**ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W NYSIE**
ul. Bohaterów Warszawy 34
48 - 300 Nysa

| | |
|---|---|
| NIP | 753 19 67 997 |
| KONTO | BSK S. A. O/NYSA 11 1050 1490 1000 0022 1293 3135 |
| REGON | 000313443 |
| TEL. | 77 40 87 839 |
| FAKS | 77 43 33 038 |
| E-MAIL | karch@zoznysa.pl |
| WWW | www.zoz.nysa.pl |


**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

| | |
|---|---|
| PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: | **Dostawa albumin** |
| NUMER ZAMÓWIENIA: | Zamówienie publiczne Nr DZZP-344/44/2026 |
| TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: | Tryb podstawowy |
| PODSTAWA PRAWNA: | Ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793) |
| ZATWIERDZENIE DOKUMENTACJI: | Nysa, dnia 21.09.2026 r.<br>Podpis Zamawiającego<br>DYREKTOR<br>Artur Kamiński |

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. **Zamawiającym jest:**
   Zespół Opieki Zdrowotnej w Nysie
   ul. Bohaterów Warszawy 34, 48-300 Nysa
   tel. 774087839
   e-mail: karch@zoznysa.pl
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
   https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-412cd8f2-b3df-4b62-8c4e-98615928bce2
3. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy"
4. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania
5. Zamawiający informuje, iż na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zespołu Opieki Zdrowotnej w Nysie, tj. https://bip.zoz.nysa.pl/ogloszenia/zamowienia-ponizej-progu-ue znajduje się link przekierowujący do postępowania na Platformie e-Zamówienia.

## II. TRYB POSTEPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793) zwaną dalej Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji (zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp).
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na części.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o których mowa w art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8 Prawo zamówień publicznych.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa albumin zgodnie z wykazem asortymentowo – cenowym stanowiącym załącznik Nr 2 do SWZ.
2. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 33141540-7
3. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na dokumentację przetargową, którą należy odczytywać wraz modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego w trakcie trwania postępowania.
4. W przypadku gdy Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia użył oznaczeń o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym w SWZ. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z następujących powodów:
   Przedmiot zamówienia obejmuje zaledwie dwie pozycje stanowiące tę samą, wąską grupę preparatów krwiopochodnych (albuminy ludzkie), powszechnie oferowanych łącznie przez tych samych dystrybutorów farmaceutycznych. Niewielki rozmiar i zakres zamówienia nie ograniczają dostępu do postępowania wykonawcom z sektora małych i średnich przedsiębiorstw. Łączna realizacja zapewnia zachowanie jednolitego reżimu transportowego produktów leczniczych, minimalizuje koszty dostaw oraz zapobiega nadmiernym, nieuzasadnionym obciążeniom organizacyjnym i administracyjnym po stronie Zamawiającego.

## IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wydawanie towaru następować przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
Zamawiający wymaga w tym terminie sukcesywnych dostaw zaoferowanych towarów stosownie do bieżących zamówień.

## V. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
   https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-412cd8f2-b3df-4b62-8c4e-98615928bce2
   Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
   ocds-148610-412cd8f2-b3df-4b62-8c4e-98615928bce2
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy"
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
   a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
   b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji")
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993

r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 poz. 1233 t.j.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".

11. Komunikacja w postępowaniu o udzielenia zamówienia (z wyłączeniem składania ofert) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze"(„Formularze do komunikacji").
    Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
    W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenia zamówienia/ podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja"
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza)
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 327788999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem"
17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: karch@zoznysa.pl (nie dotyczy składania ofert)
18. Zamawiający informuje, że w przypadku otrzymania wniosków o wgląd do ofert, oferty te będą przesyłane na adres e-mail Wykonawcy podany w ofercie.

## VI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Treść SWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na Platformie e-Zamówienia.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał **wyłącznie na Platformie e-Zamówienia:** https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-412cd8f2-b3df-4b62-8c4e-98615928bce2
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na Platformie e-Zamówienia.
7. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

## VII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
sprawy formalno-prawne – Anna Karch tel. 77 4087839, e-mail: karch@zoznysa.pl

## VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **29.10.2026 r.**

## IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp
2. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw (przesłanek) wykluczenia zawartych w art. 109 ust. 1 ustawy.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 514). Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 wspomnianej ustawy.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Wykonawca musi posiadać zezwolenie, licencję, koncesję lub wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tj. prowadzenie hurtowni farmaceutycznej zgodnie z ustawą z dnia 06 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie

## XI. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Do oferty Wykonawca dołącza:
   1) w zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca przedkłada **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy. Stosowne oświadczenie stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**
   2) w zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 273 ustawy Pzp, Wykonawca przedkłada **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy. Stosowne oświadczenie zawarte jest we wzorze stanowiącym załącznik nr **4 do SWZ**
2. Oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1, stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1.1. składa każdy z wykonawców.

4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Zgodnie z art. 124 ust.2 Pzp w zw. z ustawą z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. 2025r. poz. 1235), Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę, zamiast podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, ważnego certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych.
6. Certyfikat, o którym mowa w pkt. 4, musi być wydany przez akredytowany podmiot certyfikujący, zgodnie z wymaganiami określonymi w powołanej ustawie o certyfikacji.
7. Certyfikat musi być aktualny i obejmować zakres odpowiadający przedmiotowi zamówienia oraz kryteriom postawionym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
8. Zamawiający informuje, że złożenie certyfikatu nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania od Wykonawcy wyjaśnień w przypadkach przewidzianych przepisami Pzp oraz ustawy o certyfikacji wykonawców, w szczególności w razie powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do zakresu certyfikacji, jej ważności lub zgodności z wymaganiami postępowania.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum), certyfikat może zostać złożony przez każdego z wykonawców w zakresie, w jakim wykazuje on spełnianie warunków udziału/brak podstaw wykluczenia, lub w sposób wspólny, jeżeli certyfikat obejmuje wszystkich członków konsorcjum.
10. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych**
    **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych:**
    1) ***w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:***
       - oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
    2) ***w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale X niniejszej SWZ:***
       - oświadczenie, że Wykonawca jest uprawniony do obrotu przedmiotem zamówienia.

## XII. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą (załącznik nr 1 i 2 do SWZ) następującego przedmiotowego środka dowodowego:
   1) oświadczenie, że oferowany przedmiot zamówienia posiada aktualny dokument dopuszczający do użytku na terenie Polski zgodnie z obowiązującym prawem – stanowiące załącznik nr 5 do SWZ
2. Mając na uwadze art. 107 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

## XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. **Wymagania techniczne**
   1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.
   2) Wykonawca dodaje uprzednio podpisany „Formularz oferty" oraz pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą
   3) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

4) **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę". **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
5) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
6) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
7) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
10) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
11) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

2. Treść oferty stanowi wypełniony:
   1) „Formularz ofertowy" (załącznik nr 1 do SWZ),
   2) „Wykaz asortymentowo-cenowy" (załącznik nr 2 do SWZ),

3. Do oferty należy dołączyć:
   1) **pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania** Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.
      Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca lub notariusz.
   2) **oświadczenie Wykonawcy** o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdz. X SWZ – wzory oświadczeń stanowią **załączniki nr 3 i 4** do SWZ.
      Oświadczenia stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania na dzień składania ofert. Oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
   3) W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotów udostępniających swoje zasoby oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 powyżej. składają odrębnie:
      a) każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

b) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;

4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów
5) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6) **przedmiotowe środki dowodowe wymienione w rozdz. XII SWZ**

## XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę **wyłącznie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.**
2. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 30.09.2026 r.** do godz. **08:00**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

## XV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.09.2026r. godz. 09:00** po odszyfrowaniu i pobraniu z Platformy przetargowej złożonych ofert
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   b) cenach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

## XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w ofercie cen netto, stawki podatku VAT oraz ceny brutto oferty,
2. Wykonawca powinien w ofercie podać: cenę jednostkową netto x ilość = wartość netto + stawka podatku VAT = wartość brutto
3. Wartość ogółem oferty stanowi suma wszystkich pozycji.
4. W cenie oferty, o której mowa wyżej należy uwzględnić wszystkie koszty związane z kompletnym wykonaniem zamówienia (np.: koszty transportu i przesyłek, cło, koszty ubezpieczenia, VAT, itp.)
5. Wszystkie ceny w dokumentach ofertowych należy podać z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich jednostkach pieniężnych.

## XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

| LP. | KRYTERIUM | RANGA |
|---|---|---|
| 1. | Cena | 100% |

Kryterium „Cena" rozpatrywane będzie na podstawie oferowanej ceny (z VAT) za wykonanie całości zamówienia, podanej przez Wykonawcę w „Formularzu oferty".
Wykonawca, który przedstawi w ofercie najniższą cenę za wykonanie zamówienia otrzyma maksymalnie 100 punktów.
Pozostali Wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, stosownie do poniższego wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = R \times \frac{C\ min}{C\ ofer.}$$

R – ranga
C min. – cena minimalna
C ofer. – cena oferowana

2. Ocena końcowa oferty.
Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i przy uwzględnieniu powyższego kryteriów otrzyma najwyższą punktację.

## XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

## XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Wzór umowy w załączeniu – załącznik nr 6 do SWZ, który stanowią integralną część SWZ. Umowa z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana w terminie nie krótszym niż określono to w przepisach art. 308 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 pzp.
3. Zamawiający prześle umowę Wykonawcy, którego oferta została wybrana albo zaprosi go do swojej siedziby w celu podpisania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum), Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów, która w sposób nie budzący wątpliwości określa:
   - przedsiębiorców odpowiedzialnych za złożoną ofertę i wykonanie zamówienia,
   - oznaczenie celu gospodarczego dla którego umowa została zawarta,
   - oznaczenie czasu trwania umowy,

- oznaczenie sposobu prowadzenia spraw konsorcjum oraz zasady reprezentacji. Zamawiający wszelką korespondencję oraz rozliczanie za wykonane dostawy prowadzić będzie z upoważnionym reprezentantem konsorcjum,
- określenie sposobu ustania umowy konsorcjum.

## XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## XXIII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy
2. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jego działania i zaniechania.
3. Przez umowę o podwykonawstwie należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

## XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówieni oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje na:
   1) niezgodną z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „ Środki ochrony prawnej" ustawy Pzp

## XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA ZESPOŁU OPIEKI ZDROWOTNEJ W NYSIE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 roku, str. 1), zwanym dalej „RODO", informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Nysie ul. Boh. Warszawy 34, 48-300 Nysa tel. 774087830
- Zespół Opieki Zdrowotnej w Nysie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw pisząc na adres e-mail: iod@zoznysa.pl; telefon: 77 40 87 813 lub pisząc na adres naszej siedziby wskazany w pkt. 1.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez ZOZ w Nysie na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, wyłącznie w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Nr DZZP-344/44/2026 prowadzonym w trybie podstawowym.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp".
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem
- Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik Nr 1 do SWZ
Nr DZZP-344/44/2026

# FORMULARZ OFERTY

## I. DANE WYKONAWCY

1. Pełna nazwa .....
   .....
2. Adres wykonawcy .....
3. Regon .....
4. NIP .....
5. tel. .....
6. www. .....
7. e-mail: .....
8. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca *(zaznaczyć właściwą opcję):*

   ☐ mikroprzedsiębiorstwo;
   ☐ małe przedsiębiorstwo;
   ☐ średnie przedsiębiorstwo;
   ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza;
   ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej;
   ☐ inny rodzaj

## II. PRZEDMIOT OFERTY

Oferta dotyczy postępowania prowadzonego w trybie podstawowym Nr DZZP-344/44/2026 na dostawę albumin.

**III. OFERUJEMY** wykonanie zamówienia zgodnie z ofertą cenową na kwotę:

Wartość netto: ..... zł.
(słownie: .....
.....)
Wartość brutto: ..... zł.
(słownie: .....
.....)

**VI. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do dostaw na własny koszt oferowanego przedmiotu zamówienia w dniach od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godz. od 8.00 do 14.00 do apteki szpitalnej 48-300 Nysa, ul. Bohaterów Warszawy 23

**VII. OŚWIADCZAMY**, że powierzymy /nie powierzymy** wykonanie części zamówienia w zakresie .....
następującemu/cym podwykonawcy/com .....
.....
.....

**VIII. OŚWIADCZAMY**, że:

a) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń. Zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
b) zapoznaliśmy się z obowiązkami Wykonawcy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.

**IX. WYRAŻAM ZGODĘ** na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781 t.j.)

**X. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze „Wzorem umowy" stanowiącym załącznik Nr 6 do SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku udzielenia nam zamówienia, do zawarcia umowy na warunkach określonych wg wymienionego załącznika.

**XI. POTWIERDZAMY** związanie ofertą do daty wskazanej w SWZ

* - niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do SWZ
Nr DZZP-344/44/2026

## WYKAZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

| l.p. | NAZWA MIĘDZYNARODOWA | POSTAĆ | DAWKA STĘŻENIE | ILOŚĆ OPAKOWAŃ | CENA NETTO | WARTOŚĆ NETTO | VAT % | WARTOŚC BRUTTO | NAZWA HANDLOWA | Kod EAN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Albuminum humanum | Inj. i.v. 50ml | 0,2 | 200 | | | 8 | | | |
| 2 | Albuminum humanum | Inj. i.v. 100ml | 0,2 | 1000 | | | 8 | | | |

Załącznik Nr 3 do SWZ
Nr DZZP-344/44/2026

**Wykonawca:**
.....
.....
*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:
.....
.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Dostawa albumin**

prowadzonego przez
**Zespół Opieki Zdrowotnej w Nysie 48-300 Nysa, ul. Bohaterów Warszawy 34,**
oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1ustawy Pzp.*
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze
   .....*
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514 tekst jedn.)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* - *niepotrzebne skreślić*

Załącznik Nr 4 do SWZ
Nr DZZP-344/44/2026

**Wykonawca:**
.....
.....
*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:
.....
.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Dostawa albumin"**

prowadzonego przez **Zespół Opieki Zdrowotnej w Nysie 48-300 Nysa, ul. Bohaterów Warszawy 34**, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. X Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik Nr 5 do SWZ
Nr DZZP-344/46/2025

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dot. przedmiotowych środków dowodowych**

Przystępują do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym pn.

**Dostawa albumin**

oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia umieszczony jest w Urzędowym Wykazie Produktów Leczniczych dopuszczonych do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Załącznik Nr 6 do SWZ
Nr DZZP-344/44/2026

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA**
(zwana dalej „***Umową***")
Zawarta w Nysie dnia....., pomiędzy:

**Zespołem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Nysie,** ul. Bohaterów Warszawy 34, 48-300 Nysa, dla którego Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego prowadzi akta rejestrowe pod numerem KRS: 0000008478, NIP: 7531967997; REGON: 000313443
– zwanym w dalszej części Umowy "***Zamawiającym***" reprezentowanym przez:
Z-cę Dyrektora – Jerzego Hajdugę

a

*[w przypadku os. fizycznej]* .....prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: ....., z siedzibą w ....., z adresem stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej oraz adresem do doręczeń: .....; wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; NIP: ....., REGON: .....

