Specyfikacja Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego
nazwa zamówienia:

Zamawiający:

Centrum Kształcenia Zawodowego w Kluczborku

Sukcesywna dostawa artykułów ogólnospożywczych do stołówki Centrum Kształcenia Zawodowego w Kluczborku w miarę zgłaszanego zapotrzebowania od 01.01.2027 do 31.12.2027r.

*Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.) – zwanej dalej p.z.p. o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy Pzp na „dostawę" pn.: „**Sukcesywna dostawa artykułów ogólnospożywczych do stołówki Centrum Kształcenia Zawodowego w Kluczborku w miarę zgłaszanego zapotrzebowania od 01.01.2027 do 31.12.2027r."***

o szacunkowej wartości zamówienia powyżej kwoty 130.000 złotych oraz poniżej równowartości kwoty 215 000 EURO określonej w obwieszczeniu Prezesa UZP, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem https://ezamowienia.gov.pl/

Zatwierdzam
DYREKTOR
Centrum Kształcenia Zawodowego
w Kluczborku
Wiesław Sotarewicz

.....
Kierownik Zamawiającego

Kluczbork, 19.10.2026 r.

Spis treści

Rozdział I ***3***
INFORMACJE OGÓLNE *3*

Rozdział II ***3***
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA *3*

Rozdział III ***3***
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA *3*

Rozdział IV ***5***
WIZJA LOKALNA *5*

Rozdział V ***6***
PODWYKONAWSTWO. *6*

Rozdział VI ***6***
TERMIN WYKONANIA *6*

Rozdział VII ***6***
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU *6*

Rozdział VIII ***7***
PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA (wskazane w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 PZP oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego) *7*

Rozdział VIII ***9***
OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE) *9*

Rozdział IX ***10***
INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA). *10*

Rozdział X ***10***
INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI *10*

Rozdział XI ***13***
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW *13*

Rozdział XII ***14***
SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY *14*

Rozdział XIII ***15***
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM *15*

Rozdział XIV ***15***
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ *15*

Rozdział XV ***15***
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘKIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW SPOSOBU OCENY OFERT *15*

Rozdział XVI ***17***
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO *17*

Rozdział XVII ***17***
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY *17*

Rozdział XVIII ***17***
INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY *17*

Rozdział XIX ***17***
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY *17*

Rozdział XX ***19***
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH *19*

Rozdział XXI ***20***
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW *20*

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLNE

1. *Nazwa oraz adres Zamawiającego*

Zamawiający:	***Centrum Kształcenia Zawodowego w Kluczborku***
	46-200 Kluczbork, ul. Marii Konopnickiej 11
Numer telefonu	***77/ 418 12 86***
Adres strony internetowej:	*http://www.ckzkluczbork.edu.pl/*
Adres poczty elektronicznej e-mail:	*sekretariat@ckzkluczbork.edu.pl*
Adres skrzynki e-Doręczeń:	*AE:PL-78829-40533-GGDHJ-17*
Godziny urzędowania:	***7:00 ÷ 15:00 od poniedziałku do piątku***

2. *Strona internetowa prowadzonego postępowania:*
   1) *Adres strony internetowej prowadzonego postępowania https://ezamowienia.gov.pl/pl/*
   2) *Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia przy użyciu portalu https://ezamowienia.gov.pl/pl/ oraz poczty elektronicznej: kierownik.gospodarczy@ckzkluczbork.edu.pl*

3. *Adres strony internetowej Zamawiającego: www.ckzkluczbork.edu.pl*

Informacje dotyczące zamówień publicznych zamieszczono w BIP, zakładka „Przetargi/Zamówienia publiczne/Przetarg 3/2026"

Rozdział II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. *Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) – dalej zwane „PZP" lub „ustawą".*

   Zgodnie z treścią art. 275 pkt 1 ww. ustawy, zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

2. *Przedmiotowe postępowanie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia klasycznego, w rozumieniu art. 7 pkt 33) PZP, o wartości mniejszej niż progi unijne.*

Rozdział III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. *Przedmiot zamówienia.*

Sukcesywna dostawa artykułów ogólnospożywczych do stołówki Centrum Kształcenia Zawodowego w Kluczborku w miarę zgłaszanego zapotrzebowania od 01.01.2027 do 31.12.2027r.

