Załącznik nr 5.1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Zakup paliw do pojazdów i urządzeń dla Starostwa Powiatowego oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Tucholskiego w roku 2027”

Część 1 pn. „Zakup paliw do pojazdów i urządzeń”

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny bezgotówkowy zakup **oleju napędowego** w ilości **59 900 litrów** oraz **benzyny bezołowiowej 95** w ilości **10 780 litrów** na potrzeby Starostwa Powiatowego oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Tucholskiego, o których mowa w ust. 12.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości paliwa. Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie wynikające z niewykorzystania ilości paliwa w stosunku do ilości określonej w ust. 1.
3. Tankowanie paliwa do zbiorników pojazdów musi odbywać się w systemie bezgotówkowym przez całą dobę lub we wszystkie dni tygodnia minimum od godz. 06:00 do 22:00.
4. Tankowanie paliwa będzie realizowane sukcesywnie, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, na stacjach paliw Wykonawcy spełniających wymagania określone w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.
5. Dostarczane paliwa objęte zamówieniem muszą spełniać wymagania jakościowe określone w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1018 z późn.zm.) oraz w Polskich Normach (benzyna bezołowiowa 95 – PN-EN 228, olej napędowy – PN-EN 590 lub równoważne).
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej jedną stacją paliw umożliwiającą bezgotówkowy zakup paliwa **na terenie miasta Tuchola.**
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby wszystkie stacje paliw, na których będzie realizowane zamówienie, spełniały wymagania techniczne i eksploatacyjne określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 24 lipca 2023 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, bazy i stacje gazu płynnego, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie.
8. **Zamawiający dopuszcza zakup paliwa przy użyciu kart paliwowych z zachowaniem następujących zasad:**
   1) Zamawiający otrzyma od Wykonawcy: 39 kart paliwowych przypisanych do poszczególnych pojazdów Zamawiającego – po jednej karcie dla każdego pojazdu oraz 20 kart paliwowych imiennych, przeznaczonych do tankowania sprzętu Zamawiającego,
   2) pracownik Zamawiającego tankujący paliwo do zbiorników pojazdów i urządzeń Zamawiającego, dokonujący zakupu paliw na stacji paliw Wykonawcy zobowiązany jest do wprowadzenia właściwego kodu PIN przypisanego indywidualnie do karty paliwowej i jako potwierdzenie transakcji otrzyma dowód wydania (wydruk z terminala), gdzie jeden egzemplarz dowodu wydania otrzymuje pracownik Zamawiającego, a drugi egzemplarz dowodu wydania zostaje na stacji paliw Wykonawcy. Dowód wydania (wydruk z terminala) będzie zawierał następujące dane: datę wystawienia, numer rejestracyjny tankowanego pojazdu,

ilość i wartość zakupionego paliwa, numer karty paliwowej. Na stacjach paliw nie są wypełniane żadne karty drogowe i dowody wydania nie są podpisywane przez pracowników stacji;

3) karty przypisane do pojazdów muszą umożliwiać tankowanie paliwa do pojazdu, do którego zostały przypisane,
4) karty imienne muszą umożliwiać tankowanie wskazanego sprzętu, w szczególności kanistrach, zgodnie z zasadami określonymi przez Zamawiającego.
5) system musi umożliwiać rejestrowanie stanu licznika pojazdu oraz ilości zatankowanego paliwa podczas każdej transakcji oraz wartości transakcji;
6) wykaz pojazdów oraz imienną listę osób uprawnionych do korzystania z kart imiennych Zamawiający przekaże Wykonawcy po zawarciu umowy;
7) wydanie kart powinno nastąpić nie później niż w terminie 15 dni od dnia przekazania Wykonawcy prawidłowo wypełnionego wniosku o wydanie kart paliwowych;
8) liczba pojazdów i sprzętu użytkowanych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy może ulec zmianie. Zmiana liczby pojazdów lub sprzętu wymaga poinformowania Wykonawcy i nie stanowi podstawy do zawarcia aneksu do umowy, o ile postanowienia umowy nie stanowią inaczej;
9) za wydanie pierwszych kart paliwowych przypisanych do poszczególnych pojazdów oraz pierwszych kart imiennych przeznaczonych do sprzętu Zamawiającego Wykonawca nie będzie pobierał żadnych opłat;
10) Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Wykonawcę o każdym przypadku kradzieży, zagubienia lub zniszczenia karty paliwowej;
11) zgłoszenie może zostać dokonane telefonicznie lub pisemnie i powinno zawierać, w miarę możliwości:
    a) numer utraconej lub zniszczonej karty;
    b) rodzaj karty;
    c) numer rejestracyjny pojazdu, którego karta dotyczy – w przypadku kart przypisanych do pojazdów;
    d) nazwę Zamawiającego;
12) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość niezwłocznego zablokowania karty po otrzymaniu zgłoszenia,
13) w przypadku zwiększenia liczby pojazdów lub sprzętu użytkowanego przez Zamawiającego, wymiany pojazdu lub sprzętu, a także utraty albo zniszczenia karty z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do wydania dodatkowej lub zamiennej karty;
14) opłata za wydanie dodatkowej lub zamiennej karty nie może przekroczyć kwoty 10,00 zł netto za jedną kartę;
15) wszelkie koszty związane z bieżącą obsługą systemu kart paliwowych, z wyjątkiem opłat wyraźnie określonych w umowie, ponosi Wykonawca;
16) karty paliwowe pozostają aktywne przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem przypadków ich zablokowania, unieważnienia lub wymiany na zasadach określonych w umowie;
17) Wykonawca zapewni Zamawiającemu bezpłatny dostęp do elektronicznego systemu umożliwiającego bieżący wgląd w transakcje dokonane przy użyciu kart paliwowych;

18) system powinien umożliwiać co najmniej:
   a) dostęp do historii wszystkich transakcji;
   b) identyfikację karty oraz pojazdu lub sprzętu;
   c) wskazanie daty i godziny tankowania lub zakupu;
   d) wskazanie miejsca dokonania transakcji;
   e) wskazanie rodzaju paliwa lub zakupionego produktu oraz ilości;
   f) wskazanie ceny jednostkowej oraz wartości transakcji;
   g) rejestrowanie stanu licznika pojazdu;
   h) generowanie zestawień i raportów dotyczących dokonanych transakcji;
   i) możliwość eksportu danych do powszechnie stosowanych formatów elektronicznych.
19) Wykonawca zapewni:
   a) jeden login zabezpieczony hasłem – dla każdej z jednostek wskazanych w ust. 11,
   b) możliwość samodzielnego, internetowego blokowania kart paliwowych;
20) zablokowanie karty dokonane przez uprawnionego użytkownika systemu powinno skutkować niezwłocznym uniemożliwieniem dokonania kolejnych transakcji przy użyciu tej karty;
21) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość funkcjonowania systemu kart paliwowych przez cały okres obowiązywania umowy.

9. **W przypadku kiedy zakup paliwa nie będzie realizowany przy użyciu kart paliwowych** Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy imiennego wykazu pracowników upoważnionych do tankowania pojazdów i urządzeń oraz jego aktualizacji w okresie obowiązywania umowy, a tankowanie pojazdów i urządzeń będzie potwierdzane podpisem przez pracownika.

10. Zamawiający wymaga, aby oferowane produkty ICT, usługi ICT lub procesy ICT:
   1) nie były objęte rekomendacją, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa,
   2) nie były objęte decyzją o uznaniu dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, wydaną na podstawie art. 67b ust. 15 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania zbiorczego zestawienia sprzedanego paliwa zawierające w szczególności: rodzaj paliwa, numer rejestracyjny pojazdu, datę dokonania transakcji , ilość paliwa, cenę brutto paliwa oraz należny opust cenowy dla paliw, a w przypadku zastosowania przez Wykonawcę kart paliwowych dodatkowo numer karty paliwowej.

12. SZCZEGÓŁOWY WYKAZ JEDNOSTEK I ICH ADRESÓW

Lp.	Nabywca	Odbiorca	Adres e-mail
1	Powiat Tucholski ul. Pocztowa 7 89-500 Tuchola NIP 5611327276	Starostwo Powiatowe w Tucholi ul. Pocztowa 7 89-500 Tuchola NIP 5611493419	powiat@tucholski.pl
2	Powiat Tucholski ul. Pocztowa 7 89-500 Tuchola NIP 5611327276	Zarząd Dróg Powiatowych w Tucholi ul. Przemysłowa 6 89-500 Tuchola NIP 5611330172	zdp@zdptuchola.pl
3	Powiat Tucholski ul. Pocztowa 7 89-500 Tuchola NIP 5611327276	Dom Pomocy Społecznej Wysoka 16 89-502 Raciąż NIP 5611202149	dom@dpswysoka.pl

4	Powiat Tucholski ul. Pocztowa 7 89-500 Tuchola NIP 5611327276	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Tucholi ul. Piastowska 30 89-500 Tuchola NIP 5611510750	sosw.tuchola@wp.pl
5	Powiat Tucholski ul. Pocztowa 7 89-500 Tuchola NIP 5611327276	Tucholskie Centrum Edukacji Zawodowej ul. Świecka 89a 89-500 Tuchola NIP 5611454690	tcez@tuchola.pl
6	Powiat Tucholski ul. Pocztowa 7 89-500 Tuchola NIP 5611327276	Zespół Szkół Licealnych i Agrotechnicznych w Tucholi ul. Nowodworskiego 9-13 89-500 Tuchola NIP 5611425168	zslia@tuchola.pl
7	Powiat Tucholski ul. Pocztowa 7 89-500 Tuchola NIP 5611327276	Dom dla Dzieci w Gostycynie ul. Okrężna 16 B 89-520 Gostycyn NIP 5611067622	sekretariat@tucholskiepow.pl
8	Powiatowy Urząd Pracy w Tucholi Plac Wolności 23 89-500 Tuchola NIP 5611373052		pup@tuchola.pl