

wzór UMOWA 3/ZP/2026

zawarta w dniu 2026 r. pomiędzy:

1. **Gminą Miejską Mielec**, NIP: 817-19-56-732, REGON: 690581867 z siedzibą w Mielcu, pod adresem: ul. Żeromskiego 26, 39-300 Mielec, reprezentowaną przez Jacka Cyganowskiego – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mielcu, ul. Solskiego 1, 39-300 Mielec, NIP: 817-10-32-778, REGON: 000329220 działającego na podstawie Pełnomocnictwa OA.0052.334.2026 Prezydenta Miasta Mielca z dnia 10.07.2026 r.

zwaną w dalszej treści „**Zamawiającym**”

a

2.
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”.

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przekraczającego kwotę 170 000,00 zł netto „Modernizacja systemu wentylacji na pływalni przy ul. Powstańców Warszawy w Mielcu”, dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony zawierają Umowę o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zamówienia polegającego na demontażu obecnych central wentylacyjnych, dostawie i montażu nowych central wentylacyjnych wraz z modernizacją istniejącej infrastruktury systemu wentylacji na Pływalni Smoczka przy ul. Powstańców Warszawy
- 2.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) wykonania niezbędnych pomiarów i oględzin miejsca realizacji,
 - 2) opracowanie dokumentacji projektowej i technicznej,
 - 3) dokonanie w imieniu Zamawiającego niezbędnych zgłoszeń lub uzyskania pozwoleń, jeśli będą wymagane,
 - 4) dostawy wszystkich materiałów i urządzeń,
 - 5) demontażu i utylizacji obecnych central wentylacyjnych,
 - 6) montażu nowych centrali wentylacyjnych,
 - 7) modernizacja systemów sterowania centrali wentylacyjnych
 - 8) modernizacja obecnych i wykonania niezbędnych podłączeń instalacyjnych,
 - 9) wykonania prób funkcjonalnych,
 - 10) uruchomienia urządzeń,
 - 11) przeszkolenia personelu Zamawiającego,
 - 12) przekazania pełnej dokumentacji powykonawczej.

G

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną Ofertą stanowiącą **Załącznik nr 2** oraz Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy. W przypadku zastosowania materiałów lub urządzeń równoważnych, muszą one posiadać parametry nie gorsze od wymaganych przez Zamawiającego.
5. Dodatkowe czynności mogą zostać objęte niniejszą umową na podstawie pisemnego aneksu.

Zobowiązania Wykonawcy

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest w zakresie wymaganym właściwymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej do dokonania oceny technicznej istniejących instalacji oraz budynku pod kątem realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dobrania rozwiązań technicznych w zakresie funkcjonowania instalacji wentylacyjnej terenie Pływalni Smoczka.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia, przed rozpoczęciem prac, jakie czynności formalnoprawne są wymagane dla zgodnej z prawem realizacji przedmiotu umowy.
4. Jeżeli przepisy prawa będą wymagały uzyskania niezbędnych uzgodnień lub czynności formalnoprawnych, Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia stosownych pełnomocnictw lub upoważnień w tym zakresie.

Terminy

§ 3

1. Strony ustalają termin realizacji: ...
2. W ramach terminu realizacji, Strony ustalają następujące terminy pośrednie:
 - 1) Demontaż obecnych central wentylacyjnych wraz z ich utylizacją -
 - 2) Opracowanie projektu nowych instalacji i przekazanie go Zamawiającemu -
 - 3) Weryfikacja projektu przez Zamawiającego i zgłoszenie uwag -
 - 4) Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian zgłoszonych przez Zamawiającego -
 - 5) Ostateczna akceptacja projektu przez Zamawiającego -
 - 6) Dostawa, montaż i uruchomienie instalacji -
 - 7) Odbiór końcowy przedmiotu umowy -

Osoby i materiały

§ 4

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany przy zastosowaniu własnych narzędzi i przyrządów Wykonawcy. Koszty użycia tych narzędzi i przyrządów zostaną poniesione przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować Umowę osobiście za pomocą własnego personelu posiadającego aktualne uprawnienia do wykonywania prac w zakresie Przedmiotu Umowy. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi uprawnienia osób, przy pomocy których będzie wykonywał Umowę. W sytuacji powstania szkody z przyczyn leżących po stronie

Wykonawcy, ponosi on odpowiedzialność za dobór osób, przy pomocy których będzie realizował przedmiot umowy.

