ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa Zamawiającego:	Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mińsku Mazowieckim spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Adres:	ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 56, 05-300 Mińsk Mazowiecki
E-mail główny:	mosir@mosir.org.pl
E-mail zamówień:	zamowienia@mosir.org.pl
Strona www:	https://www.mosir.org.pl/
Strona BIP:	https://bip.mosir.org.pl/
Godziny urzędowania:	poniedziałek – piątek 8:00–16:00

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Zaprojektowanie i wykonanie wymiany ślizgu zjeżdżalni wodnej wraz z modernizacją elementów towarzyszących w obiekcie AQUAPARK z LODOWISKIEM przy ul. Wyszyńskiego 56 w Mińsku Mazowieckim

ZNAK POSTĘPOWANIA: **D.251.07.2026**

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 PZP; wartość zamówienia mniejsza niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793, z późn. zm.).

Opracował:	Zatwierdzam SWZ:
Dyrektor ds. technicznych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mińsku Mazowieckim Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością mgr inż. Henryk Kulhawik Dokument podpisany przez Henryk Kulhawik Data: 2026.11.16 09:11:24 CET	Signature Not Verified Dokument podpisany przez Tomasz Płochocki Data: 2026.11.16 09:21:16 CET
Henryk Kulhawik	Tomasz Płochocki
Dyrektor ds. technicznych	Prezes Zarządu Spółki
	Mińsk Mazowiecki, dnia 16 listopada 2026 r.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-3e0d442c-6513-4e73-9962-74bf03c8baf5

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mińsku Mazowieckim sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 56 w Mińsku Mazowieckim (05-300);
2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych, e-mail: iod@mosir.org.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Zaprojektowanie i wykonanie wymiany ślizgu zjeżdżalni wodnej wraz z modernizacją elementów towarzyszących w obiekcie AQUAPARK z LODOWISKIEM przy ul. Wyszyńskiego 56 w Mińsku Mazowieckim, nr D.251.07.2026 prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji oraz w związku z realizacją tego zadania;

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793, z późn. zm.), dalej „ustawa PZP”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
– zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
– zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa związanymi z realizacją w/w zadania;
– w celach archiwalnych przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r., poz. 164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym:
– określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
– określonym w innych przepisach związanych z realizacją w/w zadania;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

_____

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Nazwa Zamawiającego: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mińsku Mazowieckim spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.
Adres: ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 56, 05-300 Mińsk Mazowiecki.
Telefon: +48 (25) 752 24 46.
REGON: 386353280; NIP: 8222381691; KRS: 0000852172.
E-mail ogólny: mosir@mosir.org.pl.

E-mail do zamówień publicznych: zamowienia@mosir.org.pl.
Strona www: https://www.mosir.org.pl/.
Strona BIP: https://bip.mosir.org.pl/.
Godziny urzędowania: poniedziałek–piątek 8:00–16:00.
Strona postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-3e0d442c-6513-4e73-9962-74bf03c8baf5.
Identyfikator (ID) postępowania: ocds-148610-3e0d442c-6513-4e73-9962-74bf03c8baf5.

II. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami: Henryk Kulhawik Dyrektor ds. technicznych w MOSiR w Mińsku Mazowieckim sp. z o.o.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-3e0d442c-6513-4e73-9962-74bf03c8baf5. Pod wyżej wskazanym adresem udostępniane będą również zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
5. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
6. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-3e0d442c-6513-4e73-9962-74bf03c8baf5
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej

https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".

8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być

zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

10. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w §2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości

przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji").

12. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".
13. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
14. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
15. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
16. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
17. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
18. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
19. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@mosir.org.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
20. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

21. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

III. Złożenie oferty w postępowaniu

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. Wykonawca wypełnia „Formularz ofertowy" jeśli jest on udostępniony przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczony w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe".
4. Cenę całkowitą oferty i jej składowe: cenę dokumentacji projektowej i cenę robót budowlanych oraz okres gwarancji na roboty budowlane należy określić na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, a następnie przenieść cenę całkowitą brutto i okres gwarancji na roboty budowlane do interaktywnego formularza cenowego (jeśli jest dołączony do postępowania). W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią „interaktywnego formularza cenowego" a treścią „formularza ofertowego" sporządzonego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ i załączonego do oferty, za obowiązującą przyjmuje się treść formularza ofertowego sporządzonego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ podpisanego prawidłowo, zgodnie z zasadami reprezentacji.
5. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij" widocznego pod „Formularzem ofertowym" zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy", zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać go odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego. Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy" należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów

elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.

8. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
9. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
10. Formularz ofertowy oraz formularz cenowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla

tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę". Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

11. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
15. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
16. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, w zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
17. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy PZP, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
18. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy PZP lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
19. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

c) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy PZP – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

20. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 19 powyżej, może dokonać również notariusz.

21. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

22. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust 3 ustawy PZP.

23. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

24. Na podstawie art. 11 ust. 2 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne

przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

25. W przypadku dokonania zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, Zamawiający wymaga od Wykonawcy uzasadnienia poprzez wskazanie konkretnych działań, jakie wykonawca podjął w celu zachowania tych informacji w poufności. Uzasadnienie to powinno być przekazane razem z zastrzeżonymi informacjami. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie wzywał wykonawcy do złożenia dodatkowych wyjaśnień w tym zakresie.

26. Zamawiający każdorazowo dokona oceny zasadności zastrzeżenia, z punktu widzenia przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Ocena zamawiającego w powyższym przedmiocie odbywać się będzie w oparciu o dowody, jakie przedłoży wykonawca. Jeżeli wykonawca poprzestanie jedynie na zastrzeżeniu danych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, bez wykazania zasadności ich utajnienia w świetle przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zamawiający dokona odtajnienia takich informacji, o czym poinformuje Wykonawcę.

27. Zgodnie z § 4. ust 1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie wymaga się, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993

r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

28. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym przygotowaniem i złożeniem oferty.
29. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania.
30. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- akceptuje warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl i informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” oraz uznaje je za wiążące,
- zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej w SWZ i pod linkiem.

IV. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP.
2. W zakresie nie uregulowanym specyfikacją warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. PZP.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
8. Zamawiający wymaga na podstawie art. 95 PZP zatrudnienia osób wykonujących w warunkach stosunku pracy czynności opisane w rozdziale V ust. 5 SWZ.
9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe zaprojektowanie i wykonanie wymiany istniejącego ślizgu rurowej zjeżdżalni wodnej w obiekcie AQUAPARK z LODOWISKIEM przy ul. Wyszyńskiego 56 w Mińsku Mazowieckim wraz z modernizacją elementów towarzyszących, w formule „zaprojektuj

i wybuduj”, na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego stanowiącego załącznik nr 12 do SWZ.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

1) wykonanie inwentaryzacji technicznej i geometrycznej istniejącej zjeżdżalni, wstępnej i szczegółowej diagnostyki stalowej konstrukcji wsporczej, zamocowań, zakotwień i fundamentów, a także koncepcji technicznej;

2) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i techniczno-wykonawczej w niezbędnych branżach oraz dokonanie wymaganych prawem zgłoszeń i uzyskanie odpowiednich uzgodnień, decyzji lub pozwoleń, stosownie do kwalifikacji prawnej robót;

3) demontaż i zagospodarowanie istniejącego ślizgu, przy zachowaniu jego istniejącej stalowej konstrukcji wsporczej, pod warunkiem potwierdzenia jej przydatności do dalszego użytkowania;

4) prefabrykację i montaż nowych segmentów ślizgu kompozytowego w technologii LRTM (Light Resin Transfer Moulding) lub równoważnej, spełniającej mierzalne wymagania jakościowe i wytrzymałościowe wskazane w PFU;

5) wykonanie ciągłej izolacji termicznej zewnętrznych odcinków ślizgu o zasadniczej grubości 10 cm i odpowiedniego płaszcza ochronnego;

6) wykonanie trwałych, szczelnych przejść ślizgu przez przegrody budynku oraz niezbędnej adaptacji istniejącej instalacji hydraulicznej;

7) wykonanie kompletnego systemu oświetlenia LED RGBW obejmującego minimum sześć niezależnie sterowanych stref efektowych, systemu dźwiękowego i wyboru minimum trzech scenariuszy multimedialnych;

8) wykonanie elektronicznego pomiaru czasu zjazdu wraz z prezentacją wyniku ostatniego zjazdu i najlepszego wyniku dnia;

9) przeprowadzenie badań, testów, odbiorów, uruchomienia, szkolenia obsługi i przekazanie dokumentacji powykonawczej, instrukcji i gwarancji.

3. Zakres napraw istniejącej konstrukcji stalowej wliczony w wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje: diagnostykę całej konstrukcji, lokalną renowację powłok antykorozyjnych na powierzchni do 20 m², wymianę do 30 kompletów istniejących łączników śrubowych oraz wykonanie typowych elementów adaptacyjnych niezbędnych do zamocowania nowego ślizgu. Wady ukryte o charakterze konstrukcyjnym wykraczające poza przewidziany zakres podlegają procedurze zgłoszenia i rozstrzygnięcia określonej w umowie, z uwzględnieniem przesłanek dopuszczalnej zmiany umowy wynikających z art. 455 PZP. Wykonawca nie uzyskuje automatycznie prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

4. Prace należy organizować z uwzględnieniem funkcjonowania AQUAPARKU, z możliwością czasowego wyłączenia wyłącznie zjeżdżalni i bezpiecznego oddzielenia strefy prac od stref dostępnych użytkownikom. Przewidywana przerwa technologiczna trwa od 28 czerwca do 18 lipca 2027 r. i nie stanowi jedynego dopuszczalnego okresu robót.

5. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności polegające na robotach rozbiórkowych, montażowych, naprawach stalowej konstrukcji, izolacji i instalacjach wykonywanych w warunkach określonych art. 22 § 1 Kodeksu pracy, zgodnie z art. 95 PZP. Wymóg nie dotyczy czynności samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i projektowania wykonywanych poza podporządkowaniem pracowniczym.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ze względu na funkcjonalną i technologiczną niepodzielność projektowania, prefabrykacji i montażu ślizgu, a także konieczność zachowania jednej odpowiedzialności za kompatybilność, bezpieczeństwo i gwarancję. Zamówienie jest dostępne dla wykonawców z sektora MŚP, również korzystających z podwykonawców.

7. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych ani katalogów elektronicznych. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP.
8. Szczegółowe wymagania techniczne zawiera załącznik nr 12 – Program Funkcjonalno-Użytkowy, natomiast dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego stanowi załącznik nr 11. Archiwalne projekty dotyczące urządzenia mają charakter informacyjny i nie zwalniają z wykonania inwentaryzacji oraz własnych badań.
9. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45212140-9 – Obiekty rekreacyjne (kod główny); 71320000-7 – Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania; 45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne; 45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne; 45223000-6 – Roboty budowlane w zakresie konstrukcji.
10. Wykonawca ma zaprojektować, wykonać, zbadać i przekazać zjeżdżalnię zgodną z EN 1069-1:2026 i EN 1069-2:2026 lub wymaganiami równoważnymi zapewniającymi nie niższy poziom bezpieczeństwa, w tym konstrukcji, geometrii toru, materiałów, systemów bezpieczeństwa, prób zjazdowych, oznakowania oraz zasad eksploatacji. Warunki równoważności i badań określa PFU (załącznik nr 12).
11. Przed prefabrykacją ślizgu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji projekt, analizę ryzyka, badania i obliczenia potwierdzające przydatność zachowywanej konstrukcji, mocowań, zakotwień i fundamentów. Negatywna ocena wymaga zastosowania procedury dotyczącej wad ukrytych z PFU i umowy; akceptacja projektu nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności.
12. Warunkiem odbioru końcowego jest pozytywny raport niezależnej oceny bezpieczeństwa całej zamontowanej zjeżdżalni, sporządzony po uruchomieniu, pomiarach i próbach zjazdowych według EN 1069-1:2026 lub wymagań równoważnych. Oceną należy objąć także zachowaną konstrukcję, strefy startu i zakończenia zjazdu, instalacje i zabezpieczenia. Oświadczenie producenta lub Wykonawcy nie zastępuje raportu. Koszty badań, usuwania niezgodności i badań ponownych ponosi Wykonawca w ryczałcie.
13. Na etapie ofert nie jest wymagany certyfikat urządzenia, które ma dopiero powstać, ani oznakowanie CE całej zjeżdżalni. Wykonawca przekazuje prawnie wymagane dokumenty zgodności podzespołów oraz komplet dokumentów odbiorowych według PFU i umowy.

VI. Wizja lokalna

Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu oraz zapoznanie się z warunkami technicznymi istniejącej zjeżdżalni i konstrukcji wsporczej. Wizja lokalna nie jest warunkiem złożenia oferty, lecz wykonawca powinien uwzględnić dostępne informacje zawarte w PFU i dokumentacji fotograficznej. Zamawiający udostępni możliwość oględzin w terminie uzgodnionym poprzez Platformę e-Zamówienia, w sposób zapewniający równe traktowanie wykonawców. Wizja lokalna nie zastępuje diagnostyki przewidzianej w etapie I i II.

VII. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć

podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VIII. Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w następujących terminach:

a) Etap I – inwentaryzacja, oględziny, wstępna diagnostyka i koncepcja techniczna: przekazanie dokumentacji najpóźniej do 21 grudnia 2026 r., odbiór i rozliczenie do 31 grudnia 2026 r.;

b) Etap II – badania szczegółowe, obliczenia, kompletna dokumentacja projektowa i formalności administracyjne: do 31 marca 2027 r.;

c) Etap III – prefabrykacja, dostawa, demontaż starego ślizgu, dostosowanie konstrukcji, montaż, wyposażenie, badania i odbiory końcowe: do 18 lipca 2027 r.

2. Szczegółowy zakres i zasady odbioru etapów określono w PFU oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.

3. Przewiduje się płatności etapowe odpowiadające 10%, 20% i 70% całkowitego wynagrodzenia brutto. Etap I musi zostać wykonany i rozliczony w 2026 r. Nie stanowi to zgody na fakturowanie prac niewykonanych lub nieodebranych.

IX. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach wskazanych w rozdziale X oraz spełniają warunki określone poniżej.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

1) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku.

2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia odrębnego warunku.

3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa: wykonawca wykaże posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 500 000 zł.

4) Zdolność techniczna lub zawodowa: wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej należycie wykonanej realizacji polegającej na dostawie i montażu, przebudowie lub wymianie zjeżdżalni wodnej o wartości robót nie mniejszej niż 300 000 zł netto. Dowodami będą referencje lub inne odpowiednie dokumenty.

5) Personel: wykonawca wykaże dysponowanie co najmniej osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie odpowiednim do zamówienia, osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz osobami posiadającymi właściwe uprawnienia do projektowania i wykonywania prac instalacyjnych w zakresie wynikającym z projektu. Dopuszcza się łączenie funkcji przez jedną osobę, jeżeli posiada wymagane uprawnienia.

3. Zamawiający dopuszcza łączne spełnianie warunków przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w sposób zgodny z art. 117 PZP.

4. Ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie złożonych oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych zgodnie z rozdziałem XI SWZ.

X. Podstawy do wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 ustawy PZP;

2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5 ustawy PZP t.j.:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

1) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
2) zreorganizował personel,
3) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
4) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
5) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4. Na mocy art. 7 ust. 1 Ustawy z dn. 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (z późn. zm.), przy czym wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1 niniejszego artykułu.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.

XI. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu

Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

1. Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ;
2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu;
3. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu; Przy czym, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców:

1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 2 i 3:

a) stanowiące Załącznik 2 do SWZ (oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu) składa każdy z Wykonawców w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
b) stanowiące Załącznik 3 do SWZ (oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia) każdy z Wykonawców składa osobno.

2) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy; w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie – zgodnie z Rozdziałem XIII SWZ
3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia – zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 8 do SWZ – jeżeli dotyczy
4) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 4 do SWZ – jeżeli dotyczy

4. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ;
2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3) Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną szczegółowo w rozdziale IX ust. 2 pkt 3 SWZ;
4) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (zdefiniowane szczegółowo w rozdziale IX ust. 2 pkt 4a SWZ) (Wzór wykazu robót stanowi załącznik nr 6 do SWZ).
5) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zdefiniowane szczegółowo w rozdziale IX ust. 2 pkt 5 SWZ) (Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 7 do SWZ).
6) Oświadczenie o aktualności informacji (Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SWZ).
7) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja lub dokument poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

1. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków.
2. W odniesieniu do dokumentów wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
4. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:

a) Rozporządzenie Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy,

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie,

c) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny,

d) innych aktów wykonawczych do ustawy PZP,

e) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (z późn. zm.).

XII. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 2, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3 do SWZ.

XIII. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do

reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w rozdz. XII pkt 3 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają

brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. (Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ)
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIV. Sposób obliczenia ceny

1. Rozliczenie nastąpi w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
2. Wynagrodzenie wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym, obejmującym wszystkie niezbędne prace projektowe, diagnostyczne, przygotowawcze, dostawy, demontaż, prefabrykację, montaż, instalacje, badania, pozwolenia i odbiory, koszty gospodarki odpadami, zabezpieczenia terenu oraz instruktaż obsługi.
3. Wykonawca poda w formularzu ofertowym cenę całkowitą netto, należny VAT oraz cenę całkowitą brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz jej podział na etapy:

a) Etap I – 10% wynagrodzenia brutto;

b) Etap II – 20% wynagrodzenia brutto;

c) Etap III – 70% wynagrodzenia brutto.

4. Podział ten jest stałym podziałem wynagrodzenia brutto. Suma trzech części musi wynosić 100% zaoferowanej ceny brutto. Wartości częściowych faktur należy wyliczać z zaokrągleniem do grosza; ewentualne wyrównanie groszowe przypada na fakturę końcową.
5. Cena musi uwzględniać renowację powłok antykorozyjnych do 20 m², wymianę do 30 kompletów istniejących łączników śrubowych oraz typowe elementy adaptacyjne mocowań nowego ślizgu. Rozliczenie nieprzewidywalnych wad ukrytych konstrukcji może nastąpić jedynie na zasadach określonych w umowie i PZP.
6. Jeżeli wybór oferty prowadziłby do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego, zastosowanie mają art. 225 PZP i odpowiednie obowiązki informacyjne wykonawcy.
7. Oferowana cena nie podlega negocjacjom w prowadzonym trybie postępowania.

XV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia 31 grudnia 2026 r. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień upływu terminu składania ofert – 2 grudnia 2026 r. Zastosowanie ma art. 307 ustawy PZP.
2. W razie potrzeby zastosowanie mają zasady przedłużenia terminu związania ofertą określone w art. 307 PZP.

XVII. Sposób i termin składania ofert

Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami do dnia 2 grudnia 2026 r. do godz. 10:00 za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-3e0d442c-6513-4e73-9962-74bf03c8baf5, zgodnie z rozdziałami II, III oraz XI SWZ. Termin został określony przy założeniu publikacji ogłoszenia w BZP nie później niż 16 listopada 2026 r.; w razie późniejszej publikacji termin należy odpowiednio wydłużyć z uwzględnieniem art. 283 PZP.

XVIII. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 2 grudnia 2026 r. o godz. 10:30 za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na Platformie e-Zamówienia.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni informacje wymagane przepisami art. 222 PZP.

XIX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

a) CENA BRUTTO (C) – waga 80%, maksymalnie 80 punktów;

b) OKRES GWARANCJI (G) – waga 20%, maksymalnie 20 punktów.

