SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(W SKRÓCIE: „SWZ")

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:

Dostosowanie łazienek na Oddziale Rehabilitacji do potrzeb osób z niepełnosprawnościami

w trybie podstawowym bez negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

numer referencyjny sprawy: SZM/DZ/TP/341/20/2026

(w skrócie: „Postępowanie")

POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY.

Szpital Miejski w Siemianowicach Śląskich Sp. z o. o.
ul. 1-go Maja 9
41 – 100 Siemianowice Śląskie
strona internetowa: www.zozsiemianowice.pl
e-mail: zp@zozsiemianowice.pl,
Tel. 32/ 228 – 18 – 86 - od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:00

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy E-zamówienia, która jest dostępna pod adresem: **https://ezamowienia.gov.pl**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-5d95d6fc-f668-4505-a750-18b551739e9e

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI.

1. Postępowanie prowadzone jest dla wartości zamówienia poniżej progu unijnego **w trybie podstawowym** zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r, poz. 793 z późn. zm.) – zwaną dalej *„ustawą Pzp"* oraz wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi.
2. **Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji, co oznacza tryb podstawowy, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.**
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej** dostępnej bezpłatnie pod adresem: **https://ezamowienia.gov.pl** - zwanej dalej *„Platformą"*.
4. Szczegółowe informacje dotyczące Platformy i sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami określa Rozdział XI SWZ.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostosowanie łazienek na Oddziale Rehabilitacji do potrzeb osób z niepełnosprawnościami**, zgodnie ze Szczegółowym zakresem prac remontowych stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2. W ramach planowanego przedsięwzięcia do wykonawcy będzie należało dostosowanie pomieszczeń sanitarnych:
   Łazienka 1: Dostosowanie pomieszczeń sanitarnych C 110 do potrzeb osób niepełnosprawnych na Oddziale Rehabilitacji Narządów Ruchu.
   Zakres budowlany, instalacyjny i wykończeniowy dla generalnego remontu węzłów sanitarnych o łącznej powierzchni **13,20 m²** i wysokości **2,63 m**. Pomieszczenia zlokalizowane są na oddziale rehabilitacji

narządów ruchu. Z uwagi na profil pacjentów, kluczowym celem inwestycji jest likwidacja wszelkich barier architektonicznych, zapewnienie pełnej, samodzielnej lub wspomaganej dostępności oraz spełnienie najwyższych szpitalnych standardów higieniczno-sanitarnych i przeciwpoślizgowych.

Łazienka 2: Dostosowanie pomieszczeń sanitarnych C 121 do potrzeb osób niepełnosprawnych na Oddziale Rehabilitacji Narządów Ruchu
Zakres budowlany, instalacyjny i wykończeniowy dla generalnego remontu węzłów sanitarnych o łącznej powierzchni **13,45 m²** i wysokości **2,67 m**. Pomieszczenia zlokalizowane są na oddziale rehabilitacji narządów ruchu. Z uwagi na profil pacjentów, kluczowym celem inwestycji jest dostosowanie pomieszczenia do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, zapewnienie pełnej, samodzielnej lub wspomaganej dostępności oraz spełnienie najwyższych szpitalnych standardów higieniczno-sanitarnych i przeciwpoślizgowych.

Wszystkie roboty budowlane Wykonawca będzie realizował nie powodując utrudnienia w działaniu szpitala.
Teren wokół projektowanej inwestycji należy uporządkować i zagospodarować nie naruszając istniejących ciągów komunikacji wewnątrz szpitalnej.

Nie wyklucza się możliwości wystąpienia w trakcie prac sytuacji wymagających weryfikacji proponowanych rozwiązań.

Rozwiązania równoważne:

1) Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługidostarczane przez konkretnego Wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych.
2) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
3) W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdą się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2) oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszczarozwiązania równoważne

W każdym miejscu w dokumentacji, w którym zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, bądź wyposażenia lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 99 – 101 Ustawy, wykonawca wprowadza zapisy dotyczące oferowanych materiałów, bądź wyposażenia równoważnych i opisze na czym równoważność będzie polegała. Wykonawca, który powołuje się w swojej ofercie na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, bądź wyposażenie i roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

Wymogi, o których mowa w przepisie art. 102 ust. 1 ustawy, odnośnie cech materiału, produktu lub usługi, uwzględniające potrzeby wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych: produkty i rezultaty inwestycji nie będą zawierały żadnych barier

architektonicznych i będą dostępne dla wszystkich osób, w tym również dla osób z niepełnosprawnościami.

Biorąc pod uwagę powyższe zamawiający wskazuje, że we wszystkich miejscach w dokumentach zamówienia, gdzie dokonano opisu poprzez wskazanie na konkretne normy **dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, i jednocześnie w każdym miejscu Zamawiający wprowadza określenie "lub równoważne"** (podstawa prawna art. 42 ust. 3 dyrektywy 2014/24/UE).

Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod CPV:

45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne

3. Główne miejsce realizacji: Szpital Miejski w Siemianowicach Śląskich Sp. z o. o. ul. 1-go Maja 9, 41 – 100 Siemianowice Śląskie.
4. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w swojej ofercie (w Formularzu oferty) części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile są mu wiadome na tym etapie).
5. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
6. **Wymagania, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp dot. zatrudnienia na podstawie stosunku pracy:**
   Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności realizowane przez zatrudnione przez niego osoby, tj.:
   - wykonywanie prac ogólnobudowlanych pod kierownictwem.

   Wymagania określające w szczególności sposób dokumentowania zatrudnienia osób,o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 4.**
7. **Wizja lokalna**
   Zamawiający opisał przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny, wyczerpujący, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji. **Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenie na życzenie Wykonawcy wizji lokalnej**, jednak pozostawia możliwość dokonania wizji wyborowi Wykonawców, jako czynności pomocniczej przy przygotowaniu oferty, a nie mającej wpływu na jej formalną ocenę. Brak przeprowadzenia wizji lokalnej nie powoduje żadnych skutków prawnych związanych z odrzuceniem oferty. W tej sprawie należy się kontaktować telefonicznie, ze stosownym (co najmniej 2-dniowym) wyprzedzeniem z p. Monika Czmok – e-mail: mczmok@zozsiemianowice.pl, tel. 501 408 184, **za pośrednictwem Platformy Zakupowej** dostępnej bezpłatnie pod adresem: **https://ezamowienia.gov.pl**.

   Wizja lokalna obejmie teren obiektu wykonywania przedmiotu zamówienia i jego otoczenia. Podczas wizji lokalnej nie będą przyjmowane żadne zapytania ani udzielane żadne wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji warunków zamówienia. Zapytania takie należy kierować do Zamawiającego zgodnie z zapisami SWZ.

