SANOCKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ

SPÓŁKA Z O.O. UL. JANA PAWŁA II 59, 38-500 SANOK

Znak postępowania: IDZ.261.1.11.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 216 000 euro, którego przedmiotem jest dostawa fabrycznie nowej zamiatarki ulicznej dla Zakładu Utrzymania Dróg Miejskich Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

Zatwierdził

Tomasz Wojciech Mazurkiewicz

Elektronicznie podpisany przez Tomasz Wojciech Mazurkiewicz
Data: 2026.10.30 12:00:11 +01'00'

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez Anna Kornecka
Data: 2026.10.30 12:11:28 CET

30.10.2026 r.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

1. Zamawiający

   Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Sanoku.

   Siedziba: ul. Jana Pawła II 59, 38 – 500 Sanok

   NIP: 687-00-05-556

   REGON: 370301150

   telefon: 134647800, faks: 134648862,

   e-mail: sekretariat@spgk.com.pl www.spgk.com.pl; bip.spgk.com.pl

   dni i godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00

   KRS w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem 0000118475. Wysokość kapitału zakładowego: 29 485 500,00 zł.

   Adres strony internetowej prowadzonego postepowania:

   https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5dc3819a-d862-411b-baa5-263132ed1199

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Treści Zamówienia, zwanej dalej SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://spgk.nowybip.pl/

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie rozpoczyna się z dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych i prowadzone będzie w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 216 000 euro, w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U.2026.793 t.j. ze zm.) zwanej dalej ustawą i SWZ.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa jednej fabrycznie nowej zamiatarki ulicznej przeznaczonej do całorocznego utrzymania dróg, ulic, placów, parkingów, ścieżek rowerowych oraz innych utwardzonych powierzchni pozostających w utrzymaniu Zamawiającego.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został zawarty w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy.
4. Z uwagi na przedmiot zamówienia Zamawiający stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2026.1245 t.j.) osób wykonujących czynności związane ze świadczeniem usług nadzoru.
5. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

6. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych do wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że ich parametry techniczne, funkcjonalne i użytkowe nie mogą być gorsze niż parametry urządzeń wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia i treści SWZ.
7. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne" (szczegóły w tym zakresie zostały wskazane w opisie przedmiotu zamówienia).
8. W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
9. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i urządzenia/wyroby spełniają wymagania określone przez Zamawiającego na poziomie nie niższym niż wskazany w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały/wyroby, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że wyrób/materiał jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.
10. Wskazanie przez Zamawiającego marki lub nazwy handlowej określa klasę produktu, będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu uszczegółowienia przedmiotu zamówienia (jeśli dotyczy).
11. Zamawiający informuję, że dołożył wszelkich starań w celu zachowania warunków konkurencyjności. Jeżeli mimo to w tekście jakiegokolwiek rodzaju dokumentacji pojawiają się nazwy własne, oznaczenia lub parametry wskazujące na konkretny produkt należy zawsze traktować to jako rozwiązania przykładowe.
12. Wykonawcy są zobowiązani dokonać wnikliwej analizy otrzymanych SWZ i załączników, a zauważone rozbieżności, które ich zdaniem powinny być ujęte w ofercie lub są błędnie wyszczególnione lub są zbędne, zgłosić w przewidzianym trybie Zamawiającemu.
13. <u>Powody niedokonania podziału zamówienia na części:</u>
    Stosownie do treści art. 91 ust 2 ustawy wskazuje, że Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, ponieważ zamówienie, udzielane w całości, jest dostosowane do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. Zamówienie dotyczy takiego zakresu usług, który sprawia iż wykonanie jej w ramach jednej części przez jednego Wykonawcę będzie stanowić najbardziej efektywny z punktu widzenia technicznego i formalnego sposób realizacji.
14. Wspólny Słownik Zamówień (Kody CPV):

34144430-1 Pojazdy do zamiatania dróg

34921100-0 Zamiatarki drogowe

V. Wizja lokalna

1. Zamawiający nie wymaga odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

VI. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: **do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 ustawy z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy oraz w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 3-5.

   Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy:

   1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U.2026.95 t.j. ze zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U.2026.253 t.j. ze zm.),
      d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2025.1567 t.j.),
      g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
      h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

      – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
   2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający nie będzie stosował fakultatywnych podstaw wykluczenia wykonawców na postawie art. 109 ust. 1 ustawy:
3. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514 t.j.), zwanej dalej ustawą o ochronie BN, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
   1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o ochronie BN;
   2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U.2025.644 t.j. ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o ochronie BN;
   3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2026.522 t.j. ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o ochronie BN.
4. Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

5. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 3, Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   - nie podlegają wykluczeniu;
   - spełniają określone w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu warunki dotyczące:
   1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
      - Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
   2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
      - Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
   3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
      - Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;
   4) zdolności technicznej lub zawodowej,
      - Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie;

Pouczenie:

Zamawiający informuje, że zgodnie z wyrokiem TSUE C-387/14 – Wykonawca może polegać na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem przy innym zamówieniu, jeżeli faktycznie i konkretnie uczestniczył w jego realizacji. W takim przypadku Zamawiający będzie badał rzeczywisty udział tego Wykonawcy w realizacji prac wykonanych w ramach konsorcjum, który musi potwierdzać spełnienie warunku udziału.

2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. Podmiotowe środki dowodowe

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby zgodnie z załącznikiem nr 2a do SWZ.
5. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający nie żąda złożenia dokumentów.
6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy w postępowaniu Zamawiający nie żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych. Brak podstaw wykluczenia z postępowania będzie oceniany tylko na podstawie oświadczenia, o którym mowa w ust. 1.
7. **Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych (art. 274 ust. 1 ustawy).**
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia (art. 274 ust. 2 ustawy).
9. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie (art. 128 ust.1 ustawy).
10. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, aktualne na dzień ich złożenia (art. 128 ust. 2 ustawy).
11. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu (art. 128 ust. 4 ustawy).
12. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio

do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów (art. 128 ust. 5 ustawy).

13. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia (art. 274 ust. 3 ustawy).
14. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dane umożliwiające dostęp do tych środków (art. 274 ust. 4 ustawy).
15. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność (art. 127 ust.2 ustawy).
16. Do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e.").

X. Przedmiotowe środki dowodowe

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda od Wykonawców złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

XI. Udostępnienie zasobów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Zamawiający informuje, że zgodnie z wyrokiem TSUE C-387/14 – Wykonawca może polegać na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem przy innym zamówieniu, jeżeli faktycznie i konkretnie uczestniczył w jego realizacji. W takim przypadku Zamawiający będzie badał rzeczywisty udział tego Wykonawcy w realizacji prac wykonanych w ramach konsorcjum, który musi potwierdzać spełnienie warunku udziału
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Przykładowy wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 4, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
   1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
   2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
   3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy (art. 120 ustawy).
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby zgodnie z załącznikiem nr 2a do SWZ.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 122 ustawy).
9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby (art. 123 ustawy).

XII. Wspólne ubieganie się wykonawców o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (zwani również Konsorcjum). W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

musi zawierać dokument ustanawiający pełnomocnika w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

2. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
   1) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument);
   2) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów pełnomocnictwa ilu Wykonawców).
4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem, ze skutkiem dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełnić warunki udziału w postępowaniu.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi (w zależności od tego co jest przedmiotem postępowania) wykonają poszczególni Wykonawcy.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców kluczowych zadań. (art. 60 ustawy).
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile Zamawiający wymaga).

XIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą (nie dotyczy składania ofert):
   1) dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP, Adres skrzynki ePUAP Zamawiającego: /SPGK_Sanok/SkrytkaESP
   2) poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@spgk.com.pl, Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi 10 MB.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5dc3819a-d862-411b-baa5-263132ed1199

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").

