - usługi energetyczne i pozostałe
   42214100-0 – piece kuchenne

V. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia dla każdego zadania oddzielnie: **do 60 dni, od dnia podpisania umowy.**
* Do tego dnia wykonawca ma obowiązek zgłosić zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy.

VI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego dla każdego z zadań stanowi **załącznik nr 6** do SWZ.

VII. Oferty częściowe/wariantowe:

1. W oparciu o **art. 91 ust. 1** ustawy **Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Podwykonawstwo:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty – **załącznik nr 1 do SWZ.**
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani. **Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.**

IX. Postanowienia dodatkowe:

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia zamówienia, o którym **mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7)** ustawy **Prawo Zamówień Publicznych.**
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia, o których mowa **w art. 121 pkt 1** ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w **art. 94** ustawy **Prawo Zamówień Publicznych.**
4. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w **art. 96 ust. 2 pkt. 2** ustawy **Prawo zamówień publicznych.**

X. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. Warunki udziału w postępowaniu. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
   1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
   2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to odrębnych przepisów;
   3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
   4) zdolności technicznej lub zawodowej;

określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.

2. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w **pkt X.1.1) SWZ.**
3. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w **pkt X.1.2) SWZ.**
4. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w **pkt X.1.3) SWZ**, jeżeli wykaże, że:
   1) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej przedmiotem zamówienia na minimalną sumę gwarancyjną dla poszczególnych zadań określoną w **załączniku nr 9 do SWZ** „Wykaz wolnych lokali", **kolumna numer 6**, odpowiedni wiersz przyporządkowany danemu zadaniu.
   W przypadku składania oferty na jedno zadanie Wykonawca zobowiązany jest wykazać się posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na minimalna sumę gwarancyjną określoną w **Załączniku nr 9 do SWZ** „Wykaz wolnych lokali", **kolumna numer 6**. Jeżeli Wykonawca będzie składał ofertę na więcej niż jedno zadanie (część) zobowiązany jest wykazać się spełnieniem warunków, o których mowa w **pkt X.4.1) SWZ** na każde składane zadanie, tj. np. jeżeli Wykonawca złoży ofertę na **zadanie nr 1, 2 i 3** zobowiązany jest wykazać się posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę gwarancyjną w kwocie **295.000,00 zł** (słownie złotych: **dwieście dziewięćdziesiąt pięć tysięcy 00/100).**
5. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w **pkt X.1.4) SWZ**, jeżeli wykaże, że:
   1) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, roboty polegające na **remontach lokali mieszkalnych lub remontach lokali użytkowych, w zakresie robót ogólnobudowlanych** o wartości minimalnej netto dla poszczególnych zadań określonej w **załączniku nr 9** do SWZ „Wykaz wolnych lokali", kolumna numer 5, wiersz przyporządkowany danemu zadaniu.
   W przypadku składania oferty na jedno zadanie Wykonawca zobowiązany jest wykazać się wykonaniem robót o wartości przyporządkowanej temu zadaniu, określonej w **Załączniku nr 9 do SWZ** „Wykaz wolnych lokali", kolumna numer 5. Jeżeli Wykonawca będzie składał ofertę na więcej niż jedno zadanie (część) zobowiązany jest wykazać się spełnieniem warunków o których mowa w **pkt X.5.1) SWZ** na każde składane zadanie, tj. np. jeżeli Wykonawca złoży ofertę na **zadanie nr 1, 2 i 3** zobowiązany jest wykazać się wykonaniem robót: dla **zadania nr 1** o wartości minimalnej określonej w Załączniku nr 9 do SWZ „Wykaz wolnych lokali", kolumna numer 5, wiersz 1**,** dla **zadania nr 2** o wartości minimalnej określonej w Załączniku nr 9 do SWZ „Wykaz wolnych lokali", kolumna numer 5, wiersz 2, robót: dla **zadania nr 3** o wartości minimalnej określonej w Załączniku nr 9 do SWZ „Wykaz wolnych lokali", kolumna numer 5, wiersz 3**,**
   2) dysponuje następującym osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi tj.:
      a) **co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej**, dla każdego zadania określonego w **pkt IV.2 SWZ**.
      W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część, funkcję kierownika robót może pełnić jedna lub więcej osób.
      Uprawnienia, o których mowa powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
      W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.
      b) **co najmniej jedną osobą wpisaną do centralnego rejestru charakterystyki energetycznej budynków prowadzonego przez Ministra właściwego ds. budownictwa, planowania**

i zagospodarowania przestrzennego i mieszkalnictwa zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków oraz z Ustawą z dnia 7 października 2022r. o zmianie ustawy o charakterystyce energetycznej budynków oraz ustawy – Prawo budowlane, dla każdego zadania określonego w **pkt IV.2 SWZ**.

Zamawiający dopuszcza wskazanie tej samej osoby na więcej niż jedno stanowisko opisane powyżej **w pkt X.5.2) SWZ** (dozwolone jest łączenie funkcji),

Wymienione powyżej w **pkt X.5.2) SWZ** osoby ze strony Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy.

6. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
   a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
   b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
   c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
11. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
13. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) – 6) ustawy Prawo Zamówień Publicznych (obligatoryjne przesłanki wykluczenia):

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o

szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:

1. Zamawiający nie korzysta z uprawnień nadanych mu art. 109 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych.**

2. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

XIII. Żądanie od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

1. Zgodnie z § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. poz. 2415 z późn. zm.) Zamawiający może żądać od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 3–7 oraz ust. 2 rozporządzenia, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. **Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, przedłożenia podmiotowego środka dowodowego, tj. oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych składanego wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.**
2. Zgodnie z § 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. poz. 2415 z późn. zm.) Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 3–7 oraz ust. 2 rozporządzenia, dotyczących Podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania. **Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, przedłożenia podmiotowego środka dowodowego, tj. oświadczenia podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający będzie żądał oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, również w trakcie zgłaszania przez Wykonawcę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli takie oświadczenie nie było złożone.**

XIV. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:

1. **W celu potwierdzenia spełniania** przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** Zamawiający **żąda** następujących **podmiotowych środków dowodowych:**
   1) dokumentów **np. polisy ubezpieczeniowej** potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego **w pkt X.4.1) SWZ.**
2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w **pkt XIV.1 SWZ**, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

3. **W celu potwierdzenia spełniania** przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności zawodowej** Zamawiający **żąda** następujących **podmiotowych środków dowodowych**:
   1) **wykazu robót budowlanych dla każdego zadania oddzielnie**, o których mowa w **pkt X.5.1) SWZ** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. **Wzór wykazu robót dla wszystkich zadań stanowi załącznik nr 3 do SWZ;**
   2) **wykazu osób dla każdego zadania oddzielnie**, o których mowa w **pkt X.5.2) SWZ**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Wzór wykazu osób dla wszystkich zadań stanowi załącznik nr 4 do SWZ.**
4. Okres wyrażony w latach, o którym mowa w **pkt XIV.3.1) SWZ**, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
5. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w **pkt XIV.3.1)SWZ**, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 117 ust. 3 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**).
7. W przypadku, o którym mowa w **pkt XIV 6 SWZ**, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2a do SWZ.**
8. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
9. Wykonawca, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych w niniejszym postępowaniu, o których mowa w **pkt XIV.1 i XIV. 3 SWZ**, może posłużyć się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli certyfikat ten potwierdza okoliczności wymagane przez Zamawiającego w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu, przy czym poziomy zdolności dla danego postępowania nie zostały określone.
10. Złożenie certyfikatu jest uprawnieniem Wykonawcy.

XV. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – określonych w **pkt XI SWZ,** zamiast podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 lub 4-6 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, **Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedłożenia oświadczenia** Wykonawcy **o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1** ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** składanego wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
   a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
   b) zreorganizował personel,
   c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
   d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
   e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w **pkt XV. 2 SWZ**, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w **pkt XV. SWZ**, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o zamówienie publiczne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XVI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych:

Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

XVII. Składanie podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń i dokumentów:

1. **Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:**
   1) wypełniony i podpisany druk „Oferta Wykonawcy" - **załącznik nr 1 do SWZ wraz ze** stanowiącym element „Oferty Wykonawcy" drukiem/-ami **„FORMULARZ na zadanie nr _____", wypełnionym/-mi** wyłącznie **na zadanie/-a, na które będzie składana Oferta.**
   UWAGA: Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy(ów);
   2) podpisane **oświadczenie** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, **o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie winno być aktualne na dzień składania ofert. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**;
   UWAGA: Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy(ów).
   UWAGA: Zgodnie z art. 125 ust. 4 Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych
   „W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji."
   UWAGA: Zgodnie z art. 125 ust. 5 Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych
   „Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu

udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby."

3) **dowód wniesienia wadium** (oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna);
UWAGA: Dokument ten winien być załączony do oferty w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym <u>przez wystawcę dokumentu wadialnego;</u>

4) *jeżeli dotyczy* - stosowne **pełnomocnictwo(a)** lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy - w przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru;
Szczegółowe informacje dotyczące składania pełnomocnictwa zostały opisane <u>w pkt XIX SWZ;</u>
Uwaga: Umocowanie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli umocowanie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny winny one być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego.
W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać <u>mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz;</u>

5) *jeżeli dotyczy* - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2a do SWZ**;
UWAGA: Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy(ów).

6) *jeżeli dotyczy* - w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (jeżeli dotyczy). Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2b do SWZ**;
UWAGA: Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy(ów).

7) *jeżeli dotyczy* - **zobowiązanie innego podmiotu, dla każdego zadania oddzielnie**, o którym mowa w **<u>pkt X.8 SWZ</u>** zawierające informacje opisane w **<u>pkt X.9 SWZ</u>**. **Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SWZ**.
UWAGA: Zobowiązanie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym podmiotu udostepniającego zasoby.

2. **<u>Dokumenty składane</u> na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przez Wykonawcę najwyżej ocenionego <u>na wezwanie Zamawiającego</u>:**
Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w **<u>pkt XIV i XV SWZ.</u>**
3. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, zobowiązanie

podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** oraz pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych.**
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
6. Jeżeli zajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
7. Jeżeli w danym postępowaniu Zamawiający żądał przedmiotowych środków dowodowych, a Wykonawca złożył przedmiotowe środki dowodowe niekompletne, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych, jednakże składane przez Wykonawców wyjaśnienia nie mogą prowadzić do poprawienia złożonych wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych. **Niezłożenie przez Wykonawcę wraz ofertą wymaganych przez Zamawiającego przedmiotowych środków dowodowych spowoduje odrzucenie oferty takiego Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 2) lit. c) ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

XVIII. Odstąpienie od składania podmiotowych środków dowodowych:

1. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
   1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków;
   2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

XIX. Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy:

1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w **pkt XIX.1 SWZ** , jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w **XIX.1 SWZ**, Zamawiający może żądać od Wykonawcy **pełnomocnictwa lub innego dokumentu** potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, **zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.), które winny być złożone w formie oryginału lub kopii**

poświadczonej notarialnie. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.

