UMOWA NR ……../2026/WSC

Zawarta w dacie złożenia ostatniego z podpisów przez umocowanych przedstawicieli Stron, wskazanej przy podpisach Stron (w tym w znaczniku czasu w razie podpisu składanego elektronicznie) pomiędzy:

Skarbem Państwa - Wojewodą Mazowieckim – z siedzibą w Warszawie:
plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa**,** NIP 525-100-88-75, REGON 013272620, zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez: …….. na podstawie pełnomocnictwa nr ……., którego kserokopia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy

a

……
……
……
……, zwanym dalej „Wykonawcą”,
zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

Strony niniejszym zgodnie postanawiają, co następuje:

umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.).

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie kompleksowej obsługi i przeprowadzenie szkolenia wyjazdowego, dwudniowego, tematycznego wraz z noclegami oraz wyżywieniem i transportem dla pracowników Wydziału Spraw Cudzoziemców Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, tj. dla 50 osób. o tematyce a z zakresu umiejętności międzykulturowych i niedyskryminacji „Urząd z perspektywy cudzoziemca”, i „jak informować, aby być zrozumiałym dla cudzoziemca” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 2 do umowy oraz z ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 6.

2. Program szkolenia Wykonawca uzgodni z Zamawiającym, co najmniej 10 dni roboczych przed szkoleniem. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w programie.
3. W pierwszym dniu szkoleniowym Wykonawca zapewni organizację szkolenia dot. wielokulturowości i komunikacji oraz zorganizuje zajęcia dot. konkretnej kultury, urząd z perspektywy np. ob. Indii, Chin, Nepalu, Indonezji czy Ukrainy. Drugiego dnia szkolenia Wykonawca poprowadzi moduł związany z niedyskryminacją i uwrażliwieniem pracowników w tym zakresie.
4. Wykonawca skieruje do przeprowadzenia szkolenia, o którym mowa w ust. 1 …… *(należy podać imiona i nazwiska wykładowców*).
5. Zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia możliwa jest wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Szkolenie i świadczona usługa odbędzie się w …….. Zamawiający planuje realizację szkolenia w terminie 90 dni od podpisania niniejszej umowy, szczegółowy termin zostanie ustalony z Zamawiającym w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony zgodnie ustalają, że maksymalne łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy wyniesie **……. zł (słownie ……złotych i 00/100) maksymalnego wynagrodzenia, na które składa się:**
   1) **wynagrodzenie za zakwaterowanie, wyżywienie, transport oraz udostępnienie sal konferencyjnych** — stawka za 1 uczestnika …… zł brutto (słownie: …… złotych 00/100), w tym podatek VAT według właściwych stawek w łącznej kwocie …… zł; łącznie za 50 osób: …… zł brutto (słownie: …… złotych 00/100);
   2) **wynagrodzenie za przeprowadzenie szkolenia** — kwota nieprzekraczająca …… zł (słownie: …… złotych 00/100) — Koszt szkolenia zostanie w całości pokryty ze środków publicznych, zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775), dalej ustawa o VAT, w związku z powyższym usługa jest zwolniona z podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę z wyodrębnieniem pozycji określonych w pkt 1 i pkt 2, z przypisaniem właściwych stawek podatku VAT lub podstawy zastosowanego zwolnienia.
3. Łączne maksymalne wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy, poniesione z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu umowy.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umowy w ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1. Realizacja przedmiotu umowy na niższą kwotę niż wskazana w ust. 1 bądź jej niewykorzystanie nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego. W tym z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy (załącznik nr 6 do umowy). Powyższe wynagrodzenie jest ostateczne, pozostaje niezmienne w okresie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty i opłaty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy w szczególności podatek od towarów i usług oraz wyczerpuje w całości roszczenia Wykonawcy z tego tytułu. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust.1.
6. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie stanowiące iloczyn liczby uczestników zgłoszonej nie później niż na **6 dni roboczych** przed rozpoczęciem szkolenia i stawki brutto za uczestnictwo 1 uczestnika, powiększone o koszt zapewnienia sali konferencyjnej i szkolenia, przy założeniu, że minimalna liczba uczestników wyniesie……., zgodnie z § 5 ust.1 pkt 1 umowy.
7. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury z uwzględnieniem zapisów, o których mowa w ust. 12, 14, 15,16 i 19
8. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za realizację przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń na podstawie przekazanego przez Wykonawcę raportu potwierdzającego liczbę uczestników stanowiący załącznik nr. 10 do niniejszej umowy.
9. Strony ustalają, że od dnia objęcia Wykonawcy obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych (e-Faktur) zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, Wykonawca będzie wystawiał faktury za realizację niniejszej Umowy w formie faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF").
10. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur ustrukturyzowanych zawierających poprawne dane Zamawiającego:
    Nabywca (Podmiot2 w strukturze logicznej e-Faktury):
    Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie,
    00-950 Warszawa, plac Bankowy 3/5,
    NIP: 525-10-08-875.
11. Faktura w polu *WarunkiTransakcji* w strukturze logicznej e-Faktury powinna zawierać datę i numer umowy.
12. W przypadku e-Faktur wystawionych w KSeF, za datę doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF (numer KSeF), z zastrzeżeniem sytuacji awarii lub niedostępności systemu opisanych w ust. 14.
13. W dniu wystawienia e-Faktury w KSeF, Wykonawca jest zobowiązany do przesłania Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres e-mail: …….. jej wizualizacji (plik PDF).