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferta częściowa stanowić będzie ofertę o treści niezgodnej z warunkami zamówienia i zostanie odrzucona, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.
3. Uzasadnienie niedokonania podziału zamówienia na części (art. 91 ust. 1 ustawy Pzp):

   Zamawiający, działając na podstawie art. 91 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, odstępuje od podziału zamówienia remontu dwóch łazienek w Oddziale Rehabilitacji Narządów Ruchu na części ze względów technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych oraz konieczności zapewnienia ciągłości funkcjonowania oddziału szpitalnego.
   Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót remontowo-budowlanych w dwóch łazienkach zlokalizowanych w obrębie jednego oddziału szpitalnego. Roboty te mają jednorodny charakter technologiczny i funkcjonalny, a ich realizacja wymaga właściwej koordynacji poszczególnych etapów prac, w szczególności robót rozbiórkowych, instalacyjnych, wykończeniowych oraz montażowych.
   Podział zamówienia na części, polegający na powierzeniu remontu każdej łazienki odrębnemu wykonawcy, mógłby powodować dodatkowe trudności organizacyjne związane z koniecznością koordynacji harmonogramów robót, organizacji zaplecza budowy oraz zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów i personelu medycznego. Ponadto podział zamówienia na części mógłby prowadzić do nieuzasadnionego zwiększenia kosztów realizacji inwestycji, wynikającego z konieczności odrębnej organizacji i zabezpieczenia robót przez poszczególnych wykonawców. Powierzenie całości zadania jednemu wykonawcy pozwoli na racjonalne wykorzystanie zasobów, sprawną koordynację prac oraz zachowanie jednolitych standardów jakościowych i technicznych w obu remontowanych pomieszczeniach.
   Zamawiający uwzględnił również wpływ niedokonania podziału zamówienia na konkurencję.
   Zakres i charakter planowanych robót nie wymagają szczególnych, niedostępnych powszechnie zasobów technicznych ani organizacyjnych, a zamówienie może zostać zrealizowane również przez wykonawców należących do sektora małych i średnich przedsiębiorstw.
   Mając na uwadze powyższe, Zamawiający uznaje, że niedokonanie podziału zamówienia na części jest uzasadnione charakterem i zakresem robót, potrzebą zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów oraz koniecznością sprawnej i ekonomicznej realizacji inwestycji, bez nieuzasadnionego ograniczania konkurencji.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJE NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ PODWYKONAWCÓW.

1. **<u>Wspólne ubieganie się o zamówienie</u>:**

   1.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia[1].

   1.2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

[1] *Przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozumie się np.: konsorcjum firm, wspólników spółki cywilnej.*

MC

1.3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.1. powyżej.

1.4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie *(przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika)*.

1.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1.6. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Podwykonawstwo:

2.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2.2. Zamawiający żąda wskazania w ofercie, części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt Załącznika nr 2 do SWZ (Formularza ofertowego). W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w Formularzu ofertowym należy wpisać *„nie dotyczy"* lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

2.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopni nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: **do dnia 30.12.2026 r.**
Zamawiający nie określił terminu realizacji zamówienia w dniach ani w miesiącach, lecz wskazał konkretną datę kalendarzową zakończenia realizacji zamówienia. Wskazanie konkretnej daty dziennej zakończenia realizacji zadania wynika z konieczności terminowego zamknięcia i rozliczenia zadania w ramach bieżącego roku budżetowego. Termin ten jest związany z potrzebą zapewnienia prawidłowego zakończenia wszystkich czynności formalnych, finansowych i księgowych przed końcem roku. Określenie daty dziennej umożliwia zachowanie odpowiedniego czasu na odbiór przedmiotu zamówienia, weryfikację dokumentacji oraz dokonanie ostatecznego rozliczenia w terminie zgodnym z obowiązującymi zasadami gospodarki finansowej.

ROZDZIAŁ VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

1. Obligatoryjne podstawy wykluczenia:

Zamawiający wykluczy z Postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy, tj. Wykonawcę:

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) o którym o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),

e) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

f) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

g) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1745)

h) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

i) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

NC

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Fakultatywne przesłanki wykluczenia:

Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych przesłanek wykluczenia z Postępowania, o których mowa w art. 109 ustawy Pzp.

3. Wykonawca może być wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie Postępowania o udzielenie zamówienia. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach określonych w art. 111 ustawy Pzp.

4. Procedura sanacyjna – samooczyszczenie:

4.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4.2. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4.1 powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4.1. powyżej, nie będą wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

4.3. Z postępowania wykluczeniu podlega również wykonawca, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w tym przepisie.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Warunki udziału w Postępowaniu:

Zamawiający określa następujące warunki udziału w Postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp:

HC

1.1. Warunek dotyczący zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: **nie dotyczy.**

1.2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **nie dotyczy.**

1.3. Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- w tym zakresie zamawiający wymaga, by wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 100 000,00 zł.

1.4. Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej **jedną robotę budowlaną polegającą na remoncie, przebudowie lub modernizacji pomieszczeń sanitarnych o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto.**

W przypadku wykonawców podających wartości robót w innych walutach niż PLN, Zamawiający przeliczy wartość brutto tych robót po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

Wykaz robót, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami:

- kierownik robót sanitarnych posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacji sanitarnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz doświadczenie w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych co najmniej pięcioletnie, który w dniu podpisania umowy będzie członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz ustawą o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów.

Przez uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 418) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im ważneuprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 334).

Wykaz osób, zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ.

2. **Poleganie na zasobach innych podmiotów** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu:

2.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu określonych w ust. 1 powyżej, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów

MC

udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy Pzp.

2.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane i usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

2.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

2.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2.2. powyżej, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w SWZ.

2.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

2.8. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

3. Wykonawca może, w zakresie przewidzianym przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, posługiwać się certyfikatem potwierdzającym udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

4. Certyfikat, o którym mowa w pkt 3, może zostać złożony zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:

4.1. braku podstaw wykluczenia z postępowania, lub

4.2. spełniania warunków udziału w postępowaniu — w zakresie objętym tym certyfikatem.

5. Jeżeli wykonawca złoży certyfikat, o którym mowa w pkt 4, Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy innych podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu wynika z tego certyfikatu, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z przepisów prawa.
6. Zamawiający zastrzega możliwość żądania od wykonawcy, który złożył certyfikat, podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstawy wykluczenia, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający przewidział tę fakultatywną podstawę wykluczenia w SWZ.
7. Jeżeli certyfikat nie obejmuje pełnego zakresu wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, wykonawca zobowiązany jest złożyć podmiotowe środki dowodowe w zakresie nieobjętym certyfikatem, na zasadach określonych w niniejszej SWZ.
8. **Informacja o zamiarze posługiwania się certyfikatem**

8.1. Wykonawca, składając ofertę, wskazuje w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, czy będzie posługiwał się certyfikatem potwierdzającym udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

8.2. W przypadku gdy wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, w oświadczeniu wskazuje:

- numer i oznaczenie certyfikatu;

- nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat;

- okres ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych;

- zakres, w jakim wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, tj. wskazanie, których podstaw wykluczenia lub których warunków udziału w postępowaniu dotyczy certyfikat.