4. Przepis **pkt XIX.3 SWZ** stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Przepisy **pkt XIX.1-3 SWZ** stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo Zamówień Publicznych lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w **XIX.1 SWZ,** pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

XX. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. **Zamówień Publicznych** postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie **Prawo Zamówień Publicznych**, prowadzi się pisemnie.
2. Komunikacja, w tym składanie oferty, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie **Prawo Zamówień Publicznych**, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, składa się pod rygorem nieważności, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
   1) **w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym),**
      lub
   2) **w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
4. Sposób sporządzenia dokumentów, o których mowa **w pkt XX.3 SWZ** oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu w sprawie środków komunikacji elektronicznej.
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **Platformy e-Zamówienia,** która jest dostępna pod adresem **https://ezamowienia.gov.pl oraz poczty elektronicznej: zamowienia@zgm-tbs.czest.pl, z zastrzeżeniem, że:**
   1) **złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu Platformy e-Zamówienia,**
   2) **komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: zamowienia@zgm-tbs.czest.pl.**
6. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, SWZ, a także ofert o ile jej treść jest udokumentowana.
7. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.
8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl/ oraz informacja zamieszczona w zakładce „Centrum Pomocy”.

9. Rejestracja i korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to **250 MB**.

11. Sposób sporządzania i przekazywania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych").

12. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności"), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

13. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

1) w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w treści wiadomości e-mail.

14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia.*

15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu **(**22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

16. <u>Złożenie oferty:</u>

1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski" dostępnej na Platformie e-zamówienia, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików. W formularzu Oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej, z którego prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem **- załącznik nr 1 do SWZ**. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanej w ofercie;

2) Zamawiający **<u>nie posługuje się interaktywnym „Formularzem oferty" przewidzianym przez Platformę e-zamówienia;</u>**

3) w pierwszym polu „Wypełniony formularz oferty" Wykonawca dodaje wybrany i uprzednio wypełniony oraz podpisany formularz ofertowy – zgodnie **z załącznikiem nr 1 do SWZ**. W kolejnym polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą, o których mowa w **<u>pkt XVII.1 SWZ;</u>**

4) jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę

przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę";

5) ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej w formacie danych: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf lub .odt;
6) rekomendowanym wariantem podpisu oferty i pozostałych dokumentów wchodzących w skład oferty lub składanych wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Prawo Zamówień Publicznych lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego i pozostałych dokumentów wchodzących w skład oferty lub składanych wraz z ofertą wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik lub pliki podpisu/ów dla tego formularza lub pozostałych dokumentów wchodzących w skład oferty lub składanych wraz z ofertą, należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę";
7) system sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski";
8) oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert;
9) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w systemie Platformy e-Zamówienia w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę". Po wycofaniu oferty Wykonawca ma możliwość ponownego złożenia oferty.

17. <u>Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)</u>:

1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazane w **<u>pkt XVII.1 SWZ</u>**) zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: zamowienia@zgm-tbs.czest.pl. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym sprawy, tj. **DTIZ.2611.29.2026;**
2) sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy;
3) osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:
   a) Paweł Gerega - w zakresie opisu przedmiotu zamówienia,
   b) Bartosz Król - w zakresie opisu przedmiotu zamówienia,
   c) Justyna Banaś - w zakresie opisu przedmiotu zamówienia,
   d) Wiktoria Kaczor - w zakresie procedury udzielenia zamienia publicznego.

18. <u>Wyjaśnienia treści SWZ:</u>

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, w sposób określony **w pkt XX.17.1) SWZ;**
2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3) jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4) przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XXI. Wadium:

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium dla każdego zadania w wysokości:
   1) dla zadania nr 1: **1.000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100);**
   2) dla zadania nr 2: **1.500,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset 00/100);**
   3) dla zadania nr 3: **1.000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100);**
2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach zgodnej z art. 97 ust. 7 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**:
   1) pieniądzu;
   2) gwarancjach bankowych;
   3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r. poz. 299 oraz z 2022 r. poz. 807 i 1079).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
4. W przypadku wniesienia wadium w formie:
   1) pieniężnej - zaleca się, aby dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
   2) **innej niż pieniądz – Zamawiający wymaga, aby oryginał dokumentu będącego każdą inną formą wadium zastał załączony do oferty w postaci elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie oryginalnego elektronicznego dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej). Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego podpisem Wykonawcy.**
5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych,** z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji lub poręczeniu, w okolicznościach, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych.**
6. Gwarancje i poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** podlegać muszą prawu polskiemu. Wszystkie spory dotyczące gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim przez sądy polskie. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** w języku innym niż język polski, dokument gwarancji lub poręczenia należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Gwarancje i poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu, a wszystkie spory odnośnie gwarancji poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
   BNP PARIBAS O/CZ-WA 74 1600 1462 1805 2894 3000 0001
   W tytule przelewu należy podać: „Wadium w postępowaniu nr **DTIZ.2611.29.2026** na:
   „Remonty wolnych lokali mieszkalnych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych , stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa oraz sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej wyremontowanych lokali Zadanie nr: …, …, …., …"
8. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).
9. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium określa ustawa **Prawo Zamówień Publicznych**.
11. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia, o ile w danym postepowaniu Zamawiający wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 450 ust. 4 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych.**
12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
    1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
    2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
        a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
        b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o i ile w danym postepowaniu Zamawiający wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 450 ust. 4 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**;
        c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XXII. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 28.10.2026r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w **pkt XXII.3 SWZ,** wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w art. 307 ust. 2 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XXIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
2. Treść złożonej oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Ofertę sporządza się, w formacie danych np.: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf lub .odt.
7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”, jeżeli Wykonawca:

1) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
2) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych.** Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania oraz zostało złożone w odrębnym pliku o nazwie „tajemnica przedsiębiorstwa".

8. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
9. Na zawartość oferty składają się dokumenty i oświadczenia, o których mowa w **pkt XVII.1 SWZ.**

XXIV. Sposób oraz termin składania i otwarcie ofert:

1. Złożenie oferty wraz z oświadczeniem i innymi dokumentami wymienionymi w **pkt XVII.1 SWZ** oraz jej wycofanie odbywa się przy użyciu Platformy e-zamówienia zamieszczonej na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl . System e-zamówienia dokonuje automatycznego szyfrowania ofert i plików.
2. Termin składania ofert upływa dnia **29.09.2026r. godz. 12:00.**
3. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie e-Zamówienia.
4. Oferty zostaną otwarte komisyjnie w dniu **29.09.2026r. godz. 12:30.**
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca dla każdego zadania określonego w **pkt IV.2 SWZ,** cenę oferty oblicza ryczałtowo za podstawę biorąc przedmiar, STWiORB wraz z zapisami niniejszej SWZ, które określają zakres realizacji obejmujący przedmiot zamówienia. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji opisanych w SWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
2. Cena ryczałtowa musi obejmować wszelkie koszty wykonania i przekazania przedmiotu umowy. **Zamawiający zastrzega, że podanie ceny zero złotych w poszczególnych pozycjach załącznika nr 1 do SWZ - „Formularz ofertowy" skutkować będzie odrzuceniem oferty.**
3. Cena oferty oraz ceny za poszczególne elementy zamówienia, o których mowa w **pkt IV.2 SWZ** powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w złotych polskich (PLN). Jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku

od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca składając taką ofertę zobowiązany jest:

1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XXVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający będzie oceniał oferty **dla każdego z zadań osobno według następujących kryteriów:**

1) kryterium nr 1 – cena oferowana brutto (C) - 95%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty. Dla każdego z zadań do wzoru podstawiana będzie **łączna cena oferty brutto za wykonanie remontów lokali mieszkalnych wraz ze sporządzeniem świadectw charakterystyki energetycznej wyremontowanych lokali**.
Oferta w kryterium nr 1 może uzyskać maksymalnie – **95 punktów**, według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100\ pkt \times 95\%$$

gdzie:
C – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 1,
C_{min} – oferta z najniższą ceną brutto,
C_b – cena oferty badanej brutto,

2) kryterium nr 2 - okres rękojmi i gwarancji na roboty (G) - 5%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty, oferta w kryterium nr 2 może uzyskać maksymalnie – **5 punktów**, według następującego wzoru:

$$G = \frac{G_{bad}}{G_{max}} \times 100\ pkt \times 5\%$$

gdzie:
G – liczba punktów przyznanych za okres rękojmi i gwarancji w kryterium 2,
G_{bad} – okres rękojmi i gwarancji (podany w miesiącach) zaproponowany w ofercie rozpatrywanej, jednak nie krótszy niż 36 miesięcy,
G_{max} – najdłuższy okres rękojmi i gwarancji (podany w miesiącach) zaproponowany przez Wykonawców, ale nie dłuższy niż 60 miesięcy,

a) w przypadku kryterium „**okres rękojmi i gwarancji na roboty**”, **wysokość przyznanych punktów będzie zależała od zaproponowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty,**
b) najkrótszy okres rękojmi i gwarancji na roboty wymagany przez Zamawiającego dla kryterium „okres rękojmi i gwarancji na roboty” wynosi 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę, najdłuższy okres rękojmi i gwarancji wymagany przez Zamawiającego dla kryterium „okres rękojmi i gwarancji na roboty” wynosi 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę,

c) Zamawiający dokona oceny kryterium „okres rękojmi i gwarancji na roboty" w zakresie od 36 miesięcy do 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę. **Zaoferowany przez Wykonawcę okres rękojmi i gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający w celu oceny oferty przyjmie maksymalny okres, tj. 60 miesięcy. Zaoferowanie okresu rękojmi i gwarancji krótszego niż 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.** Okres rękojmi i gwarancji na roboty **należy podać wyłącznie w pełnych miesiącach.**

2. Liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie obliczona **dla każdego zadania określonego w pkt IV. 2 SWZ oddzielnie**, według wzoru:

pkt = C+ G

i będzie stanowić końcową ocenę oferty. Punkty obliczane będą z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca warunki i zapisy wymagane niniejszą specyfikacją oraz Ustawą Prawo zamówień publicznych i uzyska największą ilość punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

3. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie;

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą SWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4) Jeśli Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie wyraził zgody się na poprawienie omyłki o której mowa w **pkt XXVI.3.3) SWZ** lub zakwestionował jej poprawienie, oferta zostanie odrzucona. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

4. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów lub w przypadku, gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień zaoferowanej ceny, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.