3. Wszelkie podzlecenia wykonania całości lub części Przedmiotu Umowy osobom trzecim wymaga uprzedniej zgody na piśmie Zamawiającego.
4. Za działania lub zaniechania osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji Umowy wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji Umowy wyłącznie materiałów/wyrobów fabrycznie nowych, w tym dopuszczonych do stosowania na dzień ich zastosowania w budownictwie zgodnie z wymaganiami Prawa budowlanego oraz posiadających „deklarację zgodności” lub „deklarację właściwości użytkowych”.
6. Przed wbudowaniem materiałów lub innych wyrobów przeznaczonych do wbudowania – Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zatwierdzenie Zamawiającego i w tym celu złożyć do Zamawiającego, pod rygorem odrzucenia wniosku o zatwierdzenie materiału, cały komplet dokumentów w tym – karty zatwierdzeń wyrobów przeznaczonych do wbudowania załączając do nich niezbędne dokumenty wymagane Prawem Budowlanym, dotyczące dopuszczenia wyrobów do stosowania w budownictwie, dokumenty potwierdzające jakość, certyfikaty oraz przedłożyć próbki materiałów. Zamawiający może odrzucić wniosek o zatwierdzenie materiału bez rozstrzygania w przypadku złożenia dokumentów zawierających błędy lub gdy dokumenty są niekompletne.
7. Zamawiający w terminie 14 dni od złożenia kompletnego wniosku o zatwierdzenie materiału dokona zatwierdzenia albo je odrzuci. Dokonanie zatwierdzenia wyrobów nie stanowi oceny należytego wykonania Umowy, w tym jakości wyrobów, które zostaną wbudowane oraz ich zgodności z Umową. Opóźnienia w dostawie materiałów wynikające z braku akceptacji obciążają Wykonawcę. Zatwierdzenie materiałów, w przypadku późniejszego ujawnienia się wady, nie stanowią podstawy do zwolnienia Wykonawcy z jego zobowiązania do należytej realizacji Umowy lub zobowiązań wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi.

Odbiory

§ 5

1. Przed rozpoczęciem właściwych prac, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację projektową i techniczną.
2. Zamawiający może wnieść uwagi do dokumentacji w terminie 2 dni.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego, a jeśli nie będzie to możliwe z jakichkolwiek przyczyn, do wskazania ich w terminie 2 dni oraz w tym samym terminie, jeśli będzie to możliwe, zaproponowania rozwiązania alternatywnego.
4. Zamawiający może odmówić akceptacji dokumentacji, jeśli ta jest niekompletna, niezgodna z umową, niezgodna z obowiązującymi przepisami lub nie uwzględnia istniejącej infrastruktury.
5. Z odbioru dokumentacji projektowej Strony sporządzą protokół odbioru, stosownie do wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.
6. Po wykonaniu całego przedmiotu Umowy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru.

7. Warunkiem zgłoszenia gotowości do odbioru jest zakończenie wszystkich prac, uruchomienie wszystkich urządzeń, wykonanie niezbędnych prób i pomiarów, uporządkowanie terenu inwestycji i przekazanie kompletnej dokumentacji powykonawczej Zamawiającemu.
8. Zamawiający, w terminie 2 dni od dokonania zgłoszenia wyznaczy termin odbioru.
9. Odbiór zostanie przeprowadzony z udziałem obu stron.
10. Zamawiający może odmówić odbioru, jeśli stwierdzi wady istotne lub brak wykonania przedmiotu odbioru- w tym brak dokumentacji, o jakiej mowa w ust. 15.
11. W przypadku wad nieistotnych, zostaną one opisane w protokole, zaś strony wspólnie ustalą termin ich usunięcia. Wady nieistotne nie są podstawą do możliwości odmowy wypłaty Wynagrodzenia, o jakim mowa w §4.
12. Za wadę istotną uważa się w szczególności wadę, która:
 - 1) Uniemożliwia bezpieczne użytkowanie przedmiotu umowy;
 - 2) Uniemożliwia użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem;
 - 3) Jest niezgodna z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w zapytaniu ofertowym i zgłoszonymi podczas wizji terenowej.
13. W przypadku odmowy odbioru Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wskazanych wad w terminie 7 dni i ponowienia zgłoszenia do odbioru, zgodnie z ust. 6.
14. Najpóźniej w dniu zgłoszenia do odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą.
15. Dokumentacja powykonawcza obejmuje w szczególności:
 - 1) Dokumentację projektową;
 - 2) Dokumentację techniczną;
 - 3) Dokumentację instalacji;
 - 4) Instrukcje obsługi;
 - 5) Karty gwarancyjne
 - 6) Deklaracje zgodności;
 - 7) Certyfikaty;
 - 8) Protokoły pomiarów i sprawdzeń
 - 9) Wykaz urządzeń;
 - 10) Dokumenty dotyczące dokonanych zgłoszeń lub uzyskanych decyzji lub uzgodnień;
 - 11) Inne dokumenty wymagane przepisami prawa.

