SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

Znak sprawy: WORD.ZP.231.2.2026

Nazwa zamówienia:

Dostawa fabrycznie nowego zespołu pojazdów składającego się z fabrycznie nowego ciągnika rolniczego, przyczepy rolniczej typu tandem oraz pługa do odśnieżania dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Chełmie.

Zatwierdził: _____

MARIUSZ GRZEGORZ OSTROWSKI

Elektronicznie podpisany przez MARIUSZ GRZEGORZ OSTROWSKI
Data: 2026.11.16 12:44:01 +01'00'

ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Chełmie
22-100 Chełm, ul. Bieławin 2a,
tel. (82) 565 08 90, fax: (82) 565 08 91
e-mail: sekretariat@word.chelm.pl
adres strony internetowej: www.word.chelm.pl
NIP: 563-18-33-781
REGON: 110182993
godziny pracy od poniedziałku do piątku: 7.45 – 15.45

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Informacje podstawowe o udzielanym zamówieniu

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://wordchelm.bip.lubelskie.pl/index_a.php?id=71

Na stronie internetowej prowadzonego postępowania udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:
https://ezamowienia.gov.pl

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@word.chelm.pl

Adres skrzynki **e-Doręczenia:** AE:PL-10386-80061-RWEEW-17

ID postępowania (wygenerowane przez e-zamowienia): ocds-148610-5da2cfab-1d1c-4be6-aab1-de04f87de8ec

Adres internetowy postępowania na e-zamowienia: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5da2cfab-1d1c-4be6-aab1-de04f87de8ec

Nazwa zamówienia: **Dostawa fabrycznie nowego zespołu pojazdów składającego się z fabrycznie nowego ciągnika rolniczego, przyczepy rolniczej typu tandem oraz pługa do odśnieżania dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Chełmie.**

Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

16700000-2 ciągnik rolniczy

16520000-6 przyczepa do celów rolniczych

43313100-1 pług odśnieżający lemieszowy

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP".

I. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy PZP, aktów wykonawczych do ustawy PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ".
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy i załączników zawartych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy i załączników sporządzonych przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że treść formularzy i załączników sporządzonych przez Wykonawcę musi odpowiadać treści formularzy i załączników zawartych w niniejszej SWZ.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem https://ezamowienia.gov.pl nr **https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5da2cfab-1d1c-4be6-aab1-de04f87de8ec** zwane dalej Platformą. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale VIII podrozdziale 1 niniejszej SWZ.
6. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy PZP.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy PZP.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy PZP.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy PZP.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

II. Wymagania stawiane wykonawcy

1. **Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy PZP, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których główny celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

3. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:
   a) spełnia warunki udziału opisane w rozdziale II podrozdziale 4-6 SWZ;
   b) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy PZP;
   c) złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy PZP.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawcy, którzy biorą udział w postępowaniu powinni spełniać określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
   a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym (*Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie*);
   b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej (*Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie*);
   c) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (*Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie*);
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
   a) wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
   b) wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zmawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych zgodnie z art. 118-123 ustawy PZP; podmiot trzeci, na zdolności którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 ustawy PZP.
8. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy PZP jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy PZP. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy.
10. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

III. Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego, przyczepy rolniczej oraz pługa do odśnieżania, dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Chełmie.

Przedmiot zamówienia jest zgodny ze szczegółowym opisem zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**. Wymogi techniczne przewidziane w szczegółowym opisie zamówienia wynikają ze specyfiki prowadzenia egzaminów państwowych przez Zamawiającego. Wszędzie, gdzie szczegółowy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do określonego rozwiązania, technologii, oznaczenia lub parametrów, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

