

Wyjaśnienia treści i zmiana warunków zamówienia

Skarb Państwa – Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim
Postępowanie OA.261.17.2026

Mińsk Mazowiecki, 23 października 2026 r.

Dotyczy zamówienia na świadczenie usługi polegającej na prowadzeniu zastępczej obsługi kasowej na rzecz Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim w 2027 roku. Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00495113/01. Identyfikator: ocds-148610-6b0c1dd2-3b11-4a2e-a0cb-f8671369126f.

Działając na podstawie art. 284 ust. 2 i 6 oraz art. 286 ust. 1, 3 i 5–9 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), Zamawiający udziela wyjaśnień na zapytania z dnia 22 października 2026 r. oraz zmienia treść SWZ wraz z załącznikami. Nowy termin składania ofert wyznacza się na 30 października 2026 r. o godz. 12:00.

Poniżej przytoczono zapytania wraz z pełnymi uzasadnieniami. Zgodnie z art. 284 ust. 6 Pzp zanonimizowano wyłącznie nazwę autora zapytań, oznaczając to jako [zanonimizowano nazwę wykonawcy]. Treści merytorycznej, w tym cytatów i odesłań wskazanych przez wykonawcę, nie poprawiano ani nie skracano.

Pytanie I

I. Dotyczy: SWZ rozdz. 2 ust. 2.4: „Zamawiający postanawia, że przez cały okres realizacji obowiązkowe jest przyjmowanie wpłat gotówką, kartą płatniczą, BLIK i przelewem natychmiastowym, zgodnie z § 1 ust. 3 projektu (...)”

Zwracamy się z wnioskiem o wykreślenie wymogu obligatoryjnego przyjmowania wpłat za pośrednictwem przelewu natychmiastowego, określonego w dokumentacji postępowania oraz w projekcie umowy.

Uzasadnienie wniosku

W projekcie umowy Zamawiający przewidział model rozliczenia środków w formule D+1, tj. przekazanie środków na rachunek Zamawiającego najpóźniej w następnym dniu roboczym. Oznacza to, że przyjęty przez Zamawiającego model realizacji zamówienia zakłada rozliczenie środków w określonym terminie, a niekoniecznie ich natychmiastowe przekazywanie. W tej sytuacji utrzymywanie odrębnego wymogu obligatoryjnego przyjmowania płatności za pośrednictwem przelewu natychmiastowego nie znajduje jednoznacznego uzasadnienia w zasadach rozliczeń określonych w projekcie umowy. Wykreślenie tego wymogu pozwoli na jasne i spójne określenie oczekiwań Zamawiającego w zakresie realizacji płatności oraz wyeliminuje potencjalne wątpliwości interpretacyjne dotyczące relacji pomiędzy wymaganą formą płatności a terminem przekazywania środków.

[zanonimizowano nazwę wykonawcy] jako krajowa instytucja płatnicza realizuje usługi płatnicze zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych. Zgodnie z ustawą w zakresie objętym tym przepisem, dostawca usług płatniczych odbiorcy zapewnia uznanie rachunku płatniczego odbiorcy kwotą transakcji płatniczej najpóźniej do końca następnego dnia roboczego po otrzymaniu

zlecenia płatniczego, z uwzględnieniem przewidzianych prawem wyjątków. Przepis ten określa termin realizacji rozliczenia, nie ustanawia natomiast ogólnego obowiązku oferowania przez każdego dostawcę wszystkich dostępnych rodzajów płatności, w tym przelewów natychmiastowych. Sam status krajowej instytucji płatniczej nie oznacza zatem obowiązku zapewniania każdej możliwej formy płatności, niezależnie od zakresu zamówienia i uzasadnionych potrzeb Zamawiającego.

W ocenie Wykonawcy wymagania dotyczące form przyjmowania wpłat powinny odpowiadać rzeczywistym potrzebom Zamawiającego i pozostawać spójne z przyjętym w umowie modelem rozliczeń D+1. Wykreślenie wymogu przelewu natychmiastowego, przy pozostawieniu możliwości przyjmowania wpłat gotówką, kartą płatniczą oraz BLIK, pozwoli zachować dostępność podstawowych form płatności, a jednocześnie nie będzie wykraczało poza potrzeby wynikające z określonego w umowie modelu rozliczeń.

