Znak sprawy: ZP.271.7.2026
Zamawiający:

Gmina Bytom Odrzański
ul. Rynek 1
67-115 Bytom Odrzański
NIP: 925-195-86-91
REGON: 970770296
e-mail: bytomodrzanski@bytomodrzanski.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi o wartości nie przekraczającej progów unijnych, o których stanowi art. 3 ust. 1 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.)

pn. „PRZEWÓZ UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ I PRZEDSZKOLA W BYTOMIU ODRZAŃSKIM w 2027 roku”

Tryb udzielenia zamówienia: **tryb podstawowy bez negocjacji**

Zatwierdzam:

Signed by /
Podpisano przez:

Jacek Sauter

Date / Data:
2026-11-23 10:14

Znak sprawy: ZP.271.7.2026

Rozdział I.Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa oraz adres Zamawiającego: Gmina Bytom Odrzański, ul. Rynek 1, 67-115 Bytom Odrzański,
Numer tel.: 68/3884022
Strona internetowa: www.bip.bytomodrzanski.pl
Adres poczty elektronicznej email: bytomodrzanski@bytomodrzanski.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5e89f8b7-d3eb-4d1a-8261-e4b2ec8b1114

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „*Przeglądaj postępowania/konkursy*").
Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-5e89f8b7-d3eb-4d1a-8261-e4b2ec8b1114

Rozdział II.Adres strony internetowej na której udostępnione będą zmiany o wyjaśnienia treści SIWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośredni związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5e89f8b7-d3eb-4d1a-8261-e4b2ec8b1114

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-5e89f8b7-d3eb-4d1a-8261-e4b2ec8b1114

Rozdział III.Tryb udzielenia zamówienia

1.Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) [zwanej dalej także „pzp"].
2.Zamawiajacy nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3.Zamawiajacy nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
4.Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszych podwykonawców na podstawie stosunku pracy osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025r., poz. 277 ze zm.), w szczególności dotyczy to czynności podstawowych, tj. osób, które obejmują następujące rodzaje czynności związane z przedmiotem zamówienia: kierowcy autobusów.
– Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób z wyłączeniem osób prowadzących indywidualną działalność gospodarczą (właściciel firmy) lub wspólnik spółki osobowej. Osoby wykonujące czynności, o których mowa wyżej, winne być zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę, co najmniej na okres wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszego zamówienia.
5.Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących załącznik nr 8 do SWZ.

Rozdział IV.Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Rozdział V.Opis przedmiotu zamówienia

1.Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie

Znak sprawy: ZP.271.7.2026

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zakupie biletów miesięcznych na przewozy w roku 2027 dla uczniów i dzieci przedszkolnych z terenu Gminy Bytom Odrzański i Gminy Żukowice, dojeżdżających do placówek oświatowych: Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Bytomiu Odrzańskim, ul. Kościelna, Przedszkola w Bytomiu Odrzańskim, ul. Dworcowa.

2.Zamawiający szacuje, że usługą przewozu objętych będzie **około 101 uczniów i dzieci przedszkolnych,** uczęszczających do placówek oświatowych gminy Bytom Odrzański, według następującego wykazu:

1) Przewóz do Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Bytomiu Odrzańskim:

1. Bonów – 1
2. Bodzów – 12
3. Bycz – 15 w tym 5 przejazd tylko ze szkoły do miejsca zamieszkania
4. Królikowice – 6
5. Tarnów Bycki – 6
6. Małaszowice – 11
7. Wierzbnica – 13 w tym 1 przejazd tylko ze szkoły do miejsca zamieszkania
8. Sobolice – 6 w tym 1 przejazd tylko ze szkoły do miejsca zamieszkania
9. Drogomil – 6
10. Popowo – 5
11. Dobrzejowice – 3
12. Czerna – 1
13. Kromolin – 4

Razem: 89 uczniów

2) Przewóz do Przedszkola w Bytomiu Odrzańskim:

Liczba dzieci przedszkolnych:
1.Bodzów – 1
2.Bycz – 5 w tym 3 przejazdy tylko z miejsca zamieszkania do przedszkola
3.Wierzbnica – 1 przejazd tylko z przedszkola do miejsca zamieszkania
4.Małaszowice – 2
5. Sobolice – 1
6. Drogomil – 1
7. Królikowice -1

RAZEM: 12 dzieci przedszkolnych

3.Ze względu na specyfikę usługi, przedmiot zamówienia określony został szacunkowo, mimo określenia go przez Zamawiającego z należytą starannością. Podane liczby uczniów są liczbami aktualnymi na miesiąc listopad 2026 r. i w trakcie realizacji usługi mogą ulec zmianie. Szacunkowa liczba uczniów i dzieci przedszkolnych może ulec zmianie o +/- 10 % w terminie roku szkolnego.

4. Przewozy będą świadczone na podstawie zakupywanych biletów miesięcznych uprawniających do przejazdu środkami komunikacji publicznej na istniejących lub utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, zgodnych z trasami określonymi w ust. 11. Bilety miesięczne zakupywane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia będą uprawniać do pierwszeństwa przejazdu uczniów oraz dzieci przedszkolnych z biletem miesięcznym z miejscowości ich zamieszkania do placówek oświatowych i ich powrotu po skończonych zajęciach do miejscowości ich zamieszkania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w harmonogramie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, ze względu na okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowane potrzebami Zamawiającego (np. zmiana planu zajęć w placówkach oświatowych). Zmiany obejmować mogą godziny kursów, ilości kursów oraz kolejność miejscowości. Zamawiający dopuszcza także uzasadnione zmiany harmonogramu na wniosek Wykonawcy. Zmiany harmonogramów Strony będą przekazywać do akceptacji na wskazane w umowie do kontaktów adresy email w terminie nie krótszym niż 3 dni kalendarzowych od dnia od którego ma obowiązywać nowy / zmieniony harmonogram.

5. Szczegółowa, imienna liczba uczniów dla których zostaną zakupione bilety miesięczne (w rozbiciu na poszczególne miejscowości) będzie przekazywana przez Zamawiającego do Wykonawcy na wskazany w Umowie do kontaktów adres email w terminie do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc świadczenia usługi przewozu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zakupywanych w danym miesiącu biletów miesięcznych, w związku ze zmianą liczby przewożonych uczniów na zasadach określonych w ust.3. W przypadku zwiększenia liczby uczniów oraz dzieci przedszkolnych objętych usługą przewozu, Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach określonych w niniejszym postępowaniu. Wykonawca musi być przygotowany w razie potrzeby na zwiększenie liczby uczniów i dzieci przedszkolnych objętych usługą przewozu na zasadach określonych w ust. 3 poprzez zapewnienie autobusu o większej liczbie miejsc lub zwiększeniu liczby kursów ale przy zachowaniu zasady jeden autobus na jedną trasę. Bilet miesięczny dla ucznia oraz dziecka przedszkolnego upoważnia do przejazdu z miejscowości zamieszkania do placówki oświatowej i z powrotem po zakończonych zajęciach.
6.Pojazdy, którymi będzie świadczona usługa muszą odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób, spełniać wymogi bezpieczeństwa i warunki techniczne określone odrębnymi przepisami, posiadać ważne polisy ubezpieczeniowe OC i NNW, aktualne badania techniczne, posiadać odpowiednie oznakowanie dla przewozu uczniów i dzieci przedszkolnych oraz dysponować odpowiednią ilością miejsc do liczby przewożonych na danej trasie pasażerów. Wykonawca musi zapewnić przewożonym osobom bezpieczny przewóz, tzn. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny.
7. W przypadku awarii autobusu przewożącego uczniów Wykonawca zobowiązany jest podstawić sprawny autobus zastępczy i dokończyć przewóz uczniów na danej trasie, przy czym autobus zastępczy musi spełniać wszystkie wymagania o których mowa w ust. 6.
8. Wykonawca musi dysponować ilością autobusów odpowiednią do realizacji zamówienia, nie mniejszą niż 2 autobusy o ilości miejsc siedzących zapewniających właściwą realizację zamówienia, tj. jeden autobus na jedną trasę.
9. Opiekę nad uczniami i dziećmi przedszkolnymi w autobusach podczas realizowania usługi przewozu zapewnia Zamawiający. Opiekunowie wyznaczeni przez Zamawiającego mają prawo do bezpłatnych przejazdów w czasie wykonywania opieki. Wykonawca zapewnia bezpłatne miejsce dla opiekuna zatrudnionego przez Zamawiającego w każdym autobusie. Przed rozpoczęciem usługi Zamawiający poinformuje Wykonawcę na wskazany w Umowie do kontaktów adres email o osobach, które zostały wyznaczone na opiekunów.
10. W ramach otwartego przewozu, Zamawiający może przewozić także inne osoby, na ich koszt.
11. Przewozy mogą być dokonywane środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w ustawie Prawo o ruchu drogowym i innych przepisach związanych z przewozem osób, wg poniższego harmonogramu dowozów:

PRZYJAZDY		
KURS	**Godzina**	**Miejscowość**
KURS 1	06.25	Bytom Odrzański
	06.33	Wierzbnica
	06.38	Bonów
	06.44	Popowo
	06.48	Małaszowice
	06.52	Królikowice
	07.00	Bycz
	07.05	Tarnów Bycki
	07.10	Bytom Odrzański
KURS 2	07.25	Drogomil

Znak sprawy: ZP.271.7.2026

	07.30	Bodzów
	07.35	Sobolice
	07.50	Bytom Odrzański
KURS 3	07.25	Czerna
	07.28	Dobrzejowice 1
	07.29	Dobrzejowice 2
	07:38	Kromolin
	07.50	Bytom Odrzański

ODJAZDY		
KURS 1	13:00	Bytom Odrzański
	13.13	Wierzbnica
	13.16	Bonów
	13.21	Popowo
	13.25	Małaszowice
	13.29	Królikowice
	13.37	Bycz
	13.42	Tarnów Bycki
	13.50	Bytom Odrzański
KURS 2	13:00	Bytom Odrzański
	13:12	Kromolin
	13:20	Dobrzejowice 2
	13:22	Dobrzejowice 1
	13:26	Czerna
	13:38	Bytom Odrzański
KURS 3	14.00	Bytom Odrzański
	14.05	Drogomil
	14.10	Bodzów
	14.15	Sobolice
	14.30	Bytom Odrzański
KURS 4	14.35	Bytom Odrzański
	14.40	Wierzbnica
	14:43	Bonów
	14.45	Popowo
	14.49	Małaszowice
	14.53	Królikowice
	14.57	Bycz
	15.02	Tarnów Bycki
	15.15	Bytom Odrzański

KURS 5	14:35	Bytom Odrzański
	14:45	Kromolin
	14:53	Dobrzejowice 2
	14:55	Dobrzejowice 1
	15:00	Czerna
	15:12	Bytom Odrzański
KURS 6	15.15	Bytom Odrzański
	15.20	Drogomil
	15.25	Bodzów
	15.30	Sobolice
	15.45	Bytom Odrzański

12.Zamawiający przed podpisaniem umowy zastrzega sobie prawo do żądania okazania aktualnych dokumentów dopuszczających dany pojazd do ruchu (dowodu rejestracyjnego potwierdzającego stan techniczny pojazdu), a w przypadku gdy Wykonawca nie jest właścicielem danego pojazdu – również dokument potwierdzający dysponowanie tym pojazdem oraz dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia OC i NW oraz stosownych zezwoleń uzyskanych zgodnie z ustawą o transporcie drogowym.
13.Wykonawca we własnym zakresie zobowiązany jest zapewnić kierowanie autobusami przez osoby, posiadające kwalifikacje zawodowe do kierowania autobusami i przeszkolenie uprawniające do przewozu osób, zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2025 r. poz.1490 ze zm.), przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 r., poz.1251 ze zm.), oraz w innych przepisach określających wymagania w stosunku do kierowców. Kierowcy oraz osoby sprawujące opiekę nad dziećmi muszą posiadać ważne badania lekarskie oraz przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i p.poż oraz udzielania pierwszej pomocy. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania norm pracy kierowców autobusowych.
14.Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wynikające z nieprawidłowej realizacji zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu, zobowiązany będzie do posiadania opłaconej polisy ubezpieczeniowej OC, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przez cały okres realizacji umowy w kwocie nie mniejszej 100.000,00 zł.

15.Nazwy i kody zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego

16.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Podział zamówienia na części spowodowałby dodatkowe koszty wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby utrudnić właściwe jego wykonanie. Rozdzielenie zamówienia groziłoby niedającymi się wyeliminować problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne elementy usługi, wykonywanych przez różnych Wykonawców.

17.Zamawiajacy nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Znak sprawy: ZP.271.7.2026

Rozdział VI.Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

Rozdział VII.Podwykonawstwo

1.Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
3.Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu znane na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

Rozdział VIII.Termin wykonania zamówienia

1.Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od 04 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 roku, tj. 10 m-cy**.
2.Usługa będzie realizowana w dni nauki szkolnej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego z zastrzeżeniem pkt. 3.
3.Zamawiający informuje, że Wykonawca ma obowiązek realizować usługę, o której mowa w pkt.1, także w terminie ferii zimowych w 2027 r. Informację, o zmniejszeniu zakresu realizacji usługi, jeżeli zajdzie taka konieczność Zamawiający przekaże na wskazany przez Wykonawcę w umowie do kontaktów adres email i wskaże, które z kursów i w jakie dni należy realizować, a które z uwagi na brak uczniów i dzieci przedszkolnych należy zawiesić.

Rozdział IX.Warunki udziału w postępowaniu

1.Z uwagi na brak obowiązujących przepisów wykonawczych w zakresie określenia poziomów zdolności wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 lub 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U. z 2025r., poz. 1235), warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej nie zostały określone z zastosowaniem tych poziomów, zgodnie z art. 112 ust. 3 ustawy Pzp.

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu:

1)zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: **Zamawiający nie stawia warunku,**

2)uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Wykonawca musi posiadać licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika zgodnie z ustawą z dnia 9 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2025 r., poz. 1490 ze zm.).

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **- wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunek może być spełniony łącznie.**

4) zdolności technicznej lub zawodowej: **Zamawiający nie stawia warunku.**
UWAGA!
1)W przypadku, gdy podmiot trzeci, którego potencjałem wspiera się wykonawca realizował zamówienie, w zakres którego wchodziły usługi określone wyżej wspólnie z innym podmiotem, nie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, zamawiający wymaga, aby podmiot trzeci udostępniający potencjał wykonawcy faktycznie uczestniczył w realizacji ww. zakresu usługi.
2.Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności

zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

1.Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:
1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026, poz. 253 ze zm.),
d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa art. 299 Kodeksu karnego,
e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r., o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2025, poz. 1567 ze zm.),
g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;
1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
1.5. jezeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji, wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

1.7. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia postępowania.
2. **Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz.U. z 2025 r., poz. 514) zwanej dalej „ustawą" wyklucza się:
1)Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006" i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2104 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014", albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2)Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2026 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3)Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2026, poz. 522 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 1-3. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy wykluczonego na podstawie okoliczności określonych powyżej.
3.W zakresie kwalifikacji podmiotowej wykonawców oraz potwierdzania spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia zamawiający stosuje przepisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235), w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.

Rozdział XI.Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)

1.Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
1.1 formularz ofertowy, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ,**

1.1. aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**,
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z wykonawców w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- w przypadku, gdy wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, należy złożyć ponadto oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby,

1.2. aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ**,
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z wykonawców,
- w przypadku, gdy wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, należy złożyć ponadto oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby,
1.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca jest zobowiązany złożyć **wraz z ofertą** oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust. 1 oraz dodatkowo następujące oświadczenia i dokumenty:
- oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, określające zakres jaki wykona każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ** – oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1.4. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru**,
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty składa każdy z wykonawców,
- w przypadku, gdy wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, należy złożyć dodatkowo dokumenty dotyczące tego podmiotu.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa wyżej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w oświadczeniu, którego wzór stanowi **załącznik nr 4 do SWZ.**

1.5. **pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1.4,**
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty składa każdy z wykonawców,
- w przypadku, gdy wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, należy złożyć ponadto dokumenty dotyczące tego podmiotu, jeżeli w imieniu tego podmiotu działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1.4.
1.6. W przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniający zasoby, wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust.1 oraz dodatkowo następujące oświadczenia i dokumenty:
- zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje lub usługi, których wskazane dotyczą.

2.Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego **zobowiązany jest złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:**
1) oświadczenie wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2025 r., poz. 1714 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,

2) aktualną licencję na wykonywanie krajowego drogowego przewozu osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2025 r. poz.1490 ze zm.),

3) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

3. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale, składa się w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zgodnie z ustawą z 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235 ze zm.) Zamawiający akceptuje ważne certyfikaty niepodlegania wykluczeniu oraz certyfikaty zdolności wykonawcy jako dowód zastępujący oświadczenia lub podmiotowe środki dowodowe.
Wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie niepodlegania wykluczeniu lub zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.
W przypadku posługiwania się certyfikatem, wykonawca wskazuje w oświadczeniu z art.125 ust. 1 ustawy Pzp, że będzie posługiwał się certyfikatem, oraz podaje numer i oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, okres ważności certyfikacji oraz w zakresie których podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu będzie posługiwał się tym certyfikatem.
Wykonawcy, którym wspólnie udzielono certyfikacji zdolności mogą powoływać się na udzieloną certyfikację oraz posługiwać się certyfikatem w postępowaniu o udzielenie zamówienia wyłącznie w przypadku, w którym wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
Certyfikat zastępuje odpowiednie podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim z jego treści wynika potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ. Jeżeli certyfikat obejmuje wyłącznie część podstaw wykluczenia lub część warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać pozostały zakres zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
Zamawiający dokonuje oceny certyfikatu z uwzględnieniem zakresu certyfikacji, okresu jej ważności,

statusu certyfikacji ujawnionego w bazie certyfikacji oraz zgodności certyfikatu z wymaganiami określonymi w SWZ.
Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni licząc od dnia wezwania powołując się na okoliczności, że wykonawca wprowadził w błąd podmiot certyfikujący, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie tej certyfikacji, lub że wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia certyfikacji.
W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji zamawiający wzywa wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni licząc od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim złożony certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Przepisy art. 128 ust. 2–5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

4 .W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o których mowa w ust. 1.3. i ust. 1.6. lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

7.Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 5, dokonuje w przypadku:
1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
2) oświadczenia, o których mowa w ust. 1.3. i ust. 1.6. - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
3) pełnomocnictwa - mocodawca.
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 5, może dokonać również notariusz.

8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2026 r. poz. 1241), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

Rozdział XII.Poleganie na zasobach innych podmiotów
1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Wykoanwca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdziale XI, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Rozdział XIII.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w rozdziale XI SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Rozdział XIV.Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy
Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 10 do SWZ.

Rozdział XV.Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5e89f8b7-d3eb-4d1a-8261-e4b2ec8b1114
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „*Przeglądaj postępowania/konkursy*").
4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-5e89f8b7-d3eb-4d1a-8261-e4b2ec8b1114**
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „*Wykonawca*" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „*Centrum Pomocy*".
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych).
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności"), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
a) w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji").
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*".
11. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „*Formularze*" („*Formularze do komunikacji*").
Za pośrednictwem „*Formularzy do komunikacji*" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „*dodaj załącznik*").
W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą pzp lub Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, podpisem **typu zewnętrznego** lub **wewnętrznego**. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się

uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „*Formularzy do komunikacji*" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „*Wykonawcy*" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „*Komunikacja*".
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „*Formularzy do komunikacji*" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „*Zgłoś problem*".
17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: bytomodrzanski@bytomodrzanski.pl (**nie dotyczy składania ofert**).

Rozdział XVI.Wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ winien zostać złożony do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ należy złożyć za pomocą „*Formularzy do komunikacji*" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia. Wystarczające jest posiadanie tzw. Konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 3, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust.1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5e89f8b7-d3eb-4d1a-8261-e4b2ec8b1114
8.W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmiany treści SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.
9. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści odpowiednio SWZ. Informację o terminie zebrania zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5e89f8b7-d3eb-4d1a-8261-e4b2ec8b1114
10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej

Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią SWZ.

Rozdział XVII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami
Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Aneta Biajgo – ws. merytorycznych,
Monika Pelc – ws. Proceduralnych.

Rozdział XVIII.Termin związania ofertą
1.Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia: **31 grudnia 2026 r.**
2.W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, zwróci się jednokrotnie do Wykonawcy w wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego[1] oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XIX.Opis sposobu przygotowania oferty
1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „*Oferty/wnioski*", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „*Złóż ofertę*" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („*przeciągnij*" i „*upuść*") służące do dodawania plików.
2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „*Formularz oferty – Załącznik Nr 2 do SWZ"* w pierwszym polu („*Wypełniony formularz oferty*"). W kolejnym polu („*Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę*") wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdz. XI SWZ - dokumenty określone w rozdziale XI ust.1 Podmiotowe środki dowodowe – wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
W związku z tym, że Zamawiający udostępnia Wykonawcom własny "Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SWZ" (tj. nie za pośrednictwem interaktywnego "*Formularza ofertowego*", który umożliwia Platforma e-zamówienia), podczas czynności składania oferty może pojawić się komunikat o następującej treści "*Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik [w tym miejscu pojawia się nazwa pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie*." W takim przypadku należy wybrać opcję "*Tak, chcę kontynuować*".
3. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „*Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę*".
4. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „*Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę*".
Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne

[1] t.j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić

z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „*Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę*" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „*Oferty/Wnioski*".
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „*Oferty/wnioski*" używając przycisku „*Wycofaj ofertę*".
8. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
9. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Dokumenty lub oświadczenia sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2026 r. poz. 1241), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, lub .jpg(.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
12 .Oferta winna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
13. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
14. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
15. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub 7Z. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Rozdział XX.Wadium
Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział XXI.Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi załącznikami na platformie e-Zamówienia. Wykonawca przygotuje ofertę przy pomocy interaktywnego „***Formularza ofertowego***" udostępnionego na platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „*Informacje podstawowe*". Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji interaktywnej dostępnej na e-Zamówienia (https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/).
2. Termin składania ofert upływa w dniu: **02 grudnia 2026 r. o godz. 10:00.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „*Oferty/wnioski*" używając przycisku „*Wycofaj ofertę*".
6. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Rozdział XXII.Termin otwarcia ofert

1.Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu: **02 grudnia 2026 r., o godz. 11.00.**
2.**Otwarcie ofert jest niejawne.**
3.Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
3.1.nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
3.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4.W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5.Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6.Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzone postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Rozdział XXIII.Sposób obliczenia ceny

1.Wykonawca wyliczy cenę oferty według następującego wzoru:
CENA OFERTY = cena jednostkowa brutto za jeden bilet miesięczny x szacowana liczba uczniów i dzieci przedszkolnych objętych usługą przewozu x 10 miesięcy.
2. Wykonawca wyliczy cenę oferty w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 (Formularz ofertowy) do SWZ.
3. Szacowana łączna liczba uczniów i dzieci przedszkolnych objętych usługą przewozu została obliczona przez Zmawiającego z należytą starannością uwzględniając liczbę z poprzednich lat w oraz tendencje wzrostowe /malejące.
4. Szacowana łączna liczba uczniów i dzieci przedszkolnych objętych usługą przewozu posłuży do wyliczenia ceny oferty oraz służyć będzie do oceny ofert i nie ma charakteru maksymalnej/ minimalnej ilości uczniów i dzieci przedszkolnych objętych przedmiotowym zamówieniem.
5. Cena jednostkowa brutto za jeden bilet miesięczny, o którym mowa w ust. 1. jest jednostkową ceną ryczałtową, która będzie obowiązywać przez cały okres realizacji umowy.
6. Cena jednostkowa brutto za jeden bilet miesięczny, o którym mowa w ust.1 jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowego wynagrodzenia za wykonanie usług objętych przedmiotem zamówienia w tym zakresie.
Cena jednostkowa nie ulega zmianie w trakcie realizacji umowy i nie podlega negocjacjom.
7. W każdej podlegającej rozpatrywaniu ofercie Wykonawca w Formularzu ofertowym określa ryczałtową cenę brutto w złotych polskich. Przedmiot zamówienia objęty jest 8 % stawką VAT. W przypadku, gdy Wykonawca uprawniony jest do stosowania innej stawki podatku VAT, należy:
a) załączyć do oferty uzasadnienie jej zastosowania jako załącznik do oferty
b) w Formularzu ofertowym należy przekreślić wpisaną przez Zamawiającego stawkę, a w wykropkowane miejsce wpisać odpowiednią stawkę podatku VAT.

8. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp - Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek:
a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9.W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien zazanczyć w formularzu oferty.
10. Cena ryczałtowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające:
1) z postanowieniami specyfikacji warunków zamówienia,
2) z postanowieniami umowy,
3) z obowiązujących przepisów i norm,
4) z możliwych zdarzeń losowych.
11. Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN. Umowa zostanie zawarta w walucie PLN (złoty polski).
12. Cena ryczałtowa musi zawierać pełny zakres usługi z niezbędnymi kosztami, opłatami itp. niezbędnymi dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, które Wykonawca, po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia poniesie w trakcie jego realizacji. Przyjmuje się, że cena zawarta w umowie uwzględnia wszelkie okoliczności lokalizacji, cechy szczególne usługi i terminy oraz rekompensuje Wykonawcy wszelkie jego wydatki, koszty i zobowiązania – bez możliwości wysuwania roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

Rozdział XXIV.Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

L.p.	nazwa kryterium	waga
1.	Cena oferty	60% (60 pkt.)
2.	Czas na podstawienie pojazdu zastępczego	40% (40 pkt.)

1. Sposób oceny ofert.
1) Cena oferty (C).
Ocenie podlega wskazana w formularzu oferty cena oferty brutto za wykonanie zamówienia. Oferty zostaną ocenione według wzoru:

$$\text{C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Cena oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \text{ x 60 \% x 100 pkt.}$$

Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Czas na podstawienie pojazdu zastępczego (Cz):
Ocenie zostanie poddany czas na podstawienie pojazdu zastępczego.

W kryterium czas musi być wyrażony w pełnych minutach. Zaoferowanie czasu krótszego niż 30 minut nie będzie dodatkowo punktowane. W takiej sytuacji Wykonawca otrzymna 40 punktów.
Wykonawca zoboiwązany jest do podstawienia pojazdu zastępczego w czasie nie dłuższym niż 70 minut. Zaoferowanie czasu podstawienia pojazdu zastępczego powyżej 70 minut będzie niezgodne z warunkami zamówienia.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona jak niżej:
- do 30 minut – 40 pkt.,
- powyżej 30 minut do 60 minut – 20 pkt.,
- powyżej 60 minut nie dłuższy niż 70 – 0 pkt.

Całkowita liczba punktów jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona na podstawie sumy punktów przyznanych w ramach powyższych kryteriów oceny ofert, tj. C + Cz.

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, w terminie związania ofertą, określonym w SWZ.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Rozdział XXV.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXVI.Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
1.Zamawiający zawiera umowę, w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2.Zamawiajacy może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3.Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o sposobie, miejscu i terminie zawarcia umowy.
4.Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 10 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, co najmniej:
- strony umowy, cel działania, sposób współdziałania,
- zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich – zgodny ze złożonym oświadczeniem w postępowaniu,
- solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,

- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
- wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.

6. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o którym mowa w ust. 5, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w danej części Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców lub unieważnić postępowanie.

Rozdział XXVII.Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1.Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zmawiającego przepisów Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2.2. Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezes Krajowe Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 579 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w dziale IX „Środki ochrony prawnej" ustawy Pzp.

Rozdział XXVIII.Załączniki do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:
- Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2;
- Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 3;
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 4;
- Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 5;
- Oświadczenie wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 6;
- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 7;
- Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego – załącznik nr 8;

Znak sprawy: ZP.271.7.2026

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający: **Gmina Bytom Odrzański**
ul. Rynek 1
67-115 Bytom Odrzański

Nazwa wykonawcy (Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)	
Adres siedziby Wykonawcy	
REGON	
NIP	
Nr telefonu	
Adres e- mail (na które Zamawiający ma przesłać korespondencję)	
Wykonawca zgodnie z art. 7 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo przedsiębiorców (Dz.U.z 2024 r., poz. 236 ze zm.) jest: *zaznaczyć właściwe	☐mikro przedsiębiorcą* ☐małym przedsiębiorcą* ☐średnim przedsiębiorcą* ☐jednoosobowa działalność gospodarcza* ☐osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej* ☐inny rodzaj*

Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia na:

„PRZEWÓZ UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ I PRZEDSZKOLA W BYTOMIU ODRZAŃSKIM w 2027 roku”

Znak sprawy: ZP.271.7.2026

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia za łączną ryczałtową cenę ogółem brutto: ……. zł, słownie brutto: ……., w tym należny podatek VAT 8%: ……. zł, cena ogółem netto: ……. .

w tym:

- Cena ofertowa brutto = …….. zł brutto (cena jednostkowa za 1 bilet miesięczny – dowóz i odwóz).

- Cena ofertowa brutto = …….. zł brutto (cena jednostkowa za 1 bilet miesięczny – dowóz/lub odwóz)-

2. Oferuję(my) podstawienie pojazdu zastępczego w czasie: **……. minut**
Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia transportu zastępczego (przez innego przewoźnika/własnego pojazdu zastępczego lub pojazdu zastępczego, do którego posiada inny tytuł prawny) w przypadku zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej zrealizowanie kursu

3.Informuję/my, że złożona oferta (skreślić niewłaściwe):

- nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

- prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku:

Przedmior zamówienia			
Lp.	**Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi**	**Wartość bez kwoty podatku**	**Stawka podatku Vat (%)**

Oświadczam/y, że niewypełnienie formularza oferty w zakresie wskazanym powyżej oznacza, że złożenie oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

4. Następujący zakres zamówienia zostanie wykonany przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) ..... (zakres) – nazwa/firma Wykonawcy .....

b) ..... (zakres) – nazwa/firma Wykonawcy .....

5. Zobowiązujemy do wykonania przedmiotu zamówienia w okresie od dnia **4.01.2027 r. do dnia 31.12.2027 r.** – tj. 10 m-cy.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.

Znak sprawy: ZP.271.7.2026

7. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w załączniku nr 8 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.

9. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia: 31 grudnia 2026 r.**

10. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom:

Nazwa części zamówienia	**Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom**	**Nazwa, siedziba podwykonawcy (o ile są znane)**

Uwaga! W przypadku braku wskazania części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi wykonawcy.

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[2] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.

12. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1……

2……

3……

……
Podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej

Informacja dla Wykonawcy:
Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.
*niepotrzebne skreślić

** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

[2] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

Znak sprawy: ZP.271.7.2026

Załącznik nr 2 do SWZ

……
(Nazwa Wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **„PRZEWÓZ UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ I PRZEDSZKOLA W BYTOMIU ODRZAŃSKIM w 2027 roku”** prowadzonego przez Gminę BYTOM ODRZAŃSKI oświadczam/my, że:

1. *samodzielnie spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **rozdziale IX ust. 1** specyfikacji warunków zamówienia,

2. *w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych **w rozdziale IX ust. 1** (wskazać lub opisać warunek udziału, którego dotyczy),
specyfikacji warunków zamówienia oświadczam/my, że polegam/my na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …… (podać pełną nazwę/firmę, adres, także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG) w następującym zakresie……

Oświadczam/y, że ***będziemy** / ***nie będziemy** posługiwać się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp:

Numer i oznaczenie certyfikatu	Nazwa podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat	Okres ważności certyfikacji Wykonawcy	Zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu certyfikatu

Podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej/ do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby

∗ niepotrzebne skreślić

Znak sprawy: ZP.271.7.2026

załącznik nr 3 do SWZ

Wykonawca:

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
Od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **PRZEWÓZ UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ I PRZEDSZKOLA W BYTOMIU ODRZAŃSKIM w 2027 roku"** prowadzonego przez Gminę BYTOM ODRZAŃSKI oświadczam/my, że w związku z udostępnieniem wykonawcy …… (*należy podać nazwę i adres wykonawcy*) zasobów w zakresie ……
oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego **w rozdziale IX ust. 1** Specyfikacji Warunków Zamówienia*.

**wskazać, warunek udziału w postępowaniu, dla potwierdzenia którego wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego.*

Oświadczam/y, że ***będziemy** / ***nie będziemy** posługiwać się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp:

Numer i oznaczenie certyfikatu	Nazwa podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat	Okres ważności certyfikacji Wykonawcy	Zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu certyfikatu

Podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby

Znak sprawy: ZP.271.7.2026

załącznik nr 4 do SWZ

Wykonawca:

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
Od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„PRZEWÓZ UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ I PRZEDSZKOLA W BYTOMIU ODRZAŃSKIM w 2027 roku”**prowadzonego przez GMINĘ BYTOM ODRZAŃSKI, oświadczam, że:

1. ***nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 ustawy Pzp. oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

2. ***zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. …….. ustawy Prawo zamówień publicznych
(należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).
Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem/podjęliśmy następujące środki naprawcze:
……
(należy podać informacje dotyczące podjętych czynności w zakresie przesłanek określonych w rozdziale X ust. 1.7 SWZ)

3. ***nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz. 514).