2. Kryterium CENA (C) zostanie obliczone według wzoru: C = (Cmin / Cbad) × 80 pkt, gdzie Cmin oznacza najniższą cenę brutto wśród ofert niepodlegających odrzuceniu, a Cbad cenę brutto oferty ocenianej.
3. W kryterium OKRES GWARANCJI (G) przyznaje się punkty w następujący sposób: 36 miesięcy – 0 pkt; 48 miesięcy – 10 pkt; 60 miesięcy – 20 pkt. Dopuszcza się zadeklarowanie okresu pośredniego w pełnych miesiącach; punkty zostaną obliczone według wzoru G = (Gbad − 36) / 24 × 20 pkt. W przypadku okresów krótszych niż 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia. Okresy dłuższe niż 60 miesięcy zostaną przyjęte do realizacji zgodnie z ofertą, lecz do punktacji liczy się najwyżej 60 miesięcy. W formularzu ofertowym wykonawca podaje okres w pełnych miesiącach.
4. Okres gwarancji obejmuje CAŁY przedmiot zamówienia: ślizg, połączenia, izolację, zabezpieczenia konstrukcji, system LED RGBW, nagłośnienie, sterowanie, automatykę i elektroniczny system pomiaru czasu. Bieg gwarancji rozpoczyna się od pozytywnego odbioru końcowego.
5. Łączna liczba punktów P = C + G. Maksymalna liczba punktów wynosi 100. Wyniki punktacji zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.
6. Za najkorzystniejszą uznaje się ofertę z największą łączną liczbą punktów. W przypadku jednakowej liczby punktów zastosowanie znajdują zasady rozstrzygania remisu wynikające z art. 248 PZP.
7. Kryteria oceny ofert nie obejmują dodatkowych punktów za metodę produkcji, liczbę stref multimedialnych ponad wymagane minimum ani zakres projektowania; są one wymaganiami minimalnymi określonymi w PFU.

XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty stosownie do art. 308 ust. 2 ustawy PZP.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, które stanowią Załącznik Nr 9 do SWZ.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. Przed podpisaniem umowy wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest do:

1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie przewidzianej w SWZ;
2) przedłożenia umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez te podmioty;
3) przedłożenia Zamawiającemu dokumentów poświadczających, że:

a) osoba odpowiedzialna za wykonanie i autorstwo dokumentacji projektowej posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do sporządzania projektów architektoniczno- budowlanych i technicznych lub odpowiadające tym specjalnościom inne ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji w odpowiednim zakresie, będącą członkiem regionalnej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa/Architektów lub posiadającą zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych

nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (z późn. zm.) oraz że posiada minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w zakresie projektowania;

b) osoba odpowiedzialna za kierowanie robotami budowlanymi posiada uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń, lub odpowiadające tym specjalnościom inne ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji w odpowiednim zakresie, będącą członkiem regionalnej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub posiadającą zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (z późn. zm.) oraz że posiada minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi.

8. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę przed zawarciem umowy dokumentów o których mowa w ust. 7 Zamawiający będzie traktował jako niedopełnienie formalności w celu zawarcia umowy, a tym samym uchylanie się od jej zawarcia. W takim przypadku zastosowanie będzie miał ust 5.

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości zaoferowanej ceny brutto, w jednej z poniższych form:

1) w pieniądzu,
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3) gwarancjach bankowych,
4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej należy przelać je na rachunek Zamawiającego wskazany w niniejszym rozdziale, z adnotacją: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu D.251.07.2026 – wymiana ślizgu zjeżdżalni wodnej". Rachunek bankowy: 30 9226 0005 0012 0007 2000 0010.
3. Warunki oraz termin wpłaty, zwrotu i zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy – Załącznik nr 9 do SWZ.
4. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w postaci poręczenia lub gwarancji zawiera następujące elementy:

a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres);

b) nazwę Beneficjenta i jego siedzibę (Zamawiającego) tj. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mińsku Mazowieckim spółka z o.o., ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 56, 05-300 Mińsk Mazowiecki;

c) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela;

d) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;

e) sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty.

Ponadto przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przesłania wzoru dokumentu gwarancyjnego celem akceptacji przez Zamawiającego.

XXII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 ustawy PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Koszty niezależnej oceny bezpieczeństwa, raportu i dokumentacji eksploatacyjnej są ujęte w ryczałcie. Szczegóły określają § 2 i § 9 umowy oraz PFU.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

XXIV. Wykaz załączników do Specyfikacji Warunków Zamówienia:

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy;
Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej;
Załącznik nr 6 do SWZ – Wykaz robót;
Załącznik nr 7 do SWZ – Wykaz osób;
Załącznik nr 8 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
Załącznik nr 9 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy (wzór umowy);
Załącznik nr 10 do SWZ – Oświadczenie o aktualności informacji;
Załącznik nr 11 do SWZ – Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego;
Załącznik nr 12 do SWZ – Program Funkcjonalno-Użytkowy.

Nr sprawy: D.251.07.2026 Załącznik nr 1 do SWZ

.....
(Wykonawca – pełna nazwa/firma, adres, NIP, KRS/CEIDG)

Reprezentowany przez: .....
(imię, nazwisko, funkcja, podstawa reprezentacji)

Adres poczty elektronicznej do komunikacji: .....

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI
w Mińsku Mazowieckim spółka z o.o.
ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 56
05-300 Mińsk Mazowiecki

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym pn. „Zaprojektowanie i wykonanie wymiany ślizgu zjeżdżalni wodnej wraz z modernizacją elementów towarzyszących w obiekcie AQUAPARK z LODOWISKIEM przy ul. Wyszyńskiego 56 w Mińsku Mazowieckim”, znak D.251.07.2026, składamy niniejszą ofertę w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1 PZP).

1. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ, PFU i wzorem umowy za wynagrodzeniem ryczałtowym:

Pozycja	Wartość oferowana
Cena całkowita netto	..... zł
Podatek VAT (stawka i kwota)	..... % / ..... zł
Cena całkowita brutto	..... zł
Etap I – 10% ceny brutto	..... zł
Etap II – 20% ceny brutto	..... zł
Etap III – 70% ceny brutto	..... zł
Gwarancja i rękojmia na cały przedmiot umowy	..... miesięcy (minimum 36 miesięcy)

2. Zobowiązujemy się do wykonania Etapu I do 21 grudnia 2026 r. z terminowym rozliczeniem w 2026 r., Etapu II do 31 marca 2027 r. oraz Etapu III do 18 lipca 2027 r.

3. Oświadczamy, że uwzględniliśmy pełny zakres ryczałtowy, w tym inwentaryzację, diagnostykę konstrukcji, technologię LRTM lub równoważną, izolację ślizgu grubości zasadniczej 10 cm, co najmniej sześć niezależnych stref LED RGBW, efekty dźwiękowe, pomiar czasu zjazdu, do 20 m² renowacji powłok istniejącej konstrukcji i do 30 kompletów istniejących łączników śrubowych.

4. Zobowiązujemy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto oferty przed zawarciem umowy.

5. Zapoznaliśmy się z SWZ, wyjaśnieniami i zmianami, PFU, dokumentacją fotograficzną i wzorem umowy. Przyjmujemy warunki zamówienia bez zastrzeżeń, a cena obejmuje wszystkie koszty należytego wykonania.

6. Oferta pozostaje wiążąca do dnia 31 grudnia 2026 r.

7. Zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia (jeżeli dotyczy):
.....

8. Oświadczamy, że wybór oferty [nie będzie / będzie] prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego. W przypadku „będzie” wskazujemy przedmiot, wartość i właściwą stawkę:
.....

9. Informujemy, że jesteśmy [mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem / innym przedsiębiorstwem].

10. Oświadczamy, że zastrzegamy informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa [TAK/NIE]. W razie odpowiedzi TAK składamy odrębne uzasadnienie i odpowiednio oznaczony plik.

11. Załączamy dokumenty i oświadczenia wymagane w rozdziale XI SWZ, w szczególności załączniki nr 2 i 3 oraz – stosownie do okoliczności – nr 4 i 8.

12. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do reprezentowania Wykonawcy, a wszystkie przekazane informacje są zgodne z prawdą.

Miejscowość ....., dnia ..... 2026 r.

.....

(podpis osoby uprawnionej, złożony elektronicznie)

Nr sprawy: D.251.07.2026 Załącznik nr 2 do SWZ

.....
(Wykonawca – pełna nazwa/firma, adres, PESEL/NIP, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez: ……..
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI
w Mińsku Mazowieckim Spółka z o.o.
ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 56
05-300 Mińsk Mazowiecki

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zaprojektowanie i wykonanie wymiany ślizgu zjeżdżalni wodnej wraz z modernizacją elementów towarzyszących w obiekcie AQUAPARK z LODOWISKIEM przy ul. Wyszyńskiego 56 w Mińsku Mazowieckim”, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy PZP (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZACA WYKONAWCY* / OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY*:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ)

Miejscowość ……, dnia ……..2026 r.

……
(podpisy osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) polegam na zasobach następującego / -ych podmiotu / -ów:

……

……

w następującym zakresie:

……

……

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Miejscowość ……, dnia ……..2026 r.

……
(podpisy osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość ……, dnia ……..2026 r.

……
(podpisy osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

Nr sprawy: D.251.07.2026 Załącznik nr 3 do SWZ

.....
(Wykonawca – pełna nazwa/firma, adres, PESEL/NIP, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez: ……..
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI
w Mińsku Mazowieckim Spółka z o.o.
ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 56
05-300 Mińsk Mazowiecki

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zaprojektowanie i wykonanie wymiany ślizgu zjeżdżalni wodnej wraz z modernizacją elementów towarzyszących w obiekcie AQUAPARK z LODOWISKIEM przy ul. Wyszyńskiego 56 w Mińsku Mazowieckim”, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy PZP (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZACE WYKONAWCY* / PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY*:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy PZP.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Miejscowość ……, dnia ……2026 r.

……

(podpisy osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy PZP).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP: ……

……..

Miejscowość ……, dnia ……..2026 r.

……
(podpisy osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość ……, dnia ……..2026 r.

……
(podpisy osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

Nr sprawy: D.251.07.2026 Załącznik nr 4 do SWZ

.....
(Wykonawca – pełna nazwa/firma, adres, PESEL/NIP, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez: ……..
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI
w Mińsku Mazowieckim Spółka z o.o.
ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 56
05-300 Mińsk Mazowiecki

Oświadczenie wykonawców

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zaprojektowanie i wykonanie wymiany ślizgu zjeżdżalni wodnej wraz z modernizacją elementów towarzyszących w obiekcie AQUAPARK z LODOWISKIEM przy ul. Wyszyńskiego 56 w Mińsku Mazowieckim” prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy PZP (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) oświadczam/-y, że usługi związane z realizacją przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1) Wykonawca (nazwa)_____wykona:_____
2) Wykonawca (nazwa)_____wykona:_____
3) Wykonawca (nazwa)_____wykona:_____

Miejscowość ……, dnia ……..2026 r.

……
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Nr sprawy: D.251.07.2026 Załącznik nr 5 do SWZ

.....
(Wykonawca – pełna nazwa/firma, adres, PESEL/NIP, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez: .....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI
w Mińsku Mazowieckim Spółka z o.o.
ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 56
05-300 Mińsk Mazowiecki

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

DOT. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA / GRUPA KAPITAŁOWA

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Zaprojektowanie i wykonanie wymiany ślizgu zjeżdżalni wodnej wraz z modernizacją elementów towarzyszących w obiekcie AQUA-PARK z LODOWISKIEM przy ul. Wyszyńskiego 56 w Mińsku Mazowieckim” prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy PZP (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) oświadczam, co następuje:

1. ***** Oświadczam/y, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib):

L.P.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
…		

2. * Oświadczam/y, że **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Miejscowość ……, dnia ……..2026 r.

……
(podpisy osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

* - należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2

Nr sprawy: D.251.07.2026

Załącznik nr 6 do SWZ

.....
(Wykonawca – pełna nazwa/firma, adres, PESEL/NIP, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez: .....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI w Mińsku Mazowieckim Spółka z o.o.
ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 56; 05-300 Mińsk Mazowiecki

Wykaz robót wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat lub jeśli okres działalności jest krótszy, w tym okresie w zakresie dostawy i montażu, przebudowy lub wymiany zjeżdżalni wodnej, o wartości robót nie mniejszej niż 300 000 zł netto (co najmniej jedna robota)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość robót	Termin rozpoczęcia i zakończenia robót	Miejsce wykonania robót
1.					
2.					
3.					
…					

Miejscowość ……, dnia ……..2026 r.

……
(podpisy osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Nr sprawy: D.251.07.2026

Załącznik nr 7 do SWZ

.....
(Wykonawca – pełna nazwa/firma, adres, PESEL/NIP, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez: .....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI w Mińsku Mazowieckim Spółka z o.o. ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 56; 05-300 Mińsk Mazowiecki

Wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym projektant i kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych oraz uprawnione osoby branżowe zgodnie z rozdziałem IX SWZ:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych	Przynależność*
1.				dysponujemy*/ /będziemy dysponować*
2.				dysponujemy*/ /będziemy dysponować*
3.				dysponujemy*/ /będziemy dysponować*
4.				dysponujemy*/ /będziemy dysponować*
5.				dysponujemy*/ /będziemy dysponować*

powtórzyć tabelę w razie konieczności

* - NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ

Miejscowość ....., dnia .....2026 r.

.....

(podpisy osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Nr sprawy: D.251.07.2026 Załącznik nr 8 do SWZ

.....
(Wykonawca – pełna nazwa/firma, adres, PESEL/NIP, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez: ……..
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI
w Mińsku Mazowieckim Spółka z o.o.
ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 56
05-300 Mińsk Mazowiecki

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia publicznego

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zaprojektowanie i wykonanie wymiany ślizgu zjeżdżalni wodnej wraz z modernizacją elementów towarzyszących w obiekcie AQUAPARK z LODOWISKIEM przy ul. Wyszyńskiego 56 w Mińsku Mazowieckim” prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy PZP (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) oświadczam, co następuje:

Zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy: ..... z siedzibą w …… przy ul. …….. niezbędnych zasobów w zakresie (wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do realizacji zamówienia, zdolności finansowych i ekonomicznych)*

- ……
  (wpisać udostępniany zasób)
- ……
- ……

do korzystania z nich przez ww. Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia.

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby

……

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

……..

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

…….

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

Miejscowość……, dnia ……2026 r.

……..

(podpisy osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu firmy oddającej zasoby do dyspozycji)

ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SWZ

UMOWA nr D.251.07.2026 (wzór umowy)

na Zaprojektowanie i wykonanie wymiany ślizgu zjeżdżalni wodnej wraz z modernizacją elementów towarzyszących w obiekcie AQUAPARK z LODOWISKIEM przy ul. Wyszyńskiego 56 w Mińsku Mazowieckim

Zawarta w dniu …… w Mińsku Mazowieckim, pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Mińsku Mazowieckim spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 56, 05-300 Mińsk Mazowiecki, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000852172, NIP 8222381691, REGON 386353280, reprezentowaną przez Tomasza Płochockiego – Prezesa Zarządu, zwaną dalej „Zamawiającym", a ……, reprezentowaną przez ……, NIP ……, REGON ……, zwaną dalej „Wykonawcą", zwanymi dalej łącznie „Stronami". W wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr D.251.07.2026 prowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1 PZP Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest Zaprojektowanie i wykonanie wymiany ślizgu zjeżdżalni wodnej wraz z modernizacją elementów towarzyszących w obiekcie AQUAPARK z LODOWISKIEM przy ul. Wyszyńskiego 56 w Mińsku Mazowieckim, w formule „zaprojektuj i wybuduj", na warunkach niniejszej umowy, SWZ, PFU stanowiącego załącznik nr 12 do SWZ oraz oferty Wykonawcy.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy obejmuje pełną inwentaryzację i diagnostykę konstrukcji; koncepcję i dokumentację projektową, niezbędne uzgodnienia; demontaż ślizgu; prefabrykację segmentów w technologii LRTM lub równoważnej; montaż, izolację 10 cm i płaszcz ochronny; naprawy konstrukcji w ustalonym zakresie; LED RGBW w minimum sześciu strefach; system audio z minimum trzema scenariuszami; pomiar czasu i rekordu dnia; testy, odbiory oraz szkolenia.
3. Strony przyjmują jako zasadę zachowanie istniejących słupów, rygli, stężeń i fundamentów, o ile szczegółowe badania i obliczenia potwierdzą bezpieczeństwo ich dalszego wykorzystania. Nie przewiduje się pełnej wymiany konstrukcji.
4. Szczegółowy opis zakresu i parametrów technicznych, rodzaj dokumentacji oraz wymagania jakościowe zostały określone w PFU. Dokumentacja archiwalna ma charakter wyłącznie pomocniczy i nie zwalnia z konieczności wykonania własnych pomiarów.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje renowację zabezpieczeń antykorozyjnych na powierzchni do 20 m², wymianę do 30 kompletów dotychczasowych łączników śrubowych oraz wszystkie niezbędne typowe elementy adaptacyjne mocowań nowego ślizgu.
6. W przypadku ujawnienia wad ukrytych konstrukcji wykraczających poza ustalony zakres Wykonawca zabezpieczy miejsce, niezwłocznie powiadomi Zamawiającego i przedstawi udokumentowaną ocenę techniczną wraz z propozycją działań. Wykonanie robót wykraczających poza zakres umowy następuje wyłącznie zgodnie z PZP, w szczególności art. 455, po pisemnej decyzji Zamawiającego; zgłoszenie samo w sobie nie stanowi podstawy dodatkowej zapłaty.

§ 2 Wymagania realizacji umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z aktualną wiedzą techniczną, przepisami prawa, wymaganiami właściwych norm dotyczących zjeżdżalni wodnych, dokumentacją projektową, SWZ i PFU.

2. Wykonawca odpowiada za przygotowanie i aktualizowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego, bezpieczeństwo prowadzonych prac oraz zapewnienie współpracy z pracującym obiektem AQUAPARK.
3. Roboty ingerujące w halę basenową wymagają uprzedniego uzgodnienia sposobu zabezpieczenia i harmonogramu z Zamawiającym. Wykonawca zapewnia tymczasowe szczelne zamknięcie przejścia ślizgu do hali w okresie robót, gdy jest to konieczne.
4. Zastosowane materiały, w szczególności laminat kompozytowy, warstwy izolacji, armatura, elementy elektryczne i automatyka, muszą odpowiadać wymaganiom PFU oraz zatwierdzonej dokumentacji. Wymaga się potwierdzenia jakości prefabrykatów i dostarczenia dokumentacji materiałowej.
5. Prace na konstrukcji stalowej poprzedza rzetelna diagnostyka. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają kontroli przed zakryciem. Wykonawca przedstawia projekty napraw i zabezpieczeń do zatwierdzenia.
6. Dokumentacja powykonawcza i eksploatacyjna zostanie przekazana w języku polskim, w wersji papierowej i elektronicznej, wraz z instrukcjami, wynikami badań, protokołami i dokumentacją serwisową.
7. Wykonawca zapewnia zgodność projektu, robót i gotowego urządzenia z EN 1069-1:2026 oraz EN 1069-2:2026 lub wymaganiami równoważnymi zapewniającymi nie niższy poziom bezpieczeństwa, a także z wymaganiami PFU. Ocena obejmuje nie tylko nowy ślizg, lecz kompletny układ zjeżdżalni wraz z zachowaną konstrukcją wsporczą, węzłami, zakotwieniami, strefą startową i strefą zakończenia zjazdu, instalacjami oraz układami sterowania i zabezpieczeń.
8. Przed rozpoczęciem prefabrykacji segmentów Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji dokumentację projektową, analizę ryzyka, obliczenia projektowe i sprawdzające oraz pozytywną ocenę przydatności istniejącej konstrukcji wsporczej, połączeń, kotew i fundamentów. Brak pozytywnej oceny lub brak akceptacji dokumentacji wyklucza rozpoczęcie prefabrykacji, bez uszczerbku dla procedury ustalenia zakresu wad ukrytych przewidzianej w § 1 ust. 6 oraz PFU.
9. Wykonawca, na własny koszt, zorganizuje przed odbiorem końcowym niezależną ocenę bezpieczeństwa kompletnej, zamontowanej i uruchomionej zjeżdżalni, obejmującą kontrole techniczne i pomiary oraz praktyczne próby zjazdowe odpowiednie do rodzaju urządzenia, zgodnie z EN 1069-1:2026 lub rozwiązaniami równoważnymi.
10. Podmiot przeprowadzający niezależną ocenę nie może być Wykonawcą, projektantem ani producentem ślizgu, ani jednostką pozostającą w relacji podważającej bezstronność tej oceny. Przed jego wyborem Wykonawca przedłoży Zamawiającemu opis zakresu badań, kwalifikacji i doświadczenia personelu, stosowanej aparatury pomiarowej oraz dowody niezależności. Zamawiający zaakceptuje podmiot spełniający obiektywne wymagania kompetencyjne, w tym jednostkę posiadającą akredytację obejmującą właściwy zakres badań lub kontroli, albo podmiot wykazujący równoważną kompetencję innymi dokumentami.
11. Wykonawca dostarczy pisemny, podpisany raport z niezależnej oceny, identyfikujący urządzenie i zakres badania, zastosowane wymagania lub kryteria równoważne, wyniki kontroli i pomiarów, opis prób praktycznych, ewentualne niezgodności i jednoznaczny wniosek co do możliwości bezpiecznej eksploatacji. Samo oświadczenie Wykonawcy lub producenta, ogólna deklaracja zgodności albo dokument nieobejmujący zamontowanego urządzenia nie zastępuje raportu.
12. W razie stwierdzenia niezgodności Wykonawca usunie je na własny koszt i zapewni ponowne badania w zakresie niezbędnym do uzyskania pozytywnej oceny. Wszystkie koszty badań pierwotnych i ponownych, obsługi podmiotu niezależnego, przygotowania dokumentów i usunięcia niezgodności wchodzą w skład wynagrodzenia ryczałtowego.

§ 3 Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy: udostępnienie terenu i posiadanej dokumentacji w zakresie, w jakim Zamawiający może ją udostępnić, współpraca przy uzgodnieniach organizacyjnych, przystąpienie do odbiorów, odbiór prac zgodnych z umową i zapłata należnego wynagrodzenia na warunkach umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy: wykonanie przedmiotu umowy własnym staraniem, zapewnienie personelu o wymaganych kwalifikacjach, właściwa organizacja i zabezpieczenie robót, ochrona instalacji i użytkowników, terminowe przygotowanie dokumentacji, usuwanie wad i usterek, wykonanie badań i prób, zagospodarowanie odpadów oraz przywrócenie miejsc prac do właściwego stanu.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z jego działań i zaniechań, a także z działań podwykonawców, w granicach przewidzianych prawem.
4. Zamawiający nie przejmuje odpowiedzialności za rozwiązania projektowe zatwierdzone przez siebie w zakresie obciążającym prawnie projektanta lub Wykonawcę.

§ 4 Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy jest:

a) Główny projektant ……(imię i nazwisko)……., posiadający uprawnienia budowlane ……(specjalność) ……(nr uprawnień)…… do sporządzania bez ograniczeń projektów, stanowiących przedmiot umowy;

b) Kierownik Budowy ……(imię i nazwisko)……., posiadający uprawnienia budowlane ……(specjalność) ……(nr uprawnień)…… do kierowania i nadzorowania bez ograniczeń robotami, stanowiącymi przedmiot umowy.

2. Wykonawca upoważnia Głównego projektanta i Kierownika budowy do składania oświadczeń woli w jego imieniu i na jego rzecz.
3. Główny projektant ma obowiązek nadzorować i koordynować wszystkie prace projektowe stanowiące przedmiot umowy.
4. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy.
5. Zmiana osoby Głównego projektanta / Kierownika budowy, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do umowy.
6. Przedstawicielem Zamawiającego będzie uprawniony pracownik Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mińsku Mazowieckim sp. z o.o.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów:

1) potwierdzających nadanie głównemu projektantowi i kierownikowi budowy właściwych uprawnień do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie,

2) potwierdzających przynależność głównego projektanta i kierownika budowy do właściwej izby samorządu zawodowego przez cały okres trwania procesu budowlanego, wydanych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 5 Terminy realizacji przedmiotu umowy

1. Terminy realizacji przedmiotu umowy:

1) Etap I – przekazanie dokumentacji obejmującej inwentaryzację, wstępną diagnostykę i koncepcję techniczną do 21 grudnia 2026 r.; zakończenie, odbiór i rozliczenie do 31 grudnia 2026 r.;
2) Etap II – szczegółowe badania konstrukcji, dokumentacja projektowa i niezbędne formalności do 31 marca 2027 r.;
3) Etap III – wykonawstwo, montaż, wyposażenie, uruchomienie i odbiór końcowy do 18 lipca 2027 r.

2. Wykonawca przygotuje harmonogram rzeczowo-finansowy uwzględniający terminy przekazania dokumentacji, prefabrykacji, dostaw, robót, prób oraz odbiorów.
3. Zmiana terminu wykonania zamówienia dopuszczalna jest wyłącznie w przypadkach przewidzianych w umowie i na zasadach wynikających z PZP. Termin I etapu i płatność w 2026 r. mają kluczowe znaczenie dla Zamawiającego.

§ 6 Zatrudnienie Podwykonawców

1. Wykonawca zatrudni następującego (-cych) Podwykonawcę (-ów) ……. przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie: …….. / Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy nie będzie zatrudniał Podwykonawców.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Powierzenie Podwykonawcy/om wykonania niezastrzeżonej dla Wykonawcy części zamówienia nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, przed przystąpieniem do wykonywania tych robót, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, zawierającego szczegółowy przedmiot robót wraz z zestawieniem ich ilości i wyceną, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca dołącza zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Umowa o podwykonawstwo powinna stanowić w szczególności, iż:

a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
c) wartość umowy o podwykonawstwo nie może być wyższa od wartości zlecanych robót, wynikającej z umowy zawartej z Wykonawcą;
d) termin realizacji robót budowlanych określonych projektem umowy o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż przewidywany w umowie, zawartej z Wykonawcą dla tych robót, z wyłączeniem sytuacji, kiedy Wykonawca jest w zwłoce i umowa o podwykonawstwo zawierana jest po upływie terminu umownego;
e) do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy;
f) w przypadku, gdy Wykonawca bądź podwykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo w zakresie realizacji prac, stanowiących przedmiot zamówienia, o których mowa w §2 ust. 1 zapisy umowne określające obowiązki Wykonawcy w zakresie zatrudniania osób realizujących wskazane prace musi spełnić Podwykonawca bądź dalszy Podwykonawca;

g) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo, w tym zanonimizowanych umów o pracę oraz oświadczeń i dokumentów, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 5 pkt. b i pkt. c.

6. Zamawiający zgłosi w terminie 7 dni pisemne zastrzeżenia do projektu umowy lub do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy lub jej zmiany dotyczących podwykonawstwa, których przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:

a) niespełnienia przez projekt umowy wymagań określonych w ust. 5;

b) gdy zakres robót, który jest przedmiotem umowy o podwykonawstwo pokrywa się z zakresem robót zleconych innemu Podwykonawcy;

c) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem umowy o podwykonawstwo jest dłuższy niż przewidywany w umowie, zawartej z Wykonawcą dla tych robót, z

wyłączeniem sytuacji, kiedy Wykonawca jest w zwłoce i umowa o podwykonawstwo zawierana jest po upływie terminu umownego;

d) zapisów uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;

e) zapisów uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego;

f) gdy umowa o podwykonawstwo zostanie złożona po terminie realizacji przedmiotu umowy objętego umową o podwykonawstwo lub gdy przedmiot niniejszej umowy zostanie zrealizowany;

g) zapisów zawierających postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej miedzy Zamawiającym o Wykonawcą.

7. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.

9. Niezgłoszenie w formie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §7 ust. 1 oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia, przy czym nie dotyczy to umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.

11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5 pkt. a, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w §11 ust. 1 pkt. g.

12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może zlecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
13. Zamawiający może żądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
14. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji (nie dotyczy rejestrów do których Zamawiający ma elektroniczny dostęp np. CEiDG, KRS).
15. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym ust. 4-14.
16. Zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy, wymaga zgody Zamawiającego, nie wymaga zawarcia aneksu. Zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy może nastąpić po przedłożeniu pisemnego oświadczenia Podwykonawcy, że otrzymał należne wynagrodzenie za dotychczas wykonane roboty budowlane.
17. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub sam Wykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 7 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto …… PLN, podatek VAT …… PLN, brutto …… PLN (słownie ……).
2. Na wynagrodzenie brutto składają się:

1) Etap I – 10% całkowitej ceny brutto: …… PLN;
2) Etap II – 20% całkowitej ceny brutto: …… PLN;
3) Etap III – 70% całkowitej ceny brutto: …… PLN.

3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy wynikające z dokumentacji zamówienia, w tym badania, projektowanie, formalności, prefabrykację, materiały, dostawy, naprawy konstrukcji do wskazanych limitów, demontaż, gospodarkę odpadami, montaż, multimedia, niezależną ocenę bezpieczeństwa i jej raport, wszystkie wymagane badania i próby (w tym badania ponowne po usunięciu niezgodności), szkolenia i przekazanie dokumentacji.
4. Ceny i podział etapowy podano z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ewentualne różnice wynikające z zaokrągleń rozlicza się w fakturze końcowej.
5. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie na podstawach określonych prawem i postanowieniami niniejszej umowy.

§ 8 Zasady płatności wynagrodzenia

1. Strony ustalają trzy faktury częściowe/końcowe odpowiadające etapom wskazanym w § 5 i § 7.

2. Podstawą wystawienia każdej faktury jest protokół odbioru odpowiedniego etapu podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Dokumentacja I etapu musi zostać przekazana nie później niż 21 grudnia 2026 r. Zamawiający przystąpi do weryfikacji bez zbędnej zwłoki, a strony organizują odbiór i fakturowanie w sposób umożliwiający wypłatę należności nie później niż 31 grudnia 2026 r. Odbiór i zapłata dotyczą wyłącznie rzeczywiście wykonanych i odebranych prac.
4. Termin zapłaty za Etap I wynosi do 7 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury po podpisaniu protokołu odbioru Etapu I, z założeniem dokonania płatności do 31 grudnia 2026 r. Wykonawca doręczy prawidłową fakturę najpóźniej 22 grudnia 2026 r. Za Etapy II i III zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowych faktur po odbiorze odpowiedniego etapu.
5. Należności będą regulowane przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów podatkowych i rachunku rozliczeniowego.
6. W przypadku realizacji świadczenia przez podwykonawców zastosowanie znajdują ustawowe i umowne mechanizmy ochrony płatności podwykonawców określone w § 6.
7. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9 Odbiory robót

1. Zamawiający przewiduje odbiór częściowy etapu I, odbiór częściowy etapu II oraz odbiór końcowy etapu III.
2. Dokumentacja etapu I zostanie odebrana po sprawdzeniu kompletności raportu z oględzin, podstawowej inwentaryzacji, wstępnej oceny konstrukcji, koncepcji geometrii, propozycji kolorystyki, izolacji 10 cm, minimum sześciu stref LED RGBW, systemu audio i pomiaru czasu oraz harmonogramu dalszych prac.
3. Dokumentacja etapu II zostanie odebrana po sprawdzeniu kompletności badań, obliczeń konstrukcyjnych, dokumentacji projektowej i technologicznej, wymaganych formalności, planu kontroli jakości i harmonogramu produkcji.
4. Odbiór końcowy obejmie kontrolę wykonania wszystkich robót, prób szczelności, instalacji elektrycznych, systemów bezpieczeństwa, demonstrację wszystkich scenariuszy multimedialnych i systemu pomiaru czasu wraz z rekordem dnia oraz przekazanie dokumentacji powykonawczej i przeszkolenie personelu.
5. Odbiory dokumentuje się pisemnymi protokołami. Stwierdzenie wad lub braków uprawnia Zamawiającego do żądania ich usunięcia zgodnie z umową i przepisami prawa; odbiory częściowe nie znoszą odpowiedzialności Wykonawcy za całość przedmiotu umowy.
6. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają zgłoszeniu do kontroli przed zakryciem. Wykonawca zapewni odpowiednią dokumentację fotograficzną i protokoły kontroli.
7. Pozytywny odbiór końcowy stanowi podstawę rozpoczęcia biegu gwarancji na wszystkie elementy przedmiotu umowy.
8. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekaże pozytywny raport z niezależnej oceny bezpieczeństwa, wykonanej przez podmiot zaakceptowany w trybie § 2 ust. 10, oraz protokoły pomiarów, badań i prób wskazanych w PFU. Raport musi dotyczyć kompletnego urządzenia w konfiguracji zamontowanej na obiekcie.
9. Odbiór końcowy wymaga również przekazania aktualnej analizy ryzyka i oceny ryzyka eksploatacyjnego, dokumentacji powykonawczej, dokumentów materiałowych i badań jakościowych, deklaracji zgodności i oznakowań wymaganych prawem dla poszczególnych wyrobów, pełnej instrukcji eksploatacji i konserwacji w języku polskim, harmonogramu kontroli

okresowych, instrukcji postępowania awaryjnego, oznakowania użytkowników oraz protokołu przeszkolenia personelu.

10. Brak pozytywnego raportu, stwierdzenie nieusuniętych niezgodności wpływających na bezpieczeństwo użytkowników, nieprzeprowadzenie wymaganych prób lub brak dokumentów wskazanych w ust. 8–9 wykluczają dokonanie odbioru końcowego. Zjeżdżalnia nie może zostać udostępniona użytkownikom przed spełnieniem warunków bezpieczeństwa oraz właściwych wymagań formalnoprawnych.
11. Wykonawca usuwa niezgodności i zapewnia powtórzenie badań na własny koszt w terminie zgodnym z umową. Ponowne badanie nie może polegać wyłącznie na potwierdzeniu usunięcia wad przez Wykonawcę lub producenta; powinno zostać potwierdzone przez niezależny podmiot oceniający w zakresie adekwatnym do ustalonych niezgodności.
12. Certyfikat zgodności odnoszący się do kompletnej zjeżdżalni może być przekazany dodatkowo, jeśli jest dostępny w odpowiednim systemie oceny zgodności, lecz sam jego tytuł lub posiadanie oznakowania CE przez poszczególne komponenty nie zastępuje pozytywnej kontroli powykonawczej i raportu wymaganego w ust. 8.

§ 10 Gwarancja jakości, rękojmia i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości oraz rękojmi na całość przedmiotu umowy na okres wskazany w ofercie, wynoszący nie mniej niż 36 miesięcy, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Dokumenty gwarancyjne producentów nie ograniczają zobowiązań Wykonawcy.
2. Gwarancja obejmuje w szczególności nowy ślizg, izolację, płaszcz ochronny, połączenia i mocowania, dostosowane instalacje, oświetlenie RGBW, system nagłośnienia, sterowanie, pomiar czasu i pozostałe elementy wykonane lub dostarczone w ramach zamówienia.
3. Wykonawca usuwa wady i usterki objęte gwarancją na własny koszt, w tym koszty demontażu, dostawy, ponownego montażu, badań, uruchomienia i niezbędnych zabezpieczeń, chyba że odrębne bezwzględnie obowiązujące przepisy stanowią inaczej.
4. Wykonawca przekaże przed odbiorem końcowym kartę gwarancyjną zawierającą zasady zgłaszania usterek, dane serwisu, wymagania eksploatacyjne i terminy przeglądów. Nie dopuszcza się ograniczenia okresu gwarancji dla elementów multimedialnych i instalacyjnych poniżej okresu zaoferowanego dla całego przedmiotu umowy.
5. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Wykonawca udziela Zamawiającemu na cały przedmiot umowy rękojmi za wady na okres równy okresowi gwarancji.
6. Wykonawca w czasie trwania gwarancji i rękojmi na własny koszt dokona raz w roku (pierwszy raz po upływie roku) przeglądu wykonanej inwestycji, z powiadomieniem odpowiednich instytucji, w tym Zamawiającego. Przegląd gwarancyjny zostanie przeprowadzony komisyjnie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Z przeglądu zostanie sporządzony protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad i usterek stwierdzonych w trakcie przeglądu.
7. Na trzy tygodnie przed upływem terminu udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca, na własny koszt dokona, przeglądu końcowego, z powiadomieniem odpowiednich instytucji, w tym Zamawiającego. Końcowy odbiór gwarancyjny zostanie przeprowadzony komisyjnie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Z przeglądu zostanie sporządzony protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad i usterek stwierdzonych w trakcie przeglądu.

8. W przypadku stwierdzenia wad i/lub usterek podczas przeglądów, o których mowa w ust. 6 i 7, Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego przestąpienia do ich usunięcia i czas naprawy nie powinien przekroczyć 14 dni od ich ujawnienia. Po ich usunięciu należy ponownie wykonać przegląd przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Z przeglądu zostanie sporządzony protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy

wyznaczone na usunięcie wad i usterek, które nie zostały usunięte lub zostały usunięte nieprawidłowo.

9. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 t. j. …….. (słownie: …….. zł.) w formie: ……., najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione Wykonawcy w następujących terminach:

a) 80% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od daty obustronnie podpisanego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy,

b) Pozostałe 20% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi.

11. W przypadku nienależytego wykonania umowy, pozostałe 20% zabezpieczenia wraz z powstałymi odsetkami będzie służyć Zamawiającemu na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
12. W razie wystąpienia wad lub usterek w okresie trwania rękojmi i gwarancji, Zamawiający zgłosi je na piśmie Wykonawcy, niezwłocznie po ich ujawnieniu, wyznaczając termin technicznie i organizacyjnie uzasadniony na ich usunięcie.
13. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia zgłoszonych wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzone pisemnie, najpóźniej do dnia upływu okresu rękojmi i gwarancji.
15. Bezzwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin po zawiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego usuwane będą:

a) usterki i wady stanowiące zagrożenie bezpieczeństwa.

16. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z §11 ust.1 pkt. b) umowy oraz zlecić ich usunięcie innej firmie na koszt Wykonawcy.
17. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w §14 ust. 5 pkt 1) niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed zawarciem aneksu lub najpóźniej w dniu jego zawarcia, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a jeżeli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

§ 11 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub poszczególnych terminów pośrednich, za zwłokę w usunięciu wad i usterek oraz za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, na zasadach określonych poniżej.
2. Za zwłokę w oddaniu etapu I, II lub III Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, chyba że przesłanki ustawowe lub umowne wyłączają odpowiedzialność Wykonawcy.

3. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,05% całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto.
5. Za naruszenia obowiązków związanych z podwykonawstwem oraz zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy kary określono szczegółowo w ust. 6 i 10–12 niniejszego paragrafu oraz w § 6 umowy.
6. Za niewypełnienie udokumentowanego obowiązku zatrudniania na podstawie stosunku pracy Wykonawca zapłaci karę 500 zł za każde stwierdzone naruszenie.
7. Łączny maksymalny limit naliczonych kar umownych wynosi 20% całkowitego wynagrodzenia brutto. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w granicach prawnie dopuszczalnych.
8. Zamawiający może potrącić wymagalną karę umowną z należnego wynagrodzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. Ponadto – z zachowaniem standardu umowy wzorcowej MOSiR – za nieprzystąpienie do robót w terminie 14 dni od dnia przekazania terenu robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy przewiduje się karę w wysokości 1% wynagrodzenia brutto.

10. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – kara w wysokości 1 000 zł za każdy przypadek.

11. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub projektu jej zmiany – kara 1 000 zł za każdy przypadek.

12. Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wymaganego ustawą – kara 500 zł za każdy przypadek.

13. Za zwłokę w sporządzeniu protokołu inwentaryzacji robót po odstąpieniu albo uporządkowaniu terenu robót – kara 0,01% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

14. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za zwłokę w rozpoczęciu odbioru końcowego w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki oraz za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, z wyjątkami wynikającymi z prawa i umowy.

§ 12 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w przypadku, gdy:

1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy;
3) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w terminie dłuższym niż 14 dni lub przerwał je na okres dłuższy niż 14 dni i nie kontynuuje ich pomimo wcześniejszego wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie;
4) Wykonawca realizuje przez okres dłuższy niż 14 dni roboty przewidziane niniejszą umową niezgodnie z umową, mimo uprzedniego wezwania Wykonawcy na piśmie;
5) Wystąpi konieczność co najmniej 3 krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 5 lub upływu terminów o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn określonych w ust. 1, pkt 1÷5, Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia za należycie wykonane i odebrane roboty do dnia odstąpienia od umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy przystąpi do sporządzenia szczegółowego protokołu inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
2) protokół z inwentaryzacji robót w toku zostanie sporządzony i podpisany przez strony w terminie do 30 dni od dnia odstąpienia od umowy;
3) w przypadku gdy Wykonawca nie sporządzi protokołu inwentaryzacyjnego w terminie 30 dni Zamawiający sporządzi protokół jednostronny, a Wykonawcę obciąży karami zgodnie z §11 ust. 1 pkt h);
4) Wykonawca zabezpieczy teren budowy na koszt tej Strony, która odstąpiła od umowy;
5) Wykonawca jest zobowiązany przekazać dokumenty, o których mowa w § 9 oraz § 16 w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy;
6) Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy, usunąć sprzęt i materiały niewbudowane do dnia odstąpienia od umowy i uporządkować teren budowy na swój koszt i ryzyko.

7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały należycie wykonane do dnia odstąpienia, a ich wartość została ustalona w protokole inwentaryzacji;
b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

8. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 7 dni w przypadku powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (z późn. zm.).

§ 13 Ochrona danych osobowych

1. Strony niniejszej umowy przetwarzają nawzajem dane osobowe w celu spełnienia wymogów kontraktowych, t.j. konieczności dysponowania danymi osobowymi na potrzeby wykonania zawartej umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: RODO).

2. Strony niniejszej umowy przetwarzać będą również dane osobowe wskazane w § 2 i § 4 niniejszej umowy w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c RODO.
3. Wykonawca spełni obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 lub 14 RODO w imieniu Zamawiającego wobec osób, o których mowa w § 2 i § 4 lub innych osób, którymi Wykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu umowy. W celu wykonania powyższego zobowiązania, Wykonawca poinformuje każdą z tych osób o tym, że:

1) z chwilą udostępnienia Zamawiającemu jej danych osobowych, administratorem tych danych staje się Zamawiający;
2) Zamawiający zapewnia kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Zamawiającego za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej: iod@mosir.org.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego z dopiskiem IOD;
3) dane osobowe przetwarzane będą przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c RODO w celu realizacji niniejszej umowy;
4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 73 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają je na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, tzw. podmioty przetwarzające;
5) dane osobowe będą przechowywane:

– zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
– w celach archiwalnych przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;

6) obowiązek podania danych osobowych przez osobę, której dane bezpośrednio dotyczą jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jej dotyczących;
– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

9) osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:

– w związku z art. 17 ust. 3 pkt. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osoby, której dane dotyczą, jest art. 6 ust. 1 pkt. c RODO;

10) źródłem pozyskania danych osobowych jest Wykonawca.

4. W odniesieniu do osób reprezentujących Zamawiającego, w tym osób, o których mowa w § 4 umowy oraz do osób, które w imieniu Zamawiającego będą realizować umowę lub będą współdziałać z Wykonawcą przy jej realizacji:

1) Zamawiający, po wcześniejszym przekazaniu przygotowanej przez Wykonawcę klauzuli informacyjnej Zamawiającego, spełni obowiązek informacyjny wobec każdej osoby, której dane osobowe zostały wpisane w treści umowy jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Zamawiającego przy wykonywaniu umowy;
2) Zamawiający oświadcza, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiejkolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu umowy osób innych niż wymienione w jej treści, po wcześniejszym przekazaniu przygotowanej przez Wykonawcę klauzuli informacyjnej Zamawiającemu, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich spełni obowiązek informacyjny wobec każdej z nich;
3) Wykonawca oświadcza, że informacje określone w przygotowanej przez niego klauzuli informacyjnej są zgodne z rzeczywistym stanem, w tym z zasadami i rozwiązaniami organizacyjnymi przyjętymi i stosowanymi przez Wykonawcę w zakresie ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego w każdym przypadku zmiany, potrzeby uzupełnienia lub utraty aktualności którejkolwiek z informacji ujętych w klauzuli informacyjnej przygotowanej przez Wykonawcę.

§ 14 Istotne zmiany umowy

1. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty może nastąpić wyłącznie w przypadkach i granicach dopuszczonych w art. 454–455 PZP, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym paragrafie.
2. Przewiduje się możliwość zmiany terminów wykonania umowy w przypadkach niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć, w tym w szczególności z powodu przedłużających się procedur administracyjnych niezawinionych przez Wykonawcę, zdarzeń siły wyższej lub okoliczności uniemożliwiających bezpieczne prowadzenie robót, z zachowaniem właściwych wymogów dowodowych.
3. Dopuszcza się zmiany technologiczne i materiałowe pod warunkiem zachowania nie gorszych parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych i niepogorszenia bezpieczeństwa, po uprzedniej zgodzie Zamawiającego.
4. W przypadku odkrycia istotnych wad ukrytych istniejącej konstrukcji, nieobjętych zakresem ryczałtowym i niemożliwych do przewidzenia mimo dochowania należytej staranności, Wykonawca przedkłada dokumentację diagnostyczną i propozycję zmiany; Zamawiający może dokonać zmiany zakresu i wynagrodzenia wyłącznie po spełnieniu ustawowych przesłanek i zawarciu stosownego aneksu. Nie stanowi to gwarancji przyznania robót dodatkowych.
5. Wszelkie zmiany wymagają zachowania formy wymaganej przez prawo, z zastrzeżeniem zmian techniczno-organizacyjnych nieingerujących w treść zobowiązania stron.

§ 15 Klauzula waloryzacyjna

Zamawiający na mocy art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w §7 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:

1) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 15% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym nastąpiło otwarcie ofert;

2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym zaistniała przesłanka w postaci wzrostu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 15%, poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów / kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym nastąpiło otwarcie ofert. W przypadku, gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
3) Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie pisemnego wniosku Strony wnioskującej o zmianę oraz dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej.
4) Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
5) Każda ze Stron umowy może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem o waloryzację w terminie do 60 dni od dnia zaistnienia zmiany, o której mowa w pkt 1.
6) Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 10% wynagrodzenia za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku.
7) Maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 10% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
8) Zmiana wynagrodzenia może nastąpić co 5 miesięcy, począwszy najwcześniej od 5 miesiąca obowiązywania niniejszej umowy.
9) Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony umowy.
10) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
11) Wartość zmiany (WZ) o której mowa w pkt 6 określa się na podstawie wzoru: WZ = (W x F)/100, przy czym: W – wynagrodzenie netto za zakres Przedmiotu Umowy, za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, F – średnia arytmetyczna czterech następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy wynikających z komunikatów Prezesa GUS;
12) Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt 7.

§ 16 Prawa autorskie

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do dokumentacji projektowej i opracowań powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w zakresie niezbędnym do korzystania z obiektu, jego eksploatacji, napraw,

konserwacji, przebudowy i modernizacji, bez ograniczenia terytorialnego i na czas trwania praw autorskich.

2. Przeniesienie praw obejmuje pola eksploatacji: utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką, wprowadzanie do pamięci urządzeń i systemów, przechowywanie i udostępnianie uprawnionym podmiotom, wykonywanie opracowań i zmian oraz korzystanie z dokumentacji na potrzeby rozbudowy i utrzymania zjeżdżalni.
3. Wykonawca zapewnia, że korzystanie z przekazanych rezultatów nie naruszy praw osób trzecich; w razie korzystania z materiałów podmiotów trzecich zapewni odpowiednie licencje.
4. Dokumentacja archiwalna przekazana Wykonawcy pozostaje w zakresie praw właściwych podmiotów. Udostępnienie dokumentacji archiwalnej nie oznacza przeniesienia praw do niej na Wykonawcę ani rozszerzenia zakresu dozwolonego wykorzystania.
5. Wykonawca przekaże dokumentację w formie papierowej i elektronicznej, w tym edytowalne pliki źródłowe opracowań projektowych, w zakresie określonym PFU.

§ 17 Postanowienia końcowe

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy, Strony zobowiązane są kierować swoje roszczenia i udzielać odpowiedzi na piśmie w ciągu 14 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na otrzymane roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do Sądu Powszechnego, właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu zawartego przez obydwie Strony, chyba że umowa stanowi inaczej.
4. Zmiana umowy może nastąpić w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zgodnie z §14 i §15 niniejszej umowy.
5. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca: Zamawiający:

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

Nr sprawy: D.251.07.2026 Załącznik nr 10 do SWZ

.....
(Wykonawca – pełna nazwa/firma, adres, PESEL/NIP, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez: ……..
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI
w Mińsku Mazowieckim Spółka z o.o.
ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 56
05-300 Mińsk Mazowiecki

Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zaprojektowanie i wykonanie wymiany ślizgu zjeżdżalni wodnej wraz z modernizacją elementów towarzyszących w obiekcie AQUAPARK z LODOWISKIEM przy ul. Wyszyńskiego 56 w Mińsku Mazowieckim" prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy PZP (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) oświadczam, że informacje zawarte w złożonym przez nas oświadczeniu, w zakresie niżej wymienionych podstaw wykluczenia wskazanych przez zamawiającego są aktualne:

- art. 108 ust. 1 ustawy PZP
- art. 109 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy PZP

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość……, dnia ……2026 r.

……..

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Nr sprawy: D.251.07.2026 Załącznik nr 11 do SWZ

DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA STANU ISTNIEJĄCEGO

Zjeżdżalnia wodna w AQUAPARK z LODOWISKIEM, ul. Wyszyńskiego 56 w Mińsku Mazowieckim

Dokumentacja fotograficzna z 5 listopada 2026 r. Obrazy dokumentują stan wizualny urządzenia. Fotografie nie zastępują inwentaryzacji i diagnostyki technicznej wymaganej od wykonawcy.



Fotografia 1. Stan istniejący urządzenia – dokumentacja z dnia 5.11.2026 r.



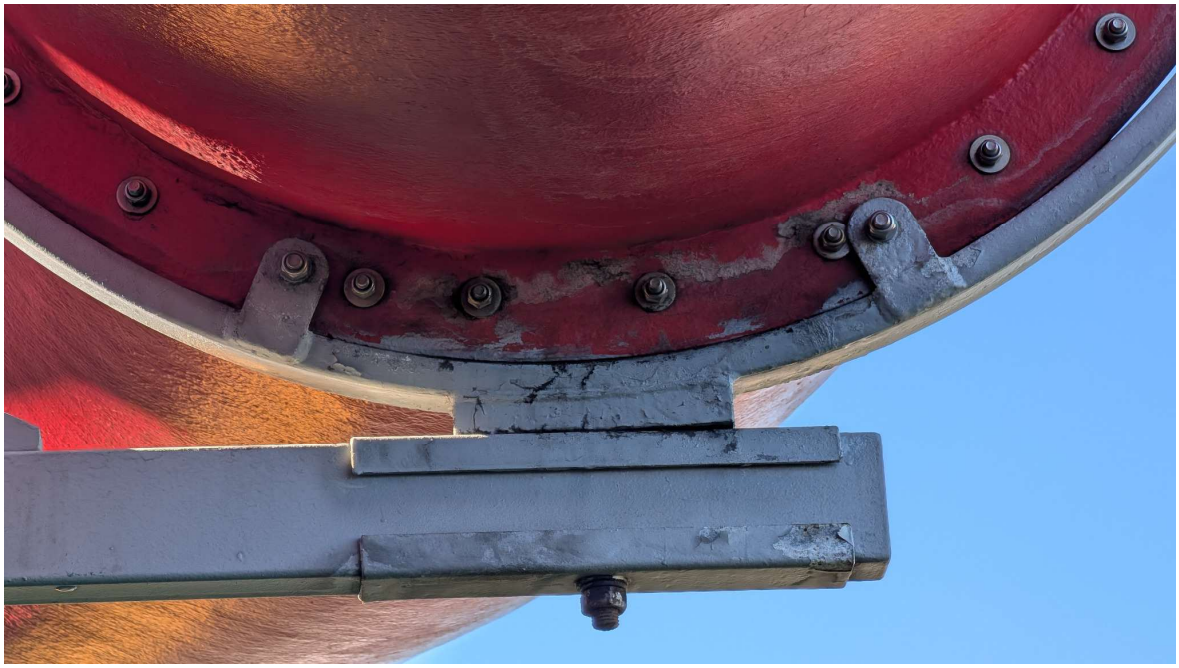
Fotografia 2. Stan istniejący urządzenia – dokumentacja z dnia 5.11.2026 r.



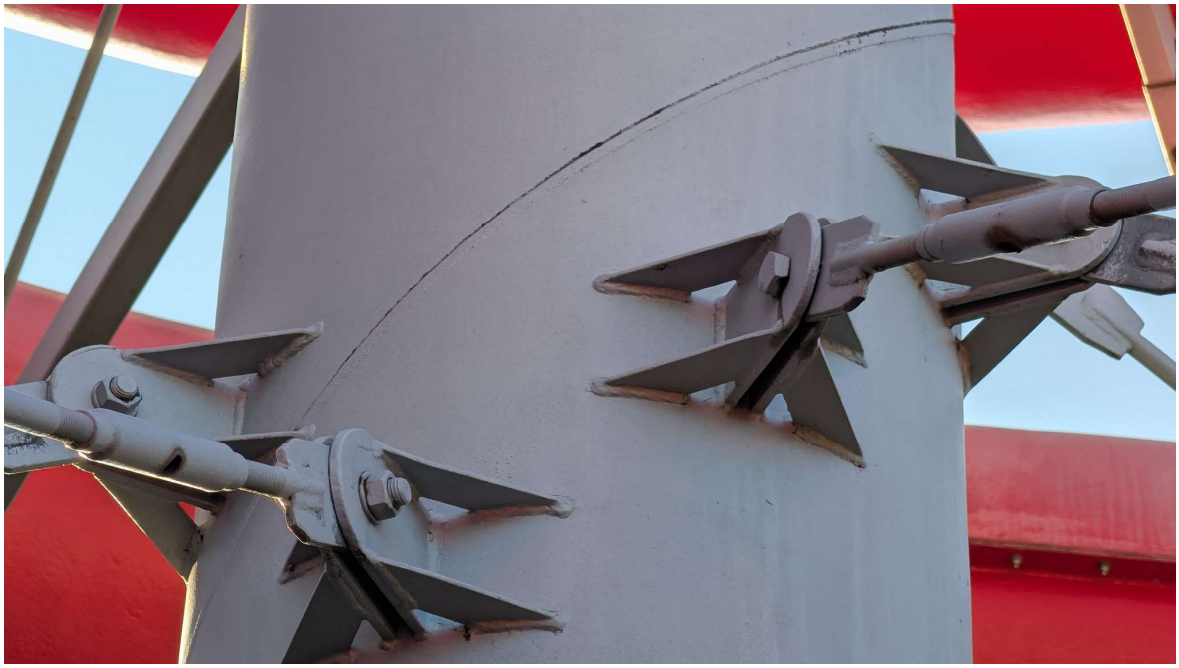
Fotografia 3. Stan istniejący urządzenia – dokumentacja z dnia 5.11.2026 r.



Fotografia 4. Stan istniejący urządzenia – dokumentacja z dnia 5.11.2026 r.



Fotografia 5. Stan istniejący urządzenia – dokumentacja z dnia 5.11.2026 r.



Fotografia 6. Stan istniejący urządzenia – dokumentacja z dnia 5.11.2026 r.



Fotografia 7. Stan istniejący urządzenia – dokumentacja z dnia 5.11.2026 r.



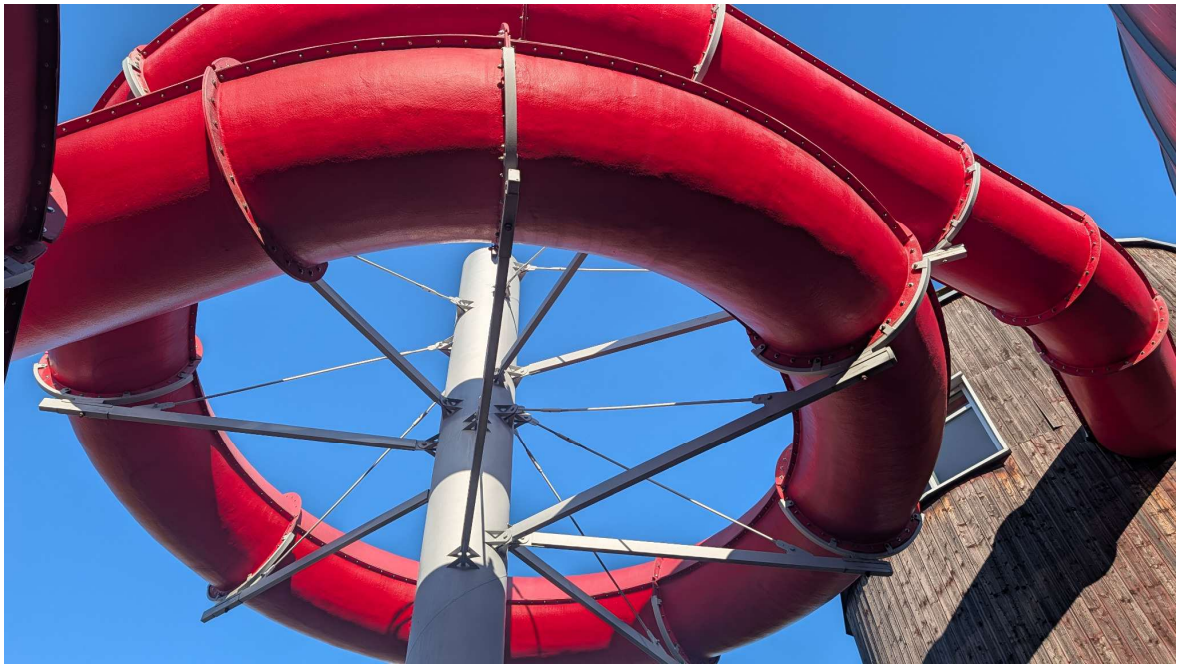
Fotografia 8. Stan istniejący urządzenia – dokumentacja z dnia 5.11.2026 r.



Fotografia 9. Stan istniejący urządzenia – dokumentacja z dnia 5.11.2026 r.



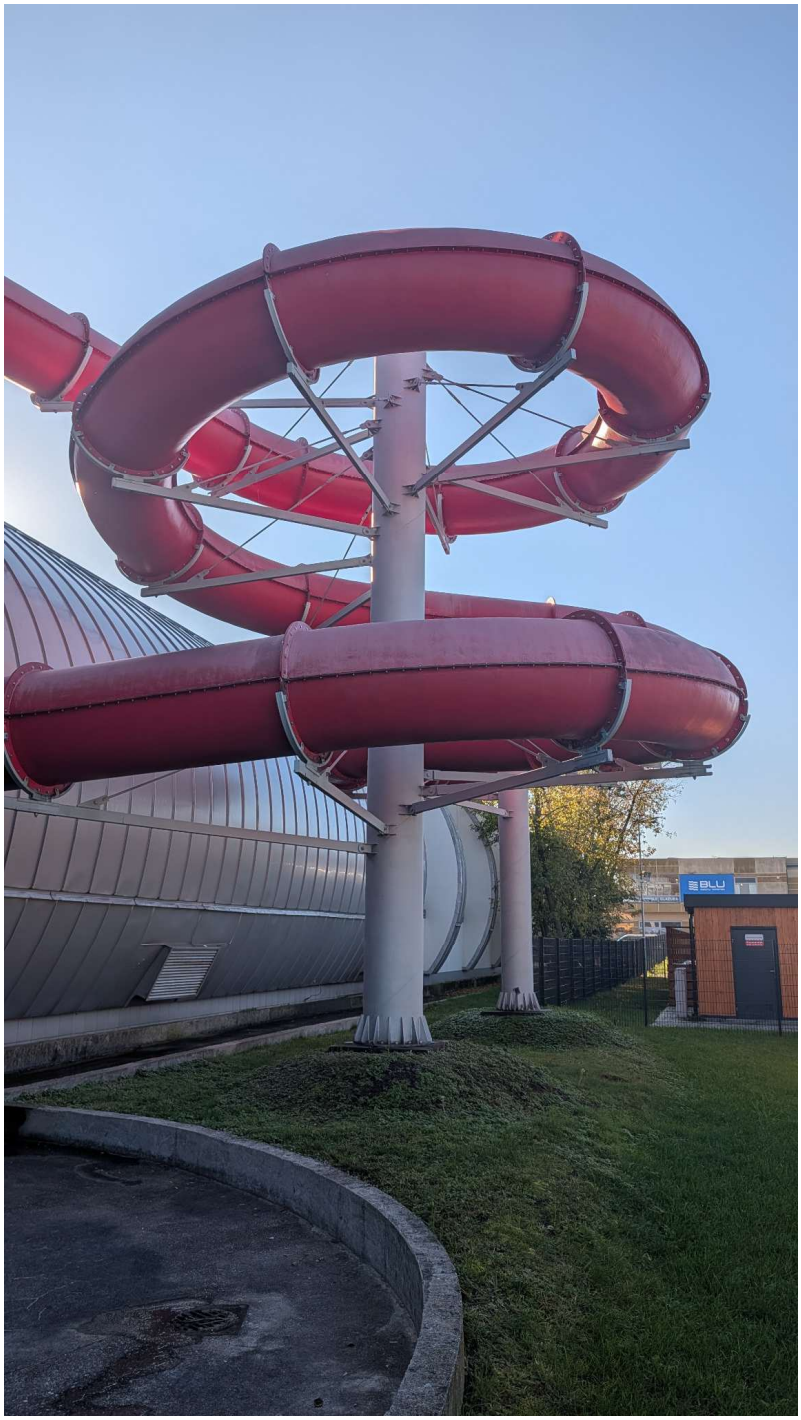
Fotografia 10. Stan istniejący urządzenia – dokumentacja z dnia 5.11.2026 r.



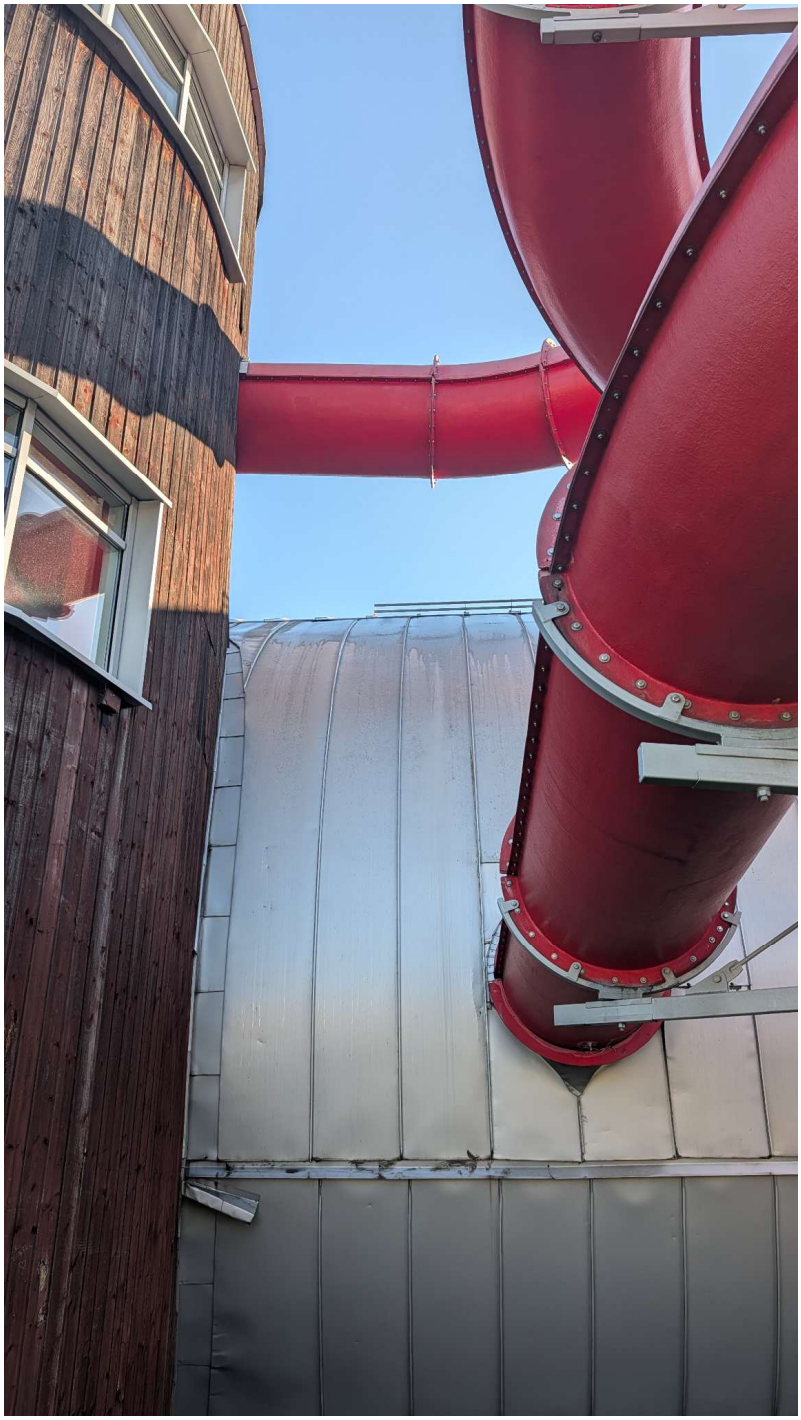
Fotografia 11. Stan istniejący urządzenia – dokumentacja z dnia 5.11.2026 r.



Fotografia 12. Stan istniejący urządzenia – dokumentacja z dnia 5.11.2026 r.



Fotografia 13. Stan istniejący urządzenia – dokumentacja z dnia 5.11.2026 r.



Fotografia 14. Stan istniejący urządzenia – dokumentacja z dnia 5.11.2026 r.

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE WYMIANY ŚLIZGU ZJEŻDŻALNI WODNEJ WRAZ Z MODERNIZACJĄ ELEMENTÓW TOWARZYSZĄCYCH

AQUAPARK z LODOWISKIEM | ul. Wyszyńskiego 56 | 05-300 Mińsk Mazowiecki

Dane podstawowe	Treść
Zamawiający	Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mińsku Mazowieckim spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Adres Zamawiającego	ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 56, 05-300 Mińsk Mazowiecki
Lokalizacja robót	AQUAPARK z LODOWISKIEM, ul. Wyszyńskiego 56, Mińsk Mazowiecki
Formuła realizacji	Zaprojektuj i wybuduj; jedno zamówienie, trzy etapy rozliczeniowe
Przedmiot	Wymiana całego ślizgu rurowego, zachowanie konstrukcji stalowej po diagnostyce; izolacja; multimedia; pomiar czasu
Kryteria oceny ofert	Cena – 80%; gwarancja – 20%; gwarancja od 36 do 60 miesięcy
Opracował	Henryk Kulhawik – Dyrektor ds. technicznych MOSiR w Mińsku Mazowieckim sp. z o.o.
Status	Dokument do postępowania D.251.07.2026, opracowany dnia 13 listopada 2026 r.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Kod CPV	Opis
45212140-9	Obiekty rekreacyjne – kod główny
71320000-7	Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
45223000-6	Roboty budowlane w zakresie konstrukcji

Kody CPV i wymagania techniczne przyjęte do postępowania D.251.07.2026. Data opracowania: 13 listopada 2026 r.

SPIS ZAWARTOŚCI PFU

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

1.1–1.7. Przedmiot, cele, stan istniejący, charakterystyczne parametry, zakres, założenia i rezultaty

2. Wymagania Zamawiającego

2.1–2.4. Wymagania ogólne, technologia LRTM, materiały, geometria

2.5–2.8. Konstrukcja stalowa, naprawy, izolacja, przejścia przez budynek

2.9–2.12. Hydraulika, oświetlenie, audio, pomiar czasu i sterowanie

2.13–2.16. Organizacja robót, wymagania jakościowe, gwarancja i odbiory

3. Dokumentacja projektowa, harmonogram, nadzór i odbiory etapowe

3.1–3.7. Dokumentacja, etapy I–III, płatności, przerwa technologiczna i odbiory

4. Część informacyjna programu funkcjonalno-użytkowego

4.1–4.9. Formalności, dokumentacja archiwalna, warunki lokalne, wykaz załączników

Załącznik A – Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego (14 fotografii)

Załącznik B – Matryca zakresu ryczałtowego i robót ujawnionych po odkryciu elementów

Charakter dokumentu: PFU określa wymagania dla formuły „zaprojektuj i wybuduj”. Projekt umowy reguluje wynagrodzenie, odpowiedzialność, procedurę zmian, odbiory i płatności. Zapis PFU nie stanowi zgody na automatyczne wykonanie lub opłacenie robót dodatkowych.

1. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiot i charakter zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe zaprojektowanie i wykonanie wymiany istniejącego ślizgu zamkniętej zjeżdżalni rurowej w obiekcie AQUAPARK z LODOWISKIEM przy ul. Wyszyńskiego 56 w Mińsku Mazowieckim, wraz z niezbędnymi pracami przy elementach towarzyszących, instalacjami multimedialnymi i systemem pomiaru czasu zjazdu. Zamówienie realizowane jest jako jedno zadanie w formule „zaprojektuj i wybuduj".

Zakres obejmuje projektowanie, ocenę stanu istniejącego, uzyskanie wymaganych rozstrzygnięć administracyjnych, prefabrykację, dostawę, demontaż istniejącego ślizgu, prace przy konstrukcji wsporczej w zakresie wskazanym w umowie, montaż, izolowanie, instalacje, uruchomienie, badania, odbiory, dokumentację powykonawczą oraz szkolenie obsługi.

Podstawowym założeniem Zamawiającego jest zachowanie istniejącej konstrukcji stalowej i fundamentów, po potwierdzeniu ich zdolności do dalszego bezpiecznego użytkowania. Nie zakłada się całkowitej wymiany słupów i fundamentów. Nie wolno jednak wykorzystywać elementów, których bezpieczeństwa nie potwierdzono.

1.2. Cele realizacji

- Zastąpienie wyeksploatowanego ślizgu nowymi prefabrykowanymi segmentami o wysokiej jakości powierzchni ślizgowej i trwałości.
- Zwiększenie bezpieczeństwa i niezawodności urządzenia z uwzględnieniem aktualnych wymagań technicznych.
- Zastosowanie technologii LRTM lub wykazanej równoważności właściwości gotowych elementów.
- Ograniczenie strat ciepła przez pełne zaizolowanie zewnętrznej części ślizgu warstwą zasadniczo 100 mm.
- Wprowadzenie co najmniej sześciu stref oświetlenia LED RGBW, minimum trzech scenariuszy efektów dźwiękowo-świetlnych i pomiaru czasu zjazdu.
- Utrzymanie działania pozostałych atrakcji AQUAPARKU w możliwie szerokim zakresie podczas prowadzonych robót.
- Ograniczenie przyszłych kosztów utrzymania dzięki serwisowalności i dostępności dokumentacji oraz części.

1.3. Stan istniejący

Zjeżdżalnia została oddana do eksploatacji w 2010 r. Jest urządzeniem rurowym z odcinkami na zewnątrz budynku, z przebiegiem spiralnym. Segmenty istniejącego laminatu są łączone kołnierzowo; układ podtrzymują słupy rurowe, wsporniki i układ stężeń ze stali, posadowione na fundamentach betonowych/żelbetowych.

Według informacji Zamawiającego ślizg wykazuje zaawansowane objawy starzenia laminatu, w tym pęcherze i uszkodzenia powierzchni. Dokumentacja fotograficzna z 5 listopada 2026 r. obrazuje ponadto strefy połączeń, wsporniki, kotwy i obróbki przejść przez przegrody obiektu. Widoczne zmiany wyglądu powłok nie przesądzają o stanie nośnym konstrukcji.

Historyczne opracowania z 2009 i 2021 r. stanowią materiał pomocniczy. Wykonawca jest zobowiązany do weryfikacji wymiarów, geometrii, warunków posadowienia, parametrów technologicznych oraz zakresu możliwego wykorzystania istniejących elementów.

1.4. Charakterystyczne parametry orientacyjne

Wielkość / cecha	Wartość / stan odniesienia
Rok uruchomienia	2010
Typ	Zamknięta zjeżdżalnia rurowa
Średnica wewnętrzna	około 1000 mm; do weryfikacji
Długość	około 68–72 m; rozbieżność danych archiwalnych
Różnica wysokości	około 6,3 m; do weryfikacji
Przepływ wody	około 120 m³/h; wartość archiwalna do pomiaru
Istniejąca konstrukcja	Słupy rurowe, wsporniki, stężenia i fundamenty
Izolacja nowego ślizgu	Zasadnicza grubość min. 100 mm; zgodnie z obliczeniami
Multimedia	Min. 6 niezależnych stref LED RGBW; min. 3 scenariusze
Czas zjazdu	Wynik ostatniego zjazdu oraz najlepszy wynik dnia

Podane dane mają charakter informacyjny, nie zwalniają wykonawcy z pomiarów i obliczeń; rozbieżności w danych archiwalnych nie są równoznaczne z dopuszczeniem dowolnej geometrii urządzenia.

1.5. Główne grupy czynności objętych zamówieniem

A. Inwentaryzacja i diagnostyka: Oględziny, pomiary, ocena konstrukcji, geometrii ślizgu, układu hydraulicznego i instalacji; badania wymagane do bezpiecznego wykorzystania konstrukcji.

B. Projektowanie i formalności: Koncepcje, kompletna dokumentacja branżowa, obliczenia, plan jakości, uzgodnienia i rozstrzygnięcia wymagane prawem.

C. Demontaż i prace przygotowawcze: Zabezpieczenie otoczenia, demontaż ślizgu, transport i legalne zagospodarowanie odpadów, przygotowanie istniejących podpór.

D. Wytworzenie i montaż: Prefabrykacja ślizgu LRTM lub równoważnego, montaż, uszczelnienie segmentów, wykonanie izolacji, obróbek i połączeń.

E. Systemy dodatkowe: Oświetlenie LED RGBW, dźwięk, interfejs użytkownika, pomiar czasu, sterowanie, integracja z istniejącym układem bezpieczeństwa.

F. Odbiory i przekazanie: Próby, badania, potwierdzenie parametrów, odbiory, dokumentacja, szkolenia i obsługa gwarancyjna.

1.6. Podstawowe uwarunkowania realizacyjne

Przewiduje się prowadzenie większości prac zewnętrznych przy funkcjonującym AQUAPARKU i czasowym wyłączeniu samej zjeżdżalni. Roboty wymagające dostępu do hali lub ingerencji w instalacje należy organizować w uzgodnieniu z Zamawiającym. Planowana przerwa technologiczna obiektu: 28.06–18.07.2027 r. Nie jest ona jedynym dopuszczalnym terminem prowadzenia robót.

1.7. Rezultat końcowy

Kompletnie wykonany i dopuszczony do bezpiecznej eksploatacji ślizg zjeżdżalni wraz z izolacją, nowymi uszczelnieniami i obróbkami, systemem LED RGBW, dźwiękiem, wyborem scenariuszy oraz elektronicznym pomiarem czasu. Wszystkie prace i dokumenty wymagane do prawidłowego używania urządzenia mają zostać przekazane do 18 lipca 2027 r.

2. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Wymagania ogólne

Urządzenie należy zaprojektować, wykonać i odebrać zgodnie z właściwymi przepisami i normami z uwzględnieniem specyfiki publicznego obiektu basenowego. Wymagane są wyłącznie wyroby fabrycznie nowe. Rozwiązania projektowe muszą uwzględniać oddziaływanie wody basenowej i chemikaliów, promieniowania UV, wiatru, wilgoci oraz zmian temperatury.

Systemy związane z bezpieczeństwem zjazdu muszą pozostawać funkcjonalnie niezależne od efektów rozrywkowych. Uszkodzenie, zatrzymanie lub wyłączenie systemu multimedialnego nie może powodować niebezpiecznej pracy zjeżdżalni.

Wszelkie proponowane zmiany geometrii, średnicy, rozwiązań montażowych lub hydraulicznych wymagają przedstawienia obliczeń i uzasadnienia wykazujących poprawę parametrów bez pogorszenia innych istotnych cech. Zmiana nie może prowadzić do konieczności kompleksowej wymiany konstrukcji wsporczej bez odrębnej decyzji Zamawiającego.

2.2. Technologia produkcji ślizgu – LRTM lub równoważna

Zamawiający oczekuje prefabrykacji segmentów kompozytowych zbrojonych włóknem szklanym w technologii LRTM (Light Resin Transfer Moulding), tj. formowania w formach zamkniętych z kontrolowanym procesem nasycenia zbrojenia żywicą, lub innej technologii zapewniającej równoważne właściwości gotowego wyrobu.

Równoważność nie oznacza samej deklaracji, że technologia jest „podobna”. Wykonawca musi wykazać metodą techniczną, że segmenty spełniają identyczne wymagania użytkowe i projektowe w zakresie właściwości materiału, dokładności, powtarzalności, jakości powierzchni i trwałości. Nie uznaje się za przesądzający samego sposobu prowadzenia procesu technologicznego, jeżeli właściwości gotowych elementów zostały należycie wykazane.

Obszar równoważności	Wymagany sposób wykazania
Wytrzymałość i sztywność	Obliczenia i wyniki badań próbek/wyrobów dla przyjętego układu kompozytowego; potwierdzenie spełnienia przyjętych obciążeń projektowych.
Jednorodność i brak istotnych wad	Procedura kontroli jakości, dokumentacja kontroli segmentów; brak niedopuszczalnych pustek, pęcherzy, rozwarstwień i miejsc nienasyconych.
Powierzchnia ślizgowa	Weryfikacja wizualna i dotykowa połączeń i powierzchni, zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa i projektem; brak ostrych krawędzi, uskoków i uszkodzeń.
Dokładność i powtarzalność	Dokumentacja tolerancji geometrycznych segmentów, kontrola wymiarów i pasowania kołnierzy.
Odporność środowiskowa	Karty materiałowe, deklaracje odporności chemicznej, wodnej, temperaturowej i UV oraz wymagane badania / referencyjne wyniki.
Kontrola procesu i identyfikowalność	Plan jakości z identyfikacją partii materiałów, dat produkcji, kontroli i odbiorów fabrycznych.

Szczegółowe liczbowo parametry minimalne właściwości laminatu, zależne od przyjętej geometrii i obliczeń, Wykonawca wykaże w projekcie i planie badań przed produkcją. Zamawiający może żądać potwierdzenia wyników przez niezależną jednostkę, jeżeli przewiduje to umowa albo pojawią się uzasadnione wątpliwości co do jakości.

Przed prefabrykacją należy przedłożyć do zatwierdzenia: opis technologii, karty żywic, zbrojenia i powłok, układ warstw, grubości projektowe, plan jakości, procedury odbioru fabrycznego oraz kryteria odrzucenia wadliwych segmentów. Producent ma prowadzić zapisy identyfikowalności partii.

2.3. Materiały kompozytowe, powierzchnia i połączenia

- Włókno szklane i żywice oraz powłoka powierzchniowa muszą nadawać się do pracy w środowisku wody basenowej, przy stosowanych parametrach jej uzdatniania.
- Ślizg wewnętrzny ma być gładki i pozbawiony ostrych krawędzi, miejsc zaczepiania odzieży i wystających łączników; styki segmentów bez uskoków zagrażających bezpieczeństwu.
- Wymaga się odpowiednio zaprojektowanych połączeń kołnierzowych, materiałów uszczelniających i elementów złącznych o odporności na korozję.
- Elementy należy projektować z uwzględnieniem różnic rozszerzalności termicznej kompozytu i stali; połączenia i podpory powinny umożliwiać wymagane przemieszczenia.
- Nie dopuszcza się segmentów z rozwarstwieniami, pęcherzami, spękaniami ani innymi wadami przekraczającymi dopuszczalny zakres określony w zatwierdzonej dokumentacji jakościowej.
- Wykonawca zapewni możliwość kontroli i konserwacji połączeń, w tym wymiany uszczelnień i łączników.

2.4. Geometria, hydraulika zjazdu i bezpieczeństwo

Przy projektowaniu ślizgu należy zachować zasadniczy charakter rurowy, funkcję urządzenia oraz istniejące położenie początku i zakończenia trasy. Dopuszcza się uzasadnione optymalizacje przebiegu łuków i połączeń, ale tylko po wykazaniu poprawy parametrów i braku niekorzystnych skutków dla bezpieczeństwa i konstrukcji.

Wykonawca przedstawi obliczenia i weryfikację parametrów jazdy, profilu, prędkości, przyspieszeń, oddziaływań na użytkownika, zapotrzebowania na wodę oraz zachowania odpowiednich odległości między zjeżdżającymi, w zakresie właściwym dla typu urządzenia i aktualnych wymagań EN/PN-EN 1069.

Przed rozpoczęciem produkcji należy uzyskać akceptację Zamawiającego dla ostatecznej geometrii oraz wymaganych rozwiązań bezpieczeństwa. Akceptacja ta nie znosi odpowiedzialności projektanta i wykonawcy za zgodność z wymaganiami prawa i norm.

Na etapie projektowania Wykonawca sporządzi analizę ryzyka właściwą dla typu i geometrii zjeżdżalni, w tym ryzyka kolizji użytkowników, utknięcia, wypadnięcia lub urazu, nadmiernej prędkości i przyspieszenia, kontaktu z przeszkodami, nieprawidłowego przepływu wody, błędów sterowania i niewłaściwego zachowania użytkowników. Dobór zabezpieczeń, warunków używania, oznakowania i funkcji awaryjnych musi odpowiadać wynikom analizy i EN 1069-1:2026 oraz EN 1069-2:2026 lub wymaganiom równoważnym.

2.5. Zachowanie istniejącej konstrukcji stalowej – zakres diagnostyki

Zamawiający zakłada dalsze wykorzystanie istniejących słupów, fundamentów, wsporników, stężeń, połączeń i zakotwień, z wykonaniem niezbędnych miejscowych napraw i dostosowań. Stan nośny nie został potwierdzony na podstawie fotografii i podlega specjalistycznej ocenie.

- Inwentaryzacja geometryczna i sprawdzenie zgodności lokalizacji podpór z projektem nowego ślizgu.
- Oględziny elementów nośnych, spoin, połączeń śrubowych, węzłów stężeń, blach podstaw i kotew.
- Ocena istniejących powłok antykorozyjnych; lokalne pomiary ich stanu oraz grubości elementów w miejscach uzasadnionego ryzyka.
- Badania nieniszczące w zakresie określonym przez uprawnionego projektanta/diagnostę, adekwatne do rodzaju połączeń i widocznych uszkodzeń.

- Sprawdzenie stanu fundamentów w zakresie dostępnym; w razie potrzeby wykonanie dodatkowych badań i odkrywek uzgodnionych z Zamawiającym.
- Obliczenia nośności, stateczności i połączeń przy aktualnych obciążeniach, w tym ślizgu, izolacji, multimediów, wiatru, śniegu i obciążeń użytkowych, zgodnie z właściwym modelem projektowym.
- Raport oceny technicznej wraz z mapą usterek, zdjęciami, wynikami badań, zakresem napraw i jednoznacznym wnioskiem o dopuszczalności dalszego wykorzystania.

Szczególnej uwagi wymagają podstawy słupów i zakotwienia oraz węzły wsporników i stężeń pokazane w załączniku fotograficznym. Fotografie nie są podstawą do określania stopnia korozji ani przyjmowania nośności bez badań.

Warunkiem zatwierdzenia projektu do prefabrykacji jest jednoznaczna, pozytywna ocena techniczna zachowywanej konstrukcji, wraz z obliczeniami uwzględniającymi nowe obciążenia, drgania, geometrię toru, oddziaływania eksploatacyjne oraz stan połączeń, zakotwień i fundamentów. Wynik negatywny lub warunkowy bez wskazania wykonanych napraw nie uprawnia do rozpoczęcia prefabrykacji. Ujawnione wady wykraczające poza zakres ryczałtu podlegają procedurze przewidzianej w PFU i umowie.

2.6. Zakres prac konstrukcyjnych w ryczałcie i postępowanie przy wadach ukrytych

Do podstawowego zakresu ryczałtowego należy: pełna diagnostyka i projekt napraw; bezpieczny demontaż starego ślizgu; przygotowanie punktów mocowania; dobór i montaż nowych elementów łączących ślizg z istniejącą konstrukcją; lokalne oczyszczenie i odtworzenie powłok na powierzchniach bezpośrednio naruszonych podczas prac; wymiana elementów złącznych niezbędnych do montażu nowego ślizgu; zabezpieczenie antykorozyjne nowych i przerobionych elementów.

W podstawowym ryczałcie uwzględnia się – jako ilościowo opisany zakres konserwacyjny – miejscową renowację istniejących powłok antykorozyjnych poza miejscami bezpośrednio naruszonymi robotami na powierzchni do 20 m² oraz wymianę do 30 kompletów istniejących łączników śrubowych (śruba, nakrętka, podkładki) według potwierdzonej potrzeby. Niezależnie od tych limitów ryczałt obejmuje odtworzenie zabezpieczeń w każdym miejscu naruszonym robotami i wszystkie nowe uchwyty oraz mocowania nowego ślizgu wynikające z projektu. Ilości nie są nakazem wykonania napraw bez stwierdzonej potrzeby; niezużycie części limitu nie zmienia wynagrodzenia ryczałtowego. Wymiana całych słupów, fundamentów, rozległe naprawy spoin nośnych, kotew lub układów stężeń nie są automatycznie objęte tym zakresem.

Rodzaj robót	Podstawa ryczałtu	Uwagi dla umowy / wyceny
Badania i obliczenia konstrukcji	Tak – pełny zakres konieczny do rozstrzygnięcia możliwości wykorzystania	Niezależnie od tego, czy diagnostyka wykaże konieczność robót.
Nowe uchwyty, śruby, podkładki i mocowania ślizgu	Tak – wynikające z rozwiązania projektowego nowego ślizgu	Elementy nowego systemu mocowania to zakres podstawowy.
Miejscowe odtworzenie powłok naruszonych montażem	Tak – wszystkie bezpośrednio naruszone miejsca	Nie jest to generalne malowanie całej konstrukcji.
Naprawy istniejących spoin / wymiana istniejących stężeń	Nie w ramach nieokreślonego ryczałtu; poza zwykłą adaptacją mocowań i odtworzeniem zabezpieczeń	Istotna wada nośna: udokumentować i zastosować procedurę z umowy oraz art. 455 PZP.
Wymiana istniejących kotew lub naprawa fundamentów	Nie w podstawowym ryczałcie, poza nowymi mocowaniami ślizgu wynikającymi z projektu	Istotna wada nośna: udokumentować i podjąć decyzję Zamawiającego.
Całkowita wymiana konstrukcji wsporczej / słupów	Nie jest planowana	Ujawnienie potrzeby wymaga ponownej oceny przedsięwzięcia i procedury prawnej.

Jeżeli w toku prac ujawnione zostaną wady ukryte, których nie można było racjonalnie przewidzieć na podstawie danych udostępnionych oferentom, Wykonawca zobowiązany jest wstrzymać prace w danym miejscu, zabezpieczyć teren, udokumentować stan i przedstawić ekspertyzę oraz propozycję rozwiązania. Samo ujawnienie wady nie stanowi automatycznej podstawy zwiększenia wynagrodzenia lub przedłużenia terminu; ewentualna zmiana umowy wymaga odrębnej podstawy i dochowania wymogów PZP.

2.7. Izolacja termiczna nowego ślizgu

Cała zewnętrzna część nowego ślizgu musi otrzymać ciągłą, wielowarstwową izolację termiczną. Zamawiający przyjmuje zasadniczą grubość izolacji nie mniejszą niż 100 mm. Dopuszczenie miejscowych odstępstw może wynikać wyłącznie z obiektywnych kolizji technicznych oraz wykazania równoważnego efektu cieplnego, po wcześniejszym zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

Warstwa izolacyjna może być wykonana z PUR/PIR lub innego materiału o porównywalnych właściwościach. Należy zaprojektować jej układ, szczelność i ochronę przed zawilgoceniem na podstawie rzeczywistych warunków pracy. Ostateczny projekt uwzględni mostki cieplne w strefach kołnierzy i podpór oraz zapewni możliwość dostępu serwisowego bez niepotrzebnego niszczenia izolacji.

Izolację należy zabezpieczyć trwałym płaszczem osłonowym odpornym na promieniowanie UV, wilgoć, uszkodzenia mechaniczne i zmiany temperatury. Powłoka powinna umożliwiać estetyczne wykonanie połączeń i jednolitej kolorystyki. Nie wymaga się efektów światła przenikającego przez ścianę ślizgu.

2.8. Kolorystyka, obróbki i przejścia przez obudowę hali

W I etapie Wykonawca przedstawi minimum trzy warianty kolorystyczne i wizualizacje. Ostateczną kolorystykę zewnętrzną i wnętrza ślizgu wybierze Zamawiający. Kolor wnętrza musi współpracować z efektami RGBW i nie pogarszać bezpieczeństwa zjazdu.

Wszystkie przejścia ślizgu przez przegrody obiektu należy wykonać na nowo w zakresie wymaganym do zapewnienia trwałej szczelności, ciągłości właściwych warstw izolacji, uwzględnienia ruchów termicznych i estetyki. Niedopuszczalne jest przenoszenie nieprzewidzianych obciążeń na obudowę budynku.

Wykonawca zaprojektuje tymczasowe, bezpieczne i szczelne zaślepienie/oddzielenie przejścia ślizgu od hali na czas robót, w zakresie umożliwiającym funkcjonowanie pozostałych atrakcji bez narażania użytkowników na pyły, zanieczyszczenia, przeciągi i uszkodzenia elementów obiektu.

2.9. Instalacja hydrauliczna i technologia wody

Założeniem jest zachowanie istniejącej pompy, rurociągów i podstawowego układu hydraulicznego, o ile wyniki pomiarów i obliczeń potwierdzą możliwość prawidłowego działania nowego ślizgu. Wykonawca przeprowadzi niezbędne pomiary/analizy i zaprojektuje przyłącza, dysze lub miejscowe przeróbki wynikające z montażu nowego urządzenia.

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego projektować rozwiązania wymagającego generalnej wymiany układu zasilania wodą. W razie stwierdzenia niezgodności parametrów istniejącej instalacji z wymaganiami bezpieczeństwa przedstawi Zamawiającemu dane, obliczenia, zakres koniecznych działań i ich skutki techniczne oraz kosztowe.

2.10. Oświetlenie LED RGBW – minimum sześć stref

Nowy ślizg należy wyposażyć w programowalny system LED RGBW obejmujący co najmniej sześć niezależnie sterowanych stref funkcjonalnych, rozmieszczonych wzdłuż trasy zjazdu. Podział stref powinien odpowiadać geometrii urządzenia i zapewniać odczuwalną zmianę efektów podczas przejazdu; pojedyncza symboliczna oprawa o ograniczonej widoczności nie stanowi kompletnej strefy.

Każda strefa powinna zapewniać niezależne sterowanie barwą, intensywnością i sekwencją pracy oraz synchronizację z oprawą dźwiękową. Wykonawca zaprojektuje liczbę, położenie i technikę montażu elementów świetlnych tak, aby osiągnąć wyraźny efekt wizualny w każdej strefie, przy zachowaniu ciągłości izolacji i pełnej serwisowalności.

- Zasilanie, sterowniki, oprawy i połączenia muszą posiadać parametry ochrony odpowiednie dla danej strefy zagrożeń i środowiska mokrego.
- Elementy nie mogą wystawać do przestrzeni zjazdu ani stwarzać punktów zaczepiania, zranienia lub nadmiernego olśnienia.
- Wymaga się możliwości wyboru scenariuszy, regulacji jasności, wyłączenia efektów i przełączenia w bezpieczny stan.
- Oprogramowanie i sterowniki należy przekazać wraz z możliwością obsługi konfiguracji przez upoważniony personel MOSiR.
- W ramach odbioru należy zademonstrować sterowanie każdą z co najmniej sześciu stref oddzielnie oraz pracę wszystkich stref w sekwencjach.

2.11. Efekty dźwiękowe i scenariusze

System musi obsługiwać minimum trzy dostarczone, skonfigurowane i gotowe do użycia scenariusze świetlno-dźwiękowe: „Kosmos”, „Ocean” i „Tunel kolorów”, z możliwością niezależnej zmiany i aktualizacji programu przez uprawniony personel.

Użytkownik ma wybierać scenariusz przed rozpoczęciem zjazdu za pomocą trwałego i łatwego do czyszczenia panelu przycisków albo rozwiązania równoważnego, zaakceptowanego przez Zamawiającego. Wybór nie może opóźniać lub zakłócać działania systemu bezpieczeństwa i kontroli odstępu między użytkownikami.

Dźwięk ma być słyszalny w odpowiednich odcinkach ślizgu, lecz nie może maskować komunikatów bezpieczeństwa ani powodować niedopuszczalnego poziomu ekspozycji akustycznej. Wykonawca przedstawi dobór urządzeń, lokalizację, regulację głośności i plan testów użytkowych.

Do wszystkich dostarczonych scenariuszy, nagrań i oprogramowania Wykonawca zapewni Zamawiającemu uprawnienia umożliwiające bezterminowe korzystanie w obiekcie w celach przewidzianych umową, bez obowiązkowego abonamentu za uruchomienie podstawowych funkcji. Sposób udzielenia praw i dostęp do plików należy doprecyzować w projekcie umowy.

2.12. Elektroniczny pomiar czasu zjazdu

Wykonawca dostarczy i uruchomi bezkontaktowy system automatycznego pomiaru czasu zjazdu od punktu startowego do punktu końcowego. System powinien prezentować wynik ostatniego zjazdu i najlepszy wynik danego dnia, z automatycznym codziennym resetem rankingu; wyświetlacz należy umieścić poza niebezpieczną strefą wyjścia z urządzenia.

Punkty detekcji i oprogramowanie należy dobrać tak, aby ograniczyć błędne pomiary, nie powodować fałszywego dopuszczenia kolejnego użytkownika i nie ingerować w systemy bezpieczeństwa. Funkcja rekordów ma charakter anonimowy, bez wymogu przetwarzania danych identyfikujących osoby.

Wymaga się funkcji serwisowej, diagnostyki, ręcznego resetowania wyniku przez obsługę, możliwości wyłączenia pomiaru oraz przeprowadzenia testów poprawności przy uruchomieniu.

2.13. Automatyka i bezpieczeństwo eksploatacji

Należy zweryfikować istniejące czujniki, sygnalizację startową, urządzenia dopuszczenia do zjazdu i współpracę z hydrauliką. Wykonawca zaprojektuje i wykona niezbędne dostosowania zapewniające

zgodność i bezpieczeństwo nowego urządzenia. Sterowanie multimediów oraz wyników czasu nie może zastępować ani modyfikować funkcji bezpieczeństwa.

Zasilanie elektryczne i ochrona przeciwporażeniowa muszą być zgodne z aktualnymi wymaganiami; przed uruchomieniem należy wykonać wymagane próby i pomiary. Dostęp do części elektrycznych musi być zabezpieczony przed wodą i osobami nieupoważnionymi.

W projekcie należy określić skuteczne zasady bezpiecznego dopuszczania użytkowników do zjazdu, kontroli odstępów, wymaganej ilości i przepływu wody, awaryjnego zatrzymania i przywrócenia pracy urządzenia oraz współdziałania obsługi i ratowników. Wymagane są testy działania zabezpieczeń i scenariuszy awaryjnych. Funkcje bezpieczeństwa muszą mieć pierwszeństwo przed oświetleniem, dźwiękiem i pomiarem czasu.

2.14. Przygotowanie terenu, organizacja robót i ochrona funkcjonującego obiektu

- Ogrodzić i zabezpieczyć teren robót oraz drogi dostaw i składowania przed dostępem osób nieuprawnionych.
- Sporządzić plan pracy na wysokości, podnoszenia i montażu segmentów z uwzględnieniem sąsiedztwa budynku, stężeń, ogrodzeń i infrastruktury.
- Zabezpieczyć halę basenową i elementy instalacji przed opadami, pyłem, emisjami z prac i uszkodzeniami; uzgodnić wszelkie przerwy w działaniu instalacji.
- Przewidzieć wyłączenie samej zjeżdżalni w niezbędnym czasie, przy zachowaniu działania pozostałych atrakcji, jeżeli warunki bezpieczeństwa na to pozwalają.
- Opracować dokumentację organizacji ruchu technologicznego i ochrony przeciwpożarowej dla czynności mogących stwarzać zagrożenia.
- Segregować i legalnie przekazywać odpady z demontażu, wraz z odpowiednią dokumentacją.

2.15. Warunki wykonania i odbioru – wymagania jakościowe

Przed rozpoczęciem prac należy zatwierdzić projekt, plan kontroli jakości, harmonogram oraz kluczowe rozwiązania materiałowe i technologiczne. Elementy zakrywane (m.in. połączenia, instalacje pod izolacją, styki i obróbki) wymagają zgłoszenia do kontroli przed zakryciem.

Niezależna ocena bezpieczeństwa: przed odbiorem końcowym Wykonawca zleci, opłaci i zapewni ocenę kompletnej zamontowanej zjeżdżalni, po jej uruchomieniu, przez podmiot niezależny od Wykonawcy, producenta i projektanta. Ocena obejmie cały tor i jego elementy, zachowaną konstrukcję wsporczą, mocowania, zakotwienia, strefę startu i strefę zakończenia zjazdu, elementy hydrauliczne, urządzenia elektryczne, automatykę, oznakowanie i funkcje bezpieczeństwa.

Kompetencje podmiotu: przed zleceniem oceny Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dowody niezależności, kwalifikacji personelu, doświadczenia w badaniu zjeżdżalni wodnych lub porównywalnych urządzeń oraz dostępności właściwej aparatury pomiarowej. Wskazane jest przedstawienie akredytacji w odpowiednim zakresie, jeśli podmiot ją posiada; nie jest dopuszczalne ograniczenie do wyłącznie jednej jednostki ani nieuzasadnione wymaganie określonego certyfikatu. Zamawiający pisemnie zaakceptuje jednostkę przed wykonaniem badania. Akceptacja nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności.

Program kontroli: przed wykonaniem prób Wykonawca uzgodni z Zamawiającym i jednostką oceniającą zakres oraz metody badania zgodne z EN 1069-1:2026 lub wymaganiami równoważnymi. Program obejmie co najmniej ocenę dokumentacji i analizy ryzyka; kontrolę techniczną, materiałową, geometryczną i konstrukcyjną; ocenę toru i połączeń, stref startu i lądowania; weryfikację przepływu wody, oznakowania i zabezpieczeń; pomiary, w tym prędkości i przyspieszeń, jeśli są właściwe dla typu urządzenia; praktyczne próby zjazdowe i próby działania urządzeń awaryjnych.

Raport: niezależny podmiot sporządzi pisemny raport identyfikujący urządzenie, miejsce instalacji, konfigurację, daty badań, zastosowane normy albo wykazane wymagania równoważne, aparaturę, osoby badające, metody, wyniki liczbowe i opisowe, wykaz niezgodności oraz jednoznaczny wniosek, czy całe urządzenie jest bezpieczne i może być udostępnione użytkownikom. Samo oświadczenie producenta, Wykonawcy lub karta katalogowa nie zastępuje takiego raportu.

Warunek odbioru: brak pozytywnego raportu z niezależnej oceny lub nieusunięte niezgodności wpływające na bezpieczeństwo wykluczają odbiór końcowy i udostępnienie zjeżdżalni użytkownikom. Wykonawca usunie niezgodności, wykona konieczne poprawki i na własny koszt zapewni ponowne badania potwierdzające prawidłowy stan urządzenia. Koszty kontroli i powtórnych prób wlicza się w wynagrodzenie ryczałtowe.

Dokumenty eksploatacyjne: przed odbiorem końcowym Wykonawca przekaże w języku polskim instrukcję użytkowania i nadzoru, plan przeglądów i badań okresowych, zakres konserwacji, procedury zamknięcia i ponownego uruchomienia, instrukcje postępowania w sytuacjach awaryjnych, zasady pracy personelu i ratowników, oznakowanie dla korzystających, dokumentację serwisową oraz protokoły szkoleń. Wymagania opracowuje się zgodnie z EN 1069-2:2026 lub wymaganiami równoważnymi.

Przedmiot kontroli	Minimalny dowód odbiorowy
Stan stalowej konstrukcji	Ekspertyza/ocena techniczna, obliczenia, wyniki badań, dokumentacja napraw.
Segmenty LRTM lub równoważne	Karty materiałowe, identyfikowalność partii, fabryczne protokoły kontroli, pomiary wymiarów.
Połączenia i powierzchnia ślizgowa	Kontrola geometrii, szczelności, ciągłości powierzchni; brak niebezpiecznych uskoków.
Izolacja i płaszcz	Dokumentacja materiałowa, potwierdzenie grubości i ciągłości, oględziny przed zakryciem.
Hydraulika	Badania działania, potwierdzenie przepływu i funkcji użytkowych według projektu.
LED – sześć stref	Test każdej strefy oddzielnie, test wspólnych sekwencji i trzech scenariuszy.
Dźwięk i panel wyboru	Demonstracja wyboru scenariusza, regulacji i bezpiecznego poziomu dźwięku.
Pomiar czasu	Test startu, mety, ostatniego wyniku, rekordu dziennego i resetu.
Bezpieczeństwo i oddanie do eksploatacji	Pozytywny raport niezależnej oceny bezpieczeństwa kompletnej zjeżdżalni po montażu i uruchomieniu, obejmujący badania techniczne, odpowiednie pomiary, praktyczne próby zjazdowe oraz wniosek o możliwości bezpiecznej eksploatacji; usunięcie niezgodności i ponowne badania w razie potrzeby; komplet dokumentacji eksploatacyjnej według EN 1069-1:2026 i EN 1069-2:2026 lub wymagań równoważnych.

Odbiór końcowy obejmuje także szkolenie pracowników, instrukcję konserwacji i przeglądów, schematy elektryczne, kopie konfiguracji sterowników, niezbędne uprawnienia do oprogramowania oraz dokumentację powykonawczą w języku polskim.

2.16. Gwarancja i utrzymanie

Wykonawca udzieli jednolitej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, w tym laminat, izolację, połączenia, naprawy konstrukcji, automatykę, LED, dźwięk, panel wyboru i pomiar czasu. Okres

gwarancji: minimum 36 miesięcy, maksimum punktowane 60 miesięcy. Długość gwarancji jest kryterium oceny ofert o wadze 20%.

Urządzenia i oprogramowanie muszą być serwisowalne bez konieczności demontażu znacznych odcinków ślizgu i izolacji. Wykonawca przekaże harmonogram konserwacji, wymagane narzędzia diagnostyczne, listę części zamiennych oraz instrukcję sposobu postępowania przy awarii. Szczegółowe czasy reakcji i usuwania wad zostaną ustalone w umowie.

3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTACJI, ETAPOWANIA I ODBIORÓW

3.1. Dokumentacja projektowa i formalna

Wykonawca opracuje dokumentację projektową we właściwych specjalnościach i w zakresie adekwatnym do przyjętej kwalifikacji robót na gruncie Prawa budowlanego. Ustali obowiązek dokonania zgłoszenia, uzyskania pozwolenia i innych rozstrzygnięć, przygotuje odpowiednie wnioski i uzgodnienia oraz zapewni ich skuteczność w terminie umożliwiającym wykonanie robót.

- Inwentaryzacja istniejącej zjeżdżalni i jej instalacji, dokumentacja fotograficzna i geometrii.
- Szczegółowa ocena techniczna konstrukcji stalowej, kotew i fundamentów oraz obliczenia statyczne i sprawdzające.
- Dokumentacja geometrii, materiałów, układu warstw i technologii produkcji segmentów LRTM lub równoważnych.
- Projekt węzłów i mocowań, ewentualnych miejscowych napraw stali, połączeń kołnierzowych i uszczelnień.
- Projekt izolacji termicznej min. 100 mm i zewnętrznego płaszcza ochronnego.
- Dokumentacja hydrauliki, przyłączy, automatyki, instalacji elektrycznej oraz sześciu stref LED RGBW.
- Dokumentacja efektów dźwiękowych, trzech scenariuszy, interfejsu użytkownika i elektronicznego pomiaru czasu.
- Organizacja robót przy funkcjonującym obiekcie i wymagane środki ochronne.
- Plan kontroli jakości, wymaganych prób, odbiorów i przekazania dokumentacji.

Zamawiający potwierdzi zatwierdzenie opracowań przed uruchomieniem prefabrykacji. Zatwierdzenie projektu przez Zamawiającego nie zwalnia wykonawcy ani projektantów z odpowiedzialności. Jeśli część konstrukcji można ocenić dopiero po demontażu, należy z góry wskazać zakres kontroli uzupełniającej i warunek bezpiecznego wznowienia robót.

3.2. Etap I – inwentaryzacja podstawowa i koncepcja; 10%

Termin przekazania dokumentacji do odbioru: nie później niż 21.12.2026 r. Termin zakończenia etapu oraz planowanego odbioru i zapłaty: do 31.12.2026 r.

Wykonawca przeprowadzi oględziny, podstawowe pomiary dostępnych elementów, wstępny przegląd konstrukcji, opracuje koncepcję nowego ślizgu w technologii LRTM lub równoważnej, założenia izolacji 100 mm, geometrii, sześciu stref LED RGBW, trzech scenariuszy dźwiękowo-świetlnych, pomiaru czasu i organizacji robót. Wykonawca przedstawi co najmniej trzy propozycje kolorystyczne z wizualizacjami.

Odbiór I etapu obejmie: raport oględzin, szkice/rysunki geometrii, raport wstępnej diagnostyki i zakres badań II etapu, koncepcję techniczną i multimedialną, wizualizacje oraz harmonogram dalszych prac. Wstępna ocena nie jest potwierdzeniem nośności konstrukcji.

3.3. Etap II – projekt i szczegółowa diagnostyka; 20%

Termin zakończenia: do 31.03.2027 r. Zakres: szczegółowe pomiary, badania i ocena nośności konstrukcji, projekt nowego ślizgu i systemów współpracujących, dokumentacja węzłów/napraw, plan jakości prefabrykacji, uzgodnienia i rozstrzygnięcia wymagane dla legalnego rozpoczęcia robót.

Do odbioru II etapu należy przekazać kompletną dokumentację projektową, obliczenia, ocenę stanu konstrukcji, dokumentację technologiczną i plan badań, wykaz materiałów, projekty instalacji, ostateczny harmonogram oraz dokumenty administracyjne wymagane do realizacji.

3.4. Etap III – prefabrykacja, roboty, testy i przekazanie; 70%

Termin zakończenia i odbioru końcowego: do 18.07.2027 r. Zakres obejmuje prefabrykację, badania fabryczne, demontaż, miejscowe naprawy w zakresie umownym, montaż nowego ślizgu, pełną izolację, obróbki przejść, instalacje LED/audio/pomiaru, testy, odbiory i przekazanie do eksploatacji.

Zakończenie III etapu wymaga pozytywnych wyników wszystkich badań, prób funkcjonalnych, przekazania kompletnej dokumentacji i przeprowadzenia szkoleń. Ujawnione wady uniemożliwiające bezpieczne użytkowanie muszą zostać usunięte przed odbiorem końcowym.

3.5. Harmonogram rzeczowo-finansowy i płatności

Etap	Termin	Procent wynagrodzenia brutto
I	Dokumentacja do 21.12.2026; odbiór i zapłata do 31.12.2026	10%
II	Do 31.03.2027	20%
III	Do 18.07.2027	70%
Razem		100%

Udziały 10% / 20% / 70% są stałymi proporcjami wynagrodzenia ryczałtowego z oferty. Terminy i dokumenty odbiorowe muszą zostać powtórzone w SWZ i wzorze umowy, a umowa powinna określić krótkie, realne terminy weryfikacji etapu I i płatności tak, aby przelew mógł nastąpić w 2026 r.

Płatność nastąpi jedynie za zakres rzeczywiście wykonany i odebrany. Zamawiający nie gwarantuje, że sam zapis dat w umowie zapewni przelew do 31.12.2026 r.; wymaga to zawarcia umowy w czasie umożliwiającym wykonanie I etapu i obsługę finansową.

3.6. Organizacja prac podczas pracy AQUAPARKU i przerwa technologiczna

Roboty na zewnątrz budynku mogą być prowadzone podczas normalnego działania pozostałych atrakcji po zapewnieniu skutecznego wydzielenia strefy robót i bezpiecznego zaślepienia przejścia do hali. Prace wymagające wyłączeń instalacji i dostępu do hali basenowej podlegają odrębnemu uzgodnieniu.

Planowana przerwa technologiczna od 28.06 do 18.07.2027 r. powinna zostać wykorzystana głównie do czynności kolidujących z użytkowaniem hali, prób i zakończenia montażu; nie wyklucza to wcześniejszego prowadzenia bezpiecznych robót zewnętrznych.

3.7. Odbiory, dokumentacja i nadzór

Po każdym etapie zostanie sporządzony protokół odbioru. Zamawiający może weryfikować kompletność, zgodność z PFU i usunięcie wad. Płatności częściowe nie zwalniają wykonawcy z odpowiedzialności za jakość całości zadania.

Odbiór Etapu III jest uzależniony od dostarczenia pozytywnego raportu z niezależnej oceny bezpieczeństwa zgodnej z rozdziałem 2.15 PFU, w tym wyników badań technicznych i praktycznych prób zjazdowych, dokumentacji potwierdzającej usunięcie ewentualnych niezgodności, kompletnej analizy ryzyka i dokumentacji eksploatacyjnej. Wykonawca musi zapewnić jednostce badającej dostęp do dokumentacji, konstrukcji oraz urządzenia w warunkach umożliwiających przeprowadzenie kontroli.

Przy odbiorze końcowym należy przekazać w języku polskim co najmniej: projekty powykonawcze, protokoły badań, instrukcje, plan przeglądów, dokumenty materiałowe, schematy sterowania i elektryczne, pliki konfiguracyjne dostępne dla Zamawiającego, prawa do korzystania z materiałów multimedialnych i oprogramowania, dokumentację gwarancyjną i wymagane formalne potwierdzenia możliwości użytkowania.

Dokumentacja zostanie przekazana w wersji papierowej i elektronicznej. Format PDF stanowi podstawę kompletu formalnego; edytowalne pliki projektowe i konfiguracyjne należy przekazać w zakresie i na zasadach określonych w umowie, z poszanowaniem praw autorskich.

4. CZĘŚĆ INFORMACYJNA PROGRAMU FUNKCJONALNO-UŻYTKOWEGO

4.1. Informacje ogólne i podstawa opracowania

Część informacyjną opracowano w oparciu o § 19 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454).

Przedmiot zamówienia dotyczy wymiany istniejącego ślizgu zjeżdżalni wodnej z 2010 r. przy zachowaniu konstrukcji wsporczej, pod warunkiem pozytywnego wyniku aktualnych badań i obliczeń. Zamawiający dysponuje materiałami archiwalnymi o charakterze pomocniczym oraz aktualną dokumentacją fotograficzną z 5 listopada 2026 r.

4.2. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia z odrębnymi przepisami

Zakres zamówienia dotyczy istniejącej zjeżdżalni wodnej. Dawna dokumentacja projektowa i historyczne zgłoszenia robót nie stanowią aktualnej podstawy do rozpoczęcia prac. Zakres dokumentacji, zgłoszeń, pozwoleń i uzgodnień, jakie okażą się wymagane w świetle obowiązujących przepisów, ustali i opracuje Wykonawca na podstawie inwentaryzacji, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.

Wykonawca przeprowadzi czynności formalne przed rozpoczęciem robót wymagających odpowiedniej procedury administracyjnej, w tym uzyska ostateczne decyzje lub upływ terminów ustawowych, jeżeli będą wymagane. Zamawiający udostępni niezbędne dokumenty pozostające w jego dyspozycji, z poszanowaniem praw osób trzecich.

4.3. Prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

Zamawiający dysponuje prawem do nieruchomości, na której znajduje się istniejąca zjeżdżalnia, wynikającym z tytułu własności wskazanego w dokumentacji Zamawiającego. Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, jeżeli będzie wymagane dla właściwej procedury budowlanej, zostanie złożone w tej procedurze. Pełny akt notarialny nie jest przedmiotem publikacji w dokumentacji postępowania.

4.4. Przepisy i wymagania techniczne związane z zamierzeniem

Przy projektowaniu, wykonawstwie, badaniach, odbiorze i przekazaniu do użytkowania należy uwzględnić przepisy obowiązujące w czasie realizacji, w szczególności:

- Ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w zakresie dotyczącym opisu przedmiotu zamówienia i realizacji umowy.
- Ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz akty wykonawcze właściwe dla charakteru robót.
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, STWiORB oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- Przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, prac na wysokości, instalacji elektrycznych oraz ochrony przeciwpożarowej, w zakresie odpowiadającym zaprojektowanym robotom.
- W zakresie konstrukcji, bezpieczeństwa zjazdu, obciążenia użytkowników, badań i prób, oznakowania oraz dokumentacji eksploatacyjnej należy uwzględnić normy EN 1069-1:2026 „Water slides – Part 1: Safety requirements and test methods” i EN 1069-2:2026 „Water slides – Part 2: Instructions” lub normy równoważne; stosowanie polskich wydań PN-EN odpowiednio do ich statusu w PKN i aktualnego stanu prawnego.

- Normy i wymagania dotyczące projektowania konstrukcji stalowych, połączeń, ochrony antykorozyjnej, instalacji elektrycznych i stosowanych materiałów kompozytowych, odpowiednie do przyjętych rozwiązań projektowych.

W każdym miejscu, w którym dokumentacja odsyła do normy, aprobaty, technologii, patentu, nazwy własnej lub rozwiązania pochodzącego od określonego wytwórcy, dopuszcza się rozwiązania równoważne zapewniające wymagany poziom bezpieczeństwa, trwałości i funkcjonalności, pod warunkiem wykazania równoważności zgodnie z PZP.

Wymagania EN 1069-1:2026 i EN 1069-2:2026 lub równoważne stanowią wymagania techniczne i kontraktowe tego zamówienia, a nie deklarację istnienia odrębnego ustawowego obowiązku uzyskania „certyfikatu bezpieczeństwa" całej zjeżdżalni. Oznakowanie CE i stosowne deklaracje należy dostarczyć dla tych podzespołów, których dotyczą właściwe przepisy. Niezależna kontrola odbiorcza wynika z PFU i umowy.

4.5. Dokumentacja archiwalna i zasady jej wykorzystania

Zamawiający posiada następujące materiały archiwalne, mogące stanowić punkt odniesienia do przygotowania oferty i dalszych prac projektowych:

- Projekt wykonawczy konstrukcji stalowej zjeżdżalni z 2009 r. (dokumentacja archiwalna).
- Projekt wymiany ślizgu zjeżdżalni z 2021 r. (dokumentacja archiwalna, nieobowiązująca jako aktualna podstawa robót).
- Kosztorys wymiany ślizgu z 2021 r. (materiał historyczny, niewiążący dla wyceny bieżącego zamówienia).
- Dokumentacja fotograficzna istniejącej zjeżdżalni z 5 listopada 2026 r. (14 fotografii).

W dokumentacji archiwalnej występują różnice w odniesieniu do długości zjeżdżalni (około 67,8 m i 72 m). Wszystkie dane geometryczne, materiałowe, konstrukcyjne i technologiczne mają charakter orientacyjny i podlegają weryfikacji na podstawie rzeczywistej inwentaryzacji.

Zakres praw autorskich i uprawnień do dalszego udostępniania dokumentacji projektowej z 2009 i 2021 r. nie został jednoznacznie potwierdzony. Z tego względu do materiałów udostępnianych oferentom należy włączyć wyłącznie informacje niezbędne do rzetelnego oszacowania przedmiotu zamówienia, po wcześniejszej ocenie podstaw prawnych ich wykorzystania. Pełne opracowania archiwalne nie stanowią automatycznie załączników publikowanych wraz z SWZ.

4.6. Stan istniejący – informacje z oględzin fotograficznych

Na fotografiach przedstawiono spiralny przebieg zewnętrznego ślizgu rurowego wykonanego z czerwonych segmentów, stalową konstrukcję wsporczą złożoną ze słupów, ramion i stężeń, a także punkty zakotwienia do fundamentów oraz przejścia ślizgu przez obudowę budynku.

W miejscach połączeń segmentów i podparć widoczne są zabrudzenia, zmiany powłok i lokalne ślady zużycia. Fotografie nie pozwalają rozstrzygnąć, czy widoczne linie i przebarwienia dotyczą wyłącznie powłok ochronnych, czy także elementów konstrukcyjnych. Nie stanowią podstawy do określenia nośności, klasy stanu technicznego, stopnia korozji ani zakresu niezbędnych napraw.

Przygotowanie projektu wymaga oględzin z bliska, pomiarów, badań i obliczeń wykonanych przez osoby o właściwych kwalifikacjach. W szczególności należy objąć oceną mocowania kołnierzy ślizgu, wsporniki, połączenia spawane i śrubowe, stężenia, podstawy słupów, zakotwienia, fundamenty oraz przejścia przez obudowę obiektu.

