zatwierdzam: ***Radziejowice, dn. 19.11.2026 r.***

z up. Wójta

WIOLETTA AGNIESZKA MICEWICZ

Elektronicznie podpisany przez WIOLETTA AGNIESZKA MICEWICZ
Data: 2026.11.19 15:25:37 +01'00'

Zastępca Wójta

SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
- zwana dalej „SWZ”

nazwa zamówienia publicznego nadana przez zamawiającego:

Budowa odcinków sieci wodociągowych

WSTĘP

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem niniejszego zamówienia.

Specyfikację Warunków Zamówienia opracowano na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U z 2026 r., poz. 793 z późn.zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

Jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej, do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 795) oraz innych przepisów aktualnie obowiązujących.

I Definicje i skróty

II Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

III Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

IV Tryb udzielenia zamówienia z informacją czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji

V Opis przedmiotu zamówienia

VI Termin wykonania zamówienia

VII Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

VIII Termin związania ofertą

IX Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu

X Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

XI Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XII Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej i osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami

XIII Opis sposobu przygotowania oferty

XIV Sposób oraz termin składania ofert

XV Termin otwarcia ofert

XVI Sposób obliczenia ceny

XVII Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

XVIII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

XIX Wymagania dotyczące podwykonawstwa

XX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

XXI Pozostałe informacje oraz wymagania zamawiającego

XXII Załączniki do SWZ

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w Specyfikacji Warunków Zamówienia oznaczają:

1. **postępowanie o udzielenie zamówienia** – postępowanie wszczynane przez zamieszczenie ogłoszenia, prowadzone jako uporządkowany ciąg czynności, których podstawą są warunki zamówienia ustalone przez zamawiającego, prowadzące do wyboru najkorzystniejszej oferty, kończące się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo jego unieważnieniem, z tym że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nie stanowi czynności w tym postępowaniu,
2. **zamawiający** – Gmina Radziejowice,
3. **wykonawca** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
4. **dokumenty zamówienia –** należy przez to rozumieć dokumenty sporządzone przez zamawiającego lub dokumenty, do których zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisania warunków zamówienia, w tym specyfikacja warunków zamówienia,
5. **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia,
6. **Prawo zamówień publicznych** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2026 poz. 793 t.j.), zwana dalej „ustawą Pzp”,
7. **oferta** – oświadczenie wykonawcy wyrażone w formularzu ofertowym, będące jednostronnym zobowiązaniem wykonawcy do wykonania oznaczonego świadczenia na rzecz zamawiającego oraz wszystkie inne dokumenty, które wykonawca przedłożył wraz z formularzem ofertowym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ogłoszonego przez zamawiającego,
8. **pisemność –** należy przez to rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
9. **cyfrowe odwzorowanie –** należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału,
10. **forma elektroniczna –** należy przez to rozumieć dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
11. **postać elektroniczna –** należy przez to rozumieć dokumenty opatrzone podpisem zaufanym (*ePUAP*) lub podpisem osobistym (*e-dowód osobisty*)
12. **udzielenie zamówienia -** należy przez to rozumieć zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego,
13. **cena** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą,
14. **umowa o podwykonawstwo** – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, na mocy której odpowiednio podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia,
15. **roboty budowlane-** należy przez to rozumieć wykonanie robót budowlanych, określonych w

załączniku II do dyrektywy 2014/24/UE, w załączniku I do dyrektywy 2014/25/UE oraz objętych działem 45 załącznika Ido rozporządzenia (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "Wspólnym Słownikiem Zamówień", lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu budowlanego za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego;

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Gmina Radziejowice
adres: 96-325 Radziejowice, ul. Kubickiego 10
tel. 46 857 71 71
adres poczty elektronicznej: **urzad@radziejowice.pl**
adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl

III. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie udostępniał na stronie internetowej prowadzonego postępowania: **https://ezamowienia.gov.pl**

IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA Z INFORMACJĄ CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI

1. Roboty budowlane w trybie procedury podstawowej wariant 1, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustawy Pzp (Dz.U z 2026 poz. 793 z późn.zm.) oraz jej aktów wykonawczych.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza kwot określonych w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust.2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
4. W nawiązaniu do z art. 91 ust. 2 Pzp Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.
   Uzasadnienie: Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki doprowadziłby do wystąpienia nadmiernych trudności organizacyjnych oraz podwyższenia kosztów wykonania zamówienia. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót tożsamych, których realizacja może nastąpić przez jednego wykonawcę. Organizacja zaplecza budowy, dysponowanie zasobami ludzkimi i sprzętem jest bardziej ekonomiczne w przypadku agregacji zamówień tego samego rodzaju na tym samym terenie. Koszty sprowadzenia sprzętu budowlanego oraz zatrudnienia kierowników robót na pięć oddzielnych odcinków sieci

wodociągowej są, zdaniem zamawiającego, znacznie wyższe niż dla jednego zamówienia. Rozdzielenie robót jest dla zamawiającego dodatkowym obciążeniem pod względem procedowania zamówienia publicznego, zlecenia wykonania robót, ich nadzoru, odbiorów oraz rozliczenia. W przypadku realizacji poszczególnych części zamówienia przez różnych wykonawców konieczna by była oddzielna praca w ramach każdej z części zamówienia, co mogłoby mieć negatywny wpływ na właściwą obsługę oraz nadzór wykonywanych robót. Brak podziału zamówienia na części podyktowany jest względami organizacyjnymi zamawiającego oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Podział zamówienia na części nie doprowadzi do zmniejszenia konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty przez wykonawców zarówno z grupy małych jak i średnich przedsiębiorstw.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa odcinków sieci wodociągowych na terenie Gminy Radziejowice w miejscowościach: Radziejowice Parcel, Kuranów, Krzyżówka, Radziejowice, Adamów Wieś, Budy Mszczonowskie, Zboiska.

2. Zakres zamówienia:
1) Budowa odcinka sieci wodociągowej w m. Radziejowice Parcel - dz. nr ew. 86/5 i m. Kuranów - dz. nr ew.13/5, 1634/1241, 12/7, 29/5, 29/6 o długości 332m;
2) Budowa odcinka sieci wodociągowej w m. Krzyżówka - dz. nr 161, 162 o długości 870 m;
3) Budowa odcinka sieci wodociągowej w m. Radziejowice - dz. nr 34/6 o długości 191 m;
4) Budowa odcinka sieci wodociągowej w m. Krzyżówka - dz. nr 200/4, 200/8, 200/13, 200/29 o długości 393 m;
5) Budowa odcinka sieci wodociągowej w m. Adamów Wieś - dz. nr 113/14, 113/15 o długości 150 m;
6) Budowa odcinka sieci wodociągowej w m. Budy Mszczonowskie - dz. nr 257, 223/9, 223/4 o długości 187 m;
7) Budowa odcinka sieci wodociągowej w m. Budy Mszczonowskie – dz. nr 61/1 o długości 239 m;
8) Budowa odcinka sieci wodociągowej w m. Zboiska - dz. nr ew. 127, 131/22, 131/9, 131/8, 131/16, 131/26 o długości 504 m;
9) Budowa odcinka sieci wodociągowej w m. Radziejowice Parcel - dz. nr ew. 22/28, 22/27, 21/5, 20/181, 20/183, 20/24, 20/22 o długości 386 m;
10) Budowa odcinka sieci wodociągowej w m. Krzyżówka - dz. nr ew. 200/4, 200/20 o długości 222 m;
11) Budowa odcinka sieci wodociągowej w m. Radziejowice – dz. nr ew. 199/1, 192/1, 34/6 o długości 290,5 m.

3. Szczegółowy zakres robót, w tym wymagania dotyczące jakości materiałów oraz wykonania robót zawarte są w Dokumentacji Technicznej, stanowiącej załącznik nr 7 SWZ, na którą składają się projekty budowlane, STWiORB oraz przedmiary robót.

4. Z uwzględnieniem zakresu robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia kolejność obowiązywania dokumentów przedstawia się następująco:
1) Projekt budowlany;
2) STWiORB;
3) Przedmiar robót.

Powyższe oznacza, że w razie wątpliwości wykonawca zobowiązany będzie wykonać wszystkie prace wynikające z ww. dokumentów z uwzględnieniem zakresu wynikającego z projektu budowlanego i STWiORB. W przypadku rozbieżności między projektem budowlanym, STWiORB a przedmiarami robót należy zawsze uznać, że dany przedmiar może być obarczony błędem i powinno się go doprowadzić do zgodności z projektem budowlanym.

5. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu Cywilnego. Z uwagi na formę wynagrodzenia ryczałtowego – przedmiary robót nie są dokumentem podstawowym do wyceny oferty. Przedmiary robót należy traktować jako dokumenty pomocnicze, a kosztorys ofertowy wykonawcy nie będzie podlegał badaniu podczas oceny ofert.

6. W ramach wynagrodzenia wykonawca wykona zakres rzeczowy wynikający z SWZ i dokumentów zamówienia, tj. m.in. Dokumentacji Technicznej oraz wskazań i wytycznych zawartych we wzorze umowy.

7. Materiały stosowane przez wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia powinny być nowe i odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524 z późn. zm.) oraz jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym w normach i STWiORB.

8. **<u>Rozwiązania równoważne:</u>**

1) Podane w opisach przedmiotu zamówienia parametry nie mają na celu naruszenia art. 16 oraz art. 99 ustawy Pzp, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań funkcjonalnych, technicznych i jakościowych zamawiającego. Wszystkie ewentualne wskazania należy rozumieć jako określenie minimalnych wymagań parametrów funkcjonalnych, technicznych lub standardów jakościowych.
2) W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały nazwy własne, znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi, normy, oceny techniczne specyfikacje techniczne, oznacza to, że zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia wystarczająco precyzyjnie i w zrozumiały sposób. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
3) W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt.2 i ust.3 ustawy PZP, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
4) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i urządzenia/wyroby spełniają wymagania określone przez Zamawiającego na poziomie nie niższym niż wskazany w opisie przedmiotu zamówienia.
5) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały/wyroby, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
6) Ciężar udowodnienia, że wyrób/materiał jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca opisze opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych w załączniku do Oferty, który powinien być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne.

9. Wyjaśnienia treści SWZ:

1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3) Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 9 ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 9 ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią wyjaśnień, udzielonych odpowiedzi lub zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść zawierającą późniejsze oświadczenie zamawiającego.

10. Zmiana treści SWZ:

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
2) W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
3) Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
4) W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

11. Określenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot	45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
Dodatkowe przedmioty	45000000-7 - Roboty budowlane 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: 7 miesięcy od dnia podpisania umowy.

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Zamawiający załącza do niniejszej SWZ wzór umowy (załącznik nr 1), której uzupełnieniu podlegały będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Wzór umowy zawiera informacje w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

3. Zmiany umowy w postaci jednoznacznych postanowień umownych określone są szczegółowo we wzorze umowy, która stanowi integralną część SWZ, tym samym zamawiający spełnia wymóg określenia w dokumentach zamówienia dopuszczalnych zmian umowy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj**. do dnia 02.01.2027 r.**

IX.PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6ustawy Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514);
2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
   a. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
   b. zdolności technicznej lub zawodowej

2. Wykonawca spełni warunki, o których mowa w pkt 1 ppkt 2 lit. a. w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej w następujących okolicznościach: **Wykonawca musi potwierdzić, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).**

3. Wykonawca spełni warunki, o których mowa w pkt 1 ppkt 2 lit. b. w zakresie zdolności technicznej i zawodowej w następujących okolicznościach:

1) Wykonawca musi posiadać doświadczenie w należytym wykonaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, co najmniej 2 robót polegających na budowie sieci wodociągowej o wartości każdej roboty w powyższym zakresie wynoszącej min. 150 000,00 PLN brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

2) **Wykonawca zobowiązany jest wskazać do realizacji niniejszego zamówienia kierownika robót - osobę odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi w branży sanitarnej**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub ważne uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie prac, które będą przedmiotem zamówienia i za które będzie odpowiedzialny, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
   Ponadto ww. osoba musi posiadać doświadczenie w pełnieniu min. 1 funkcji kierownika robót w branży sanitarnej przy robotach budowlanych polegających na budowie sieci wodociągowej o łącznej wartości robót budowlanych w powyższym zakresie wynoszącej min. 150 000,00 PLN brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych), przy czym funkcja kierownika robót winna trwać do momentu odbioru końcowego tych robót.
   Ww. wymieniona osoba musi być tą samą osobą, co osoba, o której mowa w formularzu ofertowym.

Zamawiający wymaga od wykonawcy wskazania w ofercie imienia i nazwiska ww. osoby wykonującej czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu tej osoby.

4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 1 ppkt 2, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6. Zamawiający wymaga aby przy wykazywaniu przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia albo na zasadach określonych w artykule 118 ustawy Pzp, warunki określone w pkt 3 ppkt 1 były spełnione samodzielnie przez jednego wykonawcę.

Powyższe oznacza, że w przypadku wykazania doświadczenia zakazuje się łączenia zamówień przez dwa lub więcej podmioty.

Ponadto wykonawca, będąc członkiem konsorcjum w uprzednio wykonanym zamówieniu, może posłużyć się nabytym doświadczeniem tylko i wyłącznie w przypadkach, kiedy dane roboty budowlane wykonał osobiście. Istotna jest jedynie część faktycznie przez niego zrealizowana.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

8. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 7 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 ppkt 2 lit. a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.

10. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

12. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

14. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.

15. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

16. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

17. Jeżeli wobec wykonawcy, o którym mowa w pkt 14, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczeń potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 2, zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

18. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie przedłożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

X.INFORMACJAO PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA, CERTYFIKACJA WYKONAWCÓW

1. **<u>Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załącznikach nr 3 i 4 do SWZ.</u>** Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IX pkt 1 ppkt 1 i 2 SWZ, odpowiednio na dzień składania ofert, stanowią dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Wykonawca w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ, podaje informację, **czy będzie posługiwał się certyfikatem, o którym mowa w pkt 12**, numer albo inne oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, okres ważności certyfikacji, zakres podstaw wykluczenia, których dotyczy certyfikat.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 1 powyżej, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, z zastrzeżeniem zapisów zawartych w rozdziale IX pkt 6 SWZ.

4. **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 1 powyżej, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.**

5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu przedstawia oświadczenia, o których mowa w pkt 1 powyżej na żądanie zamawiającego lub przedstawia podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.

6. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale IX pkt 1 ppkt 2 SWZ.**

7. Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale IX pkt 2 SWZ: **dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.**

8. Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale IX pkt 3 SWZ:

1) **wykazu robót budowlanych (zgodnie z zał. nr 5 do SWZ)** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
2) **wykazu osób (zgodnie z zał. nr 6 do SWZ)**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

10. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

11. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w

rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniach, o których mowa pkt 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

12. <u>Certyfikacja wykonawców</u>

1) Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, posłużyć się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli certyfikat ten potwierdza okoliczności wymagane przez Zamawiającego w zakresie podstaw wykluczenia o których mowa w rozdziale IX pkt 1 ppkt 1 SWZ.

2) Złożenie albo wskazanie certyfikatu jest uprawnieniem Wykonawcy. Zamawiający nie wymaga posiadania certyfikatu i nie uzależnia możliwości ubiegania się o zamówienie od posiadania certyfikacji.

3) Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania podmiotowych środków dowodowych. Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych – złożyć certyfikat Wykonawcy zamówień publicznych albo wskazać dane umożliwiające Zamawiającemu samodzielne uzyskanie lub weryfikację certyfikatu, o ile certyfikat potwierdza okoliczności wymagane w niniejszym postępowaniu.

4) W zakresie nieobjętym certyfikatem Wykonawca zobowiązany jest złożyć wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

5) Zamawiający dokona weryfikacji certyfikatu w zakresie:

- **a)** zgodności danych Wykonawcy z danymi wskazanymi w certyfikacie;
- **b)** ważności certyfikatu;
- **c)** braku zawieszenia ważności certyfikacji;
- **d)** zakresu certyfikacji;
- **e)** zgodności zakresu certyfikacji z podstawami wykluczenia określonymi w SWZ.

6) Zamawiający może dokonać weryfikacji certyfikatu przy wykorzystaniu bazy certyfikacji Wykonawców zamówień publicznych.

7) Zawieszenie ważności certyfikacji albo utrata ważności certyfikatu w toku postępowania skutkuje wezwaniem Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał zastępować dokumenty wymagane w postępowaniu.

8) Złożenie certyfikatu nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania wyjaśnień w przypadkach przewidzianych przepisami Pzp oraz Ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 421), w szczególności w razie powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do zakresu certyfikacji, jej aktualności, albo zgodności certyfikatu z wymaganiami postępowania.

9) Złożenie certyfikatu nie przesądza o spełnieniu przesłanek z art. 110 ust. 2 Pzp (self-cleaning). Zamawiający samodzielnie ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę działania są wystarczające do wykazania jego rzetelności.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZNIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wymagania dotyczące wadium:

1) Każdy wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości **1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)**
2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek zamawiającego:
   Bank Spółdzielczy w Mszczonowie, Oddział Radziejowice
   Nr rachunku: 97 9302 1014 3900 0909 2000 0020
4) Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym zamawiającego.
5) Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
6) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
7) Nie wniesienie wadium lub wniesienie go w sposób nieprawidłowy lub nieutrzymywanie wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożenie wniosku o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp – stanowią bezwzględną przesłankę odrzucenia oferty.

2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto. Należną kwotę zabezpieczenia wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
2) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
3) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach przewidzianych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
4) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
5) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
6) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowa jena oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8) W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ppkt 3.
9) Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego wszystkich prac za należycie wykonane.
10) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji w przedmiocie zamówienia, wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia, przy czym okres

odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji przedmiotu zamówienia wynosi 24 lub 36 lub 60 miesięcy w zależności od zobowiązania wykonawcy.

11) Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, to wymaganym będzie aby wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym (lub w 2 dokumentach gwarancyjnych) następująco (zabezpieczenie redukowalne) :
    1) kwota zabezpieczenia podzielona na dwie części:
        a) pierwsza część w wysokości 70 % kwoty wymienionej w ppkt 1 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia umowy i spisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia bez uwag + 30 dni,
        b) druga część w wysokości 30 %kwoty wymienionej w ppkt 1 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi zawady przedmiotu zamówienia + 15 dni,
12) w przypadku dokonania przedłużenia terminu wykonania zamówienia, wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,
13) w przypadku niewykonania czynności przewidzianych w ppkt 12 powyżej zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego wykonawcy wynagrodzenia do czasu wykonania uzupełnienia ważności jak w ppkt 12.

XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ I OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach roboczych i godzinach:
pon. 08:00-18:00 wt.-czw. 08:00-12:00 pt. 08:00-14:00

2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie i niniejszej SWZ, odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy e-Zamówienia **https://ezamowienia.gov.pl**

3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, ofertę, oświadczenia, o których mowa w rozdziale X pkt 1–2 i pkt 4-5 SWZ, dokument gwarancji lub poręczenia wadialnego oraz dokumenty o których mowa w rozdziale X pkt 7-8 SWZ, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Składanie ofert, oświadczeń, o których mowa w rozdziale X pkt 1–2 i pkt 4-5 SWZ, dokument gwarancji lub poręczenia wadialnego oraz dokumenty o których mowa w rozdziale X pkt 7-8 SWZ, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy e-Zamówienia https://ezamowienia.gov.pl

5. Za pomocą środków komunikacji elektronicznej przy użyciu platformy https://ezamowienia.gov.pl Zamawiający podejmował będzie działania określone w art. 128 ustawy Pzp i art.274 ustawy Pzp.

6. Pozostałe informacje, dokumenty i komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności korespondencja, składnie wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż wskazanych powyżej) odbywać się będzie elektronicznie za pośrednictwem platformy e-Zamówienia https://ezamowienia.gov.pl lub przy użyciu poczty elektronicznej.

7. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane przy użyciu poczty elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Przesłanie dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie, jako dokonane, tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili, w przypadku gdy nadawca informacji nie otrzyma informacji zwrotnej o błędach.
8. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji" dostępnego jako załączniki na https://ezamowienia.gov.pl
9. Zamawiający dopuszcza w postępowaniu także komunikację ustną w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia – przez telefon z osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego.
10. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:
    Sylwia Ryżyńska e-mail: zamówienia.publiczne@radziejowice.pl , tel.46 854 30 13

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wykonawcy musi być sporządzona w całości w języku polskim. Wszystkie dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym, wykonawca zobowiązany jest przekazać wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w SWZ i dokumentach zamówienia.
5. **WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST WYPEŁNIĆ FORMULARZ OFERTOWY STANOWIĄCY ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ**
6. **Do formularza ofertowego Wykonawca załącza odpowiednie oświadczenia, o których mowa w rozdziale X pkt 1 – 2.**
7. **W przypadku oferowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych**.
8. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SWZ.
9. **Formularz ofertowy, oświadczenia, o których mowa w rozdziale X pkt 1 – 2 i pkt 4-5 SWZ, dokumenty o których mowa w rozdziale X pkt 7-8 SWZ, dokument gwarancji lub poręczenia wadialnego, pełnomocnictwo, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, **sporządza się i przekazuje w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej**, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.) **Zaleca się sporządzenie w/w dokumentów z wykorzystaniem formatów: pdf, doc, xls, jpg (jpeg) ze szczególnym wskazaniem na format danych pdf.**
   Dokumenty złożone w plikach .rar .gif .bmp .numbers .pages. zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
   Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z" Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i

wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych".

10. **Formularz ofertowy, oświadczenia, o których mowa w rozdziale X pkt 1 – 2 SWZ, dokument gwarancji lub poręczenia wadialnego oraz dokumenty o których mowa w rozdziale X pkt 7-8 SWZ muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
11. Upoważnienie dla osoby lub osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub dokumentów, do których zamawiający ma swobodny dostęp. W przypadku gdy ofertę podpisuje osoba lub osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów załączonych do oferty lub dokumentów, do których zamawiający ma swobodny dostęp, wymaga się, aby wykonawca dołączył do oferty stosowne pełnomocnictwo.
12. **Szczegółowy sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych, w tym m.in. cyfrowego odwzorowania dokumentów wystawionych w formie papierowej i sposobów ich poświadczenia, dokumentów wystawionych przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, został określony i musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).**
13. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
14. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, **zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), **wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**
15. **Oferty składane wspólnie**.

    Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

    1) W przypadku, o którym mowa powyżej w pkt 15, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
    2) Pełnomocnictwo winno określać w szczególności:
        a) przedmiot postępowania, którego dotyczy,
        b) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
        c) pełnomocnika,
        d) zakres umocowania pełnomocnika.
    3) Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt 15 zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

16. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej, dostępnej na platformie e-Zamówienia.
17. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Oferty należy złożyć nie później niż do dnia 04.12.2026 r. do godz. 12.00**
2. Składanie ofert, oświadczeń, o których mowa w rozdziale X pkt 1 – 2 i pkt 4-5 SWZ, dokument gwarancji lub poręczenia wadialnego oraz dokumenty o których mowa w rozdziale X pkt 7 SWZ, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, odbywać się będzie pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przy użyciu platformy e-Zamówienia.
3. **Proces składania oferty ma miejsce na stronie https://ezamowienia.gov.pl**
4. **Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji interaktywnej, dostępnej na platformie e-Zamówienia.**

XV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.12.2026 r. o godzinie 12.30**
2. Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem platformy e-Zamówienia.
3. W przypadku awarii portalu platformy e-Zamówienia, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena wykonania zamówienia musi obejmować wszystkie elementy składowe, za wykonanie których zamawiający jest zobowiązany wykonawcy zapłacić, w tym również podatek VAT, ponadto musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z zapisów SWZ i załączników do SWZ.
2. Cenę należy podać w złotych polskich – brutto z wydzieleniem wartości podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do pełnego grosza.
3. Cena stanowiąca wynagrodzenie wykonawcy jest ceną ryczałtową zamówienia.
4. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie zakresu prac wskazanych przez Zamawiającego w SWZ i dokumentach zamówienia oraz musi zwierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w

tym koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, tymczasowych i towarzyszących, utrzymania zaplecza budowy, wykonania dokumentacji powykonawczej, związanej z odbiorami wykonanych robót.

5. Zamawiający poprawi m.in. następujące omyłki w obliczeniu ceny:
   1) jeżeli cena za całość zamówienia nie odpowiada sumie cen za poszczególne części zamówienia, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową brutto za poszczególne części zamówienia podaną liczbą za pomocą cyfr,
   2) przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową brutto podaną liczbą za pomocą cyfr oraz stawkę podatku VAT określoną w % i wyrażoną za pomocą cyfr.

6. Warunki płatności zostały szczegółowo opisane we wzorze umowy, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.

7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361) dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

8. Wykonawca ma obowiązek:
   1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
   2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
   3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
   4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) **Łączna cena wykonania zamówienia – waga = 60%,**
   wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 60 pkt;
   pozostałe oferty będą oceniane wg wzoru:
   K1 = (Cmin : Cx) x 60 pkt
   K1 – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium cena,
   Cmin – najniższa cena wykonania zamówienia,
   Cx – cena oferty badanej.
   Oferta wykonawcy może uzyskać w tym kryterium maksymalnie 60 pkt

2) **Okres gwarancji jakości – waga = 30%,**

- podstawowym okresem gwarancji jakości jest okres 24 miesiące – wykonawca, który zaoferuje okres 24 miesiące i gwarancji jakości dostanie 0 pkt,
- drugą opcją jest okres gwarancji jakości wynoszący 36 miesięcy – wykonawca, który zaoferuje okres 36 miesięcy gwarancji jakości dostanie 15 pkt,

- trzecią opcją jest okres gwarancji jakości wynoszący 60 miesięcy – wykonawca, który zaoferuje okres 60 miesięcy gwarancji jakości dostanie 30 pkt.

W przypadku gdy:

- Wykonawca w formularzu ofertowym nie wpisze żadnego okresu gwarancji jakości, wówczas zamawiający przyjmie, że wykonawca udziela minimalnego okresu gwarancji jakości oraz przyzna 0 pkt za to kryterium.
- Wykonawca zaoferuje okres krótszy niż minimalny, w stosunku do powyżej wskazanych wartości, wówczas jego oferta będzie odrzucona, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt) 5 ustawy Pzp.
- Wykonawca zaoferuje okres dłuższy niż minimalny, ale krótszy niż maksymalny w stosunku do powyżej wskazanej wartości (ale inny niż wskazane powyżej), zamawiający przyjmie, że wykonawca udziela minimalnego okresu gwarancji jakości oraz przyzna 0 pkt za to kryterium.
- Wykonawca zaoferuje okres dłuższy niż maksymalny, w stosunku do powyżej wskazanych wartości, wówczas zamawiający przyjmie, że wykonawca udziela maksymalnego okresu gwarancji jakości oraz przyzna maksymalną liczbę pkt za to kryterium.
- Wykonawca poda okres gwarancji w innej jednostce np. godziny, minuty czy dni Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt) 5 ustawy Pzp.

  Oferta wykonawcy może uzyskać w tym kryterium maksymalnie 30 pkt.

3) **Doświadczenie kierownika robót w branży sanitarnej – waga = 10%,**
   wykonawca, który przedstawi w ofercie kierownika robót w branży sanitarnej posiadającego doświadczenie w pełnieniu min. 1 funkcji kierownika robót w branży sanitarnej przy robotach budowlanych polegających na budowie sieci wodociągowej o łącznej wartości robót budowlanych w powyższym zakresie wynoszącej min. 150.000,00 PLN brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych), przy czym funkcja kierownika robót winna trwać do momentu odbioru końcowego tych robót, otrzyma punkty wg zasady:
   - doświadczenie przy 1 budowie – 0 punktów,
   - doświadczenie przy 2 budowach – 5 punktów,
   - doświadczenie przy 3 budowach i więcej –10 punktów.

     Oferta wykonawcy może uzyskać w tym kryterium maksymalnie 10 pkt.

2. Zgodnie z ww. kryteriami każda oferta zostanie oceniona według wzoru:
$S = K_1 + K_2 + K_3$ gdzie:
S = łączna suma punktów przyznana danej ofercie we wszystkich kryteriach,
K_1 = ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium **cena wykonania zamówienia**,
K_2 = ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium **okres gwarancji jakości**,
K_3 = ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium **doświadczenie kierownika robót w branży sanitarnej**
Oferta wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

3. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

4. Oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska najwyższą sumę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
   1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
   - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej prowadzonego postępowania: **https://ezamowienia.gov.pl**
4. Wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć umowę w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego po uprzednim uzgodnieniu.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
7. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych pod wykonawców, jeżeli są już znani.
3. W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
4. Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w pkt 3:
   1) w przypadku zamówień na dostawy oraz zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego lub
   2) dotyczących dalszych podwykonawców, lub

3) dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane lub usługi.

5. Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XXI. POZOSTAŁE INFORMACJE ORAZ WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Informacja dotycząca robót zamiennych:

1) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do niniejszego zamówienia robót zamiennych.
2) Roboty zamienne możliwe do wykonania w ramach umowy, o czym mowa we wzorze umowy, zawsze będą robotami dotyczącymi robót budowlanych objętych zakresem robót określonym w opisie przedmiotu zamówienia, ale o innym charakterze niż pierwotnie planowano.
3) Roboty zamienne możliwe do wykonania zawsze będą dotyczyły robót budowlanych niewykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia
4) Roboty zamienne muszą odpowiadać co najmniej warunkom opisanym w dokumentach przetargowych. Warunki dotyczą poziomu standaryzacji, odpowiedniej funkcjonalności, wydajności, jakości czy parametrów dotyczących danego elementu robót.

5) Roboty zamienne będą polegały m.in. na zmianie sposobu wykonywania jakiegoś elementu robót lub zastosowaniu innych, równoważnych w stosunku do Dokumentacji Technicznej, materiałów budowlanych.
6) Roboty zamienne mogą wynikać ze zmian zaproponowanych przez wykonawcę, inspektora nadzoru lub przez zamawiającego po spełnieniu warunków określonych przepisami prawa i zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszych dokumentach przetargowych, ponadto z wad dokumentacji technicznej, jeśli zmiany te będą konieczne i niezależne od woli stron lub w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Strony dopuszczają możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia maksymalnie o 20 %, na skutek zmian zaproponowanych przez wykonawcę, inspektora nadzoru lub przez zamawiającego po spełnieniu warunków określonych przepisami prawa i zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszych dokumentach przetargowych, ponadto z wad dokumentacji technicznej, jeśli zmiany te będą konieczne i niezależne od woli stron lub w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Załącznik nr 1 – Wzór umowy;
Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna RODO;
Załącznik nr 3 – Formularz oświadczenia o braku podstaw wykluczenia;
Załącznik nr 4 – Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
Załącznik nr 5 – Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 6 – Wykaz osób
Załącznik nr 7 – Dokumentacja Techniczna
Załącznik nr 8 – Formularz ofertowy
Załącznik nr 9 – Klauzula informacyjna CRU