*[w przypadku osoby prawnej]* ..... z siedzibą w ....., pod adresem: .....; wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., ... Wydział ..... pod numerem KRS: ....., NIP: ....., REGON: ....., kapitał zakładowy/akcyjny w wysokości ..... *[odpowiednio dot. spółek kapitałowych]*,

reprezentowanym przez:
1. .....,
2. .....
– zwanym w dalszej części Umowy „***Wykonawcą***",

zwanymi w dalszej części Umowy również łącznie „**Stronami**", a osobno „**Stroną**",

w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę albumin dla Zespołu Opieki Zdrowotnej w Nysie, prowadzonym pod sygn. nr DZZP-344/44/2026,

o następującej treści:

**§ 1**
**Przedmiot Umowy**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn."**Dostawa albumin**" („**Zamówienie**"), prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych („**PZP**"), w związku z wyborem oferty Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się na zasadach określonych w Umowie do dostawy przedmiotu Zamówienia – albumin w asortymencie i ilościach szczegółowo wymienionych w "Wykazie asortymentowo-cenowym" stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy (zwanego dalej łącznie: "**Przedmiot Zamówienia**").
2. SWZ wraz z załącznikami, a także oferta Wykonawcy oraz wszelkie załączniki do niej złożone w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1, stanowią integralną część Umowy.

3. Zamawiający gwarantuje realizację Przedmiotu Zamówienia w minimalnym zakresie odpowiadającym 60% maksymalnej wartości Umowy, określonej w § 2 ust. 1 („**Minimalna Wartość Przedmiotu Zamówienia**"). Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania pozostałej wartości Umowy w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego związanych z wykonywanymi badaniami na rzecz hospitalizowanych pacjentów. Tym samym Zamawiający jest uprawniony do jednostronnego ograniczenia zakresu Przedmiotu Zamówienia zgodnie ze zdaniem poprzedzającym. W takiej sytuacji Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.
4. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

## § 2
## Wynagrodzenie

1. Strony ustalają ogólną wartość Umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy do kwoty:
   ..... zł netto (słownie: .....),
   ..... zł brutto (słownie: .....
2. Wartość łączna Umowy określona w ust. 1 jest wartością maksymalną z tytułu realizacji przez Wykonawcę całości Zamówienia w zakresie określonym w Umowie. Z tytułu dostawy Przedmiotu Zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczane za faktycznie dostarczone ilości Przedmiotu Zamówienia według cen jednostkowych netto podanych w ofercie Wykonawcy (w formularzu cenowym), przy czym nie wyższe niż określone w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Podane w ust. 1 oraz w odniesieniu do poszczególnych produktów stanowiących Przedmiot Zamówienia w ofercie Wykonawcy ceny netto są cenami stałymi przez cały okres trwania Umowy. Natomiast podane ceny brutto są wartościami obliczonymi na dzień zawarcia Umowy i mają charakter wyłącznie informacyjny, a każdorazowo będą one zależne od i będą zgodne z obowiązującymi w chwili powstania obowiązku podatkowego stawkami podatku VAT.
4. Z tytułu Umowy Wykonawca, po dostawie danej partii Przedmiotu Zamówienia, zobowiązuje się do wystawiania faktur dokumentujących wykonanie Umowy w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) – **NIP 7531967997** - zgodnie z przepisami ustawy z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług („**Ustawa VAT**"), chyba że zgodnie z Ustawą VAT Wykonawca objęty jest wyłączeniami od stosowania KSeF. Wykonawca niezobowiązany do stosowania KSeF może wystawiać faktury i doręczać je Zamawiającemu również w jeden z następujących sposobów: (i) przekazać za pośrednictwem PEF, (ii) przesłać na adres email: zoznysaapteka@zoznysa.pl.
5. Datą wystawienia faktury w KSeF jest data przesłania jej do KSeF, natomiast datą otrzymania faktury przy użyciu KSeF jest data nadania fakturze numeru identyfikacyjnego w KSeF (data dostępności faktury w KSeF).
6. W przypadku czasowej niedostępności KSeF Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury w trybie przewidzianym przepisami prawa, a po przywróceniu dostępności KSeF – do jej niezwłocznego wprowadzenia do systemu KSeF. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wystąpieniu zdarzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia możliwości odbioru faktur w KSeF, w tym do nadania Wykonawcy odpowiednich uprawnień, jeżeli jest to wymagane przepisami prawa.
8. Nazwy dostarczonych produktów w ramach Przedmiotu Zamówienia umieszczone na fakturze muszą być takie same, jak nazwy poszczególnych oferowanych produktów wpisanych w ofercie Wykonawcy.
9. Zapłata danej faktury nastąpi przelewem bankowym w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
10. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na fakturze numer Umowy, której dotyczy faktura.

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędne podanie przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego i związane z tym opóźnienia płatności.
12. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT, zarejestrowanym pod numerem NIP wskazanym w komparycji Umowy, uprawnionym do wystawiania i otrzymywania faktur oraz upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu.
14. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT, zarejestrowanym pod numerem NIP wskazanym w komparycji Umowy, uprawnionym do wystawiania i otrzymywania faktur.
15. Wykonawca do cen netto doliczy podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego. Wykonawca gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za prawidłowość zastosowanych stawek podatku VAT co oznacza, że w przypadku zakwestionowania przez organy podatkowe prawa Zamawiającego do odliczenia podatku z tego powodu, że zgodnie z przepisami dana transakcja nie podlega opodatkowaniu albo była zwolniona z podatku, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego oraz w terminie w nim wskazanym dokona odpowiedniej korekty faktury oraz zwróci Zamawiającemu powstałą różnicę w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia doręczenia tego żądania. W przypadku odmowy wystawienia faktury korygującej, Wykonawca zgadza się na zwrot Zamawiającemu równowartości podatku VAT zakwestionowanego przez organy podatkowe, przy czym zwrot nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 30 (trzydziestu) dni od jej doręczenia Wykonawcy. W każdym z powyższych przypadków Wykonawca zwróci Zamawiającemu także równowartość sankcji, odsetek, kar i innych obciążeń dodatkowo poniesionych przez Zamawiającego bądź nałożonych na Zamawiającego przez organny podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi w sposób opisany w zdaniu poprzednim. Określona w niniejszym ustępie odpowiedzialność Wykonawcy dotyczy tylko sytuacji, w których jego działania lub zaniechania były przyczyną błędu.
16. W związku z obowiązkami dotyczącymi płatności związanymi z tzw. białą listą podatników VAT Wykonawca oświadcza, że:
    1) rachunek bankowy wskazany na fakturze przedłożonej Zamawiającemu na dzień zlecenia płatności jest rachunkiem zgłoszonym organowi podatkowemu i znajduje się w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista),
    2) rachunek bankowy, o którym mowa powyżej, jest właściwy do realizacji rozliczeń z tytułu Umowy,
    3) w przypadku zidentyfikowania przed zleceniem płatności, że rachunek bankowy, na który ma być zrealizowana płatność, nie jest zgłoszony do urzędu skarbowego, tzn. nie widnieje na tzw. białej liście, Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę w celu wyjaśnienia zaistniałej kwestii. W takim przypadku termin płatności zostaje wydłużony do czasu wyjaśnienia sprawy przez Wykonawcę, nie dłużej niż o 14 (czternaście) dni roboczych od przesłania informacji,
    4) wydłużenie terminu płatności, o którym mowa powyżej, nie daje Wykonawcy prawa do naliczenia Zamawiającemu z tego tytułu żadnych odsetek.

## § 3
## Zasady realizacji Umowy

1. Wykonawca będzie dostarczał Przedmiot Zamówienia na własny koszt, partiami, sukcesywnie – z częstotliwością wynikającą z potrzeb Zamawiającego, przez **okres 12 (dwunastu) miesięcy** od daty zawarcia Umowy, według zasad opisanych poniżej.
2. Wielkość i termin wydania każdej partii Przedmiotu Zamówienia wynikać będzie z jednostronnych zamówień jednostkowych Zamawiającego przekazywanych Wykonawcy na piśmie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zamawiający wskazuje, że upoważnionym z jego strony do składania przedmiotowych zamówień jednostkowych jest Kierownik Apteki, do której Przedmiot Zamówienia ma być dostarczany.

3. Dostawa Przedmiotu Zamówienia (danej partii) będzie dokonywana do Apteki Szpitalnej Zespołu Opieki Zdrowotnej w Nysie przy ul. Bohaterów Warszawy 23 (dalej: „**Apteka**"), na koszt i siłami Wykonawcy, w dni robocze w godzinach od godz. 8:00 do godz. 14:00, w terminie **3 (trzech) dni** od daty złożenia zamówienia przez Kierownika Apteki, z zastrzeżeniem ust. 4. Jeżeli termin dostawy wypadnie w dzień inny niż roboczy lub poza ww. godzinami pracy Apteki, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tym terminie.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy Przedmiotu Zamówienia (danej partii) w terminie dłuższym niż wskazany w ust. 3 tylko w uzasadnionych przypadkach, po uprzednim uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego na wydłużenie terminu dostawy.
5. Za datę dostawy uważa się wydanie Przedmiotu Zamówienia jednej z osób upoważnionych przez Zamawiającego do jego odbioru. Zamawiający gwarantuje obecność przynajmniej jednej osoby wyznaczonej do odbioru Przedmiotu Zamówienia.
6. Zamawiający wymaga, aby Przedmiot Zamówienia opakowany był w odpowiednie opakowanie zapewniające prawidłowe warunki transportu i ewentualnego przechowania. W przypadku transportu i dostarczenia Przedmiotu Zamówienia przez firmę przewozową, Przedmiot Zamówienia musi być wyraźnie opisany z wyszczególnieniem nazwy poszczególnych produktów oraz miejsca dostawy.
   **UWAGA:** Bez względu na fakt, w jaki sposób realizowane są dostawy Przedmiotu Zamówienia (transportem własnym czy za pośrednictwem firmy kurierskiej) Wykonawca odpowiada za dostawę Przedmiotu Zamówienia do Apteki (lub miejsca wskazanego w zamówieniu) – własnymi siłami i na własny koszt – wraz z wniesieniem (!) W przypadku realizacji dostaw za pośrednictwem firmy kurierskiej Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia transportu Przedmiotu Zamówienia oraz jego przeniesienia ze środka transportu do magazynu Apteki – w ramach zlecenia z firmą kurierską (niedopuszczalny jest tryb realizacji dostawy „od drzwi do drzwi"). Niedopełnienie powyższego warunku skutkować będzie, zgodnie z § 7 ust. 4 lit. d, odmową przyjęcia Przedmiotu Zamówienia i stanowić będzie podstawę do zapłaty przez Wykonawcę kary umownej przewidzianej w Umowie.
7. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy Przedmiotu Zamówienia (zamówionej partii) lub dostawa nie nastąpi w terminie określonym w ust. 3, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania na koszt i ryzyko Wykonawcy tzw. zakupu interwencyjnego od innego podmiotu w ilości i asortymencie niezrealizowanej przez Wykonawcę w terminie dostawy (dalej: „**zakup interwencyjny**"), bez konieczności wcześniejszego powiadomienia o tym Wykonawcy oraz bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu.
8. W przypadku zakupu interwencyjnego wartość Umowy oraz zakres ilościowy Przedmiotu Zamówienia ulegają odpowiedniemu zmniejszeniu o dokonany zakup interwencyjny.
9. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zapłaconą przez Zamawiającego w ramach zakupu interwencyjnego a ceną niezrealizowanego Przedmiotu Zamówienia ustaloną w Umowie.
10. Wykonawca wyznacza osobę uprawnioną do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawie dostaw:
    Imię i nazwisko: .....
    Numer telefonu .....
    E - mail: .....
    Zmiana powyższych danych nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu, ale dla swej skuteczności wymaga poinformowania drugiej Strony.
11. Przez dostawę Przedmiotu Zamówienia rozumie się załadunek, transport i wyładunek Przedmiotu Zamówienia do Apteki u Zamawiającego wskazanej w ust. 3.
12. Odpowiedzialność za wykonanie Umowy i ewentualne wszelkie uszkodzenia Przedmiotu Zamówienia podczas dostarczania go do wskazanego miejsca dostawy, do momentu wydania Przedmiotu Zamówienia ponosi Wykonawca.
13. W przypadku wstrzymania lub wycofania z obrotu produktu leczniczego objętego Umową na