8.3. Jeżeli wykonawca nie wskaże, że będzie posługiwał się certyfikatem, Zamawiający będzie oceniał brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych wymaganych w SWZ.

9. **Wyjaśnienia dotyczące certyfikatu**

9.1. Jeżeli Zamawiający poweźmie wątpliwości dotyczące okoliczności objętych certyfikatem, w szczególności jeżeli powoła się na okoliczności wskazujące, że wykonawca mógł wprowadzić podmiot certyfikujący w błąd lub przestał spełniać warunki udzielenia certyfikacji, Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia wyjaśnień.

9.2. Termin na złożenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 9.1, nie będzie krótszy niż 5 dni, licząc od dnia wezwania.

9.3. Jeżeli Zamawiający uzna złożone wyjaśnienia za niewystarczające, może poinformować właściwy podmiot certyfikujący o okolicznościach wskazujących, że wykonawca wprowadził ten podmiot w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie certyfikacji, albo że wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia certyfikacji. Zamawiający przekaże podmiotowi certyfikującemu wyjaśnienia złożone przez wykonawcę.

9.4. W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim złożony certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

10. **Wykonawcy z państw trzecich objętych umowami międzynarodowymi**

10.1. W zakresie objętym Porozumieniem Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub innymi umowami międzynarodowymi gwarantującymi, na zasadzie wzajemności i równości, dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska, Zamawiający zapewnia

wykonawcom pochodzącym z państw trzecich będących stronami tych porozumień lub umów takie samo traktowanie jak wykonawcom pochodzącym z państw członkowskich Unii Europejskiej.

10.2. Zasada, o której mowa w pkt 10.1, dotyczy również robót budowlanych, dostaw i usług pochodzących z tych państw.

11. **Wykonawcy z państw trzecich niebędących stronami właściwych umów międzynarodowych**

11.1. Zgodnie z art. 16a i art. 16b PZP Zamawiający nie przewiduje możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców, którzy prowadzą działalność gospodarczą oraz mają siedzibę albo miejsce zamieszkania w państwach innych niż państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz innych niż państwa będące stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących, na zasadzie wzajemności i równości, dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska.

11.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości:

- wspólnego ubiegania się o zamówienie z wykonawcami pochodzącymi z państw trzecich niebędących stronami wskazanych umów międzynarodowych;

- polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby pochodzących z takich państw;

- powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z takich państw;

- powierzenia przez podwykonawców wykonania części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z takich państw.

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

1.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

1.1.1. **Oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku, gdy do postępowania zostanie złożona jedna oferta Zamawiający odstąpi od wzywania wykonawcy do złożenia ww. oświadczenia.

1.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonego w rozdziale IX pkt 1.3 SWZ Zamawiający żąda od Wykonawcy:

- dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w rozdziale IX pkt 1.4 SWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy:

NC

- **Wykazu robót** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat (*licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert w Postępowaniu*), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, oraz załączeniem **dowodów** określających, czy te roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

  Wzór Wykazu robót dołączony został do specyfikacji warunków zamówienia – załącznik nr 5.

  Uwagi:

  ✓ *Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego ustawy zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy.*

  ✓ *Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej dotyczy robót, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.*

- **Wykazu osób, skierowanych do realizacji zamówienia publicznego,** w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

  Wzór Wykazu osób dołączony został do specyfikacji warunków zamówienia – załącznik nr 6.

2. Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.
3. W zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający zastosuje poziomy zdolności określone w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, jeżeli zostaną one wydane. Zamawiający zastrzega, iż dla przedmiotu niniejszego zamówienia na dzień wszczęcia postępowania nie obowiązują przepisy wykonawcze określające poziomy zdolności, o których mowa w art. 112 ust. 3 PZP; warunki określono zatem bez ich zastosowania.
4. Pozostałe informacje dotyczące wymaganych podmiotowych środków dowodowych:
   4.1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych wymaganych w niniejszej SWZ aktualnych na dzień ich złożenia.
   4.2. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę

lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

4.3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

4.4. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w SWZ, złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na podmiotowe środki dowodowe stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, chyba że zamawiający ma uzasadnione podstawy do zakwestionowania informacji wynikających z zaświadczenia lub certyfikatu.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, **wyłącznie za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem**: https://ezamowienia.gov.pl., z uwzględnieniem pkt 15 niniejszego rozdziału.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej „Platformą"), która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
3. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy"). Identyfikator niniejszego postępowania zgodnie ze wskazaniem w Rozdziale I niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
   1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
   2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").
9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".
10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie oraz zalogowania się na Platformie. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie.
12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu **32 77 88 999** lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „**Zgłoś problem**".
15. Zamawiający w wyjątkowej sytuacji, w przypadku braku działania platformy dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zp@zozsiemianowice.pl (nie dotyczy składania ofert).
16. Wszelkie czynności podejmowane przez wykonawcę w toku postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania firmy wykonawcy, chyba że zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku danego postępowania.
17. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania zamawiający przekazuje przy pomocy środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z ich definicją ujętą w Ustawie, tj. środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

ROZDZIAŁ XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w zakresie zamówień publicznych (formalnym): email: zp@zozsiemianowice.pl;
- w zakresie merytorycznym: Monika Czmok – e-mail: techniczny@zozsiemianowice.pl;

ROZDZIAŁ XIII. WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ Wykonawcy winni składać za pośrednictwem Platformy przy użyciu zakładki „Pytania/informacje".
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

   Uwaga:
   W celu usprawnienia procedury udzielania wyjaśnień zaleca się przesyłanie pytań również w wersji edytowalnych plików.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
6. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. Na tej stronie udostępniane będą również zmiany treści SWZ.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

ROZDZIAŁ XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

ROZDZIAŁ XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 06.01.2027 r.**

ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.
2. Ofertę należy sporządzić na **Formularzu ofertowym** stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ.**
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i przekazana za pośrednictwem Platformy.

4. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. **Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
6. **Wraz z ofertą należy złożyć :**

6.1. **Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie wskazanym odpowiednio w Rozdziale VIII i Rozdziale IX SWZ, sporządzone zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ.** Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe wskazane w SWZ.

Ww. oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Uwaga:

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców ww. oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te muszą potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

*W przypadku powoływania się na zasoby innego podmiotu, Wykonawca wraz ze swoim własnym oświadczeniem (Załącznikiem nr 3 do SWZ) przedstawia także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, jeśli dotyczy (załącznik nr 3.A).*

UWAGA!