5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

XXVII. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt XXVIII SWZ, o ile było wymagane w danym postępowaniu oraz** przekazać Zamawiającemu:
   1) **potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię uprawnień budowlanych wraz z zaświadczeniem o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa dotyczących kierownika robót lub kierowników robót;**
   2) **kserokopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej oraz dowód jej opłacenia (jeżeli nie zostały złożone w toku postępowania);**
   3) **ogólne warunki ubezpieczenia, dotyczące posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej;**
   4) **pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, o ile nie zostało załączone do oferty;**
   5) **jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, należy przedłożyć kserokopię umowy regulującej współpracę Wykonawców.**
4. Jeżeli Wykonawca nie dopełni formalności, o których mowa **pkt XXVII.3 SWZ** oraz nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile było wymagane w danym postępowaniu w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3) ustawy **Prawo Zamówień Publicznych.**
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania o ile było wymagane w danym postępowaniu, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XXIX. Udzielenie zamówienia:

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcami, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Umowy zawarte zostaną z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umów zawarto we wzorze, który stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej SWZ.
5. Nie zgłoszenie się uprawomocnionych przedstawicieli wybranego Wykonawcy w celu podpisania umowy w terminie określonym powyżej, zostanie poczytane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

XXX. Przewidywane zmiany umowy:

1. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie nieistotnych warunków umowy oraz zmian umowy odnośnie wynagrodzenia, terminu realizacji lub przyjętych rozwiązań technicznych w przypadku:

1) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej lub znacznie utrudniającej realizację umowy. Siła wyższa to wszelkie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności katastrofalne działanie sił przyrody, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, strajki, epidemie oraz regulacje aktów prawnych wprowadzających nakazy, lub zakazy mające wpływ na wykonanie przedmiotowej umowy. Stronie, która opóźnia się ze swoim świadczeniem ze względu na działanie siły wyższej nie grożą kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia. O ile druga Strona nie wskaże inaczej na piśmie, Strona która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe i praktycznie uzasadnione, jak również podejmie wszelkie działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje siła wyższa. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje;
2) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu umowy; fakt ten musi zostać udokumentowany oraz niezwłocznie zgłoszony Zamawiającemu i potwierdzony przez Inspektora nadzoru - w takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przedłużony o okres, w jakim realizacja przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie była możliwa, do którego należy dodać okres 3 dni na usunięcie skutków niekorzystnych warunków atmosferycznych. Jako niekorzystne warunki atmosferyczne rozumie się wystąpienie średniej dziennej temperatury poniżej -5 stopni C przez okres minimum 5 dni, opadów ciągłych o intensywności przewyższającej średnią dla obszaru Gminy Miasta Częstochowa w okresie ostatnich 5 lat przez okres minimum 3 dni. Średnią temperaturę Wykonawca ustala w ten sposób, że kierownik robót dokonuje pomiaru o godz. 7:00 i 15:00. Średnia z tych pomiarów będzie średnią dziennej temperatury. Przez niekorzystne warunki atmosferyczne rozumie się także nadzwyczajne zjawiska pogodowe takie jak: nawałnice, ulewne deszcze, bardzo silne wiatry – uniemożliwiające prowadzenie zewnętrznych robót budowlanych w ogóle bądź bez niewspółmiernych nakładów;
3) wystąpienia kolizji tj. niezgodnych lub sprzecznych ze sobą okoliczności, przepisów itp., których nie można było przewidzieć, mających istotny wpływ na ich prowadzenie;
4) wprowadzenia przez ustawodawcę zmian w zakresie stawek podatku od towarów i usług;
5) zmian przepisów prawa lub norm obowiązujących w budownictwie;
6) zmiany warunków technicznych i standardów ustalonych przez uprawnione organy;
7) wprowadzenia zmian spowodowanych nowymi technologiami i postępem technicznym.

2. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w **pkt XXX.1 SWZ.** Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

XXXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy:

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX ustawy **Prawo Zamówień Publicznych.**
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
   1) niezgodną z przepisami ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone powyżej w **pkt XXXI.8 i 9 SWZ** wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
12. Odwołanie wnosi się w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

XXXII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679", mając jednocześnie na uwadze regulację ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych:

1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, do upływu terminu na ich wniesienia.
2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
3. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
4. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
5. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w **pkt XXXII.3 SWZ** i art. 18 ust. 3-6 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych stosuje się odpowiednio.

6. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
8. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
9. **Zamawiający informuje że:**
   1) Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie**, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607, kapitał zakładowym 26 376 000,00 zł. Strona internetowa: www.zgm-tbs.czest.pl. Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00; tel.: 34 368 24 61; fax: 34 365 12 90;
   2) w przypadku pytań w zakresie danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem ochrony danych w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o., kierując je na adr**es** e-mail: iod@zgm-tbs.czest.pl;
   3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia 2016/679, w celu związanym z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Remonty wolnych lokali mieszkalnych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa oraz sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej wyremontowanych lokali" DTIZ.2611.29.2026

oraz ewentualnym wykonaniem umowy w wyniku jego przeprowadzenia, a także wykonaniem ewentualnych innych obowiązków lub uprawnień Zamawiającego, wynikających w szczególności z powszechnie obowiązujących przepisów prawa;

   4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub informacje dotyczące postępowania, na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych lub na podstawie innych przepisów prawa, przewidujących w stosunku do Zamawiającego obowiązek ich udostępniania;
   5) Państwa dane osobowe przechowywane będą przez cały okres trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres ewentualnego wykonania umowy zawartej w jego wyniku. Państwa dane przechowywane będą nadto nie krócej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń, związanych z wykonaniem ewentualnej umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania, a także nie krócej niż jest to niezbędne w związku z obowiązującą regulacją prawną. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679;
   6) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a także ewentualnym zawarciem i wykonaniem umowy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych;

7) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679, a także nie będą profilowane;

8) w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych posiadacie Państwo następujące uprawnienia:

a) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679- prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących,

b) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 - prawo do sprostowania swoich danych osobowych[*],

c) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 - prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679 **,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;

9) nie przysługuje Państwu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 - prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679,

c) **na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Wykonawcy danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia 2016/679**.

10) Administrator podejmie stosowne środki bezpieczeństwa w zakresie informacji technicznych i organizacyjnych tak, aby zapobiec udostępnianiu przekazanych danych podmiotom nieuprawnionym;

11) odpowiedzi na wszelkie pytania dotyczące przetwarzania danych osobowych udziela Inspektor ochrony danych osobowych powołany przez Administratora.

[*] ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z* ***ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych****, oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

[**] ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

10. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).

11. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.

12. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

XXXIII. Pozostałe informacje dotyczące postępowania:

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych wraz z aktami wykonawczymi

do ustawy oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny, o ile przepisy Prawa Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.

2. Ilekroć w treści niniejszej SWZ wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one powołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.

3. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o której mowa w art. 261 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.

4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

5. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania katalogów elektronicznych w przedmiotowym postępowaniu.

7. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet wykonania zamówienia publicznego.

XXXIV. Załączniki:

Zał. nr 1 - wzór formularza Oferty.

Zał. nr 2 - wzór oświadczenia Wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego .

Zał. nr 2a - wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zał. nr 2b - wzór oświadczenia Wykonawców podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zał. nr 3 - wzór wykazu wykonanych robót.

Zał. nr 4 - wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia.

Zał. nr 5 - wzór zobowiązania.

Zał. nr 6 - wzór umowy.

Zał. nr 7 **dla zadania 1:**

Zał. nr 7.1.1) - przedmiar robót dla zadania nr 1 - lokal przy **ul. Księżycowa 9 m 43 w Częstochowie**.

Zał. nr 7.1.2) - przedmiar robót dla zadania nr 1 - lokal przy **ul. Gaczkowskiego 10/14 m 5 w Częstochowie**.

Zał. nr 7.1.3) - przedmiar robót dla zadania nr 1 - lokal przy **al. Wojska Polskiego 116 m 2 w Częstochowie.**

Zał. nr 7 **dla zadania 2:**

Zał. nr 7.2.1) - przedmiar robót dla zadania nr 2 - lokal przy **al. Botaniczna 23 m 22 w Częstochowie**.

Zał. nr 7.2.2) - przedmiar robót dla zadania nr 2 - lokal przy **al. Niepodległości 36 m 42 w Częstochowie**.

Zał. nr 7.2.3) - przedmiar robót dla zadania nr 2 - lokal przy **ul. Próchnika 2 m 66 w Częstochowie**.

Zał. nr 7.2.4) - przedmiar robót dla zadania nr 2 - lokal przy **al. Pokoju 13 m 51 w Częstochowie.**

Zał. nr 7 **dla zadania 3:**

Zał. nr 7.3.1) - przedmiar robót dla zadania nr 3 - lokal przy **ul. Sieroszewskiego 18 m 53 w Częstochowie**.

Zał. nr 7.3.2) - przedmiar robót dla zadania nr 3 - lokal przy **ul. Sobieskiego 9a m 8 Częstochowie**.

Zał. nr 7.3.3) - przedmiar robót dla zadania nr 3 - lokal przy **ul. Sobieskiego 9a m 11 w Częstochowie**.

Zał. nr 8 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Obioru Robót Budowlanych.

Zał. nr 9 - Wykaz wolnych lokali.

Formularz ofertowy - Załącznik nr 1

OFERTA WYKONAWCY

na: **„Remonty wolnych lokali mieszkalnych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa oraz sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej wyremontowanych lokali"**

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, o wartości poniżej 5 404 000 EURO

Dane dotyczące Zamawiającego:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o., ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa

Dane dotyczące Wykonawcy // Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Nazwa _____

Siedziba _____

Nr telefonu _____

e-mail: _____

Nr NIP _____

Nr REGON _____

Pełnomocnik: **(jeżeli dotyczy)**
Firma, adres, NIP, nr telefonu i e-mail // Nazwisko, imię, stanowisko, nr telefonu i e-mail (niepotrzebne skreślić)
_____
_____

Pełnomocnik:
□ do reprezentowania w postępowaniu
□ do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku składania oferty wspólnej)
□ _____

Zakres pełnomocnictwa ustanowiony na podstawie pełnomocnictwa nr _____z dnia _____
□ do reprezentowania w postępowaniu
□ do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy
□ _____

Pełnomocnictwo dołączono w:
□ oryginale
□ kopii potwierdzonej notarialnie

I. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Warunków Zamówienia i oświadczam/my, że oferowana/e poniżej cena/y ryczałtowa/e uwzględnia/ją wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia:

FORMULARZ na Zadanie 1 **Proszę** wypełnić i **dołączyć do oferty** wyłącznie **formularz, dotyczący zadania, na które będzie składana oferta.**

1. „Remonty wolnych lokali mieszkalnych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa oraz sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej dla każdego wyremontowanego lokalu - w obszarze działania **Oddziału Eksploatacji przy ul. Wały Dwernickiego 101/105 w Częstochowie –** lokal przy: **ul. Księżycowa 9 m 43** oraz w obszarze działania **Oddziału Eksploatacji przy ul. Łukasińskiego 26 w Częstochowie –** lokale przy**: ul. Gaczkowskiego 10/14 m 5, al. Wojska Polskiego 116 m 2**”**;**

L.p.	Adres	Remont lokalu mieszkalnego			Sporządzenie świadectwa charakterystyki energetycznej lokalu			Cena oferowana netto [zł]	Cena oferowana brutto (C) [zł]
		Cena ryczałtowa netto [zł]	Kwota podatku VAT 8% [zł]	Cena ryczałtowa brutto [zł] (kol. 3 + kol. 4)	Cena ryczałtowa netto [zł]	Kwota podatku VAT 23% [zł]	Cena ryczałtowa brutto [zł] (kol. 6 + kol. 7)	(kol. 3 + kol. 6)	(kol. 5 + kol. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	**ul. Księżycowa 9 m 43**								
2.	**ul. Gaczkowskiego 10/14 m 5**								
3.	**al. Wojska Polskiego 116 m 2**								
	RAZEM								

Słownie złotych cena oferowana netto (kol. 9): _____

Słownie złotych cena oferowana brutto (C) (kol. 10): _____

2. Oświadczam(y), że:

1) **Udzielam(y) _____ miesięcznej rękojmi i gwarancji na wykonywane roboty.**
(Uwaga: okres rękojmi i gwarancji na roboty stanowi kryterium oceny ofert. Nie zadeklarowanie żadnego okresu rękojmi i gwarancji na roboty spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy: minimalny okres rękojmi i gwarancji na roboty wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy);

2) **Wadium zostało wniesione w dniu _____w formie _____**
Zwrotu wadium (wniesionego w pieniądzu) należy dokonać na konto:
Nazwa banku: _____
Nr konta: _____
Zwrotu wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, należy dokonać poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o jego zwolnieniu, na adres e-mail:
Adres e-mail gwaranta lub poręczyciela: _____

Jestem(śmy) świadomy(i), że wniesione wadium nie podlega zwrotowi w przypadkach, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3) Zamówienie zamierzam(y) **wykonać sami / z udziałem podwykonawców:** (niepotrzebne skreślić)
a) w części dotyczącej _____
nazwa firmy podwykonawcy: _____
adres:_____
b) w części dotyczącej _____
nazwa firmy podwykonawcy: _____
adres:_____

W przypadku nie skreślenia żadnej z pozycji lub skreślenie całego punktu (pkt 2.3)) powyżej, Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienie bez udziału podwykonawców.