Instruktaż i szkolenie

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest przed dokonaniem odbioru, o jakim mowa w §5, przeprowadzić instruktażu i szkolenia z obsługi i użytkowania przedmiotu Umowy dla osób wskazanych przez Zamawiającego, we wspólnie ustalonym terminie.
2. Z przeprowadzenia powyższego instruktażu i szkolenia zostanie sporządzony protokół.

Wynagrodzenie

§ 7

1. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru prac, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy, niezawierający uwag dotyczących wad istotnych.
2. W sytuacji wskazania uwag przez przedstawiciela Zamawiającego w treści protokołu odbioru, wyznaczy on Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wad, nie krótszy niż 7 dni, po upływie którego strony ponownie przystąpią do odbioru prac zgodnie z ust. 1.
3. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całego przedmiotu umowy wynosi brutto ... **PLN** w tym podatek VAT.
4. Strony zgodnie oświadczają, że w ramach realizacji niniejszej Umowy będą posługiwać się fakturami ustrukturyzowanymi w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług, wystawianymi i otrzymywanymi przy użyciu KSeF.
5. Strony umowy są świadome prowadzonej przez Gminę Miejską Mielec centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług. Faktury ustrukturyzowane wystawiane będą przez Wykonawcę przy uwzględnieniu następujących danych Zamawiającego: Nabywca - Gmina Miejska Mielec, ul. Żeromskiego 26, 39-300 Mielec, NIP: 817-19-56-732, Odbiorca: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mielcu, ul. Solskiego 1, 39-300 Mielec, NIP: 817-10-32-778.
 - a) Dane Odbiorcy zostaną zamieszczone przez Wykonawcę w polu faktury ustrukturyzowanej, przeznaczonym w strukturze takiej faktury dla danych podmiotu nr 3. Ponadto faktury ustrukturyzowane będą zawierały dodatkowo identyfikator jeżeli zostanie wskazany przez Zamawiającego, umożliwiający ich prawidłową identyfikację. Treść identyfikatora zostanie ustalona przez Zamawiającego w formie dokumentowej i nie będzie wymagała aneksu do umowy.
6. Strony ustalają, że:
 - a) za datę wystawienia faktury uznaje się datę jej przesłania przez Wykonawcę do systemu KSeF,
 - b) za datę doręczenia (otrzymania) faktury uznaje się datę przydzielenia fakturze numeru identyfikującego w systemie KSeF (numer KSeF). Dzień ten stanowi początek biegu terminu płatności.
7. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem KSeF. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku awarii lub niedostępności systemu KSeF uniemożliwiającej wystawienie faktury ustrukturyzowanej: Zamawiający wystawi fakturę w formie elektronicznej (zgodnie ze wzorem logicznym) i udostępni ją Wykonawca w sposób uzgodniony (np. e-mail z załącznikiem PDF zawierającym kod QR, jeżeli wymagają tego przepisy).
9. Za datę wystawienia faktury w formie zastępczej uznaje się datę, o której mowa w art. 106e ust. 1 pkt 1 ustawy o podatku od towarów i usług, tj. datę wskazaną przez podatnika w polu P_1 struktury logicznej e-faktury.
10. Za datę doręczenia faktury w formie zastępczej uznaje się datę wpływu wiadomości e-mail na serwer pocztowy Wykonawcy (tj. data jej faktycznego otrzymania przez Wykonawcę).
11. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w

wysokości obowiązującej w okresie opóźnienia.

12. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy:, jest rachunkiem bankowym umożliwiającym płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności.

Kary umowne

§ 8

1. Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej:
 - 1) za opóźnienie w zachowaniu któregokolwiek z terminów wskazanych w §3 ust. 2 pkt 1,3,5,6 - w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) za wykonywanie przedmiotu Umowy przez osoby nieposiadające uprawnień, o których mowa w § 4 ust. 2 Umowy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) za odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej.
3. Maksymalna łączna kwota kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lub 2), nie może przekraczać 20 % łącznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 3.
4. Postanowienia dotyczące kar umownych nadal wiążą Strony w przypadku odstąpienia od Umowy.
5. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

Gwarancja i rękojmia

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na cały przedmiot umowy na okres 36 miesięcy.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania odbioru końcowego
3. Gwarancja obejmuje cały przedmiot umowy, a w szczególności
 - 1) Konstrukcję;
 - 2) Instalacje, urządzenia i wyposażenie.
4. W przypadku wymiany elementu lub urządzenia na nowe, gwarancja na wymieniony przedmiot biegnie od dnia jego wymiany.
5. Gwarancja nie ogranicza ani nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi, na zasadach ogólnych opisanych w kodeksie cywilnym.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii lub zgłoszonych wad w terminie Dni od dnia zgłoszenia.
7. Jeżeli charakter wady uniemożliwia zachowanie terminu wskazanego w ust.6, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedstawienia Zamawiającemu przyczyn niemożności, sposobu usunięcia wady i przewidywanego terminu usunięcia wady.

Prawa autorskie do dokumentacji

§ 10

1. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca przenosi nieodpłatnie na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej dotyczącej przedmiotu umowy.
2. Przeniesienie praw nastąpi z chwilą zapłaty wynagrodzenia.
3. Przeniesienie praw obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) Utrwalanie;
 - 2) Zwielokrotnianie;
 - 3) Udostępnianie
 - 4) Publikowanie;
 - 5) Modyfikowanie;
 - 6) Adaptowanie;
 - 7) Wykorzystywanie przy ewentualnych robotach budowlanych, w tym modernizacji, przebudowy, rozbudowy Pływalni Smoczka.

Odstąpienie od umowy

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w części lub w całości w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął lub odmawia rozpoczęcia wykonywania Umowy, pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego, albo wykonuje Umowę, lub jej część w sposób sprzeczny z Umową, a zwłoka w realizacji Przedmiotu Umowy będzie zagrażała prawidłowej realizacji niniejszej Umowy. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;
 - 2) gdy Wykonawca zaprzestanie realizacji Umowy lub zwłoka w realizacji Przedmiotu Umowy będzie zagrażała prawidłowej realizacji Umowy;
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga dla swej skuteczności zachowania formy pisemnej i powinno być złożone w terminie 14 dni od daty wystąpienia jednej z okoliczności, wskazanych w ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy w sytuacjach, o których mowa w ust. 1:
 - 1) strony zobowiązują się do sporządzenia Protokołu Odbioru Usług, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od Umowy;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie wykonanych przeglądów;
 - 3) oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, będzie wywierać skutki na przyszłość i zostanie przesłane na adres Wykonawcy;
 - 4) odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych wskazanych w Umowie.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jednak nie później niż do dnia rozpoczęcia robót.
4. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Zmiana umowy

§ 12

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Reprezentacja

§ 13

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w zakresie realizacji Umowy oraz do udzielania wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących wykonania Umowy.
2. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy, w tym do podpisywania protokołu odbioru upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: ...
 - 2) ze strony Wykonawcy: ...
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

Ochrona danych osobowych

§ 14

1. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, tj. imienia i nazwiska, adresu, wizerunku (jeżeli usługi będą wykonywane w miejscach objętych monitoringiem wizyjnym), poniżej Zamawiający realizuje obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej również jako RODO:
 - a) Administratorem danych osobowych przekazanych w związku z realizacją niniejszej umowy jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mielcu, ul. Solskiego 1, 39-300 Mielec.
 - b) W razie pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mielcu a także przysługujących uprawnieniach, można skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: iod@mosir.mielec.pl lub listownie pod adresem ul. Solskiego 1, 39-300 Mielec.
 - c) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (wykonanie umowy) oraz lit. c (obowiązek prawny ciążyący na administratorze).
 - d) Odbiorcami danych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora (Zamawiającego), w szczególności w zakresie obsługi prawnej, księgowej, informatycznej oraz organy uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym Gmina Miejska Mielec.
 - e) Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz przez czas



wymagany przepisami prawa (w szczególności prawa zamówień publicznych i rachunkowości), nie dłużej niż 6 lat.

