KOMENDA MIEJSKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Białymstoku
ul. Warszawska 3, 15–062 Białystok

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę wyposażenia kwaterunkowego oraz pozostałego sprzętu do KM PSP w Białymstoku

na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r.
(tj. Dz.U.2024 poz. 1320 ze zm.)

ML.2370.16.2025.MW1

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego

Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Białymstoku
ul. Warszawska 3, 15-062 Białystok
NIP: 9661337617

Telefon:	+48 47 711 72 10
Adres poczty elektronicznej:	kmpspbk@straz.bialystok.pl
Adres platformy Zamawiającego:	https://ezamowienia.gov.pl/

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia jest organizowane przez Zamawiającego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp".
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia jest niższa od progów unijnych, określonych w art. 3 ustawy Pzp.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **wyposażenia kwaterunkowego oraz pozostałego sprzętu do KM PSP w Białymstoku.**
2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (słownik kodów CPV):
   39522530-1 - **Namioty**
   35111500-0 – System tłumienia ognia.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ oraz wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 SWZ. Opis przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści SWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania Wykonawców.
4. Przedmiot zamówienia został podzielony na **3 części**.
5. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w specyfikacji warunków zamówienia.
6. Wykonawca, który w ofercie powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia.
7. Ilekroć w niniejszej SWZ w opisie przedmiotu zamówienia jest mowa o normach, europejskich ocenach technicznych, aprobatach, specyfikacjach technicznych, systemach referencji technicznych to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne".
8. Kryteria równoważności – produkt o parametrach nie gorszych od opisanych w przedmiotowej SWZ tj. o parametrach takich samych lub lepszych w stosunku do podanych w opisie przedmiotu zamówienia, funkcjonalnie spełniający wszystkie wymagania Zamawiającego określone w OPZ.
9. Zgodnie z art. 310 PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
10. Zamawiający nie przewiduje:
    1) składania ofert wariantowych;

2) składania ofert w postaci katalogów elektronicznych;
3) zawarcia umowy ramowej;
4) przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
5) udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp;
6) możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp;
7) wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp;
8) wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2;
9) rozliczenia w walutach obcych;
10) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział IV. Wizja lokalna

1. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.
2. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

Rozdział V. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych w postaci:
   1) **Oświadczenie – o posiadaniu aktualnego świadectwa** – na wyposażenie, dla którego jest wymagane świadectwo dopuszczenia, musi spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r., w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r., Nr 143, poz. 1002, z późn. zm.) **– załącznik nr 8**.
2. Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzą, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
3. W przypadku niezłożenia przedmiotowych środków dowodowych lub złożenia niekompletnych przedmiotowych środków dowodowych, Zamawiający przewiduje zastosowanie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.

Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia – **najpóźniej do 22 grudnia 2025 r.**
2. Powyższy termin jest to termin maksymalny. Wskazanie terminu dłuższego będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na zasadach i warunkach opisanych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.
4. Zamawiający przewiduje przedłużenie terminu realizacji zamówienia, na pisemny wniosek Wykonawcy, po pozytywnym rozpatrzeniu.

Rozdział VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
   1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.

Rozdział VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie:
   1) art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp;
   2) art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1497).
2. Zamawiający nie określa podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, a ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Rozdział IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty zgodnie z wzorem:
   1) **Formularza ofertowego** – załącznik nr 2 do SWZ;
   2) **Formularza cenowego** – załącznik nr 2a do SWZ;
   3) **Opisu przedmiotu zamówienia** – załącznik nr 1 do SWZ (podpisany)
2. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
   1) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – załącznik nr 3 do SWZ
      Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia (w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp i podstaw wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego) oraz potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
   2) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy**
      - odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub

- pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 1.

3) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** – jeżeli dotyczy – załącznik nr 5 do SWZ
zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4) **Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp** – dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy Zamawiający stawia wymagania w rozdziale VII) – załącznik nr 4 do SWZ
Oświadczenie, z którego wynika, który zakres zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy.

5) **Przedmiotowe środki dowodowe** – zgodnie z rozdziałem V SWZ.

3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) **Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym** – załącznik nr 6 do SWZ
Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1.

Rozdział X. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach podmiotów trzecich

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest złożyć:
   1) wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – zgodnie z rozdziałem IX ust. 2 pkt 3 SWZ. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
      a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
      b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
      c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
   2) wraz z ofertą potwierdzenie umocowania do działania w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby (analogicznie do zapisów rozdziału IX ust. 2 pkt 2 SWZ)
   3) wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt 1 SWZ), podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz

odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4) na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w rozdziale IX ust. 3 pkt 1 SWZ, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.

3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w rozdziale XVIII SWZ.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajdą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział XI. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy Wykonawca składa także:
   1) wraz z ofertą potwierdzenie umocowania do działania w imieniu podwykonawcy (analogicznie do zapisów Rozdziału IX ust. 2 pkt 2 SWZ)
   2) wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt 1 SWZ) podwykonawcy, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
   3) na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w rozdziale IX ust. 3 pkt 1 SWZ, dotyczące podwykonawców, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia należy złożyć wraz z ofertą:
   1) pełnomocnictwo, które zawiera w szczególności wskazanie:
      a) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy;
      b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;

c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

2) oświadczenie na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (o którym mowa w Rozdział IX ust. 2 pkt 4 SWZ), w przypadku, gdy Zamawiający stawia wymagania w rozdziale VII.

3) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt 1 SWZ). Powyższy dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia należy złożyć na wezwanie Zamawiającego:
   1) podmiotowe środki dowodowe, określone w rozdziale IX ust. 3 pkt 1, 2 SWZ na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.
   Powyższy dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wszelkie rozliczenia finansowe odbywać się będą wyłącznie z ustanowionym Liderem.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację zamówienia.

Rozdział XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
   w kwestiach merytorycznych: mł. bryg. Michał Wiluk
   e-mail: kmpspbk.wt@straz.bialystok.pl

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem https://ezamowienia.gov.pl – zwanej dalej „Platformą".
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego".
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego" po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na https://ezamowienia.gov.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem Platformy, tj.:
   1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021,ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
   4) włączona obsługa JavaScript,
   5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
   6) ezamowienia.gov.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej kodowanie UTF8,
   7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
   1) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
   2) zapoznał i stosuje się do instrukcji składania ofert/wniosków.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego"). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Rozdział XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego

1. Oferta oraz załączniki i oświadczenia winny być sporządzone na formularzach Zamawiającego, które stanowią załączniki do SWZ oraz zgodnie z wymaganiami SWZ i ustawy Pzp.
2. Oferta oraz załączniki składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem, elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, elektroniczny podpis Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany elektronicznie przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Oferta powinna być:
   1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim, dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski
   2) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
    a) .zip
    b) .7Z
16. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
18. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
    - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
    - Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
    - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
19. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
21. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
22. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
23. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

Rozdział XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
2. Cena podana w formularzu cenowym (załącznik nr 2a do SWZ) jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Wykonawcy zaleca się zapoznanie się z przedmiotem zamówienia w celu skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. W ofercie, o której mowa w pkt 5, Wykonawca ma obowiązek:
   2) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
   3) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
   4) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
   5) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XVI. Wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium na okres związania ofertą.

Rozdział XVII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem https://ezamowienia.gov.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **21.11.2025 r.**, do godziny **12:00.**

Rozdział XVIII. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.11.2025 r.** o godz. **12:30** za pośrednictwem https://ezamowienia.gov.pl.
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie wskazanym powyżej, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na https://ezamowienia.gov.pl.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XIX. Opis kryteriów oceny ofert

PAKIET NR 1

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował i kryterium oceny ofert:

	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	60 %
2.	Okres gwarancji Początkowym dniem biegu gwarancji będzie dzień, w którym Strony podpisały protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy.	20 %
3.	Powierzchnia użytkowa namiotu	10 %
4.	Waga namiotu - bez dodatkowego wyposażenia razem z pokrowcem transportowym oraz zamontowanym olinowaniem nie może przekraczać 150 kg	10 %

Wynik oferty = liczba punktów w kryterium „cena" + liczba punktów w kryterium „okres gwarancji systemu" + liczba punktów w kryterium „Powierzchnia użytkowa namiotu" + liczba punktów w kryterium „Waga namiotu"

Ad. 1 – Cena

Punkty przyznawane za podane kryterium „cena" będą przyznawane według następującego wzoru:

Liczba punktów w kryterium „cena" = Cn / Co x 100 x waga

Cn – najniższa zaoferowana cena, spośród ofert nieodrzuconych

Co – cena zaoferowana w ofercie ocenianej

Ad. 2 - Okres gwarancji

Punkty przyznawane za kryterium „okres gwarancji systemu" będą przyznawane według następującego wzoru:

Liczba punktów w kryterium „okres gwarancji systemu" = Gpb / Gpm x 100 x waga

Gpb – punkty przyznane w badanej ofercie

Gpm – maksymalna liczba punktów

W w/w kryterium Zamawiający przyzna następujące punkty:

- 24 m-ce – 0 pkt;
- od 25 do 35 m-cy – 10 pkt;
- od 36 do 59 m-cy – 15 pkt;
- 60 m-cy i więcej – 20 pkt;

Parametr oceniany – max 20 pkt

Ad. 3 - Powierzchnia użytkowa namiotu

Punkty przyznawane za kryterium „Powierzchnia użytkowa namiotu" będą przyznawane według następującego wzoru:

Liczba punktów w kryterium „Powierzchnia użytkowa namiotu" = Gpb / Gpm x 100 x waga

Gpb – punkty przyznane w badanej ofercie

Gpm – maksymalna liczba punktów

W w/w kryterium Zamawiający przyzna następujące punkty:

- od 34 m2 do 35 m2 – 0 pkt.;
- od 36 m2 do 37 m2 – 5 pkt.;
- od 38 m2 do 40 m2 – 10 pkt.;

Parametr oceniany – max 10 pkt

Ad. 4 - Waga namiotu

Punkty przyznawane za kryterium „Waga namiotu" będą przyznawane według następującego wzoru:

Liczba punktów w kryterium „Waga namiotu" = Gpb / Gpm x 100 x waga

Gpb – punkty przyznane w badanej ofercie

Gpm – maksymalna liczba punktów

W w/w kryterium Zamawiający przyzna następujące punkty:

- od 131 kg do 150 kg – 0 pkt;
- od 121 kg do 130 kg – 5 pkt;
- od 110 do 120 kg – 10 pkt;

Parametr oceniany – max 10 pkt

PAKIET NR 2

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował i kryterium oceny ofert:

	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	60 %
2.	Okres gwarancji Początkowym dniem biegu gwarancji będzie dzień, w którym Strony podpisały protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy.	40 %

Wynik oferty = liczba punktów w kryterium „cena" + liczba punktów w kryterium „okres gwarancji systemu"

Ad. 1 – Cena

Punkty przyznawane za podane kryterium „cena" będą przyznawane według następującego wzoru:

Liczba punktów w kryterium „cena" = Cn / Co x 100 x waga

Cn – najniższa zaoferowana cena, spośród ofert nieodrzuconych

Co – cena zaoferowana w ofercie ocenianej

Ad. 2 - Okres gwarancji

Punkty przyznawane za kryterium „okres gwarancji systemu" będą przyznawane według następującego wzoru:

Liczba punktów w kryterium „okres gwarancji systemu" = Gpb / Gpm x 100 x waga

Gpb – punkty przyznane w badanej ofercie

Gpm – maksymalna liczba punktów

W w/w kryterium Zamawiający przyzna następujące punkty:

- 24 m-ce – 0 pkt;
- od 25 do 35 m-cy – 20 pkt;
- od 36 do 59 m-cy – 30 pkt;
- 60 m-cy i więcej – 40 pkt;

Parametr oceniany – max 40 pkt

PAKIET NR 3

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował i kryterium oceny ofert:

	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	60 %
2.	Okres gwarancji Początkowym dniem biegu gwarancji będzie dzień, w którym Strony podpisały protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy.	40 %

Wynik oferty = liczba punktów w kryterium „cena" + liczba punktów w kryterium „okres gwarancji systemu"

Ad. 1 – Cena

Punkty przyznawane za podane kryterium „cena" będą przyznawane według następującego wzoru:

Liczba punktów w kryterium „cena" = Cn / Co x 100 x waga

Cn – najniższa zaoferowana cena, spośród ofert nieodrzuconych

Co – cena zaoferowana w ofercie ocenianej

Ad. 2 - Okres gwarancji

Punkty przyznawane za kryterium „okres gwarancji systemu" będą przyznawane według następującego wzoru:

Liczba punktów w kryterium „okres gwarancji systemu" = Gpb / Gpm x 100 x waga

Gpb – punkty przyznane w badanej ofercie

Gpm – maksymalna liczba punktów

W w/w kryterium Zamawiający przyzna następujące punkty:

- 24 m-ce – 0 pkt;
- od 25 do 35 m-cy – 20 pkt;
- od 36 do 59 m-cy – 30 pkt;
- 60 m-cy i więcej – 40 pkt;

Parametr oceniany – max 40 pkt

PAKIET NR 4

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował i kryterium oceny ofert:

	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	60 %
2.	Okres gwarancji Początkowym dniem biegu gwarancji będzie dzień, w którym Strony podpisały protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy.	40 %

Wynik oferty = liczba punktów w kryterium „cena" + liczba punktów w kryterium „okres gwarancji systemu"

Ad. 1 – Cena

Punkty przyznawane za podane kryterium „cena" będą przyznawane według następującego wzoru:

Liczba punktów w kryterium „cena" = Cn / Co x 100 x waga

Cn – najniższa zaoferowana cena, spośród ofert nieodrzuconych

Co – cena zaoferowana w ofercie ocenianej

Ad. 2 - Okres gwarancji

Punkty przyznawane za kryterium „okres gwarancji systemu" będą przyznawane według następującego wzoru:

Liczba punktów w kryterium „okres gwarancji systemu" = Gpb / Gpm x 100 x waga

Gpb – punkty przyznane w badanej ofercie

Gpm – maksymalna liczba punktów

W w/w kryterium Zamawiający przyzna następujące punkty:

- 24 m-ce – 0 pkt;
- od 25 do 35 m-cy – 20 pkt;
- od 36 do 59 m-cy – 30 pkt;
- 60 m-cy i więcej – 40 pkt;

Parametr oceniany – max 40 pkt

2. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. która uzyska największą łączną ilość punktów określoną w pkt 1.

Rozdział XX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia **20.12.2025 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

Rozdział XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej (brutto)** podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
   a) pieniądzu;
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   c) gwarancjach bankowych;
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. **Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.**
4. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy PZP.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach: 70 % kwoty zabezpieczenia, zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego numer rachunku:

   PEKAO I/O w Białymstoku nr 27 1240 1154 1111 0010 3577 6597. W tytule należy wpisać: „Systemu monitoringu wizyjnego obiektów i warunków środowiskowych serwerowni z klimatyzacją oraz kontrolą dostępności KM PSP w Białymstoku”

7. W przypadku przesunięcia terminu realizacji umowy, przed podpisaniem stosownego aneksu do umowy, Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego przedłużenia okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres niezbędny na realizację umowy po przesunięciu terminu.
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy.

Rozdział XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w części postępowania złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
6. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

Rozdział XXIII. Projektowane postanowienia umowy

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

Rozdział XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej, przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, a wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
   1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
   3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu IX Rozdziału 2 Oddział 3 -12 ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
12. Szczegółowe zasady wnoszenia skargi - zgodnie z przepisami art. 579 - 590 ustawy Pzp.

Rozdział XXV. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1), uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest KOMENDA MIEJSKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ w Białymstoku, ul. Warszawska 3, 15–062 Białystok, nr tel.: 48 47 711 72 10 , e-mail: kmpspbk@straz.bialystok.pl.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych, do którego może Pani/Pan zwracać się z pytaniami i wątpliwościami dotyczącymi bezpieczeństwa i wykorzystywania Pani/Pana danych osobowych to: e-mail iod@straz.bialystok.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP.
5. Pani/Pana dana osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
7. Posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
   - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych, o których mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust 5 RODO.

Rozdział XXVI. Pozostałe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Rozdział XXVII. Załączniki do SWZ

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
Załącznik nr 2a – Formularz cenowy
Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 6 – Oświadczenie dot. aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym
Załącznik nr 7 – Projekt umowy
Załącznik nr 8 - Oświadczenie

Załącznik nr 2 do SWZ

ML.2370.16.2025.MW1

Formularz oferty

1. Dane dotyczące Wykonawcy[1]:

Pełna nazwa Wykonawcy	
Adres siedziby	
Województwo	
NIP	
REGON	
KRS (jeżeli dotyczy)	
Nr telefonu, nr faxu	
adres poczty e-mail	

2. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z formularzem cenowym, opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącymi integralną część niniejszej oferty oraz wzorem umowy określonym w SWZ.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze dokumentacją postępowania i nie wnosimy w stosunku do niej żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że dostawa **wyposażenia kwaterunkowego oraz pozostałego sprzętu do KM PSP w Białymstoku** odbędzie się do …… grudnia 2025 r. *(maksymalnie do dnia 22.12.2025 r.).*
5. Oświadczamy, że oferujemy gwarancję na przedmiot umowy zgodnie z wypełnionym załącznikiem nr 1 do SWZ (na poszczególne pakiety), liczonej od daty podpisania protokołu odbioru. (kryterium punktowane).
6. Oferowany przez nas termin płatności wynosi do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, na następujący numer rachunku bankowego (zgłoszony do Urzędu Skarbowego do rozliczeń podatkowych): ……..
7. Oświadczamy iż, zgodnie z Ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, jesteśmy:
   - ☐ mikroprzedsiębiorstwem;
   - ☐ małym przedsiębiorstwem;
   - ☐ średnim przedsiębiorstwem;

[1] W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia należy podać dane pozostałych Wykonawców z zaznaczeniem ich roli oraz wskazaniem lidera i podmiotu upoważnionego do reprezentowania pozostałych

- ☐ jednoosobową działalnością gospodarczą;;
- ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej;
- ☐ innym rodzajem.

8. Oświadczamy, że do realizacji zamówienia zaangażujemy podwykonawców: …… (TAK/NIE)

   W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy podać nazwę podwykonawcy oraz powierzony zakres zadań: …….

9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
10. Wyznaczoną przez nas osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest: ……., tel. ……., e-mail ……
11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[2] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[3].

[2] *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

[3] *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

Załącznik nr 2a do SWZ

ML.2370.16.2025.MW1

Formularz cenowy

Pakiet nr 1 – NAMIOT PNEUMATYCZNY Z WYPOSAŻENIEM – 6 SZTUK

Proszę podać:

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Wartość netto w PLN (za 1 szt.)	Wartość netto w PLN (za 6 szt.)	Stawka VAT w %	Wartość brutto w PLN (za 6 szt.)
1	**NAMIOT PNEUMATYCZNY Z WYPOSAŻENIEM**	6 szt.				

*o parametrach określonych w Załączniku nr 1 do SWZ

Wartość netto Pakietu nr 1 wynosi:..... zł, słownie złotych: .....

Wartość brutto Pakietu nr 1 wynosi:..... zł, słownie złotych: .....

Załącznik nr 2a do SWZ

ML.2370.16.2025.MW1

Formularz cenowy

Pakiet nr 2 – NAMIOT O KONSTRUKCJI OPARTEJ NA WYSOKOCIŚNIENIOWYCH DĘTKACH PNEUMATYCZNYCH – 1 SZTUKA

Proszę podać:

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Wartość netto w PLN	Stawka VAT w %	Wartość brutto w PLN
1	**NAMIOT O KONSTRUKCJI OPARTEJ NA WYSOKOCIŚNIENIOWYCH DĘTKACH PNEUMATYCZNYCH**	1 szt.			

*o parametrach określonych w Załączniku nr 1 do SWZ

Wartość netto Pakietu nr 2 wynosi:..... zł, słownie złotych: .....

Wartość brutto Pakietu nr 2 wynosi:..... zł, słownie złotych: .....

