Załącznik Nr 2 do SWZ

Projekt umowy

(Znak postępowania: **ZP.271.21.2026.JK5**)

Umowa Nr ……..

zawarta w dniu **……..** w Janowie Lubelskim pomiędzy:

Gminą Janów Lubelski z siedzibą w Janowie Lubelskim, ul. Jana Zamoyskiego 59
23-300 Janów Lubelski

NIP: 862-157-57-58, REGON: 830409590

reprezentowaną przez: ……..

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Pani Moniki Machulak**

zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym"**

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „…" z siedzibą w ... *(wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości)*, ul. ……., ……. *(wpisać adres)*, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ……., REGON ……., zwaną dalej **„Wykonawcą"**, reprezentowaną przez .....[1]/reprezentowaną przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[2],

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą*:

Panią/Panem …, legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer …, PESEL …., zamieszkałą/-ym pod adresem …, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „…" z siedzibą w … *(wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości)*, ul. ……. *(wpisać adres)*, – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ……., REGON ……., zwaną/-ym dalej **„Wykonawcą",** reprezentowaną/-ym przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[3],

wspólnie zwanymi dalej **„Stronami"**,

o następującej treści:

[1] Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniąca/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

[2] Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

[3] Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

§ 1

Oświadczenia Stron

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową", została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn.: „**Odśnieżanie i usuwanie oblodzeń z ulic, dróg, chodników oraz parkingów na terenie Gminy Janów Lubelski w sezonie zimowym: 2026-2027".**

   1) część 1 zamówienia – Odśnieżanie oraz usuwanie oblodzeń ulic i dróg gminnych na terenie Gminy Janów Lubelski w sezonie zimowym: 2026-2027.*

   2) część 2 zamówienia – Odśnieżanie i usuwanie oblodzeń chodników oraz parkingów na terenie miasta Janów Lubelski w sezonie zimowym: 2026-2027.*

/*część której umowa nie dotyczy należy usunąć/

2. Zakres prac i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – zwanym dalej „OPZ" (Załącznik Nr 1) do Specyfikacji Warunków Zamówienia – zwanej dalej „SWZ", w tym określone w nim standardy zimowego utrzymania. Wykaz dróg, chodników i parkingów oraz Formularz cenowy która stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 3

Termin realizacji

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie **w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2027.**

§ 4

Oświadczenie Wykonawcy

1. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z powszechnie obowiązującymi w dacie realizacji umowy przepisami prawa.
2. Wykonawca usługi będzie informował na bieżąco w formie elektronicznej bądź telefonicznej przedstawiciela Zamawiającego wymienionego w umowie o konieczności rozpoczęcia usługi - przystąpienie pojazdów i sprzętu do pracy i o czasie jej zakończenia.
3. Wykonawca będzie również przystępował do wykonania usługi w przypadkach otrzymania powiadomienia od przedstawiciela Zamawiającego, w czasie nie dłuższym niż:

1) jedna godzina dla piaskarek oraz pojazdów zaopatrzonych w pług dociskowy oraz dla pojazdu z pługiem dociskowym i posypywarką grawitacyjną,
2) dwie godziny dla pozostałych jednostek. ***Ustala się zasadę usuwania gołoledzi i śliskości pośniegowej oraz opadów śniegu do godziny 7:00***. W sytuacjach wątpliwych rozpoczęcie usługi należy skonsultować z Zamawiającym. Czas przystąpienia liczy się od chwili

przekazania powiadomienia telefonicznie lub e – mailem na dane wskazane w § 5 ust. 23 pkt 2.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu opisanego przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji umowy, w szczególności ze względu na warunki atmosferyczne lub zmianę sieci dróg objętych zimowym utrzymaniem. Zmniejszenie zakresu nie może prowadzić do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy poniżej minimalnej wartości zamówienia określonej w § 9 ust. 4. W takim przypadku Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanego zakresu usług z uwzględnieniem wynagrodzenia za gotowość, nie niższe jednak niż minimalna wartość zamówienia, o której mowa w § 9 ust.4.
5. Zamawiający dopuszcza rozszerzenie zakresu usługi o inne tereny nie ujęte w tabeli Zał. Nr 1- na zasadach prawa opcji określonych w § 9 a albo zmiany umowy, o której mowa w § 12 ust. 1 lit. f), przy zastosowaniu cen jednostkowych z Formularza cenowego.
6. Ilość godzin pracy sprzętu i zakres dróg objętych likwidacją śliskości uwarunkowana będzie aktualnymi warunkami pogodowymi. Wykonawca usługi będzie informował na bieżąco Zamawiającego o konieczności rozpoczęcia usługi i czasie jej zakończenia. Ze strony Zamawiającego zbieraniem informacji o przebiegu prac związanych z usługą zimowego utrzymania ulic i dróg gminnych, jak również potwierdzaniem wykonanej pracy będzie się zajmował przedstawiciel Zamawiającego w osobie ……..
7. Wszelkie informacje związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą zapisywane w dzienniku robót i pracy sprzętu. W dzienniku będą wpisywane m. in. terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót, polecenia i uwagi Zamawiającego, stan pogody, temperatura powietrza, inne istotne informacje o przebiegu zimowego utrzymania, informacje o zdarzeniach losowych.
8. Zamawiający ma prawo skrócić lub ograniczyć planowany zakres i czas realizacji usługi, jak również zrezygnować całkowicie z realizacji umowy ze względu na korzystne warunki atmosferyczne, z zastrzeżeniem ust. 4 zdanie 2 i trzecie. Wykonawcy przysługuje w każdym przypadku wynagrodzenie co najmniej w wysokości minimalnej wartości zamówienia określonej w § 9 ust. 4.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia monitoringu pracy Wykonawcy w postaci mobilnego systemu GPS montowanego na każdym pojeździe wykazanym do świadczenia usługi służącego do zarządzania flotą pojazdów i maszyn, monitorowania miejsca przebywania i pokonywanych tras, rozliczania pracy sprzętu oraz kierowców. Wykonawca umożliwi montaż urządzeń i nie będzie ich wyłączał w czasie świadczenia usługi.
10. Zamawiający dopuszcza dwukrotne badanie w ciągu miesiąca mieszanki piaskowo-solnej, przez laboratorium na koszt Wykonawcy jeżeli badanie wykaże niezgodność mieszkanki z wymaganiami OPZ
11. Wykonawca zabezpieczy materiały uszorstniające, solankę i załadunek solarko – piaskarki.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisami prawa w szczególności:
   1) do odśnieżania i usuwania śliskości zimowej;
   2) stałego patrolowania terenów objętych umową w celu bieżącej oceny skuteczności podejmowanych działań;
   3) zabezpieczenia i utrzymania gotowości sprzętu i maszyn przewidzianych do realizacji

zamówienia wraz z obsługą;

4) zapewnienia we własnym zakresie paliwa i obsługi naprawczo - remontowej sprzętu przewidzianego do świadczenia usług (zapewnienie sprzętu zastępczego w przypadku awarii), przy czym w przypadku awarii sprzętu Wykonawca podstawi sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż sprzęt wykazany w ofercie w czasie nie dłuższym niż ….. godzin od chwili awarii;
5) transportu i załadunku materiału antypoślizgowego własnym sprzętem i na swój koszt.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wynikających z przedmiotu umowy zgodnie ze OPZ.
3. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad w wykonaniu przedmiotu umowy lub z powodu niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim – użytkownikom dróg, jeśli powstały one na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie.
6. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniami lub zniszczeniem własności prywatnej i publicznej. Jeżeli w związku z niewłaściwym prowadzeniem robót, zaniedbaniem lub brakiem działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności prywatnej lub publicznej, to Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność w taki sposób, aby stan naprawionej własności był nie gorszy niż przed powstaniem tego uszkodzenia lub zniszczenia.
7. Podczas odśnieżania Wykonawca nie może dopuścić do pryzmowania nagromadzonego śniegu we wjazdach na posesje, powodując tym samym utrudnienie dla okolicznych mieszkańców.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji i dokumentów dotyczących realizacji przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i odpowiednimi przepisami prawa, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia doręczenia zapytania lub wniosku.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż 50 % w maksymalnej wartości umowy brutto, o której mowa w § 9 ust. 5a.
11. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 10 musi obowiązywać przez cały okres realizacji umowy. Jeżeli Wykonawca przedłoży polisę na okres krótszy niż okres realizacji zamówienia, będzie zobowiązany na 3 dni przed utratą jej ważności przedłożyć nową polisę na okres kolejny pod rygorem zapłaty Kary umownej określonej w § 10 ust. 1 pkt 1.8.
12. W terminie 3 dni od podpisania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 10.

