Sieradz, dnia 30.10.2026 r.

.....
(zatwierdzam)

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawy pierogów mrożonych, mrożonych warzyw oraz ryb do Zakładu Karnego w Sieradzu w roku 2027.
Nr ref. sprawy: Dkw.2232.9.2026.DW

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy bez negocjacji

Termin składania ofert **09.11.2026 r. godz. 10:00**

Termin otwarcia ofert **09.11.2026 r. godz. 10:30**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot. **Dostawy pierogów mrożonych, mrożonych warzyw oraz ryb do Zakładu Karnego w Sieradzu w roku 2027.**

I. Zamawiający

Zakład Karny w Sieradzu
ul. Orzechowa 5
98-200 Sieradz
E-mail: zk_sieradz@sw.gov.pl
Strona internetowa postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/pl/

Adres skrzynki Gov (ePUAP): /zksieradz/SkrytkaESP
tel. 43 827 06 00
Godziny urzędowania: 7.30 – 15.30

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone w trybie podstawowym, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 oraz art. 275 pkt 1 z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2026, poz. 793 z późn. zm.).

III. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji.

IV. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

https://ezamowienia.gov.pl/pl/

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę niżej wymienionych produktów do Zakładu Karnego w Sieradzu.

1	**Pierogi z kapustą i grzybami, opakowanie 2 kg – 5 kg**	**kg**	**4200**	**15894300-4**
2	**Pierogi z serem, opakowanie 2 kg – 5 kg**	**kg**	**600**	**15894300-4**
3	**Pierogi ruskie, opakowanie 2 kg – 5 kg**	**kg**	**100**	**15894300-4**
4	**Pierogi z mięsem, opakowanie 2 kg – 5 kg**	**kg**	**100**	**15894300-4**
5	**Brokuł mrożony**	**kg**	**250**	**15331170-9**

6	**Kalafior mrożony 20/40**	**kg**	**500**	**15331170-9**
7	**Marchewka mrożona**	**kg**	**300**	**15331170-9**
8	**Fasolka szparagowa mrożona**	**kg**	**600**	**15331170-9**
9	**Groszek zielony mrożony**	**kg**	**600**	**15331170-9**
10	**Włoszczyzna mrożona paski**	**kg**	**3000**	**15331170-9**
11	**Burger rybny panierowany 90g – 110g**	**kg**	**400**	**15229000-9**
12	**Płaty śledziowe solone**	**kg**	**250**	**15241200-1**

2. Szczegółowa Specyfikacja Jakościowa:

1) Pierogi z kapustą i grzybami

Produkt głęboko mrożony, pakowany w worki od 2 kg do 5 kg. Skład farszu: minimum 15% grzybów (leśnych lub pieczarek), kapusta (kwaszona lub świeża), cebula, przyprawy. Niedopuszczalny dodatek sztucznych wzmacniaczy smaku (np. glutaminianu sodu). Proporcje: stosunek farszu do ciasta minimum 40% do 60%. Ciasto elastyczne, niepękające podczas gotowania.

2) Pierogi z serem

Produkt głęboko mrożony, pakowany w worki od 2 kg do 5 kg. Skład farszu: minimum 85% twarogu (półtłustego lub tłustego), cukier/cukier waniliowy lub wariant naturalny bez cukru. Zakaz stosowania analogów sera (wyrobów seropodobnych na bazie tłuszczów roślinnych). Proporcje: stosunek farszu do ciasta minimum 40% do 60%.

3) Pierogi ruskie

Produkt głęboko mrożony, pakowany w worki od 2 kg do 5 kg. **Skład farszu:** masa ziemniaczano-twarogowa z dodatkiem podsmażanej cebuli i przypraw (sól, pieprz). Zawartość twarogu w farszu minimum 30%. Zakaz stosowania proszku ziemniaczanego (purée z proszku). **Proporcje:** farsz do ciasta minimum 40% do 60%.

4) **Pierogi z mięsem**

Produkt głęboko mrożony, pakowany w worki od 2 kg do 5 kg. Skład farszu: mięso gotowane (wieprzowe, wołowe lub drobiowe) minimum 60% składu farszu, warzywa, cebula, przyprawy. Zakaz stosowania mięsa oddzielonego mechanicznie (MOM). Proporcje: farsz do ciasta minimum 40% do 60%.

5) Brokuł mrożony

Brokuł różyczki, produkt głęboko mrożony klasy ekstra/I. Różyczki o wielkości 20-60 mm, o intensywnej zielonej barwie, bez żółtych przebarwień. Opakowanie zbiorcze (np. worek 2,5 kg lub 10 kg). Sypki, bez zbitych brył lodowych.

6) Kalafior mrożony 20/40

Kalafior różyczki, produkt głęboko mrożony klasy ekstra/I. Kalibrowany: wielkość różyczek ściśle w przedziale 20-40 mm. Barwa biała do kremowej, bez czarnych plam i śladów gnicia. Sypki, wolny od liści i głąba. Opakowanie zbiorcze.

7) Marchewka mrożona

Marchew kostka (np. 10x10 mm) lub plastry, produkt głęboko mrożony klasy I. Wyprodukowana ze świeżych, obranych, zdrowych korzeni marchwi. Barwa intensywnie pomarańczowa. Sypka, bez zanieczyszczeń organicznych. Opakowanie zbiorcze.

8) Fasolka szparagowa mrożona

Fasolka szparagowa zielona lub żółta, cięta (długość kawałków ok. 2-4 cm), klasa I, głęboko mrożona. Ziarna słabo rozwinięte, strąki bez włókien i bez uszkodzeń chorobowych. Sypka, opakowanie zbiorcze.

9) Groszek zielony mrożony

Groszek zielony, produkt głęboko mrożony klasy I. Ziarna zdrowe, wyrównane, o intensywnej zielonej barwie, miękkie po ugotowaniu. Niedopuszczalny udział ziaren żółtych, pękniętych lub plamistych powyżej 3% masy

10) Włoszczyzna mrożona paski

Mieszanka warzywna krojona w paski (słupki/julienne), produkt głęboko mrożony. Skład procentowy: marchew (ok. 40-50%), pietruszka/seler (ok. 20-30%), por (ok. 10-20%). Warzywa zdrowe, czyste, odpowiednio wybarwione.

11) Burger rybny panierowany

Formowany burger rybny w panierce, produkt głęboko mrożony. Gramatura pojedynczej sztuki: 90g – 110g. Skład: zawartość rozdrobnionego mięsa ryb białych (np. mintaj, morszczuk, dorsz) minimum 55-60% w gotowym produkcie. Zakaz stosowania mięsa rybiego oddzielonego mechanicznie (MOM). Panierka chrupiąca po przygotowaniu, udział panierki maksymalnie 35-40%.

12) Płaty śledziowe solone

Płaty śledziowe bez głowy, ogona i ości, ze skórą, konserwowane solą (śledź typu matias/a'la matias). Ryba jędrna, mięsista, o naturalnym zapachu. Glazurowanie/Zawartość soli: maksymalna zawartość soli w mięsie do 7-8% (lub wymagające wymoczenia). Masa netto produktu po odsączeniu (bez zalewy/solanki) musi być jednoznacznie rozliczana w cenie kilograma.

3. Postanowienia ogólne

1) **Definicje:** Przedstawione wyżej nazwy oznaczają: przedmiot zamówienia, szacunkowe potrzeby w kilogramach lub litrach oraz kody CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień. Wszystkie w/w produkty muszą spełniać normy co do jakości, jakie wynikają z obowiązujących przepisów polskiego prawa dla produktów żywnościowych.

2) **Szacunkowość zamówienia:** Podane ilości są szacunkowe i w czasie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie, co oznacza, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą być podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw lub podstawą do odmowy realizacji dostaw. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia wielkości dostaw, jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się i zastrzega, że wielkość zamówienia określoną w formularzu cenowym zrealizuje w minimum 70%. Dostawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie dostarczone ilości towaru.

3) **Wymogi sanitarne i HACCP:** Wykonawca zobowiązany jest dostarczać w/w produkty zgodnie z wymogami sanitarnymi i HACCP, w sposób zapobiegający utracie walorów smakowych i odżywczych. W/w towary nie mogą wykazywać oznak nieświeżości lub zepsucia. Mają być świeże, o dobrym smaku, w zamkniętych i nieuszkodzonych opakowaniach, które posiadają nadrukowaną informację w języku polskim w sposób czytelny o nazwie środka spożywczego, nazwie i adresie producenta, dacie przydatności do spożycia (określonej w opisie przedmiotu zamówienia) oraz gramaturze (netto).

4) **Logistyka i miejsce dostaw:** Dostawy muszą być realizowane transportem Wykonawcy i na jego koszt do magazynu Zamawiającego z siedzibą w Sieradzu, ul. Orzechowa 5 w dniach od poniedziałku do czwartku w godzinach: od 09:00 do 13.00.

5) **Częstotliwość:** Towary będą dostarczane dwa razy w miesiącu, własnym transportem Wykonawcy od poniedziałku do czwartku.

6) **Bieżące zapotrzebowanie:** Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie w ilościach i asortymentach wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego.

7) **Czas reakcji na zamówienie:** Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie w terminie do 1 dnia (roboczego) od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Zamawiający zamówienia będzie zgłaszał telefonicznie, faksem lub e-mail.

8) **Procedura reklamacyjna:** Zamawiający ma prawo do reklamacji dostarczonego towaru. Reklamację Zamawiający może złożyć telefonicznie, telefaksem na podany przez Wykonawcę numer lub drogą elektroniczną na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail, a także na ręce upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

9) **Usuwanie wad:** W razie stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych zakupionego towaru Wykonawca zobowiązany jest do wymiany artykułu wadliwego lub uzupełnienia braków towaru w czasie 6 godzin od momentu zgłoszenia Wykonawcy zastrzeżenia w zakresie jakości lub ilości.

10) **Odrzucenie partii i odstąpienie:** W razie stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych zakupionego towaru, Zamawiający ma prawo do zwrotu towaru w całej partii i odstąpienia od umowy w części lub w całości wg uznania Zamawiającego.

11) **Koszt zwrotu:** W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do odebrania dostarczonego towaru na własny koszt w terminie dwóch dni od daty otrzymania wezwania.

12) **Ciągłość dostaw w stanach wyższej konieczności:** W przypadku zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, w sytuacjach kryzysowych oraz klęsk żywiołowych Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienia w pierwszej kolejności.

13) **Odpowiedzialność Wykonawcy:** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dokonywanych dostaw, ich zgodność z zamówieniem oraz za szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, a będące następstwem niedotrzymania terminów dostaw, właściwości i jakości dostarczanych produktów.

14) **Odbiór ilościowo-jakościowy:** Zamawiający dokonuje odbioru jakościowego i ilościowego produktów każdorazowo po dostawie kolejnej partii. W przypadku zakwestionowania dostawy Zamawiający sporządza ZGŁOSZENIE REKLAMACJI NIEZGODNOŚCI DOSTAWY, które podpisuje wykonawca lub jego przedstawiciel. Jeden egzemplarz zgłoszenia otrzymuje wykonawca i stanowi on podstawę do wykonania warunków reklamacyjnych.

15) **Zakup interwencyjny:** W przypadku nie dokonania przez Wykonawcę wymiany wadliwego produktu w ciągu max. 6 godzin od powiadomienia, Zamawiający ma prawo dokonać interwencyjnego zakupu tego produktu u innego dostawcy, zaś poniesionymi kosztami wynikającymi z różnicy cen brutto za produkt obciąży Wykonawcę.

16) Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia określony w specyfikacji warunków zamówienia opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia dopuszcza się rozwiązania równoważne. Nazwy własne podane w formularzach cenowych, które stanowią załączniki do SWZ należy rozumieć jako preferowanego typu. Wykonawca może zaproponować produkty o innej nazwie, jednak muszą one spełniać wymogi tej samej lub wyższej jakości. Nazwa takiego produktu musi znaleźć się w ofercie. Zaproponowane przez wykonawców w ofercie produkty równoważne muszą posiadać minimalne parametry techniczne (rodzaj opakowania, konsystencja, skład surowcowy produktu itp.), a także posiadać cechy jakościowe (normy, dopuszczone do stosowania gastronomicznego środki konserwujące i barwiące itp.) i walory spożywcze (skład, smak, zapach, barwa, itp.) nie gorsze niż produkty wymienione przez zamawiającego. Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych stosownie wraz z jego opisem lub normami.

VI. Części zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**.**

VII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VIII. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie będzie realizowane przez okres **od 01 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.**, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, partiami, na podstawie bieżących zapotrzebowań (zamówień cząstkowych) składanych przez Zamawiającego w okresie trwania umowy.

IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769 z późn, zm.),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodek-su karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego, będącego podmiotem zbiorowym, prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu usta-wy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego

z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Podstawa wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy Pzp (dotycząca beneficjenta rzeczywistego w zamówieniach o wartości równej lub przekraczającej 10 000 000 euro), **nie ma zastosowania w niniejszym postępowaniu ze względu na wartość zamówienia poniżej wskazanych progów**.

X. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, na podstawie:

1) w **art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp** Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2) w **art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp** Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

3) **art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp** Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

4) **art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp** Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

XI. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia: Wykonawcę, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.

XII. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

1. Warunki udziału w postępowaniu:
1) posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.
2) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.
3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.
4) posiadają zdolność techniczną lub zawodową do należytego wykonania zamówienia.
Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.

XIII. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 8 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, należy przedłożyć wraz z ofertą:
1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania według wzoru stanowiącego - **załącznik nr 2 do SWZ**;
2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), oświadczenia, stanowiące **załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do SWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
2. Zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U. z 2025 r.poz. 1235, ze zm.), Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z Postępowania w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale IX, X, XI SWZ, może fakultatywnie złożyć ważny Certyfikat Wykonawcy Zamówień Publicznych wystawiony przez podmiot uprawniony do wydania przedmiotowego certyfikatu.
3. Składając oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca powinien wskazać, czy zamierza posługiwać się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych
4. Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem, wskazuje w oświadczeniu w szczególności:
a) numer albo inne oznaczenie certyfikatu;
b) nazwę podmiotu certyfikującego;
c) okres ważności certyfikacji;
d) zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem;
e) informację, czy certyfikat dotyczy braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu, czy obu tych zakresów.
5. W zakresie kryteriów lub przesłanek wykluczenia, które nie zostały objęte zakresem przedłożonego Certyfikatu Wykonawcy (w szczególności podstaw wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę), Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić ofertę o tradycyjne oświadczenia na wzorach stanowiących odpowiednio Załącznik nr 5 do SWZ.

XIV. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający nie wymaga składania podmiotowych środków dowodowych.

XV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania

korespondencji elektronicznej

Informacje Ogólne:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z ww. platformy jest bezpłatne.
2. **Wykonawca** zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie eZamówienia**. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy eZamówienia*, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „*Centrum Pomocy*".
   Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
3. **Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń** musi być zgodny z wymaganiami określonymi R*ozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.
4. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 ww. rozporządzenia, wskazane w rozdziale X i XI niniejszej SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
   W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 ww. rozporządzenia, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
   a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik),
   b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „*Formularza do komunikacji*").
6. **Komunikacja** w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert w postępowaniu**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce ***„Formularze" („Formularze do komunikacji")***. Za pośrednictwem „*Formularzy do komunikacji*" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (*przycisk „dodaj załącznik*"). W przypadku załączników, które są opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, **podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym**. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
7. **Możliwość korzystania w postępowaniu z *„Formularzy do komunikacji"* w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia (posiadanie przez użytkownika uprawnienia do komunikacji).**
8. Do korzystania z „*Formularzy do komunikacji*" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
9. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „*Komunikacja*".
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „*Formularzy do komunikacji*" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
11. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy

e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.

12. **W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej** https://ezamowienia.gov.pl **w zakładce „*Zgłoś problem*”.**
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach **uniemożliwiających** komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres email: michal.chlebicz@sw.gov.pl ; paulina.dobrowolska@sw.gov.pl (**nie dotyczy składania ofert**).

