Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy

Załącznik nr 2 do SWZ

Znak sprawy: .....

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Powiatem Koneckim z siedzibą w Końskich (26-200) Końskie, ul. Stanisława Staszica 2, **NIP:** 6581955636, **REGON:** 291009389
reprezentowanym przez:
.....
.....
zwanym w umowie **ZAMAWIAJĄCYM**

a firmą:
.....
z siedzibą w ..... (kod miejscowości: .....) przy ul. .....
NIP: ....., **REGON**: .....
zarejestrowaną w .....
w ..... pod nr ..... o kapitale zakładowym w wysokości .....zł.
w imieniu której działa:

.....

zwaną w umowie **WYKONAWCĄ**

Umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego, wyboru oferty Wykonawcy w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa sprzętu serwerowego dla Starostwa Powiatowego w Końskich w ramach Projektu „Wzmocnienie Systemu Cyberbezpieczeństwa w Starostwie Powiatowym w Końskich w ramach konkursu grantowego «Cyberbezpieczny Samorząd»" na podstawie umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/2141/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 współfinansowanego z Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa (numer sprawy: .....).

§ 1
Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie publiczne na dostawę sprzętu serwerowego dla Starostwa Powiatowego w Końskich, zwane dalej Przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
   a) dostarczenia infrastruktury sprzętowej zgodnie z OPZ,
   b) udzielenia gwarancji oraz zapewnienia usług serwisowych zgodnie z OPZ,
   c) zapewnienia szkolenia zgodnie z OPZ.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Przedmiot Umowy zgodny będzie z Jego ofertą, sporządzoną na podstawie wymagań Zamawiającego określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ" oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, zwanym dalej „OPZ".
4. Integralną częścią Umowy są Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z załącznikami do SWZ oraz oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 2
Termin i sposób realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy w terminie **do ..... dni od dnia zawarcia Umowy,** jednak nie później niż do **11.09.2026r**.
2. Termin wykonania Przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1 uważa się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca przekazał Zamawiającemu prawidłowo wykonany Przedmiot Umowy określony w niniejszej Umowie. Prawidłowość Przedmiotu Umowy zostanie stwierdzona Protokołem odbioru - bez zastrzeżeń.
3. Jeśli po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, konieczne okaże się usunięcie Wad, które ujawniły się przy odbiorze Przedmiotu Umowy, w celu uniknięcia ewentualnych wątpliwości Strony ustalają, że w tym okresie, tj. w okresie usuwania Wad, Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu Umowy.
4. Za dni robocze Strony uznają dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni uznanych ustawowo za wolne od pracy.

§ 3
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje, a także narzędzia niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do:
   1) dołożenia należytej staranności w realizacji Przedmiotu Umowy;
   2) zabezpieczenia całości materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy oraz realizacji Przedmiotu Umowy z pełnowartościowych materiałów, tj. fabrycznie nowych, pierwszego gatunku, atestowanych i dopuszczonych do stosowania;
   3) wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie ze współczesną wiedzą i zasadami techniki oraz zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w dniu odbioru;

4) zapewnienia współpracy personelu posiadającego wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne dla terminowej realizacji Przedmiotu Umowy;
5) wykonania wszelkich dostaw i prac zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ;
6) zapewnienia gwarancji i rękojmi na okres wskazany w OPZ, licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

2. Ponadto, Wykonawca gwarantuje i oświadcza, że:
   1) posiada pełne prawa do udzielania licencji, sublicencji lub pośredniczenia w sprzedaży licencji na użytkowanie każdego oprogramowania dostarczonego w ramach realizacji Umowy,
   2) będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu ewentualnego naruszenia praw osób trzecich w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i terminowość realizowanych dostaw i świadczonych usług.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone właścicielowi obiektu, innym użytkownikom lub osobom trzecim w związku z realizacją niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zapewni komunikację personelu z Zamawiającym w języku polskim przez cały okres od podpisania Umowy do zakończenia okresu gwarancji.
6. Koszty związane z wykonaniem obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie ponosi wyłącznie Wykonawca, który nie otrzyma z tego tytułu wynagrodzenia innego, niż określone w Umowie.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania wszelkich dokumentów, materiałów i informacji w zakresie niezbędnym do dokonania przez Zamawiającego oceny prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy niezwłocznie na jego pisemne żądanie (dopuszcza się e-mail), jednakże nie później niż w terminie 3 dni od daty otrzymania żądania, zgłoszone w każdym czasie realizacji Przedmiotu Umowy.
8. Powierzenie do realizacji części Przedmiotu Umowy podwykonawcom oraz ich zmiana wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego w terminie 4 dni roboczych od dnia powierzenia do realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 4
Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

1) terminowej zapłaty wynagrodzenia wynikającego z Umowy,
2) każdorazowego zawiadamiania Wykonawcy o okolicznościach, o których Zamawiający poweźmie wiedzę, a które mogą mieć istotny wpływ na realizację Umowy.

§ 5
Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Odbiór Przedmiotu Umowy powinien nastąpić w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Przed przystąpieniem do odbioru Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do przystąpienia do odbioru Przedmiotu Umowy.

3. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia do odbioru przeprowadzi jego odbiór. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia odbioru w terminie wskazanym w zdaniu pierwszym, Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu po uzgodnieniu Stron.
4. Odbiór Przedmiotu Umowy ma na celu potwierdzenie wykonania wszystkich zadań wynikających z Umowy i OPZ.
5. Protokół odbioru sporządzony w dwóch egzemplarzach (po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy) zostanie podpisany przez upoważnione osoby.
6. Jeżeli w toku odbioru Przedmiotu Umowy zostanie stwierdzona niezgodność lub nieprawidłowość, to nie dokonuje się odbioru, odnotowując wykrytą niezgodność lub nieprawidłowość w Protokole wraz ze stwierdzeniem braku możliwości dokonania niniejszego odbioru bez zastrzeżeń. W takim przypadku Zamawiający wskazuje datę usunięcia wykazanych nieprawidłowości.
7. Po usunięciu przez Wykonawcę wskazanych w Protokole niezgodności lub nieprawidłowości, czynności odbioru są powtarzane, a zasady wskazane w niniejszym paragrafie mają odpowiednie zastosowanie do ponownego odbioru.
8. W procedurze odbioru może w charakterze obserwatora brać udział przedstawiciel Doradcy Projektu lub inne podmioty i osoby wskazane przez Zamawiającego.
9. Do chwili podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane przez nienależyte wykonanie i zabezpieczenie Przedmiotu Umowy.

§ 6
Osoby upoważnione do współpracy w toku realizacji Umowy

1. Strony wyznaczają osoby upoważnione do współpracy w zakresie realizacji niniejszej Umowy:
   a. ..... (imię i nazwisko), nr telefonu ....., adres e-mail: ..... – przedstawiciel Zamawiającego
   b. ..... (imię i nazwisko), nr telefonu ....., adres e-mail: ..... – przedstawiciel Wykonawcy.
2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są uprawnione do dokonywania jakichkolwiek zmian Umowy.
3. Strony są zobowiązane do bezzwłocznego powiadamiania o zmianie osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jednak nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia tego faktu. Powiadomienie o zmianie osób należy przedłożyć drugiej Stronie na piśmie podpisanym przez osoby upoważnione do reprezentowania Strony. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.

§ 7
Wynagrodzenie

1. Za realizację Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, którym jest cena zaproponowana przez Wykonawcę w ofercie w kwocie brutto ..... zł (słownie:

.....złotych), obejmujące podatek od towarów i usług w odpowiedniej wysokości.

2. W kwocie określonej w ust. 1 uwzględniono wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawca otrzyma na podstawie faktury VAT wystawionej na Zamawiającego po wykonaniu całego Przedmiotu Umowy potwierdzonego Protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie dokonany odbiór bez zastrzeżeń wykonanego przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, potwierdzony Protokołem odbioru.
5. Płatność będzie realizowana przelewem na konto Wykonawcy, po dokonanym odbiorze bez zastrzeżeń, w terminie do 14 dni od daty doręczenia do Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu" do realizacji.
7. **Na fakturze powinny być wyodrębnione poszczególne pozycje asortymentu zgodnie z Formularzem cenowym, który stanowi załącznik nr 4a do SWZ.**
8. Wykonawca oświadcza, że od dnia 01.04.2026 r. wystawi fakturę VAT dokumentującą należności wynikające z niniejszej umowy w formie faktury ustrukturyzowanej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z art. 106ga ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
9. Prawidłowo wystawiona faktura ustrukturyzowana powinna zawierać obowiązkowo wypełnione pola:

   Podmiot 2-Nabywca:

   Powiat Konecki, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, NIP 6581955636

   Znacznik jednostki podrzędnej JST

   „1" - w przypadku, gdy faktura dotyczy jednostki podrzędnej JST.

   W przypadku wskazania „1" w polu JST należy wypełnić sekcję Podmiot3 (w tym NIP lub IDWew) aby fakturę w KSeF mogła również otrzymać jednostka podrzędna JST,

   Podmiot3-Płatnik: *Starostwo Powiatowe w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, NIP 6581707341*

   Podmiot3-Odbiorca: *Starostwo Powiatowe w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, NIP 6581707341*

   Rola: *odbiorca faktury (JST – odbiorca)*

10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość danych zawartych w fakturze oraz za jej skuteczne przesłanie do KSeF. W przypadku odrzucenia faktury przez system, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia poprawnej faktury.
11. Faktura ustrukturyzowana, o której mowa powyżej, jest uznana za doręczoną Zamawiającemu z chwilą nadania jej przez KSeF unikalnego numeru identyfikacyjnego, pod warunkiem spełnienia wymogów zawartych w ust. 9. W przypadku, gdyby wymogi z ust. 9 nie zostały spełnione Zamawiający uprawniony będzie do wysłania żądania korekty faktury pierwotnej „do zera" i ponownego jej wystawienia z danymi zawierającymi prawidłowo wypełnione pola zgodne z ust. 9.
12. Wykonawca w określonych przypadkach prześle Zamawiającemu fakturę w postaci papierowej lub elektronicznej z adresu e-mail:..... na adres e-mail: **starostwo@konecki.powiat.pl** tj.
    1) w przypadku awarii KSeF, o których mowa w art. 106nf i art. 106ng ustawy o podatku od towarów i usług;
    2) w przypadku braku obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy złożonym w formie pisemnej.
13. Postanowienia ust. 8-11 stosuje się odpowiednio do faktur lub faktur ustrukturyzowanych wystawianych w okresie awarii, o której mowa w art. 106ne ust. 1 lub ust. 3 ustawy o VAT, zastosowania przez Wykonawcę trybu offline24, o którym mowa w art. 106nda ustawy o VAT, lub okresu niedostępności KSeF, o którym mowa w art.106ne ust. 4 ustawy o VAT, z zastrzeżeniem, że:
    1) w przypadku faktury wystawionej w trybie offline24 (art. 106nda ustawy o VAT) - za termin otrzymania faktury przyjmuje się datę przydzielenia numeru identyfikującego fakturę w KSeF,
    2) w przypadku faktury wystawionej w okresie niedostępności KSeF (art. 106nh ustawy o VAT) – za termin otrzymania faktury przyjmuje się datę przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF,
    3) w przypadku faktury wystawionej w okresie awarii KSeF (art. 106nf ust. 1 ustawy o VAT) – za termin otrzymania faktury uznaje się datę jej faktycznego otrzymania przez Zamawiającego. W przypadku gdy data otrzymania faktury, o której mowa powyżej jest późniejsza niż data przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w Krajowym Systemie e-faktur, za datę otrzymania tej faktury przez Zamawiającego uznaje się datę przydzielenia tego numeru w KSeF.
    4) w przypadku faktury wystawionej w okresie całkowitej awarii KSeF (art. 106ng ustawy o Vat) – za termin otrzymania faktury przyjmuje się datę faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego w sposób z nim uzgodniony.
14. W przypadku faktur, o których mowa w ust. 13 za początek biegu terminu płatności Strony zgodnie uznają:
    1) w przypadku faktury wystawionej w trybie offline24 – termin płatności biegnie od daty przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF,
    2) w przypadku faktury wystawionej w okresie niedostępności KSeF - termin płatności biegnie

od daty przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF,

3) w przypadku faktury wystawionej w okresie awarii KSeF – termin płatności biegnie od daty jej faktycznego otrzymania przez Zamawiającego. W przypadku gdy data otrzymania faktury, o której mowa powyżej jest późniejsza niż data przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF, termin ten biegnie od daty przydzielenia tego numeru w KSeF,
4) w przypadku faktury wystawionej w okresie całkowitej awarii KSeF – termin płatności biegnie od daty faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego w sposób z nim uzgodniony.

15. W przypadku gdy Wykonawca nie jest obowiązany do wystawienia faktury przy pomocy KSeF albo w trakcie realizacji Umowy przestanie być obowiązany do wystawienia faktur przy wykorzystaniu KSeF, termin płatności biegnie od daty przesłania Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 12.
16. Za nieterminowe uregulowanie należności przez Zamawiającego Wykonawca może naliczać odsetki ustawowe za opóźnienia.
17. Wykonawca oświadcza, iż posiada/nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy [wybrać właściwe].

§ 8
Gwarancja i rękojmia

1. W ramach Umowy Wykonawca zapewnieni gwarancję przez okres określony w OPZ, zabezpieczającą pełne i poprawne funkcjonowanie dostarczonego Przedmiotu Umowy w okresie jej trwania, liczonym od dnia podpisania Protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Szczegółowe warunki gwarancji określono w OPZ.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za Wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego Przedmiotu Umowy ze względu na cel określony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub z przeznaczenia Przedmiotu Umowy przez okres równy okresom gwarancji.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za Wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 9
Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Uiszczenie kary umownej za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy nie zwalnia

Wykonawcy z obowiązku jej wykonania. Kara umowna w pierwszej kolejności powinna zostać potrącona z należnej Wykonawcy płatności wynikającej z wystawionej faktury.

3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonywaniu czynności w ramach rękojmi/gwarancji zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz postanowieniami OPZ, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej Wykonawcy w wysokości 100,00 zł netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. Kary umowne będą płatne na podstawie pisemnego żądania Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy żądania, na rachunek bankowy wskazany w żądaniu.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wyrządzona szkoda przewyższa wartość kary umownej lub wystąpienia wad ukrytych. Odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy ogranicza się do wysokości 100% wartości brutto Umowy.
6. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
7. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. W przypadku, gdy łączna wysokość naliczonych kar umownych przekroczy kwotę równą 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia naliczenia ostatniej z kar.
3. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
   1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczenia mu w tym celu terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych. Dopiero po upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może odstąpić od Umowy,
   2) Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do odstąpienia może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę w formie pisemnej do zaprzestania naruszeń i usunięcia ich skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin nie krótszy niż 7 dni roboczych, a mimo upływu tego terminu

Wykonawca nie zaprzestał naruszeń, ani nie usunął ich skutków. Dopiero po upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może odstąpić od Umowy.

4. Odstąpienie od Umowy w przypadkach wskazanych w ust. 2-3 niniejszego paragrafu, winno zostać złożone w formie pisemnej i następuje ze skutkiem natychmiastowym, od chwili złożenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu.

§ 11

Podwykonawcy

1. Jeżeli Wykonawca posługuje się przy realizacji niniejszej Umowy podwykonawcami, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wprowadzenie do realizacji Przedmiotu Umowy podwykonawców oraz ich zmiana wymaga zgody Zamawiającego. Wyrażenie przez Zamawiającego zgody następuje w formie pisemnej i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 12

Zmiany Umowy

1. Na podstawie art. 455 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian niniejszej Umowy w następujących przypadkach i następującym zakresie:
   1) W przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku po wykonaniu, którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków ulega zmianie kwota należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług;
   2) W zakresie sprzętu stanowiącego Przedmiot Umowy w przypadku, gdy produkt stanowiący Przedmiot oferty został wycofany z rynku, lub zaprzestano jego produkcji, co wynika z przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia podpisanego przez producenta lub dystrybutora, a zaproponowany przez Wykonawcę w jego miejsce produkt posiada nie gorsze cechy, parametry i funkcjonalności niż produkt będący Przedmiotem oferty, w zakresie parametrów cech, funkcjonalności wymaganych w SWZ, oraz w zakresie pozostałych parametrów zmiana jest korzystna dla Zamawiającego. Warunki dostaw,

wykonywanie świadczeń gwarancyjnych pozostają bez zmian z zastrzeżeniem postanowień niniejszego przepisu. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może zostać zwiększone;

3) W zakresie oprogramowania stanowiącego Przedmiot Umowy, w przypadku, gdy zmiana parametrów lub wersji oprogramowania przyczyni się do poprawy jakości lub funkcjonalności Przedmiotu Umowy, przy czym zmiana ta nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji zamówienia;
4) Zmiany Umowy będą podyktowane koniecznością dostosowania do wymagań i wytycznych wynikających ze współfinansowania projektu z Funduszu Europejskiego na Rozwój Cyfrowy 2021 – 2027 (FERC), w tym w szczególności warunków dotyczących kwalifikowalności wydatków – zmianie może ulec termin wykonania Umowy o czas niezbędny na uwzględnienie powyższych zmian;
5) Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji Umowy, jeżeli w czasie realizacji Umowy z winy Zamawiającego wystąpią niedające się przewidzieć na etapie ogłoszenia zamówienia uwarunkowania np. organizacyjne, logistyczne, prawne, uniemożliwiające realizację zamówienia - termin realizacji Umowy może zostać wydłużony po uzgodnieniu przez strony Umowy i pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego zgody Instytucji finansującej zadanie na wydłużenie terminu jego rozliczenia;
6) Zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania, co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu ujętego Przedmiotem Umowy oraz nie będzie to związane ze zmianą zakresu i wartości Przedmiotu Umowy;
7) W przypadku działania siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, lub którego nie można uniknąć, lub któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w zakresie determinowanym wystąpieniem siły wyższej.

2. Zmiany Umowy, o których mowa powyżej mogą być wprowadzone w następującym trybie:
   1) W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek winien być złożony niezwłocznie w formie pisemnej;
   2) Zamawiający po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany Umowy;
   3) Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej i mogą być wprowadzone po przeprowadzeniu stosownych negocjacji.
3. Z wnioskiem o dokonanie zmiany przewidzianej w ust. 1 może wystąpić również Zamawiający. Postanowienia ust. 2 pkt 3 stosuje się odpowiednio.

§ 13
Przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych

1. Dane osobowe przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy, a także dane osobowe (w tym służbowe dane kontaktowe) osób wyznaczonych przez Zamawiającego oraz Wykonawcę do realizacji Umowy są wzajemnie udostępniane przez Zamawiającego oraz Wykonawcę, którzy

stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu powszechnie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach i sposobach związanych z realizacją niniejszej Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwia zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego na potrzeby realizacji niniejszej umowy, zamieszczonymi w ogłoszeniu o zamówieniu lub w dokumentach zamówienia. Zamawiający wskazuje, że nie wymaga od Wykonawcy gromadzenia oświadczeń o zapoznaniu się z obowiązkiem informacyjnym Zamawiającego, a jedynie zapewnienia realnej możliwości zapoznana się przez osoby, których dane dotyczą z treścią informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych, na przykład poprzez przesłanie jej na imienne skrzynki e-mail osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca podczas przetwarzania danych osobowych przestrzegać będzie powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.).
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 3 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym i prawo do odszkodowania w wysokości poniesionej szkody.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, przedstawicieli Stron, numerów telefonów.
2. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Strony uzgadniają prawo do wglądu, do dokumentów Wykonawcy związanych z niniejszą Umową, w tym do dokumentów finansowych, przez organy/podmioty do tego uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów.
4. Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze porozumienia wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy. W przypadku, gdy Strony nie osiągną porozumienia, wszelkie sprawy sporne wynikające z Umowy lub z nią związane, zostaną rozstrzygnięte na drodze sądowej.
5. Sądem miejscowo właściwym do rozstrzygania sporów Stron będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem i płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP nr.....
7. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

8. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

Załączniki do Umowy:

1. Załącznik nr 1 - Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

....

Zamawiający Wykonawca

SKARBNIK
Powiatu Kolneńskiego
Agnieszka Olendudek

RADCA PRAWNY
mgr Iwona Bogacka-Urban

Z up. STAROSTY
mgr Mariusz Gonera
Kierownik Biura ds. Informatyzacji
w Wydziale Organizacyjno-Informatycznym Powiatu

Załącznik nr 1 do Umowy

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W celu wykonania obowiązku nałożonego w drodze art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

Administrator danych

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

1. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (dalej jako MFiPR), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji zarządzającej (IZ) Funduszami Europejskimi na Rozwój Cyfrowy 2021- 2027 (dalej jako FERC) z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
2. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcje Instytucji Pośredniczącej (IP) FERC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa,
3. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcje Beneficjenta FERC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa.

Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FERC, w szczególności w związku z naborem 2.2 FERC. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c RODO):
   1) art. 87 ustawy wdrożeniowej,
   2) art. 61 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079),
   3) ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.),
   4) art. 206 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.),
   5) Porozumienie trójstronne w sprawie systemu realizacji programu „Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027" z 2.02.2023 r.,
   6) rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie udzielania pomocy na rozwój infrastruktury szerokopasmowej w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (Dz. U. z 2023 r. poz. 405),
2. Wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzoną nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
3. Przygotowujemy i realizujemy umowy, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Rodzaje przetwarzanych danych

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

a. dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe,
b. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym w szczególności: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie,
c. dane osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy wdrożeniowej, m.in. numer rachunku bankowego, doświadczenie zawodowe, numer uprawnień budowlanych, numer księgi wieczystej,
d. dane dotyczące wizerunku i głosu osób uczestniczących w realizacji Programu lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FERC w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy MFiPR oraz CPPC.

Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, w tym ekspertom, o których mowa w art. 80 ustawy wdrożeniowej, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w ramach realizacji FERC,
2. instytucji audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
3. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FERC;
4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, do momentu zakończenia realizacji przez IZ/IP/Beneficjenta wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FERC, z zastrzeżeniem przepisów, które mogą

przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy de minimis oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli dotyczy,
4. do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. wniesienia sprzeciwu – wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
6. wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Nie zamierzamy przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska. W przypadku konieczności przekazania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej zapewniamy, że odbędzie się to z zachowaniem warunków określonych w art. 45 lub 46 RODO.

Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez CPPC danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorami Ochrony Danych Osobowych (dalej jako IOD) w następujący sposób:

1. IOD MFiPR:
   1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
   2) elektronicznie na adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl,
2. IOD CPPC:
   1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa,
   2) elektronicznie na adres e-mail: bezpieczenstwo@cppc.gov.pl.

Podstawa prawna:

1. ustawa wdrożeniowa - ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079),
2. RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88; Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4 marca 2021, str. 35).