Signed by / Podpisano przez:
Piotr Gabriel Tomczyk
Date / Data: 2026-11-02 19:44

Fundusze Europejskie dla Łódzkiego | Rzeczpospolita Polska | Dofinansowane przez Unię Europejską | ŁÓDZKIE

SPZOZ/9/2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ I – Instrukcja dla wykonawców (IDW)

Zamawiający:
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Woli Moszczenickiej
ul. Piotrkowska 27
97-310 Moszczenica
(dawniej: Gminny Zespół Ochrony Zdrowia w Moszczenicy)

Przedmiot zamówienia:

Termomodernizacja z zastosowaniem odnawialnych źródeł energii budynku Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Moszczenicy.

podpis osoby zatwierdzającej SWZ
/podpisano elektronicznie/

KARTA POSTĘPOWANIA – NAJWAŻNIEJSZE INFORMACJE

Informacja	Treść
Tryb	Tryb podstawowy bez negocjacji; postępowanie prowadzone z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp
Podział na części	NIE – Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
Termin wykonania	6 miesięcy od dnia zawarcia umowy
Termin składania ofert	**17.11.2026 godz. 10:30**
Termin otwarcia	17.11.2026 godz. 10:40
Termin związania ofertą	16.12.2026
Wadium	**22 000,00 zł**
Kryteria	Cena – 60% Okres gwarancji i rękojmi – 40%, przy czym okres gwarancji i okres rękojmi muszą być takie same
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	TAK – 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie
Platforma – strona internetowa prowadzonego postępowania	https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-3a052d6f-bcf2-4541-bd8c-5523828489d4
Wizja lokalna	Niewymagana
Osoba do komunikacji	Ewa Tymińska
Projekt lub program Unii Europejskiej	Projekt nr FELD.02.01-IZ.00-0105/24

Karta ma charakter pomocniczy i służy szybkiemu odnalezieniu kluczowych informacji.

Wiążące są szczegółowe postanowienia odpowiednich rozdziałów SWZ oraz pozostałych dokumentów zamówienia oraz zmiany treści SWZ dokonane w toku postępowania.

I. ZAMAWIAJĄCY I PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE

Nazwa: **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Woli Moszczenickiej**
(dawniej: Gminny Zespół Ochrony Zdrowia w Moszczenicy)
Adres: **ul. Piotrkowska 27, 97-310 Moszczenica**
Telefon: **(0 -44) 616-81-67**
KRS; **0000031367**
REGON: **590347382**
NIP: **7712295923**
Adres e- mail: sekretariat@gzoz.moszczenica.eu

Ilekroć w PFU jest mowa o „Gminnym Zespole Ochrony Zdrowia w Moszczenicy" (Zamawiający / Beneficjent) lub o „Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Moszczenicy" (Inwestor i użytkownik budynku), należy przez to rozumieć Zamawiającego – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Woli Moszczenickiej (dawniej: Gminny Zespół Ochrony Zdrowia w Moszczenicy).

Zmiana nazwy nie zmienia tożsamości podmiotu.

Nazwa przedsięwzięcia pozostaje w brzmieniu wynikającym z umowy o dofinansowanie projektu. Dane kontaktowe Zamawiającego określa wyłącznie Rozdział I SWZ IDW.

II. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym przewidzianym w art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych , dalej: ustawa Pzp.
2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

III. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA I KOMUNIKACJA

1. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami – adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

   1) Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia

      ocds-148610-3a052d6f-bcf2-4541-bd8c-5523828489d4

   2) Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej https://ezamowienia.gov.pl/, zwanej dalej „Platformą".

   3) Strona internetowa prowadzonego postępowania dostępna jest pod adresem:

      https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-3a052d6f-bcf2-4541-bd8c-5523828489d4

      Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").

   4) Pod adresem, o którym mowa w pkt 3, Zamawiający udostępnia dokumenty zamówienia oraz informacje związane z postępowaniem, w szczególności wyjaśnienia i zmiany treści SWZ oraz inne dokumenty i informacje wymagane przepisami ustawy Pzp.

   5) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w ustawie Pzp.

   6) Za pośrednictwem Platformy odbywa się w szczególności:

a) składanie, zmiana i wycofanie ofert oraz przekazywanie dokumentów składanych wraz z ofertą;

b) przekazywanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ;

c) przekazywanie oświadczeń, podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych – jeżeli są wymagane – oraz innych dokumentów i informacji;

d) przekazywanie przez Zamawiającego wezwań, zawiadomień i innych informacji dotyczących postępowania.

7) W korespondencji dotyczącej postępowania Wykonawca powinien posługiwać się numerem postępowania wskazanym w SWZ.

8) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przekazać za pośrednictwem Platformy.

9) Zamawiający udziela wyjaśnień treści SWZ na zasadach i w terminach określonych w art. 284 ustawy Pzp.

10) Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ udostępnione przez Zamawiającego stanowią integralną część dokumentów zamówienia i są wiążące dla Wykonawców.

2. **Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej**

1) Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

2) Szczegółowe zasady korzystania z Platformy, w tym aktualne wymagania techniczne i organizacyjne, dopuszczalne formaty i maksymalne rozmiary przesyłanych plików oraz sposób prowadzenia komunikacji, składania, zmiany i wycofania ofert, dostępne bezpośrednio na ogólnopolskim portalu e-Zamówienia

https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje-interaktywn_category/dla-wykonawcy/

3) Wykonawca powinien zapoznać się z Regulaminem Platformy oraz aktualnymi instrukcjami dla Wykonawców przed rozpoczęciem korzystania z Platformy

https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/

4) Wsparcie techniczne: W przypadku problemów lub awarii można kontaktować się pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub zgłosić problem przez formularz w zakładce „Zgłoś problem" na stronie głównej.

5) Zamawiający rekomenduje przekazywanie dokumentów w formacie PDF, o ile charakter dokumentu lub wymagania SWZ nie uzasadniają zastosowania innego formatu.

6) W przypadku stosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego Zamawiający rekomenduje:

a) dla dokumentów w formacie PDF – podpis w formacie PAdES;

b) dla dokumentów w innych formatach – podpis w formacie XAdES.

7) W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy przekazać zarówno podpisany dokument, jak i odpowiadający mu plik podpisu.

8) Po podpisaniu dokumentu elektronicznego nie należy dokonywać zmian w jego treści, jeżeli mogłyby one spowodować naruszenie integralności podpisanego dokumentu.

9) Za datę i godzinę przekazania dokumentu lub informacji za pośrednictwem Platformy przyjmuje się datę i godzinę ich zarejestrowania przez Platformę, zgodnie z zasadami jej działania.

10) Zamawiający nie dopuszcza komunikacji z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej ani ePUAP, z zastrzeżeniem przypadków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

11) Składanie, zmiana i wycofanie oferty odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy, z zastrzeżeniem przypadków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

3. Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami

1) Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Ewa Tymińska, tel. 44 732 77 96.

2) Kontakt telefoniczny może dotyczyć wyłącznie kwestii technicznych lub organizacyjnych.

3) Zamawiający nie udziela telefonicznie wyjaśnień treści SWZ ani informacji dotyczących postępowania, które zgodnie z ustawą Pzp lub SWZ wymagają przekazania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I PODSTAWOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAKRESU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiot zamówienia**

1) Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych oraz instalacyjnych:

Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

a) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z wymaganymi uzgodnieniami, opiniami, zgłoszeniami i dokumentami formalnoprawnymi;

b) wykonanie inwentaryzacji przedprojektowej budowlanej, instalacyjnej, elektrycznej, konstrukcyjnej i energetycznej;

c) weryfikację istniejącego źródła ciepła, instalacji paliwowej oraz obiektów zasilanych z istniejącej kotłowni;

d) wykonanie hydraulicznego, automatycznego, elektrycznego i pomiarowego rozdzielenia instalacji budynku objętego przedsięwzięciem od drugiego budynku przychodni, z pozostawieniem dla drugiego budynku istniejącej kotłowni olejowej i instalacji paliwowej w zakresie niezbędnym do dalszego zasilania;

e) docieplenie stropodachu o powierzchni referencyjnej 491,63 m² styropapą o grubości 25 cm i współczynniku λ = 0,038 W/mK lub rozwiązaniem równoważnym zapewniającym parametry nie gorsze niż audytowe;

f) ocieplenie ścian zewnętrznych metodą lekką mokrą płytami EPS o grubości 16 cm i współczynniku λ = 0,036 W/mK; powierzchnia referencyjna do obliczeń cieplnych wynosi 1 180,54 m², a powierzchnia referencyjna robót i wyceny 1 239,57 m²; w strefie cokołowej i przy gruncie należy zastosować XPS oraz izolację przeciwwilgociową;

g) wymianę stolarki okiennej o powierzchni referencyjnej 192,53 m² na stolarkę o U nie większym niż 0,9 W/m²K, z nawiewnikami higrosterowanymi;

h) wymianę drzwi zewnętrznych o powierzchni referencyjnej 13,70 m² na drzwi o U nie większym niż 1,3 W/m²K;

i) modernizację instalacji centralnego ogrzewania, obejmującą wymianę grzejników, armatury odcinającej i termostatycznej oraz orurowania, z dopuszczeniem pozostawienia

istniejących przewodów wyłącznie wtedy, gdy ich stan techniczny i obliczenia hydrauliczne potwierdzą taką możliwość;

j) modernizację instalacji ciepłej wody użytkowej;

k) wymianę istniejącego źródła ciepła na układ sprężarkowych pomp ciepła typu powietrze/woda, napędzanych elektrycznie, złożony z pojedynczej jednostki albo kaskady jednostek, o łącznej znamionowej mocy grzewczej co najmniej 72 kW według EN 14511 w punkcie A7/W55;

l) modernizację wbudowanego oświetlenia wewnętrznego poprzez zastosowanie opraw LED;

m) wykonanie instalacji fotowoltaicznej typu on-grid o łącznej mocy zainstalowanej modułów fotowoltaicznych po stronie DC od 49,00 kWp do 49,49 kWp, dla której dokumentacja projektowa wykaże prognozowaną roczną produkcję energii elektrycznej netto po stronie AC na poziomie nie mniejszym niż 49 000 kWh/rok;

n) wykonanie wszystkich robót towarzyszących, zabezpieczeń, prób, pomiarów, rozruchu i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania (w tym szkolenia użytkowników), uruchomienia, odbioru i przekazania przedmiotu inwestycji, w tym w szczególności:

   – pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą,
   – badań, prób i pomiarów wymaganych przepisami prawa oraz dokumentacją techniczną,
   – wykonania i przekazania kompletnej dokumentacji powykonawczej i dokumentów odbiorowych,
   – uporządkowania terenu po zakończeniu robót oraz odtworzenia elementów infrastruktury naruszonych w związku z realizacją inwestycji.

Niezależnie od zakresu opisanego w PFU przedmiot zamówienia obejmuje również:

a) realizację zaleceń Opinii przyrodniczej, w tym działań kompensujących i montażu budek lęgowych;

b) opracowanie porealizacyjnego audytu energetycznego i świadectwa charakterystyki energetycznej budynku;

c) realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadą „nie czyń znaczącej szkody" (DNSH) w zakresie określonym w PPU.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany na czynnym obiekcie użyteczności publicznej SPZOZ a wszelkie prace należy wykonywać w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób przebywających w obiekcie. Sposób prowadzenia prac nie może znacząco wpływać na funkcjonowanie ZOL.

Budynek objęty zamówieniem jest czynnym obiektem ochrony zdrowia, w którym funkcjonuje Zakład Opiekuńczo-Leczniczy (ZOL). Użyte w PFU określenia „czynny obiekt ochrony zdrowia" i „budynek objęty przedsięwzięciem" oznaczają ten budynek, a określenie „drugi budynek przychodni" – budynek położony na tej samej działce, nieobjęty termomodernizacją, który pozostaje zasilany z istniejącej kotłowni olejowej.

Wykonawca zobowiązany jest:

– zabezpieczyć prace, aby funkcjonowanie ZOL odbywało się w sposób ciągły i nieprzerwany oraz nie zakłócało pracy ZOL

- zabezpieczyć oraz etapować prace, umożliwiając przekazywanie do użytkowania zakończonych części funkcjonalnych obiektu z uwzględnieniem możliwości realizacji poszczególnych etapów,
- uwzględnić w etapowaniu robót fakt, że nie można jednorazowo wyłączyć z użytkowania większej części ZOL - wszelkie uzgodnienia w tym zakresie należy konsultować z Zamawiającym.

2) Rozwiązania równoważne: zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia, zawarto odniesienie do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp a takim odniesieniom nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne", to zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych.
   - Układ pomp ciepła (pkt 7.7 PFU). Parametry wskazane w tabeli w pkt 7.7 PFU (konstrukcja monoblok, klasa efektywności energetycznej, maksymalna temperatura zasilania, granice stosowania, COP, zakres i sposób modulacji sprężarki, poziom mocy akustycznej, rodzaj czynnika chłodniczego) oraz założenie pokrycia 80% zapotrzebowania przez pompę ciepła i 20% przez kocioł elektryczny mają charakter referencyjny i nie stanowią wymagań minimalnych. Zgodnie z pkt 7.7 (akapit „PFU nie narzuca konkretnego czynnika chłodniczego…") i pkt 8.2 PFU wymaganiami wiążącymi są w szczególności: łączna znamionowa moc grzewcza układu nie mniejsza niż 72 kW wg EN 14511 w punkcie A7/W55, pokrycie projektowego obciążenia cieplnego budynku (z ewentualnym elektrycznym źródłem szczytowym, bez źródła na paliwo kopalne), współpraca z instalacją c.o. o parametrach 55/48°C i z instalacją c.w.u., spełnienie wymagań akustycznych pkt 7.8 PFU, współpraca z instalacją PV w zakresie autokonsumpcji oraz osiągnięcie efektów określonych w audycie energetycznym.
   - Moduły fotowoltaiczne (pkt 7.10 PFU). Parametry modułów fotowoltaicznych określone w pkt 7.10 PFU jako „zalecenia" stanowią wymagania minimalne. Dopuszcza się moduły o parametrach nie gorszych od wskazanych. Wiążące pozostają także: łączna moc DC od 49,00 kWp do 49,49 kWp oraz prognozowana produkcja energii netto po stronie AC nie mniejsza niż 49 000 kWh/rok.

3) Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w sposób kompletny, zgodny z dokumentacją zamówienia, wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami prawa i normami, w zakresie mającym zastosowanie do przedmiotu zamówienia.

4) Wspólny Słownik Zamówień

   Główny przedmiot zamówienia:

   45000000-7 Roboty budowlane

   Dodatkowy przedmiot zamówienia:

   71220000-0 Usługi projektowania architektonicznego
   45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych
   45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
   45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
   45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
   09332000-5 Instalacje słoneczne

   Pełny wykaz kodów zamieszczono w Rozdziale 3 PFU.

5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:

a) Opis przedmiotu zamówienia – Program Funkcjonalno-Użytkowy Aktualizacja nr 1 - tekst jednolity, wersja 2.0 z 14.07.2026, opracowany przez Grant Impact Studio / mgr inż. Piotr Gruszczyński (dalej: PFU) oraz pozostałe dokumenty zamówienia, w tym Audyt energetyczny budynku Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Moszczenicy z dnia 12.10.2024 r. – SWZ CZĘŚĆ II OPZ,

b) Opinia przyrodnicza,

c) Projektowane postanowienia umowy – SWZ CZĘŚĆ III PPU.

Wymagania określone w dokumentach zamówienia są wiążące dla Wykonawcy, **z uwzględnieniem zastrzeżenia w Rozdziale III ust. 1 pkt 10 SWZ IDW.**

Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, wskazane w pkt 13.3 PFU jako załącznik nr 2, nie stanowi części opisu przedmiotu zamówienia i zostanie przekazane Wykonawcy po zawarciu Umowy.

6) Zamawiający **nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.**

7) Zamawiający **określa wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w art. 95 ustawy Pzp.**

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia następujące czynności, jeżeli ich wykonywanie spełnia przesłanki określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy:

a) przygotowawcze (w tym rozbiórkowe i demontażowe),

b) instalacyjne,

c) budowlane i wykończeniowe;

Uprawnienia zamawiającego dotyczące kontroli ww. wymagań określone zostały w § 7 PPU i sankcje za ich niespełnienie określone zostały w § 18 ust. 2 pkt 16 PPU.

8) Zamawiający **nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.**

9) Zamawiający **nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia osób przez wykonawcę, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.**

10) Zamawiający wymaga, aby oferowane świadczenie, w tym wszystkie produkty ICT, usługi ICT oraz procesy ICT wykorzystywane do realizacji zamówienia, zarówno jako elementy główne, jak i komponenty, elementy środowiska, świadczenia usługi lub rozwiązania towarzyszące, nie obejmowało:

a) produktów ICT, usług ICT lub procesów ICT wskazanych w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa;

b) produktu ICT, którego typ został określony w decyzji w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, o której mowa w art. 67b ust. 15 ustawy z 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, ani usług ICT lub procesów ICT określonych w tej decyzji.

2. **Podział zamówienia na części**

1) Zamawiający **nie dokonuje podziału zamówienia na części.** Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

2) Powody niedokonania podziału:

Przedmiot zamówienia stanowi jedno, niepodzielne funkcjonalnie i technologicznie przedsięwzięcie inwestycyjne. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej oraz realizację robót budowlanych i instalacyjnych, które pozostają ze sobą w ścisłej zależności i wymagają zapewnienia pełnej koordynacji między etapem projektowym a wykonawczym.

Podział zamówienia na części skutkowałby istotnym ryzykiem:

- braku spójności rozwiązań projektowych i wykonawczych,
- wystąpienia kolizji technologicznych pomiędzy poszczególnymi elementami inwestycji,
- trudności w koordynacji harmonogramów realizacji,
- rozproszenia odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie zamówienia, w tym w zakresie rękojmi i gwarancji.

W formule „projektuj i buduj" zapewnienie jednego wykonawcy odpowiedzialnego za całość realizacji inwestycji jest rozwiązaniem optymalnym z punktu widzenia interesu Zamawiającego, gdyż umożliwia skuteczne zarządzanie ryzykiem inwestycyjnym, ograniczenie sporów kompetencyjnych oraz zapewnienie jednolitej odpowiedzialności za osiągnięcie zakładanego efektu ekologicznego i energetycznego.

Niniejsze zamówienie jest jednym zamierzeniem inwestycyjnym, zlokalizowanym w jednym obiekcie, w związku z tym, mając na uwadze technologię organizacji robót, niemożność wydzielenia odrębnych placów budowy, w ocenie Zamawiającego jest zadaniem niepodzielnym. Podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi i nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, a skoordynowanie działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Warunki udziału w postępowaniu nie powodują ograniczenia konkurencji oraz zapewniają równy dostęp podmiotów z sektora małych i średnich przedsiębiorstw.

3. Zamówienie **dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.**

   Projekt nr FELD.02.01-IZ.00-0105/24 pn.: **„Termomodernizacja z zastosowaniem odnawialnych źródeł energii budynku Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Moszczenicy" współfinasowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach regionalnego programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027".**

4. **Oferty wariantowe**

   Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. **Opcje**

   Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

6. **Zamówienia podobne / dodatkowe**

   Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

V. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określa Projekt umowy stanowiący SWZ CZĘŚĆ III (dalej: PPU).

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy. Rodzaj, zakres oraz warunki zmian Umowy określono w § 23 PPU, a zasady umownej waloryzacji wynagrodzenia – w § 23a PPU, z uwzględnieniem przepisów ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Rozliczenia związane z realizacją umowy będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
5. Płatności wynikające z umowy będą realizowane z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment), w przypadkach, w których obowiązek jego zastosowania wynika z obowiązujących przepisów prawa.

VI. TERMIN REALIZACJI

Przedmiot zamówienia należy zrealizować **w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy;** Termin ten oznacza termin zakończenia robót budowlanych, zgodnie z § 2 PPU.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

   1) **Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym**

      Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

   2) **Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**

      Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

   3) **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa**

      Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

   4) **Zdolność techniczna lub zawodowa**

      a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał:

         – jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie, remoncie lub termomodernizacji budynku o powierzchni użytkowej co najmniej 800 m², obejmującą roboty termomodernizacyjne lub roboty budowlane o porównywalnym charakterze i skali;

         – jedną robotę budowlaną obejmującą wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy zainstalowanej co najmniej 30 kWp;

         – jedną robotę budowlaną obejmującą wykonanie lub modernizację instalacji grzewczej z zastosowaniem sprężarkowej pompy ciepła typu powietrze/woda o łącznej znamionowej mocy grzewczej co najmniej 50 kW, określonej według normy EN 14511 w punkcie A7/W55.

      Zamawiający dopuszcza wykazanie spełnienia wymagań określonych w tiret 1–3 w ramach jednej, dwóch lub trzech robót budowlanych, przy czym każda z robót może potwierdzać spełnienie więcej niż jednego z wymagań, jeżeli jej zakres faktycznie obejmował wszystkie wymagane elementy.

      Za wykonaną robotę budowlaną Zamawiający uzna robotę zakończoną i odebraną przez inwestora, wykonaną należycie i zgodnie z przepisami prawa.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie zdobyte podczas realizacji zamówienia wykonywanego wspólnie z innymi wykonawcami, może wykazać wyłącznie doświadczenie w zakresie robót, w których wykonaniu faktycznie i bezpośrednio uczestniczył.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek dotyczący doświadczenia w zakresie budowy, przebudowy, remontu lub termomodernizacji budynku o powierzchni użytkowej co najmniej 800 m² musi spełnić samodzielnie co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wymagania dotyczące doświadczenia w zakresie wykonania instalacji fotowoltaicznej oraz wykonania lub modernizacji instalacji grzewczej z zastosowaniem pompy ciepła mogą zostać wykazane łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pod warunkiem że Wykonawcy, którzy wykazują dane doświadczenie, będą uczestniczyć w realizacji zamówienia w zakresie odpowiadającym udostępnianemu doświadczeniu.

Wykonawca, który wykazuje doświadczenie wymagane dla danego zakresu robót, zobowiązany jest wykonać roboty, do których to doświadczenie jest wymagane.

b) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, posiadającymi kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, tj.:

- **Kierownik budowy –** osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót przy co najmniej jednej zakończonej i odebranej robocie budowlanej polegającej na budowie, przebudowie, remoncie lub termomodernizacji budynku.
- **Kierownik robót elektrycznych –** osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- **Kierownik robót sanitarnych –** osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz doświadczenie w kierowaniu robotami obejmującymi wykonanie lub modernizację instalacji grzewczej z zastosowaniem pompy ciepła.
- **Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej –** osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
- **Projektant branży elektrycznej –** osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- **Projektant branży sanitarnej –** osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
- **Osoba posiadająca kwalifikacje do instalowania OZE –** osoba posiadająca kwalifikacje wymagane przepisami prawa do wykonywania czynności przewidzianych w zamówieniu przy instalacji fotowoltaicznej oraz pompach ciepła,

potwierdzone odpowiednimi certyfikatami, świadectwami kwalifikacyjnymi lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa, stosownie do rodzaju wykonywanych czynności.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji wymienionych powyżej przez jedną osobę, jeżeli osoba ta posiada wszystkie wymagane dla łączonych funkcji uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie.

Zamawiający uzna uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, jeżeli uprawniają one do wykonywania czynności objętych daną funkcją, a także kwalifikacje równoważne, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek dotyczący osób skierowanych do realizacji zamówienia może zostać spełniony łącznie przez tych Wykonawców, z zastrzeżeniem, że osoby wskazane w wykazie będą faktycznie uczestniczyć w realizacji zamówienia w zakresie odpowiadającym posiadanym przez nie uprawnieniom, kwalifikacjom i doświadczeniu.

2. Szczegółowe zasady dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby określono w Rozdziale XI SWZ.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego zachodzi którakolwiek z **obligatoryjnych podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**
2. Z postępowania wyklucza się również Wykonawcę, **wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.** o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, w których dopuszczalne jest zastosowanie środków naprawczych (self-cleaning), jeżeli udowodni Zamawiającemu spełnienie przesłanek określonych w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający ocenia wystarczalność podjętych przez Wykonawcę środków zgodnie z art. 110 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres określony w art. 111 ustawy Pzp, a w przypadku podstaw i zakazów wynikających z przepisów, o których mowa w ust. 2 – przez okres wynikający z tych przepisów.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, jeżeli zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia.
6. Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego, posłużyć się certyfikatem potwierdzającym udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych – odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, wyłącznie w zakresie objętym certyfikacją.
7. Posłużenie się certyfikatem nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykazania braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie nieobjętym certyfikacją oraz z obowiązku wykazania okoliczności, których certyfikat nie obejmuje.

IX. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający **nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.**

X. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia, z uwzględnieniem przepisów dotyczących certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

1. **Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

   Zamawiający wymaga złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

   1) **wykazu robót budowlanych wymaganych przez Zamawiającego – Załącznik nr 5 do SWZ IDW wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane,**

   2) **dowodów określających, czy roboty budowlane zostały wykonane należycie – referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane. Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – dowodem jest oświadczenie Wykonawcy.**

   3) **wykazu osób wymaganych przez Zamawiającego, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wymaganych przez Zamawiającego – Załącznik nr 6 do SWZ IDW** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

   Certyfikacja zdolności Wykonawcy

   Zamawiający informuje, że nie określa warunków udziału w postępowaniu z zastosowaniem poziomów zdolności wykonawcy do wykonania zamówienia na roboty budowlane, o których mowa w art. 112 ust. 3 ustawy Pzp, ponieważ nie zostały określone poziomy zdolności w przepisach wydanych na podstawie art. 112 ust. 4 ustawy Pzp.

   Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający określa na zasadach ogólnych, proporcjonalnie do przedmiotu zamówienia.

   Wykonawca może posłużyć się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, w zakresie objętym certyfikacją.

2. **Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia**

   Zamawiający wymaga złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

   1) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,** o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1–6 oraz okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego **– Załącznik nr 7 do SWZ IDW,**

   2) **oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp** o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi

przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 8 do SWZ IDW,**

Certyfikacja niepodlegania wykluczeniu

1) Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, posłużyć się certyfikatem potwierdzającym udzielenie certyfikacji niepodlegania wykluczeniu – wyłącznie w zakresie objętym certyfikacją.
   a) W zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia wymaganych przez Zamawiającego, Wykonawca nie jest zobowiązany do składania odpowiadających temu zakresowi podmiotowych środków dowodowych, z uwzględnieniem art. 124 ust. 4 oraz art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
   b) Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich podstaw wykluczenia wymaganych przez Zamawiającego, Wykonawca składa odpowiednie podmiotowe środki dowodowe w zakresie nieobjętym certyfikacją.
   c) Posługiwanie się certyfikatem jest dobrowolne.
   d) Brak certyfikatu nie ogranicza możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia.
2) **Certyfikat nie zastępuje weryfikacji okoliczności nieobjętych certyfikacją** będących podstawą wykluczenia, które zaistniały w postępowaniu, w którym Wykonawca posługuje się certyfikatem:
   a) podstaw wykluczenia lub zakazów udzielenia zamówienia wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.,
   b) podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt 5,

   W zakresie nieobjętym certyfikacją okoliczności te podlegają odrębnej weryfikacji przez Zamawiającego na podstawie właściwych podmiotowych środków dowodowych lub innych informacji dostępnych Zamawiającemu, zgodnie z ustawą Pzp.
3) Jeżeli Zamawiający poweźmie informacje mogące podważać domniemanie wynikające z certyfikacji, stosuje art. 128a ustawy Pzp.

3. **Pozostałe zasady**

1) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków;
2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
3) Dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych przepisami prawa lub SWZ.
4) Do składania, uzupełniania, poprawiania i wyjaśniania oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów stosuje się przepisy ustawy Pzp, w szczególności art. 127–128a.

XI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE, PODMIOTY UDOSTĘPNIAJĄCE ZASOBY I PODWYKONAWCY

1. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
   a) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zastosowanie ma art. 117 ust. 3 ustawy Pzp

      – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga, aby co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia samodzielnie wykazał doświadczenie określone w Rozdziale VII ust. 1 pkt 4 lit. a tiret pierwsze, warunku dotyczącego doświadczenia, tj. doświadczenie w realizacji robót budowlanych dotyczących budynku o wymaganej powierzchni użytkowej. Wymagania dotyczące doświadczenia w zakresie instalacji fotowoltaicznej oraz instalacji grzewczej z zastosowaniem pompy ciepła mogą zostać wykazane łącznie przez członków konsorcjum, z uwzględnieniem rzeczywistego podziału robót i obowiązku udziału danego Wykonawcy w realizacji zakresu, do którego wykazuje doświadczenie.

      Rozwiązanie to ma na celu zapewnienie, że co najmniej jeden członek konsorcjum posiada doświadczenie w realizacji zasadniczych robót budowlanych dotyczących budynku, przy jednoczesnym dopuszczeniu wykorzystania specjalistycznych kompetencji pozostałych członków konsorcjum w zakresie instalacji odnawialnych źródeł energii. Przyjęty sposób spełniania warunku powinien pozostawać związany z przedmiotem zamówienia i proporcjonalny do jego zakresu.

   b) w przypadku warunku dotyczącego osób skierowanych do realizacji zamówienia, Wykonawcy mogą łącznie wykazać dysponowanie wymaganymi osobami.

   Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający uwzględni wyłącznie doświadczenie odpowiadające zakresowi zamówienia, w którego realizacji Wykonawca faktycznie i konkretnie uczestniczył. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie zakresu jego udziału w realizacji zamówienia oraz o przedstawienie dokumentów potwierdzających ten zakres.
4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w oświadczeniu, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wykonawca wykazujący doświadczenie w danym zakresie powinien uczestniczyć w realizacji robót, do których doświadczenie to jest wymagane, zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp.
5) Podstawy wykluczenia określone w Rozdziale VIII SWZ nie mogą zachodzić wobec żadnego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6) Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców, w tym każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, odrębnie w zakresie dotyczącym tego Wykonawcy, z uwzględnieniem możliwości posłużenia się certyfikatem. W przypadku żądania oświadczenia o aktualności informacji, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy kopii umowy regulującej ich współpracę.

2. **Podmioty udostępniające zasoby**

1) Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, polegać na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.

2) W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli podmiot ten wykona roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Wykonawca składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, albo inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu.

   Zobowiązanie określa w szczególności:

   a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów;

   b) sposób i okres udostępnienia oraz wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia;

   c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje roboty budowlane, których dotyczą udostępniane zdolności.

4) Wykonawca składa również podmiotowe środki dowodowe dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz – odpowiednio do zakresu udostępnianych zasobów – spełnianie warunków udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem możliwości posłużenia się certyfikatem. Jeżeli Zamawiający żąda oświadczenia o aktualności informacji, oświadczenie to składa również podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podstaw wykluczenia mających zastosowanie do tego podmiotu.

5) Posłużenie się certyfikatem przez podmiot udostępniający zasoby nie zastępuje zobowiązania, o którym mowa w pkt 3, albo innego podmiotowego środka dowodowego potwierdzającego rzeczywiste udostępnienie zasobów.

6) Jeżeli zdolności podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania warunku udziału w postępowaniu lub wobec tego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia, zastosowanie ma art. 122 ustawy Pzp.

3. **Podwykonawcy**

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2) Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

4) Jeżeli Zamawiający zastrzegł obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia, Wykonawca nie może powierzyć tych zadań podwykonawcy w zakresie objętym zastrzeżeniem.

5) Szczegółowe zasady dotyczące udziału podwykonawców w realizacji zamówienia, w tym wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, ich przedkładania Zamawiającemu oraz zasad dokonywania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, zostały określone w PPU – SWZ Część III, z uwzględnieniem przepisów ustawy Pzp.

XII. WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **22 000,00 zł**.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie Pzp.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach określonych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wadium wnoszone **w pieniądzu** należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

   PKO Bank Polski S.A., konto nr: 06 1020 3916 0000 0102 0394 4196

   z dopiskiem: ***Wadium: „SPZOZ/9/2026 – Termomodernizacja budynku SPZOZ w Woli Moszczenickiej”.***

   Wadium wniesione w pieniądzu uważa się za wniesione w terminie, jeżeli przed upływem terminu składania ofert wymagana kwota zostanie uznana na rachunku bankowym Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument gwarancji lub poręczenia należy przekazać Zamawiającemu w postaci elektronicznej wraz z ofertą.

   Beneficjentem gwarancji lub poręczenia jest:

   Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Woli Moszczenickiej
   ul. Piotrkowska 27
   97-310 Moszczenica
6. Gwarancja lub poręczenie musi zabezpieczać pełną kwotę wadium przez wymagany okres oraz umożliwiać Zamawiającemu skuteczne zaspokojenie roszczeń w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. Z treści gwarancji lub poręczenia powinno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadku wystąpienia przesłanek zatrzymania wadium określonych w ustawie Pzp.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wadium może zostać wniesione przez jednego z nich. W przypadku wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia z treści dokumentu powinno wynikać, że zabezpiecza on ofertę składaną wspólnie przez Wykonawców.
8. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, wniósł je w sposób nieprawidłowy, nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, podlega odrzuceniu zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
9. Zwrot oraz zatrzymanie wadium następują na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp.

XIII. WIZJA LOKALNA

Zamawiający **nie przewiduje odbycia wizji lokalnej.**

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. **Forma wynagrodzenia**

   1) Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia jest **wynagrodzenie ryczałtowe.**

2) Cena ofertowa stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie kompletnego przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentami zamówienia, w szczególności SWZ, PFU oraz PPU.

3) Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania, uruchomienia, sprawdzenia, odbioru i przekazania przedmiotu zamówienia, w tym koszty robocizny, materiałów, urządzeń, sprzętu, transportu, organizacji i zabezpieczenia terenu budowy, zaplecza budowy, badań, prób, pomiarów, dokumentacji oraz uporządkowania terenu.

4) Wykonawca, kalkulując cenę, uwzględnia ryzyko związane z prawidłowym oszacowaniem kosztów realizacji zakresu wynikającego z dokumentów zamówienia. Zasady zmiany wynagrodzenia określa wzór umowy oraz przepisy prawa.

2. **Podstawa obliczenia ceny**

1) Podstawą obliczenia ceny są w szczególności: SWZ, PFU z załącznikami.

2) Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z całością dokumentacji i uwzględnić w cenie pełny zakres robót, dostaw i czynności wynikający z dokumentów zamówienia, niezbędny do wykonania kompletnego przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca podaje cenę ofertową (z podziałem na Fazę I i II) w **Formularzu OFERTA**, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ IDW.**

4. **Cena, VAT i porównanie ofert**

1) Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Do porównania ofert przyjmuje się cenę ofertową brutto, zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SWZ.

3) Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

4) Jeżeli wybór oferty będzie prowadził do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego oraz wskazać informacje wymagane art. 225 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5) W przypadku, o którym mowa w art. 225 ustawy Prawo zamówień publicznych, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły
do powstania obowiązku podatkowego;

c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku.

d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

XV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
   1) Ofertę sporządza się w języku polskim.
   2) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym w rozdziale VII SWZ IDW.
   1) Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale X SWZ IDW.
   2) W treści oświadczenia Wykonawca wskazuje, czy w niniejszym postępowaniu będzie posługiwał się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp.

      Jeżeli Wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, w oświadczeniu podaje
      a) numer i oznaczenie certyfikatu,
      b) nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat,
      c) okres ważności certyfikacji
      d) zakres których podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu będzie posługiwał się tym certyfikatem, zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp.
   3) Wraz z oświadczeniem, o ile jest to zasadne, Wykonawca przekazuje informacje w zakresie samooczyszczenia.
3. **Oferta, dokumenty i oświadczenia, które należy złożyć wraz z ofertą – KARTA INFORMACYJNA:**

Dokument	Kto składa	Kiedy
Formularz OFERTA – Załącznik nr 1 do SWZ IDW	Wykonawca	zawsze
Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia	Wykonawca	zawsze, jeżeli wadium wniesiono w tej formie
Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – **Załącznik nr 2 do SWZ IDW**, z uwzględnieniem informacji dotyczących posługiwania się certyfikatem, o których mowa w art. 273 ust. 2 ustawy Pzp	Wykonawca	zawsze
	każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie	jeżeli dotyczy
Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp **– Załącznik nr 2a do SWZ IDW**, z uwzględnieniem informacji dotyczących posługiwania się certyfikatem, o których mowa w art. 273 ust. 2 ustawy Pzp	Podmiot udostępniający zasoby	jeżeli dotyczy
Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby z art. 118 ust. 3 Pzp – **Załącznik nr 3 do SWZ IDW albo inny odpowiedni środek dowodowy**	Wykonawca polegający na zasobach innego podmiotu	jeżeli dotyczy

Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – **Załącznik nr 4 do SWZ IDW**	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie	jeżeli zachodzą przypadki określone w art. 117 ust. 2 lub 3 Pzp
Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie	Wykonawca	jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych dostępnych Zamawiającemu
Pełnomocnictwo dla Wykonawcy składającego ofertę	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie	jeżeli dotyczy
Wykaz rozwiązań równoważnych	Wykonawca	jeżeli dotyczy
Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa	Wykonawca	jeżeli dotyczy
Przedmiotowe środki dowodowe wskazane w Rozdziale IX	Wykonawca	nie dotyczy

Karta ma charakter pomocniczy. Szczegółowe wymagania dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmiotów udostępniających zasoby określono w Rozdziale XI SWZ.

1) **Reprezentacja Wykonawcy i pełnomocnictwo**

a) Oferta oraz dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą powinny być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, od którego pochodzą.

b) Zamawiający ustala umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych lub innych dokumentów potwierdzających umocowanie.

c) Wykonawca nie jest zobowiązany do składania wraz z ofertą odpisu lub informacji z KRS albo CEDIG wyłącznie w celu wykazania umocowania, jeżeli Zamawiający może uzyskać odpowiednie informacje za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

d) Jeżeli dane umożliwiające dostęp do dokumentów rejestrowych nie są znane Zamawiającemu, Wykonawca wskazuje dane umożliwiające dostęp do właściwego rejestru.

e) Jeżeli umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych lub innych dokumentów dostępnych Zamawiającemu, Wykonawca składa pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie.

f) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo musi potwierdzać umocowanie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

g) Postanowienia dotyczące wykazania umocowania stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby.

2) **Forma i podpisy**

a) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

b) Dokumenty stanowiące treść oferty składa się w formie wymaganej dla oferty.

c) Pozostałe dokumenty i oświadczenia sporządza się i przekazuje w postaci i formie właściwej dla danego dokumentu, zgodnie z ustawą Pzp oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

d) Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci elektronicznej, przekazuje się je w tej postaci, podpisane przez mocodawcę zgodnie z wymaganiami właściwymi dla tego dokumentu.

e) Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się jego cyfrowe odwzorowanie poświadczone za zgodność z dokumentem w postaci papierowej przez mocodawcę albo notariusza, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

f) Jeżeli dokument został wystawiony przez upoważniony podmiot jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. Jeżeli został wystawiony w postaci papierowej, przekazuje się jego cyfrowe odwzorowanie poświadczone za zgodność z dokumentem papierowym przez osobę uprawnioną, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

g) Dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski,
z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z przepisów prawa lub SWZ.

3) **Katalogi elektroniczne**

Zamawiający **nie wymaga ani nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do ofert.**

4) **Tajemnica przedsiębiorstwa**

a) Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wraz z przekazaniem tych informacji zastrzeże, że nie mogą być udostępniane, oraz wykaże, że stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

b) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

c) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy jednoznacznie oznaczyć i przekazać w sposób umożliwiający ich oddzielenie od jawnej części oferty. Zamawiający zaleca przekazanie ich w odrębnym pliku oznaczonym „Tajemnica przedsiębiorstwa".

d) Wraz z przekazaniem informacji Wykonawca przedstawia uzasadnienie wykazujące spełnienie przesłanek uznania informacji za tajemnicę przedsiębiorstwa. Samo oznaczenie informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa nie jest wystarczające.

e) Zastrzeżenie informacji jest bezskuteczne w zakresie, w jakim informacje nie spełniają ustawowych przesłanek tajemnicy przedsiębiorstwa albo zgodnie z ustawą Pzp podlegają ujawnieniu.

XVI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT / OTWARCIE OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie **do dnia 17.11.2026 r. do godz. 10:30.**
2. Wykonawca powinien przed złożeniem oferty sprawdzić kompletność dokumentów, prawidłowość ich podpisania oraz możliwość odczytu załączonych plików.

3. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może, za pośrednictwem Platformy, zmienić lub wycofać złożoną ofertę. Sposób składania, zmiany i wycofania oferty określają instrukcje dla Wykonawców dostępne na Platformie.
4. Po upływie terminu składania ofert złożenie oferty oraz jej zmiana lub wycofanie nie są możliwe.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.11.2026 r. o godz. 10:40** za pośrednictwem Platformy. Otwarcie ofert nie jest publiczne.
7. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która uniemożliwi otwarcie ofert w terminie określonym w ust. 6, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 16.12.2026 r.**
2. Jeżeli wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może jednokrotnie zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie wymaga pisemnej zgody Wykonawcy.
3. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą Wykonawca przedłuża okres ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wnosi nowe wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie następujących kryteriów:
   1) **Cena ofertowa brutto – C**; najniższa cena, ocena punktowa zostanie dokonana na podstawie ceny wskazanej przez wykonawcę w ofercie i obliczona według wzoru wskazanego w tabeli poniżej, gdzie:

      C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

      Cmin – najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

      Cb – cena ofertowa brutto badanej oferty.

   2) **Okres gwarancji i rękojmi – G**; punkty zostaną przyznane za zaoferowany okres gwarancji i rękojmi, przy czym okres gwarancji i okres rękojmi muszą być takie same.

      Okres gwarancji i rękojmi należy podać w pełnych miesiącach.

      Punkty zostaną przyznane wyłącznie za zaoferowanie okresów wskazanych w tabeli.

      W przypadku zaoferowania okresu gwarancji i rękojmi w miesiącach innych niż 60, 72 lub 84 miesięcy, oferta otrzyma liczbę punktów odpowiadającą niższemu z dwóch najbliższych progów punktowych,

      Zaoferowanie okresu krótszego niż 60 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

Zaoferowanie okresu dłuższego niż 84 miesiące będzie traktowane jak zaoferowanie 84 miesięcy i wykonawca otrzyma 40 pkt.

<table>
<tr><th>Kryterium</th><th>Waga w %</th><th>Max. liczba punktów</th><th>Sposób oceny zamówienia</th></tr>
<tr><td>Cena</td><td>60 %</td><td>60</td><td>wg wzoru:
Cmin
C = ---------- x 60 pkt
Cb</td></tr>
<tr><td>Rękojmia/gwarancja</td><td>40 %</td><td>40</td><td>wg tabeli:
<table>
<tr><th>Rękojmia / gwarancja</th><th>Liczba pkt</th></tr>
<tr><td>60 miesięcy</td><td>0</td></tr>
<tr><td>72 miesiące</td><td>20</td></tr>
<tr><td>84 miesiące</td><td>40</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

2. Wynik oceny ofert zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska największą łączną liczbę punktów.
4. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą liczbę punktów, Zamawiający zastosuje zasady określone w art. 248 ustawy Pzp.
5. Zamawiający **nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

XIX. WYBÓR OFERTY I FORMALNOŚCI PRZED ZAWARCIEM UMOWY

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i sposobie zawarcia umowy.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest **przedłożyć**:
   1) **Harmonogram rzeczowo – finansowy** tj.; zestawienie określające w porządku chronologicznym (w podziale na tygodnie) ramy czasowe wykonania poszczególnych części (etapów) i rodzajów robót objętych przedmiotem umowy, wraz z szacunkiem wartości ich finansowego przerobu – do akceptacji zamawiającego – **Załącznik nr 11 do SWZ IDW**;
   2) **kopie** (potwierdzone na zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy) **uprawnień budowlanych i zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego osób niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego**, będącego przedmiotem niniejszego postępowania, wskazanych przez wykonawcę, które będą pełnić funkcje kierownika budowy, kierowników robót, projektantów.
   3) **kopię polisy ubezpieczenia OC** (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę odpowiadającej wartości ceny ofertowej wraz z dowodem opłacenia składki.
   4) **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w jednej z form przewidzianych w ustawie Pzp.
   5) **dokument potwierdzający umocowanie osoby lub osób podpisujących umowę do reprezentowania Wykonawcy**, jeżeli umocowanie to nie wynika z dokumentów

znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego lub dostępnych w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych;

6) **kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców** – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

7) **oświadczenie o numerze rachunku bankowego**, na który będzie przekazywane wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy **– Załącznik nr 9 do SWZ IDW**.

3. Wykonawca przekaże również, na wezwanie Zamawiającego, inne informacje niezbędne do uzupełnienia danych wymaganych do przygotowania i zawarcia poszczególnych umów, o ile nie powoduje to zmiany treści oferty ani warunków, na których dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Jeżeli wskutek niedopełnienia przez Wykonawcę formalności wymaganych przed zawarciem umowy zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami na zasadach określonych w art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie okoliczności mającej wpływ na możliwość zawarcia umowy, w szczególności o powstaniu po wyborze najkorzystniejszej oferty okoliczności skutkujących wykluczeniem Wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.
6. Jeżeli Zamawiający poweźmie wątpliwości co do aktualności informacji lub oświadczeń złożonych w toku postępowania, może przed zawarciem umowy dokonać ponownej weryfikacji okoliczności mających wpływ na możliwość udzielenia zamówienia oraz żądać od Wykonawcy informacji lub dokumentów niezbędnych do tej weryfikacji.
7. Zamawiający może przed zawarciem umowy zweryfikować aktualność okoliczności dotyczących podstaw wykluczenia oraz zakazów udzielenia zamówienia na podstawie dostępnych rejestrów oraz innych wiarygodnych źródeł informacji.

XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5 % ceny całkowitej podanej w ofercie** w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać:

   Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Woli Moszczenickiej
   ul. Piotrkowska 27
   97-310 Moszczenica
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu:
   1) należy dokonać wpłaty na konto:

      PKO Bank Polski S.A.
      konto nr: 06 1020 3916 0000 0102 0394 4196
      w tytule przelewu należy wskazać nazwę przedmiotu zamówienia.

   2) wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia
   – zamawiający nie narzuca jego wzoru, jednak winien on zawierać wszystkie istotne postanowienia wskazane w **załączniku nr 10 do IDW.**
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w **SWZ CZĘŚĆ III.**
7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Wypłata, o której mowa w pkt 8 IDW, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Zgodnie z art. 452 ust. 4 ustawy Pzp, przy uwzględnieniu wymagań określonych w ust. 4-6, zabezpieczenie może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują podmiotom wskazanym w art. 505 ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).
2. Środkami ochrony prawnej są:
   1) odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej;
   2) skarga do sądu.
3. Szczegółowe zasady dotyczące odwołania określają art. 513–578 ustawy Pzp, a skargi do sądu – art. 579–590 ustawy Pzp.

XXII. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest **Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Woli Moszczenickiej**, z siedzibą przy ul. Piotrkowska 27, 97-310 Moszczenica.

   We wszystkich sprawach związanych z ochroną Państwa danych wskazujemy do kontaktu Inspektora Ochrony danych, który dostępny jest dla Państwa pod adresem email: sekretariat@gzoz.moszczenica.eu oraz nr. telefonu: Tel.: 44-616-81-67.
2. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy oraz archiwizacji dokumentacji, zgodnie z ustawą Pzp oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji.
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona na zasadach określonych w ustawie Pzp, a także

podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane na podstawie umów zawartych z Administratorem.

4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami ustawy Pzp oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków zewnętrznych – również przez okres wynikający z zasad dotyczących danego źródła finansowania.
5. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:
   1) prawo dostępu do danych osobowych;
   2) prawo do sprostowania danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników;
   3) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków określonych w przepisach prawa;
   4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli osoba uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
6. Osobie, której dane dotyczą, nie przysługuje:
   1) prawo do usunięcia danych osobowych – w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
   2) prawo do przenoszenia danych osobowych;
   3) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje ich niepodania wynikają z przepisów ustawy Pzp.
8. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ IDW

Nr załącznika	Nazwa załącznika	Etap / zastosowanie
1.	Formularz OFERTA	
2.	Oświadczenie Wykonawcy / Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp	wraz z ofertą
2a	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy Pzp	wraz z ofertą – jeżeli dotyczy
3.	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp	wraz z ofertą – jeżeli dotyczy
4.	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp	wraz z ofertą – jeżeli dotyczy
5.	Wykaz robót budowlanych	na wezwanie Zamawiającego; wraz z wymaganymi dowodami

6.	Wykaz osób	na wezwanie Zamawiającego; wraz z wymaganymi informacjami
7.	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1–6 ustawy Pzp	na wezwanie Zamawiającego
8.	Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp – grupa kapitałowa	na wezwanie Zamawiającego
9.	Oświadczenie Wykonawcy o numerze rachunku bankowego	przed zawarciem umowy
10.	Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy wnoszonego w formie gwarancji / poręczenia	przed zawarciem umowy
11.	Harmonogram rzeczowo – finansowy	przed zawarciem umowy

Dokumenty zamówienia:

Część II SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Część III SWZ – Projektowane Postanowienia Umowy (PPU)