Mając na uwadze powyższe, wnosimy o:

1. wykreślenie z dokumentacji postępowania wymogu obligatoryjnego przyjmowania wpłat za pośrednictwem przelewu natychmiastowego;
2. odpowiednią zmianę postanowień projektu umowy, w szczególności § 1 ust. 3, poprzez pozostawienie obowiązku przyjmowania wpłat gotówką, kartą płatniczą oraz BLIK, bez obowiązku zapewnienia przelewu natychmiastowego;
3. zachowanie przewidzianego w projekcie umowy modelu rozliczeń D+1 jako terminu przekazywania środków na rachunek Zamawiającego.

W ocenie [zanonimizowano nazwę wykonawcy] proponowana zmiana pozwoli na zachowanie spójności dokumentacji postępowania, jednoznaczne określenie wymagań Zamawiającego oraz zwiększenie dostępności zamówienia dla wykonawców, przy jednoczesnym zachowaniu funkcjonalności niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi.

Odpowiedź na pytanie I

Zamawiający wyraża zgodę na wszystkie trzy prośby zawarte we wniosku I. Usuwa się obowiązek przyjmowania wpłat przelewem natychmiastowym z SWZ, OPZ i projektu umowy. Przez cały okres realizacji obowiązkowe pozostają wpłaty gotówką, kartą płatniczą oraz BLIK. Wykonawca zapewnia terminal i niezbędne integracje; nie pobiera od wpłacających prowizji ani dodatkowych opłat za operacje objęte umową.

Zamawiający zachowuje model D+1 przekazywania przyjętych środków na swoje rachunki. Rozdział 2 pkt 4 i rozdział 6 OPZ oraz § 1 ust. 5 projektu umowy pozostają w tym zakresie bez zmian.

Odesłanie do pkt 2.4 SWZ zachowano w przytoczonym pytaniu. W przekazanej dokumentacji postanowienie o formach wpłat znajduje się w pkt 2.6 SWZ; zmianie podlega ten punkt.

Pytanie II

II. Dotyczy: OPZ rozdz. 2 ust. 5: „(...) Punkt musi być wyposażony w system monitoringu, sejf do przechowywania gotówki, urządzenia zabezpieczające oraz zapewniać obsługę osób z niepełnosprawnościami.”.

Wnosimy o wykreślenie z rozdziału 2 pkt 5 Opisu Przedmiotu Zamówienia wymogu: „Punkt musi być wyposażony w system monitoringu”.

Uzasadnienie wniosku

Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo prowadzonego punktu obsługi kasowej poprzez zastosowanie zabezpieczeń dostosowanych do charakteru prowadzonej działalności, w tym do specyfiki obrotu gotówkowego oraz zgodnych z wymaganiami towarzystwa ubezpieczeniowego, z którym ma zawartą umowę ubezpieczenia. Zastosowane przez Wykonawcę zabezpieczenia służą ochronie środków pieniężnych, ograniczeniu ryzyka ich utraty oraz zapewnieniu bezpieczeństwa realizowanych operacji kasowych. Wymagania w zakresie zabezpieczenia punktu zostały określone z uwzględnieniem warunków ubezpieczenia, a zatem odpowiadają przyjętym zasadom zarządzania ryzykiem związanym z prowadzoną działalnością.

W ocenie Wykonawcy określenie obowiązku wyposażenia punktu obsługi kasowej w system monitoringu stanowi nadmiernie szczegółowe określenie sposobu organizacji i zabezpieczenia punktu. Cel Zamawiającego, jakim jest zapewnienie bezpieczeństwa środków pieniężnych, może zostać osiągnięty poprzez zastosowanie odpowiednich zabezpieczeń, dostosowanych do warunków konkretnej lokalizacji oraz charakteru świadczonych usług.

W związku z powyższym wnosimy o rezygnację z obligatoryjnego wymogu posiadania systemu monitoringu i pozostawienie Wykonawcy możliwości zastosowania zabezpieczeń odpowiednich do charakteru prowadzonej działalności, zgodnych z wymaganiami ubezpieczyciela i zapewniających właściwy poziom bezpieczeństwa punktu obsługi kasowej. Proponowana zmiana pozwoli zachować uzasadniony cel Zamawiającego, a jednocześnie ograniczy ingerencję w organizację działalności Wykonawcy i nie będzie wymuszać stosowania określonego rozwiązania technicznego bez wykazania jego niezbędności dla prawidłowej realizacji zamówienia.