4. ***zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt ..... ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514)
(należy podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1).

Oświadczam/y, że dokumenty, o których mowa rozdziale XI SWZ zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, tj. pod adresem: ……
(*jeżeli wykonawca wskaże adres, pod którym będzie możliwe pobranie dokumentu w formie elektronicznej, zamawiający pobierze dokument samodzielnie)*
Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Znak sprawy: ZP.271.7.2026

Oświadczam/y, że ***będziemy** / ***nie będziemy** posługiwać się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp:

Numer i oznaczenie certyfikatu	Nazwa podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat	Okres ważności certyfikacji Wykonawcy	Zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu certyfikatu

∗ niepotrzebne skreślić

Podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej do reprezentowania

Znak sprawy: ZP.271.7.2026

załącznik nr 5 do SWZ

Wykonawca:

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
Od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **„PRZEWÓZ UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ I PRZEDSZKOLA W BYTOMIU ODRZAŃSKIM w 2027 roku”** prowadzonego przez **Gminę Bytom Odrzański**, oświadczam/y, że;

1.Wykonawca ……
(nazwa i adres wykonawcy)
wykona następujący zakres zamówienia …….

2.Wykonawca ……
(nazwa i adres wykonawcy)
wykona następujący zakres zamówienia …….

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Znak sprawy: ZP.271.7.2026

załącznik nr 6 do SWZ

Wykonawca/podmiot udostępniający
zasoby:

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
Od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **„PRZEWÓZ UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ I PRZEDSZKOLA W BYTOMIU ODRZAŃSKIM w 2027 roku”** prowadzonego przez **Gminę BYTOM ODRZAŃSKI**, oświadczam/y, że;

1. *nie należę/my do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 ze zm.) **z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ramach niniejszego postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego,

2. *należę/my do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 ze zm.) co następujący wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

……

(należy podać firmę i adres wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Uwaga:

Jeżeli wykonawca/podmiot udostępniający zasoby należy do tej samej grupy kapitałowej wraz z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, wraz z oświadczeniem należy złożyć dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
W przypadku, gdy wykonawca lub podmiot, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia wykonawca powinien udowodnić, że jego zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

Podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

Znak sprawy: ZP.271.7.2026

załącznik nr 7 do SWZ

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1.Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Bytomia Odrzańskiego z siedzibą mieszczącą się pod adresem: Urząd Miejski, ul. Rynek 1, 67-115 Bytom Odrzański, tel. 683884022 reprezentowany przez Jacka Sautera, zwanego dalej „Administratorem" lub „Zamawiającym",
- - w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres administratora Urząd Miejski, ul. Rynek 1, 67-115 Bytom Odrzański, pocztą elektroniczną na adres e-mail: inspektor@cbi24.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- Posiada Pan/Pani:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO.

2.Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska

od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Znak sprawy: ZP.271.7.2026

Załącznik nr 8 do SWZ

Rozdział II

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

UMOWA NR ….ZP.272….2026

zawarta dniu ..... 2026 roku w Bytomiu Odrzańskim, lub zawarta w dacie wskazanej przez znacznik czasu z ostatniego ze złożonych chronologicznie kwalifikowanych podpisów elektronicznych pomiędzy **Gminą Bytom Odrzański**, ul. Rynek 1, 67-115 Bytom Odrzański, numer identyfikacji podatkowej 925-19-58-691, reprezentowaną przez:

Jacka Sautera – Burmistrza Bytomia Odrzańskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Arlety Korol**
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a .....
z siedzibą w .....
w imieniu, którego działa:
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1.Zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania przedsięwzięcie pn. **„PRZEWÓZ UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ I PRZEDSZKOLA W BYTOMIU ODRZAŃSKIM w 2027 roku”.** Przedmiotem umowy jest zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do placówek oświatowych w Gminie Bytom Odrzański. Usługa realizowana będzie w ramach przewozów regularnych (na podstawie biletów miesięcznych), na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1490 ze zm.). Organizacja roku szkolnego jest uregulowana Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2023 r., poz. 1211) zwany dalej rozporządzaniem.
2. Wykaz tras przewozów , godziny i ilości przewożonych dzieci , zawiera załącznik nr 1 i 2.
3.Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany ilości przewożonych uczniów, opiekunów . O takiej zmianie Zamawiający powiadomi Wykonawcę do dwudziestego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym nastąpi zmiana, zatem zmiana wchodzi w życie od następnego miesiąca.
4.Osoby sprawujące opiekę nad uczniami w czasie przewozu zapewni Zamawiający.
5.Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania w każdej chwili:
a)kontroli uprawnień kierujących pojazdem,
b)kontroli pojazdów za pomocą których jest realizowane zamówienie,
c)kontroli przy udziale powołanych do tego celu służb, w tym Policji, Inspekcji Transportu Drogowego.
6.Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego

jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
7.W ramach przedmiotu umowy Przewoźnik zobowiązany będzie do zachowania stanu gotowości, w okresie, w którym - z uwagi na stan epidemii spowodowanej zakażeniami wirusem Covid-19 lub z uwagi na inne okoliczności – nastąpi, na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, wyłączenie lub ograniczenie funkcjonowania jednostek systemu oświaty, o których mowa w ust. 1 powyżej, skutkujące brakiem potrzeby realizowania przewozów szkolnych. W przypadku, gdy z powodów wyżej wskazanych, potrzeba realizacji przewozów szkolnych ulegnie istotnemu ograniczeniu, polegającemu na wyłączeniu funkcjonowania poszczególnych placówek oświatowych lub wyłączeniu obecności w placówkach oświatowych uczniów poszczególnych roczników, Przewoźnik zobowiązany będzie do zachowania stanu częściowej gotowości do realizacji usług przewozów szkolnych. Obowiązki, o których mowa powyżej, nie dotyczą okresów ferii szkolnych i pozostałych dni wolnych zgodnie z rozporządzaniem.

§ 2
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.Obowiązki i zadania Wykonawcy :
a) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo pasażerów – uczniów, wynikającą z przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
b) Wykonawca jest zobowiązany realizować usługę zgodnie z rozkładem jazdy. Wykonawca nie może odwołać żadnego kursu. W przypadku awarii pojazdów - środków transportu - z jakichkolwiek przyczyn na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia na swój koszt zastępczego środka transportu w celu realizacji umowy,
c) Wykonawca w czasie przewozu jest zobowiązany zapewnić uczniom i opiekunom właściwe warunki higieniczne oraz właściwy komfort jazdy. Przewozy uczniów odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym i innych przepisach związanych z przewozem osób.
d) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji niniejszej umowy ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i NW obligatoryjnego przy zarobkowych przewozach pasażerskich autobusami, jak również do posiadania i aktualizacji wszelkiego rodzaju uprawnień, zezwoleń, licencji i badań technicznych pojazdów, wymaganych przy wykonywaniu tego rodzaju przewozów,
e) Podstawienie pojazdu zastępczego nastąpi w czasie zgodnym z podanym w ofercie przetargowej**, tj.....minut.**
2. Wykonawca oświadcza, że:
a) posiada aktualną licencję na wykonywanie transportu drogowego osób,
b) Dla realizacji przewozów Wykonawca przeznacza następujące pojazdy:
1)Marka: …… Model: ……., nr rej. ……., rok produkcji: ……

2)Marka: …… Model: ……., nr rej. ……., rok produkcji: ……

c) zatrudnia wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie kwalifikacje i dokumenty kierowców.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany rozkładu jazdy w formie aneksu do umowy jak również zmian w nagłych przypadkach (skrócenie lekcji w szkole, dodatkowe zajęcia, praca w soboty itp.).
4.Zamawiający zapewnia opiekę w czasie przewozu uczniów do placówek oświatowych. Opiekunowie wyznaczeni przez Zamawiającego mają prawo do bezpłatnych przewozów w czasie wykonywania opieki.

