Słupsk, dnia 19.11.2026 roku

Zamawiający: **Przedszkole Miejskie nr 11 „Calineczka” w Słupsku**
76-200 Słupsk, ul. Kosynierów Gdyńskich 6

Specyfikacja warunków zamówienia
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji - opartym na wymaganiach wskazanych w art. 275 pkt 1 ustawy PZP.**

Nr sprawy: 1/2026

Dostawa produktów żywnościowych do Przedszkola Miejskiego nr 11 „Calineczka” w Słupsku

Zatwierdzam niniejszą specyfikację:

Dyrektor

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez Dominika Wojciechowicz
Data: 2026.11.19 09:06:30 CET

1. Nazwa i adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania:

1.1. Dane Zamawiającego: **Przedszkole Miejskie nr 11 „Calineczka" w Słupsku**

1.2. Dokładny adres: **76-200 Słupsk, ul. Kosynierów Gdyńskich 6**

1.3. Adres strony internetowej Zamawiającego - postępowania: https://ezamówienia.gov.pl

1.4. Adres poczty elektronicznej (e-mail): pm11@scuw.slupsk.pl

1.5. NIP: 8393129136

1.6. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://ezamówienia.gov.pl

1.7. Identyfikator postępowania: ocds-148610-bf1e178c-f024-48d3-b1bb-2d1e1455a45c

1.8. Zasady kontaktu i porozumiewania się określa punkt 13-15 SWZ.

2. Tryb udzielania zamówienia:

2.1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez negocjacji**, opartym na wymaganiach wskazanych w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), dalej zwanej także ustawą PZP, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu.

2.2. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia **negocjacji.**

2.3. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.

3. Ochrona danych osobowych:

Wykonawca jest zobowiązany do dokonania obowiązku informacyjnego w imieniu Zamawiającego w stosunku do wszystkich swoich pracowników, których dane osobowe mogą być przetwarzane przez Zamawiającego o treści:

„Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

3.1. **Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Miejskie nr 11 „Calineczka" w Słupsku, mająca siedzibę pod adresem: 76-200 Słupsk, ul. Kosynierów Gdyńskich 6

Z administratorem można się skontaktować:

3.1.1. listownie na adres: 76-200 Słupsk, ul. Kosynierów Gdyńskich 6

3.2. **Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez e-mail: iod@scuw.slupsk.pl

3.3. **Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania**

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu:

3.3.1. realizacji postępowania,

3.3.2. realizacji zawartej umowy,

3.3.3. prowadzenie korespondencji i wyjaśnień,

3.3.4. archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit b) RODO (tj. **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy**) oraz art. 6 ust. 1 lit. c) (tj. **przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).**

3.4. **Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora danych przez okres czasu trwania realizacji umowy oraz przez czas wynikający z przepisów nakładających na Administratora archiwizację dokumentacji. Okresy wskazane powyżej mogą zostać przedłużone do czasu upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia lub obrony przed takimi roszczeniami lub jeżeli przetwarzanie jest niezbędne na podstawie innych przepisów prawa.

3.5. **Odbiorcy danych**

Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych podmiotom innym niż jest to wymagane na podstawie przepisów prawa (organy kontrolne).

3.6. **Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

3.7. **Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji**

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

3.7.1. prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,

3.7.2. prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

3.7.3. prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami prawa;

3.7.4. prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

3.8. **Prawo wniesienia skargi do organu**

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

3.9. **Wymóg podania danych**

Podanie danych jest dobrowolne jednak w niektórych sytuacjach może być niezbędne do realizacji umowy.

Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

4.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa żywności do Przedszkola Miejskiego nr 11 „Calineczka" w Słupsku.

4.2. Zamówienie zostało podzielone na 9 zadań częściowych:

4.2.1. Zadanie nr 1: Dostawa jaj do Przedszkola Miejskiego nr 11 „Calineczka" w Słupsku

4.2.2. Zadanie nr 2: Dostawa nabiału do Przedszkola Miejskiego nr 11 „Calineczka" w Słupsku

4.2.3. Zadanie nr 3: Dostawa różnych artykułów spożywczych do Przedszkola Miejskiego nr 11 „Calineczka" w Słupsku

4.2.4. Zadanie nr 4: Dostawa pieczywa, świeżych wyrobów piekarniczych i cukierniczych do Przedszkola Miejskiego nr 11 „Calineczka" w Słupsku

4.2.5. Zadanie nr 5: Dostawa mięsa i wędlin do Przedszkola Miejskiego nr 11 „Calineczka" w Słupsku

4.2.6. Zadanie nr 6: Dostawa warzyw i owoców do Przedszkola Miejskiego nr 11 „Calineczka" w Słupsku

4.2.7. Zadanie nr 7: Dostawa artkułów mrożonych do Przedszkola Miejskiego nr 11 „Calineczka" w Słupsku

4.2.8. Zadanie nr 8: Dostawa ryb świeżych, wędzonych i mrożonych do Przedszkola Miejskiego nr 11 „Calineczka" w Słupsku

4.2.9. Zadanie nr 9: Dostawa soków i musów NFC 100 % do Przedszkola Miejskiego nr 11 „Calineczka" w Słupsku

4.3. Wykonawca będzie dostarczał produkty żywnościowe będące przedmiotem zamówienia sukcesywnie, zgodnie ze składanymi zamówieniami. Szczegółowy opis, szacunkowa ilość oraz częstotliwość dostaw produktów będących przedmiotem zamówienia zawiera **załącznik nr 5 do SWZ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (odrębnie zadanie częściowe od nr 1 do nr 9).**

