Załącznik nr 10

UMOWA SP6/2/2026 (WZÓR)

Zawarta w dniu .....r. we Wrocławiu pomiędzy:
Gminą Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 897-13-83-551 – Szkołą Podstawową nr 6 im. Józefa Mackiewicza, ul. Gorlicka 25, 51-314 Wrocław, reprezentowaną przez:
Magdalena Zawadzka - Dyrektor,
działającą w imieniu Gminy Wrocław na podstawie pełnomocnictwa nr 227/I/JO/23 z dnia 01 września 2023 r. zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym,
a
..... z siedzibą: .....działającą na podstawie wpisu do ....., NIP: ...., REGON: ....., wysokość kapitału zakładowego ..... zł, zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:
1. .....

Umowę zawarto w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 t. j.) zwaną dalej „ustawą Pzp", „ustawą" lub „Pzp".

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi pn:
Usługi restauracyjne na rzecz uczniów Szkoły Podstawowej nr 6 im. Józefa Mackiewicza we Wrocławiu przy ul. Gorlickiej 25 w 2027 roku.
CPV 55.52.31.00-3, 55.52.40.00-9, 55.52.00.00-1, 55.52.12.00-0.
na rzecz Zamawiającego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy będącymi integralną częścią niniejszej umowy.
2. Usługa będzie polegać na gotowaniu w kuchni Wykonawcy oraz dostarczeniu, porcjowaniu i podawaniu w stołówce Zamawiającego posiłków **(w tym diet eliminacyjnych oraz posiłków wegetariańskich)** na bazie półproduktów, produktów i surowców najwyższej jakości, tj. wyprodukowanych w oparciu o obowiązujące normy, w szczególności w oparciu o normę HACCP (System Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli to działania podejmowane przez firmę w celu zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego żywności poprzez identyfikację biologicznych, chemicznych oraz fizycznych zagrożeń oraz ocenianie skali tych zagrożeń), opakowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem (WE) nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz.U. L 338/4 z 13.11.2014 ze zm.).Opakowania muszą zawierać co najmniej datę produkcji, datę przydatności do spożycia, nazwę producenta i pełny skład – dotyczy żywności pakowanej, w szczególności produktów mięsnych (mięsa i przetwory) oraz nabiału (produktów wytwarzanych z mleka). Żywieniu podlegają uczniowie szkoły podstawowej w wieku 7-16 lat.
3. Ilość dzieci objętych żywieniem: max 260, rodzaj posiłku: obiad składający się z zupy, drugiego dania, surówki, kompotu, deseru.

§ 2
Zakres umowy

1. Usługa przygotowania posiłków winna być wykonywana z zachowaniem warunków i wymogów określonych w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 1448) oraz w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. *w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2026 r., poz. 197),* zgodnie z zalecanymi normami żywieniowymi dla grup wiekowych dzieci szkolnych (wiek 7-16 lat) i spełniać normy określone przez Instytut żywności i żywienia dla danej grupy wiekowej. Posiłki muszą być przygotowywane przy bezwzględnym przestrzeganiu zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego.
2. Ilość posiłków będzie się zmieniać w zależności od frekwencji dzieci. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić ilość posiłków zgodną z zapotrzebowaniem złożonym przez Zamawiającego, przy czym ilość obiadów Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy w dniu ich wydawania telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej do godz. 9.00.
3. Posiłki będą wydawane od poniedziałku do piątku.
4. Wykonawca winien uwzględnić próbki posiłków przechowywanych na terenie siedziby Zamawiającego.
5. Posiłki Wykonawca dostarczać będzie własnym transportem, w specjalistycznych termosach posiadających dopuszczenie przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
6. Produkty/półprodukty wykonawca dostarczać będzie własnym transportem.

7. Przez cały czas wydawania posiłków minimalna temperatura zupy winna wynosić 75°C, drugiego dania 65°C, a maksymalna temperatura produktów zimnych (surówek) 15°C.
8. W celu prawidłowego realizowania zadań określonych w niniejszej umowie Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia wydawalni i stołówki.
9. Godziny wydawania posiłków: od 11:30 do 14:30 (godzina 11:30 jest godziną rozpoczęcia wydawania posiłków).
10. Na Wykonawcy ciąży obowiązek takiej organizacji prac i dostaw, aby wydawanie posiłków odbyło się o ustalonych porach.
11. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę posiłku nie spełniającego warunków umowy np. posiłku niepełnowartościowego lub w przypadku nierozpoczęcia wydawania posiłku w wymaganym przez Zamawiającego czasie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nowego posiłku zgodnego z warunkami umowy i wydania go, do godziny 12:30 tego samego dnia.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian godzin wydawania posiłków – uzgodnienie zmiany z Wykonawcą nastąpi co najmniej na 3 dni robocze przed terminem wprowadzenia tej zmiany.
13. Wykonawca przygotowywać będzie posiłki z produktów własnych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do wyeliminowania produktów przetworzonych na poczet innych wartościowych składników odżywczych.
15. Wyklucza się posiłki na bazie Fastfood oraz wyklucza się bigos, fasolkę po bretońsku.
16. Do przygotowywania posiłków będą używane produkty wysokiej jakości i zawsze świeże, posiadające aktualne, przynajmniej 7 – dniowe, terminy ważności, nabyte w źródłach działających zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznymi.
17. Owoce i warzywa użyte do przygotowania posiłku będą świeże lub mrożone – Zamawiający zakazuje przygotowania potraw i napojów na bazie suszu.
18. Zupy będą gotowane na wywarze warzywnym lub mięsno-warzywnym. Zamawiający zakazuje serwowania zup przygotowanych na bazie proszku lub wywaru z kości/korpusów drobiowych.
19. Do przygotowania posiłków używane będzie masło 82% i oleje roślinne. Zamawiający nie dopuszcza stosowania margaryny.
20. Półprodukty przechowywane w magazynie Wykonawcy nie mogą być przesypywane do worków bez podania i nadzorowania terminów ważności.
21. Produkty żywnościowe płynne nie mogą być przelewane do innych pojemników bez oznaczenia daty ważności, daty i godziny otwarcia oryginalnego pojemnika.
22. Dania mięsne będą przygotowywane z całych sztuk mięsa.
23. Codziennie w ramach posiłku dla uczniów znajdzie się świeża zielenina (natka pietruszki, koperek, szczypiorek). Owoce będą podawane w całości, nie dopuszcza się dzielenia owoców – za wyjątkiem owoców typu melon, arbuz.
24. Potrawy (w tym mięso) będą przygotowywane w piecu konwekcyjno-parowym bądź podobnym urządzeniu służącym do dietetycznej obróbki termicznej posiłków.
25. Zamawiający zakazuje stosowania: konserw, produktów z glutaminianem sodu, parówek, produktów masłopodobnych i seropodobnych, soków zagęszczonych, mięsa odkostnionego mechanicznie, wędlin z dodatkiem preparatów białkowych (soja) i/lub skrobi modyfikowanej. Wyklucza się serwowanie jakichkolwiek potraw z proszku.
26. Wykonawca będzie zapewniał obiady zgodne z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w opisie przedmiotu zamówienia, według jadłospisów załączonych do oferty lub według innych jadłospisów uzgodnionych z Zamawiającym. Wszystkie jadłospisy, według których będą przygotowywane posiłki winny być zaakceptowane i podpisane przez dietetyka Wykonawcy, winny zawierać gramatury wraz z załączeniem kalkulacji wartości „wsadu do kotła". Średnia wartość "wsadu do kotła" w jednej dekadzie nie może być niższa niż wartość przedstawiona w ofercie i ujęta w niniejszej umowie.
27. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli w siedzibie i pomieszczeniach halach produkcyjnych Wykonawcy, jak również w pomieszczeniach udostępnionych Wykonawcy w celu wydawania posiłków, dotyczącej w szczególności rodzaju i jakości produktów użytych do przygotowania posiłków, sposobu przygotowania, stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu.
28. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie przestrzegania wymaganych przepisów, Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia wniosku o kontrolę w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

§ 3
Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, umiejętności oraz kwalifikacje do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
3. Wykonawca odpowiada prawnie za żywienie uczniów przed Powiatowym Państwowym Inspektorem Sanitarnym dla miasta Wrocławia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną, administracyjną i karną za jakość dostarczanych posiłków oraz

skutki wynikające z zaniedbań przy ich przygotowaniu i transporcie, mogące mieć wpływ na zdrowie żywionych dzieci.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w najmowanych pomieszczeniach z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązany jest w szczególności do:

a) zapewnienia do świadczenia usługi w siedzibie Zamawiającego co najmniej 3 osób w godzinach od 08:00 do 16:00.
b) przygotowywania potraw (w tym mięso) w piecu konwekcyjno-parowym lub podobnym urządzeniu służącym do dietetycznej obróbki termicznej posiłków,
c) zapewnienia ilości posiłków zgodnej z zapotrzebowaniem złożonym na dany dzień z uwzględnieniem próbek posiłków przechowywanych na terenie swojej siedziby oraz zapewnienia możliwości szczątkowej degustacji posiłków w celu przeprowadzenia kontroli jakości (oceny organoleptycznej),
d) zapewnienia na własny koszt produktów do przygotowania posiłków oraz posiadania zapasów żywności niezbędnych do przygotowania posiłków na dany dzień,
e) przygotowywania posiłków, według jadłospisów przedstawionych w ofercie lub innych uzgodnionych z Zamawiającym oraz dostarczania ich do miejsca wydawania przy ul. Gorlickiej 25 we Wrocławiu; warunkiem wprowadzenia jadłospisu innego niż załączone do oferty jest uzgodnienie go z Zamawiającym najpóźniej w piątek tygodnia poprzedzającego wprowadzenie nowego jadłospisu. Wszystkie jadłospisy winny być zaakceptowane przez dietetyka Wykonawcy wraz z załączeniem kalkulacji wartości „wsadu do kotła". Średnia wartość „wsadu do kotła" w jednej dekadzie nie może być niższa niż wartość ustalona w trakcie niniejszego postępowania.
f) dostarczania, przygotowywania i wydawania posiłków zgodnie z zasadami i w terminach określonych w § 2 Umowy.
g) zapewnienia szklanych/ceramicznych naczyń oraz metalowych sztućców w ilości niezbędnej do realizacji zamówienia,
h) bieżącej wymiany wyszczerbionych, pękniętych, uszkodzonych naczyń i sztućców na naczynia i sztućce bez uszkodzeń,
i) porcjowania i wydawania posiłków we własnych naczyniach wielokrotnego użytku,
k) codziennego sprzątania bloku jadalnianego i terenu szkoły, po którym dokonuje się transportu towarów z auta do bloku jadalnianego oraz codziennego wywożenia odpadów powstałych w wyniku realizacji zamówienia (Zamawiający nie wyraża zgody na umieszczenie kontenera na odpadki Wykonawcy na terenie Zamawiającego),
l) ponoszenia kosztów zakupu środków czystości niezbędnych do sprzątania i mycia,
m) używania jedynie środków czystości dopuszczonych do użytku przez Państwowy Zakład Higieny,
n) uzyskania własnym staraniem i na własny koszt wszelkich dopuszczeń i pozwoleń niezbędnych do realizacji zadania,
o) przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP, spełniających wymogi żywienia zalecane dla uczniów przez Instytut Żywności i Żywienia dla danej grupy wiekowej, posiłków przygotowywanych przy bezwzględnym przestrzeganiu zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego,
p) usuwania na własny koszt i własnym staraniem awarii występujących w bloku żywieniowym oraz jego wyposażeniu,
q) dostarczania towaru własnym transportem, przystosowanym do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, Wykonawca zobowiązuje się należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu z zachowaniem łańcucha chłodniczego i ponosi odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu. Użyty do przewozu środek transportu będzie odpowiedni do właściwości towaru i zapewni zabezpieczenie jego jakości przed ujemnymi wpływami atmosferycznymi i uszkodzeniami,
r) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego wyników badań mikrobiologicznych serwowanych posiłków oraz tabeli kaloryczności tych posiłków,
s) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego wykazu użytych do przygotowywania posiłków produktów i surowców wraz z nazwami producentów/dostawców, który Zamawiający może udostępnić rodzicom dzieci lub ich prawnym opiekunom; do wykazu Wykonawca załączy dokumenty potwierdzające zakup tych produktów i surowców. Złożenie wykazu wraz z załącznikami nastąpi nie później niż 3 dni od dnia wystosowania żądania przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kopiowania przedstawionych dokumentów na potrzeby własne.
t) niezwłocznego wprowadzenia zmian (tj. od dnia następnego) wymaganych w wyniku kontroli realizacji zamówienia,
u) przygotowania posiłków objętych dietami eliminacyjnymi dla dzieci z alergiami. Jadłospis dla diet eliminacyjnych będzie przygotowany i podpisany przez dietetyka Wykonawcy. Jadłospis będzie przedstawiony Zamawiającemu do akceptacji na min. 2 dni przed wprowadzeniem. Zamawiający zobowiązany jest do sporządzania i aktualizacji listy uczniów objętych dietą eliminacyjną i przekazania jej Wykonawcy na min. 3 dni przed podaniem posiłków (fax, e-mail),
w) zapewnienia do wglądu Zamawiającemu na każde żądanie (w tym również przedstawicielowi Rady Rodziców działającemu w ścisłej współpracy z Zamawiającym) faktur potwierdzających zakup produktów, z których przygotowywane są posiłki,
x) zapewnienia wagi do ważenia potraw i termometru do mierzenia temperatury potraw w celu stwierdzenia spełniania przez posiłki warunków określonych umowie i opisie przedmiotu zamówienia,
y) zamieszczania na tablicy ogłoszeń Zamawiającego jadłospisu na kolejne 10 dni, zawierającego gramaturę posiłków oraz zaakceptowanego przez dietetyka Wykonawcy,
z) zapewnienia sprzętu koniecznego do realizacji zadania własnym staraniem i na własny koszt,

aa) dostarczenia decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dotyczącej pojazdu, którym będą przewożone posiłki i/lub półprodukty, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy oraz od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego.

§ 4

Podwykonawcy.

1. Wykonawca swoimi siłami i staraniem wykona następujące prace będące przedmiotem zamówienia: .....
2. Podwykonawca (cy)*, zgodnie z umową zawartą z Wykonawcą, wykona (ją)* następujące prace: .....
3. Zlecenie części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania prac powierzonych Podwykonawcy(com).
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy(ców) i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
6. Wykonawca jest zobowiązany do należytego wykonywania umowy zawartej przez siebie z Podwykonawcą(cami).

§ 5

Zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę.

1. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   .....
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu przystąpienia do realizacji czynności o jakich mowa w ust. 1 oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywać te czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
4. Zmiana osób biorących udział w realizacji zamówienia nie wymaga aneksu do umowy. W przypadku dokonania takiej zmiany Wykonawca przedstawi Zamawiającemu skorygowane oświadczenie.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
   d) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z 27.04.2016 r. (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania,
   b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
   c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z 27.04.2016 r. (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników),
   d) oświadczenia zatrudnionych pracowników, zawierające informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika,

e) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierające informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika.

7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

§ 6

Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Strony ustalają termin realizacji zamówienia od 04.01.2027r. do 31.12.2027r. (z wyjątkiem dni wolnych od zajęć).
2. Miejsce wykonywania usługi: Szkoła Podstawowa nr 6 im. Józefa Mackiewicza, ul. Gorlicka 25, 51-314 Wrocław.
3. Przez wykonanie usługi rozumie się realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem określonym w niniejszej umowie, opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.

§ 7

Cena i warunki płatności

1. Strony ustalają wartość maksymalnego wynagrodzenia na kwotę brutto: **.....** zł, (słownie: ..../100 złotych) w tym: cena jednostkowa obiadu – .....zł brutto (w tym koszt wsadu do kotła: 12,00 zł brutto + koszt przygotowania, dowozu i wydawania posiłków w siedzibie Zamawiającego: .....zł brutto).
2. Powyższe ceny nie ulegną zmianie przez okres trwania umowy.
3. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę na koniec każdego miesiąca kalendarzowego po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru.
4. W wyjątkowych okolicznościach Wykonawca może wystawić fakturę częściową za przygotowane i wydane posiłki przed terminem określonym w ustępie 3. Faktura częściowa może zostać wystawiona po podpisaniu przez Zamawiającego częściowego protokołu odbioru.
5. Wartość faktury będzie ustalana na podstawie iloczynu ilości miesięcznie dostarczonych porcji i ich cen jednostkowych podanych w umowie.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy numer ....., zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr A do umowy, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
7. Od dnia wejścia w życie prawnego obowiązku stosowania Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), faktura będzie uznana za prawidłowo doręczoną Zamawiającemu wyłącznie po jej wystawieniu i przesłaniu Zamawiającemu przy użyciu KSeF. Sposób wystawienia w KSeF faktur zakupowych dla jednostek organizacyjnych Gminy Wrocław określa załącznik B do umowy.
8. Nieprawidłowość w zakresie wystawienia faktury powoduje brak płatności do czasu prawidłowego wystawienia.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu zamówienia do 10% wartości umowy.

§ 8

Kary umowne

1. Za każdy przypadek zwłoki w dostawie posiłków, które przekroczy 30 minut Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną – w wysokości 500,00 PLN.
2. Za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy polegający w szczególności na:
   a). niedostarczeniu posiłku przez Wykonawcę,
   b). wydaniu niekompletnego posiłku,
   c). wydaniu posiłku o zaniżonej gramaturze,
   d). dostarczenia posiłku o niewłaściwej temperaturze,
   e). niedostarczeniu jadłospisów w terminie określonym w § 2 ust. 11 umowy,
   f). niewywiezienia odpadów,
   g). nieposprzątania wymaganych umową miejsc,
   Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 PLN za każde stwierdzenie przypadku określonego niniejszym ustępem.
3. Za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy polegający na:
   a). za niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, w wysokości 500,00 zł za każdą osobę objętą przedmiotowym obowiązkiem skierowaną do realizacji zamówienia, która nie będzie zatrudniona (przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę, za każdy stwierdzony przypadek,
   b). za przekroczenie terminu, o którym mowa w § 5 ust. 3 umowy, w wysokości 100 zł, za każdy dzień przekroczenia,
   c) za przekroczenie terminu, o którym mowa w § 3 ust 6 aa) umowy, w wysokości 50 zł za każdy dzień przekroczenia.
4. W przypadku rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 7 ust. 1 Umowy.

5. W przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności powstałych po stronie Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie: …….. zł w formie: ……
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy z ważnością 30 dni ponad termin określony w § 6 ust. 1 umowy.
4. W przypadku wystąpienia konieczności przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy określonego w § 6 ust. 1 umowy powyżej 15 dni Wykonawca zabezpieczy należyte wykonanie umowy z ważnością 30 dni ponad nowo ustalony termin.
   a) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

§ 10

Ubezpieczenie

1. W okresie obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej łącznie) w zakresie prowadzonej działalności na kwotę (sumę ubezpieczenia) nie niższą niż wartość maksymalna wynagrodzenia, o której mowa w § 7 ust. 1.
2. Oryginał polisy ubezpieczeniowej lub inny dokument, potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, wraz dowodem (dowodami) opłacenia pełnej kwoty należnych składek na to ubezpieczenie Wykonawca okazał, a kopia polisy stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
   1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
   2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
   a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art.4 54 i art. 455 Ustawy Pzp,
   b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,
   c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Każda ze stron może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez drugą stronę.
5. Zamawiający może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z powodu rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, w szczególności w przypadku:
   a) pięciokrotnego przypadku zwłoki (przekraczającej 30 minut) w wydaniu posiłków w okresie obowiązywania Umowy,
   b) trzykrotnego niewydania posiłków w okresie obowiązywania Umowy,
   c) nie spełnienia przez Wykonawcę wymogów i standardów jakościowych,
   d) niedostarczenia na wezwanie Zamawiającego wymaganych prawem atestów, certyfikatów i zaświadczeń związanych z realizowaną usługą.

§ 12

Zmiany do umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do Umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest istotna zmiana zawartej Umowy.
3. Zmiana Umowy jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej

umowy, w szczególności jeżeli zmiana:

1) wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści;

2) narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść Wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie;

3) w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy;

4) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w art. 455 ust.1 pkt 2 Pzp.

4. Dopuszczalna jest zmiana Umowy:

1) niezależnie od wartości tej zmiany, o ile została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych, które mogą obejmować postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości ceny, jeżeli spełniają one łącznie następujące warunki:

a) określają rodzaj i zakres zmian,

b) określają warunki wprowadzenia zmian,

c) nie przewidują takich zmian, które modyfikowałyby ogólny charakter umowy;

2) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:

a) jeżeli taka możliwość została przewidziana w postanowieniach umownych, o których mowa w pkt 1,

lub

b) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy,

lub

c) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1;

3) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności usług zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,

c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.

4) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.

5. Dopuszczalne są również zmiany umowy, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

6. W przypadkach, o których mowa w pkt 3. 3) i 4), Zamawiający:

1) nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy;

2) po dokonaniu zmiany umowy zamieszcza ogłoszenie o zmianie umowy w Biuletynie Zamówień Publicznych.

4. Jeżeli umowa zawiera postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości cen, dopuszczalną wartość zmiany ceny, o której mowa w ust.1 pkt 3 lit. c i pkt 4, lub dopuszczalną wartość zmiany umowy, o której mowa w ust. 2, ustala się w oparciu o zmienioną cenę.

7. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

7.1. Zmiana terminu realizacji zadania:

a) w przypadku zmian terminowych w harmonogramie pracy placówki;

7.2. Zmiany osobowe:

a) zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy - zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia, a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca.

7.3. Zmiany wynagrodzenia:

1) a) Zmiana wysokości wynagrodzenia:

a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, w sytuacji, gdy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem Umowy. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia określonego w §7 ust.1 umowy o kwotę równą różnicy w kwocie

podatku, jednakże wyłącznie co do części wynagrodzenia za usługi, których do dnia zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano,

b) zmiana wynagrodzenia i terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia niemożliwych do przewidzenia zdarzeń losowych i potrzeby zastosowania innych rozwiązań niż przewidziane w zawartej umowie. W takim przypadku Wykonawcy może przysługiwać podwyższenie wynagrodzenia o koszty związane z dostosowaniem się do nowych warunków, wymogów lub przepisów, w celu realizacji zamówienia. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić po złożeniu przez Wykonawcę do Zamawiającego wniosku zawierającego faktyczną, realną kalkulację kosztów poniesionych w związku z koniecznością dostosowania do nowych warunków wraz z załączeniem dowodów poniesienia tych kosztów (np. faktury zakupu),

c) zmiana wartości umowy w przypadku zmniejszenia ilości wydawanych posiłków w wyniku wystąpienia zdarzenia losowego (w szczególności kataklizmu, strajku, epidemii), w takim przypadku Wykonawcy może przysługiwać podwyższenie wynagrodzenia jednostkowego za posiłek, jeśli dzienna liczba posiłków zostanie ograniczona co najmniej do 25% średniej liczby posiłków wydawanych przez Wykonawcę dziennie od początku realizacji zadania,

7.4. Pozostałe zmiany:

a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje zmniejszenie wartości zamówienia);

b) przypadki losowe (np. kataklizmy, strajki, epidemie, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej Umowy i termin realizacji;

c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z Wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami;

d) wprowadzenie nowych diet nie wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy u uczniów objętych żywieniem stwierdzi się konieczność ich stosowania;

e) zmiana wynagrodzenia i terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia niemożliwych do przewidzenia zdarzeń losowych i potrzeby zastosowania innych rozwiązań niż przewidziane w zawartej umowie; w takim przypadku Wykonawcy może przysługiwać podwyższenie wynagrodzenia o koszty związane z dostosowaniem się do nowych warunków, wymogów lub przepisów, w celu realizacji zamówienia; zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić po złożeniu przez Wykonawcę do Zamawiającego wniosku zawierającego faktyczną, realną kalkulację kosztów poniesionych w związku z koniecznością dostosowania do nowych warunków wraz z załączeniem dowodów poniesienia tych kosztów (np. faktury zakupu).

f) zmiana wartości umowy w przypadku zmniejszenia ilości wydawanych posiłków w wyniku wystąpienia zdarzenia losowego (w szczególności kataklizmu, strajku, epidemii), w takim przypadku Wykonawcy może przysługiwać podwyższenie wynagrodzenia jednostkowego za posiłek, jeśli dzienna liczba posiłków zostanie ograniczona co najmniej do 25% średniej liczby posiłków wydawanych przez Wykonawcę dziennie od początku realizacji zadania;

g) zmiana sposobu realizacji umowy w związku z wystąpieniem zdarzeń losowych niemożliwych do przewidzenia, np.: zmiana terminu realizacji zamówienia, zmiana wartości umowy, zmiana godzin wydawania posiłków, zmiana sposobu wydawania posiłków, etc.

h) waloryzacja wynagrodzenia:

- w przypadku wzrostu, bądź spadku cen związanych z realizacją zamówienia Strony Umowy są uprawione do dokonania zmiany wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, maksymalnie do 20% ww. wynagrodzenia.
- Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione (zmniejszone lub zwiększone) w wysokości wynikającej ze wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za poprzednie półrocze, publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny (dalej jako wskaźnik GUS). Przy czym minimalny poziom zmiany wskaźnika GUS, w wyniku którego wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione wynosi 5%.
- Waloryzacja nie obejmuje części zadania już wykonanego.

§ 13
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz Ustawy o finansach publicznych.
2. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć między Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, zostaną poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
2. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy opis przedmiotu zamówienia zawierający istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy zgodnie z warunkami zamówienia publicznego i stanowią jej integralną część.

3. Wykonawca wykonujący za zgodą Zamawiającego przedmiot umowy przy udziale innych jednostek organizacyjnych ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie działania, jak za swoje własne działania.

§ 15

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działaniach Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację Umowy.
W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.

§ 16

1. Nadzór nad realizacją umowy, ze strony Wykonawcy pełni p. ..... (stały przedstawiciel odpowiedzialny za kontakt z Zamawiającym), a ze strony Zamawiającego Paula Grochla, e-mail: Monika.Superson@wroclawskaedukacja.pl, tel. 717986711 wew. 100
2. Reklamacje dotyczące posiłków Zamawiający będzie zgłaszać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: ..... Ryzyko związane z nieodczytaniem wiadomości e-mail leży po stronie Wykonawcy.
3. Personel Wykonawcy przeznaczony do realizacji zadania w siedzibie Zamawiającego zobowiązany jest uwzględniać i wprowadzać w życie uwagi Zamawiającego dotyczące sposobu wykonywania usługi. Osobą upoważnioną do przekazywania uwag jest Dyrektor Szkoły – Magdalena Zawadzka lub Kierownik Gospodarczy – Paula Grochla.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik A do umowy SP6/2/2026

Nazwa zadania: **Usługi restauracyjne na rzecz uczniów Szkoły Podstawowej nr 6 im. Józefa Mackiewicza we Wrocławiu przy ul. Gorlickiej 25 w 2027 roku.**

OŚWIADCZENIE

Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w umowie nr SP6/2/2026 z dnia ..... jest numerem dedykowanym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (tzw. „splitpayment") zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe oraz ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług.

…….. ……..

(miejscowość i data) *(podpis/y)*

Informacje Zamawiającego

Zamawiający informuje, że w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw i zmianą treści art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług od dnia 1 września 2019 r. obowiązuje Wykaz podmiotów – zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. „biała lista").

Zapłata dokonana na rachunek bankowy, który nie widnieje na „białej liście" od 1 stycznia 2020 r. może wiązać się z powstaniem różnorakich sankcji prawnych na gruncie wielu aktów normatywnych, tj. ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy.

W celu uniknięcia powyższych konsekwencji, Zamawiający zwraca się o weryfikację i aktualizację numerów rachunków bankowych Wykonawcy w wykazie, publikowanym na stronie Ministerstwa Finansów.

Zamawiający informuje ponadto, że w przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze numeru rachunku bankowego, nieujętego na „białej liście", Zamawiający zastrzega, że dokona zapłaty na tak podany numer rachunku bankowego z jednoczesnym zawiadomieniem o tej okoliczności Naczelnika Urzędu Skarbowego, właściwego dla Wykonawcy, w trybie i na zasadach, przewidzianych w art. 117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.

Załącznik B do umowy SP6/2/2026

Sposób wystawiania w KSeF faktur zakupowych dla jednostek organizacyjnych Gminy Wrocław

1. Pola dotyczące Podmiot2 (Nabywca)

Podmiot2 Dane identyfikacyjne	NIP	8971383551
	Nazwa	Gmina Wrocław
Podmiot2 Adres	KodKraju	PL
	Adres	Pl. Nowy Targ 1 – 8, 50-141 Wrocław
Podmiot2	JST	1
	GV	2

Uwagi: 1. zaznaczenie w rubryce „JST" wartości „1" informuje o tym, że faktura dotyczy jednostki podrzędnej (jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego) 2. zaznaczenie w rubryce „GV" wartości „2" informuje o tym, że Gmina Wrocław nie jest grupą VAT

2. Pola dotyczące Podmiot3

Podmiot3 Dane identyfikacyjne	NIP	8952150633
	Nazwa	Szkoła Podstawowa nr 6
Podmiot3 Adres	KodKraju	PL
	Adres	Ul. Gorlicka 25, 51-314 Wrocław
Podmiot3	Rola	8 – JST odbiorca

Uwagi: 1. W polach NIP/nazwa/adres znajdują się dane jednostki organizacyjnej, na rzecz której wystawiana jest faktura 2. w polu „Rola" proszę podać 8-JST odbiorca.

Po zweryfikowaniu umowy zaakceptowano ją pod względem prawnym.

Radca prawny

Jakub Manikowski

09.11.2026 roku

KLAUZULA INFORMACYJNA – ZAWARCIE UMOWY

1. Administratorem Twoich danych jest Szkoła Podstawowa nr 6 im. Józefa Mackiewicza we Wrocławiu, ul. Gorlicka 25, 51-314 Wrocław (dalej: My). Kontakt z nami możliwy jest pod mailem: sekretariat.sp006@wroclawskaedukacja.pl.
2. Dane kontaktowe do naszego **inspektora ochrony danych** to: k.maciejewska@coreconsulting.pl.
3. Twoje dane osobowe przetwarzamy w celu zawarcia i wykonania umowy, bieżącej współpracy oraz wzajemnych rozliczeń.
4. Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych jest art. 6 ust. 1 lit b RODO – zgodnie z którym mamy prawo przetwarzać dane osobowe, jeśli jest to niezbędne do zawarcia lub realizacji umowy.
5. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia umowy i ich brak uniemożliwi jej zawarcie.
6. Dane będziemy przetwarzać przez okres trwania umowy oraz później przez okres przedawnienia roszczeń z tego tytułu, jak również w celach związanych z rozliczalnością naszych działań, do czego jesteśmy zobowiązani przepisami prawa o ochronie danych osobowych, jednakże nie dłużej niż przez 6 lat.
7. Twoje dane nie będą podlegały profilowaniu, ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
8. Nie udostępniamy na własność Twoich danych żadnym podmiotom komercyjnym. Wiedz jednak, że Twoje dane mogą być ujawnione:
   a. firmom utrzymującym i serwisującym nasze serwery informatyczne,
   b. kancelariom prawnym, które wspierają nas w obszarze bieżącej działalności,
   c. firmom obsługującym nas w obszarze IT, w tym serwisującym urządzenia wykorzystywane przez nas w bieżącej działalności,
   d. podmiotom utrzymującym oprogramowanie, z którego korzystamy w ramach bieżącej działalności,
   e. kurierom i poczcie polskiej – w związku z przesyłaną korespondencją.

   Dodatkowo, Twoje dane osobowe w ramach wykonywanych przez nas zadań w obszarze sprawowania władzy publicznej i realizacji interesu publicznego, są również udostępniane innym jednostkom organizacyjnym w ramach naszej jednostki samorządu terytorialnego.

   Jeśli jesteś zainteresowany jakie są to podmioty napisz na adres naszej placówki: Szkoła Podstawowa nr 6 im. Józefa Mackiewicza we Wrocławiu, ul. Gorlicka 25, 51-314 Wrocław bądź skontaktuj się mailowo, za pośrednictwem naszej skrzynki: sekretariat.sp006@wroclawskaedukacja.pl.
9. Przysługują Ci następujące prawa: prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do przenoszenia danych do innego administratora.
10. Odrębnie chcemy Cię poinformować, że masz również prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych.
11. Uprawnienia, o których mowa powyżej możesz wykonać poprzez kontakt pod adresem e-mail: sekretariat.sp006@wroclawskaedukacja.pl lub listownie na adres: Szkoła Podstawowa nr 6 im. Józefa Mackiewicza we Wrocławiu, ul. Gorlicka 25, 51-314 Wrocław.
12. Jeżeli uznasz, że w jakikolwiek sposób naruszyliśmy reguły przetwarzania Twoich danych osobowych to **masz prawo do złożenia skargi bezpośrednio do organu nadzoru** (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).