4) a) *Nie powołuję/my się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a więc osobiście spełniamy warunki określone w pkt X.5.1) i X.5.2) SWZ.
b) *Powołuję/my się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie:
aa) X.5.1) SWZ:**
nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby: _____
bb) X.5.2) SWZ:**
nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby: _____
oraz w załączeniu składam/y zobowiązania tych podmiotów spełniające wymagania zawarte w pkt X.8 SWZ.

* wykreślić podpunkt, który nie dotyczy Wykonawcy
** niepotrzebne skreślić

W przypadku nie skreślenia żadnej z pozycji lub skreślenie całego punktu (pkt 2.4)) powyżej, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie powołuje się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a więc osobiście spełnia warunki określone w pkt X.5.1) i X.5.2) SWZ.

5) Wybór niniejszej oferty **będzie // nie będzie** (niepotrzebne skreślić) **prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego***, zgodnie z przepisami od podatku od towarów i usług.
Wykaz pozycji, których obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego będzie dotyczył: **(nie wypełniać, jeśli nie dotyczy)**

L.p.	Nazwa	Wartość netto (zł)	Stawka podatku VAT (w %)
1	2	3	4

Obowiązek, o którym mowa, powstaje m.in. w przypadku importu lub wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub usług, gdy nabywca usługi lub towaru (zamawiający), **a nie usługodawca lub dostawca towaru (wykonawca), jest zobowiązany rozliczyć i odprowadzić VAT.*

W przypadku nie skreślenia żadnej z pozycji (pkt 2.5)) powyżej, Zamawiający uzna, iż po stronie Zamawiającego nie powstaje obowiązek podatkowy.

FORMULARZ na Zadanie 2 **Proszę** wypełnić i **dołączyć do oferty** wyłącznie **formularz, dotyczący zadania, na które będzie składana oferta.**

1. **„**Remonty wolnych lokali mieszkalnych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa oraz sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej dla każdego wyremontowanego lokalu - w obszarze działania **Oddziału Eksploatacji przy al. Niepodległości 27 w Częstochowie –** lokale przy: **ul. Botaniczna 23 m 22, al. Niepodległości 36 m 42, ul. Próchnika 2 m 66, al. Pokoju 13 m 51";**

L.p.	Adres	Remont lokalu mieszkalnego			Sporządzenie świadectwa charakterystyki energetycznej lokalu			Cena oferowana netto [zł]	Cena oferowana brutto (C) [zł]
		Cena ryczałtowa netto [zł]	Kwota podatku VAT 8% [zł]	Cena ryczałtowa brutto [zł] (kol. 3 + kol. 4)	Cena ryczałtowa netto [zł]	Kwota podatku VAT 23% [zł]	Cena ryczałtowa brutto [zł] (kol. 6 + kol. 7)	(kol. 3 + kol. 6)	(kol. 5 + kol. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	**ul. Botaniczna 23 m 22**								
2.	**al. Niepodległości 36 m 42**								
3.	**ul. Próchnika 2 m 66**								
4.	**al. Pokoju 13 m 51**								
RAZEM									

Słownie złotych cena oferowana netto (kol. 9): _____

Słownie złotych cena oferowana brutto (C) (kol. 10): _____

2. Oświadczam(y), że:

1) **Udzielam(y) _____ miesięcznej rękojmi i gwarancji na wykonywane roboty.**
(Uwaga: okres rękojmi i gwarancji na roboty stanowi kryterium oceny ofert. Nie zadeklarowanie żadnego okresu rękojmi i gwarancji na roboty spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy: minimalny okres rękojmi i gwarancji na roboty wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy);

2) **Wadium zostało wniesione w dniu _____ w formie _____**
Zwrotu wadium (wniesionego w pieniądzu) należy dokonać na konto:
Nazwa banku: _____
Nr konta: _____
Zwrotu wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, należy dokonać poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o jego zwolnieniu, na adres e-mail:
Adres e-mail gwaranta lub poręczyciela: _____

Jestem(śmy) świadomy(i), że wniesione wadium nie podlega zwrotowi w przypadkach, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3) Zamówienie zamierzam(y) **wykonać sami / z udziałem podwykonawców:** (niepotrzebne skreślić)
a) w części dotyczącej _____
nazwa firmy podwykonawcy: _____
adres:_____
b) w części dotyczącej _____
nazwa firmy podwykonawcy: _____
adres:_____

W przypadku nie skreślenia żadnej z pozycji lub skreślenie całego punktu (pkt 2.3)) powyżej, Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienie bez udziału podwykonawców.

4) a) *Nie powołujemy się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a więc osobiście spełniamy warunki określone w pkt X.5.1) i X.5.2) SWZ.
b) *Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie:
aa) X.5.1) SWZ:**
nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby: _____
bb) X.5.2) SWZ:**
nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby: _____
oraz w załączeniu składamy zobowiązania tych podmiotów spełniające wymagania zawarte w pkt X.8 SWZ.

* wykreślić podpunkt, który nie dotyczy Wykonawcy
** niepotrzebne skreślić

W przypadku nie skreślenia żadnej z pozycji lub skreślenie całego punktu (pkt 2.4)) powyżej, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie powołuje się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a więc osobiście spełnia warunki określone w pkt X.5.1) i X.5.2) SWZ.

5) Wybór niniejszej oferty **będzie // nie będzie** (niepotrzebne skreślić) **prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego***, zgodnie z przepisami od podatku od towarów i usług.
Wykaz pozycji, których obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego będzie dotyczył: **(nie wypełniać, jeśli nie dotyczy)**

L.p.	Nazwa	Wartość netto (zł)	Stawka podatku VAT (w %)
1	2	3	4

Obowiązek, o którym mowa, powstaje m.in. w przypadku importu lub wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub usług, gdy nabywca usługi lub towaru (zamawiający), **a nie usługodawca lub dostawca towaru (wykonawca), jest zobowiązany rozliczyć i odprowadzić VAT.*

W przypadku nie skreślenia żadnej z pozycji (pkt 2.5)) powyżej, Zamawiający uzna, iż po stronie Zamawiającego nie powstaje obowiązek podatkowy.

FORMULARZ na Zadanie 3 **Proszę** wypełnić i **dołączyć do oferty** wyłącznie **formularz, dotyczący zadania, na które będzie składana oferta.**

1. **„**Remonty wolnych lokali mieszkalnych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa oraz sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej dla każdego wyremontowanego lokalu - w obszarze działania **Oddziału Eksploatacji przy al. Niepodległości 27 w Częstochowie –** lokal przy: **ul. Sieroszewskiego 18 m 53,** oraz w obszarze działania **Oddziału Eksploatacji przy ul. Nowowiejskiego 26 w Częstochowie –** lokale przy: **ul. Sobieskiego 9a m 8, ul. Sobieskiego 9a m 11”;**

L.p.	Adres	Remont lokalu mieszkalnego			Sporządzenie świadectwa charakterystyki energetycznej lokalu			Cena oferowana netto [zł]	Cena oferowana brutto (C) [zł]
		Cena ryczałtowa netto [zł]	Kwota podatku VAT 8% [zł]	Cena ryczałtowa brutto [zł] (kol. 3 + kol. 4)	Cena ryczałtowa netto [zł]	Kwota podatku VAT 23% [zł]	Cena ryczałtowa brutto [zł] (kol. 6 + kol. 7)	(kol. 3 + kol. 6)	(kol. 5 + kol. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	**ul. Sieroszewskiego 18 m 53**								
2.	**ul. Sobieskiego 9a m 8**								
3.	**ul. Sobieskiego 9a m 11**								
	RAZEM								

Słownie złotych cena oferowana netto (kol. 9): _____

Słownie złotych cena oferowana brutto (C) (kol. 10): _____

2. Oświadczam(y), że:

2) **Udzielam(y) _____ miesięcznej rękojmi i gwarancji na wykonywane roboty.**
(Uwaga: okres rękojmi i gwarancji na roboty stanowi kryterium oceny ofert. Nie zadeklarowanie żadnego okresu rękojmi i gwarancji na roboty spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy: minimalny okres rękojmi i gwarancji na roboty wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy);

4) **Wadium zostało wniesione w dniu _____ w formie _____**
Zwrotu wadium (wniesionego w pieniądzu) należy dokonać na konto:
Nazwa banku: _____
Nr konta: _____
Zwrotu wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, należy dokonać poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o jego zwolnieniu, na adres e-mail:
Adres e-mail gwaranta lub poręczyciela: _____

Jestem(śmy) świadomy(i), że wniesione wadium nie podlega zwrotowi w przypadkach, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5) Zamówienie zamierzam(y) **wykonać sami / z udziałem podwykonawców:** (niepotrzebne skreślić)
a) w części dotyczącej _____
nazwa firmy podwykonawcy: _____
adres:_____
b) w części dotyczącej _____
nazwa firmy podwykonawcy: _____
adres:_____

W przypadku nie skreślenia żadnej z pozycji lub skreślenie całego punktu (pkt 2.3)) powyżej, Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienie bez udziału podwykonawców.

4) a) *Nie powołujemy się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a więc osobiście spełniamy warunki określone w pkt X.5.1) i X.5.2) SWZ.
b) *Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie:
aa) X.5.1) SWZ:**
nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby: _____
bb) X.5.2) SWZ:**
nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby: _____
oraz w załączeniu składamy zobowiązania tych podmiotów spełniające wymagania zawarte w pkt X.8 SWZ.

* wykreślić podpunkt, który nie dotyczy Wykonawcy
** niepotrzebne skreślić

W przypadku nie skreślenia żadnej z pozycji lub skreślenie całego punktu (pkt 2.4)) powyżej, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie powołuje się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a więc osobiście spełnia warunki określone w pkt X.5.1) i X.5.2) SWZ.

6) Wybór niniejszej oferty **będzie // nie będzie** (niepotrzebne skreślić) **prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego***, zgodnie z przepisami od podatku od towarów i usług.
Wykaz pozycji, których obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego będzie dotyczył: **(nie wypełniać, jeśli nie dotyczy)**

L.p.	Nazwa	Wartość netto (zł)	Stawka podatku VAT (w %)
1	2	3	4

Obowiązek, o którym mowa, powstaje m.in. w przypadku importu lub wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub usług, gdy nabywca usługi lub towaru (zamawiający), **a nie usługodawca lub dostawca towaru (wykonawca), jest zobowiązany rozliczyć i odprowadzić VAT.*

W przypadku nie skreślenia żadnej z pozycji (pkt 2.5)) powyżej, Zamawiający uzna, iż po stronie Zamawiającego nie powstaje obowiązek podatkowy.

II. Oświadczam(y), że:

1) Zapoznałem(liśmy) się ze Specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem(liśmy) konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty (w tym apoznałem(liśmy) się z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia).

2) Zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym SWZ oraz załącznikami do SWZ.

3) Spełniam(y) wszystkie warunki określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz złożyłem(liśmy) wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.