Załącznik nr 2a do SWZ

ML.2370.16.2025.MW1

Formularz cenowy

Pakiet nr 3 – ARMATURA WODNO - PIANOWA

Proszę podać:

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Wartość netto w PLN za 1 szt.	Wartość netto w PLN	Stawka VAT w %	Wartość brutto w PLN
1	**Mostki przejazdowe**	3 szt.				
2	**Pływak do smoka ssawnego z zatrzaśnikiem**	1 szt.				
3	**Prądownica turbo C52 Rosenbauer RB 101 C/52 CNBOP lub równoważna**	1 szt.				
4	**Prądownica wodno pianowa 52 Turbomatic CNBOP lub równoważna**	7 szt.				
5	**Przełącznik 125/110**	1 szt.				
6	**Rozdzielacz kulowy 52/25-52-25**	3 szt.				
7	**Rozdzielacz kulowy 110/3x75**	1 szt.				
8	**Wąż tłoczny W-110-20-ŁA/S/PU CNBOP**	17 szt.				
9	**Wąż tłoczny W-25-20-ŁA/PCV CNBOP**	20 szt.				
10	**Wąż tłoczny W-52-20-ŁA/G CNBOP**	40 szt.				
11	**Wąż tłoczny W-75-20-ŁA/G CNBOP**	34 szt.				
12	**Plecak do gaszenia pożarów i traw i lasów BAG 4H z wyposażeniem lub równoważny**	1 szt.				

13	**Lanca LAS do gaszenia pożarów lasów i torfowisk lub równoważna**	1 szt.				
14	**Działko wodno-pianowe przenośne DWP 16P Rosenbauer POWER-STREAM (2x Storz B/75)**	1 szt.				
			RAZEM:		-	

*o parametrach określonych w Załączniku nr 1 do SWZ

Wartość netto Pakietu nr 3 wynosi:..... zł, słownie złotych: .....

Wartość brutto Pakietu nr 3 wynosi:..... zł, słownie złotych: .....

Załącznik nr 2a do SWZ

ML.2370.16.2025.MW1

Formularz cenowy

Pakiet nr 4 – SPRZĘT/WYPOSAŻENIE

Proszę podać:

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Wartość netto w PLN za 1 szt.	Wartość netto w PLN	Stawka VAT w %	Wartość brutto w PLN
1	**Agregat prądotwórczy przenośny (walizkowy) Honda 2,2 kW lub równoważny**	1 szt.				
2	**Czujnik tlenku węgla**	6 szt.				
3	**Łóżka polowe typ WP5 – 2 (stosowane u Zamawiającego) lub równoważne**	6 szt.				
4	**Pokrowce na łóżka polowe typu WP5–2**	9 szt.				
5	**Wycieraczka gumowa przed namiot**	1 szt.				
6	**Zestaw LED do oświetlenia wnętrza namiotu**	14 szt./7 zestawów				
7	**Nagrzewnica elektryczna Master B 9 ECA z akcesoriami lub równoważna**	3 szt.				
8	**Nagrzewnica elektryczna Master B 15 IT z akcesoriami lub równoważna**	3 szt.				
9	**Szczotka do zamiatania namiotu typu „ulicówka”**	2 szt.				
10	**Śpiwór Easy Camp Starling Mummy**	10 szt.				
11	**Wkład do śpiwora Bo – Camp Sheet for sleeping bag**	10 szt.				

12	**Nagrzewnica powietrzna olejowa Master BV 170 E z akcesoriami lub równoważna**	3 szt.				
			RAZEM:		-	

*o parametrach określonych w Załączniku nr 1 do SWZ

Wartość netto Pakietu nr 4 wynosi:..... zł, słownie złotych: .....

Wartość brutto Pakietu nr 4 wynosi:..... zł, słownie złotych: .....

ML.2370.16.2025.MW1

Załącznik nr 1 do SWZ

Opis Przedmiotu Zamówienia dla zadania pn.:
dostawa „Wyposażenia kwaterunkowego oraz pozostałego sprzętu do KM PSP w Białymstoku”

CZĘŚĆ NR 1 – NAMIOT PNEUMATYCZNY Z WYPOSAŻENIEM – 6 SZTUK

Lp.	MINIMALNE PARAMETRY DLA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYMAGANIA ZAMAWIAJACEGO	Wypełnia Wykonawca zgodnie ze swoją ofertą*
-1-	*-2-*	*-3-*
1.	**Wymagania ogólne**	
1.1.	Asortyment fabrycznie nowy, rok produkcji nie wcześniej niż 2025.	
1.2.	Każdy namiot musi być oznakowany numerami operacyjnymi Państwowej Straży Pożarnej zgodnie z zarządzeniem nr 6 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 9 maja 2025 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej. Numery operacyjne zostaną podane na prośbę Wykonawcy po podpisaniu Umowy.	
1.3.	Wyposażenie, dla którego jest wymagane świadectwo dopuszczenia, musi spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r., w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r., Nr 143, poz. 1002, z późn. zm.). Świadectwa dopuszczenia na wyposażenie dostarczone najpóźniej w dniu odbioru techniczno-jakościowego przedmiotu zamówienia.	
1.4.	Wyposażenie oraz sprzęt powinno posiadać indywidualne oznakowanie zawierające: numer seryjny oraz typ/model/wersję.	
1.5.	Wyposażenie oraz sprzęt w trakcie dostawy musi być zapakowane w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem, w trakcie transportu i przechowywania.	
1.6.	Wyposażenie oraz sprzęt musi umożliwiać transportowanie dowolnymi środkami transportu, w warunkach zabezpieczających przed uderzeniami i wpływami atmosferycznymi.	
2.	**Parametry techniczne**	
2.1.	Namiot ze stelażem pneumatycznym przeznaczony do stałego przebywania w nim osób, z dwoma przeciwległymi wejściami umieszczonymi na ścianach szczytowych oraz oknami na ścianach bocznych.	
2.2.	Namiot do całorocznej eksploatacji, przystosowany do użytkowania w różnych warunkach terenowych i klimatycznych, przy dużej wilgotności powietrza i nasłonecznienia. Zakres temperatur zewnętrznych od -30°C do +50°C (minimalny zakres).	

	Konstrukcja stelaża musi zabezpieczać przed działaniem czynników atmosferycznych (wiatr, zmiany temperatury, opady) i zapobiegać przed przewróceniem w przypadku spadku ciśnienia roboczego w połączeniu z opadami deszczu bądź śniegu.	
2.3.	Powierzchnia użytkowa namiotu min. 34 m^2 – max. 40 m^2. Minimalne wymiary namiotu – zewnętrzne po rozłożeniu: 1) szerokość – 5 m, 2) długość – 7 m, 3) wysokość – 2,8 m. Należy podać wymiary oferowanego namiotu. Należy podać na podstawie danych producenta powierzchnię użytkową namiotu: ➢ od 34 m^2 do 35 m^2 – 0 pkt.; ➢ od 36 m^2 do 37 m^2 – 5 pkt.; ➢ od 38 m^2 do 40 m^2 – 10 pkt.; **Parametr oceniany – max 10 pkt**	*Należy podać wymiary zewnętrzne namiotu (szer/dł/wys [m])* …… *Należy podać powierzchnię użytkową (w m^2)* ……
2.4.	Namiot musi posiadać: 1) dwa wejścia umieszczone na ścianach szczytowych zamykane drzwiami dwudzielnymi w stosunku 50/50%, otwierane na zamki błyskawiczne, z moskitierą, z możliwością rolowania i spinania na klamry, drzwi o szerokości 3 m i wysokości 2,2 m (+/- 0,2 m), 2) cztery okna trójwarstwowe (dwa okna z każdej strony namiotu na dłuższym boku) składające się z wszytych na stałe elementów moskitiery, przeźroczystej szyby z folii wysokoprzezroczystej i klapy wykonanej z materiału takiego jak poszycie namiotu. Szyba i klapa rolowane odrębnie w górnej części okna zapinane na klamry lub związywane sznurkiem. 3) na każdej ścianie bocznej po 2 otwory techniczne z zamykanym kołnierzem do podłączenia nagrzewnic oraz otwory do podłączenia zasilania 230V, 4) uchwyty umożliwiające mocowanie oświetlenia sufitowego oraz sprzętu medycznego, zamontowane olinowanie w celu kotwienia namiotu do podłoża.	
2.5.	Stelaż pneumatyczny wykonany z tkaniny poliamidowej obustronnie powleczony gumą naturalną, dwukomorowy. Wyposażony w zawory bezpieczeństwa zapobiegające rozerwaniu komór w trakcie pompowania. Możliwość napełniania stelaża za pomocą pompki ręcznej, sprężarki lub butli powietrznej. Kolor tkaniny czarny. Parametry zastosowanej tkaniny: 1) gramatura max. 620 g/m^2 – badanie wg normy PN-EN ISO 2286-2 lub równoważnej, 2) wytrzymałość na rozciąganie w wątku i osnowie min. 2255 N/50mm – badanie wg normy PN-EN ISO 1421 lub równoważnej, 3) wytrzymałość na rozdarcie w wątku i osnowie min. 120 N – badanie wg normy PN-EN ISO 4674-1 lub równoważnej.	
2.6.	Poszycie namiotu wykonane z tkaniny poliestrowej jednostronnie powleczonej poliuretanem. Tkanina odporna na działanie UV i starzenie, kolor poszycia na zewnątrz czerwony. Kolor wewnętrzny poszycia szary niwelujący czerwoną poświatę.	

	Parametry zastosowanej tkaniny: 1) gramatura max. 255 g/m^2 – badanie wg normy PN-EN ISO 2286-2 lub równoważnej, 2) wytrzymałość na rozciąganie w wątku i osnowie min. 1100 N/50mm - badanie wg normy PN-EN ISO 13934/1 lub równoważnej, 3) wytrzymałość na rozdarcie w wątku i osnowie min. 200 N – badanie wg normy DIN53363 lub równoważnej, 4) wodoszczelność min. 2000 mm – badanie wg normy PN-EN ISO 811 lub równoważnej, 5) trudnopalność klasa B1 – badanie wg normy DIN 4102-1 lub równoważnej.	
2.7.	Podłoga wykonana z tkaniny poliestrowej obustronnie powleczonej polichlorkiem winylu o właściwościach antypoślizgowych i wodoodpornych lub innej tkaniny o nw. parametrach. Podłoga namiotu połączona na stałe z poszyciem i stelażem namiotu, kolor podłogi szary. Parametry zastosowanej tkaniny: 1) gramatura max 480 g/m^2 – badanie wg normy PN-EN ISO 2286-2 lub równoważnej, 2) wytrzymałość na rozciąganie w wątku i osnowie min. 1800 N/50mm - badanie wg normy PN-EN ISO 1421 lub równoważnej, 3) wytrzymałość na rozdarcie w wątku i osnowie min. 250 N - badanie wg normy DIN53363 lub równoważnej, 4) trudnopalność klasa B1 – badanie wg normy DIN 4102-1 lub równoważnej.	
2.8.	Waga namiotu bez dodatkowego wyposażenia razem z pokrowcem transportowym oraz zamontowanym olinowaniem nie może przekraczać 150 kg. Należy podać na podstawie danych producenta w jakim przedziale mieści się waga namiotu: ➢ od 110 kg do 120 kg – 10 pkt; ➢ od 121 kg do 130 kg – 5 pkt; ➢ od 131 kg do 150 kg – 0 pkt; **Parametr oceniany – max 10 pkt**	*Należy podać wagę (w kg)* ……
2.9.	System modułowy konstrukcji namiotu powinien umożliwiać połączenie z innymi tego typu namiotami.	
2.10.	Na zewnętrznej części namiotu po obu stronach na dłuższym boku po środku namiotu przyczepiane na taśmę rzep logo PSP oraz napis Państwowa Straż Pożarna w kolorze białym o wymiarach min. 120 x 80 cm.	
2.11.	Do namiotu należy dołączyć: 1) pokrowiec transportowy do jego zabezpieczenia, zapinany na klamry z uchwytami do jego przenoszenia, 2) instrukcje obsługi i konserwacji, 3) pompkę ręczną, 4) butla 300 bar wraz z reduktorem ciśnienia oraz adapterem umożliwiającym napełnienia stelaża wg pkt 2.5 5) w oddzielnym pokrowcu należy dołączyć następujące wyposażenie do kotwienia namiotu: ➢ komplet śledzi (szpilek) do mocowania namiotu do podłoża, ➢ zestaw naprawczy – 1 szt., ➢ młotek z uchwytem drewnianym o wadze główki 1,5 – 2 kg – 2 szt.	

2.12.	Namiot musi być wyposażony w dodatkową – wkładaną podłogę antypoślizgową, o gramaturze min. 480 g/m^2 (+-30 g/m^2).	
2.13.	Namiot musi być wyposażony w dedykowaną przegrodę wzdłużną umożliwiającą wydzielenie dodatkowego pomieszczenia.	
2.14.	Namiot wyposażony w podpinkę termiczną wykonaną z materiału trudnopalnego spełniającą normę PN EN ISO 6940 lub PN EN ISO 15025 lub równoważnej, w kolorze jasnego beżu lub białym z wykończeniem przeciwgrzybiczym i przeciwbrudowym.	
3.	**Wyposażenie każdego namiotu.**	
3.1.	Sprężarka elektryczna przystosowana do pompowania i odpompowywania namiotów – 2 szt. ➢ zasilanie – 230 V, ➢ maksymalna moc – 2000 W ➢ maksymalne ciśnienie – 400 mbar, ➢ waga max. 5 kg, ➢ przewód min. 2,5 m, ➢ maksymalny przepływ ciśnienia – 2000 l., ➢ uchwyt do przenoszenia.	
3.1.	Przedłużacz elektryczny na bębnie 230V min. 30 mb, 4 gniazda, min. IP 54.	
3.1.	Przenośne urządzenie wielofunkcyjne o trzech niezależnych trybach pracy: grzanie, chłodzenie, osuszanie: ➢ Przystosowane do pracy na zewnątrz – klasa ochrony min. IP 23. ➢ Przepływ powietrza min. 480 m^3/godz. ➢ Wydajność chłodzenia min. 4,0 kW. ➢ Wydajność grzania min. (18°C i 55%RH): 4,0 kW ➢ Wydajność osuszania (30°C i 80%RH): 70 litrów/24 godz. ➢ Długość rury zimnego/gorącego powietrza/ średnica: 3,00 mb/fi 15 cm ➢ Zakres temperatury pracy – chłodzenie/grzanie: 5 – 45°C / 8 – 25°C ➢ Zakres temperatury pracy – osuszanie: 8 – 40°C ➢ Zakres regulacji temperatury chłodzenia: 17 – 30°C ➢ Zakres regulacji temperatury grzania: 15 – 25°C ➢ Waga: max. 33 kg ➢ Klasa energetyczna: A/A++ ➢ Poziom hałasu maksymalny [dB(A)]: 55	
3.1.	Stolik polowy składany z rury stalowej pomalowanej lakierem proszkowym poliestrowym – szt.2. Blat stolika wykonany z tworzywa odpornego na działanie niekorzystnych warunków atmosferycznych i odpowiedniej wytrzymałości zbliżonej do: HPL-u, textolitu. Dane techniczne: długość blatu: 80 cm, szerokość blatu: 80 cm, wysokość od ziemi: 70 cm, waga: ok. 10 kg.	
3.1.	Krzesła polowe składane – szt.8,	

3.1.	Listwa zasilająca – szt.2.	
4.	**Rezerwowe wyposażenie**	
4.1.	Przedłużacz elektryczny na bębnie 230V min. 30 mb, 4 gniazda, min. IP 54.	
4.2.	Przenośne urządzenie wielofunkcyjne o trzech niezależnych trybach pracy: grzanie, chłodzenie, osuszanie: ➢ Przystosowane do pracy na zewnątrz – klasa ochrony min. IP 23. ➢ Przepływ powietrza min. 480 m3/godz. ➢ Wydajność chłodzenia min. 4,0 KW. ➢ Wydajność grzania min. (18°C i 55%RH): 4,0 kW ➢ Wydajność osuszania (30°C i 80%RH): 70 litrów/24 godz. ➢ Długość rury zimnego/gorącego powietrza/ średnica: 3,00 mb/fi 15 cm ➢ Zakres temperatury pracy – chłodzenie/grzanie: 5 - 45°C / 8 - 25°C ➢ Zakres temperatury pracy – osuszanie: 8 - 40°C ➢ Zakres regulacji temperatury chłodzenia: 17 - 30°C ➢ Zakres regulacji temperatury grzania: 15 - 25°C ➢ Waga: max. 33 kg ➢ Klasa energetyczna: A/A++ ➢ Poziom hałasu maksymalny [dB(A)]: 55	
4.3.	Stolik polowy WP5 składany lub równoważny – szt.2.	
4.4.	Krzesła polowe składane w kolorze ciemno zielonym lub khaki – szt.8., Wyposażone w stabilne oparcie pod kątem 90 stopni oraz pokrowiec z wodoodpornego materiału. Parametry techniczne +-20 mm.: głębokość 380 mm, szerokość 380 mm, wysokość oparcia 300 mm, wysokość do siedziska 550 mm, wymiary po złożeniu: 150 x 150 x 750 mm, konstrukcja stalowa waga max. 2,7 kg, dopuszczalne obciążenie min. 90 kg.	
4.5.	Listwa zasilająca – szt.2.	
4.6.	Nagrzewnica elektryczna Master B 9 ECA z akcesoriami lub równoważna: ➢ Moc grzewcza 9,0 kW, ➢ Moc grzewcza minimalna 4,5 kW, ➢ Poziomy przełącznika – 4, ➢ Wbudowany termostat, ➢ Przepływ powietrza – minimum 800 m^3/h ➢ Stopień ochrony – minimum IP24, ➢ Wymiary: głębokość 34 cm. Wysokość 44 cm, szerokość 42 cm. ➢ Waga – maksymalnie 9,5 kg.	

	➢ Wyposażenie: ➢ uchwyt do przenoszenia, ➢ silnik z wyłącznikiem termicznym, ➢ termostat przegrzania, ➢ przedłużacz minimum 30 metrów, ➢ przejściówka wtyczki (męska) od strony nagrzewnicy 16/32A.	
5.	**Pozostałe wymagania**	
5.1.	Gwarancja na przedmiot umowy minimum 24 miesiące. Należy podać okres gwarancji w miesiącach: ➢ 24 m-ce – 0 pkt; ➢ od 25 do 35 m-cy – 10 pkt; ➢ od 36 do 59 m-cy – 15 pkt; ➢ 60 m-cy i więcej – 20 pkt **Parametr oceniany – max 20 pkt**	*Należy podać okres gwarancji (w miesiącach)* ……
5.2.	Wykonawca w dniu odbioru przedmiotu zamówienia dołączy w wersji elektronicznej i papierowej wykaz ilościowo – wartościowy (brutto) wyposażenia składającego się na cały przedmiot umowy (niezbędnego do wprowadzenia na ewidencję majątkową).	

UWAGA: Prawą stronę tabel/i (kol. 3) należy wypełnić stosując słowa **„spełnia”** lub „nie spełnia”, zaś w przypadku wskazanym przez Zamawiającego oraz wyższych wartości niż minimalne – wykazane w tabeli – należy wpisać **oferowane wartości techniczno-użytkowe**. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje produkt równoważny – informacje dotyczące proponowanych rozwiązań równoważnych musi podać w kol. 3 oraz wykazać, że spełniają one wymagania Zamawiającego.
W przypadku, gdy Wykonawca w którejkolwiek z pozycji wpisze słowa „nie spełnia” lub zaoferuje niższe wartości oferta zostanie odrzucona, gdyż jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.