2. *Rodzaj zamówienia publicznego: dostawa.*

3. *Przedmiotem zamówienia są sukcesywne, w miarę pojawiających się potrzeb, dostawy artykułów żywnościowych. Szczegółowy wykaz produktów spożywczych oraz ich szacunkowe ilości znajdują się w formularzu asortymentowo-cenowym – załącznik nr 2. Przewidywalne ilości produktów spożywczych mogą ulec zmianie w trakcie realizacji dostaw – zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości dostarczanych produktów spożywczych.*
   Wykonawca będzie realizował dostawy własnym transportem i na własne ryzyko wraz z rozładunkiem. Środek transportu musi być przystosowany do przewożenia produktów spożywczych zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi. Żywność będzie dostarczana w pojemnikach Wykonawcy, za które nie będzie pobierał opłat. Zamawiający będzie zobowiązany do zwrotu pojemników Wykonawcy. Dostawa produktów spożywczych następować będzie na podstawie zamówień składanych Wykonawcy przez Zamawiającego telefonicznie lub e-mailem. Przed wydaniem żywności ilość dostarczonego towaru oraz jego zgodność z zamówieniem zostanie sprawdzona przez przedstawicieli Zamawiającego. Dostarczone towary muszą spełniać obowiązujące wymagania i normy jakościowe zgodnie z wymaganiami zawartymi w Polskich Normach oraz prawie żywnościowym, a w szczególności w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006 r. Nr 171, poz. 1255 z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 21 grudnia 2000 roku o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 44 z późn. zm.).
   W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie do jego wymiany na towar wolny od wad, w ilościach zakwestionowanych przez zamawiającego.
   Dostawa realizowana będzie partiami wg zapotrzebowania do stołówki Centrum Kształcenia Zawodowego w Kluczborku, ul. Marii Konopnickiej 11, 46-200 Kluczbork.

4. *Zamawiający dokonał podziału zamówienia na 8 części.*

   1. *Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 1: CPV 15100000-9 Mięso, wędliny, drób*
   2. *Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 2: CPV 15500000-3 Produkty mleczarskie*
   3. *Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 3: CPV 15200000-0 Ryby przetworzone i konserwowe*
   4. *Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 4: CPV 15300000-1 Owoce i warzywa*
   5. *Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 5: CPV 15896000-5 Mrożonki*
   6. *Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 6: CPV 15800000-6 Produkty spożywcze, CPV 15400000-2 Oleje, tłuszcze zwierzęce lub roślinne, CPV 15600000-4 Produkty przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych, CPV 15982000-5 Napoje orzeźwiające*
   7. *Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 7: CPV 03142500-3 Jaja*
   8. *Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 8: CPV 15810000-9 Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie*

5. *Ilości podane w załączniku nr 2 do SWZ są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Ostateczna ilość poszczególnych artykułów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający nie ma obowiązku złożenia zamówień o łącznej wartości odpowiadającej maksymalnej wartości umowy w związku z powyższym nie powoduje to powstania po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń. Ostateczna ilość zamówionych i dostarczonych Materiałów w całym okresie wskazanym w Dziale IV pkt. 1 będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.*

6. *Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (na poszczególne części zamówienia). Każda z części będzie rozpatrywana osobno. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część lub więcej części max 8. Jeden wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia określone w zał. nr 2 – w formularzu asortymentowo- cenowym.*

Nie dopuszcza się składania ofert, ***<u>które nie obejmują wszystkich pozycji danego pakietu Zamówienia. Termin realizacji od 1 stycznia do 31 grudnia 2027 r.</u>***