13. Zakres oraz warunki ubezpieczenia podlegają akceptacji Zamawiającego.
14. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
15. Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach, posiedzeniach Komisji i sesjach Rady Miejskiej na zaproszenie wystosowane przez Zamawiającego lub Przewodniczącego Rady Miejskiej, na których omawiane będą zagadnienia związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenie takie będzie przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie później niż 7 dni przed sesją lub spotkaniem.
16. Wykonawca w terminie 7 dni od daty podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotowego zamówienia wraz z informacją dotyczącą zakresu prac, które będą te osoby wykonywać. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o wszelkich zmianach w składzie osobowym.
17. Wykonawca będzie wykonywał całość usługi za pomocą własnego sprzętu, wyposażenia i środków zgodnie z wymogami Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz zapewni wykonywanie wszystkich prac przez odpowiednio wykwalifikowany i wyszkolony personel.
18. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wszystkich osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia:
    – kierowanie pojazdami i obsługa sprzętu do odśnieżania i zwalczania śliskości oraz wykonywanie prac fizycznych przy realizacji usługi, objętej zakresem zamówienia, określonym w § 2 i OPZ. Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako Podwykonawcy lub osobiście prez Wykonawcę będącego osobą fizyczną.
19. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 18 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
20. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wybrane przez Zamawiającego spośród wskazanych poniżej j dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 18 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

21. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.18 czynności, co skutkuje naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 7.
22. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

23. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania i uwzględnienia reklamacji Zamawiającego dotyczącej prawidłowej realizacji przedmiotu umowy określonego w OPZ. Reklamacja winna być zgłoszona telefonicznie, przesłana faksem bądź mailem. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości w terminie podanym przez Zamawiającego. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do przyjęcia reklamacji jest zobowiązany stawić się na wezwanie Zamawiającego w ciągu 2 godzin od powiadomienia.

24. Osobą odpowiedzialną za kontakt jest:
    1) ze strony Zamawiającego: ……..
       nr telefonu: ……..
    2) ze strony Wykonawcy: ……
       nr telefonu: ……..

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:

1) koordynacja prac związanych z „**Odśnieżanie i usuwanie oblodzeń z ulic, dróg, chodników oraz parkingów na terenie Gminy Janów Lubelski w sezonie zimowym: 2026-2027”.**

2) część 1 zamówienia – Odśnieżanie oraz usuwanie oblodzeń ulic i dróg gminnych na terenie Gminy Janów Lubelski w sezonie zimowym: 2026-2027.

2) część 2 zamówienia – Odśnieżanie i usuwanie oblodzeń chodników oraz parkingów na terenie miasta Janów Lubelski w sezonie zimowym: 2026-2027.

2) terminowa zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,

§ 7 Odbiory

Strony ustalają, że odbiory wykonanej usługi będą odbywały się na podstawie zestawienia ilościowego odśnieżonych dróg, potwierdzonego pisemnie przez przedstawiciela Zamawiającego w zakresie ilościowym wykonanych usług oraz wg następujących zasad:

1) przy odśnieżaniu dróg:

a) Zamawiający przeprowadza wyrywkową kontrolę grubości pozostawionego śniegu na jezdni oraz szerokości odśnieżania. Kontrola odbywa się w ciągu 2-3 godzin po wykonaniu prac i usług jeżeli warunki pogodowe są ustabilizowane,

b) w przypadku, gdy Wykonawca ze względu na trudne warunki pogodowe nie jest w stanie wykonać prac i usług zgodnie ze standardem zimowego utrzymania dróg, powinien zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego pisemnie, faksem, lub e-mailem,

c) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieuzasadnionych odstępstw od standardów zimowego utrzymania określonych w OPZ, Wykonawca ponosi kary zgodnie określone w § 10 ust. 1 pkt 1.6.
2) przy zwalczaniu śliskości:
a) Zamawiający przeprowadza wyrywkową kontrolę ilości rozsypanych środków, szerokości i długości sypania,
b) odbiór wyrywkowy odbywa się w ciągu 2-3 godzin po wykonaniu pracy/usługi, jeżeli warunki pogodowe są ustabilizowane,
c) w przypadku, gdy Wykonawca ze względu na trudne warunki pogodowe nie jest w stanie wykonać prac zgodnie ze standardem zimowego utrzymania dróg, powinien zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego pisemnie, faksem lub e-mailem,
d) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieuzasadnionych odstępstw od standardów zimowego utrzymania określonych w OPZ, Wykonawca ponosi kary określone w § 10 ust. 1 pkt 1.6.
Z każdej kontroli sporządza się notatkę z podaniem daty, godziny, miejsca i stwierdzonych nieprawidłowości; Wykonawca może w terminie 2 dni roboczych zgłosić do niej zastrzeżenia.