Wykonawca oświadcza, że podane przez niego w niniejszym załączniku informacje są zgodne z prawdą i że w przypadku wyboru jego oferty poniesie on pełną odpowiedzialność za realizację zamówienia zgodnie z wymienionymi tu warunkami.

podpis
……

CZĘŚĆ NR 2 – NAMIOT O KONSTRUKCJI OPARTEJ NA WYSOKOCIŚNIENIOWYCH DĘTKACH PNEUMATYCZNYCH – 1 SZTUKA

Lp.	MINIMALNE PARAMETRY DLA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYMAGANIA ZAMAWIAJACEGO	Wypełnia Wykonawca zgodnie ze swoją ofertą*
-1-	*-2-*	*-3-*
1.	**Wymagania ogólne**	
1.1.	Asortyment fabrycznie nowy, rok produkcji nie wcześniej niż 2025.	
1.2.	Namiot musi być oznakowany numerami operacyjnymi Państwowej Straży Pożarnej zgodnie z zarządzeniem nr 6 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 9 maja 2025 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej. Numery operacyjne zostaną podane na prośbę Wykonawcy po podpisaniu Umowy.	
1.3.	Wyposażenie, dla którego jest wymagane świadectwo dopuszczenia, musi spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r., w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r., Nr 143, poz. 1002, z późn. zm.). Świadectwa dopuszczenia na wyposażenie dostarczone najpóźniej w dniu odbioru techniczno-jakościowego przedmiotu zamówienia.	
1.4.	Wyposażenie oraz sprzęt powinno posiadać indywidualne oznakowanie zawierające: numer seryjny oraz typ/model/wersję.	
1.5.	Wyposażenie oraz sprzęt w trakcie dostawy musi być zapakowane w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem, w trakcie transportu i przechowywania.	
1.6.	Wyposażenie oraz sprzęt musi umożliwiać transportowanie dowolnymi środkami transportu, w warunkach zabezpieczających przed uderzeniami i wpływami atmosferycznymi.	
2.	**Parametry techniczne**	
2.1.	Namiot o wymiarach min.5m x 6m x 2,45m szybko rozkładalny o konstrukcji opartej na wysokociśnieniowych dętkach pneumatycznych	
2.2.	Stelaż wykonany z systemu wysokociśnieniowych dętek pneumatycznych z ciśnieniem roboczym min. 7 bar.	
2.3.	Stelaż typu pneumatycznego gwarantujący szybkie rozstawienie i złożenie namiotu. Wszystkie elementy konstrukcyjne stelaża, stanowią jedną całość i znajdują się wewnątrz – pod poszyciem namiotu.	
2.4.	Poszycie namiotu zintegrowane na stałe ze stelażem (w trakcie rozstawiania namiotu automatycznie rozkładany jest stelaż pneumatyczny i poszycie).	
2.5.	Czas rozkładania namiotu max. 15 min. przez min. 2 osoby bez konieczności szkolenia.	
2.6.	Namiot do całorocznej eksploatacji, przystosowany do użytkowania w różnych warunkach terenowych i klimatycznych, przy dużej wilgotności powietrza i nasłonecznieniu. ➢ Zakres temperatur zewnętrznych od – 40°C do +70°C).	

	➢ Prędkość wiatru min. 130 km/h ➢ Obciążenie śniegiem min. 30 kg/m^2.	
2.7.	Powierzchnia podłogi namiotu minimum 30 m^2.	
2.8.	Tkanina poliestrowa 1100dtex zgodna z dyrektywami RoHS i REACH, odporna na promieniowanie UV, wodoodporna i trudnopalna, z dwustronną powłoką PVC. Nieprzepuszczająca światła. Gramatura poszycia namiotu min. 650 g/m^2. Gramatura podłogi min. 850 g/m^2. Tkanina poszycia dachu musi być trudnopalna B-s2/3, d0 spełniającą normę DIN EN 13501-1 / 11925-2 / 13823 lub równoważnej Tkanina powinna gwarantować pełną ochronę przed czynnikami atmosferycznymi i spełniająca kryterium wodoszczelności >10000 mm wg normy DIN EN 20811 lub równoważnej. Odporność na promieniowanie UV/światło: ≥ 7 spełniającą normy DIN EN ISO 105-B02 lub równoważnej. Kolor poszycia zewnętrznego w kolorze piaskowym.	*Należy podać wagę (w kg)* ……
2.9.	Poszycie namiotu wykonane z tkaniny o parametrach: ➢ Wytrzymałość na rozciąganie: ≥3000 N/5 cm wg normy DIN EN ISO 1421 / EN 12311-2 lub równoważnej ➢ Wytrzymałość na rozdarcie osnowy: ≥300 N wg normy DIN 53363/53356 lub równoważnej.	
2.10.	Tkaniny użyte do budowy namiotu o których mowa w pkt. 2.8 i 2.9 powinny być łatwo naprawialne w warunkach polowych za pomocą dołączonego zestawu naprawczego w ramach doraźnego zabezpieczenia namiotu przed zalaniem. Doraźne zabezpieczenie namiotu nie może powodować utraty gwarancji.	
2.11.	Podłoga namiotu antypoślizgowa, wykonana z materiału nieprzemakalnego, odpornego na ścieranie i przetarcia oraz gwarantująca całkowitą wodoszczelność.	
2.12.	Namiot powinien być wyposażony w podpinkę składającą się z trzech części: ➢ dach i ściany szczytowe z wejściami, ➢ ściany przednie, mają być połączone z dachem/wejściem za pomocą zamków błyskawicznych, ➢ okna w tych samych miejscach jak poszycie namiotu, ➢ dwuwarstwowe okna i otwory wentylacyjne z moskitierą, ➢ łatwy montaż i demontaż ręczny za pomocą poliestrowych pasków lub haczyków mocujących, bez użycia narzędzi, ➢ Gramatura min. 170 g/m^2, ➢ Wodoodporność > 3000 mm, ➢ Trudnopalność wg normy EN 14116 lub równoważnej.	
2.13.	Namiot musi posiadać: ➢ Minimum dwa wejścia zamykane na zamek o wymiarach min. 1,2m x 2,1m (szer. x wys.); Drzwi otwierają się i zamykają za pomocą zamków błyskawicznych. Zamki zainstalowane na rzepach, ➢ Otwory wentylacyjne umożliwiające naturalny przepływ powietrza w namiocie, po jednym z każdej strony drzwi o wymiarach min 45x20,	

	➢ cztery okna trójwarstwowe (po dwa okna z każdej strony namiotu na dłuższym boku), o wymiarach co najmniej 115mm x 600mm. Każde okno posiada wszytą na stałe: moskitierę, rolowaną przeźroczystą szybę oraz klapę wykonaną z tego samego materiału jak poszycie namiotu. Szyba i klapa odrębnie rolowana w górną część okna. Na bokach ochrona okna do odprowadzania wody deszczowej, ➢ Zdejmowane ściany szczytowe i mocowane za pomocą wodoodpornego zamka błyskawicznego i rzepów, ➢ min. 4 otwory techniczne z rękawami, umieszczone na każdej ścianie bocznej do podłączenia nagrzewnic oraz otwory do podłączenia zasilania 230V, ➢ system umożliwiający mocowanie oświetlenia sufitowego, ➢ liny, kotwy oraz inne niezbędne elementy do rozstawienia namiotu i przymocowania go do gruntu w komplecie (np. śledzie, szpile, liny naciągowe, młotek itp.), ➢ Dwa punkty przyłączenia sprężarki, po jednym na każdej ścianie szczytowej. Zestaw naprawczy w torbie: ➢ Tkanina namiotowa, 1 m², ➢ Materiał podłogowy, 1 m², ➢ Tkanina wewnętrzna, 0,5 m², ➢ Zestaw naprawczy (zestaw naprawczy do tkaniny PVC), ➢ Klej do PVC, 40 ml, ➢ Plaster z papierem ściernym, ➢ Kompletny sznur do namiotu, 2 szt., ➢ Kompletny zamek błyskawiczny do drzwi z rzepem, ➢ 2 sztuki liny 4 m 8 mm, nylonowa biała.	
2.14.	Namiot powinien posiadać zawory otwierające/zamykające między każdą belką powietrzną w konstrukcji głównej. W przypadku uszkodzenia ma dawać możliwość wymiany dętek, gdy namiot stoi.	
2.15.	Namiot powinien być zapakowany w elastyczny pokrowiec z co najmniej czterema uchwytami do jego przenoszenia dostosowanymi do obciążeń wynikających z przenoszenia. Waga namiotu z pokrowcem nie może przekraczać 170 kg.	
2.16.	System modułowy konstrukcji namiotu powinien umożliwiać połączenie z innymi tego typu namiotami.	
2.17.	Wymiary transportowe namiotu po spakowaniu nie większe niż 140cm x100 cm x 90 cm.	
3.	**Wyposażenie namiotu.**	
3.1.	Przedłużacz elektryczny na bębnie 230V min. 30 mb, min. IP 54.	
3.2.	Sprężarka minimum 150 l/min przy 6 barach, max.10 barów, 230 V AC, z wężem.	
4.	**Pozostałe wymagania**	
4.1.	Gwarancja na przedmiot umowy minimum 24 miesiące. Należy podać okres gwarancji w miesiącach:	*Należy podać okres gwarancji (w miesiącach)*

	➢ 24 m-ce – 0 pkt; ➢ od 25 do 35 m-cy – 20 pkt; ➢ od 36 do 59 m-cy – 30 pkt; ➢ 60 m-cy i więcej – 40 pkt **Parametr oceniany – max 40 pkt**	……
4.2.	Świadectwo próby ciśnieniowej dętek (min. 35 bar) test na rozrywanie,	
4.3.	Referencję od użytkownika nt. czasu użytkowania bez dopompowywania powierza do dętek min. 4 miesięcy.	
4.4.	Wykonawca w dniu odbioru przedmiotu zamówienia dołączy w wersji elektronicznej i papierowej wykaz ilościowo – wartościowy (brutto) wyposażenia składającego się na cały przedmiot umowy (niezbędnego do wprowadzenia na ewidencję majątkową).	
3.	**Warunki dodatkowe**	

UWAGA: Prawą stronę tabel/i (kol. 3) należy wypełnić stosując słowa **„spełnia”** lub „nie spełnia”, zaś w przypadku wskazanym przez Zamawiającego oraz wyższych wartości niż minimalne – wykazane w tabeli – należy wpisać **oferowane wartości techniczno-użytkowe**. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje produkt równoważny – informacje dotyczące proponowanych rozwiązań równoważnych musi podać w kol. 3 oraz wykazać, że spełniają one wymagania Zamawiającego.
W przypadku, gdy Wykonawca w którejkolwiek z pozycji wpisze słowa „nie spełnia” lub zaoferuje niższe wartości oferta zostanie odrzucona, gdyż jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.

Wykonawca oświadcza, że podane przez niego w niniejszym załączniku informacje są zgodne z prawdą i że w przypadku wyboru jego oferty poniesie on pełną odpowiedzialność za realizację zamówienia zgodnie z wymienionymi tu warunkami.

podpis

……

CZĘŚĆ NR 3 – ARMATURA WODNO - PIANOWA

Lp.	MINIMALNE PARAMETRY DLA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYMAGANIA ZAMAWIAJACEGO	Wypełnia Wykonawca zgodnie ze swoją ofertą*
-1-	*-2-*	*-3-*
1.	**Wymagania ogólne**	
1.1.	Asortyment fabrycznie nowy, rok produkcji nie wcześniej niż 2025.	
1.2.	Wyposażenie, dla którego jest wymagane świadectwo dopuszczenia, musi spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r., w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r.,Nr 143, poz. 1002, z późn. zm.). Świadectwa dopuszczenia na wyposażenie dostarczone najpóźniej w dniu odbioru techniczno-jakościowego przedmiotu zamówienia.	
1.3.	Wyposażenie oraz sprzęt powinno posiadać indywidualne oznakowanie zawierające: numer seryjny oraz typ/model/wersję.	
1.4.	Wyposażenie oraz sprzęt w trakcie dostawy musi być zapakowane w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem, w trakcie transportu i przechowywania.	
1.5.	Wyposażenie oraz sprzęt musi umożliwiać transportowanie dowolnymi środkami transportu, w warunkach zabezpieczających przed uderzeniami i wpływami atmosferycznymi.	
2.	**Parametry techniczne**	
2.1.	Mostki przejazdowe – 3 sztuki: ➢ Mostek przejazdowy gumowy składany Crocodile 2x110 lub równoważny – 1 sztuka: ➢ Wykonane z czarnej gumy, ➢ Antypoślizgowa powierzchnia, ➢ Wykonane z odblaskowymi paskami, ➢ Nośność do 40 ton, ➢ Waga 20 kg, ➢ Długość 1200 mm, ➢ Długość po złożeniu 620 mm, ➢ Szerokość 300 mm, ➢ Wysokość 132,5 mm, ➢ Do węży tłocznych 2 x 110. ➢ Mostek przejazdowy gumowy 2x110 – 1 sztuka: ➢ Waga: maksymalnie 21 kg, ➢ Długość: 1000 mm, ➢ Szerokość: 300 mm,	

	➢ przeznaczony do dwóch węży tłocznych 110 (A). ➢ Mostek przejazdowy gumowy 2x75 / 2x52 – 1 sztuka: ➢ Waga: 13 kg, ➢ Długość: 860 mm, ➢ Szerokość: 300 mm, ➢ Mostek jest przeznaczony do dwóch węży tłocznych 75 (B) lub dwóch węży 52 (C).	
2.2.	Pływak do smoka ssawnego z zatrzaśnikiem – 1 sztuka.	
2.3.	Prądownica turbo C52 Rosenbauer RB 101 C/52 CNBOP lub równoważna – 1 sztuka: ➢ regulowana wydajność [l/min] – od 130 do 400 ➢ maksymalny zasięg strumienia – 44 m ➢ długość (bez nasady) – 28 cm ➢ waga (bez nasady) – 2,1 kg ➢ całkowita regulacja strumienia w zakresie 1000 – pomiędzy strumieniem zwartym a prądem mgłowy, ➢ regulacja strumienia wraz ze zintegrowanym znacznikiem. Strumień 45° (wskaźnik na godzinie 12). ➢ funkcja otwarcia i zamknięcia strumienia z ergonomiczną rączką: wzmacniane włókno szklane wraz z dodatkowymi wzmocnieniami z lekkich stopów po obu stronach uchwytu. ➢ lekka konstrukcja, wykonana ze stopów aluminium.	
2.4.	Prądownica wodno pianowa 52 Turbomatic CNBOP lub równoważna – 7 sztuk: ➢ Płynna regulacja w zakresie 100 – 500 l/min. ➢ możliwość założenia nakładki pianowej dającej możliwość wytworzenia strumienia piany ciężkiej, ➢ możliwość oczyszczania grzybka, ➢ cztery nastawy wydajności, ➢ płynna i precyzyjna regulacja kształtu strumienia, ➢ trzy rodzaje strumienia: zwarty, rozproszony, parasol wodny, ➢ odporna na uderzenia gumowa główka. ➢ wypustka na główce pozwala strażakowi na błyskawiczne ustawienie prądu rozproszonego nawet w warunkach silnego zadymienia i braku wydajności.	
2.5.	Przełącznik 125/110 – 1 sztuka.	
2.6.	Rozdzielacz kulowy 52/25-52-25 – 3 sztuki.	
2.7.	Rozdzielacz kulowy 110/3x75 – 1 sztuka.	
2.8.	Wąż tłoczny W-110-20-ŁA/S/PU CNBOP – 17 sztuk.	
2.9.	Wąż tłoczny W-25-20-ŁA/PCV CNBOP – 20 sztuk.	
2.10	Wąż tłoczny W-52-20-ŁA/G CNBOP – 40 sztuk.	

2.11	Wąż tłoczny W-75-20-ŁA/G CNBOP – 34 sztuki.	
2.12	Plecak do gaszenia pożarów i traw i lasów BAG 4H z wyposażeniem lub równoważny – 1 sztuka.	
2.13	Lanca LAS do gaszenia pożarów lasów i torfowisk lub równoważna – 1 sztuka.	
2.14	Działko wodno-pianowe przenośne DWP 16P Rosenbauer POWER-STREAM (2x Storz B/75) – 1 sztuka lub równoważne: ➢ regulowane natężenie przepływu w zakresie od 1200 do 2400 litrów na minutę, ➢ dwie nasady zasilające Storz B/75, ➢ płynna regulacja strumienia zwartego/rozproszonego, ➢ zakres wzniosu (ciągły): Pionowo od 25 ° do 70 ° bezstopniowo, możliwość obracania za pomocą kierownicy, blokada bezpieczeństwa przy 35 °, poziomo +/- 90 ° od środka, ➢ Wymiary (WxSxG): 410 x 640 x 660 mm ➢ Zasięg rzutu: do 50 m przy 1600 l/min, do 55 m przy 2400 l/min	
3.	**Pozostałe wymagania**	
3.1.	Gwarancja na przedmiot umowy minimum 24 miesiące. Należy podać okres gwarancji w miesiącach: ➢ 24 m-ce – 0 pkt; ➢ od 25 do 35 m-cy – 20 pkt; ➢ od 36 do 59 m-cy – 30 pkt; ➢ 60 m-cy i więcej – 40 pkt **Parametr oceniany – max 40 pkt**	*Należy podać okres gwarancji (w miesiącach)* ……
3.2.	Wykonawca w dniu odbioru przedmiotu zamówienia dołączy w wersji elektronicznej i papierowej wykaz ilościowo – wartościowy (brutto) wyposażenia składającego się na cały przedmiot umowy (niezbędnego do wprowadzenia na ewidencję majątkową).	

UWAGA: Prawą stronę tabel/i (kol. 3) należy wypełnić stosując słowa **„spełnia”** lub „nie spełnia”, zaś w przypadku wskazanym przez Zamawiającego oraz wyższych wartości niż minimalne – wykazane w tabeli – należy wpisać **oferowane wartości techniczno-użytkowe**. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje produkt równoważny – informacje dotyczące proponowanych rozwiązań równoważnych musi podać w kol. 3 oraz wykazać, że spełniają one wymagania Zamawiającego.
W przypadku, gdy Wykonawca w którejkolwiek z pozycji wpisze słowa „nie spełnia” lub zaoferuje niższe wartości oferta zostanie odrzucona, gdyż jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.

Wykonawca oświadcza, że podane przez niego w niniejszym załączniku informacje są zgodne z prawdą i że w przypadku wyboru jego oferty poniesie on pełną odpowiedzialność za realizację zamówienia zgodnie z wymienionymi tu warunkami.

podpis
……

CZĘŚĆ NR 4 – POZOSTAŁY SPRZĘT/WYPOSAŻENIE

Lp.	MINIMALNE PARAMETRY DLA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYMAGANIA ZAMAWIAJACEGO	Wypełnia Wykonawca zgodnie ze swoją ofertą*
-1-	*-2-*	*-3-*
1.	**Wymagania ogólne**	
1.7.	Asortyment fabrycznie nowy, rok produkcji nie wcześniej niż 2025.	
1.8.	Wyposażenie, dla którego jest wymagane świadectwo dopuszczenia, musi spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r., w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r., Nr 143, poz. 1002, z późn. zm.). Świadectwa dopuszczenia na wyposażenie dostarczone najpóźniej w dniu odbioru techniczno-jakościowego przedmiotu zamówienia.	
1.9.	Wyposażenie oraz sprzęt powinno posiadać indywidualne oznakowanie zawierające: numer seryjny oraz typ/model/wersję.	
1.10.	Wyposażenie oraz sprzęt w trakcie dostawy musi być zapakowane w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem, w trakcie transportu i przechowywania.	
1.11.	Wyposażenie oraz sprzęt musi umożliwiać transportowanie dowolnymi środkami transportu, w warunkach zabezpieczających przed uderzeniami i wpływami atmosferycznymi.	
2.	**Parametry techniczne**	
2.1.	Agregat prądotwórczy przenośny (walizkowy) Honda 2,2 kW lub równoważny. ➢ Moc maksymalna: 2,2 kW (2,2 kVA) przy jednofazowym wyjściu 230 V. ➢ Moc znamionowa: minimum 1,5 kW. ➢ Silnik: jednocylindrowy, 4-suwowy, chłodzony powietrzem, pojemność 121 cm^3. ➢ Masa: maksymalnie 22 kg.	
2.2.	Czujnik tlenku węgla – 6 sztuk.	
2.3.	Łóżka polowe typ WP5 – 2 (stosowane u Zamawiającego) lub równoważne – 6 sztuk. ➢ wymiary całkowite (dł. x szer. x wys.) – 213x78x35cm ➢ waga brutto – 12,5kg ➢ Dopuszczalne obciążenie łóżka: 150kg. ➢ PN-EN 597-1:2016-02 oraz PN-EN597-2:2016-03 ➢ Łóżka wyposażone w pokrowiec polipropylenowy.	
2.4.	Pokrowce na łóżka polowe typu WP5–2 – 9 sztuk.	
2.5.	Wycieraczka gumowa przed namiot – 1 sztuka.	
2.6.	Zestaw LED do oświetlenia wnętrza namiotu – 14 sztuk/7 zestawów.	