4) Przedstawiony zakres robót zrealizuję(emy) w określonym terminie, tj. **do 60 dni, od dnia podpisania umowy.** *Do tego dnia wykonawca ma obowiązek zgłosić zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy.

5) Warunki płatności – zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do SWZ.

6) Uważam(y) się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany **w pkt XXII SWZ** (włącznie z tym dniem).

7) Zawarty w specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy został zaakceptowany i zobowiązuję(emy) się w przypadku wyboru mojej(naszej) oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8) Jestem(śmy): **(niepotrzebne skreślić)**
- **a) mikroprzedsiębiorstwem**
- **b) małym przedsiębiorstwem**
- **c) średnim przedsiębiorstwem**
- **d) jednoosobowa działalność gospodarcza**
- **e) osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej**
- **f) inny rodzaj**

Uwaga! W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców **wspólnie ubiegających się** o zamówienie publiczne, powyższą informację należy podać **dla każdego z Wykonawców oddzielnie**. Informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (notyfikowane jako dokument nr C(2003) 1422) (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36–41):
- ***Mikroprzedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*
- ***Małe przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*
- ***Średnie przedsiębiorstwa****: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

9) Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarto w pliku pn. _____, załączonym do oferty. **(wypełnić jeżeli dotyczy, w innych przypadkach wykreślić)**

Uwaga! Uzasadnienie zastrzeżenia w/w informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.

10) Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:
e-mail: _____

11) Podaję(emy) adres strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej:

_____

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi podać ww. adres.

12) Wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679 (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*****

*******(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679 treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

13) Wyrażam/my zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS" w Częstochowie Sp. z o. o.

14) Oświadczam/my, iż udział pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 ust. 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1251) przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, będzie wynosił co najmniej 10%, zgodnie z art. 68 ust 3 Ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych z dnia 11 stycznia 2018 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1289), o ile z wyliczenia dokonanego zgodnie z art. 36a Ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, zachodzić będzie konieczność użycia takiego pojazdu/ów.

15) Wykonawca oświadcza, iż osoba uprawniona do sporządzenia świadectw charakterystyki energetycznej posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku ze sporządzeniem świadectwa charakterystyki energetycznej zgodnie z art. 20 ust.1 pkt.2) Ustawy o charakterystyce energetycznej budynków z dnia 29 sierpnia 2014 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 101).

III. W załączeniu przedkładam/my następujące dokumenty stanowiące integralną część niniejszej oferty:

1) **FORMULARZ na zadanie numer: _____**

2) oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - **_____ sztuk**

3) _____

4) _____

5) _____

_____, dnia _____ _____

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

UWAGA:
Oferta winna zostać sporządzona, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy.

Dokument składany wraz z ofertą
Załącznik nr 2

ZAMAWIAJĄCY

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa

WYKONAWCA

_____

_____

_____

(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy)

reprezentowany przez:

_____

Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych i w zw. z art. 273 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Remonty wolnych lokali mieszkalnych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa oraz sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej wyremontowanych lokali"
DTIZ.2611.29.2026

I. Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego **w pkt X. SWZ.**

II. Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie(nas) podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ustawy Prawo zamówień publicznych *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia z art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).* Jednocześnie oświadczam(y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

_____

(wykreślić, jeżeli nie dotyczy)

IV. Oświadczam(y), że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

V. Oświadczam(y), że**:

1. dla zadania nr 1:

1) nie będę (będziemy) posługiwał(li) się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124. ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych***,

2) będę (będziemy) posługiwał(li) się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124. ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych***:

a) Numer i oznaczenie certyfikatu: _____

b) Nazwa podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat: _____

c) Okres ważności certyfikacji: od _____ do _____

d) Rodzaj certyfikatu:

☐ certyfikat dotyczący niepodlegania wykluczeniu;

☐ certyfikat dotyczący zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia;

☐ wspólny certyfikat zdolności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

e) W przypadku certyfikatu indywidualnego, zakres, w jakim wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem:

☐ potwierdzenie braku podstaw wykluczenia w zakresie:

_____

_____

☐ potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie:

_____

_____

f) ***(wypełnić jeżeli dotyczy)*** **W przypadku wspólnego certyfikatu zdolności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać wykonawców objętych certyfikacją oraz zakres zdolności przypisany poszczególnym wykonawcom, jeżeli wynika on z certyfikatu lub danych dostępnych w bazie certyfikacji:**

Wykonawca _____ zakres zdolności: _____

Wykonawca _____ zakres zdolności: _____

2. dla zadania nr 2:

1) nie będę (będziemy) posługiwał(li) się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124. ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych***,

2) będę (będziemy) posługiwał(li) się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124. ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych***:

a) Numer i oznaczenie certyfikatu: _____

b) Nazwa podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat: _____

c) Okres ważności certyfikacji: od _____ do _____

d) Rodzaj certyfikatu:

☐ certyfikat dotyczący niepodlegania wykluczeniu;

☐ certyfikat dotyczący zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia;

☐ wspólny certyfikat zdolności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

e) W przypadku certyfikatu indywidualnego, zakres, w jakim wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem:

☐ potwierdzenie braku podstaw wykluczenia w zakresie:

_____

_____

☐ potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie:

_____

_____

f) ***(wypełnić jeżeli dotyczy)*** **W przypadku wspólnego certyfikatu zdolności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać wykonawców objętych certyfikacją oraz zakres zdolności przypisany poszczególnym wykonawcom, jeżeli wynika on z certyfikatu lub danych dostępnych w bazie certyfikacji:**

Wykonawca _____ zakres zdolności: _____

Wykonawca _____ zakres zdolności: _____

3. dla zadania nr 3:

1) nie będę (będziemy) posługiwał(li) się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124. ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych***,

2) będę (będziemy) posługiwał(li) się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124. ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych***:

a) Numer i oznaczenie certyfikatu: _____
b) Nazwa podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat: _____
c) Okres ważności certyfikacji: od _____ do _____
d) Rodzaj certyfikatu:

☐ certyfikat dotyczący niepodlegania wykluczeniu;
☐ certyfikat dotyczący zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia;
☐ wspólny certyfikat zdolności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
e) W przypadku certyfikatu indywidualnego, zakres, w jakim wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem:

☐ potwierdzenie braku podstaw wykluczenia w zakresie:
_____
_____
☐ potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie:
_____
_____
f) ***(wypełnić jeżeli dotyczy)*** **W przypadku wspólnego certyfikatu zdolności wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać wykonawców objętych certyfikacją oraz zakres zdolności przypisany poszczególnym wykonawcom, jeżeli wynika on z certyfikatu lub danych dostępnych w bazie certyfikacji:**

Wykonawca _____ zakres zdolności: _____
Wykonawca _____ zakres zdolności: _____

VI. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*** W przypadku nie skreślenia punktu III powyżej, Zamawiający uzna, iż wobec Wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
****W przypadku nie skreślenia punktu V powyżej, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie będzie się posługiwał certyfikatem Wykonawcy, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
*** niepotrzebne skreślić.

_____, dnia _____ _____

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

UWAGA:
Oświadczenie winno zostać sporządzone, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy.

Dokument składany wraz z ofertą (jeżeli dotyczy)
Załącznik nr 2a

ZAMAWIAJĄCY

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa

WYKONAWCA

_____

_____

_____

(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania i adres wykonawców wspólnie ubiegających się)

reprezentowany przez:

_____

_____

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Remonty wolnych lokali mieszkalnych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych , stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa oraz sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej wyremontowanych lokali" DTIZ.2611.29.2026

1. Oświadczam(y), że:

1) _____
(pełna nazwa jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia np. członka konsorcjum lub wspólnika spółki cywilnej)
będzie wykonywał następujący zakres przedmiotu zamówienia publicznego:
_____
(należy wskazać które roboty budowalne, dostawy lub usługi wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy (konsorcjanci lub wspólnicy spółki cywilnej)

2) _____
(pełna nazwa jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia np. członka konsorcjum lub wspólnika spółki cywilnej)
będzie wykonywał następujący zakres przedmiotu zamówienia publicznego:
_____
(należy wskazać które roboty budowalne, dostawy lub usługi wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy (konsorcjanci lub wspólnicy spółki cywilnej)

2. Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____, dnia _____ _____

podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się

UWAGA:
Oświadczenie winno zostać sporządzone, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Dokument składany wraz z ofertą (jeżeli dotyczy)
Załącznik nr 2b

ZAMAWIAJĄCY

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa

WYKONAWCA

_____

_____

_____

(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba

albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy)

reprezentowany przez:

_____

_____

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Remonty wolnych lokali mieszkalnych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa oraz sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej wyremontowanych lokali" DTIZ.2611.29.2026

1. Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone w moim (naszym) Zobowiązaniu***** lub innym podmiotowym środku dowodowym***** potwierdzającym, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował moimi (naszymi) zasobami. **(niepotrzebne skreślić)**
2. Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczam(y), że podmiotowe środki dowodowe można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestru (rejestrów): _____(należy wskazać „nazwę" rejestru/rejestrów i właściwy numer w rejestrze). Środki dowodowe dostępne ww. rejestrze (rejestrach) są prawidłowe i aktualne.
4. Oświadczam(y), że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

_____, dnia _____ _____

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu podmiotu udostepniającego zasoby

UWAGA:
Oświadczenie winno zostać sporządzone, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu podmiotu udostepniającego zasoby.

Dokument składany po otwarciu ofert na wezwanie Zamawiającego

Proszę wydrukować **formularz** w niezbędnej ilości egzemplarzy oraz **wypełnić wyłącznie na zadania, na które będzie składana oferta.**

Załącznik nr 3

_____
pełna nazwa (firma) i adres Wykonawcy(ów)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT (pkt X.5.1 SWZ)
dla zadania nr _____

Lp.	Miejsce wykonania robót	Rodzaj robót	Data wykonania (rozpoczęcia i zakończenia)	Wartość wykonanych robót netto	Podmioty na rzecz których roboty zostały wykonane - pełna nazwa i adres inwestora

_____, dnia _____ _____

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

UWAGA:
Wykaz winien zostać sporządzony, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy.

Dokument składany po otwarciu ofert na wezwanie Zamawiającego

Proszę wydrukować **formularz** w niezbędnej ilości egzemplarzy oraz **wypełnić wyłącznie na zadania, na które będzie składana oferta**

Załącznik nr 4

_____
pełna nazwa (firma) i adres Wykonawcy(ów)

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (pkt X.5.2) SWZ
dla zadania nr _____

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Podstawa dysponowania [1]
1	_____ _____ _____	**kierownik robót dla zadania nr ……..**	**Uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej:** **1)** Nr _____ **2)** Data wydania _____ **3)** Organ wydający zaświadczenie _____ _____ **4)** Szczegółowy zakres zaświadczenia _____ _____	_____ _____
2	_____ _____ _____	**osoba uprawniona do sporządzenia świadectwa charakterystyki energetycznej lokalu**	**Numer wpisu _____ do centralnego rejestru charakterystyki energetycznej budynków, o którym mowa w art. 31 ust.1 pkt 1. Ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków** (Dz.U. z 2024 r. poz. 101)	_____ _____

1) przez podstawę dysponowania należy rozumieć podane formy dysponowania dana osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, **zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji Wykonawcy)**

UWAGA: Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejszą, dostarczy Zamawiającemu przed podpisaniem umowy potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie uprawnień budowlanych wraz z zaświadczeniem o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa dotyczących kierownika robót.

_____, dnia _____ _____

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

UWAGA:
Wykaz winien zostać sporządzony, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy.

Dokument składany wraz z ofertą (jeżeli dotyczy)
Załącznik nr 5

_____
_____
_____
(pełna nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia dla zadania nr _____

Ja(My) niżej podpisany(ni) _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym(mi) do reprezentowania:

_____

_____
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),

że wyżej wymieniony podmiot, zobowiązuje się do oddania Wykonawcy

_____

_____
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na: **„Remonty wolnych lokali mieszkalnych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa oraz sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej wyremontowanych lokali" DTIZ.2611.29.2026**
do dyspozycji niezbędne zasoby, tj.:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu jest następujący:

_____
(wymienić zasoby oddane Wykonawcy do dyspozycji, na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu)

2) sposób wykorzystania zasobów podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:

_____
(wpisać sposób, w jaki Wykonawca będzie mógł wykorzystywać w/w zasoby przy wykonywaniu zamówienia)

3) okres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:

_____
(wpisać czas w jakim podmiot będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia)

4) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

_____

Uwaga:
W przypadku korzystania z więcej niż jednego podmiotu, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.

_____, dnia _____ _____

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby

UWAGA:
Zobowiązanie winno zostać sporządzone, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby.

/wzór/

UMOWA NR _____

zawarta w _____, dnia _____ pomiędzy:

Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwem Budownictwa Społecznego w Częstochowie spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607 o kapitale zakładowym 26 376 000,00 zł reprezentowaną przez:

1. _____

2. _____

zwanym dalej **„Zamawiającym”**,

a

_____

_____

reprezentowanym przez:

1. _____

2. _____

zwanym dalej **„Wykonawcą”**.

Strony zawierają niniejszą umowę („umowa”) zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu _____ pod nr _____ na:

„Remonty wolnych lokali mieszkalnych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa oraz sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej wyremontowanych lokali ”

§ 1.
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **zadania nr _____:**

„_____”

2. Zakres rzeczowy robót wskazany jest **przedmiarze robót stanowiącym załącznik nr __**do Specyfikacji Warunków Zamówienia i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót stanowiącej **załącznik nr 8** do Specyfikacji Warunków Zamówienia („SWZ”).

3. Wykonawca oświadcza, że:

1) osoby, które będą wykonywać umowę w jego imieniu posiadają doświadczenie i umiejętności oraz kwalifikacje zawodowe pozwalające na jej wykonanie z zachowaniem szczególnej staranności wymaganej od profesjonalisty;

2) posiada wszelkie niezbędne zezwolenia i zaświadczenia, niezbędne i wymagane przez prawo do wykonywania robót;

3) nie istnieją żadne okoliczności uniemożliwiające czy wyłączające możliwość zawarcia czy wykonania umowy.

§ 2.
CZAS TRWANIA UMOWY

Umowa zawarta jest na czas oznaczony. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się następująco :

1) rozpoczęcie robót: **od dnia podpisania umowy,**
2) zakończenie robót: **do 60 dni, od dnia podpisania umowy.** Do tego dnia wykonawca ma obowiązek zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 3.
WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, a także zgodnie z dostarczoną dokumentacją, wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
W szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykonywać roboty z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP i przepisami przeciwpożarowymi oraz prawidłowo zabezpieczyć i oznakować miejsce prowadzenia robót.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać roboty przy użyciu narzędzi i materiałów własnych.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1) używanie wyłącznie lekkich elektronarzędzi i sprzętu szybkoobrotowego przy przekuciach, przebiciach;
2) naprawienie na swój koszt powstałych uszkodzeń po wykonanych robotach;
3) gromadzenie i sukcesywny wywóz odpadów powstałych w trakcie wykonywania robót własnym staraniem i na własny koszt oraz niezwłocznego posprzątania miejsc, w których prowadzone były roboty;
4) uzgadnianie z inspektorem nadzoru oraz właściwym Oddziałem Eksploatacji miejsca gromadzenia i terminu wywozu odpadów;
5) zapewnienie, z uwagi na przepisy BHP, odpowiedniego kontenerowego WC dla pracowników;
6) wyposażenia swoich pracowników w identyfikatory, które powinny być przez nich okazane przez cały czas wykonywania danej pracy;
7) potwierdzanie wykonania powyższych czynności w protokole odbioru robót;
8) zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji danego zadania;
9) utrzymania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, a także zapewnienie bezpiecznego dojścia i dojazdu do budynku w trakcie prowadzonych robót, koszów na śmieci i innych części budynku;
10) każdorazowe udzielanie wszelkich informacji i wyjaśnień w zakresie wykonywanych prac oraz udostępnianie dokumentów rozliczeń za wykonane roboty.

4. W ramach umowy i wynagrodzenia za jej wykonanie Wykonawca zobowiązany jest do:

1) realizacji zadania będącego przedmiotem umowy zgodnie z technologią przyjętą w ofercie i uzgodnioną z Zamawiającym;
2) zastosowania materiałów budowlanych i sprzętu budowlanego dopuszczonych do powszechnego stosowania w budownictwie i posiadających certyfikat na znak bezpieczeństwa. Dopuszcza się zastosowanie ujętych w ofercie innych materiałów i urządzeń niż podane pod warunkiem zapewnienia nie gorszych parametrów niż określone w specyfikacji, jak również złożenia dla tych materiałów i urządzeń stosownych dokumentów (atesty i aprobaty dopuszczające w/w do stosowania w budownictwie), dokonywanie zmian materiałowych na równoważne materiały budowlane, posiadające dopuszczenie do stosowania w budownictwie,
3) dołączenia do odbioru robót wymaganych protokołów, o ile zlecony zakres prac tego wymagał;
4) **sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej z należytą starannością oraz zgodnie z wymaganiami przepisów prawnych, w tym w szczególności Ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz.U. z 2024 r. poz. 101) z późn. zmianami.**
5) **przekazanie świadectw charakterystyki energetycznej Zamawiającemu w 3 egzemplarzach w formie papierowej, opatrzonych numerem nadanym w centralnym rejestrze charakterystyki energetycznej budynków oraz podpisem osobistym osoby uprawnionej do sporządzenia świadectwa charakterystyki energetycznej.**

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przyjęcia placu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Od dnia przejęcia terenu robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za bezpieczeństwo i ochronę mienia osób trzecich w związku z wykonywanymi robotami objętymi umową w obrębie terenu robót, a także za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.
6. Wszelkie skargi osób trzecich dotyczące wykonywanych robót będą kierowane bezpośrednio do Wykonawcy celem ich załatwienia.
7. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   1) przekazanie terenu robót;
   2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
   3) zapewnienie odbioru wykonanych robót w terminach określonych w umowie;
   4) niezwłoczne rozwiązywanie problemów technicznych związanych z realizacją zadania.
8. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia nie niższą niż **_____ PLN**. Kopia polisy, ogólne warunki ubezpieczenia OC oraz dowód opłacenia składki stanowią załącznik nr 5 do umowy. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres wykonywania niniejszej umowy, utrzymywać ubezpieczenie, o którym mowa w zdaniu powyższym, z sumą ubezpieczenia nie niższą niż wskazana w zdaniu poprzedzającym i każdorazowo, na co najmniej 14 dni przed upływem okresu obowiązywania danej umowy ubezpieczenia, zawierać umowę ubezpieczenia na kolejny okres, oraz w tym terminie przekazywać Zamawiającemu kopię polis ubezpieczeniowych, Ogólne Warunki Ubezpieczenia OC oraz dowód opłacenia składki na poszczególne, kolejne okresy ubezpieczenia.
9. **Wykonawca oświadcza, iż osoba uprawniona do sporządzenia świadectw charakterystyki energetycznej posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku ze sporządzeniem świadectwa charakterystyki energetycznej zgodnie z art. 20 ust.1 pkt.2) Ustawy o charakterystyce energetycznej budynków z dnia 29 sierpnia 2014 r.**
10. Wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy pokrywa Wykonawca we własnym zakresie.
11. W szczególności w koszty pośrednie wkalkulowane są:
    1) koszt transportu,
    2) koszt magazynowania i przechowywania materiałów i sprzętu.
12. **Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych z dnia 11 stycznia 2018 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1289) zwanej dalej „ustawą o elektromobilności". Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby co najmniej 10% floty pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1251) używanych do wykonywania niniejszej umowy, stanowiły pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym w rozumieniu ustawy o elektromobilności, co odpowiada wymaganiu zawartemu w art. 68 ust.3 ustawy o elektromobilności. Mając na uwadze powyższe:**
    1) **Wykonawca oświadcza, iż udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów samochodowych napędzanych gazem ziemnym we flocie użytkowanych pojazdów przy wykonywaniu zamówienia, będzie wynosił co najmniej 10% zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy o elektromobilności (sposób wyliczenia wymienionych pojazdów, których udział będzie wynosił co najmniej 10%, reguluje art. 36a ustawy o elektromobilności);**
    2) **Wykonawca, nie później niż do pięciu dni od dnia zawarcia umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz floty pojazdów samochodowych, użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia (ilość, nr rejestracyjne pojazdów samochodowych ze wskazaniem (%) udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym), o ile z wyliczenia dokonanego zgodnie z art. 36a ustawy o elektromobilności, zachodzić będzie konieczność użycia takiego pojazdu/ów.**

§ 4.
POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

1. **Wykonawca wykona cały zakres przedmiotu umowy własnymi siłami, bez udziału podwykonawców // Wykonawca powierza wykonanie części przedmiotu umowy, wymienione w ofercie Wykonawcy podwykonawcom - załącznik nr 3 do niniejszej umowy*(niepotrzebne skreślić).**

2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna nie pozostawać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy a w szczególności:
   1) przedmiot umowy z podwykonawcą powinien być zgodny z zakresem wskazanym w ofercie Wykonawcy stanowiącej **załącznik nr 3 do niniejszej umowy** (wykaz części zamówienia, które zostaną wykonane przez podwykonawców) zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
   2) materiały muszą być zgodne z dokumentacja postępowania;
   3) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi;
   4) termin wykonania robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę winien być zgodny z terminem wykonania przedmiotu umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, chronologią robót wynikających z procesu technologicznego i zasad sztuki budowlanej, stanowiących przedmiot umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
   5) okres rękojmi i gwarancji winien być nie krótszy niż okres rękojmi i gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę; okres rękojmi i gwarancji liczy się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy rozumianego jako data podpisania protokołu odbioru końcowego;
   6) w zakresie kar umownych.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy w terminie 7 dni przed planowanym jej zawarciem, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć **zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.**
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
7. Zamawiający, w terminie do 7 dni od przedstawienia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub akceptuje przedłożony projekt. Postanowienia te mają analogiczne zastosowanie do projektów zmian takiej umowy. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w zdaniu pierwszym zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
   1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
   2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6 niniejszego paragrafu;
   3) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 7 niniejszego paragrafu, Wykonawca przedkłada zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Po akceptacji w formie pisemnej projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do tego

projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy. W przypadku występowania Wykonawcy jako Konsorcjum z treści umowy musi wynikać, że umowa ta jest zawarta z wszystkimi członkami Konsorcjum, a nie tylko z jednym lub niektórymi z nich.

11. Zamawiający zgłosi w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach nieuwzględnienia w całości zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu.

12. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 11 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

13. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim jest dłuższy niż określony w ust. 6 niniejszego paragrafu, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

14. Wykonawca przedłoży, wraz z kopią umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 10 – 13 niniejszego paragrafu, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy.

15. Zasady określone w ust. 5 – 12 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio w przypadku zawierania umów z dalszymi podwykonawcami i zmian umów o podwykonawstwo.

16. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:

1) powierzyć wykonanie części robót budowlanych podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,

2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,

3) zrezygnować z podwykonawstwa,

4) zmienić podwykonawcę.

17. W przypadkach, o których mowa w art. 462 ust. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych, o ile zostały przewidziane one przez Zamawiającego w SWZ. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy. **Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, przedłożenia podmiotowego środka dowodowego, tj. oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania.** Zapisy niniejszego ustępu mają zastosowanie w przypadku powierzenia wykonania części robót budowlanych podwykonawcom (nawet wówczas jeżeli nie zostali wskazani w ofercie w części do powierzenia podwykonawcom) i zmiany podwykonawcy.

18. Jeżeli wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 17 niniejszego paragrafu, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

19. Postanowienia dotyczące zapłaty podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom zostały zawarte w § 7 ust. 8-16 niniejszej umowy.

20. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z Kodeksu cywilnego (art. 647). Umowy o podwykonawstwo zawarte z naruszeniem przepisów art. 647 KC oraz DZIAŁU VII ustawy Prawo zamówień publicznych zwalniają Zamawiającego z solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.

§ 5.
MATERIAŁY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać roboty przy użyciu narzędzi i materiałów własnych.
2. Materiały użyte do wykonania robót powinny odpowiadać jakości zatwierdzonej przez Zamawiającego oraz powinny posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty oraz odpowiadać kryteriom technicznym określonym w obowiązujących normach lub aprobatach technicznych.
3. Wykonawca zobowiązany jest na każdorazowe żądanie Zamawiającego przekazać dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2 tego paragrafu do wglądu.

§ 6.
ODBIORY

1. Odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego z udziałem Wykonawcy na podstawie pisemnego zgłoszenia, w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia do odbioru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Inspektorowi Nadzoru do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Nie zgłoszenie tych robót Inspektorowi Nadzoru daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy. Odbiory robót zanikających dokonywane będą w terminie do 3 dni roboczych. Do następnego etapu robót Wykonawca może przystąpić po pozytywnym odbiorze robót zanikających z poprzedniego etapu prac przez Inspektora Nadzoru.
3. Komisyjny odbiór końcowy przedmiotu zamówienia zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 3 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia przez Wykonawcę gotowości wykonanych robót do odbioru wraz z przekazaniem świadectw charakterystyki energetycznej wyremontowanych lokali.
4. Odbiorowi podlegać będą tylko roboty wykonane z należytą starannością, sztuką budowlaną, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi, oraz uzgodnioną z Zamawiającym technologią ich wykonania.
5. Odbiór końcowy robót może nastąpić tylko wtedy, gdy Komisja nie stwierdzi żadnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru. Komisja zostanie powołana przez Zamawiającego i musi być w niej obecny przedstawiciel Wykonawcy.
6. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiający odstąpi od odbioru do czasu usunięcia tych wad. Ustala się termin usunięcia wad na 2 dni robocze. Po usunięciu wad, strony mogą przystąpić do odbioru robót. Wyznaczenie terminu do usunięcia wad przekraczającego termin zakończenia robót, nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do kary umownej za zwłokę w wykonaniu danej roboty.
7. Dokonanie odbioru dokumentował będzie protokół odbioru podpisany przez Strony bez zastrzeżeń.
8. Wykonawca, z chwilą zapłaty wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do świadectw charakterystyki energetycznej wyremontowanych lokali we wszelkich formach i zakresach eksploatacji znanych w chwili podpisywania umowy, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
   1) utrwalania jakąkolwiek techniką, niezależnie od systemu, formatu i standardu na wszelkich nośnikach, w szczególności audiowizualnych, na dysku komputerowym, DVD, CD, na dysku typu pendrive;
   2) zwielokrotniania jakąkolwiek techniką, w szczególności światłoczułą, magnetyczną, audiowizualną, cyfrową (w jakimkolwiek systemie i na jakimkolwiek nośniku), optyczną, drukarską w dowolnej formie, techniką zapisu komputerowego,
   3) eksploatacji w całości lub we fragmentach w sieci on-line, w tym wprowadzania do pamięci komputera i/lub rozpowszechniania w sieci multimedialnej, w tym w Internecie i/lub udostępnianie w postaci cyfrowej w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów,
   4) udostępniania, rozpowszechniania lub jego części w sposób inny niż określony powyżej poprzez publiczne wystawienie, publikowanie, publiczne udostępnianie przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, (m.in. w Internecie),
   5) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy został utrwalony – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem egzemplarzy świadectw charakterystyki energetycznej lokali lub oryginału.

§ 7.
WYNAGRODZENIE I SPOSÓB JEGO ZAPŁATY

1. Na podstawie przedstawionej oferty strony ustalają wysokość **łącznego** wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę złotych: **_____ netto** (słownie złotych: ___/100 netto), powiększoną o należny podatek VAT, tj. złotych: _____ brutto (słownie złotych: ___ ___/100 brutto) w tym:
   1) _____ zł netto (słownie złotych: ___ __-/100 netto), powiększona o należny podatek **VAT 8%**, tj. złotych: _____brutto (słownie złotych: _____ _____ /100 brutto);
   2) _____ zł netto (słownie złotych: ____ _____/100 netto), powiększona o należny podatek **VAT 23%**, tj. złotych: _____ brutto (słownie złotych:___ ___/100 brutto).
2. **Faktury muszą być wystawiane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z art. 106e ustawy o podatku od towarów i usług.**
3. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost ze Specyfikacji Warunków Zamówienia i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, przedmiaru wykonania przedmiotu umowy, jak również nie ujęte w przedmiarze, a niezbędne do wykonania zadania tj. wszelkie roboty przygotowawcze i porządkowe, zagospodarowanie terenu robót, ewentualne koszty utrzymania zaplecza robót (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon, dozorowanie) wykonanie niezbędnych rusztowań, stempli, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego i inne niezbędne czynności oraz materiały potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu pozostaje niezmienna w trakcie realizacji niniejszej umowy, za wyjątkiem urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych (w tym zmiany podatku VAT).
5. Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń.
6. **Wykonawca zobowiązany jest dopisać na fakturze nr umowy, na podstawie której został wykonany przedmiot zamówienia.**
7. Wynagrodzenie będzie wypłacone Wykonawcy w **terminie do 45 (czterdzieści pięć) dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury** na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Prawidłowo wystawione faktury należy przekazać Zamawiającemu. Zmiany dotyczące formy wystawiania i dostarczania faktur, wynikające ze zmiany przepisów prawa nie wymagają zmiany umowy. Faktury należy wystawiać i dostarczać Zamawiającemu zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu ich wystawienia.
8. Warunkiem zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia za odebrany przedmiot umowy jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Przez przedstawienie dowodów zapłaty rozumie się przedstawienie przez Wykonawcę łącznie:
   1) kopii faktury wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę za wykonane roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wymagalnego wynagrodzenia, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem;
   2) pisemnego oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu pełnego wymagalnego wynagrodzenia.
9. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

11. Przed dokonaniem zapłaty na żądanie, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania podwykonawcy.

12. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

13. Zamawiający zapłaci Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 12 niniejszej umowy uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy.

14. Kwotę równą kwocie zapłaconej Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy lub skierowanej do depozytu sądowego Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

15. Za brak zapłaty przez Wykonawcę lub nieterminową zapłatę przez niego wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną o której mowa w §11 ust. 1 pkt 4) niniejszej umowy.

16. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

17. Wierzytelności należne Wykonawcy na podstawie umowy nie mogą być przedmiotem przelewu/cesji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8.
POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) nie ujawniania w jakiejkolwiek formie czy postaci informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w toku realizacji umowy jakiejkolwiek osobie trzeciej;

2) udostępnienia swoim pracownikom oraz podwykonawcom informacji dotyczących Zamawiającego tylko w zakresie niezbędnej wiedzy, dla potrzeb wykonania umowy;

3) do podjęcia niezbędnych działań mających na celu zachowanie poufności przez pracowników lub podwykonawców.

2. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji ujawnionych publicznie, czy powszechnie znanych i trwa także po wykonaniu umowy.

§ 9.
RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca zapewnia, że roboty wykonane w ramach umowy oraz materiały użyte do ich wykonania nie będą posiadały wad zmniejszających ich wartość lub uniemożliwiających użytkowanie budynku lub lokalu, w którym były prowadzone, zgodnie z ich przeznaczeniem.

2. Wykonawca udziela **_____(_____)** miesięcznej rękojmi oraz gwarancji na wykonane roboty, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę. Rękojmia za wady oraz gwarancja obejmuje również materiały użyte do wykonania danej roboty.

3. Okres rękojmi oraz gwarancji dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usuwania usterki lub jego naprawy.

4. Na okoliczność ujawnienia się wady Zamawiający sporządza protokół reklamacyjny, w terminie do 30 dni od daty ujawnienia wady, zawierający opis ujawnionej wady, warunków eksploatacyjnych, w których wada się ujawniła wraz z żądaniem wobec Wykonawcy co do sposobu spełnienia roszczenia reklamacyjnego i przekazuje go niezwłocznie Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji najpóźniej w terminie 7 dni, licząc od dnia otrzymania zgłoszenia o ujawnieniu się wady, a do usunięcia wady w terminie 3 dni, licząc od dnia rozpatrzenia reklamacji, chyba że strony ustalą inny termin na piśmie.
6. W przypadku gdy wada uniemożliwia prawidłowe korzystanie z lokali i budynków (w szczególności, gdy zagraża to zdrowiu lub bezpieczeństwu mieszkańców) rozpatrzenie reklamacji powinno nastąpić niezwłocznie (w ciągu 3 dni kalendarzowych), a usunięcie wady w ciągu 2 dni kalendarzowych, licząc od dnia rozpatrzenia reklamacji. O charakterze wady decyduje Zamawiający.
7. W przypadku wymiany elementów użytych do robót na nowe wolne od wad, termin rękojmi biegnie na nowo od dnia zamontowania nowego elementu, co potwierdzone powinno być stosownym protokołem odbioru.
8. Wszelkie roszczenia mieszkańców, wynikające z wadliwego wykonania robót w okresie objętym rękojmią obciążają Wykonawcę.
9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, również po zakończeniu umowy, wszelkie dokumenty umożliwiające Zamawiającemu dochodzenie roszczeń z gwarancji od osób trzecich.

§ 10.
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
   1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku nie ma zastosowania postanowienie § 11 ust. 2 niniejszej umowy;
   2) zostanie zajęty majątek Wykonawcy przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji;
   3) Wykonawca dokonał jakiegokolwiek rozporządzenia majątkiem, które może utrudniać lub uniemożliwiać ewentualne zaspokojenie wierzyciela;
   4) Wykonawca przystąpi do likwidacji firmy;
   5) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania robót bez uzasadnionej przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania ze strony Zamawiającego;
   6) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż dwa tygodnie;
   7) roboty wykonywane przez Wykonawcę lub zastosowane do ich wykonania materiały nie odpowiadają jakości, do jakiej zobowiązał się umową;
   8) w każdym przypadku zwłoki w wykonaniu danej roboty, dłuższej niż 30 (trzydzieści) dni od ustalonego umową lub uzgodnionym przez strony terminie ich wykonania;
   9) w innych przypadkach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa;
   10) w przypadku 3 (trzy) powtarzających się przypadków nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w § 17 ust. 4 umowy lub zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w § 17 ust. 4 umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary umownej określonej w § 11 ust. 1 pkt 8) umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
   1) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 30 (trzydzieści) dni od dnia zaistnienia lub powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia i wymaga zachowania formy pisemnej.
4. W przypadku odstąpienia od umowy strony dokonają następujących czynności:
   1) w terminie 14 (czternaście) dni od dnia odstąpienia od umowy strony sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacyjny robót, według stanu na dzień odstąpienia;
   2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie ustalonym z Zamawiającym i na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie;

3) Wykonawca usunie z miejsca prowadzenia robót wszystkie rzeczy należące do niego i uporządkuje miejsce, w którym roboty były prowadzone, w terminie 7 (siedem) dni od odstąpienia od umowy.