IV. Miejsce i termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia to trzydzieści dni od daty podpisania umowy**.** Zamawiający dopuszcza przesunięcie terminu rozpoczęcia realizacji zamówienia w przypadku przedłużającej się procedury przetargowej z zachowaniem jej okresu obowiązywania.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zespół pojazdów stanowiący przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego - tj. do siedziby Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Chełmie, ul. Bieławin 2a i wydać go Zamawiającemu w terminie wskazanym w ofercie.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o dokładnym terminie dostawy zespołu pojazdów składającego się z fabrycznie nowego ciągnika rolniczego, przyczepy rolniczej typu tandem oraz pługa do odśnieżania z co najmniej 5 - dniowym wyprzedzeniem, telefonicznie pod numerem telefonu: +48 82 565 08 90, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres sekretariat@word.chelm.pl.
4. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wszelkie koszty dostawy zespołu pojazdów do siedziby Zamawiającego i jego wydania ponosi Wykonawca.
6. Zespół pojazdów musi spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ oraz w załączniku nr 1 do SWZ.
7. Najpóźniej w dniu wydania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, Wykonawca dostarczy niezbędne dokumenty dopuszczające zespół pojazdów do ruchu drogowego w Polsce, umożliwiające jego rejestrację i eksploatację. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wraz z zespołem pojazdów:
   - co najmniej 2 komplety kluczyków
   - kompletną dokumentację w języku polskim,
   - dokument gwarancyjny zespołu pojazdów składającego się z fabrycznie nowego ciągnika rolniczego, przyczepy rolniczej typu tandem oraz pługa do odśnieżania, określający szczegółowe warunki gwarancji,
   - zaświadczenie o przeprowadzonym z wynikiem pozytywnym dodatkowym badaniu technicznym przystosowania pojazdu do nauki jazdy i egzaminowania kandydatów na kierowców, wystawionym przez odpowiedni podmiot,

- instrukcję obsługi zespołu pojazdów składającego się z fabrycznie nowego ciągnika rolniczego, przyczepy rolniczej typu tandem oraz pługa do odśnieżania i wyposażenia,
- wyciąg ze świadectwa homologacji,
- książkę przeglądów serwisowych.

8. Z dostawy i odbioru przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór zawarty jest w treści **załącznika nr 6 do SWZ**.
9. W przypadku protokolarnego ustalenia w trakcie odbioru, że dostarczony przedmiot zamówienia nie spełnia wszystkich wymagań określonych przez Zamawiającego w SWZ i w umowie, Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia braków lub dostarczenia nowego zespołu pojazdów składającego się z fabrycznie nowego ciągnika rolniczego, przyczepy rolniczej typu tandem oraz pługa do odśnieżania - zgodnego z wymaganiami Zamawiającego, w terminie do 14 dni, licząc od dnia sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego wskazującego braki lub nieprawidłowości w dostarczonym zespole pojazdów, ujawnione podczas jego odbioru, lub w innym uzgodnionym przez Strony terminie.
10. Za termin dostawy zespołu pojazdów składającego się z fabrycznie nowego ciągnika rolniczego, przyczepy rolniczej typu tandem oraz pługa do odśnieżania przyjmuje się dzień podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
11. Podpisany bez uwag przez obie Strony protokół odbioru przedmiotu zamówienia stanowić będzie dowód przekazania przedmiotu zamówienia w stanie przydatnym do umówionego użytku.

V. Oferta i dokumenty składane razem z ofertą

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrznej podpisem zaufanym albo lub podpisem własnoręcznym. Wzór formularza ofertowego stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Oferta i załączniki do oferty powinny być sporządzone w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie albo przez upoważnionego przedstawiciela.
4. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (**załącznik nr 3 do SWZ**) oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 4 do SWZ**) w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 4-6 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II podrozdziale 7-8 SWZ.