	Lampa namiotowa LED: ➢ moc min 35 W, ➢ min. 4000 lumenów, ➢ zasilanie 230 V, ➢ przewód długości min. 5 m, ➢ minimum IP 54. Lampy powinny posiadać możliwość szeregowego połączenia.	
2.7.	Nagrzewnica elektryczna Master B 9 ECA z akcesoriami lub równoważna – 3 sztuki: ➢ Moc grzewcza 9,0 kW, ➢ Moc grzewcza minimalna 4,5 kW, ➢ Poziomy przełącznika – 4, ➢ Wbudowany termostat, ➢ Przepływ powietrza – minimum 800 m^3/h ➢ Stopień ochrony – minimum IP24, ➢ Wymiary: głębokość 34 cm. Wysokość 44 cm, szerokość 42 cm. ➢ Waga – maksymalnie 9,5 kg. Wyposażenie: ➢ uchwyt do przenoszenia, ➢ silnik z wyłącznikiem termicznym, ➢ termostat przegrzania, ➢ przedłużacz minimum 30 metrów, przejściówka wtyczki (męska) od strony nagrzewnicy 16/32A.	
2.8.	Nagrzewnica elektryczna Master B 15 IT z akcesoriami lub równoważna – 3 sztuki: ➢ Moc grzewcza 15,0 kW, ➢ Moc grzewcza minimalna 7,5 kW, ➢ Poziomy przełącznika – 4, ➢ Wbudowany termostat, ➢ Przepływ powietrza – minimum 1700 m^3/h ➢ Stopień ochrony – minimum IP24, ➢ Wymiary: głębokość 35 cm. Wysokość 49 cm, szerokość 47 cm. ➢ Waga – maksymalnie 15,0 kg. Wyposażenie: ➢ uchwyt do przenoszenia,	

	➢ silnik z wyłącznikiem termicznym, ➢ termostat przegrzania, ➢ przedłużacz minimum 30 metrów, przejściówka wtyczki (męska) od strony nagrzewnicy 32/16A.	
2.9.	Szczotka do zamiatania namiotu typu „ulicówka”, szerokość 35cm – 2 sztuki.	
2.10.	Śpiwór Easy Camp Starling Mummy 80C o masie 915g lub równoważny – 10 sztuk.	
2.11.	Wkład do śpiwora Bo – Camp Sheet for sleeping bag 200x80 cm lub równoważny – 10 sztuk.	
2.12.	Nagrzewnica powietrzna olejowa Master BV 170 E z akcesoriami lub równoważna – 3 sztuki: ➢ Moc grzewcza 49,0 kW, ➢ Pojemność zbiornika 65,0 l, ➢ Rodzaj paliwa – olej opałowy / olej napędowy, ➢ Typ nagrzewnicy olejowej: wysokociśnieniowa, ➢ Przepływ powietrza – minimum 1800 m^3/h ➢ Stopień ochrony – minimum IP41, ➢ Wymiary: Wysokość 100 cm, szerokość 57,5 cm. ➢ Waga – maksymalnie 67,0 kg. ➢ Możliwość regulacji termostatem. ➢ Minimalny czas pracy na pełnym zbiorniku: 14 godzin. Wyposażenie: ➢ podgrzewacz paliwa, ➢ przewód paliwa, ➢ pokrowiec przeciwdeszczowy ➢ termostat TH5 10-metrowy, ➢ przewody giętkie PVC 7,6 m, ➢ zestaw podłączeniowy, ➢ panel 2-drożny Master do BV 110 BV 170 4034.898, ➢ zestaw przeciwdeszczowy, ➢ kółka, ➢ uchwyt do przenoszenia, ➢ termostat przegrzania, ➢ zbiornik paliwa.	
3.	**Pozostałe wymagania**	
3.1.	Gwarancja na przedmiot umowy minimum 24 miesiące. Należy podać okres gwarancji w miesiącach:	*Należy podać okres gwarancji (w miesiącach)*

	➢ 24 m-ce – 0 pkt; ➢ od 25 do 35 m-cy – 20 pkt; ➢ od 36 do 59 m-cy – 30 pkt; ➢ 60 m-cy i więcej – 40 pkt **Parametr oceniany – max 40 pkt**	……
3.2.	Wykonawca w dniu odbioru przedmiotu zamówienia dołączy w wersji elektronicznej i papierowej wykaz ilościowo – wartościowy (brutto) wyposażenia składającego się na cały przedmiot umowy (niezbędnego do wprowadzenia na ewidencję majątkową).	

UWAGA: Prawą stronę tabel/i (kol. 3) należy wypełnić stosując słowa **„spełnia”** lub „nie spełnia”, zaś w przypadku wskazanym przez Zamawiającego oraz wyższych wartości niż minimalne – wykazane w tabeli – należy wpisać **oferowane wartości techniczno-użytkowe**. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje produkt równoważny – informacje dotyczące proponowanych rozwiązań równoważnych musi podać w kol. 3 oraz wykazać, że spełniają one wymagania Zamawiającego.
W przypadku, gdy Wykonawca w którejkolwiek z pozycji wpisze słowa „nie spełnia” lub zaoferuje niższe wartości oferta zostanie odrzucona, gdyż jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.

Wykonawca oświadcza, że podane przez niego w niniejszym załączniku informacje są zgodne z prawdą i że w przypadku wyboru jego oferty poniesie on pełną odpowiedzialność za realizację zamówienia zgodnie z wymienionymi tu warunkami.

podpis
……..

Załącznik nr 3 do SWZ

ML.2370.16.2025.MW1

Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca: ……..
(nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS)

Oświadczenia dotyczące nie podleganiu wykluczeniu:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę wyposażenia kwaterunkowego oraz pozostałego sprzętu do KM PSP w Białymstoku**”, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp,
2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu i w załączeniu do oferty przedstawiam informację potwierdzającą spełnienie przesłanek o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

Oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale VII SWZ.

Załącznik nr 4 do SWZ

ML.2370.16.2025.MW1

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

(art. 117 ust. 4 ustawy Pzp)

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1) **Wykonawca:** ……
(nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS)

2) **Wykonawca:** ……
(nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę wyposażenia kwaterunkowego oraz pozostałego sprzętu do KM PSP w Białymstoku**”, oświadczamy, że:

1) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale …….. SWZ, tj. …….. spełnia:

……
(dane Wykonawcy, który spełnia warunek)

Oświadczamy, że wskazany powyżej Wykonawca wykona dostawy, do których spełnienie warunku jest wymagane.

Załącznik nr 5 do SWZ

ML.2370.16.2025.MW1

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Podmiot, który udostępnia zasoby: ……..
(nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę wyposażenia kwaterunkowego oraz pozostałego sprzętu do KM PSP w Białymstoku**”, oświadczam, w oparciu o postanowienia art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), że na potrzeby realizacji powyższego zamówienia, zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

……
(nazwa i adres Wykonawcy)

niżej wymienionych zasobów:

……
(określenie zasobów)

Oświadczam, że:

1) udostępnię Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie:
   ……
2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:
   ……
3) zakres mojego udziału przy realizacji zamówienia publicznego będzie następujący:
   ……
4) okres mojego udostępnienia zasobów Wykonawcy będzie następujący:
   ……

Załącznik nr 6 do SWZ

ML.2370.16.2025.MW1

Oświadczenie dot. aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym

Wykonawca: ……..
(nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę wyposażenia kwaterunkowego oraz pozostałego sprzętu do KM PSP w Białymstoku**”, oświadczam, że informacje zawarte w złożonym oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (Rozdział IX ust. 2 pkt 1 SWZ), są nadal aktualne.

Załącznik nr 7 do SWZ

ML.2370.16.2025.MW1

egz. Zamawiającego/Wykonawcy

UMOWA nr _____

zawarta w Białymstoku w dniu ……..2025 r. pomiędzy:

Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Białymstoku, ul. Warszawska 3, 15-062 Białystok, NIP 9661337617, REGON 050623392, reprezentowaną przez:
bryg. Dariusza Koc – Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Białymstoku,
zwaną w treści umowy „**Zamawiającym”**,

a

……., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez ……, …….. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS …….. NIP ……., REGON ……, reprezentowaną przez:
…….
zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”,

o następującej treści:

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), dalej „Ustawa Pzp” o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy **Wyposażenia kwaterunkowego oraz pozostałego sprzętu do KM PSP w Białymstoku** * zgodnie z treścią oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy, dalej „przedmiot umowy”.
2. Ilość oraz ceny jednostkowe przedmiotu Umowy określono w Zestawieniu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2a do niniejszej umowy.
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 musi być fabrycznie nowy, sprawny technicznie, kompletny i pozbawiony wad fizycznych i prawnych.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy posiada wszystkie wymagane elementy oraz spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego w zakresie norm i certyfikatów oraz dostarczy wraz z dostawą Wyposażenia kwaterunkowego oraz pozostałego sprzętu do KM PSP w Białymstoku dokumenty potwierdzające posiadane deklaracje zgodności, wymagane prawem certyfikaty oraz normy wymagane przez Zamawiającego.

6. Wykonawca oświadcza, że wykonując przedmiot niniejszej umowy nie narusza żadnych praw osób trzecich oraz że nie zachodzą jakiekolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych praw. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności w stosunku do osób trzecich oraz zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należytą ochronę przed roszczeniami osób trzecich oraz do pokrycia wszelkich kosztów i strat z tym związanych.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego na swój koszt i ryzyko w terminie **do dnia ……...2025 r.**
2. Odbiór Przedmiotu, zostanie stwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli obu Stron.
3. Prawo własności przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania przez Strony protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie Przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
4. W przypadku wystąpienia zastrzeżeń co do Przedmiotu umowy podczas czynności odbioru, w tym stwierdzenia wad w dostarczonym przedmiocie umowy lub niezgodności Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w ciągu 5 dni roboczych od dnia dostawy Przedmiotu umowy, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie.

§ 3.

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości 208 130,08 zł netto plus należny podatek VAT w wysokości 23%, wynagrodzenie **brutto …… zł** (*słownie: zł 00/100).*
2. Szczegółowe ceny przedmiotu umowy określono w Zestawieniu cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym koszty dostawy.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury VAT, metodą płatności podzielonej, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy **……** na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Za termin zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający poleci swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy.
6. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy.
7. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią, bez wcześniejszego uzyskania zgody pisemnej Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający wyraża gotowość na otrzymanie faktury w formie elektronicznej na adres e-mail: kmpspbk.faktura@straz.bialystok.pl

§ 4.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres **….. miesięcy**. Początkowym dniem biegu gwarancji będzie dzień, w którym Strony podpisały protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy.
2. Wszelkie przeglądy wymagane do zachowania gwarancji/rękojmi Wykonawcy i gwarancji producenta, Wykonawca będzie realizował nieodpłatnie przez cały okres ich obowiązywania.

