Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o.o.
ul. Lenartowicza 4
35-051 Rzeszów

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Odnowienie subskrypcji oprogramowania do centralnego logowania, raportowania i korelacji zdarzeń bezpieczeństwa

Zatwierdzona w dniu: 06 października 2026 rok

Rzeszów, październik 2026

PCI-DFA.2621.26.2026.JWA

SPIS TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział I	Instrukcja dla Wykonawców
Rozdział II	Wzór umowy
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia

PCI-DFA.2621.26.2026.JWA

ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Podkarpackie Centrum Innowacji sp. z o.o.

Adres: ul. Lenartowicza 4, 35-051 Rzeszów

Tel. 798 144 097

NIP: 8133765154

KRS: 0000710883 Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Adres e-mail: j.baracz@pcinn.org

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą

https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-30779b56-860e-4b03-864c-390509f9236f

Godziny pracy: *7:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku.*

PCI-DFA.2621.26.2026.JWA

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Projekt „*Podkarpackie Centrum Innowacji 2029*" jest współfinansowany ze środków *regionalnego Funduszu Europejskiego dla Podkarpacia (EFRR) 2021 – 2027. Priorytet FEPK.01 Konkurencyjna i Cyfrowa Gospodarka, Działanie FEPK.01.01 Badania i rozwój, Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o.o*. (**PCI**) pełni w nim funkcję brokera innowacji, prowadzącego transfer wyników prac B+R z jednostek naukowych do przedsiębiorstw, oraz inicjującego współpracę pomiędzy przedsiębiorstwami a jednostkami naukowymi.

1. **Administratorem danych osobowych, na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, to jest od momentu ogłoszenia do momentu podpisania umowy, jest Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie**, ul. Teofila Lenartowicza 4, 35-051 Rzeszów, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS: 0000710883, NIP: 8133765154, REGON: 368953574.
2. **PCI wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD)**, z którym Pani/Pan może się skontaktować w sprawie przetwarzania swoich danych osobowych. Kontakt z IOD poprzez mail: iod@pcinn.org.

Pod wyżej wskazanymi danymi można się kontaktować w każdej sprawie związanej z przetwarzaniem danych osobowych przez PCI, czy to jako Administrator danych czy Podmiot Przetwarzający.

Dane osobowe w postaci:

1) Nazwa/Imię i Nazwisko,
2) REGON,
3) Data i Miejsce urodzenia,
4) PESEL,
5) Seria i numer dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
6) Adres stałego zameldowania: Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Poczta, Miejscowość, Gmina, Powiat, Województwo,
7) Adres do korespondencji: Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Poczta, Miejscowość, Gmina, Powiat, Województwo,
8) Numer telefonu,
9) Adres e-mail,
10) Imię Ojca,
11) Imię Matki,
12) Numer uprawnień zawodowych,

13) Informacje o odbiorcach dostaw, usług, robót budowlanych: Imię, Nazwisko, Adres: Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Poczta, Miejscowość, Gmina, Powiat, Województwo, Nr telefonu, Nr faksu,
14) Nr rachunku bankowego,
15) Dane osób upoważnionych do kontaktów w toku postępowania: Imię, Nazwisko, Miejsce zatrudnienia, Stanowisko, Nr telefonu, Nr faksu, Adres e-mail,
16) Zakres ubezpieczenia i wysokość polisy ubezpieczeniowej,
17) Informacje z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej o wysokości posiadanych środków finansowej lub zdolności kredytowej,
18) Informacje o niezaleganiu z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
19) Informacje o karalności,
20) Informacje ze sprawozdania finansowego lub innego dokumentu określającego aktywa, zobowiązania, obroty.

będą przetwarzane przez PCI w celu:

a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, w tym udzielenia zamówienia publicznego oraz
b) dokonania czynności wyboru wykonawcy i udzielenia zamówienia we wszystkich trybach postepowań, o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych – dalej zwana ustawą Pzp (art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO).

3. **Dane osobowe mogą być przekazywane:**
   1) podmiotom współpracującym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych, w tym podwykonawcom świadczonych usług, dostawcom usług teleinformatycznych i sprzętu technicznego,
   2) osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
   3) podmiotom nadzorującym działania PCI.
4. **Państwa dane osobowe przetwarzane będą:**
   1) w przypadkach związanych z prowadzeniem postępowania zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych – dalej zwana ustawą Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Państwa dane osobowe mogą być jednak przechowywane dłużej ze względu na obowiązującą u Administratora Instrukcję Kancelaryjną,
   2) w przypadku prowadzenia postępowań na roboty budowlane lub usługi, okres przechowywania dokumentacji postępowania wynosi 5 lat od dnia zakończenia

postępowania o zawarcie umowy koncesji, a w przypadku gdy czas trwania koncesji przekracza 5 lat – przez okres jego trwania. Państwa dane osobowe mogą być jednak przechowywane dłużej ze względu na obowiązującą u Administratora Instrukcję Kancelaryjną,

3) w przypadku ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń – do momentu ich przedawnienia.

5. **Przysługuje Państwu prawo do:**
   1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Państwa danych osobowych;
   2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Państwa danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
   3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
   4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
6. **Administrator informuje, że w związku z udziałem w postępowaniu nie przysługują Państwu uprawnienia do:**
   1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

9. **Administratorem danych osobowych, od momentu podpisania umowy, w ramach zbioru *regionalnego Funduszu Europejskiego dla Podkarpacia (EFRR) 2021 – 2027, Priorytet FEPK.01 Konkurencyjna i Cyfrowa Gospodarka*", jest Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o.o. i tym samym pełni rolę Podmiotu Przetwarzającego.** Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z zapisami podpisanej pomiędzy Województwem Podkarpackim a Podkarpackim Centrum Innowacji Sp. z o.o. umowy o dofinansowanie Projektu. Jej zapisy stanowią, że:
   - **Osobą wyznaczoną do kontaktu w związku z przetwarzaniem danych osobowych w ramach zbioru danych osobowych jest: Inspektor Ochrony Danych. Punkt kontaktowy: ul. Lenartowicza 4, 35-051 Rzeszów, e-mail: iod@pcinn.org.**
   - Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o.o. w związku z realizacją projektu, jest zarówno administratorem Państwa danych, jak i podmiotem przetwarzającym, w/w dane na podstawie ww. Umowy
   - PCI, jako Administrator i Podmiot Przetwarzający, zapewnienia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie Pani/Pana danych w ramach zbioru danych spełniało wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – „RODO" i chroniło prawa osób, których dane osobowe dotyczą.
10. **Celem przetwarzania Państwa danych osobowych** w ramach zbioru danych jest: aplikowanie o środki unijne i realizacja projektów, w szczególności: potwierdzanie kwalifikowalności wydatków, udzielanie wsparcia uczestnikom projektów, ewaluacja, monitoring, kontrola, audyt, sprawozdawczość oraz działania informacyjno-promocyjne, w tym zapewnienie realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie - w ramach **środków *regionalnego Funduszu Europejskiego dla Podkarpacia (EFRR) 2021 – 2027***
11. **Celem przetwarzania Państwa danych osobowych** w ramach zbioru danych jest
    a) zarządzanie, kontrola, audyt, sprawozdawczość i raportowanie w ramach realizacji programów operacyjnych polityki spójności, finansowanych w perspektywie finansowej 2021-2027 oraz
    b) zapewnienie realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z funduszy polityki spójności w perspektywie finansowej 2021-2027.

12. **Podstawą przetwarzania danych osobowych, w zakresie zbioru danych** są art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w związku z pełnieniem funkcji Instytucji Zarządzającej.
13. **Dane osobowe z ww. zbioru mogą zostać udostępnione**, m.in. podmiotom dokonującym oceny, ekspertyzy, jak również podmiotom zaangażowanym, w szczególności w: proces audytu, ewaluacji i kontroli Programu - zgodnie z nałożonymi na Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o.o. i Województwo Podkarpackie (IZ) obowiązkami na podstawie m.in.: rozporządzenia ogólnego i ustawy wdrożeniowej.
14. PCI Sp. z o.o. nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
15. **Dane osobowe z ww. zbioru będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż 30 dni roboczych** od dnia zakończenia obowiązywania okresu archiwizowania danych.
16. **Osoba, której dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją Umowy, ma prawo do** żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b i d RODO, zgodnie z którym nie jest możliwe usunięcie danych osobowych niezbędnych, w szczególności do:
    1) wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy praw Unii lub państwa członkowskiego;
    2) celów archiwalnych w interesie publicznym:
        - jak również mając na uwadze cel i podstawę prawną przetwarzania danych w ramach Programu, osobie której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo do usunięcia albo przenoszenia tych danych.
17. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane w ramach Programu ma prawo skorzystać z przysługujących jej uprawnień, o których mowa w RODO - w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
18. Każda osoba, której dane osobowe dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO, na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.
19. W oparciu o dane osobowe przetwarzane w ramach Programu – PCI Sp. z o.o. nie będzie podejmować wobec osób, których dane dotyczą zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest **w trybie podstawowym - z możliwością przeprowadzenia fakultatywnych negocjacji -** o czym stanowi **art. 275 pkt 2)** ustawy Pzp oraz niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia, zwana w dalszej treści SWZ.

2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest pod numerem sprawy: ***PCI-DFA.2621.26.2026.JWA.***
3. Zamawiający zgodnie z art. 275 pkt 2) ustawy Pzp przewiduje prowadzenie negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegać będą ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych.
4. Negocjacje, o których mowa powyżej nie będą mogły prowadzić do zmiany treści SWZ oraz będą dotyczyć wyłącznie tych elementów oferty, które podlegać będą ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
5. Zamawiający **przewiduje** możliwość ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji stosując wyłącznie **kryterium ceny**.
6. Zamawiający zaprosi do negocjacji, o ile będą prowadzone, **trzech Wykonawców**, których oferty nie podlegać będą odrzuceniu i zostaną ocenione najwyżej **na podstawie kryterium ceny**. ***Do negocjacji zostaną zaproszeni Wykonawcy, którzy zaoferują najniższą cenę.***
7. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
8. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożą oferty niepodlegające odrzuceniu, będzie mniejsza niż trzy, Zamawiający **będzie** kontynuował postępowanie.
9. **Jeżeli Zamawiający uzna po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.**
10. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożą oferty, o Wykonawcach:
    1) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji;
    2) których oferty zostały odrzucone;
    3) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy Pzp; **podając uzasadnienie faktyczne i prawne.**
11. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
12. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny. Zamawiający udostępni oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.

13. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostaną odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.
14. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
15. Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, która zawierać będzie nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie będzie mogła być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlegać będzie odrzuceniu.
16. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
17. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
18. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
19. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
20. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
21. Zamawiający **nie dokonuje podziału zamówienia na części**. Przedmiot zamówienia stanowi funkcjonalnie i technicznie spójne rozwiązanie służące do centralnego gromadzenia, przetwarzania, korelacji, analizy i raportowania zdarzeń bezpieczeństwa z systemów informatycznych Zamawiającego. Poszczególne elementy świadczenia są ze sobą ściśle powiązane i służą realizacji jednego celu, jakim jest zapewnienie ciągłości działania oraz utrzymanie jednolitego środowiska do monitorowania i analizy zdarzeń bezpieczeństwa.

    Podział zamówienia na odrębne części, w szczególności poprzez rozdzielenie poszczególnych funkcjonalności lub zakresów licencyjnych, mógłby prowadzić do problemów z zapewnieniem wzajemnej kompatybilności i prawidłowej współpracy poszczególnych elementów rozwiązania. Mógłby również powodować trudności w zakresie integracji, konfiguracji, aktualizacji oraz zapewnienia jednolitego poziomu wsparcia technicznego.

Istotnym argumentem przemawiającym za realizacją zamówienia przez jednego wykonawcę jest również konieczność zachowania ciągłości funkcjonowania systemu bezpieczeństwa oraz zapewnienia odpowiedzialności jednego podmiotu za prawidłowe działanie, aktualizację i wsparcie całego rozwiązania. Rozdzielenie zamówienia pomiędzy różnych wykonawców mogłoby utrudnić ustalenie odpowiedzialności za ewentualne nieprawidłowości oraz wydłużyć proces diagnozowania i usuwania awarii lub błędów w funkcjonowaniu systemu.

Ponadto przedmiotem zamówienia jest odnowienie istniejącej subskrypcji oprogramowania, a nie wdrożenie niezależnych, nowych systemów. Zachowanie ciągłości licencji/subskrypcji oraz jednolitego środowiska technologicznego ma istotne znaczenie dla zapewnienia nieprzerwanego monitorowania zdarzeń bezpieczeństwa, dostępu do aktualizacji oraz wsparcia producenta.

Podział zamówienia na części mógłby zatem skutkować zwiększeniem trudności organizacyjnych i technicznych, koniecznością koordynowania działań różnych wykonawców oraz zwiększeniem ryzyka wystąpienia problemów z prawidłowym i nieprzerwanym funkcjonowaniem systemu bezpieczeństwa. Mogłoby to również prowadzić do zwiększenia kosztów realizacji zamówienia poprzez konieczność odrębnego zarządzania poszczególnymi częściami i zapewnienia ich wzajemnej integracji.

Mając na uwadze powyższe, Zamawiający uznał, że w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia podział na części nie jest zasadny z przyczyn technicznych, organizacyjnych i związanych z koniecznością zapewnienia ciągłości oraz prawidłowego funkcjonowania jednolitego środowiska służącego do monitorowania i analizy zdarzeń bezpieczeństwa.

W konsekwencji Zamawiający zdecydował o udzieleniu zamówienia w jednym zakresie, co pozwoli na zachowanie integralności rozwiązania, jednoznacznego przypisania odpowiedzialności za jego funkcjonowanie oraz ograniczenie ryzyka związanego z koniecznością koordynowania działań kilku wykonawców.

22. Zamawiający **nie przewiduje** składania ofert wariantowych.
23. **Zgodnie z art. 310 pkt 1) ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.**

IV. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

Niniejsze zamówienie realizowane jest w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia (EFRR) 2021 – 2027. Priorytet FEPK.01 Konkurencyjna

i Cyfrowa Gospodarka, Działanie FEPK.01.01 Badania i rozwój, Typ projektu: Budowa potencjału ośrodków innowacji Podkarpackie Centrum Innowacji.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „***Odnowienie subskrypcji oprogramowania do centralnego logowania, raportowania i korelacji zdarzeń bezpieczeństwa”.***
2. Wykonawca **może złożyć tylko jedną ofertę.**
3. Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

   Przedmiotem zamówienia jest odnowienie (przedłużenie) subskrypcji oprogramowania eksploatowanego w infrastrukturze Zamawiającego, z zachowaniem ciągłości wsparcia producenta, tj. zakup oprogramowania do centralnego logowania, raportowania i korelacji zdarzeń z posiadanego systemu zabezpieczeń (firewall UTM).

   Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1 do Rozdziału III** oraz **załącznik nr 1 do Rozdziału II** Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Zamawiający **nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług/dostaw**, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp
5. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści Specyfikacji Warunków Zamówienia „przedmiotem zamówienia”.
6. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, oraz ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
7. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

   Główny przedmiot:

   48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

8. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, w tym prac fizycznych, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeksu pracy. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców i dalszych podwykonawców do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany

złożyć na piśmie oświadczenie o zatrudnieniu odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę, dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej. Wraz z oświadczeniem Wykonawca składa na piśmie wykaz osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy, które będą realizowały zamówienie. Wraz z wykazem Wykonawca jest zobowiązany przedstawić określone we wzorze umowy dowody zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wskazanych w wykazie. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadamiać Zamawiającego na piśmie o każdej zmianie dotyczącej danych z tego wykazu – **o ile dotyczy w przypadku usług i robót budowalnych. W niniejszym postepowaniu zapis ten nie znajduje zastosowania.**

9. Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym – stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej IDW - części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców i wartości lub procentowego udziału usług/dostaw realizowanych przez danego podwykonawcę.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania przez Wykonawców równoważnego przedmiotu zamówienia, z tym, że:
    1) w sytuacji, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to należy rozumieć, iż dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych;
    2) Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnego przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że będzie on posiadał co najmniej takie same parametry techniczne jak wymienione w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Rozdziału III SWZ;
    3) na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż oferowany produkt spełnia wymagania Zamawiającego;
    4) wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia;
    5) przez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania przedstawione w załączniku nr 1 do Rozdziału III (opisie przedmiotu zamówienia);
    6) w przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wraz z ofertą opisu oraz dokumentów, o których mowa w pkt 5) powyżej oraz opisie przedmiotu zamówienia to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty przyjęto parametry opisane w opisie przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem parametry rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, jakość, parametry techniczne, itp.;

7) gdziekolwiek w dokumentach zamówienia powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać ma przedmiot zamówienia, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów o ile w warunkach zamówienia nie postanowiono inaczej. W przypadku gdy powołane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub wyższy poziom przeznaczenia i funkcjonalności niż powołane normy lub przepisy, pod warunkiem ich sprawdzenia i pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Różnice pomiędzy powołanymi normami a ich proponowanymi zamiennikami muszą być dokładnie opisane przez Wykonawcę **i przedłożone Zamawiającemu wraz z ofertą.** W przypadku, kiedy Zamawiający stwierdzi, że zaproponowane zmiany, nie zapewniają zasadniczo równego lub wyższego poziomu przedmiotu zamówienia, Wykonawca zastosuje się do norm powołanych w dokumentach;
8) gdziekolwiek w dokumentach zamówienia przywołane są konkretne nazwy, Zamawiający użył je jedynie w celu sprecyzowania zapotrzebowania.

11. Jeżeli w którymkolwiek dokumencie stanowiącym SWZ lub jego załącznik użyta została nazwa własna, to był to zabieg jedynie w celu lepszego przekazania Wykonawcy opisu przedmiotu zamówienia. Dlatego też dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych i dostarczenia przedmiotu spełniającego właściwości i dane techniczne przedstawione w załączniku nr 1 do Rozdziału III SWZ.
12. Wykonawca, który zaoferuje rozwiązanie równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane oprogramowanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W celu wykazania równoważności Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wszystkie dokumenty wykazane w tabeli (wariant B) w opisie przedmiotu zamówienia.
13. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny jednoznacznie potwierdzać spełnienie wszystkich minimalnych wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
14. Zamawiający dokona oceny równoważności poprzez porównanie parametrów wskazanych w tabeli w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Rozdziału I SWZ z tabela zawartą w załączniku nr 1 do Rozdziału III SWZ (opis przedmiotu zamówienia), tj.:
    - zweryfikuje, czy Wykonawca wskazał wszystkie wymagane parametry;
    - sprawdzi kompletność informacji dotyczących parametrów oferowanego rozwiązania, w szczególności w zakresie wszystkich cech wymaganych przez Zamawiającego w OPZ;
    - zweryfikuje zgodność parametrów wskazanych przez Wykonawcę z dokumentami potwierdzającymi, w szczególności dokumentami lub oświadczeniem producenta;

- oceni, czy przedłożone dokumenty w sposób jednoznaczny potwierdzają spełnienie wszystkich wymaganych parametrów oraz czy nie zachodzą między nimi rozbieżności;
- w przypadku stwierdzenia niejasności lub rozbieżności w treści oferty Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień dotyczących treści oferty na podstawie art. 223 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem, że wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty ani zastąpienia zaoferowanego produktu innym;
- sporządzi zestawienie porównawcze parametrów wymaganych i oferowanych oraz udokumentuje wynik przeprowadzonej oceny w protokole postępowania.

Za rozwiązanie równoważne zostanie uznany wyłącznie produkt, którego wszystkie wymagane parametry zostaną wykazane przez Wykonawcę oraz potwierdzone złożonymi dokumentami. W przypadku niewykazania spełnienia choćby jednego z wymaganych parametrów lub braku możliwości jego jednoznacznego potwierdzenia na podstawie złożonych dokumentów, Zamawiający uzna, że równoważność nie została wykazana.

15. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie lub załączonych dokumentach będą niewystarczające do dokonania oceny równoważności, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty, zgodnie z art. 223 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty ani zastąpienia zaoferowanego rozwiązania innym.
16. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę, że oferowane rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że równoważność nie została wykazana, co będzie skutkowało odrzuceniem oferty, na mocy przepisów ustawy Pzp.
17. **Wykonawca oferując produkt równoważny wypełnia odpowiednia tabele w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do Rozdziału I SWZ, zgodnie z treścią opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Rozdziału III SWZ).**
18. **Wykonawca oferujący produkt równoważny składa wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe, w postaci:**
    1) **wypełnioną tabelę zgodności z kryteriami równoważności (wzór w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do Rozdziału I SWZ), ze wskazaniem dla każdego kryterium dokumentu i strony/rozdziału dokumentacji producenta, która potwierdza spełnienie wymagania;**
    2) **oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora oferowanego oprogramowania potwierdzające zakres licencji, liczbę instancji/pojemność oraz poziom i okres wsparcia producenta;**

3) **wstępny harmonogram wdrożenia i migracji (zgodnie z rozdziałem II.4 opisu przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do Rozdziału III SWZ).**

19. Zgodnie z art. 16b ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca oraz ewentualny podwykonawca, dalszy podwykonawca czy Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia nie może prowadzić działalności gospodarczej, mieć siedziby, ani miejsca zamieszkania w innych państwach niż państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz innych niż państwa będące stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których strona jest Unia Europejska. Udział mogą brać wyłącznie Wykonawcy, podwykonawcy, dalsi podwykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, którzy prowadzą działalność gospodarczą, maja miejsce zamieszkania lub siedzibę w państwach członkowskich Unii Europejskiej oraz w państwach będących stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych.
20. Zgodnie z art. 16b ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega, iż przedmiot zamówienia nie może pochodzić z państw trzecich, niebędących strona umowy międzynarodowej gwarantującej na zasadzie wzajemności i równości dostępu do rynku zamówień publicznych. Przedmiot zamówienia musi pochodzić z państwa należących do Unii Europejskiej lub będących stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych.
21. **Ze względu na przedmiot zamówienia, Zamawiający na podstawie formularza ofertowego i jego treści dokona weryfikacji ICT, w związku z czym:**
    1) Wykonawca wskazuje w formularzu oferty producenta i nazwę oferowanego oprogramowania oraz oferowany wariant realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania równoważnego wskazuje także jego nazwę handlową lub model oraz wersję, jeżeli wersja ma znaczenie dla identyfikacji oferowanego rozwiązania;
    2) Zamawiający zbada, czy oferta obejmuje produkt ICT, usługę ICT lub proces ICT wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa. W przypadku stwierdzenia tej przesłanki Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp;
    3) Zamawiający zbada, czy oferta obejmuje produkt ICT, którego typ został określony w decyzji w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, o której mowa

w art. 67b ust. 15 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, albo usługę ICT lub proces ICT określone w tej decyzji. W przypadku stwierdzenia tej przesłanki Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp;

4) ocena zostanie dokonana na podstawie treści oferty oraz właściwych rekomendacji i decyzji. Oświadczenie wykonawcy nie zastępuje weryfikacji przez Zamawiającego.

22. Zasady horyzontalne i DNSH dotyczące przedmiotu zamówienia:
    1) Przedmiotem zamówienia jest oprogramowanie służące do tworzenia kopii zapasowych lub centralnego logowania, raportowania i korelacji zdarzeń. Funkcje administracyjne oprogramowania są przeznaczone do użytku przez personel IT Zamawiającego. Zamawiający nie uznaje oprogramowania za produkt pozbawiony bezpośrednich użytkowników wyłącznie dlatego, że nie korzystają z niego odbiorcy usług Zamawiającego.
    2) Klucze licencyjne, potwierdzenia odnowienia subskrypcji oraz dokumentacja przewidziana w OPZ są przekazywane elektronicznie. Zamówienie nie obejmuje dostawy fizycznych nośników oprogramowania ani dokumentacji drukowanej.
    3) W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego oprogramowanie musi umożliwiać realizację funkcji określonych w OPZ z wykorzystaniem infrastruktury Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami dotyczącymi wdrożenia i równoważności. Zamawiający nie wymaga dostawy nowego sprzętu w ramach tego zamówienia.
23. Zasady horyzontalne i DNSH dotyczące Wykonawcy przy realizacji umowy w zakresie przedmiotu zamówienia:
    1) Wykonawca realizuje zamówienie z poszanowaniem zasady równości kobiet i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji, w tym ze względu na niepełnosprawność. Zasady te stosuje w czynnościach wykonywanych na rzecz Zamawiającego w ramach niniejszej umowy;
    2) w przypadku rozwiązania równoważnego Wykonawca przekazuje dokumentację powykonawczą w postaci elektronicznej umożliwiającej Zamawiającemu korzystanie z jej treści. Szkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego organizuje w sposób uwzględniający potrzeby tych osób zgłoszone przed szkoleniem, w zakresie możliwym do zastosowania do jego formy i przedmiotu;
    3) Wykonawca przekazuje licencje i dokumenty elektronicznie, bez wytwarzania wydruków i fizycznych nośników na potrzeby realizacji zamówienia. Jeżeli w toku wdrożenia rozwiązania równoważnego powstaną odpady, Wykonawca postępuje z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami;
    4) na żądanie Zamawiającego Wykonawca przekazuje informacje dotyczące sposobu wykonania obowiązków określonych w pkt 2)–3) powyżej, w zakresie niezbędnym do potwierdzenia realizacji umowy.

24. Użyte w niniejszej SWZ oraz pozostałej dokumentacji, w tym również ogłoszeniu o zamówieniu określenie „Wykonawca” odnosi się do każdego podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub realizującego zamówienie, niezależnie od płci osób go reprezentujących. Użycie tego określenia nie ogranicza niczyich praw ani udziału w postępowaniu; wszystkich wykonawców i wykonawczynie Zamawiający traktuje na równych zasadach.

VI. WIZJA LOKALNA

1. Biorąc pod uwagę specyfikację zamówienia Zamawiający **nie przewiduje** przed sporządzeniem oferty przeprowadzenie fakultatywnej wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów.
2. Tym samym **Zamawiający nie narusza art. 131 ust. 2 ustawy Pzp ustalając termin składania ofert tożsamy z minimalnym terminem składania ofert określony w ustawie Pzp.**

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć w terminie maksymalnie do 5 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Okres subskrypcji i wsparcia producenta musi wynosić minimum 12 miesięcy, liczone od dnia następującego po dniu wygaśnięcia subskrypcji posiadanej przez Zamawiającego na dzień zawarcia umowy albo od dnia podpisania protokołu odbioru wdrożenia.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX IDW, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
   2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,**
      o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców – **o ile dotyczy.**
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. **Wykonawca oferujący produkt równoważny składa wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe w postaci:**
   1) **wypełnioną tabelę zgodności z kryteriami równoważności (wzór w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do Rozdziału I SWZ), ze wskazaniem dla każdego kryterium dokumentu i strony/rozdziału dokumentacji producenta, która potwierdza spełnienie wymagania;**
   2) **oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora oferowanego oprogramowania potwierdzające zakres licencji, liczbę instancji/pojemność oraz poziom i okres wsparcia producenta;**
   3) **wstępny harmonogram wdrożenia i migracji (zgodnie z rozdziałem II.5 / III.4 opisu przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do Rozdziału III SWZ).**

   Przedmiotowe środki dowodowe składają wyłącznie Wykonawcy, którzy w ramach przedmiotu zamówienia zaoferują produkt równoważny.

6. **W przypadku kiedy Wykonawca nie złoży wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych lub będą one niekompletne, Zamawiający skorzysta z możliwości wynikającej z art. 107 ust 2 ustawy Pzp i wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.**

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 ustawy Pzp, tj.:
   a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
   b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
   c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:
   a) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
      – wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 środki stosowane w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r. pkt 3;
      – wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1

środki stosowane w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r. pkt 3;

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 objaśnienie pojęć ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 środki stosowane w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r. pkt 3.

b) wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.

c) w przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

d) kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 1 jest wykonywana zgodnie z art. 596 kontrola udzielania zamówień ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

e) przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.

f) osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.

g) Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

h) wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w ust. 6, stanowią dochód budżetu państwa.

i) przepisy lit. 1a - h stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 zakres stosowania ustawy ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
   1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
   2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
   3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu w szczególności:
      a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postepowanie Wykonawcy;
      b) zreorganizował personel;
      c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
      d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
      e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3 powyżej są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa powyżej nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający będzie zobligowany do wykluczenia Wykonawcy.
5. Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, o którym mowa w ust. 3 powyżej, o ile **przedstawi wyczerpujące wyjaśnienia wraz z ofertą**, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego Rozdziału.

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W

POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**o ile dotyczy**) oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z **załącznikiem nr 2** do IDW.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 powyżej stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału (**o ile dotyczy**) w postępowaniu.
3. Zamawiający **wezwie** Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy, o których mowa powyżej obejmują:
    1) **oświadczenie Wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 3 do IDW**;

       UWAGA: w przypadku gdy w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający nie będzie wymagał złożenia przez Wykonawcę powyższego oświadczenia.