XVI. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69:

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XVII. Wykaz osób uprawnionych do komunikowani się z Wykonawcami:

1.Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
ppor. Paulina Dobrowolska telefon 43 827 06 41
sierż. Dawid Woźniak telefon 43 827 06 52

2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

XVIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia **08 grudnia 2026 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIX. Wadium

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Wymagania, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy przy realizacji zamówienia. Czynności związane z sukcesywną dostawą towaru mają charakter wyłącznie logistyczno-transportowy i nie spełniają kryteriów stosunku pracy określonych w art. 22 § 1 Kodeksu pracy

XXIII. Opis przygotowania oferty

1) **Forma oferty:** W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę oraz oświadczenia, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
2) **Język i formaty plików:** Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formacie danych pdf.,doc.,docx., odt.,xlsx.,ods;
3) **Tajemnica przedsiębiorstwa:** Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować;
4) **Cyfrowe odwzorowanie (skan):** W przypadku gdy jakikolwiek dokument został wystawiony jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
5) **Reprezentacja Wykonawcy:** Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa;
6) **Pełnomocnictwo:** Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
7) **Poświadczanie zgodności:** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą;
8) **Zgodność ze wzorami:** Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach;
9) **Jedna oferta:**Wykonawca w postępowaniu ma prawo złożyć tylko jedną ofertę;
10) **Koszty:** Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji, Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
11) **Obligatoryjna zawartość oferty:** Wraz z właściwym Formularzem Ofertowym i– Załączniki nr 1, do SWZ) Wykonawca zobowiązany jest obowiązkowo dołączyć:
a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SWZ);
b) Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SWZ).
c) Pełnomocnictwo – jeżeli oferta jest składana przez pełnomocnika.
Wszystkie ww. dokumenty należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym, a następnie przesłać (zaszyfrowane) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego.

XXIV Termin składania ofert

1. Oferta wraz z załącznikami może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 09 listopada 2026 r. do godz. $10^{\underline{00}}$.**

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę oferty.
4. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „*Oferty/wnioski*" używając przycisku ***„Wycofaj ofertę".***
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
7. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

XXV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **do dnia 09 listopada 2026r. o godz. $10^{\underline{30}}$.**
2. Otwarcie nastąpi na Platformie e-Zamówienia.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXVI. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2.

Zamawiający nie przewiduje możliwość i nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

XXVII. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty ma być podana w złotych polskich. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 168 ze zm.). Cenę oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik do niniejszej SWZ. W cenie należy uwzględnić wszelkie koszty dostawy (transport), cła, podatki oraz ewentualne rabaty i opusty, których wykonawca zamierza udzielić. Formularze cenowe, w których nie wypełniono wszystkich wierszy lub kolumn (formularze niepełne), nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone.
2. Sumaryczna cena wyliczona w formularzu cenowym musi odpowiadać Łącznej Cenie Oferty Brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.
3. Obliczając cenę oferty, Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu cenowym ceny jednostkowe netto za 1 kg, wartości netto dla każdej pozycji (ilość × cena jednostkowa netto), wskazać stawkę procentową oraz wyliczoną kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT, a także wartość

brutto dla każdej pozycji, a następnie zsumować te wartości w wierszu „Razem”.

4. W cenie maja być ujęte wszelkie koszty potrzebne do prawidłowej realizacji dostaw bez konieczności ponoszenia przez zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
5. Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia (poza przypadkami dopuszczającymi zmianę wskazanymi w SWZ i umowie) i nie będą podlegały waloryzacji.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia
7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia:

1) Rozliczenie dostawy dokonane będzie w złotych polskich.
2) Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXVIII. Kryteria oceny oferty

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. KRYTERIUM Ceny brutto za daną część zamówienia (K1) **- waga kryterium – 60 pkt,** sposób oceny: „minimalizacja”.
Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma 60 punktów, pozostali Wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, stosownie do wzoru:

$$\text{uzyskana liczba punktów (K1)} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród oferowanych}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60$$

2. **KRYTERIUM** Termin płatności (K2) **– waga kryterium – 40 pkt**

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty termin płatności wyrażony w **pełnych dniach** (liczba całkowita). Zamawiający określa maksymalny dopuszczalny termin płatności na **30 dni**. Zaoferowanie terminu dłuższego niż 30 dni lub brak wskazania terminu w ofercie skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w tym kryterium.
Za powyższe kryterium można otrzymać następującą ilość punktów:

- termin płatności 30 dni – 40 pkt
- termin płatności 21 dni – 20 pkt
- za zaoferowanie terminu poniżej 21 dni lub brak wskazania terminu – 0 pkt.