Odpowiedź na pytanie II

Zamawiający wyraża zgodę na wykreślenie obligatoryjnego wymogu wyposażenia POK w system monitoringu. Wykonawca może stosować zabezpieczenia odpowiednie do charakteru prowadzonej działalności, zgodne z obowiązującymi przepisami i wymaganiami ubezpieczyciela, zapewniające właściwy poziom bezpieczeństwa środków pieniężnych i operacji kasowych. Pozostaje obowiązek posiadania sejfów oraz zapewnienia bezpieczeństwa fizycznego i informatycznego transakcji oraz poufności. Odpowiednio zmienia się rozdział 2 pkt 5 OPZ i § 2 ust. 2 pkt 2 projektu umowy.

Pytanie III

III. Dotyczy: OPZ rozdz. 2 ust. 5: „(...) Punkt musi (...) zapewniać obsługę osób z niepełnosprawnościami.”.

Wnosimy o wykreślenie z rozdziału 2 pkt 5 Opisu Przedmiotu Zamówienia wymogu: „zapewniać obsługę osób z niepełnosprawnościami”.

Uzasadnienie wniosku

Wykonawca dysponuje lokalem, który znajduje się w budynku, do którego wejście prowadzi po schodach. Wprowadzenie przedmiotowego wymagania, bez jednoczesnego określenia

oczekiwanego standardu dostępności oraz sposobu jego realizacji, może prowadzić do powstania wątpliwości interpretacyjnych dotyczących zakresu obowiązków Wykonawcy, a także faktycznej możliwości spełnienia wymogu w istniejących warunkach lokalowych. W przypadku nieuwzględnienia wniosku w powyższym zakresie, wnosimy o zmianę jego treści poprzez doprecyzowanie, że zapewnienie obsługi osób z niepełnosprawnościami może następować z wykorzystaniem rozwiązań organizacyjnych adekwatnych do warunków lokalowych, z zachowaniem dostępności samej usługi oraz bez obowiązku przeprowadzenia prac budowlanych lub przebudowy nieruchomości, na które Wykonawca nie ma wpływu.

Odpowiedź na pytanie III

Zamawiający wyraża zgodę na zastąpienie dotychczasowego ogólnego sformułowania „zapewniać obsługę osób z niepełnosprawnościami” doprecyzowanymi zasadami dostępności, uwzględniając wniosek ewentualny wykonawcy. Dopuszcza się rozwiązania organizacyjne adekwatne do warunków lokalowych, z zachowaniem dostępności całej usługi, bez obowiązku prac budowlanych ani przebudowy nieruchomości, na które Wykonawca nie ma wpływu, jeżeli obowiązki dostępności zostaną wykonane w inny dopuszczalny sposób.

Całkowite zniesienie dostępności usługi dla osób ze szczególnymi potrzebami byłoby niezgodne z art. 100 ust. 1 Pzp oraz art. 4 ust. 3 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. W indywidualnych, uzasadnionych przypadkach niemożności zapewnienia dostępności z przyczyn technicznych lub prawnych dopuszcza się dostęp alternatywny na zasadach art. 7 tej ustawy. Szczegółowe, jednakowe obowiązki określono poniżej w nowym brzmieniu rozdziału 2 pkt 5 OPZ i § 2 ust. 2 pkt 2 projektu umowy.

Zmiana treści SWZ i załączników

Zmiany wynikają z rezygnacji z wymagania przelewów natychmiastowych i obowiązkowego monitoringu oraz z doprecyzowania dostępności usługi. Mają znaczenie dla przygotowania i kalkulacji ofert, dlatego Zamawiający przedłuża termin ich składania.

1 Terminy i związanie ofertą

Tabela „Terminy” na pierwszej stronie SWZ w zakresie dat otrzymuje następujące brzmienie:

Czynność	Termin
Składanie ofert	30 października 2026 r., godz. 12:00
Otwarcie ofert	30 października 2026 r., godz. 12:10
Związanie ofertą	30 dni, od 30 października do 28 listopada 2026 r. włącznie, do końca dnia

Pkt 7.2 SWZ otrzymuje brzmienie:

7.2 Do terminu składania ofert można wycofać ofertę i złożyć nową kompletną ofertę. Terminy składania i otwarcia ofert określa tabela na pierwszej stronie. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni, od 30 października 2026 r. do 28 listopada 2026 r. włącznie, do końca dnia. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień upływu terminu składania ofert, tj. 30 października 2026 r. Jeżeli wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu

zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na jego przedłużenie o wskazany okres, nie dłuższy niż 30 dni; przedłużenie wymaga pisemnego oświadczenia wykonawcy o wyrażeniu zgody.