Wizualizacja powinna wiernie odzwierciedlać treść pliku XML przesłanego do KSeF, w tym zawierać numer KSeF.

14. W przypadku braku możliwości wystawienia faktury w KSeF z przyczyn leżących po stronie systemu lub po stronie Wykonawcy (tryb awaryjny, tryb niedostępność KSeF lub tryb offline24), Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury w postaci elektronicznej zgodnie ze wzorem faktury ustrukturyzowanej, opatrzonej kodem weryfikującym (kodem QR) umożliwiającym dostęp do faktury lub weryfikację tożsamości wystawcy, zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy o VAT. Fakturę elektroniczną należy przesłać na e-mail, o którym mowa w ust. 13. W takiej sytuacji za datę doręczenia (otrzymania) faktury, w tym faktury korygującej, Strony uznają datę odpowiednio ustalaną zgodnie z art. 106nf ust. 10, art. 106nda ust. 11 oraz art. 106nh ust. 4 w zw. z art. 106nda ust. 11 ustawy o VAT.
15. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej, bieg terminu płatności rozpoczyna się od nowa, tj. od dnia doręczenia Zamawiającemu skorygowanej faktury, przy czym:
    1) jeżeli faktura korygująca wystawiana jest w KSeF – za datę doręczenia uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF, z zastrzeżeniem sytuacji opisanych w ust. 14;
    2) jeżeli faktura korygująca wystawiana jest w trybie określonym w ust. 12 – za datę doręczenia uznaje się datę ustalaną zgodnie z art. 106nf ust. 10, art. 106nda ust. 11 oraz art. 106nh ust. 4 w zw. z art. 106nda ust. 11 ustawy o VAT.
    3) Zawiadomienie o konieczności wystawienie faktury korygującej Zamawiający przekazuje na adres mail Wykonawcy……..
16. W przypadku, gdy Wykonawca na podstawie obowiązujących przepisów prawa nie jest objęty obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych w KSeF, Wykonawca wystawi fakturę, w tym fakturę korygującą, w formie:
    1) elektronicznej (np. w formacie PDF) gwarantującej autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktury, którą prześle na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, wskazany w ust. 13, przy czym do faktury należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy potwierdzające brak konieczności wystawiania faktur ustrukturyzowanych w KSeF;
    2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, jednocześnie przesyłając Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy potwierdzające brak konieczności wystawiania faktur ustrukturyzowanych w KSeF.
17. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) musi składać się z danych wymaganych przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz minimum danych zawierających:
    1) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
    2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.

18. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania w dniu przesłania w/w faktury. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres efaktura@mazowieckie.pl.
19. Za datę skutecznego doręczenia faktury, o której mowa w ust. 16, a tym samym datę rozpoczęcia biegu terminu płatności, Strony uznają:
    1) w przypadku, o którym mowa w ust. 16 pkt 1 - datę wpływu wiadomości e-mail zawierającej prawidłowo wystawioną fakturę na serwer pocztowy Zamawiającego;
    2) w przypadku, o którym mowa w ust. 16 pkt 2 - datę przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF.
20. Wykonawca nie może wpisać do wystawionych zgodnie z Umową faktur innego terminu płatności niż termin określony w ust. 7.
21. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazany w fakturze numer rachunku bankowego Wykonawcy nr …….. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
22. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy o VAT – tzw. „białej liście podatników VAT", Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
23. W przypadku, o którym mowa w ust. 22, dotyczącym wstrzymania wypłaty wynagrodzenia, Wykonawcy nie przysługują odsetki.
24. Na adres e-mail Zamawiającego, o którym w ust. 13, przekazywane są przez Wykonawcę inne dokumenty (protokoły odbioru, załączniki, itp.)
25. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.
26. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
27. Wykonawca nie może bez pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikającej z Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 4 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może korzystać w czasie realizacji Umowy ze świadczeń podwykonawców wyłącznie i na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. W następujących częściach Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu Umowy podwykonawcom / Wykonawca wykona przedmiot Umowy bez udziału *podwykonawców (niepotrzebne skreślić, w wypadku powierzenia podwykonawcom należy wpisać ich nazwy i części w jakich powierza wykonanie zamówienia)*:

……

……

……
……

3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy oraz podania nazw podwykonawców określonych w ust. 2, Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o podmioty inne niż wskazane w ofercie oraz w ust. 2, bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
4. Za działania lub zaniechania podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.
5. Wykonawca jest zobowiązany do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
6. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jego należyte wykonanie.
7. W przypadku powierzenia podwykonawcy przez Wykonawcę realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. W przypadku zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia nowego podwykonawcy realizującego przedmiot Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przed zmianą lub wprowadzeniem nowego podwykonawcy złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę lub wprowadzenie nowego podwykonawcy, zawierający w szczególności dane podwykonawcy, zakres przedmiotu Umowy powierzonego podwykonawcy. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od otrzymania wniosku wyrazi zgodę lub sprzeciwi się wprowadzeniu zaproponowanego podwykonawcy lub zażąda dodatkowych informacji o podwykonawcy.
11. Korzystanie ze świadczeń podwykonawców niezgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu traktowane będzie jako istotne naruszenie warunków Umowy i jest podstawą do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy i naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 5
ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) Zapewnienia uczestnikom zakwaterowania w pokojach jednoosobowych, dwuosobowych, do pojedynczego wykorzystania z łazienkami z pełnym węzłem sanitarnym oraz zapewnienia wyżywienia w postaci: jednego śniadania, dwóch obiadów, jednej kolacji, a także stałego serwisu kawowego w trakcie trwania szkolenia, zgodnie z opisem przedmiotu zmówienia, w odniesieniu do liczby osób ustalonej przez Zamawiającego i przekazanej Wykonawcy drogą elektroniczną (e-mail) na 6 dni roboczych przed terminem szkolenia;
   2) Przesłania Zamawiającemu menu do akceptacji, nie później niż na 6 dni przed rozpoczęciem pierwszego szkolenia. Zamawiający może wprowadzić zmiany w menu nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem pierwszego szkolenia. Na każdy dzień szkolenia musi być przygotowane inne menu. Wykonawca zapewni niezbędną zastawę szklaną lub porcelanową oraz niezbędne sztućce metalowe w liczbie, co najmniej odpowiadającej liczbie uczestników podczas każdego posiłku. Zamawiający nie dopuszcza użycia sztućców oraz naczyń jednorazowych. Wykonawca musi zapewnić obsługę kelnerską oraz porządek i czystość w trakcie całego szkolenia. Wszystkie posiłki muszą być przygotowane ze świeżych produktów oraz przygotowane w dniu podania.
   3) Udostępnienia sal konferencyjnych z wyposażeniem określonym w opisie przedmiotu zamówienia dla liczby uczestników szkolenia wskazanej w § 1 niniejszej umowy;
   4) Zapewnienie wszystkim uczestnikom szkolenia transportu wraz z bagażem z siedziby Wydziału Spraw Cudzoziemców (ul. Marszałkowska 3/5) do miejsca szkolenia i z powrotem po zakończeniu szkolenia (ul. Marszałkowska 3/5).
   5) Skierowania do przeprowadzenia szkolenia osób wskazanych w § 1 ust. 3.
   6) Wydania certyfikatów potwierdzających uczestnictwo w szkoleniu, zgodnie z wymogami opisanymi w OPZ
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać swoje świadczenia stanowiące przedmiot umowy z dołożeniem najwyższej staranności przewidzianej dla usług objętych niniejszą umową, ze szczególnym uwzględnieniem zasad dotyczących bezpieczeństwa żywienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ustalania i uzgadniania wszystkich szczegółów i ewentualnych zmian w przedmiocie umowy z Zamawiającym za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku świadczenia

usługi przez osoby nieposiadające odpowiednich kwalifikacji lub osoby inne niż wskazane w § 1 ust. 4 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 w przypadku świadczenia usługi niezgodnie z postanowieniami umowy lub w sposób odbiegający od standardu usług szkoleniowych oferowanych na rynku, za każdy stwierdzony przepadek świadczenia usługi w sposób niezgodny z postanowieniami umowy lub w sposób odbiegający od standardu usług szkoleniowych oferowanych na rynku.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub wezwania Wykonawcy do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wartość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Suma kar umownych nie może przekroczyć 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