4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
   ocds-148610-5dc3819a-d862-411b-baa5-263132ed1199
5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy powinni posługiwać się numerem ogłoszenia (BZP, TED) lub ID postępowania.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia,* dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych" oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 ze zm.).
9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), zwanego dalej „rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności" lub „Rozporządzeniem KRI", z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
    a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
    b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").
11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2026.85 t.j.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku,

wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". W przypadku gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.

12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").

    W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Uwaga: Zamawiający zaleca wykorzystanie podpisu wewnętrznego.
13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
18. Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem ePUAP elektronicznej skrzynki podawczej Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. na ePUAP: /SPGK_Sanok/SkrytkaESP za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@spgk.com.pl (nie dotyczy składania ofert).
19. W celu usprawnienia procesu udzielania wyjaśnień Zamawiający zwraca się z prośbą o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej.

XIV. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy

1. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikacji w inny sposób, aniżeli określony w rozdziale XIII SWZ, tym samym art. 65 ust. 1 art. 66 i art. 69 ustawy nie mają zastosowania w niniejszym postępowaniu.

XV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
   - w zakresie formalnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pan Kamil Bujacz, telefon /13/4647811, e-mail: kamil.bujacz@spgk.com.pl
   - w zakresie merytorycznym osobą upoważnią do kontaktu z Wykonawcami jest Pan Bogdan Juszczyk, telefon: 510 816 186, e-mail: bogdan.juszczyk@spgk.com.pl.

XVI. Wyjaśnienia treści SWZ

1. Tryb zgłaszania zapytań i udzielania wyjaśnień SWZ:
   1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
   2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert albo ofert podlegających negocjacjom.
   3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w art. 284 ust. 2 ustawy, przedłuża termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom.
   4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań nie wpłynął w terminie, o którym mowa w art. 284 ust. 2 ustawy, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom.
   5) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w art. 284 ust. 4 ustawy, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
   6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 ustawy, przekazuje Wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
2. Zmiany w treści SWZ:
   1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
   2) Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.

XVII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Zamawiający:
   1) nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych;
   2) nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
   3) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
   4) nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów;
   5) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
   6) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji;
   7) nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych;
   8) nie dopuszcza rozliczenia w walucie innej niż złoty polski;
   9) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.
   10) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Każdy Wykonawca sam ponosi koszty przygotowania i złożenia oferty z uwzględnieniem treści art. 261 ustawy;
   11) nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Opis sposobu przygotowania oferty:
   1) każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę;**
   2) podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski;
   3) do oferty muszą być dołączone dokumenty wymienione w ust. 4;
   4) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ;
   5) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
   6) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z odpisem lub informacją z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub odpisem lub informacją z innego właściwego rejestru. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa zdaniu poprzednim, Zamawiający żąda od Wykonawcy załączenia do oferty pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. To samo dotyczy osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy;
3. Sposób złożenia oferty:
   1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
   2) **Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych .doc; .docx; .zip; .7zip; .xls.; .XADES; .PADES; lub .pdf i opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
   3) Ofertę należy złożyć na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje można uzyskać pod adresem: https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf

4) **Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia.**
5) Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. **Wszystkie dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą zostały wskazane w ust. 4 w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej i opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
6) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania, po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola typu „drag & drop" („przeciągnij i upuść") służące do dodawania plików.

   W polu „Wypełniony formularz oferty" Wykonawca dodaje wypełniony Załącznik nr 1 do SWZ.

   W polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę" Wykonawca dodaje dokumenty składane wraz z ofertą.

   WAŻNE! Do złożenia oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnienia „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych".

   UWAGA. Jeśli Wykonawca do podpisania formularza oferty wykorzystuje podpis zewnętrzny, Wykonawca dodaje plik podpisu w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę".
7) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
8) **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

   Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

   W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru wniosku znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
10) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
12) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
13) Rekomendacje i uwagi Zamawiającego:
    a) Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczeń w formacie PDF i podpisanie podpisem w formacie PAdES.
    b) Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania)
    c) Wykonawca powinien stosować znacznik czasu (wariant podpisu „T"), nie jest rekomendowany wariant „BES".
    d) Pełnomocnik nie może poświadczać za zgodność skanu swojego pełnomocnictwa.
    e) Po podpisaniu pliku a przed jego wysłaniem do Platformy Wykonawca powinien upewnić się, że plik jest prawidłowo podpisany a jego weryfikacja jest pozytywna.
    f) Wiele różnych niepodpisanych dokumentów w formacie PDF można scalić w jeden plik PDF a następnie go podpisać jednym podpisem w formacie PADES.
    g) Wykonawca nie powinien najpierw drukować formularzy, podpisywać ich ręcznie, a następnie skanować i na końcu podpisywać elektronicznie. Wystarczy od razu wypełnić elektronicznie, zapisać jako PDF i podpisać wymaganym podpisem elektronicznym.
    h) W przypadku stosowania przez Wykonawcę podpisu zaufanego, plik po podpisaniu nie może być większy niż 10Mb.
    i) Podpis osobisty to nie jest podpis odręczny.

4. Do oferty należy dołączyć:

1) Formularz oferty sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiący **Załącznik nr 1** do SWZ;
2) Pełnomocnictwo upoważniające do podpisania oferty o ile upoważnienie to nie wynika z innych załączonych dokumentów – w przypadku gdy oferta podpisywana jest przez ustanowionego pełnomocnika.
3) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 1 ustawy), zgodnie ze wzorem stanowiący **Załącznik nr 2** do SWZ;
4) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - zgodnie ze wzorem stanowiący **Załącznik nr 2a** do SWZ dla każdego z tych podmiotów**,**

5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiący **Załącznik nr 2** do SWZ,
6) Potwierdzenie wniesienia wadium (jeżeli dotyczy),
7) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (o ile dotyczy), przykładowy wzór stanowiący **Załącznik nr 4** do SWZ,
8) Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale XII ust. 7 SWZ (jeżeli dotyczy),

5. Oferta wraz z załączonymi dokumentami oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to po świadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy.
8. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne. Zamawiający zaleca, aby informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca **zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert**, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz **wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**, były załączone zgodnie z zapisami ust. 3 pkt 5) oraz 7).
9. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2026.85 t.j.) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
10. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będą traktowane, jako bezskuteczne zgodnie z uchwała SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05).
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
12. Przez dokument elektroniczny lub oświadczenie należy rozumieć dokument/oświadczenie wytworzony/e w postaci elektronicznej, zapisany/e w formacie danych np.: .pdf (zalecany format) bądź innym rekomendowanym formatem np.: .doc; .docx; .xls.; oraz podpisany/e kwalifikowanym podpisem

elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (np.: dokument pełnomocnictwa przygotowany w formie elektronicznej, zapisany w formacie danych np.: .pdf, a następnie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/y upoważniona/e do reprezentowania Wykonawcy).

13. Przez elektroniczną kopię dokumentu lub oświadczenia należy rozumieć oryginalny dokument w formie pisemnej, który zeskanowano do pliku w formacie danych np.: .pdf, a następnie podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (np.: dokument pełnomocnictwa sporządzony w formie pisemnej i podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy, który został zeskanowany do pliku w formacie np.: .pdf i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez notariusza).