W oświadczeniu wykonawca wskazuje, czy będzie posługiwał się certyfikatem potwierdzającym udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

W przypadku zamiaru posługiwania się certyfikatem wykonawca podaje w oświadczeniu:

1. numer i oznaczenie certyfikatu;
2. nazwę podmiotu certyfikującego;
3. okres ważności certyfikacji;
4. zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, które mają być potwierdzone certyfikatem.

Jeżeli Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych, wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, złożyć certyfikat, o którym mowa powyżej, w zakresie objętym tym certyfikatem.

6.2. **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego / podmiotu udostępniającego zasoby.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo

NC

zostało wystawione jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca lub notariusz.

6.3. **Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp,** z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy – *dot. wyłącznie wykonawców wspólnie ubiegających*
się o zamówienie (Oświadczenie znajduje się w Formularzu oferty – załącznik nr 2 do SWZ).

7. Złożenie oferty w postępowaniu

a. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.

b. Wykonawca dodaje wybrane i uprzednio podpisane pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

c. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

d. Formularz ofertowy podpisuje się podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

e. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".

f. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

g. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".

h. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie e-zamowienia, przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do tzw. folderu SPAM.

9. Zamawiający, zgodnie z *Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452),* określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie tj.:

1) Komputer PC:
   a) parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD
   b) zainstalowany jedne z poniższych systemów operacyjnych:
      - MS Windows 7 lub nowszy
      - OSX/Mac OS 10.10,
      - Ubuntu 14.04
   c) zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek:
      - Chrome 66.0 lub nowsza
      - Firefox 59.0 lub nowszy
      - Safari 11.1 lub nowsza
      - Edge 14.0 i nowsze
2) Tablet/Telefon
   a) Parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3
   b) Przeglądarka Chrome 61 lub nowa

10. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies.

11. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
    1) specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
    2) format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
    3) oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.

12. Szczegółowe informacje dotyczące korzystania z Platformy dostępne są w zakładce Centrum pomocy pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/

13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie dokumentów w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy.

14. **Zalecenia:**

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2024 poz. 773.)

MC

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
   a. .zip
   b. .7Z
3. Wśród formatów powszechnych, a **NIE występujących** w rozporządzeniu, występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
12. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

15. Protokół postępowania wraz z załącznikami, które stanowią: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania, o którym mowa w art. 136 Ustawy, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego są jawne, po złożeniu wniosku do zamawiającego. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zmianami), które

wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa i odpowiednio oznaczone „Tajemnica przedsiębiorstwa". Zgodnie z art. 222 ust. 5 Ustawy Pzp **tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być** nazwa firmy, adres, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Wskazane jest, by każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w odrębnym pliku i określała przedmiot będący jej treścią wraz z uzasadnieniem (podstawą prawną utajnienia). Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 3 Ustawy Pzp, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca powinien podzielić ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa.

ROZDZIAŁ XVII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT. TERMIN OTWARCIA OFERT. CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OTWARCIEM OFERT.

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: **https://ezamowienia.gov.pl**

   Uwaga:
   Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób nieprawidłowy (tj. poprzez zakładkę Pytania/Informacje) i w konsekwencji za ujawnienie jej treści przed upływem terminu składania ofert.

2. Ofertę należy złożyć w terminie: **do dnia 08.12.2026 r. do godz. 10:00.**

   Uwaga:
   - ⇨ *Za datę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę przetargową (tj. datę i godzinę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego).*
   - ⇨ *Zaleca się przygotowanie i przesłanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem – tak, by w przypadku ewentualnych problemów z jej złożeniem, Wykonawca miał czas skontaktować się z obsługą techniczną Platformy i uzyskać stosowną pomoc, pozwalającą na terminowe złożenie oferty.*

3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 08.12.2026 r. o godz. 10:30** poprzez ich odszyfrowanie za pośrednictwem Platformy.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie informacje o:

   5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

   5.2. cenach zawartych w ofertach.

6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

NC

7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca w **Formularzu Ofertowym** (Załączniku nr 2 do SWZ) zobowiązany jest podać łączną cenę za realizację przedmiotu zamówienia netto i brutto – cena ryczałtowa.
2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wyceny należy dokonać w oparciu o szczegółowy zakres prac remontowych, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ z uwzględnieniem warunków i wymogów opisanych w Załączniku nr 4 do SWZ (Projektowane postanowienia umowy).
3. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę obciążają Wykonawcę.
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN) do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie, natomiast, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to drugą cyfrę po przecinku należy zaokrąglić w górę.
5. W ofercie, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.) Wykonawca ma obowiązek:
   1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
   2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
   3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
   4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej **Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:**

- Kryterium „cena ofertowa" (C) - 80 %.

Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punków (*maksymalnie 80 %*), wyliczoną według następującego wzoru:

$$C = \frac{Cn}{Cb} \times A \times 80\ \%$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

- IP liczba punktów w kryterium „cena ofertowa",
- Cn cena ofertowa najniższa, spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert,
- Cb cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),
- A współczynnik w punktach – 100 pkt.

- **Kryterium „okres gwarancji na wykonane roboty i zamontowane wyposażenie „G" z wagą 20 %** *(waga kryterium obliczana wg wzoru).*

Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „gwarancja" ustalana jest na podstawie załącznika 2 do oferty – „Formularz ofertowy" – danych we wskazanym załączniku zawartych: wg informacji wykonawcy zawartej w niżej wymienionej pozycji zgodnie z punktacją wskazaną w ww. załączniku:

Nr poz.	Nazwa	Wymogi	Odpowiedź wykonawcy/ punktacja
1	Okres gwarancji min. 36 miesięcy.	TAK, podać jedną z wartości: - 36 miesięcy - 48 miesięcy **parametr punktowany**	36 miesięcy – 0 pkt 48 miesięcy – 20 pkt

Złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem przez wykonawcę przynajmniej **minimalnego okresu gwarancji równego 36 miesięcy**. W przypadku niewskazania okresu gwarancji Zamawiający przyjmie okres minimalny 36 miesięcy (0 pkt).
W przypadku wskazania okresu pośredniego Zamawiający przyzna punkty właściwe dla najbliższej niższej wartości punktowanej. Zaoferowanie okresu krótszego niż 36 miesięcy skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
Okres dłuższy niż 48 miesięcy nie zwiększa liczby punktów, przyjęty zostanie okres 48 miesięcy.

Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco:

$$G = \frac{\text{liczba punktów w badanej ofercie}}{\text{Liczba punktów najwyższa możliwa do uzyskania}} \times 20\,\% \times 100$$

Liczba punktów przyznana danej ofercie będzie równa sumie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach: „C" + „G".