4.4. Zamawiający informuje, że wskazane w dokumentacji zamówienia, ilości produktów stanowią tylko i wyłącznie szacunkowe ilości. Zamawiający dopuszcza możliwość ograniczenia dostaw do 50 % całkowitej wartości przedmiotu umowy, a Wykonawcy nie będzie służyło roszczenie związane z dostawą pozostałej ilości.

4.5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na jedno lub kilka zadań częściowych. Zamawiający nie stawia ograniczeń w zakresie składania ofert na zadania częściowe.

4.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.7. Zamawiający nie przewiduje konieczności odbycia wizji lokalnej.

4.8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu świadczenia dostaw stanowiących przedmiot zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 8 ustawy PZP.

4.9. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV Wspólnego Słownika Zamówień:

15000000 żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne,
15800000-6 różne produkty spożywcze,
15810000-6 pieczywo,
15500000-3 produkty mleczarskie,
15100000-9 produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne,
1589600000-9 produkty głęboko mrożone,
03311000-2 ryby,
15300000-1 owoce, warzywa i podobne produkty
03220000-9 warzywa, owoce i orzechy,
15320000-7 Soki owocowe i warzywne,
15321000-4 – soki owocowe
15322000-1 – soki warzywne

5. Finansowanie zamówienia:

Zamówienie jest finansowane ze środków Zamawiającego.

6. Termin wykonania zamówienia:

1. Termin realizacji umowy dla wszystkich zadań częściowych: od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 02.01.2027 roku do dnia 31.12.2027 roku.

2. Zamówienie obejmuje sukcesywne dostawy żywności, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego.

7. Warunki udziału w postępowaniu:

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w punkcie 8 SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

7.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

7.2.2. uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

7.2.3. sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

7.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

8. Podstawy wykluczenia z postępowania:

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się Wykonawców,** w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**.

Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

8.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2026 r. poz. 95 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 253 ze zm.),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia

przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U z 2025 r., poz. 1567),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

8.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 8.1.1.;

8.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

8.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

8.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

8.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub

podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza także się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz.U. z 2025 r. poz. 514 ze zm.). Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

8.2.1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm. 3) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4), albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

8.2.2. wykonawcę którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

8.2.3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

8.3. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy PZP.

8.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.

9. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych:

9.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

9.1.1 **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania – zgodne w treści z **załącznikiem nr 2 do SWZ**

9.2 Informacje zawarte w oświadczeniu, o których mowa w pkt 9.1. stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu;

9.3 Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

9.4 Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

9.4.1. **oświadczenie** wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ**;

9.5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 9.4 może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji Wykonawcy w zakresie niepodlegania wykluczeniu i zdolności Wykonawcy, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235 z późn. zm.).

9.6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

9.6.1 może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;

9.6.2 podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

9.7 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9.8 W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

10. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

Zamawiający nie ustalił warunków udziału w postępowaniu, zatem nie zachodzi możliwość polegania na zasobach innych podmiotów.

11. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja):

11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**

11.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.1. SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

11.3 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania (określone w pkt. 9.1.1. SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

12. Podwykonawstwo:

12.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

12.2. Zamawiający nie **zastrzega obowiązku osobistego wykonania** przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

12.3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

13. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

13.1 Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
w zakresie merytorycznym: Klaudia Marczewska e-mail: pm11@scuw.slupsk.pl

13.2 Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: https://ezamówienia.gov.pl

13.3 W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej https://ezamówienia.gov.pl. Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej – pm11@scuw.slupsk.pl

13.4 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem https://ezamówienia.gov.pl

13.5 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu **Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452)** oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

13.6 Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 284 ust. 1 PZP, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt.13.2, a w przypadku braku działania platformy zakupowej https://ezamówienia.gov.pl za pomocą poczty elektronicznej na adres pm11@scuw.slupsk.pl

13.7 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

13.8 Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 13.7, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

13.9 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 13.7.

13.10 W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 13. 7, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

13.11 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

13.12 Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.

14. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

15. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami:

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami zostały wskazane w pkt 13.1 SWZ.

16. Opis sposobu przygotowania ofert, opis sposobu składania ofert:

16.1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://ezamówienia.gov.pl

16.2. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.

16.3. Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zamieścił na stronie platformy zakupowej pod adresem: https://ezamówienia.gov.pl

16.4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

16.4.1 akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej https://ezamówienia.gov.pl oraz uznaje go za wiążący

16.4.2 zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem https://ezamówienia.gov.pl

16.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

16.6. Ofertę składa się na Formularzu oferty – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

16.6.1. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**, o którym mowa w **pkt. 9.1.1. SWZ,** którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SWZ –** w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o składa każdy z wykonawców;

16.6.2. **pełnomocnictwo** dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

16.6.3. **pełnomocnictwo** upoważniające do podpisania i złożenia oferty, jeżeli ofertę składa pełnomocnik.

16.7. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (t.j.: Dz.U. z 2024 r. poz. 1001).

Oferta (formularz ofertowy) oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.

16.8. Oferta (formularz ofertowy) oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.

16.9.Wymogi formalne dotyczące przygotowania oferty:

16.9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedno, kilka lub na wszystkie zadania częściowe.

16.9.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

16.9.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim (art. 20 ust. 2 ustawy Pzp).

16.9.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

16.9.5. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

16.9.6. Oferta oraz oświadczenia muszą być czytelne.

16.9.7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, bądź poniesione w związku z nabyciem lub korzystaniem z podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

16.9.8. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

16.9.9. Przy sporządzaniu ofert należy zachować zasadę pisemności przy czym przez "pisemność" należy rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. (art. 7 ust 16 ustawy Pzp).

16.9.10. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (osoby) reprezentującą (e) wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną (e) do reprezentowania wykonawcy.

16.9.11. Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione dokumenty, załączniki i oświadczenia wymagane zapisami niniejszej SWZ.

17. Opis sposobu obliczenia ceny:

17.1 W Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ Wykonawca zobowiązany jest podać cenę całkowitą wraz z wyszczególnieniem cen jednostkowych.

17.2 Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia całego formularza ofertowego (wypełnienia całej tabeli zawierającej ceny jednostkowej)

17.3 Cena oferty (wartość brutto) musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

17.4 Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo oraz słownie zgodnie z zasadami opisanymi w formularzu oferty.

17.5 Cenę należy obliczyć na podstawie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ.

17.6 Cena określona przez Wykonawcę jest wiążąca i zostanie wprowadzona do umowy.

17.7 Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Treść oświadczenia zawarta została w załączniku Nr 1 do SWZ – Formularzu oferty.

Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

– wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,

– import usług lub towarów,

– mechanizm podzielonej płatności.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny

takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

18. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

19. Termin związania ofertą:

19.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, **tj. do dnia 29 grudnia 2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 19.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

20. Termin składania i otwarcia ofert:

20.1 Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://ezamówienia.gov.pl w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 30 listopada 2026 r. do godziny 10:00**.

20.2 Czynność złożenia oferty została opisana w pkt. 16 SWZ.

20.3 Otwarcie ofert jest niejawne i nastąpi niezwłocznie po upływie terminu ich składania tj. **30 listopada 2026 r. o godz. 10:30.**

20.4 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

21. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert:

21.1. Za najkorzystniejszą ofertę, zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

21.2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

21.3. Zamawiający ustalił następujące kryterium oceny ofert:

21.3.1. **cena** – waga kryterium **100%,**

21.4. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów

poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

21.4.1. **cena (C)** – ocenie zostanie poddana cena ryczałtowa brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu oferty. Maksymalna liczba punktów – 100. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:

C = Cn/Cb x 100

gdzie:

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny

Cn – najniższa cena brutto za realizacje przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Cb – cena brutto badanej oferty

zamówienia.

21.5. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą ilość punktów.

21.6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

21.7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

22.1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej – zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z zapisami art. 308 ustawy PZP.

22.2. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.

22.3. Przed podpisaniem umowy wspólnicy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedłożą Zamawiającemu umowę spółki. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującą współpracę tych wykonawców. Zgodnie z treścią art. 445 ustawy PZP wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane w art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie ma m.in.: upoważniać jednego z członków jako osobę prawną i reprezentującą go wskazaną osobę fizyczną, do występowania w imieniu każdego z pozostałych

partnerów we wszystkich sprawach związanych z umową; stwierdzać, że partnerzy będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach zamówienia; być zawarta na czas trwania umowy, aż do ostatecznego wygaśnięcia obowiązków i praw zamawiającego; być zawarta w formie pisemnej.

22.4. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w **załączniku nr 3 do SWZ.**

22.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

22.6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:

24.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą na podstawie punktu 21 SWZ, zostanie podpisana umowa o treści zgodnej z wzorem umowy stanowiącym **załączniki nr 3 do SWZ.**

24.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

24.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 24.2., jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

25.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy PZP przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

25.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie

zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

25.3. Odwołanie przysługuje na:

25.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

25.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

25.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

25.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

25.6. Odwołanie wnosi się w terminie:

25.6.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

25.6.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 25.6.1.

25.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 25.5. i 25.6. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

25.8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

25.9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy rozdziału 3 Działu IX ustawy PZP nie stanowią inaczej.

25.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

25.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

25.12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

26. Postanowienia dodatkowe:

26.1. Wszelkie rozliczenia i płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dokonywane będą w walucie polskiej PLN.

26.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

26.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26.4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

26.5. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

26.6. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

26.7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.

27. Załączniki do SWZ:

Załącznik Nr 1 - Formularz oferty dla zadania nr 1 – 9

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik Nr 3 - Wzór umowy

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik Nr 5 - Opis Przedmiotu Zamówienia dla zadania nr 1 – 9