

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA WIELISZEW

ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego 1
05-135 Wieliszew

tel. (22) 782-27-32
fax (22) 782-27-22
e-mail: gmina@wieliszew.pl
NIP: 536-17-58-264, REGON: 013270577

Kod terytorialny: 1408052

„Budowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Skrzeszew w formule zaprojektuj i wybuduj”

Nr postępowania: ZZP.271.1.36.2026.AZ

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych
na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm)

Zatwierdził:
Wójt Gminy
Paweł Andrzej Kownacki

WIELISZEW, listopad 2026 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest dalej „SWZ” lub „Specyfikacją” zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW):

Rozdział 2 Formularze dotyczące Oferty:

Formularz 2.1. Formularz „Oferta”

Formularz 2.2. Wykaz płatności – tabela wartości elementów zryczałtowanych

Rozdział 3 Formularze dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania /spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1. Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.1a. Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.2. Propozycja treści zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;

Formularz 3.3. Propozycja treści oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp;

Formularz 3.4. Propozycja treści oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego;

Formularz 3.5. Wzór - Wykaz robót budowlanych;

Formularz 3.6. Wzór - Wykaz osób.

Tom II PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Rozdział 1 Projektowane postanowienia umowy (PPU)

Tom III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Program Funkcjonalno-Użytkowy, projekt technologii - w oddzielnym pliku

Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Wieliszew

- **adres**: ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego 1, 05-135 Wieliszew
- **TEL.**+48 22 782 27 32, **FAX.** +48 22 782 27 22
- **REGON**:013270577, **NIP**:536-17-58-264
- e-mail: gmina@wieliszew.pl
- adres strony internetowej: www.wieliszew.pl

2. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

2.1. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-67e5d103-e3e5-42c9-ab85-85f55ee603f0

– na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Adres poczty elektronicznej: zzp@wieliszew.pl

3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
ZZP.271.1.36.2026.AZ
We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

4.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji przewidzianym w art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych[1] zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4.2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę **bez przeprowadzenia negocjacji**.

5. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków będących w dyspozycji Gminy Wieliszew.

6. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

6.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania w systemie zaprojektuj i wybuduj pod nazwą: „Budowa SUW Skrzeszew” wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą. SUW Skrzeszew: stacja uzdatniania wody zlokalizowana jest na działce: 332/7, 332/6 i 332/8. Ujęcia wód podziemnych: ujęcia zlokalizowane na działce: 332/6 w miejscowości Skrzeszew, gmina Wieliszew, powiat Legionowo, województwo mazowieckie.

6.1.1. **CPV (Wspólny Słownik Zamówień):**

Główny przedmiot:

45252120-5 Roboty budowlane w zakresie zakładów uzdatniania wody

[1] Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)

Dodatkowe przedmioty:

45000000-7 Roboty budowlane
45245000-6 Roboty w zakresie pogłębiania i pompowania dla instalacji do uzdatniania wody
45262200-3 Fundamentowanie i wiercenie studni wodnych
45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne
45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg
45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu
45233260-9 Roboty budowlane w zakresie dróg dla pieszych
45233140-2 Roboty drogowe
71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
76470000-8 Usługi badania odwiertów

6.1.2. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie Prawo budowlane[2], ustawie Kodeks cywilny[3], ustawie Prawo zamówień publicznych[4].

6.2. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w Tomie II-III SWZ.

6.3. Zamawiający nie przewiduje:

1) odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub

2) sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

6.4. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

6.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

6.6. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy.

6.6.1. Wykonawca zobowiązany jest zatrudniać na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji przedmiotu umowy osoby wykonujące bezpośrednio roboty przy realizacji przedmiotu zamówienia polegające: montażu instalacji elektrycznych; obsłudze maszyn budowlanych tj. koparek, ładowarek, samochodów samowyładowczych; wykonywaniu czynności w zakresie ogólnobudowlanym, jeżeli wykonywane przez nie czynności polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.).

6.6.2. Szczegółowe wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy, w tym: sposobu weryfikacji zatrudnienia tych osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy (Tom II SWZ).

[2] Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.)
[3] Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.)
[4] Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)

6.7. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

6.7.1. Użyte w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia nazwy urządzeń, materiałów lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów służą określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno - użytkowych założonych w dokumentacji technicznej dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Nie są one w żaden sposób wiążące przyszłego wykonawcę do ich stosowania.

6.7.2. Wykonawca może zastosować urządzenia i materiały równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów zaproponowanych w dokumentacji projektowej.

6.7.3. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do urządzeń i materiałów równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) oraz dokumentację techniczno - ruchową.

6.7.4. Dopuszcza się zamienne rozwiązania (w oparciu o urządzenia, materiały czy produkty innych producentów) pod warunkiem: spełnienia tych samych funkcji technicznych, posiadania nie gorszych niż wskazane istotnych parametrów technicznych, przedstawienia zamiennych rozwiązań na piśmie (dane techniczne, atesty, dopuszczenia do stosowania).

6.8. Zmawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, gdyż jest to niezasadne z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia. Podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudności technicznych i organizacyjnych poprzez potrzebę skoordynowania przez Zamawiającego działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. Ponadto podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Wykonanie zamówienia przez jednego wykonawcę ma zapewnić dokładność, integralność oraz terminowość realizacji prac. Zakres przedmiotu zamówienia odpowiada profilowi działalności małych i średnich przedsiębiorstw.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

32 miesiące od daty podpisania umowy

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki **udziału w postępowaniu.**

8.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Nie dotyczy

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Nie dotyczy

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

- Wykonawca musi wykazać, że posiada ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną o wartości min. 5 000 000,00 zł.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) **dotyczącej Wykonawcy:**

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem polegającym na wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **minimum jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, rozbudowie lub modernizacji stacji uzdatniania wody w formule zaprojektuj i wybuduj o wartości co najmniej 5 000 000,00 zł brutto lub dwie roboty budowlane polegającą na budowie, rozbudowie lub modernizacji stacji uzdatniania wody w formule zaprojektuj i wybuduj o wartości co najmniej 5 000 000,00 zł brutto łącznie**

b) **dotyczącej osób:**

Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca, na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby, które musi mieć dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniające następujące wymagania:

osoba do pełnienia funkcji Projektant:
- wymagana liczba osób: 1;
Posiadanie uprawnień budowlanych do projektowania bez ograniczeń w specjalności sanitarnej.

osoba do pełnienia funkcji Kierownik budowy:
- wymagana liczba osób: 1;
Kwalifikacje zawodowe:
Posiadanie uprawnień budowlanych do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sanitarnej bez ograniczeń.

osoba do pełnienia funkcji Kierownik robót elektrycznych:
- wymagana liczba osób: 1;
Kwalifikacje zawodowe:
Posiadanie uprawnień budowlanych do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności elektrycznej bez ograniczeń.

Dopuszcza się łączenie powyższych funkcji przez jedną osobę w ramach posiadanych przez nią uprawnień.

8.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8.4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

9. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa:

1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
2) w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego[5].

9.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp.

9.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

   a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

   b) zreorganizował personel,

   c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

   d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

   e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

9.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 9.3. IDW, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 9.3. IDW, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

9.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

10.1. Zamawiający **będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

10.2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia

[5] Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514)

i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

10.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.2. IDW Wykonawca zobowiązany jest złożyć, zgodnie ze wzorem, który stanowi Formularz 3.1 na zasadach określonych w pkt. 14 IDW.

10.4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

10.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

10.6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

10.7. W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca składa: **oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

10.8. W celu **potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału** w postępowaniu Wykonawca składa:

a) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane,

b) **dowody** określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,

c) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

d) **dokumenty** potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

10.8.1. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 10.8. lit. c lub d wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający

sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

10.9. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.7. IDW lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

10.10. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.2. IDW, dane umożliwiające dostęp do tych środków. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

10.11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru referencyjnego postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10.12. Wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat, potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 11 września 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235)”

11. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

11.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, w zakresie zastrzeżonym w pkt. 6.4. IDW.

11.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają *roboty budowlane lub usługi*, do realizacji których te zdolności są wymagane.

11.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

11.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 11.3 IDW, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

11.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostepniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziany względem wykonawcy.

11.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

11.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składnia ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

11.9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia **oświadczenie**, o którym mowa w pkt. 10.2. IDW **podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby zgodnie ze wzorem, który stanowi **Formularz 3.1a.**

Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby powinny być złożone w formie **elektronicznej** lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 273 ust. 1 ustawy Pzp. Należy je przesłać zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 14 IDW.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 10.2. IDW.

12. PODWYKONAWSTWO

12.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców.

12.1. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Tomie II SWZ.

13. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

13.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie:
1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
2) art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 8.2.1. IDW.

13.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.2** IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

13.4. W przypadku, gdy spełnienie warunku opisanego:

w pkt. 8.2.4) a) IDW wykonawcy wykazują poprzez poleganie na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane

- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.

13.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 10 IDW, przy czym:

1) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 10.8. IDW składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 8.2 IDW.

2) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 10.7. IDW składa każdy z nich.

14. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

14.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl

14.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

14.3. Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Agata Zielińska, tel. 22 782 18 80, e-mail: zzp@wieliszew.pl

14.4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-67e5d103-e3e5-42c9-ab85-85f55ee603f0
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

14.5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-67e5d103-e3e5-42c9-ab85-85f55ee603f0

14.6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

14.7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

14.8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

14.9. Dokumenty elektroniczne[6], o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

14.10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty[7], inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

14.11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji[8] Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

14.12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone

[6] Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w pkt. 16.13. i 16.15. SWZ.
[7] Wykaz poszczególnych informacji, dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w pkt 16.13. i 16.15. SWZ.
[8] Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655)

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym[9] lub podpisem osobistym[10], mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

14.13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia[11] wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

14.14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

14.15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

14.16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

14.17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.

14.18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zzp@wieliszew.pl (nie dotyczy składania ofert).

15. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

15.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.

Zamawiający prosi o przekazanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas na udzielenie wyjaśnień.

15.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

15.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 15.2. przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

[9] Opatrzenie podpisem zaufanym dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne.
[10] Opatrzenie podpisem osobistym dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne.
[11] Dotyczy w szczególności SWZ.

15.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 15.2.

15.5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 15.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

15.6. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postepowania.

15.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

15.8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

15.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.

15.10. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

15.11. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.

15.12. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

16.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

16.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

16.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych / nie wymaga składania ofert wariantowych.

16.4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

1) Formularz 2.2. Wykaz płatności – tabela wartości elementów zryczałtowanych.

16.5. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy **Formularza „Oferta”**, który stanowi załącznik do SWZ (Formularz 2.1) oraz podpisuje go odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 16.9.

16.6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

16.7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany Formularz „Oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne

dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą[12].

16.8. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

16.9. **Formularz „Oferta”** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym[13] lub podpisem osobistym[14].

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16.10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

16.11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

16.12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

16.13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

16.14. Wraz z Ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz

[12] Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w pkt. 16.14 i 16.16. SWZ.
[13] Opatrzenie podpisem zaufanym dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne.
[14] Opatrzenie podpisem osobistym dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne.

danych a Wykonawca w Formularzu Oferty wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów **w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby**; w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby, chyba że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 16.6. ppkt 1) IDW;

3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;

4) **zobowiązania** wymagane postanowieniami pkt. 11.3. IDW, w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 16.14. ppkt 1) IDW**;

5) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp;

6) oświadczenie wymagane postanowieniami pkt. 10.2., 11.9. i 13.3. IDW;

7) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, gdy jest wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach.

16.15. Zamawiający **nie żąda złożenia** wraz z Ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

16.16. **Wymagania formalne** dotyczące składanych w postępowaniu podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń:

16.16.1. Ofertę oraz oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

16.16.2. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty:

1) jako **dokument elektroniczny –** Wykonawca **przekazuje ten dokument**;

2) jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 2) powyżej, dokonuje notariusz lub:

a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca,

Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;

b) w przypadku innych dokumentów– odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy.

16.16.3. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt. 16.14. ppkt 6) IDW, zobowiązanie/-nia podmiotu udostępniającego zasoby, które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty, oraz wymagane pełnomocnictwa:

1) Wykonawca **przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**;

2) gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, **podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 2) powyżej, dokonuje notariusz lub:

a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

b) w przypadku oświadczenia, o którym mowa w pkt 16.14. ppkt 6) IDW, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

c) w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.

16.16.4. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 11.3. IDW powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.

16.16.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

16.16.6. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.

16.16.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 i w Rozdziale 3 Tomu I SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

17.1. Cena Oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz 2.2. Wykaz płatności – tabela wartości elementów zryczałtowanych, którego wzór załączono do SWZ (Tom II).

17.2. Wykonawca obliczając Cenę oferty musi uwzględnić w Wykazie płatności wszystkie podane i opisane tam pozycje. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do Wykazu płatności.

17.3. Wykonawca w Wykazie płatności określi wartości netto dla podanych i opisanych tam pozycji, a następnie wyliczy podatek VAT oraz wartość brutto. Wartość brutto wyliczoną w Wykazie płatności Wykonawca przeniesie do Formularza „Oferta”.

17.4. W razie jakichkolwiek wątpliwości wynikających np. z błędów w sumowaniu poszczególnych elementów rozliczeniowych, przy ocenie ofert brana będzie pod uwagę Cena Oferty po poprawieniu oczywistych omyłek rachunkowych zgodnie z art. 223 ustawy Pzp.

17.5. Wykonawca powinien wyliczyć cenę oferty brutto, tj. wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości przewidzianej ustawowo.

17.6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.

17.7. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II-III niniejszej SWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto, Wykonawca powinien ująć w cenach pozycji opisanych w Formularzu cenowym.

17.8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług[15], Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

UWAGA:

Wykonawca powinien dokładnie przestudiować wszystko, co zostało zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia, aby przygotować swoją propozycję Ceny Oferty, będąc w pełni świadomym, że nie będzie ona podlegać zmianom w czasie trwania Kontraktu, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w dokumentacji zamówienia.

Cena Oferty określa całkowitą cenę, za którą Wykonawca zgodnie z dokumentacją postępowania wykona przedmiot zamówienia obejmujący rezultaty rzeczowe określone w Programie funkcjonalno-użytkowym wraz z załącznikami.

W Cenie Oferty Wykonawca uwzględni wszelkie koszty ponoszone w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia to jest dokumentów wykonawcy, robót, dostaw i usług oraz usunięcia wad i zapewnienia gwarancji jakości, a w tym koszty bezpośrednie (robocizny, materiałów, sprzętu i transportu), koszty pośrednie, podatki zgodnie z obowiązującym prawem, inne podobnego rodzaju obciążenia, koszty organizacji robót, opłaty za zajęcie pasa drogowego, oraz wszelkie ryzyka i zysk Wykonawcy.

Cena Oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie jego własnej kalkulacji wartości poszczególnych elementów zryczałtowanych i wartości wyliczonych na podstawie cen wskazanych w niniejszym Wykazie Płatności.

W związku z tym Wykaz Płatności należy odczytywać i interpretować łącznie z pozostałymi dokumentami wchodzącymi w skład Specyfikacji Warunków Zamówienia – Tom I-III. Wykonawca wyceniając poszczególne pozycje, weźmie pod uwagę postanowienia warunków zamówienia i Programu funkcjonalno-użytkowego wraz z załącznikami zawierające opis ciążących na nim zobowiązań, a w Cenie Oferty zawrze swoje wynagrodzenie za opracowanie wszystkich dokumentów wykonawcy, wykonanie robót, dostaw i usług oraz usunięcie wad i zapewnienie gwarancji jakości, zgodnie z dokumentacją zamówienia.

Krótkie opisy pozycji, przedstawione w Wykazie Płatności są podane tylko dla celów identyfikacyjnych i w żaden sposób nie modyfikują czy anulują szczegółowych opisów

[15] Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106)

zawartych w dokumentacji zamówienia i Programie funkcjonalno-użytkowym wraz z załącznikami.

Niezależnie od ograniczeń, jakie mogą sugerować sformułowania dotyczące poszczególnych pozycji w Wykazie Płatności i wyjaśnienia w niniejszym wstępie, Wykonawca musi mieć pełną świadomość, że kwoty, które wprowadził do Wykazu Płatności, dotyczą dokumentów wykonawcy, robót, dostaw i usług zakończonych całkowicie pod każdym względem i bez jakichkolwiek wad.

Przyjmuje się, że Wykonawca jest w pełni świadom wszystkich wymagań i zobowiązań, wyrażonych bezpośrednio, czy też sugerowanych, objętych każdą częścią niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia – Tom I-III i że stosownie do nich wycenił wszystkie pozycje.

Kwoty (wartości) za wykonane, kompletne elementy składające się na Cenę Oferty, Wykonawca wylicza samodzielnie na podstawie jego własnej kalkulacji i wpisuje w odpowiednim wierszu Wykazie Płatności w kolumnie z nagłówkiem „Wartość [PLN NETTO]”.
Wartości tych elementów będą wartościami globalnymi dla dokumentów wykonawcy, robót, dostaw i usług opisanych w tych pozycjach, uwzględniającymi wszystkie koszty, opłaty i wydatki określone w trzecim akapicie niniejszych zasad obliczenia ceny oferty, przy zachowaniu następujących zasad:

a) Wykonawca powinien oddzielnie wycenić każdy element wyszczególniony w Wykazie Płatności i dla każdego elementu musi podać adekwatną jego wartość, przy czym:
   - **kwota netto za „Prace projektowe (projekt budowlany) wraz z pozytywną, prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę” zawarta w poz. I Wykazu Płatności, nie może być większa niż 3 % sumy „Ogółem netto”**
   - kwota „Roboty budowlane (+ projekt wykonawczy/techniczny do uzyskania zgody na użytkowanie i końcowego bezusterkowego odbioru robót” stanowiła będzie wartość ryczałtową.
b) kwoty (wartości) elementów zryczałtowanych powinny zawierać wszelkie podatki, opłaty celne bądź inne płatności (z wyłączeniem podatku VAT), które nie zostały określone osobno,
c) kwoty (wartości) elementów zryczałtowanych są stałe i nie będą podlegać zmianom w czasie trwania umowy, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w dokumentacji zamówienia,
d) wszystkie kwoty (wartości) należy podawać w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
e) Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do Wykazu Płatności,
f) dla zapewnienia porównywalności ofert przyjęto, że będą uważane za zawarte w innych pozycjach Wykazu Płatności, kwoty (wartości):
   - elementów (pozycji) Wykazu Płatności wycenionych przez Wykonawcę na kwotę „zero” (liczbą „0” lub „0,00”), lub oznaczone, np. znakiem „-”, „x” lub innym, oraz
   - dokumentów Wykonawcy, robót, dostaw i usług nie wymienionych w Wykazie Płatności, lecz wymaganych zgodnie z dokumentami zamówienia, których wykonanie jest niezbędne dla osiągnięcia rezultatów rzeczowych określonych w Programie funkcjonalno-użytkowym wraz z załącznikami,
g) w związku z ustaleniami punktu (f) przyjmuje się, że wartości elementów Wykazu Płatności wycenione przez Wykonawcę na kwotę „zero”, lub oznaczone, np. znakiem „-”, „x” lub innym oraz kwoty za wykonanie dokumentów wykonawcy, robót, dostaw i usług, niewyodrębnionych w Wykazie Płatności, których wykonanie jest niezbędne dla osiągnięcia rezultatów rzeczowych określonych w Programie funkcjonalno-użytkowym wraz z załącznikami, zostały ujęte w wycenionych przez Wykonawcę pozycjach Wykazu Płatności.

W ostatnich trzech wierszach Wykazu Płatności zostanie obliczona Cena Oferty. Suma wszystkich kwot (wartości) elementów, wycenionych przez Wykonawcę w Wykazie Płatności, będzie stanowić Ceną Oferty netto. Cena Oferty netto powiększona o podatek VAT będzie stanowiła Cenę Oferty brutto.

Przekroczenie limitów określonych w pkt a) skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Przy obliczaniu udziału procentowego kwoty za „Prace projektowe (projekt budowlany) wraz z pozytywną, prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę” w sumie „Ogółem netto” Zamawiający będzie stosował wzór:

$$\frac{\mathrm{K}}{Ocn}\ X\ 100$$

gdzie:
K – kwota netto poz. I „Prace projektowe (projekt budowlany) wraz z pozytywną, prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę”
Ocn – suma „Ogółem netto”

Otrzymany wynik Zamawiający będzie zaokrąglał do dwóch miejsc po przecinku.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

18.1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie **110 000,00 zł** (słownie: sto dziesięć tysięcy złotych)

18.2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.

18.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.

18.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy **85 1020 1042 0000 8702 0372 0406**;

18.5. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).

18.6. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być **Gmina Wieliszew**,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- kwotę gwarancji/poręczenia,
- termin ważności gwarancji/poręczenia,
- zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

18.7. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

18.8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.

18.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

19. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

19.1 Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 24.11.2026 r. do godz. 10:30.

19.2. Sposób składania ofert: za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl

19.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.11.2026 r.** o godz. **11:00** poprzez odszyfrowanie wczytanych ofert.

19.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

20.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert **do dnia 23.12.2026 r.**

20.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 20.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

20.3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

21. KRYTERIA OCENY OFERT

21.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

a) Cena (C) – 60%

b) Okres gwarancji i rękojmi (G) – 40%

21.1.1. **Opis kryterium „Cena”:**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w pkt. 3 Formularza Oferty, którego

wzór załączono do SIWZ – Formularz 2.1. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C\ min \times 60\ pkt}{C\ o}$$

gdzie:
C min - cena (cena ofertowa brutto) oferty najtańszej
C o – cena (cena ofertowa brutto) oferty ocenianej

21.1.2. **Opis kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”:**

Kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” będzie rozpatrywany na podstawie długości okresu gwarancji i rękojmi zaoferowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferta. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA:
Najkrótszy możliwy okres gwarancji i rękojmi wymagany przez Zamawiającego: 48 m-cy.
Najdłuższy możliwy okres gwarancji i rękojmi uwzględniony do oceny ofert: 72 m-ce.
Wykonawca może zaproponować jeden z następujących okresów gwarancji i rękojmi:
- 48 miesięcy
- 60 miesięcy
- 72 miesiące
Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania okresów pośrednich.
Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji i rękojmi stanowi zobowiązanie Wykonawcy i zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.
- Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres gwarancji i rękojmi (72 m-ce) – otrzymuje 40,00 pkt. - maksymalną liczbę punktów,
- Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi (60 m-cy) – otrzymuje 20,00 pkt.,
- Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystny okres gwarancji i rękojmi (48 m-cy) – otrzymuje 0,00 pkt.

W sytuacji, w której Wykonawca wskaże w Formularzu oferta okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 72 miesiące, Zamawiający do oceny oferty, przyjmie najdłuższy możliwy okres gwarancji i rękojmi, tj. 72 miesiące, a w kryterium Okres gwarancji i rękojmi zostanie przyznane 40,00 pkt., natomiast do Umowy zostanie zapisany termin wskazany przez Wykonawcę w Ofercie.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w sytuacji, w której Wykonawca w Formularzu Oferta (pkt. 4) nie wskaże długości okresu gwarancji i rękojmi lub wskaże okres gwarancji i rękojmi krótszy niż minimalny wymagany przez Zamawiającego tj. krótszy niż 48 m-cy.

21.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów

(P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów ocenianej oferty;

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”;

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”.

21.3. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

21.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

21.5. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 21.4. ppkt. 1) IDW, na stronie internetowej prowadzonego postepowania.

21.6. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzania negocjacji.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

22.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

23.1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

23.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

23.3. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
23.4. Zamawiający **nie wyraża zgody** na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia. W takim przypadku, w dniu zawarcia umowy wykonawca jest zobowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia, a wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa. Zamawiający wpłaca kwoty potrącane na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury *(tylko gdy okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok i przewidziano płatności częściowe).*
23.5. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
23.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
- 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane;
- 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji lub rękojmi, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

23.7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego **Nr 90 1020 1042 0000 8502 0372 0414.**
23.8. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
23.9. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
23.10. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
23.11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
23.12. Wypłata, o której mowa w pkt 23.11., następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
23.13. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
- nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
- kwota gwarancji lub poręczenia,
- termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej,
- bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
- bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 10 i 11 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

24.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

24.2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;

24.3. Odwołanie zawiera:

1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);

2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;

3) numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;

4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego nie będącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;

5) określenie przedmiotu zamówienia;

6) wskazanie numeru publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych;

7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;

8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;

9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;

10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;

11) podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;

12) wykaz załączników.

24.4. Do odwołania dołącza się:

1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;

2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;

3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Odwołującego.

24.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

24.6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

24.7. Terminy wniesienia odwołania:

24.7.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

24.7.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

24.7.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 24.7.1. i 24.7.2. IDW wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

24.7.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania

2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

24.8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.

24.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

24.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe[16] jest równoznaczne z jej wniesieniem.

24.11. Na zasadach określonych w art. 590 ustawy Pzp od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

25. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

25.1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest **Wójt Gminy Wieliszew, ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego 1, 05-135 Wieliszew;**

25.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@wieliszew.pl.

[16] Ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041.)

25.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.

25.4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

25.5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów w zakresie zamówień publicznych, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

25.6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a 5 lat albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

25.7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:

- dostępu do danych. W przypadku, gdy wykonanie obowiązku związanego z prawem dostępu do danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

25.8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

Rozdział 2

Formularze dotyczące Oferty

Formularz 2.1.

O F E R T A

Gmina Wieliszew
ul. Krzysztofa Kamila
Baczyńskiego 1
05-135 Wieliszew

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Budowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Skrzeszew w formule zaprojektuj i wybuduj”

Znak postępowania: ZZP.271.1.36.2026.AZ

imię: _____

nazwisko: _____

podstawa do reprezentacji: _____

działając w imieniu i na rzecz WYKONAWCY

Uwaga:
w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać poniższe dane dla wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum

nazwa (firma): _____

adres siedziby: _____

numer KRS: _____

REGON: _____

NIP: _____

będącego mikroprzedsiębiorstwem □**
będącego małym przedsiębiorstwem □**
będącego średnim przedsiębiorstwem □**
prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą □**
będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej □**
inny rodzaj □**

*** należy zaznaczyć/wskazać właściwe*
Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236).

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia dla niniejszego postępowania (SWZ).

2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę brutto _____ zł (słownie złotych: _____)** zgodnie z załączonym do oferty Wykazem płatności.

4. **OFERUJEMY okres gwarancji i rękojmi _____ m-cy.**
(Kryterium oceny ofert. Powyższy termin Wykonawca może określić jako: 48, 60 lub 72 m-ce).

5. **INFORMUJEMY**, że[17]:
   - wybór oferty **nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**.**
   - wybór oferty **będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*: _____.

     Wartość *towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)* powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto.

     Zgodnie z wiedzą Wykonawcy, zastosowanie będzie miała następująca stawka podatku od towarów i usług _____ %.

6. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia: …….. .

7. **ZAMIERZAMY** powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (podać nazwy podwykonawców, jeżeli są już znani): ……

   ……..

8. **OŚWIADCZAMY,** iż w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegamy na zasobach następującego podmiotu (podać nazwę podmiotu udostępniającego zasoby): ……..

9. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w SWZ.

10. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.

11. **JESTEŚMY** związani ofertą przez okres wskazany w SWZ.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ PLN w formie _____

Wadium należy zwrócić przelewem na konto nr _____*

(należy wypełnić w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza)

Wadium należy zwrócić na adres: _____*

[17] *dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*
- *wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,*
- *importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*

(należy wypełnić w przypadku wniesienia wadium w jednej z form wskazanych w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp.)

12. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku ____ *(należy podać nazwę załącznika)* stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku do Oferty ____ *(należy podać nazwę załącznika)* i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

13. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[18] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, i których dane zostały przekazane Zamawiającemu w ramach zamówienia[19].

15. **UPOWAŻNIONYM DO KONTAKTU** w sprawie przedmiotowego postępowania jest:
    Imię i nazwisko:_____
    tel. _____ e-mail: _____

16. **SPIS dołączonych oświadczeń i dokumentów:** *(należy wymienić wszystkie złożone oświadczenia i dokumenty itp.)*:

_____

* niepotrzebne skreślić

[18] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
[19] W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Formularz 2.2.

Wykaz płatności –tabela wartości elementów zryczałtowanych

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

„Budowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Skrzeszew w formule zaprojektuj i wybuduj”

Poz.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych Nazwa (opis)	Forma rozliczenia za kompletnie wykonany element /Maksymalna wartość zobowiązania względem całości kontraktu [%]	Wartość [PLN NETTO]
I.	Prace projektowe (projekt budowlany) wraz z pozytywną, prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę	ryczałt/do 3% ogółem netto	
II.	Roboty budowlane (+projekt wykonawczy/techniczny) oraz uzyskanie zgody na użytkowanie i końcowego bezusterkowego odbioru robót	ryczałt	
		OGÓŁEM netto	
		podatek VAT (23%)	
		OGÓŁEM brutto	

Rozdział 3

Formularze dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania /spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

Rozdział 3. Formularz 3.1.

(nazwa Wykonawcy)	**OŚWIADCZENIE[20]** **o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Budowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Skrzeszew w formule zaprojektuj i wybuduj”

1) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;

2) oświadczam, że zachodzą wobec do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp[21]. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……;*

3) oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4) oświadczam, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostepniających zasoby ……..[22], w następującym zakresie[23]: ……;*

5) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

6) oświadczam/-my, że będziemy* / nie będziemy* posługiwać się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 Pzp:

[20] *w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia*
[21] *podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp*
[22] *podać nazwę/y podmiotu/ów*
[23] *podać zakres udostępnianych zasobów*

Numer i oznaczenie certyfikatu	Nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat	Okres ważności certyfikacji Wykonawcy	Zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu certyfikatu

* niepotrzebne skreślić

Rozdział 3. Formularz 3.1a.

(nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)	**OŚWIADCZENIE** **o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp podmiotu udostępniającego zasoby**

Udostępniając zasoby w następującym zakresie …… Wykonawcy ……. składającemu ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Budowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Skrzeszew w formule zaprojektuj i wybuduj”

1) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim udostępniam zasoby;
2) oświadczam, że zachodzą wobec do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp[24]. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……;*
3) oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
5) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
6) oświadczam/-my, że będziemy* / nie będziemy* posługiwać się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 Pzp:

Numer i oznaczenie certyfikatu	Nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat	Okres ważności certyfikacji Wykonawcy	Zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu certyfikatu

[24] *podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp*

Rozdział 3. Formularz 3.2.

**PROPOZYCJA TREŚCI ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. *zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp sporządzone w oparciu o własny wzór.*
2. *inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:*
   a) *zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,*
   b) *sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,*
   c) *czy i w jakim zakresie podmiot udostepniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowalne* lub usługi*, których wskazane zdolności dotyczą.*

Ja/My:

_____

(imię i nazwisko osoby/-ób upoważnionej/-ch do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upełnomocniony reprezentant itp.))

Działając w imieniu i na rzecz:

_____

(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów:

_____

(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

_____

(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: **„Budowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Skrzeszew w formule zaprojektuj i wybuduj”**

Oświadczam/-my, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

_____

_____

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

_____

_____

c) zrealizuję/nie zrealizuję* roboty budowalne / usługi, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą, w zakresie:

_____

_____

(Pkt c) odnosi się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia.)

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

* niepotrzebne skreślić

Rozdział 3. Formularz 3.3.

OŚWIADCZENIE

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Budowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Skrzeszew w formule zaprojektuj i wybuduj”**

JA/MY:

_____

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy:

_____

(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM/-MY, iż następujące roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____**

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____**

* dostosować odpowiednio

** należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum

Rozdział 3. Formularz 3.4.

(nazwa Wykonawcy)	**OŚWIADCZENIE** **o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

W odpowiedzi na wezwanie do złożenia dokumentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Budowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Skrzeszew w formule zaprojektuj i wybuduj”**

oświadczam, że są aktualne informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w pkt. 10.7. SWZ.

Rozdział 3. Formularz 3.5.

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	Wzór - Wykaz robót budowlanych

W odpowiedzi na wezwanie do złożenia dokumentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Budowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Skrzeszew w formule zaprojektuj i wybuduj”**

Przedkładamy wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane.

Lp.	**Dane podmiotu na rzecz, którego roboty budowlane zostały wykonane**	**Przedmiot zamówienia** **wykonany zakres rzeczowy – zakres musi potwierdzać spełnianie warunku postawionego przez Zamawiającego**	**Zakończenie realizacji** **Dzień/miesiąc/rok**	**Doświadczenie zawodowe** (w przypadku udostępnienia podać nazwę podmiotu)
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1.		Nazwa/zakres rzeczowy zamówienia: …… …… zamówienie obejmowało budowę*/ rozbudowę*/ modernizację* stacji uzdatniania wody pitnej w formule zaprojektuj i wybuduj * TAK* NIE* Wartość …… zł brutto		☐ własne Wykonawcy ☐ Innego podmiotu udostępniającego zasoby, tj. ……, którego zasoby zostaną nam oddane do dyspozycji na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp
2.		Nazwa/zakres rzeczowy zamówienia: …… …… zamówienie obejmowało budowę*/ rozbudowę*/ modernizację* stacji uzdatniania wody pitnej w formule zaprojektuj i wybuduj * TAK* NIE* Wartość …… zł brutto		☐ własne Wykonawcy ☐ Innego podmiotu udostępniającego zasoby, tj. ……, którego zasoby zostaną nam oddane do dyspozycji na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp

Rozdział 3. Formularz 3.6.

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	Wzór - Wykaz osób

W odpowiedzi na wezwanie do złożenia dokumentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Budowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Skrzeszew w formule zaprojektuj i wybuduj”

przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

OŚWIADCZAM(Y), że w wykonaniu niniejszego zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

L.p.	**Imię i nazwisko**	**Rodzaj i nr uprawnień zawodowych** **Doświadczenie zawodowe**	**Zakres wykonywanych czynności**	**Informacje o podstawie dysponowania daną osobą przez Wykonawcę** (w przypadku udostępnienia podać nazwę podmiotu)
1	**2**	**3**	**4**	
1.			**Projektant**	☐ Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy ☐ Osoba udostępniona przez inny podmiot, tj. ……. którego zasoby zostaną nam oddane do dyspozycji na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp
2.			**Kierownik budowy**	☐ Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy ☐ Osoba udostępniona przez inny podmiot, tj. ……. którego zasoby zostaną nam oddane do dyspozycji na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp
3.			**Kierownik robót elektrycznych**	☐ Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy ☐ Osoba udostępniona przez inny podmiot, tj. ……. którego zasoby zostaną nam oddane do dyspozycji na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp

Tom II PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Rozdział 1 Projektowane postanowienia umowy (PPU)

UMOWA Nr …../2026 (projekt)

zawarta w Wieliszewie w dniu ……..2026 r. pomiędzy:
Gminą Wieliszew z siedzibą w Wieliszewie, ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego 1, 05-135 Wieliszew, NIP: 536-175-82-64, REGON 013270577,
reprezentowaną przez:
Pawła Andrzeja Kownackiego – Wójta Gminy Wieliszew,
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Aleksandry Joanny Maruszewskiej**,
zwaną dalej „Zamawiającym”,
a
……
zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pod nazwą: „Budowa SUW w miejscowości Skrzeszew w formule zaprojektuj i wybuduj”, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 poz. 793 z późn. zm.), w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Budowa SUW Skrzeszew” została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja robót budowlanych pn. „Budowa SUW w miejscowości Skrzeszew w formule zaprojektuj i wybuduj”.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących prac:

1) Opracowanie i uzgodnienie kompletnej dokumentacji projektowej, w tym tabeli elementów scalonych, sporządzonej na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) oraz uzyskanie pozwolenia na budowę. Wykonawca zapewni w trakcie realizacji inwestycji nadzór autorski nad realizowanym projektem w ramach niniejszej umowy.
2) Wykonanie robót budowlanych związanych z budową stacji uzdatniania wody w miejscowości Skrzeszew wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą, w szczególności:

– Budowa budynku samoobsługowej stacji uzdatniania wody wraz z infrastrukturą techniczną;
– Dostawa i montaż zbiornika retencyjnego wody uzdatnionej;
– Montaż zbiornika podziemnego na wody popłuczne o pojemności V=50 m3;
– wyposażenie SUW w agregat prądotwórczy;
– wszystkie zamontowane urządzenia mające kontakt z woda pitną powinny posiadać atest PZH dopuszczający dane urządzenie do kontaktu z woda przeznaczoną do spożycia przez ludzi;
– Przedsięwzięcie polega na wykonaniu zespołu urządzeń wodnych - wielootworowego ujęcia wód podziemnych z lokalizacją na terenie działek o nr ewidencyjnych 332/6 i 332/8. Planowane jest wykonanie ujęcia wód podziemnych składającego się od 1 do 4 studni wierconych do celów zbiorowego zaopatrzenia ludności w wodę.
- Wykonawca uzyska wszelkie wymagane, zgodnie z prawem polskim, uzgodnienia, opinie, decyzje administracyjne niezbędne dla zaprojektowania, wybudowania, uruchomienia i przekazania Zamawiającemu obiektu do użytkowania.

§ 2

1. Przedmiot umowy został szczegółowo opisany w PFU, SWZ i OPZ.
2. Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem niniejszej umowy, dokonał wizji w terenie i zapoznał się ze stanem faktycznym.
3. W przypadku wystąpienia rozbieżności w załącznikach do SWZ przyjmuje się następującą hierarchię ważności dokumentów:

1) Program Funkcjonalno-Użytkowy PFU,
2) Opis Przedmiotu Zamówienia OPZ,

§ 3

1. Przedmiot umowy winien być wykonany z materiałów własnych Wykonawcy. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie materiały, określone co do rodzaju, standardu i ilości w dokumentacji projektowej technicznej zamówienia oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, muszą być nieużywane oraz odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 poz. 1213), a także wymaganiom jakościowym określonym w dokumentacji projektowej i przedłożenie do akceptacji Zamawiającego na minimum 7 dni przed wbudowaniem.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie Zamawiającego okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót oraz użytych materiałów. Badania te zostaną wykonane na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren budowy osobom wskazanym przez Zamawiającego, a także pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych na podstawie przepisów tej ustawy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością wszelkich robót i czynności niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, w celu przekazania Zamawiającemu dzieła budowlanego do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem.

Termin realizacji umowy

§ 4

1. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo – finansowym stanowiącym załącznik …. do niniejszej umowy.
2. Termin realizacji przedmiotu umowy wynosi 32 miesiące i jest liczony od daty podpisania umowy i kończy się uzyskaniem prawomocnej zgody na użytkowanie. W przypadku braku uzyskania prawomocnej zgody na użytkowanie w tym terminie, umowa ulega automatycznemu przedłużeniu do uzyskania prawomocnej zgody na użytkowanie, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
3. Rozpoczęcie robót, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2 może nastąpić wyłącznie po protokolarnym przejęciu terenu budowy przez Wykonawcę jednak nie dłuższym niż 14 dni od dnia uprawomocnienia się pozwolenia na budowę.
   Protokół powinien być podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy, Kierownika budowy, przedstawiciela Zamawiającego.
4. Wykonawca może dokonać aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowym, o którym mowa w ust. 1, na swój uzasadniony wniosek, po otrzymaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów wynikających z obowiązującego i zaakceptowanego harmonogramu rzeczowo-finansowym (co uważa się za nienależyte wykonanie umowy) może stanowić podstawę do odmowy ewentualnego

przedłużenia terminu wykonania umowy lub nieuwzględnienia innych roszczeń Wykonawcy.

5. Za termin zakończenia robót budowlanych przyjmuje się uzyskanie ostatecznej decyzji zezwalającej na użytkowanie całości przedmiotu zamówienia oraz podpisanie przez strony protokołu odbioru końcowego bez uwag.

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy
§ 5

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust 1 i 2 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wypłacane zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym w maksymalnej wysokości ……...**zł brutto** (słownie: ……), w tym podatek VAT w wysokości:… zł, wynagrodzenie netto:…….. zł.
2. Należność, o której mowa w ust. 1 Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy ……. w terminie 30 dni od dnia otrzymania w Krajowym Systemie e-Faktur prawidłowo wystawionych, ustrukturyzowanych faktur przez Wykonawcę. Zgodnie z art. 106ga-106nd ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2026 r. poz. 1263 z późn. zm.) Podatnicy są obowiązani wystawiać faktury ustrukturyzowane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur.
3. Fakturę należy wystawić na Gminę Wieliszew ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego 1, 05-135 Wieliszew, NIP 536-17-58-264, **na fakturze uwzględnić zapis: numer umowy z dnia i nazwa zadania inwestycyjnego.**
4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT.
5. W sytuacji, gdy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na Umowie nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2026 r. poz. 1263 z późn.zm.), zwanym dalej „Wykazem” (tzw. biała lista podatników VAT), Zamawiający powiadamia właściwe organy podatkowe.
6. Nieujawnienie rachunku bankowego przez Wykonawcę w Wykazie stanowi nienależyte wykonanie umowy i rodzi odpowiedzialność odszkodowawczą Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego za szkodę powstałą z tego tytułu.
7. Zamawiający przewiduje płatność w częściach ściśle według harmonogramu rzeczowo-finansowego zatwierdzonego przez Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne w częściach, na podstawie faktury VAT wystawionej zgodnie z protokołem częściowym odbioru prac. Protokół winien być potwierdzony przez Inspektora nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego.
9. Protokół częściowy odbioru prac powinien zawierać w szczególności:
   a) kwotę należną za wykonane Prace, dodatkowo oddzielnie kwota pozostająca do rozliczenia;
   b) kwoty podlegające odliczeniu lub doliczeniu na podstawie postanowień Umowy;
   c) pełne informacje dotyczące stopnia zaawansowania poszczególnych Prac i wskazanie procentowego stopnia zaawansowania tych Prac;
   d) Do „Protokołu Częściowego” Wykonawca zobowiązuje się dołączać każdorazowo pisemne pod rygorem nieważności oświadczenia wszystkich Podwykonawców, w których Podwykonawcy oświadczą, że Wykonawca uiścił na ich rzecz wszelkie wymagalne należności wymagalne na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc objęty Fakturą i Protokołem częściowym.
10. Strony przyjmują, że za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

11. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty Zamawiający wstrzymuje zapłatę.
12. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 powyżej, obejmuje również przeniesienie autorskich praw majątkowych do Przedmiotu Umowy wskazanego w §1 ust. 1 i 2, o których mowa w § 20, oraz upoważnia Zamawiającego do korzystania z Przedmiotu umowy (licencja) przez czas nieoznaczony, na terytorium RP i poza jego granicami, na wszystkich znanych w dniu upoważnienia polach eksploatacji, w szczególności w zakresie pól eksploatacji określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 winno uwzględniać wszelkie niezbędne koszty wykonania Przedmiotu Umowy.
14. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w § 5 ust 1.
15. Ostatnia część wynagrodzenia jest płatna po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie i zakończeniu umowy.
16. **W harmonogramie rzeczowo-finansowym należy uwzględnić, że płatności za przedmiot zamówienia będą realizowane w okresie trzech lat:**
    a) **W roku 2027 kwota: ……brutto (słownie: ……), nie więcej niż 5% maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.,**
    b) **W roku 2028 kwota: ……brutto (słownie: ……), nie więcej niż 50% maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.,**
    c) **W roku 2029 kwota: ……brutto (słownie: ……), pozostała część maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.**

Odbiór przedmiotu umowy
§ 6

1. Odbiór robót ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu, po stwierdzeniu zgodności wykonanych robót z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych, aktualnymi normami i przepisami technicznymi oraz umową, protokołami konieczności oraz zasadami sztuki budowlanej.
2. Rozliczenie nastąpi fakturami częściowymi i fakturą końcową po zakończeniu robót i ich protokolarnym odbiorze końcowym wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.
3. Wykonawca/KIEROWNIK BUDOWY zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego na piśmie. Gotowość do odbioru końcowego zostanie potwierdzona przez przedstawiciela Zamawiającego/Inspektora nadzoru.
4. Zamawiający, na podstawie zgłoszenia gotowości do odbioru, o którym mowa w ust. 3, wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru przedmiotu umowy, o czym poinformuje Wykonawcę na piśmie. Zamawiający rozpocznie odbiór w wyznaczonym terminie, tj. w ciągu 10 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru. W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, a w szczególności KIEROWNIK BUDOWY i INSPEKTOR NADZORU.
5. Strony sporządzą protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia, w szczególności Zamawiający/Inspektor nadzoru wyznaczy terminy usunięcia wad i usterek ewentualnie stwierdzonych podczas odbioru. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Zamawiający/ Inspektor nadzoru może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie takich wad i usterek, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu ich usunięcia.

7. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru robót wad lub usterek w ich wykonaniu Zamawiającemu przysługują uprawnienia:
   1) w przypadku wad dających się usunąć:
      a) w przypadku wad nieistotnych, nieuniemożliwiających korzystania z przedmiotu umowy lub jego części, Zamawiający dokonuje odbioru, określając w protokole termin usunięcia wad,
      b) w przypadku wad istotnych, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy, może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin usunięcia wad i termin ponownego odbioru przedmiotu umowy,
      c) w razie niedotrzymania terminu usunięcia wad ustalonego zgodnie z lit. a lub b powyżej, Zamawiający ma prawo zatrzymać zabezpieczenie należytego wykonania umowy, a usunięcie wad zlecić osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, pokrywając ich koszt z zatrzymanego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
   2) w przypadku wad, których usunąć się nie da, Zamawiający może:
      a) w przypadku wad istotnych żądać ponownego wykonania przedmiotu umowy lub odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
      b) w przypadku wad nieistotnych odpowiednio obniżyć należne Wykonawcy wynagrodzenie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Koszty usuwania wad i usterek ponosi Wykonawca.
9. Zobowiązuje się Wykonawcę do przekazania inwentaryzacji geodezyjnej wykonanych robót w ilości czterech egzemplarzy, najpóźniej w terminie 30 dni od dnia zakończonych prac.
10. Warunkiem zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego jest przeprowadzenie przez Wykonawcę w obecności Zamawiającego rozruchu technologicznego stacji (SUW) trwającego nieprzerwanie minimum 7 dni. Rozruch technologiczny uznaje się za zakończony wynikiem prawidłowym wyłącznie w przypadku, gdy:
    1) Stacja pracuje w trybie automatycznym bez awarii i zakłóceń,
    2) Wykonawca przedstawi komplet wyników badań wody surowej oraz wody uzdatnionej, pobranych w trakcie rozruchu przez akredytowane laboratorium, potwierdzających, że uzdatniona woda spełnia wszystkie parametry określone w przepisach prawa.

Obowiązki Wykonawcy
§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac określonych w § 1 ust. 1 i 2 zgodnie z obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także uzgodnionymi z Zamawiającym ewentualnymi zmianami podjętymi w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek przybycia do siedziby Zamawiającego lub na teren robót na każde wezwanie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
   1) realizacji przedmiotu zamówienia, spełniającego wszelkie wymagania techniczne i normy jakościowe, odpowiadającego w szczególności wszystkim wymaganiom określonym w SWZ oraz wolnych od wad fizycznych i prawnych oraz wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanymi z Zamawiającym w trakcie realizacji prac;
   2) realizacji przedmiotu zamówienia w sposób najmniej uciążliwy dla mieszkańców w zakresie wjazdu/wyjazdu do/z posesji i poruszaniu się po ulicach objętych zamówieniem. Prace powinny być realizowane etapowo, poprzez wykonywanie krótkich odcinków umożliwiając płynne poruszanie się.
   3) bezzwłocznego usunięcia ewentualnych szkód powstałych w trakcie wykonywania prac,

4) bieżącego informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienia terminu wykonania przedmiotu umowy,
5) przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie eksploatacji przedmiotu umowy,
6) przestrzegania na terenie budowy obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i przepisów przeciwpożarowych,
7) zapewnienia przy robotach odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do odpowiedniego i terminowego wykonania robót,
8) ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, na sumę gwarancyjną nie niższą niż kwota 9 000 000,00 zł,
9) zapewnienia technicznej sprawności przedmiotu umowy w okresie obowiązywania umowy, przez co należy rozumieć niewadliwość elementów składających się na przedmiot umowy, m.in. instalacji i urządzeń,
10) poniesienie ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej,
11) wykonanie rozruchu wszelkich zamontowanych urządzeń i instalacji technologicznych,
12) skompletowania wymaganych dokumentów, a w szczególności opisanych poniżej (wszystkie dokumenty winny być sporządzone w języku polskim w 2 egz. oprawionych trwale; 1 egz. – dla inwestora, 1 egz. dla operatora sieci tj. TBS sp. z o. o. w Wieliszewie)
    a) dziennik budowy,
    b) oświadczenie kierownika budowy zgodnie z art. 57 ust. 1 pkt 2 oraz w ust. 2 Prawa budowlanego,
    c) atesty, aprobaty techniczne na wbudowane materiały,
    d) 2 egz. dokumentacji powykonawczej z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w trakcie robót, w stosunku do projektu,
    e) komplet dokumentacji techniczno-ruchowej i instrukcji obsługi zainstalowanych urządzeń,
    f) dokumenty i karty gwarancyjne,
    g) protokoły odbioru robót branżowych,
    h) protokoły odbioru przez gestorów sieci,
    i) protokoły z wykonanych próby ciśnieniowych,
    j) wyniki badań pobranych próbek wody przez uprawniony podmiot (laboratorium),
    k) szkic powykonawczy, plan powykonawczy, profil powykonawczy i przekrój poprzeczny wykopu (dotyczy sieci wodociągowej),
    l) protokół kontroli powykonawczej stanu zagęszczenia wykopów (dotyczy pasa drogowego),
    m) protokół odbioru pasa drogowego przez zarządców dróg,
    n) geodezyjne szkice powykonawcze,
    o) inwentaryzację powykonawczą w 2 egz. papierowych i 2 egz. w wersji elektronicznej na płytach CD w oprogramowaniu GIS,
    p) oświadczenia właścicieli działek o właściwym zagospodarowaniu terenów i przywróceniu ich do stanu przed prowadzeniem inwestycji.
13) likwidacji zaplecza i uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót,
14) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
15) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2 umowy wraz z dokumentacją powykonawczą, o której mowa, o której mowa w § 7 ust. 3 pkt 12 umowy wraz z uzyskaniem ostatecznego pozwolenia na użytkowanie nie później niż w dniu zgłoszenia gotowości do ostatecznego odbioru.

4. Narady koordynacyjne odbywać się będą w terminach uzgodnionych wspólnie, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu przy uczestnictwie przedstawiciela Zamawiającego, przedstawiciela Wykonawcy.
5. Po stronie Wykonawcy leży wykonanie i poniesienie kosztów:
    1) odszkodowań za szkody wyrządzone podczas prowadzenia robót budowlanych;

2) zasilania energetycznego na placu budowy oraz wszelkich innych kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
3) zorganizowania zaplecza sanitarno-higienicznego na placu budowy.

6. Wykonawca jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów.

§ 8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przyjęcia placu budowy (łącznie ze znajdującą się w obrębie terenu budowy infrastrukturą techniczną) do chwili przekazania Zamawiającemu przygotowanych do eksploatacji obiektów.
2. Wykonawca ma obowiązek, własnym staraniem i na własny koszt, zabezpieczyć teren budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami i urządzeniami, zapewnić warunki bezpieczeństwa, a także utrzymywać w należytym porządku i stanie technicznym teren budowy oraz drogi wykorzystywane w celach transportowych na potrzeby swojej budowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie robót, bezpieczeństwo ruchu, oznakowanie robót, utrudnienia w ruchu oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim z tego tytułu w związku z wykonywanymi robotami objętymi niniejszą umową w obrębie terenu robót od daty przyjęcia robót od Zamawiającego do czasu ich ostatecznego odbioru.
4. Wykonawca ma obowiązek, najpóźniej do wejścia na budowę, sporządzić plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy z uwzględnieniem specyfiki obiektu budowlanego i warunków prowadzenia robót budowlanych, zgodnie z art. 21a ustawy - Prawo budowlane oraz oznakowania budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca jest zobowiązany składować materiały i urządzenia nie stwarzając przeszkód komunikacyjnych, a także, na własny koszt usuwać wszelkie odpady oraz śmieci z terenu budowy, przy przestrzeganiu przepisów obowiązujących w zakresie utylizacji odpadów, w szczególności odpadów budowlanych, przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).
6. Roboty ulegające zakryciu podlegają odrębnym odbiorom przez INSPEKTORA NADZORU w ciągu 2 dnia od daty pisemnego zgłoszenia, przez KIEROWNIKA BUDOWY, gotowości do ich odbioru. Jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku poinformowania INSPEKTORA NADZORU i zakryje roboty ulegające zakryciu i zanikające, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na koszt własny.
7. Wykonawca, niezależnie od wykonywanych zadań, przyjmuje pełną odpowiedzialność za:
   1) przyjęty teren budowy do dnia protokolarnego odbioru końcowego,
   2) wszystkie roboty realizowane przez podwykonawców i koordynację tych robót,
   3) bieżące i chronologiczne prowadzenie pełnej dokumentacji budowy, w szczególności dziennika budowy wykonanych i odebranych robót.

§ 9

1. Wykonawca ponosi koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania budowy, związanych z odbiorami wykonanych robót, wykonania i przekazania Zamawiającemu 2 egzemplarzy dokumentacji powykonawczej, zarówno wykonywanej siłami własnymi, jak i zleconej specjalistycznym jednostkom, a także wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania kompletnego dzieła budowlanego i przekazania go Zamawiającemu w celu jego użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny, ewentualnych szkód powstałych z jego winy w związku z realizacją niniejszej umowy.

Kierownik Budowy oraz Kierownicy robót

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy lub robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

§ 11

1. Wykonawca ustanawia KIEROWNIKA BUDOWY w osobie ……
2. Wszystkie doręczenia i wezwania skierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy uznaje się za prawidłowo i skutecznie dokonane, jeżeli będą złożone w siedzibie Wykonawcy lub złożone u KIEROWNIKA BUDOWY lub przesyłane droga elektroniczną przez Zamawiającego i Wykonawcę, za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu Zamawiającego - mjakubczak@wieliszew.pl, pgrzybowski@wieliszew.pl, sstanislawski@wieliszew.pl, oraz adresu dla Wykonawcy ……

Zlecanie robót podwykonawcom

§ 12

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie robót podwykonawcom.
2. Zatrudnienie podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
3. Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom do realizacji następujący zakres: część robót budowlano – montażowych związanych z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia w tym roboty branży sanitarnej, drogowej, elektrycznej.
4. W przypadku zatrudnienia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest do składania wraz z wystawioną fakturą Zamawiającemu, pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz podwykonawcy oraz dokumentu zapłaty. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które są należne podwykonawcy z tej faktury. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia oraz dokumentu zapłaty Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania takiego potwierdzenia oraz dokumentu zapłaty.

§ 13

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie – zamówienie wykona sam, za wyjątkiem ……, które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 112 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca

samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
   1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
   2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 4 ust.2 i 3,
   3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
   4) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisania tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
   5) umowa zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy,
   6) umowa nie zawiera cen (również jednostkowych) z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione,
   7) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych,
   8) nie spełnia ona innych wymagań określonych w dokumentach zamówienia.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy brutto wskazanej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy ust. 2 – 10 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
12. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych

w umowie z Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia oraz dokumentu zapłaty.

13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
20. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 14

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
    1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy – w przypadku wystąpienia:
        a) wydłużenia terminu administracyjnego wydania decyzji i zgód dotyczących realizacji prac, o których mowa w §1 ust. 2,
        b) wstrzymania robót lub przerwy w realizacji robót powstałej z przyczyn zależnych od Zamawiającego,

c) zlecenia robót dodatkowych, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,
d) zastosowania innej technologii wykonania robót spowodowanej w szczególności: niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji na skutek zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku tych materiałów lub urządzeń, pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji, pojawieniem się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
e) wydłużenie terminu realizacji umowy, jeżeli z powodu niekorzystnych warunków atmosferycznych polegających na intensywnych opadach deszczu, gradu, śniegu itp. oraz w przypadku wystąpienia klęsk żywiołowych panujących w trakcie realizacji umowy, których nie dało się przewidzieć z należytą starannością, wykonawca zmuszony jest przerwać realizację robót lub nie jest w stanie ich realizować w normalnym trybie czynności, a nie jest możliwe w tym czasie wykonywanie innych prac oraz przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów. - a w takiej sytuacji termin realizacji umowy ulega wydłużeniu o uzasadniony powyższymi okolicznościami okres;
f) działań organów administracji lub gestorów sieci skutkujących przekroczeniem określonych przez prawo terminów wydawania decyzji, zezwoleń, uzgodnień lub odmową wydania przez w/w podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
g) zmiany przepisów prawa mających wpływ na przedłużenie wykonywania przedmiotu umowy,
h) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową,

2) zmiany osobowe – zmiana osób:
a) przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot niniejszej umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, w szczególności kierownika budowy,
b) w składzie zgłoszonych Zamawiającemu podwykonawców w przypadku zaistnienia uzasadnionej konieczności wynikającej z uwarunkowań organizacyjnych, jak również prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, itp.,
3) zmiany części zamówienia wskazanej w ofercie Wykonawcy do wykonania podwykonawcy związku z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, itp.,

2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień Umowy w następującym zakresie:
1) przedmiotu umowy – w sytuacji, gdy zmiana zakresu przedmiotu umowy stała się konieczna ze względu na interes Zamawiającego, w szczególności z uwagi na zmianę zakresu dokumentacji projektowej pierwotnie przeznaczonego do wykonania w ramach przedmiotu Umowy;
2) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy – w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia tych zmian spowodowana jest:
a) zmianą zakresu przedmiotu Umowy lub zmianą terminu wykonania umowy wynikającą z konieczności uzyskania dodatkowych uzgodnień, opinii, analiz, opracowań niezbędnych do opracowania dokumentacji, dodatkowych prac związanych z np. uzyskaniem uzgodnień terenowo - prawnych,
b) zastosowania innej technologii wykonania robót spowodowanej w szczególności: niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji na skutek zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku tych materiałów lub urządzeń, pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji, pojawieniem się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,

c) zmianą w obowiązujących przepisach prawnych z zastrzeżeniem postanowień punktu 4,
d) zmianą stawki podatku od towarów i usług, pod warunkiem, iż Wykonawca wykaże, że zmiana stawki podatku od towarów i usług realnie zwiększyła koszty Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany stawki podatku na zwiększenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą stawki podatku od towarów i usług a wzrostem kosztów realizacji Umowy. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku ocenia, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto, przy czym wynagrodzenie umowne netto pozostanie bez zmian. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulega zmianie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości podatku od towarów i usług (VAT) mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy. Wówczas, wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część prac wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany ulegnie stosownym zmianom natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian,
e) zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę pod warunkiem, że zmiana ta skutkować będzie zwiększeniem kosztów po stronie Wykonawcy związanych z realizacją Umowy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia na zwiększenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia a wzrostem kosztów realizacji Umowy. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku ocenia, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto,
f) zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę rzeczywistego wpływu zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zwiększenie kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy; w takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od zmian złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zwiększenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą zasad przyznawania a wzrostem kosztów realizacji Umowy. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku ocenia, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian w zakresie podlegania lub zmian wysokości składek na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto,
g) zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, a będą wykazane dokumentami.

3. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią listę zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
5. O wystąpieniu okoliczności mogących mieć wpływ na zmianę terminów Wykonawca winien jest pisemnie poinformować Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień umowy innych niż określone w ust. 1-2 niniejszego paragrafu w sytuacjach mających charakter zmian nieistotnych.
7. Ustala się, iż nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Pzp, w szczególności:
   a) zmiana danych teleadresowych zawartych w ofercie i umowie;
   b) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu, a jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

Rękojmia za wady, gwarancja oraz zabezpieczenie umowne

§ 15

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy obejmująca … miesiące od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego zostanie rozszerzona poprzez udzielenie Zamawiającemu przez Wykonawcę gwarancji jakości.
2. Termin gwarancji jakości wykonania robót budowlanych i użytych do budowy materiałów oraz urządzeń ustala się na … miesiące od daty zakończenia odbioru końcowego.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Zamawiający tylko jeden raz wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia wad i usterek, stwierdzonych podczas odbioru, albo w okresie rękojmi lub gwarancji. Jeżeli, Wykonawca nie przystąpi do napraw w terminie 10 dni od daty ich zgłoszenia lub tych napraw nie dokona to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 16

1. Wykonawca wnosi, w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 w formie …… co stanowi równowartość kwoty ……. zł (słownie złotych: ……/100). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
2. Strony ustalają, że 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu umowy, natomiast pozostała część zabezpieczenia, tj. 30%, służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujących wysokościach i terminach:
   1) część zabezpieczenia stanowiącą gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu umowy (tj. 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy) – w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót,
   2) pozostałą część zabezpieczenia (tj. 30%), w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi lub gwarancji.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono

przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 2, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat(włącznie z rękojmią i gwarancją), zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały okres, a zabezpieczenie w innej formie na okres nie krótszy niż 5 lat Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia w terminie co najmniej 30 dni przed upływem dotychczasowego zabezpieczenia (także w przypadku opóźnień w wykonaniu umowy) pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1 za każdy dzień zwłoki, a także do naprawiania szkody w pełnej wysokości. Zamawiający jest też uprawniony do zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

Kary umowne

§ 17

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) w przypadku niedotrzymania terminów zakończenia czynności określonych w § 4 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 niniejszej umowy pomniejszonego o kwoty wynagrodzenia już wypłaconego Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki;
   2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości – w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki następujący po upływie dnia, w którym miało nastąpić usunięcie wady lub usterki.
   3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wyłącznie Wykonawca, w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 niniejszej umowy, pomniejszonego o kwoty wynagrodzenia już wypłaconego Wykonawcy;
   4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, pomniejszonego o kwoty wynagrodzenia już wypłaconego Wykonawcy;
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne również w przypadku:
   1) braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 10% niezapłaconej należności,
   2) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,5 % niezapłaconej należności za każdy dzień zwłoki,
   3) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień od daty jej popisania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji,
   4) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień od daty jej popisania przez strony do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu,
   5) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień zwłoki od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 13 ust. 10,
   6) każdorazowo za niezatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby wykonującej na umowę o pracę co najmniej jednej z czynności wskazanych w SWZ,

a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie Pracy w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu,

7) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zamiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, a także braku zmiany umowy z podwykonawcą w tym zakresie w wysokości 1000 zł za każde stwierdzone zdarzenie braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty lub zmiany umowy,
8) w przypadku braku dokumentu ubezpieczenia OC a także odmowy okazania tego dokumentu w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 5 ust. 1.

3. Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy w przypadku:
   1) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 5 ust. 1.
4. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Strony mogą dochodzić też odszkodowań w sytuacjach, w których umowa nie przewiduje kar umownych.
5. Łączna wartość naliczonych i egzekwowanych kar umownych przez jedną stronę drugiej stronie nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.

Zatrudnienie osób

§ 18

1. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się zatrudniać na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji przedmiotu umowy osoby wykonujące bezpośrednio roboty przy realizacji przedmiotu zamówienia polegające na montażu instalacji elektrycznych, obsługę maszyn budowlanych tj. koparek, ładowarek, samochodów samowyładowczych oraz wykonujących czynności w zakresie ogólnobudowlanym, jeżeli wykonywane przez nie czynności polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2026 r. poz. 1241 z późn. zm.).
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający będzie uprawniony w szczególności do:
   1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,
   2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości potwierdzenia ww. wymogu,
   3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca lub podwykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, w terminie do 7 dni roboczych od dnia przesłania przez Zamawiającego wezwania faksem lub e-mailem, niżej wskazane dowody:
   1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte

wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,
2) poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
3) poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, imiona i nazwiska osób nie podlegają anonimizacji,
4) poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, imiona i nazwiska osób nie podlegają anonimizacji,
5) oświadczenie zatrudnionego pracownika.

4. Niezłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności i stanowić będzie podstawę do naliczenia kary umownej, o której mowa w §17 ust. 2 pkt 6.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §17 ust. 2 pkt 6 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

Odstąpienie od umowy

§ 19

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
   1) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
   2) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji robót w terminie określonym w § 4 ust. 1 i 2 i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie przystąpił do ich rozpoczęcia w ciągu 2 dni od doręczenia wezwania;

3) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn i wynikająca stąd przerwa, stwierdzona protokolarnie przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, trwa dłużej niż 7 dni;
4) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów inspektora nadzoru;
5) gdy Wykonawca wykonuje roboty w sposób niezgodny z umową i pomimo wezwania go do wykonania robót zgodnie z umową nie zastosował się do wezwania;
6) gdy Wykonawca nie dokona zmiany kierownika robót wnioskowanej przez Zamawiającego;
7) gdy Wykonawca opóźnia się dłużej niż 14 dni w realizacji przedmiotu umowy, w zakresie jaki winien być wykonany w danym kwartale, ustalonym w harmonogramie rzeczowo – finansowym;
8) gdy Wykonawca opóźnia się w realizacji przedmiotu umowy określonym w harmonogramie rzeczowo-finansowym tak dalece, iż nie jest prawdopodobne, aby zakończono inwestycję w umówionym terminie;
9) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli;
10) w przypadku przystąpienia przez Wykonawcę do likwidacji swej firmy, również w razie likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji;

2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
   1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
   2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W terminie 3 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
4. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 7 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, usunie z terenu budowy urządzenia Zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 14 dni odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór Terenu budowy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu:
   1) poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót,
   2) rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy.
8. W terminie do 14 dni od dnia odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia. (Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od

Wykonawcy w celu zwrotu kosztów ich nabycia). Szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń.

10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia według kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez wykonawcę i zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.
11. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy.
12. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia od umowy

Prawa autorskie

§ 20

1. Użyte w niniejszym paragrafie pojęcie „Dokumentacja” obejmuje wszelkie rezultaty prac Wykonawcy powstałe w związku z realizacją Umowy, niezależnie od ich postaci, stopnia ukończenia lub utrwalenia, w szczególności: koncepcje, projekty budowlane, techniczne i wykonawcze, opracowania branżowe, rysunki, modele, wizualizacje, przedmiary, kosztorysy, STWiOR, obliczenia, analizy, opinie, zestawienia, pliki źródłowe, materiały cyfrowe oraz ich części, wersje robocze i aktualizacje.

2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 10, z chwilą wydania Zamawiającemu każdego elementu Dokumentacji, także nieukończonego lub przekazanego częściowo, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tego elementu, bez ograniczeń czasowych, terytorialnych i ilościowych, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia Umowy, w szczególności w zakresie:
   1) utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji w całości lub części, każdą techniką, w tym drukarską, reprograficzną, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, magnetyczną, optyczną i trójwymiarową;
   2) wprowadzania do pamięci komputera, serwerów, urządzeń mobilnych, chmur obliczeniowych, systemów teleinformatycznych, baz danych, systemów informacji przestrzennej oraz systemów zarządzania inwestycjami;
   3) trwałego lub czasowego zwielokrotniania w całości lub części, w zakresie niezbędnym do korzystania, wyświetlania, stosowania, przekazywania, archiwizowania, aktualizowania i modyfikowania Dokumentacji;
   4) wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu, dzierżawy albo przekazywania oryginałów lub egzemplarzy Dokumentacji;
   5) publicznego wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia, nadawania, reemitowania oraz publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
   6) udostępniania Dokumentacji uczestnikom postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, wykonawcom robót budowlanych, podwykonawcom, projektantom, rzeczoznawcom, inspektorom nadzoru inwestorskiego, organom administracji, operatorom sieci, instytucjom finansującym oraz innym osobom uczestniczącym w przygotowaniu, realizacji, utrzymaniu, przebudowie, remoncie, rozbudowie, rozbiórce albo zmianie sposobu użytkowania inwestycji;
   7) wykorzystania Dokumentacji do jednokrotnej lub wielokrotnej realizacji inwestycji, jej etapowania, rozbudowy, przebudowy, remontu, modernizacji, odtworzenia, zmiany sposobu użytkowania oraz likwidacji;

8) wykorzystania Dokumentacji w celach informacyjnych, promocyjnych, sprawozdawczych, kontrolnych, archiwalnych, dowodowych i związanych z realizacją zadań publicznych Zamawiającego.

3. Przeniesienie praw, o którym mowa w ust. 2, następuje niezależnie od zapłaty wynagrodzenia oraz bez konieczności składania przez Strony odrębnych oświadczeń. Podpisanie protokołu przekazania lub odbioru ma wyłącznie charakter dowodowy i nie stanowi warunku skuteczności przeniesienia praw.

4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Dokumentacji oraz jej części, w tym prawo do zlecania osobom trzecim sporządzania, rozpowszechniania i korzystania z opracowań Dokumentacji.

5. Zamawiający jest uprawniony, samodzielnie albo za pośrednictwem osób trzecich, do dokonywania wszelkich zmian, adaptacji, aktualizacji, przeróbek, skrótów, rozwinięć, łączenia z innymi utworami lub dokumentacjami, zmiany rozwiązań projektowych, sporządzania projektów zamiennych, wykonawczych i powykonawczych oraz dalszego korzystania z Dokumentacji zmienionej lub opracowanej na jej podstawie.

6. Wykonawca zapewnia, że osoby, którym powierzy wykonanie jakiejkolwiek części Dokumentacji, skutecznie przeniosą na Wykonawcę prawa niezbędne do wykonania obowiązków określonych w niniejszym paragrafie, w tym prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za brak skutecznego nabycia tych praw.

7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że korzystanie przez Zamawiającego z Dokumentacji w granicach określonych Umową nie naruszy praw osób trzecich. W razie zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń przez osoby trzecie, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, na własny koszt, podjąć wszelkie działania konieczne do zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności, a także naprawić wszelką szkodę poniesioną przez Zamawiającego z tego tytułu.

8. Wykonawca zobowiązuje się, że on oraz wszyscy twórcy Dokumentacji nie będą wykonywać autorskich praw osobistych w sposób utrudniający lub uniemożliwiający Zamawiającemu korzystanie z Dokumentacji w zakresie wynikającym z Umowy, w szczególności realizację, zmianę, przebudowę, rozbudowę, remont, modernizację, rozbiórkę albo zmianę sposobu użytkowania inwestycji.

9. Wykonawca wyraża zgodę na:
1) dokonywanie przez Zamawiającego lub osoby trzecie działające na jego zlecenie zmian, adaptacji, aktualizacji i innych opracowań Dokumentacji;
2) rozpowszechnianie Dokumentacji w wersji zmienionej, opracowanej albo uzupełnionej;
3) decydowanie przez Zamawiającego o pierwszym udostępnieniu poszczególnych elementów Dokumentacji;
4) korzystanie z Dokumentacji bez oznaczania autorstwa, z oznaczeniem autorstwa w zakresie wybranym przez Zamawiającego albo z oznaczeniem, że Dokumentacja została zmodyfikowana przez Zamawiającego lub osobę trzecią działającą na jego zlecenie.

10. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić uzyskanie od wszystkich twórców Dokumentacji oświadczeń o treści odpowiadającej ust. 8 i 9 oraz przedłożyć je Zamawiającemu na jego żądanie, nie później niż przy przekazaniu Dokumentacji.

11. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że zmiany w Dokumentacji mogą być dokonywane przez osoby trzecie posiadające wymagane przepisami uprawnienia budowlane, a ich wykonanie zgodnie z Umową nie będzie traktowane jako naruszenie zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszego paragrafu.

Dane osobowe
§ 21

1. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z powierzeniem przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z

27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dla których Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Wieliszew.
2. Wykonawca w przypadku pozyskania danych osobowych w trakcie wykonywania umowy, zobowiązany jest do zachowania ich poufności.

Postanowienia końcowe

§ 22

Wykonawca nie ma prawa bez zgody Zamawiającego do cesji wierzytelności związanych z realizacją przedmiotu umowy na rzecz osób trzecich.

§ 23

1. Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

§ 24

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
2. Integralnymi częściami umowy są:
   1) SWZ w tym PFU i OPZ.
   2) kopia oferty Wykonawcy,
   3) wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, zwany dalej „Wykazem osób” złożony przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
   4) tabela elementów scalonych,
   5) harmonogram rzeczowo-finansowy.
   W przypadku mogących wystąpić rozbieżności, o ważności ww. dokumentów decyduje ich kolejność.

Wykonawca **Zamawiający**

Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Program Funkcjonalno-Użytkowy, dokumentacja geologiczna – w oddzielnym pliku

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania w systemie zaprojektuj i wybuduj pod nazwą: „Budowa SUW w miejscowości Skrzeszew” wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą. SUW Skrzeszew: stacja uzdatniania wody zlokalizowana jest na działce: 332/7, 332/6 i 332/8. Ujęcia wód podziemnych: ujęcia zlokalizowane na działce: 332/6. Celem nadrzędnym zamówienia jest osiągnięcie wysokich standardów gospodarki wodnej, z pozyskaniem nowoczesnych technologii ograniczających koszty produkcji i dostaw wody oraz zapewnienie ciągłości dostaw wody do Odbiorców.

Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakres robót budowlanych. Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego odnośnie wykonania budowy stacji uzdatniania wody, zadaniem Wykonawcy będzie wykonanie dokumentacji projektowej oraz realizacja opisanego zamierzenia inwestycyjnego.

Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wszelkich kosztów związanych z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym wszelkich kosztów wykonania dokumentacji projektowej, przeniesienia praw autorskich, pełnienia nadzoru autorskiego, odbiorów, uzgodnień wynikających z przepisów prawa, umowy a także koszty wszelkich innych działań wskazanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia jako zobowiązania Wykonawcy.

SUW Skrzeszew:
- Budowa budynku samoobsługowej stacji uzdatniania wody wraz z infrastrukturą techniczną;
- Dostawa i montaż retencyjnego zbiornika metalowego, modułowego o pojemności minimum 1000 m³;
- Montaż zbiornika podziemnego na wody popłuczne o pojemności V=50 m3 ;
- wyposażenie SUW w agregat prądotwórczy;
- wszystkie zamontowane urządzenia mające kontakt z woda pitną powinny posiadać atest PZH dopuszczający dane urządzenie do kontaktu z woda przeznaczoną do spożycia przez ludzi. Ujęcie wód podziemnych:
- Przedsięwzięcie polega na wykonaniu zespołu urządzeń wodnych- wielootworowego ujęcia wód podziemnych z lokalizacją na terenie działek o nr ewidencyjnych 332/6 i 332/8. Planowane jest wykonanie ujęcia wód podziemnych składającego się od 1 do 4 studni wierconych do celów zbiorowego zaopatrzenia ludności w wodę.

Zakres prac projektowych do wykonania w ramach zamówienia, wymagania ogólne.
- dokumentacja projektowa powinna być opracowana zgodnie z powszechnymi regułami technicznymi i dobrymi praktykami, z przepisami i normami oraz przy założeniu spełnienia wszystkich wymogów zawartych w niniejszym PFU,
- dokumentacja projektowa musi być wykonana w sposób zgodny z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami w tym techniczno-budowlanymi i ochrony środowiska,
- dokumentacja projektowa musi być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- dokumentacja powinna być zaakceptowana przez Zamawiającego w odniesieniu do wymogów i zakresu zawartego w PFU.
- Jako podstawę opracowania projektów i wykonania robót należy przyjąć założenia i wymagania przedstawione w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, wydanych decyzji,

pozwoleń wodno-prawnych, dokumentacji zatwierdzających zasoby eksploatacyjne, dane z produkcji wody, przedmiaru, zakresu robót.

- Przed rozpoczęciem prac Wykonawca zweryfikuje dane wyjściowe do projektowania przygotowane przez Zamawiającego, wykona na własny koszt wszelkie badania i analizy.
- Jeżeli prawo lub względy praktyczne wymagają, aby niektóre dokumenty Wykonawcy były poddane weryfikacji przez osoby uprawnione lub uzgodnieniu przez odpowiednie władze, to przeprowadzenie weryfikacji i/lub uzyskanie uzgodnień będzie przeprowadzone przez Wykonawcę na jego koszt przed przedłożeniem tej dokumentacji do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Dokonanie weryfikacji i/lub uzyskania uzgodnień nie przesądza o zatwierdzeniu przez Zamawiającego, który może odmówić zatwierdzenia w każdym przypadku, kiedy stwierdzi, że dokumenty Wykonawcy nie spełniają wymagań kontraktu.
- Przez okres realizacji robót Wykonawca musi zapewnić nadzór autorski projektanta oraz zapewnić, że projektanci będą do dyspozycji Zamawiającego w trakcie realizacji inwestycji aż do daty upływu okresu rękojmi i gwarancji za wady robót budowlanych
- Przed wystąpieniem o wydanie pozwolenia na budowę/zgłoszenia, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do wglądu 2 egzemplarze w języku polskim projektu budowlanego i projektu wykonawczego (opisy, obliczenia, rysunki i in.). Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego odpowiednio oznakowany 1 egzemplarz podlega zwrotowi do Wykonawcy. Specyfikacje techniczne można dostarczyć przed rozpoczęciem robót.
- Wszelkie opłaty administracyjne ponoszone w wyniku prowadzonych działań związanych z uzyskiwaniem uzgodnień, opinii i decyzji Wykonawca winien wliczyć do ceny opracowania dokumentacji projektowej.
- Wykonawca uzyska wszelkie wymagane, zgodnie z prawem polskim, uzgodnienia, opinie, decyzje administracyjne niezbędne dla zaprojektowania, wybudowania, uruchomienia i przekazania Zamawiającemu obiektu do użytkowania.
- Przedstawione PFU jest tylko materiałem wyjściowym i pomocniczym dla Wykonawcy do sporządzenia własnych opracowań wykonania zadań wchodzących w skład Kontraktu.
- W przypadku rozbieżności w zakresie koniecznym do wykonania robót w ramach wskazanych elementów w stosunku do założeń przyjętych w PFU, Wykonawca nie będzie rościł praw do dodatkowego wynagrodzenia.
- Wykonawca przedstawi kompletny spis opracowań z oświadczeniem, że dokumentacja wykonana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- Całość opracowanej dokumentacji (wersję ostateczną, zgodną z dokumentacją służącą do uzyskania pozwoleń) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w 1 egz. wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej na nośniku danych
- Wersja elektroniczna Dokumentacji projektowej wykonana zostanie z zastosowaniem następujących formatów elektronicznych:
  • Rysunki, schematy– PDF lub format DWG;
  • Opisy, zestawienia, specyfikacje – format MS Word, MS Excel, PDF.
- Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kolejnych egzemplarzy dokumentacji inspektorom nadzoru inwestorskiego, wskazanym przez Zamawiającego, w formie przez nich wybranej. – Po zakończeniu budowy, do odbioru końcowego, Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację budowy oraz dokumentację powykonawczą.

Wymagania szczegółowe:

– dokumentacja powinna być wykonana zgodnie z wymogami projektu technicznego oraz w zwymiarowanych rzutach i przekrojach,
– dokumentacja winna zawierać w szczególności:

a) SUW Skrzeszew

– projekt zagospodarowanie terenu.
– projekt techniczny branża konstrukcyjna
– projekt techniczny branża sanitarna
– projekt techniczny branża elektryczna
– projekt technologii
– projekt zbiornika wód popłucznych,
– trasy przebiegu rurociągów zewnętrznych,
– trasy przebiegu linii elektrycznych i AKPiA

b) Ujęcie wód podziemnych

– Projekt robót geologicznych
– Zgłoszenie zamiaru prowadzenia robót geologicznych
– Zgłoszenie wodnoprawne na odprowadzenie wód z próbnych pompowań
– Dokumentacja hydrogeologiczna ustalająca zasoby eksploatacyjne ujęcia
– Karta Informacyjna Przedsięwzięcia
– Operat wodnoprawny na wykonanie urządzenia wodnego
– Operat wodnoprawny na pobór wód podziemnych
– Wniosek o ustanowienie strefy ochronnej ujęcia.

Określenie przedmiotu oraz zakresu zamówienia w formie zaprojektuj i wybuduj obejmuje w szczególności:

SUW Skrzeszew:
- wykonanie dokumentacji technicznej niezbędnej do uzyskania pozwolenie na budowę stacji uzdatniania wody wraz z infrastrukturą towarzyszącą, zbiornika wód popłucznych, dwóch zbiorników retencyjnych naziemnych oraz dróg wewnętrznych utwardzonych, ogrodzenia,
- uzyskanie pozwolenia na budowę,
- wykonanie fundamentów pod budynek SUW,
- montaż konstrukcji stalowej budynku,
- wykonanie ścian zewnętrznych z płyt
- wykonanie wewnętrznych robót budowlanych,
- dostawa i montaż w budynku kompletnych filtrów,
- dostawa i montaż przepływomierzy,
- wykonanie systemu wentylacji w budynku SUW,
- budowa podziemnego zbiornika warstwowych,
- wykonanie dachu,
- montaż zbiornika podziemnego wód popłucznych o pojemności V= 50 m3 wraz z pompami i przyłączem do granicy działki,
- dostawa i montaż retencyjnego zbiornika metalowego, modułowego o pojemności minimum 1000 m³;
- wykonanie pompowni II0
- wykonanie sieci wody surowej i uzdatnionej,
- wykonanie kanalizacji sanitarnej,
- wyposażenie SUW w układ dezynfekcji chemicznej wraz z pompą dozującą,

- wyposażenie SUW w agregat prądotwórczy o mocy 100 kW,
- wykonanie linii elektrycznej od stacji TRAFO do budynku SUW i AKPiA,
- wykonanie instalacji elektrycznej w budynku SUW – wykonanie systemu monitoringu zewnętrznego, – wykonanie systemu sterowania,
- wykonanie rozdzielni głównej,
- wykonanie oświetlenia terenu (oświetlenie na budynku SUW),
- dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej
- wykonanie okrawężnikowanej nawierzchni drogowej z kostki betonowej,
- wykonanie ogrodzenia z bramą i furtką,
- uruchomienie urządzeń,
- przeprowadzenie szkolenia,
- wykonanie zieleni poprzez wysiew trawy.

Ujęcie wód podziemnych:
– wykonanie projektu robót geologicznych,
– wiercenie studni S1; S2; S3; S4;
– dostawa i montaż pomp głębinowych z pełnym uzbrojeniem,
– dostawa i montaż obudowy termicznej studni wraz z uzbrojeniem ze stali nierdzewnej,
– wykonanie przyłączy studni do stacji uzdatniania wody.

Celem dokładnego zapoznania się z przedmiotem zamówienia Zamawiający zaleca dokonania wizji lokalnej przed złożeniem ofert, celem oceny kosztów i ryzyka, wszystkich czynników koniecznych do przygotowania rzetelnej oferty, obejmującej wszelkie niezbędne prace przygotowawcze, zasadnicze i towarzyszące zarówno do przygotowania projektu jak i prowadzenia robót budowlanych, sprawdzenia warunków związanych z wykonywaniem robót jak również celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczenia.

W ramach przedmiotowej inwestycji należy uzyskać decyzję pozwolenie na budowę i decyzję pozwolenie na użytkowanie.

Zakres został szczegółowo opisany w Programie Funkcjonalno-Użytkowym PFU będącym załącznikiem do zamówienia.