2. Liczba punktów zostanie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to druga cyfra zostanie zaokrąglona w górę.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
4. Jeżeli obie oferty uzyskają identyczną ilość punktów w Kryterium Gwarancja i jednocześnie w Kryterium Cena, a Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

ROZDZIAŁ XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób. Umowa może być zawarta przed upływem ww. terminów jeżeli w Postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
2. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed zawarciem umowy:

   4.1. poda wszelkie informacje niezbędne do sporządzenia umowy,

   4.2. przedłoży stosowne pełnomocnictwo, jeśli umowę w imieniu Wykonawcy będzie podpisywał pełnomocnik (chyba, że Zamawiający już jest w jego posiadaniu).
5. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w Postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy zawiera **Załącznik nr 4 do SWZ.**
2. Zamawiający przewiduje zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, w okolicznościach i na warunkach opisanych w Załączniku nr 4 do SWZ.
3. Zmiany umowy mogą nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

4. Odwołanie przysługuje na:

   4.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

   4.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Odwołanie wnosi się (*w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne*):

   7.1. w terminie: 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli ta informacja została przekazana w inny sposób,

   7.2. wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub treści dokumentów zamówienia w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej,

   7.3. w przypadkach innych niż określone w pkt 7.1 i pkt 7.2 powyżej, w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,

   7.4. jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania,

   7.5. w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

8. Pozostałe kwestie dotyczące środków ochrony prawnej zgodnie z uregulowaniami zawartymi w Dziale IX „*Środki ochrony prawnej*" ustawy Pzp (art. 505-590).

9. **Środki ochrony prawnej a certyfikacja wykonawców**

   9.1. Jeżeli odwołanie wniesione w postępowaniu będzie zawierało twierdzenia dotyczące domniemania wynikającego z udzielonej certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, Zamawiający przekaże kopię odwołania podmiotowi certyfikującemu, który wydał certyfikat.

   9.2. Kopia odwołania zostanie przekazana niezwłocznie, niepóźniej niż w terminie 2 dni od dnia jego otrzymania przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

NC

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO" Zamawiający informuję, że:

2.

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Szpital Miejski w Siemianowicach Śląskich Sp. z o. o.** ul. 1-go Maja 9 41 – 100 Siemianowice Śląskie strona internetowa: www.zozsiemianowice.pl e-mail: zp@zozsiemianowice.pl tel./fax /32/ 228 – 18 – 86
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: sekretariat@zozsiemianowice.pl lub telefonicznie pod numerem + 48 32 228 23 47 lub pisemnie na adres siedziby Administratora (jak wyżej).
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA DANYCH OSOBOWYCH	Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: - drogą elektroniczną poprzez adres e-mail: iod@zozsiemianowice.pl - pisemnie na adres siedziby Administratora (jak wyżej).
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: **Dostosowanie łazienek na Oddziale Rehabilitacji do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,** numer postępowania SZM/DZ/TP/341/20/2026, prowadzanym w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, tj. w szczególności w celu: - wyboru oferty najkorzystniejszej, - zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz projektu, w ramach którego zamówienie jest realizowane.
ODBIORCY DANYCH	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja Postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz w oparciu o inne obowiązujące przepisy prawa.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub odpowiednio dłuższy, jeśli taki obowiązek wynika z innych przepisów (np. w przypadku dofinansowanie zamówienia).
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tej ustawy.

MC

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA	W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO. Posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz naruszać integralności protokołów oraz jego załączników; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym prawo to, zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Pzp nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3. Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym Postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w Postępowaniu. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w Postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SWZ, chyba że zachodzi wyłączenie obowiązku stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.

ROZDZIAŁ XXV. POZOSTAŁE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje obowiązkowej wizji lokalnej.

6. Wszelkie rozliczenia z Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczania w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 261 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
13. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
14. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ, w szczególności dotyczących skutków złożenia certyfikatu, zawieszenia ważności certyfikacji, wyjaśnień wykonawcy, zakresu żądanych podmiotowych środków dowodowych oraz udziału wykonawców z państw trzecich, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy zakres prac remontowych.
Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.
Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 3A – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy.
Załącznik nr 5 – Wykaz robót.
Załącznik nr 6 – Wykaz osób.

Treść SWZ z załącznikami zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU
Marta Nowacka

...AL TECHNICZNY
Z-CA KIEROWNIKA
Monika...nok

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRAC REMONTOWYCH

Łazienka 1: Dostosowanie pomieszczeń sanitarnych C 110 do potrzeb osób niepełnosprawnych na Oddziale Rehabilitacji Narządów Ruchu

1. Informacje Ogólne i Założenia Projektowe

Zakres budowlany, instalacyjny i wykończeniowy dla generalnego remontu węzłów sanitarnych o łącznej powierzchni **13,20 m²** i wysokości **2,63 m**. Pomieszczenia zlokalizowane są na oddziale rehabilitacji narządów ruchu. Z uwagi na profil pacjentów, kluczowym celem inwestycji jest likwidacja wszelkich barier architektonicznych, zapewnienie pełnej, samodzielnej lub wspomaganej dostępności oraz spełnienie najwyższych szpitalnych standardów higieniczno-sanitarnych i przeciwpoślizgowych.

2. Prace Demontażowe i Przygotowawcze

- **Demontaż istniejącego wyposażenia:** Demontaż 2 istniejących misek ustępowych, umywalki, istniejących armatur oraz starego osprzętu (poręcze, wieszaki, lustra).
- **Skuwanie okładzin ściennych i podłogowych:** Skuwanie płytek ceramicznych ze ścian do pełnej wysokości pomieszczenia (**2,63 m**) oraz płytek podłogowych wraz z rozbiórką istniejących warstw posadzkowych w strefie natrysku w celu całkowitej likwidacji progów i uskoków.
- **Demontaż stolarki drzwiowej:** Demontaż 4 skrzydeł drzwiowych wewnętrznych wraz z ościeżnicami. Przebudowa i poszerzenie otworów drzwiowych do stref WC i natrysku w celu uzyskania szerokości przejścia min. 90 cm w świetle po wykończeniu.
- **Utylizacja odpadów:** Wywóz i utylizacja gruzu oraz zdemontowanych materiałów zgodnie z przepisami o ochronie środowiska (podstawienie kontenera, utylizacja medyczna/budowlana).

3. Prace Konstrukcyjno-Budowlane (Wyrównawcze i Murowe)

- **Przebudowa ścianek działowych:** Korekta przebiegu murowanych ścianek działowych w celu zapewnienia normatywnych szerokości do manewrowania wózkiem inwalidzkim.
- **Wzmocnienie konstrukcyjne ścian:** Wzmocnienie ścian w miejscach montażu poręczy, uchwytów oraz siedziska prysznicowego poprzez montaż podtynkowych profili stalowych UA lub wodoodpornej sklejki konstrukcyjnej o grubości min. 22 mm. Konstrukcja musi wytrzymać siłę nacisku min. 150 kg.
- **Wyrównanie podłoży:** Nałożenie wodoodpornych tynków cementowo-wapiennych lub montaż płyt gipsowo-kartonowych typu H2 (zielonych) na ruszcie stalowym w celu uzyskania idealnych pionów pod okładziny ceramiczne.
- **Wylewki i profilowanie spadków:** Wykonanie nowej wylewki samopoziomującej szybkoschnącej w strefie komunikacyjnej oraz wyprofilowanie spadku (min. 1,5–2%) w

MC

strefie prysznicowej bezpośrednio w kierunku odpływu. Posadzka w całym zespole musi tworzyć jedną, idealnie płaską płaszczyznę bezprogowa.

4. Instalacje Sanitarne i Odwodnienia

- **Instalacja wodna:** Przebudowa podejść instalacyjnych w systemie rur wielowarstwowych do umywalki, 2 misek ustępowych oraz natrysku. Montaż armatury podtynkowej.
- **Instalacja kanalizacyjna:** Wykonanie nowych podejść podtynkowych. W strefie natrysku montaż odpływu liniowego o wysokiej przepustowości (min. 0,8 l/s) w celu uniknięcia zalewania strefy suchej.
- **Montaż stelaży podtynkowych:** Montaż 2 stelaży WC o wzmocnionej konstrukcji, dedykowanych dla osób niepełnosprawnych (odsuwających miskę od ściany do długości ok. 70 cm).
- Montaż stelaża podtynkowego dla umywalki (odpornego na wysokie obciążenia pionowe).

5. Hydroizolacja

- Hydroizolacja pomieszczeń

6. Okładziny Ścienne, Podłogowe i sufit (Wykończenie)

- **Okładzina podłogowa:** Układanie gresu technicznego, wielkoformatowego, o klasie antypoślizgowości min. **R11** (w strefie natrysku) oraz min. **R10** w strefie suchej. Fugowanie wyłącznie fugą epoksydową, odporną na działanie wilgoci, moczu, detergentów oraz szpitalnych środków dezynfekcyjnych na bazie chloru.
- **Okładzina ścienna:** Układanie płytek ceramicznych/glazury o gładkiej powierzchni ułatwiającej mycie i dezynfekcję do pełnej wysokości stropu (**2,63 m**). Kolorystyka ścienna powinna kontrastować z elementami wyposażenia (biała ceramika, ciemniejsze poręcze), co ułatwia orientację pacjentom niedowidzącym. Zabezpieczenie narożników ścian odbojnicami.
- **Sufit:** równanie tynków, malowanie farbami łazienkowymi, montaż oświetlenia – dopuszczalna również zabudowa systemowa kasetonowa sufitu.

7. Zestawienie Wyposażenia i Elementów Dostępności (Standard PMR)

Strefa / Element	Specyfikacja Techniczna i Wymagania	Ilość / Uwagi
Miska ustępowa (WC 1 i WC 2)	Miska wisząca, wydłużona (długość min. 70 cm) dla osób niepełnosprawnych, bezkołnierzowa ułatwiająca czyszczenie. Wysokość montażu: 45-	2 kpl.

MC

Strefa / Element	Specyfikacja Techniczna i Wymagania	Ilość / Uwagi
	48 cm od poziomu posadzki (poziom wózka). W komplecie deska sedesowa wzmocniona z metalowymi zawiasami.	
Poręcze dla niepełnosprawnych	Poręcz uchylna stalowa, długość dostosowana do miski montowana obok miski (od strony podejścia) oraz poręcz stała ścienna. Wytrzymałość na docisk min. 120-150 kg.	2 zestawy (po 2 szt. na jedno WC)
Strefa Natrysku (Prysznic)	Siedzisko prysznicowe uchylne, montowane do ściany, wykonane z tworzywa antybakteryjnego, łatwo zmywalnego, poręcze dla osób niepełnosprawnych, półka/koszyk na kosmetyki	1 kpl.
Umywalka PMR	Umywalka profilowana z ergonomicznym, ściętym frontem ułatwiającym podparcie przedramion, szerokość 60-65 cm. Specjalne podcięcie syfonu (syfon podtynkowy lub płaski) umożliwiające głęboki podjazd wózkiem inwalidzkim.	1 szt.
Armatura (Baterie)	Bateria umywalkowa lekarska (chirurgiczna) z długą dźwignią ułatwiającą uruchamianie łokciem. Bateria natryskowa.	1 szt. (Umywalkowa) 1 szt. (Prysznicowa)
Lustro uchylne	Lustro z regulacją kąta nachylenia za pomocą długiej dźwigni (dostępnej dla osoby siedzącej).	1 szt.
System przyzywowy	Zestaw alarmowy (cięgnowo-przyciskowy) z wodoodpornym sznurem sięgającym posadzki, montowany przy każdej misce WC i natrysku	3 kpl.

NC

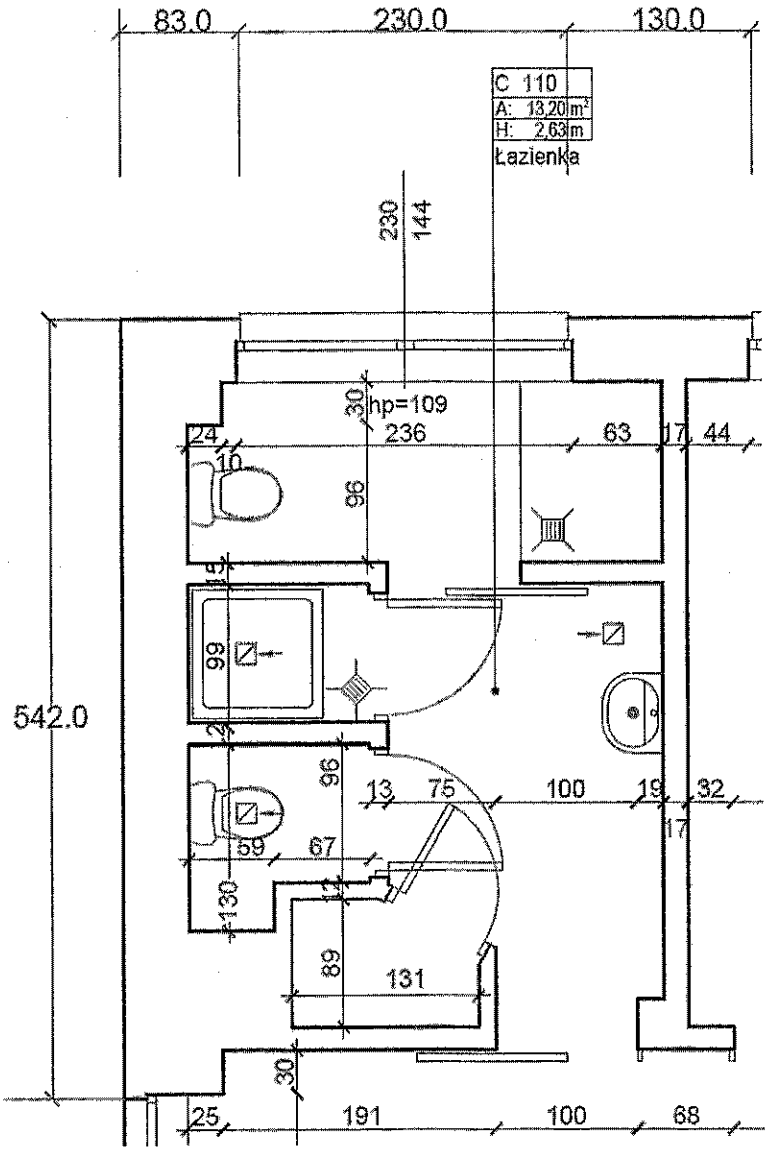
8. Instalacje Elektryczne, Oświetleniowe i Wentylacyjne

- **Oświetlenie LED:** Montaż opraw sufitowych LED o stopniu ochrony min. **IP44** (w strefie suchej) oraz **IP65** (w strefie natrysku). Montaż lamp LED nad umywalkami o stopniu ochrony min. **IP44.**
- **Wentylacja mechaniczna:** Montaż instalacji wentylacji wyciągowej wymuszonej.
- **Osprzęt elektryczny:** Montaż łączników oświetleniowych i gniazd w wykonaniu hermetycznym IP44 na wysokości dostępnej dla osób na wózkach.
- **Instalacja CO:** wymiana grzejników panelowych.

9. Stolarka Drzwiowa i Prace Wykończeniowe

- **Drzwi wewnętrzne:** Montaż ościeżnic stalowych systemowych w kontrastowym kolorze oraz skrzydeł drzwiowych o szerokości skrzydła 100 cm. Skrzydła drzwi z kratką oraz odbojnicami bocznymi oraz pasami poziomymi ze stali nierdzewnej.

NC


83.0
230.0
130.0
C 110
A: 13,20 m²
H: 2,63 m
Łazienka
230
144
542.0
30
hp=109
24
236
63
17
44
10
96
99
2
96
13
75
100
19
32
17
59
67
130
12
89
131
30
25
191
100
68

NC

Łazienka 2: Dostosowanie pomieszczeń sanitarnych C 121 do potrzeb osób niepełnosprawnych na Oddziale Rehabilitacji Narządów Ruchu

1. Informacje Ogólne i Założenia Projektowe

Zakres budowlany, instalacyjny i wykończeniowy dla generalnego remontu węzłów sanitarnych o łącznej powierzchni **13,45 m²** i wysokości **2,67 m**. Pomieszczenia zlokalizowane są na oddziale rehabilitacji narządów ruchu. Z uwagi na profil pacjentów, kluczowym celem inwestycji jest dostosowanie pomieszczenia do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, zapewnienie pełnej, samodzielnej lub wspomaganej dostępności oraz spełnienie najwyższych szpitalnych standardów higieniczno-sanitarnych i przeciwpoślizgowych.

2. Prace Demontażowe i Przygotowawcze

- **Demontaż istniejącego wyposażenia:** Demontaż 2 istniejących misek ustępowych, umywalek, istniejących armatur oraz starego osprzętu (poręcze, wieszaki, lustra).
- **Skuwanie okładzin ściennych i podłogowych:** Skuwanie płytek ceramicznych ze ścian do pełnej wysokości pomieszczenia (**2,67 m**) oraz płytek podłogowych wraz z rozbiórką istniejących warstw posadzkowych w strefie natrysku w celu całkowitej likwidacji progów i uskoków.
- **Demontaż stolarki drzwiowej:** Demontaż 3 skrzydeł drzwiowych wewnętrznych wraz z ościeżnicami.
- **Utylizacja odpadów:** Wywóz i utylizacja gruzu oraz zdemontowanych materiałów zgodnie z przepisami o ochronie środowiska (podstawienie kontenera, utylizacja medyczna/budowlana).

3. Prace Konstrukcyjno-Budowlane (Wyrównawcze i Murowe)

- **Przebudowa ścianek działowych:** Korekta/budowa przebiegu ścianek działowych w strefie natrysków.
- **Wzmocnienie konstrukcyjne ścian:** Wzmocnienie ścian w miejscach montażu poręczy, uchwytów oraz siedzisk prysznicowych poprzez montaż podtynkowych profili stalowych UA lub wodoodpornej sklejki konstrukcyjnej o grubości min. 22 mm. Konstrukcja musi wytrzymać siłę nacisku min. 150 kg.
- **Wyrównanie podłoży:** Nałożenie wodoodpornych tynków cementowo-wapiennych lub montaż płyt gipsowo-kartonowych typu H2 (zielonych) na ruszcie stalowym w celu uzyskania idealnych pionów pod okładziny ceramiczne.
- **Wylewki i profilowanie spadków:** Wykonanie nowej wylewki samopoziomującej szybkoschnącej w strefie komunikacyjnej oraz wyprofilowanie spadku (min. 1,5–2%) w strefie prysznicowej bezpośrednio w kierunku odpływu. Posadzka w całym zespole musi tworzyć jedną, idealnie płaską płaszczyznę bezprogową.

MC

- **Likwidacja umywalki** poza strefą WC, montaż baterii technicznej do napełniania wiaderek wraz z odpływem w posadzce. Zabudowa lekkimi drzwiami (HPL)

4. Instalacje Sanitarne i Odwodnienia

- **Instalacja wodna:** Przebudowa podejść instalacyjnych w systemie rur wielowarstwowych do umywalek, 2 misek ustępowych oraz natrysków. Montaż armatury podtynkowej.
- **Instalacja kanalizacyjna:** Wykonanie nowych podejść podtynkowych. W strefie natrysków montaż odpływów liniowych o wysokiej przepustowości (min. 0,8 l/s) w celu uniknięcia zalewania strefy suchej.
- **Montaż stelaży podtynkowych:** Montaż 2 stelaży WC o wzmocnionej konstrukcji, dedykowanych dla osób niepełnosprawnych (odsuwających miskę od ściany do długości ok. 70 cm).
- Montaż 2 stelaży podtynkowych dla umywalek (odpornych na wysokie obciążenia pionowe).

5. Hydroizolacja

- Hydroizolacja pomieszczeń

6. Okładziny Ścienne, Podłogowe i sufit (Wykończenie)

- **Okładzina podłogowa:** Układanie gresu technicznego, wielkoformatowego, o klasie antypoślizgowości min. **R11** (w strefie natrysku) oraz min. **R10** w strefie suchej. Fugowanie wyłącznie fugą epoksydową, odporną na działanie wilgoci, moczu, detergentów oraz szpitalnych środków dezynfekcyjnych na bazie chloru.
- **Okładzina ścienna:** Układanie płytek ceramicznych/glazury o gładkiej powierzchni ułatwiającej mycie i dezynfekcję do pełnej wysokości stropu (**2,67 m**). Kolorystyka ścienna powinna kontrastować z elementami wyposażenia (biała ceramika, ciemniejsze poręcze), co ułatwia orientację pacjentom niedowidzącym. Zabezpieczenie narożników ścian odbojnicami.
- **Sufit:** równanie tynków, malowanie farbami łazienkowymi, montaż oświetlenia – dopuszczalna również zabudowa systemowa kasetonowa sufitu.

7. Zestawienie Wyposażenia i Elementów Dostępności (Standard PMR)

MC

Strefa / Element	Specyfikacja Techniczna i Wymagania	Ilość / Uwagi
Miska ustępowa (WC 1 i WC 2)	Miska wisząca, wydłużona (długość min. 70 cm) dla osób niepełnosprawnych, bezkołnierzowa ułatwiająca czyszczenie. Wysokość montażu: 45-48 cm od poziomu posadzki (poziom wózka). W komplecie deska sedesowa wzmocniona z metalowymi zawiasami.	2 kpl.
Poręcze dla niepełnosprawnych	Poręcz uchylna stalowa, długość dostosowana do miski montowana obok miski (od strony podejścia) oraz poręcz stała ścienna. Wytrzymałość na docisk min. 120-150 kg.	2 zestawy (po 2 szt. na jedno WC)
Strefa Natrysku (Prysznic)	Siedzisko prysznicowe uchylne, montowane do ściany, wykonane z tworzywa antybakteryjnego, łatwo zmywalnego, poręcze dla osób niepełnosprawnych, półka/koszyk na kosmetyki	2 kpl.
Umywalka PMR	Umywalka profilowana z ergonomicznym, ściętym frontem ułatwiającym podparcie przedramion, szerokość 60-65 cm. Specjalne podcięcie syfonu (syfon podtynkowy lub płaski) umożliwiające głęboki podjazd wózkiem inwalidzkim.	2 szt.
Armatura (Baterie)	Bateria umywalkowa lekarska (chirurgiczna) z długą dźwignią ułatwiającą uruchamianie łokciem. Bateria natryskowa.	3 szt. (Umywalkowa) 2 szt. (Prysznicowa)
Lustro uchylne	Lustro z regulacją kąta nachylenia za pomocą długiej dźwigni (dostępnej dla osoby siedzącej).	3 szt.
System przyzywowy	Zestaw alarmowy (cięgnowo-przyciskowy) z wodoodpornym sznurem sięgającym posadzki, montowany przy każdej misce WC i natrysku	4 kpl.
Wyposażenie inne	Haczyki na ręczniki	2 szt.

HC

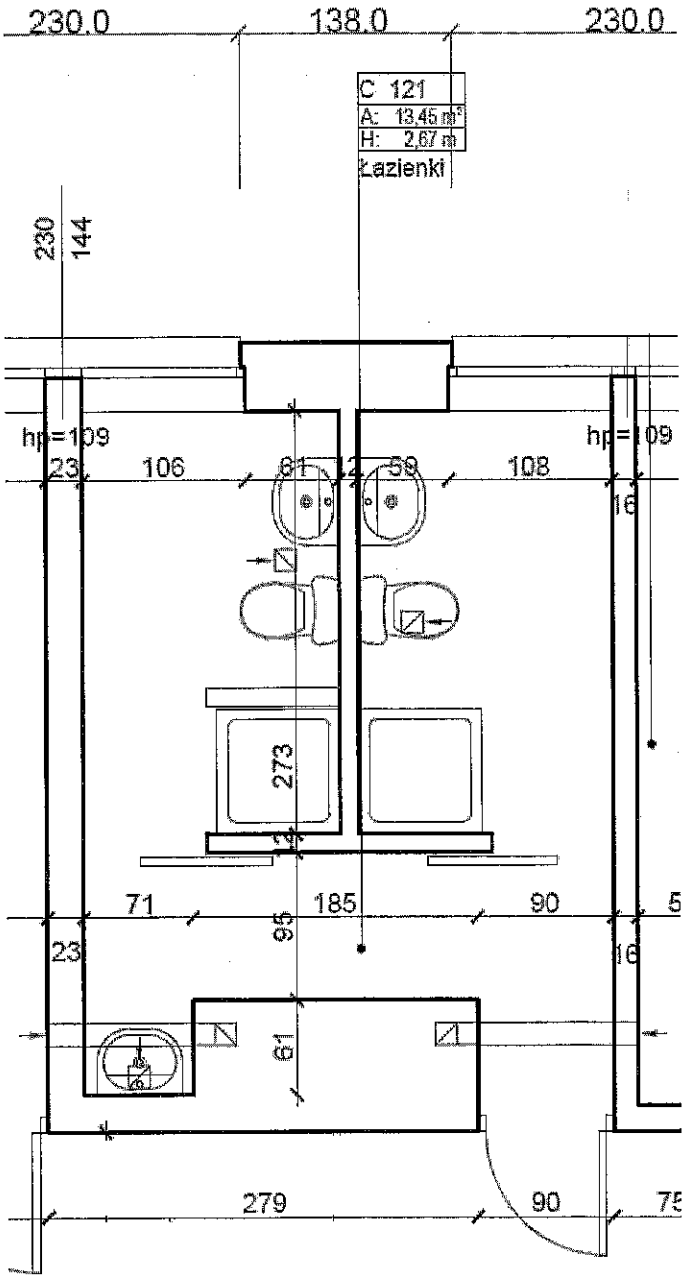
8. Instalacje Elektryczne, Oświetleniowe i Wentylacyjne

- **Oświetlenie LED:** Montaż opraw sufitowych LED o stopniu ochrony min. **IP44** (w strefie suchej) oraz **IP65** (w strefie natrysku). Montaż lamp LED nad umywalkami o stopniu ochrony min. **IP44.**
- **Wentylacja mechaniczna:** Montaż instalacji wentylacji wyciągowej wymuszonej.
- **Osprzęt elektryczny:** Montaż łączników oświetleniowych i gniazd w wykonaniu hermetycznym IP44 na wysokości dostępnej dla osób na wózkach.
- **Instalacja CO:** wymiana grzejników panelowych.

9. Stolarka Drzwiowa i Prace Wykończeniowe

- **Drzwi wewnętrzne:** Montaż ościeżnic stalowych systemowych w kontrastowym kolorze oraz skrzydeł drzwiowych. Skrzydła drzwi z kratką oraz odbojnicami bocznymi oraz pasami poziomymi ze stali nierdzewnej.

DZIAŁ [illegible]NICZNY
Z-CA [illegible]OWNIKA
Monika Czmok


230.0
138.0
230.0
C 121
A: 13,45 m²
H: 2,67 m
Łazienki
230
144
hp=109
hp=109
23
106
61
12
59
108
16
273
12
71
185
90
95
23
16
61
279
90