§ 8
Wykonawca i Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz środki finansowe i techniczne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Nadto Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu niniejszej umowy zachowa należytą staranność wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych usług, w zakres, których wchodzi wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy zapoznał się z zakresem usług.
4. Wykonawca wykona zamówienie sam/ przy udziale podwykonawców, za wyjątkiem następującego zakresu:

   _____

   który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów.
5. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych prac niż wskazane w ust. 4, bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana uprzednia pisemna zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Zamawiający nie wyrazi zgody na umowę z podwykonawcą w szczególności:
   1) w sytuacji, w której przynajmniej część wynagrodzenia należnego podwykonawcom będzie wymagalna po dacie wymagalności należności dla Wykonawcy;
   2) zostanie ustanowione zabezpieczenie poprzez potrącanie kwot z wynagrodzenia Wykonawcy;

3) umowa z podwykonawcą będzie przewidywała termin wykonania prac dłuższy niż termin wynikający z niniejszej umowy;
4) suma wynagrodzeń z umów z podwykonawcami przekroczy kwotę wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z niniejszej umowy;
5) umowa z podwykonawcą będzie sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy, przepisami powszechnie obowiązującymi lub zasadami współżycia społecznego;
6) umowa z podwykonawcą będzie zawierać postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.

7. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana uprzednia pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienia ust. 6 stosuje się odpowiednio.
8. Umowy, o których mowa w ust. 6 i 7, powinny być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób i podmiotów przy pomocy, których wykonuje przedmiot umowy. W szczególności jak za własne działania i zaniechania Wykonawca odpowiada za ewentualnych podwykonawców.
10. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, w szczególności będące następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
11. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.
12. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
13. Zamawiający i Wykonawca solidarnie odpowiadają za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, którego umowę Zamawiający zaakceptował w sposób określony w ust.6.
14. Jeżeli przedmiot umowy jest realizowany przez podwykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 9
Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie, na które składa się wynagrodzenie ryczałtowe za gotowość do podjęcia akcji zimowego utrzymania, dyspozycyjność i przygotowanie do zimowego utrzymania oraz wynagrodzenie kosztorysowe. Wynagrodzenie kosztorysowe obejmować będzie rozliczenie za wykonane prace/usługi, wg wykazu cen jednostkowych z Formularza cenowego - załącznik nr 3 do SWZ.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe płatne będzie w miesięcznych ratach.
3. Wartość usługi zależała będzie od warunków atmosferycznych, sytuacji na drogach, ulicach, chodnikach i parkingach i okresu prowadzenia prac przy zimowym utrzymaniu dróg tj. od czasu świadczonych usług z uwzględnieniem stałej kwoty za gotowość za każdy miesiąc świadczenia usług tj. 1500,00 zł. netto (od grudnia 2026r. do kwietnia 2027r.)

4. Minimalna wartość zamówienia przewidziana do realizacji dla danej części gwarantowana Wykonawcy niezależnie od warunków atmosferycznych, wynosi 7 500,00 zł netto(wynagrodzenie ryczałtowe za gotowość) powiększona o podatek VAT według obowiązującej stawki..

5. Wartość umowy zamówienia dla poszczególnych części:

1) Część nr 1: Wykonanie usługi związanej z odśnieżaniem oraz usuwaniem oblodzeń ulic i dróg gminnych na terenie Gminy Janów Lubelski w sezonie zimowym: 2026-2027

a) Nośnik pługa i piaskarko - solarki samochód o ładowności min. 6 ton (praca)

netto – …….. zł/godz.
VAT .....% - .....zł
brutto – ..... zł/godz.
słownie: .....

b) Nośnik pługa i piaskarko - solarki samochód o ładowności min. 9 ton (praca)

netto – …….. zł/godz.
VAT .....% - .....zł
brutto – ..... zł/godz.
słownie: .....

c) Mieszanka piaskowo-solna (w stosunku 5:1)

netto – …….. zł/tonę
VAT ....%- .....zł
brutto – ..... zł/tonę
słownie: .....

d) Solanka roztwór NaCl (25%) netto - …….. zł/m^3
VAT.....% ..... zł
brutto - ..... zł/m^3
słownie: .....

e) Ciągnik z pługiem (praca) netto - …….. zł/godz.
VAT.....% ..... zł
brutto - ..... zł/godz.
słownie: .....

f) Koparko - ładowarka (praca) netto …….. ....zł/godz.
VAT.....% ..... zł
brutto ..... zł/godz.
słownie: .....

pomnożone przez potwierdzone przez Zamawiającego ilości godzin pracy oraz ilości zużytego materiału do usuwania gołoledzi.

g) wynagrodzenie ryczałtowe za gotowość do podjęcia akcji zimowego utrzymania

netto – 7 500,00 zł (1.500,00 zł netto miesięcznie)
VAT.....% ..... zł
brutto - ..... zł.

