Zamawiający:

Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu
ul. Pułaskiego 9, 26-600 Radom

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z postanowieniami art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2026 poz. 793).

Nazwa nadana przez Zamawiającego:

Sukcesywna dostawa artykułów chemicznych i środków czystościowych wraz z transportem dla domów pomocy społecznej w Radomiu w I półroczu 2027 roku

Numer postępowania: DZP.271.1.82.2026.PŁ

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem

- **e-Zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl/pl/**

Zatwierdzam:

Dyrektor
Miejskiego Centrum Usług Wspólnych
w Radomiu
Leszek Bartosiak
/podpis na oryginale/

Radom, dnia 27 listopada 2026 roku.

§ 1.

Nazwa, adres Zamawiającego.

1. Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu

   ul. Pułaskiego 9, 26-600 Radom; woj. mazowieckie

   REGON: 366727626, NIP: 7962976506

   tel.: 48 368 09 00, e-mail: sekretariat@mcuw.radom.pl

   działające w oparciu o treść art. 44 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2026 poz. 793), na podstawie Zarządzenia Nr 5268/2024 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 20 lutego 2024 roku w sprawie wyznaczenia Miejskiego Centrum Usług Wspólnych w Radomiu jako podmiotu wykonującego zadania centralnego zamawiającego w zakresie udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy lub usługi, na rzecz jednostek obsługiwanych które są jednostkami organizacyjnymi Gminy Miasta Radomia i są wymienione w § 2 ww. Zarządzenia.
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

   https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-4aad578f-b1bd-4d5c-ae61-1a3d3dd35afa
3. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

   https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-4aad578f-b1bd-4d5c-ae61-1a3d3dd35afa
4. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:
   1) Pan Paweł Łukasiewicz

w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8^{00} – 15^{00}. Dane kontaktowe określone w § 1 SWZ.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu z siedzibą w Radomiu ul. Pułaskiego 9 przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na postawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie" lub „RODO"), mają charakter danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, 26-600 Radom.
2. W Miejskim Centrum Usług Wspólnych w Radomiu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Paprocki, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym Miejskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, 26-600 Radom; oraz pod adresem e-mail iodo@mcuw.radom.pl.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby Miejskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Radomiu mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki prawne wynikające na podstawie:
   1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
   2) art. 6 ust. 1 lit. f RODO jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
   3) Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 5268/2024 z dnia 20 lutego 2024 roku w sprawie wyznaczenia Miejskiego Centrum Usług Wspólnych w Radomiu jako podmiotu wykonującego zadania centralnego zamawiającego w zakresie udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy lub usługi, na rzecz jednostek obsługiwanych;
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą: organy uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pana/Pani danych osobowych, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP oraz właściciel platformy zakupowej, na której Administrator prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wymienianych powyżej celów zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. **Posiada Pan/Pani prawo do:**
   - na podstawie art. 15 RODO **prawo dostępu do danych osobowych** Pana/Pani dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO **prawo do sprostowania lub uzupełnienia** Pana/Pani danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
   - na podstawie art. 18 RODO **prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania** danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
7. **Nie przysługuje Panu/Pani prawo do:**
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO **prawo do usunięcia** danych osobowych;
   - **prawo do przenoszenia danych osobowych**, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO **prawo sprzeciwu**, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
8. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw pochodzących z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)
9. Podanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
10. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Panu/Pani obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
11. Pana/Pani dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany (na platformie zakupowej), ale nie będą profilowane.

§ 2.

Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2026 poz. 793), dalej „ustawa Pzp" oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, dalej „SWZ".
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

§ 3.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:
   1) Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
      Główny przedmiot zamówienia: 39200000-4 – wyposażenie domowe
   2) Dodatkowe przedmioty zamówienia:
      18143000-3 - akcesoria ochronne,
      18424300-0 - rękawice jednorazowe,
      19640000-4 - torebki i torby z odpadów i resztek polietylenu,
      33631600-8 - środki antyseptyczne i dezynfekcyjne,
      33700000-7 - produkty do pielęgnacji ciała,
      39224300-1 - miotły i szczotki i inne artykuły do sprzątania w gospodarstwie domowym,
      39800000-0 - środki czyszczące i polerujące.
2. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy artykułów chemicznych i środków czystościowych wraz z transportem dla następujących domów pomocy społecznej:
   1) Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany ,,Danuty" Kijewskiej, ul. A. Struga 88, 26 – 600 Radom;
   2) Domu Pomocy Społecznej Weterana Walki i Pracy ul. Wyścigowa 16, 26 – 600 Radom

   w okresie od dnia 01.01.2027 roku do dnia 30.06.2027 roku. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ w podziale na 6 części.

3. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie sukcesywna dostawa przedmiotu zamówienia według potrzeb do siedziby Domów Pomocy Społecznej w Radomiu wyszczególnionych w § 3 ust. 2 niniejszej SWZ, w asortymencie i ilościach wynikających z zapotrzebowań składanych bezpośrednio przez Domy Pomocy Społecznej z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem - pisemnie, faxem, pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

   Dostawy będą realizowane środkiem transportu Wykonawcy na jego koszt i ryzyko w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach wskazanych w ust. 5 Formularza Ofertowego część 1, 2, 3, 4, 5, 6.

   Zamawiający wymaga od Wykonawcy gotowości do realizacji codziennych dostaw w dni robocze od poniedziałku do piątku niezależnie od ilości asortymentu.

4. Za dzień wydania towaru Zamawiającemu uważa się dzień, w którym towar został odebrany przez Dom Pomocy Społecznej.
5. Wykonawca zapewni takie opakowanie towaru, jakie jest wymagane, aby nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.

§ 3a.

Opis części zamówienia

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie podzielone jest na sześć części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części (według swojego wyboru). Zamawiający w ramach jednego postępowania będzie dokonywał oceny i wyboru ofert oddzielnie dla każdej części zamówienia.

Część 1

Sukcesywna dostawa artykułów chemicznych i środków czystości wraz z transportem w I półroczu 2027 roku dla Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany „Danuty" Kijewskiej, ul. Struga 88, 26 – 600 Radom.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1, część 1 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Część 2

Sukcesywna dostawa rękawiczek jednorazowych wraz z transportem w I półroczu 2027 roku dla Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany „Danuty" Kijewskiej, ul. A. Struga 88, 26 – 600 Radom.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 część 2 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Część 3

Sukcesywna dostawa środków dezynfekujących wraz z transportem w I półroczu 2027 roku dla Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany „Danuty" Kijewskiej, ul. A. Struga 88, 26 – 600 Radom.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 część 3 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Część 4

Sukcesywna dostawa artykułów chemicznych i środków czystości wraz z transportem w I półroczu 2027 roku dla Domu Pomocy Społecznej Weterana Walki i Pracy ul. Wyścigowa 16, 26 – 600 Radom.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1, część 4 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Część 5

Sukcesywna dostawa rękawiczek jednorazowych wraz z transportem w I półroczu 2027 roku dla Domu Pomocy Społecznej Weterana Walki i Pracy ul. Wyścigowa 16, 26 – 600 Radom.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 część 5 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Część 6

Sukcesywna dostawa środków dezynfekujących wraz z transportem w I półroczu 2027 roku dla Domu Pomocy Społecznej Weterana Walki i Pracy ul. Wyścigowa 16, 26 – 600 Radom.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 część 6 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

§ 4.

Termin realizacji zamówienia.

Zamówienie będzie realizowane od dnia 01.01.2027 roku do dnia 30.06.2027 roku.

§ 5.

Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument składany wraz z ofertą sporządzony winien być w języku polskim.
2. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.
3. Ofertę należy złożyć z wykorzystaniem Formularza oferty, który stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. w sześciu częściach. *(Zamawiający nie przygotował i nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego do postępowania).*
4. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
5. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 składa każdy z Wykonawców.
7. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 5 stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
8. W przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, bądź w przypadku złożenia oferty wspólnej, Wykonawca składa dokument (np. pełnomocnictwo) potwierdzający, że oferta została złożona przez osobę do tego upoważnioną. Przykładowy wzór pełnomocnictwa dotyczącego oferty wspólnej stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
9. Ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w szczególności w formacie danych: .pdf, .doc, docx, .odt, .jpg.
10. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
11. Ofertę oraz oświadczenia składane razem z ofertą składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym oraz zaszyfrowane wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

    Niedopuszczalne jest przesłanie dokumentów wyłącznie podpisanych odręcznie.
12. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2026 poz. 85), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie złożyć i zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty.

§ 6.

Sposób oraz termin składania ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do **dnia 07.12.2026 r. do godz. $11^{\underline{00}}$.**
2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
3. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę przekazania oferty na Platformę e-Zamówienia.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem przycisku „Złóż ofertę" widocznego w szczegółach postępowania w zakładce „Oferty/wnioski" dostępnej po zalogowaniu na konto Wykonawcy w portalu e-Zamówienia. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola *„drag&drop"* („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.
5. Wykonawca w pierwszym polu *„Wypełniony formularz oferty"* dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty". W kolejnym polu *„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez wykonawcę"* wykonawca dodaje załączniki: pozostałe pliki stanowiące ofertę lub inne załączniki składane wraz z ofertą.
6. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
7. Jeśli proces zakończył się pozytywnie można pobrać potwierdzenia przyjęcia i odbioru dokumentu, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO). Aby pobrać dokumenty EPP i EPO należy przejść do szczegółów postępowania wybrać zakładkę oferty/wnioski, następnie przycisk pobierz EPP lub pobierz EPO.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę'. Nie ma możliwości zmiany złożonej oferty. Po wycofaniu oferty Wykonawca ma możliwość ponownego złożenia oferty.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z https://ezamowienia.gov.pl/.

10. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
12. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w instrukcji interaktywnej „**Oferty, wnioski i prace konkursowe**”, dostępnej w centrum pomocy na platformie e-Zamówienia pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/.

§ 7.

Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **05.01.2027 roku**.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

   Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

§ 8.

Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **07.12.2026 roku o godz. 11^{30}** przy użyciu systemu teleinformatycznego.
2. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu na konto Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzenia sesji otwarcia w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazywania wideo on-line, w związku z powyższym Zamawiający nie będzie prowadził jawnej sesji otwarcia ofert.

§ 9.

Podstawy wykluczenia z postępowania.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
   1) z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy PZP- na podstawie przesłanek określonych w:
      a) **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;**
      b) **art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy** Pzp (tj. wykluczenie Wykonawcy, w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury);
      c) **art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp** (tj. wykluczenie Wykonawcy, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych);
      d) **art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp** (tj. wykluczenie Wykonawcy, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia);

2) na podstawie przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2025 poz. 514).

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 tejże ustawy.

W przypadku wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2025 poz. 514) zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe) opisane są w § 11 SWZ.

§ 10.

Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w § 9 SWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
   1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
   2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
   3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
   4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

§ 11.

Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykaz braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe).

1. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia.
2. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
   1) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, sporządzony nie wcześniej, niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej, niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. 2026 poz. 1241), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452).

§ 12.

Sposób obliczenia ceny

1. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń między stronami w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złotych polskich i groszach).
3. Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, zgodnie z którą:
   1) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5" lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę" (to znaczy, że np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16),
   2) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4" lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół" (to znaczy, że np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15),

   Wykonawcy przy dokonywaniu wszelkich obliczeń muszą przestrzegać powyższych zasad zaokrąglania. W razie pomyłki w tym zakresie Zamawiający dokona poprawek zgodnie z wyżej przedstawionymi zasadami.
4. Cena oferty powinna zostać wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1, część 1, 2, 3, 4, 5, 6 do SWZ zgodnie z wypełnionym zestawieniem cenowym, będącym integralną częścią oferty.
5. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, określa cenę ofertową tak, aby ująć w niej wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2026 poz. 1263 z późn. zm.).
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, na zasadach -i pod rygorem- określonym w art. 224 ustawy Pzp.
8. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku, oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Brak powyższych informacji oznaczać będzie, że wybór oferty nie powoduje powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2026 poz. 1263 z późn. zm.).

§ 13.

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie nw. kryteriów oceny ofert (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):
   1) „**cena oferty**" **– 60 % (max 60 pkt),**

      kryterium rozumiane jako cena oferty brutto za realizację zamówienia
   2) „**termin płatności faktur cząstkowych**" – **40 % (max 40 pkt),**

      kryterium rozumiane jako termin płatności faktur za dostawę poszczególnych partii zamówienia.

2. Ocena ofert dokonywana będzie odrębnie w zakresie każdej części, w niżej wskazanych kryteriach zamówienia wg poniższych zasad:
   1) **ocena kryterium „cena oferty”**

      – będzie przeprowadzona wg następującego wzoru matematycznego:

      $$\mathbf{P_{(C)} = (C_{min} / C_b) \times 60\ pkt}$$

      gdzie:

      $\mathbf{P_{(C)}}$ – liczba punktów przyznana badanej ofercie za kryterium ceny

      $\mathbf{C_{min}}$ – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,

      $\mathbf{C_b}$ – cena badanej oferty.

   2) **ocena kryterium „termin płatności faktur cząstkowych”**

      – będzie przeprowadzona na podstawie podanego przez Wykonawcę na druku oferty terminu płatności faktur cząstkowych za wykonanie przedmiotu zamówienia, przy czym maksymalny termin płatności faktury wynosi 30 dni. Termin płatności faktur cząstkowych należy podawać wyłącznie w dniach.

      W zakresie kryterium „**termin płatności faktur cząstkowych**” Zamawiający przyzna punktację wg poniższego zestawienia:

      za termin płatności 1 – 13 dni – otrzyma **0 punktów** $P_{(T)}$

      za termin płatności 14 – 20 dni – otrzyma **20 punktów** $P_{(T)}$

      za termin płatności 21 – 29 dni – otrzyma **30 punktów** $P_{(T)}$

      za termin płatności 30 dni – otrzyma **40 punktów** $P_{(T)}$

      gdzie:

      $\mathbf{P_{(T)}}$ – liczba punktów przyznana badanej ofercie za kryterium „termin płatności faktur cząstkowych”.

   Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp) w przypadku, gdy:

   a) nie zostanie podany termin płatności w formularzu oferty,

   b) w formularzu oferty zostanie podany dłuższy termin płatności faktur niż 30 dni,

   c) zostanie podany termin płatności faktur inny niż w dniach;

   3) **<u>Ocena oferty – suma punktów z poszczególnych kryteriów</u>:**

      $$\mathbf{P = P_{(C)} + P_{(T)}}$$

      gdzie

      $\mathbf{P}$ – liczba punktów przyznana badanej ofercie

      $\mathbf{P_{(C)}}$ – liczba punktów przyznana badanej ofercie za kryterium „cena oferty”

      $\mathbf{P_{(T)}}$ – liczba punktów przyznana badanej ofercie za kryterium „termin płatności faktur cząstkowych”.

3. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, nie powodujące istotnych zmian treści ofert niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka odrzucenia unormowana w ustawie Pzp.
8. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta z najwyższą sumą punktów przyznanych w ramach kryteriów, o których mowa w niniejszym paragrafie.
9. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryterium ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli wśród tych ofert są dwie lub więcej o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

§ 14.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Informacje o:
   1) wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
   2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

   Zamawiający udostępni - na zasadach i w zakresie określonym w art. 253 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy na wezwanie Zamawiającego poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy.
3. W przypadku gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
5. Umowę w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zawiera w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 15.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

§ 16.

Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany.

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w ustawie Pzp oraz wskazanym w projekcie Umowy.
4. Zmiana Umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

§ 17.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 18.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem **https://ezamowienia.gov.pl.**
2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
   1) zobowiązany jest zapoznać się ze wszystkimi funkcjonalnościami platformy e-Zamówień oraz interaktywnymi instrukcjami do wszystkich funkcjonalności dostępnymi na stronie internetowej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/.
   2) akceptuje warunki korzystania z platformy e-Zamówienia, określone w Regulaminie korzystania z Platformy e-Zamówienia zamieszczonym na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych – pod adresem https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu oraz uznaje go za wiążący.
3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Centrum Pomocy” na stronie https://ezamowienia.gov.pl.

4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać dostęp do konta na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia zawierają instrukcje interaktywne zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Centrum Pomocy Platformy pod adresem **https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/.**
7. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, jest możliwa drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze". Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
8. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
10. Za datę przekazania, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-Zamówienia.
11. Dane postępowania można wyszukać na platformie e-Zamówienia na liście wszystkich postępowań wybierając na stronie głównej zakładkę *„Przeglądaj postępowania/konkursy"*
12. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji" jako załączniki. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej na adres – e-mail.
13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452).

§ 19.

Inne informacje i wymagania Zamawiającego

1. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp:
   1) Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
3. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
4. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa wart. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych, rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Części zamówienia oraz sposób składania ofert częściowych Zamawiający opisał w § 3a.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

14. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
15. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań przedmiotu zamówienia.
16. Podwykonawstwo.
    1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom);
    2) Zamawiający żąda wskazania w formularzu ofertowym przez Wykonawcę, którą część zamówienia zamierza zlecić do wykonania Podwykonawcy i podania firm Podwykonawców w ofercie.

       Realizacja części przedmiotu umowy poprzez Podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za prawidłową realizację przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
17. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).
    1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty,
    2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w § 5 ust. 5 składa każdy z Wykonawców.
    3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, którą część zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy;
    4) Oświadczenie i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
    5) w przypadku dokonania wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed zawarciem umowy złożyli Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (z wyłączeniem przypadków gdy umowa została załączona do oferty).
18. O ile jakikolwiek dokument posiadany przez Wykonawcę sporządzony jest w języku obcym, Wykonawca jest zobowiązany składać go wraz z tłumaczeniem na język polski.
19. W sprawach nie opisanych w niniejszej specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie Pzp., a w sprawach nie uregulowanych ww. ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 20.

Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Formularz ofertowy – sześć części	– załącznik nr 1 część 1, 2, 3, 4, 5, 6
Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu	– załącznik nr 2
Wzór pełnomocnictwa	– załącznik nr 3
Projekt Umowy	– załącznik nr 4

załącznik nr 1, część 1 do SWZ

Formularz ofertowy – część 1

Pełna nazwa firmy	……
W zależności od podmiotu (NIP/PESEL, REGON, KRS) *(podać zarejestrowaną formę prawną wraz z jej numerem)*	…… ……
Adres pocztowy Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej	…… ……
Adres do doręczeń elektronicznych (E-DORĘCZENIA)	……
Telefon Adres e-mail	…… ……

Miejskie Centrum Usług Wspólnych
w Radomiu
ul. Pułaskiego 9
26-600 Radom

Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym przedkładamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia o nazwie: „Sukcesywna dostawa artykułów chemicznych i środków czystościowych wraz z transportem dla domów pomocy społecznej w Radomiu w I półroczu 2027 roku":

   Część 1: Sukcesywna dostawa artykułów chemicznych i środków czystości wraz z transportem w I półroczu 2027 roku dla Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany „Danuty" Kijewskiej ul. A. Struga 88, 26 – 600 Radom zgodnie z SWZ, za następującą cenę ofertową obliczoną zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia na łączną kwotę netto razem: ..... (słownie: ……..…….....).

   Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek VAT w kwocie ....., w związku z czym proponowana cena brutto razem wyniesie: ..... (słownie: .....).

2. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy, że wybór oferty ***(należy zaznaczyć właściwe – postawić krzyżyk w odpowiednim kwadracie)***:

   1. ☐ **nie będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

   ☐ **będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w następującym zakresie:

   …….

   ……. ,

   (wskazać nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego)

   o wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku: …..……..... zł., do której zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie stawka podatku od towarów i usług w wysokości …….. %

   UWAGA: w przypadku niezaznaczenia żadnej z ww. pozycji Zamawiający uzna, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego.

3. **Termin płatności faktur cząstkowych wynosi** …..... dni (słownie: ……..…… dni).
4. **Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2027 roku do dnia 30.06.2027 roku.**
5. Dostawy będą realizowane środkiem transportu Wykonawcy na jego koszt i ryzyko w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach **w godzinach od $9^{\underline{00}}$ do $12^{\underline{00}}$.**

6. Cena ofertowa podana w ustępie 1 Formularza ofertowego została obliczona na podstawie oferowanych przez nas poszczególnych cen jednostkowych przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższym zestawieniem cenowym:

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
1.	Płyn uniwersalny, do czyszczenia różnych powierzchni, również delikatnych, takich jak: ramy okienne, lustra, terakota, parapety, drzwi, marmur, ceramika, drewno, pH od 6,0 do 8,0. Nierozcieńczony można stosować do silnych zabrudzeń. Zawiera mniej niż 5% anionowych środków powierzchniowo czynnych, niejonowe środki powierzchniowo czynne, które ulegają szybkiej biodegradacji, odium Laureth Sulfate 1-2,5%, GLUTARAL 0,025-0,1%. Pozostawia długotrwały, świeży zapach i połysk bez spłukiwania, o różnych kwiatowych zapachach; o jakości i renomie rynkowej; butelka 1000ml; Producent posiada ważny Certyfikat ISO 9001. Opakowanie 5 l		Szt.	120					
2.	Płynny preparat do mycia i dezynfekcji o działaniu bakterio i grzybobójczym do wszelkich wodoodpornych powierzchni, rozkładający szkodliwe związki siarkowodorowe w procesach gnilnych. Eliminuje nieprzyjemne zapachy (odory) powodując powstanie cytrusowego zapachu. op. 5l		Szt.	10					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
3.	Neutralny uniwersalny środek czyszczący do codziennego czyszczenia wodoodpornych materiałów, powierzchni i wykładzin podłogowych · Schnie szybko i nie pozostawia smug, ma działanie czyszczące, pozostawia lśniący połysk i nie niszczy materiałów, o przyjemnym zapachu cytrusów. Składniki:<5% niejonowe środki powierzchniowo-czynne. Pozostałe składniki: Alkohol, substancje pomocnicze, zapachowe i barwniki. Czyszczenie ręczne: 50ml/10l wody. Wartość pH: 6,8-7,2. Op 10 l		Szt.	20					
4.	Neutralizator zapachów, który skutecznie eliminuje brzydkie zapachy i odświeża pomieszczenie. Szybko usuwa brzydki zapach i odświeża powietrze. Idealny do stosowania w toaletach, , pomieszczenia dla palących, przebieralniach, domach seniora op. 5 - 10 l		Szt.	30					
5.	Skoncentrowany środek w postaci płynu do ręcznego mycia naczyń, odpowiedni do porcelany, szkła, stali nierdzewnej. Skład: stężenie 10-50 ml / 1 l wody, stare zaschnięte tłuszcze 100 ml / 1 l wody. Op. 5l		Szt.	45					
6.	Skoncentrowany płyn do usuwania osadów, kamienia, rdzy, stosowany na różne powierzchnie sanitarne, butelka z rozpylaczem. op. 700 – 750 ml		Szt.	250					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
7.	Bezzapachowy środek do usuwania kamienia wapiennego z urządzeń mających kontakt z wodą takich jak piece konwekcyjno-parowe, zmywarki gastronomiczne, warniki, zaparzacze. op. 5l - 10l		Szt.	3					
8.	Preparat posiadający kwaśny odczyn pH oraz działa na bazie kwasu fosforowego. Do usuwania osadów z kamienia z powierzchni kotłów, bojlerów, zmywarek i wyparzarek. op. 5 l		Szt.	4					
9.	**Skoncentrowany preparat o dzia**łaniu silnie odkamieniającym i odrdzewiającym urządzeń sanitarnych o odczynie silnie kwasowym. Preparat do spłukania wodą po użyciu. Op. 1l.		Szt.	15					
10.	Płyn czyszcząco - dezynfekujący. Płyn zagęszczony czyści i dezynfekuje urządzenia i pomieszczenia sanitarne, zawiera między innymi: 0-1% wodorotlenku sodu i <5% niejonowych związków powierzchniowo-czynnych, podchloryn sodu 3-10%, pH od > =11,5, perfumowany. Posiada pozwolenie Ministra Zdrowia na obrót preparatem biobójczym w zakresie właściwości: bakteriobójczych, grzybobójczych i wirusobójczych ; . Producent posiada Ważny Certyfikat RBC CONSUMER i ISO 9001; opakowanie 5L		Szt.	30					
11.	Zmywak metalowy druciak / 3 szt /		Szt.	75					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
12.	Uniwersalny preparat w postaci mleczka z wybielaczem do czyszczenia wszelkich powierzchni takich jak: powierzchni sanitarnych, niklowanych, glazurowanych, emaliowanych i ceramicznych, op. 750 ml ISO 9001		Szt.	175					
13.	Dwuwarstwowa gąbka **do kąpieli i masażu ciała,** posiada miękką i delikatną oraz szorstką i porowatą powierzchnię dzięki czemu jest idealna do masowania ciała oraz pobudza krążenie. Złuszcza i usuwa martwy naskórek. Wymiary 13 x 21 x 5 op.1 szt		Szt.	300					
14.	Kostka 3w1 Czyszcząca WC Ochrona Przed Kamieniem i Osadami 35g, z żelem zapachowym, skutecznie usuwa siedliska bakterii dzięki innowacyjnemu koszykowi, który optymalnie rozprowadza składniki aktywne, ma intensywny, odświeżający zapach, a jednocześnie wspiera ochronę przed kamieniem. Skład: Sodiu dodecylbenzenesulfonate 25-50%; Ethoxylated alcohols 0-5 % ; gęstość 1,625 g/ cm3; PH 10,5. Producent posiada ważny Certyfikat ISO 9001		Szt.	40					
15.	Krem do golenia w tubie o działaniu zmiękczającym zarost i nawilżającym skórę, op. 65-100g		Szt.	24					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
16.	Preparat przeznaczony do udrożniania zatkanych syfonów i kanalizacyjnych rur odpływowych, likwidujący zapachy op. min.800 – 1000 g		Szt.	18					
17.	Lakier do włosów w op. 265 ml		Szt.	6					
18.	Końcówka mopa z bawełny przeznaczona do czyszczenia i pielęgnacji powierzchni podłogowych o wysokiej chłonności, rozmiar M mocowanie wykonane z tworzywa sztucznego gwintowane 250g.		Szt.	35					
19.	Mop bawełniany sznurkowy 400g o zawartości 65 % bawełny. Typu ,,miotła”		Szt.	6					
20.	Płyn do mycia szyb w butelce z rozpylaczem, niepozostawiający smug, op. 450-600 ml		Szt.	85					
21.	Mydło toaletowe do mycia rąk w kostce zawierające ekstrakty z róży i mleka, zapach róży i inne op. 90 - 100g		Szt.	750					
22.	Mydło w płynie do mycia rąk różne zapachy. Kremowe mydło w płynie do rąk z prowitaminą B5 i wzbogacone mleczkiem bawełnianym. Mydło doskonale myje i pielęgnuje skórę zostawiając ją odżywioną i delikatną. op. min. 5 l		Szt.	40					
23.	Profesjonalny środek do ręcznej pielęgnacji i nawilżania stali nierdzewnej usuwający tłuste ślady, odciski palców. Op. 1l z rozpylaczem do bezpośredniego nanoszenia na powierzchnie.		Szt.	5					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
24.	Skoncentrowany preparat do płukania o właściwościach nabłyszczających do naczyń i urządzeń gastronomicznych o właściwościach zwilżających i nabłyszczających płukane powierzchnie, dzięki czemu są one pozbawione smug oraz zacieków, op. min. 10l		Szt.	4					
25.	Środek myjący do naczyń, płynny koncentrat. Alkaliczny środek myjący z działaniem utleniającym, dobrze usuwa skrobię oraz wszelkiego rodzaju pozostałości przyschniętej żywności. Dobrze wiąże twardość wody. Op 25 l		Szt.	1					
26.	Środek alkaliczny myjący dla przemysłu spożywczego. Wysoka aktywność zwilżająca i zdolności emulgujące oraz specjalne składniki fosforowe powodują szybkie usuwanie organicznych zabrudzeń białkowych i tłuszczowych, skuteczny bez względu na twardość wody. op. 10l		Szt.	1					
27.	Odświeżacz powietrza w aerozolu o przyjemnym zapachu. Aerozol zawiera substancje, które po rozpyleniu skutecznie radzą sobie z likwidacją brzydkich zapachów. Zapach np. japoński ogród poj. min. 280 / 300 ml		Szt.	40					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
28.	Neutralny preparat ogólnego przeznaczenia, do czyszczenia mebli, nie pozostawia smug, posiada przyjemny zapach, odświeża, szybko wysycha, nie niszczy materiału, utrzymuje wysoki połysk. op. 5 l		Szt.	5					
29.	Papier toaletowy wykonany z jednowarstwowej makulatury w kolorze szarym Papier o średnicy 19 cm. Warstwy: 1 Kolor: szary Długość: 140 m Szerokość: 90 mm Średnica rolki: 190 mm		Szt.	300					
30.	Papier toaletowy szary z makulatury, gramatura 36g/m dł. rolki 36,5 m, pakowany w op/8 rolek		Szt.	1050					
31.	Papier dwuwarstwowy, o gofrowanej powierzchni, bezzapachowy, wykonany z wysokiej jakości celulozy i wyselekcjonowanej makulatury (biały w 80%). Gramatura papieru Premium wynosi 2x19g. Pakowany w op/8 rolek		Szt.	500					
32.	Produkt przeznaczony do usuwania śladów zabrudzeń długotrwałych, do których należą między innymi: osad, spalenizna, nalot rdzy oraz kamienia z powierzchni ceramicznych, emaliowanych, szkliwionych, porcelanowych, fajansowych .op. 250g		Szt.	6					
33.	Pasta do mycia zębów 75- 100 ml		Szt.	50					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
34.	Pianka do układania włosów. Pomaga wystylizować i utrwalić fryzurę bez obciążania i sklejania włosów. Pojemność 225 ml		Szt.	3					
35.	Profesjonalny płyn do zmiękczania tkanin min. 4 L		Szt.	30					
36.	Płynny środek do prania tkanin kolorowych. Uwaga. Zawiera 1,2-benzoizotiazol-3(2H)-on. Może powodować reakcję alergiczną skóry. Certyfikat Iso 14001 Opakowanie 4l		Szt.	30					
37.	Proszek do prania 4w1 Color 8.45 kg do białych tkanin. Zawiera węglan sodu 10-25%; Ph 10,3-11,3, na 130 prań. Producent posiada Certyfikat Iso 14001		Kg	200					
38.	Proszek do prania 4w1 White 8.45 kg do białych tkanin. Zawiera węglan sodu 10-25%; Ph 10,3-11,3, na 130 prań. Producent posiada Certyfikat Iso 14001		Kg	200					
39.	Preparat w postaci proszku do dezynfekcji, prania ręcznego, jak i w pralkach i dużych pralnicach do tkanin z różnego materiału. Produkt wykorzystywany w temperaturze od 30 do 90°C, op. 15-20 kg.		Kg	300					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
40.	Wysokiej jakości ręcznik kuchenny 2-warstwowy, super biały. Wyjątkowo miękki, funkcjonalny i chłonny. Zatwierdzony do krótkotrwałego kontaktu z żywnością. Posiada certyfikat Eco Label, Posiada Atest PZH. Długość rolki 24,2 m. Długość listka 220 mm Średnica rolki 134 mm Szerokość 268 mm Szerokość listka 226 mm Średnica tulei 44 mm Wysokość 226 mm Ilość warstw 2 w opakowaniu Ilość listków 110		Szt.	120					
41.	Ręcznik wykonany z makulatury w kolorze zielonym, gofrowany do systemów dozujących, bezzapachowe, wodo trwałe, ilość listków w opakowaniu jednostkowym 200 szt, 20 opakowań w kartonie - 4000 szt, gramatura nie mniejsza niż 35gr/m2		Op.	35					
42.	Ręcznik wykonany z 100% celulozy w kolorze białym do systemów dozujących, bezzapachowe, wodotrwałe, ilość listków w opakowaniu jednostkowym 200 szt, 20 opakowań w kartonie - 4000 szt, gramatura 2x17 g/m²		Op.	20					
43.	Rękawice HPDE, przezroczyste w opakowaniu 100 szt, uniwersalne, na prawą i lewą dłoń. Do stosowania również kontakcie z żywnością, rozmiary M		Op.	75					
44.	Rękawice gospodarcze wykonane z grubej lateksowej gumy. Ich wewnętrzna strona jest flokowana, co ułatwia wkładanie nawet na mokre dłonie. Rozmiar M op/2 szt		Par	15					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
45.	Szampon przeznaczony do wszystkich rodzajów włosów o działaniu oczyszczającym, nawilżającym, wzmacniającym i odżywiającym włosy op. 1l.		Szt.	50					
46.	Komplet do WC – szczotka z raczkom oraz pojemnikiem wykonana z tworzywa sztucznego.		Szt.	10					
47.	Szczotka z włosiem z włókna ryżowego do szorowania o dużej twardości w oprawie drewnianej z otworem gwintowanym do mocowania trzonka drewnianego + kij drewniany 130/140 cm		Szt.	10					
48.	Ścierki uniwersalne z grubym splotem. Idealne do wycierania kurzu i polerowania. Wyjątkowo trwałe, chłonne i przyjemne w dotyku. Można ich używać na sucho i mokro. Rozmiar: - 1 ścierka 32 x 38 cm. Gramatura 80g/m2* Skład surowca: 70% wiskoza, 20% polipropylen, 10% poliester. Opakowanie: 5 szt. w min. 3 kolorach.		Op.	210					
49.	Ścierka ostra do szorowania naczyń która służy do mycia i szorowania różnych powierzchni kuchennych, w szczególności naczyń i garnków, ale sprawdza się również przy czyszczeniu piekarnika, grilla i różnych przypaleń. Wymiary: Długość: 13,5 cm. Szerokość: 9,5 cm.		Szt.	30					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
50.	Środek do mycia naczyń kuchennych, szkła, sztućców w zmywarce w postaci tabletek, szybko ulegających rozpuszczeniu w wodzie. Produkt nie pozostawiający smug, posiadający działanie nabłyszczające, opakowanie 96-120 szt.		Op.	12					
51.	Płyn czyszcząco - dezynfekujący. Płyn zagęszczony czyści i dezynfekuje urządzenia i pomieszczenia sanitarne, zawiera między innymi: 0-1% wodorotlenku sodu i <5% niejonowych związków powierzchniowo-czynnych, podchloryn sodu 3-10%, pH od > =11,5, perfumowany. Posiada pozwolenie Ministra Zdrowia na obrót preparatem biobójczym w zakresie właściwości: bakteriobójczych,, grzybobójczych i wirusobójczych ; . Producent posiada Ważny Certyfikat RBC CONSUMER i ISO 9001; opakowanie 1L		Szt.	225					
52.	Wkład do mopa płaskiego wykonanego z bawełny. Mocowany za pomocą klipsów do stelaża. Wymiary wkładu 38x13 cm		Szt.	20					
53.	Wkład do mopa płaskiego wykonanego z bawełny. Mocowany za pomocą klipsów do stelaża. Wymiary wkładu 48x13 cm		Szt.	20					
54.	Worki wykonane z micro włókniny syntetycznej plus filtry ochronne silnika przeznaczone do odkurzaczy domowych ZELMER lub innej marki wym.285 mm x 290 mm op.12 szt.		Op.	3					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
55.	Worki na śmieci 120L, mocne, kolor czarny. Rozmiar worka: min 110x70 cm, folia LDPE , grubość min 38 mikronów, rolka zawiera 25 szt. Produkt musi posiadać aktualny Certyfikat ISO 9001:2015,		Op.	165					
56.	Worki na śmieci 120L, mocne, kolor niebieskie. Rozmiar worka: min 110x70 cm, folia LDPE , grubość min 38 mikronów, rolka zawiera 25 szt. Produkt musi posiadać aktualny Certyfikat ISO 9001:2015,		Op.	165					
57.	Worki na śmieci 240 L, mocne, kolor czarny. Rozmiar worka: 120cm x 135cm, folia LDPE , grubość min 38 mikronów, rolka zawiera 10 szt. Produkt musi posiadać aktualny Certyfikat ISO 9001:2015,		Op.	25					
58.	Worki na śmieci 160L, mocne, kolor czarny. Rozmiar worka: min 120x90 cm, folia LDPE , grubość min 38 mikronów, rolka zawiera 10 szt. Produkt musi posiadać aktualny Certyfikat ISO 9001:2015,		Op.	40					
59.	Worki foliowe cienkie wykonane z folii LDPE o pojemności 35 litrów, przeznaczone do koszy biurowych, łazienkowych i sanitarnych. Rolka 50szt.		Op.	350					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
60.	Worki na śmieci 60 L na rolce mocne LDPE, kolor czarny. Rozmiar worka: min 72x60 cm, folia LDPE, grubość min 36 mikronów, rolka zawiera 10 szt. worków, produkt musi posiadać aktualny Certyfikat ISO 9001:2015.		Op.	18					
61.	Wybielacz uniwersalny do usuwania plam z białych tkanin odświeżania bieli tkanin, a przy nowej formule stanowi bezpieczeństwo dla tkanin do odświeżania bieli tkanin, bezpieczny dla tkanin op. 1l		Szt.	120					
62.	Komplet zmiotka i szufelka wykonane z tworzywa sztucznego. Oprawa szufelki zakończona gumą, która zapewnia dokładne przyleganie do czyszczonej powierzchni.		Szt.	10					
63.	Zmywak kuchenny - gąbki profilowane / 5 szt/ maxi SZ 6,5 x 11,5 - 7 x 15		Op.	180					
64.	Rękawice kuchenne z magnesem. Skład: poszycie bawełna 100%, wypełnienie poliester 100%. Rozmiar: długość 30cm, szerokość ok. 17cm. Komplet 2 szt/ rękawic		Kpl	4					
65.	Ściereczka do naczyń z bawełny 100% o wymiarach szer. 50 cm i 70 cm długości		Szt.	10					
66.	Kosz z mocnego tworzywa sztucznego. Pojemność 40 l. Wymiary(mm): Długość: 590; Szerokość: 380; Wysokość: 270		Szt.	3					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
67.	Pad prostokątny do czyszczenia ręcznego - kolor czarny. Przeznaczony jest do gruntownego doczyszczania posadzek. Rozmiar:25,5 x 11 cm		Szt.	2					
68.	Kij aluminiowy z rączką do stelaży o średnicy 22 mm, długość 140cm. Z otworem zabezpieczającym w odległości 1,5 cm od podstawy kija.		Szt.	5					
69.	Packa przeznaczona do utrzymywania prostokątnych padów ręcznych Rozmiar: 23,5 x 10 cm		Szt.	1					
70.	Kij plastikowy z gwintem do szczotki 130/140 cm		Szt.	5					
71.	Szczotka drewniana z włosiem naturalnym i gwintem do zamiatania min. 30-40cm + kij drewniany z gwintem 130-140 cm		Szt.	20					
72.	Płyn do mycia ręcznego naczyń usuwający skutecznie tłuszcz i inne zabrudzenia, niezostawiający smug, op. min. 1 l		Szt.	25					
73.	Brązowy papier do pieczenia wypieków wymiary: szer. Min. 38 cm, dł. 5000 cm		Szt.	10					
74.	Wiadro bez kółek do mopa sznurowego z wyciskaczem, mocne, pojemność wiadra 12-15 l		Szt.	5					
75.	Kosz na śmieci wykonany z tworzywa sztucznego. Pojemność: 15 litrów Wymiary: A szerokość: 280 mm x B głębokość: 235 mm x C wysokość: 438 mm. Otwierany ręcznie - pokrywa wahadłowa.		Szt.	5					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
76.	Ścierka do podłóg wykonana z bawełny 100% do różnych typów podłóg, wymiary 80x60 cm.		Szt.	3					
77.	Stelaż do mopa z zakładkami. Mocowany na klips, dwie przeguby i przycisk nożny do szybkiego składania. Kolor szaro-turkusowy. Wymiary: 40 x 11 cm		Szt.	10					
78.	Stelaż do mopa z zakładkami. Mocowany na klips, dwie przeguby i przycisk nożny do szybkiego składania. Kolor szaro-turkusowy. Wymiary: 50 cm długość		Szt.	10					
79.	Zapinka, tzw. agrafka służy do mocowania mopów sznurkowych Kentucky. Wykonana z mocnego plastiku. Do drążków o średnicy 24-25 mm.		Szt.	2					
80.	Miska plastikowa kwadratowa u podstawy oraz w górnej części, brzegi wyposażone w uchwyty do przenoszenia, pojemność 10l - 12l		Szt.	20					
81.	Folia aluminiowa 150 m		Szt.	5					
82.	Środek aerozol przeciw kurzowi spray do mebli op. min. 300ml		Szt.	5					
83.	Rękaw do pieczenia Długość: 5 metrów, Szerokość: 36 cm, Grubość Folii: 12 µm, Wytrzymałość na wysokie temperatury: możliwość użycia w temperaturze do 200°C, bez ryzyka pęknięć W Opakowaniu: 10 klipsów do zamykania.		Szt.	5					
84.	Sznurek wędliniarski 100% bawełniany / biały. Ilość na szpulce: ok. 100 gram - około 50 metrów.		Szt.	2					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
85.	Koncentrat do czyszczenia. Uniwersalny środek czyszcząco-odtłuszczający do usuwania zanieczyszczeń. Czyści, pierze, odplamia i odtłuszcza w czasie jednej operacji. Op. 5 l		Szt.	3					
86.	Reklamówki torby jednorazowe 30x55 30/8x55 10kg		Op.	3					
87.	Reklamówki torby jednorazowe 1kg		Op.	2					
88.	Płynny skoncentrowany środek myjący do pieców konwekcyjno-parowych, rusztów, piekarników do usuwania osadów tłuszczowych i białkowych oraz przypalonych resztek żywności. Op. 5 l		Szt.	3					
89.	Woda destylowana - woda pozbawiona, metodą destylacji, soli mineralnych oraz większości innych substancji ją zanieczyszczających. op. 5 l		Szt.	50					
90.	Odplamiacz to preparat przeznaczony do usuwania plam z tkanin. Odplamiacz do zwalcza wszystkie rodzaje plam. Usuwa tłuste plamy oraz z wina, potu, czekolady, herbaty, kawy, trawy, krwi, błota oraz zaschnięte plamy. Płyn również eliminuje nieprzyjemne zapachy oraz ożywia kolory. Do kolorów oraz do bieli. Op. 1 l		Szt.	48					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
91.	Soda gospodarcza, czyli soda oczyszczona (wodorowęglan sodu), to naturalny, biały proszek o wszechstronnym zastosowaniu w domu. Skutecznie czyści i odtłuszcza różne powierzchnie, neutralizuje nieprzyjemne zapachy, zmiękcza wodę oraz wybiela tkaniny. Op. 1000 g		Szt.	15					
92.	Mydło w płynie do mycia rąk różne zapachy. Kremowe mydło w płynie do rąk z prowitaminą B5 i wzbogacone mleczkiem bawełnianym. Mydło doskonale myje i pielęgnuje skórę zostawiając ją odżywioną i delikatną. Opakowanie z dozownikiem; pojemność 300 ml		Szt.	40					
93.	Sól do zmywarki op. min. 20-25 kg		Szt.	3					
94.	Butelka plastikowa HDPE 1L z rozpylaczem. Idealna do płynów do dezynfekcji powierzchni. Wymiary: wysokość 240 mm, średnica butelki (dno) 80 mm, średnica wlewu 28 mm		Szt.	15					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
95.	Pasta przeznaczona do nabłyszczania, konserwacji i ochrony podłóg drewnianych, kamiennych oraz innych twardych powierzchni. Formuła bogata w naturalne woski pomaga odświeżyć wygląd podłogi, przywrócić jej połysk i zabezpieczyć ją przed zabrudzeniami oraz skutkami codziennego użytkowania. Pozostawia estetyczną warstwę ochronną. Pomaga przywrócić podłodze świeżość, połysk oraz zabezpieczyć ją przed zabrudzeniami i ścieraniem. Do parkietów, drewna lakierowanego i malowanego, marmuru, kamienia, PCV, linoleum, lastriko i ceramiki. PH 9 . Opakowanie 1 kg		Szt.	20					
96.	Elektryczny odświeżacz powietrza; zestaw: aparat elektryczny + wkład zapachowy 19 ml do 120 dni zapachu przy najniższym ustawieniu; równomierna dyfuzja zapachu 360°; regulacja intensywności zapachu		Szt.	30					
97.	Wkład zapasowy do elektrycznych odświeżaczy powietrza. Pojemność 19 ml; różne zapachy		Szt.	30					
			RAZEM						