3. Udzielenie przez Wykonawcę gwarancji nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi. Wykonawca wydłuża okres rękojmi który jest równy okresowi gwarancji.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego lub w terminie ustalonym pomiędzy Stronami. W przypadku konieczności usunięcia wad poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca pokrywa wszelkie koszty niezbędne do poniesienia, w tym koszty opakowania i transportu.
5. Usunięcie wady, o której mowa w ust. 4 będzie polegało na naprawie przedmiotu umowy albo wymianie wadliwych elementów Wyposażenia kwaterunkowego oraz pozostałego sprzętu do KM PSP w Białymstoku, przy czym w przypadku dwukrotnego zgłoszenia wady do tego samego przedmiotu, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na wolne od wad.
6. Warunki gwarancji nie mogą nakazywać Zamawiającemu przechowywanie opakowań, w których Wyposażenia kwaterunkowego oraz pozostałego sprzętu do KM PSP w Białymstoku dostarczone tj. Zamawiający może usunąć opakowania urządzeń po ich dostarczeniu co nie spowoduje utraty gwarancji, a dostarczony przedmiot umowy mimo braku opakowań będzie podlegał usługom gwarancyjnym.
7. Gwarancja nie ogranicza praw Zamawiającego do wymiany i modernizacji podzespołów urządzeń.

§ 5.

1. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
   1) ze strony Zamawiającego ..... tel. ....., e-mail: .....,
   2) ze strony Wykonawcy ....., tel. ....., e-mail: .....
2. Strony zobowiązują się informować drugą Stronę w formie elektronicznej o każdej zmianie adresu, adresu poczty elektronicznej lub numeru telefonu w okresie obowiązywania umowy.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
   1) w wysokości 15% wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a także gdy Wykonawca odstąpi od umowy z własnej winy lub woli,
   2) za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto należnego za przedmiot Umowy niedostarczone przez Wykonawcę w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
   3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru, o którym mowa w §2 ust. 4 umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto należnego za przedmiot Umowy objęte wadą, za każdy dzień opóźnienia,
   4) za opóźnienie w wykonaniu któregokolwiek obowiązku wynikającego z gwarancji - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za przedmiot Umowy dostarczonych do Zamawiającego, którego dotyczy niewykonanie obowiązku, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku.
2. W razie naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1) – 4), Zamawiający uprawniony jest do jej potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Kary określone w ust. 1 podlegają łączeniu, tj. zapłata kar z jednego z powyższych tytułów, w przypadku zaistnienia okoliczności ich naliczenia nie zwalnia Wykonawcy z zapłaty kary umownej z innego tytułu.

4. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
5. W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w ust. 1 nie pokrywają szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zmawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 umowy. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w §7 ust. 2 umowy Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty kary umownej.

§ 7.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy, ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn:
   1) za które odpowiada Wykonawca przy wystąpieniu, w szczególności następujących okoliczności:
      a) opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy więcej niż 14 dni od terminu realizacji wskazanego w § 2 ust. 1 umowy,
      b) opóźnienia w usunięciu wad fizycznych, wad prawnych lub odstępstw od oferty Wykonawcy stwierdzonych przy odbiorze, w terminie określonym w § 2 ust. 7 umowy,
   2) ogłoszenia likwidacji lub upadłości Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony ustalają termin odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni roboczych od powzięcia wiadomości o przyczynach odstąpienia.
5. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia określonego w ust. 1 nie wyklucza zobowiązań Wykonawcy wynikających z § 6 ust. 1 umowy.

§ 8.

1. Przed zawarciem niniejszej umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ….% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, tj. kwotę w wysokości **…….. zł** (*słownie*: zł 00/100). Kwota ta stanowi zabezpieczenie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie przelewu bankowego.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostało wpłacone na konto Zamawiającego nr **27 1240 1154 1111 0010 3577 6597**, co stanowi 100 % kwoty zabezpieczenia**.**
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy i pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady przedmiotu umowy.
5. 70 % kwoty zabezpieczenia, zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

6. W przypadku przesunięcia terminu realizacji umowy, przed podpisaniem stosownego aneksu do umowy, Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego przedłużenia okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres niezbędny na realizację umowy po przesunięciu terminu.
7. Zabezpieczenie jest wnoszone w którejkolwiek z form określonych w przepisie art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Strony dopuszczają możliwość zmiany formy zabezpieczenia, przy czym zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wartości.
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy.

§ 9.

1. Wszystkie zmiany lub uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba, że w umowie wprost wskazano inaczej.
2. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane będą z uwzględnieniem postanowień niniejszej umowy oraz art. 455 ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w tym przedłużenie terminu jej realizacji w następujących przypadkach:
   1) zmiana terminu wykonania: z powodu opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu Umowy - maksymalnie o okres opóźnień;
   2) zmiana miejsca dostawy,
   3) sprostowanie omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy i ich konsekwencji,
   4) zmiana sposobu realizacji Umowy wynikająca ze zmian w obowiązujących przepisach prawa,
   5) zmiana przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, powodujących konieczność dostosowania Umowy do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie jej realizacji, w tym w szczególności zmiany stawki podatku VAT,
   6) pojawienia się na rynku urządzeń, sprzętu nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji Przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu Umowy lub pojawieniem się na rynku urządzeń o lepszych parametrach niż wskazane w ofercie pod warunkiem, że zmiany wskazane powyżej nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej,
   7) gdy wystąpią niezależne od Zamawiającego zmiany w zakresie, sposobie lub wysokości dofinansowania zaplanowanych w budżecie państwa środków finansowych na realizację niniejszej umowy, a w efekcie w budżecie Zamawiającego.

§ 10.

Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o zasadach przetwarzania danych osobowych Wykonawcy obowiązujących u Zamawiającego.

§ 11.

1. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany przez Zamawiającego o tym, że Zamawiający zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 902 ze zm.).
2. Wykonawca wyraża zgodę na upublicznienie informacji wskazanych w niniejszej umowie na zasadach określonych w przepisach prawa powszechnego.

§ 12.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności postanowienia Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygać sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Nieważność któregokolwiek postanowienia umowy nie powoduje nieważności całej umowy. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne lub bezskuteczne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnie obowiązującego. Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część umowy stanowią załączniki:
    1) Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy
    2) Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia
    3) Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna
    4) Załącznik nr 4 – Protokół zdawczo – odbiorczy sprzętu

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Signed by /
Podpisano przez:

Dariusz Koc

Date / Data:
2025-11-13 14:55

Załącznik nr 3 do umowy

Klauzula informacyjna dotycząca RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
   1) Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej, z siedzibą w Białymstoku, ul. Warszawska 3, tel. 85 6537453, e-mail: kmpspbk@straz.bialystok.pl.
   2) W Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Białymstoku funkcję Inspektora Ochrony Danych Osobowych pełni osoba wyznaczona przez Podlaskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP w Białymstoku (15-062 Białystok, Warszawska 3, tel.: 47 7117076, e-mail: iod@straz.bialystok.pl).
   3) Pani/Pana dane osobowe mogę być przetwarzane w następującym celu: Prowadzenia zbioru umów i porozumień.
   4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest Art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
   5) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą te podmioty, którym administrator ma obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz nadrzędne jednostki Państwowej Straży Pożarnej.
   6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
   7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla jednostek organizacyjnych PSP.
   8) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych.
   9) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 5310300, fax. 22 5310301, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
   10) Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załącznik nr 4 do Umowy ……

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY
(dostawy– Wyposażenia kwaterunkowego oraz pozostałego sprzętu do KM PSP w Białymstoku – Pakiet nr ……)
sporządzony w dniu ……

ZAMAWIAJĄCY:	**WYKONAWCA:**
KOMENDA MIEJSKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ w Białymstoku ul. Warszawska 3, 15–062 Białystok	…… (pieczęć Wykonawcy)

1. Zamawiający na podstawie umowy nr …… z dnia …… odbiera:

Lp.	**Przedmiot odbioru / Producent**	**Ilość**	**Typ/ Model/ Marka /Numer katalogowy / numer fabryczny/seryjny**	**Rok produkcji**	**Okres gwarancji (ilość miesięcy)**
1.					
2.					
4.					
5.					
…					
…					
…					

2. Zamawiający oświadcza, że:

A. Wykonawca dokonał instalacji i uruchomienia w/w przedmiotu odbioru w dniu ……,

w ……..
(nazwa jednostki organizacyjnej)

B. Dostarczony przedmiot umowy jest zgodny w zakresie ilościowym i rzeczowym oraz spełnia wszystkie parametry techniczne i inne wymogi określone szczegółowo w SWZ, Umowie oraz w załącznikach.

C. Wykonawca przekazał Zamawiającemu wszystkie wymagane dokumenty określone w SWZ, Umowie oraz w załącznikach, sporządzone w języku polskim i prawidłowo uzupełnione;

D. Wykonawca wykonał inne obowiązki określone w Umowie, wg wiedzy Zamawiającego na dzień podpisania niniejszego protokołu;

E. Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń do dostarczonego sprzętu oraz wykonania innych obowiązków Wykonawcy;

F. Uwagi do protokołu:……

……..
……..

3. Wykonawca oświadcza, że sprzęt jest produktem fabrycznie nowym.

4. Zamawiający odmawia podpisania Protokołu (wstrzymuje czynności odbiorowe) z uwagi na:

……
……
……

ZAMAWIAJĄCY	**UŻYTKOWNIK**	**WYKONAWCA**
…… …… *(data, pieczęć, podpis)*	…… ….. *(data, pieczęć, podpis)*	…… ……. *(data, pieczęć, podpis)*

Załącznik nr 8 do SWZ

ML.2370.16.2025.MW1

.....
.....
.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę wyposażenia kwaterunkowego oraz pozostałego sprzętu do KM PSP w Białymstoku**”, oświadczam, że posiadam(y) świadectwa dopuszczenia na wyposażenie, dla którego jest wymagane i spełnia ono wymagania rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r., w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r.,Nr 143, poz. 1002, z późn. zm.).