XVIII. Wymagania dotyczące wadium

1. W niniejszym postepowaniu Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

XIX. Sposób obliczenia ceny

1. Przez cenę oferty należy rozumieć cenę według definicji podanej w art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. 2023 r. poz. 168).
   1) Cena oferty musi być wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, która Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za dostawę przedmiotu zamówienia. „W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową”.
2. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ. Wykonawca w Formularzu oferty podaje cenę za realizację całości zamówienia.
3. Podana w Formularzu Oferty (zał. nr 1) cena oferty brutto służyć będzie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty oraz do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
4. Cena brutto oferty podana w Formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena brutto oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. W sytuacji rozbieżności zapisu pomiędzy ceną brutto oferty podaną cyfrowo a słownie Zamawiający uzna za prawidłową cenę wyrażoną słownie.
6. Wszelkie rozliczenia dotyczące zamówienia będą dokonywane w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Cena brutto oferty wskazana w Formularzu ofertowym powinna zawierać wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem niniejszego zamówienia wynikające z wymagań zawartych w SWZ i jej załączników, w szczególności w Opisie przedmiotu zamówienia, Projekcie umowy oraz inne niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszego zamówienia.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Projekcie umowy stanowiący załącznik do SWZ.

9. Wykonawca poda w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy).
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2026.1263 t.j. ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć (zgodnie z art. 225 ustawy). W ofercie, o której mowa powyżej Wykonawca ma obowiązek:
    1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
    2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
    3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
    4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Powyższe wskazanie dokonuje się w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

11. Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna (nie prowadząca działalności gospodarczej), której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku odprowadzenia należytych składek z tytułu ubezpieczenia społecznego oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne oraz innych obciążeń podatkowych, Wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić wszystkie w/w obciążenia.

XX. Sposób i termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę na Platformie e-Zamówienia. **Sposób składania oferty, został wskazany w rozdziale XVII ust. 3 SWZ**.
2. Ofertę należy złożyć do dnia **10.11.2026 r.** do godziny 10^{00}. Oferty wniesione po terminie nie będą rozpatrywane bez względu na przyczyny opóźnienia.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
6. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XXI. Termin otwarcia ofert

1. Złożone oferty zostaną odszyfrowane i otwarte za pośrednictwem platformy https://ezamowienia.gov.pl/pl/ w dniu **10.11.2026 r**. o godzinie 10:15.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 09.12.2026 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XXIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający dokona wyboru ofert dla poszczególnych części na podstawie poniższych kryteriów:
   1) Cena /koszt/ waga kryterium 100%

Kryterium „cena” – punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

P_c =	najniższa zaoferowana cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu	x 100
	cena brutto oferty badanej	

Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium „cena” wynosi 100 punktów.

2. Punkty przyznane w każdym kryterium będą zaokrąglane do 2 miejsc po przecinku.
3. Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punków.
4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub

oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust. 12, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
7. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
   1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 224 ust. 1 ustawy, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
   2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 224 ust. 1 ustawy.
8. Wyjaśnienia, o których mowa w art. 224 ust. 1 ustawy, mogą dotyczyć w szczególności:
   1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
   2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
   3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez Wykonawcę;
   4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2024.1773 t.j.) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
   5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
   6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
   7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
   8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, Zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa w ust. 8, co najmniej w zakresie określonym w art. 224 ust. 3 pkt 4 i 6 ustawy.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
11. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.
12. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,
2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13. Nie podlega poprawie niewłaściwie przyjęta stawka VAT. Niewłaściwa stawka VAT traktowana jest jako błąd w obliczeniu ceny.
14. W przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe zgodnie z poniższymi zasadami:
    1) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
    2) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny;
15. W przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe zgodnie z poniższymi zasadami:
    1) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
    2) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny,
    3) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
16. W przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa) Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe zgodnie z poniższymi zasadami:
    1) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
    2) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
    2) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

XXIV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 432 ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Umowa zostanie zawarta, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w postepowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Miejsce i termin podpisania umowy, zostaną wskazane Wykonawcy, w odrębnym piśmie. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy korespondencyjnie.

5. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka wina określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania umowy (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w ustawie. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 260 ust. 1 ustawy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie (art. 263 ustawy).
9. Gdy Wykonawca nie wypełni wymagań formalnych lub nie stawi się w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do podpisania umowy, Zamawiający ma prawo uznać, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XXV. Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy

1. W niniejszym postepowaniu Zamawiający nie żąda od Wykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we Wzorze Umowy. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
4. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 455 ustawy.
5. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych.
6. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ.

XXVII. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (art. 121 ustawy).
3. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile jest to wiadome. Wskazanie będzie miało miejsce w Formularzu oferty stanowiący załącznik nr 1 do SWZ.
4. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
5. W przypadkach, o których mowa w art. 462 ust. 2 i 3 oraz ust. 4 pkt 1 ustawy, Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdziale VII SWZ. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy dotyczące tego podwykonawcy.
6. W przypadku, o którym mowa w art. 462 ust. 5 ustawy, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, **Zamawiający żąda**, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy stosuje się odpowiednio.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XXVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy.
2. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany;

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
   a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
   b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
   c) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
   d) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w art. 515 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne
   e) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
      - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
      - miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania,
8. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się

Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

XXIX. Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
   - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok, telefon: 134647800, faks: 134648862*;
   - inspektorem ochrony danych osobowych w *Sanockim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. jest Pan Michał Hassinger, telefon: 134647835, e-mail: michal.hassinger@spgk.com.pl;*
   - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *znak postępowania: IDZ.261.1.11.2026,* prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 216 000 euro, w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U.2026.793 t.j. ze zm.);
   - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2026.793 t.j. ze zm.);
   - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 oraz ust. 4 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
   - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
   - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
   - posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XXX. Załączniki, formularze i inne dokumenty

1. Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:
   1) Formularz oferty;
   2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
   2a) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
   3) Projekt umowy;
   4) Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego;
   5) Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

w ogłoszonym przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. przetargu w trybie podstawowym bez negocjacji, którego przedmiotem jest dostawa fabrycznie nowej zamiatarki ulicznej dla Zakładu Utrzymania Dróg Miejskich Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.,

Nr ref.: IDZ.261.1.11.2026

dane Wykonawcy:

nazwa	.....
siedziba	.....
nr telefonu/faxu	.....
e-mail	.....
NIP	.....
REGON	.....
KRS:	.....
wysokość kapitału	.....
zakładowego	.....
osoby uprawnione do	.....
reprezentacji	.....
rodzaj Wykonawcy	**mikroprzedsiębiorstwo /mały przedsiębiorca /średni przedsiębiorca /jednoosobowa działalność gospodarcza / osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej** (zaznaczyć właściwe).

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w trybie podstawowym bez negocjacji oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ i jej załącznikami za cenę:

Cena oferty brutto: …… zł

Słownie: ……..…...

w tym podatek VAT w wysokości **…….%**

Uwaga: PROSZĘ WPISAĆ OBOWIĄZUJĄCĄ STAWKĘ PODATKU VAT !!!

Charakterystyka pojazdu:

Marka	……..……
Typ/Model	……
Rok produkcji	……
VIN	……
Okres gwarancji i rękojmi	..……
Okres świadczenia serwisu gwarancyjnego	..……

Uwaga:

- Niewskazanie chociażby jednej z powyższych informacji będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- Minimalny okres gwarancji i rękojmi oraz serwisu gwarancyjnego wynosi 24 miesiące, w przypadku gdy Wykonawca wskaże krótszy okres oferta zostanie odrzucona.