7. Powyższe ilości są orientacyjne, poszczególne asortymenty zamawiane będą w ilościach wg aktualnych potrzeb DPS.
8. Niezamówienie któregokolwiek asortymentu w żadnym przypadku nie jest odstąpieniem od umowy.
9. Wartość podatku VAT obliczamy od wartości netto, a nie od ceny jednostkowej.
10. Informujemy, że Wykonawca jest (należy zaznaczyć właściwe, postawić krzyżyk w odpowiednim kwadracie):
    - ☐ **Mikroprzedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR)
    - ☐ **Małym przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)
    - ☐ **Średnim przedsiębiorstwem (**przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub

roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)

☐ **Jednoosobową działalnością gospodarczą**

☐ **Osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej**

☐ **Podmiotem innego rodzaju, tj. …… .**

<u>Uwaga:</u> w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. informację składa się w zakresie poszczególnych Wykonawców.

11. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z postanowieniami art. 275 pkt.1 ustawy Pzp przez Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, na rzecz Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany ,,Danuty" Kijewskiej ul. A. Struga 88, 26 – 600 Radom, oświadczamy, że:
    1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia jakie ponosi Zamawiający, w tym podatek VAT. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2026 poz. 85);
    2) jesteśmy świadomi, iż w niniejszym postepowaniu ofertę oraz wszystkie inne dokumenty należy składać za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez Platformę e-Zamówienia;
    3) zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, akceptujemy jej treść oraz nie wnosimy zastrzeżeń;
    4) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych oraz że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
    5) realizacja zamówienia nastąpi w sposób i w terminie określonym przez Zamawiającego;
    6) oświadczamy, że jesteśmy gotowi realizować dostawy codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku niezależnie od ilości asortymentu;
    7) pozostajemy związani niniejszą ofertą w terminie wskazanym w § 7 ust. 1 Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. 30 dni od terminu składania ofert;
    8) wszystkie wymagane dokumenty zostały załączone do oferty;
    9) w przypadku wybrania naszej Oferty zobowiązujemy się zawrzeć z Zamawiającym umowę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
    10) nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
    11) zostaliśmy poinformowani, że nie później niż w terminie składania ofert możemy zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2026 poz. 85), po uprzednim wykazaniu przeze mnie, nie później jednak niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
    12) zamówienie zamierzamy wykonać **przy udziale nw. podwykonawców:**

(Wykonawca wypełnia tabelkę jedynie w sytuacji, gdy zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy/podwykonawców):

Nazwa (firma) podwykonawcy	**Część zamówienia:**	**Szacunkowa % wartość części zamówienia wykonywanej przez podwykonawcę względem całości zamówienia:**
		%
		%

12. Zostaliśmy poinformowani, iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w przypadku niniejszego postępowania:
    1) Administratorem danych osobowych jest Miejskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, 26-600 Radom.
    2) W Miejskim Centrum Usług Wspólnych w Radomiu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Paprocki, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym: Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, 26-600 Radom; oraz pod adresem e-mail iodo@mcuw.radom.pl.
    3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby Miejskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Radomiu mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki prawne wynikające na podstawie:
        - art. 6 ust. 1 lit. c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także

udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora;
- Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 5268/2024 z dnia 20 lutego 2024 roku w sprawie wyznaczenia Miejskiego Centrum Usług Wspólnych w Radomiu jako podmiotu wykonującego zadania centralnego zamawiającego w zakresie udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy lub usługi, na rzecz jednostek obsługiwanych.

4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą: organy uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pana/Pani danych osobowych, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP oraz właściciel Platformy Zakupowej, na której Administrator prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wymienianych powyżej celów zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) **Posiada Pan/Pani prawo do:**
   - na podstawie art. 15 RODO **prawo dostępu do danych osobowych** Pana/Pani dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO **prawo do sprostowania lub uzupełnienia** Pana/Pani danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
   - na podstawie art. 18 RODO **prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania** danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
7) **Nie przysługuje Panu/Pani prawo do:**
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO **prawo do usunięcia** danych osobowych;
   - **prawo do przenoszenia danych osobowych**, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO **prawo sprzeciwu**, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
8) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw pochodzących z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG);
9) Podanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
10) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Panu/Pani obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;
11) Pana/Pani Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany (na platformie zakupowej), ale nie będą profilowane.

13. Równocześnie Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

…….…… (miejscowość), dnia ……..…… r.

……

(Imię i Nazwisko Wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Ofertę na podstawie art. 63 ust. 2 ustawy Pzp pod rygorem nieważności należy sporządzić w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzeć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, następnie należy złożyć za pośrednictwem przycisku „Złóż ofertę" widocznego w szczegółach postępowania w zakładce „Oferty/wnioski" dostępnej po zalogowaniu na konto Wykonawcy w portalu e-Zamówienia, w sposób zgodny z Instrukcją korzystania z https://ezamowienia.gov.pl/.

załącznik nr 1, część 2 do SWZ

Formularz ofertowy – część 2

Pełna nazwa firmy	……
W zależności od podmiotu (NIP/PESEL, REGON, KRS) *(podać zarejestrowaną formę prawną wraz z jej numerem)*	…… ……
Adres pocztowy Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej	…… ……..
Adres do doręczeń elektronicznych (E-DORĘCZENIA)	……
Telefon Adres e-mail	…… ……..

Miejskie Centrum Usług Wspólnych
w Radomiu
ul. Pułaskiego 9
26-600 Radom

Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym przedkładamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia o nazwie: „Sukcesywna dostawa artykułów chemicznych i środków czystościowych wraz z transportem dla domów pomocy społecznej w Radomiu w I półroczu 2027 roku":

   Część 2: Sukcesywna dostawa rękawiczek jednorazowych wraz z transportem w I półroczu 2027 roku dla Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany ,,Danuty" Kijewskiej ul. A. Struga 88, 26 – 600 Radom zgodnie z SWZ, za następującą cenę ofertową obliczoną zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia na łączną kwotę netto razem : ..... (słownie: ……..…….....).

   Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek VAT w kwocie ....., w związku z czym proponowana cena brutto razem wyniesie: ..... (słownie: .....).

2. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy, że wybór oferty ***(należy zaznaczyć właściwe – postawić krzyżyk w odpowiednim kwadracie)***:

   2. ☐ **nie będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

   ☐ **będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w następującym zakresie:

   …….

   …… ,

   (wskazać nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego)

   o wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku: …..……..... zł., do której zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie stawka podatku od towarów i usług w wysokości …….. %

   UWAGA: w przypadku niezaznaczenia żadnej z ww. pozycji Zamawiający uzna, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego.

3. **Termin płatności faktur cząstkowych wynosi …..... dni** (słownie: …… dni).
4. **Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2027 roku do dnia 30.06.2027 roku.**
5. Dostawy będą realizowane środkiem transportu Wykonawcy na jego koszt i ryzyko w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach **w godzinach od $9^{\underline{00}}$ do $12^{\underline{00}}$.**

6. Cena ofertowa podana w ustępie 1 Formularza ofertowego została obliczona na podstawie oferowanych przez nas poszczególnych cen jednostkowych przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższym zestawieniem cenowym:

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT%	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
1.	Rękawiczki jednorazowe nitrylowe. Opakowanie 100 szt rozmiar M, kolor czarny		op.	650					
2.	Rękawiczki jednorazowe nitrylowe. Opakowanie 100 szt rozmiar S, kolor czarny		op.	150					
3.	Rękawiczki jednorazowe nitrylowe. Opakowanie 100 szt rozmiar L, kolor czarny		op.	150					
RAZEM							X		
Opis przedmiotu zamówienia poz. 1, 2, 3	Cechy produktu: Rękawice medyczne powinny spełniać następujące wymagania: Wytrzymałe i wygodne w użyciu. Odporne na rozrywanie. Kształt: uniwersalny, pasujący na lewą i prawą dłoń. Zgodność z normami: -PN-EN 455-1:2020 - Rękawice medyczne do jednorazowego użytku -- Część 1: Wymagania i badania na nieobecność dziur (lub odpowiednio EN 455 – 1: 2020); - PN-EN 455-2:2015 - Rękawice medyczne jednorazowego użytku -- Część 2: Wymagania i badania dotyczące właściwości fizycznych (lub odpowiednio EN 455-2:2015); -PN-EN 455-3:2015 – Rękawice medyczne jednorazowego użytku -- Część 3: Wymagania i badania w ocenie biologicznej (lub odpowiednio EN 455-3:2007) -PN-EN 455-4:2010 - Rękawice medyczne do jednorazowego użytku -- Część 4: Wymagania i badania dotyczące wyznaczania okresu trwałości (lub odpowiednio EN 455-4:2009). - PN EN ISO 374-5:2017 - Rękawice chroniące przed niebezpiecznymi substancjami chemicznymi i mikroorganizmami - Część 5: Terminologia i wymagania dotyczące ryzyka przenikania mikroorganizmów. Oznakowanie CE. Na opakowaniu informacja o spełnianiu wymaganych norm oraz data ważności minimum dwa lata. Kolor czarny. Opakowanie 100 szt.								

7. Powyższe ilości są orientacyjne, poszczególne asortymenty zamawiane będą w ilościach wg aktualnych potrzeb DPS.
8. Niezamówienie któregokolwiek asortymentu w żadnym przypadku nie jest odstąpieniem od umowy.
9. Wartość podatku VAT obliczamy od wartości netto, a nie od ceny jednostkowej.
10. Informujemy, że Wykonawca jest (należy zaznaczyć właściwe, postawić krzyżyk w odpowiednim kwadracie):

☐ **Mikroprzedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR)

☐ **Małym przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)

☐ **Średnim przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)

☐ **Jednoosobową działalnością gospodarczą**

☐ **Osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej**

☐ **Podmiotem innego rodzaju, tj. …… .**

<u>Uwaga:</u> w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. informację składa się w zakresie poszczególnych Wykonawców.

11. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z postanowieniami art. 275 pkt.1 ustawy Pzp prowadzonego przez Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, na rzecz Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany ,,Danuty" Kijewskiej ul. A. Struga 88, 26 – 600 Radom oświadczamy, że:
    1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia jakie ponosi Zamawiający, w tym podatek VAT. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2026 poz. 85);

2) jesteśmy świadomi, iż w niniejszym postepowaniu ofertę oraz wszystkie inne dokumenty należy składać za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez Platformę e-Zamówienia;
3) zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, akceptujemy jej treść oraz nie wnosimy zastrzeżeń;
4) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych oraz że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
5) realizacja zamówienia nastąpi w sposób i w terminie określonym przez Zamawiającego;
6) oświadczamy, że jesteśmy gotowi realizować dostawy codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku niezależnie od ilości asortymentu;
7) pozostajemy związani niniejszą ofertą w terminie wskazanym w § 7 ust. 1 Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. 30 dni od terminu składania ofert;
8) wszystkie wymagane dokumenty zostały załączone do oferty;
9) w przypadku wybrania naszej Oferty zobowiązujemy się zawrzeć z Zamawiającym umowę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
10) nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
11) zostaliśmy poinformowani, że nie później niż w terminie składania ofert możemy zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2026 poz. 85), po uprzednim wykazaniu przeze mnie, nie później jednak niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
12) zamówienie zamierzamy wykonać **przy udziale nw. podwykonawców:**

(Wykonawca wypełnia tabelkę jedynie w sytuacji, gdy zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy/podwykonawców):

Nazwa (firma) podwykonawcy	**Część zamówienia:**	**Szacunkowa % wartość części zamówienia wykonywanej przez podwykonawcę względem całości zamówienia:**
		%
		%

12. Zostaliśmy poinformowani, iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w przypadku niniejszego postępowania:
    1) Administratorem danych osobowych jest Miejskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Radomiu, ul. Pułaskiego 9.
    2) W Miejskim Centrum Usług Wspólnych w Radomiu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Paprocki, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym: Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, 26-600 Radom; oraz pod adresem e-mail iodo@mcuw.radom.pl.
    3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby Miejskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Radomiu mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki prawne wynikające na podstawie:
        - art. 6 ust. 1 lit. c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
        - art. 6 ust. 1 lit. f RODO jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora;
        - Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 5268/2024 z dnia 20 lutego 2024 roku w sprawie wyznaczenia Miejskiego Centrum Usług Wspólnych w Radomiu jako podmiotu wykonującego zadania centralnego zamawiającego w zakresie udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy lub usługi, na rzecz jednostek obsługiwanych.
    4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą: organy uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pana/Pani danych osobowych, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP oraz właściciel Platformy Zakupowej, na której Administrator prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
    5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wymienianych powyżej celów zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
    6) **Posiada Pan/Pani prawo do:**
        - na podstawie art. 15 RODO **prawo dostępu do danych osobowych** Pana/Pani dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO **prawo do sprostowania lub uzupełnienia** Pana/Pani danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO **prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania** danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;

7) **Nie przysługuje Panu/Pani prawo do:**
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO **prawo do usunięcia** danych osobowych;
   - **prawo do przenoszenia danych osobowych**, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO **prawo sprzeciwu**, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
8) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw pochodzących z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG);
9) Podanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
10) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Panu/Pani obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;
11) Pana/Pani Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany (na platformie zakupowej), ale nie będą profilowane.

13. Równocześnie Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

…….…… (miejscowość), dnia ……..…… r. ……

(Imię i Nazwisko Wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Ofertę na podstawie art. 63 ust. 2 ustawy Pzp pod rygorem nieważności należy sporządzić w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzeć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, następnie należy złożyć za pośrednictwem przycisku „Złóż ofertę" widocznego w szczegółach postępowania w zakładce „Oferty/wnioski" dostępnej po zalogowaniu na konto Wykonawcy w portalu e-Zamówienia, w sposób zgodny z Instrukcją korzystania z https://ezamowienia.gov.pl/.

załącznik nr 1, część 3 do SWZ

Formularz ofertowy – część 3

Pełna nazwa firmy	……
W zależności od podmiotu (NIP/PESEL, REGON, KRS) *(podać zarejestrowaną formę prawną wraz z jej numerem)*	…… ……
Adres pocztowy Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej	…… ……..
Adres do doręczeń elektronicznych (e-DORĘCZENIA)	……
Telefon Adres e-mail	…… ……..

Miejskie Centrum Usług Wspólnych
w Radomiu
ul. Pułaskiego 9
26-600 Radom

Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym przedkładamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia o nazwie: „Sukcesywna dostawa artykułów chemicznych i środków czystościowych wraz z transportem dla domów pomocy społecznej w Radomiu w I półroczu 2027 roku”:

   Część 3: Sukcesywna dostawa środków dezynfekujących wraz z transportem w I półroczu 2027 roku dla Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany „Danuty” Kijewskiej ul. A. Struga 88, 26 – 600 Radom zgodnie z SWZ, za następującą cenę ofertową obliczoną zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia na łączną kwotę netto razem : ..... (słownie: ……..…….....).

Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek VAT w kwocie ....., w związku z czym proponowana cena brutto razem wyniesie: ..... (słownie: .....).

2. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy, że wybór oferty ***(należy zaznaczyć właściwe – postawić krzyżyk w odpowiednim kwadracie)***:

   3. ☐ **nie będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

   ☐ **będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w następującym zakresie:

   …….

   ……. ,

   (wskazać nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego)

   o wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku: …..……..... zł., do której zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie stawka podatku od towarów i usług w wysokości …….. %

   UWAGA: w przypadku niezaznaczenia żadnej z ww. pozycji Zamawiający uzna, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego.

3. **Termin płatności faktur cząstkowych wynosi …..... dni** (słownie: ……. dni).
4. **Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2027 roku do dnia 30.06.2027 roku.**
5. Dostawy będą realizowane środkiem transportu Wykonawcy na jego koszt i ryzyko w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach **w godzinach od $9^{\underline{00}}$ do $12^{\underline{00}}$.**

6. Cena ofertowa podana w ustępie 1 Formularza ofertowego została obliczona na podstawie oferowanych przez nas poszczególnych cen jednostkowych przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższym zestawieniem cenowym:

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
1.	Płynny preparat w koncentracie na bazie aldehydu glutarowego, do manualnej dezynfekcji i mycia narzędzi, wyrobów medycznych oraz powierzchni. Op. 1 litr		szt.	25					
2.	Preparat w postaci płynu do mycia i dezynfekcji powierzchni oraz sprzętu medycznego. Pojemność opakowania 5L.		szt.	30					
3.	Preparat w postaci płynu przeznaczony do higienicznej i chirurgicznej dezynfekcji rąk. Pojemność opakowania 5L.		szt.	30					
4.	Preparat w postaci płynu do mycia i dezynfekcji powierzchni oraz sprzętu medycznego. Pojemność opakowania 1L.		szt.	15					
RAZEM									

Opis przedmiotu zamówienia poz. 1	Płynny preparat w koncentracie na bazie aldehydu glutarowego, do manualnej dezynfekcji i mycia narzędzi, wyrobów medycznych oraz powierzchni. Preparat o **pełnym spektrum biobójczym**: działa na bakterie, wirusy i grzyby. Zawiera substancje antykorozyjne, które skutecznie chronią przed korozją narzędzia niklowane, wykonane ze stopów żelaza, aluminium. Skład: 100g preparatu zawiera: 9,6g chlorku didecylodimetyloamoniowego, 9,5g aldehydu glutarowego, 7,5g glioksalu. Op. 1 l
Opis przedmiotu zamówienia poz. 2	Preparat w postaci płynu do mycia i dezynfekcji powierzchni oraz sprzętu medycznego. Preparat do mycia i dezynfekcji powierzchni mających kontakt z żywnością. Zawartość alkoholu nie mniej niż 60%. Działanie wirusobójcze, grzybobójcze, bakteriobójcze. Niewymagający spłukiwania szybko schnący, niepozostawiający smug. Bezzapachowy. Pojemność 5l. Zarejestrowany jako produkt biobójczy lub medyczny. Oznakowanie CE. Pojemność opakowania 5L.
Opis przedmiotu zamówienia poz. 3	Preparat w postaci płynu przeznaczony do higienicznej i chirurgicznej dezynfekcji rąk. Działający bakteriobójczo, prątkobójczo, drożdżakoobójczo, częściowo wirusobójczo. Charakteryzujący się wysoką skutecznością. Niewymagający rozcieńczania. Zawartość alkoholu nie mniej niż 60%. Chroniący skórę przed nadmiernym wysuszaniem podczas wielokrotnych i częstych zastosowań. Zawierający substancje nawilżające, pielęgnujące i regenerujące skórę. Zarejestrowany jako produkt biobójczy lub medyczny. Oznakowanie CE. Pojemność opakowania 5L.
Opis przedmiotu zamówienia poz. 4	Preparat w postaci płynu do mycia i dezynfekcji powierzchni oraz sprzętu medycznego. Preparat do mycia i dezynfekcji powierzchni mających kontakt z żywnością. Zawartość alkoholu nie mniej niż 60%. Działanie wirusobójcze, grzybobójcze, bakteriobójcze. Niewymagający spłukiwania szybko schnący, niepozostawiający smug. Bezzapachowy. Zarejestrowany jako produkt biobójczy lub medyczny. Oznakowanie CE. Pojemność opakowania 1L.

7. Powyższe ilości są orientacyjne, poszczególne asortymenty zamawiane będą w ilościach wg aktualnych potrzeb DPS.
8. Niezamówienie któregokolwiek asortymentu w żadnym przypadku nie jest odstąpieniem od umowy.
9. Wartość podatku VAT obliczamy od wartości netto, a nie od ceny jednostkowej.

10. Informujemy, że Wykonawca jest: *(należy zaznaczyć właściwe, postawić krzyżyk w odpowiednim kwadracie):*

☐ **Mikroprzedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR)

☐ **Małym przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)

☐ **Średnim przedsiębiorstwem (**przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)

☐ **Jednoosobową działalnością gospodarczą**

☐ **Osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej**

☐ **Podmiotem innego rodzaju, tj. …… .**

<u>Uwaga:</u> w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. informację składa się w zakresie poszczególnych Wykonawców.

11. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z postanowieniami art. 275 pkt.1 ustawy Pzp prowadzonego przez Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, na rzecz Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany ,,Danuty" Kijewskiej ul. A. Struga 88, 26 – 600 Radom oświadczamy, że:

1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia jakie ponosi Zamawiający, w tym podatek VAT. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2026 poz. 85);
2) jesteśmy świadomi, iż w niniejszym postepowaniu ofertę oraz wszystkie inne dokumenty należy składać za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez Platformę e-Zamówienia;
3) zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, akceptujemy jej treść SWZ oraz nie wnosimy zastrzeżeń;
4) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych oraz że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
5) realizacja zamówienia nastąpi w sposób i w terminie określonym przez Zamawiającego;
6) oświadczamy, że jesteśmy gotowi realizować dostawy codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku niezależnie od ilości asortymentu;
7) pozostajemy związani niniejszą ofertą w terminie wskazanym w § 7 ust. 1 Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. 30 dni od terminu składania ofert;
8) wszystkie wymagane dokumenty zostały załączone do oferty;
9) w przypadku wybrania naszej Oferty zobowiązujemy się zawrzeć z Zamawiającym umowę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
10) nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
11) zostaliśmy poinformowani, że nie później niż w terminie składania ofert możemy zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2026 poz. 85); po uprzednim wykazaniu przeze mnie, nie później jednak niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
12) zamówienie zamierzamy wykonać **przy udziale nw. podwykonawców:**
(Wykonawca wypełnia tabelkę jedynie w sytuacji, gdy zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy/podwykonawców):

Nazwa (firma) podwykonawcy	**Część zamówienia:**	**Szacunkowa % wartość części zamówienia wykonywanej przez podwykonawcę względem całości zamówienia:**
		%
		%

12. Zostaliśmy poinformowani, iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w przypadku niniejszego postępowania:
    1) Administratorem danych osobowych jest Miejskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, 26-600 Radom.
    2) W Miejskim Centrum Usług Wspólnych w Radomiu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Paprocki, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym: Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, 26-600 Radom; oraz pod adresem e-mail iodo@mcuw.radom.pl.
    3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby Miejskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Radomiu mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki prawne wynikające na podstawie:
        - art. 6 ust. 1 lit. c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
        - art. 6 ust. 1 lit. f RODO jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora;
        - Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 5268/2024 z dnia 20 lutego 2024 roku w sprawie wyznaczenia Miejskiego Centrum Usług Wspólnych w Radomiu jako podmiotu wykonującego zadania centralnego zamawiającego w zakresie udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy lub usługi, na rzecz jednostek obsługiwanych.
    4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą: organy uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pana/Pani danych osobowych, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP oraz właściciel Platformy Zakupowej, na której Administrator prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
    5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wymienianych powyżej celów zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
    6) **Posiada Pan/Pani prawo do:**
        - na podstawie art. 15 RODO **prawo dostępu do danych osobowych** Pana/Pani dotyczących;
        - na podstawie art. 16 RODO **prawo do sprostowania lub uzupełnienia** Pana/Pani danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
        - na podstawie art. 18 RODO **prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania** danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
        - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
    7) **Nie przysługuje Panu/Pani prawo do:**
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO **prawo do usunięcia** danych osobowych;
    - **prawo do przenoszenia danych osobowych**, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO **prawo sprzeciwu**, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
    8) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw pochodzących z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG);
    9) Podanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
    10) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Panu/Pani obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;
    11) Pana/Pani Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany (na platformie zakupowej), ale nie będą profilowane.
13. Równocześnie Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

…….…… (miejscowość), dnia …….…… r. ……

(Imię i Nazwisko Wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Ofertę na podstawie art. 63 ust. 2 ustawy Pzp pod rygorem nieważności należy sporządzić w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzeć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, następnie należy złożyć za pośrednictwem przycisku „Złóż ofertę" widocznego w szczegółach postępowania w zakładce „Oferty/wnioski" dostępnej po zalogowaniu na konto Wykonawcy w portalu e-Zamówienia, w sposób zgodny z Instrukcją korzystania z https://ezamowienia.gov.pl/.

załącznik nr 1, część 4 do SWZ

Formularz ofertowy – część 4

Pełna nazwa firmy	……
W zależności od podmiotu (NIP/PESEL, REGON, KRS) *(podać zarejestrowaną formę prawną wraz z jej numerem)*	…… ……
Adres pocztowy Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej	…… ……
Adres do doręczeń elektronicznych (e-DORĘCZENIA)	……
Telefon Adres e-mail	…… ……

Miejskie Centrum Usług Wspólnych
w Radomiu
ul. Pułaskiego 9
26-600 Radom

Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym przedkładamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia o nazwie: „Sukcesywna dostawa artykułów chemicznych i środków czystościowych wraz z transportem dla domów pomocy społecznej w Radomiu w I półroczu 2027 roku”:

   Część 4: Sukcesywna dostawa artykułów chemicznych i środków czystości wraz z transportem w I półroczu 2027 roku dla Domu Pomocy Społecznej Weterana Walki i Pracy ul. Wyścigowa 16, 26 – 600 Radom zgodnie z SWZ, za następującą cenę ofertową obliczoną zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia na łączną kwotę netto razem: ..... (słownie: ……..…….....).

   Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek VAT w kwocie ....., w związku z czym proponowana cena brutto razem wyniesie: ..... (słownie: .....).

2. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy, że wybór oferty ***(należy zaznaczyć właściwe – postawić krzyżyk w odpowiednim kwadracie)***:

   ☐ **nie będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

   ☐ **będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w następującym zakresie:

   …….

   ……. ,

   (wskazać nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego)

   o wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku: …..……..... zł., do której zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie stawka podatku od towarów i usług w wysokości …….. %

   UWAGA: w przypadku niezaznaczenia żadnej z ww. pozycji Zamawiający uzna, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego.

3. **Termin płatności faktur cząstkowych wynosi** …..... dni (słownie: ……..……. dni).
4. **Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2027 roku do dnia 30.06.2027 roku.**
5. Dostawy będą realizowane środkiem transportu Wykonawcy na jego koszt i ryzyko w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach każdorazowo uzgadnianych telefonicznie z osobą wyznaczoną przez Odbiorcę do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem umowy.

6. Cena ofertowa podana w ustępie 1 Formularza ofertowego została obliczona na podstawie oferowanych przez nas poszczególnych cen jednostkowych przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższym zestawieniem cenowym:

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
1.	Akrylowy wkład kieszeniowy mopa do zamiatania o właściwościach antystatycznych do wszelkich powierzchni, długość wkładu 80 cm		szt.	2					
2.	Bezzapachowy środek do usuwania kamienia wapiennego z urządzeń mających kontakt z wodą jak piece konwekcyjno-parowe, zmywarki gastronomiczne, warniki, zaparzacze, ekspresy do kawy, opak. 4l-5 litrów		l.	20					
3.	Brązowy papier do pieczenia wypieków wymiary: szer. 38-42 cm, długość 100-110 mb.		szt.	25					
4.	Czyściwo włókninowe białe, listki o wym. 39 cm x 32 cm w rolce 115-125 listków		szt.	150					
5.	Dwuwarstwowy płyn do czyszczenia zmywarki. Usuwa z urządzenia zanieczyszczenia , tłuszcz, osady wapienne. Pozostawiający świeży zapach opak. 250 ml. – 300 ml.		szt.	4					
6.	Folia aluminiowa o długości 150m – 200m		szt.	6					
7.	Folia spożywcza 150m-200m		szt.	6					
8.	Gąbka kąpielowa dwustronna do mycia i masażu ciała wym.min.14 x 9,5 x 4,5 cm.		szt.	50					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
9.	Jednorazowe czepki, wykonane z miękkiego, zapewniającego przepływ powietrza materiału. Ściągane gumką zapewniającą dopasowanie do głowy, także dla długich włosów. Model okrągły. Odporny na rozdarcie. Rozmiar uniwersalny. Zastosowanie: w placówkach ochrony zdrowia, laboratoriach, gabinetach stomatologicznych. Pakowane po 100 szt. Oznakowanie CE.		Op.	25					
10.	Kij do MOPA aluminiowy o długości 150-180cm z gwintem		szt.	5					
11.	Kij drewniany do szczotek o długości 120-180cm z gwintem		szt.	5					
12.	Kij drewniany o długości 150-180cm do mopa sznurkowego z gwintem		szt.	10					
13.	Komplet do WC - szczotka z pojemnikiem wykonana z tworzywa sztucznego		szt.	30					
14.	Komplet zmiotka i szufelka stojąca na trzonku, zmiotka z syntetycznym włosiem i plastikową oprawą, szufelka zakończona gumą, która zapewnia przyleganie do czyszczonej powierzchni		szt.	20					
15.	Końcówka mopa z bawełny przeznaczona do czyszczenia i pielęgnacji powierzchni podłogowych o wysokiej chłonności, rozmiar M mocowanie wykonane z tworzywa sztucznego.		szt.	150					
16.	Kostki do toalety, zawieszane w koszyczkach o działaniu odświeżającym oraz czyszczącym wnętrze muszli, zapobiegające osadzaniu się kamienia opak. 38g - 40g		szt.	130					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
17.	Kosz kwadratowy na śmieci plastikowy z pokrywą, z pedałem, pojemność 10-15 litrów		szt.	5					
18.	Kosz plastikowy kwadratowy na brudną bieliznę zamykany pokrywą o pojemności min. 80 litrów (rozmiar XXL)		szt.	10					
19.	Krem do golenia w tubie o działaniu zmiękczającym zarost i nawilżającym skórę, opak. 90-100g		szt.	10					
20.	Pianka do golenia dla mężczyzn 150-200 ml.		szt.	15					
21.	Maszynki jednorazowe do golenia z min. podwójnym ostrzem z plastikową rączką do trzymania.		szt.	700					
22.	Miska plastikowa kwadratowa u podstawy oraz w górnej części, brzegi wyposażone w uchwyty do przenoszenia, pojemność 5 litr.		szt.	15					
23.	Mydło toaletowe do mycia rąk w kostce zawierające ekstrakty kwiatowe np. zapach róży kostka 90-100g **BHP**		szt.	70					
24.	Mydło toaletowe do mycia rąk w kostce zawierające ekstrakty kwiatowe np. zapach róży kostka 90-100g		szt.	800					
25.	Mydło w płynie antybakteryjne do dozowników opakow. 5 litr.		szt.	5					
26.	Mydło w płynie antybakteryjne do dozowników opakowanie 5 litr. **BHP**		szt.	30					
27.	Mydło zapachowe w płynie do pojemników stojących z pompką dozującą opak.5 litrów		szt.	20					
28.	Mydło zapachowe w płynie w pojemniku stojącym z pompką dozującą op. 250-300 ml.		szt.	5					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
29.	Mydło zapachowe w płynie w pojemniku stojącym z pompką dozującą, opak. 450-500 ml.		szt.	200					
30.	Odświeżacz powietrza w aerozolu o zapachu kwiatowym, leśnym lub morskim poj. 290-350 ml		szt.	70					
31.	Oliwka do masażu opak. 400 ml- 500 ml		op.	1					
32.	Oliwka do pielęgnacji ciała opak. 250-300 ml		szt.	50					
33.	Papier toaletowy 3 warstwy biały min. 150 listków op. 8 szt.		op.	70					
34.	Papier toaletowy szary z makulatury, gofrowany, dł. rolki min. 36,5m. ilość listków na rolce min. 260		szt.	2500					
35.	Papier toaletowy szary z makulatury, gofrowany, długość rolki min. 36,5 m, ilość listków w rolce min. 260 **BHP**		szt.	900					
36.	Pasta do mycia zębów 100- 125 ml		szt.	10					
37.	Plastikowa butelka z rozpylaczem 400-500 ml		szt.	20					
38.	Płyn wysokiej jakości, myjący, nisko pieniący z alkoholem o właściwościach antypoślizgowych i antystatycznych oraz nabłyszczających do czyszczenia różnego rodzaju powierzchni wodoodpornych nie matowi istniejącego połysku podłogi. Mocno skoncentrowany. Silne zabrudzenia należy rozcieńczyć w 250 ml. preparatu na 10L wody. Zawiera 5% lub więcej, lecz nie mniej niż 15% niejonowych środków powierzchniowo-czynnych, amfoterycznych środków powierz.-czynnych. Zawiera mniej niż 5% EDTA i jego soli. Zawiera 3,7-dimetylookta-2,6-dienal (cytral). Poj. opak. 5L.		szt.	20					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
39.	Płyn do mycia powierzchni szklanych w butelce z rozpylaczem, niepozostawiający smug, opak. 450-600 ml		szt.	100					
40.	Skoncentrowany preparat w płynie skutecznie usuwający kamień, rdzę, osad z mydła, zacieki wodne, tłuste plamy i inne zbrudzenia. Przeznaczony do mycia powierzchni chromowanych, ze stali nierdzewnej, glazury, szkła, plastiku. Zawiera niejonowe środki powierzchniowo-czynne (poniżej 5%), kompozycję zapachową i aktywne kwasy czyszczące: kwas sulfamidowy 5-10%, kwas mrówkowy <2,5%, kwas etanodiowy <2,5%, tlenek dodecylodimetyloaminy 0,25-1% Pojemność 300-500 ml.		szt.	150					
41.	Płyn do ręcznego mycia naczyń zarówno w ciepłej jak i zimnej wodzie posiada zdolność do emulgowania tłuszczów. Nie pozostawia zacieków, nadaje połysk. Poza głównym zastosowaniem może być używany do mycia mebli, lodówek, wykładzin, podłóg, glazury, dywanów. Zawiera Wodny roztwór kwasów sulfonowych <6%, amidy C8-18 i C-18 nienasycone, N,N-bis(hydroksyetylowe), alkohole C12-14, etoksylowane (1-2,5 TE) siarczanowane , sole sodowe <3%. Opakowanie 5 L.		szt.	85					
42.	Płyn do płukania tkanin opakowanie 5 litrów		szt.	40					
43.	Płyn do prania tkanin opakowanie 5 litrów		szt.	30					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
44.	Płyn do prania tapicerki opak. 400ml-500 ml		op.	1					
45.	Płyn nabłyszczający do zmywarki opak. 900ml – 1100 ml		op.	4					
46.	Preparat przeznaczony do udrożniania zatkanych syfonów i kanalizacyjnych rur odpływowych, likwidujący zapachy, opak. 900g-1000g		szt.	20					
47.	Profesjonalny preparat w postaci koncentratu usuwa ślady po oponach, kleju, gum z parkietu , posadzek epoksydowych, kamiennych, gresowych, betonu kostki brukowej, płytek, kafelek, płyt chodnikowych. Nadaje się do czyszczenia posadzek elastycznych, linoleum, korytarzy biurowych, PCV, powierzchni malowanych farbą olejną-ścian. Zawiera mieszaninę: alkohol benzylowy <10%, 2-hydroksy-etyloamina <5%, C13 rozgałęzione etoksylowane <5%.Opakowanie 1 L.		l.	20					
48.	Profesjonalna trwała ściereczka z mikrofibry wielokrotnego użytku do czyszczenia okien, luster, powierzchni błyszczących bez zostawiania smug. Pokryta mikrowłóknami z powłoką poliuretanową. Skład: 88% poliester, 12% poliamid. Duży rozmiar 50x44 cm.3 szt. w opakowaniu.		op.	20					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
49.	Profesjonalny płynny preparat rozkładający szkodliwe związki siarkowodorowe zachodzące w procesach gnilnych. Dopuszczony do stosowania w zakładach przemysłu spożywczego do powierzchni mających kontakt z żywnością. Preparat biologicznie redukowalny opak. 5 litrów		szt.	6					
50.	Profesjonalny skoncentrowany płyn do mycia szyb, luster, okien, ram, szkła. Bardzo wydajny roztwór 1-1,5%, pojemność 750-1000ml.		szt.	50					
51.	Profesjonalny środek do ręcznej pielęgnacji i nawilżania stali nierdzewnej usuwający tłuste ślady, odciski palców. Opak. 900 ml - 1000 ml z rozpylaczem do nanoszenia.		szt.	10					
52.	Proszek do czyszczenia z mikrocząsteczkami czyszczącymi. Głęboko odtłuszcza, usuwa kamień i osady z mydła. Łagodny dla powierzchni. Zawiera: sodium dodecyl benzene sulfonate >=1-<3%, trichloroisocyanuric acid >=0,1-<0,25%, ph 8,0-10,0 stężenie 1%, zakres opakowania 450-500 g.		szt.	65					
53.	Proszek do prania firanek z aktywnym tlenem opak.400g-500g		szt.	6					
54.	Proszek do prania i dezynfekcji, w pralkach i pralnicach do tkanin z różnych materiałów. Proszek wykorzystywany w temperaturze od 30 do 90°C, opak. 15-20 kg.		kg.	300					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
55.	Proszek granulowany do prania automatycznego w wysokiej temperaturze do 90 stopni C do tkanin białych, opakowanie od 4kg do 10 kg		kg.	600					
56.	Proszek granulowany do prania tkanin kolorowych w temperaturze 60 stopni, opak. 4 kg – 10 kg		kg.	400					
57.	Przepychacz do zlewu, wanien wykonany z gumowego kielicha nakładanego na odpływ oraz uchwytu do trzymania.		szt.	5					
58.	Reklamówki foliowe opak. 100 szt., białe, rozmiar 30/40cm		op.	10					
59.	Ręcznik kuchenny celulozowy 100%. Kolor biały. długość nawoju min.10m.Warstwy:2.opakowanie:2 rolki.		op.	500					
60.	Ręcznik wykonany z makulatury w kolorze zielonym, gofrowany do systemów dozujących, bezzapachowy, wodotrwały, ilość listków w opakowaniu jednostkowym 200 szt., 20 opakowań w kartonie - 4000 szt., gramatura nie mniejsza niż 35gr/m2		szt.	50					
61.	Ręczniki jednowarstwowe w rolce, tzw. czyściwo przemysłowe, wykonane z makulatury, gofrowane, chłonne, miękkie, kolor zielony, długość 180 m - 200 m, szerokość rolki 18 - 21 cm		szt.	10					
62.	Rękawice gumowe długie min. 60 cm		par.	2					
63.	Rękawice gumowe, wewnętrzna powierzchnia rękawic pokryta flokiem (pyłem bawełnianym), mogą być stosowane w kontakcie z żywnością, rozmiar L.		par.	50					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
64.	Rękawice HPDE, przezroczyste, uniwersalne, na prawą i lewą dłoń, do stosowania również kontakcie z żywnością, rozmiary M w opakowaniu 100 szt.,		op.	30					
65.	Rękawice HPDE, przezroczyste., uniwersalne, na prawą i lewą dłoń, do stosowania również kontakcie z żywnością, rozmiary L opakowanie 100 szt		op.	10					
66.	Silny preparat doskonale penetruje i emulguje najtwardsze powłoki poliuretanowe UHS, dzięki czemu całkowicie usuwa je z posadzki przy jednokrotnej aplikacji. Stosowany do posadzek PCV, kamiennych, betonowych, ceramicznych, linoleum, tarketu i innych. W składzie zawiera: 2-aminoetanol, wersenian czterosodowy, wodorotlenek sodu, propan -1,2-diol, 2-fenoksyetanol, 2-(2-butoksyetoksy)etanol, alkohole C12-C16 etoksylowane. Pojemność opak. 5L.		szt.	10					
67.	Skoncentrowany płyn do usuwania różnych plam z tkanin w tym z tłuszczu op. 0,9-1,1 litra		szt.	15					
68.	Skoncentrowany preparat do czyszczenia i pielęgnacji podłóg drewnianych i paneli niepozostawiający smug, opak. 750-900 ml		szt.	5					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
69.	Skoncentrowany preparat do płukania o właściwościach nabłyszczających do naczyń i urządzeń gastronomicznych o właściwościach zwilżających i nabłyszczających płukane powierzchnie, dzięki czemu są one pozbawione smug oraz zacieków, opak. 10l - 12 litrów		l.	60					
70.	Skoncentrowany preparat o działaniu silnie odkamieniającym i odrdzewiającym urządzeń sanitarnych o odczynie silnie kwasowym. Preparat do spłukania wodą po użyciu. opak. 900 ml – 1100 ml		szt.	5					
71.	Skoncentrowany preparat o działaniu silnie odkamieniającym i odrdzewiającym urządzeń sanitarnych o odczynie silnie kwasowym. Preparat do spłukania po użyciu. opak. 5 litrów		szt.	5					
72.	Skoncentrowany środek do mycia i usuwania tłustego brudu przeznaczony do przemysłu spożywczego i kontaktu z żywnością opak. 1 litr		szt.	4					
73.	Skoncentrowany środek myjący do pieców konwekcyjno-parowych, rusztów, piekarników do usuwania osadów tłuszczowych i białkowych oraz przypalonych resztek żywności. opak. 900 ml – 1000 ml		szt.	6					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
74.	Skoncentrowany płyn do mycia w zmywarkach. Zalecany do naczyń szklanych, ceramicznych i aluminiowych. Zapobiega niszczeniu mytych naczyń oraz żółknięciu. Niskopieniący, bezzapachowy koncentrat posiada działanie antykorozyjne. Zawiera: kwas etylenodiaminotetraoctowy i jego sole <17%, wodorotlenek sodu <13%, opak. 10l – 12 litrów		l.	120					
75.	Skoncentrowany, silnie działający środek w płynie do czyszczenia i dezynfekcji toalet, pisuarów i innych urządzeń sanitarnych, do usuwania rdzy i kamienia, brudu i brzydkiego zapachu. Opakowanie 700-750 ml.		szt.	60					
76.	Sól do zmywarki gastronomicznej ZKU, opak. 25 kg – 30 kg		kg.	100					
77.	Sól do zmywarki opak. 900g-1000g		op.	4					
78.	Szampon przeznaczony do wszystkich rodzajów włosów o działaniu oczyszczającym, nawilżającym, wzmacniającym i odżywiającym włosy, opak. 900ml-1000 ml		szt.	20					
79.	Szampon przeznaczony do wszystkich rodzajów włosów o działaniu, oczyszczającym, nawilżającym, wzmacniającym i odżywiającym włosy, opak. 250-300 ml.		szt.	5					
80.	Szczoteczka do rąk z włosiem i z wyprofilowanym uchwytem z tworzywa sztucznego ułatwiającym trzymanie		szt.	20					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
81.	Szczotka do kaloryferów do usuwania kurzu z trudno dostępnych miejsc. Wyposażona w gęste i sztywne włosie z tworzywa sztucznego, wyposażona w wyprofilowany uchwyt plastikowy do trzymania.		szt.	5					
82.	Szczotka do mycia butelek o pojemności 1 litr wykonana z włosia z średnio twardego z tworzywa sztucznego, zakończona plastikowym uchwytem.		szt.	5					
83.	Szczotka drewniana z włosiem naturalnym do zamiatania długości 50-60 cm		szt.	5					
84.	Szczotka drewniana z włosiem naturalnym do zamiatania długość 30-40cm		szt.	15					
85.	Szczotka ręczna wykonana z tworzywa sztucznego z syntetycznym włosiem do szorowania powierzchni. Wyprofilowany uchwyt, kształt żelazka szczotki, do czyszczenia wszelkich zabrudzeń z powierzchni.		szt.	5					
86.	Szczotka z szufelką do zamiatania ze stołów		szt.	1					
87.	Szczotka z włosiem z włókna ryżowego do ręcznego szorowania o dużej twardości w oprawie drewnianej		szt.	1					
88.	Szczotka z włosiem z włókna ryżowego do szorowania o dużej twardości w oprawie drewnianej z otworem gwintowanym do mocowania trzonka drewnianego		szt.	10					
89.	Szczotka+ szufelka mała		szt.	5					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
90.	Ściągaczka z kijem do usuwania wody z dużych powierzchni podłogowych, składa się z listwy oraz uchwytu wykonanego z metalu, do którego przymocowana jest specjalna, trwała, gąbczasta guma. Długość listwy 50-55 cm.		szt.	4					
91.	Ściereczka do naczyń 100% bawełny o wymiarach 50x70 cm		szt.	15					
92.	Środek przeciw kurzowi spray do mebli op. 300ml-400ml		szt.	5					
93.	Środek czyszczący ogólnego stosowania do dezynfekcji powierzchni oraz do neutralizacji zapachów pochodzenia organicznego, środek posiada działania bakteriobójcze, wirusobójcze i grzybobójcze, wyposażony w rozpylacz, opak. 700-1000 ml		szt.	15					
94.	Środek do mycia naczyń kuchennych, szkła, sztućców w zmywarce w postaci tabletek, szybko ulegających rozpuszczeniu w wodzie. Produkt nie pozostawiający smug, posiadający działanie nabłyszczające, opak. 96-120 szt.		op.	4					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
95.	Środek profesjonalny tworzący wysokopołyskową powłokę polimerową do zabezpieczenia posadzek przed ścieraniem i zarysowaniem. Wydajność ok. 50-65m2 z 1 litra. Mieszanina substancji zawiera 10-30% polimeru akrylowego, 1-5% terpolimeru akrylowego, fosforan tris (2-butoksyetylu), 2-propenoic acid. Pojemność opak. 3,5-4 L.		szt.	20					
96.	Środek czyszczący w postaci płynu uniwersalnego, wydajny, usuwa osady i plamy z tłuszczu i inne uporczywe zabrudzenia. Czyści podłogi, kafelki, ściany, kuchenki, zlewozmywaki, umywalki. Posiada właściwości antystatyczne nie pozostawia smug. Zawiera: lactic acid <= 1-<3% cocamidopropyl betainę >=1-<3% zapach owocowy, kwiatowy, opak. 5 litrów.		szt.	100					
97.	Talk kosmetyczny opak. 90g-100 g		op.	3					
98.	Szczotka kula do kurzu i pajęczyn wyposażona w długi kij teleskopowy. Włosie wykonane z miękkiego tworzywa sztucznego.		szt.	5					
99.	Trzonek z nakładką do mopa 40 x 11 cm.		szt.	5					
100.	Trzonek z nakładką do mopa 80 cm.		szt.	2					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
101.	Uniwersalny preparat w postaci mleczka z naturalnymi mikrokryształkami, które skutecznie usuwają zabrudzenia z tłuszczu kamienia czy osady z mydła zawiera wybielacz do czyszczenia wszelkich powierzchni takich jak: sanitarne, niklowane, glazurowane, emaliowane i ceramiczne zawiera:calcium carbonate >=20-25%, benzenosulfonian sodupochodne alkilowe C10-13>=5-<10%, węglan sodu >=10-20%, mieszanina alkoholi C12-15 oksyetylenowanych 5 EO >=1-<3%, 1, 2-benzoizotiazolin-3-on >0-<0,05% , opak. 600-800 ml.		szt.	70					
102.	Uniwersalny produkt na bazie naturalnej skrobi chroniący tkaniny przed osadzaniem się brudu i kurzu do prania ręcznego i automatycznego tkanin bawełnianych, lnianych oraz mieszanek z włóknami syntetycznymi, opak. 5 litrów		szt.	5					
103.	Uniwersalny środek piorący np. w postaci pasty przeznaczona do prania ręcznego oraz w pralkach automatycznych. Zakres opakowania 18 do 21 kg.		szt.	8					
104.	Urządzenie elektryczne do zapalania kuchenek gazowych, zasilanie bateryjne		szt.	2					
105.	Wiadro bez kółek do mopa sznurowego z wyciskaczem, mocne, pojemność wiadra 12-15litrów		szt.	10					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
106.	Wiadro plastikowe z uchwytem umożliwiającym przenoszenie, z pokrywą wyposażoną w uchwyt do chwytania, pojemność 10l-12l		szt.	20					
107.	Wkład do mopa płaskiego przeznaczony do mycia różnego rodzaju podłóg, wykonany z włókien mikro- aktywnych długość wkładu 35cm, szer. 13, wyposażony w zatrzaski		szt.	10					
108.	Wkład do mopa płaskiego wykonanego z bawełny z kieszeniami umożliwiającymi zakładanie na stelaż mopa, wym. 38x14 cm		szt.	5					
109.	Wkład mopa przystosowany do uchwytów płaskich, wyposażony w mocowanie zapinane spinkami metalowymi po 2 oczka na stronie umieszczonych na zakładkach z tworzywa. Wkład wykonany z włókien bawełnianych, długość wkładu 40 cm.		szt.	20					
110.	Woda demineralizowana – destylowana wykorzystywana do urządzeń gospodarstwa domowego .Produkt pozbawiony obcych jonów, soli mineralnych i substancji zanieczyszczających. Nie powoduje osadzania się kamienia na urządzeniach. Pojemność opak. 4 - 5 litrów		l.	200					
111.	Woda utleniona roztwór 35% opakowanie 18 - 21 litrów		l.	200					
112.	Woreczki foliowe HDPE do pakowania żywności opak. 1000 szt. Rozmiar 14/4/32 cm		op.	15					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
113.	Worki do gromadzenia i przechowywania odpadów medycznych koloru czerwonego. Worki do jednorazowego użycia. Wykonane jest z folii LPDE, wytrzymałe i nieprzezroczyste z możliwością jednokrotnego zamknięcia, odporne na wilgoć. Pojemność 60 litrów.		rol.	30					
114.	Worki foliowe cienkie wykonane z folii LDPE o pojemności 35 litrów, przeznaczone do koszy biurowych, łazienkowych i sanitarnych. Rolka 50szt.		rol.	50					
115.	Worki na śmieci 60 L na rolce mocne LDPE, kolor czarny. Rozmiar worka: min 72x60 cm, folia LDPE, grubość min 36 mikronów, rolka zawiera min. 10 szt. worków, produkt musi posiadać aktualny Certyfikat ISO 9001/2015.		rol.	5600					
116.	Worki foliowe żółte , mocne do segregacji odpadów plastikowych pojemność 35 L grubość min. 9 mikronów, rolka zawiera min. 20 szt.		rol.	70					
117.	Worki foliowe niebieskie, mocne do segregacji odpadów papierowych pojemność 35 L grubość min. 9 mikronów, rolka zawiera min.20 szt.		rol.	50					
118.	Worki foliowe zielone, mocne do segregacji odpadów szklanych pojemność 35 L grubość min. 9 mikronów, rolka zawiera min. 20 szt.		rol.	60					
119.	Worki na śmieci 120L, foliowe, mocne, kolor czarny, grubość min 40-60 mikronów, rolka zawiera min. 25 szt.		rol.	200					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
120.	Worki na śmieci żółte, mocne do segregacji odpadów plastikowych pojemność 120 L , grubość 30-45 mikronów, rolka zawiera 25 szt.		rol.	70					
121.	Worki na śmieci zielone, mocne do segregacji odpadów papierowych pojemność 120 L, grubość 30-45 mikronów, rolka zawiera 25 szt.		rol.	50					
122.	Worki na śmieci niebieskie, mocne do segregacji odpadów szklanych pojemność 120 L, grubość 60-80 mikronów, rolka zawiera 25 szt.			60					
123.	Worki na żywność rozmiar 40x70 cm, opak. 50 sztuk		op.	5					
124.	Worki wykonane z micro włókniny syntetycznej plus filtry ochronne silnika przeznaczone do odkurzaczy domowych ZELMER wym.285 mm x 290 mm w opakowaniu 12 szt.		op.	1					
125.	Worki wykonane z micro włókniny syntetycznej przystosowane do pracy w ekstremalnych warunkach np. budowach. Doskonale radzą sobie z odpadami typu szkło czy gruz poj. 9 l. Przeznaczone do odkurzaczy NUMATIC. Opak.10 szt.		op.	2					
126.	Wózek do sprzątania z dwoma wyjmowanymi ze stelaża wiadrami 18L , prasą do wyciskania płaskich mopów i koszykiem na środki czystości. Rama wykonana ze stali nierdzewnej, wymiary wózka wys.90cm,szer.43cm,dł. 82cm,średnica kółek 7cm.		szt.	2					

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
127.	Wózek do sprzątania z jednym wyjmowanym wiadrem o poj. do 30L , prasą do wyciskania płaskich mopów i koszykiem na środki czystości. Rama wykonana ze stali nierdzewnej, kółka duże obracające się o 360		szt.	2					
128.	Skoncentrowany bardzo gęsty żel do usuwania kamienia i dezynfekcji w toalecie. Głównym składnikiem preparatu jest aktywny składnik kwas solny(chlorowodorowy) w stężeniu 8g/100g. Skład zawiera również <5%niejonowych i kationowych środków powierzchniowo czynnych: kwas sulfamidowy >=5-<10%, octadec-9-enyloamina oksetylenowa2 molami tlenku, chlorek heksadecylotrimetyloamonium >=0,25-<1%. Pojemność opakowania 750ml.		szt.	800					
129.	Zmywak kuchenny - gąbki profilowane opak. 5 szt. maxi 6,5 x 11,5 - 7 x 15 cm		op.	60					
130.	Zmywak kuchenny do teflonu 8x11x3 cm		szt.	20					
131.	Zmywak metalowy druciak opak. 3 szt.		op.	100					
132.	Zmywaki do kuchni małe opak. 5 sztuk		op.	70					
			RAZEM						

7. Powyższe ilości są orientacyjne, poszczególne asortymenty zamawiane będą w ilościach wg aktualnych potrzeb DPS.
8. Niezamówienie któregokolwiek asortymentu w żadnym przypadku nie jest odstąpieniem od umowy.
9. Wartość podatku VAT obliczamy od wartości netto, a nie od ceny jednostkowej.
10. Informujemy, że Wykonawca jest (należy zaznaczyć właściwe, postawić krzyżyk w odpowiednim kwadracie):
    - ☐ **Mikroprzedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR)
    - ☐ **Małym przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)
    - ☐ **Średnim przedsiębiorstwem (**przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)
    - ☐ **Jednoosobową działalnością gospodarczą**
    - ☐ **Osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej**

☐ **Podmiotem innego rodzaju, tj. …… .**

<u>Uwaga:</u> w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. informację składa się w zakresie poszczególnych Wykonawców.

11. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z postanowieniami art. 275 pkt.1 ustawy Pzp przez Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, na rzecz Domu Pomocy Społecznej Weterana Walki i Pracy ul. Wyścigowa 16, 26-600 Radom, oświadczamy, że:
    1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia jakie ponosi Zamawiający, w tym podatek VAT. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2026 poz. 85);
    2) jesteśmy świadomi, iż w niniejszym postepowaniu ofertę oraz wszystkie inne dokumenty należy składać za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez Platformę e-Zamówienia;
    3) zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, akceptujemy jej treść oraz nie wnosimy zastrzeżeń;
    4) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych oraz że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
    5) realizacja zamówienia nastąpi w sposób i w terminie określonym przez Zamawiającego;
    6) oświadczamy, że jesteśmy gotowi realizować dostawy codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku niezależnie od ilości asortymentu;
    7) pozostajemy związani niniejszą ofertą w terminie wskazanym w § 7 ust. 1 Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. 30 dni od terminu składania ofert;
    8) wszystkie wymagane dokumenty zostały załączone do oferty;
    9) w przypadku wybrania naszej Oferty zobowiązujemy się zawrzeć z Zamawiającym umowę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
    10) nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
    11) zostaliśmy poinformowani, że nie później niż w terminie składania ofert możemy zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2026 poz. 85), po uprzednim wykazaniu przeze mnie, nie później jednak niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
    12) zamówienie zamierzamy wykonać **przy udziale nw. podwykonawców:**

(Wykonawca wypełnia tabelkę jedynie w sytuacji, gdy zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy/podwykonawców):

Nazwa (firma) podwykonawcy	**Część zamówienia:**	**Szacunkowa % wartość części zamówienia wykonywanej przez podwykonawcę względem całości zamówienia:**
		%
		%

12. Zostaliśmy poinformowani, iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w przypadku niniejszego postępowania:
    1) Administratorem danych osobowych jest Miejskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, 26-600 Radom.
    2) W Miejskim Centrum Usług Wspólnych w Radomiu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Paprocki, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym: Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, 26-600 Radom; oraz pod adresem e-mail iodo@mcuw.radom.pl.
    3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby Miejskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Radomiu mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki prawne wynikające na podstawie:
        - art. 6 ust. 1 lit. c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
        - art. 6 ust. 1 lit. f RODO jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora;
        - Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 5268/2024 z dnia 20 lutego 2024 roku w sprawie wyznaczenia Miejskiego Centrum Usług Wspólnych w Radomiu jako podmiotu wykonującego zadania centralnego

zamawiającego w zakresie udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy lub usługi, na rzecz jednostek obsługiwanych.

4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą: organy uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pana/Pani danych osobowych, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP oraz właściciel Platformy Zakupowej, na której Administrator prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wymienianych powyżej celów zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) **Posiada Pan/Pani prawo do:**
   - na podstawie art. 15 RODO **prawo dostępu do danych osobowych** Pana/Pani dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO **prawo do sprostowania lub uzupełnienia** Pana/Pani danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
   - na podstawie art. 18 RODO **prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania** danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
7) **Nie przysługuje Panu/Pani prawo do:**
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO **prawo do usunięcia** danych osobowych;
   - **prawo do przenoszenia danych osobowych**, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO **prawo sprzeciwu**, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
8) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw pochodzących z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG);
9) Podanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
10) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Panu/Pani obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;
11) Pana/Pani Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany (na platformie zakupowej), ale nie będą profilowane.

13. Równocześnie Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

…….…… (miejscowość), dnia ……..…… r. ……

(Imię i Nazwisko Wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Ofertę na podstawie art. 63 ust. 2 ustawy Pzp pod rygorem nieważności należy sporządzić w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzeć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, następnie należy złożyć za pośrednictwem przycisku „Złóż ofertę" widocznego w szczegółach postępowania w zakładce „Oferty/wnioski" dostępnej po zalogowaniu na konto Wykonawcy w portalu e-Zamówienia, w sposób zgodny z Instrukcją korzystania z https://ezamowienia.gov.pl/.

załącznik nr 1, część 5 do SWZ

Formularz ofertowy – część 5

Pełna nazwa firmy	……
W zależności od podmiotu (NIP/PESEL, REGON, KRS) *(podać zarejestrowaną formę prawną wraz z jej numerem)*	…… ……
Adres pocztowy Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej	…… ……..
Adres do doręczeń elektronicznych (e-DORĘCZENIA)	……
Telefon Adres e-mail	…… ……..

Miejskie Centrum Usług Wspólnych
w Radomiu
ul. Pułaskiego 9
26-600 Radom

Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym przedkładamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia o nazwie: „Sukcesywna dostawa artykułów chemicznych i środków czystościowych wraz z transportem dla domów pomocy społecznej w Radomiu w I półroczu 2027 roku”:

   Część 5: Sukcesywna dostawa rękawiczek jednorazowych wraz z transportem w I półroczu 2027 roku dla Domu Pomocy Społecznej Weterana Walki i Pracy ul. Wyścigowa 16, 26 – 600 Radom zgodnie z SWZ, za następującą cenę ofertową obliczoną zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia na łączną kwotę netto razem : ..... (słownie: ……..…….....).

   Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek VAT w kwocie ....., w związku z czym proponowana cena brutto razem wyniesie: ..... (słownie: .....).

2. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy, że wybór oferty ***(należy zaznaczyć właściwe – postawić krzyżyk w odpowiednim kwadracie)***:

   ☐ **nie będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

   ☐ **będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w następującym zakresie:

   …….

   ……. ,

   (wskazać nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego)

   o wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku: …..……..... zł., do której zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie stawka podatku od towarów i usług w wysokości ……... %

   UWAGA: w przypadku niezaznaczenia żadnej z ww. pozycji Zamawiający uzna, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego.

3. **Termin płatności faktur cząstkowych wynosi …..... dni** (słownie: ……. dni).
4. **Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2027 roku do dnia 30.06.2027 roku.**
5. Dostawy będą realizowane środkiem transportu Wykonawcy na jego koszt i ryzyko w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach każdorazowo uzgadnianych telefonicznie z osobą wyznaczoną przez Odbiorcę do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem umowy.

6. Cena ofertowa podana w ustępie 1 Formularza ofertowego została obliczona na podstawie oferowanych przez nas poszczególnych cen jednostkowych przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższym zestawieniem cenowym:

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT%	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
1.	Rękawiczki jednorazowe nitrylowe pakowane po 100 sztuk rozmiar M		op.	1500					
2.	Rękawiczki jednorazowe nitrylowe pakowane po 100 sztuk rozmiar L		op.	1000					
3.	Rękawiczki jednorazowe nitrylowe pakowane po 100 sztuk rozmiar S		op.	200					
4.	Rękawiczki jednorazowe nitrylowe pakowane po 100 sztuk rozmiar XL		op.	20					
RAZEM							X		
Opis przedmiotu zamówienia poz. 1, 2, 3, 4	Cechy produktu: Rękawice medyczne powinny spełniać następujące wymagania: Wytrzymałe i wygodne w użyciu. Odporne na rozrywanie. Kształt: uniwersalny, pasujący na lewą i prawą dłoń. Zgodność z normami: -PN-EN 455-1:2020 - Rękawice medyczne do jednorazowego użytku -- Część 1: Wymagania i badania na nieobecność dziur (lub odpowiednio EN 455 – 1: 2020); - PN-EN 455-2:2015 - Rękawice medyczne jednorazowego użytku -- Część 2: Wymagania i badania dotyczące właściwości fizycznych (lub odpowiednio EN 455-2:2015); -PN-EN 455-3:2015 - Rękawice medyczne jednorazowego użytku -- Część 3: Wymagania i badania w ocenie biologicznej (lub odpowiednio EN 455-3:2007) -PN-EN 455-4:2010 - Rękawice medyczne do jednorazowego użytku -- Część 4: Wymagania i badania dotyczące wyznaczania okresu trwałości (lub odpowiednio EN 455-4:2009). - PN EN ISO 374-5:2017 - Rękawice chroniące przed niebezpiecznymi substancjami chemicznymi i mikroorganizmami - Część 5: Terminologia i wymagania dotyczące ryzyka przenikania mikroorganizmów. Oznakowanie CE. Na opakowaniu informacja o spełnianiu wymaganych norm oraz data ważności. **UWAGA: Termin przydatności do użycia min. 18 miesięcy od dnia dostawy.**								

7. Powyższe ilości są orientacyjne, poszczególne asortymenty zamawiane będą w ilościach wg aktualnych potrzeb DPS.
8. Niezamówienie któregokolwiek asortymentu w żadnym przypadku nie jest odstąpieniem od umowy.
9. Wartość podatku VAT obliczamy od wartości netto, a nie od ceny jednostkowej.
10. Informujemy, że Wykonawca jest (należy zaznaczyć właściwe, postawić krzyżyk w odpowiednim kwadracie):

☐ **Mikroprzedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR)

☐ **Małym przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)

☐ **Średnim przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)

☐ **Jednoosobową działalnością gospodarczą**

☐ **Osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej**

☐ **Podmiotem innego rodzaju, tj. …… .**

<u>Uwaga:</u> w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. informację składa się w zakresie poszczególnych Wykonawców.

11. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z postanowieniami art. 275 pkt.1 ustawy Pzp prowadzonego przez Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, na rzecz Domu Pomocy Społecznej Weterana Walki i Pracy ul. Wyścigowa 16, 26-600 Radom, 26 – 600 Radom oświadczamy, że:

1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia jakie ponosi Zamawiający, w tym podatek VAT. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2026 poz. 85);
2) jesteśmy świadomi, iż w niniejszym postepowaniu ofertę oraz wszystkie inne dokumenty należy składać za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez Platformę e-Zamówienia;
3) zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, akceptujemy jej treść oraz nie wnosimy zastrzeżeń;
4) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych oraz że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
5) realizacja zamówienia nastąpi w sposób i w terminie określonym przez Zamawiającego;
6) oświadczamy, że jesteśmy gotowi realizować dostawy codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku niezależnie od ilości asortymentu;
7) pozostajemy związani niniejszą ofertą w terminie wskazanym w § 7 ust. 1 Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. 30 dni od terminu składania ofert;
8) wszystkie wymagane dokumenty zostały załączone do oferty;
9) w przypadku wybrania naszej Oferty zobowiązujemy się zawrzeć z Zamawiającym umowę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
10) nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
11) zostaliśmy poinformowani, że nie później niż w terminie składania ofert możemy zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2026 poz. 85), po uprzednim wykazaniu przeze mnie, nie później jednak niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
12) zamówienie zamierzamy wykonać **przy udziale nw. podwykonawców:**

(Wykonawca wypełnia tabelkę jedynie w sytuacji, gdy zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy/podwykonawców):

Nazwa (firma) podwykonawcy	**Część zamówienia:**	**Szacunkowa % wartość części zamówienia wykonywanej przez podwykonawcę względem całości zamówienia:**
		%
		%

12. Zostaliśmy poinformowani, iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w przypadku niniejszego postępowania:
    1) Administratorem danych osobowych jest Miejskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Radomiu, ul. Pułaskiego 9.
    2) W Miejskim Centrum Usług Wspólnych w Radomiu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Paprocki, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym: Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, 26-600 Radom; oraz pod adresem e-mail iodo@mcuw.radom.pl.
    3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby Miejskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Radomiu mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki prawne wynikające na podstawie:
        - art. 6 ust. 1 lit. c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
        - art. 6 ust. 1 lit. f RODO jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora;
        - Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 5268/2024 z dnia 20 lutego 2024 roku w sprawie wyznaczenia Miejskiego Centrum Usług Wspólnych w Radomiu jako podmiotu wykonującego zadania centralnego zamawiającego w zakresie udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy lub usługi, na rzecz jednostek obsługiwanych.
    4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą: organy uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pana/Pani danych osobowych, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP oraz właściciel Platformy Zakupowej, na której Administrator prowadzi postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego.

5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wymienianych powyżej celów zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) **Posiada Pan/Pani prawo do:**
   - na podstawie art. 15 RODO **prawo dostępu do danych osobowych** Pana/Pani dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO **prawo do sprostowania lub uzupełnienia** Pana/Pani danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
   - na podstawie art. 18 RODO **prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania** danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
7) **Nie przysługuje Panu/Pani prawo do:**
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO **prawo do usunięcia** danych osobowych;
   - **prawo do przenoszenia danych osobowych**, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO **prawo sprzeciwu**, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
8) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw pochodzących z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG);
9) Podanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
10) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Panu/Pani obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;
11) Pana/Pani Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany (na platformie zakupowej), ale nie będą profilowane.

13. Równocześnie Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

…….…… (miejscowość), dnia ……..…… r. ……

(Imię i Nazwisko Wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Ofertę na podstawie art. 63 ust. 2 ustawy Pzp pod rygorem nieważności należy sporządzić w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzeć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, następnie należy złożyć za pośrednictwem przycisku „Złóż ofertę" widocznego w szczegółach postępowania w zakładce „Oferty/wnioski" dostępnej po zalogowaniu na konto Wykonawcy w portalu e-Zamówienia, w sposób zgodny z Instrukcją korzystania z https://ezamowienia.gov.pl/.

załącznik nr 1, część 6 do SWZ

Formularz ofertowy – część 6

Pełna nazwa firmy	……
W zależności od podmiotu (NIP/PESEL, REGON, KRS) *(podać zarejestrowaną formę prawną wraz z jej numerem)*	…… ……
Adres pocztowy Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej	…… ……..
Adres do doręczeń elektronicznych (e-DORĘCZENIA)	……
Telefon Adres e-mail	…… ……..

Miejskie Centrum Usług Wspólnych
w Radomiu
ul. Pułaskiego 9
26-600 Radom

Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym przedkładamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia o nazwie: „Sukcesywna dostawa artykułów chemicznych i środków czystościowych wraz z transportem dla domów pomocy społecznej w Radomiu w I półroczu 2027 roku”:

   Część 6: Sukcesywna dostawa środków dezynfekujących wraz z transportem w I półroczu 2027 roku dla Domu Pomocy Społecznej Weterana Walki i Pracy ul. Wyścigowa 16, 26 – 600 Radom zgodnie z SWZ, za następującą cenę ofertową obliczoną zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia na łączną kwotę netto razem : ..... (słownie: ……..…….....).

   Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek VAT w kwocie ....., w związku z czym proponowana cena brutto razem wyniesie: ..... (słownie: .....).

2. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy, że wybór oferty ***(należy zaznaczyć właściwe – postawić krzyżyk w odpowiednim kwadracie)***:

   4. ☐ **nie będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

   ☐ **będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w następującym zakresie:

   …….

   …… ,

   (wskazać nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego)

   o wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku: …..……..... zł., do której zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie stawka podatku od towarów i usług w wysokości ……... %

   UWAGA: w przypadku niezaznaczenia żadnej z ww. pozycji Zamawiający uzna, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego.

3. **Termin płatności faktur cząstkowych wynosi …..... dni** (słownie: …… dni).
4. **Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2027 roku do dnia 30.06.2027 roku.**
5. Dostawy będą realizowane środkiem transportu Wykonawcy na jego koszt i ryzyko w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach każdorazowo uzgadnianych telefonicznie z osobą wyznaczoną przez Odbiorcę do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem umowy.

6. Cena ofertowa podana w ustępie 1 Formularza ofertowego została obliczona na podstawie oferowanych przez nas poszczególnych cen jednostkowych przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższym zestawieniem cenowym:

Lp.	przedmiot zamówienia	nazwa handlowa produktu	j. m.	ilość jedn.	cena jedn. netto w PLN	wartość netto w PLN	Stawka VAT %	wartość Vat w PLN	wartość brutto w PLN
1.	Płyn do dezynfekujący do rąk opakowanie5 litrów		szt.	50					
2.	Płyn dezynfekujący do powierzchni opak. 5 litrów		szt.	5					
3.	Płyn dezynfekujący do powierzchni i sprzętu medycznego do kontaktu z żywnością opakowanie 1 litr		szt.	20					
4.	Płyn dezynfekujący powierzchnie do kontaktu z żywnością opakowanie 5 litrów		szt.	20					
5.	Płyn czyszcząco-dezynfekujący do systemów ssących(ssaki medyczne)a 1l w postaci koncentratu		szt.	2					
6.	Płyn myjąco dezynfekujący do skóry i włosów 500ml		szt.	2					
RAZEM									

Opis przedmiotu zamówienia poz. 1	Preparat w postaci płynu przeznaczony do higienicznej i chirurgicznej dezynfekcji rąk. Działający bakteriobójcze, wowirusobójczo, grzybobójczo, prątkobojczo. Charakteryzujący się wysoką skutecznością. Nie wymagający rozcieńczania. Zawartość alkoholu nie mniej niż 60%. Chroniący skórę przed nadmiernym wysuszaniem podczas wielokrotnych i częstych zastosowań. Zawierający substancje nawilżające, pielęgnujące i regenerujące skórę. Zarejstrowany jako produkt biobójczy lub medyczny. Oznakowanie CE. Pojemność opakowania 5 litrów.
Opis przedmiotu zamówienia poz. 2	Preparat w postaci płynu do mycia i dezynfekcji dużych powierzchni. Może być stosowany do mycia:korytarzy, posadzek w kuchniach i toaletach, w tym również w pomieszczeniach zajmowanych przez osoby chore. Działanie wirusobójcze, grzybobójcze, bakteriobójcze, prątkobójcze. Nie wymagający spłukiwania, szybko schnący, nie pozostawiający smug, bezzapachowy. Nie niszczący powierzchi,nie odbarwiający sprzęty dezynfekowanego.Zarejstrowany jako produkt biobójczy lub medyczny. Oznakowanie CE. Pojemność opakowania 5 litrów.nie na bazie alkoholu,.
Opis przedmiotu zamówienia poz. 3	Preparat z rozpylaczem przeznaczony do czyszczenia i dezynfekcji powierzchni, mających kontakt z żywnością i sprzętu w przemyśle spożywczym jak również sprzętu medycznego. Stosowany wobec przedmiotów mających bezpośredni kontakt z żywnością. Posiadający działanie bakteriobójcze, grzybogójcze, wirusobjcze,prątkobojcze. Zawartość alkoholu nie mniej niż 60%. Oznakowanie CE. Pojemność opakowania 1 litr.
Opis przedmiotu zamówienia poz. 4	Preparat do mycia i dezynfekcji powierzchni mających kontakt z żywnością oraz sprzętu w przemyśle spożywczym. Zawartość alkoholu nie mniej niż 60%. Posiadający działanie bakteriobójcze, wirusobójcze, grzybobójcze,prątkobójcze. Zarejstrowany jako produkt biobójczy lub medyczny. Oznakowanie CE Wielkość opakowania 5 litrów.

Opis przedmiotu zamówienia poz. 5	Preparat do mycia i dezynfekcji systemów ssących,w postaci koncentratu,niepieniący, Posiadający działanie bakteriobójcze, wirusobójcze, grzybobójcze, prątkobójcze. Skutecznie usuwający biofilm i zaschnięte zabrudzenia organiczne. Zarejstrowany jako produkt biobójczy lub medyczny. Oznakowanie CE Wielkość opakowania 1 lit
Opis przedmiotu zamówienia poz. 6	Preparat w postaci płynu przeznaczony do higienicznej dezynfekcji skóry i wlosów w przypadku zaniedbanych higienicznie osób. Działający bakteriobójczo, grzybobójczo, dezaktywujacy wirusy. Chroniący skórę przed nadmiernym wysuszaniem. Zawierający substancje nawilżające, pielęgnujące i regenerujące skórę. Zarejstrowany jako produkt biobójczy lub medyczny. Oznakowanie CE. Pojemność opakowania 500ml.

7. Powyższe ilości są orientacyjne, poszczególne asortymenty zamawiane będą w ilościach wg aktualnych potrzeb DPS.
8. Niezamówienie któregokolwiek asortymentu w żadnym przypadku nie jest odstąpieniem od umowy.
9. Wartość podatku VAT obliczamy od wartości netto, a nie od ceny jednostkowej.
10. Informujemy, że Wykonawca jest (należy zaznaczyć właściwe, postawić krzyżyk w odpowiednim kwadracie):
    - ☐ **Mikroprzedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR)
    - ☐ **Małym przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)
    - ☐ **Średnim przedsiębiorstwem (**przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)
    - ☐ **Jednoosobową działalnością gospodarczą**
    - ☐ **Osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej**
    - ☐ **Podmiotem innego rodzaju, tj. …… .**

    <u>Uwaga:</u> w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. informację składa się w zakresie poszczególnych Wykonawców.
11. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z postanowieniami art. 275 pkt.1 ustawy Pzp prowadzonego przez Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, na rzecz Domu Pomocy Społecznej Weterana Walki i Pracy ul. Wyścigowa 16, 26-600 Radom, 26 – 600 Radom oświadczamy, że:
    1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia jakie ponosi Zamawiający, w tym podatek VAT. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2026 poz. 85);
    2) jesteśmy świadomi, iż w niniejszym postepowaniu ofertę oraz wszystkie inne dokumenty należy składać za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez Platformę e-Zamówienia;
    3) zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, akceptujemy jej treść SWZ oraz nie wnosimy zastrzeżeń;
    4) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych oraz że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
    5) realizacja zamówienia nastąpi w sposób i w terminie określonym przez Zamawiającego;
    6) oświadczamy, że jesteśmy gotowi realizować dostawy codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku niezależnie od ilości asortymentu;
    7) pozostajemy związani niniejszą ofertą w terminie wskazanym w § 7 ust. 1 Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. 30 dni od terminu składania ofert;
    8) wszystkie wymagane dokumenty zostały załączone do oferty;
    9) w przypadku wybrania naszej Oferty zobowiązujemy się zawrzeć z Zamawiającym umowę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
    10) nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
    11) zostaliśmy poinformowani, że nie później niż w terminie składania ofert możemy zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji (t.j. Dz.U. 2026 poz. 85); po uprzednim wykazaniu przeze mnie, nie później jednak niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;

12) zamówienie zamierzamy wykonać **przy udziale nw. podwykonawców:**

(Wykonawca wypełnia tabelkę jedynie w sytuacji, gdy zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy/podwykonawców):

Nazwa (firma) podwykonawcy	**Część zamówienia:**	**Szacunkowa % wartość części zamówienia wykonywanej przez podwykonawcę względem całości zamówienia:**
		%
		%

12. Zostaliśmy poinformowani, iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w przypadku niniejszego postępowania:
    1) Administratorem danych osobowych jest Miejskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, 26-600 Radom.
    2) W Miejskim Centrum Usług Wspólnych w Radomiu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Paprocki, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym: Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, 26-600 Radom; oraz pod adresem e-mail iodo@mcuw.radom.pl.
    3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby Miejskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Radomiu mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki prawne wynikające na podstawie:
        - art. 6 ust. 1 lit. c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
        - art. 6 ust. 1 lit. f RODO jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora;
        - Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 5268/2024 z dnia 20 lutego 2024 roku w sprawie wyznaczenia Miejskiego Centrum Usług Wspólnych w Radomiu jako podmiotu wykonującego zadania centralnego zamawiającego w zakresie udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy lub usługi, na rzecz jednostek obsługiwanych.
    4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą: organy uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pana/Pani danych osobowych, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP oraz właściciel Platformy Zakupowej, na której Administrator prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
    5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wymienianych powyżej celów zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
    6) **Posiada Pan/Pani prawo do:**
        - na podstawie art. 15 RODO **prawo dostępu do danych osobowych** Pana/Pani dotyczących;
        - na podstawie art. 16 RODO **prawo do sprostowania lub uzupełnienia** Pana/Pani danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
        - na podstawie art. 18 RODO **prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania** danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
        - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
    7) **Nie przysługuje Panu/Pani prawo do:**
        - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO **prawo do usunięcia** danych osobowych;
        - **prawo do przenoszenia danych osobowych**, o którym mowa w art. 20 RODO;
        - na podstawie art. 21 RODO **prawo sprzeciwu**, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
    8) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw pochodzących z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG);
    9) Podanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
    10) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Panu/Pani obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym

postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;

11) Pana/Pani Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany (na platformie zakupowej), ale nie będą profilowane.

13. Równocześnie Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

…….…… (miejscowość), dnia …….…… r. ……

(Imię i Nazwisko Wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Ofertę na podstawie art. 63 ust. 2 ustawy Pzp pod rygorem nieważności należy sporządzić w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzeć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, następnie należy złożyć za pośrednictwem przycisku „Złóż ofertę" widocznego w szczegółach postępowania w zakładce „Oferty/wnioski" dostępnej po zalogowaniu na konto Wykonawcy w portalu e-Zamówienia, w sposób zgodny z Instrukcją korzystania z https://ezamowienia.gov.pl/.

Załącznik nr 2 do SWZ

Pełna nazwa firmy	……
W zależności od podmiotu (NIP/PESEL, REGON, KRS) *(podać zarejestrowaną formę prawną wraz z jej numerem)*	…… ……
Adres pocztowy Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej	…… ……
Adres do doręczeń elektronicznych (e-DORĘCZENIA)	……
Telefon Adres e-mail	…… ……

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp składane na podstawie art. 273 ust. 2 ustawy Pzp

(dokument składany wraz z ofertą odrębnie przez Wykonawcę, *Podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca / każdego z Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej)*

Na potrzeby prowadzonego przez **Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Sukcesywna dostawa artykułów chemicznych i środków czystościowych wraz z transportem dla domów pomocy społecznej w Radomiu w I półroczu 2027 roku",** stosownie do treści art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oświadczam, co następuje**:**

Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie nie podlega wykluczeniu

Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 i 10 ustawy Pzp.

Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie podlega wykluczeniu
*(wypełnić **TYLKO** jeżeli dotyczy)*

Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy** wykluczenia z postępowania na podstawie art. …..…….…… ustawy Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……

Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U.2025 poz. 514).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……..…… (miejscowość), dnia ……..…….. r. ……

(Imię i Nazwisko Wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczenie na podstawie art. 63 ust. 2 ustawy Pzp pod rygorem nieważności należy sporządzić w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzeć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, następnie należy złożyć wraz z ofertą w sposób zgodny z Instrukcją korzystania z https://ezamowienia.gov.pl/.

Załącznik nr 3 do SWZ

....., dnia …… . …… . …… . r.

PEŁNOMOCNICTWO

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Sukcesywna dostawa artykułów chemicznych i środków czystościowych wraz z transportem dla domów pomocy społecznej w Radomiu w I półroczu 2027 roku”**, my niżej podpisani:

.....

(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz Wykonawcy (Wykonawca I):

.....

(pełna nazwa, adres)

oraz

.....

(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz Wykonawcy (Wykonawca II):

.....

(pełna nazwa, adres)

wobec wspólnego ubiegania się o udzielenie ww. zamówienia upoważniamy Pana/Panią ..... legitymującego(ą) się dowodem osobistym: seria i nr ..... wydanym przez ..... do reprezentowania ww. Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym m in. do podpisania oferty, załączników do oferty, środków dowodowych, do „poświadczenia za zgodność z oryginałem” kserokopii wymaganych dokumentów jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Podpis Wykonawcy I:	*Podpis Wykonawcy II:*	*Podpis Pełnomocnika:*
……	***……***	***……***

Dokument na podstawie art. 63 ust. 2 ustawy Pzp pod rygorem nieważności należy sporządzić w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzeć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, następnie należy złożyć wraz z ofertą w sposób zgodny z Instrukcją korzystania z https://ezamowienia.gov.pl/.

Załącznik nr 4 do SWZ

UWAGA: dla każdej części zamówienia zostanie zawarta odrębna umowa

Umowa dostawy Nr……... - projekt

Zawarta w dniu ….. ….. ….. roku (forma papierowa)
Zawarta w dniu ustalonym zgodnie z § 13 ust. 2 (forma elektroniczna)

pomiędzy Gminą Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30, 26 – 600 Radom, NIP 7962817529, REGON 670223451 którą reprezentuje Leszek Bartosiak – Dyrektor Miejskiego Centrum Usług Wspólnych w Radomiu z siedzibą w Radomiu ul. Pułaskiego 9, 26-600 Radom, jako centralnego zamawiającego, działającego na rzecz Domu Pomocy Społecznej …… ul. ……, 26 – 600 Radom – jednostki organizacyjnej Gminy, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a
……
……
…… adres do doręczeń elektronicznych AE:……..

zwaną/ym dalej Wykonawcą.

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na sukcesywną dostawę artykułów chemicznych i środków czystościowych wraz z transportem dla domów pomocy społecznej w Radomiu w I półroczu 2027 roku prowadzonym w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przeprowadzonym przez Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu jako centralnego zamawiającego, na rzecz Domu Pomocy ……w Radomiu, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem umowy jest **Sukcesywna dostawa *[artykułów chemicznych i środków czystości/ rękawiczek jednorazowych / środków dezynfekujących]* wraz z transportem dla Domu Pomocy Społecznej…….., 26 – 600 Radom w I półroczu 2027 roku** - zwanego dalej Odbiorcą.

§ 2.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2027 roku do dnia 30.06.2027 roku.

§ 3.

1. Wartość umowy strony ustalają na kwotę brutto …….. złotych (słownie: …… złotych 00/100), w tym wartość podatku VAT ……. złotych, kwota netto wynosi: …….. złotych (słownie: …… złotych 00/100) zgodnie z formularzem ofertowym - załącznik nr 1, część …… do SWZ, stanowiącym integralną część umowy.

   Wartość umowy oraz wartość poszczególnych pozycji asortymentu wyliczana będzie według cen jednostkowych oraz ilości asortymentu towarowego wyszczególnionego w zestawieniu cenowym formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1, część …… do SWZ, który stanowi integralną część umowy.
2. Ceny, o których mowa w ust. 1, ustalone zostały zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. 2023 poz. 168) i zawierają wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności:
   1) wartość towaru wraz z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami,
   2) koszty opakowania, oznakowania, transportu.
3. Ceny poszczególnych towarów przez cały okres obowiązywania umowy nie mogą ulec zmianie na niekorzyść Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 5 ust 5 umowy.

§ 4.

1. Miejscem wykonania umowy jest magazyn Odbiorcy.
2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1, będzie realizowany sukcesywnie w asortymencie i ilościach wynikających z zapotrzebowań składanych bezpośrednio przez Odbiorcę z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem - pisemnie, faksem, pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
3. Dostawy, niezależnie od ilości asortymentu, będą realizowane środkiem transportu Wykonawcy na jego koszt i ryzyko w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach /DPS Struga: od $9^{\underline{00}}$ do $12^{\underline{00}}$, /DPS Wyścigowa: każdorazowo uzgadnianych telefonicznie z osobą wyznaczoną przez Odbiorcę do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem umowy/.
4. **W przypadku wystąpienia konieczności realizowania dostaw codziennie Wykonawca zobowiązany jest do ich realizacji niezależnie od ilości asortymentu.**

5. Terminy dostaw cząstkowych będą każdorazowo określane przez Odbiorcę. Terminy zastrzega się na korzyść Odbiorcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku przedmiotu zamówienia w miejscu wskazanym przez pracownika Odbiorcy.

   Odbiorca ma prawo odmówić w całości lub w części odbioru dostawy, jeżeli pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku i złożenia dostarczonych towarów w siedzibie Odbiorcy w miejscu wskazanym przez pracownika Odbiorcy. W takim przypadku uważa się dostawę za niezrealizowaną.
7. Za dzień wydania towaru Zamawiającemu uważa się dzień, w którym towar został odebrany przez Odbiorcę.
8. Wykonawca zapewni takie opakowanie towaru, jakie jest wymagane, aby nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
9. Faktura za każdą partię towaru dostarczana będzie zgodnie z zawartymi w ofercie cenami.

§ 5.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania przedmiotu umowy do wysokości ***25%*** (***DPS Struga)*** / 30% (***DPS Wyścigowa)*** wartości określonej w umowie, co będzie uzależnione od bieżących potrzeb Odbiorcy. Niewykorzystanie przedmiotu umowy przez Odbiorcę na powyższych zasadach nie będzie traktowane jako nienależyte wykonanie umowy. Z powyższego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy jakiekolwiek roszczenia odszkodowawcze.
2. Dopuszcza się zmianę przedmiotu umowy, tj. zastąpienie przedmiotu umowy innym równoważnym produktem o właściwościach nie gorszych niż wykazane w ofercie z zastrzeżeniem, iż spełnione zostaną parametry określone przez Zamawiającego w SWZ oraz cena tego produktu nie ulegnie podwyższeniu. Zmiana ta możliwa jest w przypadku zaprzestania produkcji przedmiotu umowy lub braku towaru. O powyższym Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Odbiorcę pisemnie, faxem, pocztą elektroniczną. Niezbędne dane kontaktowe zamieszczone są na stronie internetowej Odbiorcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięć asortymentowo – ilościowych polegających na zwiększeniu ilości asortymentu w pozycji, której dotyczy przesunięcie, przy jednoczesnym zmniejszeniu ilości asortymentu w pozycji, z której przesunięcie następuje, przy czym z każdej pozycji asortymentu zostanie zakupione nie mniej niż 25% ilości określonej w formularzu cenowym. Powyższa zmiana możliwa jest jedynie przy zachowaniu cen umownych określonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do umowy oraz kwoty określonej w § 3 ust. 1 Umowy. Odbiorca może dokonać zmiany jedynie w uzgodnieniu z Wykonawcą, przy czym nie wymaga ona aneksu do umowy, jedynie udokumentowania na piśmie. Z powyższego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy jakiekolwiek roszczenia odszkodowawcze.
4. W przypadku, gdy Wykonawca przy dostawie towaru zastosuje niższe ceny niż ceny jednostkowe asortymentu zawarte w ofercie, Odbiorca przyjmie dostawę i zapłaci za towar ceny wynikające z faktury.
5. ***Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT). W takim przypadku zmienia się jedynie kwota brutto, kwota netto pozostaje bez zmian. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Odbiorcy wykazu asortymentu, którego dotyczy zmiana stawki podatku VAT z jednoczesnym wskazaniem prawidłowej stawki podatku VAT.***
6. Zmiany wskazane w ust. 1 – 4 nie wymagają zawarcia aneksu, ale wymagają udokumentowania na piśmie.
7. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy, do kontaktów z Wykonawcą,

   Odbiorca wyznacza: . . . . . , tel.: . . . . . ., e-mail . . . . . .
8. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, do kontaktów z Odbiorcą,

   Wykonawca wyznacza: . . . . . , tel.: . . . . . ., e-mail . . . . . .
9. Każda zmiana wyznaczonej osoby wymaga niezwłocznego powiadomienia drugiej strony pisemnie lub pocztą elektroniczną. Zmiana osób w powyższym trybie nie wymaga zawarcia aneksu.
10. Odbiorca dokumentuje stan realizacji umowy (całościowo i w ramach poszczególnych pozycji).

§ 6.

1. Zapłata należności następować będzie w terminie ….. dni od daty prawidłowego dostarczenia do Odbiorcy prawidłowo wystawionej faktury. Za prawidłowe dostarczenie faktury do Odbiorcy należy rozumieć:
   1) faktura papierowa – złożenie w siedzibie Odbiorcy oryginału prawidłowo wystawionej faktury;
   2) faktura ustrukturyzowana – przekazanie faktury dla Odbiorcy na konto w systemie KSeF.

   W przypadku wystąpienia u Wykonawcy obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur wystawca obowiązany będzie umożliwić Odbiorcy dostęp do tych faktur przy użyciu nazwy i Nr NIP jednostki organizacyjnej: **Dom Pomocy Społecznej …….. NIP …….. .**

2. Zapłata należności następować będzie na konto Wykonawcy wskazane w niniejszej umowie.

   Nr konta ……..……... .

   Termin płatności liczony jest od dnia następnego po dniu otrzymaniu faktury.

   W przypadku zmiany konta przez Wykonawcę, Zamawiający zostanie niezwłocznie poinformowany pisemnie na zasadach opisanych w § 12 ust. 2 Umowy.

3. W związku z centralizacją rozliczeń podatku VAT Gminy Miasta Radomia i podległych jednostek organizacyjnych faktura za każdorazową dostawę partii towaru wystawiona powinna być w następujący sposób:

   Nabywca:

   Gmina Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom, NIP: 7962817529

   Odbiorca:

   Dom Pomocy Społecznej …….. .

4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Odbiorcy kwotą należności.
5. Jeżeli przy dostawie towaru strony stwierdzą wady bądź braki przedmiotu zamówienia, terminem upoważniającym Wykonawcę do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad.
6. Zmiana wskazana w ust. 2 nie wymaga zawarcia aneksu, ale wymaga udokumentowania na piśmie.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać sukcesywnie przedmiot zamówienia zgodnie z zapotrzebowaniem, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na cały przedmiot zamówienia.
3. W przypadku dostawy niezgodnej ze złożonym zamówieniem lub nieodpowiadającej opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w ofercie, Odbiorca zastrzega sobie możliwość zwrotu dostarczonego towaru Wykonawcy. Wadliwy towar Wykonawca zobowiązany jest odebrać własnym transportem i na własny koszt w tym samym dniu.

   Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia produktów wolnych od wad lub brakujących, bez ponoszenia przez Odbiorcę z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów, własnym transportem i na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Odbiorcę.

4. W przypadku niezrealizowania dostawy albo gdy wadliwy lub niedostarczony przez Wykonawcę towar przeznaczony jest do wydania z magazynu Odbiorcy w dniu dostawy, a Wykonawca nie dostarczy towaru lub towaru wolnego od wad do godziny $13^{\underline{00}}$ w dniu dostawy, Odbiorca zakupi niezbędny towar na wolnym rynku, udokumentuje to fakturą zakupu i rozliczy przy płatności kolejnych faktur wystawionych przez Wykonawcę.
5. O wdrożeniu procedury, o której mowa w ust. 4, Odbiorca powiadomi Wykonawcę pocztą elektroniczną lub faksem. Dokumentem poświadczającym należyte powiadomienie Wykonawcy będzie wydruk z faksu lub konta e-mail o wysłaniu informacji przez Odbiorcę.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie różnicy pomiędzy ceną zakupu zastępczego, a ceną wynikającą z umowy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8.

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać czynności będące przedmiotem umowy z należytą starannością, a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych sobie czynności.
2. W przypadku wystąpienia sytuacji określonych w § 7 ust. 4 Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 50,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy przypadek zrealizowania zakupu zastępczego przez Odbiorcę. Fakt naliczenia kary umownej zostanie udokumentowany notą księgową przesłaną Wykonawcy.
3. W razie niewykonania lub nieprawidłowego wykonania umowy, polegającego w szczególności na braku, niekompletności lub nieterminowości dostaw, Odbiorca poinformuje Wykonawcę pocztą elektroniczną o stwierdzonych nieprawidłowościach wzywając do ich usunięcia. W przypadku trzykrotnego stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji umowy Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w trybie natychmiastowym.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych).
5. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych).
6. Łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy.
7. Zamawiający ma prawo dokonać, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

9. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9.

Niniejsza umowa została zawarta w języku polskim.

§ 10.

Zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności za wyjątkiem przypadków wskazanych w § 5 ust. 1 – 4 i ust. 9 oraz § 6 ust. 6 niniejszej Umowy, które wymagają udokumentowania na piśmie.

§ 11.

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
2. Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy.

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy - Prawo Zamówień Publicznych, a w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami – Kodeks Cywilny.
2. Strony ustalają, że w celu realizacji niniejszej Umowy wszelka oficjalna korespondencja (w szczególności: oświadczenia woli, wezwania do zapłaty, powiadomienia o karach umownych, wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy a także zawiadomienia o zmianie rachunku bankowego właściwego do rozliczeń) będzie doręczana za pośrednictwem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego (e-Doręczenia) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (t.j. DZ.U. 2026 poz. 3 z późn. zm.), z zastrzeżeniem ust. 3 i 9.
3. W przypadku gdy korespondencja dotyczy: wezwania Wykonawcy do wykonania lub należytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy, wezwania do usunięcia wad lub nieprawidłowości, wezwania do zapłaty, naliczenia lub wezwania do zapłaty kary umownej, odstąpienia od Umowy, wypowiedzenia Umowy, rozwiązania Umowy, innych oświadczeń lub wezwań, dla których Umowa lub przepisy prawa wiążą określone skutki z chwilą ich doręczenia, doręczenie następuje za pomocą ADE na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, chyba że przepisy prawa albo Umowa wymagają zachowania innego sposobu lub formy.
4. Korespondencja będzie kierowana na oficjalne adresy do doręczeń elektronicznych (ADE) zarejestrowane w Bazie Adresów Elektronicznych (BAE):
   1) adres ADE Zamawiającego: AE:……
   2) adres ADE Wykonawcy: AE:……
5. W przypadku doręczania korespondencji przez Zamawiającego na adres do doręczeń elektronicznych Wykonawcy:
   1) w przypadku odebrania korespondencji przez Wykonawcę – za datę doręczenia uważa się chwilę jej odebrania wskazaną w dowodzie otrzymania;
   2) w przypadku nieodebrania korespondencji przez Wykonawcę – korespondencję uznaje się za doręczoną w dniu następującym po upływie 14 dni od dnia wpłynięcia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych Wykonawcy, wskazanego w dowodzie otrzymania.
6. W przypadku doręczania korespondencji przez Wykonawcę do Zamawiającego doręczenie następuje w chwili wpłynięcia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych Zamawiającego, wskazanej w dowodzie otrzymania, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych.
7. Datę doręczenia korespondencji ustala się na podstawie dowodu otrzymania wystawionego zgodnie z przepisami ustawy o doręczeniach elektronicznych.
8. Każda ze Stron zobowiązuje się do utrzymywania aktywnego adresu ADE przez cały czas trwania Umowy. O zmianie adresu ADE Strony poinformują się niezwłocznie pod rygorem uznania doręczenia na dotychczasowy adres za skuteczne.
9. W przypadku braku możliwości doręczenia korespondencji za pośrednictwem ADE (w szczególności z powodu awarii systemu teleinformatycznego, zawieszenia usługi e-Doręczeń lub wyrejestrowania adresu ADE przez którąkolwiek ze Stron lub braku aktywnego adresu ADE u którejkolwiek ze Stron), korespondencja zostanie nadana w tradycyjnej formie pisemnej listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres siedziby Strony.

10. W odniesieniu do korespondencji roboczej dotyczącej bieżących uzgodnień związanych z realizacją umowy (w tym w szczególności: ustalenia terminów dostaw uzgadniania terminów, przekazywania informacji organizacyjnych i technicznych oraz wymiany dokumentów niewymagających formalnego doręczenia), strony będą się kontaktować za pośrednictwem zwykłej poczty elektronicznej na adresy wskazane w § 5 ust. 7 i 8 Umowy.

§ 13. (Forma papierowa)

Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego

§ 13. (Forma elektroniczna)

1. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej zgodnie z art. 78^1 Kodeksu cywilnego i przekazana każdej ze stron.

2. Dniem zawarcia umowy jest dzień podpisania umowy przez strony w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.

Wykonawca **Zamawiający**

Nie wnoszę uwag pod względem finansowo-księgowym

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, 26-600 Radom.
2) W Miejskim Centrum Usług Wspólnych w Radomiu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Paprocki, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu z siedzibą w Radomiu, ul. Pułaskiego 9, 26-600 Radom; oraz pod adresem e-mail iodo@mcuw.radom.pl;
3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja i wykonanie umowy cywilnoprawnej na podstawie:
   - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy;
   - art. 6 ust.1 lit. c) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
4) Pozyskane od Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane: podmiotom przetwarzającym je na zlecenie administratora oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5) Administrator ma obowiązek przechowywać dane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami.
6) Posiada Pan/Pani prawo do:
   - dostępu do treści swoich danych – korzystając z tego prawa ma Pan/Pani ma możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
   - prawo ich sprostowania – korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych,
   - prawo do usunięcia - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.
   - prawo do ograniczenia przetwarzania - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowość przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać. Odblokowanie przetwarzania może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania.
   - prawo wniesienia sprzeciwu – korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pana/Pani danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pana/Pani wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykażemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pana/Pani interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
   - prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie - w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, w wypadku, jeżeli przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.
   - wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy prawa,
7) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencja niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i wykonania umowy cywilnoprawnej.
9) Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.