Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

Specyfikacja Warunków Zamówienia

WCI.ZP.242.1.2026.MC2.1 **Wrocław dnia, 29.10.2026 r.**

Postępowanie nr 1/10/2026/ZAM

„Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Wrocławskiego Centrum Integracji".

TRYB PODSTAWOWY

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

Rozdz. I. Informacje o Zamawiającym.

Zamawiającym jest:
Wrocławskie Centrum Integracji

53-611 Wrocław

ul. Strzegomska 49

e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

Rozdz. II. Tryb udzielenia zamówienia.
Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2029 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026, poz. 793 ze zm.), zwanej dalej „ustawą".

Rozdz. III. Opis przedmiotu zamówienia.
Kod CPV 55520000-1
Nazwa kodu CPV Usługi dostarczania posiłków

Przedmiotem zamówienia jest **„Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Wrocławskiego Centrum Integracji."**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
2. Zmówienie służące realizacji zajęć zawodowych uczestników szkolenia pracownik porządkowy – konserwator, pracownik terenów zieleni, ogrodnik.
3. Usługa obejmować ma:
   a) Przygotowanie i dostawę **posiłku** w jednorazowym opakowaniu **dla uczestnika zajęć reintegracji społeczno-zawodowej** w okresie od dnia **04.01.2027 r.** do dnia **31.12.2027 r**.
   b) Suma zamówionych w tym okresie posiłków to maksymalnie **13554** szt. Maksymalnie **60 sztuk** dziennie w zależności od frekwencji uczestników.
   c) Dostawy posiłków przewidziane są od **poniedziałku do piątku** (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w **godzinach 12.30-14.00** do następujących lokalizacji: Wrocławskie Centrum Integracji **ul. Strzegomska 49** oraz Stacji Badawczo-dydaktycznej Uniwersytetu Przyrodniczego **ul. Wschodnia 68** lub w inne miejsce na terenie Wrocławia w przypadku zaistnienia takiej potrzeby po stronie Zamawiającego**.**
   d) Przygotowanie i dostawa ciepłych posiłków składających się z drugiego dania z dodatkiem warzywnym (surówki) o następujących gramaturach: ziemniaki lub zamiennik: ryż, kasza, makaron – minimum 350g, mięso lub ryba – minimum 200g, surówka – minimum 150g. Gramatura posiłku złożonego z innych składników (np. pierogi, naleśniki, placki ziemniaczane) powinna wynosić minimum 400g i dodatkowo minimum 200g surówki.
   e) Posiłki przygotowane zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i normami sanitarnymi żywienia zbiorowego. Muszą też być sporządzone ze świeżych produktów spożywczych posiadających aktualne terminy ważności.
   f) Posiłki powinny być wykonane z naturalnych produktów metodą tradycyjną, bez użycia produktów typu instant oraz gotowych produktów garmażeryjnych.
   g) Posiłki muszą być przyrządzone w dniu podania i mieć odpowiednią temperaturę, wymaganą dla posiłków obiadowych (tj. minimum 65°C).

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

h) W przypadku realizacji zajęć reintegracji społeczno - zawodowej poza wskazanymi wyżej miejscami dostaw posiłków wykonawca przygotuje w ramach środków przeznaczonych na dany dzień żywieniowy tzw. „suchy prowiant", który dostarcza do Wrocławskiego Centrum Integracji.
i) O planowanej zmianie Zamawiający poinformuje Wykonawcę co najmniej z 7 dniowym wyprzedzeniem.
j) Wykonawca zapewni wszystkie niezbędne sprzęty do realizacji przedmiotu zamówienia.
k) Zamawiający określa zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, następujące warunki realizacji zamówienia, w zakresie zatrudniania na podstawie umowy o pracę pracowników przez Wykonawcę:
Zamawiający wymaga, aby czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, realizowane były przez osoby zatrudnione na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.)., przez cały okres realizacji umowy.

l) Posiłki powinny być przewożone w termosach gastronomicznych, które zapewniają utrzymanie temperatury spożywania potraw oraz posiadają odpowiednie atesty Państwowego Zakładu Higieny lub w inny pojemnikach, naczyniach gwarantujących utrzymanie właściwej temperatury.
m) Posiłki powinny być przewożone samochodem dostawczym dopuszczonym przez SANEPID do przewozu posiłków.
n) Dysponenci i kierowcy muszą posiadać aktualne świadectwa zdrowia, decyzje sanitarne na środki transportu i odzież ochronną.
o) Cena winna zawierać również koszt dowozu posiłków oraz koszt naczyń i sztućców oraz sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia.
p) Rozliczenia finansowe Wykonawcy usługi z Zamawiającym odbywać się będą po wykonaniu przedmiotu zamówienia.

Inne wymogi:

1. Zamawiający określa następujące warunki realizacji zamówienia, w zakresie zatrudniania na podstawie umowy o pracę pracowników przez Wykonawcę:

1) Zamawiający wymaga, aby realizacja czynności opisanych w przedmiocie zamówienia była wykonywana przez osoby zatrudnione na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.)., przez cały okres realizacji umowy.

2) Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, będzie zobowiązany do złożenia w trakcie realizacji umowy dokumentów wskazanych w projekcie umowy,

3) Nie złożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w punkcie 2, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

4) Niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, skutkować będzie nałożeniem kary umownej w wysokości 200 zł za każdy miesiąc nie zrealizowania wymogu.

Zamawiający wyklucza udział podwykonawców w zakresie przygotowania posiłków.

Tę kluczową część zamówienia wykonawca realizuje bez udziału podwykonawców.

Rozdz. IV. Opis części zamówienia.
Przedmiot zamówienia nie został podzielony części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Powodem niedokonania podziału zamówienia na części jest jednorodność usługi. Podział zamówienia powodowałby nadmierne koszty wykonania zamówienia lub też wymagał nadmiernego jednoczesnego zaangażowania zasobów ludzkich do skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby zagrozić właściwemu jego wykonaniu. Brak podziału zamówienia na części jest okolicznością obiektywną, wynikającą z charakteru zamówienia.

Rozdz. V. Zamówienia uzupełniające i wznowienia.
Zamawiający nie przewiduje udzielania takich zamówień.

Rozdz. VI. Oferty wariantowe.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdz. VII. Termin wykonania zamówienia.
Zamówienie zostanie wykonane w okresie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2027 r.

Rozdz. VIII. Warunki udziału w postępowaniu.

Uwaga:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych:
osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172, 1495 i 1696),

1. Warunki udziału w postępowaniu:
1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
2) sytuacja ekonomiczna lub finansowa: Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

3) zdolność techniczna lub zawodowa: Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

2. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ustawy.

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy.

8. O odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

11. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

12. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

13. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 9, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje dostawę, których wskazane zdolności dotyczą.
14. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
15. Jeżeli zdolności techniczne podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
16. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem z art. 125 ustawy Pzp, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
17. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

18. Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Rozdz. IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

1. Wykaz żądanych wraz z ofertą przez Zamawiającego oświadczeń/dokumentów aktualnych na dzień składania ofert:
   a) formularz ofertowy (zgodnie z zał. nr 2),
   b) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie do reprezentowania i podpisania dokumentacji ofertowej, jeżeli Wykonawca jest reprezentowany niezgodnie z wpisem we właściwym rejestrze lub zaświadczeniu o wpisie do właściwej ewidencji,
   c) oświadczenia składane na podstawie art. 125 ustawy Pzp (zgodnie z zał. nr 1) potwierdzające jednocześnie dysponowanie osobami wskazanymi w warunku udziału w postepowaniu.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie z art. 125 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Wykaz żądanych przez Zamawiającego oświadczeń/dokumentów po otwarciu ofert: brak
8. Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, złożyć ważny certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Certyfikat może zastąpić podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim potwierdza: brak podstaw wykluczenia z postępowania określonych przez Zamawiającego albo spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego.
10. W zakresie nieobjętym certyfikatem Wykonawca zobowiązany jest złożyć podmiotowe środki dowodowe wymagane przez Zamawiającego w SWZ.

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

11. Zamawiający nie będzie żądał innych podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim brak podstaw wykluczenia albo spełnianie warunków udziału w postępowaniu wynika z ważnego certyfikatu, z uwzględnieniem wyjątków wynikających z przepisów ustawy Pzp oraz ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
12. Certyfikat powinien być ważny na dzień jego złożenia oraz obejmować dokładnie te podstawy wykluczenia lub warunki udziału w postępowaniu, których potwierdzenia wymaga Zamawiający.
13. Zamawiający zweryfikuje ważność, zakres oraz aktualność certyfikatu na podstawie danych dostępnych w systemie teleinformatycznym prowadzonym na podstawie przepisów o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
14. Jeżeli ważność certyfikatu zostanie zawieszona albo certyfikat nie obejmuje wszystkich wymaganych okoliczności, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
15. Ze względu na brak wydania rozporządzenia, o którym mowa w art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1235 ze zm.) Zamawiający odstąpił od określenia warunku udziału w postępowaniu poprzez wskazanie poziomu zdolności, o którym mowa w ww. przepisach ustawy.

Rozdz. X Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest wyłącznie w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-3e513e5e-77bd-4bc4-b3a3-1a938e7db7bb
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia ocds-148610-3e513e5e-77bd-4bc4-b3a3-1a938e7db7bb.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").

10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".

11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym , mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".

14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@ipiss.com.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

18. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SWZ Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia treści SWZ.

19. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.

20. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień: OPZ – regina.nowak@wci.wroclaw.pl

Rozdz. XI Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą do dnia 4 grudnia 2026r.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdz. XII Wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Rozdz. XIII Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Przygotowanie oferty:
   1) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
   2) Oferta powinna być sporządzona i złożona zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji.
   3) Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym załączonym do Specyfikacji, załącznik nr 2.
   4) Wykonawca może złożyć jedną ofertę sporządzoną w języku polskim
   5) Oferta powinna zawierać pełną nazwę Wykonawcy, typ firmy, imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań.
   6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki.
3. Wykonawca przygotowuje ofertę zgodną z załącznikiem nr 2. Przygotowany plik zapisuje w pdf i podpisuje podpisem zaufanym, osobistym albo podpisem kwalifikowanym.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę". Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym .

8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
12. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
13. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
14. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
15. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
16. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
17. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
18. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
19. Podczas podpisywania plików podpisem kwalifikowanym zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2.
20. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP, zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
21. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

22. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
23. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
24. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
25. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
26. Podmiotowe środki dowodowe:
    1) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - przekazuje się ten dokument elektroniczny;
    2) w przypadku gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
    3) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
    4) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzono własnoręcznym podpisem - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

27. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
28. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
29. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.

Rozdz. XIV Termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy złożyć do dnia **6 listopada 2026** r. **do godz. 15.15**
2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **6 listopada 2026 r.** o godz. **15.20**. Zgodnie z Ustawą Pzp Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców i transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdz. XV Opis sposobu obliczenia ceny. Informacje w sprawie walut obcych.

1. Wykonawca określi cenę oferty w PLN w formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w tym warunki i obowiązki umowne określone we wzorze umowy (załącznik nr 3 do SWZ).

3. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez wykonawcę będą stałe przez okres realizacji umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych we wzorze umowy).

4. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych polskich, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług , zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć i przekazać na rachunek właściwego urzędu skarbowego, zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek, w następujący sposób:
w przypadku, gdy wykonawca poda cenę oferty, ceny jednostkowe, wartości brutto z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, to ten sposób wyliczenia ceny zostanie uznany za oczywistą omyłkę rachunkową.
9. Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.

Rozdz. XVI Kryteria oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, zgodnie z poniższym zestawieniem:

Kryterium	Waga
Cena	60%
Kryterium społeczne	40%

2. Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt).
3. Oceniane będą tylko oferty niepodlegające odrzuceniu, w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium, zgodnie z niżej określonym sposobem. Ocena oferty będzie stanowiła sumę punktów Pc + S
4. W ramach kryterium
1) „Cena ” wg wzoru:

$$Pc = \frac{Cn}{Cb} \times 60 \text{ pkt}$$

Gdzie:
Pc- punkty uzyskane w kryterium ceny
Cn- cena brutto z oferty o najniższej cenie
Cb – cena z oferty badanej

2) Kryterium Społeczne:
Punkty za „Kryterium społeczne (S)” – waga 40% (40 pkt.), zostanie wyliczona w następujący sposób:

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

Kryterium zostanie spełnione, gdy Oferentem jest Podmiot Ekonomii Społecznej – 20 % (20 punktów).

a) **Podkryterium** Zatrudnianie osób wskazanych w treści art. 94 ust. 1 ustawy Pzp – wykonawca otrzyma 20 pkt jeśli zatrudnia co najmniej 3 osoby określone w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp w ramach prowadzonego

- przedsiębiorstwa społecznego, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. poz. 651, z późn. zm.); albo
- organizacji pozarządowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.);

b) **Podkryterium** Zatrudnianie osób wskazanych w treści art. 94 ust. 1 ustawy Pzp – wykonawca otrzyma 20 pkt jeśli zatrudnia co najmniej 3 osoby niepełnosprawne w tym w szczególności osoby w/po kryzysie psychicznym (doświadczające choroby psychicznej) w ramach prowadzonego:

- przedsiębiorstwa społecznego, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. poz. 651, z późn. zm.);

Określone w lit. a) i b) osoby wykonawca może wykazać zarówno w lit. a) i b)

- organizacji pozarządowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.);

4. Jeżeli nie można będzie wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowali w złożonych ofertach.

Rozdz. XVI Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zgodnie z przepisami ustawy.
2. Zawiadomienie to zostanie przesłane mailem na adres wskazany w ofercie wykonawcy. Jeżeli próba przesłania mailem okaże się negatywna, zawiadomienie będzie przesłane za pośrednictwem platformy ezamówienia.gov.pl.
3. Z wybranym wykonawcą zamawiający podpisze umowę o wykonanie zamówienia. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może dokonać wizji lokalu, w którym przygotowywane będą posiłki.
4. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy w sposób podany w ust. 1.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to zamawiający może zażądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia zamawiającego. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

6. Przed podpisaniem umowy, wybrany wykonawca przekaże zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.

Rozdz. XVII Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości nie jest wymagane.

Rozdz. XVIII Informacja w sprawie postanowień umowy.

1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.
2. Projektowane postanowienia umowy zostaną uzupełnione o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości umowy.

Rozdz. XIX Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w ustawie Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Rozdz. XX Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie określa w SWZ dodatkowych wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku postępowania, innych niż wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.
2. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Zamawiający wskazuje, iż będzie uprawniony do unieważnienia postępowania na podstawie art. 310 ustawy Pzp.
4. Przywołane w SWZ załączniki stanowią jej integralną część.

Wykaz załączników do SWZ.

załącznik nr 1	Oświadczenie – wzór
załącznik nr 2	Formularz oferty – wzór
załącznik nr 3	Projektowane postanowienia umowy

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

Załącznik nr 1 do SWZ

Wzór

Wykonawca:

_____

_____

pełna nazwa/firma, adres

NIP/PESEL

_____

reprezentowany przez:

_____

imię, nazwisko osoby składającej oświadczenie

_____

podstawa – dokument upoważniający osobę do reprezentacji

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY[1]
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
składane na podstawie art. 125 **ustawy**

Prawo zamówień publicznych ustawy z dnia **11 września 2019 r.**,
zwanej dalej ustawą.

W związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Wrocławskiego Centrum Integracji".

oświadczam:

1. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji warunków zamówienia.

2. Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji warunków zamówienia w Rozdz. VIII, polega na zasobach następującego podmiotu i w zakresie:[2]

Pełna nazwa i adres podmiotu, NIP/Regon	**Nazwa i zakres zasobu udostępnionego Wykonawcy**

[1] *W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie , każdy z nich składa Oświadczenie w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu.*

[2] *Wykreślić jeśli nie dotyczy albo wypełnić odpowiednio.*

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w Specyfikacji warunków zamówienia.
4. W stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ ustawy.

5. Oświadczam, że podmiot na zasoby którego powołuje się wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wskazany w pkt. 2 niniejszego Oświadczenia, nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Jednocześnie:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[3]

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835).[4]

---

[3] Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

[4] Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

JEŚLI WYKONAWCA PRZEDKŁADA CERTYFIKAT W ROZUMIENIU USTAWY O CERFTYFIKACJI WYKONAWCÓW

Numer certyfikatu oraz miejsce i czas wydania ……..

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w …….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: …….. *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, w następującym zakresie: …… *(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*, co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku Podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego*

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

Podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego Podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: …… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: …… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

Załącznik nr 2 do SWZ

....., dnia ..... roku
(miejscowość) (data)

Wrocławskie Centrum Integracji
53-611 Wrocław
ul. Strzegomska 49

Tytuł postępowania:

„Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Wrocławskiego Centrum Integracji".

OFERTA

I. OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ WYKONAWCĘ/PODMIOTY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCE SIĘ O ZAMÓWIENIE

	Nazwa	Adres	NIP	Wielkość przedsiębiorstwa mikro, małe średnie duże
1				
2				
3				
...				

II. OSOBA DO KONTAKTU

Imię i Nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Telefon	
Fax	
e-mail	

III. Treść oferty

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, oświadczamy, że:

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę brutto: …….. zł (słownie: ……) złotych,

Lp.	Przedmiot zamówienia	Maksymalna ilość posiłków	Wartość jednostkowa brutto za posiłek	Suma wartości brutto za całe zamówienie
1	2	3	4	5
1.	Sukcesywna realizacja usługi cateringowej (przygotowanie i dostawa ciepłych posiłków dla uczestników realizujących IPZS) we Wrocławskim Centrum Integracji	**13554**		

2. Wykonamy zamówienie w terminie wskazanym w SWZ.
3. Zapoznaliśmy się ze SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
4. Jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
5. Zawarty w specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy według wzoru określonego w Załączniku nr 3 do SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Jesteśmy podmiotem ekonomii społecznej w rozumieniu art. 94 ust. 1 ustawy Pzp
– tak / nie

7. Zatrudnianie co najmniej 3 osób określonych w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp w ramach prowadzonego
- przedsiębiorstwa społecznego, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. poz. 651, z późn. zm.); albo
- organizacji pozarządowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.);
– tak / nie

8. Zatrudnianie co najmniej 3 osób niepełnosprawnych w tym w szczególności osób w/po kryzysie psychicznym (doświadczające choroby psychicznej) w ramach prowadzonego:
- przedsiębiorstwa społecznego, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. poz. 651, z późn. zm.); albo
- organizacji pozarządowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.);
– tak / nie

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

9. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie RODO) informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych jest jednostka organizacyjna Gminy Wrocław, Wrocławskie Centrum Integracji z siedzibą we Wrocławiu (53-611), ul. Strzegomska 49 (dalej: Administrator).

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@wci.wroclaw.pl.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy jak również przez dalszy okres w celu umożliwienia dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz okres, w jakim Administrator zobowiązany jest przetwarzać dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

W związku z powyższym dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia RODO (gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy), art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, co dotyczy w szczególności obowiązków sprawozdawczych, rozliczenia umowy pod kątem podatkowym, księgowym itp.); oraz art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, co dotyczy w szczególności przetwarzania danych w celu ewentualnego dochodzenia roszczeń w związku z zawartą umową).

Dbamy o Państwa dane osobowe i informujemy, że w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany a dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby zaangażowane we Wrocławskim Centrum Integracji w realizację zawartej umowy oraz Inspektor Ochrony Danych.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, choć konieczne w celu zawarcia i realizacji umowy.

Ma Pani/Pan prawo: (i) dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, (ii) sprostowania Pani/Pana danych osobowych, (iii) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzania RODO), (iv) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzania RODO i (v) przenoszenia danych osobowych w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzania RODO.

Informujemy, że nie przysługuje Pani/Panu prawo: (i) usunięcia danych osobowych (art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO), (iii) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 Rozporządzenia RODO) w zakresie, w jakim podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia RODO.

Wrocławskie Centrum Integracji
ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
tel. 71 782 35 11, fax 71 782 35 12
e-mail: sekretariat@wci.wroclaw.pl

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższą „Informacją w zakresie ochrony danych osobowych w związku ze świadczeniem usług na rzecz Wrocławskiego Centrum Integracji", zrozumiałam/em treść powyższej informacji oraz wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w umowie 4/06/2024/UM.

_____

podpis Wykonawcy

10. Oferta zawiera łącznie …….. ponumerowanych i parafowanych stron.

Do oferty zostały dołączone następujące załączniki:
Załącznik nr 1 .....
Załącznik nr 2 .....
Załącznik nr 3 ..... (...)
* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do SWZ

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA

(dalej: „Umowa")

W dniu ..... we Wrocławiu pomiędzy:
Gminą Wrocław, Plac Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 987-13-83-551
Jednostka organizacyjna: Wrocławskie Centrum Integracji, ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław
reprezentowana przez:
zwanego dalej Zleceniodawcą**.**,
a
.....z siedzibą w ....., ul ....., NIP.....wpis do KRS/Ewidencji Działalności Gospodarczej pod numerem..... .....
reprezentowanym przez.....
zwanym/(ą) w dalej w treści umowy „Wykonawcą",
zwanymi dalej łącznie: „**Stronami"**, a każda z osobna „**Stroną**".
została zawarta umowa (dalej: „Umowa") następującej treści:

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca oświadcza, że:
1) jest podatnikiem VAT „czynnym",
2) zawierając Umowę działa w ramach prowadzonej działalności gospodarczej,
3) zawierając Umowę działa we własnym imieniu i na własny rachunek,
4) jest wyłącznym uprawnionym odbiorcą wszelkich płatności, w szczególności wynagrodzenia, wypłacanych przez Zamawiającego na podstawie Umowy,

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi cateringowej (przygotowanie i dostawa ciepłych posiłków składających się z drugiego dania) dla uczestników na zajęciach Zespołu ds. reintegracji społeczno-zawodowej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawiera Załącznik Nr 1 OPZ oraz Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, będący jej integralną częścią.
3. Suma zamówionych w tym okresie posiłków to 13554 szt. Maksymalnie 60 sztuk dziennie w zależności od frekwencji uczestników.
4. Dostawy posiłków przewidziane są od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 12.30-14.00 do dwóch lokalizacji: Wrocławskiego Centrum Integracji ul: Strzegomska 49 oraz Stacji Badawczo-dydaktycznej Uniwersytetu Przyrodniczego ul. Wschodnia 68.
5. Nadzór na wykonaniem przedmiotu zamówienia sprawować będzie:

a) ze strony Zamawiającego: ……, tel. ……. e-mail: .....

a) ze strony Wykonawcy ……., tel. ..... e-mail: .....

§2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony: od dnia zawarcia do 31.12.2027 r.
2. Terminy przygotowania i dostawy posiłków są szczegółowo określone w OPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności i środki do prowadzenia profesjonalnej działalności w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy i zobowiązuje się do jej wykonania przy dołożeniu najwyższej staranności, jaka jest wymagana przy wykonaniu czynności będących przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest przedsiębiorstwem społecznym.
3. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy mając na względzie interes i dobre imię Zamawiającego, jak również terminowo i zgodnie z wymogami prawnymi oraz w porozumieniu z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu Umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej i finansowej, które mogą uniemożliwić jego wykonanie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym, powinien uwzględnić i wprowadzić jego uwagi i spostrzeżenia w zakresie niezbędnym do należytej realizacji przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do należytej realizacji przedmiotu Umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do współdecydowania i kontroli sposobu realizacji zamówienia oraz wglądu i sprawdzenia przebiegu realizacji przedmiotu Umowy na każdym etapie jej świadczenia.
Wszystkie elementy Umowy zostały szczegółowo opisane w OPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 4

1. Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia w zakresie wskazanym § 1 ust. 1, mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, w szczególności:
1) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 777, 935 i 1428);
2) osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 882, 2245 i 2439 oraz z 2018 r. poz. 138);
2. Zamawiający określa minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa powyżej, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki, o których mowa w ust. 1.

§ 5

1. Pracownicy Wykonawcy wykonujący czynności opisane w załączniku nr 1 do umowy, powinni być objęci stosunkiem pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących ustalony zgodnie z ust. 3 zakres czynności.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących ustalony zakres czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

1) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
3) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 zakres czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazany w ust.3 zakresu czynności.
4) Niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, skutkować będzie nałożeniem kary umownej w wysokości 500 zł za każdy miesiąc nie zrealizowania wymogu.
5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

1. Strony ustalają wynagrodzenie w łącznej maksymalnej wysokości …….. zł brutto; słownie: ……. złotych 00/100.

Za ciepły posiłek składający się z drugiego dania dla uczestnika biorącego udział w zajęciach Zespołu ds. reintegracji społeczno-zawodowej (1 osobodzień - obiad dla uczestnika na zajęciach) strony ustalają kwotę w wysokości …… zł brutto; słownie: …….. złotych 00/100.

2. Wykonawca po zakończeniu każdego miesiąca, wystawi fakturę VAT/rachunek za wykonaną usługę w danym miesiącu – liczba obiadów x stawka. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje również wszelkie koszty transportu (w tym ewentualnego ubezpieczenia) przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie za sukcesywne wykonywanie przedmiotu Umowy będzie wypłacane Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury

VAT/rachunku wraz z załączonym do niej szczegółowym zestawieniem zawierającym ilość dostarczonego na dany miesiąc asortymentu.
4. Faktura VAT będzie przesyłana za pośrednictwem Krajowego Systemu Elektronicznych Faktur (KSeF)/rachunek ma być dostarczony do siedziby Zamawiającego – Wrocławskie Centrum Integracji, ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław lub na adres mailowy: faktury@wci.wroclaw.pl
5. Strony ustalają miesięczny okres rozliczania Umowy. Rozliczenia finansowe Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się będą na podstawie ilości faktycznie dostarczonych posiłków i ich ceny jednostkowej.
6. Faktura obejmować będzie rzeczywistą wartość dostarczonej ilości posiłków przez Wykonawcę za poprzedni miesiąc, zgodnie z wypełnionym miesięcznym zestawieniem ilości dostarczonych posiłków – Załącznik nr 2 do Umowy.
7. Przedmiot zamówienia zostanie odebrany na podstawie Protokołu odbioru, stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wystąpić z propozycją wcześniejszego rozliczenia posiłków wydanych w danym miesiącu.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują od Zamawiającego odsetki ustawowe.
11. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, po wykonaniu usługi, przekazując należność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie faktury VAT wystawionej zgodnie z poniższymi danymi:

Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław
NIP: 897-138-35-51
Odbiorca: Wrocławskie Centrum Integracji, ul. Strzegomska 49, 53-611 Wrocław

§ 7

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
   a) Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy kary umownej
   1) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia netto;
   2) Za niewykonanie jednorazowej dostawy naliczona będzie kara w wysokości 10% wynagrodzenia z tytułu niewykonania jednorazowej dostawy w danym dniu;
   b) Wykonawca naliczy Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia netto.
2. Kara umowna powinna być zapłacona w terminie 14 dni od daty wystąpienia Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
3. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza prawa dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 6.
5. Maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 60% wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umowny na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym w następujących okolicznościach:
   a) Wykonawca nie przystąpił do wykonywania przedmiotu Umowy, w terminach określonych na podstawie niniejszej Umowy,
   b) Wykonawca nie wykonał, któregokolwiek z zakresu prac objętych Umową, w terminach określonych w niniejszej Umowie.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Strony Umowy dokonają oceny stanu zaawansowania realizacji przedmiotu Umowy w Protokole rozliczeniowym, który będzie stanowił załącznik do końcowe faktury VAT Wykonawcy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Powyższe nie nakłada na Zamawiającego obowiązku zapłaty kary lub odszkodowania.

§ 9

1. Zamawiający przewiduje zmiany Umowy w przypadku:
   1) zmiany przepisów prawnych powszechnie obowiązujących, które mają wpływ na realizację Umowy, w tym związanych z fakturowaniem.
   2) zmian formalno-organizacyjnych, mających wpływ na realizację Umowy,
   3) zmiany w zakresie zmniejszenia lub rezygnacji z części przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:
   a) niemożliwości realizacji części przedmiotu zamówienia ze względów technologicznych, technicznych, o nie więcej niż 70% liczby posiłków,
   b) zmiany w umowach zawartych przez Zamawiającego z innymi stronami, powodujące iż realizacja części przedmiotu Umowy nie będzie konieczna, o nie więcej niż 70% liczby posiłków,

W tym przypadku nastąpi zmniejszenie łącznej wartości zamówienia o wartość nie wykonanych zadań, biorąc pod uwagę pomniejszenie o ceny jednostkowe wskazane przez Wykonawcę w ofercie, dotyczące każdego z jej elementów składowych.
2. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do Umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
3. W przypadku zmian formalno-organizacyjnych, Zamawiający wprowadzi zmianę danych do Umowy w formie aneksu.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
5. W przypadku zmiany cen usług określonych w umowie (wzrostu lub zmniejszenia cen towarów lub kosztów), Strony dopuszczają możliwość waloryzacji wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy realizacji zamówienia wyłącznie:
   1) w przypadku zmiany poziomu cen towarów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wynoszącą co najmniej 10 % w stosunku do pierwotnych cen z dnia otwarcia ofert w postępowaniu, o którym mowa w preambule;
   2) na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, stosownie do art. 439 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych i od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wpłynął do Zamawiającego wniosek Wykonawcy;
   3) wyłącznie w zakresie niezrealizowanej części zamówienia;
   4) w oparciu o wykazaną, odpowiednimi dokumentami i dowodami, wartość wzrostu cen towarów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia potwierdzoną w oparciu o wskaźnik zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w komunikacie Prezesa GUS, i tylko w zakresie w jakim wykazany zostanie ich wpływ na wartość wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy;
   5) zmiana wynagrodzenia w tym trybie nie może nastąpić częściej niż co 6 miesięcy oraz
   6) maksymalnie nie więcej aniżeli o 10% w stosunku do pierwotnego poziomu całkowitego wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy.
5. Zmiany umowy mogą być inicjowane przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego.

§ 10

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji

przedmiotu Umowy (w tym załącznika nr 1 do SWZ) oraz w zakresie wyszczególnionym w niniejszej Umowie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO.

2. Powierzone dane osobowe dotyczą osób fizycznych korzystających z przedmiotu umowy i Wykonawca może przetwarzać je w zakresie niezbędnym do prawidłowego działania przedmiotu umowy oraz jego obsługi i bieżącego wsparcia technicznego.
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z RODO, w tym:
    a) Zastosować adekwatne do zagrożeń środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające przetwarzanie danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do powierzonych danych osobowych.
    b) Zachować poufność, integralność, dostępność i odporność systemów przetwarzania.
    c) Zachować zdolność do szybkiego przywrócenia funkcjonalności systemów przetwarzania i danych osobowych.
    d) Regularnie testować, mierzyć i oceniać skuteczność organizacyjnych i technicznych środków mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych.
    e) Dopuszczać do przetwarzania tylko osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych oraz prowadzić ich ewidencję.
    f) Zobowiązać upoważnione do przetwarzania danych osobowych osoby do zachowania w tajemnicy przetwarzanych przez nich danych osobowych i sposobów ich zabezpieczeń.
    g) Informować niezwłocznie (nie później niż w ciągu 24 godzin) Zamawiającego o naruszeniach danych osobowych a w przypadku wystąpienia zwłoki przedłożyć uzasadnienie jej wystąpienia.
    h) Informować Zamawiającego o kontrolach przeprowadzonych przez upoważnione do nich instytucje oraz wykazanych w ich wyniku niezgodnościach przetwarzania danych osobowych. i) Zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych oraz wdrażać zalecenia wskazane w wyniku wyżej wymienionych kontroli.
    i) Zwrócić powierzone dane osobowe po zakończeniu umowy oraz usunąć je ze swoich systemów i nośników.
    j) Nie korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego bez pisemnej zgody Zamawiającego. Na uprawnione inne podmioty przetwarzające Wykonawca nakłada prawa i obowiązki nie mniejsze niż określone w niniejszej umowie.
    k) Zachować w tajemnicy powierzone dane osobowe oraz środki ich ochrony.
    l) Udostępnić Zamawiającemu wszelkie niezbędne informacje do wykazania zgodności przetwarzania danych osobowych z RODO.
    m) Udostępnić Zamawiającemu wszelkie niezbędne informacje do spełnienia obowiązku informacyjnego oraz realizować prawa i obowiązki osób fizycznych których dane osobowe dotyczą.
    n) Umożliwiać Zamawiającemu lub osobom przez niego upoważnionym przeprowadzenie audytów zgodności przetwarzania danych osobowych i przyczyniać się do nich.
    o) Udzielać na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych.
4. Wykonawca przetwarzać będzie dane osobowe za pomocą systemu informatycznego wskazanego przez Zamawiającego.
5. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
6. Wykonawca. oświadcza, iż zapoznał się i będzie przestrzegać Polityki Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej w Instytucie Pracy i Spraw Socjalnych
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z RODO i będzie przestrzegał zapisów w nich ujętych z

należytą skrupulatnością i szczególną starannością.

8. Wykonawca oświadcza, że jest świadom sankcji grożących z tytułu naruszenia przepisów.

§11

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory jakie mogą wyniknąć pomiędzy stronami, będą załatwione w drodze polubownej, w przypadku braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowa zostaje zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór Protokołu odbioru
3. Kopia oferty Wykonawcy
4. RODO

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do umowy

Protokół wykonania usługi

do umowy…… świadczenia usług cateringowych

Miesiąc: …… **2027**

Dzień miesiąca	Ilość zamawianych posiłków	Podpis osoby zamawiającej	Podpis osoby przekazującej
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			

29			
30			
31			
Suma			

…… …….. Data i

podpis Zamawiającego Data i podpis Wykonawcy