- f) Osoby, których dane dotyczą, mają prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, a także – w przypadkach przewidzianych przepisami – prawo do ich usunięcia i przenoszenia.
 - g) Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - h) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
 - i) Administrator (Zamawiający) nie przetwarza danych w sposób zautomatyzowany ani nie dokonuje profilowania.
2. Wykonawca – przed rozpoczęciem wykonywania Umowy – zobowiązany jest zapoznać się z obowiązującymi na terenie Wykonawcy regulaminami i informacjami.
 3. Jeżeli przy wykonywaniu usługi Wykonawca będzie posługiwał się innymi osobami, zobowiązany jest zapoznać tę osobę z Klauzulą informacyjną w ust. 1 powyżej oraz regulaminami i informacjami obowiązującymi na terenie Wykonawcy.

Inne dane chronione

§ 15

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi tajemnicy przedsiębiorstwa.
2. Strony ustalają, że Informacjami poufnymi („Informacje Poufne”) są zarówno informacje ujawnione bezpośrednio lub pośrednio przez Zamawiającego, informacje, uzyskane przez Wykonawcę w inny sposób podczas lub w związku z zawarciem lub realizacją Umowy, w tym wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, w tym w szczególności informacje prawne, finansowe, handlowe, organizacyjne, technologiczne, techniczne, dane dotyczące pracowników i współpracowników Zamawiającego. Informacje Poufne mogą być przekazywane w każdej formie bez konieczności oznaczenia ich jako poufne, w tym w szczególności ustnie pisemnie bądź w formie elektronicznej, zapisane w jakiegokolwiek formie, w tym w szczególności w formie dokumentów lub w formie elektronicznej.
3. Obowiązek zachowania poufności dotyczy informacji uzyskanych zarówno przed jak i po dacie zawarcia Umów.
4. Wykonawca ma prawo do korzystania z informacji określonych w ust. 2 jedynie w zakresie, w jakim jest to związane z wykonywaniem Umowy na rzecz Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, iż ma świadomość, iż umowa może zostać udostępniona na stosowny wniosek osobom trzecim na zgodnie z treścią ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2022.902. t.j. z dnia 27.04.2022 z późn. zm.).
6. Powyższe postanowienia obowiązują w trakcie trwania Umowy oraz po jej wygaśnięciu.

Jurysdykcja i rozstrzyganie sporów

§ 16

1. Umowa podlega prawu polskiemu i będzie zgodnie z nim interpretowana.
2. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek sporu związanego z zawarciem Umowy, jej wykonaniem,

Q

interpretacją bądź jej rozwiązaniem Strony zobowiązują się podjąć działania zmierzające do polubownego rozwiązania sporu.

3. W przypadku nierozstrzygnięcia sporu w formie polubownej w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie zaistnienia sporu, Strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięcie sporu pod jurysdykcję polskiego sądu powszechnego, właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

Postanowienia końcowe

§ 17

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią Procedury Zgłoszeń Wewnętrznych i podejmowania działań następczych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Mielcu (dostępna na stronie <https://mosirmielec.bip.gov.pl> w zakładce „Procedury zgłoszeń wewnętrznych”, link: <https://mosirmielec.bip.gov.pl/procedury-zgloszen-wewnetrznych/zarządzenie-27-2024.html>) i zobowiązuje się do spełnienia obowiązku informacyjnego względem ewentualnych podwykonawców lub innych osób, przy pomocy których będzie realizował przedmiotową Umowę.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności - z wyjątkiem zmian danych teleadresowych. Zmiana danych teleadresowych, określonych w § 13 następuje poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie i nie stanowi zmiany treści Umowy. Za wystarczającą formę Strony uznają zgłoszenie dokonane za pomocą poczty elektronicznej.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z Umowy na podmioty trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
6. W zakresie nieuregulowanym w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Oferta
3. Wzór protokołu przekazania/odbioru

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY