Załącznik Nr 2 do SWZ
Projekt umowy

(Znak postępowania: **RIFZ.271.1.9.2026**)

Umowa Nr ……
na roboty budowlane

zawarta dnia ..... 2026 r. w Kijewie Królewskim,
pomiędzy:
Gminą Kijewo Królewskie z siedzibą przy ul. Toruńska 2, 86-253 Kijewo Królewskie
NIP: 875-148-47-58, REGON: 871118508
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,
którą reprezentuje:
…….
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Kijewo Królewskie – **…….**
a
**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*
spółką pod firmą „……” z siedzibą w ....., ul. ……., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., NIP ……., REGON ……., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez .....[1]/reprezentowaną przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[2],

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*
Panią/Panem ……., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „……” zamieszkałym w ……., ul. ……., NIP ……., REGON ……., zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez ……. działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[3],
wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 ust. 1 ustawy Pzp), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych – dalej „ustawy Pzp”.
2. Zamawiający informuje, iż zamówienie dofinansowane jest ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, w ramach naboru wniosków nr 1/2025/RFRD.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne pn.: **„Przebudowa – modernizacja drogi gminnej nr 060518C Kijewo Szlacheckie – Wieś Etap III gm. Kijewo Królewskie”**, zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacją Warunków Zamówienia, STWiORB oraz niniejszą umową.

[1] Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniąca/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.
[2] Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.
[3] Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
a) Przedmiotem zamierzenia budowlanego jest przebudowa – modernizacja drogi gminnej nr 060518C Kijewo Szlacheckie – Wieś ETAP III, gm. Kijewo Królewskie. Zakres przebudowy obejmuje drogę o długości 910,00 m.
b) Przedmiotowa inwestycja będzie realizowana na następujących działkach: nr 32, 51, 53, 94, 86, 132, obręb 0007 Kijewo Szlacheckie, jednostka ewidencyjna 040403_2, Kijewo Królewskie.
c) Dla przebudowywanej drogi przyjęto następujące założenia techniczne:
- Kategoria ruchu KR-1
- Droga VII klasy technicznej
- Prędkość projektowa 30 km/h
- Szerokość jezdni 4,00 m
- Mijanki 5,00 m
- Szerokość pobocza 0,75 m
d) Nawierzchnię jezdni zaprojektowano o następującej konstrukcji:
- Warstwa ścieralna mineralno – bitumiczna, grub. 4 cm
- Warstwa wiążąca mineralno – bitumiczna, grub. 4 cm
- Górna warstwa podbudowy z tłucznia kamiennego 0/31,5 mm, grub. 5 cm
- Dolna warstwa podbudowy z gruzu betonowego 0/63 mm, grub. 20 cm
- Warstwa odcinająca z piasku grub. 10 cm
Utwardzenie pobocza wykonać z:
- Warstwa tłucznia kamiennego 0/31,5 mm, grub. 10 cm
- Warstwa gruzu betonowego 0/63 mm, grub. 23 cm
- Warstwa odcinająca z piasku grub. 10 cm
e) Nawierzchnię zjazdów zaprojektowano o następującej konstrukcji:
- Warstwa ścieralna mineralno – bitumiczna, grub. 4 cm
- Warstwa wiążąca mineralno – bitumiczna, grub. 4 cm
- Górna warstwa podbudowy z tłucznia kamiennego 0/31,5 mm, grub. 5 cm
- Dolna warstwa podbudowy z gruzu betonowego 0/63 mm, grub. 20 cm
- Warstwa odcinająca z piasku grub. 10 cm
f) Bilans terenu:
- Powierzchnia jezdni 4 064,00 m2
- Powierzchnia zjazdów 364,00 m2
g) Odwodnienie zaprojektowano poprzez spadki poprzeczne i podłużne z drogi w stronę terenów zielonych.

3. Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania robót budowlanych określają:
1) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ),
2) Dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 1 do SWZ (w tym STWiORB),
3) Oferta Wykonawcy,
4) Harmonogram rzeczowo-finansowy, o którym mowa w § 3 ust. 7 umowy.

4. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 3, obowiązuje następująca hierarchia:
1) Dokumentacja projektowa,
2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB),
3) SWZ,
4) Oferta Wykonawcy,
5) Przedmiar robót.

*Z uwagi na **ryczałtowy** charakter wynagrodzenia, Wykonawca przy wycenie oferty powinien uwzględnić cały zakres robót wynikający z dokumentacji projektowej, o której mowa w Rozdziale IV pkt 3 SWZ. **Przedmiar robót ma charakter pomocniczy i informacyjny.** Wystąpienie w trakcie realizacji Umowy robót nieujętych w przedmiarze lub robót w większej ilości w stosunku do przyjętej w przedmiarze nie będzie stanowiło podstawy do zmiany wynagrodzenia, o ile roboty te wynikają z dokumentacji projektowej oraz były możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę działającego z należytą starannością na etapie przygotowania oferty oraz nie stanowią podstaw do zmiany umowy zgodnie z art. 455 ustawy Pzp. Wykonawca zobowiązany jest do skalkulowania ceny ofertowej na podstawie całej dokumentacji projektowej. Powyższe postanowienia nie wyłączają możliwości zmiany Umowy w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy Pzp.*

Wykonawca potwierdza, że przed złożeniem oferty miał możliwość zapoznania się z dokumentacją projektową i uwzględnił wszystkie roboty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

5. Wspólny Słownik Zamówień **CPV**:

CPV - 45000000-7 Roboty budowlane

CPV - 45233140-2 Roboty drogowe

CPV - 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

CPV – 45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

6. Rozwiązania równoważne.

Zamawiający dopuszcza stosowanie rozwiązań równoważnych zgodnie z art. 99–101 ustawy Pzp. Wszelkie odniesienia do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji, znaków towarowych lub etykiet należy rozumieć jako „lub równoważne", przy zachowaniu parametrów technicznych i jakościowych nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Ciężar wykazania równoważności oferowanych materiałów, urządzeń lub rozwiązań spoczywa na Wykonawcy.

7. Wszystkie roboty budowlane oraz zastosowane materiały i urządzenia muszą być zgodne z dokumentacją projektową, STWiORB, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

8. W przypadku stwierdzenia błędów, braków lub rozbieżności w dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego. Wprowadzenie zmian lub poprawek następuje po uzgodnieniu z projektantem oraz po akceptacji Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

9. Wykonawca oświadcza, że:

1) zapoznał się z SWZ, dokumentacją projektową oraz warunkami realizacji robót i uwzględnił wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy,
2) dokonał analizy dokumentacji w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia,
3) nie zgłasza zastrzeżeń co do możliwości wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

10. Wykonawca odpowiedzialny jest za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu Umowy.

11. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem Umowy.

12. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osoby posiadające kwalifikacje, doświadczenie i – w przypadkach wymaganych przepisami prawa – odpowiednie uprawnienia budowlane, niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, jak za własne działania i zaniechania.

13. Zastosowane materiały i urządzenia powinny być pełnowartościowe, odpowiedniej jakości, wolne

od wad, zgodne z dokumentacją projektową i STWiORB oraz dopuszczone do stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Materiały i wyroby budowlane muszą posiadać wymagane deklaracje właściwości użytkowych, krajowe deklaracje właściwości użytkowych, certyfikaty lub inne dokumenty potwierdzające ich właściwości, jeżeli obowiązek ich posiadania wynika z obowiązujących przepisów.

14. Postanowienia Umowy nie wyłączają ani nie ograniczają odpowiedzialności Zamawiającego za okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności odpowiedzialności za wady dokumentacji projektowej oraz przekazanych dokumentów.

§ 2 Personel realizujący zadanie

1. Osobą upoważnioną do kontaktów:
   1) z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest: ……..;
   2) z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest: ……;

2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień Umowy, w tym w szczególności zmiany uzgodnionego wynagrodzenia lub zmiany zakresu czynności i prac objętych Umową.

3. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski nad realizacją robót budowlanych przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane.

4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi Umową przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, zgodnie z Prawem budowlanym i SWZ.

5. W przypadku gdy funkcję kierownika budowy lub kierownika robót będzie pełnić osoba, której kwalifikacje zawodowe zostały nabyte poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić spełnienie wymagań dotyczących uznawania kwalifikacji zawodowych oraz wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

6. Wykonawca ustanawia kierownika budowy branży drogowej w osobie: ……..; upr. bud. nr: ……..;

7. Wykonawca zobowiązany jest skierować do realizacji zamówienia osoby wskazane w wykazie osób złożonym w postępowaniu. Zmiana osoby wskazanej w ust. 6 może nastąpić wyłącznie z uzasadnionych przyczyn, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Zamawiającego i uzyskaniu jego akceptacji. Osoba zastępująca musi posiadać kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie co najmniej równoważne wymaganiom określonym w SWZ.

8. Wykonawca jest obowiązany z własnej inicjatywy zaproponować nowy skład personelu w następujących przypadkach: urlopu lub zwolnienia trwającego dłużej niż 14 dni, śmierci, choroby lub innych przyczyn i zdarzeń losowych.

9. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty pisemnego przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy odpowiednio do funkcji kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniały wymagania określone w SWZ, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania umowy. Zamawiający może odmówić akceptacji zmiany wyłącznie w przypadku niespełnienia wymagań określonych w SWZ lub zagrożenia prawidłowej realizacji umowy.

10. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli osoba ta nienależycie wykonuje swoje obowiązki, narusza przepisy prawa, zasady bezpieczeństwa lub postanowienia Umowy, albo jej działania lub zaniechania mogą zagrozić prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.

