Nr postępowania: SOK.272.2.12.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SWZ) na „Zakup chłodziarki laboratoryjnej dwukomorowej przez PSSE w Radomiu”

w ramach realizacji Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej 2025/2026

o wartości zamówienia poniżej progu unijnego określonego w art. 3 ust. 1 ustawy Pzp

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.)
W przypadkach nie ujętych niniejszym SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i aktów wykonawczych.

Tryb postępowania: tryb podstawowy - art. 275 pkt 1 (bez negocjacji)

Radom, 20.11.2026 r.

ZATWIERDZIŁ:

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez DOROTA KRYSTYNA WALCZAK
Data: 2026.11.20 14:06:12 CET

.....
podpis Kierownika zamawiającego/ osoby wykonującej czynności zastrzeżone dla Kierownika zamawiającego

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

I. **Załączniki wypełnione przez wykonawcę składane z ofertą:**
Załącznik nr 1 – oferta - Formularz ofertowy.
Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 3 – Formularz asortymentowo - cenowy.
Załącznik nr 4 – Oświadczenie - na podstawie art. 125 ust. 1.

II. **Załączniki pozostałe – przedmiot zamówienia i realizacja umowy:**
Załącznik nr 5 – Wzór umowy.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Radomiu
Adres: **26-601 Radom, ul. gen. Leopolda Okulickiego 9D**
Telefon: **(48) 345 15 94, 386 42 00; Fax: (48) 333 20 23**
Adres strony internetowej: https://www.gov.pl/web/psse-radom/
e-mail: sekretariat.psse.radom@sanepid.gov.pl
Adres skrzynki e-PUAP - PSSERadom
Godziny urzędowania**: od 7^{30} do 15^{05}**
Numer NIP: **796-20-46-977;** Numer REGON: **670958804-00020**
Numer postępowania:
Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **SOK.272.2.12.2026**
Wykonawcy powinni powoływać się na ten znak we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania na której udostępniane będą także zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5ff5b47d-b199-465e-a1ed-21a4027b9033

Zamawiający informuje, że informacje dotyczące prowadzonego postępowania udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania będą także udostępnione na stronie zamawiającego (Biuletyn Informacji Publicznej): https://www.gov.pl/web/psse-radom/mapa-strony?show-bip=true
Kanał komunikacji elektronicznej: platforma e-Zamówienia

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzone będą w języku polskim.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

4. ID postępowania – numer identyfikacyjny postępowania generowany przez e-Zamówienia.
5. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy Pzp jest: **dostawa.**
2. Ogólny opis przedmiotu zamówienia: **„Zakup chłodziarki laboratoryjnej dwukomorowej przez PSSE w Radomiu"**
3. **Opis przedmiotu zamówienia:**
   Przedmiotem zamówienia jest zakup chłodziarki laboratoryjnej dwukomorowej przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Radomiu w ramach realizacji Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej 2025/2026.

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzą także instalacja i uruchomienie sprzętu oraz świadczenia gwarancyjne i serwisowe związane z przedmiotem dostawy.

4. **Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień - CPV**:
   Chłodziarka laboratoryjna dwukomorowa – kod CPV – 42513200-7 – Urządzenia chłodnicze;
5. Szczegółowy opis zakresu przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz asortymentowo-cenowy oraz Załącznik nr 5 do SWZ – Wzór umowy.
6. Przedmiot zamówienia musi obejmować wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia w tym również min. rozładunek, wniesienie, montaż, wszelkie prace towarzyszące prowadzące do uruchomienia sprzętów oraz odbiór opakowań.
7. Zamawiający wymaga, aby zaoferowane urządzenie laboratoryjne objęte przedmiotem zamówienia:
   a) było fabrycznie nowe, nie powystawowe, wolne od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie było przedmiotem prawa osób trzecich,
   b) zawierało oznaczenie roku produkcji oraz typ i numer seryjny. Brak widocznego oznaczenia daty produkcji na przedmiocie zamówienia będzie traktowany jako próba dostarczenia urządzenia starszego,
   c) było oznakowane znakiem CE. Zamawiający wymaga złożenia wraz z dostawą certyfikatu CE.
8. Droga dostawy i wniesienia sprzętu laboratoryjnego:
   1) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia chłodziarki do siedziby Zamawiającego oraz jej wniesienia i ustawienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, tj. na II piętrze budynku, w pomieszczeniu laboratoryjnym.
   2) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia transportu urządzenia od miejsca rozładunku do miejsca docelowego z uwzględnieniem parametrów technicznych urządzenia, w szczególności jego wymiarów, masy oraz sposobu transportu zalecanego przez producenta.
   3) Trasa transportowa od miejsca rozładunku do pomieszczenia docelowego obejmuje w szczególności:
      a) wejście do budynku przez drzwi główne – drzwi rozsuwane o wymiarach około 200 cm wysokości i około 100 cm szerokości; następnie drzwi o wymiarach około 200 cm wysokości i około 150 cm szerokości; na wprost wejście na klatkę schodową prowadzącą na II piętro budynku do pomieszczeń docelowych o szerokości schodów od 130 cm do 177 cm; drzwi do sekcji i pomieszczeń laboratoryjnych o wymiarach około 200 cm wysokości i około 90 cm szerokości;
      b) wejście do budynku przez boczne drzwi wejściowe o wymiarach około 135 cm szerokości × 202 cm wysokości, do których prowadzą schody lub podjazd o niewielkim nachyleniu; wewnętrzny korytarz o szerokości około 145 cm; znajdującą się bezpośrednio przy wejściu do budynku, po prawej stronie, windę towarową oraz klatkę schodową; drzwi prowadzące na klatkę schodową o wymiarach 120 cm szerokości na 200 cm wysokości; klatkę schodową o szerokości od około 122 cm do 150 cm; windę towarową o udźwigu do 1000 kg, o wymiarach kabiny około 200 cm długości × 100 cm szerokości × 214 cm wysokości, z otworem drzwiowym o wymiarach około 90 cm szerokości × 200 cm wysokości; po wyjściu z windy na II piętrze – korytarz o szerokości około 165 cm; drzwi

zlokalizowane po lewej stronie korytarza, o wymiarach około 90 cm szerokości × 200 cm wysokości; korytarz prowadzący do pomieszczeń docelowych o szerokości około 155 cm; drzwi wejściowe do pomieszczeń laboratoryjnych o wymiarach około 90 cm szerokości × 202 cm wysokości.

9. Transport sprzętu laboratoryjnego na II piętro może zostać wykonany klatką schodową lub przy wykorzystaniu windy towarowej, w zależności od wymiarów, masy oraz właściwości technicznych dostarczanego urządzenia, a także z uwzględnieniem parametrów technicznych trasy transportowej wskazanej w pkt. 3.
10. Wszelkie czynności związane z rozładunkiem, transportem wewnętrznym, wniesieniem, ustawieniem oraz zabezpieczeniem sprzętu laboratoryjnego na czas transportu do miejsca docelowego pozostają po stronie Wykonawcy i są objęte ceną oferty.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe i bezpieczne wykonanie czynności związanych z dostawą i wniesieniem sprzętu laboratoryjnego oraz za ewentualne szkody powstałe w związku z realizacją tych czynności.
12. Szczegółowe postanowienia dotyczące odbioru, gwarancji i serwisu, zostały zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ oraz we Wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
13. Oferowany przez wykonawcę przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie wymagania objęte niniejszym SWZ i jego załącznikami.
14. **Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający zgodnie z art. 107 ust. 1 ustawy PZP wymaga przedłożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających jednoznacznie spełnienie wymagań równoważności. Dokument winien zawierać nazwę producenta, numer katalogowy oraz parametry przedmiotu zamówienia lub szczegółowy opis tego, co Wykonawca zaoferował. Ciężar udowodnienia równoważności (w tym koszt ewentualnych ekspertyz) spoczywa na Wykonawcy.**
    Wykonawca zobowiązany jest złożyć „Oświadczenie, że oferta zawiera rozwiązania równoważne w opisywanym przez zamawiającego w SWZ przedmiocie zamówienia"
15. Zamawiający zgodnie z art. 107 ust. 1 ustawy PZP wymaga przedłożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających jednoznacznie spełnienie wymagań oferowanych sprzętów. Zamawiający zgodnie z art. 107 ust. 2 przewiduje wezwanie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
16. Zamawiający wskazuje, że opis przedmiotu zamówienia nie uwzględnia wymagań, o których mowa w art. 100 ust. 1 ustawy Pzp w związku z tym, że nie jest to uzasadnione charakterem przedmiotu zamówienia.
17. Minimalny wymagany termin gwarancji wynosi 24 miesiące. Termin gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
18. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
20. Przedmiot zamówienia powinien być dopuszczony do obrotu i użytkowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
21. Laboratorium Zamawiającego posiada akredytację PCA. Zamawiane towary muszą spełniać wymagania wynikające z normy PN-EN ISO/IEC 17025 w zakresie zakupu usług i dostaw dla laboratoriów posiadających certyfikat akredytacji.
22. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu.
23. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie zgodnie z niniejszym SWZ i jego załącznikami.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia, w tym dokonać pełnej dostawy fabrycznie nowego sprzętu wraz z kompletną dokumentacją oraz podpisanym bez zastrzeżeń

