Załącznik nr 2 do SWZ

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu _ _ _ _ _ _ _ _ pomiędzy:
Skarbem Państwa – Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Białymstoku z siedzibą w Białymstoku (15-950), przy ul. H. Sienkiewicza 84, NIP: 9660859348, zwanym dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez Dyrektora Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku – Andrzeja Wardzińskiego,

a
(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)
....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., posiadającym REGON: …….. oraz NIP: …….. wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., zwaną w treści umowy „Wykonawcą ”,
reprezentowaną przez:
1) .....
2) .....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)
(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., posiadającym REGON: …….. oraz NIP: ……., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

(w przypadku spółki cywilnej wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)
(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., posiadającym REGON: …….. oraz NIP: ……., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, oraz (imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., posiadającym REGON: …….. oraz NIP: ……., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, działających w formie spółki cywilnej pod firmą …… z siedzibą w ..... przy ulicy ....., posiadającą REGON: …….. oraz NIP: ……., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

Zawarcie umowy następuje zgodnie z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług w zakresie wykonywania prac porządkowo-czystościowych w obiekcie i na terenie posesji Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku, w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.) w trybie podstawowym bez negocjacji, znak postępowania: AG.SO.262.2.2026.

§ 1. [Przedmiot zamówienia]

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na świadczeniu usług dla Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku w zakresie wykonywania prac porządkowo-czystościowych:
   1) w obiekcie przy Henryka Sienkiewicza 84 – poza godzinami urzędowania, w dni robocze w godzinach od 15:30 do 19:30;
   2) na terenie parkingu oraz chodnika przed budynkiem Sądu – w godzinach, które pozwolą na sprawne funkcjonowanie Sądu już od godz. 7:00,
2. Przedmiot zamówienia -obejmuje:
   1) usługi utrzymania czystości z zachowaniem norm sanitarnych dla budynków i pomieszczeń oraz terenów Zamawiającego przy użyciu własnego sprzętu oraz środków czystości, zgodnie z rodzajem i częstotliwością określoną przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
   2) zapewnienie środków czystości oraz urządzeń (w tym akumulatorowej maszyny czyszczącej) niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia ponadto został szczegółowo określony w:
   1) opisie przedmiotu zamówienia (wykazie czynności personelu sprzątającego) stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz
   2) Specyfikacji Warunków Zamówienia i złożonej przez Wykonawcę ofercie z dnia …… stanowiących integralną część niniejszej umowy.

§ 2. [Oświadczenia Wykonawcy]

1. Wykonawca oświadcza, iż:
   1) zapoznał się i akceptuje do wykonania przedmiot zamówienia określony w § 1;
   2) posiada wiedzę, doświadczenie i środki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia ;
   3) nie jest stroną żadnej umowy, na mocy której zawarcie i wykonanie niniejszej umowy wymagałoby zgody osoby trzeciej oraz zobowiązuje się do niezawierania umów, których wykonanie uczyniłoby całkowicie lub częściowo niemożliwym wykonanie niniejszej umowy lub wykonania niniejszej umowy w sposób należyty.
2. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby, które zostaną zatrudnione przy realizacji przedmiotu zamówienia będą posiadały aktualne, udokumentowane badania lekarskie, przeszkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych oraz z zakresu bezpieczeństwa informacji – w podstawowym zakresie (głównie dotyczącym zakazów i nakazów), w tym ochrony danych osobowych (Wykonawca uprzedzi te osoby o odpowiedzialności dyscyplinarnej, karnej i cywilnej za ewentualne, niezgodne z prawem udostępnienie danych osobowych).

§ 3. [Termin realizacji umowy]

Przedmiot zamówienia wykonywany będzie przez okres 15 miesięcy od daty zawarcia umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 1 stycznia 2027 r.

§ 4. [Wynagrodzenie]

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1, Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty Wykonawcy w kwocie brutto (tj. wraz

z podatkiem VAT)) …… zł (słownie: …… ../100 złotych).

2. Strony ustalają następujące wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 3 do umowy:
   1) cena ryczałtowa za usługę sprzątania za miesiąc:
      cena brutto: ……..
      (słownie: ……....zł)
      cena netto: ……
      (słownie: ……...zł)
      kwota podatku od towarów i usług (VAT 23%): ……..
      (słownie: ……zł)
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji niniejszej Umowy, w szczególności koszty robocizny, środków czystości, środków chemicznych oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania Umowy.
4. Należność za usługi regulowana będzie z dołu przez Zamawiającego na podstawie comiesięcznie wystawianych przez Wykonawcę faktur.

§ 5. [Warunki płatności].

1. Faktury będą płatne przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie 21 dni, liczonym od daty wystawienia Zamawiającemu poprawnej faktury (za datę wystawienia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień jej udostępnienia w KSeF - datę przydzielenia numeru identyfikującego).
2. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Faktury będą dostarczane do 5-go dnia następującego po miesiącu świadczenia usług.

§ 6. [Warunki realizacji umowy]

1. Przedmiot zamówienia wykonywać będą wyłącznie osoby wyszczególnione w wykazie pracowników, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy.
2. Wykaz pracowników oraz oświadczenia, o których mowa w § 6.1 i § 7.3 winny być przedłożone Zamawiającemu na co najmniej 2 dni przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu zamówienia. Wymagania odnośnie treści oświadczeń określone zostały w § 7.9.
3. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do aktualizowania Wykazu pracowników oraz stosownych dokumentów i oświadczeń, a w przypadku zmiany pracownika do uzupełniania wykazu i dostarczania odpowiednich dokumentów w terminie 2 dni od dnia dokonania zmiany.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany osobowe (czasowe lub stałe), tj. zmianę osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia, na inne osoby pod warunkiem posiadania przez te osoby co najmniej dwudniowej praktyki w wykonywaniu usługi w zakresie prac porządkowo-czystościowych na obiekcie, w którym następuje zastępstwo i/lub na terenie posesji, potwierdzonej pisemnie przez przedstawiciela Zamawiającego. Zmiany osób nie wymagają zmiany umowy.
5. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania zmian personalnych, po uprzedniej konsultacji z Zamawiającym.
6. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

1) świadczenia usług w godzinach wskazanych w § 1.1, w sposób nie zakłócający normalnego funkcjonowania Sądu;
2) przeprowadzenia na własny koszt i własnym staraniem szkoleń osób wskazanych w § 6.1 w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych raz z zakresu bezpieczeństwa informacji;
3) zaopatrzenia osób wskazanych w § 6.1 w jednolitą odzież roboczą oznakowaną widocznie nazwą firmy oraz identyfikatory ze zdjęciem, imieniem i nazwiskiem oraz nazwą firmy;
4) uczestniczenia w odbiorze prac objętych przedmiotem zamówienia przy udziale przedstawiciela Zamawiającego – przez okres pierwszego miesiąca realizacji umowy codziennie w godzinach 7:30 – 8:30, w kolejnych miesiącach na żądanie Zamawiającego (Zamawiający może odstąpić od codziennego odbioru prac w okresie pierwszego miesiąca wg własnego uznania);
5) przeprowadzania stałego nadzoru nad swoimi pracownikami oraz jakością wykonania prac objętych przedmiotem zamówienia;
6) reagowanie bez zbędnej zwłoki na wszelkie sygnały płynące ze strony Zamawiającego, a dotyczące sposobu i jakości wykonywanych usług;
7) zastosowania do wykonania przedmiotu zamówienia środków czystości, dopuszczonych do stosowania i nie podlegających ograniczeniom dotyczącym produkcji, obrotu lub stosowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz.U. z 2022 r. poz. 1816);
8) przedstawienia dokumentów poświadczających dopuszczenie do stosowania używanych środków na wezwanie Zamawiającego – w terminie nie dłuższym 3 dni robocze od dnia wezwania;
9) przedłożenia Zamawiającemu przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu zamówienia wykazu stosowanych środków czystości oraz jego aktualizacji–za zgodą Zamawiającego;
10) poddania się kontroli Zamawiającego w zakresie wykorzystywania środków czystości, dopuszczonych do stosowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.\

7. W ramach prowadzonego nadzoru nad wykonaniem przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia comiesięcznych zestawień wykonanych czynności będących przedmiotem zamówienia i przedkładania do zatwierdzenia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Zatwierdzenie comiesięcznych zestawień przez Zamawiającego stanowi podstawę do wystawienia faktury.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność:
   1) za jakość świadczonych usług;
   2) za szkody w mieniu i na osobach powstałe w wyniku czynu niedozwolonego lub niewykonania bądź nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie także stwierdzonych przez służby porządkowe i epidemiologiczne chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 7. [Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę]

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot zamówienia w zakresie prac porządkowo-czystościowych przez pracowników w liczbie minimum 5 osób w wymiarze co najmniej 0,5 etatu każda;

2. Osoby, o których mowa w ust. 1, będą w okresie realizacji umowy zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę przez cały okres trwania niniejszej umowy w wymiarze nie mniejszym, niż wynikający z czasu świadczenia pracy przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca wraz z wykazem pracowników i w terminie, o którym mowa § 6.2 złoży oświadczenie (w formie pisemnej) Wykonawcy, że osoby, które będą realizowały przedmiot zamówienia, zatrudnione są przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
4. Zamawiający wymaga, aby wynagrodzenie za pracę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę nie było niższe od obowiązującej w danym okresie realizacji umowy wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
5. Wykonawca zobowiązany jest w stosunku do osób, o których mowa w ust. 1, ściśle przestrzegać przepisów prawa pracy i o ubezpieczeniach społecznych, szczególnie w zakresie norm czasu pracy i obowiązku odprowadzania składek na ubezpieczenie społeczne.
6. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób skierowanych do wykonywania przedmiotu zamówienia.
7. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, (nie krótszym niż 5 dni robocze), przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia:
   1) oświadczenia (w formie pisemnej) zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę;
   2) oświadczenie (w formie pisemnej) Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego;
   3) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy to oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony), zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej RODO, w szczególności bez adresów zamieszkania, nr PESEL (przy czym imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania);
   4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
   5) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji).
8. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości

co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dodatkowe dokumenty.

9. Oświadczenia, o których mowa w ust. 3 i ust. 7 pkt 2) winny zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie,
   że wymienione w wykazie osoby zatrudnione są na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu zatrudnienia przez Wykonawcę oraz wymiaru godzinowego świadczenia pracy w obiektach Zamawiającego. Oświadczenie musi być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
11. Niewypełnienie obowiązku, wynikającego z ust. 3 i/lub ust. 7 pkt 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników realizujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę i skutkować będzie naliczeniem kar umownych i/lub rozwiązaniem umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
12. W przypadku zmiany osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zatrudnienie nowej osoby na podstawie umowy o pracę, wskazanego w ust. 7 pkt 2 w terminie 2 dni od dnia dokonania zmiany. Dotyczy to również przedłużenia umowę o pracę pracownikowi uprzednio zatrudnionemu.
13. Wskazane w ustępach poprzedzających obowiązki Wykonawcy dotyczą odpowiednio podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o ile Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawców.

§ 8. [Zapewnienie dostępu do wody i elektryczności].

1. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy dostęp do energii elektrycznej oraz wody w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne wykonywanie prac objętych przedmiotem zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do efektywnego i uzasadnionego ekonomicznie korzystania z udostępnionej przez Zamawiającego energii elektrycznej i wody.
2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy pomieszczenie socjalno-gospodarcze, przeznaczone do przechowywania sprzętu, materiałów i środków niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do używania w celu wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia urządzeń o odpowiednim stanie technicznym, których działanie nie zagraża zarówno osobom wykonującym te prace, jak i pracownikom Zamawiającego oraz osobom trzecim.

§ 9. [Szkody w mieniu Zamawiającego, ubezpieczenie OC]

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia jakichkolwiek szkód w czasie realizacji umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, jednocześnie wyznaczając termin i miejsce oględzin.
2. W wyniku dokonanych oględzin Strony sporządzają protokół szkody, który będzie podstawą do wyliczenia wysokości szkody przez Zamawiającego i ustalenia przez Strony dalszego sposób postępowania i naprawienia szkody. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy, odmowy uczestniczenia w ustaleniach lub odmowy podpisania przez

Wykonawcę protokołu szkody, protokół szkody zostanie sporządzony i podpisany w dniu oględzin wyłącznie przez Zamawiającego.

3. Strony ustalają, iż w przypadku gdy Wykonawca nie naprawi szkody w terminie 14 dni od jej protokolarnego stwierdzenia, Zamawiający może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy i potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy kwotę odpowiadającą wartości ustalonej szkody.
4. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązuje się pozostawać ubezpieczonym od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100). W przypadku gdy przedstawiona polisa obejmuje okres ubezpieczenia krótszy niż okres trwania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do jej kontynuowania przez okres trwania umowy i każdorazowego dostarczania kopii wznowionej polisy wraz z dowodem potwierdzającym jej opłacenie, w terminie 7 dni odpowiednio od zwarcia umowy i wznowienia polisy. .
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić zgodę na dłuższy niż określony w ust. 3 termin na naprawienia szkody.
6. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie spowodowane przez siebie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a roszczenia odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami mogłyby być skierowane do Zamawiającego, osób upoważnionych do ich reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego.

§ 10. [Kary umowne]

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w przypadku:
   1) odstąpienia Zamawiającego od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego w trybie określonym w § 11 ust. 3 lub 4 w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1;
   2) nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności w przypadku uchybienia obowiązku świadczenia pracy przez pracowników w godzinach określonych w § 1 ust. 1 i/lub nie wykonania lub nienależytego wykonania czynności w zakresach i terminach określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załączniku nr 1 do umowy/swz i/lub niezapewnienia ciągłości obsady przy wykonywaniu usługi w zakresie prac porządkowo-czystościowych i/lub w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób świadczących usługi w zakresie prac porządkowo-czystościowych na podstawie umowy o pracę i/lub realizacji przedmiotu zamówienia przez osoby, które nie są zgłoszone w wykazie pracowników i/lub przez osoby, które figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, w wysokości 400 zł za każdy stwierdzony przypadek;
   3) niedotrzymania przez Wykonawcę terminu okazania aktualnej polisy ubezpieczeniowej w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   4) wykonywania przez Wykonawcę prac porządkowo-czystościowych przy użyciu środków czystości, które nie są dedykowane do danej powierzchni i/lub niezastosowania do wykonania przedmiotu umowy środków czystości posiadających niezbędne atesty dopuszczające do stosowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i/lub nieprzedstawienia na żądanie Zamawiającego dokumentów poświadczających dopuszczenie do stosowania używanych środków czystości w wysokości 400,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;

5) niedotrzymania przez Wykonawcę terminu przedłożenia Zamawiającemu aneksów do umów z podwykonawcami określonych w § 13 ust. 6 w wysokości 400 zł za każdy dzień zwłoki,
6) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 6 w wysokości 400 zł za każdy dzień zwłoki.

2. Maksymalna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1.
3. Wymagalność zapłaty kary umownej następuje w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwanie do zapłaty kary umownej. Niezapłacenie kary umownej w terminie, upoważnia Zamawiającego do potrącenia wierzytelności wynikającej z tej kary umownej z wierzytelności Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury .
4. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę naliczonych kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń uzupełniających.

§ 11. [Rozwiązanie umowy, odstąpienie od umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
   1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
   2) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy, mającej wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach wskazanych w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
   1) trzykrotnej uzasadnionej reklamacji jakości wykonywanych usług stanowiących przedmiot zamówienia;
   2) dwukrotnego stwierdzenia użycia środków czystości nie dopuszczonych do stosowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
   3) trzykrotnego przystąpienia do świadczenia usługi osób nie wskazanych przez Wykonawcę w wykazie pracowników bez wcześniejszego zawiadomienia Zamawiającego i/lub figurujących w Krajowym Rejestrze Karnym;
   4) niespełnienia trzykrotnie przez Wykonawcę warunku zatrudnienia na umowę o pracę osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie prac porządkowo-czystościowych;
   5) przystąpienia do wykonywania usługi osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub podobnie działających środków;
   6) poniesienia przez Zamawiającego szkody, która nie została naprawiona w sposób ustalony umową;
   7) innego rodzaju rażącego nienależytego wykonania lub niewykonania umowy.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Odstąpienie/rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia lub rozwiązania.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 - 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

** jeżeli dotyczy*

§ 12. [Zmiany umowy]

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w przypadku wystąpienie obiektywnej konieczności wprowadzenia takiej zmiany. Zmiana umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp, w tym art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Pzp w szczególności w niżej wymienionym zakresie:
   1) zaistnienia omyłki pisarskiej, rachunkowej lub innej oczywistej omyłki poprzez poprawienie takich omyłek;
   2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
   3) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w postanowieniach umowy, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie postanowień umowy w celu jednoznacznej ich interpretacji przez Strony;
   4) zmian wynikających z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku:
   1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na przedmiot zamówienia i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej brakiem możliwości wykonywania przedmiotu zamówienia;
   2) powstania nadzwyczajnych okoliczności nie będących „siłą wyższą", grożących rażącą stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
3. Dopuszczalne są zmiany umowy w zakresie zmiany godzin rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług – w związku ze zmianą godzin urzędowania Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku (bez zmiany wymiaru etatu poszczególnych pracowników i zakresu wykonywanych prac).
4. Zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy i za zgodą obu Stron, w formie aneksu, wprowadzone do umowy. W przypadku ograniczenia zamówienia objętego przedmiotową umową przez Zamawiającego, Zamawiający gwarantuje, że wartość przedmiotu zamówienia, poniżej której Zamawiający nie będzie mógł dokonywać zmiany wynosi 80% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1.

§ 13. [Waloryzacja]

1. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, stosownie do treści art. 439 ust. 1 ustawy Pzp Wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegać waloryzacji w oparciu o wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszane miesięcznie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (GUS), nie wcześniej niż po 6 miesiącach od zawarcia umowy. Waloryzacja dotyczyć będzie jedynie kosztów pozapłacowych, proporcjonalnie do wzrostu wysokości miesięcznego wskaźnika cen towarów i usług, opublikowanego przez GUS. Wynagrodzenie Wykonawcy podlegać będzie waloryzacji na wniosek Wykonawcy, tylko w przypadku, gdy miesięczny wskaźnik cen towarów i usług wzrośnie o minimum 0,2% w stosunku do poprzedniego miesięcznego wskaźnika GUS (poprzedni miesięczny wskaźnik GUS = 100).

2. Niezależnie od podstawy, zmianie wynagrodzenia i waloryzacji podlega jedynie cześć wynagrodzenia pozostałego do zapłaty za niezrealizowaną cześć zamówienia.
3. Maksymalną wartość zmiany miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §4 ust. 2 pkt 1) umowy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 20% w całym okresie obowiązywania umowy.
4. Każda ze Stron może wystąpić z pisemnym wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto, zadeklarowanej ceny roboczogodziny oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Na żądanie Zamawiającego wykonawca zobowiązany jest przedstawić odpowiednie wyliczenia w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania żądania.
5. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 6 Strona która otrzymała wniosek przekaże drugiej Stronie informację o zakresie w jakim uznaje wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o nieuznaniu wniosku za zasadny wraz z odpowiednim uzasadnieniem.
6. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli okres obowiązywania umowy o podwykonawstwo przekracza 6 miesięcy i niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni przedstawienia potwierdzonego za zgodność z oryginałem aneksu Zamawiającemu.
7. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Aneks do umowy zostanie zawarty z mocą obowiązującą od dnia opublikowania wskaźnika GUS, o kto rym w mowa w ust. 1.

§ 14. [Podwykonawstwo]

1. *Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia wykonywać będzie przy pomocy podwykonawców, zgodnie z zakresem rzeczowym wyszczególnionym w załączniku nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłaszania Zamawiającemu podwykonawców, którzy na rzecz Wykonawcy świadczyć będą prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz podania firm podwykonawców na co najmniej 2 dni przed rozpoczęciem przez nich realizacji zamówienia lub jego części. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców, które wystąpią w trakcie wykonywania zamówienia.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi niezwłocznie potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, jednak nie dłuższym niż 30 dni.

5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
6. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń jakie mogą być podnoszone przez podwykonawców względem Zamawiającego w związku z niniejszą umową i naprawi wszelkie szkody, jakie Zamawiający poniósł lub może ponieść z tego tytułu. Wykonawca, w szczególności, pokryje wszelkie wydatki i koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z obroną przed takimi roszczeniami lub w związku z ich zaspokojeniem - bez względu na ich wysokość.

** jeżeli dotyczy*

§ 15. [Osoby do kontaktu]

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy będzie Andrzej Frankowski, tel. 85 678 40 30, e-mail: afrankowski@bialystok.wsa.gov.pl.
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy będzie ……..... , Zmiana osób lub danych określonych w ust. 1 i ust. 2 nie wymaga zmiany umowy, a jedynie niezwłocznego poinformowania na piśmie o zmianach drugiej Strony.

§ 16. [Konsorcjum]

W stosunkach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na tle realizacji przedmiotu zamówienia wspólnie (konsorcjum) obowiązują zasady:

1) solidarnej odpowiedzialności Wykonawców (uczestników konsorcjum) za całość podjętych w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, niezależnie od procentowego lub rzeczowego udziału każdego z nich w realizacji przedmiotu zamówienia,
2) reprezentacji jednego z Wykonawców (uczestników konsorcjum – lidera) ze skutkiem dla pozostałych, rozumianej jako wyłączne uprawnienie i obowiązek do składania i przyjmowania dokumentów i oświadczeń powstałych na tle realizacji niniejszej umowy.

§ 17. [Ochrona danych osobowych]

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniania ich bez uprzedniej zgody Strony, która jest ich administratorem. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje bez ograniczenia czasowego.
2. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1, wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Obowiązek zachowania poufności dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, do których Strony mogą mieć dostęp w trakcie lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.
4. Zobowiązanie do zachowanie poufności nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia niniejszej umowy lub są znane Stronie z innych źródeł.
5. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa jak również inne informacje,

które na podstawie przepisów prawa, podlegają ujawnieniu we wskazanym tymi przepisami zakresie, w szczególności na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej.

6. Wszelkie dane osobowe uzyskane podczas realizacji niniejszej umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L z dn. 4 maja 2016 r.)), zwanym dalej „RODO" oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.).

§ 18. [Właściwość miejscowa sądu].

1. Wszelkie spory, które wynikną w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie.
2. Wszelkie kwestie sporne nie mogące znaleźć rozwiązania na drodze polubownej, zostaną poddane do rozstrzygnięcia przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 19. [Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisu ustaw – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
2. Wszelkie ustalenia dotyczące umowy zawarte są w treści przedmiotowej umowy. Jakiekolwiek inne uzgodnienia będą ważne jedynie wówczas, gdy określone zostaną w formie pisemnej i poparte pisemnymi oświadczeniami Strony lub w równoważnej dla niej formie elektronicznej.
3. Strony ustalają, że przypadku zawarcia umowy na dwa lub mniej dni przed planowanym rozpoczęciem wykonywania umowy, wszelkie dokumenty, których termin dostarczenia zgodnie z umową przypada na minimum 2 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi, zostaną uznane za dostarczone w terminie, w przypadku dostarczenia ich w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi.
4. Umowa została zawarta w formie elektronicznej.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

p.o. Dyrektora
Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego
w Białymstoku

Andrzej Wardziński
(podpisano elektronicznie)

Załączniki:

1) opis przedmiotu zamówienia (wykaz czynności personelu sprzątającego) – załącznik nr 1 do umowy,
2) wykaz podwykonawców – załącznik nr 2 do umowy
3) oferta wykonawcy – załącznik nr 3 do umowy

Załącznik nr 1 do umowy ……

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 2 do umowy ……..

L.p.	**Rodzaj (część) zamówienia powierzonego do wykonania przez Podwykonawcę**	**Firma (nazwa, pod którą działa) Podwykonawcy (jeżeli znane)**
1	Wykonawca nie zamierza powierzać wykonania części zamówienia podwykonawcom	

Załącznik nr 2 do umowy ……..

Oferta Wykonawcy