    2) **odpis lub informację** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, posłużyć się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli certyfikat ten potwierdza okoliczności wymagane przez Zamawiającego w zakresie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Złożenie albo wskazanie certyfikatu jest uprawnieniem Wykonawcy. Zamawiający nie wymaga posiadania certyfikatu jako warunku udziału w postępowaniu i nie uzależnia możliwości ubiegania się o zamówienie od posiadania certyfikacji.

Wykonawca, składając oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wskazuje, czy zamierza posługiwać się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych.
Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem, wskazuje w oświadczeniu w szczególności:

1) **numer albo inne oznaczenie certyfikatu;**
2) **nazwę podmiotu certyfikującego;**
3) **okres ważności certyfikacji;**
4) **zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem;**
5) **informację, czy certyfikat dotyczy braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu, czy obu tych zakresów.**

Samo wskazanie zamiaru posłużenia się certyfikatem nie zastępuje obowiązku wykazania braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.

Certyfikat zastępuje odpowiednie podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim z jego treści albo z danych ujawnionych w bazie certyfikacji wynika potwierdzenie okoliczności wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.
Jeżeli certyfikat obejmuje wyłącznie część wymaganych podstaw wykluczenia albo część warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa:

1) **certyfikat – w zakresie objętym certyfikacją;**
2) **pozostałe wymagane podmiotowe środki dowodowe – w zakresie nieobjętym certyfikacją.**

Certyfikat nie zastępuje dokumentów, oświadczeń ani informacji, które nie stanowią podmiotowych środków dowodowych, w szczególności:

1) **formularza ofertowego;**
2) **pełnomocnictwa;**
3) **zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby;**
4) **przedmiotowych środków dowodowych;**
5) **dokumentów lub oświadczeń dotyczących treści oferty.**

Zamawiający dokona weryfikacji certyfikatu w szczególności w zakresie:

1) **zgodności danych Wykonawcy z danymi wskazanymi w certyfikacie;**
2) **ważności certyfikacji;**
3) **braku zawieszenia ważności certyfikacji;**

4) **zakresu certyfikacji;**
5) **zgodności zakresu certyfikacji z podstawami wykluczenia określonymi w SWZ;**
6) **zgodności zakresu certyfikacji z warunkami udziału w postępowaniu określonymi w SWZ.**

Zamawiający może dokonać weryfikacji certyfikatu przy wykorzystaniu bazy certyfikacji Wykonawców zamówień publicznych.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt. 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
   a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 10, 2) i 4), art. 109 ust. 1 pkt 1) i 2) lit. a) i b) oraz pkt 3) ustawy Pzp (o ile dotyczy), zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
   1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
   2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca, zgodnie z art. 127 ust 2 ustawy Pzp, wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajdą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie**

składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawi, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 IDW, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X IDW.

UWAGA – Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie stawia warunków udziału, dlatego też niniejszy Rozdział nie ma zastosowania.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**
2. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 IDW, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału (o ile dotyczy) w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają usługi lub roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane (**o ile dotyczy**).
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi/roboty budowlane/dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy – **Zamawiający w niniejszym postepowaniu nie stawiał warunków udziału, dlatego też punkt ten nie ma zastosowania.**
5. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą/Wykonawczynią, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz wszystkie inne dokumenty wymagane wraz z ofertą sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach doc, .pdf, .zip, .docx, .xls, .xlsx, .rar, .7zip, .jpg, .jpeg, .png, .txt, .tiff, .xades, .sig oraz innych formatach dokumentów z wyjątkiem plików wykonywalnych.
3. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 IDW, jak również pełnomocnictwa, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, jak również wszystkie inne dokumenty wymagane wraz z ofertą (w tym przedmiotowe środki dowodowe) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej e-zamówienia, która dostępna jest pod adresem **https://ezamowienia.gov.pl/pl/** oraz poczty elektronicznej **j.baracz@pcinn.org.** Platforma posiada formularze do komunikacji pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, których funkcjonalność i zasady korzystania zostały opisane w ***Instrukcji użytkownika*** dostępnej na w/w Platformie, pod adresem: **https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje-interaktywn_category/dla-wykonawcy/.**
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu powinien posiadać konto na Platformie, o której mowa w pkt. 4 powyżej**. *Instrukcja użytkownika*** zawiera wytyczne dotyczące utworzenia konta Wykonawcy na Platformie.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w ***Instrukcji użytkownika***, które są dostępne pod adresem: **https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje-interaktywn_category/dla-wykonawcy/.**
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem wskazanej Platformy Zamówień Publicznych **nie może przekraczać 150 MB.**