protokołem odbioru pojazdu w terminie nie późniejszym niż 21.12.2026 r.
2. Przez zakończenie realizacji zamówienia rozumie się faktyczne dostarczenie całego przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz podpisanie przez obie Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru sprzętu.
3. Dostawy mogą być realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 14:30.
4. W związku z tym, że przedmiot zamówienia będzie realizowany ze środków, które Zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć w bieżącym roku kalendarzowym (2026 r.) maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia wskazany powyżej został określony przez Zamawiającego datą wskazującą dzień, miesiąc, rok.

V. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu na warunkach określonych w tym rozdziale SWZ;
   2) zamawiający nie wprowadza warunków udziału w postępowaniu.

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
   1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95 i 615) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253),
      d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      f) powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 poz. 1567),
      g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296 – 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
      h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
   2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
   3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał

płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę:
   1) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
   2) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
   3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
   4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał, istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp – Załącznik nr 4 do SWZ. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia Zamawiający przewiduje wezwanie do jego złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z nich.
7. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
   1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514) (dalej: „Ustawa”);
   2) wykonawcę którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym

od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;

3) wykonawcę którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy.

8. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 7.
9. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 7, Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
10. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 6-7 Ustawy osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6 tej ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 5 ww. ustawy przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie wniosków, oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie innych informacji **odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji" dostępnego na Platformie e-Zamówienia.**
2. Zamawiający dopuszcza również w sytuacjach wyjątkowych (np. awarii Platformy e-zamówienia) możliwość komunikowania się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail wskazanych w pkt 25 (z wyjątkiem składania ofert i wniosków).
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, ID postępowania lub numer nadany przez zamawiającego).
4. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji" jako załączniki.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415 z późn. zm.).
6. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe. przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1703 z późn. zm.). Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone

powyżej, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wg wymagań technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej podanych w treści SWZ.

7. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
8. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
10. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 10, dokonuje w przypadku:
    1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
    2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
    3) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 10 oraz ust. 15, może dokonać również notariusz.
13. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 10-12 oraz ust. 15-16 należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
14. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
15. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 15, dokonuje w przypadku:
    1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    2) przedmiotowego środka dowodowego - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    3) pełnomocnictwa - mocodawca.
17. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
18. Zamawiający zapewnia, że wskazane i opisane poniżej udostępnione środki komunikacji elektronicznej będą dostępne, czynne i sprawnie działające przez cały okres trwania postępowania.
19. Zamawiający informuje także, że przesyłana przez wykonawcę wiadomość na platformie e-zamówienia zostanie zarejestrowana w systemie i opatrzona aktualną datą i godziną.
20. Wykonawca składający ofertę, zadając pytanie lub prosząc o udzielenie wyjaśnień związanych z postępowaniem (SWZ) jest proszony w jej treści o podanie swoich danych identyfikujących możliwość skorzystania z tych środków komunikacji elektronicznej. Pozwoli to na sprawny przebieg postępowania i dokonanie wyboru wykonawcy.
21. Wiadomości przekazywane droga elektroniczną powinny w sposób jednoznaczny wskazywać nr postępowania oraz dane identyfikujące wykonawcę.
22. Zamawiający dopuszcza przesyłania plików w następujących formatach: pdf, .doc, .docx, .odt, .xls, .ods, .jpg, .jpeg, ze szczególnym wskazaniem na .pdf. Można także wykorzystać archiwa .zip oraz .7Z. Zalecamy korzystanie z najnowszych wersji przeglądarek internetowych.
23. W przypadku podpisania dokumentu elektronicznego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoba składająca taki podpis musi być umocowana w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z obowiązującymi przepisami.
24. Zamawiający **nie dopuszcza** niżej wymienionych środków porozumiewania się czy komunikacji w postępowaniu:
    - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2026 poz. 558)
    - za pośrednictwem posłańca,
    - telefonicznie,
    - osobiste doręczenie przesyłki, zapytania, dokumentów, oświadczeń, wyjaśnień lub oferty.
25. Zamawiający w godzinach od 7:30 do 14:00, wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
    1) w zakresie spraw merytorycznych – Małgorzata Suskiewicz e-mail: malgorzata.suskiewicz@sanepid.gov.pl
    2) w zakresie spraw formalnych – Maciej Banatowski e-mail: maciej.banatowski@sanepid.gov.pl oraz Anna Czyżewska-Wężyk e-mail: anna.czyzewska@sanepid.gov.pl
    3) w zakresie spraw technicznych – Łukasz Kowalczyk, e-mail: lukasz.kowalczyk@sanepid.gov.pl oraz Mateusz Wiśniewski, e-mail: mateusz.wisniewski@sanepid.gov.pl