6. Oświadczenia, o których mowa w pkt 5 składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem własnoręcznym.
7. W celu wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507) Wykonawca składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SWZ.**
8. Oświadczenia, o których mowa w pkt 5 i 7 składają odrębnie:
   - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
   - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
   - podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczanie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy.
9. Do oferty wykonawca załącza również:

a) pełnomocnictwo

- gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawcy przy składaniu oferty za pośrednictwem pełnomocnika wykonawcy, taki pełnomocnik powinien dołączyć do oferty oryginalny lub uwierzytelniony dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy;
- w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
  Pełnomocnictwa, o których mowa powyżej, powinny być załączone do oferty i powinny zawierać w szczególności wskazanie:
  - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
  - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
  - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

  Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
  W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument pełnomocnictwa powinien być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

b) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich

w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia na zasadach opisanych powyżej;

- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy;
- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

c) zobowiązanie podmiotu trzeciego potwierdzające, że stosunek łączący wykonawcy z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

d) zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa

W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępnione, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

10. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
11. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r.

o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1557), o ile wykonawca wskazał w Oświadczeniu wstępnym dane umożliwiające dostęp do tych środków.

12. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
13. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w rozdziale **VIII SWZ**.
15. Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba ze oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
16. Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
17. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

VI. Sposób przygotowania ofert

1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności. Złożenie ofert wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie zakupowej zamawiającego dostępnej pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
2. Zasady przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy
3.
    1) identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na platformie zakupowej **e-Zamówienia**
    2) zgodnie z regulaminem korzystania z Platformy zakupowej e-Zamówienia § 12 warunki techniczne świadczenie Usług w celu prawidłowego korzystania z platformy.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca składa ofertę o treści zgodnej z SWZ wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale II podrozdziale 3 SWZ.
6. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.

VII. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cena oferty zostanie przedstawiona przez wykonawcę w wypełnionym Formularzu oferty stanowiącym załącznik **nr 2 do SWZ.**
2. Cena oferty służy wyłącznie porównaniu ofert i dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Cena (cena ofertowa) podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, podatki i inne należności publiczne prawne

powinna być rozumiana jako suma iloczynów ilości przewidywanej danego asortymentu i oferowanej ceny jednostkowej brutto.

4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Cena określona w formularzu oferty cenowej winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) i winna być wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich PLN.
7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonywanych poprawek, w szczególności w następujący sposób:
   1) W przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty jako wartość brutto z dokładnością większa niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następująca zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza zostaną zaokrąglone do 1 grosza.
   2) W przypadku, jeżeli obliczona wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w Formularzu oferty nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej brutto oraz podanej ilości płatności Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podana jest cena jednostkowa brutto.
   3) W przypadku sumowania wartości składających się na przedmiot zamówienia, jeśli obliczona cena oferty nie odpowiada sumie poszczególnych wartości, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano poszczególne wartości za poszczególne pozycje zamówienia.
   4) W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy ceną oferty wyrażoną liczbowo, a słownie Zamawiający przyjmie, że właściwa jest cena oferty wyrażona liczbowo.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone są we projektowanych postanowieniach umowy **(załącznik nr 6 do SWZ).**

VIII. Informacje o przebiegu postępowania

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu e-zamówienia https://ezamowienia.gov.pl, **e-Doręczenia:** AE:PL-10386-80061-RWEEW-17

2. Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami Zamawiający uprawnia: pana Piotra Różyckiego, tel. 82 565 08 90 w. 41 e-mail: piotr.rozycki@word.chelm.pl
3. **Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert**.
   1) ofertę należy złożyć w terminie do dnia **01.12.2026 r.** do godz. **10.00** za pośrednictwem Platformy e-zamówienia https://ezamowienia.gov.pl nr ocds-148610-5da2cfab-1d1c-4be6-aab1-de04f87de8ec
   2) otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.12.2026 r.** o godz. **11.00** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert;
   3) w przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcie ofert w powyżej określonym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii;
   4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
      a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
      b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. **Termin związania ofertą**
   Wykonawca pozostaje związany ofertą do 30 dni od złożenia oferty.
   Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
   W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
   Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej wymaga złożenia przez Wykonawcę poświadczenia o wyrażeniu zgodny na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. **Opis kryteriów oceny ofert** wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:
   1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	**Kryterium**	**Znaczenie procentowe kryterium**	**Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium**
1.	Cena [C]	90 %	90 punktów
2.	Okres gwarancji [G]	10 %	10 punktów

2. **Zasady oceny kryterium „cena” [C]**

cena oferty najniższej brutto
---------- x 90 = liczba punktów oferty
cena oferty ocenianej brutto

Maksymalnie za to kryterium Wykonawca może otrzymać 90 punktów.

3. **Zasady oceny kryterium „Okres gwarancji ” [G]**

1) Minimalny termin gwarancji wymagany w opisie przedmiotu zamówienia wynosi **24 miesięcy**. W przypadku gdy wykonawca zaoferuje gwarancję 24-miesięczną lub dłuższą ale poniżej 36 miesięcy, oferta **otrzyma 5 pkt** w kryterium gwarancja.
2) Maksymalny termin gwarancji wymagany w opisie przedmiotu zamówienia wynosi **36 miesięcy**. W przypadku gdy wykonawca zaoferuje gwarancję 36-miesięczną lub dłuższą, oferta **otrzyma 10 pkt** w kryterium gwarancja.
3) W sytuacji gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu gwarancji lub okres gwarancji będzie krótszy niż **24 miesięcy**, oferta taka zostanie odrzucona.
4) **Kryterium gwarancji** zostanie obliczone w następujący sposób: **(okres gwarancji w badanej ofercie/maksymalny termin gwarancji ustalony z góry przez Zamawiającego) x 10 = liczba punktów za kryterium gwarancja.**
5) **UWAGA:** W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy, przyjmuje się że Wykonawca podał okres 36 miesięcy.
6) Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium „CENA” i ilości punktów przyznanych w kryterium „GWARANCJA”. Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
7) **Łączna ilość punktów = punkty uzyskane w kryterium „CENA” + punkty uzyskane w kryterium „GWARANCJA”**
8) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Ostateczna maksymalna suma końcowa uzyskanych punktów to 100 pkt. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta nieodrzucona i spełniająca wszystkie wymogi formalne, która uzyska największą całkowitą ilość punktów. W ramach ww. kryteriów oceny ofert dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
9) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. **Projektowane postanowienia umowy** w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, której projekt stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
   Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy PZP. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
7. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
   Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
8. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
   1) punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami arytmetyki. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać o Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny;
   2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą;

3) Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta była najkorzystniejsza i któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy (nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty z zastrzeżeniem, że Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę;
4) zgodnie z art. 432 ustawy PZP umowa o udzielenie zamówienia wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej;
5) Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego;
6) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m. in. Zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiani dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin na jaki została zawarta umowa nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zmawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
8) Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania zawierające informację o udzieleniu zamówienia lub unieważnieniu postępowania (art. 309 ustawy PZP).

IX. Wyjaśnienia treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża się termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminy składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytać wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej prowadzonego powstępowania.

X. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy PZP (art. 505 i nast. ustawy PZP).

2. Odwołanie przysługuje na:
   1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
   3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone zostały w dziale IX ustawy PZP.

XI. Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UW L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej zwanego: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi dotyczącymi ochrony danych osobowych.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie", informuję, iż:
   1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Chełmie, ul. Bieławin 2A, 22-100 Chełm, tel. 82 565 08 90.
   2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
   3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
   4) Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
   5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami PZP.
   6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
   7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z

udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.

8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
9) - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
10) - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
12) - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
13) - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
14) - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
15) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
16) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
17) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
18) W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
19) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
20) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
21) Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

3. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił wyżej wymienione obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w **załączniku nr 7** do SWZ – Oświadczenie.

XII. Zmiana treści SWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treści SWZ.
2. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
3. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
4. Dokonaną zmianę treści SWZ Zmawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIII. Załączniki do SWZ:

1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1
2) Formularz ofertowy - załącznik nr 2
3) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - załącznik nr 3
4) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 4
5) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu (wpływy rosyjskie) - załącznik nr 5
6) Projektowe postanowienia umowy - załącznik nr 6
7) Oświadczenie RODO - załącznik nr 7