§ 3
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1.Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących objętych przedmiotem zamówienia czyli osób, które obejmują następujące rodzaje czynności związane z przedmiotem zamówienia: **kierowcy autobusów.**
2.Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 1 były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia

26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2026, poz. 1245 ze zm.), co najmniej na czas wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszej umowy.
3.W przypadku, gdy wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy wykonanie części przedmiotu zamówienia, wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w umowie o podwykonawstwo postanowienia, o których mowa w ust. 1 i 2.
4.W trakcie realizacji umowy zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
a)żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
b)żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
c)przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
5.W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia przekazania wezwania), wykonawca jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności wskazane w ust. 1. Zamawiając może żądać następujących dokumentów:
a)oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
b)poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz.1781 ze zm.) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
c)zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
d)poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopi dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6.Niezłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 5 traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegających na wykonywaniu czynności objętych przedmiotem umowy i stanowi podstawę do naliczenia kary umownej.
7.W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4
PODWYKONAWSTWO

1.Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszej umowy podwykonawcom, w zakresie określonym w ofercie wykonawcy.
2.Wykonawca może powierzyć wykonanie części umowy innym podwykonawcom niż wymienieni w ofercie, jedynie za pisemną zgodą zamawiającego.

3.Wykonawca zlecając podwykonawcom wykonanie części niniejszego zamówienia ponosi odpowiedzialność za ich czynności jak za swoje własne.
4.Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawinione przez podwykonawców szkody osobiste i majątkowe wobec zamawiającego lub osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonaniem umowy.
5.Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek, które zostały przewidziane względem wykonawcy. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa art. 125 ust 1 ustawy Pzp potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6.Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy wykonawca, o ile są już znane, zobowiązany jest przekazać zamawiającemu w formie pisemnej nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także pisemnego przekazania informacji na temat nowych podwykonawców.

§ 5
UBEZPIECZENIE

1.Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec zamawiającego za dowożone dzieci i osoby trzecie oraz za szkody, będące następstwem wykonywania przedmiotu umowy. W przypadku, gdyby wobec zamawiającego skierowane zostały jakiekolwiek roszczenia powstałe w związku z realizowanymi przez wykonawcę usługami w ramach przedmiotu umowy, wykonawca przejmie wszelką odpowiedzialność z tego tytułu i we własnym zakresie zaspokoi te roszczenia.
2.W przypadku, gdy na mocy obowiązujących przepisów prawa albo orzeczenia sądu lub innego organu orzekającego, zamawiający byłby zobowiązany do zaspokojenia roszczeń powstałych w związku z przedmiotem zamówienia realizowanym przez wykonawcę, wykonawca niezwłocznie pokryje w pełni takie szkody lub zwróci zamawiającemu wszelkie wypłacone przez niego kwoty.
3.Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością oraz dodatkowo ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków **na kwotę nie mniejszą niż 100.000 zł** na każde zdarzenie obejmujące szkody w postaci szkód osobowych i rzeczowych w postaci straty rzeczywistej jak i utraconych korzyści.
4.Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej posiadanych pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem posiadanych przez niego pojazdów. Suma gwarancyjna nie może być niższa niż określona w art. 36 ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych.
5.Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu w terminie przed zawarciem umowy, dokumenty ubezpieczenia (kopie polis ubezpieczeniowych) wraz z mającymi do nich zastosowanie warunkami, potwierdzającymi, że wymagane ubezpieczenia zostały zawarte i są obowiązujące wraz z dowodami, że są prawidłowo opłacane.
6.W przypadku opóźnienia wykonawcy w realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 5, zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości określonej odpowiednio w § 13 umowy, lub odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 12 umowy.

§ 6
OBOWIĄZKI STRON

1.Do obowiązków Zamawiającego należy:
a)przekazanie Wykonawcy przed rozpoczęciem usługi na wskazany w Umowie do kontaktów adres email informacji o osobach, które zostały wyznaczone na opiekunów,

b)przekazywanie Wykonawcy na wskazany w Umowie do kontaktów adres email w terminie do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc świadczenia usługi przewozu szczegółowej, imiennej liczby uczniów dla których będą kupowane bilety miesięczne (w rozbiciu na poszczególne miejscowości),
c)przekazywanie Wykonawcy na wskazany w Umowie do kontaktów adres email zmian w harmonogramie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia w terminie nie krótszym niż 3 dni kalendarzowych od dnia od którego ma obowiązywać nowy / zmieniony harmonogram,
d)terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonywanie usług będących przedmiotem umowy,
e)współpraca z Wykonawcą przy tworzeniu i aktualizacji rozkładów jazdy, w celu poprawy funkcjonowania przewozów.
2.Wykonawca zobowiązany jest do:
a)realizowania przewozów autobusami sprawnymi pod względem techniczno–eksploatacyjnym, czystymi wewnątrz i na zewnątrz, zapewniającymi uczniom odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny, spełniającymi wymogi zawarte w przepisach prawa,
b)punktualności i przestrzegania aktualnych tras,
c)ogrzewania wnętrza autobusów w okresie zimowym,
d)zapewnienia obsługi linii przez kierowców posiadających wymagane w § 1 umowy uprawnienia,
e)udostępnienia autobusu w celu jego kontroli upoważnionym pracownikom zamawiającego lub osobom upoważnionym przez zamawiającego,
f)udzielania zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących usług stanowiących przedmiot umowy,
g)niezwłocznego powiadamiania zamawiającego o wszelkich zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w świadczeniu usług stanowiących przedmiot umowy,
h)zaspokajania we własnym zakresie wszelkich roszczeń zgłaszanych przez uprawnionych opiekunów prawnych przewożonych dzieci, zamawiającego i inne podmioty, które poniosły szkody w związku z wykonywaniem przez wykonawcę usług będących przedmiotem umowy,

§ 7
PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY

1.Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana faksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
2.Strony podają następujące adresy do korespondencji:
a) dla Zamawiającego – Gmina Bytom Odrzański, ul. Rynek 1, 67-115 Bytom Odrzański,
b) dla Wykonawcy – .....
3.W celu koordynacji spraw związanych z wykonywaniem umowy zamawiający i wykonawca wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
a) zamawiający
Pan(i): Aneta Biajgo
tel. 683884022, e-mail: br@bytomodrzanski.pl
b) wykonawca
Pan(i):
tel. , e-mail:
4.O każdej zmianie adresu bądź osób wskazanych w ust.2 i 3 niniejszego paragrafu należy niezwłocznie poinformować drugą stronę.
5.W razie niedochowania obowiązku informacji o zmianie adresu, wszelka korespondencja związana z realizacją umowy, przesłana na adres podany w ust. 2 zostanie uznana za doręczoną w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

§ 8
TERMIN WYKONANIA

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, w terminie **od dnia 04 stycznia 2027 roku do dnia 31 grudnia 2027 roku,** z wyłączeniem dni wolnych od nauki.

§ 9
WYNAGRODZENIE

1.Łączna szacunkowa wartość przedmiotu umowy za realizację zadania, ustalona na podstawie formularza ofertowego wynosi: … zł brutto (słownie: …). Wartość ta ma charakter szacunkowy i Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia do Zamawiającego w związku z jej wyliczeniem.
2.Ustala się, że wartość (brutto) miesięcznej faktury stanowić będzie iloczyn zaoferowanej ceny za jeden bilet miesięczny i ilości zakupionych przez Gminę Bytom Odrzański biletów miesięcznych na dany miesiąc, z zastrzeżeniem § 14 niniejszej Umowy.
3.Wynagrodzenie za wykonanie usługi przewozu uczniów realizowane jest poprzez zakup przez Zamawiającego biletów miesięcznych szkolnych.
4.Strony obowiązuje:
a) cena jednostkowa biletu miesięcznego dla każdego z uczniów (dowóz i odwóz uczniów) w wysokości: …….. zł brutto;
b) cena jednostkowa biletu miesięcznego dla każdego z uczniów (dowóz lub odwóz uczniów) w wysokości: …….. zł brutto;
5.Cena jednostkowa biletu miesięcznego uwzględnia wszystkie koszty tj. m.in.: ubezpieczenia OC, napraw, paliwa, rejestracji pojazdów, ubezpieczenia, podatków, akcyzy, części zamiennych itp.
6.W miesiącu, w którym planowane są ferie zimowe ceny biletów miesięcznych zmniejszone będą o 50 %. Zniżka obejmuje jeden miesiąc w przypadku ustalenia ferii na przełomie dwóch miesięcy.
7.Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
8.Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia biletów miesięcznych do siedziby Zamawiającego zgodnie z wykazem imiennym uczniów z poszczególnych placówek oświatowych. Ilość kupowanych biletów miesięcznych w okresie roku szkolnego może ulec zmianie.
9.Odbiór biletów następować będzie na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego.
10.Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany protokół zdawczo - odbiorczy.
11.Faktura płatna będzie w terminie 30 dni od daty nadania tej fakturze numeru identyfikującego w KSeF, zgodnie z art. 106na ust.3 ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy data nadania numeru identyfikującego w KSeF nastąpi w dniu wolnym od pracy (sobota, niedziela lub święto), termin płatności jest liczony od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu nadania numeru identyfikującego w KSeF. W przypadku, gdy termin płatności wypada w dzień wolny od pracy (sobota, niedziela lub święto), termin ten upływa w pierwszym dniu roboczym, po dniu wolnym od pracy.
12.Przez poprawienie wystawioną fakturę Strony rozumieją fakturę Wykonawcy, która zawiera:
a)dane nabywcy: Gmina Bytom Odrzański, ul. Rynek 1, 67-115 Bytom Odrzański, NIP 9251958691,
b) dane odbiorcy: Urząd Miejski w Bytomiu Odrzańskim, ul. Rynek 1, 67-115 Bytom Odrzański, NIP 9251004968.
13.Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu uznania rachunku bankowego zamawiającego. Płatności będą realizowane metodą podzielonej płatności tylko na rachunek bankowy widniejący w dniu realizowania płatności w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2026 r. poz. 1263, ze. zm..) zwanym dalej wykazem podatników VAT lub na wirtualny rachunek bankowy powiązany z rachunkiem rozliczeniowym widniejącym w dniu realizowania płatności w wykazie podatników VAT". Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie zamawiającego o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa wyżej, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego rachunku bankowego z wykazu podatników VAT lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT".
14.Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody zamawiającego. Bez zgody zamawiającego wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.
15.W przypadku przejścia Przewoźnika w stan gotowości, zgodnie z postanowieniami §1 ust. 7 umowy, w miejsce wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1-7 powyżej, Przewoźnikowi przysługuje wynagrodzenie za stan gotowości w kwocie brutto obliczonej w stawce miesięcznej jako 20% wynagrodzenia brutto, które przysługiwałoby Przewoźnikowi w przypadku pełnego zrealizowania w danym miesiącu usługi przewozów szkolnych z uwzględnieniem całkowitej liczby uczniów

wskazanej w ust. 3 powyżej. W przypadku stanu gotowości trwającego przez jedynie część miesiąca kalendarzowego, wynagrodzenie obliczone w sposób wyżej wskazany przysługuje Przewoźnikowi w wysokości proporcjonalnej do okresu stanu gotowości w danym miesiącu kalendarzowym.
16.W przypadku przejścia Przewoźnika w stan częściowej gotowości zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 7 umowy, obok wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1-7 powyżej, obliczonego wyłącznie z uwzględnieniem liczby uczniów nie objętych ograniczeniami wskazanymi w § 1 ust. 7 umowy, Przewoźnikowi przysługuje wynagrodzenie za stan częściowej gotowości w kwocie brutto obliczonej w stawce miesięcznej jako 20% wynagrodzenia brutto obliczonego jedynie z uwzględnieniem liczby uczniów objętych ograniczeniami wskazanymi w § 1 ust. 3 umowy i przypisanych do nich stawek wynagrodzenia wskazanych w ust. 4 powyżej, które przysługiwałoby Przewoźnikowi, w przypadku pełnego zrealizowania w danym miesiącu usługi przewozów szkolnych w odniesieniu do tych uczniów. W przypadku stanu gotowości trwającego przez jedynie część miesiąca kalendarzowego, wynagrodzenie obliczone w sposób wyżej wskazany przysługuje Przewoźnikowi w wysokości proporcjonalnej do okresu stanu częściowej gotowości w danym miesiącu kalendarzowym.
17.Do wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 14-15 powyżej, postanowienia ust. 8-11 powyżej stosuje się odpowiednio, przy czym Przewoźnik zobowiązany jest załączyć do faktury szczegółową kalkulację wynagrodzenia za stan gotowości lub stan częściowej gotowości do świadczenia usług przewozów szkolnych.
18.W przypadku, gdyby po wystawieniu i dostarczeniu Zamawiającemu biletów miesięcznych zgodnie z postanowieniem ust. 8 powyżej, w trakcie miesiąca, na który wystawione zostały bilety, nastąpiły zmiany w bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa, na mocy których - z uwagi na stan epidemii spowodowanej zakażeniami wirusem Covid-19 lub z uwagi na inne okoliczności – dojdzie do wyłączenia lub ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty, skutkujące brakiem potrzeby realizowania przewozów szkolnych, Strony po zakończeniu tego miesiąca, nie później, niż w terminie do 14 dnia kolejnego miesiąca dokonają wzajemnych rozliczeń uwzględniających określone powyżej zasady odpłatności usług świadczonych przez Przewoźnika i rozróżnienie pomiędzy odpłatnością za przewozy zrealizowane i za stan gotowości lub częściowej gotowości.

§ 10
ZMIANA WYNAGRODZENIA WYKONAWCY NA PODSTAWIE ART. 439 USTAWY PZP

1.Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia, określonego w §9 ust. 4, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o poziom 9% w stosunku do poziomu z dnia rozpoczęcia świadczenia usługi, przy czym przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
2.Wynagrodzenie, o którym mowa w §9 ust. 4, będzie podlegać waloryzacji według wzrostu lub spadku wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu.
3.Początkowy termin waloryzacji wynagrodzenia to ostatni dzień 6 miesiąca realizacji umowy (liczony od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi).
4.Kolejna waloryzacja ma miejsce począwszy od daty pierwszej waloryzacji wskazanej w ust. 2, co 6 m-cy (na ostatni dzień każdego ostatniego miesiąca tego okresu).
5.Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z waloryzacją wynagrodzenia nie może przekroczyć 9% wartości wynagrodzenia za wykonanie umowy, o którym mowa w §9 ust. 4.
6.Strony wnoszą o waloryzację wynagrodzenia umownego i zobowiązują się do przedstawienia szczegółowego uzasadnienia, wskazującego:
a)jakie ceny i koszty związane z realizacją umowy wzrosły w stosunku do cen i kosztów z daty złożenia oferty wraz z odniesieniem się do odpoiwednich komunikatów Prezesa GUS nt. wskaźników cen i usług,
b)dlaczego ww. zmiana wpływa na koszt realizacji umowy (np. wzrost cen niezakupionych jeszcze materiałów),
c) kwoty o jaką Wykonawca zmienił koszt wykonania umowy, w związku ze zmianą cen i kosztów związanych z realizacją umowy wraz z uzasadnieniem.

7.Wynagrodzenie należne Wykoanwcy zostanie zmienione w wysokości kwoty, o której mowa w ust. 6 pkt c, z zastrzeżeniem maksymalnej kwoty zmiany wynagrodzenia określonej w ust. 5 oraz w wysokości proporcjonalnej do wpływu zmian wskaźników na koszty wykonania umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8.W przypadku wątpliwości w zakresie przedstawionych informacji, każda ze stron może żądać uzupełnienia, poprawienia informacji przedstawionych przez drugą stronę wnioskującą o zmianę wynagrodzenia wynikającą z jego waloryzacji.

§ 11
KONTROLA REALIZACJI USŁUG

1.Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli świadczonych usług będących przedmiotem umowy.
2.Kontrola może być przeprowadzona po uprzednim powiadomieniu wykonawcy z udziałem przedstawiciela wykonawcy (za przedstawiciela wykonawcy uznaje się także prowadzącego pojazd) lub samodzielnie przez upoważnionego przedstawiciela zamawiającego bez uprzedniego powiadamiania wykonawcy i bez udziału jego przedstawicieli. Wyniki kontroli przeprowadzonej w w/w formach mają jednakowe znaczenie dla oceny prawidłowego wykonywania przez wykonawcę przedmiotu umowy.
3.Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez zamawiającego. W szczególności kontroli podlega: punktualność, stan techniczny pojazdów.
4.Każdorazowo z kontroli sporządzany będzie protokół lub notatka służbowa podpisane przez osobę (osoby) dokonującą (-ce) kontroli; w przypadku kontroli w obecności wykonawcy sporządzony dokument parafuje i podpisze przedstawiciel wykonawcy. Nieprawidłowości stwierdzone w trakcie kontroli są podstawą do naliczenia kar umownych.
5.Informacje o stwierdzonych uchybieniach zamawiający będzie przekazywał wykonawcy w formie pisemnej, w terminie do 7 dni od daty stwierdzenia przez zamawiającego wystąpienia uchybień.
6.Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia, w formie pisemnej, odwołania od pisemnej informacji, o której mowa w ust. 5 umowy. Odwołanie wraz z uzasadnieniem wykonawca wnosi do zamawiającego w terminie do 7 dni licząc od dnia otrzymania pisemnej informacji o stwierdzonych uchybieniach. zamawiający rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni. Decyzja zamawiającego jest ostateczna.

§ 12
KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE

1.Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kary umownej, w następujących przypadkach i wysokościach:
a)za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie wykonawcy lub rozwiązanie umowy przez zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 10.000 zł,
b)za brak świadczenia usług – w wysokości 1.000 zł za każdy ujawniony przypadek,
c)w przypadku nie wykonania obowiązków, o którym mowa w § 3 umowy, w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
d)w przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązku, którym mowa w § 5 umowy, w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki,
e)za nieudostępnienie autobusu w celu jego kontroli upoważnionym pracownikom zamawiającego lub osobom upoważnionym przez zamawiającego, w wysokości 500 zł za każdy ujawniony przypadek,
f)za realizowanie przewozów autobusem nie spełniającym parametrów określonych w umowie, w wysokości 5000 zł za każdy ujawniony przypadek,
g)za brak ogrzewania wnętrza autobusu w okresie zimowym, w wysokości 200 zł za każdy ujawniony przypadek,
2.Strony ustalają, że maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.
3.Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie zamawiającego w wysokości 10.000 zł z zastrzeżeniem, że kara nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 13 umowy.

4.Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej na podstawie noty księgowej w terminie do 14 dni od dnia jej doręczenia, przelewem na rachunek bankowy zamawiającego wskazany w nocie. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku strony zobowiązanej do zapłaty kary umownej. Zamawiający, w razie opóźnienia wykonawcy w zapłacie kary umownej, może potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
5.Obok kar umownych stronom przysługuje prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 13
ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY

1.W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2.Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie jeżeli:
a)wykonawca utraci zdolność świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy,
b)w przypadku wygaśnięcia lub cofnięcia wykonawcy przez właściwy organ licencji na wykonywanie usług będących przedmiotem umowy,
c)wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego wezwania zamawiającego nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne,
d)gdy wysokość naliczonych kar umownych, o których mowa w § 12 umowy, przekracza 20% wynagrodzenia umownego przysługującego wykonawcy.
3.Zamawiający może rozwiązać umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku przyjęcia przez Zamawiającego roli organizatora publicznego transportu zbiorowego oraz pozyskania środków z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych. W takim przypadku przewoźnikowi nie przysługuje żadne odszkodowanie.
4.Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, gdy Zamawiający będzie zalegał z zapłatą wynagrodzenia za co najmniej dwa okresy rozliczeniowe.
5.Odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 14
ZAWIESZENIE REALIZACJI UMOWY

1.Zamawiający zastrzega sobie prawo do czasowego zawieszenia wykonywania umowy lub jej części w przypadku jak § 1 ust.7. umowy, a Przewoźnik do zachowania stanu gotowości lub częściowej gotowości
2.Jeżeli zajdzie konieczność do czasowego zawieszenia wykonywania umowy lub jej części Zamawiający przekaże informację na wskazany przez Wykonawcę w Umowie do kontaktów adres email bezzwłocznie i wskaże, które z kursów i w jakie dni należy realizować, które należy czasowo zawiesić.

§ 15
ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1.Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie dotyczącym:
a)zmiany ilości uczniów, harmonogramu dowozu i odwozu uczniów (zmiana harmonogramu kursów autobusów ze względu na okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowane potrzebami Zamawiającego, np. zmiana planu zajęć w placówkach oświatowych. Zmiany obejmować mogą godziny kursów, ilości kursów oraz kolejność miejscowości),
b)w przypadku wystąpienia siły wyższej oraz wystąpienia wyjątkowych okoliczności, niezależnych od Stron niniejszej umowy, których nie mogły one przewidzieć w chwili zawierania umowy, wpływających na realizację umowy;

c)zmiany przepisów prawnych mających wpływ na przebieg realizacji umowy, a w szczególności zmiany przepisów podatkowych, przepisów oświatowych lub przepisów dotyczących transportu/przewozu osób;
2.Zamawiający dopuszcza zmianę godzin dowozów i odwozów w okresie realizacji niniejszego zamówienia oraz zastrzega sobie prawo do modyfikacji trasy, poprzez ewentualne zwiększenie lub zmniejszenie jej długości ze względu na zmiany w organizacji dowozów.
3.Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w następujących przypadkach:
1) gdy nastąpi **zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,** w takim przypadku zmianie mogą ulec te zapisy umowy, na które zmiana przepisów miała wpływ,
2)gdy **nastąpi zmiana stawki podatku VAT**; w takim przypadku zmianie ulegnie kwota brutto wynagrodzenia, a kwota netto pozostanie bez zmian,
3) zmiana terminu wykonania umowy jest dopuszczalna, gdy zaistnieją okoliczności niezależne od Stron, uniemożliwiające terminowe wykonanie umowy, w tym wystąpienie siły wyższej; za siłę wyższą uznaje się okoliczności o charakterze zewnętrznym, mające nadzwyczajny charakter, nie dające się przewidzieć, oraz którym nie można zapobiec; w szczególności są to zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych (np. powodzie, huragany, trzęsienia ziemi) lub nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (wojna, stan wyjątkowy, stan epidemii, ogłoszenie stanu klęski żywiołowej), nie uznaje się za siłę wyższą wzrost cen materiałów, wyrobów, urządzeń lub usług,
4) **zmiana środka transportu** – zamawiajacvy dopuszcza możliwość przewozu dzieci innym pojazdem niż wskazany przez wykonawcę w treści oferty w przypadku awarii tego środka transportu, lub innej uzasadnionej sytuacji np. wycofania pojazdu z ruchu. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy. Pojazd zastępczy musi odpowiadać wszelkim standardom środka transportu – zgodnie z postanowieniami swz oraz przepisami prawa m.in. ustawy Prawo o c=ruchu drogowym. Wprowadzenie zastępczego środka transportu wymaga pisemnej zgody zamwiającego. W tym celu wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu zamawiającemu pisemnie. Do zgłoszenia należy dołączyć dokumenty potwierdzające dopuszczenie pojazdu do ruchu np. kserokopii dowodu rejestracyjnego zastępczego środka transportu, dowodu posiadania przez zastępczy środek transportu aktualnych badań technicznych. W tym przypadku zmiana umowy nie może powoidować zwiększenia wynagrodzenia należnego wykonawcy z uwagi na zmianę pojazdu służącego do realizacji usługi,
5) **czasowe zawieszenie realizacji umowy** spowodowane okolicznościami nieprzewidzianymi w chwili podpisywania umowy, w szczególności takimi jak np. czasowe zaprzestanie działalności przez zamawiającego (zamknięcie szkoły z powodu powodzi, epidemii, warunków atmosferycznych, awarii lub innych klęsk żywiołowych), które to okoliczności powodują, że wykonanie umowy bez czasowego zawieszenia jej realizacji byłoby dla zamawiającego niecelowe i wywołałoby u zamawiającego niekorzystne skutki w tym w szczególności w zakresie wydatkowania środków publicznych.
5.Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
6.Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmiany w umowie w przypadku wykrycia omyłek, rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać ich usunięcie i doprecyzowanie Umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Wykonawcę i Zamawiającego

§ 16
OŚWIADCZENIE

Każda ze stron umowy oświadcza, że w przypadku przekazania drugiej stronie danych osobowych (pozyskanych bezpośrednio lub pośrednio) niezbędnych do realizacji umowy, wypełniła wobec osób fizycznych, których te dane dotyczą obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Znak sprawy: ZP.271.7.2026

§ 17
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1.Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.
2.W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
3.Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.
4.Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
5.Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa stanowi informację publiczną i podlega obowiązkowemu wpisowi do Centralnego Rejestru Umów (CRU), prowadzonego przez Ministra Finansów.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**