Pytania, żądanie wyjaśnień do SWZ.

26. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z prośbą - wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.

27. **Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.** Zamawiający umieści taką informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
28. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 27, przedłuża termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
29. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 27 zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
30. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 28, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.
31. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronach prowadzonego postępowania.
32. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronach prowadzonego postępowania.

VII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

VIII. Termin związania ofertą.

1. **Wykonawca będzie związany ofertą do upływu następującego terminu 29.12.2026 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Zgodnie z definicją pisemności wskazaną w art. 7 ustawy Pzp oraz wymaganiami SWZ wykonawca będzie zobowiązany przesłać takie oświadczenie (zgodę) środkiem komunikacji elektronicznej. Musi to być dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub osobistym.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę**.**
2. **Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
3. Wszystkie oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą muszą być sporządzone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (formie elektronicznej) lub w

postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dotyczy to także tłumaczenia na język polski, oświadczeń składanych przez wykonawcę w trakcie postępowania.

4. Oferta musi być sporządzona zgodnie z treścią Formularza ofertowego (wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ). Integralną część oferty stanowi Formularz asortymentowo-cenowy (wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ) oraz Opis przedmiotu zamówienia (wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ).
5. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wszystkich trzech ww. załączników, sporządzonych i podpisanych zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 PZP.
8. **Do oferty należy dołączyć:**
   1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania - **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru**; Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia powyższych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
   2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 8 ppkt 1 - **pełnomocnictwo lub inny dokument** (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki lub, w przypadku spółek działających w systemie *common law*, członka rady dyrektorów spółki, a także umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki) potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;
   3) **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
   4) **Oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 -** Załącznik Nr 4 do SWZ. Oświadczenia należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 składa każdy z Wykonawców,
9. Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, złożyć ważny certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, w zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

10. W zakresie objętym certyfikatem Zamawiający nie będzie żądał innych podmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem dokumentów dotyczących podstawy wykluczenia określonej w art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp.
11. Zamawiający, który powołuje się na okoliczności, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, wzywa wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni licząc od dnia wezwania.
12. W przypadku, gdy zamawiający uzna wyjaśnienia złożone przez wykonawcę za niewystarczające, informuje podmiot certyfikujący, o którym mowa w art. 14 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, który wydał certyfikat, o którym mowa w pkt. 3 , o okolicznościach, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, wykazując, że wykonawca wprowadził ten podmiot w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, lub że wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia tej certyfikacji. Zamawiający przekazuje podmiotowi certyfikującemu wyjaśnienia złożone przez wykonawcę.
13. W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, zamawiający wzywa wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni licząc od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim złożony certyfikat, miał potwierdzić brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
14. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
15. Wykonawca może – przed upływem terminu składania ofert - wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienie do złożonej oferty.
16. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę. W przypadku złożenia przez wykonawcę dwóch ofert, oferty te zostaną odrzucone.
17. Zamawiający odrzuci ofertę, gdy zajdą przesłanki opisane w art. 226 ustawy Pzp.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany lub wycofania oferty lub wniosku dostępnego na platformie e-Zamówienia. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na platformie e-Zamówienia, w szczegółach danego postępowania. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na platformie e-Zamówienia.
2. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformie e- zamówienia.
3. **Termin składania ofert upływa w dniu 30.11.2026 r. o godz. 9.00.**
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Identyfikator potwierdzenia złożenia oferty użytkownik (Wykonawca) zobaczy na ekranie sukcesu po przesłaniu formularza, a także zostanie on wysłany na adres email użytkownika. Ważne, aby zachować numer potwierdzenia, ponieważ będzie on potrzebny przy ewentualnej zmianie bądź wycofaniu oferty.
6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na platformie e-Zamówienia. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na platformie e-Zamówienia.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

8. Zamawiający po terminie składania ofert, ale przed ich otwarciem udostępni na stronach prowadzonego postępowania: informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. **Termin otwarcia ofert dnia 30.11.2026r. o godz. 9.30.**
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronach prowadzonego postępowania informacje o:
    1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
    2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. **Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) zgodnie z treścią SWZ na podstawie wypełnionego Formularza asortymentowo-cenowego (załącznik nr 3 do SWZ).**
3. Wykonawca oszacuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. **W Formularzu ofertowym należy wpisać cenę brutto z Formularza asortymentowo-cenowego. W Formularzu asortymentowo-cenowym należy podać cenę netto, określić procentowo wysokość podatku VAT i podać cenę brutto, z dokładnością do 0,01 zł.**
5. Obowiązuje zasada zaokrąglania „w górę" liczby „5" występującej na trzecim miejscu po przecinku np. 4,375 = 4,38
6. Cena oferty określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie, poza przypadkami przewidzianymi w umowie.
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami będą prowadzone w walucie PLN.
8. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
9. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zastosowane przez niego stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w stosunku do ofert niepodlegających odrzuceniu i których wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagi. Dane wprowadzone do wzorów będą wprowadzone z ofert niepodlegających odrzuceniu. Oferty oceniane będą punktowo.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą wartością wyrażoną w punktach z uwzględnieniem następujących kryteriów oceny:
   1.1 „Łączna cena ofertowa brutto" – C;
   1.2 „Okres gwarancji" – G.
3. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Łączna cena ofertowa brutto (C)	60%	60	Cena najtańszej oferty niepodlegającej odrzuceniu C = ---------- x 60pkt Cena badanej oferty
Okres gwarancji (G)	40%	40	Minimalny wymagany okres gwarancji 24 miesiące – 0 punktów Okres gwarancji od 25 do 36 miesięcy – 20 punktów Okres gwarancji od 37 miesięcy i więcej – 40 punktów
RAZEM	100%	100	

4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:
5. L = C + G
6. gdzie:
   L – całkowita liczba punktów,
   C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,
   G – punkty uzyskane w kryterium „Okres Gwarancji”.
7. Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
8. Ocena punktowa w kryterium „Okres Gwarancji” dokonana zostanie na podstawie zadeklarowanego okresu gwarancji w Załączniku nr 1 do SWZ i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
9. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
   1) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo
   2) w terminie 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób,
   3) przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu, sposobie i terminie podpisania umowy.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia, na warunkach określonych we wzorze umowy, które stanowią załącznik nr 5 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (umowa konsorcjum).

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert złożonych w postępowaniu przez pozostałych Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych we Wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W związku z czynnościami Zamawiającego dokonywanymi podczas postępowania o zamówienie publiczne, Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy PZP.

XVII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 121 i art. 60 ustawy Pzp.

Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XVIII. Inne postanowienia Zamawiającego.

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje praw opcji.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych (PLN).

XIX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniem dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Radomiu reprezentowana przez Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Radomiu, ul. gen. L. Okulickiego 9D, 26-601 Radom, e-mail: sekretariat.psse.radom@sanepid.gov.pl, tel.: (48) 345 15 89.
2. W sprawie ochrony swoich danych osobowych, możecie Państwo kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: sekretariat.psse.radom@sanepid.gov.pl lub pisemnie na adres Administratora Danych.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przepisów prawa, szczególnie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym o którym mowa w art. 275 pkt 1.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej uPzp).
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art.78 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Przysługuje Państwu:
   1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Państwa danych osobowych dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku możecie Państwo zostać zobowiązani do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy albo daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia).
   2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z uPZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).
   3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).
   4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Państwu prawo do:
   1) usunięcia danych osobowych (art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO)
   2) przenoszenia danych osobowych (art. 20 RODO)

3) sprzeciwu (art. 21 RODO), wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa lub innego właściwego organu nadzorczego, gdy Państwo uznacie, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO oraz innych obowiązujących przepisów prawnych regulujących ochronę danych osobowych.

XX. Załączniki.

1. **Załączniki wypełnione przez wykonawcę składane z ofertą:**
   Załącznik nr 1 – oferta - Formularz ofertowy.
   Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.
   Załącznik nr 3 – Formularz asortymentowo - cenowy.
   Załącznik nr 4 – Oświadczenie - na podstawie art. 125 ust. 1.
2. **Załączniki pozostałe – przedmiot zamówienia i realizacja umowy:**
   Załącznik nr 5 – Wzór umowy.