2. Składając ofertę, oświadczamy, że otrzymaliśmy wszelkie informacje niezbędne do jej przygotowania oraz zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z zasadami opisanymi w SWZ.
3. Oświadczamy, że gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ.
4. Oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia w terminie wskazanym w SWZ.
5. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie wskazanym w SWZ.
6. Akceptujemy bez zastrzeżeń warunki umowy przedstawione w Projekcie Umowy (załącznik do SWZ), w tym warunki płatności tam określone.
7. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu podanym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1]) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
9. **Żadne z informacji** zawartych w ofercie **nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa** / **wskazane informacje i dokumenty** zawarte w ofercie na stronach od nr ……. do nr …… **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.***
   W celu **wykazania**, że zawarte informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **do oferty dołączam** ……. *(uzupełnić w przypadku wykazania informacji zastrzeżonych)*
10. Cały zakres przedmiotu zamówienia **wykonamy własnymi siłami** / w toku realizacji przedmiotu zamówienia **zamierzamy powierzyć podwykonawcom** wykonanie:***

lp.	określenie części zamówienia

11. Informuję (należy zaznaczyć jeden właściwy kwadrat), że wybór mojej oferty:

☐ **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

☐ **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:

…… - …….. zł netto
Nazwa towaru/usługi wartość bez kwoty podatku VAT

Zgodnie z art. 225 ust. 1 oraz 2 ustawy, Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Należy zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, ze wybór oferty wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

....
miejscowość i data podpis Wykonawcy/Wykonawców lub/i osoby upoważnionej

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
*) Niepotrzebne skreślić

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***) W przypadku nie zaznaczenia powyższych pozycji Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wykazuje informacji zastrzeżonych (ad.10) / Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia samodzielnie bez udziału Podwykonawców (ad. 11).

Dokument winien być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym\ lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

Załącznik nr 2

Zamawiający: Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Jana Pawła II 59 38-500 Sanok

Wykonawca: ……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn**. „Dostawa fabrycznie nowej zamiatarki ulicznej dla Zakładu Utrzymania Dróg Miejskich Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.”,** prowadzonego przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. , oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. ~~Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.~~
3. ~~[UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art.109 ust.1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp] Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:~~
   ~~……~~
   ~~……~~
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie*

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514 t.j.)[1].

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

[UWAGA: *stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie*]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ……

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

[UWAGA: *stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostepniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków*]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ……

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)

w następującym zakresie:

……

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTEPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w…… *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: *(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)*…… …… w następującym zakresie: ……

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

[1] Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U.2025.644 t.j. ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2026.522 t.j. ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Dokument winien być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym\ lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

Załącznik nr 2a

Zamawiający: Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Jana Pawła II 59 38-500 Sanok

Wykonawca: ……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa fabrycznie nowej zamiatarki ulicznej dla Zakładu Utrzymania Dróg Miejskich Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.”**, prowadzonego przez Sanockie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. , oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. ~~Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.~~
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego *(Dz.U.2025.514 t.j.)*[2].

[2] Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U.2025.644 t.j. ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

~~Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ……~~

~~*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*~~

~~w następującym zakresie: ……~~

~~……~~

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

……

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Dokument winien być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym\ lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2026.522 t.j. ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik nr 3

PROJEKT UMOWY NR IDZ.261.1.11.2026

Zawarta w dniu …… w Sanoku pomiędzy:

Sanockim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 59, 38-500 Sanok, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy XII Wydział Gospodarczy KRS w Rzeszowie, pod numerem 0000118475, NIP 6870005556, REGON 370301150, wysokość kapitału zakładowego 29.485.500,00 zł, zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez:

Tomasza Mazurkiewicza - Prezesa Zarządu

Annę Kornecką - Wiceprezes Zarządu

a

…….,

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

zwanymi łącznie w dalszej części umowy „**Stronami**”.

PREAMBUŁA

1. Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak **IDZ.261.1.11.2026**, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 216 000 euro.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
   - Specyfikacja Warunków Zamówienia,
   - Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
   - Oferta Wykonawcy,
   - Wyjaśnienia i odpowiedzi udzielone w toku postępowania (o ile wystąpią),
   - Protokół odbioru końcowego.

§1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na dostawie jednej fabrycznie nowej zamiatarki ulicznej przeznaczonej do całorocznego utrzymania dróg, ulic, placów, parkingów, ścieżek rowerowych oraz innych utwardzonych powierzchni będących w utrzymaniu Zakładu Utrzymania Dróg Miejskich Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., zgodnie ze złożoną ofertą (dalej „przedmiot zamówienia” lub „zamiatarka uliczna”).
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy obejmuje sprzedaż i dostawę fabrycznie nowej zamiatarki ulicznej marka…….., model/typ ……, rok produkcji …….., nr VIN lub inny nr

identyfikacyjny producenta ……., o wymaganiach technicznych i wyposażeniu zgodnym z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca oświadcza, że sprzęt będący przedmiotem umowy jest fabrycznie nowy, nie posiada wad ukrytych i jest zdatny do pełnienia swojej funkcji zgodnie z przeznaczeniem.
4. Wykonawca oświadcza, że:
   a) sprzęt będący przedmiotem umowy stanowi jego wyłączną własność, jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich,
   b) nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest oferowana zamiatarka uliczna,
   c) sprzedawana zamiatarka uliczna nie stanowi przedmiotu zabezpieczenia.
5. Oferowana zamiatarka uliczna musi:
   a) być fabrycznie nowa,
   b) pochodzić z seryjnej produkcji,
   c) nie stanowić prototypu,
   d) posiadać rok produkcji nie wcześniejszy niż 2026,
   e) spełniać wszystkie wymagania określone w OPZ,
   f) posiadać homologację oraz być dopuszczona do ruchu drogowego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, spełniająca wymagania pojazdu dopuszczanego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy Prawo o ruchu drogowym.
   g) spełniać wymagania Rozporządzenia UE 2016/1628 Stage V lub równoważne,
   h) być wolna od wad prawnych i fizycznych, w pełni sprawna, gotowa do eksploatacji.
6. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się do:
   a) dostawy pojazdu do siedziby Zamawiającego,
   b) rozładunku,
   c) uruchomienia,
   d) wykonania prób technicznych,
   e) przekazania kompletnej dokumentacji,
   f) przeprowadzenia szkolenia operatorów,
   g) udzielenia gwarancji,
   h) świadczenia serwisu gwarancyjnego,
   i) zapewnienia dostępu do części zamiennych przez okres minimum 10 lat.
7. Szczegółowe wymagania techniczne określa Opis Przedmiotu Zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodny z:
   a) ofertą,
   b) OPZ,
   c) obowiązującymi przepisami,
   d) wymaganiami bezpieczeństwa.
9. W dniu odbioru Wykonawca przekaże:
   a) deklarację zgodności CE,
   b) świadectwo homologacji,
   c) dokument potwierdzający dopuszczenie do ruchu,
   d) instrukcję obsługi w języku polskim,

e) dokumentację techniczno-ruchową,
f) katalog części,
g) instrukcję konserwacji,
h) kartę gwarancyjną,
i) wykaz autoryzowanych serwisów,
j) książkę serwisową,
k) komplet kluczyków,
l) komplet dokumentów rejestracyjnych umożliwiających rejestrację pojazdu – jeśli wymagane,
m) Wykonawca przeprowadzi szkolenie, Szkolenie odbędzie się w dniu odbioru lub w terminie uzgodnionym przez Strony.

- minimum dwóch operatorów,
- minimum dwóch pracowników zaplecza technicznego.

10. Koszty transportu, rozładunku, ubezpieczenia oraz uruchomienia ponosi Wykonawca.
11. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
12. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej obejmujące działalność będącą przedmiotem niniejszej umowy oraz odpowiedzialności za szkody powstałe podczas transportu.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe podczas realizacji dostawy.
14. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży aktualną polisę OC wraz z potwierdzeniem opłacenia składki.

§2

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy **w terminie do 4-ch miesięcy od dnia zawarcia umowy.** O dokładnym terminie dostawy, Wykonawca poinformuje telefonicznie lub mailowo Zamawiającego przynajmniej 7 dni przed planowaną dostawą.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
3. Dostawa zostanie zrealizowana w dni robocze w godzinach od 7:00 do 14:00.
4. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
5. Wszelkie koszty związane z przetrzymywaniem przedmiotu umowy do chwili przekazania go Zamawiającemu oraz związane z dostawą i przekazaniem pojazdu Zamawiającemu pod wskazany adres, ponosi Wykonawca.

§3

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

   netto …… złotych

   słownie: ……..

   VAT 23% …… złotych

   słownie: ……..

brutto ……. złotych

słownie: ……..

2. Wykonawca oświadcza, że wziął pod uwagę wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę za wykonanie przedmiotu umowy. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności dostawę pojazdu do siedziby Zamawiającego, transport, rozładunek i ubezpieczenie, uruchomienie pojazdu, wykonanie prób technicznych, szkolenie operatorów i pracowników zaplecza technicznego, przekazanie kompletnej dokumentacji, udzielenie gwarancji i rękojmi, świadczenie serwisu gwarancyjnego, wszystkie opłaty, podatki, cła oraz inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i nie podlega zmianie, z wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej umowie oraz przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 Zamawiający zapłaci przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
6. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca obowiązany jest do wystawiania faktury w postaci i o treści określonych w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz.775 ze zm.), zwanej dalej „ustawą o VAT”, w tym w szczególności za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF”, o którym mowa w art. 106ga ust.1 ustawy o VAT.
8. W przypadku gdy Wykonawca wystawia fakturę poza KSeF, faktura może zostać doręczona Zamawiającemu:
   a) w postaci elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@spgk.com.pl., albo
   b) w postaci papierowej na adres: 38-500 Sanok, ul. Jana Pawła II 59
9. Za dzień doręczenia faktury uznaje się:
   a) w przypadku faktury wystawionej poza KSeF - dzień faktycznego doręczenia faktury Zamawiającemu,
   b) w przypadku faktury ustrukturyzowanej wystawionej przy użyciu KSeF - dzień nadania jej numeru identyfikującego w KSeF.
10. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, wolnej od wad istotnych, mających wpływ na możliwość dokonania zapłaty lub prawidłowego rozliczenia podatkowego. W przypadku stwierdzenia wad Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania płatności do dnia doręczenia faktury korygującej wolnej od wad, bez obowiązku zapłaty odsetek.
11. Zamawiający zgłasza zastrzeżenia do faktury w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
12. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia i doręczenia faktury korygującej w terminie 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia zastrzeżeń.
13. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1790 z późn. zm.).
14. Zamawiający nie udziela zaliczek.

§4

1. Kompletność dostawy i jej jakość oraz zgodność z zamówieniem potwierdzona zostanie w protokole odbioru.
2. Odbiór zostanie przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego. Odbiór obejmuje w szczególności:
   a) sprawdzenie kompletności przedmiotu umowy,
   b) kontrolę zgodności parametrów technicznych z OPZ,
   c) kontrolę działania wszystkich układów roboczych,
   d) sprawdzenie wyposażenia,
   e) sprawdzenie dokumentacji,
   f) jazdę próbną,
   g) sprawdzenie działania wszystkich funkcji roboczych,
   h) kontrolę wszystkich płynów eksploatacyjnych,
   i) sprawdzenie kalibracji układu zamiatania,
   j) sprawdzenie instalacji wodnej,
   k) próbę pracy szczotek,
   l) próbę pracy turbiny,
   m) próbę układu hydraulicznego,
   n) sprawdzenie układu kamer,
   o) sprawdzenie klimatyzacji,
   p) próbę wszystkich świateł,
   q) próbę wszystkich sygnałów ostrzegawczych,
   r) kontrolę komputerową sterowników.
3. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru w przypadku:
   a) stwierdzenia wad,
   b) niezgodności z OPZ,
   c) nieprzekazania wymaganej dokumentacji,
   d) niespełnienia parametrów określonych w ofercie.
4. W czynnościach odbioru mogą brać udział rzeczoznawcy powołani przez strony. Koszty związane z powołaniem rzeczoznawcy, w szczególności jego wynagrodzenie, w przypadku gdy powołanie rzeczoznawcy okaże się uzasadnione poniesie ta ze stron, której racje obali rzeczoznawca.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych,
   b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu następnego odbioru.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wady lub braki, o których mowa w ust. 5, nie zostaną w terminie usunięte/uzupełnione przez Wykonawcę.
8. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

§5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu …… miesięcznej gwarancji jakości pojazdu, o którym mowa w § 1. Okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
2. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym przedmiot umowy pozostawał niesprawny z przyczyn objętych gwarancją.
3. W okresie gwarancji wszystkie naprawy wykonywane będą na koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca zapewni całodobową możliwość zgłaszania awarii telefonicznie oraz drogą elektroniczną.
5. Czas reakcji serwisu nie może przekroczyć 24 godzin od chwili zgłoszenia.
6. Rozpoczęcie czynności serwisowych nastąpi nie później niż w ciągu 48 godzin od zgłoszenia.
7. Usunięcie awarii powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 72 godziny, chyba że charakter uszkodzenia wymaga sprowadzenia części zamiennych.
8. W przypadku naprawy trwającej dłużej niż 7 dni roboczych, Wykonawca zapewni Zamawiającemu pojazd zastępczy o parametrach nie gorszych niż dostarczona zamiatarka.
9. Jeżeli naprawa wymaga wykonania jej poza siedzibą Zamawiającego, wszelkie koszty transportu do serwisu i z powrotem ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca zapewnia dostępność części zamiennych przez okres minimum 10 lat od dnia odbioru pojazdu.
11. Wykonawca zapewni mobilny serwis gwarancyjny na terenie siedziby Zamawiającego.
12. Przeglądy gwarancyjne wykonywane będą zgodnie z zaleceniami producenta. Pierwszy przegląd gwarancyjny wykonywany będzie w siedzibie Zamawiającego.
13. Wykonywanie przeglądów gwarancyjnych nie może powodować utraty uprawnień wynikających z gwarancji.
14. Wymienione części stają się własnością Wykonawcy.
15. Wszystkie materiały eksploatacyjne użyte podczas napraw objętych gwarancją zapewnia Wykonawca. Wszystkie części użyte do napraw muszą być fabrycznie nowe oraz oryginalne.
16. Jeżeli pojazd posiada sterowniki elektroniczne, Wykonawca zapewnia bezpłatne aktualizacje oprogramowania przez cały okres gwarancji.
17. Jeżeli ta sama wada wystąpi trzykrotnie, Zamawiający może żądać wymiany całego podzespołu na nowy. Jeżeli wada uniemożliwia eksploatację pojazdu dłużej niż 30 dni, Zamawiający może żądać wymiany pojazdu na nowy.
18. Uprawnienia gwarancyjne nie wyłączają roszczeń z tytułu rękojmi za wady, na zasadach ogólnych.