11. Obowiązkiem Wykonawcy jest wówczas zastąpienie tej osoby w ciągu 7 dni od daty doręczenia wniosku inną osobą spełniającą wymagania zawarte w SWZ i niniejszej Umowie.

12. Kierownik budowy działa w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane i SWZ. Kierownik budowy zobowiązany jest do przebywania na terenie budowy w czasie wykonywania robót wymagających jego nadzoru zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru.

13. We wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, za wyjątkiem czynności wymagającej zachowania lub przekazania dokumentów w formie pisemnej, strony ustalają kontakt elektroniczny (e-mail) jako podstawową formę komunikacji. Kontakt telefoniczny dopuszczalny jest tylko w sprawach pilnych i wymaga niezwłocznego potwierdzenia w formie elektronicznej.

§ 3 Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający zobowiązuje się **przekazać** Wykonawcy **teren budowy** w terminie 3 dni od podpisania umowy.

2. Rozpoczęcie robót budowlanych związanych z realizacją zadania musi nastąpić nie później niż 3 dni od daty przekazania terenu budowy.

3. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie **do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

4. Termin wykonania poszczególnych etapów robót Wykonawca określi w harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w ust. 7.

5. Za termin wykonania przedmiotu Umowy uznaje się dzień zgłoszenia przez Wykonawcę Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego, pod warunkiem że w tym dniu przedmiot Umowy został wykonany w całości i jest gotowy do odbioru, a w toku czynności odbiorowych nie zostaną stwierdzone wady istotne uniemożliwiające dokonanie odbioru końcowego. W przypadku stwierdzenia wad istotnych za termin wykonania przedmiotu Umowy uznaje się dzień zgłoszenia gotowości do odbioru po usunięciu tych wad.

6. Termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie wyłącznie w przypadkach przewidzianych w § 16 niniejszej umowy oraz zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Wykonawca **przed podpisaniem umowy** przedstawia Zamawiającemu do akceptacji **harmonogram rzeczowo – finansowy** – zwany dalej „harmonogramem".

8. Harmonogram wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający dokona zatwierdzenia harmonogramu lub zgłosi do niego uzasadnione uwagi w terminie 3 dni roboczych od dnia jego przedłożenia. Uwagi Zamawiającego mogą dotyczyć w szczególności zgodności harmonogramu z przedmiotem Umowy, dokumentacją projektową, terminem wykonania zamówienia oraz prawidłową organizacją i kolejnością wykonywania robót.

9. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag Zamawiającego, przedłożyć poprawiony harmonogram uwzględniający zgłoszone uwagi. W przypadku nieuwzględnienia uwag przez Wykonawcę Strony podejmą uzgodnienia w celu ustalenia harmonogramu zgodnego z postanowieniami Umowy. Zatwierdzenie harmonogramu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym w ust. 3.

10. Harmonogram powinien obejmować:

1) terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych etapów robót,
2) zakres rzeczowy robót przewidzianych do wykonania w każdym etapie,
3) wartość robót przewidzianych w każdym etapie,
4) kolejność realizacji poszczególnych etapów,
5) datę rozpoczęcia i planowaną datę zakończenia całości robót.

11. Zmiana harmonogramu w zakresie danych wskazanych w ust. 10, w trakcie realizacji Umowy, jest dopuszczalna w uzasadnionych przypadkach i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, pod warunkiem że nie powoduje zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu Umowy, zakresu przedmiotu Umowy, wysokości wynagrodzenia ani zasad i terminów płatności określonych w Umowie. Zmiana harmonogramu wymaga zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej lub elektronicznej. Wniosek o zmianę harmonogramu wraz z uzasadnieniem może złożyć każda ze Stron.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego w § 1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości :

Cena netto:……..zł.

Cena brutto: ……zł; w tym podatek VAT …… %

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należytą starannością wszelkich robót budowlanych i czynności przewidzianych do realizacji w dokumentacji projektowej, STWiORB oraz niniejszej Umowie.

3. Podstawą do określenia ceny, o której mowa w ust. 1, jest dokumentacja projektowa wskazana w § 1 ust. 3. Przedmiar robót ma charakter pomocniczy, w szczególności, jeżeli w przedmiarze robót nie ujęto prac wynikających z dokumentacji projektowej wskazanej w § 1 ust. 3, strony przyjmują, że Wykonawca wykona roboty w zakresie wynikającym z dokumentacji projektowej bez dodatkowego wynagrodzenia, o ile roboty te były możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę działającego z należytą starannością. Postanowienie to nie obejmuje robót wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia ani sytuacji, w których zmiana wynagrodzenia lub zakresu świadczenia jest dopuszczalna na podstawie art. 455 ustawy Pzp.

4. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił ryzyko wynagrodzenia ryczałtowego w swojej ofercie oraz wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w Umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków niezbędnych do poprawnego wykonania przedmiotu Umowy.

5. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją robót budowlanych, w tym w szczególności koszty robót podstawowych, robót przygotowawczych i towarzyszących, materiałów, urządzeń, transportu, sprzętu, robocizny, ubezpieczeń, zabezpieczenia terenu budowy oraz inne koszty niezbędne do prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa, dokumentacją projektową, STWiORB, SWZ oraz zasadami wiedzy technicznej wykonania robót.

6. Jeżeli w trakcie realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót towarzyszących, pomocniczych lub uzupełniających, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać je w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, o ile roboty te mieszczą się w zakresie przedmiotu zamówienia określonym w dokumentacji projektowej, STWiORB i Umowie oraz były możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę działającego z należytą starannością na etapie przygotowania oferty. Postanowienie to nie dotyczy robót wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, których wykonanie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych w ustawie Pzp i Umowie.

7. W przypadku konieczności wykonania robót wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia określony w § 1 Umowy, ich realizacja może nastąpić wyłącznie po ustaleniu, że zachodzą przesłanki dopuszczalności zmiany Umowy określone w art. 454 lub art. 455 ustawy Pzp, oraz po zawarciu aneksu do Umowy w formie wymaganej dla jej zmiany. Wykonawca nie jest uprawniony do rozpoczęcia takich robót przed zawarciem aneksu, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w ust. 8

8. Wykonawca nie może wykonywać robót wykraczających poza zakres przedmiotu Umowy określony w § 1 bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego oraz – jeżeli jest to wymagane przepisami ustawy Pzp – zawarcia aneksu do Umowy. W przypadku konieczności podjęcia niezwłocznych działań niezbędnych dla ochrony życia, zdrowia, mienia lub zabezpieczenia terenu budowy Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego i Inspektora nadzoru, podejmując wyłącznie działania konieczne do usunięcia bezpośredniego zagrożenia.

9. Wykonawca **przed podpisaniem umowy** złoży Zamawiającemu **kosztorys** wskazujący sposób wyliczenia ceny ofertowej z podziałem na branże i zakres rzeczowy zamówienia.

10. Kosztorys, o którym mowa w ust. 9 może służyć pomocniczo do ustalenia wartości robót w szczególności w przypadku:

1) odstąpienia od umowy,
2) zlecenia robót nieujętych przedmiotem zamówienia, o którym mowa w § 1 umowy,
3) robót zamiennych.

11. Kosztorys, o którym mowa w ust. 9, wskazuje sposób kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego (uwzględniający wszystkie przewidziane przedmiotem zamówienia branże oraz zadania). Kosztorys ma charakter wyłącznie pomocniczy i nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego. Kosztorys nie ogranicza zakresu robót wynikających z dokumentacji projektowej.

12. Kosztorys, o którym mowa w ust. 9, należy sporządzić w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych elementów robót oraz sposobu kalkulacji ceny ofertowej.

13. W przypadku robót dodatkowych lub zamiennych, których wykonanie jest dopuszczalne na podstawie art. 454 lub art. 455 ustawy Pzp, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, przed rozpoczęciem ich realizacji, szczegółową wycenę obejmującą zakres rzeczowy robót oraz sposób kalkulacji ceny. Wycena podlega weryfikacji przez Inspektora nadzoru inwestorskiego pod względem technicznym i kosztowym oraz zatwierdzeniu przez Zamawiającego. W przypadku uzasadnionej potrzeby Zamawiający może żądać przedstawienia dokumentów potwierdzających przyjęte ceny. Wykonanie robót wymagających zmiany Umowy może nastąpić dopiero po zawarciu aneksu do Umowy.

§ 5 Rozliczenie finansowe

1. Strony postanawiają, że rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej Umowy nastąpi w **jednej płatności końcowej**, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, po wykonaniu i odbiorze całego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego.

2. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi **protokół odbioru końcowego**, sporządzony i podpisany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę zgodnie z postanowieniami § 11 umowy. Warunkiem wystawienia faktury końcowej jest również przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji odbiorowej oraz dokumentów wymaganych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane do dokonania zawiadomienia o zakończeniu budowy albo uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, jeżeli jest ona wymagana.

3. W przypadku odstąpienia od umowy zgodnie z § 18 Umowy Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wymagalnych wierzytelności przysługujących Zamawiającemu wobec Wykonawcy, w szczególności z tytułu kar umownych oraz odszkodowań, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

4. Faktury dokumentujące realizację niniejszej umowy będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami – faktura ustrukturyzowana za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), jeżeli obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów prawa.

5. Zmiana formy fakturowania wynikająca z wejścia w życie obowiązku KSeF nie stanowi zmiany umowy

w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Faktury dokumentujące realizację niniejszej umowy będą wystawiane wg następujących danych:

1) **Nabywca:** Gmina Kijewo Królewskie, ul. Toruńska 2, 86-253 Kijewo Królewskie, NIP 875-148-47-58;

2) **Odbiorca:** Urząd Gminy Kijewo Królewskie, ul. Toruńska 2, 86-253 Kijewo Królewskie.

7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia wynikającego z prawidłowo wystawionej faktury końcowej, w terminie **30 dni** od dnia doręczenia tej faktury wraz z dokumentami wymaganymi niniejszą umową, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze znajduje się w wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, o ile obowiązek posiadania takiego rachunku i jego ujawnienia w wykazie wynika z obowiązujących przepisów prawa. Zamawiający dokona weryfikacji rachunku na dzień zlecenia płatności.

9. Zamawiający przy realizacji płatności za faktury za wykonanie zamówienia, w których kwota należności ogółem będzie równa lub większa od kwoty, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy Prawo przedsiębiorców, stosował będzie mechanizm podzielonej płatności (MPP).

10. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy umożliwiający dokonanie płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności, ujawniony w wykazie, o którym mowa w ust. 8.

11. Zamawiający ma prawo zakwestionować fakturę lub dokumenty stanowiące podstawę jej rozliczenia w przypadku stwierdzenia ich niezgodności z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa albo braku dokumentów wymaganych Umową. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach, wskazując przyczyny zakwestionowania faktury lub dokumentów.

12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, termin płatności biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub uzupełnienia wymaganych dokumentów. W przypadku zakwestionowania jedynie części należności Zamawiający dokona zapłaty części bezspornej, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących bezpośredniej zapłaty podwykonawcom. Postanowienia niniejszego ustępu nie wyłączają stosowania przepisów ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

13. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą na zasadach określonych w § 9 niniejszej umowy, zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu:

1) prawidłowo wystawionej faktury,

2) oświadczeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o braku zaległości płatniczych wobec nich,

3) kopii faktur wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,

4) dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, o których mowa w art. 464 ust. 1 ustawy Pzp.

Dowodem zapłaty jest w szczególności potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia przelewu.

14. Wykonawca jest zobowiązany do zawierania umów o podwykonawstwo w sposób umożliwiający wyodrębnienie zakresu robót, dostaw lub usług powierzonych Podwykonawcom oraz ustalenie należnego im wynagrodzenia, z uwzględnieniem wymagań określonych w art. 463 i art. 464 ustawy Pzp.

15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną

Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

17. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 15, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie (należność główna), bez odsetek lub innych wierzytelności wynikających z umowy, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego w formie pisemnej o:

1) zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
2) możliwości zgłoszenia przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w pkt 1, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

19. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 18 pkt 2, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 18 pkt 1 i 2, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 19 pkt 3, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

21. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty należnego Podwykonawcom wynagrodzenia, Zamawiający wstrzyma zapłatę wynagrodzenia w części równej sumie kwocie wynikającej z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

§ 6 Zaliczki

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ 7 Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu umowy należy:

1) Ustanowienie Inspektora nadzoru inwestorskiego;

2) Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy wraz z dokumentacją projektową oraz dziennikiem budowy – w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy, chyba że Strony uzgodnią inny termin;

3) Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotu umowy;
4) Uczestniczenie w naradach i radach budowy związanych z realizacją inwestycji;
5) Dokonywanie odbiorów robót, w tym odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbioru końcowego;
6) Terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za prawidłowo wykonany i odebrany przedmiot umowy.

2. Do obowiązków Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy należy:
1) Protokolarne przejęcie terenu budowy od Zamawiającego;
2) Wykonanie robót zgodnie z SWZ, dokumentacją projektową, STWiORB, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, właściwymi normami oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
3) Zapewnienie we własnym zakresie zaplecza budowy, dostępu do mediów oraz organizacji i zabezpieczenia terenu budowy;
4) Ponoszenie odpowiedzialności za teren budowy od dnia jego protokolarnego przejęcia do dnia jego protokolarnego przekazania Zamawiającemu po zakończeniu robót, w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszej Umowy;
5) Zapewnienie kierownictwa budowy przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane;
6) Prowadzenie dziennika budowy zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane;
7) Stosowanie materiałów i urządzeń:
a) fabrycznie nowych,
b) dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
c) posiadających wymagane atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności lub właściwości użytkowych;
8) Przedkładanie na żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru dokumentów potwierdzających jakość zastosowanych materiałów i urządzeń;
9) Uzyskiwanie akceptacji Inspektora nadzoru dla materiałów, urządzeń oraz rozwiązań równoważnych spełniających wymagania dokumentacji projektowej i STWiORB;
10) Wykonywanie robót tymczasowych oraz wszelkich czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
11) Zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budowy oraz właściwego oznakowania i zabezpieczenia robót zgodnie z przepisami BHP i przeciwpożarowymi;
12) Utrzymywanie porządku na terenie budowy oraz prowadzenie bieżących prac porządkowych;
13) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót oraz przywrócenie terenów przyległych do stanu sprzed rozpoczęcia robót;
14) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o:
a) wadach lub brakach dokumentacji projektowej,
b) problemach technicznych,
c) okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin realizacji umowy,
d) konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych;
15) Zgłaszanie Zamawiającemu do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
16) Uczestniczenie w radach budowy oraz kontrolach prowadzonych przez Zamawiającego;
17) Umożliwienie Zamawiającemu oraz Inspektorowi nadzoru przeprowadzania kontroli i wizji lokalnych na każdym etapie realizacji robót;
18) Usuwanie wad i usterek stwierdzonych w trakcie realizacji robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi;

19) Wykonanie geodezyjnej obsługi inwestycji, w tym geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej – jeżeli wymagają tego przepisy lub charakter robót;
20) Przygotowanie i przekazanie dokumentacji odbiorowej, w szczególności:
a) protokołów badań i sprawdzeń,
b) protokołów pomiarów,
c) dokumentacji powykonawczej,
d) dziennika budowy,
e) wymaganych certyfikatów i deklaracji właściwości użytkowych i innych dokumentów potwierdzających jakość i dopuszczenie zastosowanych materiałów do stosowania,
f) dokumentów dotyczących gospodarowania odpadami, jeżeli są wymagane przepisami prawa.
21) Uzyskanie – w zakresie wynikającym z obowiązków Wykonawcy określonych dokumentacją projektową lub przepisami prawa – wszelkich uzgodnień, zezwoleń, opinii i decyzji niezbędnych do realizacji robót;
22) Podejmowanie działań organizacyjnych mających na celu ograniczenie utrudnień w dostępie do nieruchomości sąsiednich do niezbędnego minimum;
23) Poinformowanie Zamawiającego co najmniej na 3 dni roboczych przed planowanym podjęciem działań mogących powodować utrudnienia dla mieszkańców lub użytkowników infrastruktury, w szczególności dotyczących:
a) zamknięcia lub ograniczenia ruchu,
b) czasowego odcięcia mediów,
c) zmiany organizacji ruchu,
d) transportów ponadnormatywnych;
24) Pełnienie funkcji koordynatora robót realizowanych przez podwykonawców;
25) Przedkładanie Zamawiającemu dokumentów dotyczących podwykonawców zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych;
26) Wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie oraz zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego i przekazanie przedmiotu Umowy Zamawiającemu.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
1) bezpieczeństwo prowadzonych robót oraz przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych;
2) szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z realizacją robót, w zakresie, w jakim wynikają one z działania lub zaniechania Wykonawcy albo osób, za które ponosi on odpowiedzialność;
3) uszkodzenia infrastruktury technicznej, dróg, obiektów budowlanych oraz mienia znajdującego się na terenie budowy lub w jego sąsiedztwie, powstałe w związku z realizacją robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub osób, za które ponosi on odpowiedzialność;
4) działania i zaniechania swoich pracowników, podwykonawców oraz dalszych podwykonawców;
5) szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.

4. Wykonawca jest zobowiązany do gospodarowania odpadami powstałymi w związku z realizacją przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe postępowanie z odpadami w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa oraz Umowy.

5. Materiały pochodzące z rozbiórki lub robót, które zgodnie z obowiązującymi przepisami mogą zostać przekazane Zamawiającemu i ponownie wykorzystane, w szczególności destrukt asfaltowy, gruz lub beton, Wykonawca przekaże Zamawiającemu, jeżeli Zamawiający zgłosi takie zapotrzebowanie. Przekazanie materiałów nastąpi w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

6. Materiały, o których mowa w ust. 5, Wykonawca dostarczy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, znajdującego się na terenie Gminy Kijewo Królewskie lub w odległości nie większej niż 50 km od miejsca realizacji inwestycji. Koszty załadunku, transportu i rozładunku tych materiałów Wykonawca uwzględnia w wynagrodzeniu ryczałtowym, o ile obowiązek ich przekazania został określony w dokumentacji zamówienia.

7. Wykonawca zobowiązany jest do selektywnego magazynowania i przekazywania odpadów uprawnionym podmiotom zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz do przedstawienia Zamawiającemu, najpóźniej przy zgłoszeniu gotowości do odbioru końcowego, dokumentów potwierdzających prawidłowe gospodarowanie odpadami, w zakresie wymaganym przepisami prawa.

8. Materiały pochodzące z rozbiórki lub robót, które nie zostały przeznaczone do przekazania Zamawiającemu i nie nadają się do ponownego wykorzystania, Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi gospodarowania odpadami. Koszty związane z ich zagospodarowaniem Wykonawca uwzględnia w wynagrodzeniu ryczałtowym.

§ 7a Obowiązki Kierownika budowy

1. Kierownik budowy wykonuje obowiązki i korzysta z uprawnień określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz w niniejszej Umowie.

2. Kierownik budowy zobowiązany jest do:

1) złożenia Zamawiającemu, w dniu przekazania terenu budowy, oświadczenia o przyjęciu obowiązków kierownika budowy,
2) prowadzenia dziennika budowy,
3) przedkładania Inspektorowi Nadzoru, jeżeli został ustanowiony, a w przypadku jego nieustanowienia – Zamawiającemu, przed wbudowaniem materiałów, wniosków o zatwierdzenie materiałów do wbudowania, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich wymagane właściwości,
4) zgłaszania Inspektorowi Nadzoru, jeżeli został ustanowiony, a w przypadku jego nieustanowienia – Zamawiającemu, do sprawdzenia lub odbioru robót ulegających zakryciu bądź zanikających oraz zapewnienia wykonania wymaganych przepisami prawa lub dokumentacją projektową prób i badań przed zgłoszeniem tych robót do odbioru,
5) informowania Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru, jeżeli został ustanowiony, drogą elektroniczną, o planowanym terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem, o ile jest to możliwe ze względu na technologię wykonywania robót; w przypadku niezgłoszenia robót do sprawdzenia lub odbioru Wykonawca zobowiązany jest, na własny koszt, odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do ich zbadania, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego;
6) koordynowania wszystkich prac na budowie pomiędzy podwykonawcami,
7) uczestniczenia w radach budowy organizowanych przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru oraz w odbiorach robót;
8) dokonywania zgłoszeń dotyczących gotowości do odbioru robót poprzez odpowiedni wpis do dziennika budowy oraz poinformowanie Zamawiającego i Inspektora Nadzoru, jeżeli został ustanowiony, drogą elektroniczną;
9) uczestniczenia w odbiorze końcowym przedmiotu Umowy oraz współdziałania z Zamawiającym podczas czynności kontrolnych prowadzonych przez uprawnione organy,
10) niezwłocznego informowania Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru, jeżeli został ustanowiony, drogą elektroniczną o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na

jakość robót, bezpieczeństwo ich realizacji lub termin wykonania przedmiotu Umowy, wraz ze wskazaniem możliwych skutków i proponowanego sposobu rozwiązania;

11) informowania Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru, jeżeli został ustanowiony, o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni od dnia stwierdzenia takiej konieczności. Zgłoszenie to nie stanowi upoważnienia do rozpoczęcia wykonywania tych robót. Ich wykonanie może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego i dopełnieniu wymagań wynikających z Umowy oraz przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8 Zatrudnianie pracowników na podstawie umowy o pracę

1. Wykonawca zobowiązuje się, stosownie do art. 95 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, że osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 2, których wykonywanie polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przez okres wykonywania tych czynności w ramach realizacji przedmiotu Umowy.

2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy osób wykonujących czynności polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, związane bezpośrednio z realizacją robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, w szczególności:

1) wykonywanie robót przygotowawczych,

2) wykonywanie robót ziemnych,

3) wykonywanie robót związanych z wykonaniem nawierzchni,

4)obsługa sprzętu budowlanego i drogowego,

5) wykonywanie prac fizycznych związanych z realizacją robót budowlanych objętych zamówieniem.

3. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu przepisów ustawy – Prawo budowlane, w szczególności kierownika budowy i kierowników robót.

4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy w zakresie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 1.

5. W celu weryfikacji spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy lub Podwykonawcy przedstawienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, a w przypadkach wymagających niezwłocznego działania – nie krótszym niż 3 dni robocze, w szczególności następujących dokumentów:

1) oświadczenia zatrudnionego pracownika (za jego zgodą);
2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
3) kopii umowy o pracę;
4) dokumentów potwierdzających zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń społecznych;
5) innych dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5, powinny być przekazywane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Kopie umów o pracę oraz pozostałe dokumenty powinny zostać zanonimizowane w zakresie danych, które nie są niezbędne do weryfikacji spełniania wymogu zatrudnienia. Dokumenty powinny jednak umożliwiać ustalenie co najmniej imienia i nazwiska pracownika, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu oraz zakresu obowiązków pracownika w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli.

7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 5, w wyznaczonym terminie, stanowi naruszenie obowiązku współdziałania z Zamawiającym w zakresie weryfikacji spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i może stanowić podstawę naliczenia kary umownej określonej w § 15 Umowy. Nieprzedłożenie dokumentów może również stanowić podstawę do przeprowadzenia dalszych czynności kontrolnych przez Zamawiającego.

8. Zamawiający jest uprawniony również do:

a) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;

b) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu Umowy.

9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwego organu Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

10. W przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej określonej w § 15 Umowy.

§ 9 Podwykonawstwo

1. Wykonawca realizując zamówienie może powierzyć Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom wykonanie części zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie oraz zgodnie z art. 462-465 ustawy Pzp.

2. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.

3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia, przy akceptacji Zamawiającego może:

1) wskazać Podwykonawcę, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia;

2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawił w ofercie, jeżeli jest to uzasadnione względami organizacyjnymi, technicznymi należytego wykonania zamówienia;

3) zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy;

4) zmienić Podwykonawcę.

6. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o planowanej zmianie Podwykonawcy lub zakresu powierzonego mu zamówienia niezwłocznie, a w miarę możliwości przed rozpoczęciem wykonywania przez nowego Podwykonawcę powierzonych mu czynności. W przypadku zmiany podmiotu, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest uprzednio wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z tym ustępem.

7. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, powinna określać w

szczególności:

1) szczegółowy zakres robót powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
2) termin rozpoczęcia i zakończenia wykonywania powierzonych robót, uwzględniający termin realizacji przedmiotu Umowy;
3) wysokość wynagrodzenia za wykonanie powierzonych robót;
4) termin i warunki zapłaty wynagrodzenia;
5) zasady odpowiedzialności za jakość wykonanych robót oraz usuwanie stwierdzonych wad i usterek;
6) zasady dotyczące powierzania wykonania robót dalszym Podwykonawcom, z uwzględnieniem postanowień niniejszej Umowy oraz przepisów ustawy Pzp.

Postanowienia umów o podwykonawstwo nie mogą być mniej korzystne dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia niż postanowienia Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

8. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o Podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.

9. Wykonawca, Podwykonawca oraz dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane, jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca do projektu umowy obowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, a Zamawiający w terminie 14 dni od przekazania projektu umowy może zgłosić pisemne zastrzeżenia w przypadku gdy:

1) projekt umowy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 8;
2) termin wykonania powierzonych robót wykracza poza termin wykonania przedmiotu Umowy określony w § 3 ust. 3, z uwzględnieniem ewentualnego okresu przeznaczonego na usuwanie wad, jeżeli jest to uzasadnione zakresem umowy podwykonawczej;
3) projekt umowy uzależnia dokonanie zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od otrzymania przez Wykonawcę zapłaty od Zamawiającego;
4) projekt umowy nie określa zasad powierzania robót dalszym Podwykonawcom, w tym obowiązku przestrzegania wymagań wynikających z niniejszej Umowy i ustawy Pzp;
5) projekt umowy nie określa wynagrodzenia za powierzony zakres robót w sposób umożliwiający ustalenie należności Podwykonawcy;
6) załączony do projektu umowy harmonogram rzeczowo-finansowy jest niezgodny z harmonogramem, o którym mowa w § 3 Umowy, w zakresie dotyczącym powierzonych robót;
7) projekt umowy nie uwzględnia wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, określonych w § 8 Umowy, jeżeli dotyczą one czynności powierzonych Podwykonawcy;
8) projekt umowy zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp lub innymi wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia.

10. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust 9, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

11. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy określone w Umowie zawartej z Zamawiającym.

12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca robót budowlanych, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Kopia umowy powinna obejmować również załączniki stanowiące jej integralną część.

13. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, może zgłosić pisemny sprzeciw w przypadkach, o których mowa w ust. 9.

14. Niezgłoszenie przez Zamawiającego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 13, w terminie określonym w tym ustępie uważa się za akceptację umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o wartości większej niż 50.000,00 zł.

16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.

17. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż określony w ust. 8, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym terminie, pod rygorem naliczenia kary umownej przewidzianej w § 15 Umowy.

18. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące Podwykonawców stosuje się odpowiednio do dalszych Podwykonawców, z uwzględnieniem właściwych przepisów ustawy Pzp.

19. Postanowienia ust. 7–18 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo, w tym aneksów do tych umów, jeżeli zmiany te dotyczą zakresu robót, dostaw lub usług, wynagrodzenia, terminu wykonania lub innych postanowień istotnych z punktu widzenia realizacji zamówienia.

20. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przekazać informacje dotyczące Podwykonawców i dalszych Podwykonawców uczestniczących w realizacji zamówienia, obejmujące w szczególności:

1) oznaczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz zakres powierzonych mu robót, dostaw lub usług;
2) informację o stanie zaawansowania i wartości wykonanych przez niego robót, dostaw lub usług;
3) wykaz faktur lub rachunków wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, wraz z informacją o terminach ich płatności;
4) informację o dokonanych płatnościach oraz o ewentualnych zaległościach w zapłacie wymagalnego wynagrodzenia.

21. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie budowy w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym działań podejmowanych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców oraz osoby, za które ponosi odpowiedzialność.

22. Odbiór robót wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców powinien nastąpić przed zgłoszeniem przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopie protokołów odbioru robót wykonanych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, jeżeli zostały sporządzone.

23. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu, wraz z dokumentami wymaganymi do rozliczenia wynagrodzenia zgodnie z § 5 Umowy:

1) oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymagalnych należności wynikających z zawartych umów o podwykonawstwo;
2) kopie faktur lub rachunków wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, których termin płatności upłynął;
3) dowody potwierdzające dokonanie zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktur lub rachunków, o których mowa w pkt 2.

Oświadczenia powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny potwierdzać uregulowanie wszystkich wymagalnych należności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w zakresie objętym rozliczeniem.

24. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 23, lub przedłożenia dokumentów wskazujących na nieuregulowanie wymagalnych należności wobec Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, Zamawiający jest uprawniony do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień i przedstawienia dowodów zapłaty. W przypadku stwierdzenia, że wymagalne wynagrodzenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nie zostało zapłacone, Zamawiający może wstrzymać wypłatę tej części wynagrodzenia Wykonawcy, która odpowiada kwocie nieuregulowanego wynagrodzenia, na zasadach określonych w § 5 Umowy oraz z uwzględnieniem art. 465 ustawy Pzp.

25. W przypadku uchylania się Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz uprawnionego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na zasadach określonych w art. 465 ustawy Pzp, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w tym przepisie.

Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, i dotyczy należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, albo po przedłożeniu Zamawiającemu kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zamiarze dokonania takiej zapłaty i umożliwi mu zgłoszenie pisemnych uwag w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji. W przypadku zgłoszenia uwag Zamawiający postępuje zgodnie z art. 465 ustawy Pzp.

Kwotę wypłaconą bezpośrednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

26. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z art. 647^1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

§ 10 Gwarancja Wykonawcy

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia na okres **..... miesięcy**, zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie Wykonawcy. Okres gwarancji rozpoczyna bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, a jeżeli w toku odbioru końcowego stwierdzono wady istotne uniemożliwiające dokonanie odbioru końcowego – od dnia usunięcia wszystkich tych wad.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany elementów objętych gwarancją w celu przywrócenia wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej przedmiotu umowy.

3. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługują

uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

4. Termin gwarancji jakości rozpoczyna bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, a jeżeli w toku odbioru końcowego stwierdzono wady uniemożliwiające dokonanie odbioru końcowego – od dnia usunięcia wszystkich tych wad. Termin rękojmi za wady biegnie na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

6. W przypadku stwierdzenia wad objętych rękojmią lub gwarancją Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, odpowiednim do rodzaju, zakresu i charakteru wady, z uwzględnieniem możliwości technicznych oraz warunków atmosferycznych. Usunięcie wad następuje na koszt Wykonawcy, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

7. Jeżeli usunięcie wady w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 6 nie jest możliwe z przyczyn technologicznych lub z powodu warunków atmosferycznych, Wykonawca, przed upływem tego terminu, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o wyznaczenie innego terminu usunięcia wady, wskazując przyczyny uniemożliwiające jej usunięcie w pierwotnym terminie. Wykonawca zobowiązany jest wykazać te okoliczności, w szczególności poprzez przedstawienie odpowiednich dokumentów lub opinii technicznych. Wyznaczenie nowego terminu wymaga akceptacji Zamawiającego.

8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, Zamawiający może zlecić ich usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądu, z zastrzeżeniem przypadków wymagających niezwłocznego działania w celu zapobieżenia szkodzie lub zagrożeniu.

9. W przypadku wystąpienia wady lub awarii stwarzającej zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa ruchu drogowego albo mogącej spowodować powstanie lub zwiększenie znacznej szkody w mieniu, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania niezbędne do zabezpieczenia miejsca wystąpienia wady lub awarii oraz zapobieżenia powiększeniu się szkody.

10. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o ujawnionej wadzie bez zbędnej zwłoki.

11. W przypadku zgłoszenia wady w okresie obowiązywania gwarancji, okres gwarancji w odniesieniu do elementu, którego wada dotyczy, ulega przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia wady do dnia jej skutecznego usunięcia.

12. W okresie rękojmi i gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:

1) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
2) wszczęciu wobec Wykonawcy postępowania upadłościowego,
3) otwarciu likwidacji Wykonawcy,
4) zawieszeniu wykonywania działalności gospodarczej.

§ 11 Odbiory robót

1. Strony ustalają, że odbiory robót wykonywanych w ramach niniejszej Umowy będą dokonywane jako:

1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
2) odbiór końcowy.

2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą na bieżąco w toku realizacji robót, na zgłoszenie Wykonawcy dokonane z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym

przeprowadzenie czynności odbiorowych przed zakryciem robót i dokumentowane protokołem odbioru robót zanikających. Odbiory te nie stanowią podstawy do wystawienia faktury.

3. Odbiór końcowy następuje po zakończeniu całości robót objętych przedmiotem zamówienia i stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.

4. Podstawą zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego jest faktyczne wykonanie całości robót objętych przedmiotem Umowy, potwierdzone wpisem kierownika budowy do Dziennika budowy, jeżeli jego prowadzenie jest wymagane. Wpis ten nie zastępuje zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego Zamawiającemu.

5. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego w formie pisemnej, w sposób umożliwiający potwierdzenie daty doręczenia zgłoszenia.

6. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia czynności odbioru końcowego w ciągu **7 dni roboczych** od dnia otrzymania prawidłowego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.

7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie **do 7 dni roboczych** od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

8. Czynności odbiorowe polegają na ocenie zgodności wykonanych robót z Umową, dokumentacją projektową, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej, a także na ocenie jakości i kompletności wykonanych robót.

9. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich wymaganych prób, badań i sprawdzeń oraz do skompletowania dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru. Nieprzekazanie dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru, o których mowa w ust. 10, może stanowić podstawę do uznania, że przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru końcowego.

10. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty wymagane przepisami prawa, w szczególności przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, oraz dokumenty wymagane niniejszą umową, w szczególności:

1) Dziennik budowy – jeżeli dotyczy,
2) dokumentację powykonawczą w formie papierowej i elektronicznej, w zakresie wymaganym przepisami prawa i dokumentacją projektową,
3) dokumenty potwierdzające właściwości i dopuszczenie do stosowania wbudowanych wyrobów budowlanych, wymagane przepisami prawa,
4) protokoły z przeprowadzonych prób, badań i sprawdzeń,
5) karty gwarancyjne, instrukcje eksploatacji i użytkowania zamontowanych urządzeń oraz inne dokumenty wymagane dokumentacją projektową lub przepisami prawa – jeżeli dotyczą przedmiotu Umowy,
6) oświadczenie kierownika budowy, a w przypadku ustanowienia również kierowników robót, o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej,
7) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą – jeżeli jest wymagana,
8) dokumenty potwierdzające prawidłowe gospodarowanie odpadami – w zakresie wymaganym przepisami prawa lub Umową.

11. Z czynności odbioru końcowego sporządza się **protokół odbioru końcowego**. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

12. W protokole odbioru Strony określą w szczególności zakres i datę wykonania robót, ich jakość, kompletność dokumentacji odbiorowej, ewentualne wady lub usterki, ich charakter oraz termin ich usunięcia – jeżeli zostaną stwierdzone.

13. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru końcowego, w szczególności z powodu niewykonania całości robót, wykonania ich w sposób istotnie niezgodny z Umową lub dokumentacją projektową, nieprzeprowadzenia wymaganych prób i badań albo nieprzekazania dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego. Przyczyny odmowy zostaną szczegółowo opisane w protokole.

14. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru końcowego Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli stwierdzone zostaną **wady istotne**, uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem albo powodujące, że przedmiot Umowy nie może zostać uznany za wykonany zgodnie z Umową, Zamawiający odmówi dokonania odbioru końcowego i wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie;

2) jeżeli stwierdzone zostaną **wady nieistotne**, które nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający dokona odbioru końcowego, wskazując stwierdzone wady w protokole odbioru i wyznaczając Wykonawcy termin na ich usunięcie;

3) jeżeli stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z uprawnień przysługujących mu na podstawie przepisów prawa, odpowiednio do charakteru wady, w szczególności do żądania obniżenia wynagrodzenia, ponownego wykonania wadliwie wykonanej części robót, jeżeli jest to możliwe, albo odstąpienia od Umowy, jeżeli zachodzą przesłanki przewidziane przepisami prawa lub Umową.

15. Wykonawca zobowiązany jest usunąć stwierdzone wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w protokole odbioru, uwzględniającym charakter i technologię ich usunięcia, oraz pisemnie powiadomić Zamawiającego o ich usunięciu. Usunięcie wad zostanie potwierdzone protokołem.

16. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający jest uprawniony do zlecenia ich usunięcia w ramach wykonawstwa zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy, na zasadach określonych w § 10 Umowy.

17. Jeżeli w toku czynności odbiorowych nie zostaną stwierdzone wady istotne uzasadniające odmowę odbioru zgodnie z ust. 14 pkt 1, za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, pod warunkiem że przedmiot Umowy został wykonany w całości i zgłoszenie było uzasadnione.

18. W przypadku odmowy odbioru z powodu stwierdzenia wad istotnych, za datę wykonania przedmiotu Umowy przyjmuje się dzień ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego po usunięciu tych wad.

19. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy ani z obowiązków wynikających z gwarancji jakości i rękojmi.

§ 12 Procedura zapewnienia jakości

1. Zamawiający ma prawo zwołania rady budowy z udziałem przedstawiciela Wykonawcy w celu omówienia postępu prac i robót oraz omówienia problemów związanych z realizacją prac i robót objętych Umową. Wykaz problemów stanowiących zagrożenie dla prawidłowej, zgodnej z zakładanymi terminami realizacji inwestycji, każdorazowo, w terminie najpóźniej na 2 dni roboczych przed planowanym zebraniem rady budowy, zostanie przez Wykonawcę dostarczony Zamawiającemu. W zebraniach rady budowy, według własnego uznania może brać udział przedstawiciel Zamawiającego a także inne osoby, których udział będzie konieczny lub pożądany.

2. Zamawiający lub Wykonawca mogą zażądać zwołania dodatkowego spotkania w celu omówienia

problemów związanych z realizacją prac i robót objętych Umową. Powiadomienie o terminie spotkania powinno być na piśmie dostarczone zainteresowanym z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem i powinno zawierać uzasadnienie zwołania spotkania.

§ 13 Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji umowy:

1) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
2) ubezpieczenie robót budowlanych i mienia znajdującego się na terenie budowy,

na **sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wynagrodzenie umowne brutto** wynikające z niniejszej umowy.

2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 musi obowiązywać przez cały okres realizacji umowy. Jeżeli Wykonawca przedłoży polisę na okres krótszy niż okres realizacji zamówienia, będzie zobowiązany na 7 dni przed utratą jej ważności przedłożyć nową polisę na okres kolejny pod rygorem zapłaty kar umownych w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki.

3. Przed przekazaniem terenu budowy, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających zawarcie ubezpieczeń, o których mowa w ust. 1.

4. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 3, Zamawiający nie przekaże Wykonawcy terenu budowy.

5. Ewentualne opóźnienie w prowadzeniu robót z powodu, o którym mowa w ust. 4, będzie obciążać w całości Wykonawcę.

§ 14 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** łącznej całkowitej ceny podanej w ofercie, o której mowa w § 4 ust. 1, tj……. (*słownie: ……*) w formie ……..

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji powstałych w okresie udzielonej gwarancji od dnia odbioru końcowego.

3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.

4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.

5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości, w zakresie określonym w niniejszym paragrafie i zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Kwota w wysokości …… złotych (słownie: ……..), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca …… złotych (słownie: ……..), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości tj. **po okresie ……. miesięcy od dnia odbioru końcowego.** W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień

publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.

9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6 i 7.

10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

11. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych lub innych zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 7-dniowego terminu zapłaty tej kary. Jeśli kwota uzyskana z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie zabezpieczy roszczeń Zamawiającego w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia pozostałej części od Wykonawcy.

12. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

13. Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia:

a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

§ 15 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, których wysokość będzie liczona od **kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy** (dalej „wynagrodzenie"), z tytułu:

1) zwłoki Wykonawcy w stosunku do terminu zakończenia robót w wysokości 0,05 % wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia następującego po upływie terminu wykonania przedmiotu Umowy do dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, z uwzględnieniem zasad określonych w § 11 ust. 17–18 Umowy.

2) każdorazowego stwierdzenia przez Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego braku wymaganego zabezpieczenia lub nienależytego zabezpieczenia terenu budowy, jeśli brakujące zabezpieczenie nie zostanie uzupełnione w ciągu 8 godzin od poinformowania o tym fakcie Wykonawcy – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

3) zwłoki w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w okresie gwarancji jakości albo rękojmi – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia następującego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad do dnia ich skutecznego usunięcia,

4) zwłoki w rozpoczęciu robót w wymaganym terminie określonym w § 3 ust. 2 Umowy - w wysokości 0,05 % wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

5) odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia,
6) nieprzedłożenia w wyznaczonym terminie dokumentów dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zgodnie z postanowieniami umowy oraz SWZ – w wysokości 0,02 % wynagrodzenia za każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia wymaganych dokumentów dotyczących danej osoby,
7) braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia brutto niezapłaconego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, za każdy przypadek dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej płatności z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
8) zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 0,05 % wartości niezapłaconego wynagrodzenia Podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
9) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 1 000,00 zł, za każdy przypadek,
10) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w przypadkach wymaganych Umową i przepisami Ustawy Pzp – w wysokości 1 000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
11) niedokonania zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, pomimo wezwania Zamawiającego i upływu wyznaczonego terminu – w wysokości 0,05% wartości brutto umowy o podwykonawstwo, której dotyczy naruszenie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
12) powierzenia wykonywania robót budowlanych podmiotowi z naruszeniem zasad dotyczących podwykonawstwa określonych w Umowie lub przepisach ustawy Pzp – w wysokości 0,05% wynagrodzenia za każdy stwierdzony przypadek,
13) niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 8 ust. 2 Umowy, stwierdzonego w wyniku kontroli Zamawiającego - w wysokości 0,05 % wynagrodzenia za każdy stwierdzony przypadek naruszenia dotyczący danej osoby.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne, których wysokość będzie liczona od **wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy** (dalej „wynagrodzenie"), z tytułu:
1) zwłoki Zamawiającego w przystąpieniu do odbioru końcowego w terminie określonym w § 11 ust. 6 Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 0,05 % wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
2) odstąpienia od Umowy w całości lub części z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia.

3. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.

4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej Strona uprawniona do jej otrzymania może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie.

5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia wymagalnych kar umownych oraz innych wymagalnych wierzytelności przysługujących mu wobec Wykonawcy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary lub innej wierzytelności oraz bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zapłaty. Jeżeli kwota wynagrodzenia należnego Wykonawcy nie wystarczy na pokrycie całości wymagalnych wierzytelności Zamawiającego, Zamawiający może dochodzić pozostałej części na zasadach ogólnych.

6. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z

wynagrodzenia należnego Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót ani z wykonania pozostałych obowiązków wynikających z Umowy.

7. Kary umowne mogą być naliczane z różnych tytułów określonych w Umowie, jeżeli dotyczą odrębnych naruszeń obowiązków umownych. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary z innego tytułu, z zastrzeżeniem ust. 8.

8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony na podstawie niniejszej Umowy, niezależnie od tytułu ich naliczenia oraz momentu ich naliczenia, w tym również po odstąpieniu od Umowy, nie może przekroczyć **30%** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 16 Zmiana umowy

1. Z zastrzeżeniem art. 454 i 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian Umowy w zakresie terminu wykonania, zakresu świadczenia, sposobu realizacji, wynagrodzenia oraz pozostałych postanowień Umowy, wyłącznie w przypadkach i na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.

2. Zmiana terminu wykonania Umowy może nastąpić w zakresie niezbędnym i proporcjonalnym do okresu występowania okoliczności uzasadniających zmianę, w szczególności w przypadku:

1) wystąpienia siły wyższej, przez którą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, niezależne od Stron, które nastąpiły po zawarciu Umowy, w szczególności klęski żywiołowe, strajki, akty władzy publicznej lub inne zdarzenia o podobnym charakterze,
2) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie określonych robót budowlanych zgodnie z technologią ich wykonania, wymaganiami dokumentacji projektowej lub STWiORB, w szczególności:
   a) intensywnych opadów deszczu lub śniegu występujących w dniu roboczym, które uniemożliwiają wykonanie prac w takich warunkach,
   b) ujemnych temperatur (poniżej 0°C) w okresie, w którym prace nie mogą być prowadzone w takich warunkach,
   c) innych zjawisk atmosferycznych, które zgodnie z dokumentacją projektową lub wpisem do dziennika budowy rzeczywiście uniemożliwiają prowadzenie robót.
   Przedłużenie terminu realizacji Umowy następuje o okres odpowiadający rzeczywistemu czasowi trwania przeszkód, o których mowa w ust. 2 pkt 2) ppkt. a-c,
3) czasowego wstrzymania robót przez Zamawiającego lub właściwy organ, o ile nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
4) wystąpienia kolizji z niezinwentaryzowanymi sieciami, instalacjami lub innymi obiektami, nieujawnionymi w dokumentacji projektowej, jeżeli ich wystąpienie wpływa na możliwość prowadzenia robót,
5) konieczności dokonania zmian dokumentacji projektowej lub uzyskania dodatkowych decyzji, uzgodnień lub opinii niezbędnych do dalszej realizacji robót, jeżeli okoliczności te nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
6) wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych,
7) wystąpienia niewybuchów, niewypałów, znalezisk archeologicznych lub innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót,
8) opóźnienia właściwych organów administracji publicznej w wydaniu decyzji, uzgodnień lub innych aktów niezbędnych do realizacji robót, jeżeli opóźnienie nie wynika z przyczyn leżących po stronie

Wykonawcy,

9) opóźnienia Zamawiającego w wykonaniu jego obowiązków wynikających z Umowy, jeżeli opóźnienie to ma bezpośredni wpływ na możliwość terminowego wykonania przedmiotu Umowy,
10) konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub innych zmian dopuszczalnych na podstawie art. 455 ustawy Pzp, jeżeli mają wpływ na termin realizacji,
11) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających bezpośredni wpływ na sposób lub termin wykonania Umowy,
12) wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

3. Przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 3, może nastąpić również w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadnionych ważnym interesem Zamawiającego, w szczególności gdy zmiana terminu jest niezbędna dla zapewnienia prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, dotrzymania terminów wynikających z umowy o dofinansowanie, wydatkowania, rozliczenia lub wypłaty środków zewnętrznych otrzymanych przez Zamawiającego albo wynika z przyczyn organizacyjnych, finansowych lub technicznych leżących po stronie Zamawiającego, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy, przy czym przedłużenie terminu realizacji nie może przekroczyć okresu trwania przeszkody oraz musi pozostawać w bezpośrednim związku przyczynowym z zaistniała okolicznością.

Zmiana terminu realizacji następuje w drodze aneksu do umowy, wskazując nowy termin realizacji zamówienia. Konieczność dotrzymania terminów wynikających z umowy o dofinansowanie może stanowić przesłankę zmiany terminu realizacji Umowy.

4. Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu lub sposobu wykonania robót w przypadku:

1) konieczności wykonania robót zamiennych, wynikającej z uzasadnionych potrzeb technicznych, technologicznych lub użytkowych;

2) konieczności usunięcia błędów lub niezgodności dokumentacji projektowej, które ujawniły się w toku realizacji robót;

3) konieczności zmiany technologii wykonania robót lub zastosowania innych materiałów lub urządzeń, jeżeli zmiana:

a) zapewni co najmniej równoważną jakość, trwałość i funkcjonalność przedmiotu Umowy,

b) pozwoli obniżyć koszty wykonania lub eksploatacji,

c) pozwoli skrócić termin realizacji,

d) jest konieczna z uwagi na wycofanie z produkcji albo niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń przewidzianych w dokumentacji projektowej.

4) konieczności dostosowania sposobu wykonania przedmiotu Umowy do zmienionych przepisów prawa lub decyzji administracyjnych.

5. W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych Strony określą zakres robót podlegających zastąpieniu oraz zakres robót zamiennych, a także wpływ tej zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy, jeżeli zmiana wynagrodzenia będzie dopuszczalna na podstawie art. 454 lub 455 ustawy Pzp. Kosztorys różnicowy może być wykorzystany pomocniczo do ustalenia wartości różnicy pomiędzy robotami pierwotnymi a zamiennymi, z uwzględnieniem zasad ustalania wynagrodzenia określonych w Umowie. Wykonanie robót zamiennych wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego oraz zawarcia aneksu do Umowy, jeżeli jest on wymagany przepisami ustawy Pzp.

6. Przedłużenie terminu wykonania Umowy samo w sobie nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie w przypadkach i na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz dopuszczonych przepisami ustawy Pzp.

7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wyłącznie w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług VAT lub podatku akcyzowego,
2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej,
3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub zdrowotnym albo wysokości składek na te ubezpieczenia,
4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o ile zmiany te mają bezpośredni wpływ na koszty realizacji Umowy przez Wykonawcę.

8. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 7, może nastąpić wyłącznie na pisemny, należycie uzasadniony wniosek Wykonawcy, po wykazaniu przez niego, że zmiana przepisów prawa powoduje rzeczywisty wzrost kosztów realizacji robót budowlanych oraz po przedłożeniu szczegółowej kalkulacji kosztów i dokumentów potwierdzających zasadność żądania.

9. Ciężar dowodu w zakresie wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 7, na wysokość wynagrodzenia spoczywa na Wykonawcy.

10. Dopuszcza się zmianę osób pełniących funkcje kierownika budowy lub kierowników robót pod warunkiem, że osoby zastępujące posiadają kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie co najmniej równoważne wymaganiom określonym w SWZ oraz Umowie.

11. Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy, a także powierzenie części zamówienia podwykonawcy, na zasadach określonych w ustawie Pzp oraz w § 9 Umowy. W przypadku podwykonawcy, na którego zasobach Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zastosowanie mają również wymagania określone w art. 118 ustawy Pzp.

12. Zmiany danych teleadresowych Stron oraz danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy nie wymagają zawarcia aneksu. Strona, której dane uległy zmianie, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym drugą Stronę w formie pisemnej lub dokumentowej.

13. Z wnioskiem o zmianę Umowy może wystąpić każda ze Stron. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne oraz wskazanie zakresu proponowanej zmiany

14. Wszelkie zmiany Umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków, w których zgodnie z Umową zmiana nie wymaga aneksu. Za zachowanie formy pisemnej uznaje się również zawarcie aneksu w formie elektronicznej opatrzonego kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

15. Postanowienia niniejszego paragrafu określają przypadki, w których Strony mogą dokonać zmiany Umowy. Wystąpienie okoliczności uzasadniającej zmianę nie zobowiązuje Zamawiającego do wyrażenia zgody na jej dokonanie. Każda zmiana wymaga spełnienia przesłanek określonych w ustawie Pzp.

§ 17 Okoliczności siły wyższej

1. Uważa się, że żadna ze Stron nie jest w zwłoce i nie narusza postanowień umowy z tytułu niewykonania swoich zobowiązań, jeżeli wykonywanie tych zobowiązań uniemożliwiają okoliczności siły wyższej.

2. Wyrażenie „siła wyższa” oznacza w niniejszej umowie niezależne od woli stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania najwyższej należytej staranności, w szczególności takie działania jak: wojna, atak terrorystyczny, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar, trzęsienie ziemi, pioruny, powodzie, wybuchy i tym podobne zdarzenia, które utrudniają lub uniemożliwiają całkowicie lub częściowo realizację zadania, zmieniają w sposób istotny warunki jego realizacji.

3. Strona powołująca się na działanie siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w

terminie 3 dni roboczych od powzięcia informacji o jej wystąpieniu, poinformować drugą Stronę o zaistnieniu zdarzenia oraz jego wpływie na realizację Umowy.

§ 18 Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy również w przypadkach określonych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Niezależnie od postanowień ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:

1) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie przystąpił do protokolarnego przejęcia terenu budowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 Umowy, pomimo wezwania Zamawiającego i wyznaczenia dodatkowego terminu;

2) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął robót w terminie określonym w § 3 ust. 2 Umowy i nie podjął ich pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu przez Zamawiającego;

3) Wykonawca realizuje roboty w sposób istotnie niezgodny z dokumentacją projektową, opisem przedmiotu zamówienia, wskazaniami Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego albo postanowieniami umowy i pomimo dwukrotnego wezwania nie zaprzestał naruszeń w wyznaczonym terminie;

4) Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy przez okres przekraczający 30 dni w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 3 Umowy;

5) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację robót na okres dłuższy niż 10 dni i nie wznowił ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego oraz wyznaczenia dodatkowego terminu, z wyjątkiem przerw wynikających z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności ;

6) Wykonawca skierował do kierowania robotami osoby inne niż wskazane w ofercie lub zaakceptowane przez Zamawiającego bez wymaganej zgody;

7) Wykonawca rażąco narusza obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy prawa budowlanego lub przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy w sposób stwarzający zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, mienia albo bezpieczeństwa prowadzonych robót;

8) Wykonawca nie przekazał w wyznaczonym terminie dokumentów potwierdzających zawarcie wymaganej umowy ubezpieczenia lub nie zapewnił jej ciągłości przez cały okres realizacji umowy;

9) Wystąpiła konieczność wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośrednich zapłat wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy albo konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy, zgodnie z art. 465 ust. 7 ustawy Pzp;

10) Zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 635 Kodeksu cywilnego;

11) Wykonawca narusza obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 8 Umowy, w szczególności poprzez co najmniej dwukrotne stwierdzenie wykonywania tych czynności przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę, albo pomimo ponownego wezwania nie przedkłada wymaganych dokumentów lub wyjaśnień dotyczących spełniania tego obowiązku;

12) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części, które uniemożliwia lub w sposób istotny zagraża należytemu wykonaniu Umowy, a Wykonawca nie zapewnił możliwości dalszej realizacji Umowy;

3. Prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust. 2 może zostać wykonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. Jeżeli

dla danej przesłanki przewidziano uprzednie wezwanie Wykonawcy do usunięcia naruszenia lub wykonania obowiązku w dodatkowym terminie, termin na odstąpienie biegnie od bezskutecznego upływu tego terminu.

4. Wykonawca może odstąpić od Umowy, w całości lub w części, jeżeli:

1) Zamawiający, pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy i wyznaczenia dodatkowego terminu nie krótszego niż 14 dni, nie przekazał terenu budowy, a brak przekazania uniemożliwia rozpoczęcie realizacji robót;

2) Zamawiający dopuszcza się istotnego naruszenia obowiązków wynikających z Umowy, które uniemożliwia lub w sposób istotny utrudnia Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy, i nie usuwa tego naruszenia pomimo pisemnego wezwania oraz wyznaczenia odpowiedniego dodatkowego terminu;

3) Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wymagalnego wynagrodzenia przez okres przekraczający 30 dni, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do zapłaty i wyznaczenia dodatkowego co najmniej 14-dniowego terminu.