h) Wartość umowy, wynikająca z oferty wynosi brutto: …….. zł (słownie:……)
w tym obowiązujący podatek VAT ……zł.
Wartość netto: …….. zł
(słownie:……)

2) Część nr 2: Wykonanie usługi związanej z odśnieżaniem i usuwaniem oblodzeń chodników oraz parkingów na terenie miasta Janów Lubelski w sezonie zimowym: 2026-2027.

a) Praca pojazdu podczas odśnieżania netto …….. zł/godz.
VAT……% …….. zł
brutto ……. zł/godz.
słownie: ……

b) Praca mini ładowarki przegubowej netto …….. zł/godz.
VAT……% …….. zł
brutto ……. zł/godz.
słownie: ……

c) Cena za utrzymanie szorstkości (z materiałem: Mieszanka piaskowo-solna (w stosunku 5:1))
netto ……. ….zł/godz.
VAT……% …….. zł
brutto ……. zł/godz.
słownie: ……

d) Praca nośniku pługa z dociskiem wraz z utrzymaniem szorstkości:
netto.. zł/godz.
VAT….% zł
brutto…. zł /godz.

pomnożone przez potwierdzone przez Zamawiającego ilości godzin pracy.

e) wynagrodzenie ryczałtowe za gotowość do podjęcia akcji zimowego utrzymania
netto – 7 500,00 zł (1 500,00zł netto miesięcznie)
VAT……% …….. zł
brutto - ……. zł/godz.

e) Wartość umowy, wynikająca z oferty wynosi brutto: ……. zł (słownie:……)
w tym obowiązujący podatek VAT ……zł.
Wartość netto: …… zł
(słownie:……)

6. Ceny jednostkowe zadeklarowane przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym nie podlegają zmianie i obowiązują przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Zamawiający dokona zapłaty za gotowość do podjęcia pracy oraz za usługi wg faktycznie przepracowanego czasu, zużytego materiału uszorstniającego, solanki na podstawie dokumentów potwierdzających realizację zadania tj. raportów pracy lub karty drogowej, potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego w osobie …….. Rozliczenie następuje w okresach miesięcznych, faktura za dany miesiąc obejmuje ratę wynagrodzenia ryczałtowego oraz wynagrodzenie kosztorysowe za usługi wykonane w tym miesiącu.
8. W dniach ustawowo wolnych od pracy (wolne soboty, niedziele, święta) będą stosowane ceny jednostkowe jak w pozostałe dni tygodnia.
9. Zasady wystawiania faktur:
1) Faktury będą płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr: …….. w …… (nazwa, oddział oraz siedziba banku).

2) Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.
3) Faktury w formacie pliku PDF należy wystawiać w następujący sposób: Nabywca: Gmina Janów Lubelski, ul. Zamoyskiego 59, 23-300 Janów Lubelski NIP: 8621575758 REGON: 830409590
4) Faktury w formacie pliku PDF doręczane będą do Urzędu Miejskiego w Janowie Lubelskim, ul. Zamoyskiego 59, 23-300 Janów Lubelski, adres e-mail: faktury@janowlubelski.pl wraz z dokumentami potwierdzającymi podstawę jej wystawienia.
5) Strony zgodnie oświadczają, że w związku z obowiązywaniem przepisów dotyczących obowiązków w zakresie Krajowego Systemu e-Faktur, będą wystawiane i odbierane ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (w skrócie KSeF) zgodnie ze wzorem dokumentu elektronicznego w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025r. poz. 1703, ze zm.)oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.)
6) Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać:
a) numer Umowy,
b) dane sprzedawcy;
c) jako podatnika- Nabywcę – Gmina Janów Lubelski, ul. Zamoyskiego 59, 23-300 Janów Lubelski, NIP: 862-157-57-58
7) w Krajowym Systemie e-_Faktur (KSeF) w zakresie prawidłowego określenia Nabywcy wpisuje się: Gmina Janów Lubelski, ul. Zamoyskiego 59, 23-300 Janów Lubelski NIP: 8621575758 wartość „2" w polu znacznikowym JST
8) Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy przekazywana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 dni od dnia przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem zasad obowiązujących w czasie awarii lub niedostępności KSeF.
9) Wykonawca jest zobowiązany przesłać skan faktury wystawionej w KSeF wraz z dokumentacją stanowiącą podstawę jej wystawienia na adres e – mail: faktury@janowlubelski.pl. w terminie 3 dni od dnia wystawienia faktury w KSeF.
10) W przypadku awarii albo niedostępności KSeF za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień potwierdzenia otrzymania przez Zamawiającego wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF albo dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej.
11) W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z niniejszym paragrafem, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Po otrzymaniu/doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury, termin jej płatności będzie liczony zgodnie z ust. 9 pkt 8
12) W przypadku gdy przedmiot umowy realizowany był z udziałem podwykonawców lub dalszych podwykonawców, do faktury Wykonawca dołącza dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w postaci oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców o uregulowaniu wobec nich należności. Brak wyżej wymienionego oświadczenia skutkuje tym, iż wynagrodzenie Wykonawcy określone niniejszą umową nie jest wymagalne.
13) Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, a numer rachunku bankowego, który wskazany będzie na fakturze VAT, umieszczony został w wykazie, o którym mowa w art. 96 b ustawy o podatku od towaru i usług (tzw. „biała lista podatników VAT").
14) Strony przyjmują do wiadomości funkcjonowanie Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) jako odrębnego kanału wymiany ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych w zamówieniach publicznych, przy czym korzystanie z PEF nie zastępuje

KSeF w zakresie, w jakim do danej faktury znajduje zastosowanie obowiązek jej wystawienia w KSeF. Strony postanawiają, że w ramach niniejszej umowy PEF może być wykorzystywany do przekazywania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz do przekazywania załączników do faktur. Przekazywanie przez PEF innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych jest wyłączone.

15) Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.),

16) zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług,

17) Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności",

18) Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT – Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności,

19) w przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego w w/w Wykazie.

20) Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania zafakturowanej kwoty w przypadku stwierdzenia, że jest ona niezgodna z umową lub przepisami powszechnie obowiązującymi.

21) W przypadku, o którym mowa w pkt. 20 Zamawiający dokona zwrotu faktury bez jej zaksięgowania i zapłaty Wykonawcy, żądając jednocześnie dodatkowych wyjaśnień lub zmiany faktury.

22) Termin płatności faktury, w sytuacji opisanej w pkt. 21, będzie liczony od dnia otrzymania wymaganych wyjaśnień lub prawidłowo wystawionej faktury.

§ 9 a
Prawo Opcji

1. Strony ustalają prawo opcji, przy czym Zamawiający uprawniony jest do żądania realizacji umowy w zakresie poszerzonym, a Wykonawca nie może żądać zlecenia mu usługi w zakresie poszerzonym.
2. Prawem opcji może zostać objęty przedmiot zamówienia o wartości do 20% podstawowego zakresu zamówienia brutto, o którym mowa w § 2 umowy.
3. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w sytuacji, gdy zajdzie konieczność dalszego świadczenia usługi a wartość zamówienia podstawowego określonego w § 9 zostanie wykorzystana.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w całości, to jest w zakresie podstawowym i poszerzonym (objętym opcją).

5. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w dowolnym momencie w okresie obwiązywania umowy określonym w § 3. Po upływie tego terminu prawo opcji wygasa.
6. Prawo opcji może obejmować w szczególności: zwiększenie liczby godzin pracy sprzętu i ilości materiałów ponad ilości szacunkowe oraz objęcie usługą terenów nieujętych w Załączniku Nr 1. Brak skorzystania z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń.
7. Wykonanie prawa opcji nastąpi poprzez pisemne oświadczenie woli Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji.
8. W przypadku skorzystania z prawa opcji, Wykonawca zobowiązany jest do jego wykonania na warunkach określonych w niniejszej umowie dla zamówienia podstawowego, w szczególności przy zastosowaniu cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy.
9. Rozliczenie przedmiotu umowy objętych opcją nastąpi na podstawie ustaleń zawartych w § 9.

§10

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:

1.1 w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron 5% maksymalnej wartości umowy brutto, o której mowa w § 9 ust. 5a.2 w wysokości 2.000,00 złotych brutto w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę kopii umowy z podwykonawcą zgodnie z § 8 ust. 13 umowy – za każdy przypadek naruszenia tego obowiązku;

1.3 w wysokości 2.000,00 złotych brutto – w przypadku naruszenia obowiązków Wykonawcy związanych z zawarciem umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą bez akceptacji Zamawiającego na zmianę podwykonawcy zgodnie z § 8 ust. 5- 7 umowy – za każdy przypadek naruszenia tego obowiązku;

1.4 za zanieczyszczenie i pozostawienie nieuporządkowanego miejsca trasy przejazdu, gdy jest to wynikiem działania Wykonawcy, w wysokości 1.000 złotych brutto za każdy stwierdzony przypadek.

1.5 w wysokości 150,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w w przystąpieniu do wykonania usługi ponad czas określoy w § 4 ust 3 pkt 1 albo 2 – odrębnie dla każdej jednostki sprzętowej

1.6 w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy stwierdzony w trybie § 7 przypadek nieuzasadnionego odstępstwa od standardu zimowego utrzymania określonego w OPZ, na danym odcinku drogi, chodnika lub parkingu;

1.7 w wysokości 500,00 zł brutto za każdą osobę wykonującą czynności, o których mowa w § 5 ust. 18, niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę, oraz w tej samej wysokości za każdy przypadek nieprzedłożenia dowodów, o których mowa w § 5 ust. 20, w wyznaczonym terminie;

1.8 w wysokości 200,00zł brutto za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu polisy, o której mowa w § 5 ust. 11 i 12;

1.9 w wysokości 300,00 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w podstawieniu sprzętu zastępczego ponad termin określony w § 5 ust. 1.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego – w wysokości 5 % maksymalnej wartości brutto, o której mowa w § 9 ust. 5a. Kara nie przysługuje w przypadku odstąpienia, o którym mowa w § 11 ust. 6.wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 5 pkt 1) lit. h) lub w § 9 ust. 5 pkt 2) lit. h).

3. Wykonawca oświadcza niniejszym, że wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego wierzytelności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy (art. 498 Kodeksu cywilnego).
4. Strony ustalają, ze maksymalna wysokość kar umownych jaką Zamawiający może obciążyć Wykonawcę z tytułów, o których mowa w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 10 % maksymalnej wartości brutto, o której mowa w § 9 ust. 5a.
5. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w terminie 10 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty księgowej określającej wysokość kar umownych.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w terminie 10 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu dokumentu określającego wysokość kar umownych.
8. W razie zwłoki z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej będzie żądać odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
9. Kara umowna z tytułu zwłoki w wykonaniu zobowiązania przysługuje za każdy dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej wykonania.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny i rażący postanowienia niniejszej umowy.
2. Istotne naruszenia umowy obejmują sytuacje:

a) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
b) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał realizację usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 12 godzin,
c) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, a w szczególności z jej § 2 i 3 i mimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego na piśmie terminu do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy dalej wykonuje go wadliwie,

3. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane pod rygorem nieważności na piśmie.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 2.

§12

Zmiany umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ustawy - Prawo zamówień publicznych, strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:

a) zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulega wyłącznie kwota podatku VAT i wynagrodzenie brutto, a wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian Stawka podatku VAT

ulegnie zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT.

b) zmiany stawek jednostkowych netto określonych w Formularzu cenowym (Załącznik Nr 3 do SWZ) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązującej w dacie zmiany Stawki jednostkowe ulegną zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów pracy ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa dot. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian stawek jednostkowych możliwe będzie jeżeli Wykonawca:

- udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- wykaże jaką część stawek jednostkowych stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę. W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawiania na żądanie Zamawiającego kalkulacji kosztów składających się na stawkę jednostkową wraz z dowodami potwierdzającymi ponoszenie poszczególnych rodzajów kosztów przez Wykonawcę.

c) zmiany stawek jednostkowych netto określonych w Formularzu cenowym (Załącznik Nr 3 do SWZ) zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Stawki jednostkowe ulegną zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wprowadzenie przedmiotowych zmian stawek jednostkowych możliwe będzie jeżeli Wykonawca:

- udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- wykaże jaką część stawek jednostkowych stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę. W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawiania na żądanie Zamawiającego kalkulacji kosztów składających się na stawkę jednostkową wraz z dowodami potwierdzającymi ponoszenie poszczególnych rodzajów kosztów przez Wykonawcę.

d) zmiany stawek jednostkowych netto określonych w Formularzu cenowym (Załącznik Nr 3 do SWZ) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1342 z późn. zm.). Stawki jednostkowe ulegną zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wprowadzenie przedmiotowych zmian stawek jednostkowych możliwe będzie jeżeli Wykonawca:

- udowodni, że zmiana ww. przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

- wykaże jaką część stawek jednostkowych stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę. W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawiania na żądanie Zamawiającego kalkulacji kosztów składających się na stawkę jednostkową wraz z dowodami potwierdzającymi ponoszenie poszczególnych rodzajów kosztów przez Wykonawcę.

e) zmiany stawek jednostkowych netto określonych w Formularzu cenowym (Załącznik Nr 3 do SWZ), w przypadku waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w § 12a,

f) zmiany zakresu rzeczowego (wykazu dróg, chodników, parkingów) w związku ze zmianą kategorii dróg, przejęciem lub przekazaniem dróg, remontem, przebudową lub budową dróg i parkingów, wyłączeniem z utrzymania lub włączeniem do utrzymania – przy zachowaniu cen jednostkowych netto, w granicach maksymalnej wartości umowy oraz prawa opcji;

g) zmiany sprzętu na sprzęt o parametrach nie gorszych niż wskazane w ofercie;

h) zmiany podwykonawcy lub zakresu podwykonawstwa – na zasadach § 8.

