Znak sprawy: BA.WZP.26.29.2026

Załącznik nr 5 do SWZ

Projekt umowy

UMOWA NR ……

zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa - Urzędem Komunikacji Elektronicznej (UKE), ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa, NIP 527-23-67-496, zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**", reprezentowanym przez:
…… - ……

a

……. z siedzibą w ……., ul. ……, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……., …….. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ……., REGON: …… NIP: ……, wysokość kapitału zakładowego: ……, zwanym dalej „**Wykonawcą**", reprezentowaną przez:

…… - ……

zwane także łącznie w dalszej części Umowy: „Stronami",

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), zwanej dalej w Umowie „ustawą Pzp", w wyniku którego za najkorzystniejszą uznano Ofertę Wykonawcy.

§1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi polegającej na kompleksowej organizacji usługi cateringowej dla 250 pracowników Urzędu Komunikacji Elektronicznej wraz z podsumowaniem roku (zwanego dalej „spotkaniem"), polegającej na wykonaniu w szczególności następujących usług:
   1) zapewnienia cateringu i obsługi kelnerskiej,
   2) koordynacji wydarzenia,
   3) aranżacji stołów,
   4) kompleksowej obsługi spotkania,

   zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (dalej „OPZ"), stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
   1) dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu Umowy;
   2) uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania na podstawie art. 441 ustawy pzp z prawa opcji. Zamówienie w ramach prawa opcji obejmuje zwiększenie liczby uczestników spotkania o maksymalnie 50 osób.
4. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji jest jego wyłącznym prawem i uzależnione jest od stwierdzonych potrzeb Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo uruchomienia prawa opcji na co najmniej 7 dni przed terminem wskazanym w § 2 ust. 2.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość realizacji zamówienia w ramach prawa opcji, w niepełnym zakresie i zlecenia tylko części, w zależności od stwierdzonych przez Zamawiającego potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
7. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w całości lub w części, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za zamówienie podstawowe oraz za tę część prawa opcji, która została skutecznie uruchomiona i zrealizowana.

§ 2.

Termin i miejsce wykonania przedmiotu Umowy

1. Przedmiot Umowy będzie realizowany w siedzibie Zamawiającego przy ul. Giełdowej 7/9 w Warszawie.
2. Spotkanie dla pracowników UKE odbędzie się w II dekadzie grudnia 2026 r., w dzień roboczy liczony od poniedziałku do piątku (preferowany termin 11 grudnia 2026 r.).

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z najlepszą wiedzą, Opisem przedmiotu zamówienia oraz z obowiązującymi przepisami prawa, z dochowaniem należytej staranności;
   2) uwzględniania wskazówek i zaleceń Zamawiającego zgłaszanych w trakcie wykonywania zobowiązań objętych Umową;
   3) ścisłej współpracy z Zamawiającym;
   4) realizacji poszczególnych zadań wchodzących w zakres przedmiotu Umowy zgodnie z wymogami Zamawiającego oraz ustaleniami podjętymi wspólnie z Zamawiającym w trakcie przygotowań do realizacji spotkania;
   5) zatrudnienia na podstawie umowy o pracę koordynatora, który będzie kompleksowo koordynował spotkanie.
2. Wykonawca oświadcza także, że dołoży wszelkich starań, aby w przypadku nagłych zdarzeń utrudniających kompleksową organizację spotkania usunąć przeszkody w trybie natychmiastowym, tak aby nie zaburzyć przebiegu spotkania oraz powiadomić o tym Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o pojawieniu się jakichkolwiek okoliczności faktycznych lub prawnych, które zagrażają lub mogą zagrozić należytemu i terminowemu wykonaniu Umowy, niezwłocznie po powzięciu o nich informacji.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i ilość świadczonych usług.

§ 4.

Warunki realizacji Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy oraz do bieżącego nadzoru nad jego realizacją poprzez udzielanie wskazówek Wykonawcy. Zamawiający

ma prawo do przekazywania wskazówek, sugestii i uwag dotyczących każdej usługi w ramach organizacji spotkania. Wskazówki, sugestie i uwagi będą przekazywane Wykonawcy odpowiednio wcześniej, przy zachowaniu terminów wskazanych w OPZ, drogą mailową lub telefonicznie.

3. Wykonawca za zgodą Zamawiającego, może zaproponować wprowadzenie nowych elementów wzbogacających i uatrakcyjniających realizację spotkania, jednak bez zmiany wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1.
4. Wykonawca odpowiada za:
   1) koordynację i nadzór nad wszelkimi działaniami podejmowanymi w związku z realizacją Umowy przez zatrudnionego koordynatora;
   2) koordynację i nadzór nad wszystkimi zatrudnionymi przez siebie podwykonawcami w celu zapewnienia należytego i terminowego wykonania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu listy podwykonawców w ciągu 5 dni roboczych od podpisania Umowy. Jeżeli na późniejszym etapie realizacji Umowy lista podwykonawców zmieni się, Wykonawca będzie zobowiązany przekazać taką informację Zamawiającemu w ciągu 2 dni roboczych od rozpoczęcia współpracy.
   3) wszelkie szkody wyrządzone przez siebie, swój personel i podwykonawców podczas realizacji przedmiotu Umowy i zobowiązany jest do pokrycia kosztów usunięcia szkody.
5. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy w każdym czasie informacji dotyczących wykonania Umowy, w szczególności dotyczących stanu przygotowań do wykonania lub wykonywania poszczególnych usług wchodzących w skład przedmiotu Umowy, a także do przedstawiania Wykonawcy, w formie dokumentowej lub ustnej przez uprawnione osoby, swoich uwag w tym zakresie.
6. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania na bieżąco w trakcie przygotowania do wykonania lub wykonywania przedmiotu Umowy uwag Zamawiającego przedstawionych Wykonawcy.
7. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o pojawieniu się jakichkolwiek okoliczności zagrażających należytemu lub terminowemu wykonaniu Umowy, niezwłocznie po ich rozpoznaniu.

§ 5.

Wymagania w zakresie zatrudnienia

1. Wykonawca zobowiązuje się, iż osoba, która będzie wykonywać zadania związane z koordynacją wydarzenia tj. Koordynatora, będzie zatrudniona na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2025 poz. 277 ze zm.).
2. Zamawiający dopuszcza zmianę koordynatora, na uzasadniony wniosek Wykonawcy, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności w przypadku śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych powodujących fizyczną niemożliwość wykonywania prac związanych z przedmiotem Umowy, rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków, pod warunkiem, że nowe osoby posiadają kwalifikacje na tym samym poziomie albo wyższe niż wskazane w ofercie złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu poprzedzającym zawarcie Umowy. W przypadku zmiany koordynatora Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. Nowa osoba, która będzie wykonywać zadania związane z koordynacją wydarzenia tj. Koordynatora, będzie zatrudniona na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2025 poz. 277 ze zm.).
3. Zmiana, o której mowa w ust. 2, nie stanowi zmiany Umowy, wymaga jednak dla swej skuteczności uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej przez osobę, o której mowa w § 6 ust. 1 w terminie 3 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego (drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej, o którym mowa w § 6 ust. 1) wniosku o zmianę osoby zawierającego kandydaturę nowej osoby wraz z uzasadnieniem zmiany oraz informacje i dokumenty potwierdzające kwalifikacje tej osoby. Zgoda przekazywana jest Wykonawcy na adres poczty elektronicznej osoby, o której mowa w § 6 ust. 1. W przypadku konieczności przeprowadzenia kolejnej zmiany mają także zastosowanie zdanie pierwsze niniejszego ustępu i ust. 2.

4. Zamawiający, zastrzega sobie prawo wnioskowania do Wykonawcy o wykluczenie osoby ze składu personelu, w stosunku do której stwierdzono niewywiązywanie się z obowiązków określonych w Opisie przedmiotu zamówienia lub Umowie. O fakcie tym Zamawiający powiadomi Wykonawcę, przedstawiając zakres naruszeń. Wykonawca ma obowiązek zastąpić osobę wykluczoną, nową osobą spełniającą wymagania Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić dyspozycyjność koordynatora przez cały czas trwania Umowy. Wskazany przez Wykonawcę koordynator musi odpowiadać na kontakt z Zamawiającym w zakresie realizacji umowy osobiście, telefonicznie lub e-mailowo.
6. Zamawiający wymaga, aby koordynator był obecny na miejscu wydarzenia, tak aby możliwy był bezpośredni kontakt z tą osobą, przez cały czas trwania wydarzenia oraz nadzorował sprawną realizację poszczególnych elementów przedmiotu Umowy.
7. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć dowód zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w postaci oświadczenia o zatrudnieniu pracownika pełniącego nadzór nad realizacją umowy (Koordynator) ze strony Wykonawcy (zawierającego w szczególności: imię i nazwisko pracownika, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i datę zawarcia umowy o pracę), a także poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę i zanonimizowanych kopii umów o pracę, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, zawartych przez Wykonawcę z osobami pełniącymi nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające zatrudnienie mają być zanonimizowane w zakresie danych, których Zamawiający nie potrzebuje do kontroli spełnienia wymogu zatrudnienia.
8. W przypadku nieprzedstawienia wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 7, w terminie wymaganym przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie ponownie wezwany do ich złożenia, wraz z wyznaczeniem dodatkowego terminu na dokonanie ww. czynności. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy w dodatkowym terminie z obowiązku złożenia wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub w przypadku złożenia oświadczeń bądź dokumentów nieczyniących zadość wymaganiom określonym w niniejszej umowie, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt. 4poniżej, za każdy niezłożony dokument lub oświadczenie.
9. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych do realizacji Przedmiotu umowy.
10. Płace osób wykonujących czynności w ramach realizacji zamówienia będą co najmniej na poziomie minimalnego wynagrodzenia za pracę, określonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
12. Wykonawca odpowiada za wypełnienie wszelkich zobowiązań formalno-prawnych i finansowych wobec swoich podwykonawców i pracowników współpracujących z nim przy lub na rzecz realizacji przedmiotu Umowy oraz za współpracę z nimi, w tym za ich przeszkolenie i przekazanie otrzymanych od Zamawiającego informacji dotyczących charakteru i programu wydarzenia.
13. Wykonawca odpowiada za wszelkie roszczenia swoich podwykonawców i pracowników współpracujących z nim przy lub na rzecz realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 6.

Komunikacja pomiędzy Stronami

1. Do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Przedmiotu umowy, kontrolowania przebiegu prac objętych Umową, a także podpisania protokołu odbioru Zamawiający wyznacza:
   - **……..**, tel. ……., adres e-mail: …… lub
   - **……..**, tel. ……., adres e-mail: ……
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Przedmiotu Umowy, nadzoru nad realizacją Umowy, podpisania protokołu odbioru, Wykonawca wyznacza:
   - **……..**, tel. ……., adres e-mail: …… lub
   - **……..**, tel. ……., adres e-mail: ……
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazanie osoby lub osób, do wykonywania czynności określonych w niniejszym paragrafie.

§ 7.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie (za realizacje zamówienia podstawowego i zamówienia w ramach prawa opcji) w kwocie **……. zł netto** (słownie: ……..), powiększonej o stawkę podatku VAT w stawce ….% w wysokości ……zł, tj**. …….. zł brutto** (słownie: ……..), w tym:
   a) **za realizacje zamówienia podstawowego** wynagrodzenie w maksymalnej kwocie ……. zł netto, powiększonej o stawkę podatku VAT w stawce ….% w wysokości ……zł, tj. …….. zł brutto, w tym:
      - cena za jedną osobę wyniesie **……. zł netto**, powiększonej o stawkę podatku VAT w stawce ….% i …. % w wysokości ……zł, tj**. …….. zł brutto**,
   b) **za realizacje zamówienia w ramach prawa opcji** wynagrodzenie w maksymalnej kwocie ……. zł netto, powiększonej o stawkę podatku VAT w stawce ….% i …. % w wysokości ……zł, tj. …….. zł brutto, w tym:
      - cena za jedną osobę wyniesie **……. zł netto**, powiększonej o stawkę podatku VAT w stawce ….% w wysokości ……zł, tj**. …….. zł brutto**.
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu wykonania Przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie należne za realizację prawa opcji ustala się jako iloczyn liczby dodatkowych uczestników objętych skutecznie uruchomioną opcją oraz ceny jednostkowej brutto za jednego uczestnika określonej w ust. 1 lit. b.
4. Płatność wynagrodzenia, o których mowa ust. 1 nastąpi po wykonaniu Przedmiotu Umowy, co zostanie potwierdzone przyjętym bez zastrzeżeń Protokołem odbioru oraz po przekazaniu Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej, wystawionej w Krajowym Systemie e-Faktur, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm).
5. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy numer …….. w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty przydzielenia w Krajowym Systemie eFaktur numeru identyfikującego fakturę ustrukturyzowaną.
6. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy Wykonawcy wskazany do zapłaty nie będzie ujawniony w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług,

Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności do czasu wskazania rachunku ujawnionego w tym wykazie, a wstrzymanie płatności z tej przyczyny nie będzie stanowiło naruszenia Umowy.

7. Zmiana numeru rachunku bankowego wskazanego w ust. 5 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zmianie numeru rachunku bankowego poprzez przekazanie Zamawiającemu oświadczenia o zmianie rachunku bankowego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę albo osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, na adres do doręczeń elektronicznych Zamawiającego: …… . Zmiana numeru rachunku bankowego staje się skuteczna z chwilą doręczenia Zamawiającemu tego oświadczenia na adres do doręczeń elektronicznych.
8. Zamawiający ustala za obligatoryjne na mocy niniejszej Umowy, dostarczenie przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres sekretariat.ba@uke.gov.pl wizualizacji faktury ustrukturyzowanej posiadającej kod QR wraz podpisanym przez Strony protokołem odbioru, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy. Obowiązek ten ma charakter dokumentacyjny i nie stanowi odrębnego warunku rozpoczęcia biegu terminu płatności, o którym mowa w ust. 5.
9. Na fakturze należy umieścić numer identyfikacji podatkowej Zamawiającego: 527-23-67-496 oraz informację, że usługa zrealizowana jest na podstawie Umowy wraz ze wskazaniem jej numeru.
10. Zamawiający może wstrzymać zapłatę faktury, wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub Umową, do czasu otrzymania faktury korygującej lub odpowiednio do momentu ziszczenia się wszystkich warunków określonych w treści Umowy, których spełnienie jest wymagane przed wystawieniem danej faktury.
11. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej, bieg terminu płatności rozpoczyna się od nowa, tj. od dnia otrzymania przez Zamawiającego skorygowanej e-Faktury (za datę doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF).

§ 8.

Siła wyższa

1. Strony niniejszej Umowy nie ponoszą odpowiedzialności za niewywiązanie się z postanowień niniejszej Umowy bądź ich nienależyte wykonanie w przypadku, gdy przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Strony, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonanie zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. Do wskazanych w ust. 2 zdarzeń między innymi należą: zewnętrzne strajki, wojny, pożary, powodzie, epidemie, akty terroru, katastrofy, oraz inne działania wynikające z decyzji i praw stanowionych przez organ administracji państwowej.

§ 9.

Odstąpienie od Umowy

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 2 Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu i żądania kary umownej zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 2 Umowy.
2. W przypadku dokonania odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej na podstawie § 11 ust. 1 pkt 2. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę Zamawiający poniesie szkodę

przewyższającą wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w § 11 ust. 2.

§ 10.

Zmiany postanowień zawartej Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy nie stanowi w szczególności zmiana nazw/określeń Stron, siedziby Stron, numerów kont bankowych Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w przypadkach, gdy:
   a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty;
   b) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w treść oferty lub jest istotna, lub o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, bez zmiany wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1;
   c) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu, z zastrzeżeniem powyższych postanowień Umowy.

§ 11.

Kary umowne i odpowiedzialność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych w przypadku:
   1) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niedotyczących Zamawiającego – kwotę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
   2) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kwotę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
   3) naruszenia obowiązków, o których mowa w § 13 niniejszej Umowy – kwotę w wysokości 5.000 zł za każdy przypadek naruszenia;
   4) naruszenia obowiązków, o których mowa w § 5 niniejszej Umowy – kwotę w wysokości 1.000 zł za każdy przypadek naruszenia.
2. W przypadku powstania szkody przenoszącej wysokość kar umownych określonych w niniejszej umowie, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, z późn.zm).
3. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z płatności faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy na podstawie Umowy, wynosi 40% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
5. Łączny limit kar umownych, o którym mowa w ust. 4, nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w ust. 2.

§ 12.

Dane adresowe

1. Wszelkie pisma i zawiadomienia związane z Umową będą przez Strony doręczane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy przedstawicieli Stron, wskazanych w § 6 ust. 1 i 2, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.

2. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o każdej zmianie danych wskazanych w § 7 ust. 1 i 2. W przypadku niezawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu, pismo przesłane na adres uprzednio wskazany, uznaje się za skutecznie doręczone.
3. W przypadku zmian postanowień Umowy, jej ustania, w tym jej rozwiązywania oraz dochodzenia roszczeń majątkowych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy adresy do doręczeń Stron są następujące:
   1) zostanie wysłane na adresy do doręczeń Stron :
      a) Zamawiający: Urząd Komunikacji Elektronicznej
         ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa
         adres do e-Doręczeń: AE:PL-82868-41464-GIBAT-25
      b) Wykonawca: ……
4. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o zmianie danych do doręczeń. W razie braku zawiadomienia korespondencję wysłaną na ostatni wskazany adres uznaje się za skutecznie doręczoną.
5. Zmiana danych adresowych i kontaktowych nie wymaga aneksu do Umowy.

§ 13.

Poufność i ochrona informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, uzyskanych w związku z realizacją Umowy, niezależnie od sposobu i formy ich uzyskania, oraz do wykorzystywania tych informacji wyłącznie w celu realizacji Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania informacji, o których mowa w ust. 1, osobom trzecim, z wyjątkiem osób, których udział jest niezbędny do prawidłowej realizacji Umowy, oraz do zapewnienia zachowania poufności tych informacji przez swoich pracowników, współpracowników i podwykonawców.
3. Obowiązki określone w ust. 1 i 2 obowiązują również po zakończeniu realizacji Umowy, z zastrzeżeniem informacji, które zostały zgodnie z prawem podane do publicznej wiadomości.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez ostatnią ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym
2. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i została podpisana przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają za wyjątkiem przypadków wskazanych w niniejszej Umowie, zawarcia aneksu pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy podwykonawcom na zasadach określonych w ustawie Pzp oraz z uwzględnieniem obowiązków informacyjnych określonych w Umowie. Powierzenie wykonania Umowy podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jej należyte wykonanie. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z Umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. Wszelkie spory czy roszczenia między Stronami wynikające z Umowy, powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki – drogą negocjacji między Stronami.
5. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
7. Każda ze Stron zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1, z późn. zm.) – dalej „RODO".

8. Strony oświadczają, że dane kontaktowe reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w § 6 ust. 1-3 Umowy lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy, przekazywane są w celu zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy. Udostępniane dane kontaktowe obejmują: imię i nazwisko, służbowy adres e-mail i służbowy numer telefonu.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane osobowe udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO, zgodnie z wzorem zamieszczonym w Załączniku nr 3 do Umowy (Klauzula informacyjna Zamawiającego).
10. Umowa podlega udostępnieniu i w razie potrzeby aktualizacji w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, o którym mowa w art. 34a i nast. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1483).
11. Załączniki wymienione w umowie stanowią integralną jej część i obejmują:
    a) Załącznik nr 1 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia,
    b) Załącznik nr 2 do Umowy – Wzór protokół odbioru,
    c) Załącznik nr 3 do Umowy – Klauzula informacyjna Zamawiającego,
    d) Załącznik nr 4 do Umowy – Oferta Wykonawcy,

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

…….. ……..

Załącznik nr 1 do Umowy

Dokument został zawarty w odrębnym pliku (Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia).

Załącznik nr 2 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

z dnia …….

Zamawiający:

Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej w Warszawie, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa

Wykonawca:

……..

1. Nr i data zawarcia umowy: …… z dnia …… 2026 r.
2. Przedmiot umowy:

   Świadczenie usługi polegającej na kompleksowej organizacji usługi cateringowej dla pracowników Urzędu Komunikacji Elektronicznej wraz z podsumowaniem roku w dniu ……..
3. Liczba uczestników spotkania zgłoszonych w ramach prawa opcji wynosiła …….osób.
4. Obowiązki wynikające z umowy:

   Zapewnienie usług:
   - zapewnienia cateringu i obsługi kelnerskiej,
   - koordynacji wydarzenia,
   - aranżacji stołów,
   - kompleksowej obsługi spotkania,
5. Osoba upoważniona przez Zamawiającego do odbioru:
   - ……
6. Osoba upoważniona przez Wykonawcę do odbioru:
   - ……
7. Wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy wynikające z realizacji zamówienia podstawowego oraz zamówienia z prawa opcji: ……. PLN
8. Zamawiający postanawia *(niepotrzebne skreślić):*
   - przyjąć przedmiot umowy bez zastrzeżeń,
   - nie przyjąć przedmiot umowy ze względu na :

   .....
   .....
   .....
   (powód odmowy przyjęcia)
9. Uwagi: ……..

Przedstawiciel Zamawiającego	Przedstawiciel Wykonawcy
……..	……..
(Data)	*(Data)*
……..	……..
(Podpis)	*(Podpis)*

Załącznik nr 3 do Umowy

Klauzula informacyjna Zamawiającego

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO", informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej z siedzibą w Warszawie, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa.

   Dane kontaktowe: Urząd Komunikacji Elektronicznej (UKE), numer telefonu: +48 22 33 04 000, formularz kontaktowy dostępny na stronie http://uke.gov.pl/kontakt/
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: numer telefonu: +48 22 53 49 241, adres e-mail: iod@uke.gov.pl.
3. Prezes UKE przetwarza Pani/Pana dane osobowe (dane kontaktowe obejmujące imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu), które otrzymał od … …. … z siedzibą w … … … , w celu realizacji zawartej umowy na **Świadczenie usługi polegającej na kompleksowej organizacji usługi cateringowej dla 250 pracowników Urzędu Komunikacji Elektronicznej wraz z podsumowaniem roku** Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzać upoważnieni pracownicy Administratora, którzy w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych muszą posiadać do nich dostęp.
4. Dane osobowe przetwarzane przez Prezesa UKE mogą być udostępniane innym odbiorcom danych osobowych lub kategoriom odbiorców:
   a) podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu Prezesa UKE na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne UKE lub udostępniające UKE narzędzia teleinformatyczne, podmioty obsługujące i utrzymujące sieć telekomunikacyjną UKE, podmioty świadczące na rzecz UKE usługi doradcze, audytowe i pomoc prawną),
   b) innym administratorom przetwarzającym dane we własnym imieniu (np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską).

   Dane osobowe przetwarzane przez Prezesa UKE mogą być również udostępniane podmiotom upoważnionym do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa (np. organy administracji, sądy, służby państwowe).
5. Dane osobowe są przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania i rozliczenia umowy, a następnie do celów archiwalnych przez okres przewidziany w przepisach kancelaryjno archiwalnych UKE, przyjętych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. W związku z przetwarzaniem przez Prezesa UKE danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
   a) prawo do uzyskania potwierdzenia, czy Prezes UKE przetwarza Pani/Pana dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce uzyskanie dostępu do treści tych danych oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania,
   b) prawo do uzyskania kopii danych osobowych,
   c) prawo do sprostowania nieprawidłowych lub uzupełnienia niekompletnych danych,
   d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
   e) prawo do ograniczenia przetwarzania danych.

   Przepisy RODO określają zakres, w jakim można skorzystać z wyżej wymienionych praw.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na niezgodne z prawem przetwarzanie przez Prezesa UKE danych osobowych.
9. Prezes UKE nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych w ten sposób, że w wyniku takiego zautomatyzowanego przetwarzania mogłyby zapadać jakiekolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałoby to istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.

Dokument został zawarty w odrębnym pliku.