§ 7
PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że szkolenie przygotowane i przeprowadzone na podstawie umowy oraz przygotowane w związku z nim materiały szkoleniowe mają charakter twórczy o indywidualnym charakterze i stanowią utwory w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 24) oraz oświadcza, że utwory nie naruszają autorskich praw majątkowych osób trzecich.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej licencji na korzystanie z materiałów szkoleniowych powstałych w ramach lub na potrzeby realizacji szkolenia.
3. Licencja, o której mowa w ust. 2, zostaje udzielona na czas nieoznaczony bez ograniczeń czasowych i terytorialnych i obejmuje uprawnienie do korzystania przez Zamawiającego z materiałów szkoleniowych, na następujących polach eksploatacji:
   a) korzystania z materiałów szkoleniowych na własny użytek;
   b) digitalizacji, wielokrotnego wprowadzenia i zapisywania w pamięci komputera;
   c) wprowadzenia do sieci Intranet w wersji nieedytowalnej.
4. Wynagrodzenie z tytułu udzielonej licencji, o której mowa w niniejszym paragrafie zawarte jest w wynagrodzeniu określonym w § 3 ust. 4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu udzielenia Zamawiającemu licencji zgodnie z niniejszym paragrafem.
5. Udzielenie licencji zgodnie z niniejszym paragrafem następuje z chwilą przekazania uczestnikom materiałów szkoleniowych.

6. Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia z tytułu naruszenia autorskich praw majątkowych, jakie mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 8
SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, jeżeli jest to podyktowane siłą wyższą.
2. Za siłę wyższą uważa się wszelkie zdarzenia zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu, ani nie można im zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności. Do zdarzeń mających charakter siły wyższej, w szczególności należą przypadki związane z działaniami przyrody, m. in. powódź, pożar, trzęsienie ziemi itp., przypadki związane z działaniami wojennymi lub innymi operacjami sił zbrojnych, np. akty terrorystyczne, przypadki związane z działaniami władz państwowych, m. in. stan wojenny, blokada granic, zakaz importu i eksportu, ogłoszenie na terenie Rzeczpospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego, itp. Za siłę wyższa mogą być uznane również niecodzienne zachowania społeczności, np. strajki generalne, ogólnokrajowe manifestacje, zamieszki.
3. Strona, która nie może prawidłowo wykonywać przedmiotu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność.

§ 9
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający oświadcza, że Wojewoda Mazowiecki jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, z późn. zm.).
2. Zamawiający powierza przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z umową o powierzeniu przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 8 do niniejszej umowy.
3. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko,

adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zgodnie z treścią klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 9 do umowy.
5. Przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się stosować do obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1 oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

§ 10
ODSTAPIENIE I WYPOWIEDZENIE

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach;
   a) określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych,
   b) w przypadku zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia nowego podwykonawcy realizującego przedmiot Umowy, bez uzyskania zgody Zamawiającego, o której mowa w § 4 ust. 10 Umowy,
   c) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
   d) w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej uniemożliwiających realizację umowy.
2. Prawo odstąpienia od umowy wykonuje się poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy w terminie 7 dni od daty powzięcia informacji o okoliczności uprawniającej do skorzystania z prawa do odstąpienia, Odstąpienie nie może w terminie do 30 dni od daty powzięcia informacji o okolicznościach o których mowa w ust 1 nie później niż do dnia ustalonego jako dzień wykonania umowy W przypadku odstąpienia z powodów wskazanych w ust. 1 Zamawiającemu nie przysługuje prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
   a) nie wykonania umowy w terminie określonym w § 2
   b) nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań o których mowa w §5

c) wypowiedzenia umowy na powierzenie przetwarzania danych osobowych
d) zaistnienia okoliczności siły wyższej uniemożliwiających wykonanie umowy

4. Odstąpienie i wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy Strony będą rozstrzygać na drodze polubownej, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spory te będą podlegać rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego, z zastrzeżeniem przypadku, gdy Umowa została zawarta w jednym egzemplarzu w formie elektronicznej podpisanej przez Strony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
6. Cesja wierzytelności Wykonawcy z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Osobami do kontaktu do przedmiotu umowy są:
   a) ze strony Zamawiającego: ……., email: ……., tel.: ……
   b) ze strony Wykonawcy: ……., email: ……., tel.: ……
8. Zmiana osób lub danych kontaktowych w ust. 7 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu. Zmiana ta wymaga jednak uprzedniego pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

Zamawiający **Wykonawca**

Załączniki:

1. Kserokopia pełnomocnictwa nr

2. Opis przedmiotu zamówienia;
3. Harmonogram organizacji szkolenia;
4. Arkusz indywidualnej oceny szkolenia;
5. Ocena przebiegu realizacji szkolenia;
6. Oferta wykonawcy;
7. Odpis KRS z dnia lub zaświadczenie o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
8. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
9. Klauzula informacyjna;
10. Protokół odbioru.