7. *Zamawiający nie dopuszcza przesyłek pocztowych ani kurierskich jako formy dostarczenia artykułów żywnościowych przez Wykonawcę. Wykonawca zapewni dostawę środków żywnościowych wyłącznie własnym transportem;*

8. *Wykonawca zobowiązuje się do załadunku, transportu, rozładunku i wniesienia dostarczonych artykułów do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.*

9. *Wszystkie nazwy własne środków użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard i mogą być zastąpione przez inne równoważne. Jeżeli w dokumentach zamówienia wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu ma ona wyłącznie charakter informacyjny.*

10. *Zamawiający wymaga dostawy zamówionych środków w ciągu 1 dnia roboczego od daty złożenia zamówienia telefonicznie lub e-mailem przez osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach pracy.*

11. ***<u>Wspólny słownik zamówień CPV</u>:***

Część 1.
CPV 15100000-9 Mięso, wędliny, drób

Część 2.
CPV 15500000-3 Produkty mleczarskie

Część 3.
CPV 15200000-0 Ryby przetworzone i konserwowe

Część 4
CPV 15300000-1 Owoce i warzywa

Część 5.
CPV 15896000-5 Mrożonki

Część 6.
CPV 15800000-6 Produkty spożywcze, CPV 15400000-2 Oleje, tłuszcze zwierzęce lub roślinne, CPV 15600000-4 Produkty przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych, CPV 15982000-5 Napoje orzeźwiające

Część 7.
CPV 03142500-3 Jaja

Część 8.
CPV 15810000-9 Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie

Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcy lub Podwykonawcom wykonania części przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV

WIZJA LOKALNA

1. *Nie dotyczy.*

Rozdział V

PODWYKONAWSTWO

1. *Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).*

2. *Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.*

3. *Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.*

4. *Powierzenie części zamówienia podwykonawcom, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.*

Rozdział VI

TERMIN WYKONANIA

1. *Termin realizacji zamówienia: **01.01.2027 do 31.12.2027r.,***

2. *Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we Wzorze Umowy stanowiącej **Załącznik nr 5 do SWZ**.*

Rozdział VII

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. *O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.*
2. *O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:*
   1) ***zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:***
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
   2) ***uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:***
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
   3) ***sytuacji ekonomicznej lub finansowej:***
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
   4) ***zdolności technicznej lub zawodowej:***
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

Rozdział VIII

PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA (wskazane w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 PZP oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego)

1. ***Zgodnie z art. 108 ust 1 PZP z postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, wyklucza się wykonawcę**:*

   1) *będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*
      a) *udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*
      b) *handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*
      c) *o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,*
      d) *finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*
      e) *o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*
      f) *powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,*
      g) *przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*
      h) *o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;*

   2) *jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;*

   3) *wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;*

   4) *wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;*

   5) *jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe*

lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) *jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

2. ***Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 PZP z postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Zamawiający wyklucza wykonawcę****:*
   a) *w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;*
   b) *który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;*
   c) *który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;*

3. ***Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego****, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:*

   1) *wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;*

   2) *wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;*

   3) *wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.*

4. *Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.*

Rozdział VIII

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. *Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**, oraz oświadczenie spełniające warunki udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.*

2. *Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.*

3. *Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:*
   - odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy, sporządzony/a nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego/jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

4. *Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

5. *Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.*

6. *W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.*
7. *Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:*

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

8. *Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność*

Rozdział IX

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. *Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.*

2. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenie te potwierdza brak podstaw wykluczenia.*

3. *Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.*

Rozdział X

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. ***Informacje ogólne:***

   1) *W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu: portalu e-Zamówienia, który dostępny jest pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/pl/*
      a) *e-doręczenia, dostępnego pod adresem: edoreczenia.gov.pl*
         adres skrzynki e-deręczenia: SkrytkaESP AE:PL-78829-40533-GGDHJ-17
      b) *oraz poczty elektronicznej: kierownik.gospodarczy@ckzkluczbork.edu.pl.*

   2) *Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pana* ***Andrzeja Dziok*** *e mail: kierownik.gospodarczy@ckzkluczbork.edu.pl*

3) *Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia.*

4) *Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-zamówienia ani logowania.*

5) *Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.*

6) *Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.*

7) *Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").*

8) *Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").*

9) *W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą lub Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).*

10) *Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e- Zamówienia.*

11) *Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".*

12) *Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.*

13) *Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.*

14) *W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".*

15) *Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust.1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-Zamówienia.*

16) *Przy porozumiewaniu się w ramach niniejszego postępowania Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: CKZ.KG.32.3.2026.*

17) *Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej na adres email: kierownik.gospodarczy@ckzkluczbork.edu.pl (z wyłączeniem składania ofert).*

18) *Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).*

19) *Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.*

20) ***UWAGA:*** *Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.*

21) *Zamawiający preferuje w szczególności następujące formaty przesłanych danych:* ***.pdf, .docx, .zip.***

22) *W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.*

2. ***Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert***

1) *Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie* ***do dnia 20.11.2026 r. do godz. 8:00.***

2) *Otwarcie ofert nastąpi* ***w dniu 20.11.2026r. o godz. 08:30 za pośrednictwem Platformy e-zamówienia.***

UWAGA: Zaleca się, aby nazwa pliku oferty rozpoczynała się od nazwy Wykonawcy.

3) *Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.*

4) *Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem **„Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** dostępnego na Platformie e-zamówienia.*

5) *Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.*

6) *Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:*

   a) *nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;*

   b) *cenach lub kosztach zawartych w ofertach.*

7) *W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 8, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.*

Rozdział XI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. *Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub większą ilość części zamówienia.*

2. *Wykonawca składa ofertę w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na e-Zamówienia. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na e-Zamówieniach, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.*

3. *Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .xlsx, .doc, .docx, pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z e-Zamówienia. Ofertę należy złożyć w oryginale.*

4. *Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).*

5. *Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na*

ePUAP i udostępnionych również na e-Zamówienia. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na a-Zamówienia.

6. *Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.*

7. *Ofertę składa się na* ***Formularzu Ofertowym*** *- stanowiącym* ***Załącznik nr 1 do SWZ*** *wraz z wypełnionym* ***Formularzem asortymentowo-cenowym*** *stanowiącym* ***Załącznik nr 2*** *do SWZ oraz Oświadczeniem, o którym mowa w Rozdz. X ust.1 SWZ* ***oraz podpisanie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym*** *osoby/osób upoważnionej/ upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowanym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.*

8. *Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.*

9. *Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.*

Rozdział XII

SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. *Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia jedną lub większą ilość części zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego* ***Załącznik nr 1 do SWZ.***

2. *Wykonawca powinien dokonać wyceny wszystkich elementów związanych z przedmiotem zamówienia uwzględniając wszystkie wymogi niniejszej SWZ. Wykonawca w cenie brutto powinien ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania dostaw oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia. W oferowanej cenie należy również uwzględnić wszystkie inne koszty, niezbędne do wykonania całego przedmiotu zamówienia.*

3. *Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.*

4. *Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.*

5. *Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:*

1) *poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;*

2) *wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;*

3) *wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;*

4) *wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.*

Rozdział XIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. *Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.*

Rozdział XIV

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. *Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.*
   Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. *W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.*

3. *Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.*

Rozdział XV

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘKIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW SPOSOBU OCENY OFERT

1. *Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria:*

NAJNIŻSZA CENA OFERTOWA - waga 60%
TERMIN PŁATNOŚCI - waga 20%
CZĘSTOTLIWOŚĆ DOSTAW W TYGODNIU - waga 20%

Maksymalna liczba punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

Lp.	*Nazwa kryteriów oceny ofert*	*Waga kryterium*
1.	*NAJNIŻSZA CENA OFERTOWA NETTO*	*60% = 60 pkt*
2.	*TERMIN PŁATNOŚCI*	*20% = 20 pkt*
3.	*CZĘSTOTLIWOŚĆ DOSTAW W TYGODNIU*	*20% = 20 pkt*
MAKSYMALNA SUMA PUKTÓW		*60%+20%+20%=100%* *60 pkt+20 pkt + 20 pkt = 100 pkt*

2. ***Kryterium najniższa cena ofertowa netto*** *będzie rozpatrywane na podstawie oferowanej ceny netto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną (60 punktów). Pozostałe oferty zostaną ocenione na podstawie poniższego wzoru:*

$$C = \frac{C_{min}}{C_0} \times 60\ pkt$$

gdzie: C_{min} *– najniższa cena netto z ocenianych ofert*
C_0 *– cena netto oferty ocenianej*
C *– punkty w kryterium najniższej ceny ofertowej netto*

3. ***Kryterium termin płatności*** *będzie rozpatrywany na podstawie wskazanego w formularzu ofertowym terminu płatności. Im dłuższy termin tym więcej punktów do zdobycia. Maksymalna ilość punktów do zdobycia = 20.*
Za zaoferowanie terminu płatności zostaną przyznane punkty:
14 dni - 5 pkt
21 dni - 10 pkt
30 dni - 15 pkt
60 dni - 20 pkt

Oferta Wykonawcy, który zaproponuje termin płatności poniżej 14 dni zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

4. ***Kryterium częstotliwość dostaw w tygodniu*** *będzie rozpatrywany na podstawie wskazanej w formularzu ofertowym częstotliwości dostawi. Im większa częstotliwość tym więcej punktów do zdobycia. Maksymalna ilość punktów do zdobycia = 20.*
Za zaoferowanie częstotliwości dostaw zostaną przyznane punkty:
Jeden raz w tygodniu - 4 pkt
Trzy razy w tygodniu - 12 pkt
Pięć razy w tygodniu (lub więcej) - 20 pkt

5. *Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielania zamówienia na podstawie poniższego wzoru:*

zsumowana ilość punktów uzyskanych z oceny wg powyższych kryteriów = suma punktów wg kryterium najniższa cena ofertowa + suma uzyskanych punktów wg kryterium termin płatności + suma uzyskanych punktów wg kryterium częstotliwość dostaw w tygodniu.

Najkorzystniejsza oferta po zsumowaniu punktacji z powyższych kryteriów może uzyskać maksimum ***100 pkt****.*

6. *Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Specyfikacji warunki, spełni wymogi ustawy Pzp oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród ocenianych ofert.*

Rozdział XVI

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. *Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.*

2. *Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.*

3. *W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.*

4. *Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.*

Rozdział XVII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

*Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*

Rozdział XVIII

INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. *Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.*

2. *Warunki zmiany umowy zostały szczegółowo przedstawione w zał. nr 5 do SWZ (Projekt umowy) w szczególności w § 12 umowy.*

3. *Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.*

Rozdział XIX

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. *Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub*

nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. *Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.*

3. *Odwołanie przysługuje na:*
   1) *niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;*
   2) *zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;*

4. *Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.*

5. *Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.*

6. *Odwołanie wnosi się w terminie:*
   1) *5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,*
   2) *10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).*

7. *Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.*

8. *Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.*

9. *W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.*

10. *Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "Sądem zamówień publicznych".*

11. *Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.*

12. *Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do Sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.*

Rozdział XX

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. *Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO") informujemy, że:*
   1) *Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego w Kluczborku z siedzibą w Kluczborku przy ul. Marii Konopnickiej 11, tel: 774181286, mail: sekretariat@ckzkluczbork.edu.pl*

   2) *administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: sekretariat@ckzkluczbork.edu.pl*

   3) *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji.*

   4) *odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.*

   5) *Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;*

   6) *obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.*

   7) *w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.*

   8) *posiada Pani/Pan:*
      a) *na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);*
      b) *na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Rozdział XXI

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy
Załącznik nr 3 - Oświadczenie dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 5 - Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy
Załącznik nr 6 - Klauzula RODO