ZAMAWIAJĄCY:

Polski Instytut Ekonomiczny
Aleje Jerozolimskie 87
02-001 Warszawa

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Wykonywanie całodobowej ochrony fizycznej budynku zlokalizowanego przy Alejach Jerozolimskich 87 w Warszawie oraz ochrony fizycznej osób i mienia znajdujących się w tym budynku, a także ogrodzonego terenu zewnętrznego przylegającego do budynku w okresie 01.01.2027 – 31.12.2027

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych[1]

Nr postępowania **PZP.6.2026**

Zatwierdzam:

Dyrektor Polskiego Instytutu Ekonomicznego

Maciej Gajewski

/dokument podpisany elektronicznie/

[1] Dz.U. z 2026 r., poz. 793

Spis treści

I. Nazwa i adres Zamawiającego 3
II. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji 3
III. Opis przedmiotu zamówienia 3
IV. Wizja lokalna 6
V. Termin i miejsce wykonania zamówienia 6
VI. Warunki udziału w postępowaniu 6
VII. Podstawy wykluczenia z postępowania 7
VIII. Wykaz oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu 7
IX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy 9
X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej 10
XI. Wymagania dotyczące wadium 11
XII. Termin związania ofertą 12
XIII. Opis sposobu przygotowania ofert i forma składanych dokumentów: 12
XIV. Sposób oraz termin składania ofert 15
XV. Termin i procedura otwarcia ofert 15
XVI. Opis sposobu obliczenia ceny 16
XVII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 16
A. KRYTERIUM A: Cena brutto (C) – waga 70% 17
B. KRYTERIUM B: Doświadczenie koordynatora ochrony wyznaczonego do realizacji umowy (D) – waga 30% 17
XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego 18
XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy 19
XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy 19
XXI. Ochrona danych osobowych 19

Załączniki:

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY 21
UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH 32
FORMULARZ OFERTOWY 36
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY 39
WYKAZ USŁUG 41
OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ WSPÓLNIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 43
DOŚWIADCZENIE KOORDYNATORA OCHRONY WYZNACZONEGO DO REALIZACJI UMOWY 44

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Polski Instytut Ekonomiczny
Adres: Aleje Jerozolimskie 87, 02-001 Warszawa
Telefon: +48 22 628 55 85
Internet: https://www.pie.net.pl
NIP 7010867879, REGON 381375093
e-mail: administracja@pie.net.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-4acc1b3e-b8b6-4c0a-a7e9-e8c9aea449d6

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-4acc1b3e-b8b6-4c0a-a7e9-e8c9aea449d6

Zamawiający informuje, iż w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr PZP.6.2026 zamierza przeznaczyć na sfinalizowanie zamówienia: 457 929,00 zł brutto

II. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych[2] zwanej dalej ustawą lub ustawą Pzp, o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż progi unijne (określonej w załączniku do obwieszczenia Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 8 grudnia 2025 r.).
2. Rodzaj przedmiotu zamówienia: usługi.
3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem referencyjnym **PZP.6.2026** i Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.
4. Specyfikacja Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SWZ”.
5. Do niniejszego postępowania bezpośrednio stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz rozporządzeń wydanych na podstawie tej ustawy. We wszelkich uregulowanych jak i nieuregulowanych w niniejszej SWZ sprawach stosuje się przepisy tych aktów.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
7. Nazwa i kod CPV: **79710000-4** -Usługi ochroniarskie.
8. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały zatrudnione na podstawie umów o pracę.
9. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
11. Zamawiający wskazuje, że prowadzone postępowanie nie zostało podzielone na części ze względów technicznych oraz organizacyjnych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie całodobowej ochrony fizycznej budynku zlokalizowanego przy Alejach Jerozolimskich 87, 02-001 Warszawa oraz ochrony fizycznej osób

[2] Dz.U. z 2026 r., poz. 793

i mienia znajdujących się w tym budynku, a także ogrodzonego terenu zewnętrznego przylegającego do budynku, zwanych dalej łącznie „przedmiotem ochrony”.

2. Szczegółowy sposób wykonania przedmiotu zamówienia:
   A. Usługa ochrony będzie realizowana przez 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę, w systemie zmianowym. W trakcie każdej 12-godzinnej zmiany Wykonawca zapewni stałą obecność 1 (słownie: jednego) kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Osoby skierowane do realizacji zamówienia muszą posiadać aktualne badania lekarskie i psychologiczne wymagane przepisami prawa dla kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
   Zamawiający wyraża zgodę na wydłużenie czasu pełnienia służby do 4 godz., bez naliczenia przewidzianych kar umownych w przypadku wystąpienia absencji pracowników, którym przysługują dwa dodatkowe dni wolne w związku z wystąpieniem siły wyższej lub pilnych sprawach rodzinnych spowodowanych chorobą lub wypadkiem.
   B. Wykonawca zapewni całodobową działalność grupy interwencyjnej składającej się z co najmniej 2 osób, wyposażonych w środki bezpośredniego przymusu, zdolnych stawić się na miejsce wezwania - w czasie do 15 minut od otrzymania takiego wezwania w godzinach wezwania przypadających od 6:00 do 20:00 danego dnia i w czasie do 10 minut od otrzymania takiego wezwania w godzinach wezwania przypadających od 20:00 danego dnia do 6:00 dnia następnego.
      1) Koszty związane z działalnością grupy interwencyjnej, w tym także te powstałe w wyniku jej wezwania na miejsce zdarzenia, obciążają w całości Wykonawcę.
      2) Zamawiający dopuszcza przy tym możliwość podzlecenia zadań Wykonawcy związanych z grupą interwencyjną podwykonawcy lub podwykonawcom.
      3) Zamawiający zastrzega sobie przy tym prawo do skontrolowania czasu dojazdu grupy interwencyjnej na miejsce zdarzenia.
   C. Wykonawca zapewni swoim pracownikom wyznaczonym do wykonywania przedmiotu zamówienia jednolite, estetyczne umundurowanie oraz plakietki identyfikacyjne zawierające nazwę lub firmę Wykonawcy oraz dane pracownika w postaci imienia, nazwiska, zajmowanej funkcji oraz zdjęcia (o parametrach zbliżonych do zdjęcia do dowodu osobistego). Wykonawca zapewni swoim pracownikom także sprzęt niezbędny do wykonania Umowy, a w szczególności latarkę, kajdanki, pałkę służbową oraz bezprzewodowe środki łączności umożliwiające natychmiastowy kontakt z grupą interwencyjną oraz powiadamianie właściwych instytucji państwowych w razie zaistnienia sytuacji warunkujących ich działalność (policja, straż pożarna).
   D. Do obowiązków pracowników Wykonawcy wyznaczonych do wykonywania przedmiotu zamówienia należeć będzie w szczególności:
      1) zabezpieczenie przedmiotu ochrony, w tym mienia znajdującego się na jego terenie przed dostępem oraz działaniem osób nieuprawnionych, w tym w szczególności zabezpieczenie przed włamaniami, kradzieżami, napadami oraz zdarzeniami losowymi takimi jak pożar czy powódź;
      2) zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności cielesnej pracownikom Zamawiającego oraz innym osobom przebywającym na terenie przedmiotu ochrony;
      3) weryfikacja zabezpieczeń przedmiotu ochrony w czasie poza godzinami urzędowania Zamawiającego, wygaszanie świateł, zamykanie okien, obserwacja pomieszczeń pod kątem ewentualnego zagrożenia pożarowego i kradzieży;
      4) obsługa recepcji (w tym prowadzenie ewidencji osób przychodzących na teren przedmiotu ochrony; kierowanie tych osób do właściwych sal i pomieszczeń znajdujących się na obszarze przedmiotu ochrony; ewidencjonowanie kluczy, w tym ich wydawanie upoważnionym osobom; kontrola, w tym legitymowanie, osób przychodzących oraz środków transportu wjeżdżających na teren przedmiotu ochrony);

5) niewpuszczanie na teren przedmiotu ochrony osób w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających lub usiłujących wnieść przedmioty niebezpieczne lub zabronione przez przepisy prawa;
6) bieżąca obsługa korespondencji (sortowanie, przekazywanie podmiotom właściwym);
7) obsługa systemu przeciwpożarowego, przeciwwłamaniowego, monitoringu, klimatyzacji oraz oświetleniowego;
8) interweniowanie w przypadkach zakłócenia porządku, ładu, jak też innych wydarzeń rażąco naruszających spokój i porządek na terenie przedmiotu ochrony;
9) obsługa bramy wjazdowej na teren zewnętrznie przylegający do budynku (uruchamiana za pomocą pilota);
10) umożliwienie wstępu na teren przedmiotu ochrony służbom użyteczności publicznej oraz powiadamianie odpowiednich służb w razie zaistnienia sytuacji warunkujących ich działanie (np. sytuacje awaryjne, sytuacje zagrażające bezpieczeństwu, pożar), w tym także znajomość numerów kontaktowych do tych służb;
11) pomoc osobom z niepełnosprawnościami w dostępie do budynku i wyższych pięter, a w szczególności obsługa schodołazu (po przeszkoleniu przez przedstawicieli Zamawiającego pracowników ochrony z obsługi schodołazu);
12) w okresie zimowym - odśnieżanie wejść do budynku.

E. Zamawiający sporządzi pisemną listę z imionami i nazwiskami swoich przedstawicieli, którzy będą uprawnieni do wydawania poleceń pracownikom Wykonawcy w zakresie związanym z ich obowiązkami pracowniczymi.
F. Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania do Wykonawcy żądania wymiany każdego z pracowników Wykonawcy wyznaczonych do wykonywania przedmiotu zamówienia, co do których Zamawiający poweźmie uzasadnione zastrzeżenia odnośnie jakości ich pracy bądź kultury osobistej i zachowania.
G. Zamawiający informuje, że stanowisko pracy przeznaczone do wykonywania usługi ochrony nie jest przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Jednocześnie, zgodnie z ust. 2 pkt A SWZ, stanowisko to jest stanowiskiem jednoosobowym.
H. Zamawiający na cały okres realizacji zamówienia udostępni bezpłatnie Wykonawcy pomieszczenie wraz z dostępem do energii elektrycznej oraz urządzeń sanitarnych. Zamawiający nie udostępnia łączności telefonicznej.
I. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia znajdują się w **Załączniku nr 1 do SWZ „Projektowane postanowienia umowy”** do niniejszej Specyfikacji.

3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:
   - Przedmiot zamówienia stanowi integralną całość zamówienia o jednorodnym charakterze.
5. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Wymagania dotyczące formy zatrudnienia pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy.
   A. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby wyznaczone do wykonywania przedmiotu zamówienia, były przez Wykonawcę w okresie realizacji zamówienia zatrudnione na podstawie umowy o pracę, jeśli wykonywanie tych czynności będzie polegać na wykonywaniu pracy w sposób określony przez art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy[3] (stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp). Wszystkie roboczogodziny wypracowane przez pracowników ochrony mają być zrealizowane na podstawie umowy o pracę.
   B. Brak przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w rozdziale XVII punkcie 11 niniejszej Specyfikacji, zostanie potraktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.

[3] Dz.U. z 2026 r. poz. 1245, z późn. zm.

C. Sankcje z tytułu braku spełnienia wymagania określonego w pkt. 6A powyżej zostały określone w projekcie umowy, znajdującym się w **Załączniku nr 1 do SWZ „Projektowane postanowienia umowy”** do niniejszej Specyfikacji.
D. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca winien wykonać kluczowe części zamówienia osobiście bądź przez własnych pracowników. Zamawiający nie dopuszcza więc w tym względzie umowy o podwykonawstwo, stosownie do art. 121 ust. 1 ustawy Pzp.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający wskazuje, że prowadzone postępowanie nie zostało podzielone na części ze względów techniczny oraz organizacyjnych.

IV. Wizja lokalna

1. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej budynku zlokalizowanego przy Al. Jerozolimskich 87 w Warszawie oraz ogrodzonego terenu zewnętrznego przylegającego do budynku, w celu zapoznania się z warunkami realizacji usługi ochrony, rozmieszczeniem pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych, punktów dostępowych, infrastruktury technicznej oraz specyfiką obiektu i terenu podlegających całodobowej ochronie fizycznej.
2. Wizja lokalna ma charakter fakultatywny (dobrowolny). Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi wyłącznie Wykonawca.
3. Wizja lokalna będzie organizowana w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach 09:00 – 14:00, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.
4. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu w sprawie wizji lokalnej jest: Piotr Maj , tel. 501 328 818, e-mail: Piotr.Maj@pie.net.pl. Zgłoszenia należy dokonać z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
5. Pominięcie przez Wykonawcę wizji lokalnej nie zwalnia go z odpowiedzialności za prawidłowe i kompletne skalkulowanie ceny oferty. Wykonawca nie może powoływać się na niewiedzę dotyczącą widocznych warunków wizualnych budynku jako podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia w trakcie realizacji umowy.

V. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia:
   Rozpoczęcie: 1 stycznia 2027 r.
   Zakończenie: 31 grudnia 2027 r.
2. Miejsce realizacji:
   Polski Instytut Ekonomiczny
   ul. Aleje Jerozolimskie 87
   02-001 Warszawa

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. Na podstawie art. 112 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności.
2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej (art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp).

3. Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek (dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej) za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
   A. W zakresie kompetencji lub uprawnień, posiada koncesję wydaną przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem - koncesja wydana na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia[4].
   B. W zakresie zdolności technicznej i zawodowej, należycie wykonał (zamówienie trwające co najmniej 6 miesięcy) lub należycie wykonuje (przez okres co najmniej 6 miesięcy), minimum 2 zamówienia polegające na świadczeniu usługi ochrony osób i mienia, każde o wartości co najmniej 100 000 złotych (słownie: sto tysięcy złotych) brutto za rok - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia przez Wykonawcę działalności jest krótszy – w tym okresie.
   C. W zakresie sytuacji finansowej i ekonomicznej, posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na zasadach określonych w art. 21a ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia[5] oraz wydanego na jego podstawie rozporządzenia.

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
3. Zamawiający, działając na podstawie art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego[6], informuje, że wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 ww. ustawy, tj. Wykonawcę:
   A. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
   B. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu[7] jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
   C. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości[8] jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

VIII. Wykaz oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu

1. Oferta powinna zawierać wszelkie informacje wskazane w zaproponowanym przez Zamawiającego formularzu ofertowym, według **Załącznika nr 2 „Formularz ofertowy" do SWZ**.

[4] Dz.U. 2025, poz. 532, z późn. zm.
[5] Tamże
[6] Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.
[7] Dz. U. z 2025 r. poz. 644 z późn. zm.
[8] Dz. U. z 2026 r. poz. 522 z późn. zm.

2. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty:
   A. **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, według **Załącznika nr 3 do SWZ**. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert tymczasowo zastępujące wymagane podmiotowe środki dowodowe.
3. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień składania, następujących podmiotowych środków dowodowych:
   A. **W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (zdolność techniczna lub zawodowa):**
      - **Załącznik nr 4 „Wykaz usług”**, sporządzony zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale VI ust. 3 lit. B SWZ. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie (np. referencje wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, lub protokoły odbioru).
      - **Aktualną koncesję** wydaną przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych na ochronę osób i mienia.
      - **Polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** na zasadach określonych w art. 21a ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia[9] oraz wydanego na jego podstawie rozporządzenia.

   Uwaga: Zamawiający dopuszcza załączenie do oferty podmiotowych środków dowodowych wymienionych w punkcie 3 powyżej

   B. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia w zakresie przesłanek fakultatywnych (art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp):
      - Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 3), w zakresie podstaw wykluczenia określonych przez zamawiającego w rozdziale VI ust. 1 SWZ.
4. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty – o ile ofertę składa pełnomocnik:
   A. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza. Zamawiający dopuszcza również skan pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (Konsorcja, Spółki Cywilne):
   A. Zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcy ci zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji każdego z wykonawców (podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika sposób reprezentacji.
   B. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – określające, które usługi wykonają poszczególni konsorcjanci – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ.
6. Udostępnianie zasobów (Podmioty trzecie) – jeżeli dotyczy:

[9] Dz. U. z 2025 r., poz. 532 z późn. zm.

A. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
B. Zobowiązanie musi jednoznacznie określać: zakres dostępnych zasobów, sposób i okres ich wykorzystania przy wykonywaniu zamówienia oraz czy podmiot ten zrealizuje jako podwykonawca usługi, których te zdolności dotyczą. Ponadto wykonawca składa wraz z ofertą Oświadczenie (Załącznik nr 3) tego podmiotu potwierdzające brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków w zakresie udostępnianego zasobu.

7. Podwykonawcy:
   A. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, z wyjątkiem bezpośredniego wykonywania usług ochrony fizycznej, które muszą być realizowane przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 2) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podał nazwy firm podwykonawców, o ile są już znane.

8. Dokumenty składane na potrzeby oceny ofert (Kryteria jakościowe):

   A. Wraz z ofertą należy złożyć wypełniony załącznik „Doświadczenie koordynatora ochrony wyznaczonego do realizacji umowy" (Załącznik nr 6 do SWZ). Informacje zawarte w tym dokumencie będą stanowiły wyłączną podstawę do przyznania punktów w kryterium jakościowym, o którym mowa w rozdziale dotyczącym oceny ofert. Brak złożenia załącznika wraz z ofertą skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w tym kryterium.
   B. Zamawiający zastosował kryterium pozacenowe „Doświadczenie koordynatora ochrony wyznaczonego do realizacji umowy", uznając, że osoba pełniąca funkcję koordynatora ochrony ma bezpośredni wpływ na sposób organizacji, nadzoru i jakości realizacji usług ochrony osób i mienia. Koordynator ochrony odpowiada w szczególności za organizację pracy pracowników ochrony, bieżący nadzór nad prawidłowym wykonywaniem obowiązków przez personel ochrony, współpracę z przedstawicielami Zamawiającego, reagowanie na sytuacje nadzwyczajne oraz podejmowanie działań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa chronionego obiektu. Posiadane przez niego doświadczenie zawodowe przekłada się na sprawność zarządzania personelem ochrony, skuteczność podejmowanych działań oraz jakość świadczonych usług. Z tego względu Zamawiający uznaje, że doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia stanowi element jakościowy oferty, pozostający w bezpośrednim związku z przedmiotem zamówienia oraz mogący istotnie wpływać na jakość wykonania usługi ochrony. Przyjęte kryterium umożliwia wybór oferty zapewniającej nie tylko korzystne warunki cenowe, ale również odpowiedni poziom organizacji i nadzoru nad realizacją zamówienia, co ma szczególne znaczenie dla zapewnienia bezpieczeństwa osób, mienia oraz ciągłości funkcjonowania chronionego obiektu. Kryterium zostało ustanowione zgodnie z art. 242 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako odnoszące się do kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osoby skierowanej do realizacji zamówienia, które mogą mieć znaczący wpływ na jakość jego wykonania.

IX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku nr 1** do SWZ „Projektowane postanowienia umowy".
Wybrany Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, zobowiązany będzie do zawarcia z Zamawiającym Umowy Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Projektowanych postanowień umowy. W przypadku odmowy zawarcia Umowy Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-4acc1b3e-b8b6-4c0a-a7e9-e8c9aea449d6
4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-4acc1b3e-b8b6-4c0a-a7e9-e8c9aea449d6
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz cyfrowych odwzorowań w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
9. Dokumenty elektroniczne sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż podmiotowe środki dowodowe i dokumenty zamówienia, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
    A. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
    B. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji").
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji[10], wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".
11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk

[10] Dz.U. z 2026 r. poz. 85 z późn. zm.

„dodaj załącznik”).
W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być one opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Centrum Pomocy” / „Zgłoś problem”.
17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia (np. awaria systemu), Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: **administracja@pie.net.pl** (nie dotyczy składania ofert).
18. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
19. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
20. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w języku obcym, wykonawca zobowiązany jest załączyć ich tłumaczenie na język polski.

XI. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 5 500 PLN (słownie: pięć tysięcy pięćset zł, 00/100).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i zachować ważność przez cały okres związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione – według wyboru Wykonawcy – w jednej lub kilku następujących formach (zgodnie z art. 97 ust. 7 ustawy Pzp):
   A. pieniądzu;
   B. gwarancjach bankowych;
   C. gwarancjach ubezpieczeniowych;
   D. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości[11].
4. Wadium wnoszone w **pieniądzu** należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego o numerze 44 1130 1017 0020 1521 1020 0006 z dopiskiem na przelewie: **„Wadium PZP.6.2026”**.

[11] Dz.U. z 2025 r. poz. 98 z późn. zm.

5. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się moment uznania środków na rachunku bankowym Zamawiającego (pieniądze muszą fizycznie wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem godziny i dnia składania ofert).
6. Wadium wnoszone w formie **gwarancji lub poręczenia** (formy niepieniężne) musi być wystawione na pełną kwotę wadium i spełniać następujące wymogi formalne:
   A. Musi być złożone w postaci elektronicznej (oryginał dokumentu wystawiony przez gwaranta/ubezpieczyciela w formacie np. *.pdf podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy) i przesłane wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
   B. Musi być gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zawierającą zobowiązanie gwaranta do zapłaty pełnej kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
7. Zamawiający zwraca wadium oraz zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp.
8. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, wniósł je w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymał wadium w okresie związania ofertą, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 29 grudnia 2026 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż kolejne 30 dni (zgodnie z art. 307 ust. 2 ustawy Pzp).
4. W przypadku wnoszenia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert i forma składanych dokumentów:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
3. Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania spełniającej wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej[12]) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. Ofertę podpisuje osoba/-y upoważniona/-e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i/lub dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/.
5. **Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie i w związku z tym należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty**

[12] Dz.U. z 2024 r. poz. 1725 z późn. zm.

w tym zakresie. Ofertę należy złożyć na wzorze „Formularza oferty", stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę/wniosek" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola „przeciągnij" i „upuść", służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje uprzednio pobrany, wypełniony i podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje. W przypadku braku podpisu system poinformuje o tym w trakcie składania dokumentów, jednakże zostaną one przyjęte przez Platformę mimo braku podpisu. Szczegółowe informacje, jak podpisywać dokumenty podpisem kwalifikowanym, znajdują się w instrukcji podpisywania znajdującej się w Centrum pomocy na Platformie.
8. W przypadku pozytywnego zakończenia procesu potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajdować się będzie w Elektronicznym Potwierdzeniu Przyjęcia (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
9. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
   Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia (Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa).
   W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
   Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane przez Wykonawcę w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski", używając przycisku „Wycofaj ofertę".
13. W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Platformy uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):
    A. dokumenty w formacie „pdf" należy podpisywać formatem PAdES;
    B. Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf" (np. docx, xlsx, ath, dwg), wtedy należy użyć formatu XAdES.
14. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VII SWZ – w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/-y upoważnioną/-e.
15. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 3), składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem

elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/-y upoważnioną/-e.

16. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz cyfrowych odwzorowań w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
17. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia, w tym zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub pełnomocnictwa, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
18. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 17, dokonać może notariusz lub:
    A. w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    B. w przypadku oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
    C. w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.
19. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z treścią wszystkich dokumentów składających się na SWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami i wyjaśnieniami wnoszonymi przez Zamawiającego i zamieszczonymi na Platformie.
20. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca (np. są to dokumenty z centralnych rejestrów państwowych, zaświadczenia z ZUS/US), Wykonawca może złożyć te dokumenty w formie oryginalnego dokumentu elektronicznego wygenerowanego przez właściwy organ, bez konieczności dodatkowego opasania ich podpisem przez Wykonawcę, o ile dokument ten zawiera podpis elektroniczny wystawcy (organu) lub pozwala na bezpośrednią weryfikację jego autentyczności w systemie teleinformatycznym wystawcy.
21. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
22. W przypadku braku zastosowania się Wykonawcy do powyższej instrukcji (w szczególności niewyodrębnienie informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa do osobnego pliku lub nieoznaczenie takiego pliku jako „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe ujawnienie tych informacji podczas udostępniania wglądu do złożonych ofert w trybie art. 74 ustawy Pzp.
23. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
24. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
25. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. problemy techniczne z podpisem elektronicznym, zbyt późne rozpoczęcie procedury wysyłania plików). Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy na Platformie e-Zamówienia i rozpocząć procedurę

składania oferty z odpowiednim, co najmniej kilkugodzinnym wyprzedzeniem przed upływem terminu.
26. Oferty nieodpowiadające zasadom określonym w ustawie Pzp oraz niespełniające wymagań określonych w niniejszej SWZ zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
27. Ofertę oraz oświadczenia zaleca się sporządzić na drukach stanowiących załączniki do SWZ.
28. Oferta i wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru (KRS / CEIDG) jako osoba uprawniona do samodzielnej reprezentacji, Wykonawca musi wraz z ofertą przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych.
29. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (każdy członek konsorcjum / wspólnik spółki cywilnej). Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców z osobna, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu potwierdzają w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje ich spełnianie na zasadach określonych w art. 117 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

XIV. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl, do dnia **30 listopada 2026 r. do godz. 10^{00}**.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być opatrzona numerem postępowania: **PZP.6.2026**
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. System teleinformatyczny Platformy e-Zamówienia uniemożliwia techniczną możliwość przesłania i złożenia oferty po upływie terminu określonego w ust. 1.
6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać złożoną ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. Po upływie terminu do składania ofert Wykonawca nie może wycofać złożonej oferty.

XV. Termin i procedura otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert w niniejszym postępowaniu nastąpi w dniu **30 listopada 2026 r. o godzinie 10^{30}**.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez automatyczne odszyfrowanie złożonych plików przy użyciu systemu teleinformatycznego Platformy e-Zamówienia.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   A. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   B. cenach zawartych w ofertach (zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp).
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie

po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

6. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, zgodnie z art. 223 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Oferty, które nie zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp, zostaną poddane procedurze oceny punktowej zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w niniejszej SWZ.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w SWZ, a ponadto uzyska największą sumaryczną liczbę punktów w kryteriach oceny ofert (Cena 70%, Doświadczenie 30%).

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ, tj. łączną cenę brutto za realizację całego zamówienia (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) oraz z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT)). Łączna cena oferty musi stanowić całkowite wynagrodzenie za realizację usług ochrony określonych w SWZ przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
3. Wykonawca poda w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
5. Cena oferty musi obejmować pełny, kompletny zakres wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia określony w Rozdziale III SWZ (OPZ).
6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 223 ust. 2 ustawy Pzp).
7. Zgodnie z art. 224 ustawy Pzp, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
8. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu. Odrzucenie oferty nastąpi zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
9. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty (art. 255 pkt 3 ustawy Pzp).

XVII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert i ich wag:
   A. **Cena brutto (C) – waga 70%** (maksymalnie 70 pkt, 1% = 1 pkt)
   B. **Doświadczenie (D) – waga 30%** (maksymalnie 30 pkt, 1% = 1 pkt)

2. Punkty w poszczególnych kryteriach będą przyznawane zgodnie z poniższymi zasadami:

A. <u>KRYTERIUM A: Cena brutto (C) – waga 70%</u>

Ocena punktowa w kryterium ceny zostanie dokonana na podstawie ceny łącznej brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 2 do SWZ) według wzoru:

$$C = \left(\frac{Cmin}{Cbad}\right) \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium ceny,
- Cmin – najniższa łączna cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,
- Cbad – łączna cena brutto badanej oferty.

B. <u>KRYTERIUM B: Doświadczenie koordynatora ochrony wyznaczonego do realizacji umowy (D) – waga 30%</u>

Przez koordynatora ochrony Zamawiający rozumie osobę wyznaczoną przez Wykonawcę do bieżącego nadzoru nad realizacją umowy, organizacji pracy pracowników ochrony oraz współpracy z przedstawicielami Zamawiającego.
Ocena będzie dokonywana na podstawie doświadczenia zawodowego koordynatora ochrony, rozumianego jako okres wykonywania funkcji koordynatora, kierownika ochrony, kierownika obiektu lub równoważnej funkcji związanej z zarządzaniem usługami ochrony osób i mienia. Przez okres doświadczenia zawodowego koordynatora ochrony Zamawiający rozumie łączny (sumowany) okres wykonywania funkcji koordynatora ochrony, kierownika ochrony, kierownika obiektu lub innej równoważnej funkcji związanej z organizacją i nadzorem usług ochrony osób i mienia. Doświadczenie nie musi mieć charakteru ciągłego i może wynikać z wykonywania ww. funkcji u jednego lub wielu pracodawców / podmiotów. Okresy wykonywania funkcji pokrywające się w czasie nie podlegają sumowaniu.

Liczbę punktów przyznanych Wykonawcom obrazują poniższe tabele:

Doświadczenie koordynatora	**Punkty**
Poniżej 2 lat	0 punktów
Od 2 lat do 4 lat	10 punktów
Powyżej 4 lat do 6 lat	20 punktów
Powyżej 6 lat	30 punktów

W celu potwierdzenia spełniania kryterium Wykonawca przedłoży wraz z ofertą wykaz doświadczenia koordynatora (załącznik nr 6 do SWZ) zawierający informacje o okresie pełnienia funkcji związanych z koordynacją lub zarządzaniem usługami ochrony osób i mienia.

3. **Ocena końcowa (K):**
Końcowa ocena badanej oferty będzie stanowiła sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach:

K = C + D

4. Obliczenia punktowe dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska największą sumaryczną liczbę punktów (K). Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera ofertę z niższą ceną (zgodnie z art. 248 ustawy Pzp).

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
   A. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
   B. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 lit. A, na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platforma e-Zamówienia).
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (umowę konsorcjum / umowę spółki cywilnej).
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy zobowiązane są posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty.
8. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
9. Wykonawca przed podpisaniem umowy z Zamawiającym okaże polisę ubezpieczeniową potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkodę wynikłą z czynów niedozwolonych (OC delikt) oraz od odpowiedzialności cywilnej za szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonana umowy (OC kontrakt) w zakresie prowadzonej działalności. Minimalna suma gwarancyjna to 1 000 000 (słownie: jeden milion) złotych brutto. Wykonawca obowiązany jest przez cały czas trwania umowy z Zamawiającym posiadać powyższe ubezpieczenie.
10. Brak okazania dokumentu, o którym mowa w Rozdziale XVII podpunkt 9 niniejszej Specyfikacji, przed podpisaniem umowy będzie równoznaczny z odmową podpisania przez Wykonawcę umowy z jego winy.
11. W odniesieniu do osób, które będą świadczyły usługę ochrony u Zamawiającego, Wykonawca dodatkowo przedstawi:
    A. wykaz pracowników skierowanych do realizacji zamówienia,

B. kopię umów o pracę zawartą z tymi pracownikami lub dokument ZUS ZUA potwierdzający zgłoszenie pracowników do ubezpieczenia, przy czym Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania od swoich pracowników osobnej zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w zakresie ich udostępnienia Zamawiającemu,
C. kopię dokumentów potwierdzających odbycie przez pracowników szkolenia BHP oraz kopię orzeczeń lekarskich stwierdzających brak przeszkód do wykonywania pracy na danym stanowisku,
D. wykazanie istnienia grupy interwencyjnej.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej brutto** podanej w Formularzu ofertowym.
2. Warunki wnoszenia, formy oraz zasady zwalniania zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w Dziale VII Rozdziale 2 ustawy Pzp oraz w Projektowanych Postanowieniach Umowy (Załącznik nr 1 do SWZ).

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
   A. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   B. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej, albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Zamówień Publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp.

XXI. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest **Polski Instytut Ekonomiczny, Aleje Jerozolimskie 87, 02-001 Warszawa**, tel. 22 628-55-85.
2. Polski Instytut Ekonomiczny ustanowił Inspektora Ochrony Danych – kontakt: **ochrona.danych@pie.net.pl**.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
   A. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   B. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
   C. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
   D. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
   A. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   B. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   C. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy;
Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz ofertowy;
Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenia Wykonawcy;
Załącznik nr 4 do SWZ – Wykaz usług;
Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
Załącznik nr 6 do SWZ - Doświadczenie koordynatora ochrony wyznaczonego do realizacji umowy.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR ..... (PROJEKT)

zawarta w formie elektronicznej w dniu określonym zgodnie z §11 ust. 9 umowy, pomiędzy:

Polskim Instytutem Ekonomicznym, z siedzibą w (kod: 02-001) Warszawie przy Alejach Jerozolimskich 87, NIP 7010867879, REGON 381375093, działającym na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o Polskim Instytucie Ekonomicznym[13], reprezentowanym przez ……, zwanym dalej „*Zamawiającym*" lub „Instytutem"
a
……, adres: ……..……..
NIP: ……..……, REGON: ……..……..
reprezentowanym przez: ……
- zwanym dalej: „*Wykonawcą*"

Niniejsza umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie art. 275 pkt. 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych[14], w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 1
Oświadczenia i zobowiązania

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszelkie wymagane prawem formalności warunkujące możliwość wykonywania usługi ochrony osób i mienia.
2. Wykonawca oświadcza, że usługa będzie realizowana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia[15], zgodnie z postawieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w zgodzie z zapisami niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się, realizując przedmiot Umowy, postępować z najwyższą starannością i rzetelnością, biorąc zwłaszcza pod uwagę zawodowy charakter wykonywanej przez niego działalności.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać kluczowe części niniejszej Umowy osobiście (przez swoich pracowników). Wykluczona jest w tym zakresie umowa o podwykonawstwo, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się, by wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji przedmiotu Umowy były zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez okres realizacji niniejszej Umowy oraz by zostały wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia o ochronie osób i mienia. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w terminie do 5 dni od otrzymania takiego żądania, kopie umów o pracę zawartych ze swoimi pracownikami lub dokument ZUS ZUA potwierdzający zgłoszenie pracowników do ubezpieczenia, przy czym Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania od swoich pracowników osobnej zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w zakresie ich udostępnienia Zamawiającemu.
6. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres trwania niniejszej Umowy posiadać umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkodę wynikłą z czynów niedozwolonych (OC delikt) oraz od odpowiedzialności cywilnej za szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonana zobowiązania (OC kontrakt) w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy o sumie gwarancyjnej w wysokości minimalnej 1 000 000 (słownie: jeden milion) złotych brutto.

[13] Dz.U. z 2024 r. poz. 1687
[14] Dz.U. z 2026 r. poz. 793 z późń. zm.
[15] Dz.U. z 2025 r. poz. 532 z późn. zm.

7. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu listę pracowników skierowanych do realizacji niniejszej Umowy w terminie do 10 stycznia 2027 r. Pracownicy ci winni spełniać wszelkie wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Umowie. W przypadku dostrzeżenia uchybień lub wątpliwości odnośnie spełnienia tych warunków, Zamawiający zastrzega, że przez cały okres obowiązywania Umowy będzie władny skierować do Wykonawcy żądanie wyjaśnienia tych wątpliwości lub w przypadkach uzasadnionych wymiany danej osoby. Szczegółowy harmonogram pracowników skierowanych do realizacji Umowy w poszczególne dni wykonywania usługi zostanie określony zgodnie z § 3 ust. 5 niniejszej Umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie przy tym prawo skierowania do Wykonawcy żądania wymiany każdego z pracowników Wykonawcy wyznaczonych do wykonywania przedmiotu umowy, co do których Zamawiający poweźmie uzasadnione zastrzeżenia odnośnie jakości ich pracy bądź kultury osobistej i zachowania.
9. Zamawiający oświadcza, że jest właścicielem budynku zlokalizowanego przy Alejach Jerozolimskich 87, 02-001 Warszawa, a także ogrodzonego terenu zewnętrznego przylegającego do tego budynku, zwanych dalej łącznie „przedmiotem ochrony".
10. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy przedmiotu ochrony w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy przez cały okres trwania Umowy.
11. Odbiór przedmiotu ochrony, o którym mowa w ustępie 10, nastąpi w dniu 1 stycznia 2027 r. i zostanie stwierdzony protokołem podpisanym przez przedstawicieli obu Stron.

§ 2
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie całodobowej usługi ochrony osób i mienia znajdujących się na terenie przedmiotu ochrony. Usługa będzie wykonywana w terminie od dnia 01 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku.
2. Usługa wykonywana będzie całotygodniowo (7 dni w tygodniu) oraz całodobowo (24 godziny na dobę) w systemie zmianowym. W czasie trwania jednej zmiany, liczącej 12 następujących po sobie godzin, Wykonawca zapewni ochronę przedmiotu ochrony przez 1 (słownie: jednego) pracownika wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.

§ 3
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni swoim pracownikom jednolite, estetyczne umundurowanie oraz plakietki identyfikacyjne zawierające nazwę lub firmę Wykonawcy oraz dane pracownika w postaci imienia, nazwiska, zajmowanej funkcji oraz zdjęcia (o parametrach zbliżonych do zdjęcia do dowodu osobistego). Wykonawca zapewni swoim pracownikom także sprzęt niezbędny do wykonania Umowy, a w szczególności latarkę, kajdanki, pałkę służbową oraz bezprzewodowe środki łączności umożliwiające natychmiastowy kontakt z grupą interwencyjną oraz powiadamianie właściwych instytucji państwowych w razie zaistnienia sytuacji warunkujących ich działalność (policja, straż pożarna).
2. Wykonawca zapewni całodobową działalność grupy interwencyjnej składającej się z co najmniej 2 (dwóch) osób, wyposażonych w środki bezpośredniego przymusu, zdolnych stawić się na miejsce wezwania w czasie do 15 (piętnastu) minut od otrzymania takiego wezwania w godzinach wezwania przypadających od 6:00 do 20:00 danego dnia i w czasie do 10 (dziesięciu) minut od otrzymania takiego wezwania w godzinach wezwania przypadających od 20:00 danego dnia do 6:00 dnia następnego. Zamawiający dopuszcza możliwość podzlecenia zadań Wykonawcy związanych z grupą interwencyjną podwykonawcy lub podwykonawcom. Zamawiający zastrzega sobie prawo do okresowego i bezpłatnego kontrolowania czasu dojazdu grupy interwencyjnej na miejsce zdarzenia.
3. Do obowiązków Wykonawcy, działającego przez swoich pracowników, należeć będzie w szczególności:
   a. zabezpieczenie przedmiotu ochrony, w tym mienia znajdującego się na jego terenie przed dostępem oraz działaniem osób nieuprawnionych, w tym w szczególności zabezpieczenie

przed włamaniami, kradzieżami, napadami oraz zdarzeniami losowymi takimi jak pożar czy powódź;

b. zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności cielesnej pracownikom Zamawiającego oraz innym osobom przebywającym na terenie przedmiotu ochrony;
c. weryfikacja zabezpieczeń przedmiotu ochrony w czasie poza godzinami urzędowania Zamawiającego, wygaszanie świateł, zamykanie okien, obserwacja pomieszczeń pod kątem ewentualnego zagrożenia pożarowego i kradzieży;
d. obsługa recepcji (w tym prowadzenie ewidencji osób przychodzących na teren przedmiotu ochrony; kierowanie tych osób do właściwych sal i pomieszczeń znajdujących się na obszarze przedmiotu ochrony; ewidencjonowanie kluczy, w tym ich wydawanie upoważnionym osobom; kontrola, w tym legitymowanie, osób przychodzących oraz środków transportu wjeżdżających na teren przedmiotu ochrony);
e. niewpuszczanie na teren przedmiotu ochrony osób w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających lub usiłujących wnieść przedmioty niebezpieczne lub zabronione przez przepisy prawa;
f. bieżąca obsługa korespondencji (sortowanie, przekazywanie podmiotom właściwym);
g. obsługa systemu przeciwpożarowego, przeciwwłamaniowego, monitoringu, klimatyzacji oraz oświetleniowego;
h. interweniowanie w przypadkach zakłócenia porządku, ładu, jak też innych wydarzeń rażąco naruszających spokój i porządek na terenie przedmiotu ochrony;
i. obsługa bramy wjazdowej na teren zewnętrznie przylegający do budynku (uruchamiana za pomocą pilota);
j. umożliwienie wstępu na teren przedmiotu ochrony służbom użyteczności publicznej oraz powiadamianie odpowiednich służb w razie zaistnienia sytuacji warunkujących ich działanie (np. sytuacje awaryjne, sytuacje zagrażające bezpieczeństwu, pożar), w tym także znajomość numerów kontaktowych do tych służb;
k. pomoc osobom z niepełnosprawnościami w dostępie do budynku i wyższych pięter, a w szczególności obsługa schodołazu (po przeszkoleniu przez przedstawicieli Zamawiającego pracowników ochrony z obsługi schodołazu);
l. w okresie zimowym przy ciągłych i obfitych opadach śniegu - odśnieżanie wejść do budynku.

4. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z planem sytuacyjnym przedmiotu ochrony oraz dokumentacją techniczną systemów ochrony technicznej przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca co miesiąc zobowiązany jest sporządzić i przedstawiać Zamawiającemu do zatwierdzenia grafik obejmujący wykaz pracowników, którzy realizować będą usługę ochrony w poszczególne dni w danym miesiącu kalendarzowym, z uwzględnieniem postanowień § 2 ust. 2 niniejszej Umowy. Każdorazowy grafik ma obejmować pełny miesiąc kalendarzowy, przy czym pierwszy grafik na styczeń 2027 r. zostanie przedstawiony Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie do dnia 05 stycznia 2027 r. Kolejne zostaną przedstawione Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, na który dany grafik ma obowiązywać i tak do końca trwania niniejszej Umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego w przypadku wystąpienia konieczności dokonania jakichkolwiek zmian do grafików zatwierdzonych przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 5. Zmiany te muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego.
7. Wykonawcy sporządzi i przekaże Zamawiającemu pisemną listę z imionami i nazwiskami osób, którzy będą uprawnieni do przyjęcia i dalszego procedowania z uwagami, wnioskami i skargami Zamawiającego związanymi z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy. Lista ta może być aktualizowana, zaś jej aktualizacja jest skuteczna od chwili przekazania Zamawiającemu.
8. W razie włamania, kradzieży bądź innego zdarzenia przestępczego dokonanego na terenie przedmiotu ochrony, Wykonawca zobowiązany jest:
   a. niezwłocznie powiadomić o tym zdarzeniu Zamawiającego oraz po konsultacji z Zamawiającym również terenową jednostkę Policji oraz inne niezbędne służby,
   b. podjąć wszelkie niezbędne czynności w celu zapobieżeniu lub zminimalizowaniu szkody wywołanej tym zdarzeniem,

c. dokonać zabezpieczenia miejsca zdarzenia oraz wszelkich śladów świadczących o tym zdarzeniu do czasu przyjazdu Policji oraz innych niezbędnych służb;
d. sporządzić z Zamawiającym protokół ze zdarzenia oraz inwentaryzację szkodową.

§ 4
Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy na jego wniosek plan sytuacyjny przedmiotu ochrony oraz posiadaną dokumentację techniczną systemów ochrony technicznej przedmiotu ochrony w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia w przedmiocie ochrony niezbędne do realizacji niniejszej Umowy
3. Zamawiający sporządzi i przekaże Wykonawcy pisemną listą z imionami i nazwiskami swoich przedstawicieli, którzy będą uprawnieni do wydawania poleceń pracownikom Wykonawcy w zakresie związanym z ich obowiązkami pracowniczymi. Lista ta może być aktualizowana, zaś jej aktualizacja jest skuteczna od chwili przekazania Wykonawcy.

§ 5
Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy wyniesie …….. złotych brutto (słownie: ……..), w tym …….. zł netto + podatek VAT w wysokości …….. zł. Kwota łącznego wynagrodzenia zakłada należyte wykonywanie przez Wykonawcę przedmiotu Umowy przez cały okres jej trwania wskazany w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała za każdy pełny miesiąc należytego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej Umowy. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy wyniesie …….. złotych brutto (słownie: ……..), w tym …….. zł netto + podatek VAT w wysokości …….
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, płatne będzie jednorazowo przelewem bankowym w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury ustrukturyzowanej przekazanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym używanym do rozliczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i, jeśli podlega obowiązkowi ujawnienia, figuruje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług[16] (dalej „Wykaz"). Jeżeli rachunek wskazany na fakturze nie figuruje w Wykazie, mimo obowiązku ujawnienia, Zamawiający może dokonać zapłaty na inny rachunek bankowy Wykonawcy ujawniony w Wykazie albo wstrzymać zapłatę do czasu wskazania właściwego rachunku. Wykonawca nie będzie dochodzić odsetek za okres wstrzymania płatności wynikający z konieczności wskazania przez niego właściwego rachunku.
5. Strony zgodnie wyłączają możliwość podwyższenia kwot wynagrodzenia, o których mowa w ustępie 1 oraz ustępie 2, z zastrzeżeniem § 8 ust. 4 niniejszej Umowy.
6. Koszty związane z działalnością grupy interwencyjnej, w tym także koszty powstałe w wyniku jej wezwania na miejsce zdarzenia, obciążają w całości Wykonawcę i zostały przez Strony uwzględnione w kwotach wynagrodzenia, o których mowa w ustępie 1 oraz ustępie 2.

§ 6
Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:

[16] Dz.U. z 2026 r. poz. 1263 z późn. zm.

a. Wykonawca nienależycie wypełnia obowiązki określone w niniejszej Umowie i mimo wyznaczenia przez Zamawiającego dodatkowego terminu do usunięcia nieprawidłowości, nie dokona ich usunięcie w tym dodatkowym terminie.
b. Wykonawca utracił lub zostało ograniczone jego prawo do prowadzenia działalności gospodarczej w stopniu uniemożliwiającym wykonywanie usług określonych niniejszą Umową (w tym utracił Koncesję na usługi ochrony osób i mienia),
c. Otwarto likwidację lub została ogłoszona upadłość Wykonawcy,
d. Wykonawca, swoim działaniem bądź zaniechaniem działa na szkodę Zamawiającego,
e. Wykonawca naruszył istotne postanowienia niniejszej Umowy, do czego zalicza się w szczególności:
- nieuzgodniona uprzednio z Zamawiającym przerwa w wykonaniu przedmiotu Umowy, która naraziła bądź mogła narazić Zamawiającego na szkodę,
- nieuzgodnione uprzednio z Zamawiającym opuszczenie przedmiotu ochrony przez pracownika ochrony wyznaczonego do wykonywania przedmiotu Umowy na czas dłuższy niż 1 godzina, bez zastąpienia go innym pracownikiem,
- wykonywanie przedmiotu Umowy z naruszenie obowiązujących przepisów prawa oraz w sposób rażąco sprzeczny z niniejszą Umową,

2. Rozwiązanie niniejszej Umowy nie zwalnia Stron z wykonania ich wzajemnych zobowiązań powstałych, a nie wykonanych do dnia jej rozwiązania.

§ 7
Odpowiedzialność

1. Wykonawca odpowiada za powstałe na terenie przedmiotu ochrony szkody na mieniu bądź na osobie powstałe w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, przy czym Wykonawca może zwolnić się z odpowiedzialności za tą szkodę, jeżeli wykaże, że w żadnym stopniu nie ponosi winy za powstanie tej szkody.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) brutto za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku lub obowiązków określonych niniejszą Umową oraz za każdy przypadek naruszenia obowiązku określonego w § 7 ust 7 niniejszej Umowy.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10.000,00 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 100,00 zł brutto (słownie: sto złotych 00/100) za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę a wyznaczoną przez niego do realizacji przedmiotu Umowy, stosownie do wymogu, o którym mowa § 1 ust. 5 niniejszej Umowy.
5. W przypadku gdy zastrzeżona kara umowna, o której mowa w ustępie 2, 3 lub 4, nie wyczerpie w całości obowiązku naprawy szkody, Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Obowiązek zapłaty kary umownej, o której mowa w ustępie 2, 3 lub 4, jest niezależny od powstania szkody po stronie Zamawiającego.
7. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
8. Strony zgodnie postanawiają, że przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych niniejszą Umową, o których mowa w ustępie 2, będzie rozumiane także nieprzestrzeganie któregokolwiek z postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 8
Tajemnica i poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy i nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez pisemnej zgody Zamawiającego żadnych informacji uzyskanych od Zamawiającego otrzymanych:

ustnie, w formie dokumentu, pliku komputerowego i na innych nośnikach informacji. Obowiązek określony w zdaniu pierwszym dotyczy w szczególności informacji pozyskanych w trakcie świadczonych usług na rzecz Zamawiającego, informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, personalnych, pracowniczych, nie wyłączając wszelkich innych informacji na temat Zamawiającego, pozyskanych w związku z wykonywaniem Umowy.

2. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, udostępniać osobom trzecim żadnych informacji i materiałów dostarczonych przez Zamawiającego, powstałych we współpracy z Zamawiającym lub wykonanych samodzielnie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego podczas wykonywania Umowy.
3. Wykonawcy nie wolno w sposób nieuprawniony wejść do zasobów danych Zamawiającego. Zabronione jest również udostępnienie i wykonywanie jakichkolwiek kopii danych i informacji o Zamawiającym bez jego wiedzy i pisemnej zgody.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia otrzymanych od Zamawiającego dokumentów, plików, materiałów przed dostępem osób nieuprawnionych lub nieupoważnionych.
5. Wykonawca po zakończeniu realizacji Umowy ma obowiązek zwrócić Zamawiającemu w ciągu 14 dni, nie pozostawiając sobie żadnych kopii wszelkie dokumenty, pliki, materiały, w posiadanie których wszedł wykonując Umowę, chyba, że przepisy prawa pozwalają Wykonawcy na zatrzymanie kopii określonych materiałów. Wykonawca ma również obowiązek usunięcia, bez prawa do pozostawiania sobie kopii, powyższych materiałów zapisanych w postaci elektronicznej na dowolnych nośnikach.
6. Wykonawca ma obowiązek pouczyć swoich pracowników, a także wszelkie osoby związane z działalnością Wykonawcy na podstawie umowy o pracę, powołania lub umowy cywilnoprawnej, które mają dostęp do danych Zamawiającego o zobowiązaniach wobec Zamawiającego wynikających z powyższych postanowień. Wykonawca odpowiada za naruszenia osób określonych powyżej jak za swoje własne. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia posiadanych dokumentów, a także jakichkolwiek nośników informacji na których znajdują się dane Zamawiającego przed dostępem osób postronnych i przed kradzieżą.
7. Obowiązek zachowania poufności informacji obowiązuje Wykonawcę przez cały okres współpracy z Zamawiającym oraz przez okres 5 lat po zakończeniu tej współpracy. Zamawiający może zwolnić Wykonawcę z obowiązku zachowania poufności przed upływem tego okresu składając stosowane oświadczenie w tym zakresie w formie pisemnej.
8. Odstępstwo od zasady zachowania w poufności pozyskanych informacji, o których mowa w ust. 1 jest dozwolone jedynie w przypadku żądania ich przez uprawnione organy, działające na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności w sytuacji gdy pozyskane informacje stanowią podstawę uzyskania niezbędnych decyzji, pozwoleń i uprawnień na rzecz Zamawiającego.
9. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z zapisów niniejszego paragrafu dotyczących zachowania w poufności informacji, o których mowa w ust. 1, Zamawiający będzie miał prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszenia i usunięcia jego skutków.
10. Niezależnie od uprawnienia przysługującego Zamawiającemu w ust. 9 w razie naruszenia obowiązków, wynikających z niniejszego paragrafu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy wysokość zastrzeżonej kary, może on dochodzić pozostałej części odszkodowania.

§ 9
Zabezpieczenie należytego wykonania

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości……. ceny brutto podanej w ofercie, tj. …… zł, w formie ……..

2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego wynikających z realizacji niniejszej Umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy. Zabezpieczenie może być wniesione w:
   a. pieniądzu;
   b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   c. gwarancjach bankowych;
   d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
   e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości[17].
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż wymienione powyżej.
4. Wykonawca może w trakcie realizacji Umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wymienionych w ust. 2 powyżej.
5. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądz powinno uwzględniać zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 100% całego zabezpieczenia z terminem do zakończenia całego okresu realizacji Umowy.
6. Zamawiający zwróci lub zwolni Wykonawcy 100% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania całości Przedmiotu Umowy oraz po uznaniu przez Zamawiającego za należycie wykonany.
7. Z dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o okolicznościach stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności. Dokument wniesienia zabezpieczenia nie może zawierać żadnych dodatkowych wymagań od Zamawiającego lub osób trzecich, w tym składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń, dokumentów lub dokonywania czynności, np. żądania pośrednictwa banku Zamawiającego lub innej tego typu instytucji, poświadczania za zgodność podpisów osób składających dane oświadczenia.
8. W przypadku przedłużenia obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o okres, na jaki Umowa uległa przedłużeniu.
9. W razie wystąpienia konieczności przedłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy lub w sytuacji wniesienia zabezpieczenia na okres 5 lat, w przypadku wniesienia przez Wykonawcę w/w zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio termin jego ważności nie później niż w terminie 30 dni przed upływem terminu ważności. W przypadku braku wniesienia zabezpieczenia przedłużenia ważności zabezpieczenia w ww. terminie Zamawiający ma prawo do wystąpienia do gwaranta/ ubezpieczyciela/ poręczyciela z żądaniem zapłaty całości kwoty z tytułu udzielonej gwarancji/poręczenia i utrzymywania go na rachunku do czasu wniesienia nowego zabezpieczenia przez Wykonawcę lub przedłużenia jego ważności. Zabezpieczenie musi dotyczyć całego okresu realizacji Umowy przez Wykonawcę.
10. Rozwiązanie Umowy (w tym odstąpienie od Umowy) nie powoduje upadku zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 10
Administrator danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7) Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu/ osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy. Kontakt do administratora możliwy jest pod adresem e-mail: ochrona.danych@pie.net.pl

[17] Dz.U. z 2024 r. poz. 419 z późn. zm.

2. Zamawiający oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych lub realizacji praw osób, których dane dotyczą istnieje możliwość kontaktu za pośrednictwem adresu e-mail: ochrona.danych@pie.net.pl
3. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1. lit. b) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do zawarcia Umowy i wykonania zadań związanych z realizacją niniejszej Umowy lub ewentualnego dochodzenia, ustalenia, obrony roszczeń, a także w oparciu o przesłankę wskazaną w art. 6 ust. 1 lit. c) RODO dla wypełnienia prawnego obowiązku określonego w ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, na podstawie którego Zamawiający ma obowiązek zarchiwizowania dokumentów. Dane będą przetwarzane w kategorii danych identyfikacyjnych, kontaktowych, posiadanych kompetencji oraz kwalifikacji i zostały przekazane przez Wykonawcę.
4. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt. 1, będą przekazywane podmiotom trzecim w zakresie w jakim jest to niezbędne dla potrzeb uzyskania niezbędnej dokumentacji, uprawnień, pozwoleń lub decyzji dla przedsięwzięcia budowlanego jakie Zamawiający będzie realizował.
5. Dane osobowe w celach związanych z realizacją świadczeń będą przetwarzane przez okres 3 lat od wykonania Umowy, chyba że osoba, której dane dotyczą, wniesie sprzeciw wobec przetwarzania jej danych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, a Zamawiający nie wykaże istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności tej osoby, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. W przypadku wniesienia roszczeń z tytułu realizacji Umowy dane osobowe będą przetwarzane do momentu wyczerpania przysługujących Stronom z tego tytułu środków ochrony prawnej. Dane w celach archiwalnych będą przetwarzane wieczyście najpierw w archiwum zakładowym, a następnie zgodnie z instrukcją kancelaryjną zostaną przekazane do archiwum państwowego.
6. Osobom, o których mowa w pkt. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Osoba, która złożyła wniosek lub żądanie dotyczące przetwarzania jej danych osobowych, w ramach korzystania z przysługujących jej praw, może zostać poproszona przez Administratora o odpowiedź na kilka pytań związanych z jej danymi osobowymi, które umożliwią weryfikację jej tożsamości.
7. Osobom, o których mowa w pkt. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych, o których mowa w pkt. 1, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy. Odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować (według wyboru Zamawiającego) rozwiązaniem niniejszej Umowy z winy Wykonawcy. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania jak w zdaniu drugim skutkuje obowiązkiem Wykonawcy niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
9. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące niniejszej Umowy, o których mowa w pkt. 1, o treści niniejszego paragrafu.
10. W związku z przetwarzaniem przez Wykonawcę w imieniu i na rzecz Zamawiającego danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której treść stanowi załącznik nr 1. Zawarcie umowy określonej w zdaniu poprzednim jest warunkiem koniecznym do rozpoczęcia współpracy i wykonania niniejszej Umowy.

§ 11
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie znajdą przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której został wybrany Wykonawca w zakresie dotyczącym:
   - terminu realizacji umowy poprzez jego wydłużenie lub skrócenie odpowiednio o ilość dni, o które zgodnie z niżej wymienionymi w lit. a) – c) okolicznościami powodują konieczność przedłużenia lub skrócenia terminu,
   - wynagrodzenia Wykonawcy poprzez jego podwyższenie lub obniżenie odpowiednio do postanowień wskazanych w lit. a, b, d-g poniżej,
   - zakresu przedmiotu umowy poprzez jego zwiększenie lub zmniejszenie odpowiednio do postanowień wskazanych w lit. a) – c) poniżej, w przypadkach, gdy:

   a. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
   b. gdy niezbędna jest zmiana zakresu Przedmiotu Umowy z uwagi na decyzje podjęte przez organ nadzorujący działalność Zamawiającego, w tym w szczególności zmniejszenie finansowania działalności Zamawiającego,
   c. zaistnienia zdarzenia o charakterze siły wyższej, tj. zdarzenia, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojna, stany nadzwyczajne, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy, w zakresie, w jakim będzie to konieczne dla zapewnienia możliwości i prawidłowego wykonania Umowy,
   d. w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia brutto Wykonawcy; w przypadku zmiany zakresu Przedmiotu Umowy lub w przypadku, gdy nastąpiła zmiana wartości usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach Umowy, a zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego,
   e. w zakresie wynagrodzenia brutto Wykonawcy, jeżeli zmiana polega na dostosowaniu wynagrodzenia Wykonawcy do aktualnie obowiązującej stawki podatku od towarów i usług,
   f. zmiany mających wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i spowodowane są zmianą:
      i. ustawowej stawki podatku od towarów i usług - wówczas w zależności od faktu, czy stawka została podwyższona czy zmniejszona - zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy – tj. odpowiednio: zostać zwiększone lub obniżone,
      ii. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę[18] – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wysokości wynagrodzenia oraz przestawiać wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
      iii. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wysokości wynagrodzenia oraz przestawiać wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
      iv. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych[19],

[18] Dz.U. z 2024 r. poz. 1773 z późn. zm.
[19] Dz.U. z 2024 r. poz. 427 z późn. zm.

wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wpływu zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

g. poprzez waloryzację w sytuacji spełnienia niżej wymienionych wymagań:
   i. w przypadku istotnej zmiany ceny kosztów związanych z realizacją zamówienia, rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy oraz
   ii. przy zachowaniu niżej określonych warunków i postanowień Umowy.

5. W przypadku dokonywania waloryzacji wynagrodzenie Wykonawcy, wynagrodzenie Wykonawcy (netto), określone w § 5 ust. 1 i 2 Umowy, będzie waloryzowane o Wskaźnik waloryzacji - tj. wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w zakresie odpowiednio: towarów lub usług (w zależności – czego dotyczy) opublikowany/ opublikowane (kwartalny/ kwartalne), przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:
   a. waloryzacja w wyniku której nastąpi:
      - podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy – nastąpi na wniosek Wykonawcy, złożony co najmniej po upływie każdych 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy przez Strony oraz przy wzroście Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, o co najmniej 3,5% za ostatnie 2 kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację,
      - obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy – nastąpi w wyniku działań Zamawiającego, podjętych co najmniej po upływie każdych 6 miesięcy od zawarcia Umowy przez Strony oraz przy obniżeniu Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, o co najmniej 3,5% za ostatnie 2 kwartały poprzedzające działania Zamawiającego o waloryzację, z uwzględnieniem, iż
   b. waloryzacja będzie obliczana na podstawie średniej wskaźników określonych według Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, za ostatnie 2 kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację/ działań Zamawiającego, z uwzględnieniem, iż
   c. pierwsza (i każda kolejna) waloryzacja dokonana
      - na wniosek Wykonawcy – nastąpi tylko i wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca na dzień złożenia wniosku o waloryzację realizuje przedmiot umowy zgodnie z jej postanowieniami,
      - w wyniku działań Zamawiającego – nastąpi bez względu na fakt, czy Wykonawca na dzień podjęcia działań Zamawiającego realizuje przedmiot umowy w terminach określonych w postanowieniach umowy czy dopuszcza się opóźnienia/ zwłoki z uwzględnieniem, iż
   d. waloryzacji będą podlegać wartości usług odebranych z uwzględnieniem, iż
   e. w przypadku likwidacji Wskaźnika, o którym mowa powyżej lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa powyżej, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy Wskaźnik lub podmiot, z uwzględnieniem, iż maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji wynosi 5% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ofercie Wykonawcy.

6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z przepisu art. 455 ust. 2 ustawy Pzp – zmianie może ulec termin realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie w jakim zmiany wprowadzane na podstawie ww. przepisu, mają wpływ na termin realizacji Przedmiotu Umowy. W przypadku zaistnienia jednej lub kilku z powyższych okoliczności, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu stosowny wniosek oraz uzasadnienie ich wpływu na sposób realizacji Umowy, zakres obowiązków Stron i Wynagrodzenie. Jeżeli wniosek nie będzie uzasadniał zmiany, Zamawiający

na taką zmianę nie wyrazi zgody. Przy zmianie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, należy załączyć również wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

7. W czasie obowiązywania umowy oraz w okresie 30 lat od dnia jej wygaśnięcia lub rozwiązania z jakiejkolwiek przyczyny, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, nieujawniania oraz niewykorzystywania wszelkich informacji, okoliczności i faktów, o których dowiedział się w związku z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oraz w związku z realizacją niniejszej Umowy, a które to informacje, okoliczności lub fakty mają lub mogą mieć wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
8. Najpóźniej w dniu ustania mocy obowiązującej niniejszej Umowy, komisja, w skład której wchodzić będzie po dwóch przedstawicieli obu Stron, sporządzi protokół oddawczy, w którym ustalone zostaną zasady zwrotu Zamawiającemu wszelkich dokumentów i innych nośników informacji, odnośnie których Wykonawca wszedł w posiadanie w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.
9. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i zostaje uznana za zawartą z chwilą opatrzenia jej podpisem elektronicznym, w tym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, przez ostatnią ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY	**WYKONAWCA**
……..……	……..……
/dokument podpisany elektronicznie/	/dokument podpisany elektronicznie/

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta zawarte w formie elektronicznej w dniu określonym zgodnie § 11 ust. 3 pomiędzy:

Polskim Instytutem Ekonomicznym, z siedzibą w (kod: 02-001) Warszawie przy Alejach Jerozolimskich 87, NIP 7010867879, REGON 381375093, działającym na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o Polskim Instytucie Ekonomicznym[20], reprezentowanym przez ……, zwanym dalej „Administratorem”
a
……, adres: ……..……..
NIP: ……..……, REGON: ……..……..
reprezentowanym przez: ……
zwanym dalej „Procesorem”
łącznie zwanymi dalej „Stronami".

§ 1 Definicje

Pojęcia użyte w Umowie Powierzenia i pisane wielką literą mają następujące znaczenie, o ile nic innego nie wynika z treści Umowy Powierzenia:

1. Administrator - oznacza Polski Instytut Ekonomiczny z siedzibą w Warszawie, który samodzielnie ustala cele i sposoby przetwarzania Danych Osobowych;
2. Dane Osobowe - oznaczają wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej, których przetwarzanie zostało powierzone Procesorowi zgodnie z Umową Powierzenia;
3. Dalszy Podmiot Przetwarzający - oznacza podmiot, z którego usług korzysta Procesor przy wykonywaniu Umowy Powierzenia, mający dostęp do Danych Osobowych;
4. Naruszenie Ochrony Danych Osobowych - oznacza naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do Danych Osobowych przetwarzanych przez Procesora lub Dalszy Podmiot Przetwarzający;
5. Procesor lub Podmiot Przetwarzający - oznacza Wykonawcę świadczącego na rzecz Administratora usługi ochrony osób i mienia, przetwarzającego Dane Osobowe w imieniu Administratora;
6. RODO - oznacza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
7. Umowa Główna - oznacza umowę zawartą pomiędzy Administratorem a Procesorem, której przedmiotem jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w siedzibie Polskiego Instytutu Ekonomicznego przy Al. Jerozolimskich 87 w Warszawie w okresie 01.01.2027 – 31.12.2027;
8. Umowa Powierzenia - oznacza niniejszą Umowę Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych.

§ 2 Przedmiot umowy

1. Administrator powierza Procesorowi przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją Umowy Głównej dotyczącej wykonywania całodobowej ochrony fizycznej budynku Polskiego Instytutu Ekonomicznego przy Alejach Jerozolimskich 87 w Warszawie w okresie 01.01.2027 – 31.12.2027.
2. Procesor zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z:
   - Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO),
   - ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych[21],

[20] Dz.U. z 2024 r. poz. 1687
[21] Dz.U. z 2019 r. poz. 1781

- niniejszą umową.

§ 3 Zakres i cel przetwarzania

1. Powierzenie następuje wyłącznie w celu realizacji usługi ochrony osób i mienia.
2. W związku z realizacją Umowy Głównej Procesor może uzyskać dostęp do następujących kategorii danych osobowych:
   A. Kategorie osób
   - pracownicy Administratora,
   - współpracownicy Administratora,
   - osoby odwiedzające budynek,
   - kontrahenci Administratora,
   - uczestnicy spotkań i wydarzeń organizowanych przez Administratora.

   B. Kategorie danych
   - imię i nazwisko,
   - numer dokumentu tożsamości (jeżeli podlega rejestracji),
   - dane zawarte w ewidencji wejść i wyjść,
   - wizerunek utrwalony przez system monitoringu,
   - dane kontaktowe znajdujące się w dokumentacji pozostającej w obiekcie,
   - dane znajdujące się w korespondencji odbieranej i przekazywanej przez pracowników ochrony.
3. Procesor może wykonywać wyłącznie następujące operacje na danych:
   A. przeglądanie,
   B. ewidencjonowanie,
   C. utrwalanie,
   D. przechowywanie,
   E. zabezpieczanie,
   F. usuwanie,

wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy Głównej.

§ 4 Czas trwania przetwarzania

1. Powierzenie następuje na okres obowiązywania Umowy Głównej.
2. Po zakończeniu współpracy Procesor zobowiązany jest zaprzestać przetwarzania danych oraz usunąć wszelkie dane pozyskane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy, chyba że obowiązek ich dalszego przechowywania wynika z przepisów prawa.
3. W przypadku gdy na mocy odpowiednich przepisów prawa Procesor będzie zobowiązany do przechowywania powierzonych Danych Osobowych jeszcze przez jakiś czas po zakończeniu okresu obowiązywania Umowy Powierzenia, Procesor niezwłocznie poinformuje Administratora o wystąpieniu takich okoliczności. W takiej sytuacji Procesor jest zobowiązany do przetwarzania powierzonych Danych Osobowych wyłącznie w zakresie i celu wykonania takich obowiązków wynikających z przepisów prawa, zaś po ich spełnieniu niezwłocznie usunie powierzone Dane Osobowe.

§ 5 Obowiązki Procesora

1. Procesor zobowiązuje się:
   A. przetwarzać dane wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora;
   B. zapewnić, aby osoby dopuszczone do przetwarzania danych zostały zobowiązane do zachowania poufności;
   C. stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo danych;
   D. prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych;
   E. nie kopiować, nie utrwalać i nie udostępniać danych osobowych poza przypadkami wynikającymi z realizacji umowy lub przepisów prawa.

§ 6 Dalszy Podmiot Przetwarzający

1. Procesor nie może powierzyć przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora.
2. Uzyskanie zgody nie zwalnia Procesora z odpowiedzialności za działania podmiotu, któremu powierzono dane.

§ 7 Naruszenia Ochrony Danych Osobowych

1. Procesor niezwłocznie, nie później niż w terminie 12 godzin od stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, poinformuje Administratora o każdym przypadku:
   A. utraty danych,
   B. nieuprawnionego ujawnienia danych,
   C. nieuprawnionego dostępu do danych,
   D. podejrzenia naruszenia ochrony danych.
2. Informacja powinna zawierać:
   A. opis zdarzenia,
   B. zakres danych objętych naruszeniem,
   C. możliwe skutki naruszenia,
   D. podjęte działania naprawcze.

§ 8 Uprawnienia kontrolne Administratora

1. Administrator ma prawo do kontroli sposobu przetwarzania danych przez Procesora.
2. Procesor zobowiązuje się udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania zgodności przetwarzania danych z niniejszą umową oraz z przepisami RODO.

§ 9 Poufność

1. Procesor oraz osoby działające w jego imieniu zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych i informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.
2. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje również po zakończeniu realizacji umowy.

§ 10 Dane kontaktowe Stron

1. Po stronie Procesora wszelka korespondencja, zawiadomienia, żądania i inne informacje wymagane przez Umowę Powierzenia powinny być kierowane na następujące adresy:

1. adres do korespondencji: ……..
2. adres do komunikacji e-mailowej: …….

2. Po stronie Administratora wszelka korespondencja, zawiadomienia, żądania i inne informacje wymagane przez Umowę Powierzenia powinny być kierowane na następujące adresy:

1. adres do korespondencji: Aleje Jerozolimskie 87, 02-001 Warszawa
2. adres do komunikacji e-mailowej: ochrona.danych@pie.net.pl

3. Zmiany w zakresie adresów określonych w niniejszym paragrafie oraz innych adresów wskazanych w treści Umowy Powierzenia, nie wymagają zawarcia przez Strony aneksu do Umowy Powierzenia, a jedynie zawiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej na adres siedziby tej Strony.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy RODO oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i zostaje uznana za zawartą z chwilą opatrzenia jej podpisem elektronicznym, w tym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, przez ostatnią ze Stron.

Administrator **Procesor**

/dokument podpisany elektronicznie/ /dokument podpisany elektronicznie/

Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz Ofertowy
Numer postępowania: PZP.6.2026

ZAMAWIAJĄCY:
Polski Instytut Ekonomiczny
Aleje Jerozolimskie 87
02-001 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonywanie całodobowej ochrony fizycznej budynku zlokalizowanego przy Alejach Jerozolimskich 87 w Warszawie oraz ochrony fizycznej osób i mienia znajdujących się w tym budynku, a także ogrodzonego terenu zewnętrznego przylegającego do budynku w okresie 01.01.2027-31.12.2027

Nazwa wykonawcy (-ów) .....

Siedziba wykonawcy (-ów) .....

Adres wykonawcy (-ów) .....

Reprezentowany przez (imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji): ……

Numer telefonu …….....

Adres e-mail ……

Adres skrzynki ePUAP ……

NIP……., REGON:…….....

I. OFERTOWA CENA

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu nr **PZP.6.2026** na: „**Wykonywanie całodobowej ochrony fizycznej budynku zlokalizowanego przy Alejach Jerozolimskich 87 w Warszawie oraz ochrony fizycznej osób i mienia znajdujących się w tym budynku, a także ogrodzonego terenu zewnętrznego przylegającego do budynku w okresie 01.01.2027-31.12.2027** ", składamy ofertę w zakresie i w sposób określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia wskazując, iż oferowana cena za świadczenie usług wynosi:

……..…….. zł brutto (słownie: …… zł, ……/100 groszy).
Na kwotę tą składa się wartość netto oraz podatek od towarów i usług (VAT) wg stawki .....% .
Powyższa cena obliczona została przy uwzględnieniu stawki za 1 roboczogodzinę pracownika ochrony w wysokości …….. zł brutto.

III. OŚWIADCZENIA I INFORMACJE FORMALNE

1. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia (*dalej: SWZ*).
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki w niej zawarte.
4. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
6. Oświadczamy, że jesteśmy (odpowiednio zaznaczyć):
   ☐ mikro/małym przedsiębiorstwem;
   ☐ średnim przedsiębiorstwem;
   ☐ dużym przedsiębiorstwem.
9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14[22] RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[23].
10. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

IV. PODWYKONAWSTWO

Zamówienie objęte ofertą zamierzamy wykonać (odpowiednio zaznaczyć):

☐ sami;

☐ zamierzamy zlecić podwykonawcom.

W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom – Wykonawca wypełnia poniższą tabelę:

Lp.	Wskazanie części zamówienia, które zamierzamy zlecić Podwykonawcy	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona Podwykonawcy	Nazwa i adres firmy Podwykonawczej (o ile są znane)

[22] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

[23] W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

V. SPIS ZAWARTOŚCI OFERTY

1. Składamy ofertę na ..... stronach.
2. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

A. ……;
B. ……;
C. ……;
D. ……;
E. ……;
F. ……;
G. ……;

.....
(podpisano elektronicznie)

Informacja dla Wykonawcy:
Formularz ofertowy musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę. Podpis osobisty to jeden z rodzajów podpisu elektronicznego.

ZAMAWIAJĄCY:
Polski Instytut Ekonomiczny
Aleje Jerozolimskie 87
02-001 Warszawa

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

(składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych)

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Nazwa wykonawcy (-ów) .....

Siedziba wykonawcy (-ów) .....

Adres wykonawcy (-ów) .....

Reprezentowany przez (imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji): ……

Numer telefonu …….....

Adres e-mail ……

Adres skrzynki ePUAP ……

NIP……., REGON:…….....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „Wykonywanie całodobowej ochrony fizycznej budynku zlokalizowanego przy Alejach Jerozolimskich 87 w Warszawie oraz ochrony fizycznej osób i mienia znajdujących się w tym budynku, a także ogrodzonego terenu zewnętrznego przylegającego do budynku w okresie 01.01.2027-31.12.2027.”, oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **Rozdziale VI ust. 3 SWZ** w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

A. Posiadam koncesje wydaną przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem - koncesja wydana na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia[24].
B. Należycie wykonałem (zamówienie trwające co najmniej 6 miesięcy) lub należycie wykonuje (przez okres co najmniej 6 miesięcy), minimum 2 zamówienia polegające na świadczeniu usługi ochrony osób i mienia, każde o wartości co najmniej 100 000 złotych (słownie: sto tysięcy złotych) brutto za rok - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty (jeśli okres prowadzenia przez Wykonawcę działalności jest krótszy – w tym okresie).
C. Posiadam ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na zasadach określonych w art. 21a ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia[25] oraz wydanego na jego podstawie rozporządzenia.

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp** (przesłanki obligatoryjne).

[24] Dz.U. 2025, poz. 532, z późn. zm.
[25] Tamże

2. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie wskazanych przez Zamawiającego w **Rozdziale VII ust. 1 SWZ** przesłanek fakultatywnych:
   - ☐ **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp *(wobec którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość itp.),*
   - ☐ **art. 109 ust. 1 pkt 5** ustawy Pzp *(który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe),*
   - ☐ **art. 109 ust. 1 pkt 7** ustawy Pzp *(który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał albo nienależycie wykonał wcześniejszą umowę publiczną).*

3. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę** oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.).

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTÓW, NA KTÓRYCH ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA *(jeśli dotyczy)*

Oświadczyć w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów trzecich na zasadach art. 118 ustawy Pzp (zaznaczyć właściwe):

- ☐ Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu nie polegam na zasobach innych podmiotów.

- ☐ Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polegam na zasobach następującego podmiotu trzeciego:
  .....
  Jednocześnie oświadczam, że ww. podmiot nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania (zgodnie z załączonym do oferty odrębnym oświadczeniami tego podmiotu).

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW NIEBĘDĄCYCH PODMIOTAMI TRZECIMI (jeśli dotyczy)

Oświadczam, że podwykonawcy, którym zamierzam powierzyć wykonanie części zamówienia (wskazani w Formularzu Ofertowym), nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania.

V. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

.....
(Podpis kwalifikowany, zaufany lub osobisty osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 383 z późn. zm.):
„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

Załącznik nr 4 do SWZ – Wykaz usług (do skopiowania)
Numer postępowania: PZP.6.2026

ZAMAWIAJĄCY:
Polski Instytut Ekonomiczny
Aleje Jerozolimskie 87
02-001 Warszawa

WYKAZ USŁUG

(składany na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp)

POTWIERDZAJĄCY SPEŁNIANIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU W ZAKRESIE ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ

Nazwa wykonawcy (-ów) .....

Siedziba wykonawcy (-ów) .....

Adres wykonawcy (-ów) .....

Reprezentowany przez (imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji): ……

Numer telefonu …….....

Adres e-mail ……

Adres skrzynki ePUAP ……

NIP……., REGON:…….....

Składając dokumenty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „Wykonywanie całodobowej ochrony fizycznej budynku zlokalizowanego przy ul. Aleje Jerozolimskie 87 w Warszawie oraz ochrony fizycznej osób i mienia znajdujących się w tym budynku, a także ogrodzonego terenu zewnętrznego przylegającego do budynku w okresie 01.01.2027-31.12.2027”, oświadczam/y, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) należycie wykonaliśmy następujące usługi:

Uwaga: Wykonawca zobowiązany jest wykazać co najmniej 2 usługi spełniające wymogi określone w Rozdziale VI ust. 3 lit. B SWZ.

	Adres obiektu	Opis zamówienia	Okres realizacji zamówienia	Wartość usługi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Załącznik nr 4 do SWZ – Wykaz usług (do skopiowania)
Numer postępowania: PZP.6.2026

**Uwaga: W przypadku powoływania się na doświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp, należy wskazać pełną nazwę tego podmiotu.*

INFORMACJA DLA WYKONAWCY:

1. Do powyższego wykazu Wykonawca ma obowiązek dołączyć dowody określające, czy wykazane usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku gdy z uzasadnionej przyczyny o charakterze obiektywnym wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.
2. Wartości podane w walucie innej niż PLN Zamawiający przeliczy na PLN według średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym załączniku są aktualne, prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(Podpis kwalifikowany, zaufany lub osobisty osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 383 z późn. zm.):
„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

ZAMAWIAJĄCY:
Polski Instytut Ekonomiczny
Aleje Jerozolimskie 87
02-001 Warszawa

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ WSPÓLNIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

*(składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – **DOŁĄCZYĆ DO OFERTY TYLKO W PRZYPADKU KONSORCJUM / SPÓŁKI CYWILNEJ**)*

OŚWIADCZENIE Z ART. 117 UST. 4 USTAWY PZPDOTYCZĄCE USŁUG, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

Ubiegając się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego na: „Wykonywanie całodobowej ochrony fizycznej budynku zlokalizowanego przy ul. Aleje Jerozolimskie 87 w Warszawie oraz ochrony fizycznej osób i mienia znajdujących się w tym budynku, a także ogrodzonego terenu zewnętrznego przylegającego do budynku w okresie 01.01.2027- 31.12.2027”, reprezentując Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składamy następujące oświadczenie:

1. Oświadczamy, że realizacja usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia zostanie wykonana przez poszczególnych Wykonawców w następującym zakresie rzeczowym:

Lp.	Nazwa/firma i adres Członka Konsorcjum / Wspólnika Spółki Cywilnej	Zakres rzeczowy usług, które dany podmiot faktycznie zrealizuje (opis części zamówienia)
1	**Lider Konsorcjum / Partner 1:**	
2	**Partner Konsorcjum / Partner 2:**	

2. Oświadczamy, że Wykonawcą (członkiem konsorcjum), który posiada uprawnienia i zdolności techniczne lub zawodowe wymagane przez Zamawiającego w **Rozdziale VI ust. 3 lit. A SWZ** i z tego tytułu zrealizuje usługi, do których te zdolności są wymagane, jest:

   Nazwa / firma Wykonawcy:

   ……..

.....
(Podpis kwalifikowany, zaufany lub osobisty osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:
Polski Instytut Ekonomiczny
Aleje Jerozolimskie 87
02-001 Warszawa

DOŚWIADCZENIE KOORDYNATORA OCHRONY WYZNACZONEGO DO REALIZACJI UMOWY

(składane wraz z ofertą – na potrzeby oceny w kryterium jakościowym)

Nazwa wykonawcy (-ów) .....

Siedziba wykonawcy (-ów) .....

Adres wykonawcy (-ów) .....

Reprezentowany przez (imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji):
……

Numer telefonu …….....

Adres e-mail ……

Adres skrzynki ePUAP ……

NIP……., REGON:…….....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„**Wykonywanie całodobowej ochrony fizycznej budynku zlokalizowanego przy ul. Aleje Jerozolimskie 87 w Warszawie oraz ochrony fizycznej osób i mienia znajdujących się w tym budynku, a także ogrodzonego terenu zewnętrznego przylegającego do budynku w okresie 01.01.2027- 31.12.2027**”**, w celu uzyskania dodatkowych punktów w kryterium jakościowym przedkładamy wykaz doświadczenia koordynatora ochrony wyznaczonego do realizacji zamówienia

1. **Dane koordynatora ochrony**

   Imię i nazwisko:

   .....

   Stanowisko/Funkcja:

   .....

2. **Informacja o doświadczeniu zawodowym koordynatora**

   Oświadczam, że wskazana powyżej osoba posiada doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji koordynatora ochrony, kierownika ochrony lub funkcji równoważnej związanej z organizacją i nadzorem usług ochrony osób i mienia wynoszące:

   □ poniżej 2 lat
   □ od 2 do 4 lat
   □ powyżej 4 do 6 lat
   □ powyżej 6 lat

3. Wykaz doświadczenia

Lp.	Nazwa podmiotu / Zamawiającego	Pełniona funkcja	Okres Pełnienia funkcji (od -do)
1			
2			
3			
4			
5			

Łączny okres doświadczenia: ..... miesięcy / ..... lat.
(12 miesięcy odpowiada 1 rokowi doświadczenia)

**UWAGA - Dopuszcza się sumowanie doświadczenia z różnych okresów i różnych podmiotów, bez wymogu ciągłości, z zakazem podwójnego liczenia pokrywających się okresów.*
W przypadku nakładających się na siebie okresów wykonywania funkcji należy uwzględnić dany okres tylko jeden raz.

4. Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że powyższe informacje są zgodne ze stanem faktycznym oraz że wskazana osoba będzie pełniła funkcję koordynatora ochrony podczas realizacji zamówienia. Jednocześnie zobowiązuję się, że w przypadku konieczności zmiany koordynatora ochrony w trakcie realizacji umowy, nowo wskazana osoba będzie posiadała doświadczenie nie mniejsze niż doświadczenie osoby ocenianej w ramach kryterium oceny ofert.

.....
(Podpis kwalifikowany, zaufany lub osobisty osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy