Zatwierdzam data
02.11.2026 roku

https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-3fc833c0-4867-4204-bd86-53480e738986
Link do postepowania na EZAMÓWIENIA

ocds-148610-3fc833c0-4867-4204-bd86-53480e738986
Identyfikator postępowania na EZAMÓWIENIA

SWZ: Dostawa mobilnego stołu chirurgicznego z systemem obrazowania RTG wraz z mobilnym agregatem prądotwórczym - 1 kpl
Sprawa nr: 113/ZP/2026

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO :

1.1. 5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ w Krakowie, ul. Wrocławska 1-3, 30-901 Kraków, adres internetowy Szpitala : https://5wszk.com.pl/

1.2. REGON: 351506868, NIP: 677-20-81-964.

1.3. Godziny pracy: 7:30 do 15:05 od poniedziałku do piątku oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.

1.4. Tel/fax +48 12-630-80-59; e-mail: zam@5wszk.com.pl

1.5. **Strona internetowa prowadzonego postępowania :** https://ezamowienia.gov.pl/, adres strony internetowej prowadzonego postępowania**: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-3fc833c0-4867-4204-bd86-53480e738986**

1.6. **Strona internetowa na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:** https://ezamowienia.gov.pl/ **oraz** https://5wszk.com.pl/zamowienia

2. **TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO :**

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie **art. 275 pkt 1 w trybie podstawowym bez negocjacji** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2026.793) zwanej dalej „Ustawą PZP" lub „PZP" poniżej progów unijnych.

2.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

2.3. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty wykonawcze do ustawy.

2.4. Zamówienie jest finansowane z dotacji celowej na 2026 rok zgodnie z Programem Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026 r.

3. INFORMACJA CO DO MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

3.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia nie ma możliwości podziału zamówienia na części. Podział zamówienia na części mógłby zaowocować nadmiernymi trudnościami technicznymi i poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

4. **OPIS PRZEDMIOTU O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO :**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mobilnego stołu chirurgicznego z systemem obrazowania RTG wraz z mobilnym agregatem prądotwórczym - 1 kpl na zasadach określonych w SWZ i w załączniku nr 1 do SWZ.

4.2. Zamawiający informuje, że jeżeli w SWZ czy opisie przedmiotu zamówienia zawarł nazwy producentów, wskazania modeli lub norm, to mają one charakter i znaczenie przykładowe i każdorazowo można zastosować rozwiązania równoważne opisanym, spełniające założenia SWZ i niezmieniające jego sensu. Zamawiający oceniając równoważność badał będzie parametry techniczne i funkcjonalne zaproponowanych rozwiązań. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie równoważnego przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że będzie on posiadał parametry i funkcjonalność nie gorsze niż rozwiązania opisane.

4.3. W przypadku występowania w SWZ jednoznacznych nazw (nazw własnych produktów) wskazujących jednoznacznie producenta i konkretny typ należy to odczytywać każdorazowo z klauzulą „lub równoważne, o takich samych lub nie gorszych parametrach technicznych, jakościowych oraz estetycznych". Za produkt równoważny Zamawiający uzna taki, który ma te same cechy funkcjonalne, co wskazany w dokumentacji przetargowej konkretny z nazwy lub pochodzenia produkt.

4.4. Jakość produktu równoważnego nie może być gorsza, od jakości wskazanego produktu. Produkt równoważny musi mieć parametry nie gorsze niż wskazany produkt, jednocześnie umożliwiając uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego. Pod pojęciem cech jakościowych i technicznych produktu równoważnego należy rozumieć cechy, które opisują fizyczne właściwości przedmiotu zamówienia.

4.5. W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

4.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

4.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.

4.9. Zamawiający nie dopuszcza do rozliczeń w walutach obcych.

4.10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

4.11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4.12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę zadań, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania firm podwykonawców (załącznik nr 1 do SWZ). Zamawiający nie będzie badał, czy wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 Pzp.

4.13. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 95 oraz art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

4.14. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy.

4.15. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

4.16. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

5. **INFORMACJA O ZASTOSOWANIU PROCEDURY Z ART. 274 UST. 1 PZP i PROCEDURY Z ART. 275 PKT 2 PZP.**

5.1. Zamawiający informuje że stosownie do przepisu 274 UST. 1 PZP, zastosuje procedurę przewidzianą w tym przepisie „ Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia wwyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień składania, chyba że zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych."

5.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjowania treść ofert w celu ich ulepszenia.

6. **INFORMACJA CO DO PRAWA OPCJI ORAZ OZNACZENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WEDŁUG KODU WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ**

6.1. Zgodnie z prawem opcji: Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji.

6.2. kody CPV – 33111000-1 Aparatura rentgenowska

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO: Zamówienie będzie realizowane maksymalnie do do dnia 15.12.2026 roku od dnia podpisania umowy. Oznaczenie terminu wykonania umowy datą dzienną wynika z obiektywnej przyczyny, o której mowa w art. 436 pkt 1 ustawy Pzp, tj. konieczności rozliczenia dotacji celowej przyznanej w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026 w roku budżetowym 2026.

8. **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA**

8.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz spełniają (o ile zostały określone) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.

8.1.1. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

8.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

8.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

8.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

8.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

8.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:

8.3.1. Ocena spełniania odbywa się dwuetapowo:

8.3.1.1. **Etap I** - Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w Oświadczeniach o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, stanowiących **Załącznik nr 3 do SWZ**

8.3.1.2. **Etap II -** Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie złożonych podmiotowych środków dowodowych określonych w Rozdziałach 11,12. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, spośród tych, które nie zostaną odrzucone.

8.3.1.3. Wykonawca może posłużyć się certyfikatem wykonawcy wydanym zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający uwzględni informacje objęte certyfikatem w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.

8.3.1.4. Jeżeli certyfikat wykonawcy nie obejmuje wszystkich okoliczności wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie nieobjętym certyfikatem.

8.4. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia wwyznaczonym terminie, chyba że wniosek o dopuszczenie do udziału wpostępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

8.5. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, aktualne na dzień ich złożenia. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania kryteriów selekcji.

8.6. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu. Zamawiający może również żądać wyjaśnień dotyczących zakresu lub aktualności certyfikatu wykonawcy, jeżeli jest to niezbędne do przeprowadzenia postępowania.

8.7. Zgodnie z zart. 107 ust. 1 Pzp, W przypadku gdy w postanowieniach SWZ, zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych, wykonawca składa je wraz z ofertą.

8.8. Zamawiający przewiduje, że jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Postanowienia w zdaniu poprzedzającym nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

8.9. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

8.10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału wpostępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

8.11. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz zwnioskiem o dopuszczenie do udziału wpostępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbęd-nymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa zdaniu poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega wodniesieniu do warunków udziału wpostępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zreali-zuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8.12. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, októrych mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

9. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!! :**

9.1. **Dokumenty wraz z ofertą!!!!!!!!!!!!!!!!!!! :**

9.1.1. **Wypełniony i podpisany we wskazanych miejscach Załącznik nr 1 –** opis przedmiotu zamówienia zestawienie wymagań

9.1.2. Wypełniony we wskazanych miejscach i podpisany Załącznik nr 2 – formularz ofertowy,

9.1.3. Dokumenty rejestrowe potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictwa potwierdzające umocowanie osób do składania oferty w imieniu Wykonawcy,

9.1.4. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ (wypełnić pkt 3!!!!** ewentualnie oświadczenie z pkt 4 dotyczące wykazanie rzetelności w sytuacji podleganiu wykluczeniu, ewentualnie oświadczenie z pkt 5, czyli oświadczenie Wykonawcy dotyczące podmiotu na które zasoby lub sytuację na które się wykonawca powołuje w zakresie braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu**),**

9.1.5. Potwierdzenie wniesienia wadium, o ile jest to wymagane,

9.1.6. W przypadku powoływania się na certyfikat wykonawcy – informację o posiadanym certyfikacie wykonawcy lub dokumenty wymagane przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych umożliwiające Zamawiającemu uwzględnienie informacji objętych certyfikatem.

10. **WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!! ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 112 UST. 1 USTAWY PZP**

10.1. Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie – nie ma zastosowania zatem.

11. **WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!! ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP**

11.1. Zamawiający nie żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Weryfikacja braku podstaw wykluczenia odbywa się wyłącznie na podstawie oświadczenia wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ.

11.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.3. W przypadku składania ofert przez podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców

11.5. W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).

11.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

12. FORMA SKŁADANIA DOKUMENTÓW

12.1. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.1.3 SWZ wykonawca składa wraz z ofertą:

- w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w postaci elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (dotyczy pełnomocnictwa) lub w postaci elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (dotyczy wyciągów z odpowiednich rejestrów), opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

12.2. Dokument, o którym mowa w pkt 9.1.1 oraz 9.1.2 i 9.1.4 oraz pozostałe oświadczenia wskazane w SWZ wykonawca składa w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

12.3. Pozostałe dokumenty, poza wskazanymi w pkt 12.1. i 12.2. składane są w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej.

12.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

13.1. Oferta musi być sporządzona według załączników nr 1 i nr 2 oraz opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę umocowaną do działania w imieniu Wykonawcy.

13.2. Kwalifikowany podpis elektroniczny **powinien być** wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r „ o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U.2024.1725) oraz przesłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej**.**

13.3. W postępowaniach poniżej progów unijnych wykonawca może złożyć ofertę w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. W przypadku formy elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, postać elektroniczna oświadczenia woli jest opatrywana podpisem zaufanym. Podpis zaufany nie jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym Jest formą, która jest dopuszczalna w postępowaniach tzw krajowych a korzystanie z niego możliwe jest jedynie z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego pozwalającego na użycie pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji Systemem zapewniającym możliwość wykorzystania podpisu zaufanego jest w Polsce system ePUAP.

13.4. Z kolei podpis osobisty, to zgodnie z art 2 ust 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r o dowodach osobistych (Dz.U.2025.1753) podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art 3 pkt 11 rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

13.5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w języku polskim.

13.6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

13.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w następujących formatach przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, , i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale.

13.8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2026.85), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

13.9. Wykonawca winien wykazać, że przedmiotowe informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa., tzn.: zastrzeżone informacje nie są ujawnione do publicznej informacji, zastrzeżone informacje, stanowią informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, Wykonawca podjął odpowiednie kroki/działania mające na celu zachowanie ich poufności. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, o których Wykonawca nie poinformował Zamawiającego w sposób określony w zdaniu poprzedzającym.

13.10. Pliki stanowiące ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

13.11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

13.12. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).

13.13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415).

13.14. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia, w szczególności zgodnie z niniejszą SWZ.

13.15. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona przy pomocy Formularza ofertowego i cenowego (Załącznik nr 1 i nr 2 do SWZ) udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na stronie internetowej e-zamówienia https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/ w zakładce „składanie ofert".

13.16. Aby złożyć ofertę Wykonawca musi posiadać aktywne konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie

internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy". Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

13.17. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia, określone w Regulamin Platformy e-Zamówienia oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy e-Zamówienia przestrzegać postanowień tego Regulaminu.

13.18. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

13.19. Zamawiający zamieścił link do postępowania oraz ID postępowania w Rozdziale 2 SWZ. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy")

13.20. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.

13.21. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski". **UWAGA: Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na platformie e-Zamówienia i należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, iż „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania.**

13.22. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać/zmienić ofertę.

13.23. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".

13.24. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na stronie internetowej e-zamówienia https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/ w zakładce „składanie ofert".

13.25. Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie pdf **oraz podpisana wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.**

14. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ – nie dotyczy składania oferty

14.1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w SWZ, komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami może się odbywać wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2024.1513) tj.:

14.1.1. pocztą elektroniczną na adres e-mail: zam@5wszk.com.pl lub

14.1.2. za pomocą Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.

14.2. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, mogą zażądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

14.3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

14.4. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej zam@5wszk.com.pl

14.5. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".

14.6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

14.7. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".

14.8. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

14.9. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

14.10. Zamawiający nie przewiduje odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej.

14.11. Za datę przekazania dokumentów, informacji i oświadczeń oraz ich cyfrowych odwzorowań przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę e-Zamówienia lub datę i godzinę wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

15.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

15.2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie **do dnia 10.11.2026 r. roku do godziny 9:00.**

15.3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 10.11.2026 r., o godz. 09:30** przy użyciu systemu teleinformatycznego.

15.4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.

15.5. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

15.6. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".

15.7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

15.8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".

15.9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

15.10. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert

15.11. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

15.12. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

15.13. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.14. Zgodnie z Ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

15.15. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 222 ust. 1, 2, 3 i 4 ustawy Pzp.

15.16. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której była zamieszczona SWZ wraz z załącznikami, informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

16.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i kończy się **09.12.2026 r.**

16.2. Wprzypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 16.1 zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

16.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 16.1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

16.4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 16.1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

17. **UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE MODYFIKACJI DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

17.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.

17.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert albo ofert podlegających negocjacjom, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom.

17.3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 23.2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

17.4. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ, a także umieści je na stronie internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/ oraz na stronie https://5wszk.com.pl/zamowienia

17.5. Zamawiający nie organizuje spotkania z Wykonawcami w celu udzielania odpowiedzi na ewentualne pytania.

17.6. Zmiana treści SWZ: W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SWZ.

17.7. O każdej zmianie Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SWZ oraz umieści treść zmiany na https://ezamowienia.gov.pl/ oraz stronie internetowej: https://5wszk.com.pl/zamowienia

17.8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

18.1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia podając w formularzu ofertowym kwotę cyfrowo i słownie dla całości zamówienia lub odrębnie dla każdego pakietu, w którym Wykonawca składa ofertę.

18.2. Cena zamówienia/pakietu zostanie obliczona z wykorzystaniem formularza zestawienia asortymentowo-ilościowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

18.3. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

18.4. Wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych podane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18.5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

18.6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

18.7. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

18.8. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji Umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych we Wzorze Umowy).

18.9. Wszystkie czynności związane z obliczeniem wynagrodzenia i mające wpływ na jego wysokość Wykonawca powinien wykonać z należytą starannością.

18.10. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

18.11. Wynagrodzenie należy obliczyć w taki sposób, by obejmowało wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także wszelkie koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy, ale możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę przed złożeniem oferty.

18.12. Przy ustaleniu ceny oferty należy uwzględnić ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia wykonawcy

18.13. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami Zamawiający potraktuje jako błąd w obliczeniu ceny, skutkujący odrzuceniem oferty

18.14. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania **u zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (Dz.U.2025.775), który miałby obowiązek **rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku**.

19. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z WAGĄ TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

19.1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

19.2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

19.3. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

KRYTERIUM:	**WAGA**:
CENA	- 60 %
TERMIN GWARANCJI	- 40 %

1) Kryterium Cena – 60 % znaczenia (Wc)

Sposób dokonania oceny wg wzoru:
Wc = [(Cn : Cb) x 60
Wc – wartość punktowa ceny brutto
Cn – cena najniższa
Cb – cena badanej oferty

2) kryterium „Okres pełnej bezpłatnej gwarancji na cały oferowany przedmiot zamówienia wraz z wyposażeniem - maksymalna ilość punktów tj. 40 pkt, - otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:

liczba punktów =
termin pełnej bezpłatnej gwarancji / najdłuższy termin pełnej bezpłatnej gwarancji
[miesiące] spośród wszystkich ofert podlegających ocenie x 100 x 40%

UWAGA!!!! Termin gwarancji wyraża się w miesiącach. Brak wyrażenia tego terminu w miesiącach przez Wykonawcę będzie skutkować odrzuceniem oferty.

Ocena wg kryterium „Termin gwarancji" dokonana zostanie w oparciu o informację Wykonawcy zawartą w „Formularzach" - Załącznik nr 1 i nr 2 do SWZ.

Uwaga – Zamawiający określił minimalny termin pełnej bezpłatnej gwarancji na cały oferowany przedmiot zamówienia wraz z wyposażeniem

1. Zamawiający wymaga zaoferowania okresu pełnej bezpłatnej gwarancji na cały oferowany przedmiot zamówienia wraz z wyposażeniem nie krótszego niż 48 miesięcy. Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 48 miesięcy skutkuje odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Termin gwarancji należy podać w pełnych miesiącach. Brak wskazania terminu gwarancji w miesiącach skutkować będzie odrzuceniem oferty.

19.4. Najkorzystniejszą ofertę w postępowaniu będzie miała oferta która zdobędzie najwięcej punktów z kryteriów określonych w pkt. 19.3. Każdy Wykonawca może zdobyć maksymalnie 100 punktów.
19.5. W przypadku omyłek rachunkowych tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo.
19.6. Zamawiający poprawi również inne omyłki polegające na niezgodności oferty z przedmiotową SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
19.7. O poprawionych omyłkach Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, która z punktu widzenia kryteriów określonych w niniejszym postępowaniu uzyska największą liczbę punków, udzielając zamówienie Wykonawcy, który je złożył.
20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM - Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.
21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO - Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania

umowy.

22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

22.1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę uczestniczącego w postępowaniu oraz zamieści informację na https://ezamowienia.gov.pl/ oraz swojej stronie internetowej https://5wszk.com.pl/zamowienia.

22.2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

22.3. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa: a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana,

22.4. Wykonawca, który wygra przetarg zobowiązany jest dostarczyć podpisaną umowę (2 egzemplarze), wg załączonego wzoru, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

22.5. Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi: - Załącznik nr 4 do SWZ.

23. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA** - Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U.2026.793), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu, na zasadach określonych w Dziale IX tej ustawy (art. 506 – 576).

24. **KLAUZULA INFORMACYJNA RODO -** Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych udostępnionych w ramach postępowania jest Zamawiający.
2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: adres e-mail : rodo@5wszk.com.pl, pisemnie na adres Zamawiającego : 5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ w Krakowie, ul. Wrocławska 1-3, 30-901 Kraków
3. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego tj. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO") w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2026.793) („PZP");
4. W razie realizacji zamówienia publicznego dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy tj. zgodnie art. 6 ust. 1 lit b) RODO.
5. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania(komisja przetargowa) oraz odpowiednie organy kontrole w zakresie ich kompetencji;
6. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane te mogą być przechowywane przez okres dłuższy niż wskazany, o ile wynika to z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2020.164) i przepisów wykonawczych do tej ustawy.
7. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
8. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
9. Prawa osób których dane są przetwarzane:

- prawo dostępu do danych osobowych;
- prawo do sprostowania danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania)
- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

10. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy;
11. nie przysługuje Pani/Panu:

- prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych;

prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym lub wykonanie umowy.

25. **ZAŁĄCZNIK DO NINIEJSZEGO SWZ STANOWIĄ:**

1) Załącznik nr 1 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia zestawienie wymagań,

2**) Załącznik nr 2 do SWZ** – Formularz ofertowy

3) Załącznik nr 3 do SWZ – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia,

4) Załącznik nr 4 do SWZ - Projekt umowy,

Załącznik nr 1 do SWZ –
opis przedmiotu zamówienia zestawienie wymagań

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa **mobilny stół chirurgiczny z systemem obrazowania RTG z mobilnym agregatem prądotwórczym.**

Kod CPV – **33111000-1**

Producent: ……...

Typ/model: ……

Kraj pochodzenia: ……

Rok produkcji: nie wcześniej niż 2026

Stan: fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, wolny od wad fizycznych i prawnych.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH

L.p.	***FUNKCJA/PARAMETR***	***WARTOŚĆ OFEROWANEGO PARAMETRU, OPISAĆ***
1.	Mobilny stół chirurgiczny z systemem obrazowania RTG oraz zintegrowanym, dotykowym monitorem.	
I.	**Monitory:**	
2.	Monitory z płaskim ekranem, wyposażone w funkcję dotykową.	
3.	Rozmiar wyświetlacza: Monitor na podstawie lub wózku: przekątna ekranu min. 27 ‘’, Monitor kompaktowy, zintegrowany: przekątna ekranu min. 21”, Rozdzielczość obrazu każdego monitora: min. 1920 x 1080 pikseli, Kąt widzenia (typowy, poziomo/pionowo) min.: 178^{o}/178^{o}, Przeznaczenie: wyświetlanie, podgląd obrazów i diagnostyka.	
II.	**Generator RTG (Monoblock)**	
4.	Nominalna wielkość ogniska: 0.3, zgodnie z normą EN 60336:2005 lub równoważną.	
5.	Maksymalna moc wyjściowa generatora: 71 W.	
6.	Zakres napięcia lampy RTG: min. 40-70 kV.	

7.	Zakres prądu lampy RTG min. 01-1,0 mA.	
8.	Maksymalne obciążenie lampy RTG: 70 kV i prądzie 1 mA.	
9.	Całkowita filtracja wiązki promieniowania min. 2,5 mm AL (ekwiwalentu aluminium).	
10.	Dodatkowy filtr miedziany: 0,1 mm Cu.	
III.	**Cyfrowy detektor płaski**	
11.	Scyntylator: jodek cezu (Csl).	
12.	Czuły obszar detektora: min. 145,4 x 114,9 mm	
13.	Funkcja powiększenia obrazu (zoom): możliwość uzyskania obszaru obrazowania min.: 72,7 x 57,5 mm.	
14.	Rozdzielczość matrycy detektor: min 1944 x 1536 pikseli.	
15.	Rozmiar piksela maks. 75 μm.	
16.	Detekcyjna wydajność kwantowa (DQE): powyżej 0,7 przy częstotliwości przestrzennej 0,5 parach linii/mm.	
IV.	**Kontrola fluoroskopii**	
17.	Wbudowane. wielofunkcyjne sterowanie nożne: a) Akwizycja obrazów oraz sekwencji filmowych, b) Składanie i opuszczanie ramienia podtrzymującego generator, c) Zapisywanie lub drukowanie – funkcja konfigurowalna.	
18.	Wbudowane sterowniki nożne: a) Akwizycja obrazów i filmów fluoroskopowych, b) Składanie i opuszczanie ramienia podtrzymującego generator, c) Zapisywanie lub drukowanie – funkcja konfigurowalna.	
19.	Panel sterowania - w polu sterylnym: a) Poziome ustawienie pola widzenia, b) Sterowanie składaniem i opuszczaniem ramienia podtrzymującego generator, c) Oświetlenie stanowiska pracy.	
20.	Pozycjonowanie celownika laserowego: a) laser klasy 2, zgodny z normą EN 60825-1:2015 lub równoważnej, b) długość fali 635 nm, c) moc wyjściowa maks. 10 mW.	
V.	**Przetwarzanie obrazu**	
21.	Automatyczna kontrola szybkości ekspozycji (AERC).	

22.	Funkcja zatrzymania ostatniego obrazu (LIH).	
23.	Liczba jednocześnie widocznych obrazów w pełnym rozmiarze min. 2 w tym obraz na żywo i obraz referencyjny.	
24.	Funkcja przetwarzania obrazu obejmująca co najmniej: a) Lustrzane odbicie min. w poziomie i pionie, b) Regulacja jasności min. 5 poziomów. c) Wyostrzenie obrazu min. 4 poziomy. d) Redukcja szumów min. 4 poziomy.	
25.	Możliwość rejestracji filmów fluoroskopowych w czasie rzeczywistym.	
26.	Możliwość rozbudowy o zdjęcia i filmy wideo w czasie rzeczywistym.	
VI.	**Dokumentacja i komunikacja**	
27.	Obsługa DICOM min. pamięć masowa, lista zadań, magazyn nośników, zatwierdzenie pamięci masowej, krok procedury wykonanej w trybie modalnym (MPPS).	
28.	Co najmniej 1 interfejs USB w standardzie 2.0 lub nowszym.	
29.	W zestawie kompatybilna z oferowanym urządzeniem cyfrowa kamera wideo.	
30.	Możliwość rozbudowy o drukarki wideo umożliwiające wydruk na papierze termoczułym, w formacie nie większy niż 80 x 110 mm.	
VII.	**Wymiary i waga**	

31.	**Stół do obrazowania i/lub zabiegowy:** a) Ramię wsporcze generatora w pozycji poziomej (szer. x gł. x wys.): maks. 1155 x 510 x 1585/1825 mm. b) Ramię wsporcze generatora w pozycji 75° (szer. x gł. x wys.): maks. 1155 x 510 x 2395 mm. c) Ramię przegubowe monitora kompaktowego w pełni wysunięte: • w osi wzdłużnej: maks. 1895 x 510 x 1585/1825 mm • w osi poprzecznej maks. 1155 x 1250 x 1585 /1825 mm. d) Zakres obrotu ramienia przegubowego monitora kompaktowego: 360°. e) Zakres poziomego wysuwania ramienia przegubowego monitora kompaktowego co najmniej: 200-205 mm. f) Maksymalny zakres ruchu pionowego monitora kompaktowego: 350 mm. g) Zakres ruchu pionowego blatu stołu min.: 200 – 240 mm. h) Odległość między podłogą a górną krawędzią blatu min. w zakresie 780 – 1020 mm. i) Wolna przestrzeń między blatem (górna krawędź) a ramieniem podporowym generatora (dolna krawędź): min. 620 mm. j) Odległość między źródłem promieniowania a detektorem: 695 mm. k) Odległość między źródłem promieniowania a powierzchnią skóry pacjenta: 595 mm. l) Pozycje postojowe ramienia generatora: co najmniej 0°/ 35°/75° m) Zakres poziomego ruchu pola widzenia: 550 mm. n) Maksymalna waga urządzenia wraz z kamerą 140 kg.	
VIII.	**Mobilny stojak monitora:**	
32.	Wymiary maks. (szer. x gł. x wys.): 650 x 615x 1605 mm.	
33.	Maksymalna waga (bez drukarki) 45 kg.	
IX.	**Inne:**	
34.	Sterylne, jednorazowe obłożenie ramienia min. 100 szt.	
35.	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznego użytkowania urządzenia, w tym przygotowania wymaganej dokumentacji, wykonania niezbędnych osłon radiologicznych oraz przeprowadzenia wymaganych testów, pomiarów i kontroli, wraz ze sporządzeniem odpowiednich protokołów. Wszystkie koszty należy uwzględnić w cenie oferty. Dokumenty należy dostarczyć przy dostawie urządzenia.	
36.	Integracja oferowanego urządzenia z systemem archiwizacji i dystrybucji obrazów medycznych PACS funkcjonującym w Szpitalu, z wykorzystaniem standardu DICOM. Koszty integracji należy uwzględnić w cenie oferty.	
37.	Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia mobilnego zestawu prądotwórczego (agregatu), np. na wózku, zapewniającego prawidłowe działanie oferowanego urządzenia, o mocy maksymalnej ESP nie mniejszej niż 40 kVA.	

Powyższe funkcje oraz parametry są minimalnymi warunkami wymaganymi, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty. Wykonawca wypełnia kolumnę 3 tabeli podając odpowiednio parametry techniczno-użytkowe, czyli funkcje, parametry techniczne oraz warunki oferowanych modeli. Wykonawca zobowiązany jest do podania parametru techniczno-użytkowego w jednostkach wskazanych w kolumnie 2. W przypadku parametrów, dla których Zamawiający określił wartość minimalną lub maksymalną, Wykonawca zobowiązany jest podać konkretną wartość parametru oferowanego przedmiotu zamówienia, a nie jedynie wskazanie „TAK" lub „spełnia".

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – ZESTAWIENIE WARUNKÓW GRANICZNYCH GWARANCJI

Lp.	***PARAMETR***	***WARUNEK GRANICZNY***	***WARUNEK OFEROWANY***
1.	Autoryzowany serwis gwarancyjny lub serwis producenta w miejscu użytkowania przedmiotu zamówienia.	TAK	
2.	Okres bezpłatnej gwarancji na cały przedmiot zamówienia wraz z wyposażeniem.	min. 48 miesięcy	
3.	Wykonawca zapewni co najmniej jeden bezpłatny przegląd gwarancyjny w każdym roku obowiązywania gwarancji. Jeżeli producent nie wymaga wykonywania okresowych przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie producenta potwierdzające, że brak wykonywania takich przeglądów nie powoduje utraty gwarancji.	Zgodnie z zaleceniami producenta	
4.	Czas reakcji serwisu do 48 godzin od momentu pisemnego zgłoszenia wady, usterki lub awarii wyposażenia (przesłanego np. mailem) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:30. Wykonawca zobowiązany będzie do przybycia przedstawiciela serwisu i przystąpienia do zdiagnozowania przyczyny wady, usterki lub awarii Wyposażenia. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić przyjmowanie zgłoszeń w tych terminach i godzinach oraz każdorazowo potwierdzić przyjęcie zgłoszenia. W razie niemożności usunięcia wady/usterki w tym terminie, zdiagnozowanie usterki przez pracownika serwisu.	maks. 48 godziny	
5.	Czas naprawy w okresie gwarancyjnym w terminie do 72 godzin od chwili pisemnego zgłoszenia wady, usterki lub awarii (przesłanego np. mailem) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:30. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić przyjmowanie zgłoszeń w tych terminach i godzinach oraz każdorazowo potwierdzić przyjęcie zgłoszenia.	maks. 72 godziny	
6.	W przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy, termin usunięcia usterki/awarii może zostać wydłużony do maksymalnie 7 **dni roboczych**, pod warunkiem, że Wykonawca: niezwłocznie, nie później niż w terminie 48 godzin od zgłoszenia	maks. 7 dni	