podstawie decyzji właściwego organu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego oraz – za jego zgodą – do dostarczenia produktu równoważnego o parametrach nie gorszych niż określone w dokumentach Zamówienia. Szczegółowe zasady dotyczącego dostarczania produktów równoważnych we wskazanych przypadkach określono w § 10.

14. W przypadku wystąpienia przejściowych braków w dostępności produktu leczniczego objętego Przedmiotem Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistniałej sytuacji oraz wskazać przewidywany termin wznowienia dostaw.

## § 4
## Wymagania dot. Przedmiotu Zamówienia

1. Okres ważności każdego produktu leczniczego dostarczonego w ramach Przedmiotu Zamówienia będzie obligatoryjnie wynosił minimum 12 (dwanaście) miesięcy licząc od daty dostawy, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na dostarczenie produktu z krótszym terminem ważności.
2. Dostawa Przedmiotu Zamówienia z krótszym terminem ważności niż określony w ust. 1 może być dopuszczona w wyjątkowych sytuacjach, wskazanych i uzasadnionych przez Wykonawcę we wniosku o zgodę na dostarczenie takiego produktu. Zgodę na dostawę Przedmiotu Zamówienia z krótszym terminem jego ważności wyraża upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
3. Zamawiający niniejszym upoważnia Kierownika Apteki do załatwiania wniosków Wykonawcy o zgodę na dostawę produktu leczniczego z krótszym terminem ważności, a w tym do wyrażania zgody na dostawę produktu leczniczego z krótszym terminem ważności niż określony w ust. 1.
4. Wszystkie dostarczane produkty muszą posiadać oznaczony termin ważności. Produkty nieposiadające wskazanego terminu ważności nie podlegają odbiorowi przez Zamawiającego.
5. Poszczególne produkty objęte Przedmiotem Zamówienia, dostarczane Zamawiającemu powinny być zapakowane w oryginalne (fabryczne) i nieuszkodzone opakowania producenta odpowiadające wymaganiom polskich norm przewidzianych dla tego typu produktów.

## § 5
## Gwarancje i oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie, wiedzę i potencjał w zakresie wykonania Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Przedmiot Zamówienia będzie wysokiej jakości, oryginalny, opakowany i przewożony w odpowiednich warunkach, w tym w odpowiedniej temperaturze, zgodnie z zaleceniami producenta i właściwych dla Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
   a) jest uprawniony do obrotu zaoferowanym i dostarczonym Zamawiającemu Przedmiotem Zamówienia;
   b) zaoferowany i dostarczony Zamawiającemu Przedmiot Zamówienia został dopuszczony o stosowania i obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiada wymagane prawem ważne dokumenty stwierdzające dopuszczenie dane produktu do użytku na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz stosowania w podmiotach leczniczych, zgodnie z obowiązującym prawem.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających uprawnienia i dopuszczenia, o których mowa w ust. 3, na każde wezwanie Zamawiającego i we wskazanym przez niego terminie. Wszystkie dokumenty dostarczone Zamawiającemu powinny być w języku polskim, a w przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów producenta zagranicznego – muszą posiadać tłumaczenie na język polski.

§ 6

**Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia**

Wykonawca oświadcza, że w dniu podpisania Umowy nie podlega wykluczeniu z postępowania na postawie art. 108 ust. 1 Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

§ 7

**Odbiór**

1. Odbiór ilościowy i jakościowy dostarczonej partii Przedmiotu Zamówienia nastąpi w miejscu dostawy, tj. w Aptece, w obecności osoby dostarczającej daną partię Przedmiotu Zamówienia.
2. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego nie dokonano odbioru ilościowego i jakościowego zgodnie z ust. 1, Zamawiający dokona sprawdzenia dostarczonego mu Przedmiotu Zamówienia i jest uprawniony składać reklamacje w terminie 1 (jednego) miesiąca od dnia dostarczenia danej partii Przedmiotu Zamówienia Zamawiającemu.
3. W razie stwierdzenia podczas odbioru wad Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający złoży Wykonawcy stosowną reklamację. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację Zamawiającego i udzieli na nią odpowiedzi niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 3 (trzech) dni od otrzymania reklamacji. Po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uwzględnioną zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku:
   a) dostarczenia towaru złej jakości, w tym nie posiadającego określonego w umowie terminu przydatności do użycia.
   b) dostarczenia towaru niezgodnego z umową lub zamówieniem.
   c) dostarczenia towaru w niewłaściwych opakowaniach.
   d) niewniesienia towaru – loco Apteka Zamawiającego.

§ 8

**Czas trwania Umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres 12 (dwunastu) miesięcy od daty zawarcia Umowy z zastrzeżeniem, że:

a) w przypadku wyczerpania przed upływem tego terminu wartości Umowy określonej w § 2 ust. 1, Umowa ulega rozwiązaniu z dniem wyczerpania tej wartości, bez konieczności podejmowania przez Strony dodatkowych czynności;
b) w przypadku niezrealizowania przed upływem tego terminu Minimalnej Wartości Przedmiotu Zamówienia, Strony zawrą aneks do Umowy, w którym przedłużą czas trwania Umowy o czas niezbędny do osiągnięcia Minimalnej Wartości Przedmiotu Zamówienia.

§ 9

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
   a) w przypadku zwłoki w dostarczeniu poszczególnej partii Przedmiotu Zamówienia w terminie określonym w § 3 ust. 3 – w wysokości 1% wartości brutto niedostarczonej partii Przedmiotu Zamówienia za każdy dzień zwłoki;
   b) w przypadku niewniesienia dostarczonego Przedmiotu Zamówienia (danej partii) ze środka transportu do magazynu Apteki – w wysokości 1%;
   c) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanego z powodu odstąpienia zakresu Umowy.

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić, nie może przekroczyć 30% łącznej, ogólnej wartości brutto Umowy określonej zgodnie z § 2 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Kary umowne podlegają kumulowaniu.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający ma prawo naliczenia oraz dochodzenia kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy. Ponadto, w przypadku odstąpienia od Umowy kary umowne powstałe przed odstąpieniem pozostają w mocy i Zamawiający ma prawo ich dochodzenia.

## § 10
## Zmiany Umowy

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych w PZP oraz w zakresie określonym w niniejszym paragrafie.
2. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w następujących sytuacjach:
   a) zmiany przepisów prawa mających wpływ na realizację Umowy, w szczególności dotyczących zasad obrotu produktami leczniczymi, refundacji lub dystrybucji produktów leczniczych, jeżeli dostosowanie Umowy do tych przepisów jest niezbędne do jej dalszego wykonywania;
   b) wstrzymania lub zaprzestania produkcji produktu leczniczego objętego Przedmiotem Zamówienia albo jego wycofania z obrotu – w takim przypadku dopuszcza się dostawę produktu równoważnego o parametrach nie gorszych niż określone w dokumentach Zamówienia, za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego Przedmiotem Zamówienia;
   c) konieczności przedłużenia okresu obowiązywania Umowy w celu osiągnięcia Minimalnej Wartości Przedmiotu Zamówienia;
   d) obniżenie ceny jednostkowej produktu leczniczego przez Wykonawcę.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2, nie mogą prowadzić do zwiększenia maksymalnej wartości Umowy, z zastrzeżeniem zmian wynikających ze zmiany stawki podatku VAT.
4. Zmiana Umowy w przypadku opisanym w ust. 2 lit. a może obejmować wyłącznie zmiany niezbędne do dostosowania postanowień Umowy do zmienionych przepisów prawa.
5. Zmiana Umowy w przypadku opisanym w ust. 2 lit. b może nastąpić na następujących warunkach:
   a) na wniosek Wykonawcy zawierający również ofertę produktu równoważnego. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest również dostarczyć Zamawiającemu dowód na okoliczność wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 1, w postaci oświadczenia wydanego przez producenta danego wyrobu potwierdzającego fakt zaprzestania produkcji;
   b) zaoferowany przez Wykonawcę produkt równoważny musi posiadać identyczne lub lepsze parametry niż te dla zastępowanego wyrobu wskazane w ofercie. Zamawiający może wyrazić zgodę na taką zmianę i dostawę innego produktu, jeśli nie będzie on odbiegał jakościowo od wyrobu zaproponowanego pierwotnie w ofercie oraz na niezmienionych warunkach cenowych;
   c) ceną produktu równoważnego zaoferowanego przez Wykonawcę będzie cena wyrobu zastępowanego. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu wyższe wynagrodzenie i nie będzie on dochodził z tego tytułu roszczeń od Zamawiającego.
6. Zmiana Umowy w przypadku opisanym w ust. 2 lit. c może nastąpić na następujących warunkach:
   a) przedłużenie Umowy następuje na czas oznaczony, niezbędny do osiągnięcia Minimalnej Wartości Przedmiotu Zamówienia, nie dłuższy niż 6 (sześć) miesięcy;
   b) zmiana następuje w drodze aneksu do Umowy;
   c) przedłużenie ma charakter wykonawczy względem zobowiązania Zamawiającego do realizacji Minimalnej Wartości Przedmiotu Zamówienia.
2. Zmiana Umowy w przypadku opisanym w ust. 2 lit. d nie wymagają zawierania aneksu do Umowy. Zmienione ceny zostaną uwzględnione przez Wykonawcę na fakturze, a wraz z fakturą Wykonawca

złoży Zamawiającemu informację o dokonanej zmianie. Zmiana następuje od dnia wskazanego przez Wykonawcę.

3. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu dopuszczalne są zmiany Umowy, które nie mają charakteru istotnego w rozumieniu art. 454 ust. 2 PZP.

## § 11
## Waloryzacja

1. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w następujących przypadkach:
   1) ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części Umowy niezrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem w formie pisemnej o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
   2) zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, co odpowiada wymogom zawartym w art. 439 PZP.
2. Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Zamówienia:
   a. miernikiem zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
   b. każda ze Stron jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację, wzrośnie/spadnie o co najmniej 10% w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy lub miesiącu poprzedzającym ostatnią waloryzację wynagrodzenia,
   c. waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest nie wcześniej niż po upływie 6 (sześciu) miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy, a kolejna waloryzacja po upływie 12 (dwunastu) miesięcy od poprzedniej,
   d. waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku,
   e. w przypadku wzrostu/spadku wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w sposób określony w pkt 2 powyżej, waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za usługi pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku, o wartość procentową uwzględniającą różnicę między przedmiotowym wskaźnikiem w miesiącu zawarcia Umowy a wskaźnikiem ogłoszonym w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym złożenie wniosku o waloryzację, a przy kolejnej waloryzacji z uwzględnieniem wskaźnika z poprzedniej waloryzacji oraz z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku o kolejną waloryzację.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2, wymagać będzie zgodnej woli obu Stron i obowiązywać będzie od dnia wynikającego z zawartego w tym zakresie aneksu do Umowy.
4. Wniosek Stron o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia musi posiadać uzasadnienie zawierające w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie

Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

5. Strony są zobowiązane dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające wpływ zmian na koszty wykonania Umowy.
6. Łączna wartość zmian wynagrodzenia dokonanych na podstawie niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 10% pierwotnej wartości wynagrodzenia netto określonego w Umowie. Ograniczenie to nie dotyczy zmian wynagrodzenia wynikających ze zmiany stawki podatku VAT.

## § 12
## Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie określonego zakresu Zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku powierzenia wykonania określonego zakresu Zamówienia podwykonawcy Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy jak za działania własne.
3. Powierzenie wykonania danego zakresu Zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania Umowy.
4. W przypadku zmiany podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego.

## § 13
## Dane osobowe

1. Każda ze Stron zobowiązuje się przetwarzać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („**RODO**"), dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy, w tym dotyczące osób będących jej stroną, wspólników, współpracowników, pracowników, podwykonawców, a także innych osób, którymi Strony posługują się przy realizacji Umowy, przedstawicieli ustawowych, reprezentantów i pełnomocników drugiej Strony w celu zawarcia i wykonania Umowy.
2. Zamawiający przekazał Wykonawcy przed zawarciem Umowy klauzulę informacyjną, której treść zawiera informacje wymagane na podstawie art. 13 i 14 RODO, co Wykonawca potwierdza podpisując Umowę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji obowiązku informacyjnego w terminach wskazanych w przepisach RODO wobec wszystkich osób, o których mowa w ust. 1, w imieniu Zamawiającego występującego jako administrator danych osobowych. Realizacja tego obowiązku może nastąpić w szczególności poprzez przekazanie tym osobom pełnej treści klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 2. Jeśli w trakcie realizacji Umowy Wykonawca będzie wykonywał w imieniu Zamawiającego czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych innych osób niż dotychczas wymienione, których administratorem będzie Zamawiający, Wykonawca zobowiązuje się do realizacji w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego również względem tych osób.

## § 14
## Rozwiązanie Umowy

1. Niezależnie od innych przypadków przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązujących, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Ponadto i niezależnie od innych przypadków przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązujących, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy, bez konieczności wyznaczania terminu dodatkowego, w przypadku dwukrotnego niewykonania dostawy danej partii Przedmiotu Zamówienia w terminie określonym w § 3 ust. 3. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od wystąpienia przypadku wskazanego w zdaniu poprzednim. Dla porządku, termin ten będzie liczony od upływu terminu dostawy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub o wypowiedzeniu Umowy, niezależnie czy na podstawie Umowy czy obowiązujących przepisów, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 15
## Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do Umowy. Zmiany lub uzupełnienia Umowy mogą nastąpić wyłącznie w przypadkach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących.
2. W razie wystąpienia siły wyższej Strony zobowiązują są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
3. W kwestiach nieuregulowanych Umową znajdują zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące w szczególności PZP oraz Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku sporu związanego z wykonaniem Umowy, Strony postarają się załatwić go polubownie. Jeżeli Strony nie osiągną porozumienia, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.
6. Załącznikami do Umowy, stanowiącymi jej integralną część są:
   a) Załącznik nr 1 – „Wykaz asortymentowo-cenowy".

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**