Zgodnie z art. 307 ust. 1 Pzp pierwszym dniem związania jest dzień upływu terminu składania ofert. Dniem trzydziestym jest 28 listopada 2026 r. Okres związania ofertą kończy się w tym dniu, mimo że jest to sobota.

2 Formy przyjmowania wpłat

Pkt 2.6 SWZ otrzymuje brzmienie:

2.6 Zamawiający postanawia, że przez cały okres realizacji obowiązkowe jest przyjmowanie wpłat gotówką, kartą płatniczą oraz BLIK, zgodnie z § 1 ust. 3 projektu umowy. Zamawiający nie wymaga zapewnienia przyjmowania wpłat przelewem natychmiastowym. Jest to postanowienie Zamawiającego, o którym mowa w rozdziale 5 OPZ. Wykonawca zapewnia terminal i niezbędne integracje oraz nie pobiera od wpłacających prowizji ani dodatkowych opłat za operacje objęte umową; e-znaki sprzedaje w wartości nominalnej.

Rozdział 2 pkt 1 OPZ otrzymuje brzmienie:

1. Przyjmowaniu wpłat gotówkowych i bezgotówkowych na rachunki bankowe Zamawiającego – obejmuje obsługę wszystkich należności wynikających z działalności Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim, w szczególności: opłat sądowych, grzywien, kosztów postępowań, zaliczek, świadczeń i nawiązek FPPoPP oraz innych należności publicznoprawnych. Wpłaty powinny być przyjmowane zarówno w formie gotówkowej, jak i bezgotówkowej (karty płatnicze, BLIK), z zapewnieniem wydania dowodu wpłaty w formie papierowej lub elektronicznej.

Rozdział 5 OPZ pod tytułem „Płatności bezgotówkowe” otrzymuje brzmienie:

Przez cały okres realizacji Wykonawca obowiązkowo zapewnia przyjmowanie wpłat kartą płatniczą oraz BLIK, obok przyjmowania wpłat gotówką. Zamawiający nie wymaga zapewnienia przelewów natychmiastowych ani odrębnej formy płatności przelewem online. Wykonawca zapewnia terminal i samodzielnie realizuje niezbędne integracje z systemami e-płatności. Przekazywanie przyjętych środków na rachunki Zamawiającego następuje w modelu D+1, zgodnie z rozdziałem 2 pkt 4 i rozdziałem 6 OPZ oraz § 1 ust. 5 projektu umowy.

§ 1 ust. 3 projektu umowy otrzymuje brzmienie:

3. Wykonawca zapewnia przyjmowanie wpłat gotówką oraz obowiązkowo w następujących formach bezgotówkowych: kartą płatniczą oraz BLIK. Zamawiający nie wymaga zapewnienia przyjmowania wpłat przelewem natychmiastowym. Wykonawca zapewnia terminal oraz niezbędne integracje i obsługę rozliczeń przez dostawców uprawnionych do świadczenia odpowiednich usług płatniczych.

Rozliczenie D+1 określone w rozdziale 2 pkt 4 i rozdziale 6 OPZ oraz § 1 ust. 5 projektu umowy pozostaje bez zmian.

3 Bezpieczeństwo punktu i dostępność usługi

Rozdział 2 pkt 5 OPZ otrzymuje brzmienie:

5. Zapewnieniu niezbędnej obsługi kasowej oraz utrzymaniu punktu w stanie zapewniającym bezpieczeństwo i dostępność usług – oznacza utrzymanie punktu obsługi w warunkach zapewniających poufność, bezpieczeństwo fizyczne i informatyczne transakcji oraz komfort obsługi interesantów. Punkt musi być wyposażony w sejf do przechowywania gotówki oraz urządzenia i zabezpieczenia odpowiednie do charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami ubezpieczyciela, zapewniające właściwy poziom bezpieczeństwa środków pieniężnych i operacji kasowych. Zamawiający nie wymaga wyposażenia punktu w system monitoringu. Wykonawca zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość skorzystania z całego zakresu usługi, z uwzględnieniem minimalnych wymagań określonych w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dopuszcza się racjonalne usprawnienia i rozwiązania organizacyjne adekwatne do warunków lokalowych. Nie wymaga się prac budowlanych ani przebudowy nieruchomości, na które Wykonawca nie ma wpływu, jeżeli zapewni realizację powyższych obowiązków innymi dopuszczalnymi sposobami. W indywidualnym, uzasadnionym przypadku niemożności zapewnienia dostępności z przyczyn technicznych lub prawnych Wykonawca zapewnia dostęp alternatywny zgodny z art. 7 tej ustawy, w szczególności obsługę w dostępnym miejscu, wsparcie pracownika lub wsparcie techniczne. Rozwiązanie zapewnia bezpieczeństwo i poufność transakcji, wydanie potwierdzenia oraz obsługę bez dodatkowych opłat, w godzinach pracy POK. Wykonawca dokumentuje przyczynę oraz zastosowany sposób dostępu alternatywnego i przekazuje Zamawiającemu opis przyjętych rozwiązań przed rozpoczęciem usług oraz przy każdej ich zmianie. Rozwiązania te nie mogą ograniczać zakresu usługi ani przenosić jej wykonania na Zamawiającego.

§ 2 ust. 2 pkt 2 projektu umowy otrzymuje brzmienie:

2) wyposażenia na własny koszt POK w sprzęt komputerowy i oprogramowanie z niezbędną łącznością, terminal płatniczy, sejf oraz urządzenia i zabezpieczenia odpowiednie do charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami ubezpieczyciela, zapewniające właściwy poziom bezpieczeństwa środków pieniężnych i operacji kasowych; utrzymywania wyposażenia w należytym stanie technicznym oraz zapewnienia bezpieczeństwa i poufności obsługi. Zamawiający nie wymaga wyposażenia POK w system monitoringu. Wykonawca zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość skorzystania z całego zakresu usługi, z uwzględnieniem minimalnych wymagań określonych w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dopuszcza się racjonalne usprawnienia i rozwiązania organizacyjne adekwatne do warunków lokalowych. Nie wymaga się prac budowlanych ani przebudowy nieruchomości, na które Wykonawca nie ma wpływu, jeżeli zapewni realizację powyższych obowiązków innymi dopuszczalnymi sposobami. W indywidualnym, uzasadnionym przypadku niemożności zapewnienia dostępności z przyczyn technicznych lub prawnych Wykonawca zapewnia dostęp alternatywny zgodny z art. 7 tej ustawy, w szczególności obsługę w dostępnym miejscu, wsparcie pracownika lub wsparcie techniczne. Rozwiązanie zapewnia bezpieczeństwo i poufność transakcji, wydanie potwierdzenia oraz obsługę bez dodatkowych opłat, w godzinach pracy POK. Wykonawca dokumentuje przyczynę oraz zastosowany sposób dostępu alternatywnego i przekazuje Zamawiającemu opis przyjętych rozwiązań przed rozpoczęciem usług oraz przy każdej ich zmianie. Rozwiązania te nie mogą ograniczać zakresu usługi ani przenosić jej wykonania na Zamawiającego.

4 Formularz oferty i adres postępowania

W części 5 formularza oferty stanowiącego załącznik 3 do SWZ akapit oświadczeń wykonawcy otrzymuje brzmienie:

Oferujemy wykonanie całego zamówienia od 1 stycznia do 31 grudnia 2027 r. zgodnie z SWZ i OPZ. Akceptujemy projektowane postanowienia umowy. Pozostajemy związani ofertą przez 30 dni, od 30 października 2026 r. do 28 listopada 2026 r. włącznie, do końca dnia. Cena obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Na pierwszej stronie SWZ koryguje się oczywistą niepełność adresu strony postępowania przez dodanie ostatniej litery identyfikatora. Prawidłowy adres: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6b0c1dd2-3b11-4a2e-a0cb-f8671369126f>.

5 Dokumenty obowiązujące po zmianie

Niniejsze wyjaśnienia i zmiana stanowią integralną część SWZ. Zamawiający udostępnia teksty ujednolicone SWZ, OPZ, projektu umowy i formularza oferty. Wykonawcy uwzględniają je przy przygotowaniu ofert. Załączniki 4–9 do SWZ oraz pozostałe postanowienia dokumentacji, których nie objęto niniejszą zmianą, pozostają bez zmian.

Informacja o zmianie terminów i odpowiednich elementów ogłoszenia podlega zamieszczeniu w BZP w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia. Niniejszy dokument i zmienione pliki podlegają udostępnieniu na stronie prowadzonego postępowania.

Zatwierdzam w imieniu Zamawiającego

Paweł Drebnkowski

Pełnomocnik Zamawiającego