5. W przypadku nie wywiązania się lub uchylania się przez Wykonawcę od obowiązków określonych w ust. 3 Zamawiający może dokonać stosownych czynności we własnym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wydatki poniesione dla wykonania tych czynności.

§ 11.
KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy (określonego w § 2 pkt 2 niniejszej umowy) w wysokości 0,5% (słownie: pięć dziesiątych procent) łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, chyba że Wykonawca odpowiednio wcześniej uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy w późniejszym terminie;
   2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 15% (słownie: piętnaście procent) łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy;
   3) za nie dotrzymanie przez Wykonawcę terminów do rozpatrzenia reklamacji, o których mowa w § 9 ust. 5 i 6 niniejszej umowy w wysokości 0,1% (słownie: jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji, o której mowa w § 9 ust. 5 i 6 niniejszej umowy;
   4) za każdą nieterminową zapłatę lub brak zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia umownego netto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
   5) za nie przedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, lub jej zmiany, w wysokości 3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych);
   6) za nie przedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, lub jej zmiany, w wysokości 3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych);
   7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych), w przypadku zgłoszenia co do terminu zapłaty zastrzeżeń lub sprzeciwu przez Zamawiającego;
   8) za nie przedłożenie przez Wykonawcę dokumentów lub informacji, o których mowa w § 17 ust. 4 umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy, za które Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3.000,00 zł (słownie złotych: trzy tysiące);
   9) za niedotrzymane przez Wykonawcę terminu do usunięcia wady, o której mowa w § 9 ust. 5 niniejszej umowy w wysokości 0,1% (słownie: jedna dziesiąta procenta) łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady;
   10) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu do usunięcia wady, o której mowa w § 9 ust. 6 niniejszej umowy w wysokości 0,2% (słownie: dwie dziesiąte procent) łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% (słownie: pięć procent) łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy na podstawie przepisów ustawowych, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Nie dotyczy to odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 10 ust.1 pkt 1) niniejszej umowy.
3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy nie może przekroczyć 30% (słownie: trzydzieści procent) wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

6. Za egzekwowanie kar umownych, ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest inspektor nadzoru lub osoba sprawująca nad nim kontrolę.

§ 12.

WYKONANIE ZASTĘPCZE

W wypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy zleconego przez Zamawiającego lub w wypadku zwłoki w usunięciu wad lub w przypadku ich nieusunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy, może zachowując roszczenie o naprawienie szkody, zlecić wykonanie zastępcze niewykonanej lub wadliwie wykonanej roboty osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.

§ 13.

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany tej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie nieistotnych warunków umowy oraz zmian umowy odnośnie wynagrodzenia, terminu realizacji lub przyjętych rozwiązań technicznych w przypadku:

1) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej lub znacznie utrudniającej realizację umowy. Siła wyższa to wszelkie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności katastrofalne działanie sił przyrody, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, strajki, epidemie oraz regulacje aktów prawnych wprowadzających nakazy, lub zakazy mające wpływ na wykonanie przedmiotowej umowy. Stronie, która opóźnia się ze swoim świadczeniem ze względu na działanie siły wyższej nie grożą kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia. O ile druga Strona nie wskaże inaczej na piśmie, Strona która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe i praktycznie uzasadnione, jak również podejmie wszelkie działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje siła wyższa. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje;

2) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu umowy; fakt ten musi zostać udokumentowany oraz niezwłocznie zgłoszony Zamawiającemu i potwierdzony przez Inspektora nadzoru - w takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przedłużony o okres, w jakim realizacja przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie była możliwa, do którego należy dodać okres 3 dni na usunięcie skutków niekorzystnych warunków atmosferycznych. Jako niekorzystne warunki atmosferyczne rozumie się wystąpienie średniej dziennej temperatury poniżej -5 stopni C przez okres minimum 5 dni, opadów ciągłych o intensywności przewyższającej średnią dla obszaru Gminy Miasta Częstochowa w okresie ostatnich 5 lat przez okres minimum 3 dni. Średnią temperaturę Wykonawca ustala w ten sposób, że kierownik robót dokonuje pomiaru o godz. 7:00 i 15:00. Średnia z tych pomiarów będzie średnią dziennej temperatury. Przez niekorzystne warunki atmosferyczne rozumie się także nadzwyczajne zjawiska pogodowe takie jak: nawałnice, ulewne deszcze, bardzo silne wiatry – uniemożliwiające prowadzenie zewnętrznych robót budowlanych w ogóle bądź bez niewspółmiernych nakładów;

3) wystąpienia kolizji tj. niezgodnych lub sprzecznych ze sobą okoliczności, przepisów itp., których nie można było przewidzieć przy zlecaniu robót, mających istotny wpływ na ich prowadzenie;

4) wprowadzenia przez ustawodawcę zmian w zakresie stawek podatku od towarów i usług;

5) zmian przepisów prawa lub norm obowiązujących w budownictwie;

6) zmiany warunków technicznych i standardów ustalonych przez uprawnione organy;

7) wprowadzenia zmian spowodowanych nowymi technologiami i postępem technicznym.

3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 14.

OSOBY UPOWAŻNIONE I NADZÓR

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego pełnić będzie inspektor nadzoru

2. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie _____, który przyjmuje na siebie obowiązki wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów, a w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3. Zmiany w zakresie osób wymienionych w niniejszym paragrafie nie wymagają zmiany umowy, ale informacja o ich zmianie powinna być przekazana drugiej stronie na piśmie. Dokonanie zmiany kierownika robót jest możliwe jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany osoby przedstawionej w ust. 2 niniejszego paragrafu, nowa osoba powołana do pełnienia ww. obowiązków musi spełniać wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia dla danej funkcji.
5. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.

§ 15.

OŚWIADCZENIA PODATKOWE STRON

1. Wykonawca oświadcza, że **jest / nie jest** podatnikiem czynnym podatku VAT i posiada numer **NIP _____**
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem czynnym podatku VAT i posiada **NIP 573-23-01-100**.
3. Strony umowy zobowiązują się niezwłocznie i wzajemnie informować o zmianie ich statusu podatkowego.

§ 16.

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Wszelkie spory powstałe w trakcie i w związku z wykonaniem umowy strony starały się będą rozstrzygać ugodowo.
2. W przypadku, gdy rozwiązanie ugodowe nie będzie możliwe lub nie nastąpi w rozsądnym terminie, spory powstałe w związku z umową rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17.

WYMAGANIA ZATRUDNIENIA

1. Stosowanie do art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wymagań wskazanych w pkt IV.5 SWZ, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia przez siebie lub podwykonawców, na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wymienione w ust. 2 niniejszego paragrafu, czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dotyczą osób realizujących przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności faktyczne, związane z przedmiotem zamówienia opisane w Przedmiarze robót oraz STWiOR, tj. robotnik budowlany – kod zawodu 71, według klasyfikacji zawodów i specjalności określonej w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2014 r. poz. 1145 z późn. zm.).
3. Wykonawca lub podwykonawca zatrudnia osoby, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, na okres realizacji zamówienia na podstawie stosunku pracy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby. Obowiązek, o którym nowa w zdaniu poprzednim nie zaistnieje w sytuacji, rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, dotyczy osoby, której rola w wykonaniu zamówienia została zakończona.
4. **Wykonawca w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób zatrudnionych, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz kopię umów o pracę będących dokumentami potwierdzającymi sposób zatrudnienia tych osób (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).** Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności w zakresie adresów, nr PESEL pracowników). **Informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.**

§18.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. Nieważność któregokolwiek z postanowień umowy, w całości lub w części, nie wpłynie na ważność pozostałych postanowień umowy. W takim wypadku strony zastąpią postanowienia nieważne postanowieniami ważnymi, które odpowiadają w największym możliwym stopniu ich woli.
3. Z uwagi, iż źródłem finansowania niniejszej umowy mogą być środki finansowe przyznane na podstawie umowy finansowej zawartej w dniu 17 grudnia 2021r. pomiędzy Europejskim Bankiem Inwestycyjnym, adres: 100, Boulevard Konrad Adenauer L-2950 Luksemburg (zwanym dalej EBI) a Gminą Miastem Częstochowa, to Wykonawca:
   1) zobowiązuje się do niezwłocznego informowania EBI o uzasadnionych zarzutach, skargach czy informacjach o przestępstwach popełnionych w związku z wykonywaniem Umowy i realizacją przedmiotowej inwestycji,
   2) zobowiązuje się prowadzić w sposób należyty księgi i rejestry wszystkich transakcji finansowych i wydatków związanych z wykonaniem Umowy i realizacją przedmiotowej inwestycji,
   3) nieodwołalnie upoważnia EBI do analizy ksiąg i rejestrów, o których mowa w §18. ust. 3 pkt 2 niniejszej umowy, a także, w takim zakresie jak jest prawnie dozwolone do robienia kopii dokumentów
4. Strony winny informować się na piśmie o każdej zmianie adresu, nr telefonu, nr faksu, e-maila.
   1) Zamawiający w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi:
   Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS" Sp. z o.o. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa, e-mail: sekretariat@zgm-tbs.czest.pl, nr fax - 34/ 365-12-90, nr telefonu centrali ZGM - 34/ 368-34-61,
   Oddział Eksploatacji przy ul. Wały Dwernickiego 101/105 - tel. 34/ 361-16-86
   Oddział Eksploatacji przy al. Niepodległości 27 - tel. 34/ 363-12-70
   Oddział Eksploatacji przy ul. Nowowiejskiego 26 - tel. 34/ 368-26-90
   Oddział Eksploatacji przy ul. Łukasińskiego 26 - tel. 34/ 323-20-33;
   2) Wykonawca w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi_____;
   Do chwili doręczenia jednej ze stron informacji o zmianie danych teleadresowych drugiej strony (nr telefonu, nr faksu, e-maila), informacje przekazane na poprzednie dane teleadresowe będą uważane za doręczone.
5. Wykonawca wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego w zakresie koniecznym dla realizacji przedmiotowej umowy. Wykonawca ma prawo wglądu i poprawiania swoich danych osobowych.
6. Integralną część umowy stanowią:
   1) Przedmiar robót dla zadania nr ….. - załącznik nr 1;
   2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - załącznik nr 2;
   3) Oferta Wykonawcy z dnia ____ - załącznik nr 3;
   4) SWZ wraz z załącznikami- załącznik nr 4;
   5) Kopia polisy z ogólnymi warunkami ubezpieczenia OC oraz dowodem opłacenia składki - załącznik nr 5.
   6) _____
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Z A M A W I A J Ą C Y: **W Y K O N A W C A:**

sporządzający sprawdzający