1a. Wniosek o zmianę, o której mowa w ust. 1 lit. b–d, Wykonawca składa wraz z kalkulacją i dowodami w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów. Zamawiający zajmuje stanowisko w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku. Zmiana obowiązuje od dnia wejścia w życie przepisów, nie wcześniej jednak niż od dnia złożenia wniosku, i dotyczy wyłącznie usług niewykonanych do tego dnia.

2. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy jest możliwa w przypadkach wskazanych wyżej, na zasadach określonych w warunkach umowy.

2. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy dopuszcza zmianę umowy w zakresie terminu przewidzianego na Zakończenie przedmiotu umowy, zakresu świadczeń stron i wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności, a uniemożliwiającej wykonanie usługi w określonym pierwotnie terminie - okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania;
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych:

a) zmiany danych teleadresowych,
b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);

5. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zamawiający przewidział katalog zmian umowy, na które mogą powoływać się strony niniejszej umowy.
7. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania zmian istotnych. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:

1) zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu,

2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,

b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,

c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,

8. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i zostaną dokonane w formie aneksu po przeprowadzeniu uzgodnień przez Strony.

§ 13

Okoliczności siły wyższej

1. Uważa się, że żadna ze Stron nie jest w zwłoce i nie narusza postanowień umowy z tytułu niewykonania swoich zobowiązań, jeżeli wykonywanie tych zobowiązań uniemożliwiają okoliczności siły wyższej.
2. Wyrażenie „siła wyższa" oznacza w niniejszej umowie niezależne od woli Stron losowe zdarzenie zewnętrzne, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania najwyższej należytej staranności, w szczególności takie działania jak: wojna, atak terrorystyczny, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar, trzęsienie ziemi, pioruny, powodzie, wybuchy i tym podobne zdarzenia, które utrudniają lub uniemożliwiają całkowicie lub częściowo realizację zadania, zmieniają w sposób istotny warunki jego realizacji. Intensywne opady śniegu lub niskie temperatury, typowe dla sezonu zimowego, nie stanowią siły wyższej.
3. Strona powołująca się na siłę wyższą niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin zawiadamia drugą Stronę o jej wystąpieniu i przewidywanym czasie trwania.

§14
Porozumiewanie się Stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej, przesłania faksem lub pocztą e - mail na adres wskazany w ust. 3 poniżej z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. We wszelkiej korespondencji Strony powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę doręczenia korespondencji przesłaną pocztą e-mail, o której mowa w ust. l Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną, pod warunkiem potwierdzenia przez odbiorcę w tej samej formie doręczenia tej korespondencji, chyba że postanowienia umowy stanowią inaczej.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy :
   Korespondencja kierowana do Zamawiającego :
   Gmina Janów Lubelski
   Telefon : 15 8724 330
   Faks : 15 8724 670
   e-mail: sekretariat@janowlubelski.pl
   Osoba do kontaktu: Justyna Kuśmierczyk, Nr tel. 15 8722 011

Korespondencja kierowana do Wykonawcy:
Imię i nazwisko :…….. (Koordynator)
Adres :……
Telefon :……
Faks :……..
e-mail:……

4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3. nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 15

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem"), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.

2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się:

   1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,

   2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,

   3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,

   4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,

   5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa/zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba ze prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.

6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.

7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki

zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.

8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom, jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne").
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych

osobowych.

§16
Rozstrzyganie sporów

1. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji, przy czym klauzula ta nie stanowi zapisu na sąd polubowny.
2. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w sposób określony w ust. 1 każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową celem rozstrzygnięcia sporu.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§17

1. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać innych czynności rozporządzających lub zobowiązujących, których przedmiotem są prawa lub zobowiązania określone umową lub wynikające z niniejszej umowy (art. 509 k.c.)

§18

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.
2. Integralną część umowy stanowi opis przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 1) oraz Formularz ofertowy oraz Formularz cenowy Wykonawcy . Wykonawca zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, powiadomić Zamawiającego o:
   a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
   b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
   c) złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości,
   d) ogłoszeniu likwidacji,
   e) zawieszeniu działalności,
   f) pisma wysłane pod ostatni obowiązujący adres podany drugiej Stronie uznaje się za skutecznie doręczone.
3. W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający: **Wykonawca:**

Kontrasygnata:

……