8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na wskazaną Platformę Zakupową.
9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami/Wykonawczyniami jest:
   1) w zakresie proceduralnym:
      a) Pani Judyta Walicka, nr tel.: 798 144 097, e-mail: j.baracz@pcinn.org;
   2) w zakresie merytorycznym:
      a) Pan Kamil Słomka, e-mail: k.slomka@pcinn.org.
10. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
11. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy Zamówień Publicznych.
12. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: **j.baracz@pcinn.org.**
13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
15. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż **na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.**
16. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 15 powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców/Wykonawczyń z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 15 powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

17. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 15 powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z załącznikiem nr 1 do IDW. **Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**
   1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 IDW;
   2) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
   3) wypełniony formularz szczegółowej wyceny (załącznik nr 1 do Rozdziału III SWZ);
   4) **inne dokumenty oraz oświadczenia, o których mowa powyżej, o ile sytuacja danego Wykonawcy tego dotyczy, bądź Wykonawca zaoferował produkt równoważny wówczas składa przedmiotowe środki dowodowe.**
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (podpis kwalifikowany) lub w postaci elektronicznej** opatrzonej **podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Informacje, dokumenty stanowiące „tajemnicę przedsiębiorstwa” winny być złożone w oddzielnym, specjalnie oznaczonym, pliku.
10. Wykonawca składa ofertę w prowadzonym postępowaniu, za pośrednictwem Platformy Zamówień Publicznych dostępnej pod adresem https://ezamowienia.gov.pl/pl/, zgodnie z Instrukcją użytkownika, o której mowa **w Rozdziale XIII** powyżej.
11. Sposób złożenia oferty opisany został w **Instrukcji użytkownika** dostępnej na stronie: **https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje-interaktywn_category/dla-wykonawcy/.**
12. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia ***„Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”***.
13. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane oświadczenia oraz dokumenty, o których mowa w ust 4 powyżej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej - opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika, dostępnej na stronie, **o której mowa w ust. 11 powyżej.**
16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
17. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do IDW.

2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej IDW.
4. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną maksymalną i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca ma obowiązek:
   1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
   2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
   3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
   4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Cena podana w Formularzu ofertowym (**załącznik nr 1** do niniejszej IDW) powinna być ustalona przez Wykonawcę w oparciu o kalkulację własną Wykonawcy. Zamawiający nie ustanawia obligatoryjnych podstaw ustalenia cen. Ceny powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego postępowania.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca zgodnie z art. 307 ustawy Pzp będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **12 listopada 2026 roku**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymagać będzie złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie spowoduje utraty wadium, ale zgodnie z art. 226 ust 1 pkt 12 ustawy Pzp oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę Zakupowa e-zamówienia, o której mowa w rozdziale XIII i XIV niniejszej IDW, **do dnia 14 października 2026 roku, do godziny 09:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 14 października 2026 roku, o godzinie 09:30.**
3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez Platformę Zakupowa e-zamówienia, o której mowa w Rozdziale XIII niniejszej IDW.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający w myśl art. 222 ust. 4 ustawy Pzp udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, stosując następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	100,00
RAZEM		100,00

Kryterium *„Cena”*
W powyższym kryterium, Wykonawca będzie mógł uzyskać maksymalnie 100 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej IDW. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = [C_{min} / C_o] \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:
C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”;
C_{min} – najniższa cena brutto w złożonych ofertach (zł);
C_o – cena brutto w ocenianej ofercie (zł).

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielenia zamówienia obliczoną na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów oferty ocenianej;
C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”.

3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienie Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca przed zawarciem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży:
   a) umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
   b) pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty.
2. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca o ile będą już znane, poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w świadczenie robót budowlanych. Wykonawca będzie zobligowany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informację na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie powierzy realizację przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawcom za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w niniejszej IDW.
4. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożona zostanie tylko jedna oferta.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający **nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Rozdział II SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we wzorze umowy, stanowiącym **Rozdział II SWZ.**
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy zostały określone w Dziale IX Rozdziale 1 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale nie przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu ani innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 1 art. 505 ustawy Pzp, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
5. Przepisy w zakresie postepowania odwoławczego stanowi art. 506 – 512 ustawy Pzp.
6. Przepisy w zakresie odwołania, uwzględnienia odwołania przez Zamawiającego, przystąpienia do postępowania odwoławczego, odrzucenia odwołania, dowodów, rozpoznania odwołania, rozprawy, rozprawy, orzeczenia Izby, protokołu oraz kosztów i zakazu zawarcia umowy stanowi art. 513 – 578 ustawy Pzp.

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO IDW

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy;
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
Załącznik nr 3	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

Opracowała na podstawie otrzymanej dokumentacji oraz przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych – Judyta Walicka – ekspert ds. zamówień publicznych i zakupów

PCI-DFA.2621.26.2026.JWA

ROZDZIAŁ II WZÓR UMOWY

Załącznik nr 1 - *Wzór umowy.*

PCI-DFA.2621.26.2026.JWA

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1 – *Opis przedmiotu zamówienia.*