§6

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   a) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 0,2% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
   b) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu 15% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §3 ust. 1,
   c) Za zwłokę w usunięciu wady zgłoszonej przy odbiorze lub w ramach gwarancji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 0,2% wynagrodzenia netto przedmiotu umowy, o którym mowa w §3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej na usunięcie wad,

d) Za zwłokę w reakcji serwisu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł – za każdy dzień zwłoki,
e) Za zwłokę w przeprowadzeniu szkolenia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł – za każdy dzień zwłoki,
f) Za zwłokę w przekazaniu wymaganej dokumentacji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 zł – za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający odstąpi od naliczania kary o której mowa w umowie w §6 ust. 1 lit. c) jeśli na czas przedłużającej się naprawy w okresie gwarancji Wykonawca podstawi maszynę zastępczą.
3. Za opóźnienie w zapłacie Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe.
4. Niedopuszczalne jest dokonywanie przelewu (cesji) wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto.
6. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość naliczonych kar na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§7

1. Niezależnie od przypadków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksie cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części:
   a) w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy, o co najmniej 21 dni w stosunku do terminu wykonania, określonego w §2 ust. 1 Umowy,
   b) przedmiot umowy nie spełnia wymagań określonych w SWZ, OPZ lub ofercie Wykonawcy, a stwierdzone niezgodności nie zostaną usunięte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
   c) Wykonawca odmówi usunięcia wad ujawnionych podczas odbioru;
   d) Wykonawca trzykrotnie nie dotrzyma terminów napraw gwarancyjnych określonych w niniejszej umowie;
   e) Wykonawca popada w stan likwidacji lub upadłości, o ile miałoby to wpływ na realizację umowy,
   f) nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy;
   g) Wykonawca bez zgody Zamawiającego przeniesie prawa lub obowiązki wynikające z umowy na osobę trzecią;
   h) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami i normami oraz wskazaniami Zamawiającego i niniejsza umową,
2. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od umowy nie ogranicza Zamawiającemu prawa dochodzenia kar umownych, gwarancji, rękojmi oraz prawa żądania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

§8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Dopuszcza się zmianę umowy w przypadku:
   a) zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację umowy;
   b) zmiany stawki podatku VAT;
   c) zmiany danych identyfikacyjnych Stron;
   d) zmiany numeru rachunku bankowego;
   e) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej terminowe wykonanie umowy;
   f) zakończenia produkcji oferowanego modelu zamiatarki ulicznej przez producenta, pod warunkiem zaoferowania modelu o parametrach nie gorszych od wymaganych w OPZ oraz bez zwiększenia wynagrodzenia;
   g) konieczności zastosowania rozwiązań technicznych korzystniejszych dla Zamawiającego.
4. Zmiana terminu realizacji może nastąpić wyłącznie w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykazać wpływ okoliczności uzasadniających zmianę umowy na możliwość jej wykonania.
6. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec, w szczególności powódź, pożar, katastrofę naturalną, działania wojenne, akty terrorystyczne, epidemię lub pandemię, decyzje organów administracji uniemożliwiające wykonanie umowy.
7. Strona powołująca się na wystąpienie siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę o jej wystąpieniu.
8. W okresie działania siły wyższej Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie zobowiązań, których wykonanie zostało uniemożliwione wskutek jej wystąpienia.
9. Po ustaniu działania siły wyższej Strony uzgodnią dalszy sposób realizacji umowy.

§9

1. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia niniejszej umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1 zostaną zastąpione postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści dla każdej ze Stron.

§10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy Strony poddają po rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi, a w przypadku zawarcia w formie pisemnej – w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§11

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

a) Specyfikacja Warunków Zamówienia.
b) Opis Przedmiotu Zamówienia.
c) Oferta Wykonawcy z dnia …….
d) Wykaz autoryzowanych punktów serwisowych.

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 4

Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich
przy wykonaniu zamówienia

Ja(/My) niżej podpisany(/ni)……..…będąc upoważnionym(/mi) do
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)
reprezentowania:
……..……..……
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

oświadczam(/y),

że stosownie do art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, oddam/my Wykonawcy:

……..……..……
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby……..…….
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania zamówienia pn. ……..
……
(nazwa zamówienia publicznego)

przez okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Udostępnione zasoby będą wykorzystane przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia w formie: ……..... przez co będę brał udział w realizacji zamówienia.

……
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

……..……
podpis Wykonawcy/Wykonawców lub/i osoby upoważnionej

Dokument winien być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym\ lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

Załącznik nr 5

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych polegający na dostawie fabrycznie nowej zamiatarki ulicznej dla Zakładu Utrzymania Dróg Miejskich Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

1. Przedmiot zamówienia

1.1

Przedmiotem zamówienia jest dostawa jednej fabrycznie nowej zamiatarki ulicznej przeznaczonej do całorocznego utrzymania dróg, ulic, placów, parkingów, ścieżek rowerowych oraz innych utwardzonych powierzchni pozostających w utrzymaniu Zamawiającego.

1.2

Oferowana zamiatarka musi:

- być fabrycznie nowa;
- pochodzić z seryjnej produkcji;
- nie stanowić prototypu;
- posiadać rok produkcji nie wcześniejszy niż w roku **2026**;
- być kompletna oraz gotowa do eksploatacji w dniu odbioru;
- spełniać wymagania obowiązujących przepisów prawa krajowego i unijnego.

1.3

Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- transport do siedziby Zamawiającego;
- przekazanie kompletnej dokumentacji technicznej;
- przeprowadzenie szkolenia operatorów oraz pracowników obsługi technicznej;
- świadczenie gwarancji i rękojmi minimum 24 miesiące
- świadczenie serwisu gwarancyjnego minimum 24 miesiące

2. Wymagania ogólne

2.1

Wszystkie elementy pojazdu muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz nie mogą pochodzić z regeneracji.

2.2

Oferowany pojazd musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi normami bezpieczeństwa oraz wymaganiami dotyczącymi ochrony środowiska.

2.3

Wszystkie zastosowane materiały powinny zapewniać odporność na:

- korozję,

- ścieranie,
- oddziaływanie soli drogowej,
- wodę,
- środki chemiczne stosowane przy utrzymaniu dróg.

2.4

Elementy sterowania powinny być ergonomicznie rozmieszczone oraz oznaczone w języku polskim lub za pomocą powszechnie stosowanych symboli graficznych.

2.5

Całość wyposażenia musi umożliwiać bezpieczną eksploatację przez jednego operatora.

2.6

Wszystkie wymagania określone w niniejszym OPZ należy traktować jako wymagania minimalne.

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań technicznych o parametrach wyższych niż wymagane.

3. Szczegółowe wymagania techniczne

3.1 Wymagania dotyczące pojazdu

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Typ pojazdu	Fabrycznie nowa zamiatarka uliczna trójszczotkowa
2	Rok produkcji	nie wcześniejszy niż 2026
3	Produkcja	seryjna
4	Prototyp	nie dopuszcza się
5	Liczba osi	2
6	Dopuszczalna masa całkowita	5 500–9 000 kg
7	Ładowność	min. 3 000 kg
8	Maksymalna szerokość (bez lusterek)	2 000 mm
9	Maksymalna wysokość	3 000 mm
10	Maksymalna długość z trzecią szczotką	5 500 mm
11	Wysokość wysypu odpadów	min. 1 200 mm
12	Prędkość transportowa	min. 35 km/h
13	Prędkość robocza	0–20 km/h
14	Średnica zawracania	max. 5 000 mm

3.2. Układ zamiatający

Układ zamiatający powinien umożliwiać skuteczne oczyszczanie jezdni, parkingów, placów, chodników oraz innych utwardzonych powierzchni z zanieczyszczeń drobnych i większych, przy zachowaniu wysokiej skuteczności odpylania oraz bezpieczeństwa pracy.

Tabela 3.2.1. Wymagania dotyczące układu zamiatającego

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Liczba szczotek roboczych	4 (2 boczne + 1 przednia+ 1 główna walcowa)
2	Szczotki boczne	Talerzowe – prawa i lewa
3	Szczotka przednia	Talerzowa na hydraulicznym wysięgniku
4	Średnica szczotek	min. 750 mm
5	Szczotka główna	Walcowa, średnica minimum 500 mm
6	Napęd szczotek	Hydrauliczny – indywidualne silniki hydrauliczne
7	Regulacja obrotów	Bezstopniowa, z kabiny operatora, w zakresie min. 0–150 obr./min
8	Szerokość zamiatania (2 szczotki)	min. 2 000 mm
9	Szerokość zamiatania (3 szczotki)	min. 3 000 mm
10	Prędkość robocza zamiatania	0–20 km/h
11	Sterowanie	Joystick z kabiny operatora
12	Podnoszenie szczotek	Hydrauliczne
13	Opuszczanie szczotek	Hydrauliczne z funkcją swobodnego kopiowania podłoża
14	Wysuw szczotek bocznych	Hydrauliczny

Tabela 3.2.2. Wymagania dotyczące trzeciej szczotki

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Położenie robocze	Możliwość pracy po lewej i prawej stronie pojazdu
2	Kierunek obrotów	Prawe i lewe
3	Regulacja położenia	Z kabiny operatora
4	Regulacja kąta pracy	Hydrauliczna
5	Wysięgnik	Hydrauliczne ramię robocze
6	Zastosowanie	Zamiatanie chodników, opasek, powierzchni podwyższonych

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
7	Wyposażenie dodatkowe	Możliwość montażu lin do odchwaszczania

Wymagania funkcjonalne

Układ zamiatający powinien zapewniać:

- możliwość niezależnego załączania każdej szczotki,
- regulację prędkości obrotowej wszystkich szczotek z kabiny operatora,
- regulację wysokości oraz kąta pracy szczotek talerzowych,

3.3. Układ ssący

Układ ssący powinien zapewniać wysoką skuteczność zbierania zanieczyszczeń przy jednoczesnym ograniczeniu emisji wtórnego pyłu.

Tabela 3.3.1. Układ ssący

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Rodzaj wentylatora	Odśrodkowy
2	Wytwarzanie podciśnienia	Za pomocą wentylatora odśrodkowego
3	Materiał wentylatora	Stal nierdzewna lub materiał o odporności na ścieranie nie gorszej niż stal trudnościeralna
4	Łopatki wirnika	Odporne na ścieranie

Tabela 3.3.2. Elementy układu ssącego

Lp.	Element	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Układ ssący	Stal nierdzewna lub zabezpieczona przed ścieraniem

Wymagania funkcjonalne

Układ ssący powinien umożliwiać:

- skuteczne usuwanie pyłu i odpadów komunalnych,
- pracę przy niskim poziomie emisji wtórnej,
- łatwy dostęp do elementów eksploatacyjnych,
- bezpieczne czyszczenie wentylatora,
- automatyczny system oczyszczania kanału ssącego.

3.4. Zbiornik odpadów

Zbiornik powinien umożliwiać bezpieczne magazynowanie odpadów oraz ich szybki rozładunek.

Tabela 3.4.1. Zbiornik odpadów

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Pojemność	min. 4,0 m³
2	Materiał	Stal zabezpieczona antykorozyjnie
3	Podnoszenie	Hydrauliczne
4	Sterowanie	Z kabiny operatora oraz z zewnątrz pojazdu
5	Awaryjne podnoszenie	Ręczne
6	Otwieranie klapy	Hydrauliczne
7	Uszczelnienie klapy	Uszczelka gumowa
8	Blokada klapy	
9	Zawór spustowy wody	
10	Drzwiczki rewizyjne	Po jednej stronie zbiornika
11	Kierunek wydmuchu powietrza	Do góry

Wymagania funkcjonalne

Zbiornik powinien:

- umożliwiać całkowite opróżnienie,
- zapewniać szczelność podczas transportu,
- posiadać konstrukcję odporną na korozję,
- umożliwiać łatwe mycie wnętrza.

3.5. Układ wodny i system filtracji

Układ wodny powinien zapewniać skuteczne ograniczenie zapylenia podczas pracy a system filtracji powinien pozwalać na spełnienie normy PM10 i PM2,5.

Tabela 3.5.1. Układ wodny i filtr

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Pojemność zbiornika wody	min. 350 l
2	Materiał zbiornika	Tworzywo sztuczne, stal nierdzewna lub stal zabezpieczona antykorozyjnie
3	System zraszania	Na dwóch szczotkach bocznych, szczotce przedniej
4	Czyszczenie sit	Ręczne lub automatyczne

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
5	Filtr	Poliestrowy o powierzchni min. 20 m kw

Tabela 3.5.2. Myjka wysokociśnieniowa

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Ciśnienie robocze	min. 100 bar
2	Wydajność	min. 10 l/min
3	Lanca	Z regulacją ciśnienia
4	Przewód	Automatycznie zwijany na kołowrocie
5	Długość przewodu	min. 10 m

Wymagania funkcjonalne

Układ wodny i filtr powinny zapewniać:

1. automatyczne ograniczanie emisji pyłu podczas zamiatania;
2. możliwość niezależnego sterowania zraszaniem z poziomu kabiny operatora;
3. spełnianie norm emisji pyłu podczas pracy PM10 i PM2,5.

3.6. Układ napędowy, silnik i podwozie

Oferowana zamiatarka powinna być wyposażona w układ napędowy zapewniający bezpieczną, ekonomiczną oraz niezawodną eksploatację zarówno podczas prac porządkowych, jak i przejazdów transportowych.

3.6.1. Wymagania dotyczące silnika

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Rodzaj silnika	Wysokoprężny (Diesel)
2	Norma emisji spalin	Spełniająca wymagania Rozporządzenia (UE) 2016/1628 Stage V lub równoważne
3	Moc silnika	Minimum 100 kW
4	Układ oczyszczania spalin	AdBlue
5	Zbiornik paliwa	Minimum 100 litrów
6	Monitorowanie parametrów pracy	Z poziomu stanowiska operatora

3.6.2. Układ napędowy

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Napęd jazdy	Hydrostatyczny
2	Napęd osi	Na koła tylne
3	Układ kierowniczy	Na cztery koła
4	Jazda robocza	Przód / tył
5	Przełożenie robocze	Wolnobieżne
6	Prędkość transportowa	Minimum 35 km/h
7	Prędkość robocza	0–20 km/h

3.6.3. Układ hamulcowy

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Hamulce robocze	Hydrauliczne na wszystkie koła
2	Hamulec postojowy	Automatyczny
3	Hamulec parkingowy	
4	Sygnał cofania	Akustyczny

3.6.4. Zawieszenie i układ jezdny

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Zawieszenie	Hydrauliczne wszystkich kół
2	Koła	Ogumienie pneumatyczne
3	Wspomaganie kierownicy	
4	Średnica zawracania	Maksymalnie 9 000 mm

3.6.5. Oświetlenie i sygnalizacja

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Światła do jazdy dziennej	Tak
2	Oświetlenie szczotek	Tak
3	Lampa ostrzegawcza LED z przodu	Minimum 1 szt.
4	Lampa ostrzegawcza LED z tyłu	Minimum 1 szt.
5	Kamera cofania	Minimum 1 szt.

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
6	Automatyczne uruchamianie kamery	Po włączeniu biegu wstecznego
7	Monitor kolorowy	

3.7.1. Konstrukcja kabiny

Kabina operatora powinna zapewniać wysoki komfort pracy, odpowiednią widoczność oraz bezpieczeństwo eksploatacji podczas wielogodzinnej pracy w warunkach miejskich.