5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej albo elektronicznej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

6. W przypadku odstąpienia od umowy Strony są zobowiązane do wykonania następujących czynności:

1) Wykonawca niezwłocznie wstrzyma wykonywanie robót, z wyjątkiem robót niezbędnych dla ochrony życia, zdrowia, mienia oraz zabezpieczenia wykonanych robót;

2) W terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia odstąpienia Strony przystąpią do sporządzenia szczegółowego protokołu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia, obejmującego w szczególności określenie stopnia zaawansowania robót, zestawienie robót wykonanych i robót w toku, robót wymagających zabezpieczenia oraz materiałów i urządzeń zakupionych na potrzeby realizacji Umowy;

3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w uzgodnieniu z Zamawiającym lub Inspektorem nadzoru inwestorskiego; koszty uzasadnionego zabezpieczenia ponosi Strona, z której przyczyn nastąpiło odstąpienie od Umowy;

4) Wykonawca zgłosi do odbioru roboty wykonane oraz roboty zabezpieczające;

5) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów i urządzeń zakupionych na potrzeby realizacji Umowy, które nie mogą zostać wykorzystane przy innych robotach, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich zakup i wartość;

6) Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty, materiały i opracowania dotyczące realizacji Umowy, które są niezbędne do dalszego prowadzenia robót lub rozliczenia wykonanej części przedmiotu Umowy;

7) Wykonawca usunie z terenu budowy sprzęt, urządzenia zaplecza, materiały oraz inne elementy wniesione przez siebie, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym niż 30 dni od dnia odstąpienia od Umowy, z uwzględnieniem konieczności pozostawienia materiałów lub urządzeń, których przejęcie przez Zamawiającego jest uzasadnione dalszą realizacją inwestycji.

7. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy jest zobowiązany do:

1) dokonania odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia, które mogą zostać odebrane zgodnie z postanowieniami Umowy;

2) przejęcia terenu budowy;

3) zapłaty wynagrodzenia należnego za prawidłowo wykonane roboty do dnia odstąpienia od Umowy, ustalonego na podstawie protokołu inwentaryzacji i odbioru, z uwzględnieniem zasad rozliczenia określonych w § 4 i § 5 Umowy oraz ust. 8 niniejszego paragrafu.

8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega rozliczeniu z uwzględnieniem:

1) wymagalnych kar umownych naliczonych zgodnie z § 15 Umowy;
2) kwot dokonanych przez Zamawiającego bezpośrednich zapłat na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców, zgodnie z art. 465 ust. 6 ustawy Pzp;
3) innych wymagalnych wierzytelności przysługujących Zamawiającemu wobec Wykonawcy, podlegających potrąceniu na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
Rozliczenie, o którym mowa powyżej, nie może prowadzić do ponownego uwzględnienia tych samych należności.
9. Jeżeli Wykonawca nie wykona obowiązków określonych w ust. 6, Zamawiający może, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu odpowiedniego terminu, wykonać te obowiązki samodzielnie lub zlecić ich wykonanie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, w zakresie, w jakim niewykonanie obowiązków obciąża Wykonawcę. W przypadkach wymagających niezwłocznego działania w celu ochrony życia, zdrowia, mienia lub zabezpieczenia robót Zamawiający może podjąć niezbędne czynności bez uprzedniego wezwania.
10. Odstąpienie od Umowy nie wpływa na możliwość dochodzenia przez Strony kar umownych należnych z tytułu naruszeń, które nastąpiły przed dniem odstąpienia od Umowy, ani odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z uwzględnieniem ograniczeń i zasad określonych w § 15 Umowy oraz obowiązujących przepisów prawa.

§ 19 Roboty zamienne oraz roboty nieobjęte zamówieniem podstawowym

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian dotyczących robót objętych przedmiotem Umowy oraz zlecenia robót nieobjętych zamówieniem podstawowym wyłącznie w przypadkach i na zasadach dopuszczonych przepisami art. 454–455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Zlecenie robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym może nastąpić w szczególności w przypadku spełnienia łącznie przesłanek określonych w art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, tj. gdy:

1) konieczność wykonania tych robót stała się niezbędna;
2) roboty te nie zostały objęte zamówieniem podstawowym;
3) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z przyczyn ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
4) zmiana Wykonawcy powodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
5) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie może przekroczyć 50% wartości pierwotnej Umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

3. Wartość zmian, o których mowa w ust. 2, musi mieścić się w limitach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.
4. Roboty zamienne mogą zostać wprowadzone w przypadkach i na zasadach określonych w § 16 Umowy, w szczególności na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, jeżeli spełnione są warunki określone w tym przepisie, albo na innej podstawie prawnej dopuszczającej daną zmianę. Dopuszcza się również zmiany spełniające przesłanki art. 454 ustawy Pzp lub art. 455 ust. 2 ustawy Pzp, z uwzględnieniem warunków określonych w tych przepisach.
5. Wprowadzenie robót dodatkowych lub zamiennych może stanowić podstawę do zmiany terminu realizacji Umowy wyłącznie w zakresie w jakim konieczność ich wykonania rzeczywiście wpływa na termin realizacji przedmiotu Umowy, z zachowaniem zasad określonych w art. 454–455 ustawy Pzp

oraz § 16 Umowy.

6. Konieczność wprowadzenia robót dodatkowych lub zamiennych każdorazowo wymaga sporządzenia protokołu konieczności zawierającego szczegółowe uzasadnienie faktyczne i prawne zmiany, w tym wskazanie podstawy prawnej z art. 455 ustawy Pzp.

7. Protokół konieczności nie stanowi samodzielnej podstawy do rozpoczęcia wykonywania robót dodatkowych lub zamiennych ani do zmiany wynagrodzenia. Wykonanie tych robót może nastąpić po uzyskaniu uprzedniej akceptacji Zamawiającego oraz po zawarciu aneksu do Umowy, jeżeli jest on wymagany przepisami ustawy Pzp. Aneks musi określać zakres wprowadzanej zmiany oraz jej wpływ na wynagrodzenie i termin realizacji, jeżeli ulegają one zmianie.

8. Ustalenie wartości robót dodatkowych oraz różnicy wartości robót zamiennych może nastąpić na podstawie kalkulacji kosztów sporządzonej i zaakceptowanej przez Strony przed rozpoczęciem wykonywania tych robót. Przy ustalaniu wartości mogą być pomocniczo wykorzystane ceny jednostkowe i wskaźniki cenotwórcze przyjęte do sporządzenia kosztorysu ofertowego, a w przypadku ich braku – odpowiednie średnie ceny i wskaźniki publikowane w wydawnictwach Sekocenbud z kwartału poprzedzającego sporządzenie kalkulacji. Ustalenie wartości robót na tej podstawie nie stanowi samoistnej podstawy do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie w przypadku i w zakresie dopuszczonym przepisami ustawy Pzp oraz postanowieniami Umowy.

§ 20 Ochrona danych

<table>
<tr><td colspan="2">Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego jako ,,RODO" udostępniam klauzulę informacyjną.</td></tr>
<tr><td>Administratorem Twoich danych osobowych będzie Wójt Gminy Kijewo Królewskie
Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób:
- listownie na adres siedziby: Urząd Gminy Kijewo Królewskie, 86-253 Kijewo Królewskie ul. Toruńska 2,
- e-mailowo: <u>urzadgminy@kijewo.pl</u>,
- telefonicznie: 56 686-70-56</td><td>Do kontaktów w sprawie ochrony Twoich danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować, wysyłając e-mail na adres: <u>iod@jumi2012.pl</u></td></tr>
</table>

1. Twoje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

1) art. 6 ust. 1 lit b) i c), art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO, w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia publicznego, jak również w celu zawarcia umowy między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest usługa, dostawa lub robota budowlana oraz jej realizacji (też umowa o podwykonawstwo), a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
2) art. 6 ust. 1 lit a) RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekażesz administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Twojej sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające)

2. Twoje dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zamówienia publicznego w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy Prawo zamówień publicznych, właściciele platformy zakupowej, na której prowadzone

będzie postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, podmioty świadczące usługi bankowe, telekomunikacyjne oraz inne podmioty, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pracownikom oraz współpracownikom administratora.

3. Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne i inne jednakże przekazanie Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.

4. Twoje dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji, i tak:

1) przez okres 5 lat dla dokumentacji zamówień publicznych. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;
2) przez okres 10 lat dla umów cywilno-prawnych wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;
3) w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcie zgody, nie dłużej jednak niż do czasu wskazanego w pkt 1.

5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora masz prawo do:

1) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem dostępu wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
2) sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
3) usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, jeżeli:
    a) wycofasz zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
    b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub dla których były przetwarzane,
    c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.

   W związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych nie przysługuje;
4) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.

6. Podanie Twoich danych:

1) jest wymogiem ustawy na podstawie, której działa administrator związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli odmówisz podania Twoich

danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;

2) jest wymogiem umownym. Jeżeli nie podasz nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli podpisać i realizować z Tobą umowy;
3) jest dobrowolne w zakresie zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.

7. Przysługuje Ci także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

8. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.

9. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

§ 21 Wierzytelności

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wyrażonej pod rygorem nieważności, przenieść w całości ani w części wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.

2. Postanowienie ust. 1 nie narusza uprawnień podwykonawców do uzyskania bezpośredniej zapłaty na zasadach określonych w art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 22 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy - Prawo zamówień publicznych, ustawy - Prawo budowlane oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją Umowy.

3. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy określonej w art. 432 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zawarcia aneksu, z zastrzeżeniem przypadków, w których Umowa wyraźnie dopuszcza zmianę bez konieczności zawierania aneksu. Zmiany Umowy mogą być dokonywane wyłącznie z zachowaniem przesłanek i warunków określonych w art. 454 i 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub powstające w związku z jej wykonywaniem będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w formie pisemnej, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi, Umowę sporządza się w jednym pliku elektronicznym, a za datę jej zawarcia uznaje się dzień złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych przez Strony.

6. Załącznikami do umowy są:
1) Oferta Wykonawcy,
2) Harmonogram rzeczowo-finansowy.

Zamawiający: **Wykonawca:**