	awarii, poinformuje Zamawiającego o konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy i przedstawi uzasadnienie oraz potwierdzenie zamówienia części zamiennych. Brak przekazania powyższej informacji w wymaganym terminie skutkuje obowiązkiem usunięcia awarii w terminie podstawowym, tj. 72 godzin.		
7.	W przypadku naprawy trwającej powyżej 10 dni roboczych – wstawienie sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych niż oferowany bez naliczania z tego tytułu dodatkowych opłat.	TAK	
8.	Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie gwarancji o czas naprawy.	TAK	
9.	W przypadku, gdy naprawa w okresie gwarancyjnym nie odniesie rezultatu, urządzenie podlega wymianie na nowe.	TAK	
10.	Wszelkie koszty napraw, serwisu, wymiany z siedzimy Zamawiającego do punktu serwisowego ponosi Wykonawca.	TAK	
11.	Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić przyjmowanie zgłoszeń w terminach i godzinach wyznaczonych przez Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 7:00-15:30 oraz każdorazowo potwierdzić przyjęcie zgłoszenia.	TAK	
SERWIS POGWARANCYJNY:			
12.	Okres zagwarantowania dostępności części zamiennych oraz materiałów zużywalnych od daty podpisania protokołu odbioru technicznego.	min. 10 lat	
13.	Okres gwarancji dla nowo zainstalowanych/wymienionych elementów po naprawie.	Min. 12 miesięcy	
14.	Inne		Podać, jeśli występują
SZKOLENIE:			
15.	Przeprowadzenie szkolenia dla personelu Zamawiającego z obsługi urządzenia, potwierdzone listą obecności ze szkolenia.	Tak	
16.	Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia instrukcji obsługi w języku polskim dla przedmiotu zamówienia w formie elektronicznej i/lub papierowej, najpóźniej w dniu dostawy.	Tak	
17.	Dostarczenie w dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia paszportu / paszportów technicznych przedmiotu zamówienia.	Tak	

18.	Certyfikaty zgodności lub deklaracja zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 215), potwierdzające oznakowanie CE albo inne równoważne dokumenty. Dostarczone w dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.	Tak	
19.	Inne		Podać, jeśli występują

Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz oferty

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców przypadku oferty wspólnej:
……..……..……
Adres: ……..……..……..…….
NIP…….REGON……..……..……..……..
Tel. ….……..……..……..…….
Adres skrzynki ePUAP ……..
e-mail: ……
Osoba do kontaktów : .....……..

Przystępując do postępowania na dostawę mobilnego stołu chirurgicznego z systemem obrazowania RTG wraz z mobilnym agregatem prądotwórczym - 1 kpl
o numerze referencyjnym 113/ZP/2026, oferujemy:

1

1. Oferujemy wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z wymogami, warunkami i terminami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za łączną cenę:

INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA

1. Wykonawca winien określić, dla poszczególnych pozycji ofertowych, ceny jednostkowe netto oraz stawkę procentową VAT, a następnie obliczyć dla poszczególnych pozycji ofertowych wartość netto przez przemnożenie ceny jednostkowej netto przez ilość/j.m oraz dla poszczególnych pozycji ofertowych wartość brutto przez przemnożenie wartości netto danej pozycji przez stawkę procentową VAT (uzyskany iloczyn dodać do wartości netto danej pozycji). Suma wartości (odpowiednio: netto /brutto) poszczególnych pozycji ofertowych z kolumn (odpowiednio: wartość netto / wartość brutto) stanowić będzie wartość (netto, brutto) dla pozycji RAZEM. Wszystkie wartości, Wykonawca zobowiązany jest kalkulować i wpisywać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca powinien wycenić wszystkie pozycje wchodzące w skład zamówienia – pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Wykonawca ma obowiązek wypełnić w tabeli – kolumnę: „Nazwa handlowa, nazwa producenta" poprzez podanie odpowiednio nazwy handlowej, nazwy producenta; w przypadku, gdy przedmiot zamówienia oznaczony jest jedynie jedną z wymaganych informacji wykonawca podaję tę informację.

LP	Szczegółowa nazwa przedmiotu zamówienia (charakterystyka, wymiary itp.)	Ilość / j.m.	Kwota netto za j.m.	Wartość netto	Stawka VAT/wartość VAT***	Wartość brutto	Nazwa handlowa, nazwa producenta
1.	**Mobilny stół chirurgiczny z systemem obrazowania RTG wraz z mobilnym agregatem prądotwórczym** *zgodnie z opisem w załączniku nr 1 do SWZ*	1/kpl					
2.	Razem (zsumowane wartości netto i brutto)						

..... zł netto, słownie: .....
.....zł brutto, słownie: .....

Równocześnie, deklarujemy, że

- **Okres pełnej bezpłatnej gwarancji na cały oferowany przedmiot zamówienia wraz z wyposażeniem** - ……..…miesięcy (co najmniej 48 miesięcy)

*** Wartość powinna być podana w formacie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
**** Podatek VAT powinien zostać wyliczony zgodnie z obowiązującymi w dniu składania ofert przepisami prawa, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
***** W przypadku gdy stawka VAT dla poszczególnych elementów sprzętu będzie zróżnicowana, wówczas Wykonawca wpisze wartość VAT-u należnego.**

Oświadczamy, że :

1. cena ostateczna oferty (z podatkiem VAT) podana w ust. 1 jest ceną faktyczną na dzień składania oferty.
2. cena jednostkowa netto podana w powyższej tabeli nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia z wyjątkiem sytuacji zmian przepisów prawa w tym zakresie.
3. zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz jej załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń;
4. zawarty w specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy akceptujemy bez zastrzeżeń i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
5. akceptujemy wskazany w specyfikacji warunków zamówienia czas związania ofertą;
6. firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji warunków zamówienia;
7. zaoferowany przedmiot zamówienia wprowadzony jest do obrotu i do używania na terenie RP zgodnie z obowiązującymi wymogami wynikającymi z ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1620 ze zm.) jak i z innymi powszechnie obowiązującymi przepisami (w tym rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/746 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylenia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG), w tym posiadają deklarację zgodności z wymaganiami wspólnoty europejskiej lub inne dokumenty zgodne z wymaganiami wspólnoty europejskiej wydane przez jednostkę notyfikowaną, jest oznakowany znakiem CE oraz jest dopuszczony do obrotu i stosowania w podmiotach leczniczych zgodnie ze wskazanymi powyżej przepisami;
8. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
9. wyrażamy zgodę na zasady i termin płatności określony we wzorze umowy.
10. *że przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem podwykonawcy, **a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji polegamy** i wskazujemy części zamówienia powierzone do wykonania przez podwykonawcę oraz nazwy firm podwykonawców: .....

L.p	Części oraz przedmiot zamówienia przewidziana do wykonania przez podwykonawców	**Nazwa firm podwykonawców oraz dane kontaktowe (o ile są znani w momencie składania oferty)**

11. *__Oświadczamy__, że **polegamy** na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w następującym zakresie:.....
.....

Uwaga: Zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia należy przedstawić **w oryginale**.

12. **__Oświadczamy__, że wybór oferty **prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego :a) *nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:.....
b)* wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:.....

13. Oświadczamy, że niniejsza oferta: **zawiera** na stronach od ..... do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .

14. oświadczamy, że do kontaktów z zamawiającym w zakresie związanym z niniejszym zamówieniem upoważniamy następujące osoby:

…..... **e-mail.** ……..

15. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

16. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

17. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z …..... stron.

.....
(podpis, pieczęć imienna umocowanego przedstawiciela Oferenta)

*wypełnić w przypadku zgłoszenia podmiotu na których zasobów lub sytuację powołuje się Wykonawca

** Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego ,

wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji a i b pkt 11 .

……..…….…….....
(podpis, pieczęć imienna upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SWZ

DANE WYKONAWCY:
Nazwa Wykonawcy
……..……..……
Adres: ……..……..……..……..

Oświadczenie wykonawcy
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia.

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia składane na podstawie

art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2026.793)

sprawa: Dostawa mobilnego stołu chirurgicznego z systemem obrazowania RTG wraz z mobilnym agregatem prądotwórczym - 1 kpl, spr. 113/ZP/2026

Ja, niżej podpisany oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia.

……., dnia …… r.
……
(podpis)

2. * WYKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, GDY WYKONAWCA POWOŁUJE SIĘ NA ZASOBY INNYCH PODMIOTOW NA WARUNKACH OKREŚLONYCH W ART. 118 PZP.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia polegam na zasobach następującego podmiotu / następujących podmiotów:
……..…
……..…
w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiam następujące dokumenty,
które określają:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykaz dokumentów:

a)……...

b)……...

……., dnia …… r.

……

(podpis)

3. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCY.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Pzp oraz na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

……., dnia …… r.

……

(podpis)

4. * WYKAZANIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10

Oświadczam, że podlegam wykluczeniu na podstawie ……..(art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż podlegam wykluczeniu na podstawie ……(art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10) przedstawiam następujące dowody na to, że podjęte przeze mnie środki są wystarczające do wykazania rzetelności:

……
……...……..

*(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w a*rt. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10*, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)*

……., dnia …… r.

……

(podpis)

5. * WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC INNEGO PODMIOTU (UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY), PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 Pzp.

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych innych podmiotów, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. **108 UST. 1 Pzp.**

……
……...……..

……., dnia …… r.

……

(podpis)

Załącznik nr 4 do SWZ

UMOWA Nr …….. / 2026 / ZP

zawarta w dniu …….. w Krakowie pomiędzy:
5 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie z adresem przy ul. Wrocławskiej 1 – 3, 30 – 901 Kraków, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieście Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000032272, REGON: 351506868, NIP: 677-20-81-964, zwanym dalej **Kupującym**, reprezentowanym przez:
Dyrektora Bartłomieja Guzika dr hab., prof. UJ,
a
……..
zwanym dalej **Sprzedającym**, reprezentowanym przez .....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, a także wyborem oferty Sprzedającego jako najkorzystniejszej, Strony postanowiły, co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest dostawa mobilnego stołu chirurgicznego z systemem obrazowania RTG wraz z mobilnym agregatem prądotwórczym - 1 kpl na warunkach określonych w załączniku nr 1.
2. Zamówienie jest finansowane w ramach realizacji Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026.

§ 2

1. Całkowita wartość Umowy określonej w § 1 – według załącznika – opiewa na kwotę:
……..……..
……
2. Wynagrodzenie brutto wszelkie koszty związane z przedmiotem oferty w tym montaż, koszt skonfigurowania urządzenia do pełnej współpracy z systemami funkcjonującymi u Kupującego, zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia obowiązkowego, ewentualne upusty i inne, jeśli występują, a także koszty szkolenia.
3. Przedmiot Umowy Sprzedający zobowiązany jest dostarczyć w opakowaniach producenta, opłata za opakowania wliczona jest w cenę.
4. Wraz z Przedmiotem Umowy, Sprzedający dostarczy instrukcje obsługi w języku polskim i opis techniczny w języku polskim, karty gwarancyjne i inne dokumenty służące do wykonania przez Zamawiającego świadczeń gwarancyjnych, jak i dokumenty wskazane w załączniku nr 1 do SWZ.

§ 3

1. Cena wymieniona w § 2 ust. 1 Umowy płatna będzie w złotych polskich.
2. Płatność za zrealizowaną dostawę nastąpi - w terminie do 60 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, opisanej numerem umowy, której podstawą wystawienia stanowić będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru technicznego (bezusterkowy).
3. Faktura musi zawierać numer niniejszej Umowy.
4. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), z uwzględnieniem obowiązujących terminów oraz przypadków dopuszczających wystawienie faktury poza KSeF.
5. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru faktur za pośrednictwem KSeF zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie prawidłowego wystawiania, odbioru i identyfikacji faktur w KSeF.
7. W przypadku wystąpienia awarii KSeF lub innej przeszkody technicznej skutkującej brakiem możliwości wystawienia lub przesłania faktury w KSeF, faktura zostanie wystawiona i przekazana zgodnie z procedurą przewidzianą w obowiązujących przepisach.
8. W okresie, w którym zgodnie z obowiązującymi przepisami Wykonawca może wystawić fakturę poza KSeF, Zamawiający dopuszcza taką formę fakturowania.
9. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, znajdujący się w wykazie podatników VAT, o ile obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów.
11. W przypadku opóźnienia Zamawiającego z zapłatą należności Wykonawca, przed skierowaniem sprawy na drogę postępowania sądowego, zobowiązany jest wezwać Zamawiającego na piśmie do zapłaty, wyznaczając dodatkowy 14-dniowy termin zapłaty liczony od dnia doręczenia wezwania.

12. Wraz z Przedmiotem Umowy Sprzedający dostarczy instrukcje obsługi w języku polskim i opis techniczny w języku polskim, karty gwarancyjne i inne dokumenty służące do wykonania przez Zamawiającego świadczeń gwarancyjnych, jak i dokumenty wskazane w załączniku nr 1 do SWZ.

§ 4

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do dnia 15.12.2026 roku. Strony zgodnie oświadczają, że oznaczenie terminu wykonania umowy datą dzienną wynika z obiektywnej przyczyny, o której mowa w art. 436 pkt 1 ustawy Pzp, tj. konieczności rozliczenia dotacji celowej przyznanej w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026 w roku budżetowym 2026.

2. Sprzedający zapewni szkolenie personelu Kupującego zgodnie z zapisami opisu przedmiotu zamówienia **(stanowiący załącznik i integralną część umowy)** w tym zakresie, przy czym realizacja szkoleń nie wchodzi w zakres oceny terminowości realizacji zamówienia

3. Sprzedający zobowiązany jest do powiadomienia Kupującego pocztą elektroniczną o terminie realizacji dostawy Przedmiotu Umowy na minimum 3 (trzy) dni robocze przed planowaną realizacją dostawy. W ślad za tym Strony uzgodnią konkretny termin dostawy (dzień i godzina). Brak uzgodnienia terminu dostawy z Kupującym może stanowić podstawę do odmowy jej przyjęcia.

4. Dostawa Przedmiotu Umowy nastąpi jednorazowo do siedziby Kupującego – 5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką w Krakowie, ul. Wrocławska 1 – 3, 30 – 901 Kraków.

§ 4A

1. Odbiór Przedmiotu umowy odbędzie się, w siedzibie Kupującego, w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Sprzedającego gotowości do odbioru wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 4 i § 13 ust. 2 niniejszej Umowy.
2. Z czynności odbioru sporządza się protokół odbioru. W razie stwierdzenia wad lub niekompletności dokumentacji, Kupujący odmawia dokonania odbioru.
3. Odmowa dokonania odbioru z przyczyn leżących po stronie Sprzedającego nie wstrzymuje biegu terminu określonego w § 4 ust. 1 i nie wyłącza naliczania kar umownych, o których mowa w § 12.
4. Z chwilą podpisania przez obie Strony protokołu odbioru na Kupującego przechodzi własność Przedmiotu umowy oraz ryzyko jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia.
5. Podpisany protokół odbioru technicznego stanowi podstawę do wystawienia faktury, o której mowa w § 3 ust. 2, oraz datę początkową biegu okresu gwarancji, o którym mowa w § 7 ust. 1.

§ 5

1. Sprzedający oświadcza, że Przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy, kompletny i gotowy do funkcjonowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji, zapewnia bezpieczeństwo pacjentów oraz personelu, a także wymagany poziom świadczonych usług.

2. Sprzedający zobowiązuje się do dostarczenia wszelkich kodów źródłowych oraz dokumentacji serwisowej i/lub oprogramowania serwisowego, zapewniające podstawową diagnostykę urządzenia, regulację oraz kalibrację urządzenia po zakończeniu gwarancji podstawowej, na każde żądanie Kupującego.

§ 6

Sprzedający na swój koszt sprawuje nadzór serwisowy (pełna gwarancja – wliczona w cenę) nad Przedmiotem Umowy. Zasady nadzoru serwisowego określa SWZ i oferta.

§ 7

1. Sprzedający udziela Zamawiającemu gwarancji na okres ……. miesięcy (co najmniej 48 miesięcy) od dnia podpisania protokołu odbioru określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, na warunkach określonych szczegółowo w niniejszej umowie oraz w dokumencie gwarancyjnym. W razie sprzeczności pomiędzy dokumentem gwarancyjnym a niniejszą umową, rozstrzygające znaczenie ma umowa.

2. O ile postanowieniami załącznika nr 1 do SWZ nie stanowią inaczej, w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do:

1) zareagowania do 48 godzin w dni robocze od momentu zgłoszenia usterki / wady rozumianego jako podjęcie działań naprawczych;

2) dokonania naprawy przedmiotu umowy w ciągu: 72 godzin przypadających w dni robocze, od momentu zgłoszenia usterki / wady;

3) w przypadku udokumentowanej konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy usunięcie wszystkich usterek / wad przedmiotu zamówienia powinno nastąpić w terminie nie dłuższym o 72 godziny, przypadające w dni robocze, niż ten wskazany w pkt 2;

4) wymiany podzespołu na nowy po 2 naprawach gwarancyjnych w przypadku dalszego wadliwego działania przedmiotu umowy – jeśli podzespół, który uległ awarii był wcześniej naprawiany a nie wymieniany;
5) ponoszenia wszelkich kosztów związanych z utrzymaniem gwarancji i świadczeniem usług gwarancyjnych;
6) w przypadku braku możliwości usunięcia wad lub usterek w przedmiocie zamówienia, uniemożliwiających jego funkcjonowanie zgodnie z przeznaczeniem, (co Sprzedający powinien Kupującemu udokumentować), Sprzedający będzie zobowiązany do dostarczenia, w terminie 10 dni roboczych, nowego, wolnego od wad przedmiotu objętego zamówieniem.
3. W okresie gwarancyjnym Sprzedający będzie wykonywał bezpłatnie przeglądy przedmiotu umowy wraz z wymianą części zużywalnych (o ile dotyczy), w ilości i częstotliwości określonej przez producenta (jeśli producent nie określa częstotliwości przeglądów to przynajmniej raz na 12 miesięcy), z tym że ostatni przegląd zostanie wykonany w ostatnim miesiącu upływu okresu gwarancji również z wymianą zalecanych przy danym przeglądzie części i materiałów zużywalnych (o ile dotyczy). Po każdym przeglądzie Dostawca wyda świadectwo sprawności i dokona odpowiedniego wpisu w paszporcie technicznym.
4. Każda naprawa gwarancyjna przedłuża okres gwarancji o całkowity czas trwania tej naprawy.
5. Strony ustalają, że za dni robocze służące do obliczenia terminu wykonania obowiązków wymienionych w niniejszym paragrafie, Strony przyjmują dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. W przypadku, gdy naprawa przekroczy termin, o którym mowa w ust. 2, Sprzedający zobowiązany jest dostarczyć sprzęt zastępczy o parametrach. nie gorszych niż ten będący przedmiotem zamówienia.
7. Jeżeli Sprzedający nie usunie wady, braku albo niezgodności towaru z umową w terminie, o którym mowa w ust. 2, lub nie dostarczy sprzętu zastępczego, Kupujący ma prawo do zaangażowania innych osób prawnych lub fizycznych (tzw. wykonanie zastępcze) posiadających autoryzacje producenta w celu usunięcia wady, braku, niezgodności towaru z umową lub dostarczenia sprzętu zastępczego, a kosztami z tego tytułu obciążać Sprzedającego.

§ 8

1. Odpowiedzialność Sprzedającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru, wygasa po upływie okresowi równemu okresowi udzielonej gwarancji przez Wykonawcę na dostarczony sprzęt **(**od daty dokonania prawidłowego odbioru przedmiotu umowy). Zasady usuwania wad fizycznych w ramach rękojmi (w tym uprawnienia Kupującego z tego tytułu i obowiązki Sprzedającego w tym zakresie) są takie same jak w przypadku usuwania wad fizycznych w ramach gwarancji.
2. O wykryciu wad, o których mowa w ust. 1, Kupujący powiadomi Sprzedającego mailem lub faxem w terminie 5 dni od daty ich ujawnienia.
3. Kupujący ma prawo dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosił Sprzedającemu istnienie wad w okresie rękojmi.
4. Nie usunięcie przez Sprzedającego wad w terminie określonym Umową lub wyznaczonym przez Zamawiającego daje Kupującemu prawo powierzenia ich usunięcia autoryzowanemu serwisowi producenta urządzenia. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią poniesie Sprzedający.
5. Wady ujawnione w okresie rękojmi będą kwalifikowane przy udziale stron niniejszej umowy oraz prawidłowo oceniane pod względem ich powstania według stanu na dzień sporządzenia protokołu.
6. Protokół zakwalifikowania wad Sprzedający otrzyma bezpośrednio po jego sporządzeniu**.**
7. Jeżeli Sprzedający dokonał wymiany wadliwego sprzętu na wolny od wad albo dokonał istotnych napraw sprzętu, termin rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia sprzętu wolnego od wad lub zwrócenia sprzętu naprawionego.

§ 9

Wszystkie zmiany treści Umowy wymagają porozumienia Stron Umowy oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Kupujący przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedającego, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Kupującego, a także dotyczą:
1) terminu wykonania zamówienia na skutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w szczególności w przypadku wystąpienia siły wyższej w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego, o czas występowania okoliczności uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy;
2) zmian organizacyjnych po stronie Kupującego powodujących, iż wykonanie zamówienia w jego części staje się bezprzedmiotowe lub powinno być zmodyfikowane;
3) zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Kupującego powodujących iż wykonanie zamówienia w jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu zamówienia,
4) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych,

5) konieczności wyjaśnienie wątpliwości co do treści umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między Stronami;
6) sytuacji, w których zmiana umowy, w tym zmiana sposobu płatności, wynikać będzie z wymagań co do ochrony interesu Zamawiającego;
7) innych zmian korzystnych dla Kupującego, w tym polegających na zamianie elementów zamówienia na elementy o lepszych lub/i odpowiedniejszych parametrach technicznych, chociażby wiązało się to z koniecznością zmiany terminu lub sposobu wykonania zamówienia, pod warunkiem, iż nie będzie to powodować zmiany ceny.

§ 11

1. Poza przypadkami wynikającymi z zapisów Kc i Pzp Kupujący zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku:
1) opóźnienia w realizacji zamówienia ponad termin określony w **§ 4 ust. 1** w wymiarze przekraczającym 10 dni**,**
2) dostarczenia przedmiotu zamówienia niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia i braku dostarczenia, w ślad za tym, przedmiotu umowy zgodnego z wymaganiami Kupującego, w terminie do 10 dni od daty pierwotnej dostawy;
3) niewywiązania się przez Sprzedającego z obowiązków szkolenia personelu Zamawiającego (**o ile dotyczy)**, lub opóźnienia w rozpoczęciu i zakończeniu szkolenia (w jednym jak i w drugim zakresie) trwające dłużej niż 10 dni licząc od terminu uzgodnionego **(o ile dotyczy),**
4) niewywiązania się przez Sprzedającego z obowiązków przeprowadzenia bezpłatnych przeglądów, tj. uchylenia się od obowiązku przeprowadzenia przeglądów przedmiotu umowy, bądź to opóźnienia w rozpoczęciu i zakończeniu przeprowadzenia bezpłatnego przeglądu (w jednym jak i w drugim zakresie) trwające dłużej niż 10 dni licząc od terminu uzgodnionego **(o ile dotyczy),**
5) innego rodzaju nienależytego, zawinionego przez Sprzedającego, wykonania lub niewykonania Umowy, mimo wezwania Kupującego do jej prawidłowego wykonania we wskazanym przez Kupującego terminie.
2. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości uzasadniającej jego złożenie.

§ 12

1. Sprzedający zobowiązany jest do zapłaty Kupującemu kary umownej:
   1) 0,2 % wartości brutto Przedmiotu Umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przez Sprzedającego zamówienia ponad termin określony w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy;
   2) 0,2 % wartości brutto Przedmiotu Umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu w terminie wskazanym w § 7 ust. 2 pkt 6 nowego wolnego od wad przedmiotu zamówienia;
   3) 0,1 % wartości brutto Przedmiotu Umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek w terminach, o których mowa § 7 ust. 2 – chyba, że Sprzedający dostarczy Kupującemu aparat/sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż ten będący przedmiotem niniejszej umowy;
   4) 0,1 % wartości brutto Przedmiotu Umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przez Sprzedającego czynności dostarczenia urządzenia zastępczego na czas naprawy **(o ile dotyczy);**
   5) 500,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przez Sprzedającego czynności :

a) szkolenia, tj. uchylenia się od obowiązku szkolenia personelu Zamawiającego **(o ile dotyczy),** lub opóźnienia w rozpoczęciu i zakończenia (w jednym jak i w drugim zakresie) szkolenia ponad termin uzgodniony **(o ile dotyczy)**;
b) przeprowadzenia bezpłatnych przeglądów przedmiotu umowy w terminach uzgodnionych z Kupującym licząc od wezwania Kupującego w tym zakresie, lub opóźnienia w rozpoczęciu i zakończenia (w jednym jak i w drugim zakresie) bezpłatnego przeglądu ponad termin uzgodniony z Kupującym **(o ile dotyczy)**;
c) wykonania w okresie gwarancji przeglądu/-ów przedmiotu umowy, licząc od – w przypadku braku inicjatywy Sprzedającego - wezwania Kupującego w tym zakresie,
d) dostarczenia w terminie dokumentów wskazanych w § 2 ust. 4 lub § 13 ust. 2;
e) wynikających z Załącznika nr 1(opis przedmiotu zamówienia), a nie ujętych powyżej,

   6) 10 % całkowitej wartości brutto Przedmiotu Umowy określonej w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy w przypadku, gdy Kupujący odstąpi od umowy na skutek okoliczności leżących po stronie Sprzedającego (w szczególności odstąpi od umowy w przypadkach wskazanych w § 11 ust. 1).

2. Strony ustalają, ze łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Jeżeli szkoda rzeczywista przekroczy kary umowne, Kupujący będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 13

1. Sprzedający oświadcza, że dostarczany przedmiot zamówienia wprowadzony jest do obrotu i do używania na terenie RP zgodnie z obowiązującymi wymogami wynikającymi z ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1620 ze zm.) jak i z innymi powszechnie obowiązującymi przepisami (w tym rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/746 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylenia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG), w tym posiadają deklarację zgodności z wymaganiami wspólnoty europejskiej lub inne dokumenty zgodne z wymaganiami wspólnoty europejskiej wydane przez jednostkę notyfikowaną, jest oznakowany znakiem CE oraz jest dopuszczony do obrotu i stosowania w podmiotach leczniczych zgodnie ze wskazanymi powyżej przepisami. Zamawiający wymaga zgodności z wymaganiami wskazanymi w tym pakiecie w załączniku nr 1 do SWZ.
2. Sprzedający oświadcza, że posiada odpowiednie, aktualne dokumenty na potwierdzenie spełnienia wymagań określonych w ust. 1, a także zobowiązuje się je przedłożyć na wezwanie Kupującego, w nieprzekraczalnym 5–cio dniowym terminie, od dnia wezwania, pod rygorem odstąpienia przez Kupującego od umowy.

§ 14

W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości uzasadniającej złożenie oświadczenia o odstąpieniu.

§ 15

1. Przelew wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, jak również inna czynność prawna mająca na celu lub mogąca prowadzić do zmiany wierzyciela Kupującego, wymaga uprzedniej pisemnej zgody podmiotu tworzącego Kupującego – Ministra Obrony Narodowej, zgodnie z art. 54 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna z mocy prawa.

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, a także inne przepisy powszechnie obowiązujące właściwe z uwagi na przedmiot niniejszej umowy.
2. Sądem właściwym do rozwiązania sporów wynikających z wykonywania niniejszej Umowy, jest sąd właściwy dla siedziby Kupującego.
3. W momencie zawarcia niniejszej Umowy znany jest fakt inwazji na Ukrainę, która rozpoczęła się 24 lutego 2022 roku („Wojna w Ukrainie") jak również konflikt zbrojny na Bliskim Wschodzie czy fakt wprowadzenia polityki celnej przez Stany Zjednoczone Ameryki. W zakresie, w jakim znane lub możliwe do przewidzenia są skutki wojny w Ukrainie lub skutki konfliktu zbrojnego na bliskim Wschodzie skutki wprowadzanych ceł oraz skala i harmonogram ich wpływu na rynki przez racjonalnego Wykonawcę (w oparciu o dostępne informacje oraz polityczny, prawny status rynkowy dominujący w momencie podpisania niniejszej Umowy, a nie prognozy potencjalnej przyszłości i niepewnego rozwoju), w tym w szczególności wpływ na dostępność niektórych urządzeń, towarów, metali i materiałów, siły roboczej, jak również na dostępność środków i usług transportowych, w momencie podpisania niniejszej Umowy, z uwzględnieniem zakresu profesjonalnej działalności gospodarczej oraz informacji i danych zebranych przez odpowiednią Stronę i podmioty z jej grupy kapitałowej i/lub udostępnionych tej Stronie nie stanowią one zdarzenia Siły Wyższej, są odzwierciedlone w wynagrodzeniu Umownym i uzgodnionej dacie wykonania przedmiotu Umowy.
4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony postanawiają, że nie obejmuje to przypadków eskalacji politycznej.
5. Podstawa prawna i zasady przetwarzania danych osobowych w ramach niniejszej umowy zawiera Klauzula Informacyjna udostępniona Wykonawcy w pkt 24 SWZ.

§ 17

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Kupującego jest ……., tel…….., e-mail: …….
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Sprzedającego jest ....., tel…….., e-mail: …….

§ 18

1. Integralna częścią umowy stanowi SWZ wraz z załącznikami oraz oferta Sprzedającego i dokumentacja przetargowa.
2. W odniesieniu do zobowiązań Sprzedawcy określonych w przedmiocie Umowy, niniejszą Umowę oraz dokumenty, o których mowa w ust. 1 należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające się i uzupełniające w taki sposób, że w wyniku znalezionych dwuznaczności lub rozbieżności między tymi dokumentami Wykonawca nie może ograniczyć zakresu przedmiotu Umowy ani wymaganego zakresu należytej staranności.

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron Umowy.

SPRZEDAJĄCY	**KUPUJĄCY**
.....	.....

KONTRASYGNUJE
GŁÓWNY KSIĘGOWY
…….