4.7. Warunki realizacji, dostęp do obiektu i ograniczenia

AQUAPARK z LODOWISKIEM pozostaje obiektem funkcjonującym. Zamawiający dopuszcza prowadzenie prac na zewnątrz podczas jego eksploatacji, przy czasowym wyłączeniu samej zjeżdżalni i odpowiednim zabezpieczeniu stref roboczych. W razie potrzeby dopuszcza się tymczasowe zamknięcie wlotu/przejść ślizgu przez przegrody w sposób zaprojektowany i uzgodniony z Zamawiającym.

Przerwa technologiczna AQUAPARKU jest planowana od 28 czerwca do 18 lipca 2027 r., lecz nie jest wyłącznym czasem przeznaczonym do realizacji robót. Wykonawca powinien uwzględnić dostępność terenu, możliwość pracy na wysokości, lokalizację przyległych budynków i ogrodzeń, a także bezpieczeństwo klientów i personelu.

4.8. Materiały wejściowe i odpowiedzialność za aktualizację danych

Zamawiający udostępnia dane o stanie istniejącym w zakresie przedstawionym w PFU oraz załącznikach. Wykonawca w ramach Etapów I i II przeprowadzi własną inwentaryzację i przygotuje niezbędne materiały i dokumenty, w szczególności:

- aktualne pomiary geometryczne ślizgu i podpór, dokumentację stanu połączeń, kotew, fundamentów i powłok oraz obliczenia konstrukcyjne;
- dane ewidencyjne i mapowe w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji projektowej i procedur administracyjnych;
- ocenę przydatności historycznej dokumentacji technicznej i protokołów przeglądów udostępnionych przez Zamawiającego;
- uzgodniony z Zamawiającym harmonogram prac, zabezpieczeń i dopuszczalnych wyłączeń, z uwzględnieniem działania AQUAPARKU;
- dokumentację branżową i pomiary istniejących przyłączy oraz systemów bezpieczeństwa w zakresie koniecznym do właściwego połączenia z nowym ślizgiem;
- dokumentację potwierdzającą spełnienie wymagań EN 1069-1:2026 i EN 1069-2:2026 lub wymagań równoważnych, a także dokumentację jakościową, instrukcje obsługi i konserwacji;
- raport szczegółowej diagnostyki i podziału prac pomiędzy podstawowy zakres ryczałtowy a potencjalne nieprzewidywalne wady ukryte, zgodnie z zasadami PFU i umowy.

Dokumentacja archiwalna ma charakter pomocniczy, nie zwalnia Wykonawcy z weryfikacji danych i nie rozszerza jego prawa do korzystania z materiałów chronionych prawem autorskim.

4.9. Wykaz załączników do części informacyjnej

- Załącznik A — Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego (14 zdjęć z dnia 5 listopada 2026 r.), stanowiąca integralną część PFU.
- Załącznik B — Matryca rozdzielenia ryzyka konstrukcyjnego i granic zakresu ryczałtowego, stanowiąca integralną część PFU.
- Dokumentacja archiwalna może zostać udostępniona wykonawcy w zakresie dopuszczalnym prawnie i nie jest podstawą zastąpienia aktualnej inwentaryzacji.

5. PODSUMOWANIE WYMAGAŃ ODBIOROWYCH

Za odbiór końcowy uznaje się wyłącznie odbiór po przedstawieniu pozytywnego raportu niezależnej oceny bezpieczeństwa całego zamontowanego urządzenia, po zakończeniu koniecznych pomiarów i praktycznych prób zjazdowych, usunięciu niezgodności oraz przekazaniu instrukcji eksploatacji, przeglądów, procedur awaryjnych i dokumentacji szkoleń personelu. Certyfikat dostawcy lub deklaracja producenta nie mogą zastąpić raportu niezależnej oceny.

Element	Wymaganie podstawowe
Technologia ślizgu	LRTM lub wykazana równoważność jakości gotowych elementów
Zachowanie konstrukcji	Ocena nośności i użyteczności, wykonanie uzgodnionych napraw w granicach zakresu umownego
Izolacja	Cała zewnętrzna trasa ślizgu, zasadniczo ≥ 100 mm, ciągły płaszcz ochronny
LED	Minimum 6 niezależnie sterowanych stref RGBW
Scenariusze	Min. 3: Kosmos, Ocean, Tunel kolorów
Pomiar czasu	Ostatni czas i najlepszy wynik dnia; reset dzienny
Gwarancja	Jednolita gwarancja 36–60 miesięcy
Etapy	I / II / III: 10% / 20% / 70%
Terminy	Etap I zapłata do 31.12.2026, etap II do 31.03.2027, finał do 18.07.2027
Niezależna ocena bezpieczeństwa	Obowiązkowe pozytywne badanie i raport dla kompletnej zjeżdżalni po montażu, zgodnie z EN 1069-1:2026 i EN 1069-2:2026 lub wymaganiami równoważnymi; warunek odbioru końcowego

ZAŁĄCZNIK A. DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA STANU ISTNIEJĄCEGO

Fotografie przekazane przez Zamawiającego, wykonane 5 listopada 2026 r. Zdjęcia dokumentują widoczne cechy i otoczenie urządzenia, nie stanowią ekspertyzy konstrukcyjnej ani badania laminatu. Interpretacje techniczne wymagają osobnych oględzin i badań.

Fotografia 01



Fot. 01. Widok ogólny zjeżdżalni oraz stalowej konstrukcji wsporczej od strony zewnętrznej.

Plik źródłowy: PXL_20261105_093018272.jpg

Fotografia 02



Fot. 02. Szczegół przejścia odcinka ślizgu przez obudowę hali – stan obróbek i połączenia z przegrodą.

Plik źródłowy: PXL_20261105_093047694.jpg

Fotografia 03



Fot. 03. Przejście ślizgu przez obudowę hali z drugiej strony – obróbki wymagające rozwiązania docelowego.

Plik źródłowy: PXL_20261105_093057848.jpg

Fotografia 04



Fot. 04. Zbliżenie podparcia segmentu ślizgu, kołnierza i połączeń śrubowych.

Plik źródłowy: PXL_20261105_093109969.jpg

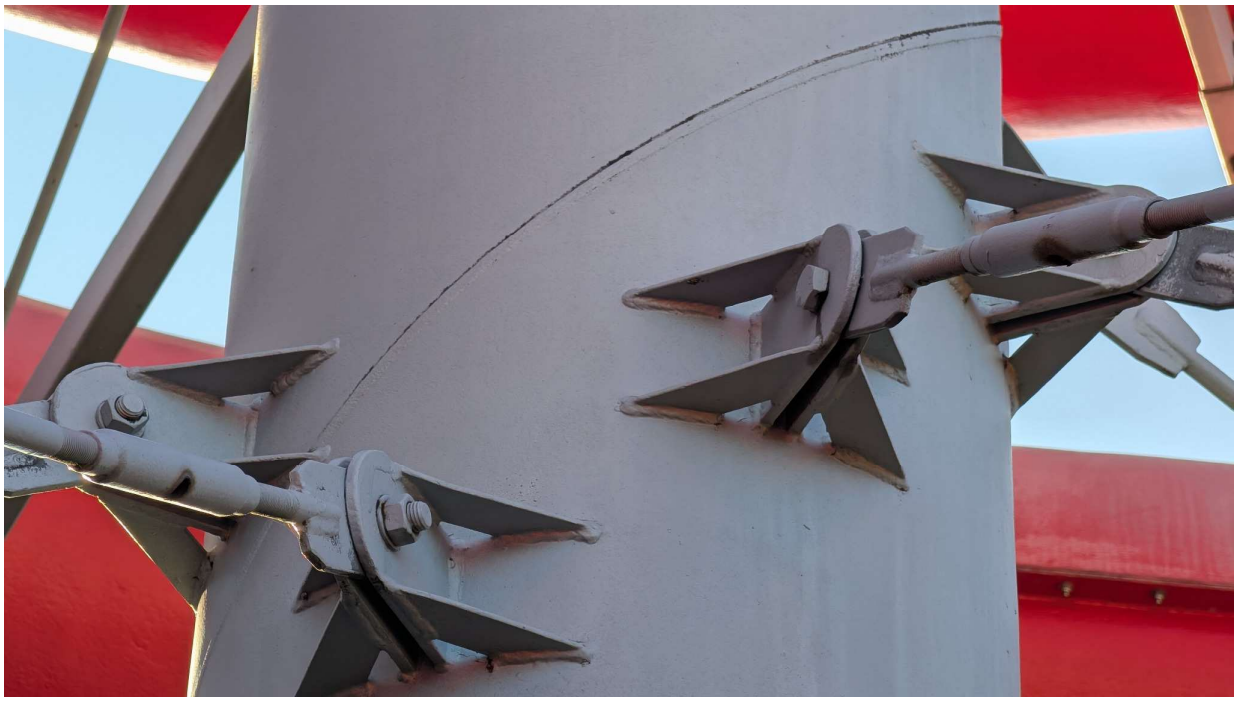
Fotografia 05



Fot. 05. Zbliżenie styku segmentu z podparciem i powłok ochronnych.

Plik źródłowy: PXL_20261105_093122116.jpg

Fotografia 06



Fot. 06. Węzeł stężeń prętowych i mocowań do słupa rurowego.

Plik źródłowy: PXL_20261105_093136465.jpg

Fotografia 07



Fot. 07. Podstawa słupa stalowego – kotwy, blacha podstawy, żebra i powierzchnia fundamentu.

Plik źródłowy: PXL_20261105_093149413.jpg

Fotografia 08



Fot. 08. Podstawa drugiego słupa stalowego z widocznymi zakotwieniami.

Plik źródłowy: PXL_20261105_093209085.jpg

Fotografia 09



Fot. 09. Słup rurowy i układ wsporników ślizgu z perspektywy poziomu terenu.

Plik źródłowy: PXL_20261105_093221718.jpg

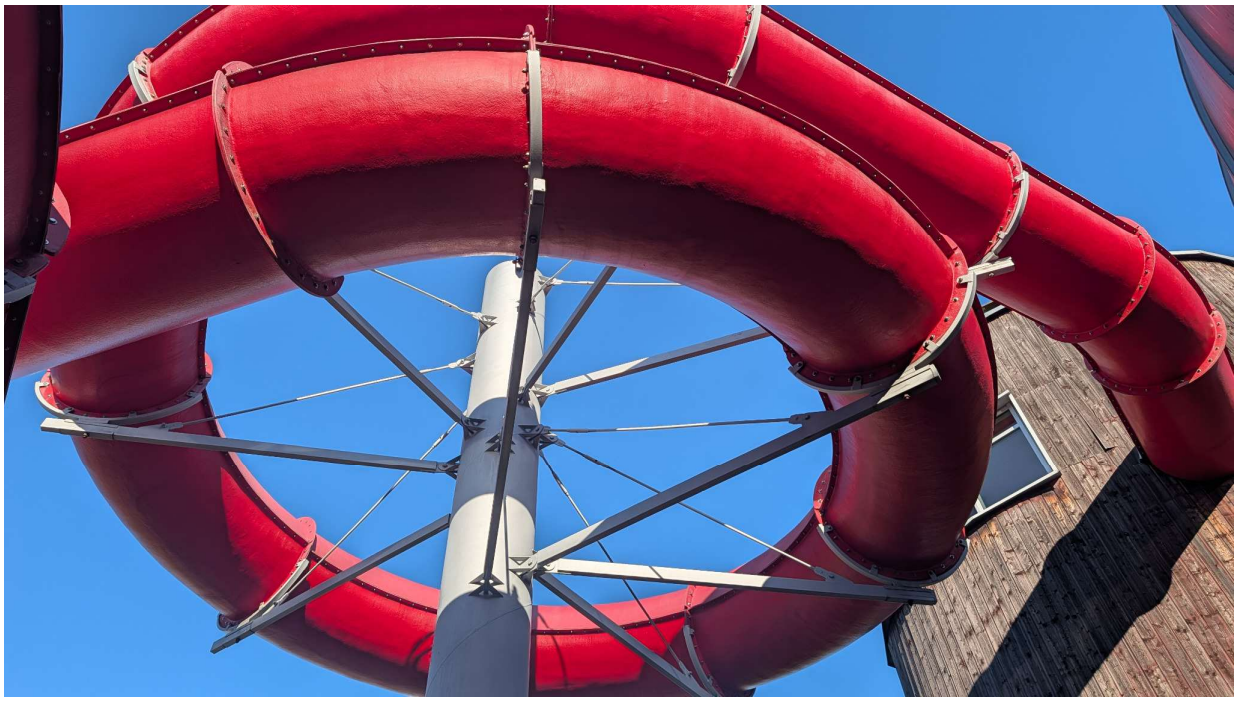
Fotografia 10



Fot. 10. Słup rurowy wraz ze stężeniami i punktami podparcia ślizgu.

Plik źródłowy: PXL_20261105_093227669.jpg

Fotografia 11



Fot. 11. Dolny widok zakrętu ślizgu z systemem podparć.

Plik źródłowy: PXL_20261105_093237553.jpg

Fotografia 12



Fot. 12. Układ stężeń i połączeń wsporników do centralnego słupa.

Plik źródłowy: PXL_20261105_093248026.jpg

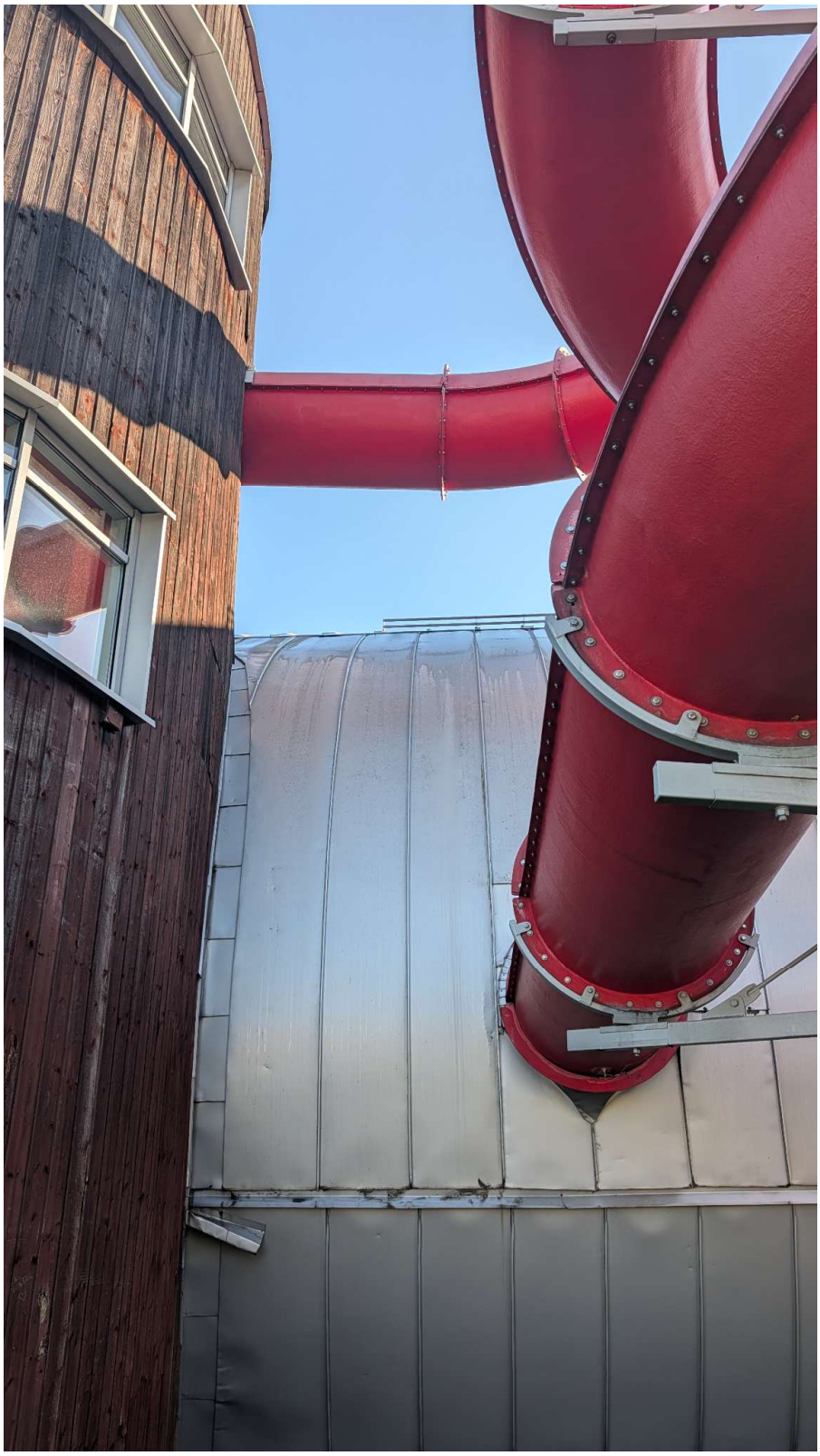
Fotografia 13



Fot. 13. Widok spiralnego przebiegu ślizgu i otoczenia budynku.

Plik źródłowy: PXL_20261105_093324866.jpg

Fotografia 14



Fot. 14. Odcinek ślizgu przy ścianie budynku – uwarunkowania dostępu i możliwych prac montażowych.

Plik źródłowy: PXL_20261105_093340729.jpg

ZAŁĄCZNIK B. MATRYCA ROZDZIELENIA RYZYKA KONSTRUKCYJNEGO

Załącznik B precyzuje przyjęty zakres ryczałtowy robót na istniejącej konstrukcji stalowej. Z oględzin fotograficznych nie wynika możliwość wiarygodnego ustalenia skali wad ukrytych; podstawą ich oceny będą badania, pomiary i obliczenia Wykonawcy.

Pozycja	Jednostka do opisu	Zakres rzeczowy i zasady rozliczenia
Odtworzenie powłok zniszczonych demontażem / montażem	m²	W cenie podstawowej; obszar wynikający z ingerencji wykonawcy
Renowacja istniejących powłok poza strefą ingerencji	m²	Do 20 m² w cenie ryczałtowej, w miejscach wskazanych po diagnostyce.
Naprawy istniejących spoin	liczba złączy / długość [mb]	Rozległe naprawy nośne nieobjęte limitem; udokumentować i stosować procedurę wad ukrytych.
Wymiana stężeń konstrukcji stalowej	szt. / mb / kg	Wymiana istniejących stężeń poza podstawowym ryczałtem; analiza po diagnostyce.
Wymiana istniejących kotew i mocowań słupów	szt.	Istotne uszkodzenia istniejących zakotwień poza ryczałtem; odrębna procedura.
Miejscowe wzmocnienia istniejącej konstrukcji	kg stali / zestaw	Poważne wzmocnienia poza podstawowym ryczałtem; nowe typowe uchwyty ślizgu w cenie.
Fundamenty i naprawy żelbetu	m³ / szt.	Poza podstawowym ryczałtem; w razie potrzeby decyzja Zamawiającego.
Wymiana istniejących łączników śrubowych	komplet	Do 30 kompletów (śruba, nakrętka i podkładki) w ryczałcie; nowe łączniki ślizgu odrębnie w pełnym zakresie.

Przyjęty zakres podstawowy: do 20 m² renowacji powłok antykorozyjnych istniejącej konstrukcji poza strefami ingerencji oraz do 30 kompletów istniejących łączników śrubowych, dodatkowo wszystkie niezbędne nowe mocowania ślizgu i odtworzenie powłok w miejscach naruszonych pracami. Rozległe naprawy nośne stali, kotew i fundamentów wymagają diagnostyki, decyzji Zamawiającego i – jeśli prace okażą się konieczne – odrębnej zgodnej z PZP procedury zmiany umowy.