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Kabina	Dwumiejscowa
2	Lokalizacja stanowiska kierowcy	Po prawej stronie
3	Izolacja akustyczna	
4	Ogrzewanie	
5	Klimatyzacja	
6	Oświetlenie wewnętrzne	

3.7.2. Stanowisko operatora

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Fotel kierowcy	Pneumatyczny, amortyzowany i regulowany
2	Fotel pasażera	
3	Regulacja kolumny kierownicy	
4	Pasy bezpieczeństwa	Dla kierowcy i pasażera
5	Osłony przeciwsłoneczne	Dla kierowcy i pasażera

3.7.3. Widoczność

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Lusterka zewnętrzne	Minimum 4 sztuki
2	Szyba przednia	Szkło zespolone

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
3	Szyby boczne	Nieprzyciemniane
4	Otwierane okno drzwi	Tak

3.7.4. Sterowanie i monitoring

Lp.	Parametr	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Panel sterujący	Zintegrowany
2	Sterowanie urządzeniami roboczymi	Z kabiny operatora
3	Sterowanie szczotkami	Joystick
4	Regulacja obrotów szczotek	
5	Regulacja wentylatora	
6	Sterowanie układem wodnym	
7	Sterowanie opróżnianiem zbiornika	

3.7.5. System informacji dla operatora

Wyświetlacz powinien umożliwiać monitorowanie co najmniej:

- przebiegu pojazdu,
- liczby godzin pracy zamiatania,
- poziomu wody,
- niskiego stanu oleju hydraulicznego,
- prędkości obrotowej silnika,
- położenia zbiornika odpadów,
- parametrów pracy układu zamiatającego.

3.8. Wyposażenie dodatkowe

3.8.1. Wyposażenie standardowe

Lp.	Wyposażenie	Minimalne wymaganie Zamawiającego
1	Centralny układ smarowania	
2	Radio	
3	Zestaw głośnomówiący Bluetooth	
4	Gaśnica	
5	Apteczka	

Lp.	Wyposażenie	Minimalne wymaganie Zamawiającego
6	Trójkąt ostrzegawczy	
7	Komplet narzędzi	
8	Dwa komplety kluczyków	

3.8.2. Dokumentacja

Wraz z dostawą Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

Lp.	Dokument	Wymaganie
1	Deklaracja zgodności CE	
2	Instrukcja obsługi	Język polski
3	Dokumentacja techniczno-ruchowa	Język polski
4	Katalog części zamiennych	Język polski
5	Instrukcja konserwacji	Język polski
6	Dokument potwierdzający spełnienie wymagań dopuszczenia do ruchu	
7	Numer identyfikacyjny VIN lub numer identyfikacyjny producenta	

3.8.3. Szkolenie

Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia szkolenia obejmującego:

- obsługę codzienną zamiatarki,
- zasady bezpiecznej eksploatacji,
- czynności konserwacyjne,
- obsługę układu sterowania,
- postępowanie w sytuacjach awaryjnych.

Szkolenie należy przeprowadzić dla minimum:

- **2 operatorów**, oraz
- **2 pracowników zaplecza technicznego**.

Szkolenie zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego w dniu odbioru przedmiotu zamówienia lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony.

7. Jeżeli naprawa nie może zostać wykonana w siedzibie Zamawiającego, transport maszyny do serwisu i z powrotem odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

4.3. Dostępność części zamiennych

Wykonawca zapewni dostępność części zamiennych przez okres minimum **10 lat** od dnia dostawy przedmiotu zamówienia.

5. Dostawa i odbiór

5.1. Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie określonym w umowie, nie później niż 4 miesiące od dnia zawarcia umowy.

5.2. Miejsce dostawy

Miejscem dostawy jest:

Zakład Utrzymania Dróg Miejskich
Sanockiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Jana Pawła II 59
38-500 Sanok

5.3. Zakres dostawy

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zapewni:

- transport,
- ubezpieczenie na czas transportu,
- rozładunek (zgodnie z ustaleniami umowy),
- uruchomienie maszyny,
- sprawdzenie poprawności działania,
- przekazanie dokumentacji,
- przeprowadzenie szkolenia.

5.4. Odbiór techniczny

Odbiór będzie obejmował w szczególności:

1. sprawdzenie kompletności dostawy;
2. kontrolę zgodności parametrów technicznych z OPZ;
3. kontrolę działania wszystkich układów roboczych;
4. sprawdzenie wyposażenia;
5. kontrolę dokumentacji.

5.5. Stwierdzenie wad

Jeżeli podczas odbioru zostaną stwierdzone wady lub niezgodności z OPZ, Zamawiający może:

1. odmówić odbioru,
2. wyznaczyć termin ich usunięcia,
3. ponownie przeprowadzić odbiór po usunięciu wad.

Odbiór zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

6. Dokumenty przekazywane przy odbiorze

Najpóźniej w dniu odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

Lp.	Dokument
1	Deklarację zgodności CE
2	Instrukcję obsługi w języku polskim
3	Dokumentację techniczno-ruchową
4	Katalog części zamiennych
5	Instrukcję konserwacji
6	Kartę gwarancyjną
7	Wykaz autoryzowanych punktów serwisowych
8	Dokument potwierdzający spełnienie wymagań dotyczących dopuszczenia do użytkowania
9	Dokument potwierdzający spełnienie norm emisji spalin
10	Dokument potwierdzający spełnienie norm emisji pyłu (EN 15429-3 lub równoważnej)

7. Rozwiązania równoważne

7.1.

Jeżeli w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia wskazano normy, aprobaty techniczne, specyfikacje techniczne, systemy odniesienia, znaki towarowe, patenty, pochodzenie lub producenta, należy je rozumieć jako określenie minimalnego wymaganego standardu jakościowego, funkcjonalnego oraz technicznego.

7.2.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych zgodnie z art. 99 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7.3.

Przez rozwiązanie równoważne rozumie się rozwiązanie zapewniające:

- co najmniej takie same parametry użytkowe,
- nie gorszą trwałość,
- nie gorszą odporność eksploatacyjną,
- nie gorsze bezpieczeństwo użytkowania,
- zgodność z wymaganiami określonymi w niniejszym OPZ.

7.4.

Wykonawca, który zaoferuje rozwiązanie równoważne, zobowiązany jest wykazać w ofercie spełnienie wymagań Zamawiającego poprzez przedłożenie odpowiednich dokumentów technicznych producenta.

8. Wymagania końcowe

1. Oferowana zamiatarka musi być fabrycznie nowa.
2. Wszystkie elementy muszą być wolne od wad fizycznych i prawnych.
3. Przedmiot zamówienia musi być kompletny i gotowy do eksploatacji.

4. Wszystkie urządzenia powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami bezpieczeństwa.
5. Zamawiający wymaga zastosowania materiałów zapewniających wysoką odporność na korozję oraz ścieranie.
6. Wszystkie oznaczenia oraz instrukcje powinny być sporządzone w języku polskim.
7. Zastosowane rozwiązania powinny zapewniać bezpieczną eksploatację przez cały okres użytkowania.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami OPZ na podstawie dokumentacji producenta, kart katalogowych oraz innych dokumentów potwierdzających spełnienie wymaganych parametrów.

9. Postanowienia końcowe

1. Wszystkie wymagania określone w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia należy traktować jako wymagania minimalne.
2. Dopuszcza się oferowanie parametrów korzystniejszych od wymaganych.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentacją producenta a ofertą Wykonawcy, wiążące pozostają wymagania określone w niniejszym OPZ oraz treść złożonej oferty.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zgodność dostarczonego przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w SWZ, OPZ oraz zawartą umową.
5. Przedmiot zamówienia zostanie uznany za wykonany z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.