Sposób oceny:

Zamawiający określa przedział czasowy obejmujący akceptowalny termin płatności Wykonawca winien w ofercie podać termin płatności. Wykonawca winien podać ilość dni, np. 21 (liczba całkowita), która zostanie wpisana do umowy. W przypadku braku wpisania w formularzu cenowym przez wykonawcę terminu płatności, zamawiający przyjmuje w celu oceny danej oferty maksymalny termin płatności, to jest 30 dni. Termin płatności określony w ofercie poniżej 21 dni zostanie oceniony na 0 pkt, natomiast termin płatności powyżej 30 dni zostanie oceniony jak dla 30 dni, to jest 40 pkt.

3. Sposób obliczenia wartości punktowej całej oferty:
Wartość punktowa całej oferty jest sumą wartości punktowej ocenianej oferty za cenę i wartości punktowej ocenianej oferty za termin realizacji reklamacji.

Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi 100. Ostateczną punktacja liczona wg wzoru:

O = K1 + K2 , gdzie:

O - suma punktów uzyskana przez ofertę

K1 - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”

K2- ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Termin płatności ”

Zamawiający będzie zaokrąglał wyniki do dwóch miejsc po przecinku.

XXIX. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Umowa zostanie podpisana w formie, terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane, lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba, że w postępowaniu złożona była tylko jedna oferta lub upłynie termin związania ofertą.

XXXI. Warunki umowy

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
   - Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik do specyfikacji.
   - Okres realizacji umowy- od 01 stycznia 2026 do 31 grudnia 2027

XXXII. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXXIII. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp.

XXXIV. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

„Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- **administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Karnego w Sieradzu, z siedzibą w Sieradzu, 98-200 Sieradz, ul. Orzechowa 5;**
- dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: e-mail iod_zk_sieradz@sw.gov.pl telefon 43 827 06 00;
- Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jego rozstrzygnięcia, zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, jak również udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Administrator danych osobowych przetwarzać będzie adres zamieszkania osoby fizycznej będącej stroną umowy.
- Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych jako Administrator danych osobowych użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Zakład Karny w Sieradzu prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Odbiorcami danych mogą być również podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa, gdy wystąpią z żądaniem w oparciu o stosowną podstawę prawną oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem mogą przetwarzać powierzone przez Administratora dane.
- Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przepisami obowiązującego prawa, w szczególności dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego..
- W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- Osobie, której dane dotyczą przysługuje:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych*;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych**;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

- Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***** W przypadku, gdy wykonanie obowiązków związanych z realizacja prawa dostępu do danych wymagałoby niewspółmiernego wysiłku, Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania
o udzielenie zamówienia lub konkursu**.**

****** Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy
w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

******* Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych nie ogranicza przetwarzania danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.”

XXXV. Załączniki:

- Załącznik nr 1 do SWZ - FORMULARZ OFERTOWY
- Załącznik nr 2 do SWZ – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
- Załącznik nr 3 do SWZ – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE RODO
- *Załącznik nr 4 do SWZ – UMOWA (PROJEKT)*

Dodatkowe dokumenty wymagane lub zalecane przy składaniu oferty wymieniono m.in.

- **pełnomocnictwo dla wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy,**
- **zobowiązania podmiotów gdy Wykonawca powołuje się na ich zasoby – jeżeli dotyczy,**
- **właściwe pełnomocnictwo lub umocowanie prawne do podpisania oferty przez upoważnionego** przedstawiciela Wykonawcy – **jeżeli dotyczy.**